SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Autoprezentacja i wystąpienia publiczne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382767**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	ĆP	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma podstawową wiedzę z zakresu autoprezentacji i wystąpień publicznych oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji interpersonalnej, a także ma wiedzę na temat różnych form przekazu w zakresie komunikacji społecznej	PR_W06	wypowiedź ustna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	samodzielnie zdobywa i wykorzystuje w pracy umiejętności praktyczne	PR_U10, PR_U11	dyskusja
3	skutecznie wykorzystuje nabytą wiedzę do interpretacji podstawowych procesów komunikacji interpersonalnej oraz potrafi poprawnie tworzyć oraz interpretować wystąpienia publiczne	PR_U11, PR_U13	dyskusja
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest świadomy znaczenia wypowiedzi ustnych, formułowanych poprawnie językowo w procesie komunikacji społecznej oraz ich wpływu na postrzeganie własnego wizerunku przez otoczenie	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów), metody problemowe (analiza przypadków, inscenizacje, wystąpienia ustne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej;

ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach)

umiejętności:

ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności wystąpienia.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć jest wyposażenie studentów w umiejętności niezbędne do odpowiedniego przygotowania wystąpienia publicznego, jego realizacji i odpowiedniej ewaluacji.

Content of the study programme (short version)

The main aim of the course is to equip students with the skills necessary to adequately prepare a public speech, its delivery and appropriate evaluation.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia praktyczne mają na celu rozwijanie umiejętności efektywnej autoprezentacji oraz wystąpień publicznych w różnych kontekstach – akademickim, biznesowym i społecznym. Zajęcia rozpoczynają się od omówienia pojęcia autoprezentacji, w tym jej znaczenia w kontaktach zawodowych i publicznych, oraz analizy cech charakterystycznych prezentacji przed kamerą, co pozwala studentom zrozumieć różnice między komunikacją na żywo a tą rejestrowaną. Kolejnym etapem jest przygotowanie do wystąpień publicznych, obejmujące planowanie treści, dobór formy przekazu oraz techniki radzenia sobie ze stresem. Omawiane są taktyki autoprezentacyjne i sposoby budowania pozytywnego wizerunku, z naciskiem na to, jak być postrzeganym jako osoba kompetentna i wiarygodna. Ćwiczenia obejmują analizę mowy ciała, gestów, postawy oraz kontaktu wzrokowego, a także rolę głosu – intonacji, tempa, siły i modulacji – w budowaniu przekazu. Uczestnicy poznają zasady autoprezentacji w biznesie oraz elementy savoir-vivre, które mają znaczenie w profesjonalnych kontaktach. Praktyczna część zajęć obejmuje analizę wystąpień osób publicznych (zarówno udanych, jak i nieudanych), identyfikację elementów wpływających na odbiór mówcy oraz symulacje wystąpień publicznych przygotowanych przez uczestników. Studenci prezentują własne wystąpienia, które następnie są oceniane pod względem treści, formy, sposobu autoprezentacji oraz wykorzystania poznanych technik. Zajęcia kończy omówienie najczęściej popełnianych błędów w wystąpieniach publicznych oraz sposobów ich unikania, co pozwala uczestnikom wypracować indywidualne strategie poprawy własnych kompetencji komunikacyjnych.	30

Literatura

Podstawowa

B. Blein, Sztuka prezentacji i wystąpień publicznych, Warszawa 2010

E. Lewandowska-Tarasiuk, Sztuka wystąpień publicznych czyli jak zostać dobrym mówcą, Warszawa 2006

J. Apps, Głos perswazji: jak mówić aby inni nas słuchali, Warszawa 2011
L. Jabłonowska, P. Wachowiak, S. Winch, Prezentacja profesjonalna: teoria i praktyka, Warszawa 2008
M. Kochanek, Pojedynek na słowa: techniki w publicznych sporach, Kraków 2012
P. Kutnyj, Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych. Na żywo i online, Warszawa 2020
W. Grad, Zacznij od siebie!: sztuka efektywnej komunikacji, Warszawa 2011
Uzupełniająca
Hartley P., Komunikowanie interpersonalne, Warszawa 2006
Kochan M., Pojedynek na słowa. Techniki erystyczne w publicznych sporach, Kraków 2005
Orłowski T., Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Warszawa 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**47**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	77	3,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Autoprezentacja i wystąpienia publiczne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383133**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	ĆP	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma podstawową wiedzę z zakresu autoprezentacji i wystąpień publicznych oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji interpersonalnej, a także ma wiedzę na temat różnych form przekazu w zakresie komunikacji społecznej	PR_W06	wypowiedź ustna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	samodzielnie zdobywa i wykorzystuje w pracy umiejętności praktyczne	PR_U10, PR_U11	dyskusja
3	skutecznie wykorzystuje nabytą wiedzę do interpretacji podstawowych procesów komunikacji interpersonalnej oraz potrafi poprawnie tworzyć oraz interpretować wystąpienia publiczne	PR_U11, PR_U13	dyskusja
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest świadomy znaczenia wypowiedzi ustnych, formułowanych poprawnie językowo w procesie komunikacji społecznej oraz ich wpływu na postrzeganie własnego wizerunku przez otoczenie	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów), metody problemowe (analiza przypadków, inscenizacje, wystąpienia ustne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej;

ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach)

umiejętności:

ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności wystąpienia.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć jest wyposażenie studentów w umiejętności niezbędne do odpowiedniego przygotowania wystąpienia publicznego, jego realizacji i odpowiedniej ewaluacji.

Content of the study programme (short version)

The main aim of the course is to equip students with the skills necessary to adequately prepare a public speech, its delivery and appropriate evaluation.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia praktyczne mają na celu rozwijanie umiejętności efektywnej autoprezentacji oraz wystąpień publicznych w różnych kontekstach – akademickim, biznesowym i społecznym. Zajęcia rozpoczynają się od omówienia pojęcia autoprezentacji, w tym jej znaczenia w kontaktach zawodowych i publicznych, oraz analizy cech charakterystycznych prezentacji przed kamerą, co pozwala studentom zrozumieć różnice między komunikacją na żywo a tą rejestrowaną. Kolejnym etapem jest przygotowanie do wystąpień publicznych, obejmujące planowanie treści, dobór formy przekazu oraz techniki radzenia sobie ze stresem. Omawiane są taktyki autoprezentacyjne i sposoby budowania pozytywnego wizerunku, z naciskiem na to, jak być postrzeganym jako osoba kompetentna i wiarygodna. Ćwiczenia obejmują analizę mowy ciała, gestów, postawy oraz kontaktu wzrokowego, a także rolę głosu – intonacji, tempa, siły i modulacji – w budowaniu przekazu. Uczestnicy poznają zasady autoprezentacji w biznesie oraz elementy savoir-vivre, które mają znaczenie w profesjonalnych kontaktach. Praktyczna część zajęć obejmuje analizę wystąpień osób publicznych (zarówno udanych, jak i nieudanych), identyfikację elementów wpływających na odbiór mówcy oraz symulacje wystąpień publicznych przygotowanych przez uczestników. Studenci prezentują własne wystąpienia, które następnie są oceniane pod względem treści, formy, sposobu autoprezentacji oraz wykorzystania poznanych technik. Zajęcia kończy omówienie najczęściej popełnianych błędów w wystąpieniach publicznych oraz sposobów ich unikania, co pozwala uczestnikom wypracować indywidualne strategie poprawy własnych kompetencji komunikacyjnych.	20

Literatura

Podstawowa

B. Blein, Sztuka prezentacji i wystąpień publicznych, Warszawa 2010

E. Lewandowska-Tarasiuk, Sztuka wystąpień publicznych czyli jak zostać dobrym mówcą, Warszawa 2006

J. Apps, Głos perswazji: jak mówić aby inni nas słuchali, Warszawa 2011
L. Jabłonowska, P. Wachowiak, S. Winch, Prezentacja profesjonalna: teoria i praktyka, Warszawa 2008
M. Kochanek, Pojedynek na słowa: techniki w publicznych sporach, Kraków 2012
P. Kutnyj, Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych. Na żywo i online, Warszawa 2020
W. Grad, Zacznij od siebie!: sztuka efektywnej komunikacji, Warszawa 2011
Uzupełniająca
Hartley P., Komunikowanie interpersonalne, Warszawa 2006
Kochan M., Pojedynek na słowa. Techniki erystyczne w publicznych sporach, Kraków 2005
Orłowski T., Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Warszawa 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**47**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	77	3,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Bezpieczeństwo lokalne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382771**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat podstaw prawnych, organizacji i zakresu działania instytucji tworzących państwowy aparat bezpieczeństwa wewnętrznego oraz ich zadań w środowiskach lokalnych	PR_W04	kolokwium
2	zna źródła i rodzaje ryzyka oraz zagrożeń występujących w środowiskach lokalnych oraz mechanizmy ich identyfikacji i oceny	PR_W05	kolokwium
3	rozumie proces identyfikacji lokalnych potrzeb bezpieczeństwa i potrafi powiązać je z obowiązującymi regulacjami prawnymi oraz politykami prewencyjnymi	PR_W06	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi przeprowadzić analizę lokalnych zagrożeń bezpieczeństwa, formułując propozycje działań prewencyjnych i naprawczych	PR_U05	kolokwium
5	umie zastosować przepisy prawa dotyczące organizacji i zadań organów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo lokalne do rozwiązywania problemów praktycznych	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
6	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej i społecznościami lokalnymi w działaniach na rzecz podnoszenia poziomu bezpieczeństwa	PR_K02	obserwacja zachowań
7	jest gotów do odpowiedzialnego podejmowania decyzji w sytuacjach zagrożeń lokalnych oraz do wspierania inicjatyw służących budowaniu zaufania społecznego	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów),), metody problemowe (metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)), metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne),)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu prawnych i organizacyjnych podstaw bezpieczeństwa lokalnego oraz umiejętności analizy zagrożeń i współdziałania podmiotów odpowiedzialnych za ochronę porządku publicznego. Studenci rozwijają kompetencje w zakresie stosowania prawa, identyfikacji lokalnych potrzeb bezpieczeństwa oraz współpracy z administracją publiczną i społecznością lokalną.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to provide students with knowledge of the legal and organizational foundations of local security, as well as skills in risk analysis and cooperation between entities responsible for maintaining public order. Students develop competencies in applying legal regulations, identifying local security needs, and collaborating with public administration and the local community.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
Wprowadzenie do problematyki bezpieczeństwa lokalnego. Funkcje państwa w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego, ochrony ładu publicznego i bezpieczeństwa jednostki. Prawno-ustrojowe aspekty bezpieczeństwa lokalnego. Źródła i rodzaje ryzyka i zagrożeń w środowiskach lokalnych. Uprawnienia i zadania lokalnych organów przestrzegania porządku publicznego. Współdziałanie obywateli i organów ścigania w środowiskach lokalnych. Współpraca instytucji bezpieczeństwa publicznego RP na poziomie lokalnym.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie przykładów rzeczywistych problemów bezpieczeństwa lokalnego poprzez analizę wydarzeń z ostatnich lat z regionu oraz identyfikowanie lokalnych potrzeb bezpieczeństwa i formułowanie propozycji działań naprawczych. Analiza struktury instytucjonalnej i zadań państwa w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, ze szczególnym uwzględnieniem funkcji ochrony ładu publicznego oraz zapewnienia bezpieczeństwa jednostki. Interpretacja przepisów prawa dotyczących organizacji i funkcjonowania organów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo lokalne, z akcentem na relacje między administracją rządową, samorządową i służbami porządkowymi. Identyfikacja oraz klasyfikacja źródeł ryzyka i zagrożeń występujących w środowiskach lokalnych, uwzględniająca zarówno czynniki naturalne, społeczne, jak i związane z działalnością człowieka. Charakterystyka kompetencji i zadań organów odpowiedzialnych za utrzymanie porządku publicznego na poziomie lokalnym oraz ich znaczenia dla zapewnienia	30

bezpieczeństwa mieszkańców. Analiza zasad i mechanizmów współpracy między obywatelami a organami ścigania w środowiskach lokalnych, w tym znaczenia zaufania społecznego i inicjatyw prewencyjnych. Omówienie form i procedur współdziałania różnych instytucji bezpieczeństwa publicznego na poziomie lokalnym, w tym koordynacji działań w sytuacjach nadzwyczajnych i kryzysowych.	30

Literatura
Podstawowa
A. Urban, Bezpieczeństwo społeczności lokalnych, Warszawa 2009
T. Serafin, Powiatowe programy prewencyjne. Pomiar skuteczności i efektywności, Warszawa 2017
Uzupełniająca
P. Siemiątkowski, P. Tomaszewski, Poczucie bezpieczeństwa członków społeczności lokalnych na przykładzie województwa kujawsko-pomorskiego, "Przedsiębiorczość i Zarządzanie", tom XIX, zeszyt 8, część 2 2018
W. Fehler (red.), Bezpieczeństwo w środowisku lokalnym, Warszawa 2009

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**32**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Bezpieczeństwo lokalne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383137**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat podstaw prawnych, organizacji i zakresu działania instytucji tworzących państwowy aparat bezpieczeństwa wewnętrznego oraz ich zadań w środowiskach lokalnych	PR_W04	kolokwium
2	zna źródła i rodzaje ryzyka oraz zagrożeń występujących w środowiskach lokalnych oraz mechanizmy ich identyfikacji i oceny	PR_W05	kolokwium
3	rozumie proces identyfikacji lokalnych potrzeb bezpieczeństwa i potrafi powiązać je z obowiązującymi regulacjami prawnymi oraz politykami prewencyjnymi	PR_W06	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi przeprowadzić analizę lokalnych zagrożeń bezpieczeństwa, formułując propozycje działań prewencyjnych i naprawczych	PR_U05	kolokwium
5	umie zastosować przepisy prawa dotyczące organizacji i zadań organów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo lokalne do rozwiązywania problemów praktycznych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej i społecznościami lokalnymi w działaniach na rzecz podnoszenia poziomu bezpieczeństwa	PR_K02	obserwacja zachowań
7	jest gotów do odpowiedzialnego podejmowania decyzji w sytuacjach zagrożeń lokalnych oraz do wspierania inicjatyw służących budowaniu zaufania społecznego	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów),), metody problemowe (metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)), metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne),)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu prawnych i organizacyjnych podstaw bezpieczeństwa lokalnego oraz umiejętności analizy zagrożeń i współdziałania podmiotów odpowiedzialnych za ochronę porządku publicznego. Studenci rozwijają kompetencje w zakresie stosowania prawa, identyfikacji lokalnych potrzeb bezpieczeństwa oraz współpracy z administracją publiczną i społecznością lokalną.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to provide students with knowledge of the legal and organizational foundations of local security, as well as skills in risk analysis and cooperation between entities responsible for maintaining public order. Students develop competencies in applying legal regulations, identifying local security needs, and collaborating with public administration and the local community.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
Wprowadzenie do problematyki bezpieczeństwa lokalnego. Funkcje państwa w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego, ochrony ładu publicznego i bezpieczeństwa jednostki. Prawno-ustrojowe aspekty bezpieczeństwa lokalnego. Źródła i rodzaje ryzyka i zagrożeń w środowiskach lokalnych. Uprawnienia i zadania lokalnych organów przestrzegania porządku publicznego. Współdziałanie obywateli i organów ścigania w środowiskach lokalnych. Współpraca instytucji bezpieczeństwa publicznego RP na poziomie lokalnym.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie przykładów rzeczywistych problemów bezpieczeństwa lokalnego poprzez analizę wydarzeń z ostatnich lat z regionu oraz identyfikowanie lokalnych potrzeb bezpieczeństwa i formułowanie propozycji działań naprawczych. Analiza struktury instytucjonalnej i zadań państwa w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, ze szczególnym uwzględnieniem funkcji ochrony ładu publicznego oraz zapewnienia bezpieczeństwa jednostki. Interpretacja przepisów prawa dotyczących organizacji i funkcjonowania organów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo lokalne, z akcentem na relacje między administracją rządową, samorządową i służbami porządkowymi. Identyfikacja oraz klasyfikacja źródeł ryzyka i zagrożeń występujących w środowiskach lokalnych, uwzględniająca zarówno czynniki naturalne, społeczne, jak i związane z działalnością człowieka. Charakterystyka kompetencji i zadań organów odpowiedzialnych za utrzymanie porządku publicznego na poziomie lokalnym oraz ich znaczenia dla zapewnienia	20

bezpieczeństwa mieszkańców. Analiza zasad i mechanizmów współpracy między obywatelami a organami ścigania w środowiskach lokalnych, w tym znaczenia zaufania społecznego i inicjatyw prewencyjnych. Omówienie form i procedur współdziałania różnych instytucji bezpieczeństwa publicznego na poziomie lokalnym, w tym koordynacji działań w sytuacjach nadzwyczajnych i kryzysowych.	20

Literatura
Podstawowa
A. Urban, Bezpieczeństwo społeczności lokalnych, Warszawa 2009
T. Serafin, Powiatowe programy prewencyjne. Pomiar skuteczności i efektywności, Warszawa 2017
Uzupełniająca
P. Siemiątkowski, P. Tomaszewski, Poczucie bezpieczeństwa członków społeczności lokalnych na przykładzie województwa kujawsko-pomorskiego, "Przedsiębiorczość i Zarządzanie", tom XIX, zeszyt 8, część 2 2018
W. Fehler (red.), Bezpieczeństwo w środowisku lokalnym, Warszawa 2009

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**32**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Doktryny polityczno-prawne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382696**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	30	Egzamin	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna i rozumie myśl społeczno-polityczną i prawną oraz o jej historyczną ewolucję	PR_W01	egzamin
2	student ma wiedzę porównawczą w zakresie historycznego, politycznego i społecznego rozwoju społeczeństw europejskich; zna genezę kluczowych koncepcji ustrojowych państw europejskich oraz przyczyny i główne elementy ich ewolucji na przestrzeni wieków	PR_W03	egzamin
3	student ma pogłębioną wiedzę o ideach kształtujących instytucje publiczne oraz zachodzącej na przestrzeni wieków ewolucji zasad ich organizacji i funkcjonowania	PR_W15	egzamin
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne),)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Ocena z egzaminu w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte)

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach. Egzamin.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest przekazanie studentom wiedzy na temat rozważań nad istotą, zadaniami i funkcjami państwa i prawa. Zapoznanie studentów z najważniejszymi doktrynami politycznymi, stanowiącymi dorobek intelektualny ludzkości od czasów antycznych do współczesności. Zajęcia dają pełnne zrozumienie istoty współczesnego państwa i prawa. Celem zajęć jest też wykształcenie u studentów umiejętności samodzielnej pracy intelektualnej, a także potrzebnej w pracy prawnika systematyczności, rzetelności i spolegliwości.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to provide students with knowledge about deliberations on the essence, tasks and functions of the state and law. To introduce students to the most important political doctrines, constituting the intellectual output of mankind from ancient times to the present day. The classes give a full understanding of the essence of modern state and law. The aim of the classes is also to develop in students the ability of independent intellectual work, as well as systematic, reliable and diligent work, which is necessary in the work of a lawyer.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Przedmiot i metody badawcze, periodyzacja dziejów myśli polityczno-prawnej Europy. 2. Myśl polityczno-prawna antyku. 3. Średniowieczne rozważania o państwie i prawie. 4. Odrodzenie: realizm polityczny i doktryna suwerenności władzy państwowej. 5. XVII -wieczne doktryny państwa i prawa. 6. Oświecenie i jego wpływ na koncepcję państwa i prawa w Francji, Ameryce i w Polsce. 7. Reakcja na rewolucję oświeceniową: teokraci, konserwatyzm, romantyzm polityczny, niemiecka szkoła historyczna. 8. Liberalizm i jego ewolucja w XIX i XX wieku. 9. Socjalizm i jego odmiany. 10. Doktryny radykalne. 11. Polscy myśliciele XIX i XX wieku i ich refleksja nad państwem i prawem. 12. Doktryna społeczno-polityczna Kościoła katolickiego w XIX i XX w. 13. Główne kierunki myśli politycznej po II wojnie światowej.	30

Literatura

Podstawowa

Chojnicka K., Olszewski H., Historia Doktryn Politycznych i Prawnych, Poznań 2004

Olszewski H., Zmierczak M., Historia doktryn politycznych i prawnych, Poznań 2012

Uzupełniająca

Barwicka-Tylek I., Malczewski J., Historia myśli ustrojowej i społecznej, Warszawa 2009

Król M., Historia myśli politycznej od Machiavellego po czasy współczesne, Gdańsk 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**

Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**35**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	35	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Doktryny polityczno-prawne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383065**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	20	Egzamin	2
Razem			**20**		**2**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna i rozumie myśl społeczno-polityczną i prawną oraz o jej historyczną ewolucję	PR_W01	egzamin
2	student ma wiedzę porównawczą w zakresie historycznego, politycznego i społecznego rozwoju społeczeństw europejskich; zna genezę kluczowych koncepcji ustrojowych państw europejskich oraz przyczyny i główne elementy ich ewolucji na przestrzeni wieków	PR_W03	egzamin
3	student ma pogłębioną wiedzę o ideach kształtujących instytucje publiczne oraz zachodzącej na przestrzeni wieków ewolucji zasad ich organizacji i funkcjonowania	PR_W15	egzamin
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne),)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Ocena z egzaminu w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte)

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach. Egzamin.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest przekazanie studentom wiedzy na temat rozważań nad istotą, zadaniami i funkcjami państwa i prawa. Zapoznanie studentów z najważniejszymi doktrynami politycznymi, stanowiącymi dorobek intelektualny ludzkości od czasów antycznych do współczesności. Zajęcia dają pełnne zrozumienie istoty współczesnego państwa i prawa. Celem zajęć jest też wykształcenie u studentów umiejętności samodzielnej pracy intelektualnej, a także potrzebnej w pracy prawnika systematyczności, rzetelności i spolegliwości.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to provide students with knowledge about deliberations on the essence, tasks and functions of the state and law. To introduce students to the most important political doctrines, constituting the intellectual output of mankind from ancient times to the present day. The classes give a full understanding of the essence of modern state and law. The aim of the classes is also to develop in students the ability of independent intellectual work, as well as systematic, reliable and diligent work, which is necessary in the work of a lawyer.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Przedmiot i metody badawcze, periodyzacja dziejów myśli polityczno-prawnej Europy. 2. Myśl polityczno-prawna antyku. 3. Średniowieczne rozważania o państwie i prawie. 4. Odrodzenie: realizm polityczny i doktryna suwerenności władzy państwowej. 5. XVII -wieczne doktryny państwa i prawa. 6. Oświecenie i jego wpływ na koncepcję państwa i prawa w Francji, Ameryce i w Polsce. 7. Reakcja na rewolucję oświeceniową: teokraci, konserwatyzm, romantyzm polityczny, niemiecka szkoła historyczna. 8. Liberalizm i jego ewolucja w XIX i XX wieku. 9. Socjalizm i jego odmiany. 10. Doktryny radykalne. 11. Polscy myśliciele XIX i XX wieku i ich refleksja nad państwem i prawem. 12. Doktryna społeczno-polityczna Kościoła katolickiego w XIX i XX w. 13. Główne kierunki myśli politycznej po II wojnie światowej.	20

Literatura

Podstawowa

Chojnicka K., Olszewski H., Historia Doktryn Politycznych i Prawnych, Poznań 2004

Olszewski H., Zmierczak M., Historia doktryn politycznych i prawnych, Poznań 2012

Uzupełniająca

Barwicka-Tylek I., Malczewski J., Historia myśli ustrojowej i społecznej, Warszawa 2009

Król M., Historia myśli politycznej od Machiavellego po czasy współczesne, Gdańsk 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**

Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	25	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Elementy retoryki**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382768**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	ĆP	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna podstawy retoryki, a także retoryki prawniczej	PR_W06	wypowiedź ustna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi rozróżnić argumentację retoryczną od argumentacji erystycznej	PR_U11	wypowiedź ustna
3	potrafi przygotować wystąpienie zgodnie z podstawowymi zasadami retoryki	PR_U13	wypowiedź ustna

4	potrafi zastosować narzędzia obrony przed nierzetelną i nieetyczną argumentacją	PR_U13	wypowiedź ustna
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	rozumie potrzebę nieustannego doskonalenia kompetencji w zakresie komunikacji i perswazji	PR_K01	rozmowa nieformalna

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza
przypadków, rozwiązywanie zadań)), metody praktyczne (analiza przypadków, inscenizacje, wystąpienia ustne, ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu; ocena wystąpienia podczas referatu; ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach dyskusji)

umiejętności:

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu; ocena wystąpienia podczas referatu; ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach dyskusji)

kompetencje społeczne:

rozmowa nieformalna na zajęciach (ocena rozmów nieformalnych na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności wystąpienia.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studenta z podstawowymi wiadomościami z zakresu retoryki, retoryki prawniczej, argumentacji. Zajęcia mają umożliwić studentowi przygotowanie wystąpień przy wykorzystaniu podstawowych zasad retoryki a także wyposażyć go w umiejętność obrony przed nierzetelną i nieetyczną argumentacją. Celem zajęć jest wykształcenie u studenta kompetencji komunikacyjnej w zakresie retoryki i perswazji oraz etycznej postawy w sporach argumentacyjnych.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise the student with the basic knowledge of rhetoric, legal rhetoric and argumentation. This course aims to enable the student to prepare speeches using the basic principles of rhetoric and to equip him/her with the ability to defend against unreliable and unethical argumentation. The aim of this course is to develop the student's communicative competence in rhetoric and persuasion, as well as an ethical attitude in argumentative disputes.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia z retoryki prawniczej stanowią istotny element kształcenia umiejętności komunikacyjnych niezbędnych w pracy prawnika, zarówno w kontekście formalnych wystąpień sądowych, jak i codziennej praktyki zawodowej. Zajęcia rozpoczynają się od wprowadzenia w podstawowe pojęcia retoryki klasycznej i nowożytnej, z uwzględnieniem jej specyfiki w dyskursie prawnym. Uczestnicy poznają funkcje i znaczenie retoryki jako narzędzia przekonywania, a także jako formy kultury prawnej. Szczególny nacisk położony zostaje na rozumienie i rozwijanie kompetencji retorycznej prawnika, która obejmuje zdolność do konstruowania przekonujących, logicznych i etycznych wypowiedzi, dostosowanych do sytuacji prawnej, adresata oraz oczekiwanego rezultatu komunikacyjnego. W tym kontekście analizowane są typy argumentów, jakie pojawiają się w wypowiedziach prawniczych: argumenty racjonalne i rzeczowe (ad rem), emocjonalne, autorytatywne, a także środki perswazji o charakterze erystycznym. Odrębnie omawiane jest zjawisko argumentacji erystycznej, rozumianej jako strategia nastawiona nie na poszukiwanie prawdy, lecz na wygranie sporu. Erystyka – jako potencjalnie nieetyczna forma prowadzenia debaty – zestawiana jest z modelem argumentacji opartym na regułach logiki, uczciwości intelektualnej i szacunku wobec interlokutora. Zajęcia te mają na celu wyczulenie studentów na zagrożenia związane z retoryką pozoru i manipulacji, co jest nieodzowne w formowaniu prawnika odpowiedzialnego społecznie. W ramach ćwiczeń praktycznych analizowana jest sztuka wygłoszenia mowy prawniczej, ze szczególnym uwzględnieniem ekspresji wypowiedzi, pracy z emocją, intonacją oraz stosowaniem pauz i rytmu mowy. Uczestnicy uczą się, jak sugestywnie i klarownie przekazywać treść, zachowując przy tym profesjonalizm i precyzję prawniczą.	30

Istotnym elementem zajęć jest praca nad mową ciała oraz zachowaniami niewerbalnymi – gestykulacją, mimiką i postawą – jako integralnymi elementami komunikacji retorycznej. Omawiane są również podstawowe zasady proksemiki, czyli przestrzennej organizacji kontaktu z odbiorcą, istotnej zwłaszcza w sytuacjach wystąpień publicznych, przesłuchań czy rozpraw sądowych. Uczestnicy uczą się ponadto technik kontroli wykonania mowy, które pozwalają na lepsze zarządzanie własnym stresem, głosem i przekazem w warunkach rzeczywistej ekspozycji. Ćwiczenia kończą się analizą wystąpień publicznych, w tym przykładów z praktyki prawniczej i życia publicznego, co pozwala na krytyczne spojrzenie na efektywność, etykę i jakość przekazu.	30

Literatura
Podstawowa
Jabłońska-Bonca J., Zeidler K., Prawnik a sztuka negocjacji i retoryki, Warszawa 2016
Korolko M., Sztuka retoryki: Poradnik encyklopedyczny, Warszawa 1998
Uzupełniająca
Schopenhauer A., Erystyka czyli sztuka prowadzenia sporów, Warszawa 2007
Stelmach J., Kodeks argumentacyjny dla prawników, Kraków 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**37**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Elementy retoryki**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383134**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	ĆP	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna podstawy retoryki, a także retoryki prawniczej	PR_W06	wypowiedź ustna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi rozróżnić argumentację retoryczną od argumentacji erystycznej	PR_U11	wypowiedź ustna
3	potrafi przygotować wystąpienie zgodnie z podstawowymi zasadami retoryki	PR_U13	wypowiedź ustna

4	potrafi zastosować narzędzia obrony przed nierzetelną i nieetyczną argumentacją	PR_U13	wypowiedź ustna
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	rozumie potrzebę nieustannego doskonalenia kompetencji w zakresie komunikacji i perswazji	PR_K01	rozmowa nieformalna

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza
przypadków, rozwiązywanie zadań)), metody praktyczne (analiza przypadków, inscenizacje, wystąpienia ustne, ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu; ocena wystąpienia podczas referatu; ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach dyskusji)

umiejętności:

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu; ocena wystąpienia podczas referatu; ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach dyskusji)

kompetencje społeczne:

rozmowa nieformalna na zajęciach (ocena rozmów nieformalnych na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności wystąpienia.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studenta z podstawowymi wiadomościami z zakresu retoryki, retoryki prawniczej, argumentacji. Zajęcia mają umożliwić studentowi przygotowanie wystąpień przy wykorzystaniu podstawowych zasad retoryki a także wyposażyć go w umiejętność obrony przed nierzetelną i nieetyczną argumentacją. Celem zajęć jest wykształcenie u studenta kompetencji komunikacyjnej w zakresie retoryki i perswazji oraz etycznej postawy w sporach argumentacyjnych.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise the student with the basic knowledge of rhetoric, legal rhetoric and argumentation. This course aims to enable the student to prepare speeches using the basic principles of rhetoric and to equip him/her with the ability to defend against unreliable and unethical argumentation. The aim of this course is to develop the student's communicative competence in rhetoric and persuasion, as well as an ethical attitude in argumentative disputes.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia z retoryki prawniczej stanowią istotny element kształcenia umiejętności komunikacyjnych niezbędnych w pracy prawnika, zarówno w kontekście formalnych wystąpień sądowych, jak i codziennej praktyki zawodowej. Zajęcia rozpoczynają się od wprowadzenia w podstawowe pojęcia retoryki klasycznej i nowożytnej, z uwzględnieniem jej specyfiki w dyskursie prawnym. Uczestnicy poznają funkcje i znaczenie retoryki jako narzędzia przekonywania, a także jako formy kultury prawnej. Szczególny nacisk położony zostaje na rozumienie i rozwijanie kompetencji retorycznej prawnika, która obejmuje zdolność do konstruowania przekonujących, logicznych i etycznych wypowiedzi, dostosowanych do sytuacji prawnej, adresata oraz oczekiwanego rezultatu komunikacyjnego. W tym kontekście analizowane są typy argumentów, jakie pojawiają się w wypowiedziach prawniczych: argumenty racjonalne i rzeczowe (ad rem), emocjonalne, autorytatywne, a także środki perswazji o charakterze erystycznym. Odrębnie omawiane jest zjawisko argumentacji erystycznej, rozumianej jako strategia nastawiona nie na poszukiwanie prawdy, lecz na wygranie sporu. Erystyka – jako potencjalnie nieetyczna forma prowadzenia debaty – zestawiana jest z modelem argumentacji opartym na regułach logiki, uczciwości intelektualnej i szacunku wobec interlokutora. Zajęcia te mają na celu wyczulenie studentów na zagrożenia związane z retoryką pozoru i manipulacji, co jest nieodzowne w formowaniu prawnika odpowiedzialnego społecznie. W ramach ćwiczeń praktycznych analizowana jest sztuka wygłoszenia mowy prawniczej, ze szczególnym uwzględnieniem ekspresji wypowiedzi, pracy z emocją, intonacją oraz stosowaniem pauz i rytmu mowy. Uczestnicy uczą się, jak sugestywnie i klarownie przekazywać treść, zachowując przy tym profesjonalizm i precyzję prawniczą.	20

Istotnym elementem zajęć jest praca nad mową ciała oraz zachowaniami niewerbalnymi – gestykulacją, mimiką i postawą – jako integralnymi elementami komunikacji retorycznej. Omawiane są również podstawowe zasady proksemiki, czyli przestrzennej organizacji kontaktu z odbiorcą, istotnej zwłaszcza w sytuacjach wystąpień publicznych, przesłuchań czy rozpraw sądowych. Uczestnicy uczą się ponadto technik kontroli wykonania mowy, które pozwalają na lepsze zarządzanie własnym stresem, głosem i przekazem w warunkach rzeczywistej ekspozycji. Ćwiczenia kończą się analizą wystąpień publicznych, w tym przykładów z praktyki prawniczej i życia publicznego, co pozwala na krytyczne spojrzenie na efektywność, etykę i jakość przekazu.	20

Literatura
Podstawowa
Jabłońska-Bonca J., Zeidler K., Prawnik a sztuka negocjacji i retoryki, Warszawa 2016
Korolko M., Sztuka retoryki: Poradnik encyklopedyczny, Warszawa 1998
Uzupełniająca
Schopenhauer A., Erystyka czyli sztuka prowadzenia sporów, Warszawa 2007
Stelmach J., Kodeks argumentacyjny dla prawników, Kraków 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**42**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Historia państwa i prawa polskiego**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382692**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	30	Egzamin	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Paweł Cichoń**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	znajomość poprawnej interpretacji podstawowych kierunków historycznego rozwoju prawa na ziemiach polskich w okresie począwszy od początków formowania się struktur państwowych	PR_W03	egzamin
2	znajomość procesów funkcjonowania prawa oraz ustroju państwowego w kontekście politycznym, społecznym i gospodarczym oraz umiejętność wyodrębnienia i określenia najważniejszych zjawisk tego procesu	PR_W03	egzamin
3	znajomość oceny ewolucji prawa i ustroju w Polsce na tle europejskim	PR_W05	egzamin

4	znajomość poprawnej interpretacji podstawowych zasad kształtujących instytucje prawne	PR_W12	egzamin

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach. Pozytywna ocena z egzaminu.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Wykład prezentuje zarys historycznego rozwoju podstawowych instytucji prawa karnego, cywilnego i procesowego na tle przemian ustrojowych Europy od średniowiecza po XX wiek. Ponadto omawia instytucje ustrojowe istniejące na ziemiach polskich i zaliczane do polskiej tradycji ustrojowej i historycznej oraz okres II RP, a także okres początków PRL. Przedstawia problematykę historii prawa polskiego (źródła tworzenia prawa oraz poznawania prawa, omówienie najważniejszych instytucji prawa prywatnego (cywilnego), prawa karnego, procesu sądowego oraz instytucje wymiaru sprawiedliwości.

Content of the study programme (short version)

The lecture presents an outline of the historical development of basic institutions of criminal, civil and procedural law on the background of the political transformations in Europe from the Middle Ages to the 20th century. Moreover, it discusses political institutions existing on the Polish land and included in the Polish political and historical tradition as well as the period of the Second Republic of Poland and the period of the beginning of the Polish People's Republic. The history of Polish law is presented (sources of law making and learning the law, discussion of the most important institutions of private (civil) law, criminal law, court trial and institutions of the judiciary.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Przedmiot historii państwa i prawa polskiego. 2) Pojęcie prawa i państwa. 3) Historia instytucji prawa karnego. 4) Ewolucja instytucji prawa karnego w czasach nowożytnych i najnowszych z uwzględnieniem kodyfikacji prawa karnego w II RP. 5) Historia podstawowych instytucji prawa prywatnego. 6) Historia źródeł prawa cywilnego na ziemiach polskich w XIX i XX wieku. 7) Historia modeli procesu karnego. 8) Historia źródeł prawa i najważniejszych instytucji procesu cywilnego ze szczególnym uwzględnieniem kodyfikacji prawa procesowego w XIX i XX wieku, np. kodeksy niemiecki (1877), austriacki (1895) i polski (1930).	30

Literatura

Podstawowa

Bardach J., Leśnodorski B., Pietrzak M., Historia Ustroju i Prawa Polskiego, Warszawa 2010

Dziadzio A., Powszechna Historia Prawa, Warszawa 2011

Uruszczak W., Historia państwa i prawa polskiego.Tom I (966-1795), Warszawa 2021

Uzupełniająca

Dziadzio A., Malec D., Historia Prawa. Proces i wymiar sprawiedliwości w świetle źródeł, Kraków 2000

Maciejewski T., Historia Ustroju i Prawa Polski, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	35	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Historia państwa i prawa polskiego**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383061**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	20	Egzamin	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Paweł Cichoń**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	znajomość poprawnej interpretacji podstawowych kierunków historycznego rozwoju prawa na ziemiach polskich w okresie począwszy od początków formowania się struktur państwowych	PR_W03	egzamin
2	znajomość procesów funkcjonowania prawa oraz ustroju państwowego w kontekście politycznym, społecznym i gospodarczym oraz umiejętność wyodrębnienia i określenia najważniejszych zjawisk tego procesu	PR_W03	egzamin
3	znajomość oceny ewolucji prawa i ustroju w Polsce na tle europejskim	PR_W05	egzamin

4	znajomość poprawnej interpretacji podstawowych zasad kształtujących instytucje prawne	PR_W12	egzamin

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach. Pozytywna ocena z egzaminu.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Wykład prezentuje zarys historycznego rozwoju podstawowych instytucji prawa karnego, cywilnego i procesowego na tle przemian ustrojowych Europy od średniowiecza po XX wiek. Ponadto omawia instytucje ustrojowe istniejące na ziemiach polskich i zaliczane do polskiej tradycji ustrojowej i historycznej oraz okres II RP, a także okres początków PRL. Przedstawia problematykę historii prawa polskiego (źródła tworzenia prawa oraz poznawania prawa, omówienie najważniejszych instytucji prawa prywatnego (cywilnego), prawa karnego, procesu sądowego oraz instytucje wymiaru sprawiedliwości.

Content of the study programme (short version)

The lecture presents an outline of the historical development of basic institutions of criminal, civil and procedural law on the background of the political transformations in Europe from the Middle Ages to the 20th century. Moreover, it discusses political institutions existing on the Polish land and included in the Polish political and historical tradition as well as the period of the Second Republic of Poland and the period of the beginning of the Polish People's Republic. The history of Polish law is presented (sources of law making and learning the law, discussion of the most important institutions of private (civil) law, criminal law, court trial and institutions of the judiciary.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Przedmiot historii państwa i prawa polskiego. 2) Pojęcie prawa i państwa. 3) Historia instytucji prawa karnego. 4) Ewolucja instytucji prawa karnego w czasach nowożytnych i najnowszych z uwzględnieniem kodyfikacji prawa karnego w II RP. 5) Historia podstawowych instytucji prawa prywatnego. 6) Historia źródeł prawa cywilnego na ziemiach polskich w XIX i XX wieku. 7) Historia modeli procesu karnego. 8) Historia źródeł prawa i najważniejszych instytucji procesu cywilnego ze szczególnym uwzględnieniem kodyfikacji prawa procesowego w XIX i XX wieku, np. kodeksy niemiecki (1877), austriacki (1895) i polski (1930).	20

Literatura

Podstawowa

Bardach J., Leśnodorski B., Pietrzak M., Historia Ustroju i Prawa Polskiego, Warszawa 2010

Dziadzio A., Powszechna Historia Prawa, Warszawa 2011

Uruszczak W., Historia państwa i prawa polskiego.Tom I (966-1795), Warszawa 2021

Uzupełniająca

Dziadzio A., Malec D., Historia Prawa. Proces i wymiar sprawiedliwości w świetle źródeł, Kraków 2000

Maciejewski T., Historia Ustroju i Prawa Polski, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**35**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	25	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Instytucje demokracji bezpośredniej**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382751**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	**Krzysztof Abram, dr Agata Niżnik-Mucha**
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat historycznych przesłanek rozwoju instytucji demokracji bezpośredniej oraz ich uwarunkowań konstytucyjnych i ustawowych w państwach współczesnych	PR_W03	kolokwium
2	zna regulacje prawne oraz praktykę stosowania instytucji demokracji bezpośredniej w polskim systemie politycznym oraz wybranych państwach współczesnych	PR_W05	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi analizować i porównywać instytucje demokracji bezpośredniej funkcjonujące w różnych systemach politycznych, uwzględniając zróżnicowanie ustrojowe i kulturowe	PR_U06	kolokwium

4	potrafi interpretować przepisy prawa dotyczące demokracji bezpośredniej oraz oceniać ich wpływ na procesy partycypacji obywatelskiej	PR_U07	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	jest gotów do prezentowania i uzasadniania stanowisk w debatach dotyczących znaczenia instytucji demokracji bezpośredniej w procesie decyzyjnym	PR_K03	obserwacja zachowań
6	rozumie znaczenie aktywnego uczestnictwa obywateli w procesach demokracji bezpośredniej oraz jest gotów promować postawy partycypacyjne	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)), metody praktyczne (metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów),), metody problemowe (metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przedstawienie studentom wiedzy na temat instytucji demokracji bezpośredniej, ich historycznych podstaw, regulacji prawnych oraz praktyki stosowania w różnych państwach współczesnych. Zajęcia kształtują umiejętność analizy porównawczej instytucji demokracji bezpośredniej, oceny ich znaczenia w procesie decyzyjnym na poziomie krajowym i lokalnym oraz zrozumienia ich wpływu na partycypację obywatelską i kształtowanie polityki publicznej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to present students with knowledge about direct democracy institutions, their historical foundations, legal regulations and practical application in various contemporary states. The course develops the ability to conduct comparative analyses of direct democracy institutions, assess their significance in the decision-making process at national and local levels, and understand their impact on civic participation and public policy development.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Instytucje demokracji bezpośredniej w systemach politycznych państw współczesnych – zgromadzenie ludowe, referendum, plebiscyt, inicjatywa ludowa, weto ludowe, recall. Historyczne przesłanki kształtowania instytucji demokracji bezpośredniej i ich recepcja we współczesnych ustrojach – rozwiązania konstytucyjne i ustawowe. Demokracja bezpośrednia jako forma partycypacji obywatelskiej – znaczenie instytucji demokracji bezpośredniej w procesie decyzyjnym na szczeblu krajowym i lokalnym. Zróżnicowana praktyka stosowania instytucji demokracji bezpośredniej w państwach współczesnych – analiza porównawcza. Formy demokracji bezpośredniej w polskim systemie politycznym – regulacje prawne i praktyka stosowania. Praktyka demokracji bezpośredniej w państwach europejskich – Wielka Brytania, Francja, Szwajcaria, Niemcy, Włochy, państwa Europy Środkowo-Wschodniej. Demokracja bezpośrednia w państwach anglosaskich, południowoamerykańskich i azjatyckich – specyfika i	15

różnice w stosowaniu.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza współczesnych instytucji demokracji bezpośredniej oraz ich roli w systemach politycznych różnych państw, z uwzględnieniem zróżnicowania ustrojowego i kulturowego. Omówienie historycznych uwarunkowań rozwoju instytucji demokracji bezpośredniej oraz mechanizmów ich implementacji we współczesnych rozwiązaniach konstytucyjnych i ustawowych. Ukazanie znaczenia instytucji demokracji bezpośredniej dla udziału obywateli w procesie decyzyjnym na poziomie ogólnokrajowym i lokalnym oraz ich wpływu na kształtowanie polityki publicznej. Porównanie sposobów stosowania instytucji demokracji bezpośredniej w różnych państwach, z uwzględnieniem ich tradycji ustrojowych i uwarunkowań politycznych. Analiza obowiązujących regulacji prawnych dotyczących demokracji bezpośredniej w Polsce oraz ocena ich praktycznego wykorzystania w życiu publicznym. Omówienie rozwiązań dotyczących demokracji bezpośredniej w wybranych państwach europejskich o różnych tradycjach ustrojowych, z uwzględnieniem skuteczności i skali ich stosowania. Analiza specyfiki praktyki demokracji bezpośredniej w wybranych państwach spoza Europy oraz wskazanie różnic wynikających z odmiennych kultur politycznych i systemów prawnych.	30

Literatura
Podstawowa
E. Zieliński, I. Bokszczanin, J. Zieliński, Referendum w państwach Europy, Warszawa 2003
K. Zwierzchowski, , Amerykańskie instytucje demokracji bezpośredniej, Białystok 2005
M. Musiał-Karg, Referenda w państwach europejskich: teoria, praktyka, perspektywy, Toruń 2008
S. Grabowska, Instytucja ogólnokrajowej inicjatywy ludowej w wybranych państwach europejskich: studium prawnoporównawcze, Rzeszów 2005
Uzupełniająca
A. Piasecki, Referenda w III RP, Warszawa 2005
D. Butler, A. Ranney, Referendums around the World. The Growing use of Direct Democracy, Washington 1994
M. Marczewska-Rytko, Demokracja bezpośrednia w teorii i praktyce politycznej, Lublin 2001

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**32**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**

Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Instytucje demokracji bezpośredniej**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383117**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	**Krzysztof Abram, dr Agata Niżnik-Mucha**
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat historycznych przesłanek rozwoju instytucji demokracji bezpośredniej oraz ich uwarunkowań konstytucyjnych i ustawowych w państwach współczesnych	PR_W03	kolokwium
2	zna regulacje prawne oraz praktykę stosowania instytucji demokracji bezpośredniej w polskim systemie politycznym oraz wybranych państwach współczesnych	PR_W05	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi analizować i porównywać instytucje demokracji bezpośredniej funkcjonujące w różnych systemach politycznych, uwzględniając zróżnicowanie ustrojowe i kulturowe	PR_U06	kolokwium

4	potrafi interpretować przepisy prawa dotyczące demokracji bezpośredniej oraz oceniać ich wpływ na procesy partycypacji obywatelskiej	PR_U07	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	jest gotów do prezentowania i uzasadniania stanowisk w debatach dotyczących znaczenia instytucji demokracji bezpośredniej w procesie decyzyjnym	PR_K03	obserwacja zachowań
6	rozumie znaczenie aktywnego uczestnictwa obywateli w procesach demokracji bezpośredniej oraz jest gotów promować postawy partycypacyjne	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)), metody praktyczne (metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów),), metody problemowe (metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przedstawienie studentom wiedzy na temat instytucji demokracji bezpośredniej, ich historycznych podstaw, regulacji prawnych oraz praktyki stosowania w różnych państwach współczesnych. Zajęcia kształtują umiejętność analizy porównawczej instytucji demokracji bezpośredniej, oceny ich znaczenia w procesie decyzyjnym na poziomie krajowym i lokalnym oraz zrozumienia ich wpływu na partycypację obywatelską i kształtowanie polityki publicznej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to present students with knowledge about direct democracy institutions, their historical foundations, legal regulations and practical application in various contemporary states. The course develops the ability to conduct comparative analyses of direct democracy institutions, assess their significance in the decision-making process at national and local levels, and understand their impact on civic participation and public policy development.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Instytucje demokracji bezpośredniej w systemach politycznych państw współczesnych – zgromadzenie ludowe, referendum, plebiscyt, inicjatywa ludowa, weto ludowe, recall. Historyczne przesłanki kształtowania instytucji demokracji bezpośredniej i ich recepcja we współczesnych ustrojach – rozwiązania konstytucyjne i ustawowe. Demokracja bezpośrednia jako forma partycypacji obywatelskiej – znaczenie instytucji demokracji bezpośredniej w procesie decyzyjnym na szczeblu krajowym i lokalnym. Zróżnicowana praktyka stosowania instytucji demokracji bezpośredniej w państwach współczesnych – analiza porównawcza. Formy demokracji bezpośredniej w polskim systemie politycznym – regulacje prawne i praktyka stosowania. Praktyka demokracji bezpośredniej w państwach europejskich – Wielka Brytania, Francja, Szwajcaria, Niemcy, Włochy, państwa Europy Środkowo-Wschodniej. Demokracja bezpośrednia w państwach anglosaskich, południowoamerykańskich i azjatyckich – specyfika i	10

różnice w stosowaniu.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza współczesnych instytucji demokracji bezpośredniej oraz ich roli w systemach politycznych różnych państw, z uwzględnieniem zróżnicowania ustrojowego i kulturowego. Omówienie historycznych uwarunkowań rozwoju instytucji demokracji bezpośredniej oraz mechanizmów ich implementacji we współczesnych rozwiązaniach konstytucyjnych i ustawowych. Ukazanie znaczenia instytucji demokracji bezpośredniej dla udziału obywateli w procesie decyzyjnym na poziomie ogólnokrajowym i lokalnym oraz ich wpływu na kształtowanie polityki publicznej. Porównanie sposobów stosowania instytucji demokracji bezpośredniej w różnych państwach, z uwzględnieniem ich tradycji ustrojowych i uwarunkowań politycznych. Analiza obowiązujących regulacji prawnych dotyczących demokracji bezpośredniej w Polsce oraz ocena ich praktycznego wykorzystania w życiu publicznym. Omówienie rozwiązań dotyczących demokracji bezpośredniej w wybranych państwach europejskich o różnych tradycjach ustrojowych, z uwzględnieniem skuteczności i skali ich stosowania. Analiza specyfiki praktyki demokracji bezpośredniej w wybranych państwach spoza Europy oraz wskazanie różnic wynikających z odmiennych kultur politycznych i systemów prawnych.	20

Literatura
Podstawowa
E. Zieliński, I. Bokszczanin, J. Zieliński, Referendum w państwach Europy, Warszawa 2003
K. Zwierzchowski, , Amerykańskie instytucje demokracji bezpośredniej, Białystok 2005
M. Musiał-Karg, Referenda w państwach europejskich: teoria, praktyka, perspektywy, Toruń 2008
S. Grabowska, Instytucja ogólnokrajowej inicjatywy ludowej w wybranych państwach europejskich: studium prawnoporównawcze, Rzeszów 2005
Uzupełniająca
A. Piasecki, Referenda w III RP, Warszawa 2005
D. Butler, A. Ranney, Referendums around the World. The Growing use of Direct Democracy, Washington 1994
M. Marczewska-Rytko, Demokracja bezpośrednia w teorii i praktyce politycznej, Lublin 2001

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**42**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**

Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Instytucje UE**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382710**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr hab. inż. Józef Kania**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat systemów normatywnych i wartościujących mających wpływ na kształt stosunków międzynarodowych	PR_W04	kolokwium
2	ma wiedzę na temat uczestników stosunków międzynarodowych, potrafi śledzić bieżące wydarzenia z zakresu stosunków międzynarodowych i omawiać je publicznie	PR_W05	kolokwium
3	zna podstawy systemu prawnego Unii Europejskiej, ma umiejętności językowe, uwzględniające terminologię dotyczącą stosunków międzynarodowych	PR_W07	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	posiada umiejętność przygotowania prostych prac pisemnych dotyczących problematyki stosunków międzynarodowych	PR_U12	wykonanie zadania
5	posiada umiejętność przygotowania prostych wystąpień ustnych dotyczących problematyki stosunków międzynarodowych	PR_U13	wypowiedź ustna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi w ramach prowadzonych dyskusji prezentować poglądy związane z problematyką stosunków międzynarodowych	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru))

umiejętności:

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach,)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej;
ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej;
ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu;
ocena wystąpienia podczas referatu;)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte. Zadania pisemne.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy słuchaczy na temat zasad funkcjonowania instytucji i organów Unii Europejskiej, ich struktury, składu, trybu powoływania i odwoływania, kompetencji, a także procedur podejmowania decyzji.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to deepen students' understanding of the functioning of the institutions and bodies of the European Union, their structure, composition, method of appointment and dismissal, powers and decision-making procedures.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Zasady funkcjonowania systemu instytucjonalnego UE. Instytucje i organy UE oraz ich prawny charakter. Parlament Europejski, Komisja Europejska, Rada Europejska, Rada Unii Europejskiej - struktura, skład, kompetencje i podejmowanie decyzji. Trybunał Sprawiedliwości UE, Sąd, Sąd do spraw Służby Publicznej, Trybunał Obrachunkowy, Komitet Ekonomiczno-Społeczny, Komitet Regionów – struktura, skład i kompetencje. Instytucje i organy Unii Gospodarczej i Walutowej – struktura, skład, kompetencje i podejmowanie decyzji.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie praktycznych konsekwencji podziału kompetencji pomiędzy instytucjami UE oraz ich wpływu na procesy decyzyjne w państwach członkowskich. Analiza rzeczywistych przykładów współpracy instytucjonalnej w kluczowych obszarach polityki unijnej. Badanie znaczenia statusu prawnego instytucji i organów UE dla skuteczności realizacji ich zadań oraz ocena podstaw prawnych ich funkcjonowania na tle praktyki integracyjnej. Analiza struktur i procedur podejmowania decyzji przez główne organy UE z wykorzystaniem przykładów konkretnych aktów prawnych oraz procesów legislacyjnych. Uwzględnienie roli instytucji politycznych w kształtowaniu priorytetów rozwojowych Unii. Ocena znaczenia orzecznictwa sądów unijnych, mechanizmów kontroli finansowej oraz roli organów doradczych w procesie stanowienia prawa i nadzoru nad jego wykonywaniem. Analiza roli i kompetencji instytucji odpowiedzialnych za politykę pieniężną i koordynację gospodarczą strefy euro. Wskazanie wpływu ich decyzji na stabilność rynków finansowych i politykę gospodarczą państw członkowskich.	30

Literatura

Podstawowa
A. Doliwa-Klepacka, Z.M. Doliwa-Klepacki, Struktura organizacyjna (instytucjonalna) Unii Europejskiej, Białystok 2009
J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracji, Warszawa 2020
J.J. Węc, Traktat Lizboński. Polityczne aspekty reformy ustrojowej Unii Europejskiej w latach 2007-2015, Kraków 2016
M. Rewizorski, B. Przybylska-Maszner, System instytucjonalny Unii Europejskiej po traktacie z Lizbony. Aspekty polityczne i prawne, Warszawa 2012
Uzupełniająca
J. Maliszewska-Nienartowicz, System instytucjonalny i prawny UE, Toruń 2010
J. Ruszkowski, Ponadnarodowość w systemie politycznym UE, Kraków 2010
M. Cini (red.), Unia Europejska. Organizacja i funkcjonowanie, Warszawa 2007
P. Tosiek, Komitologia. Szczególny rodzaj decydowania politycznego w UE, Lublin 2007
S. Hix, System polityczny UE, Warszawa 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Instytucje UE**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383079**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr hab. inż. Józef Kania**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat systemów normatywnych i wartościujących mających wpływ na kształt stosunków międzynarodowych	PR_W04	kolokwium
2	ma wiedzę na temat uczestników stosunków międzynarodowych, potrafi śledzić bieżące wydarzenia z zakresu stosunków międzynarodowych i omawiać je publicznie	PR_W05	kolokwium
3	zna podstawy systemu prawnego Unii Europejskiej, ma umiejętności językowe, uwzględniające terminologię dotyczącą stosunków międzynarodowych	PR_W07	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	posiada umiejętność przygotowania prostych prac pisemnych dotyczących problematyki stosunków międzynarodowych	PR_U12	wykonanie zadania
5	posiada umiejętność przygotowania prostych wystąpień ustnych dotyczących problematyki stosunków międzynarodowych	PR_U13	wypowiedź ustna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi w ramach prowadzonych dyskusji prezentować poglądy związane z problematyką stosunków międzynarodowych	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru))

umiejętności:

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach,)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej;
ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej;
ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu;
ocena wystąpienia podczas referatu;)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte. Zadania pisemne.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy słuchaczy na temat zasad funkcjonowania instytucji i organów Unii Europejskiej, ich struktury, składu, trybu powoływania i odwoływania, kompetencji, a także procedur podejmowania decyzji.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to deepen students' understanding of the functioning of the institutions and bodies of the European Union, their structure, composition, method of appointment and dismissal, powers and decision-making procedures.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Zasady funkcjonowania systemu instytucjonalnego UE. Instytucje i organy UE oraz ich prawny charakter. Parlament Europejski, Komisja Europejska, Rada Europejska, Rada Unii Europejskiej - struktura, skład, kompetencje i podejmowanie decyzji. Trybunał Sprawiedliwości UE, Sąd, Sąd do spraw Służby Publicznej, Trybunał Obrachunkowy, Komitet Ekonomiczno-Społeczny, Komitet Regionów – struktura, skład i kompetencje. Instytucje i organy Unii Gospodarczej i Walutowej – struktura, skład, kompetencje i podejmowanie decyzji.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie praktycznych konsekwencji podziału kompetencji pomiędzy instytucjami UE oraz ich wpływu na procesy decyzyjne w państwach członkowskich. Analiza rzeczywistych przykładów współpracy instytucjonalnej w kluczowych obszarach polityki unijnej. Badanie znaczenia statusu prawnego instytucji i organów UE dla skuteczności realizacji ich zadań oraz ocena podstaw prawnych ich funkcjonowania na tle praktyki integracyjnej. Analiza struktur i procedur podejmowania decyzji przez główne organy UE z wykorzystaniem przykładów konkretnych aktów prawnych oraz procesów legislacyjnych. Uwzględnienie roli instytucji politycznych w kształtowaniu priorytetów rozwojowych Unii. Ocena znaczenia orzecznictwa sądów unijnych, mechanizmów kontroli finansowej oraz roli organów doradczych w procesie stanowienia prawa i nadzoru nad jego wykonywaniem. Analiza roli i kompetencji instytucji odpowiedzialnych za politykę pieniężną i koordynację gospodarczą strefy euro. Wskazanie wpływu ich decyzji na stabilność rynków finansowych i politykę gospodarczą państw członkowskich.	20

Literatura

Podstawowa
A. Doliwa-Klepacka, Z.M. Doliwa-Klepacki, Struktura organizacyjna (instytucjonalna) Unii Europejskiej, Białystok 2009
J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracji, Warszawa 2020
J.J. Węc, Traktat Lizboński. Polityczne aspekty reformy ustrojowej Unii Europejskiej w latach 2007-2015, Kraków 2016
M. Rewizorski, B. Przybylska-Maszner, System instytucjonalny Unii Europejskiej po traktacie z Lizbony. Aspekty polityczne i prawne, Warszawa 2012
Uzupełniająca
J. Maliszewska-Nienartowicz, System instytucjonalny i prawny UE, Toruń 2010
J. Ruszkowski, Ponadnarodowość w systemie politycznym UE, Kraków 2010
M. Cini (red.), Unia Europejska. Organizacja i funkcjonowanie, Warszawa 2007
P. Tosiek, Komitologia. Szczególny rodzaj decydowania politycznego w UE, Lublin 2007
S. Hix, System polityczny UE, Warszawa 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kanoniczne prawo małżeńskie**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382730**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	elementarną terminologię używaną w naukach o rodzinie i rozumie jej źródła oraz zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych; wykazuje uporządkowaną wiedzę na temat małżeństwa i rodziny, ich filozoficznych, społeczno-kulturowych, historycznych, biologicznych, psychologicznych, teologicznych i prawnych podstaw	PR_W01, PR_W03	kolokwium
2	Wykazuje elementarną wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju; ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm moralnych	PR_W17	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej - pytania sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Wykład: ustne zaliczenie (losowane 3 pytania).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z normami kościelnego prawa małżeńskiego. Wyjaśnienie pojęć z zakresu kościelnego prawa małżeńskiego. Nabycie umiejętności pozwalających przeprowadzenie procedury prawno-kanonicznej związanych z małżeństwem sakramentalnym oraz zawarciem małżeństwa w formie wyznaniowej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the norms of ecclesiastical matrimonial law. To explain the concepts of ecclesiastical matrimonial law. To acquire skills to carry out the legal and canonical procedures connected with sacramental marriage and conclusion of marriage in a religious form.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Małżeństwo, pojęcie, rodzaje, przymioty; 2. Troska Kościoła o małżeństwo i rodzinę, przygotowanie do małżeństwa, kanoniczne badanie przedślubne; 3. Kanoniczna forma zawarcia małżeństwa; 4. Przeszkody małżeńskie; 5. Dyspensowanie od przeszkód; 6. Konsens małżeński; 7. Wady zgody małżeńskiej; 8. Małżeństwa mieszane wyznaniowo; 9. Małżeństwa zawierane tajnie; 10. Separacja 11. Ustanie małżeństwa; 12. Prawa i obowiązki małżonków; 13. Proces o stwierdzenie nieważności małżeństwa: tytuły nieważności, skarga powodowa, etapy procesu, pisma procesowe.	30

Literatura

Podstawowa

Dekret ogólny Konferencji Episkopatu Polski o przeprowadzaniu rozmów kanoniczno-duszpasterskich z narzeczonymi przed zawarciem małżeństwa kanonicznego, Dekret ogólny Konferencji Episkopatu Polski o przeprowadzaniu rozmów kanoniczno-duszpasterskich z narzeczonymi przed zawarciem małżeństwa kanonicznego, Akta Konferencji Episkopatu Polski, Nr 31 2019

KEP, Instrukcja dla duszpasterzy, dotycząca małżeństwa konkordatowego 1998

Kodeks Prawa Kanonicznego z 1993 r., Kodeks Prawa Kanonicznego z 1993 r., Poznań 1984 -

M. Greszata, Kanoniczne procesy małżeńskie, Lublin 2007

Uzupełniająca

E. Sztafrowski, Podręcznik Prawa Kanonicznego, t. III, Warszawa 1986

J. Krukowski, M. Sitarz, J. Gręźlikowski, Małżeństwo i rodzina w prawie kanonicznym i w prawie polskim, Lublin 2017

Jan Paweł II, Adhortacja Apostolska Familiaris consortio (22.11.1981), Lublin 1997

T. Pawluk, Prawo kanoniczne według kodeksu Jana Pawła II, t. III, Olsztyn 1986

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**22**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kanoniczne prawo małżeńskie**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383096**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	elementarną terminologię używaną w naukach o rodzinie i rozumie jej źródła oraz zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych; wykazuje uporządkowaną wiedzę na temat małżeństwa i rodziny, ich filozoficznych, społeczno-kulturowych, historycznych, biologicznych, psychologicznych, teologicznych i prawnych podstaw	PR_W01, PR_W03	kolokwium
2	Wykazuje elementarną wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju; ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm moralnych	PR_W17	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej - pytania sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Wykład: ustne zaliczenie (losowane 3 pytania).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z normami kościelnego prawa małżeńskiego. Wyjaśnienie pojęć z zakresu kościelnego prawa małżeńskiego. Nabycie umiejętności pozwalających przeprowadzenie procedury prawno-kanonicznej związanych z małżeństwem sakramentalnym oraz zawarciem małżeństwa w formie wyznaniowej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the norms of ecclesiastical matrimonial law. To explain the concepts of ecclesiastical matrimonial law. To acquire skills to carry out the legal and canonical procedures connected with sacramental marriage and conclusion of marriage in a religious form.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Małżeństwo, pojęcie, rodzaje, przymioty; 2. Troska Kościoła o małżeństwo i rodzinę, przygotowanie do małżeństwa, kanoniczne badanie przedślubne; 3. Kanoniczna forma zawarcia małżeństwa; 4. Przeszkody małżeńskie; 5. Dyspensowanie od przeszkód; 6. Konsens małżeński; 7. Wady zgody małżeńskiej; 8. Małżeństwa mieszane wyznaniowo; 9. Małżeństwa zawierane tajnie; 10. Separacja 11. Ustanie małżeństwa; 12. Prawa i obowiązki małżonków; 13. Proces o stwierdzenie nieważności małżeństwa: tytuły nieważności, skarga powodowa, etapy procesu, pisma procesowe.	20

Literatura

Podstawowa

Dekret ogólny Konferencji Episkopatu Polski o przeprowadzaniu rozmów kanoniczno-duszpasterskich z narzeczonymi przed zawarciem małżeństwa kanonicznego, Dekret ogólny Konferencji Episkopatu Polski o przeprowadzaniu rozmów kanoniczno-duszpasterskich z narzeczonymi przed zawarciem małżeństwa kanonicznego, Akta Konferencji Episkopatu Polski, Nr 31 2019

KEP, Instrukcja dla duszpasterzy, dotycząca małżeństwa konkordatowego 1998

Kodeks Prawa Kanonicznego z 1993 r., Kodeks Prawa Kanonicznego z 1993 r., Poznań 1984 -

M. Greszata, Kanoniczne procesy małżeńskie, Lublin 2007

Uzupełniająca

E. Sztafrowski, Podręcznik Prawa Kanonicznego, t. III, Warszawa 1986

J. Krukowski, M. Sitarz, J. Gręźlikowski, Małżeństwo i rodzina w prawie kanonicznym i w prawie polskim, Lublin 2017

Jan Paweł II, Adhortacja Apostolska Familiaris consortio (22.11.1981), Lublin 1997

T. Pawluk, Prawo kanoniczne według kodeksu Jana Pawła II, t. III, Olsztyn 1986

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kierowanie zespołami**		
Course / group of courses:	**Team Management**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382776**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	ZTI	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**15**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Koptiew**
Prowadzący zajęcia:	**dr Dorota Koptiew**
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Znajomość podstawowych kategorii ekonomicznych.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie etapy rozwoju grupy i dynamiki przekształcania się grupy w zespół oraz zasady doboru uczestników zespołu	PR_W12	wykonanie zadania
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi tworzyć i przywracać dobre relacje interpersonalne ze współpracownikami i grupami zewnętrznymi	PR_U15	obserwacja wykonania zadań
3	planuje, organizuje i kieruje pracą zespołową, a także współdziała w projektach zawodowych	PR_U15, PR_U16	obserwacja wykonania zadań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do pracy w zespole i współkierowania nim, stosując odpowiednie techniki wywierania wpływu i motywacji	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (dyskusja, burza mózgów, metaplan, casestudy), metody problemowe (symulacja, metoda projektu)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach (projekt, studium przypadku))

umiejętności:

obserwacja wykonania zadań (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena wykonania projektu, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zdobycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych z zakresu budowania zespołu i kierowania jego funkcjonowaniem.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquire theoretical and practical knowledge in the field of team building and managing its functioning.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Grupa a zespół Rodzaje zespołów Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe Kierownik zespołu, jego rola i zadania. Style przywódcze a role zespołowe Rozmowa z pracownikiem jako narzędzie motywowania Czynniki motywujące pracowników; wywieranie wpływu na ludzi; coaching i mentoring Metody stymulowania efektywności i kreatywności zespołu i jego członków Determinanty oraz bariery efektywności zespołu Dysfunkcje w procesie zarządzania zespołem Komunikowanie się- istota, formy, funkcje, bariery skuteczności Konflikty w zespole- istota, przyczyny, rodzaje, skutki, sposoby przeciwdziałania. Planowanie pracy, zarządzanie czasem i własną karierą – harmonijny rozwój kluczowych sferach życia Radzenie sobie ze stresem zawodowym i stresorami w życiu prywatnym. Elektroniczne testy (m. in.: KWESTIONARIUSZ RÓL ZESPOŁOWYCH (A Self Perception Inventory), TEST_Herzberg_Analiza-motywacji-do-pracy) i ich analiza.	15

Literatura

Podstawowa

Gregorczyk, S. Grucza, B. Ogonek, K. Wachowiak, P., , Kierowanie zespołem projektowym, , Difin, , Warszawa 2023

Uzupełniająca

Filipowicz, G., , Zarządzanie kompetencjami: perspektywa firmowa i osobista, , Wolters Kluwer Polska, , Warszawa 2024

Michelsen, W. K. , , The Essential Guide for Effective Team Management: the rules and tools achieving High Performance Teams, , Lucca Publications NZ Ltd, , Snells Beach 2022

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**15**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**22**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	18	**0,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	37	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kierowanie zespołami**		
Course / group of courses:	**Team Management**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383142**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	ZTI	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**10**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Koptiew**
Prowadzący zajęcia:	**dr Dorota Koptiew**
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Znajomość podstawowych kategorii ekonomicznych.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie etapy rozwoju grupy i dynamiki przekształcania się grupy w zespół oraz zasady doboru uczestników zespołu	PR_W12	wykonanie zadania
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi tworzyć i przywracać dobre relacje interpersonalne ze współpracownikami i grupami zewnętrznymi	PR_U15	obserwacja wykonania zadań
3	planuje, organizuje i kieruje pracą zespołową, a także współdziała w projektach zawodowych	PR_U15, PR_U16	obserwacja wykonania zadań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do pracy w zespole i współkierowania nim, stosując odpowiednie techniki wywierania wpływu i motywacji	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (dyskusja, burza mózgów, metaplan, casestudy), metody problemowe (symulacja, metoda projektu)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach (projekt, studium przypadku))

umiejętności:

obserwacja wykonania zadań (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena wykonania projektu, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zdobycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych z zakresu budowania zespołu i kierowania jego funkcjonowaniem.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquire theoretical and practical knowledge in the field of team building and managing its functioning.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Grupa a zespół Rodzaje zespołów Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe Kierownik zespołu, jego rola i zadania. Style przywódcze a role zespołowe Rozmowa z pracownikiem jako narzędzie motywowania Czynniki motywujące pracowników; wywieranie wpływu na ludzi; coaching i mentoring Metody stymulowania efektywności i kreatywności zespołu i jego członków Determinanty oraz bariery efektywności zespołu Dysfunkcje w procesie zarządzania zespołem Komunikowanie się- istota, formy, funkcje, bariery skuteczności Konflikty w zespole- istota, przyczyny, rodzaje, skutki, sposoby przeciwdziałania. Planowanie pracy, zarządzanie czasem i własną karierą – harmonijny rozwój kluczowych sferach życia Radzenie sobie ze stresem zawodowym i stresorami w życiu prywatnym. Elektroniczne testy (m. in.: KWESTIONARIUSZ RÓL ZESPOŁOWYCH (A Self Perception Inventory), TEST_Herzberg_Analiza-motywacji-do-pracy) i ich analiza.	10

Literatura

Podstawowa

Gregorczyk, S. Grucza, B. Ogonek, K. Wachowiak, P., , Kierowanie zespołem projektowym, , Difin, , Warszawa 2023

Uzupełniająca

Filipowicz, G.,, , Zarządzanie kompetencjami: perspektywa firmowa i osobista, Warszawa:, Wolters Kluwer Polska,, Waeszawa 2025

Michelsen, W. K. ,, The Essential Guide for Effective Team Management: the rules and tools achieving High Performance Teams, Lucca Publications NZ Ltd, , Snells Beach 2022

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**10**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**27**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	13	**0,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	37	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kryminalistyka**		
Course / group of courses:	**Criminalistics**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382714**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę dotyczącą podstawowych pojęć stosowanych w kryminalistyce, zna terminologię kryminalistyczną, ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą przedmiotu, celów, funkcji i zadań kryminalistyki	PR_W02	kolokwium
2	rozumie istotę, cel i przedmiot kryminalistyki, potrafi wskazać źródła, zna podstawowe instytucje kryminalistyki, czynności niezbędne w toku prowadzonego postępowania dowodowego	PR_W15	kolokwium
3	umie scharakteryzować główne cechy kryminalistyki	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	posiada niezbędne umiejętności w zakresie, umie wyróżnić etapy, metody prowadzenia czynności procesowo-kryminalistycznych oraz potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować i oceniać swoją wiedzę kryminalistyczną	PR_U01	kolokwium
5	formułuje ustne i pisemne wypowiedzi oparte o wiedzę z zakresu prawa karnego procesowego oraz dyskutuje na temat poszczególnych zagadnień z kryminalistyki postępowania karnego	PR_U11, PR_U12	kolokwium
6	potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować i oceniać swoją wiedzę kryminalistyczną	PR_U12	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	ma świadomość odpowiedniego poziomu swojej wiedzy kryminalistycznej oraz możliwości jej wykorzystania w przyszłej praktyce	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem kształcenia jest nabycie przez studentów umiejętności przeprowadzania i oceny dowodów w procesie sądowym, ze szczególnym uwzględnieniem dowodów naukowych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is for students to acquire the skills of conducting and evaluating evidence in the judicial process, with particular emphasis on scientific evidence.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
1.Historia, przedmiot i zadania kryminalistyki. 2. Osobowe i rzeczowe źródła dowodowe. 3. Pojęcie modus operandi. 4. Wersje kryminalistyczne. 5. Pojęcie i rodzaje śladów kryminalistycznych. 6. Oględziny i wizja lokalna. 7. Biegły i jego rola w kryminalistyce 8. Problematyka broń palna i ślady przez nią pozostawiane. 9. Wariografia kryminalistyczna. 10. Eksperyment procesowo-kryminalistyczny. 11. Problematyka przesłuchania i jego szczególnych form. 12. Kryminalistyczne bazy danych. 13. Niekonwencjonalne metody śledcze (narkoanaliza, hipnoza, radiestezja, jasnowidztwo). 14. Pomyłki sądowe.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Przedstawienie ewolucji kryminalistyki oraz jej współczesnych zadań w procesie wykrywczym i dowodowym. Analiza znaczenia różnych rodzajów źródeł dowodowych i ich wykorzystania w praktyce śledczej. Omówienie wzorców zachowań sprawców przestępstw oraz ich znaczenia w identyfikacji i profilowaniu kryminalnym. Wskazanie znaczenia formułowania i weryfikowania hipotez śledczych w procesie wykrywczym. Klasyfikacja i rola śladów w ustalaniu przebiegu zdarzenia oraz identyfikacji osób i przedmiotów. Znaczenie zabezpieczenia miejsca zdarzenia i jego odtworzenia w procesie dowodowym. Analiza zadań biegłych sądowych oraz wartości ich opinii dla postępowania karnego. Praktyczne aspekty balistyki kryminalistycznej i identyfikacji śladów broni palnej. Możliwości i ograniczenia zastosowania badań poligraficznych w procesie wykrywczym. Znaczenie odtwarzania przebiegu zdarzeń dla weryfikacji wersji kryminalistycznych. Metodyka przesłuchań z uwzględnieniem sytuacji wymagających szczególnych technik komunikacyjnych. Rola zautomatyzowanych systemów informacji kryminalnej w identyfikacji osób i przedmiotów. Ocena kontrowersyjnych metod śledczych i ich miejsca w praktyce organów ścigania.	30

Analiza przyczyn błędnych wyroków oraz znaczenia kryminalistyki dla ich zapobiegania.	30

Literatura
Podstawowa
J. Widacki (red.), Kryminalistyka, C.H.Beck, Warszawa 2018
red.nauk.: J. Wójcikiewicz, D.Wilk, M.Kała, D.Zuba, , Ekspertyza Sądowa, , Wolters Kluwer, Warszawa 2023
Uzupełniająca
D. Wilk (red.)., Kryminalistyka. Przewodnik, TNOIK, Toruń 2013
M. Goc, E. Gruza, J. Moszczyński, Kryminalistyka. Czyli o współczesnych metodach dowodzenia przestępstw, Warszawa 2020 -
T. Hanausek, Kryminalistyka. Zarys wykładu, Warszawa 2016

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**27**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	72	2,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kryminalistyka**		
Course / group of courses:	**Criminalistics**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383083**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę dotyczącą podstawowych pojęć stosowanych w kryminalistyce, zna terminologię kryminalistyczną, ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą przedmiotu, celów, funkcji i zadań kryminalistyki	PR_W02	kolokwium
2	rozumie istotę, cel i przedmiot kryminalistyki, potrafi wskazać źródła, zna podstawowe instytucje kryminalistyki, czynności niezbędne w toku prowadzonego postępowania dowodowego	PR_W15	kolokwium
3	umie scharakteryzować główne cechy kryminalistyki	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	posiada niezbędne umiejętności w zakresie, umie wyróżnić etapy, metody prowadzenia czynności procesowo-kryminalistycznych oraz potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować i oceniać swoją wiedzę kryminalistyczną	PR_U01	kolokwium
5	formułuje ustne i pisemne wypowiedzi oparte o wiedzę z zakresu prawa karnego procesowego oraz dyskutuje na temat poszczególnych zagadnień z kryminalistyki postępowania karnego	PR_U11, PR_U12	kolokwium
6	potrafi samodzielnie wyszukiwać, analizować i oceniać swoją wiedzę kryminalistyczną	PR_U12	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	ma świadomość odpowiedniego poziomu swojej wiedzy kryminalistycznej oraz możliwości jej wykorzystania w przyszłej praktyce	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem kształcenia jest nabycie przez studentów umiejętności przeprowadzania i oceny dowodów w procesie sądowym, ze szczególnym uwzględnieniem dowodów naukowych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is for students to acquire the skills of conducting and evaluating evidence in the judicial process, with particular emphasis on scientific evidence.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
1.Historia, przedmiot i zadania kryminalistyki. 2. Osobowe i rzeczowe źródła dowodowe. 3. Pojęcie modus operandi. 4. Wersje kryminalistyczne. 5. Pojęcie i rodzaje śladów kryminalistycznych. 6. Oględziny i wizja lokalna. 7. Biegły i jego rola w kryminalistyce 8. Problematyka broń palna i ślady przez nią pozostawiane. 9. Wariografia kryminalistyczna. 10. Eksperyment procesowo-kryminalistyczny. 11. Problematyka przesłuchania i jego szczególnych form. 12. Kryminalistyczne bazy danych. 13. Niekonwencjonalne metody śledcze (narkoanaliza, hipnoza, radiestezja, jasnowidztwo). 14. Pomyłki sądowe.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Przedstawienie ewolucji kryminalistyki oraz jej współczesnych zadań w procesie wykrywczym i dowodowym. Analiza znaczenia różnych rodzajów źródeł dowodowych i ich wykorzystania w praktyce śledczej. Omówienie wzorców zachowań sprawców przestępstw oraz ich znaczenia w identyfikacji i profilowaniu kryminalnym. Wskazanie znaczenia formułowania i weryfikowania hipotez śledczych w procesie wykrywczym. Klasyfikacja i rola śladów w ustalaniu przebiegu zdarzenia oraz identyfikacji osób i przedmiotów. Znaczenie zabezpieczenia miejsca zdarzenia i jego odtworzenia w procesie dowodowym. Analiza zadań biegłych sądowych oraz wartości ich opinii dla postępowania karnego. Praktyczne aspekty balistyki kryminalistycznej i identyfikacji śladów broni palnej. Możliwości i ograniczenia zastosowania badań poligraficznych w procesie wykrywczym. Znaczenie odtwarzania przebiegu zdarzeń dla weryfikacji wersji kryminalistycznych. Metodyka przesłuchań z uwzględnieniem sytuacji wymagających szczególnych technik komunikacyjnych. Rola zautomatyzowanych systemów informacji kryminalnej w identyfikacji osób i przedmiotów. Ocena kontrowersyjnych metod śledczych i ich miejsca w praktyce organów ścigania.	20

Analiza przyczyn błędnych wyroków oraz znaczenia kryminalistyki dla ich zapobiegania.	20

Literatura
Podstawowa
J. Widacki (red.), Kryminalistyka, , C.H.Beck, , Warszawa 2018
red.nauk.: J. Wójcikiewicz, D.Wilk, M.Kała, D.Zuba,, Ekspertyza Sądowa, , Wolters Kluwer, , Warszawa 2023
Uzupełniająca
D. Wilk (red.)., Kryminalistyka. Przewodnik, Toruń 2013
M. Goc, E. Gruza, J. Moszczyński, Kryminalistyka. Czyli o współczesnych metodach dowodzenia przestępstw, Warszawa 2020 -
T. Hanausek, Kryminalistyka. Zarys wykładu, Warszawa 2016

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**37**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	72	2,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kryminologia i wiktymologia**		
Course / group of courses:	**Criminology and Victimology**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382750**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma szeroką wiedzę o zależnościach między zagadnieniami przestępczości, przestępstwa i przestępcy, jak również o instytucjach związanych ze zwalczaniem przestępczości	PR_W02	kolokwium
2	zna i rozumie zależności między gałęziami prawa karnego materialnego, prawa karnego procesowego oraz prawa karnego wykonawczego	PR_W15	kolokwium
3	ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę z zakresu kryminologii oraz rozumie zależności zachodzące między tą nauką a kryminalistyką, penologią, prawem karnym materialnym oraz procesowym	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	posiada umiejętności posługiwania się terminologią dot. opisywania i charakteryzowania zjawisk patologicznych, zjawisk kryminogennych i w tym celu potrafi dobierać efektywne sposoby rozwiązywania zadań, które mogą się pojawić w pracy zawodowej na stanowisku związanym z analizą kryminologiczną	PR_U01	kolokwium
5	posiada zdolność wykorzystywania wiedzy dla zwiększania własnych kwalifikacji oraz umiejętności zawodowych	PR_U11	kolokwium
6	sprawnie posługuje się systemami normatywnymi oraz rządzącymi nimi regułami dla osiągnięcia jak najlepszego efektu w zakresie analizy kryminologicznej	PR_U12	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	ma pełną świadomość swojej wiedzy z zakresu szeroko pojętego prawa karnego oraz przyczyn przestępczości oraz jej wpływu na jednostkę i społeczeństwo, jak również rozumie, że wiedzę i umiejętności w tym zakresie należy stale podnosić i uaktualniać	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru))

umiejętności:

ocena kolokwium (wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z przedmiotem kryminologii i wiktymologii oraz zasadami badań kryminologicznych wraz z możliwym zastosowaniem praktycznym wiedzy w postępowaniu karnym. Kryminologia dostarcza wiedzę o sposobach konstruowania czynów przestępnych, a także pozwala na stosowanie myślenia krytycznego w pracy prawnika.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the subject of criminology and victimology, as well as the principles of criminological research together with the possible practical application of knowledge in criminal proceedings. Criminology provides knowledge about the ways of constructing criminal acts, as well as allows to apply critical thinking in the work of a lawyer.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Podstawy kryminologii. 2. Główne paradygmaty kryminologii. 3. Teorie kryminologiczne (pozytywizm). 4. Teorie kryminologiczne (neo)klasycyzm. 5. Polityka kryminalna (zapobieganie i zwalczanie przestępczości, Wymiar sprawiedliwości). 6. Patologie przestępczości - ujemne zjawiska społeczne a przestępczość. 7. Wiktymologia.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie przedmiotu badań kryminologii i jej znaczenia w analizie zjawisk przestępczości oraz ich społecznych uwarunkowań. Przegląd kluczowych koncepcji wyjaśniających przyczyny przestępczości i ich zastosowanie w praktyce badawczej. Analiza pozytywistycznych podejść do przestępczości, akcentujących znaczenie czynników biologicznych, psychologicznych i społecznych. Omówienie współczesnych ujęć klasycznych teorii kryminologicznych, ze szczególnym uwzględnieniem racjonalności sprawcy i odpowiedzialności karnej. Praktyczne aspekty tworzenia i realizacji strategii przeciwdziałania przestępczości oraz funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości. Analiza wpływu zjawisk patologicznych, takich jak uzależnienia czy wykluczenie społeczne, na poziom i strukturę przestępczości. Znaczenie badań nad ofiarami przestępstw dla polityki kryminalnej i praktyki organów ścigania.	30

Literatura

Podstawowa
J. Widacki (red.), , Kryminologia; Zarys systemu, , C.H.Beck, Warszawa 2022
P. Chomczyński, P. Frąckowiak, D.Woźniakowska (red.): , Kryminologia; Teoria i Praktyka, , Wydawnictwo Prawnicze PWN , Warszawa 2025
P. Czarnecki, A. Światłowski (red.), , Pokrzywdzony jako uczestnik postępowań represyjnych. Czwarty wierzchołek trójkąta, , C.H.Beck, Warszawa 2021
Uzupełniająca
J. Błachut, A. Gaberle, K. Krajewski, Kryminologia, Arche, Gdańsk 2006
N. Daśko (red.), V. Konarska-Wrzosek, , Polityka karna, Zarys problematyki , C.H.Beck, wyd. 1, Warszawa 2025 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**22**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kryminologia i wiktymologia**		
Course / group of courses:	**Criminology and Victimology**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383116**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma szeroką wiedzę o zależnościach między zagadnieniami przestępczości, przestępstwa i przestępcy, jak również o instytucjach związanych ze zwalczaniem przestępczości	PR_W02	kolokwium
2	zna i rozumie zależności między gałęziami prawa karnego materialnego, prawa karnego procesowego oraz prawa karnego wykonawczego	PR_W15	kolokwium
3	ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę z zakresu kryminologii oraz rozumie zależności zachodzące między tą nauką a kryminalistyką, penologią, prawem karnym materialnym oraz procesowym	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	posiada umiejętności posługiwania się terminologią dot. opisywania i charakteryzowania zjawisk patologicznych, zjawisk kryminogennych i w tym celu potrafi dobierać efektywne sposoby rozwiązywania zadań, które mogą się pojawić w pracy zawodowej na stanowisku związanym z analizą kryminologiczną	PR_U01	kolokwium
5	posiada zdolność wykorzystywania wiedzy dla zwiększania własnych kwalifikacji oraz umiejętności zawodowych	PR_U11	kolokwium
6	sprawnie posługuje się systemami normatywnymi oraz rządzącymi nimi regułami dla osiągnięcia jak najlepszego efektu w zakresie analizy kryminologicznej	PR_U12	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	ma pełną świadomość swojej wiedzy z zakresu szeroko pojętego prawa karnego oraz przyczyn przestępczości oraz jej wpływu na jednostkę i społeczeństwo, jak również rozumie, że wiedzę i umiejętności w tym zakresie należy stale podnosić i uaktualniać	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru))

umiejętności:

ocena kolokwium (wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z przedmiotem kryminologii i wiktymologii oraz zasadami badań kryminologicznych wraz z możliwym zastosowaniem praktycznym wiedzy w postępowaniu karnym. Kryminologia dostarcza wiedzę o sposobach konstruowania czynów przestępnych, a także pozwala na stosowanie myślenia krytycznego w pracy prawnika.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the subject of criminology and victimology, as well as the principles of criminological research together with the possible practical application of knowledge in criminal proceedings. Criminology provides knowledge about the ways of constructing criminal acts, as well as allows to apply critical thinking in the work of a lawyer.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Podstawy kryminologii. 2. Główne paradygmaty kryminologii. 3. Teorie kryminologiczne (pozytywizm). 4. Teorie kryminologiczne (neo)klasycyzm. 5. Polityka kryminalna (zapobieganie i zwalczanie przestępczości, Wymiar sprawiedliwości). 6. Patologie przestępczości - ujemne zjawiska społeczne a przestępczość. 7. Wiktymologia.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie przedmiotu badań kryminologii i jej znaczenia w analizie zjawisk przestępczości oraz ich społecznych uwarunkowań. Przegląd kluczowych koncepcji wyjaśniających przyczyny przestępczości i ich zastosowanie w praktyce badawczej. Analiza pozytywistycznych podejść do przestępczości, akcentujących znaczenie czynników biologicznych, psychologicznych i społecznych. Omówienie współczesnych ujęć klasycznych teorii kryminologicznych, ze szczególnym uwzględnieniem racjonalności sprawcy i odpowiedzialności karnej. Praktyczne aspekty tworzenia i realizacji strategii przeciwdziałania przestępczości oraz funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości. Analiza wpływu zjawisk patologicznych, takich jak uzależnienia czy wykluczenie społeczne, na poziom i strukturę przestępczości. Znaczenie badań nad ofiarami przestępstw dla polityki kryminalnej i praktyki organów ścigania.	20

Literatura

Podstawowa
J. Widacki (red.), , Kryminologia; Zarys systemu, , C.H.Beck, , Warszawa 2022
P. Chomczyński, P. Frąckowiak, D.Woźniakowska (red.): , Kryminologia; Teoria i Praktyka, , Wydawnictwo Prawnicze PWN,, Warszawa 2024
P. Czarnecki, A. Światłowski (red.), , Pokrzywdzony jako uczestnik postępowań represyjnych. Czwarty wierzchołek trójkąta, , C.H.Beck , Warszawa 2021
Uzupełniająca
J. Błachut, A. Gaberle, K. Krajewski, Kryminologia, Gdańsk 2006
N. Daśko (red.), V. Konarska-Wrzosek, , Polityka karna, Zarys problematyki, C.H.Beck, wyd. 1, Warszawa 2025 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kultura europejska**		
Course / group of courses:	**European Culture**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382701**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**1**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	15	Zaliczenie z oceną	1
Razem			**15**		**1**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	**dr Magdalena Szczepanik-Ninin**
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie różnorakie definicje kultury i wypływające z nich sposoby prowadzenia badań naukowych	PR_W02	kolokwium, obserwacja zachowań
2	zna i rozumie zagadnienia związane z wpływem uwarunkowań historycznych na kształtowanie tożsamości europejskiej	PR_W03	kolokwium, obserwacja zachowań
3	ma podstawową wiedzę o związkach języka (werbalnego i niewerbalnego) z kulturą	PR_W04	kolokwium, obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład informacyjny (PP), omówienie (przykłady, filmiki)), metody problemowe (wykład konwersatoryjny), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ciągu zdarzeń prowadząca do znalezienia rozwiązania))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test online z pytaniami otwartymi i zamknietymi, jednokrotnego lub wielokrotnych wyborów, uszeregowań, podawania przykładów, itp.)

obserwacja zachowań (aktywność na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Obecność i aktywność na zajęciach, pozytywny wynik kolokwium.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

1. Uściślenie pojęć "kultura" i "europejska".
2. Wpływ uwarunkowań historycznych na współczesną tożsamość europejską.
3. Język a kultura.
4. Czas i przestrzeń jako wyznaczniki kultury.

Content of the study programme (short version)

1. Explanation of "culture" and "european" items.
2. Historical context influence on today european identity.
3. Language and culture.
4. Time and space as culture vectors.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
Kultura Pojęcie kultury w różnych ujęciach teoretycznych i metody badawcze stosowane w kulturoznawstwie oraz przykłady typologii kultur. Europejskość Wielopoziomowe rozumienie "europejskości" - geograficzne, polityczne i symboliczne. Historia Etapy kształtujące tożsamość europejską : - imperium rzymskie (prawo i alfabet), - republika chrześcijańska (rewolucja technologiczna roku 1000, stosunki społeczne, kultura wysoka), - Europa po rewolucji francuskiej (podział władzy, kultura codzienna). Kultura w języku Kultura w języku (słownictwo - bogactwo i skojarzenia, skrypty konwersacyjne). Język a kultura Język w kulturze (wyrażenia idiomatyczne, kolokacje, gesty). Czas Ewolucja pojęcia czasu (naturalny, kalendarz, mierzony, wartościowany, ponadjednostkowy). Przestrzeń Przestrzeń publiczna i indywidualna - odniesienia kulturowe.	15

Literatura

Podstawowa

Bauman Zygmunt, Europa : niedokończona przygoda, Literackie, Kraków 2005

Fereński Piotr Jakub, Gomóła Anna, Wójcicka Marta, Zdrodowska Magdalena, Kulturoznawstwo polskie : przeszłość, przestrzeń, perspektywy, Katedra Wydawnictwo Naukowe, Gdańsk 2018

Hall Edward T., Ukryty wymiar, Warszawskie Wydawnictwo Literackie "Muza" 2009

Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**15**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**7**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**25**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**1**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	18	**0,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Kultura europejska**		
Course / group of courses:	**European Culture**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383070**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**1**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	10	Zaliczenie z oceną	1
Razem			**10**		**1**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	**dr Magdalena Szczepanik-Ninin**
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna i rozumie różnorakie definicje kultury i wypływające z nich sposoby prowadzenia badań naukowych	PR_W02	kolokwium, obserwacja zachowań
2	zna i rozumie zagadnienia związane z wpływem uwarunkowań historycznych na kształtowanie tożsamości europejskiej	PR_W03	kolokwium, obserwacja zachowań
3	ma podstawową wiedzę o związkach języka (werbalnego i niewerbalnego) z kulturą	PR_W04	kolokwium, obserwacja zachowań
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody podające (wykład informacyjny (PP), omówienie (przykłady, filmiki)), metody problemowe (wykład konwersatoryjny), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ciągu zdarzeń prowadząca do znalezienia rozwiązania))			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test online z pytaniami otwartymi i zamknietymi, jednokrotnego lub wielokrotnych wyborów, uszeregowań, podawania przykładów, itp.)

obserwacja zachowań (aktywność na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Obecność i aktywność na zajęciach, pozytywny wynik kolokwium.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

1. Uściślenie pojęć "kultura" i "europejska".
2. Wpływ uwarunkowań historycznych na współczesną tożsamość europejską.
3. Język a kultura.
4. Czas i przestrzeń jako wyznaczniki kultury.

Content of the study programme (short version)

1. Explanation of "culture" and "european" items.
2. Historical context influence on today european identity.
3. Language and culture.
4. Time and space as culture vectors.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
Kultura Pojęcie kultury w różnych ujęciach teoretycznych i metody badawcze stosowane w kulturoznawstwie oraz przykłady typologii kultur. Europejskość Wielopoziomowe rozumienie "europejskości" - geograficzne, polityczne i symboliczne. Historia Etapy kształtujące tożsamość europejską : - imperium rzymskie (prawo i alfabet), - republika chrześcijańska (rewolucja technologiczna roku 1000, stosunki społeczne, kultura wysoka), - Europa po rewolucji francuskiej (podział władzy, kultura codzienna). Kultura w języku Kultura w języku (słownictwo - bogactwo i skojarzenia, skrypty konwersacyjne). Język a kultura Język w kulturze (wyrażenia idiomatyczne, kolokacje, gesty). Czas Ewolucja pojęcia czasu (naturalny, kalendarz, mierzony, wartościowany, ponadjednostkowy). Przestrzeń Przestrzeń publiczna i indywidualna - odniesienia kulturowe.	10

Literatura

Podstawowa

Bauman Zygmunt, Europa : niedokończona przygoda, Literackie, Kraków 2005

Fereński Piotr Jakub, Gomóła Anna, Wójcicka Marta, Zdrodowska Magdalena, Kulturoznawstwo polskie : przeszłość, przestrzeń, perspektywy, Katedra Wydawnictwo Naukowe, Gdańsk 2018

Hall Edward T., Ukryty wymiar, Warszawskie Wydawnictwo Literackie "Muza" 2009

Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**10**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**12**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**25**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**1**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	13	**0,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Legal English**		
Course / group of courses:	**Legal English**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382765**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka angielskiego na średnim poziomie

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	student zna anglojęzyczne ekwiwalenty i merytoryczne znaczenie podstawowych pojęć z obszaru prawa konstytucyjnego (np. principles of electoral law, vote of no confidence, impeachment etc.), prawa cywilnego (np. legal capacity, capacity to perform acts in law, limitation of claims, joint and several liability etc.), w szczególności z obszaru kontraktów (np. donation, life annuity, lease, loan, partnership etc.) oraz prawa spadkowego (np. statutory succession, legitim, disinheritance etc.), a także prawa karnego, materialnego i procesowego (types of guilt, instigation, aiding and abetting, filing the chargé, discontinuing the proceedings etc.).	PR_W06	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

2	student potrafi zredagować w języku angielskim podstawowe pisma sądowe (statement of claims, motion for:) w szczególności umie zredagować roszczenia w typowym legistycznym Subjunctive Mood, np. I insist (require, request, demand, insist) that the damagies be awarded (granted), that the claim be dismissed, that the proceedings be discontinued itp., a także vice versa: potrafi przetłumaczyć z języka angielskiego podstawowe teksty prawne.	PR_U12, PR_U14	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
3	student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów.	PR_K02	obserwacja wykonania zadań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład konwersatoryjny oparty o teksty wcześniej dostarczone studentom przez wykładowcę)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)

umiejętności:

ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)

kompetencje społeczne:

obserwacja wykonania zadań (Obserwacja indywidualnych umiejętności studentów demonstrowanych w wyniku konwersatoryjnego wykładu opartego o serię pytań zadawanych wszystkim jego uczestnikom i egzekwowaniem poprawnych odpowiedzi.)

Warunki zaliczenia

wiedza:
ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)
umiejętności:
ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)
kompetencje społeczne:
obserwacja wykonania zadań (Obserwacja indywidualnych umiejętności studentów demonstrowanych w wyniku konwersatoryjnego wykładu opartego o serię pytań zadawanych wszystkim jego uczestnikom i egzekwowaniem poprawnych odpowiedzi.)
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Wykład obejmuje analizę anglojęzycznych ekwiwalentów podstawowych pojęć prawnych występujących w różnych obszarach prawa polskiego. Spory akcent położony jest na konstrukcje werbalne napotykane w tzw. legal English, który posiłkuje się m.in. takimi czasownikami jak apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismis, check, revue, reverse, specify, nullify itp. Zastosowanie rzeczonych czasowników w popularnych konstrukcjach gramatycznych (Verb-Object-Infinitive, causative use of have, Nominative Absolute): utrwala wśród słuchaczy poprawność dyskursu w prawniczym języku angielskim. Analiza frazeologiczna obejmuje m.in. takie zagadnienia, jak: ochrona dóbr osobistych (personal interests), przedawnienie roszczeń (limitation of claims), formy czynności prawnych (forms of the acts in law) z charakterystycznymi stock phrases w rodzaju infringing (violating) personal interests, subjecting claims to time limitation, fulfilling the form requirements etc. Analizowana jest dalej frazeologia z obszaru wad oświadczenia woli, a następnie prawa rzeczowego, w szczególności: przeniesienia tytułu prawnego przy sprzedaży nieruchomości (conveyance of the title, notarial deed requirements itp.), a nadto: frazeologia dotycząca sprzedaży artykułów konsumenckich. Szczegółowo omówione są anglojęzyczne frazy dotyczące zasiedzenia (usucaption) oraz służebności (servitudes) i hipoteki (mortgage). Anglojęzyczna frazeologia służy także do omówienia m.in. takich kontraktów, jak lending for use, lease, tenancy, loan, mandate, donation itp. Przedmiotem analizy frazeologicznej jest też statutory and testamentary succession oraz seria fundamentalnych fraz występujących w prawie konstytucyjnym, w prawie karnym oraz obu procedurach (karnej i cywilnej).

Content of the study programme (short version)

The lecture focuses on the analysis of English-language equivalents of fundamental legal concepts occurring across various branches of Polish law. Particular emphasis is placed on verbal constructions commonly encountered in so-called Legal English, which makes frequent use of verbs such as apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismiss, check, review, reverse, specify, nullify, among others. The application of these verbs within typical grammatical constructions (e.g., Verb-Object-Infinitive structures, causative use of have, Nominative Absolute) is aimed at reinforcing learners' ability to engage in accurate and contextually appropriate legal discourse in English.

The phraseological analysis covers a range of topics, including: the protection of personal interests, limitation of claims, and forms of legal acts, with characteristic stock phrases such as infringing (violating) personal interests, subjecting claims to time limitation, or fulfilling the form requirements. Further phraseological study focuses on defects of declaration of will, followed by key notions from property law, such as the conveyance of title in real estate transactions, notarial deed requirements, and phraseology related to the sale of consumer goods.

Detailed attention is given to English-language expressions pertaining to acquisitive prescription (usucaption), servitudes, and mortgages. Legal phraseology is also applied in the analysis of contract types such as lending for use, lease, tenancy, loan, mandate, and donation.

The course also addresses phraseology connected to succession law, including statutory and testamentary succession, and a selection of core lexical patterns used in constitutional law, criminal law, and both civil and criminal procedure.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **wykład**	

Prezentacja i zastosowanie podstawowych czasowników języka angielskiego występujących w prawie i administracji (apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismiss, reverse, request, require, check, renew itp.) oraz frazeologii „courtroom language” (direct examination, cross examination, testifying, denying, challenging, raising the claims itp.). Konstrukcje wyrażające związek przyczynowy w języku prawa i administracji (is due to, is caused by, results from, is brought about by) oraz ich zastosowanie w zdaniach z podrzędnymi zdaniami okolicznikowymi. Zastosowanie konstrukcji „causative use of have” (have the application redrafted, have the document copied twice) oraz form gerundialnych w języku prawa i administracji (applying for the compensation, dismissing the claim, declaring the missing person dead). Konstrukcje typu Verb + Object + Infinitive w języku prawa i administracji (I would like Mr K to check the date, Mr X would like Mr B to fill the form, We would like them to refrain from violating the rule). Konstrukcje typu Nominative Absolute jako ekwiwalent polskiej frazy „przy czym” (the case being left unsettled, the claim being dismissed, the requirement being ignored). Frazeologia prawa i administracji dotycząca ochrony dóbr osobistych (protection of personal interests), naruszeń (infringements, violations) i środków ochrony (to demand the redressing of damage, to demand the payment of compensation, to demand the injunction). Anglojęzyczna frazeologia dotycząca przedawnienia roszczeń (claims as subjects to time limitation, the expiry of the law-specified period, the unenforceable claims, the interruption of the running of the limitation period). Frazeologia opisująca formę czynności prawnej (ad solemnitatem, ad eventum, ad probationem) i ich anglojęzyczne ekwiwalenty (to observe the form, to fail to observe the form, to fulfil the form requirements, to remedy the absence of form). Frazeologia z obszaru wad oświadczenia woli (concluding the contract while under error, while under threat, the circumstances precluding the free declaration of intent, contract made by the drug-intoxicated party). Frazeologia dotycząca przeniesienia własności nieruchomości (conveyance of the title made unconditionally, without any time limitation, the notarial deed requirements). Frazeologia dotycząca sprzedaży artykułów konsumenckich (implied warranty of merchantability, devolution of the burdens and profits connected with the thing, devolution of the risk of accidental loss of the thing). Frazeologia dotycząca zasiedzenia (usucaption, acquisitive prescription of the real property, the factual holding of the real estate not based on title, time requirements, bona fide and mala fide possessor). Limited property rights – anglojęzyczna frazeologia dotycząca użytkowania (usufruct), służebności (servitudes) i hipoteki (mortgage). Anglojęzyczna frazeologia dotycząca służebności gruntowych (predial servitudes) i osobistych (personal servitudes), zasad ich nabywania (acquiring) i wygasania (expiry). Anglojęzyczna frazeologia dotycząca hipoteki (mortgage), zabezpieczenia kredytu, spłat rat (instalments) i	15

niewypłacalności (insolvency) dłużnika. Frazeologia dotycząca użyczenia (lending for use) i jej porównanie z angielskim bailment for the benefit of the bailee. Frazeologia dotycząca najmu (lease) – obowiązki wynajmującego (lessor) i najemcy (lessee) wynikające z umowy. Frazeologia dotycząca dzierżawy (tenancy) – przedmiot dzierżawy (farmland, enterprise) i obowiązki stron. Anglojęzyczna frazeologia dotycząca pożyczki (loan for consumption) – własność przedmiotu pożyczki, zwrot świadczenia, terminy zwrotu. Anglojęzyczna frazeologia dotycząca umowy zlecenia (mandate) – obowiązki zleceniobiorcy (mandatory), upoważnienia, odpowiedzialność za przypadkową szkodę.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
1. Prezentacja i zastosowanie w konkretnych wzorcach zdań podstawowych angielskich czasowników występujących w języku prawa i administracji (przykładowo apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismiss, reverse, request, require, check, renew etc.). Prezentacja tzw. courtroom language (frazeologii w rodzaju direct examination, cross examination, testifying, denying, challenging, raising the claims etc.). 2. Zastosowanie czasowników z obszaru prawa i administracji w konstrukcjach wyrażających związek przyczynowy przy pomocy takich fraz jak: is due to, is caused by, results from, is brought about by itp. oraz w konstrukcjach kończących się na subordinate clause. 3. Zastosowanie do języka prawa i administracji konstrukcji „causative use of have" w rodzaju poleceń wydanych przez zwierzchnika, np. have the application redrafted, have the document copied twice itp., oraz konstrukcji zawierających formy gerundialne, np. applying for the compensation, dismissing the claim (ale: the dismissing of the claim) declaring the missing person dead (ale: the declaring of the missing person dead) itp. 4. Język prawa i administracji w konstrukcji Verb + Object + Infinitive w rodzaju: I would like Mr K to check the date, Mr X would like Mr B to fill the form, We would like them to refrain from violating the rule itp. 5. Zastosowanie w języku formalnym konstrukcji Nominative Absolute jako ekwiwalentu (w zakończeniu zdania) polskiej frazy „przy czym", np. the case being left unsettled, the claim being dismissed, the requirement being ignored itp. 6. Język prawa i administracji w opisie ochrony dóbr osobistych (protection of personal interests). Kwestia naruszeń tych dóbr (infringements, violations) i stosowanych remediów (to demand the redressing of damage, to demand the payment of compensation, to demand the injunction … etc.). 7. Anglojęzyczna frazeologia odnosząca się do przedawnienia roszczeń (claims as subjects to time limitation, the expiry of the law-specified period, the unenforceable claims, the interruption of the running of the limitation period itp.). 8. Frazy opisujące formę czynności prawnej: ad solemnitatem, ad eventum, ad probationem. Omówienie ich ekwiwalentów anglojęzycznych. Drilling w obszarze frazeologii typu: to observe the form, to fail to observe the form, to fulfil the form requirements, to remedy the absence of form itp. 9. Analiza anglojęzycznych fraz z obszaru wad oświadczenia woli: concluding the contract while under error, … while under threat, the circumstances precluding the free declaration of intent, contract made by the drug-intoxicated party … itp. 10. Frazeologia z obszaru przeniesienia własności nieruchomości: conveyance of the title made unconditionally, without any time limitation, the notarial deed requirements itd. 11. Frazeologia odnosząca się do sprzedaży artykułów konsumenckich, odpowiednik anglo-amerykańskiej implied warranty of merchentability, anglojęzyczny opis konsekwencji wydania (release) rzeczy: devolution of the burdens and profits connected with the thing, devolution of the risk of accidental loss of the thing itd. 12. Anglojęzyczna wiwisekcja zasad dotyczących zasiedzenia (usucaption, acquisitive prescription of the	30

real property): the factual holding of the real estate (not based on title), time requirements, bona fide and mala fide possessor etc. 13. Limited property rights: anglojęzyczna charakterystyka użytkowania (usufruct), służebności (servitudes), hipoteki (mortgage). 14. Anglojęzyczna wiwisekcja reguł dotyczących służebności: gruntowych (predial servitudes), osobistych (personal servitudes), zasady ich nabywania (acquiring), wygasania (expiry) itd. 15. Anglojęzyczna wiwisekcja hipoteki (mortgage); the methods of effective securing of the loan granted by the creditor, raty (instalments) płacone przez dłużnika, niewypłacalność (insolvency) dłużnika itd. DRUGI SEMESTR: 16. Frazeologia opisująca użyczenie (lending for use): the thing defined as to its identity, gratuitous giving …, no liability for ordinary wear and tear itp. Porównanie użyczenia z angielskim bailment for the benefit of the bailee. 17. Frazeologia opisująca najem (lease): lessor and the lessee and their duties arising from the contract … etc. 18. Frazeologia opisująca dzierżawę (tenancy). Przedmiot dzierżawy: farmland, enterprise … that bring fruits. Duties of the landlord and the tenant etc. 19. Anglojęzyczna frazeologia funkcjonująca w obszarze pożyczki, np. money or things defined as to their kind (not those defined as to their identity), the transfer of ownership …, the time required for the return (if not specified in the contract) etc. 20. Anglojęzyczna frazeologia dotycząca umowy zlecenia (mandate). Mandator and mandatory, authorisation to perform act on the mandator's behalf, mandatory's obligations, accidental damage etc.	30

Literatura
Podstawowa
Bogudziński, Buczkowski, Kaznowski, Wzory umów i pism/Compendium of Legal Templates [wybrane fragmenty], Warszawa 2000
Domański, Zakrzewski, Kalinka (ed.), The Civil Code [wybrane fragmenty], C.H.Beck, Warszawa 2011
Mark E. Wojcik, Introduction to Legal English, International Law Institute [wybrane fragmenty], Washington 2000
Uzupełniająca
L. Berezowski, Jak czytać i rozumieć angielskie dokumenty sądowe w sprawach cywilnych [wybrane fragmenty], C.H.Beck, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**45**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**22**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	**5**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Legal English**		
Course / group of courses:	**Legal English**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383131**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka angielskiego na średnim poziomie

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	student zna anglojęzyczne ekwiwalenty i merytoryczne znaczenie podstawowych pojęć z obszaru prawa konstytucyjnego (np. principles of electoral law, vote of no confidence, impeachment etc.), prawa cywilnego (np. legal capacity, capacity to perform acts in law, limitation of claims, joint and several liability etc.), w szczególności z obszaru kontraktów (np. donation, life annuity, lease, loan, partnership etc.) oraz prawa spadkowego (np. statutory succession, legitim, disinheritance etc.), a także prawa karnego, materialnego i procesowego (types of guilt, instigation, aiding and abetting, filing the chargé, discontinuing the proceedings etc.).	PR_W06	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

2	student potrafi zredagować w języku angielskim podstawowe pisma sądowe (statement of claims, motion for:) w szczególności umie zredagować roszczenia w typowym legistycznym Subjunctive Mood, np. I insist (require, request, demand, insist) that the damagies be awarded (granted), that the claim be dismissed, that the proceedings be discontinued itp., a także vice versa: potrafi przetłumaczyć z języka angielskiego podstawowe teksty prawne.	PR_U12, PR_U14	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
3	student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów.	PR_K02	obserwacja wykonania zadań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład konwersatoryjny oparty o teksty wcześniej dostarczone studentom przez wykładowcę)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)

umiejętności:

ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)

kompetencje społeczne:

obserwacja wykonania zadań (Obserwacja indywidualnych umiejętności studentów demonstrowanych w wyniku konwersatoryjnego wykładu opartego o serię pytań zadawanych wszystkim jego uczestnikom i egzekwowaniem poprawnych odpowiedzi.)

Warunki zaliczenia

wiedza:
ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)
umiejętności:
ocena kolokwium (Test pisemny uzupełniony ustnym repetytorium przerobionego materiału.)
kompetencje społeczne:
obserwacja wykonania zadań (Obserwacja indywidualnych umiejętności studentów demonstrowanych w wyniku konwersatoryjnego wykładu opartego o serię pytań zadawanych wszystkim jego uczestnikom i egzekwowaniem poprawnych odpowiedzi.)
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Wykład obejmuje analizę anglojęzycznych ekwiwalentów podstawowych pojęć prawnych występujących w różnych obszarach prawa polskiego. Spory akcent położony jest na konstrukcje werbalne napotykane w tzw. legal English, który posiłkuje się m.in. takimi czasownikami jak apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismis, check, revue, reverse, specify, nullify itp. Zastosowanie rzeczonych czasowników w popularnych konstrukcjach gramatycznych (Verb-Object-Infinitive, causative use of have, Nominative Absolute): utrwala wśród słuchaczy poprawność dyskursu w prawniczym języku angielskim. Analiza frazeologiczna obejmuje m.in. takie zagadnienia, jak: ochrona dóbr osobistych (personal interests), przedawnienie roszczeń (limitation of claims), formy czynności prawnych (forms of the acts in law) z charakterystycznymi stock phrases w rodzaju infringing (violating) personal interests, subjecting claims to time limitation, fulfilling the form requirements etc. Analizowana jest dalej frazeologia z obszaru wad oświadczenia woli, a następnie prawa rzeczowego, w szczególności: przeniesienia tytułu prawnego przy sprzedaży nieruchomości (conveyance of the title, notarial deed requirements itp.), a nadto: frazeologia dotycząca sprzedaży artykułów konsumenckich. Szczegółowo omówione są anglojęzyczne frazy dotyczące zasiedzenia (usucaption) oraz służebności (servitudes) i hipoteki (mortgage). Anglojęzyczna frazeologia służy także do omówienia m.in. takich kontraktów, jak lending for use, lease, tenancy, loan, mandate, donation itp. Przedmiotem analizy frazeologicznej jest też statutory and testamentary succession oraz seria fundamentalnych fraz występujących w prawie konstytucyjnym, w prawie karnym oraz obu procedurach (karnej i cywilnej).

Content of the study programme (short version)

The lecture focuses on the analysis of English-language equivalents of fundamental legal concepts occurring across various branches of Polish law. Particular emphasis is placed on verbal constructions commonly encountered in so-called Legal English, which makes frequent use of verbs such as apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismiss, check, review, reverse, specify, nullify, among others. The application of these verbs within typical grammatical constructions (e.g., Verb-Object-Infinitive structures, causative use of have, Nominative Absolute) is aimed at reinforcing learners' ability to engage in accurate and contextually appropriate legal discourse in English.

The phraseological analysis covers a range of topics, including: the protection of personal interests, limitation of claims, and forms of legal acts, with characteristic stock phrases such as infringing (violating) personal interests, subjecting claims to time limitation, or fulfilling the form requirements. Further phraseological study focuses on defects of declaration of will, followed by key notions from property law, such as the conveyance of title in real estate transactions, notarial deed requirements, and phraseology related to the sale of consumer goods.

Detailed attention is given to English-language expressions pertaining to acquisitive prescription (usucaption), servitudes, and mortgages. Legal phraseology is also applied in the analysis of contract types such as lending for use, lease, tenancy, loan, mandate, and donation.

The course also addresses phraseology connected to succession law, including statutory and testamentary succession, and a selection of core lexical patterns used in constitutional law, criminal law, and both civil and criminal procedure.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **wykład**	

Prezentacja i zastosowanie podstawowych czasowników języka angielskiego występujących w prawie i administracji (apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismiss, reverse, request, require, check, renew itp.) oraz frazeologii „courtroom language” (direct examination, cross examination, testifying, denying, challenging, raising the claims itp.). Konstrukcje wyrażające związek przyczynowy w języku prawa i administracji (is due to, is caused by, results from, is brought about by) oraz ich zastosowanie w zdaniach z podrzędnymi zdaniami okolicznikowymi. Zastosowanie konstrukcji „causative use of have” (have the application redrafted, have the document copied twice) oraz form gerundialnych w języku prawa i administracji (applying for the compensation, dismissing the claim, declaring the missing person dead). Konstrukcje typu Verb + Object + Infinitive w języku prawa i administracji (I would like Mr K to check the date, Mr X would like Mr B to fill the form, We would like them to refrain from violating the rule). Konstrukcje typu Nominative Absolute jako ekwiwalent polskiej frazy „przy czym” (the case being left unsettled, the claim being dismissed, the requirement being ignored). Frazeologia prawa i administracji dotycząca ochrony dóbr osobistych (protection of personal interests), naruszeń (infringements, violations) i środków ochrony (to demand the redressing of damage, to demand the payment of compensation, to demand the injunction). Anglojęzyczna frazeologia dotycząca przedawnienia roszczeń (claims as subjects to time limitation, the expiry of the law-specified period, the unenforceable claims, the interruption of the running of the limitation period). Frazeologia opisująca formę czynności prawnej (ad solemnitatem, ad eventum, ad probationem) i ich anglojęzyczne ekwiwalenty (to observe the form, to fail to observe the form, to fulfil the form requirements, to remedy the absence of form). Frazeologia z obszaru wad oświadczenia woli (concluding the contract while under error, while under threat, the circumstances precluding the free declaration of intent, contract made by the drug-intoxicated party). Frazeologia dotycząca przeniesienia własności nieruchomości (conveyance of the title made unconditionally, without any time limitation, the notarial deed requirements). Frazeologia dotycząca sprzedaży artykułów konsumenckich (implied warranty of merchantability, devolution of the burdens and profits connected with the thing, devolution of the risk of accidental loss of the thing). Frazeologia dotycząca zasiedzenia (usucaption, acquisitive prescription of the real property, the factual holding of the real estate not based on title, time requirements, bona fide and mala fide possessor). Limited property rights – anglojęzyczna frazeologia dotycząca użytkowania (usufruct), służebności (servitudes) i hipoteki (mortgage). Anglojęzyczna frazeologia dotycząca służebności gruntowych (predial servitudes) i osobistych (personal servitudes), zasad ich nabywania (acquiring) i wygasania (expiry). Anglojęzyczna frazeologia dotycząca hipoteki (mortgage), zabezpieczenia kredytu, spłat rat (instalments) i	10

niewypłacalności (insolvency) dłużnika. Frazeologia dotycząca użyczenia (lending for use) i jej porównanie z angielskim bailment for the benefit of the bailee. Frazeologia dotycząca najmu (lease) – obowiązki wynajmującego (lessor) i najemcy (lessee) wynikające z umowy. Frazeologia dotycząca dzierżawy (tenancy) – przedmiot dzierżawy (farmland, enterprise) i obowiązki stron. Anglojęzyczna frazeologia dotycząca pożyczki (loan for consumption) – własność przedmiotu pożyczki, zwrot świadczenia, terminy zwrotu. Anglojęzyczna frazeologia dotycząca umowy zlecenia (mandate) – obowiązki zleceniobiorcy (mandatory), upoważnienia, odpowiedzialność za przypadkową szkodę.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
1. Prezentacja i zastosowanie w konkretnych wzorcach zdań podstawowych angielskich czasowników występujących w języku prawa i administracji (przykładowo apply, appoint, cause, demand, file, fill, dismiss, reverse, request, require, check, renew etc.). Prezentacja tzw. courtroom language (frazeologii w rodzaju direct examination, cross examination, testifying, denying, challenging, raising the claims etc.). 2. Zastosowanie czasowników z obszaru prawa i administracji w konstrukcjach wyrażających związek przyczynowy przy pomocy takich fraz jak: is due to, is caused by, results from, is brought about by itp. oraz w konstrukcjach kończących się na subordinate clause. 3. Zastosowanie do języka prawa i administracji konstrukcji „causative use of have" w rodzaju poleceń wydanych przez zwierzchnika, np. have the application redrafted, have the document copied twice itp., oraz konstrukcji zawierających formy gerundialne, np. applying for the compensation, dismissing the claim (ale: the dismissing of the claim) declaring the missing person dead (ale: the declaring of the missing person dead) itp. 4. Język prawa i administracji w konstrukcji Verb + Object + Infinitive w rodzaju: I would like Mr K to check the date, Mr X would like Mr B to fill the form, We would like them to refrain from violating the rule itp. 5. Zastosowanie w języku formalnym konstrukcji Nominative Absolute jako ekwiwalentu (w zakończeniu zdania) polskiej frazy „przy czym", np. the case being left unsettled, the claim being dismissed, the requirement being ignored itp. 6. Język prawa i administracji w opisie ochrony dóbr osobistych (protection of personal interests). Kwestia naruszeń tych dóbr (infringements, violations) i stosowanych remediów (to demand the redressing of damage, to demand the payment of compensation, to demand the injunction … etc.). 7. Anglojęzyczna frazeologia odnosząca się do przedawnienia roszczeń (claims as subjects to time limitation, the expiry of the law-specified period, the unenforceable claims, the interruption of the running of the limitation period itp.). 8. Frazy opisujące formę czynności prawnej: ad solemnitatem, ad eventum, ad probationem. Omówienie ich ekwiwalentów anglojęzycznych. Drilling w obszarze frazeologii typu: to observe the form, to fail to observe the form, to fulfil the form requirements, to remedy the absence of form itp. 9. Analiza anglojęzycznych fraz z obszaru wad oświadczenia woli: concluding the contract while under error, … while under threat, the circumstances precluding the free declaration of intent, contract made by the drug-intoxicated party … itp. 10. Frazeologia z obszaru przeniesienia własności nieruchomości: conveyance of the title made unconditionally, without any time limitation, the notarial deed requirements itd. 11. Frazeologia odnosząca się do sprzedaży artykułów konsumenckich, odpowiednik anglo-amerykańskiej implied warranty of merchentability, anglojęzyczny opis konsekwencji wydania (release) rzeczy: devolution of the burdens and profits connected with the thing, devolution of the risk of accidental loss of the thing itd. 12. Anglojęzyczna wiwisekcja zasad dotyczących zasiedzenia (usucaption, acquisitive prescription of the	20

real property): the factual holding of the real estate (not based on title), time requirements, bona fide and mala fide possessor etc. 13. Limited property rights: anglojęzyczna charakterystyka użytkowania (usufruct), służebności (servitudes), hipoteki (mortgage). 14. Anglojęzyczna wiwisekcja reguł dotyczących służebności: gruntowych (predial servitudes), osobistych (personal servitudes), zasady ich nabywania (acquiring), wygasania (expiry) itd. 15. Anglojęzyczna wiwisekcja hipoteki (mortgage); the methods of effective securing of the loan granted by the creditor, raty (instalments) płacone przez dłużnika, niewypłacalność (insolvency) dłużnika itd. DRUGI SEMESTR: 16. Frazeologia opisująca użyczenie (lending for use): the thing defined as to its identity, gratuitous giving …, no liability for ordinary wear and tear itp. Porównanie użyczenia z angielskim bailment for the benefit of the bailee. 17. Frazeologia opisująca najem (lease): lessor and the lessee and their duties arising from the contract … etc. 18. Frazeologia opisująca dzierżawę (tenancy). Przedmiot dzierżawy: farmland, enterprise … that bring fruits. Duties of the landlord and the tenant etc. 19. Anglojęzyczna frazeologia funkcjonująca w obszarze pożyczki, np. money or things defined as to their kind (not those defined as to their identity), the transfer of ownership …, the time required for the return (if not specified in the contract) etc. 20. Anglojęzyczna frazeologia dotycząca umowy zlecenia (mandate). Mandator and mandatory, authorisation to perform act on the mandator's behalf, mandatory's obligations, accidental damage etc.	20

Literatura
Podstawowa
Bogudziński, Buczkowski, Kaznowski, Wzory umów i pism/Compendium of Legal Templates [wybrane fragmenty], Warszawa 2000
Domański, Zakrzewski, Kalinka (ed.), The Civil Code [wybrane fragmenty], C.H.Beck, Warszawa 2011
Mark E. Wojcik, Introduction to Legal English, International Law Institute [wybrane fragmenty], Washington 2000
Uzupełniająca
L. Berezowski, Jak czytać i rozumieć angielskie dokumenty sądowe w sprawach cywilnych [wybrane fragmenty], C.H.Beck, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**32**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	**5**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Legislacja i technika prawodawcza**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382698**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr hab. Grzegorz Maroń**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	znajomość i poprawne rozumienie statusu metodologicznego nauki o tworzeniu prawa i legislacji na tle innych nauk społecznych oraz znaczenia zasad przyzwoitej legislacji dla jakości stanowionych tekstów prawnych	PR_W02	kolokwium
2	znajomość zasad i rozwiązań przyjmowanych w planowaniu legislacyjnym w Polsce oraz w wybranych krajach europejskich oraz ich ewolucji, posiada umiejętność wskazania optymalnych rozwiązań, a także Znajomość zasad techniki prawodawczej oraz technik legislacyjnych umożliwiających wyrażanie w tekście prawnych typowych sytuacji prawnych (uprawnień, obowiązków, indyferencji, kompetencji, roszczeń)	PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

3	umiejętność poprawnej legislacyjnie konstrukcji nieskomplikowanych aktów prawa miejscowego w postaci przedstawionego pisemnie projektu aktu	PR_U04, PR_U05	kolokwium
4	Umiejętność elementarnej oceny skutków regulacji, w szczególności kosztów i korzyści przyjmowanych rozwiązań legislacyjnych oraz umiejętność zaproponowania zmiany legislacyjnej pod wpływem takiej oceny	PR_U07, PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	ma świadomość stałego rozwoju technik legislacyjnych, zwłaszcza sferze komunikacji społecznej	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (opracowanie projektów, praca z tekstem), metody problemowe (dyskusja)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (opisowe zaliczenie pisemne))

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (opisowe zaliczenie pisemne))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania opisowe. Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, pisemne zaliczenie materiału; ocena projektów zespołowych.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Poznanie podstawowych koncepcji teoretycznych dotyczących procesu tworzenia prawa. Uzyskanie wiedzy o organizacji tworzenia prawa i zaangażowanych w ten proces instytucji przed rozpoczęciem procedury legislacyjnej w parlamencie. Zapoznanie się z zasadami techniki prawodawczej. Celem przedmiotu, jest także praktyczne przygotowanie do tworzenia i redagowania aktów prawnych.

Content of the study programme (short version)

To learn the basic theoretical concepts of the law-making process. To gain knowledge about the organisation of law-making and the institutions involved in this process before starting the legislative procedure in the parliament. To get acquainted with the rules of legislative technique. The aim of this course is also to prepare you practically to create and edit legal acts.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Zajęcia poświęcone są kompleksowej analizie procesu legislacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem elementów decydujących o jakości stanowionego prawa oraz poprawności legislacyjnej. Omawiane są podstawowe kryteria dobrej legislacji, obejmujące zarówno aspekt formalny, jak i materialny, w tym zasadę proporcjonalności, przejrzystości, efektywności oraz zgodności z konstytucją. Istotnym elementem kursu jest zapoznanie studentów z instytucjonalnym i organizacyjnym zapleczem procesu prawotwórczego. Analizowana jest rola organów administracji rządowej, parlamentu, służb legislacyjnych oraz jednostek eksperckich w przygotowywaniu projektów aktów normatywnych. Szczególna uwaga poświęcona jest procedurom obowiązującym w toku legislacyjnym, w tym obowiązkowi uzasadnienia projektów, przeprowadzania konsultacji publicznych oraz sporządzania oceny skutków regulacji (OSR), która służy weryfikacji wpływu planowanej regulacji na otoczenie społeczne, gospodarcze i instytucjonalne. W ramach wykładów omawiane są również podstawy prawne procesu legislacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów Konstytucji RP, Regulaminów Sejmu i Senatu, ustawy o Rządowym Procesie Legislacyjnym oraz przepisów szczególnych dotyczących prawa miejscowego i prawa wewnętrznego. Uczestnicy zajęć analizują także znaczenie dyskursu legislacyjnego jako elementu demokratycznego procesu stanowienia prawa oraz różne formy konsultacji – zarówno międzyresortowych, jak i społecznych. Omawiany jest wpływ orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego na kształt i treść stanowionych norm, w	30

szczególności w kontekście zasad poprawnej legislacji, hierarchii aktów normatywnych oraz standardów konstytucyjnych. W części praktycznej studenci uczestniczą w przygotowaniu projektów założeń aktów normatywnych, ucząc się zasad sporządzania uzasadnienia, definiowania celów regulacji oraz identyfikowania problemów legislacyjnych. Szczególny nacisk położony jest na stosowanie zasad techniki prawodawczej, w tym dyrektyw redakcyjnych, strukturyzacji przepisów oraz właściwego konstruowania części merytorycznej aktu prawnego. Dodatkowym obszarem refleksji jest struktura i układ aktów normatywnych, w tym zasady ich systematyzacji oraz logicznego rozmieszczenia przepisów ogólnych, szczególnych, przejściowych i końcowych. Omawiane są także praktyczne zagadnienia związane z pisaniem projektów aktów prawa miejscowego oraz regulacji wewnętrznych (autonomicznych), ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki ich stanowienia i zgodności z przepisami wyższego rzędu. Zwieńczeniem zajęć są ćwiczenia polegające na samodzielnym przygotowaniu projektu aktu normatywnego, który podlega ocenie pod kątem zgodności z zasadami techniki prawodawczej, logiki prawniczej oraz praktyki legislacyjnej.	30

Literatura
Podstawowa
Błachut M., Gromski Wł., Kaczor J., Technika prawodawcza, Warszawa 2016
Wierczyński G., Redagowanie i ogłaszanie aktów normatywnych. Komentarz, Warszawa 2016 -
Uzupełniająca
Biernat T., Trudne sprawy w procesie tworzenia prawa. Pole dyskursu legislacyjnego, (w:) W poszukiwaniu dobra wspólnego S. Czepita (red.) , Szczecin 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**8**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	32	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Legislacja i technika prawodawcza**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383067**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**20**		**2**

Koordynator:	**dr hab. Grzegorz Maroń**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	znajomość i poprawne rozumienie statusu metodologicznego nauki o tworzeniu prawa i legislacji na tle innych nauk społecznych oraz znaczenia zasad przyzwoitej legislacji dla jakości stanowionych tekstów prawnych	PR_W02	kolokwium
2	znajomość zasad i rozwiązań przyjmowanych w planowaniu legislacyjnym w Polsce oraz w wybranych krajach europejskich oraz ich ewolucji, posiada umiejętność wskazania optymalnych rozwiązań, a także Znajomość zasad techniki prawodawczej oraz technik legislacyjnych umożliwiających wyrażanie w tekście prawnych typowych sytuacji prawnych (uprawnień, obowiązków, indyferencji, kompetencji, roszczeń)	PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

3	umiejętność poprawnej legislacyjnie konstrukcji nieskomplikowanych aktów prawa miejscowego w postaci przedstawionego pisemnie projektu aktu	PR_U04, PR_U05	kolokwium
4	Umiejętność elementarnej oceny skutków regulacji, w szczególności kosztów i korzyści przyjmowanych rozwiązań legislacyjnych oraz umiejętność zaproponowania zmiany legislacyjnej pod wpływem takiej oceny	PR_U07, PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	ma świadomość stałego rozwoju technik legislacyjnych, zwłaszcza sferze komunikacji społecznej	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (opracowanie projektów, praca z tekstem), metody problemowe (dyskusja)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (opisowe zaliczenie pisemne))

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (opisowe zaliczenie pisemne))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania opisowe. Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, pisemne zaliczenie materiału; ocena projektów zespołowych.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Poznanie podstawowych koncepcji teoretycznych dotyczących procesu tworzenia prawa. Uzyskanie wiedzy o organizacji tworzenia prawa i zaangażowanych w ten proces instytucji przed rozpoczęciem procedury legislacyjnej w parlamencie. Zapoznanie się z zasadami techniki prawodawczej. Celem przedmiotu, jest także praktyczne przygotowanie do tworzenia i redagowania aktów prawnych.

Content of the study programme (short version)

To learn the basic theoretical concepts of the law-making process. To gain knowledge about the organisation of law-making and the institutions involved in this process before starting the legislative procedure in the parliament. To get acquainted with the rules of legislative technique. The aim of this course is also to prepare you practically to create and edit legal acts.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Zajęcia poświęcone są kompleksowej analizie procesu legislacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem elementów decydujących o jakości stanowionego prawa oraz poprawności legislacyjnej. Omawiane są podstawowe kryteria dobrej legislacji, obejmujące zarówno aspekt formalny, jak i materialny, w tym zasadę proporcjonalności, przejrzystości, efektywności oraz zgodności z konstytucją. Istotnym elementem kursu jest zapoznanie studentów z instytucjonalnym i organizacyjnym zapleczem procesu prawotwórczego. Analizowana jest rola organów administracji rządowej, parlamentu, służb legislacyjnych oraz jednostek eksperckich w przygotowywaniu projektów aktów normatywnych. Szczególna uwaga poświęcona jest procedurom obowiązującym w toku legislacyjnym, w tym obowiązkowi uzasadnienia projektów, przeprowadzania konsultacji publicznych oraz sporządzania oceny skutków regulacji (OSR), która służy weryfikacji wpływu planowanej regulacji na otoczenie społeczne, gospodarcze i instytucjonalne. W ramach wykładów omawiane są również podstawy prawne procesu legislacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów Konstytucji RP, Regulaminów Sejmu i Senatu, ustawy o Rządowym Procesie Legislacyjnym oraz przepisów szczególnych dotyczących prawa miejscowego i prawa wewnętrznego. Uczestnicy zajęć analizują także znaczenie dyskursu legislacyjnego jako elementu demokratycznego procesu stanowienia prawa oraz różne formy konsultacji – zarówno międzyresortowych, jak i społecznych. Omawiany jest wpływ orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego na kształt i treść stanowionych norm, w	20

szczególności w kontekście zasad poprawnej legislacji, hierarchii aktów normatywnych oraz standardów konstytucyjnych. W części praktycznej studenci uczestniczą w przygotowaniu projektów założeń aktów normatywnych, ucząc się zasad sporządzania uzasadnienia, definiowania celów regulacji oraz identyfikowania problemów legislacyjnych. Szczególny nacisk położony jest na stosowanie zasad techniki prawodawczej, w tym dyrektyw redakcyjnych, strukturyzacji przepisów oraz właściwego konstruowania części merytorycznej aktu prawnego. Dodatkowym obszarem refleksji jest struktura i układ aktów normatywnych, w tym zasady ich systematyzacji oraz logicznego rozmieszczenia przepisów ogólnych, szczególnych, przejściowych i końcowych. Omawiane są także praktyczne zagadnienia związane z pisaniem projektów aktów prawa miejscowego oraz regulacji wewnętrznych (autonomicznych), ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki ich stanowienia i zgodności z przepisami wyższego rzędu. Zwieńczeniem zajęć są ćwiczenia polegające na samodzielnym przygotowaniu projektu aktu normatywnego, który podlega ocenie pod kątem zgodności z zasadami techniki prawodawczej, logiki prawniczej oraz praktyki legislacyjnej.	20

Literatura
Podstawowa
Błachut M., Gromski Wł., Kaczor J., Technika prawodawcza, Warszawa 2016
Wierczyński G., Redagowanie i ogłaszanie aktów normatywnych. Komentarz, Warszawa 2016 -
Uzupełniająca
Biernat T., Trudne sprawy w procesie tworzenia prawa. Pole dyskursu legislacyjnego, (w:) W poszukiwaniu dobra wspólnego S. Czepita (red.) , Szczecin 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**15**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**13**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	22	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English I**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382783**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B1

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: restauracje, żywienie miasto, zamieszkanie, remont rozrywka i sztuka finanse, prowadzenie firmy osobowość człowieka, charakter, ubiór nauka i technika, media społecznościowe turystyka przestępczość i wypadki edukacja, projekty naukowe Zagadnienia gramatyczne: rzeczownik i jego funkcje przymiotnik - porównania czasowniki i rzeczowniki złożone czasy gramatyczne przedimki czasowniki modalne przymiotniki i przysłówki mowa zależna	60

Literatura
Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English I**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383149**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: restauracje, żywienie miasto, zamieszkanie, remont rozrywka i sztuka finanse, prowadzenie firmy osobowość człowieka, charakter, ubiór nauka i technika, media społecznościowe turystyka przestępczość i wypadki edukacja, projekty naukowe Zagadnienia gramatyczne: rzeczownik i jego funkcje przymiotnik - porównania czasowniki i rzeczowniki złożone czasy gramatyczne przedimki czasowniki modalne przymiotniki i przysłówki mowa zależna	30

Literatura
Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English II**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382788**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne : środki masowego przekazu zakupy i usługi zdrowy styl życia, problemy zdrowotne przyroda i ochrona środowiska relacje międzyludzkie państwo i społeczeństwo rywalizacja w sporcie, autorytety, celebryci Zagadnienia gramatyczne: przymiotniki strona bierna składnia czasowników, czasowniki frazowe konstrukcja : have sth done typy zdań spójniki okresy warunkowe, wyrażanie życzeń czasowniki frazowe i modalne słowotwórstwo	60

Literatura
Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English II**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383154**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne : środki masowego przekazu zakupy i usługi zdrowy styl życia, problemy zdrowotne przyroda i ochrona środowiska relacje międzyludzkie państwo i społeczeństwo rywalizacja w sporcie, autorytety, celebryci Zagadnienia gramatyczne: przymiotniki strona bierna składnia czasowników, czasowniki frazowe konstrukcja : have sth done typy zdań spójniki okresy warunkowe, wyrażanie życzeń czasowniki frazowe i modalne słowotwórstwo	30

Literatura
Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English III**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382789**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: praca a czas wolny - równowaga kłótnie i spory choroby, symptomy rewitalizacja i modernizacja miast Zagadnienia gramatyczne: zdania rozszczepione, względne, imiesłowowe konstrukcje: was going to, was about to konstrukcja: the…..the Zagadnienia branżowe: podstawowe terminy i pojęcia i dokumenty prawne system sądownictwa, sąd, struktura etyka zawodowa wykroczenia, naruszenie porządku publicznego odpowiedzialność prawna	30

Literatura

Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing, 2011, Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**5**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English III**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383155**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: praca a czas wolny - równowaga kłótnie i spory choroby, symptomy rewitalizacja i modernizacja miast Zagadnienia gramatyczne: zdania rozszczepione, względne, imiesłowowe konstrukcje: was going to, was about to konstrukcja: the…..the Zagadnienia branżowe: podstawowe terminy i pojęcia i dokumenty prawne system sądownictwa, sąd, struktura etyka zawodowa wykroczenia, naruszenie porządku publicznego odpowiedzialność prawna	30

Literatura

Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing, 2011, Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English IV**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382798**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: warunki atmosferyczne i krajobrazowe prawo i porządek stereotypy, tożsamość społeczna moda i trendy Zagadnienia gramatyczne: składnia czasowników wyrażenia czasownikowe czasowniki modalne Zagadnienia branżowe: umowy i kontrakty, rodzaje i struktura kalendarium prawnika przestępczość nieletnich materiał dowodowy mediacja i arbitraż, sąd polubowny prawo międzynarodowe	30

Literatura
Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka angielskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of English IV**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383164**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język angielski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: warunki atmosferyczne i krajobrazowe prawo i porządek stereotypy, tożsamość społeczna moda i trendy Zagadnienia gramatyczne: składnia czasowników wyrażenia czasownikowe czasowniki modalne Zagadnienia branżowe: umowy i kontrakty, rodzaje i struktura kalendarium prawnika przestępczość nieletnich materiał dowodowy mediacja i arbitraż, sąd polubowny prawo międzynarodowe	30

Literatura
Podstawowa
Bygrave, J., Roadmap ™ B2 Students' Book , Pearson 2020
Bygrave, J., Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B2+, Flexi edition course book 1, Units 1-5, Pearson 2021
Dellar, H., Walkley, A., Roadmap ™ B1+ Students' Book, Pearson 2019 -
Uzupełniająca
Dooley, J., Evans, V., Career Paths: Law, Express Publishing 2011
Materiały z Internetu związane z tematyką studiów

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French I**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382782**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Relacje międzyludzkie: rodzinne, przyjacielskie i miłosne; praca nad związkiem, wyrażanie uczuć; ograniczenia; pasje: sztuki piękne, teatr, kino, muzyka; miejsce języka francuskiego na świecie, frankofonia; gastronomia francuska, podróże kulinarne; miasto i jego dzielnice, zalety i wady życia w mieście; podróże, ich przygotowywanie i doświadczanie. Zagadnienia gramatyczne: Czasy przeszłe: passé composé, imparfait i plus-que-parfait, wyrażenia określające czas, sposoby wyrażania konieczności i powinności, pytanie w trzech rejestrach językowych: formalnym, codziennymi potocznym; tryb przypuszczający; sposoby wyrażania przyczyny i skutku; zaimki rzeczowne nieokreślone; przeczenie; sposoby wyrażania życzenia i woli; strona bierna; miejsce przymiotnika w zdaniu; nominalizacja; okoliczniki miejsca: wyrażenia przyimkowe i przysłówki.	60

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022

Uzupełniająca
Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022
Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French I**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383148**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Relacje międzyludzkie: rodzinne, przyjacielskie i miłosne; praca nad związkiem, wyrażanie uczuć; ograniczenia; pasje: sztuki piękne, teatr, kino, muzyka; miejsce języka francuskiego na świecie, frankofonia; gastronomia francuska, podróże kulinarne; miasto i jego dzielnice, zalety i wady życia w mieście; podróże, ich przygotowywanie i doświadczanie. Zagadnienia gramatyczne: Czasy przeszłe: passé composé, imparfait i plus-que-parfait, wyrażenia określające czas, sposoby wyrażania konieczności i powinności, pytanie w trzech rejestrach językowych: formalnym, codziennymi potocznym; tryb przypuszczający; sposoby wyrażania przyczyny i skutku; zaimki rzeczowne nieokreślone; przeczenie; sposoby wyrażania życzenia i woli; strona bierna; miejsce przymiotnika w zdaniu; nominalizacja; okoliczniki miejsca: wyrażenia przyimkowe i przysłówki.	30

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022

Uzupełniająca
Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022
Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French II**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382784**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Nauka i studia; konsumpcja i ekonomia, konsumpcja i środowisko; rynek pracy, życie zawodowe i zdrowie, dobrostan w pracy; sport, aktywność fizyczna, wydarzenia sportowe; aktywność cyfrowa, gry i innowacje technologiczne; media społecznościowe, budowanie wizerunku, wyrażanie siebie, samorealizacja; prawa i obowiązki obywatelskie, nierówności społeczne; wolontariat, zaangażowanie, praca na rzecz społeczności. Zagadnienia gramatyczne: Zaimki względne proste; sposoby wyrażania celu; imiesłów przysłówkowy współczesny; sposoby wyrażania opinii; sposoby wyrażania sprzeciwu i przyzwolenia; zaimki Y i EN; tryby warunkowe; przysłówki sposobu; sposoby wyrażania uprzedniości, równoczesności i późniejszości; mowa zależna; zaimki względne złożone; stopniowanie; sposoby wyrażania przyszłości, wyrażenia określające czas, miejsce zaimków w zdaniu.	60

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022

Uzupełniająca
Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022
Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French II**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383150**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Nauka i studia; konsumpcja i ekonomia, konsumpcja i środowisko; rynek pracy, życie zawodowe i zdrowie, dobrostan w pracy; sport, aktywność fizyczna, wydarzenia sportowe; aktywność cyfrowa, gry i innowacje technologiczne; media społecznościowe, budowanie wizerunku, wyrażanie siebie, samorealizacja; prawa i obowiązki obywatelskie, nierówności społeczne; wolontariat, zaangażowanie, praca na rzecz społeczności. Zagadnienia gramatyczne: Zaimki względne proste; sposoby wyrażania celu; imiesłów przysłówkowy współczesny; sposoby wyrażania opinii; sposoby wyrażania sprzeciwu i przyzwolenia; zaimki Y i EN; tryby warunkowe; przysłówki sposobu; sposoby wyrażania uprzedniości, równoczesności i późniejszości; mowa zależna; zaimki względne złożone; stopniowanie; sposoby wyrażania przyszłości, wyrażenia określające czas, miejsce zaimków w zdaniu.	30

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022

Uzupełniająca
Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022
Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French III**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382790**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Ekologia i ochrona środowiska; konsumpcjonizm, zwyczaje konsumpcyjne Francuzów, zjawisko greenwashingu; rynek pracy, podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych, nauka i edukacja; komunikacja cyfrowa, media społecznościowe, cyberuzależnienie i cyfrowy detoks; historia, opowiadanie o przeszłości, bohaterowie historyczni, świadectwa imigrantów; geografia, opisywanie przestrzeni; sport i aktywność na świeżym powietrzu. Język branżowy: Francuskie i europejskie instytucje wymiaru sprawiedliwości; prawo: definicje ogólne, gałęzie, klasyfikacja; podstawowe pojęcia z zakresu prawa: cywilnego, karnego, konstytucyjnego. Zagadnienia gramatyczne: wymiana opinii, sposoby wyrażania zgody i sprzeciwu, argumentacja; podwójne zaimki w zdaniu; tryb subjonctif; czasowniki i ich przyimki; sposoby wyrażania celu i hipotezy; mowa zależna w czasie przeszłym, następstwo czasów; sposoby wyrażania przyczyny; panorama czasów przeszłych; analiza danych cyfrowych; sposoby wyrażania przyzwolenia i sprzeciwu; porównanie.	30

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022
Uzupełniająca
Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022
Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**5**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French III**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383156**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Ekologia i ochrona środowiska; konsumpcjonizm, zwyczaje konsumpcyjne Francuzów, zjawisko greenwashingu; rynek pracy, podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych, nauka i edukacja; komunikacja cyfrowa, media społecznościowe, cyberuzależnienie i cyfrowy detoks; historia, opowiadanie o przeszłości, bohaterowie historyczni, świadectwa imigrantów; geografia, opisywanie przestrzeni; sport i aktywność na świeżym powietrzu. Język branżowy: Francuskie i europejskie instytucje wymiaru sprawiedliwości; prawo: definicje ogólne, gałęzie, klasyfikacja; podstawowe pojęcia z zakresu prawa: cywilnego, karnego, konstytucyjnego. Zagadnienia gramatyczne: wymiana opinii, sposoby wyrażania zgody i sprzeciwu, argumentacja; podwójne zaimki w zdaniu; tryb subjonctif; czasowniki i ich przyimki; sposoby wyrażania celu i hipotezy; mowa zależna w czasie przeszłym, następstwo czasów; sposoby wyrażania przyczyny; panorama czasów przeszłych; analiza danych cyfrowych; sposoby wyrażania przyzwolenia i sprzeciwu; porównanie.	30

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022
Uzupełniająca
Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022
Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French IV**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382794**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Media i aktualności, krytyka medialna; zdrowie i medycyna, ciało i wygląd zewnętrzny; życie w społeczeństwie, nierówności społeczne, „trzecie miejsce" w przestrzeni publicznej, wolontariat. Język branżowy: Podstawowe pojęcia z zakresu prawa spadkowego, celnego, handlowego; komunikacja w sądzie, wzory dokumentów cywilnoprawnych i pism procesowych. Zagadnienia gramatyczne: Nominalizacja; zaimki nieokreślone; wyrażenia czasowe; sposoby akcentowania, uwydatniania informacji, strona bierna; wyrażenia ilościowe, proporcje.	30

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022

Uzupełniająca

Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022

Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka francuskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of French IV**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383160**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język francuski, język polski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: Media i aktualności, krytyka medialna; zdrowie i medycyna, ciało i wygląd zewnętrzny; życie w społeczeństwie, nierówności społeczne, „trzecie miejsce" w przestrzeni publicznej, wolontariat. Język branżowy: Podstawowe pojęcia z zakresu prawa spadkowego, celnego, handlowego; komunikacja w sądzie, wzory dokumentów cywilnoprawnych i pism procesowych. Zagadnienia gramatyczne: Nominalizacja; zaimki nieokreślone; wyrażenia czasowe; sposoby akcentowania, uwydatniania informacji, strona bierna; wyrażenia ilościowe, proporcje.	30

Literatura

Podstawowa

Abou-Samra M. et altri, Édito B1. Édition 2022, Didier FLE 2022

Gallerne J.-M., Français langue juridique, Nowela. Portal Romanisty 2014

Heu É. et altri, Édito B1 3?me édition, Didier FLE 2022

Uzupełniająca

Cornu Gerard, Vocabulaire juridique, PUF, coll. Quadrige 2022

Dubroca Galin Danielle, Français juridique langue étrang?re: exercices de pratique linguistique pour la mati?re civile, EDITORIAL LUSO-ESPA?OLA DE EDICIONE, 2019. 2019
Materiały przygotowane i / lub zaproponowane przez prowadzącego zajęcia, w tym z Internetu / prasy – francuskoojęzyczne teksty i artykuły o tematyce prawniczej.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego I**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German I**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382781**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne: czasownik, czasy przeszłe, zdania złożone, przymiotnik, tryb przypuszczający Zagadnienia leksykalne: życie codzienne, zainteresowania i czas wolny, sport, relacje międzyludzkie, praca, szkoła, klimat, ochrona środowiska, Unia Europejska	60

Literatura

Podstawowa

H. Funk, Ch.Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

Uzupełniająca

M. Grabowska, M. Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego I**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German I**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383147**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

konsultacje indywidualne, metody praktyczne (praca z podręcznikiem), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne: czasownik, czasy przeszłe, zdania złożone, przymiotnik, tryb przypuszczający Zagadnienia leksykalne: życie codzienne, zainteresowania i czas wolny, sport, relacje międzyludzkie, praca, szkoła, klimat, ochrona środowiska, Unia Europejska	30

Literatura

Podstawowa

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

Uzupełniająca

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

M. Grabowska, M. Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego II**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German II**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382787**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne: zdania podrzędnie złożone, czasy przeszłe, strona bierna, czasowniki z przyimkami Zagadnienia leksykalne: czas wolny, rozmowa kwalifikacyjna, kariera, praca: prawa i obowiązki	60

Literatura

Podstawowa

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Uzupełniająca

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

M. Grabowska, M.Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego II**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German II**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383153**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne: zdania podrzędnie złożone, czasy przeszłe, strona bierna, czasowniki z przyimkami Zagadnienia leksykalne: czas wolny, rozmowa kwalifikacyjna, kariera, praca: prawa i obowiązki	30

Literatura

Podstawowa

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Uzupełniająca

M. Grabowska, M. Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego III**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German III**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382793**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne: spójniki złożone, rekcja, konstrukcje bezokolicznikowe Zagadnienia leksykalne: nauka, studia i praca – plany na przyszłość, podstawowe terminy i pojęcia prawne, kodeks etyki zawodowej, dokumenty	30

Literatura

Podstawowa

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Uzupełniająca

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

M. Grabowska, M.Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**5**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego III**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German III**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383159**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne: spójniki złożone, rekcja, konstrukcje bezokolicznikowe Zagadnienia leksykalne: nauka, studia i praca – plany na przyszłość, podstawowe terminy i pojęcia prawne, kodeks etyki zawodowej, dokumenty	30

Literatura

Podstawowa

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Uzupełniająca

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

M. Grabowska, M. Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego IV**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German IV**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382797**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B2

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne Funkcje czasów, mowa zależna Zagadnienia leksykalne prawo karne, rodzinne, pracy, administracyjne, umowy i kontrakty, dokumentacja	30

Literatura

Podstawowa

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Uzupełniająca

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

M. Grabowska, M.Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka niemieckiego IV**		
Course / group of courses:	**Foreign Language Course of German IV**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383163**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język niemiecki (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia gramatyczne Funkcje czasów, mowa zależna Zagadnienia leksykalne prawo karne, rodzinne, pracy, administracyjne, umowy i kontrakty, dokumentacja	30

Literatura

Podstawowa

Funk, Hermann , studio, Die Mittelstufe B2, C1 , Cornelsen

H. Funk, Ch. Kuhn, studio [express] B1, Cornelsen

Uzupełniająca

B. Kaczmarek, Deutsche Rechtssprache, C. H. Beck

Klotz, Merkelbach, Enzelberger , Fokus Deutsch Erfolgreich in Alltag und Beruf B2 , Cornelsen

M. Grabowska, M. Sychowska-Piotrkowicz, Grundwortschatz Recht, Niemiecki dla prawników, Poltext

Materiały z Internetu związane z tematyką studiów.

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian I**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382779**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B1

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: podróże, organizacja wyjazdu życie towarzyskie, etykieta jedzenie, potrawy kultura i tradycje praca, biznes, zarządzanie, cechy współczesnego lidera Zagadnienia gramatyczne: konstrukcje intonacyjne partykuły zaimki wskazujące słowotwórstwo przymiotniki – stopniowanie	60

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca
A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011
M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011
Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007
Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian I**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383145**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: podróże, organizacja wyjazdu życie towarzyskie, etykieta jedzenie, potrawy kultura i tradycje praca, biznes, zarządzanie, cechy współczesnego lidera Zagadnienia gramatyczne: konstrukcje intonacyjne partykuły zaimki wskazujące słowotwórstwo przymiotniki – stopniowanie	30

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca
A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011
M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011
Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007
Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian II**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382785**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: pieniądze, inwestycje, zakupy relacje międzyludzkie, emocje nauka, wykształcenie, wybór uczelni życie, rozwój duchowy moda nowoczesne technologie Zagadnienia gramatyczne: rzeczowniki - odmiana czasowniki i ich rodzaje zaimki liczebniki główne tryb rozkazujący spójniki	60

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca
A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011
M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011
Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007
Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian II**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383151**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: pieniądze, inwestycje, zakupy relacje międzyludzkie, emocje nauka, wykształcenie, wybór uczelni życie, rozwój duchowy moda nowoczesne technologie Zagadnienia gramatyczne: rzeczowniki - odmiana czasowniki i ich rodzaje zaimki liczebniki główne tryb rozkazujący spójniki	30

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca
A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011
M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011
Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007
Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian III**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382792**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia branżowe: prawo: definicje ogólne, gałęzie klasyfikacja podstawowe pojęcia z zakresu prawa: cywilnego, karnego, konstytucyjnego system sądownictwa Federacji Rosyjskiej	30

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca

A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011

M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011

Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007

Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**5**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian III**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383158**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia branżowe: prawo: definicje ogólne, gałęzie klasyfikacja podstawowe pojęcia z zakresu prawa: cywilnego, karnego, konstytucyjnego system sądownictwa Federacji Rosyjskiej	30

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca

A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011

M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011

Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007

Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian IV**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382795**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia branżowe: prawo spadkowe, celne, handlowe komunikacja w sądzie wzory dokumentów cywilnoprawnych i pism procesowych	30

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca

A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011

M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011

Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007

Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka rosyjskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Russian IV**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383161**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język rosyjski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia branżowe: prawo spadkowe, celne, handlowe komunikacja w sądzie wzory dokumentów cywilnoprawnych i pism procesowych	30

Literatura

Podstawowa

A. Machnacz, Iz pierwych ust C1, Kram 2009

A. Wrzesińska, Od A do Ja 3. Kurs języka rosyjskiego B1/B2, Rosjanka, Warszawa 2017

Uzupełniająca

A. Skobolenko, Leksykon terminów prawniczych (rosyjski), C.H. Beck 2011

M. Kałuża, Rosyjski język prawniczy w 40 lekcjach, C.H. Beck 2011

Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP 2007

Materiały z Internatu oraz teksty fachowe z dziedziny związanej z kierunkiem studiów kompilowane przez lektora prowadzącego

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian I**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382780**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: języki i wydarzenia kulturalne, życie w mieście produkty włoskie, opis przedmiotu komunikacja na odległość opowiadanie o przeszłości rodzina i społeczeństwo święta i prezenty Włochy - historia i współczesność Zagadnienia gramatyczne: zaimki w czasach i trybach tryb łączący congiuntivo mowa zależna i niezależna czasy przeszłe zgodność czasów porównywanie - stopień wyższy i najwyższy przymiotników i przysłówków okresy warunkowe	60

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015
M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015
Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego I**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian I**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego I**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383146**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (w trakcie) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: języki i wydarzenia kulturalne, życie w mieście produkty włoskie, opis przedmiotu komunikacja na odległość opowiadanie o przeszłości rodzina i społeczeństwo święta i prezenty Włochy - historia i współczesność Zagadnienia gramatyczne: zaimki w czasach i trybach tryb łączący congiuntivo mowa zależna i niezależna czasy przeszłe zgodność czasów porównywanie - stopień wyższy i najwyższy przymiotników i przysłówków okresy warunkowe	30

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015
M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015
Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian II**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382786**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	60	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: opis i charakterystyka postaci żywienie i kuchnia opowiadanie o przeszłości i przekazywanie informacji praca i jej poszukiwanie opis, wyrażanie opinii Zagadnienia gramatyczne: czasy przeszłe i czasowniki posiłkowe tryby congiuntivo i condizionale strona bierna czasowniki z przyimkami okresy warunkowe - c.d. zgodność czasów zdania współrzędnie złożone	60

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015
Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego II**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian II**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego II**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383152**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	L	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(w trakcie)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B1+ (koniec) Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: opis i charakterystyka postaci żywienie i kuchnia opowiadanie o przeszłości i przekazywanie informacji praca i jej poszukiwanie opis, wyrażanie opinii Zagadnienia gramatyczne: czasy przeszłe i czasowniki posiłkowe tryby congiuntivo i condizionale strona bierna czasowniki z przyimkami okresy warunkowe - c.d. zgodność czasów zdania współrzędnie złożone	30

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015
Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**120**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian III**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382791**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: media - opinie, debata zagadnienia społeczne i polityczne zakupy i usługi, produkty - charakterystyka Zagadnienia gramatyczne: wyrażanie przeszłości i przyszłości części mowy i części zdania wyrażanie uczuć, życzeń, zamiaru Zagadnienia branżowe: organizacja państwa, konstytucja i źródła prawa prawo – jego działy, prawo włoskie, funkcjonowanie instytucji państwowych	30

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015

Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**5**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego III**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian III**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego III**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383157**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	L	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B1+(koniec)			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: media - opinie, debata zagadnienia społeczne i polityczne zakupy i usługi, produkty - charakterystyka Zagadnienia gramatyczne: wyrażanie przeszłości i przyszłości części mowy i części zdania wyrażanie uczuć, życzeń, zamiaru Zagadnienia branżowe: organizacja państwa, konstytucja i źródła prawa prawo – jego działy, prawo włoskie, funkcjonowanie instytucji państwowych	30

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015

Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**10**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**60**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	30	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian IV**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382796**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (praca z podręcznikiem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: zagrożenia we współczesnym świecie przyroda i ochrona środowiska studia i praca zawodowa Zagadnienia gramatyczne: sugestie i udzielanie porady zdania podrzędnie złożone słowotwórstwo - wybrane zjawiska Zagadnienia branżowe: główne pojęcia i zarys prawa handlowego, pracy, rodzinnego, konstytucyjnego cywilnego i karnego proces cywilny i proces karny we Włoszech	30

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015

Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Studium Języków Obcych**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Lektorat języka włoskiego IV**		
Course / group of courses:	**A Foreign Language Course of Italian IV**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:	**Lektorat języka obcego IV**		
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383162**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	L	30	Egzamin	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Dorota Jagiełło-Urbanek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski, język włoski (100%)**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość języka obcego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o konieczności używania oryginalnych materiałów dydaktycznych oraz obowiązywaniu prawa autorskiego podczas korzystania z cudzych prac w ramach pracy własnej	PR_W11	wykonanie zadania, obserwacja zachowań
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	PR_U14	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywności
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego jej pogłębiania oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści	PR_K01	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja zachowań

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

umiejętności:

egzamin (pisemny i ustny)

ocena kolokwium (forma pisemna)

ocena aktywności (obecność na zajęciach zgodna z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej)

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (w zakresie wybranych sprawności językowych)

Warunki zaliczenia

Prowadzący zajęcia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowiązujących treści programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne doświadczenie dydaktyczne, formułuje ocenę, posługując się kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej.

Treści programowe (opis skrócony)

Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczącemu się tematy, posługiwania się ciągiem wyrażeń i zdań niezbędnych, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażenia myśli, opinii w sposób pisany uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując język i formę do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, notes or news resulting from the immediate needs.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **lektorat**	
Zagadnienia leksykalne: zagrożenia we współczesnym świecie przyroda i ochrona środowiska studia i praca zawodowa Zagadnienia gramatyczne: sugestie i udzielanie porady zdania podrzędnie złożone słowotwórstwo - wybrane zjawiska Zagadnienia branżowe: główne pojęcia i zarys prawa handlowego, pracy, rodzinnego, konstytucyjnego cywilnego i karnego proces cywilny i proces karny we Włoszech	30

Literatura

Podstawowa

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso B2, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, G. Rizzo, Nuovo Espresso C1, corso di italiano, Alma Edizioni, Firenze 2015

M. Bali, L. Ziglio, Nuovo Espresso B1, corso di italiano (z częściami: podręcznik ucznia, esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2015

Uzupełniająca
Andreucci V., Pistelli G., Italiano giuridico, B1-B2, ELI Publishing, Loreto 2022
Forapani D., Italiano per giuristi, edizione aggiornata, A2-C2, Alma Edizioni, Firenze 2018
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.
Inne wybrane pozycje bibliograficzne i materiały pozwalające zapoznać się z zagadnieniami właściwymi dla kierunku studiów w języku włoskim

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**3**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**90**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Logika prawnicza**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382700**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	15	Egzamin	2
Razem			**45**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia logiki formalnej, w szczególności z zakresu: rachunku zdań, rachunku predykatów, zbiorów, relacji, definiowania, wnioskowań, teorii nazw, erotetyki, modalności oraz potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami logiki formalnej	PR_W01	egzamin
2	zna i rozumie podstawowe konstrukcje logiczne, w szczególności z zakresu: rachunku zdań, rachunku predykatów, zbiorów, relacji, definiowania, wnioskowań, teorii nazw, erotetyki, modalności	PR_W12	egzamin
3	potrafi podejmować i uzasadniać decyzje prawne z uwzględnieniem konstrukcji logicznych	PR_W13	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi posługiwać się podstawowymi konstrukcjami logiki formalnej. Potrafi stosować podstawowe konstrukcje logiczne w rozumowaniach prawniczych	PR_U03, PR_U06	kolokwium
5	zna i rozumie związki pomiędzy językiem logiki a językiem naturalnym (w tym prawnym i prawniczym)., a także potrafi analizować teksty sformułowane w językach prawnym oraz prawniczym oraz wypowiedzi uczestników dyskursu prawniczego pod kątem ich zgodności z podstawowymi konstrukcjami logicznymi	PR_U11	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, ćwiczenia problemowe, dyskusja)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena kolokwium . test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest wyrobienie podstawowych kompetencji logicznych praz umiejętności analizy tekstu prawnego lub dogmatycznego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to develop basic logical competence and the ability to analyse a legal or dogmatic text.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Pojęcie i działy logiki. 2. Podstawy logicznej teorii języka. 3. Język klasycznego rachunku zdań, prawa logiczne. 4. Teoria nazw; wieloznaczność, nieostrość, otwarta tekstowość; stosunki zakresowe; podział logiczny, klasyfikacje i typologie. 5. Definicje, teoria relacji, logika modalna i logika deontyczna oraz logika pytań. 6. Metodologia nauk – podziały nauk, uzasadnianie twierdzeń. 7. Elementy logiki klasycznej. 8. Dedukcja naturalna i dowody założeniowe.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie znaczenia logiki w analizie prawniczej oraz przedstawienie jej podstawowych działów z akcentem na zastosowania w argumentacji prawniczej. Analiza powiązań między strukturą języka a poprawnym wnioskowaniem, z uwzględnieniem znaczenia precyzji pojęć w interpretacji norm prawnych. Przedstawienie podstaw rachunku zdań oraz praw logicznych w kontekście praktyki prawniczej i rozwiązywania problemów normatywnych. Wskazanie znaczenia rozróżniania i klasyfikowania pojęć dla interpretacji tekstów prawnych i budowania spójnych systemów norm. Omówienie praktycznego zastosowania definicji i relacji w prawie, logiki modalnej w analizie możliwości i konieczności, logiki deontycznej w ocenie obowiązków i uprawnień oraz logiki pytań w procesie dowodowym. Analiza metod poznawczych stosowanych w naukach prawnych, sposobów uzasadniania twierdzeń oraz ich znaczenia dla tworzenia i oceny teorii prawnych. Przedstawienie podstawowych zasad wnioskowania logicznego oraz ich roli w konstruowaniu i analizie argumentów prawniczych. Omówienie technik dedukcyjnych wykorzystywanych w analizie logicznej argumentacji i rozwiązywaniu problemów prawniczych.	30

Literatura

Podstawowa

T. Widła, D. Zienkiewicz, Logika, , C.H.Beck, Warszawa

Ziembiński Z., Logika praktyczna, Wyd. Prawn. PWN, Warszawa 2010
Uzupełniająca
A. Grabowski, , Przewodnik do ćwiczeń z logiki dla studentów prawa i administracji, , Księgarnia akademicka, , Kraków 2024
Malinowski A. (red.), Logika dla prawników, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	50	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Logika prawnicza**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383069**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	10	Egzamin	2
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia logiki formalnej, w szczególności z zakresu: rachunku zdań, rachunku predykatów, zbiorów, relacji, definiowania, wnioskowań, teorii nazw, erotetyki, modalności oraz potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami logiki formalnej	PR_W01	egzamin
2	zna i rozumie podstawowe konstrukcje logiczne, w szczególności z zakresu: rachunku zdań, rachunku predykatów, zbiorów, relacji, definiowania, wnioskowań, teorii nazw, erotetyki, modalności	PR_W12	egzamin
3	potrafi podejmować i uzasadniać decyzje prawne z uwzględnieniem konstrukcji logicznych	PR_W13	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi posługiwać się podstawowymi konstrukcjami logiki formalnej. Potrafi stosować podstawowe konstrukcje logiczne w rozumowaniach prawniczych	PR_U03, PR_U06	kolokwium
5	zna i rozumie związki pomiędzy językiem logiki a językiem naturalnym (w tym prawnym i prawniczym)., a także potrafi analizować teksty sformułowane w językach prawnym oraz prawniczym oraz wypowiedzi uczestników dyskursu prawniczego pod kątem ich zgodności z podstawowymi konstrukcjami logicznymi	PR_U11	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, ćwiczenia problemowe, dyskusja)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena kolokwium . test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest wyrobienie podstawowych kompetencji logicznych praz umiejętności analizy tekstu prawnego lub dogmatycznego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to develop basic logical competence and the ability to analyse a legal or dogmatic text.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Pojęcie i działy logiki. 2. Podstawy logicznej teorii języka. 3. Język klasycznego rachunku zdań, prawa logiczne. 4. Teoria nazw; wieloznaczność, nieostrość, otwarta tekstowość; stosunki zakresowe; podział logiczny, klasyfikacje i typologie. 5. Definicje, teoria relacji, logika modalna i logika deontyczna oraz logika pytań. 6. Metodologia nauk – podziały nauk, uzasadnianie twierdzeń. 7. Elementy logiki klasycznej. 8. Dedukcja naturalna i dowody założeniowe.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie znaczenia logiki w analizie prawniczej oraz przedstawienie jej podstawowych działów z akcentem na zastosowania w argumentacji prawniczej. Analiza powiązań między strukturą języka a poprawnym wnioskowaniem, z uwzględnieniem znaczenia precyzji pojęć w interpretacji norm prawnych. Przedstawienie podstaw rachunku zdań oraz praw logicznych w kontekście praktyki prawniczej i rozwiązywania problemów normatywnych. Wskazanie znaczenia rozróżniania i klasyfikowania pojęć dla interpretacji tekstów prawnych i budowania spójnych systemów norm. Omówienie praktycznego zastosowania definicji i relacji w prawie, logiki modalnej w analizie możliwości i konieczności, logiki deontycznej w ocenie obowiązków i uprawnień oraz logiki pytań w procesie dowodowym. Analiza metod poznawczych stosowanych w naukach prawnych, sposobów uzasadniania twierdzeń oraz ich znaczenia dla tworzenia i oceny teorii prawnych. Przedstawienie podstawowych zasad wnioskowania logicznego oraz ich roli w konstruowaniu i analizie argumentów prawniczych. Omówienie technik dedukcyjnych wykorzystywanych w analizie logicznej argumentacji i rozwiązywaniu problemów prawniczych.	20

Literatura

Podstawowa

T. Widła, D. Zienkiewicz,, Logika, , C.H.Beck, , Warszawa 2012

Ziembiński Z., Logika praktyczna, Wyd. Prawn. PWN, Warszawa 2010
Uzupełniająca
A. Grabowski, , Przewodnik do ćwiczeń z logiki dla studentów prawa i administracji, , Księgarnia akademicka, , Kraków 2024
Malinowski A. (red.), Logika dla prawników, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	35	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Łacińska terminologia prawnicza**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382728**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	student ma wiedzę z zakresu zasad wymowy i akcentowania wyrazów łacińskich i ogólnych zasad gramatyki łacińskiej	PR_W06	kolokwium
2	student rozumie i poprawnie stosuje łacińskie paremie oraz zwroty prawnicze	PR_W13	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	student potrafi tłumaczyć i interpretować łacińskie paremie występujące w orzecznictwie sądów polskich	PR_U11	kolokwium

4	student dostrzega związki współczesnych pojęć i terminów prawniczych z prawem rzymskim i terminologią łacińską	PR_U13	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	student rozumie potrzebę dalszego, samodzielnego kształcenia się w zakresie gramatyki łacińskiej w celu właściwego tłumaczenia i rozumienia tekstów. Rozumie potrzebę dalszego, samodzielnego kształcenia się w zakresie łacińskiej terminologii prawniczej	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody eksponujące (materiał audiowizualny, konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie),), metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie), opis), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem, tekstem)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium ustne)

umiejętności:

ocena kolokwium (kolokwium ustne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: zaliczenie ustne.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami dotyczącymi pochodzenia języka łacińskiego, zasadami wymowy i akcentowania w języku łacińskim, z ogólnymi zasadami gramatyki łacińskiej oraz z łacińskimi paremiami związanymi z terminologią prawa rzymskiego, teorii prawa, prawa konstytucyjnego, prawa cywilnego i karnego, postępowania cywilnego i karnego, prawa międzynarodowego publicznego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to introduce students to the origin of the Latin language, rules of pronunciation and accentuation in Latin, general rules of Latin grammar and Latin paremia related to the terminology of Roman law, legal theory, constitutional law, civil and criminal law, civil and criminal procedure, public international law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
1. Pochodzenie języka łacińskiego, zasady wymowy i akcentowanie w j. łac. oraz ogólne zasady gramatyki łacińskiej. 2. Łacińskie paremie związane z terminologią prawa rzymskiego, teorii prawa, prawa konstytucyjnego, prawa cywilnego i karnego, postępowania cywilnego i karnego, prawa międzynarodowego publicznego. Przykłady powoływania paremii w orzecznictwie sądów polskich i europejskich.	30

Literatura

Podstawowa

Gajda E., Lubińska B., Ignorantia iuris nocet. Łacińska terminologia prawnicza, Toruń 2014

Rezler J., Język łaciński dla prawników, Warszwa 2013

Zajadło J., Łacińska terminologia prawnicza, Warszawa 2005

Uzupełniająca

Estreicher S., Kultura prawnicza w Polsce XVI wieku, [w:] Idem, Kultura staropolska, Kraków 1932

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**23**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	32	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Łacińska terminologia prawnicza**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383094**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	student ma wiedzę z zakresu zasad wymowy i akcentowania wyrazów łacińskich i ogólnych zasad gramatyki łacińskiej	PR_W06	kolokwium
2	student rozumie i poprawnie stosuje łacińskie paremie oraz zwroty prawnicze	PR_W13	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	student potrafi tłumaczyć i interpretować łacińskie paremie występujące w orzecznictwie sądów polskich	PR_U11	kolokwium

4	student dostrzega związki współczesnych pojęć i terminów prawniczych z prawem rzymskim i terminologią łacińską	PR_U13	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	student rozumie potrzebę dalszego, samodzielnego kształcenia się w zakresie gramatyki łacińskiej w celu właściwego tłumaczenia i rozumienia tekstów. Rozumie potrzebę dalszego, samodzielnego kształcenia się w zakresie łacińskiej terminologii prawniczej	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody eksponujące (materiał audiowizualny, konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie),), metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie), opis), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem, tekstem)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium ustne)

umiejętności:

ocena kolokwium (kolokwium ustne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: zaliczenie ustne.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami dotyczącymi pochodzenia języka łacińskiego, zasadami wymowy i akcentowania w języku łacińskim, z ogólnymi zasadami gramatyki łacińskiej oraz z łacińskimi paremiami związanymi z terminologią prawa rzymskiego, teorii prawa, prawa konstytucyjnego, prawa cywilnego i karnego, postępowania cywilnego i karnego, prawa międzynarodowego publicznego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to introduce students to the origin of the Latin language, rules of pronunciation and accentuation in Latin, general rules of Latin grammar and Latin paremia related to the terminology of Roman law, legal theory, constitutional law, civil and criminal law, civil and criminal procedure, public international law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
1. Pochodzenie języka łacińskiego, zasady wymowy i akcentowanie w j. łac. oraz ogólne zasady gramatyki łacińskiej. 2. Łacińskie paremie związane z terminologią prawa rzymskiego, teorii prawa, prawa konstytucyjnego, prawa cywilnego i karnego, postępowania cywilnego i karnego, prawa międzynarodowego publicznego. Przykłady powoływania paremii w orzecznictwie sądów polskich i europejskich.	20

Literatura

Podstawowa

Gajda E., Lubińska B., Ignorantia iuris nocet. Łacińska terminologia prawnicza, Toruń 2014

Rezler J., Język łaciński dla prawników, Warszwa 2013

Zajadło J., Łacińska terminologia prawnicza, Warszawa 2005

Uzupełniająca

Estreicher S., Kultura prawnicza w Polsce XVI wieku, [w:] Idem, Kultura staropolska, Kraków 1932

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**23**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	22	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Mediacje w sytuacjach konfliktowych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382721**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**magister Alicja Mól**
Prowadzący zajęcia:	**mgr Alicja Mól**
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
WIEDZA			
1	na terminologię i regulacje prawne z zakresu mediacji i innych alternatywnych metod rozwiązywania sporów	PR_W01	kolokwium
UMIEJĘTNOŚCI			
2	umie wykorzystywać umiejętności komunikacyjne ważne w procesie rozwiązywania sporu	PR_U03	kolokwium
3	potrafi przygotować i wygłosić monolog mediatora oraz moderować spotkanie informacyjne i sesję mediacyjną	PR_U13	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			

4	jest gotów do efektywnego komunikowania się w procesie rozwiązywania konfliktu	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody praktyczne (metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacje)), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, poprawności wykonywanych zadań/inscenizacji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest przekazanie studentom wiedzy na temat terminologii i regulacji prawnych z zakresu mediacji i innych alternatywnych metod rozwiązywania sporów.

Content of the study programme (short version)

The main objective is to provide students with knowledge of the terminology and legal regulations of mediation and other alternative dispute resolution methods.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Pojęcie mediacji, cele i funkcje oraz rodzaje mediacji. Mediacja a inne alternatywne metody rozwiązywania sporów. Regulacje prawne dotyczące mediacji. Zasady mediacji oraz problemy etyczne w mediacji. Zarządzanie konfliktem. Komunikacja interpersonalna. Kompetencje i obowiązk mediatora. Prowadzenie efektywnych mediacji. Mediacje w poszczególnych gałęziach prawa. Przyszłość mediacji.	30

Literatura

Podstawowa

Ch.W. Moore, Mediacje - praktyczne strategie rozwiązywania konfliktów, Warszawa 2012

A. Kalisz, A. Zienkiewicz, Mediacja sądowa i pozasądowa. Zarys wykładu, Warszawa 2014

C. Rogula, A. Zemke-Górecka, Mediacja w praktyce mediatora i pełnomocnika, Warszawa 2021

E. Gmurzyńska, R. Morek, Mediacje. Teoria i praktyka, Warszawa 2018

J. Czapska, M. Szeląg-Dylewski, Mediacja w prawie, Kraków 2014

Płeszka K., Czapska J., Araszkiewicz M., Pękala M., Mediacja. Teoria, normy, praktyka, Warszawa 2017

Uzupełniająca

Deutsch M., Coleman P.T. (red.), Rozwiązywanie konfliktów. Teoria i praktyka, Kraków 2005

Morreale S.P., Spitzberg B.H., Barge J.K., Komunikacja miedzy ludźmi. Motywacja , wiedza i umiejętności, Warszawa 2007

Nrodhelle G., Mediacja – sztuka rozwiązywania konfliktów, Gdańsk 2010

Tabernacka M., Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Warszawa 2009

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**23**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	32	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Mediacje w sytuacjach konfliktowych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383089**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**magister Alicja Mól**
Prowadzący zajęcia:	**mgr Alicja Mól**
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	na terminologię i regulacje prawne z zakresu mediacji i innych alternatywnych metod rozwiązywania sporów	PR_W01	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	umie wykorzystywać umiejętności komunikacyjne ważne w procesie rozwiązywania sporu	PR_U03	kolokwium
3	potrafi przygotować i wygłosić monolog mediatora oraz moderować spotkanie informacyjne i sesję mediacyjną	PR_U13	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do efektywnego komunikowania się w procesie rozwiązywania konfliktu	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (metody praktyczne (metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacje))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, poprawności wykonywanych zadań/inscenizacji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest przekazanie studentom wiedzy na temat terminologii i regulacji prawnych z zakresu mediacji i innych alternatywnych metod rozwiązywania sporów.

Content of the study programme (short version)

The main objective is to provide students with knowledge of the terminology and legal regulations of mediation and other alternative dispute resolution methods.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Pojęcie mediacji, cele i funkcje oraz rodzaje mediacji. Mediacja a inne alternatywne metody rozwiązywania sporów. Regulacje prawne dotyczące mediacji. Zasady mediacji oraz problemy etyczne w mediacji. Zarządzanie konfliktem. Komunikacja interpersonalna. Kompetencje i obowiązk mediatora. Prowadzenie efektywnych mediacji. Mediacje w poszczególnych gałęziach prawa. Przyszłość mediacji.	20

Literatura

Podstawowa

Ch.W. Moore, Mediacje - praktyczne strategie rozwiązywania konfliktów, Warszawa 2012

A. Kalisz, A. Zienkiewicz, Mediacja sądowa i pozasądowa. Zarys wykładu, Warszawa 2014

C. Rogula, A. Zemke-Górecka, Mediacja w praktyce mediatora i pełnomocnika, Warszawa 2021

E. Gmurzyńska, R. Morek, Mediacje. Teoria i praktyka, Warszawa 2018

J. Czapska, M. Szeląg-Dylewski, Mediacja w prawie, Kraków 2014

Płeszka K., Czapska J., Araszkiewicz M., Pękala M., Mediacja. Teoria, normy, praktyka, Warszawa 2017

Uzupełniająca

Deutsch M., Coleman P.T. (red.), Rozwiązywanie konfliktów. Teoria i praktyka, Kraków 2005

Morreale S.P., Spitzberg B.H., Barge J.K., Komunikacja miedzy ludźmi. Motywacja , wiedza i umiejętności, Warszawa 2007

Nrodhelle G., Mediacja – sztuka rozwiązywania konfliktów, Gdańsk 2010

Tabernacka M., Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Warszawa 2009

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**33**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	22	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Międzynarodowe stosunki polityczne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382741**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Prowadzący zajęcia:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat podstawowych teorii i systemów międzynarodowych stosunków politycznych oraz czynników wpływających na ich kształtowanie	PR_W03	kolokwium
2	zna mechanizmy działania państw, organizacji międzynarodowych i innych podmiotów w stosunkach międzynarodowych, w tym znaczenie państw rozwijających się i neutralnych	PR_W04	kolokwium
3	rozumie wpływ czynników kulturowych, religijnych, gospodarczych i społecznych na kształtowanie relacji międzynarodowych	PR_W04, PR_W05	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi analizować współczesne układy sił w stosunkach międzynarodowych i wyciągać wnioski dotyczące polityki zagranicznej państw	PR_U03	kolokwium
5	umie zastosować narzędzia analizy naukowej do oceny roli państw, organizacji międzynarodowych oraz jednostek w kształtowaniu relacji globalnych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest przygotowany do udziału w debatach i pracy zespołowej dotyczącej rozwiązywania problemów w obszarze stosunków międzynarodowych	PR_K02	obserwacja zachowań
7	ma świadomość znaczenia współpracy międzynarodowej i jest gotów do odpowiedzialnego działania na rzecz rozwiązywania konfliktów globalnych i regionalnych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem międzynarodowych stosunków politycznych, czynnikami wpływającymi na ich kształtowanie oraz rolą różnych podmiotów – państw, organizacji międzynarodowych, korporacji, grup społecznych i jednostek – w polityce globalnej. Studenci poznają narzędzia wykorzystywane w stosunkach międzynarodowych, analizują współczesne układy sił i uczą się oceny znaczenia polityki zagranicznej Polski w kontekście globalnym i regionalnym.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarize students with the system of international political relations, the factors influencing their formation, and the role of various actors – states, international organizations, corporations, social groups, and individuals – in global politics. Students will learn about the instruments used in international relations, analyze contemporary power structures, and assess the significance of Poland's foreign policy in the global and regional context.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
System międzynarodowych stosunków politycznych. Czynniki i typologia międzynarodowych stosunków politycznych. Sposoby i środki działania w stosunkach międzynarodowych. Kraje rozwijające się w stosunkach międzynarodowych. Polska w stosunkach międzynarodowych. Państwa neutralne w stosunkach międzynarodowych. Korporacje wielonarodowe i organizacje międzynarodowe w stosunkach międzynarodowych. Kościoły (religie), grupy ludzi w stosunkach międzynarodowych. Jednostka w stosunkach międzynarodowych.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza struktury globalnego układu sił i instytucji kształtujących współczesne stosunki międzynarodowe oraz mechanizmów ich funkcjonowania. Omówienie czynników politycznych, gospodarczych i społecznych wpływających na relacje międzynarodowe oraz klasyfikacja typów relacji między państwami i innymi podmiotami. Przedstawienie narzędzi dyplomatycznych, ekonomicznych, militarnych i informacyjnych wykorzystywanych w polityce zagranicznej. Analiza roli państw rozwijających się w systemie międzynarodowym oraz ich znaczenia dla współczesnych procesów politycznych i gospodarczych. Omówienie pozycji Polski w globalnych i regionalnych strukturach politycznych oraz jej priorytetów w	30

polityce zagranicznej. Analiza polityki państw neutralnych oraz znaczenia ich statusu dla stabilności stosunków międzynarodowych. Ocena wpływu podmiotów gospodarczych i organizacji międzynarodowych na politykę globalną i współpracę międzypaństwową. Przedstawienie znaczenia czynników kulturowych, religijnych i społecznych w kształtowaniu relacji międzynarodowych. Analiza roli jednostki jako uczestnika procesów międzynarodowych oraz znaczenia ochrony praw człowieka w polityce globalnej.	30

Literatura
Podstawowa
Czaputowicz J., Teorie stosunków międzynarodowych, Warszawa 2007
Deszczyński P., Międzynarodowe stosunki polityczne, Poznań 2012
Deszczyński P., Łaźniewska E. (red.), Kompendium wiedzy o organizacjach międzynarodowych, Warszawa 2011
Ostaszewski P., Międzynarodowe stosunki polityczne, zarys wykładów, Warszawa 2008
Uzupełniająca
E. Cziomer, Międzynarodowe stosunki polityczne, Kraków 2008
R. Zięba, S. Bieleń, J. Zając, Teorie i podejścia badawcze w nauce o stosunkach międzynarodowych, Warszawa 2015
W. Szymborski, Międzynarodowe stosunki polityczne, Bydgoszcz 2007

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Międzynarodowe stosunki polityczne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383107**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Prowadzący zajęcia:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat podstawowych teorii i systemów międzynarodowych stosunków politycznych oraz czynników wpływających na ich kształtowanie	PR_W03	kolokwium
2	zna mechanizmy działania państw, organizacji międzynarodowych i innych podmiotów w stosunkach międzynarodowych, w tym znaczenie państw rozwijających się i neutralnych	PR_W04	kolokwium
3	rozumie wpływ czynników kulturowych, religijnych, gospodarczych i społecznych na kształtowanie relacji międzynarodowych	PR_W04, PR_W05	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi analizować współczesne układy sił w stosunkach międzynarodowych i wyciągać wnioski dotyczące polityki zagranicznej państw	PR_U03	kolokwium
5	umie zastosować narzędzia analizy naukowej do oceny roli państw, organizacji międzynarodowych oraz jednostek w kształtowaniu relacji globalnych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest przygotowany do udziału w debatach i pracy zespołowej dotyczącej rozwiązywania problemów w obszarze stosunków międzynarodowych	PR_K02	obserwacja zachowań
7	ma świadomość znaczenia współpracy międzynarodowej i jest gotów do odpowiedzialnego działania na rzecz rozwiązywania konfliktów globalnych i regionalnych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem międzynarodowych stosunków politycznych, czynnikami wpływającymi na ich kształtowanie oraz rolą różnych podmiotów – państw, organizacji międzynarodowych, korporacji, grup społecznych i jednostek – w polityce globalnej. Studenci poznają narzędzia wykorzystywane w stosunkach międzynarodowych, analizują współczesne układy sił i uczą się oceny znaczenia polityki zagranicznej Polski w kontekście globalnym i regionalnym.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarize students with the system of international political relations, the factors influencing their formation, and the role of various actors – states, international organizations, corporations, social groups, and individuals – in global politics. Students will learn about the instruments used in international relations, analyze contemporary power structures, and assess the significance of Poland's foreign policy in the global and regional context.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
System międzynarodowych stosunków politycznych. Czynniki i typologia międzynarodowych stosunków politycznych. Sposoby i środki działania w stosunkach międzynarodowych. Kraje rozwijające się w stosunkach międzynarodowych. Polska w stosunkach międzynarodowych. Państwa neutralne w stosunkach międzynarodowych. Korporacje wielonarodowe i organizacje międzynarodowe w stosunkach międzynarodowych. Kościoły (religie), grupy ludzi w stosunkach międzynarodowych. Jednostka w stosunkach międzynarodowych.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza struktury globalnego układu sił i instytucji kształtujących współczesne stosunki międzynarodowe oraz mechanizmów ich funkcjonowania. Omówienie czynników politycznych, gospodarczych i społecznych wpływających na relacje międzynarodowe oraz klasyfikacja typów relacji między państwami i innymi podmiotami. Przedstawienie narzędzi dyplomatycznych, ekonomicznych, militarnych i informacyjnych wykorzystywanych w polityce zagranicznej. Analiza roli państw rozwijających się w systemie międzynarodowym oraz ich znaczenia dla współczesnych procesów politycznych i gospodarczych. Omówienie pozycji Polski w globalnych i regionalnych strukturach politycznych oraz jej priorytetów w	20

polityce zagranicznej. Analiza polityki państw neutralnych oraz znaczenia ich statusu dla stabilności stosunków międzynarodowych. Ocena wpływu podmiotów gospodarczych i organizacji międzynarodowych na politykę globalną i współpracę międzypaństwową. Przedstawienie znaczenia czynników kulturowych, religijnych i społecznych w kształtowaniu relacji międzynarodowych. Analiza roli jednostki jako uczestnika procesów międzynarodowych oraz znaczenia ochrony praw człowieka w polityce globalnej.	20

Literatura
Podstawowa
Czaputowicz J., Teorie stosunków międzynarodowych, Warszawa 2007
Deszczyński P., Międzynarodowe stosunki polityczne, Poznań 2012
Deszczyński P., Łaźniewska E. (red.), Kompendium wiedzy o organizacjach międzynarodowych, Warszawa 2011
Ostaszewski P., Międzynarodowe stosunki polityczne, zarys wykładów, Warszawa 2008
Uzupełniająca
E. Cziomer, Międzynarodowe stosunki polityczne, Kraków 2008
R. Zięba, S. Bieleń, J. Zając, Teorie i podejścia badawcze w nauce o stosunkach międzynarodowych, Warszawa 2015
W. Szymborski, Międzynarodowe stosunki polityczne, Bydgoszcz 2007

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Nauczanie społeczne Kościoła**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382694**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**15**		**2**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna pojęcia i koncepcje z zakresu podstaw chrześcijaństwa, ze szczególnym uwzględnieniem nauki społecznej Kościoła	PR_W01	kolokwium
2	zna stanowisko papiestwa w odniesieniu do współczesnych problemów ustrojowo-prawnych, gospodarczych, społecznych i etycznych	PR_W15	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów,
metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacje)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej sprawdzające wiedzę)
Warunki zaliczenia
Wykład: kolokwium ustne. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem jest przekazanie wiedzy na temat głównych zagadnień z zakresu etyki społecznej; pogłębienie wiadomości z zakresu historii nauczania społecznego Kościoła i znajomości encyklik społecznych.
Content of the study programme (short version)
The main objective is to provide knowledge of the main issues in social ethics; to deepen knowledge of the history of social teaching of the Church and knowledge of the social encyclicals.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Osoba ludzka w wymiarze jednostkowym i społecznym. 2. Geneza i istota życia społecznego. 3. Zasady etyczno-społeczne. 4. Praw człowieka i system ich ochrony. 5. Pluralizm społeczności. 6. Podstawowe prawa rodziny. 7. Naród - prawa i obowiązki.	15

Literatura
Podstawowa
Bełch K., Katolicka nauka społeczna. Podręcznik, Sandomierz 2020
Jan Paweł II, Laborem exercens. Tekst i komentarz, Kraków 1983 -
Uzupełniająca
Borutka T., Społeczne nauczanie Kościoła. Teoria i zastosowanie, Kraków 2004
Majka J., Katolicka nauka społeczna. Studium historyczno-doktrynalne, Rzym – Lublin 1987

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**15**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**22**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**
Inne	**0**

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	18	**0,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Nauczanie społeczne Kościoła**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383063**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**10**		**2**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna pojęcia i koncepcje z zakresu podstaw chrześcijaństwa, ze szczególnym uwzględnieniem nauki społecznej Kościoła	PR_W01	kolokwium
2	zna stanowisko papiestwa w odniesieniu do współczesnych problemów ustrojowo-prawnych, gospodarczych, społecznych i etycznych	PR_W15	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów,
metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacje)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej sprawdzające wiedzę)
Warunki zaliczenia
Wykład: kolokwium ustne. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem jest przekazanie wiedzy na temat głównych zagadnień z zakresu etyki społecznej; pogłębienie wiadomości z zakresu historii nauczania społecznego Kościoła i znajomości encyklik społecznych.
Content of the study programme (short version)
The main objective is to provide knowledge of the main issues in social ethics; to deepen knowledge of the history of social teaching of the Church and knowledge of the social encyclicals.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Osoba ludzka w wymiarze jednostkowym i społecznym. 2. Geneza i istota życia społecznego. 3. Zasady etyczno-społeczne. 4. Praw człowieka i system ich ochrony. 5. Pluralizm społeczności. 6. Podstawowe prawa rodziny. 7. Naród - prawa i obowiązki.	10

Literatura
Podstawowa
Bełch K., Katolicka nauka społeczna. Podręcznik, Sandomierz 2020
Jan Paweł II, Laborem exercens. Tekst i komentarz, Kraków 1983 -
Uzupełniająca
Borutka T., Społeczne nauczanie Kościoła. Teoria i zastosowanie, Kraków 2004
Majka J., Katolicka nauka społeczna. Studium historyczno-doktrynalne, Rzym – Lublin 1987

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**10**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**22**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**
Inne	**0**

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	13	**0,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Nauka o państwie i polityce**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382697**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**15**		**2**

Koordynator:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Prowadzący zajęcia:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	rolę prawnika w procesach tworzenia i stosowania prawa, w kształtowaniu, organizacji i funkcjonowaniu prawem regulowanych struktur i instytucji, a także w organizacji państwowej, strukturach międzynarodowych i ponadnarodowych	PR_W03, PR_W05	kolokwium
2	różne rodzaje struktur społecznych i instytucji społecznych oraz wybrane struktury i instytucje takie jak państwo, organy władzy centralnej, administracja rządowa i samorządowa, organy wymiaru sprawiedliwości, podmioty występujące w obrocie prawnym	PR_W10	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracją przykładów), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, analiza przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
wiedza:
ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)
Warunki zaliczenia
Obecność na zajęciach. Pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Uczelni.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem jest zapoznanie studentów z problematyką organizacji i funkcjonowania państwa oraz systemu politycznego.
Content of the study programme (short version)
The main aim is to familiarise students with the organisation and functioning of the state and the political system.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Geneza i definicja oraz funckje państwa. 2. Ustroje państwowe: demokracja, autorytaryzm, totalitaryzm. 3. Poziomy i pionowy podział władzy. 4. Podstawowe zasady działania państwa. 5. Czynniki decydujące o formie sprawowania władzy. 6. System prawny państwa: prawo i polityka, sposoby definiowania prawa, źródła prawa, system prawa, prawo i wartości, cel i skuteczność prawa, państwo prawa. 7. Definicja polityki: co to jest polityka, czym jest nauka, zakres przedmiotowy. 8. Partie i systemy partyjne. 9. Grupy interesu i ruchy społeczne.	15

Literatura
Podstawowa
Dubel L., Ławnikowicz G., Markwart Z., Elementy nauki o państwie i polityce, Warszawa 2011 -
Szmulik B., Żmigrodyki M., Wprowadzenie do nauki o państwie i polityce, Lublin 2010
Winczorek P., Nauka o pan?stwie, Warszawa 2011
Uzupełniająca
Dubel L., Kostrubiec J., Ławnikowicz G., Markwart Z., Elementy nauki o pan?stwie i polityce, Warszawa 2011
Ryszka F., O poje?ciu polityki, Warszawa 1992
Zieliński E., Nauka o państwie i polityce, Warszawa 2006

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**15**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**2**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**

Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	20	**0,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Nauka o państwie i polityce**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383066**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**10**		**2**

Koordynator:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Prowadzący zajęcia:	**dr hab. Robert Kłaczyński**
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	rolę prawnika w procesach tworzenia i stosowania prawa, w kształtowaniu, organizacji i funkcjonowaniu prawem regulowanych struktur i instytucji, a także w organizacji państwowej, strukturach międzynarodowych i ponadnarodowych	PR_W03, PR_W05	kolokwium
2	różne rodzaje struktur społecznych i instytucji społecznych oraz wybrane struktury i instytucje takie jak państwo, organy władzy centralnej, administracja rządowa i samorządowa, organy wymiaru sprawiedliwości, podmioty występujące w obrocie prawnym	PR_W10	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracją przykładów), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, analiza przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
wiedza:
ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)
Warunki zaliczenia
Obecność na zajęciach. Pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Uczelni.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem jest zapoznanie studentów z problematyką organizacji i funkcjonowania państwa oraz systemu politycznego.
Content of the study programme (short version)
The main aim is to familiarise students with the organisation and functioning of the state and the political system.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Geneza i definicja oraz funckje państwa. 2. Ustroje państwowe: demokracja, autorytaryzm, totalitaryzm. 3. Poziomy i pionowy podział władzy. 4. Podstawowe zasady działania państwa. 5. Czynniki decydujące o formie sprawowania władzy. 6. System prawny państwa: prawo i polityka, sposoby definiowania prawa, źródła prawa, system prawa, prawo i wartości, cel i skuteczność prawa, państwo prawa. 7. Definicja polityki: co to jest polityka, czym jest nauka, zakres przedmiotowy. 8. Partie i systemy partyjne. 9. Grupy interesu i ruchy społeczne.	10

Literatura
Podstawowa
Dubel L., Ławnikowicz G., Markwart Z., Elementy nauki o państwie i polityce, Warszawa 2011 -
Szmulik B., Żmigrodyki M., Wprowadzenie do nauki o państwie i polityce, Lublin 2010
Winczorek P., Nauka o pan?stwie, Warszawa 2011
Uzupełniająca
Dubel L., Kostrubiec J., Ławnikowicz G., Markwart Z., Elementy nauki o pan?stwie i polityce, Warszawa 2011
Ryszka F., O poje?ciu polityki, Warszawa 1992
Zieliński E., Nauka o państwie i polityce, Warszawa 2006

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**10**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**2**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**

Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	15	**0,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Negocjacje jako sposób rozwiązywania sporów**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382773**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**magister Alicja Mól**
Prowadzący zajęcia:	**mgr Alicja Mól**
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna rolę oraz odpowiedzialność prawnika i negocjatora w postępowaniu oraz różne modele negocjacji stosowane przy rozwiązywaniu sporów	PR_W01	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	rozwiązuje problemy opisane w prostych stanach faktycznych	PR_U03, PR_U13, PR_U16	kolokwium
3	sporządza niektóre dokumenty przydatne w postępowaniu negocjacyjnym	PR_U12, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem z zakresu zdobytej wiedzy dot. instytucji negocjacji oraz aktywnego uczestnictwa w grupach i organizacjach realizujących działanie prawne skupione wokół instytucji negocjacji	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacje), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności wykonywanych zadań/inscenizacji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu podstawowych zasad negocjacji jako sposobu rozwiązywania sporów.

Content of the study programme (short version)

The main objective is to acquire knowledge and skills in the basic principles of negotiation as a means of dispute resolution.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Negocjacje jako forma rozwiązywania sporów. Prawnik i negocjator - rola i odpowiedzialność. Konflikt a spór, zarządzanie konfliktem. Tryby rozwiązywania i rozstrzygania sporów. Proste i złożone ujęcia negocjacji. ADR w Polsce i na świecie. Prawne aspekty negocjacji. Konflikt w ujęciu praktycznym. Decyzje w warunkach ryzyka. Negocjacje w ujęciu teorii gier. Wybrane aspekty różnic kulturowych. Warunki skutecznej komunikacji - techniki prezentacji, skuteczna argumentacja, techniki przekonywania. Skuteczna perswazja. Praktyczne ujęcie negocjacji.	30

Literatura

Podstawowa

A. Jakubiak-Mirończuk, Negocjacje dla prawników. Prawo cywilne, Warszawa 2010

Uzupełniająca

M. Tabernacka, Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**2**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**13**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	32	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Negocjacje jako sposób rozwiązywania sporów**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383139**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**magister Alicja Mól**
Prowadzący zajęcia:	**mgr Alicja Mól**
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna rolę oraz odpowiedzialność prawnika i negocjatora w postępowaniu oraz różne modele negocjacji stosowane przy rozwiązywaniu sporów	PR_W01	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	sporządza niektóre dokumenty przydatne w postępowaniu negocjacyjnym	PR_U12, PR_U16	kolokwium
3	rozwiązuje problemy opisane w prostych stanach faktycznych	PR_U16, PR_U03, PR_U13	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem z zakresu zdobytej wiedzy dot. instytucji negocjacji oraz aktywnego uczestnictwa w grupach i organizacjach realizujących działanie prawne skupione wokół instytucji negocjacji	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (metody aktywizujące: dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacje), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności wykonywanych zadań/inscenizacji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu podstawowych zasad negocjacji jako sposobu rozwiązywania sporów.

Content of the study programme (short version)

The main objective is to acquire knowledge and skills in the basic principles of negotiation as a means of dispute resolution.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Negocjacje jako forma rozwiązywania sporów. Prawnik i negocjator - rola i odpowiedzialność. Konflikt a spór, zarządzanie konfliktem. Tryby rozwiązywania i rozstrzygania sporów. Proste i złożone ujęcia negocjacji. ADR w Polsce i na świecie. Prawne aspekty negocjacji. Konflikt w ujęciu praktycznym. Decyzje w warunkach ryzyka. Negocjacje w ujęciu teorii gier. Wybrane aspekty różnic kulturowych. Warunki skutecznej komunikacji - techniki prezentacji, skuteczna argumentacja, techniki przekonywania. Skuteczna perswazja. Praktyczne ujęcie negocjacji.	20

Literatura

Podstawowa

A. Jakubiak-Mirończuk, Negocjacje dla prawników. Prawo cywilne, Warszawa 2010

Uzupełniająca

M. Tabernacka, Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**2**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**18**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	22	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Obsługa prawniczych baz danych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382715**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	ZTI	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	student zna strukturę sądownictwa i sposoby odszukania za pomocą narzędzi informatycznych orzeczeń poszczególnych trybunałów lub sądów	PR_W11	obserwacja wykonania zadań
2	student zna strukturę dostępnych poprzez Internet publicznych rejestrów i ewidencji	PR_W13	obserwacja wykonania zadań
3	student zna strukturę systemu prawa i sposoby odszukania za pomocą narzędzi informatycznych konkretnych przepisów prawa	PR_W16	obserwacja wykonania zadań
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	student umie odszukać za pomocą narzędzi informatycznych właściwe przepisy prawa	PR_U04	obserwacja wykonania zadań
5	student umie odszukać za pomocą narzędzi informatycznych orzeczenia sądowe miarodajne dla konkretnego przypadku oraz umie odszukać za pomocą narzędzi informatycznych literaturę prawniczą na dany temat; student umie odczytywać treści z dostępnych online publicznych rejestrów i ewidencji	PR_U04, PR_U10	obserwacja wykonania zadań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	student umie precyzyjnie przedstawić prawnikom i osobom niebędącym prawnikami miarodajne dla sprawy (znalezione za pomocą narzędzi informatycznych) przepisy prawa, orzeczenia sądowe lub literaturę prawniczą oraz jest świadomy postępującej informatyzacji podmiotów publicznych	PR_K01	obserwacja zachowań
7	student jest świadomy roli technologii informacyjnej w praktyce zawodowej prawników oraz umie sformułować i przedstawiać argumenty prawne w oparciu o znalezione za pomocą narzędzi informatycznych przepisy prawa, orzeczenia sądowe lub literaturę prawniczą	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia laboratoryjne komputerowe z wykorzystaniem prawnych baz danych, z pozyskaniem informacji z baz internetowych (BIP) itp.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja wykonania zadań (Część laboratoryjna - ocena sprawdzianu z pozyskania informacji ze źródeł internetowych)

umiejętności:

obserwacja wykonania zadań (Część laboratoryjna - ocena sprawdzianu z pozyskania informacji ze źródeł internetowych)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

wiedza:
- ocena wykonanych zadań z pozyskanych informacji ze źródeł internetowych
umiejętności:
- ocena wykonanych zadań z pozyskanych informacji ze źródeł internetowych
kompetencje społeczne:
- obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest doskonalenie umiejętności w zakresie korzystania z podstawowych funkcji publicznych i komercyjnych prawniczych baz danych oraz doskonalenie umiejętności w zakresie korzystania z wybranych rejestrów publicznych dostępnych w sieci Internet. Zapoznanie studentów ze sposobami wyszukiwania wykorzystywanymi w systemach informacji prawnej oraz doskonalenie umiejętności oceny zalet oraz ryzyka korzystania z różnych metod wyszukiwania informacji prawnej.

Content of the study programme (short version)

The main objective is to improve skills in using basic functions of public and commercial legal databases and to improve skills in using selected public registers available on the Internet. To familiarise students with search methods used in legal information systems and to improve their ability to assess the advantages and risks of using different methods of searching for legal information.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
1. Wprowadzenie do problematyki tworzenia i funkcjonowania systemów informacji prawnej jako narzędzi wspomagających pracę studentów, prawników, sędziów oraz administrację publiczną. 2. Rodzaje baz danych. 3. Internetowy Systemu Aktów Prawnych Sejmu RP, Rządowego Centrum Legislacji 4. Prace Sejmu Rzeczpospolitej Polskiej, przebieg procesu legislacyjnego - bazy wiedzy. 5. Prezentacja systemu informacji prawnej LEGALIS i LEX. 6. Źródła poznania orzeczeń Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, sądów administracyjnych, sądów powszechnych, Trybunału Sprawiedliwości, Europejskiego Trybunału Praw Człowieka. 7. Rejestry publiczne prowadzone w formie elektronicznej (wybór). 8. Dostęp do aktów prawnych Unii Europejskiej	30

9. Elektroniczny Sąd – Elektroniczne Postępowanie Upominawcze. 10. Rejestracja wynalazków, znaków towarowych, wzorów.	30

Literatura

Podstawowa

Burdziak A., Cieślak Ł., Goździaszek Ł., Kotecka S., Pęcherzewski P., Rodziewicz P., Zalesińska A., Technologia informacyjna dla prawników, Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa , Wrocław 2011

Kokoszyński M., Wierczyński G., System informacji prawnej w pracy sędziego, LEX , Warszawa 2011

Uzupełniająca

Renata Adamczyk [et al.]., ePUAP w praktyce , Presscom, Wrocław 2011 -

Wiewiórowski W., Wierczyński G., Informatyka prawnicza. Technologia informacyjna dla prawników i administracji publicznej, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Obsługa prawniczych baz danych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383084**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	ZTI	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	student zna strukturę sądownictwa i sposoby odszukania za pomocą narzędzi informatycznych orzeczeń poszczególnych trybunałów lub sądów	PR_W11	obserwacja wykonania zadań
2	student zna strukturę dostępnych poprzez Internet publicznych rejestrów i ewidencji	PR_W13	obserwacja wykonania zadań
3	student zna strukturę systemu prawa i sposoby odszukania za pomocą narzędzi informatycznych konkretnych przepisów prawa	PR_W16	obserwacja wykonania zadań
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	student umie odszukać za pomocą narzędzi informatycznych właściwe przepisy prawa	PR_U04	obserwacja wykonania zadań
5	student umie odszukać za pomocą narzędzi informatycznych orzeczenia sądowe miarodajne dla konkretnego przypadku oraz umie odszukać za pomocą narzędzi informatycznych literaturę prawniczą na dany temat; student umie odczytywać treści z dostępnych online publicznych rejestrów i ewidencji	PR_U04, PR_U10	obserwacja wykonania zadań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	student umie precyzyjnie przedstawić prawnikom i osobom niebędącym prawnikami miarodajne dla sprawy (znalezione za pomocą narzędzi informatycznych) przepisy prawa, orzeczenia sądowe lub literaturę prawniczą oraz jest świadomy postępującej informatyzacji podmiotów publicznych	PR_K01	obserwacja zachowań
7	student jest świadomy roli technologii informacyjnej w praktyce zawodowej prawników oraz umie sformułować i przedstawiać argumenty prawne w oparciu o znalezione za pomocą narzędzi informatycznych przepisy prawa, orzeczenia sądowe lub literaturę prawniczą	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia laboratoryjne komputerowe z wykorzystaniem prawnych baz danych, z pozyskaniem informacji z baz internetowych (BIP) itp.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

obserwacja wykonania zadań (Część laboratoryjna - ocena sprawdzianu z pozyskania informacji ze źródeł internetowych)

umiejętności:

obserwacja wykonania zadań (Część laboratoryjna - ocena sprawdzianu z pozyskania informacji ze źródeł internetowych)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

wiedza:
- ocena wykonanych zadań z pozyskanych informacji ze źródeł internetowych
umiejętności:
- ocena wykonanych zadań z pozyskanych informacji ze źródeł internetowych
kompetencje społeczne:
- obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest doskonalenie umiejętności w zakresie korzystania z podstawowych funkcji publicznych i komercyjnych prawniczych baz danych oraz doskonalenie umiejętności w zakresie korzystania z wybranych rejestrów publicznych dostępnych w sieci Internet. Zapoznanie studentów ze sposobami wyszukiwania wykorzystywanymi w systemach informacji prawnej oraz doskonalenie umiejętności oceny zalet oraz ryzyka korzystania z różnych metod wyszukiwania informacji prawnej.

Content of the study programme (short version)

The main objective is to improve skills in using basic functions of public and commercial legal databases and to improve skills in using selected public registers available on the Internet. To familiarise students with search methods used in legal information systems and to improve their ability to assess the advantages and risks of using different methods of searching for legal information.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
1. Wprowadzenie do problematyki tworzenia i funkcjonowania systemów informacji prawnej jako narzędzi wspomagających pracę studentów, prawników, sędziów oraz administrację publiczną. 2. Rodzaje baz danych. 3. Internetowy Systemu Aktów Prawnych Sejmu RP, Rządowego Centrum Legislacji 4. Prace Sejmu Rzeczpospolitej Polskiej, przebieg procesu legislacyjnego - bazy wiedzy. 5. Prezentacja systemu informacji prawnej LEGALIS i LEX. 6. Źródła poznania orzeczeń Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, sądów administracyjnych, sądów powszechnych, Trybunału Sprawiedliwości, Europejskiego Trybunału Praw Człowieka. 7. Rejestry publiczne prowadzone w formie elektronicznej (wybór). 8. Dostęp do aktów prawnych Unii Europejskiej	20

9. Elektroniczny Sąd – Elektroniczne Postępowanie Upominawcze. 10. Rejestracja wynalazków, znaków towarowych, wzorów.	20

Literatura

Podstawowa

Burdziak A., Cieślak Ł., Goździaszek Ł., Kotecka S., Pęcherzewski P., Rodziewicz P., Zalesińska A., Technologia informacyjna dla prawników, Prawnicza i Ekonomiczna Biblioteka Cyfrowa , Wrocław 2011

Kokoszyński M., Wierczyński G., System informacji prawnej w pracy sędziego, LEX , Warszawa 2011

Uzupełniająca

Renata Adamczyk [et al.]., ePUAP w praktyce , Presscom, Wrocław 2011 -

Wiewiórowski W., Wierczyński G., Informatyka prawnicza. Technologia informacyjna dla prawników i administracji publicznej, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**17**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382775**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	W	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna zasady ochrony informacji niejawnych	PR_W12, PR_W14	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

Warunki zaliczenia
Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte oraz ocena aktywności, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z obowiązkami w zakresie zasad ochrony i zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, zniszczeniem lub zagubieniem oraz z organizacją ochrony informacji niejawnych oraz z obowiązkami i kompetencjami służb ochrony państwa.
Content of the study programme (short version)
The main aim of the course is to acquaint students with the duties regarding the principles of protecting and securing personal data against unauthorised disclosure, destruction or loss and with the organisation of the protection of classified information and the duties and competences of state protection services.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Podstawowe pojęcia ustawowe oraz kategorie klauzul tajności. 2. Prawo ochrony i zasady ochrony danych osobowych. 3. System ochrony informacji niejawnych w RP. 4. Zadania i rola służb ochrony państwa. 5. Metodyka pracy z informacjami objętymi klauzulami tajności. 7. Postępowanie sprawdzające. 8. Kontrole ochrony informacji niejawnych oraz odpowiedzialność karna, dyscyplinarna i służbowa za naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych. 9. Zagrożenia zewnętrzne i wewnętrzne związane z ochroną informacji niejawnych przed ich nieuprawnionym ujawnieniem.	30

Literatura
Podstawowa
B. Iwaszko, Ochrona informacji niejawnych w praktyce, Warszawa 2012
D. Lubasz, Ochrona danych osobowych, Warszawa 2022
J. Taczkowska-Olszewska, M. Nowikowska, Prawo do informacji publicznej. Informacje niejawne. Ochrona danych osobowych, Warszawa 2019 -
S. Hoc, T. Szewc, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Warszawa 2014
Uzupełniająca
Gawroński M. (red.), Ochrona danych osobowych. Przewodnik po ustawie i RODO ze wzorami, Warszawa 2018 -
M. Sakowska-Baryła (red.), Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych. Komentarz, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**

Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383141**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	W	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna zasady ochrony informacji niejawnych	PR_W12, PR_W14	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

Warunki zaliczenia
Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte oraz ocena aktywności, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z obowiązkami w zakresie zasad ochrony i zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym, zniszczeniem lub zagubieniem oraz z organizacją ochrony informacji niejawnych oraz z obowiązkami i kompetencjami służb ochrony państwa.
Content of the study programme (short version)
The main aim of the course is to acquaint students with the duties regarding the principles of protecting and securing personal data against unauthorised disclosure, destruction or loss and with the organisation of the protection of classified information and the duties and competences of state protection services.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Podstawowe pojęcia ustawowe oraz kategorie klauzul tajności. 2. Prawo ochrony i zasady ochrony danych osobowych. 3. System ochrony informacji niejawnych w RP. 4. Zadania i rola służb ochrony państwa. 5. Metodyka pracy z informacjami objętymi klauzulami tajności. 7. Postępowanie sprawdzające. 8. Kontrole ochrony informacji niejawnych oraz odpowiedzialność karna, dyscyplinarna i służbowa za naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych. 9. Zagrożenia zewnętrzne i wewnętrzne związane z ochroną informacji niejawnych przed ich nieuprawnionym ujawnieniem.	20

Literatura
Podstawowa
B. Iwaszko, Ochrona informacji niejawnych w praktyce, Warszawa 2012
D. Lubasz, Ochrona danych osobowych, Warszawa 2022
J. Taczkowska-Olszewska, M. Nowikowska, Prawo do informacji publicznej. Informacje niejawne. Ochrona danych osobowych, Warszawa 2019 -
S. Hoc, T. Szewc, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Warszawa 2014
Uzupełniająca
Gawroński M. (red.), Ochrona danych osobowych. Przewodnik po ustawie i RODO ze wzorami, Warszawa 2018 -
M. Sakowska-Baryła (red.), Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych. Komentarz, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**45**

Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**32**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ochrona tajemnicy w postępowaniu karnym**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382769**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	jest gotów przedstawić podstawowe pojęcia z zakresu chronionych tajemnicy oraz rozumie znaczenie regulacji	PR_W14	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi analizować proponowane rozwiązania w zakresie chronionych tajemnicy, także potrafi wykorzystać w praktyce wiedzę dotyczącą ochrony tajemnicy	PR_U07, PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	rozumie potrzebę podnoszenia wiedzy w zakresie ochrony tajemnicy	PR_K01	obserwacja zachowań

4	docenia znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a w przypadku wystąpienia trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem jest gotów do zasięgania opinii ekspertów	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe (prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte oraz ocena aktywności, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z ochroną tajemnic w postępowaniu karnym. Podczas zajęć studenci zapoznają się także ze stanowiskiem doktryny oraz orzecznictwem sądów w zakresie omawianej problematyki.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquaint students with the protection of secrets in criminal proceedings. During the course, students also become acquainted with the doctrine and court rulings on the discussed issues.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie klasyfikacji tajemnic ze względu na zakres obowiązywania oraz warunki ich uchylenia. Analiza przesłanek wprowadzania obowiązku zachowania tajemnicy w różnych dziedzinach życia publicznego i prywatnego. Przedstawienie zasad nadawania klauzul ochronnych informacjom wymagającym szczególnej ochrony. Charakterystyka uprawnień i obowiązków osób lub podmiotów decydujących o zakresie ochrony informacji objętych tajemnicą. Omówienie środków organizacyjnych, prawnych i technicznych zapewniających ochronę informacji niejawnych. Analiza tego, jakie informacje oraz które podmioty podlegają szczególnej ochronie w ramach reżimu tajemnicy. Przedstawienie sankcji karnych i środków odpowiedzialności przewidzianych za bezprawne ujawnienie informacji chronionych. Omówienie przypadków i procedur umożliwiających zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy w określonych sytuacjach prawnych.	30

Literatura

Podstawowa

D. Szumiło-Kulczycka, Tajemnica obrończa a podsłuch procesowy i kontrola operacyjna, „Palestra” 2013, nr 1-2, s. 90-100 2013

M. Rusinek, Tajemnica zawodowa i jej ochrona w polskim procesie karnym, Warszawa 2007

Sz. Pawelec, Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa w prawie karnym materialnym i procesowym, Warszawa 2015

Uzupełniająca

Z. Kwiatkowski, Zakazy dowodowe w procesie karnym, Kraków 2005

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**17**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ochrona tajemnicy w postępowaniu karnym**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383135**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	jest gotów przedstawić podstawowe pojęcia z zakresu chronionych tajemnicy oraz rozumie znaczenie regulacji	PR_W14	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi analizować proponowane rozwiązania w zakresie chronionych tajemnicy, także potrafi wykorzystać w praktyce wiedzę dotyczącą ochrony tajemnicy	PR_U07, PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	rozumie potrzebę podnoszenia wiedzy w zakresie ochrony tajemnicy	PR_K01	obserwacja zachowań

4	docenia znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a w przypadku wystąpienia trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem jest gotów do zasięgania opinii ekspertów	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe (prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte oraz ocena aktywności, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z ochroną tajemnic w postępowaniu karnym. Podczas zajęć studenci zapoznają się także ze stanowiskiem doktryny oraz orzecznictwem sądów w zakresie omawianej problematyki.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquaint students with the protection of secrets in criminal proceedings. During the course, students also become acquainted with the doctrine and court rulings on the discussed issues.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Omówienie klasyfikacji tajemnic ze względu na zakres obowiązywania oraz warunki ich uchylenia. Analiza przesłanek wprowadzania obowiązku zachowania tajemnicy w różnych dziedzinach życia publicznego i prywatnego. Przedstawienie zasad nadawania klauzul ochronnych informacjom wymagającym szczególnej ochrony. Charakterystyka uprawnień i obowiązków osób lub podmiotów decydujących o zakresie ochrony informacji objętych tajemnicą. Omówienie środków organizacyjnych, prawnych i technicznych zapewniających ochronę informacji niejawnych. Analiza tego, jakie informacje oraz które podmioty podlegają szczególnej ochronie w ramach reżimu tajemnicy. Przedstawienie sankcji karnych i środków odpowiedzialności przewidzianych za bezprawne ujawnienie informacji chronionych. Omówienie przypadków i procedur umożliwiających zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy w określonych sytuacjach prawnych.	20

Literatura

Podstawowa

D. Szumiło-Kulczycka, Tajemnica obrończa a podsłuch procesowy i kontrola operacyjna, „Palestra” 2013, nr 1-2, s. 90-100 2013

M. Rusinek, Tajemnica zawodowa i jej ochrona w polskim procesie karnym, Warszawa 2007

Sz. Pawelec, Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa w prawie karnym materialnym i procesowym, Warszawa 2015

Uzupełniająca

Z. Kwiatkowski, Zakazy dowodowe w procesie karnym, Kraków 2005

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**17**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ochrona własności intelektualnej i przemysłowej**		
Course / group of courses:	**Protection of Intellectual and Industrial Property**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382757**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	W	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Leszek Małek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu podstaw prawa, ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	PR_W11	kolokwium
2	poprawnie interpretuje podstawowe przepisy z zakresu prawa własności 2 intelektualnej i stosuje je do rozwiązania nieskomplikowanych przypadków	PR_W16	kolokwium
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (rozwiązywanie problemu z wykorzystaniem i systematyzowaniem wiedzy), metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji PP)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza:			

ocena kolokwium (test pisemny)
Warunki zaliczenia
Wykład: kolokwium (test). Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Celem przedmiotu jest poznanie podstawowych zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz problematyki dotyczącej prawa własności przemysłowej.
Content of the study programme (short version)
The aim of the course is to learn the basic issues of copyright and industrial property law
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie własności intelektualnej. Pojęcie „utworu” na gruncie prawa autorskiego. Podmioty prawa autorskiego. Autorskie prawa osobiste. Autorskie prawa majątkowe i ich ograniczenia. Dozwolony użytek publiczny. Przenoszalność autorskich praw majątkowych, prawa pokrewne, wizerunek. Inne zagadnienia z zakresu prawa autorskiego. Prawo autorskie w Internecie. Regulacje z zakresu prawa własności przemysłowej. Wynalazki i ochrona patentowa. Wzory użytkowe. Wzory przemysłowe. Zasady wspólne dla wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych. Znaki towarowe i udzielane na nie prawa ochronne. Prawo ochronne na znak towarowy. Oznaczenia geograficzne i topografie układów scalonych.	30

Literatura
Podstawowa
Golat R., Prawo autorskie i prawa pokrewne, Warszawa 2010
Konrad M., Prawo własności przemysłowej. Komentarz, Warszawa 2021
Machała W., Sarbiński R.M., Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz, Warszawa 2019
Uzupełniająca
Barta J., Czajkowska-Dąbrowska M., Ćwiąkalski Z., Markiewicz R., Traple E. , Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz , Kraków 2005
Kostański P.(red.), Prawo własności przemysłowej. Komentarz, Warszawa 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**27**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**
Inne	**0**

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ochrona własności intelektualnej i przemysłowej**		
Course / group of courses:	**Protection of Intellectual and Industrial Property**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383123**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	W	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**dr Leszek Małek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu podstaw prawa, ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	PR_W11	kolokwium
2	poprawnie interpretuje podstawowe przepisy z zakresu prawa własności 2 intelektualnej i stosuje je do rozwiązania nieskomplikowanych przypadków	PR_W16	kolokwium
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (rozwiązywanie problemu z wykorzystaniem i systematyzowaniem wiedzy), metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji PP)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza:			

ocena kolokwium (test pisemny)
Warunki zaliczenia
Wykład: kolokwium (test). Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Celem przedmiotu jest poznanie podstawowych zagadnień z zakresu prawa autorskiego oraz problematyki dotyczącej prawa własności przemysłowej.
Content of the study programme (short version)
The aim of the course is to learn the basic issues of copyright and industrial property law
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie własności intelektualnej. Pojęcie „utworu” na gruncie prawa autorskiego. Podmioty prawa autorskiego. Autorskie prawa osobiste. Autorskie prawa majątkowe i ich ograniczenia. Dozwolony użytek publiczny. Przenoszalność autorskich praw majątkowych, prawa pokrewne, wizerunek. Inne zagadnienia z zakresu prawa autorskiego. Prawo autorskie w Internecie. Regulacje z zakresu prawa własności przemysłowej. Wynalazki i ochrona patentowa. Wzory użytkowe. Wzory przemysłowe. Zasady wspólne dla wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych. Znaki towarowe i udzielane na nie prawa ochronne. Prawo ochronne na znak towarowy. Oznaczenia geograficzne i topografie układów scalonych.	20

Literatura
Podstawowa
Golat R., Prawo autorskie i prawa pokrewne, Warszawa 2010
Konrad M., Prawo własności przemysłowej. Komentarz, Warszawa 2021
Machała W., Sarbiński R.M., Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz, Warszawa 2019
Uzupełniająca
Barta J., Czajkowska-Dąbrowska M., Ćwiąkalski Z., Markiewicz R., Traple E. , Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz , Kraków 2005
Kostański P.(red.), Prawo własności przemysłowej. Komentarz, Warszawa 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**37**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**
Inne	**0**

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Organizacja i zarządzanie w administracji sądowej**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382732**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	ZTI	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**15**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Koptiew**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Znajomość podstawowych kategorii ekonomicznych

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna w pogłębionym stopniu zasady zarządzania w administracji	PR_W01, PR_W06, PR_W12	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi prawidłowo dokonywać analiz dla potrzeb zarządzania oraz potrafi samodzielnie dokonywać modyfikacji struktury organizacyjnej w zależności od warunków otoczenia i zmiany zakresu zadań	PR_U13, PR_U16	obserwacja wykonania zadań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	potrafi pracować w zespole pełniąc różne role organizacyjne oraz umie przyjmować i wyznaczać zadania jest gotów wykorzystywać zdobytą wiedzę w praktycznym działaniu	PR_K04	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (Dyskusja, zajęcia laboratoryjne, burza mózgów, gry symulacyjne, case study, Design Thinking, ćwiczenia laboratoryjne-komputerowe - przygotowanie planu strategicznego z wykorzystaniem pakietu Office oraz wzorów i generatorów dostępnych na platformach. Obliczenia i ich prezentacje z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (wiedza: ocena pracy pisemnej (ocena pracy pisemnej -realizowanych projektów i zadań, studium przypadku, itp.))

umiejętności:

obserwacja wykonania zadań (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego wynikających z ról zawodowych związanych z zarządzaniem)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

wiedza: ocena pracy pisemnej (ocena pracy pisemnej (realizowanych projektów i zadań)) umiejętności: obserwacja wykonania zadań (ocena wykonania projektu - ocena poprawności rozwiązania studium przypadku - ocena aktywności na zajęciach) kompetencje społeczne: obserwacja zachowań (obserwacja zachowań).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Mechanizmy zarządzania i organizacji, teorie przywództwa i motywacji. Proces podejmowania decyzji. Projektowanie struktur organizacyjnych. Zarządzanie strategiczne. Planowanie i kontrola

Content of the study programme (short version)

Management and organization mechanisms, leadership theories and motivation. Decision-making process. Designing organizational structures. Strategic management. Planning and control.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Pojęcie i istota organizacji. Funkcje organizacji. Struktury organizacyjne i ich projektowanie. Organizacja administracji sądowej. Zarządzanie a kierowanie. Proces decyzyjny Funkcje zarządzania. Zasady zarządzania w administracji. Źródła i istota przywództwa. Role kierownicze. Style kierownicze. Motywowanie pracowników administracji sądowej. Charakterystyka procesu planowania i planów. Rodzaje kontroli i etapy kontrolowania. Systemy kontroli. Kontrola zarządcza w administracji sądowej. Istota planowania i zarządzania strategicznego w sektorze publicznym. Analiza otoczenia (SWOT).	15

Literatura

Podstawowa

Robert Gawłowski, Krzysztof Makowski, Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2025

T. Zawadzak, Zarządzanie w organizacjach sektora publicznego, Difin, Warszawa 2017

Uzupełniająca

Christopher Pollitt, Geert Bouckaert, Public Management Reform, Oxford University Press, Oxford 2017 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**15**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	18	**0,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	35	1,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Organizacja i zarządzanie w administracji sądowej**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383098**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	ZTI	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**10**		**2**

Koordynator:	**dr Dorota Koptiew**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Znajomość podstawowych kategorii ekonomicznych			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna w pogłębionym stopniu zasady zarządzania w administracji	PR_W01, PR_W06, PR_W12	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi prawidłowo dokonywać analiz dla potrzeb zarządzania oraz potrafi samodzielnie dokonywać modyfikacji struktury organizacyjnej w zależności od warunków otoczenia i zmiany zakresu zadań	PR_U13, PR_U16	obserwacja wykonania zadań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	potrafi pracować w zespole pełniąc różne role organizacyjne oraz umie przyjmować i wyznaczać zadania jest gotów wykorzystywać zdobytą wiedzę w praktycznym działaniu	PR_K04	obserwacja zachowań
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (Dyskusja, zajęcia laboratoryjne, burza mózgów, gry symulacyjne, case study, Design Thinking, ćwiczenia laboratoryjne-komputerowe - przygotowanie planu strategicznego z wykorzystaniem pakietu Office oraz wzorów i generatorów dostępnych na platformach. Obliczenia i ich prezentacje z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (wiedza: ocena pracy pisemnej (ocena pracy pisemnej -realizowanych projektów i zadań, studium przypadku, itp.))

umiejętności:

obserwacja wykonania zadań (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego wynikających z ról zawodowych związanych z zarządzaniem)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

wiedza: ocena pracy pisemnej (ocena pracy pisemnej (realizowanych projektów i zadań)) umiejętności: obserwacja wykonania zadań (ocena wykonania projektu - ocena poprawności rozwiązania studium przypadku - ocena aktywności na zajęciach) kompetencje społeczne: obserwacja zachowań (obserwacja zachowań).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Mechanizmy zarządzania i organizacji, teorie przywództwa i motywacji. Proces podejmowania decyzji. Projektowanie struktur organizacyjnych. Zarządzanie strategiczne. Planowanie i kontrola

Content of the study programme (short version)

Management and organization mechanisms, leadership theories and motivation. Decision-making process. Designing organizational structures. Strategic management. Planning and control.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Pojęcie i istota organizacji. Funkcje organizacji. Struktury organizacyjne i ich projektowanie. Organizacja administracji sądowej. Zarządzanie a kierowanie. Proces decyzyjny Funkcje zarządzania. Zasady zarządzania w administracji. Źródła i istota przywództwa. Role kierownicze. Style kierownicze. Motywowanie pracowników administracji sądowej. Charakterystyka procesu planowania i planów. Rodzaje kontroli i etapy kontrolowania. Systemy kontroli. Kontrola zarządcza w administracji sądowej. Istota planowania i zarządzania strategicznego w sektorze publicznym. Analiza otoczenia (SWOT).	10

Literatura

Podstawowa

Robert Gawłowski, Krzysztof Makowski, Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2025

T. Zawadzak, Zarządzanie w organizacjach sektora publicznego, Difin, Warszawa 2017

Uzupełniająca

Christopher Pollitt, Geert Bouckaert, Public Management Reform, Oxford University Press, Oxford 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**10**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	13	**0,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	35	1,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Podstawy psychologii**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382711**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia i teorie z zakresu przedmiotowej problematyki, zależności między nimi, a także ich relacje do innych nauk	PR_W01	kolokwium
2	posiada podstawową wiedzę o człowieku, przyczynach i specyfice problemów człowieka, jego rozwoju biologicznym, psychicznym i społecznym oraz o środowisku życia człowieka i kształtowaniu przez człowieka środowiska społeczno-kulturowego	PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi właściwie obserwować zjawiska i procesy społeczne, analizować i interpretować przyczyny, przebieg oraz skutki tych	PR_U05	kolokwium

3	zjawisk, a także umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej do zrozumienia i opisu zjawisk i procesów społecznych w obszarze pomocy społecznej oraz ich uwarunkowań	PR_U05	kolokwium
4	potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi i wiedzą w formułowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, a także posługuje się pojęciami z zakresu obszaru nauk społecznych w celu rozwiązania problemów związanych ze studiowanym kierunkiem i przyszłym zawodem	PR_U07, PR_U18	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, docenia znaczenie wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego, inspiruje w tym zakresie innych	PR_K01	obserwacja zachowań
6	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracją przykładów, wykład konwersatoryjny, wykład problemowy), metody problemowe (analiza przypadków, dyskusja dydaktyczna, pokaz, burza mózgów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena udziału w dyskusji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest: Nabycie przez studentów wiedzy z zakresu psychologii ogólnej, rozwojowej i społecznej. nabycie podstawowych umiejętności z zakresu stosowania wiedzy teoretycznej do zrozumienia i opisu zjawisk i procesów społecznych w obszarze pomocy społecznej oraz ich uwarunkowań, nabycie podstawowych umiejętności przełożenia wiedzy teoretycznej na praktykę

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is: Acquisition of knowledge of general, developmental and social psychology by students. Acquiring basic skills of applying theoretical knowledge to understand and describe social phenomena and processes in the area of social welfare and their conditions, acquiring basic skills of translating theoretical knowledge into practice

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **wykład**	
Przedmiot, cele i zadania psychologii. Trzy poziomy rozumienia zdarzeń psychologicznych człowieka. Metody w psychologii. Podstawowe koncepcje psychologiczne człowieka. Koncepcja psychologiczna wg V. E. Frankla. Procesy poznawcze: wrażenia, spostrzeżenia, wyobrażenia, myślenie, pamięć, uwaga, świadomość – podstawowe pojęcia. Procesy emocjonalne. Definicja. Mózgowe systemy emocjonalne – system aktywacji. Cechy procesów emocjonalnych. Procesy motywacyjne. Definicja. Źródła motywacji. Motywacja wewnętrzna i zewnętrzna. Cztery motywy społeczne. Temperament i charakter w psychologii. Koncepcja temperamentu J. Strelau. Osobowość. Cechy dojrzałej osobowości. Psychologia rozwojowa: przedmiot, cel, metoda, aspekt. Pojęcie, analiza i modele zmiany rozwojowej. Wybrane teorie rozwoju psychospołecznego, poznawczego, moralnego, psychoseksualnego. Teoria przywiązania J. Bowlby. Psychologia społeczna – podstawowe pojęcia. Cele i zadania psychologii społecznej. Psychologiczne uwarunkowania spostrzegania świata zewnętrznego i siebie. Oszczędność poznawcza: schematy, heurystyki, atrybucje. Postawa: definicja, cechy, czynniki kształtujące. Problematyka małych grup społecznych: Definicja grupy, cele, grupy, struktura, style kierowania grupą Rodzina jako grupa społeczna. Elementy psychologii rodziny. Praca socjalna z rodziną rola asystenta rodzinnego. Wsparcie społeczne w życiu człowieka. Rodzaje i źródła wsparcia społecznego. Proces wsparcia społecznego.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	

Metody badań psychologicznych w pracy socjalnej - ankieta, obserwacja, rozmowa psychologiczna. Analiza schematu przygotowania i prowadzenia rozmowy psychologicznej. Mowa i myślenie. Cechy myślenia. Zaburzenia myślenia. Myślenie, jako rozwiązywanie problemów. Etapy rozwiązywania problemów. Procesy decyzyjne; czynności decyzyjne, czynniki warunkujące. Pamięć; definicja i rodzaje pamięci. Pamięć: procesy pamięci, udoskonalenie. Świadomość. Rodzaje świadomości. Uwaga: definicja i rodzaje uwagi. Regulacja emocji. Dojrzałość emocjonalna. Motywacyjne teoria A.H. Maslowa. Kształtowanie osobowości. Matryca rozwojowa – stadia i obszary rozwoju psychofizycznego. Matryca rozwoju samodzielności, samoświadomości i empatii. Dysonans poznawczy w procesie podtrzymywania samooceny. Sposoby redukcji dysonansu. Myślenie grupowe; Facylitacja społeczna vs bierność społeczna. Modele rozwiązywania konfliktów. Działania prospołeczne – czynniki i motywy. Konformizm. Teoria atrybucji w procesie rozumienia społecznego. Modele atrybucyjne pomocy psychologicznej	30

Literatura
Podstawowa
Strelau J., Doliński D., (red) , Psychologia akademicka T. 1,2 , Gdańsk 2011
Wojciszke B., Psychologia społeczna WN Scholar, Warszawa 2012 -
Uzupełniająca
Strelau J., (red.), Psychologia – podręcznik akademicki. T. III, Gdańsk 2000
Kosslyn S.M. Rosenberg R.S. , Psychologia – mózg, człowiek, świat, Kraków 2006

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	80	3,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Podstawy psychologii**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383080**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia i teorie z zakresu przedmiotowej problematyki, zależności między nimi, a także ich relacje do innych nauk	PR_W01	kolokwium
2	posiada podstawową wiedzę o człowieku, przyczynach i specyfice problemów człowieka, jego rozwoju biologicznym, psychicznym i społecznym oraz o środowisku życia człowieka i kształtowaniu przez człowieka środowiska społeczno-kulturowego	PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi właściwie obserwować zjawiska i procesy społeczne, analizować i interpretować przyczyny, przebieg oraz skutki tych	PR_U05	kolokwium

3	zjawisk, a także umiejętność stosowania wiedzy teoretycznej do zrozumienia i opisu zjawisk i procesów społecznych w obszarze pomocy społecznej oraz ich uwarunkowań	PR_U05	kolokwium
4	potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi i wiedzą w formułowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, a także posługuje się pojęciami z zakresu obszaru nauk społecznych w celu rozwiązania problemów związanych ze studiowanym kierunkiem i przyszłym zawodem	PR_U07, PR_U18	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, docenia znaczenie wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego, inspiruje w tym zakresie innych	PR_K01	obserwacja zachowań
6	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracją przykładów, wykład konwersatoryjny, wykład problemowy), metody problemowe (analiza przypadków, dyskusja dydaktyczna, pokaz, burza mózgów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena udziału w dyskusji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest: Nabycie przez studentów wiedzy z zakresu psychologii ogólnej, rozwojowej i społecznej. nabycie podstawowych umiejętności z zakresu stosowania wiedzy teoretycznej do zrozumienia i opisu zjawisk i procesów społecznych w obszarze pomocy społecznej oraz ich uwarunkowań, nabycie podstawowych umiejętności przełożenia wiedzy teoretycznej na praktykę

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is: Acquisition of knowledge of general, developmental and social psychology by students. Acquiring basic skills of applying theoretical knowledge to understand and describe social phenomena and processes in the area of social welfare and their conditions, acquiring basic skills of translating theoretical knowledge into practice

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **wykład**	
Przedmiot, cele i zadania psychologii. Trzy poziomy rozumienia zdarzeń psychologicznych człowieka. Metody w psychologii. Podstawowe koncepcje psychologiczne człowieka. Koncepcja psychologiczna wg V. E. Frankla. Procesy poznawcze: wrażenia, spostrzeżenia, wyobrażenia, myślenie, pamięć, uwaga, świadomość – podstawowe pojęcia. Procesy emocjonalne. Definicja. Mózgowe systemy emocjonalne – system aktywacji. Cechy procesów emocjonalnych. Procesy motywacyjne. Definicja. Źródła motywacji. Motywacja wewnętrzna i zewnętrzna. Cztery motywy społeczne. Temperament i charakter w psychologii. Koncepcja temperamentu J. Strelau. Osobowość. Cechy dojrzałej osobowości. Psychologia rozwojowa: przedmiot, cel, metoda, aspekt. Pojęcie, analiza i modele zmiany rozwojowej. Wybrane teorie rozwoju psychospołecznego, poznawczego, moralnego, psychoseksualnego. Teoria przywiązania J. Bowlby. Psychologia społeczna – podstawowe pojęcia. Cele i zadania psychologii społecznej. Psychologiczne uwarunkowania spostrzegania świata zewnętrznego i siebie. Oszczędność poznawcza: schematy, heurystyki, atrybucje. Postawa: definicja, cechy, czynniki kształtujące. Problematyka małych grup społecznych: Definicja grupy, cele, grupy, struktura, style kierowania grupą Rodzina jako grupa społeczna. Elementy psychologii rodziny. Praca socjalna z rodziną rola asystenta rodzinnego. Wsparcie społeczne w życiu człowieka. Rodzaje i źródła wsparcia społecznego. Proces wsparcia społecznego.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	

Metody badań psychologicznych w pracy socjalnej - ankieta, obserwacja, rozmowa psychologiczna. Analiza schematu przygotowania i prowadzenia rozmowy psychologicznej. Mowa i myślenie. Cechy myślenia. Zaburzenia myślenia. Myślenie, jako rozwiązywanie problemów. Etapy rozwiązywania problemów. Procesy decyzyjne; czynności decyzyjne, czynniki warunkujące. Pamięć; definicja i rodzaje pamięci. Pamięć: procesy pamięci, udoskonalenie. Świadomość. Rodzaje świadomości. Uwaga: definicja i rodzaje uwagi. Regulacja emocji. Dojrzałość emocjonalna. Motywacyjne teoria A.H. Maslowa. Kształtowanie osobowości. Matryca rozwojowa – stadia i obszary rozwoju psychofizycznego. Matryca rozwoju samodzielności, samoświadomości i empatii. Dysonans poznawczy w procesie podtrzymywania samooceny. Sposoby redukcji dysonansu. Myślenie grupowe; Facylitacja społeczna vs bierność społeczna. Modele rozwiązywania konfliktów. Działania prospołeczne – czynniki i motywy. Konformizm. Teoria atrybucji w procesie rozumienia społecznego. Modele atrybucyjne pomocy psychologicznej	20

Literatura
Podstawowa
Strelau J., Doliński D., (red) , Psychologia akademicka T. 1,2 , Gdańsk 2011
Wojciszke B., Psychologia społeczna WN Scholar, Warszawa 2012 -
Uzupełniająca
Strelau J., (red.), Psychologia – podręcznik akademicki. T. III, Gdańsk 2000
Kosslyn S.M. Rosenberg R.S. , Psychologia – mózg, człowiek, świat, Kraków 2006

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**27**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	80	3,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Podstawy socjologii**		
Course / group of courses:	**Sociology Basics**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382770**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr Dariusz Dudzik**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie elementarne fakty, pojęcia i teorie z zakresu nauk społecznych, zależności między nimi, a także ich relacje do innych nauk oraz posiada podstawową wiedzę o człowieku, przyczynach i specyfice problemów człowieka, jego rozwoju biologicznym, psychicznym i społecznym oraz o środowisku życia człowieka i kształtowaniu przez człowieka środowiska społeczno-kulturowego	PR_W01	kolokwium
2	ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych, w szczególności związanych ze specyfiką przyszłego zawodu	PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

3	potrafi właściwie obserwować zjawiska i procesy społeczne, analizować i interpretować przyczyny, przebieg oraz skutki tych zjawisk	PR_U05	kolokwium
4	diagnozuje potrzeby i oczekiwania osób, grup społecznych i środowisk lokalnych oraz projektuje, analizuje i wdraża rozwiązania dostosowane do istniejących potrzeb	PR_U07, PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	ma znaczenie wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego, inspiruje w tym zakresie innych oraz jest świadomy konieczności komunikowania się z otoczeniem, przekonywania i obrony swoich racji	PR_K01, PR_K02, PR_K03, PR_K04, PR_K05	obserwacja zachowań
6	jest gotów do etycznego działania i przyjmowania odpowiedzialności za skutki własnych działań zawodowych oraz działań podwładnych	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Prezentacje, wykład), metody problemowe (zadania problemowe, praca w grupach), metody praktyczne (referaty, dyskusje)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena udziału w dyskusji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Poznanie tematyki związanej ze społeczeństwem: a) elementarne pojęcia z zakresu socjologii, b) mechanizmy funkcjonowania zbiorowości społecznych, c) posługiwanie się terminologią związaną z przedmiotem, d) zapoznanie się z wybraną literaturą przedmiotu. e) Zapoznanie z metodami badań

Content of the study programme (short version)

To get acquainted with subjects connected with society: a) elementary notions of sociology, b) mechanisms of social communities functioning, c) using terminology connected with the subject, d) getting acquainted with selected literature of the subject. e) Introduction to methods of research

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Zagadnienia wstępne. 2. Komunikacja. 3. Jednostka. 4. Grupa społeczna. 5. Teoria elit. 6. Rodzina. 7. Społeczeństwo I. 8. Społeczeństwo II. 9. Naród i Państwo. 10. PRL. 11. Kultura + „wirtualna wieś”. 12. Socjometria. 13. Metody i techniki badań. 14. Socjologia organizacji i zarządzania. 15. Socjologia gospodarki.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
1. Anthony Giddens – Czym zajmują się socjologowie?. 2. Max Weber – Pojęcie działania społecznego. 3. Peter Blau – Wymiana społeczna. 4. Paweł Rybicki – więź społeczna i jej przemiany. 5. Robert Merton – Wstępna lista właściwości grupy. 6. Paweł Rybicki – Z podstawowych zagadnień grupy społecznej. 7. Ralf Dahrendorf – Grupy odniesienia i przypisywanie ról. 8. Antonina Kłoskowska - Kultura. 9. Karol Marks, Fryderyk Engels – Burżua a proletariusze. 10. Steven Lukes – Władza i panowanie. 11. John Thompson – czym jest skandal?. 12. Ralf Dahrendorf – O pojęciu szansy życiowej	30

Literatura

Podstawowa

Szacka B., Wstęp do Socjologii, Warszawa 2003 -

Sztompka P., Socjologia, Kraków 2002

Tabin M. [red.], Słownik socjologii i nauk społecznych, Warszawa 2006

Uzupełniająca
Olechnicki K., Załęcki P., Słownik socjologiczny, Toruń 1997 - 1. Sztompka P., Kucia M., Socjologia - Lektury, Znak, Kraków 2009 2. 2. Olechnicki K., Załęcki P.: Słownik socjologiczny, Wydawnictwo Graffiti BC, Toruń 1997 3. 3. Kopaliński W., Słownik wyrazów obcych, Wiedza Powszechna, Warszawa 1983

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**22**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Podstawy socjologii**		
Course / group of courses:	**Sociology Basics**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383136**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr Dariusz Dudzik**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna i rozumie elementarne fakty, pojęcia i teorie z zakresu nauk społecznych, zależności między nimi, a także ich relacje do innych nauk oraz posiada podstawową wiedzę o człowieku, przyczynach i specyfice problemów człowieka, jego rozwoju biologicznym, psychicznym i społecznym oraz o środowisku życia człowieka i kształtowaniu przez człowieka środowiska społeczno-kulturowego	PR_W01	kolokwium
2	ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych, w szczególności związanych ze specyfiką przyszłego zawodu	PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

3	potrafi właściwie obserwować zjawiska i procesy społeczne, analizować i interpretować przyczyny, przebieg oraz skutki tych zjawisk	PR_U05	kolokwium
4	diagnozuje potrzeby i oczekiwania osób, grup społecznych i środowisk lokalnych oraz projektuje, analizuje i wdraża rozwiązania dostosowane do istniejących potrzeb	PR_U07, PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	ma znaczenie wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego, inspiruje w tym zakresie innych oraz jest świadomy konieczności komunikowania się z otoczeniem, przekonywania i obrony swoich racji	PR_K01, PR_K02, PR_K03, PR_K04, PR_K05	obserwacja zachowań
6	jest gotów do etycznego działania i przyjmowania odpowiedzialności za skutki własnych działań zawodowych oraz działań podwładnych	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Prezentacje, wykład), metody problemowe (zadania problemowe, praca w grupach), metody praktyczne (referaty, dyskusje)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena udziału w dyskusji.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Poznanie tematyki związanej ze społeczeństwem: a) elementarne pojęcia z zakresu socjologii, b) mechanizmy funkcjonowania zbiorowości społecznych, c) posługiwanie się terminologią związaną z przedmiotem, d) zapoznanie się z wybraną literaturą przedmiotu. e) Zapoznanie z metodami badań

Content of the study programme (short version)

To get acquainted with subjects connected with society: a) elementary notions of sociology, b) mechanisms of social communities functioning, c) using terminology connected with the subject, d) getting acquainted with selected literature of the subject. e) Introduction to methods of research

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Zagadnienia wstępne. 2. Komunikacja. 3. Jednostka. 4. Grupa społeczna. 5. Teoria elit. 6. Rodzina. 7. Społeczeństwo I. 8. Społeczeństwo II. 9. Naród i Państwo. 10. PRL. 11. Kultura + „wirtualna wieś”. 12. Socjometria. 13. Metody i techniki badań. 14. Socjologia organizacji i zarządzania. 15. Socjologia gospodarki.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
1. Anthony Giddens – Czym zajmują się socjologowie?. 2. Max Weber – Pojęcie działania społecznego. 3. Peter Blau – Wymiana społeczna. 4. Paweł Rybicki – więź społeczna i jej przemiany. 5. Robert Merton – Wstępna lista właściwości grupy. 6. Paweł Rybicki – Z podstawowych zagadnień grupy społecznej. 7. Ralf Dahrendorf – Grupy odniesienia i przypisywanie ról. 8. Antonina Kłoskowska - Kultura. 9. Karol Marks, Fryderyk Engels – Burżua a proletariusze. 10. Steven Lukes – Władza i panowanie. 11. John Thompson – czym jest skandal?. 12. Ralf Dahrendorf – O pojęciu szansy życiowej	20

Literatura

Podstawowa

Szacka B., Wstęp do Socjologii, Warszawa 2003 -

Sztompka P., Socjologia, Kraków 2002

Tabin M. [red.], Słownik socjologii i nauk społecznych, Warszawa 2006

Uzupełniająca
Olechnicki K., Załęcki P., Słownik socjologiczny, Toruń 1997 - 1. Sztompka P., Kucia M., Socjologia - Lektury, Znak, Kraków 2009 2. 2. Olechnicki K., Załęcki P.: Słownik socjologiczny, Wydawnictwo Graffiti BC, Toruń 1997 3. 3. Kopaliński W., Słownik wyrazów obcych, Wiedza Powszechna, Warszawa 1983

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**27**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie administracyjne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382744**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat systemu postępowań administracyjnych, zasad ogólnych oraz kompetencji organów administracji publicznej	PR_W05	kolokwium
2	zna regulacje prawne dotyczące statusu stron, uczestników postępowania administracyjnego oraz pełnomocników i rozumie skutki prawne ich działań	PR_W08	kolokwium
3	posiada wiedzę o formach rozstrzygania spraw administracyjnych (decyzje, postanowienia, ugody) oraz nowoczesnych narzędziach usprawniania procedury administracyjnej, takich jak mediacja i "milcząca zgoda".	PR_W09	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi ustalać właściwość organów administracji publicznej, sporządzać pisma procesowe i pełnomocnictwa oraz oceniać skutki uchybienia terminom procesowym	PR_U06	kolokwium
5	potrafi stosować zasady ogólne postępowania administracyjnego do rozwiązywania kazusów oraz przygotowywać projekty decyzji, zażaleń i ugód administracyjnych	PR_U07	kolokwium
6	potrafi analizować i interpretować przepisy prawa procesowego oraz dobierać właściwe środki dowodowe, oceniając ich znaczenie dla rozstrzygnięcia sprawy administracyjnej	PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	jest gotów do przestrzegania zasad praworządności i etyki zawodowej w toku czynności procesowych, rozumiejąc znaczenie ochrony interesów stron postępowania	PR_K03	obserwacja zachowań
8	jest gotów do podejmowania współpracy z organami administracji i innymi uczestnikami postępowania oraz do wykorzystywania nowoczesnych narzędzi procedury administracyjnej	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem postępowań administracyjnych, zasadami ogólnymi oraz strukturą organów administracji publicznej, a także z rolą stron i uczestników postępowania. Przedmiot kształtuje umiejętność stosowania przepisów procedury administracyjnej w praktyce, analizy właściwości organów, przygotowywania pism procesowych i oceny skutków prawnych decyzji, postanowień oraz ugód administracyjnych. Zajęcia rozwijają także umiejętności rozwiązywania kazusów, interpretacji przepisów oraz stosowania nowoczesnych narzędzi usprawniających procedurę administracyjną, takich jak mediacja czy instytucja "milczącej zgody".

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the system of administrative proceedings, general procedural principles, and the structure of public administration bodies, as well as the role of parties and participants in administrative proceedings. The course develops the ability to apply administrative procedure provisions in practice, analyse the jurisdiction of authorities, prepare procedural documents, and assess the legal effects of administrative decisions, rulings, and settlements. It also builds skills in solving case studies, interpreting legal provisions, and using modern procedural tools such as mediation and the “silent consent” mechanism.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
System postępowań administracyjnych i źródła prawa procesowego (Rodzaje postępowań administracyjnych; zakres zastosowania KPA i ustaw szczególnych; znaczenie zasad ogólnych). Zasady ogólne postępowania administracyjnego (Praworządność, prawda obiektywna, czynny udział stron, przekonywanie, szybkość i prostota, pisemność, trwałość rozstrzygnięć). Organy administracji i ich właściwość (Właściwość miejscowa, rzeczowa, instancyjna; przekazywanie spraw między organami; wyłączenie pracownika i organu). Strona i uczestnicy postępowania administracyjnego	30

(Definicja strony, uczestnicy na prawach strony, organizacje społeczne, prokurator, Rzecznik Praw Obywatelskich). Reprezentacja stron (Przedstawicielstwo ustawowe i pełnomocnictwo procesowe; wymagania formalne; skutki działań pełnomocników). Wszczęcie postępowania administracyjnego (Z urzędu i na wniosek strony; wymogi formalne wniosku; zawiadomienia stron). Postępowanie dowodowe i rozprawa administracyjna (Środki dowodowe, protokołowanie, udział stron, rozprawa administracyjna, oględziny). Czynności procesowe i terminy (Pisma procesowe, doręczenia, wezwania, terminy; zawieszenie i przerwanie biegu postępowania). Decyzja administracyjna – forma i skutki (Elementy formalne, uzasadnienie, trwałość, skuteczność i wykonalność decyzji). Postanowienia i ich zaskarżalność (Charakter prawny, funkcja porządkowa, możliwość zaskarżenia). Ugoda administracyjna (Przesłanki zawarcia, tryb i skutki prawne ugody). Mediacja i uproszczone formy załatwiania spraw (Nowoczesne narzędzia usprawniania procedury administracyjnej). Milczące załatwienie sprawy (Instytucja „milczącej zgody” jako element uproszczenia procedury).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych regulujących procedurę administracyjną oraz ich zakresu zastosowania w różnych rodzajach postępowań. Rozwiązywanie kazusów pod kątem stosowania zasad ogólnych, takich jak legalizm, prawda obiektywna czy czynny udział stron. Ustalanie właściwości organów administracji publicznej w konkretnych sprawach oraz określanie statusu stron i uczestników na prawach strony. Sporządzanie pełnomocnictw procesowych i weryfikacja skutków czynności dokonanych przez pełnomocników. Przygotowywanie pism inicjujących postępowanie oraz analiza poprawności formalnej wniosków. Opracowywanie listy dowodów i wniosków dowodowych w przykładowych sprawach oraz analiza protokołów rozpraw. Weryfikacja skutków uchybienia terminom procesowym oraz przygotowanie wniosków o ich przywrócenie. Analiza elementów formalnych decyzji administracyjnych oraz ocena ich skutków prawnych. Rozpoznawanie postanowień podlegających zaskarżeniu oraz sporządzanie prostych zażaleń. Przygotowywanie projektów ugód administracyjnych i ocena skutków ich zawarcia. Analiza przesłanek zastosowania mediacji i instytucji „milczącej zgody” w praktyce administracyjnej oraz opracowywanie schematów postępowania prowadzącego do wydania rozstrzygnięcia w tym trybie.	30

Literatura

Podstawowa

Adamiak B., Borkowski J., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020

Adamiak B., Borkowski J., Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa 2021

Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Krawiec A., Kamiński M., Kiełkowski T., Postępowanie administracyjne, Warszawa 2017

Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Romańska M., Postępowanie sądowoadministracyjne, Warszawa 2017

Uzupełniająca
Kamiński M., Mechanizm i granice weryfikacji sądowoadministracyjnej a normy prawa administracyjnego i ich konkretyzacja, Warszawa 2016
Knysiak-Molczyk H. (red.), Golęba A., Kiełkowski T., Klonowski K., Romańska M., Cebera A., Firlus J.G., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2019
Romańska M., Skuteczność orzeczeń sądów administracyjnych, Warszawa 2010
Wróbel A., Jaśkowska M., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**17**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie administracyjne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383110**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**4**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat systemu postępowań administracyjnych, zasad ogólnych oraz kompetencji organów administracji publicznej	PR_W05	kolokwium
2	zna regulacje prawne dotyczące statusu stron, uczestników postępowania administracyjnego oraz pełnomocników i rozumie skutki prawne ich działań	PR_W08	kolokwium
3	posiada wiedzę o formach rozstrzygania spraw administracyjnych (decyzje, postanowienia, ugody) oraz nowoczesnych narzędziach usprawniania procedury administracyjnej, takich jak mediacja i "milcząca zgoda".	PR_W09	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi ustalać właściwość organów administracji publicznej, sporządzać pisma procesowe i pełnomocnictwa oraz oceniać skutki uchybienia terminom procesowym	PR_U06	kolokwium
5	potrafi stosować zasady ogólne postępowania administracyjnego do rozwiązywania kazusów oraz przygotowywać projekty decyzji, zażaleń i ugód administracyjnych	PR_U07	kolokwium
6	potrafi analizować i interpretować przepisy prawa procesowego oraz dobierać właściwe środki dowodowe, oceniając ich znaczenie dla rozstrzygnięcia sprawy administracyjnej	PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	jest gotów do przestrzegania zasad praworządności i etyki zawodowej w toku czynności procesowych, rozumiejąc znaczenie ochrony interesów stron postępowania	PR_K03	obserwacja zachowań
8	jest gotów do podejmowania współpracy z organami administracji i innymi uczestnikami postępowania oraz do wykorzystywania nowoczesnych narzędzi procedury administracyjnej	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z systemem postępowań administracyjnych, zasadami ogólnymi oraz strukturą organów administracji publicznej, a także z rolą stron i uczestników postępowania. Przedmiot kształtuje umiejętność stosowania przepisów procedury administracyjnej w praktyce, analizy właściwości organów, przygotowywania pism procesowych i oceny skutków prawnych decyzji, postanowień oraz ugód administracyjnych. Zajęcia rozwijają także umiejętności rozwiązywania kazusów, interpretacji przepisów oraz stosowania nowoczesnych narzędzi usprawniających procedurę administracyjną, takich jak mediacja czy instytucja "milczącej zgody".

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the system of administrative proceedings, general procedural principles, and the structure of public administration bodies, as well as the role of parties and participants in administrative proceedings. The course develops the ability to apply administrative procedure provisions in practice, analyse the jurisdiction of authorities, prepare procedural documents, and assess the legal effects of administrative decisions, rulings, and settlements. It also builds skills in solving case studies, interpreting legal provisions, and using modern procedural tools such as mediation and the “silent consent” mechanism.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
System postępowań administracyjnych i źródła prawa procesowego (Rodzaje postępowań administracyjnych; zakres zastosowania KPA i ustaw szczególnych; znaczenie zasad ogólnych). Zasady ogólne postępowania administracyjnego (Praworządność, prawda obiektywna, czynny udział stron, przekonywanie, szybkość i prostota, pisemność, trwałość rozstrzygnięć). Organy administracji i ich właściwość (Właściwość miejscowa, rzeczowa, instancyjna; przekazywanie spraw między organami; wyłączenie pracownika i organu). Strona i uczestnicy postępowania administracyjnego	20

(Definicja strony, uczestnicy na prawach strony, organizacje społeczne, prokurator, Rzecznik Praw Obywatelskich). Reprezentacja stron (Przedstawicielstwo ustawowe i pełnomocnictwo procesowe; wymagania formalne; skutki działań pełnomocników). Wszczęcie postępowania administracyjnego (Z urzędu i na wniosek strony; wymogi formalne wniosku; zawiadomienia stron). Postępowanie dowodowe i rozprawa administracyjna (Środki dowodowe, protokołowanie, udział stron, rozprawa administracyjna, oględziny). Czynności procesowe i terminy (Pisma procesowe, doręczenia, wezwania, terminy; zawieszenie i przerwanie biegu postępowania). Decyzja administracyjna – forma i skutki (Elementy formalne, uzasadnienie, trwałość, skuteczność i wykonalność decyzji). Postanowienia i ich zaskarżalność (Charakter prawny, funkcja porządkowa, możliwość zaskarżenia). Ugoda administracyjna (Przesłanki zawarcia, tryb i skutki prawne ugody). Mediacja i uproszczone formy załatwiania spraw (Nowoczesne narzędzia usprawniania procedury administracyjnej). Milczące załatwienie sprawy (Instytucja „milczącej zgody” jako element uproszczenia procedury).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych regulujących procedurę administracyjną oraz ich zakresu zastosowania w różnych rodzajach postępowań. Rozwiązywanie kazusów pod kątem stosowania zasad ogólnych, takich jak legalizm, prawda obiektywna czy czynny udział stron. Ustalanie właściwości organów administracji publicznej w konkretnych sprawach oraz określanie statusu stron i uczestników na prawach strony. Sporządzanie pełnomocnictw procesowych i weryfikacja skutków czynności dokonanych przez pełnomocników. Przygotowywanie pism inicjujących postępowanie oraz analiza poprawności formalnej wniosków. Opracowywanie listy dowodów i wniosków dowodowych w przykładowych sprawach oraz analiza protokołów rozpraw. Weryfikacja skutków uchybienia terminom procesowym oraz przygotowanie wniosków o ich przywrócenie. Analiza elementów formalnych decyzji administracyjnych oraz ocena ich skutków prawnych. Rozpoznawanie postanowień podlegających zaskarżeniu oraz sporządzanie prostych zażaleń. Przygotowywanie projektów ugód administracyjnych i ocena skutków ich zawarcia. Analiza przesłanek zastosowania mediacji i instytucji „milczącej zgody” w praktyce administracyjnej oraz opracowywanie schematów postępowania prowadzącego do wydania rozstrzygnięcia w tym trybie.	20

Literatura

Podstawowa

Adamiak B., Borkowski J., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020

Adamiak B., Borkowski J., Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa 2021

Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Krawiec A., Kamiński M., Kiełkowski T., Postępowanie administracyjne, Warszawa 2017

Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Romańska M., Postępowanie sądowoadministracyjne, Warszawa 2017

Uzupełniająca
Kamiński M., Mechanizm i granice weryfikacji sądowoadministracyjnej a normy prawa administracyjnego i ich konkretyzacja, Warszawa 2016
Knysiak-Molczyk H. (red.), Golęba A., Kiełkowski T., Klonowski K., Romańska M., Cebera A., Firlus J.G., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2019
Romańska M., Skuteczność orzeczeń sądów administracyjnych, Warszawa 2010
Wróbel A., Jaśkowska M., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**22**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie administracyjne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382747**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	30	Egzamin	2
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat zwyczajnych i nadzwyczajnych środków zaskarżenia decyzji administracyjnych, ich przesłanek oraz skutków prawnych	PR_W05	egzamin
2	ma wiedzę na temat systemu postępowań administracyjnych, zasad ogólnych oraz kompetencji organów administracji publicznej	PR_W05	egzamin
3	zna procedurę wydawania zaświadczeń, rozpatrywania skarg i wniosków oraz ich znaczenie dla kontroli społecznej administracji publicznej	PR_W08	egzamin

4	zna regulacje prawne dotyczące statusu stron, uczestników postępowania administracyjnego oraz pełnomocników i rozumie skutki prawne ich działań	PR_W08	egzamin
5	posiada wiedzę na temat podstaw prawnych postępowania egzekucyjnego w administracji, w tym roli organów egzekucyjnych, wierzycieli i dłużników oraz środków przymusu	PR_W09	egzamin
6	posiada wiedzę o formach rozstrzygania spraw administracyjnych (decyzje, postanowienia, ugody) oraz nowoczesnych narzędziach usprawniania procedury administracyjnej, takich jak mediacja i "milcząca zgoda".	PR_W09	egzamin
7	zna podstawy postępowania sądowoadministracyjnego oraz znaczenie orzecznictwa sądów administracyjnych w ochronie praw jednostki	PR_W10	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
8	potrafi sporządzać projekty odwołań, zażaleń oraz wniosków o wznowienie postępowania i stwierdzenie nieważności decyzji administracyjnych	PR_U06	kolokwium
9	potrafi przygotować wnioski o wydanie zaświadczeń, pisma w sprawach skarg i wniosków oraz środki zaskarżenia czynności egzekucyjnych	PR_U07	kolokwium
10	potrafi obsługiwać narzędzia elektronicznego postępowania administracyjnego (ePUAP, elektroniczne doręczenia) oraz stosować je w przygotowaniu dokumentów procesowych	PR_U08	kolokwium
11	potrafi przygotować skargę do sądu administracyjnego, analizować podstawy kasacyjne oraz wskazywać skutki naruszeń proceduralnych i odpowiedzialności urzędników	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
12	rozumie potrzebę doskonalenia zawodowego w zakresie stosowania nowych technologii w procedurze administracyjnej i sądowoadministracyjnej	PR_K02	obserwacja zachowań
13	jest gotów do stosowania zasad praworządności, przejrzystości i rzetelności przy sporządzaniu i ocenie pism procesowych w postępowaniach administracyjnych i sądowoadministracyjnych	PR_K03	obserwacja zachowań
14	jest gotów do współpracy z organami administracji, sądami i innymi uczestnikami postępowania, rozumiejąc znaczenie kontroli społecznej i odpowiedzialności urzędników	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Postępowanie administracyjne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Postępowanie administracyjne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Postępowanie administracyjne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przedstawienie studentom zaawansowanej problematyki środków zaskarżenia w postępowaniu administracyjnym, w tym zarówno zwyczajnych, jak i nadzwyczajnych trybów wzruszania decyzji administracyjnych, a także zasad wydawania zaświadczeń, rozpatrywania skarg i wniosków oraz podstaw postępowania egzekucyjnego. Zajęcia obejmują również zagadnienia elektronicznego postępowania administracyjnego, odpowiedzialności urzędników za naruszenia proceduralne oraz sądowoadministracyjnej kontroli decyzji administracyjnych. Celem przedmiotu jest wykształcenie umiejętności stosowania przepisów procedury administracyjnej i sądowoadministracyjnej w praktyce, rozwiązywania kazusów, sporządzania pism procesowych i oceny skutków prawnych działań organów administracji.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to present students with advanced issues related to remedies in administrative proceedings, including both ordinary and extraordinary measures for reviewing administrative decisions, as well as the rules governing the issuance of certificates, handling complaints and petitions, and the fundamentals of administrative enforcement proceedings. The course also covers electronic administrative procedures, the liability of public officials for procedural violations, and judicial review of administrative decisions. The aim is to develop

skills in applying administrative and administrative court procedural regulations in practice, solving case studies, drafting procedural documents, and assessing the legal effects of actions taken by public administration bodies.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć: **wykład**	
Zwyczajne środki zaskarżenia – odwołanie i zażalenie (Tryb, przesłanki i skutki rozpatrzenia środków zaskarżenia). Nadzwyczajne tryby wzruszania decyzji (Wznowienie postępowania, stwierdzenie nieważności decyzji, uchylenie i zmiana decyzji ostatecznej, inne tryby szczególne). Postępowanie w sprawach zaświadczeń (Charakter prawny zaświadczeń, procedura ich wydawania, znaczenie w obrocie prawnym). Postępowanie w sprawach skarg i wniosków (Rozpatrywanie skarg na organy administracji i wniosków obywateli; znaczenie kontroli społecznej). Postępowanie egzekucyjne w administracji – podstawy prawne i zakres (Charakter egzekucji administracyjnej; zakres stosowania ustawy egzekucyjnej). Podmioty postępowania egzekucyjnego (Organy egzekucyjne, wierzyciele administracyjni, dłużnicy i uczestnicy na prawach strony). Środki przymusu administracyjnego i przebieg postępowania egzekucyjnego (Rodzaje środków, wszczęcie i prowadzenie postępowania, zaskarżanie czynności). Elektroniczne postępowanie administracyjne (ePUAP, elektroniczne doręczenia, cyfryzacja procedur). Postępowanie sądowoadministracyjne – system i znaczenie (Sądy administracyjne, skarga do sądu administracyjnego, skarga kasacyjna, znaczenie orzecznictwa). Odpowiedzialność urzędników i kontrola procedury administracyjnej (Odpowiedzialność porządkowa, dyscyplinarna i cywilna urzędników; kontrola wewnętrzna i zewnętrzna przestrzegania procedur).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Sporządzanie projektów odwołań i zażaleń oraz analiza ich skutków procesowych. Rozwiązywanie kazusów dotyczących wznowienia postępowania i stwierdzenia nieważności decyzji. Przygotowywanie wniosków o wydanie zaświadczeń i ocena przesłanek ich wydania. Analiza przebiegu postępowania skargowego oraz formułowanie odpowiedzi organów na skargi i wnioski. Opracowywanie wniosków o wszczęcie egzekucji administracyjnej i określanie właściwości organów egzekucyjnych. Rozpoznawanie ról wierzyciela, dłużnika i innych uczestników postępowania w konkretnych przypadkach. Analiza prawidłowości zastosowania środków przymusu administracyjnego oraz sporządzanie środków zaskarżenia na czynności egzekucyjne. Obsługa wzorcowych dokumentów elektronicznych (ePUAP, doręczenia elektroniczne) w świetle obowiązujących przepisów. Sporządzanie projektów skarg do sądu administracyjnego i analiza podstaw kasacyjnych. Studium przypadków dotyczących naruszenia przepisów proceduralnych i odpowiedzialności pracowników administracji publicznej.	30

Literatura
Podstawowa
Adamiak B., Borkowski J., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020
Adamiak B., Borkowski J., Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa 2021 -
Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Krawiec A., Kamiński M., Kiełkowski T., Postępowanie administracyjne, Warszawa 2017
Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Romańska M., Postępowanie sądowoadministracyjne, Warszawa 2017
Uzupełniająca
Kamiński M., Mechanizm i granice weryfikacji sądowoadministracyjnej a normy prawa administracyjnego i ich konkretyzacja, Warszawa 2016
Knysiak-Molczyk H. (red.), Golęba A., Kiełkowski T., Klonowski K., Romańska M., Cebera A., Firlus J.G. , Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz , Warszawa 2019
Romańska M., Skuteczność orzeczeń sądów administracyjnych, Warszawa 2010 -
Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Romańska M., Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Komentarz, Warszawa 2016
Wróbel A., Jaśkowska M., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**17**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie administracyjne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383113**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	20	Egzamin	2
Razem			**40**		**4**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat zwyczajnych i nadzwyczajnych środków zaskarżenia decyzji administracyjnych, ich przesłanek oraz skutków prawnych	PR_W05	egzamin
2	ma wiedzę na temat systemu postępowań administracyjnych, zasad ogólnych oraz kompetencji organów administracji publicznej	PR_W05	egzamin
3	zna procedurę wydawania zaświadczeń, rozpatrywania skarg i wniosków oraz ich znaczenie dla kontroli społecznej administracji publicznej	PR_W08	egzamin

4	zna regulacje prawne dotyczące statusu stron, uczestników postępowania administracyjnego oraz pełnomocników i rozumie skutki prawne ich działań	PR_W08	egzamin
5	posiada wiedzę na temat podstaw prawnych postępowania egzekucyjnego w administracji, w tym roli organów egzekucyjnych, wierzycieli i dłużników oraz środków przymusu	PR_W09	egzamin
6	posiada wiedzę o formach rozstrzygania spraw administracyjnych (decyzje, postanowienia, ugody) oraz nowoczesnych narzędziach usprawniania procedury administracyjnej, takich jak mediacja i "milcząca zgoda".	PR_W09	egzamin
7	zna podstawy postępowania sądowoadministracyjnego oraz znaczenie orzecznictwa sądów administracyjnych w ochronie praw jednostki	PR_W10	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
8	potrafi sporządzać projekty odwołań, zażaleń oraz wniosków o wznowienie postępowania i stwierdzenie nieważności decyzji administracyjnych	PR_U06	kolokwium
9	potrafi przygotować wnioski o wydanie zaświadczeń, pisma w sprawach skarg i wniosków oraz środki zaskarżenia czynności egzekucyjnych	PR_U07	kolokwium
10	potrafi obsługiwać narzędzia elektronicznego postępowania administracyjnego (ePUAP, elektroniczne doręczenia) oraz stosować je w przygotowaniu dokumentów procesowych	PR_U08	kolokwium
11	potrafi przygotować skargę do sądu administracyjnego, analizować podstawy kasacyjne oraz wskazywać skutki naruszeń proceduralnych i odpowiedzialności urzędników	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
12	rozumie potrzebę doskonalenia zawodowego w zakresie stosowania nowych technologii w procedurze administracyjnej i sądowoadministracyjnej	PR_K02	obserwacja zachowań
13	jest gotów do stosowania zasad praworządności, przejrzystości i rzetelności przy sporządzaniu i ocenie pism procesowych w postępowaniach administracyjnych i sądowoadministracyjnych	PR_K03	obserwacja zachowań
14	jest gotów do współpracy z organami administracji, sądami i innymi uczestnikami postępowania, rozumiejąc znaczenie kontroli społecznej i odpowiedzialności urzędników	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Postępowanie administracyjne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Postępowanie administracyjne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Postępowanie administracyjne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przedstawienie studentom zaawansowanej problematyki środków zaskarżenia w postępowaniu administracyjnym, w tym zarówno zwyczajnych, jak i nadzwyczajnych trybów wzruszania decyzji administracyjnych, a także zasad wydawania zaświadczeń, rozpatrywania skarg i wniosków oraz podstaw postępowania egzekucyjnego. Zajęcia obejmują również zagadnienia elektronicznego postępowania administracyjnego, odpowiedzialności urzędników za naruszenia proceduralne oraz sądowoadministracyjnej kontroli decyzji administracyjnych. Celem przedmiotu jest wykształcenie umiejętności stosowania przepisów procedury administracyjnej i sądowoadministracyjnej w praktyce, rozwiązywania kazusów, sporządzania pism procesowych i oceny skutków prawnych działań organów administracji.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to present students with advanced issues related to remedies in administrative proceedings, including both ordinary and extraordinary measures for reviewing administrative decisions, as well as the rules governing the issuance of certificates, handling complaints and petitions, and the fundamentals of administrative enforcement proceedings. The course also covers electronic administrative procedures, the liability of public officials for procedural violations, and judicial review of administrative decisions. The aim is to develop

skills in applying administrative and administrative court procedural regulations in practice, solving case studies, drafting procedural documents, and assessing the legal effects of actions taken by public administration bodies.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć: **wykład**	
Zwyczajne środki zaskarżenia – odwołanie i zażalenie (Tryb, przesłanki i skutki rozpatrzenia środków zaskarżenia). Nadzwyczajne tryby wzruszania decyzji (Wznowienie postępowania, stwierdzenie nieważności decyzji, uchylenie i zmiana decyzji ostatecznej, inne tryby szczególne). Postępowanie w sprawach zaświadczeń (Charakter prawny zaświadczeń, procedura ich wydawania, znaczenie w obrocie prawnym). Postępowanie w sprawach skarg i wniosków (Rozpatrywanie skarg na organy administracji i wniosków obywateli; znaczenie kontroli społecznej). Postępowanie egzekucyjne w administracji – podstawy prawne i zakres (Charakter egzekucji administracyjnej; zakres stosowania ustawy egzekucyjnej). Podmioty postępowania egzekucyjnego (Organy egzekucyjne, wierzyciele administracyjni, dłużnicy i uczestnicy na prawach strony). Środki przymusu administracyjnego i przebieg postępowania egzekucyjnego (Rodzaje środków, wszczęcie i prowadzenie postępowania, zaskarżanie czynności). Elektroniczne postępowanie administracyjne (ePUAP, elektroniczne doręczenia, cyfryzacja procedur). Postępowanie sądowoadministracyjne – system i znaczenie (Sądy administracyjne, skarga do sądu administracyjnego, skarga kasacyjna, znaczenie orzecznictwa). Odpowiedzialność urzędników i kontrola procedury administracyjnej (Odpowiedzialność porządkowa, dyscyplinarna i cywilna urzędników; kontrola wewnętrzna i zewnętrzna przestrzegania procedur).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Sporządzanie projektów odwołań i zażaleń oraz analiza ich skutków procesowych. Rozwiązywanie kazusów dotyczących wznowienia postępowania i stwierdzenia nieważności decyzji. Przygotowywanie wniosków o wydanie zaświadczeń i ocena przesłanek ich wydania. Analiza przebiegu postępowania skargowego oraz formułowanie odpowiedzi organów na skargi i wnioski. Opracowywanie wniosków o wszczęcie egzekucji administracyjnej i określanie właściwości organów egzekucyjnych. Rozpoznawanie ról wierzyciela, dłużnika i innych uczestników postępowania w konkretnych przypadkach. Analiza prawidłowości zastosowania środków przymusu administracyjnego oraz sporządzanie środków zaskarżenia na czynności egzekucyjne. Obsługa wzorcowych dokumentów elektronicznych (ePUAP, doręczenia elektroniczne) w świetle obowiązujących przepisów. Sporządzanie projektów skarg do sądu administracyjnego i analiza podstaw kasacyjnych. Studium przypadków dotyczących naruszenia przepisów proceduralnych i odpowiedzialności pracowników administracji publicznej.	20

Literatura
Podstawowa
Adamiak B., Borkowski J., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020
Adamiak B., Borkowski J., Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa 2021 -
Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Krawiec A., Kamiński M., Kiełkowski T., Postępowanie administracyjne, Warszawa 2017
Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Romańska M., Postępowanie sądowoadministracyjne, Warszawa 2017
Uzupełniająca
Kamiński M., Mechanizm i granice weryfikacji sądowoadministracyjnej a normy prawa administracyjnego i ich konkretyzacja, Warszawa 2016
Knysiak-Molczyk H. (red.), Golęba A., Kiełkowski T., Klonowski K., Romańska M., Cebera A., Firlus J.G. , Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz , Warszawa 2019
Romańska M., Skuteczność orzeczeń sądów administracyjnych, Warszawa 2010 -
Woś T. (red.), Knysiak-Sudyka H., Romańska M., Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Komentarz, Warszawa 2016
Wróbel A., Jaśkowska M., Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**17**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**8**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie cywilne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382760**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat pojęcia, celów i funkcji postępowania cywilnego oraz jego rodzajów i relacji do innych postępowań sądowych	PR_W03	kolokwium
2	zna naczelne zasady postępowania cywilnego, w tym zasadę równości stron, kontradyktoryjności, jawności, szybkości oraz ekonomii procesowej, i rozumie ich znaczenie praktyczne	PR_W05	kolokwium
3	posiada wiedzę o przesłankach procesowych, jurysdykcji krajowej, właściwości sądów oraz uczestnikach postępowania cywilnego, w tym ich legitymacji procesowej i możliwościach przekształceń podmiotowych	PR_W08	kolokwium

4	zna zasady postępowania dowodowego, rodzaje orzeczeń sądowych oraz podstawy elektronizacji procedury cywilnej	PR_W09	kolokwium
UMIEJĘTNOŚCI			
5	potrafi ustalić właściwość sądu, prawidłowo przygotować pozew, odpowiedź na pozew, powództwo wzajemne oraz inne podstawowe pisma procesowe	PR_U06	kolokwium
6	potrafi ocenić przesłanki procesowe oraz prawidłowość czynności procesowych stron i skutki uchybienia terminom procesowym	PR_U07	kolokwium
7	potrafi przygotować wnioski dowodowe, analizować ciężar dowodu, ograniczenia dowodowe i rolę uprawdopodobnienia oraz przeprowadzić proste symulacje rozprawy	PR_U08	kolokwium
8	posługuje się narzędziami elektronizacji postępowania cywilnego (e-pozew, elektroniczne doręczenia, e-protokół) oraz ocenia ich znaczenie dla uproszczenia czynności procesowych	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
9	dostrzega potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji w zakresie prawa procesowego cywilnego i wykorzystania nowoczesnych narzędzi informatycznych w procedurze sądowej	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań
10	jest gotów do przestrzegania zasad praworządności, etyki zawodowej i uczciwości procesowej przy sporządzaniu pism i podejmowaniu czynności procesowych	PR_K03	obserwacja zachowań
11	rozumie znaczenie współpracy procesowej stron, pełnomocników i sądu oraz jest przygotowany do udziału w postępowaniu w charakterze profesjonalnego pełnomocnika	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy dotyczącej podstawowych instytucji postępowania cywilnego, jego funkcji i rodzajów, a także naczelnych zasad regulujących przebieg procesu i postępowań odrębnych. Zajęcia pozwalają zrozumieć znaczenie prawa do sądu, przesłanek procesowych, właściwości sądów oraz statusu stron i uczestników postępowania. Istotnym elementem jest również nabycie umiejętności sporządzania podstawowych pism procesowych, analizy akt sprawy, oceny czynności procesowych stron i sądu oraz korzystania z nowoczesnych narzędzi elektronizacji procedury cywilnej. Studenci uzyskają także praktyczne umiejętności dotyczące udziału w symulacjach rozpraw oraz konstruowania wniosków dowodowych i innych pism niezbędnych w toku postępowania przed sądami cywilnymi.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to provide students with knowledge of the fundamental institutions of civil procedure, its objectives, functions, and types, as well as the general principles governing the course of civil proceedings and special proceedings. The course enables students to understand the importance of the right to a fair trial, procedural prerequisites, court jurisdiction, and the status of parties and participants in proceedings. An important aspect is also the development of practical skills in drafting basic procedural pleadings, analysing case files, assessing procedural acts of the parties and the court, and using modern tools for the digitalisation of civil procedure. Students will also gain practical experience in trial simulations, drafting evidentiary motions, and preparing procedural documents necessary in proceedings before civil courts.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie i znaczenie postępowania cywilnego (prawo procesowe cywilne, cel i funkcje postępowania, rodzaje postępowań cywilnych, stosunek do innych postępowań).	30

Prawo do sądu i naczelne zasady postępowania cywilnego (równość stron, kontradyktoryjność, jawność, szybkość, ekonomia procesowa). Przesłanki procesowe i droga sądowa (jurysdykcja krajowa, właściwość sądu, zdolność sądowa, procesowa, postulacyjna, brak powagi rzeczy osądzonej i zawisłości sporu). Sąd i jego właściwość (jurysdykcja krajowa, immunitet procesowy, właściwość miejscowa, rzeczowa i funkcjonalna). Strony i uczestnicy postępowania (legitymacja procesowa, współuczestnictwo, interwencja uboczna, interwencja główna, udział osób trzecich, przekształcenia podmiotowe). Przedstawicielstwo w procesie (pełnomocnictwo procesowe, przedstawicielstwo ustawowe, rola adwokatów i radców prawnych). Powództwo i przedmiot rozpoznania (pojęcie powództwa, rodzaje roszczeń, przedmiot procesu i przedmiot postępowania nieprocesowego). Czynności procesowe, terminy i posiedzenia sądowe (rodzaje czynności stron i sądu, skutki czynności i zaniechań, rodzaje posiedzeń, przywracanie terminów). Wszczęcie postępowania (pozew, elementy pozwu, skutki wniesienia, zwrot i odrzucenie pozwu, zakaz nadużywania uprawnień procesowych, powództwo wzajemne). Przebieg postępowania przed sądem I instancji (rozprawa, obowiązki stron, cofnięcie i uznanie powództwa, ugoda procesowa, zawieszenie i umorzenie postępowania). Dowody i postępowanie dowodowe (ciężar dowodu, przedmiot dowodu, środki dowodowe, domniemania, uprawdopodobnienie, ograniczenia dowodowe). Orzeczenia sądowe (rodzaje wyroków i postanowień, prawomocność, wykonalność, skuteczność orzeczeń). Elektronizacja postępowania cywilnego (e-pozew, elektroniczne doręczenia, e-protokół, rola systemu informatycznego sądów powszechnych).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych dotyczących jurysdykcji krajowej, właściwości sądów oraz przesłanek procesowych z uwzględnieniem praktycznych przykładów ustalania sądu właściwego do rozpoznania sprawy. Sporządzanie pozwów i odpowiedzi na pozew wraz z oceną ich formalnej poprawności. Przygotowywanie prostych pism procesowych, w tym powództw wzajemnych, wniosków o zwrot kosztów i prostych zarzutów formalnych. Rozwiązywanie kazusów dotyczących udziału osób trzecich, współuczestnictwa procesowego i przekształceń podmiotowych w procesie. Ocena poprawności czynności procesowych stron i skutków uchybień terminom procesowym. Przygotowywanie projektów wniosków dowodowych, analiza ciężaru dowodu, ograniczeń dowodowych i roli uprawdopodobnienia. Badanie wybranych uzasadnień orzeczeń sądów pierwszej instancji, ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowości ich struktury. Symulacja rozprawy przed sądem pierwszej instancji, obejmująca przeprowadzenie dowodów oraz czynności stron, takich jak cofnięcie i uznanie powództwa czy zawarcie ugody procesowej. Analiza nowoczesnych narzędzi elektronizacji procesu (e-pozew, elektroniczne doręczenia, protokoły elektroniczne) w kontekście uproszczenia czynności procesowych.	30
Literatura	
Podstawowa	
Bladowski B., Czynności sądowe w sprawach cywilnych: wzory, komentarze, Kraków 1999	

Bodio J., Demendecki T., Graliński W., Marcewicz O., Rejdak M., Telenga P., Wójcik M.P., Postępowanie cywilne. Kazusy. Testy. Wzory, Warszawa 2012 -
Dolecki H., Postępowanie cywilne. Zarys wykładu, Warszawa 2015
Ereciński T. (red.) i in., Kodeks postępowania cywilnego. Komentarz, Warszawa 2016
Jodłowski J., Resich Z., Lapierre J., Misiuk-Jodłowska T., Weitz K., Postępowanie cywilne, Warszawa 2016
Pietrzykowski H., Metodyka pracy sędziego w sprawach cywilnych, Warszawa 2021
Siedlecki W., Świeboda Z., Postępowanie cywilne. Zarys wykładu, Warszawa 2004
Zieliński A., Postępowanie cywilne. Kompendium, Warszawa 2012
Uzupełniająca
Flejszar R., Zasada dyspozycyjności w procesie cywilnym, Warszawa 2016
Góra - Błaszczykowska A. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Tom I, Warszawa 2020
Zembrzuski T. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Koszty sądowe w sprawach cywilnych. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu grupowym. Przepisy przejściowe. Komentarz do zmian, Tom I i Tom 2, Warszawa 2020 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**27**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	77	3,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie cywilne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383126**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat pojęcia, celów i funkcji postępowania cywilnego oraz jego rodzajów i relacji do innych postępowań sądowych	PR_W03	kolokwium
2	zna naczelne zasady postępowania cywilnego, w tym zasadę równości stron, kontradyktoryjności, jawności, szybkości oraz ekonomii procesowej, i rozumie ich znaczenie praktyczne	PR_W05	kolokwium
3	posiada wiedzę o przesłankach procesowych, jurysdykcji krajowej, właściwości sądów oraz uczestnikach postępowania cywilnego, w tym ich legitymacji procesowej i możliwościach przekształceń podmiotowych	PR_W08	kolokwium

4	zna zasady postępowania dowodowego, rodzaje orzeczeń sądowych oraz podstawy elektronizacji procedury cywilnej	PR_W09	kolokwium
UMIEJĘTNOŚCI			
5	potrafi ustalić właściwość sądu, prawidłowo przygotować pozew, odpowiedź na pozew, powództwo wzajemne oraz inne podstawowe pisma procesowe	PR_U06	kolokwium
6	potrafi ocenić przesłanki procesowe oraz prawidłowość czynności procesowych stron i skutki uchybienia terminom procesowym	PR_U07	kolokwium
7	potrafi przygotować wnioski dowodowe, analizować ciężar dowodu, ograniczenia dowodowe i rolę uprawdopodobnienia oraz przeprowadzić proste symulacje rozprawy	PR_U08	kolokwium
8	posługuje się narzędziami elektronizacji postępowania cywilnego (e-pozew, elektroniczne doręczenia, e-protokół) oraz ocenia ich znaczenie dla uproszczenia czynności procesowych	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
9	dostrzega potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji w zakresie prawa procesowego cywilnego i wykorzystania nowoczesnych narzędzi informatycznych w procedurze sądowej	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań
10	jest gotów do przestrzegania zasad praworządności, etyki zawodowej i uczciwości procesowej przy sporządzaniu pism i podejmowaniu czynności procesowych	PR_K03	obserwacja zachowań
11	rozumie znaczenie współpracy procesowej stron, pełnomocników i sądu oraz jest przygotowany do udziału w postępowaniu w charakterze profesjonalnego pełnomocnika	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy dotyczącej podstawowych instytucji postępowania cywilnego, jego funkcji i rodzajów, a także naczelnych zasad regulujących przebieg procesu i postępowań odrębnych. Zajęcia pozwalają zrozumieć znaczenie prawa do sądu, przesłanek procesowych, właściwości sądów oraz statusu stron i uczestników postępowania. Istotnym elementem jest również nabycie umiejętności sporządzania podstawowych pism procesowych, analizy akt sprawy, oceny czynności procesowych stron i sądu oraz korzystania z nowoczesnych narzędzi elektronizacji procedury cywilnej. Studenci uzyskają także praktyczne umiejętności dotyczące udziału w symulacjach rozpraw oraz konstruowania wniosków dowodowych i innych pism niezbędnych w toku postępowania przed sądami cywilnymi.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to provide students with knowledge of the fundamental institutions of civil procedure, its objectives, functions, and types, as well as the general principles governing the course of civil proceedings and special proceedings. The course enables students to understand the importance of the right to a fair trial, procedural prerequisites, court jurisdiction, and the status of parties and participants in proceedings. An important aspect is also the development of practical skills in drafting basic procedural pleadings, analysing case files, assessing procedural acts of the parties and the court, and using modern tools for the digitalisation of civil procedure. Students will also gain practical experience in trial simulations, drafting evidentiary motions, and preparing procedural documents necessary in proceedings before civil courts.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie i znaczenie postępowania cywilnego (prawo procesowe cywilne, cel i funkcje postępowania, rodzaje postępowań cywilnych, stosunek do innych postępowań).	20

Prawo do sądu i naczelne zasady postępowania cywilnego (równość stron, kontradyktoryjność, jawność, szybkość, ekonomia procesowa). Przesłanki procesowe i droga sądowa (jurysdykcja krajowa, właściwość sądu, zdolność sądowa, procesowa, postulacyjna, brak powagi rzeczy osądzonej i zawisłości sporu). Sąd i jego właściwość (jurysdykcja krajowa, immunitet procesowy, właściwość miejscowa, rzeczowa i funkcjonalna). Strony i uczestnicy postępowania (legitymacja procesowa, współuczestnictwo, interwencja uboczna, interwencja główna, udział osób trzecich, przekształcenia podmiotowe). Przedstawicielstwo w procesie (pełnomocnictwo procesowe, przedstawicielstwo ustawowe, rola adwokatów i radców prawnych). Powództwo i przedmiot rozpoznania (pojęcie powództwa, rodzaje roszczeń, przedmiot procesu i przedmiot postępowania nieprocesowego). Czynności procesowe, terminy i posiedzenia sądowe (rodzaje czynności stron i sądu, skutki czynności i zaniechań, rodzaje posiedzeń, przywracanie terminów). Wszczęcie postępowania (pozew, elementy pozwu, skutki wniesienia, zwrot i odrzucenie pozwu, zakaz nadużywania uprawnień procesowych, powództwo wzajemne). Przebieg postępowania przed sądem I instancji (rozprawa, obowiązki stron, cofnięcie i uznanie powództwa, ugoda procesowa, zawieszenie i umorzenie postępowania). Dowody i postępowanie dowodowe (ciężar dowodu, przedmiot dowodu, środki dowodowe, domniemania, uprawdopodobnienie, ograniczenia dowodowe). Orzeczenia sądowe (rodzaje wyroków i postanowień, prawomocność, wykonalność, skuteczność orzeczeń). Elektronizacja postępowania cywilnego (e-pozew, elektroniczne doręczenia, e-protokół, rola systemu informatycznego sądów powszechnych).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych dotyczących jurysdykcji krajowej, właściwości sądów oraz przesłanek procesowych z uwzględnieniem praktycznych przykładów ustalania sądu właściwego do rozpoznania sprawy. Sporządzanie pozwów i odpowiedzi na pozew wraz z oceną ich formalnej poprawności. Przygotowywanie prostych pism procesowych, w tym powództw wzajemnych, wniosków o zwrot kosztów i prostych zarzutów formalnych. Rozwiązywanie kazusów dotyczących udziału osób trzecich, współuczestnictwa procesowego i przekształceń podmiotowych w procesie. Ocena poprawności czynności procesowych stron i skutków uchybień terminom procesowym. Przygotowywanie projektów wniosków dowodowych, analiza ciężaru dowodu, ograniczeń dowodowych i roli uprawdopodobnienia. Badanie wybranych uzasadnień orzeczeń sądów pierwszej instancji, ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowości ich struktury. Symulacja rozprawy przed sądem pierwszej instancji, obejmująca przeprowadzenie dowodów oraz czynności stron, takich jak cofnięcie i uznanie powództwa czy zawarcie ugody procesowej. Analiza nowoczesnych narzędzi elektronizacji procesu (e-pozew, elektroniczne doręczenia, protokoły elektroniczne) w kontekście uproszczenia czynności procesowych.	20
Literatura	
Podstawowa	
Bladowski B., Czynności sądowe w sprawach cywilnych: wzory, komentarze, Kraków 1999	

Bodio J., Demendecki T., Graliński W., Marcewicz O., Rejdak M., Telenga P., Wójcik M.P., Postępowanie cywilne. Kazusy. Testy. Wzory, Warszawa 2012 -
Dolecki H., Postępowanie cywilne. Zarys wykładu, Warszawa 2015
Ereciński T. (red.) i in., Kodeks postępowania cywilnego. Komentarz, Warszawa 2016
Jodłowski J., Resich Z., Lapierre J., Misiuk-Jodłowska T., Weitz K., Postępowanie cywilne, Warszawa 2016
Pietrzykowski H., Metodyka pracy sędziego w sprawach cywilnych, Warszawa 2021
Siedlecki W., Świeboda Z., Postępowanie cywilne. Zarys wykładu, Warszawa 2004
Zieliński A., Postępowanie cywilne. Kompendium, Warszawa 2012
Uzupełniająca
Flejszar R., Zasada dyspozycyjności w procesie cywilnym, Warszawa 2016
Góra - Błaszczykowska A. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Tom I, Warszawa 2020
Zembrzuski T. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Koszty sądowe w sprawach cywilnych. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu grupowym. Przepisy przejściowe. Komentarz do zmian, Tom I i Tom 2, Warszawa 2020 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**37**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	77	3,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie cywilne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382763**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Egzamin	3
Razem			**60**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat pojęcia, celów i funkcji postępowania cywilnego oraz jego rodzajów i relacji do innych postępowań sądowych	PR_W03	egzamin
2	zna naczelne zasady postępowania cywilnego, w tym zasadę równości stron, kontradyktoryjności, jawności, szybkości oraz ekonomii procesowej, i rozumie ich znaczenie praktyczne	PR_W05	egzamin
3	zna zasady i przesłanki wnoszenia środków odwoławczych (apelacji i zażaleń) oraz skutki ich rozpoznania	PR_W08	egzamin

4	ma wiedzę o nadzwyczajnych środkach zaskarżenia, w tym o skardze kasacyjnej, wznowieniu postępowania i skardze o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia	PR_W09	egzamin
5	posiada wiedzę o przesłankach procesowych, jurysdykcji krajowej, właściwości sądów oraz uczestnikach postępowania cywilnego, w tym ich legitymacji procesowej i możliwościach przekształceń podmiotowych	PR_W09	egzamin
6	zna zasady postępowania dowodowego, rodzaje orzeczeń sądowych oraz podstawy elektronizacji procedury cywilnej	PR_W09	egzamin
7	rozumie znaczenie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym mediacji, arbitrażu i platform ODR, oraz elektronizacji postępowań pozasądowych	PR_W09, PR_W16	egzamin
8	zna zasady postępowania odrębnego i nieprocesowego, postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego oraz ich odrębności w stosunku do trybu zwykłego	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
9	potrafi przygotować projekty apelacji, zażaleń oraz nadzwyczajnych środków zaskarżenia (skargi kasacyjnej, wniosku o wznowienie postępowania), oceniając ich dopuszczalność i skutki procesowe	PR_U03, PR_U05, PR_U08, PR_U09	kolokwium
10	potrafi sporządzać pisma w postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym, w tym wnioski o zabezpieczenie roszczeń, wnioski egzekucyjne oraz środki zaskarżenia czynności egzekucyjnych	PR_U08, PR_U09, PR_U16	kolokwium
11	umie stosować przepisy postępowań odrębnych i nieprocesowych, z uwzględnieniem specyfiki spraw rodzinnych, pracowniczych i gospodarczych, oraz właściwie dobierać tryb postępowania	PR_U08, PR_U16	kolokwium
12	posługuje się nowoczesnymi metodami i narzędziami rozwiązywania sporów, w tym prowadzi symulacje mediacji, sporządza ugody mediacyjne	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
13	utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w procedurze cywilnej oraz jest gotów do poszukiwania optymalnych rozwiązań i korygowania nieprawidłowości w toku postępowań	PR_K02	obserwacja zachowań
14	rozumie znaczenie rzetelności i etyki zawodowej w podejmowaniu czynności procesowych, w tym w zakresie alternatywnych metod rozwiązywania sporów i elektronizacji procedur	PR_K03, PR_K05	obserwacja zachowań
15	jest przygotowany do współpracy z profesjonalnymi pełnomocnikami, sądami, organami egzekucyjnymi oraz uczestnikami postępowania, zachowując postawę szacunku i odpowiedzialności	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Postępowanie cywilne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Postępowanie cywilne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Postępowanie cywilne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy studentów w zakresie stosowania środków odwoławczych i nadzwyczajnych środków zaskarżenia, poznanie zasad i specyfiki postępowań odrębnych, nieprocesowych, zabezpieczających oraz egzekucyjnych, a także rozumienie znaczenia alternatywnych metod rozwiązywania sporów i elektronizacji procedur. Studenci nabywają umiejętności sporządzania pism procesowych w sprawach apelacyjnych, kasacyjnych, zabezpieczających oraz egzekucyjnych, a także poznają praktyczne aspekty funkcjonowania mediacji, arbitrażu i nowoczesnych platform ODR. Zajęcia przygotowują do samodzielnego i odpowiedzialnego stosowania przepisów procedury cywilnej, w tym do rozwiązywania problemów prawnych związanych z wykonywaniem orzeczeń i ochroną praw stron postępowania.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to deepen students' knowledge of appellate and extraordinary remedies in civil procedure, the rules and specific features of special, non-contentious, interim, and enforcement proceedings, as well as the role of alternative dispute resolution methods and the digitalisation of procedural mechanisms. Students acquire practical skills in drafting procedural documents in appellate, cassation, interim, and enforcement cases, and gain experience in mediation, arbitration, and the use of modern Online Dispute Resolution (ODR) platforms. The course prepares students to apply procedural law responsibly and independently, including solving legal problems related to the enforcement of judgments and the protection of the rights of parties involved in civil proceedings.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **wykład**	
Środki odwoławcze (apelacja i zażalenie – przesłanki, terminy, skutki rozpoznania). Nadzwyczajne środki zaskarżenia (skarga kasacyjna, wznowienie postępowania, skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia). Postępowania odrębne (rodzaje postępowań odrębnych, odstępstwa od regulacji zwykłego trybu, postępowania konsumenckie). Postępowanie nieprocesowe (charakter postępowania, zakres spraw, specyfika rozstrzygnięć). Postępowanie zabezpieczające (przesłanki zabezpieczenia roszczeń, środki zabezpieczenia, tryb rozpoznawania wniosków). Postępowanie egzekucyjne (tytuł egzekucyjny i wykonawczy, organy egzekucyjne, środki przymusu, powództwa przeciwegzekucyjne, środki zaskarżenia w egzekucji). Umowy w przedmiocie jurysdykcji krajowej (umowa prorogacyjna, umowa derogacyjna, skutki procesowe). Alternatywne metody rozwiązywania sporów (sąd polubowny – zapis, wyrok, ugoda, skarga o uchylenie wyroku; mediacja umowna i sądowa, ugody mediacyjne). Rozwój ADR i elektronizacja postępowań pozasądowych (platformy ODR, elektroniczna mediacja, arbitraż online). Praktyka stosowania procedury cywilnej w wybranych obszarach (sprawy rodzinne, pracownicze, gospodarcze – przegląd specyfiki).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Opracowywanie projektów apelacji i zażaleń oraz analiza skutków ich wniesienia. Sporządzanie nadzwyczajnych środków zaskarżenia, w tym skarg kasacyjnych i wniosków o wznowienie postępowania, wraz z oceną dopuszczalności tych środków. Analiza orzecznictwa sądów drugiej instancji i Sądu Najwyższego w zakresie stosowania środków zaskarżenia. Przygotowywanie pism w postępowaniu zabezpieczającym, w tym wniosków o zabezpieczenie roszczeń i odpowiedzi na nie. Sporządzanie tytułów wykonawczych, wniosków o wszczęcie egzekucji i środków zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym. Rozwiązywanie kazusów związanych z powództwami przeciwegzekucyjnymi oraz odpowiedzialnością za naruszenia obowiązków w toku egzekucji. Opracowywanie pism w postępowaniach odrębnych i nieprocesowych, z uwzględnieniem specyfiki spraw rodzinnych, pracowniczych i gospodarczych. Symulacja mediacji i opracowanie ugody mediacyjnej z uwzględnieniem standardów ADR. Analiza zastosowania nowoczesnych platform ODR (Online Dispute Resolution) i ich znaczenia dla alternatywnych metod rozwiązywania sporów.	30

Literatura

Podstawowa

Bladowski B., Czynności sądowe w sprawach cywilnych: wzory, komentarze, Kraków 1999

Bladowski B., Metodyka pracy sędziego cywilisty, Warszawa 2013
Dolecki H., Postępowanie cywilne. Zarys wykładu, Warszawa 2015 -
Jodłowski J., Resich Z., Lapierre J., Misiuk-Jodłowska T., Weitz K., Postępowanie cywilne, Warszawa 2016
Pietrzykowski H., Metodyka pracy sędziego w sprawach cywilnych, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Góra - Błaszczykowska A. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Tom I, Warszawa 2020
Zembrzuski T. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Koszty sądowe w sprawach cywilnych. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu grupowym. Przepisy przejściowe. Komentarz do zmian, Tom I i Tom 2, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	80	3,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie cywilne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383129**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Egzamin	3
Razem			**40**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat pojęcia, celów i funkcji postępowania cywilnego oraz jego rodzajów i relacji do innych postępowań sądowych	PR_W03	egzamin
2	zna naczelne zasady postępowania cywilnego, w tym zasadę równości stron, kontradyktoryjności, jawności, szybkości oraz ekonomii procesowej, i rozumie ich znaczenie praktyczne	PR_W05	egzamin
3	zna zasady i przesłanki wnoszenia środków odwoławczych (apelacji i zażaleń) oraz skutki ich rozpoznania	PR_W08	egzamin

4	ma wiedzę o nadzwyczajnych środkach zaskarżenia, w tym o skardze kasacyjnej, wznowieniu postępowania i skardze o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia	PR_W09	egzamin
5	posiada wiedzę o przesłankach procesowych, jurysdykcji krajowej, właściwości sądów oraz uczestnikach postępowania cywilnego, w tym ich legitymacji procesowej i możliwościach przekształceń podmiotowych	PR_W09	egzamin
6	zna zasady postępowania dowodowego, rodzaje orzeczeń sądowych oraz podstawy elektronizacji procedury cywilnej	PR_W09	egzamin
7	rozumie znaczenie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym mediacji, arbitrażu i platform ODR, oraz elektronizacji postępowań pozasądowych	PR_W09, PR_W16	egzamin
8	zna zasady postępowania odrębnego i nieprocesowego, postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego oraz ich odrębności w stosunku do trybu zwykłego	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
9	potrafi przygotować projekty apelacji, zażaleń oraz nadzwyczajnych środków zaskarżenia (skargi kasacyjnej, wniosku o wznowienie postępowania), oceniając ich dopuszczalność i skutki procesowe	PR_U03, PR_U05, PR_U08, PR_U09	kolokwium
10	potrafi sporządzać pisma w postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym, w tym wnioski o zabezpieczenie roszczeń, wnioski egzekucyjne oraz środki zaskarżenia czynności egzekucyjnych	PR_U08, PR_U09, PR_U16	kolokwium
11	umie stosować przepisy postępowań odrębnych i nieprocesowych, z uwzględnieniem specyfiki spraw rodzinnych, pracowniczych i gospodarczych, oraz właściwie dobierać tryb postępowania	PR_U08, PR_U16	kolokwium
12	posługuje się nowoczesnymi metodami i narzędziami rozwiązywania sporów, w tym prowadzi symulacje mediacji, sporządza ugody mediacyjne	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
13	utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w procedurze cywilnej oraz jest gotów do poszukiwania optymalnych rozwiązań i korygowania nieprawidłowości w toku postępowań	PR_K02	obserwacja zachowań
14	rozumie znaczenie rzetelności i etyki zawodowej w podejmowaniu czynności procesowych, w tym w zakresie alternatywnych metod rozwiązywania sporów i elektronizacji procedur	PR_K03, PR_K05	obserwacja zachowań
15	jest przygotowany do współpracy z profesjonalnymi pełnomocnikami, sądami, organami egzekucyjnymi oraz uczestnikami postępowania, zachowując postawę szacunku i odpowiedzialności	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Postępowanie cywilne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Postępowanie cywilne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Postępowanie cywilne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest pogłębienie wiedzy studentów w zakresie stosowania środków odwoławczych i nadzwyczajnych środków zaskarżenia, poznanie zasad i specyfiki postępowań odrębnych, nieprocesowych, zabezpieczających oraz egzekucyjnych, a także rozumienie znaczenia alternatywnych metod rozwiązywania sporów i elektronizacji procedur. Studenci nabywają umiejętności sporządzania pism procesowych w sprawach apelacyjnych, kasacyjnych, zabezpieczających oraz egzekucyjnych, a także poznają praktyczne aspekty funkcjonowania mediacji, arbitrażu i nowoczesnych platform ODR. Zajęcia przygotowują do samodzielnego i odpowiedzialnego stosowania przepisów procedury cywilnej, w tym do rozwiązywania problemów prawnych związanych z wykonywaniem orzeczeń i ochroną praw stron postępowania.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to deepen students' knowledge of appellate and extraordinary remedies in civil procedure, the rules and specific features of special, non-contentious, interim, and enforcement proceedings, as well as the role of alternative dispute resolution methods and the digitalisation of procedural mechanisms. Students acquire practical skills in drafting procedural documents in appellate, cassation, interim, and enforcement cases, and gain experience in mediation, arbitration, and the use of modern Online Dispute Resolution (ODR) platforms. The course prepares students to apply procedural law responsibly and independently, including solving legal problems related to the enforcement of judgments and the protection of the rights of parties involved in civil proceedings.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **wykład**	
Środki odwoławcze (apelacja i zażalenie – przesłanki, terminy, skutki rozpoznania). Nadzwyczajne środki zaskarżenia (skarga kasacyjna, wznowienie postępowania, skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia). Postępowania odrębne (rodzaje postępowań odrębnych, odstępstwa od regulacji zwykłego trybu, postępowania konsumenckie). Postępowanie nieprocesowe (charakter postępowania, zakres spraw, specyfika rozstrzygnięć). Postępowanie zabezpieczające (przesłanki zabezpieczenia roszczeń, środki zabezpieczenia, tryb rozpoznawania wniosków). Postępowanie egzekucyjne (tytuł egzekucyjny i wykonawczy, organy egzekucyjne, środki przymusu, powództwa przeciwegzekucyjne, środki zaskarżenia w egzekucji). Umowy w przedmiocie jurysdykcji krajowej (umowa prorogacyjna, umowa derogacyjna, skutki procesowe). Alternatywne metody rozwiązywania sporów (sąd polubowny – zapis, wyrok, ugoda, skarga o uchylenie wyroku; mediacja umowna i sądowa, ugody mediacyjne). Rozwój ADR i elektronizacja postępowań pozasądowych (platformy ODR, elektroniczna mediacja, arbitraż online). Praktyka stosowania procedury cywilnej w wybranych obszarach (sprawy rodzinne, pracownicze, gospodarcze – przegląd specyfiki).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Opracowywanie projektów apelacji i zażaleń oraz analiza skutków ich wniesienia. Sporządzanie nadzwyczajnych środków zaskarżenia, w tym skarg kasacyjnych i wniosków o wznowienie postępowania, wraz z oceną dopuszczalności tych środków. Analiza orzecznictwa sądów drugiej instancji i Sądu Najwyższego w zakresie stosowania środków zaskarżenia. Przygotowywanie pism w postępowaniu zabezpieczającym, w tym wniosków o zabezpieczenie roszczeń i odpowiedzi na nie. Sporządzanie tytułów wykonawczych, wniosków o wszczęcie egzekucji i środków zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym. Rozwiązywanie kazusów związanych z powództwami przeciwegzekucyjnymi oraz odpowiedzialnością za naruszenia obowiązków w toku egzekucji. Opracowywanie pism w postępowaniach odrębnych i nieprocesowych, z uwzględnieniem specyfiki spraw rodzinnych, pracowniczych i gospodarczych. Symulacja mediacji i opracowanie ugody mediacyjnej z uwzględnieniem standardów ADR. Analiza zastosowania nowoczesnych platform ODR (Online Dispute Resolution) i ich znaczenia dla alternatywnych metod rozwiązywania sporów.	20

Literatura

Podstawowa

Bladowski B., Czynności sądowe w sprawach cywilnych: wzory, komentarze, Kraków 1999

Bladowski B., Metodyka pracy sędziego cywilisty, Warszawa 2013
Dolecki H., Postępowanie cywilne. Zarys wykładu, Warszawa 2015 -
Jodłowski J., Resich Z., Lapierre J., Misiuk-Jodłowska T., Weitz K., Postępowanie cywilne, Warszawa 2016
Pietrzykowski H., Metodyka pracy sędziego w sprawach cywilnych, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Góra - Błaszczykowska A. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Tom I, Warszawa 2020
Zembrzuski T. (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Koszty sądowe w sprawach cywilnych. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu grupowym. Przepisy przejściowe. Komentarz do zmian, Tom I i Tom 2, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	80	3,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie egzekucyjne i zabezpieczające w sprawach cywilnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382754**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	W	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie rolę prawa postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego jego relacje do innych gałęzi prawa oraz źródła prawa postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego	PR_W01	kolokwium
2	ma pogłębioną wiedzę w zakresie tego jakiego rodzaju czynności należy podjąć w sprawach postępowaniu cywilnym, celem zapewnienia wykonania decyzji lub orzeczenia	PR_W10	kolokwium
3	umie przedstawiać historyczny rozwój postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego na ziemiach polskich	PR_W16	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Omówienie przepisów i poglądów doktryny oraz orzecznictwa w postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym. Przedstawienie przesłanek i sposobów zabezpieczenia roszczeń pieniężnych i niepieniężnych oraz przebieg postępowania zabezpieczającego i wykonanie postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia.
Omówienie organów prowadzących postępowanie egzekucyjne oraz stron i innych uczestników, a także przebieg postępowania egzekucyjnego.

Content of the study programme (short version)

Discussion of the regulations and doctrinal and case-law views on security and enforcement proceedings. The premises and methods of securing pecuniary and non-pecuniary claims as well as the course of proceedings to secure claims and the execution of a decision to grant security.
The authorities conducting enforcement proceedings and the parties and other participants, as well as the course of enforcement proceedings.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Rodzaje tymczasowej ochrony prawnej w sprawach cywilnych 2) Cele i funkcje postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego w sprawach cywilnych 3) Podmioty postępowania zabezpieczającego w sprawach cywilnych 4) Przedmiot postępowania zabezpieczającego w sprawach cywilnych 5) Przebieg postępowania zabezpieczającego w sprawach i cywilnych 6) Rodzaje zabezpieczeń w sprawach cywilnych 7) Uchylenie i upadek zabezpieczenia w sprawach cywilnych 8) Środki zaskarżenia w postępowaniu zabezpieczającym w sprawach cywilnych 9) Roszczenia odszkodowawcze z tytułu udzielenia zabezpieczenia w sprawach cywilnych 10) Zbieg zabezpieczeń i egzekucji w sprawach cywilnych 11) Podstawy wszczęcia i prowadzenia egzekucji w sprawach cywilnych 12) Podmioty uczestniczące w postępowaniu egzekucyjnym w sprawach cywilnych 13) Przebieg postępowania egzekucyjnego w sprawach cywilnych 14) Rodzaje egzekucji (świadczeń pieniężnych i niepieniężnych) w sprawach cywilnych 15) Środki zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym w sprawach cywilnych 16) Formy i sposoby ochrony dłużnika i osób trzecich w postępowaniu egzekucyjnym w sprawach cywilnych	30

Literatura

Podstawowa

P. Pogonowski, Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne, Warszawa 2007

A. Marciniak, Sądowe postępowanie egzekucyjne w sprawach cywilnych, Warszawa 2019

M. Romańska, O. Leśniak, Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne, Warszawa 2016

Uzupełniająca

M.Rzewuski (red.), Postępowanie cywilne, Warszawa 2019 -

P. Cioch, J. Studzińska, Postępowanie cywilne, Warszawa 2019

W. Broniewicz, A. Marciniak, I. Kunicki, Postępowanie cywilne w zarysie, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**32**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie egzekucyjne i zabezpieczające w sprawach cywilnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383120**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	W	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie rolę prawa postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego jego relacje do innych gałęzi prawa oraz źródła prawa postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego	PR_W01	kolokwium
2	ma pogłębioną wiedzę w zakresie tego jakiego rodzaju czynności należy podjąć w sprawach postępowaniu cywilnym, celem zapewnienia wykonania decyzji lub orzeczenia	PR_W10	kolokwium
3	umie przedstawiać historyczny rozwój postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego na ziemiach polskich	PR_W16	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Omówienie przepisów i poglądów doktryny oraz orzecznictwa w postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym. Przedstawienie przesłanek i sposobów zabezpieczenia roszczeń pieniężnych i niepieniężnych oraz przebieg postępowania zabezpieczającego i wykonanie postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia.
Omówienie organów prowadzących postępowanie egzekucyjne oraz stron i innych uczestników, a także przebieg postępowania egzekucyjnego.

Content of the study programme (short version)

Discussion of the regulations and doctrinal and case-law views on security and enforcement proceedings. The premises and methods of securing pecuniary and non-pecuniary claims as well as the course of proceedings to secure claims and the execution of a decision to grant security.
The authorities conducting enforcement proceedings and the parties and other participants, as well as the course of enforcement proceedings.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Rodzaje tymczasowej ochrony prawnej w sprawach cywilnych 2) Cele i funkcje postępowania zabezpieczającego i egzekucyjnego w sprawach cywilnych 3) Podmioty postępowania zabezpieczającego w sprawach cywilnych 4) Przedmiot postępowania zabezpieczającego w sprawach cywilnych 5) Przebieg postępowania zabezpieczającego w sprawach i cywilnych 6) Rodzaje zabezpieczeń w sprawach cywilnych 7) Uchylenie i upadek zabezpieczenia w sprawach cywilnych 8) Środki zaskarżenia w postępowaniu zabezpieczającym w sprawach cywilnych 9) Roszczenia odszkodowawcze z tytułu udzielenia zabezpieczenia w sprawach cywilnych 10) Zbieg zabezpieczeń i egzekucji w sprawach cywilnych 11) Podstawy wszczęcia i prowadzenia egzekucji w sprawach cywilnych 12) Podmioty uczestniczące w postępowaniu egzekucyjnym w sprawach cywilnych 13) Przebieg postępowania egzekucyjnego w sprawach cywilnych 14) Rodzaje egzekucji (świadczeń pieniężnych i niepieniężnych) w sprawach cywilnych 15) Środki zaskarżenia w postępowaniu egzekucyjnym w sprawach cywilnych 16) Formy i sposoby ochrony dłużnika i osób trzecich w postępowaniu egzekucyjnym w sprawach cywilnych	20

Literatura

Podstawowa

P. Pogonowski, Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne, Warszawa 2007

A. Marciniak, Sądowe postępowanie egzekucyjne w sprawach cywilnych, Warszawa 2019

M. Romańska, O. Leśniak, Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne, Warszawa 2016

Uzupełniająca

M.Rzewuski (red.), Postępowanie cywilne, Warszawa 2019 -

P. Cioch, J. Studzińska, Postępowanie cywilne, Warszawa 2019

W. Broniewicz, A. Marciniak, I. Kunicki, Postępowanie cywilne w zarysie, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**37**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie karne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382745**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat pojęcia, celów i funkcji procesu karnego oraz jego miejsca w systemie prawa	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa karnego procesowego, w tym Konstytucję, umowy międzynarodowe, Kodeks postępowania karnego, przepisy wykonawcze oraz prawo unijne	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasady procesu karnego, w tym domniemanie niewinności, prawo do obrony, zasadę legalizmu, jawności, kontradyktoryjności oraz humanitaryzmu	PR_W08	kolokwium

4	ma wiedzę o przesłankach dopuszczalności procesu, w tym przeszkodach procesowych, immunitetach, powadze rzeczy osądzonej, zawisłości sprawy i wymaganiu skargi uprawnionego oskarżyciela	PR_W09	kolokwium
5	zna środki przymusu procesowego, zasady ich stosowania i kontroli sądowej oraz zasady dowodzenia, w tym rodzaje środków dowodowych i zakazy dowodowe	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
6	potrafi analizować przepisy i orzecznictwo dotyczące zasad procesu karnego oraz przesłanek dopuszczalności postępowania	PR_U03, PR_U05	kolokwium
7	potrafi przygotować projekty pism procesowych związanych z zastosowaniem środków przymusu, w tym wniosków o tymczasowe aresztowanie lub poręczenie majątkowe	PR_U06, PR_U08	kolokwium
8	umie przygotować wnioski dowodowe, ocenić dopuszczalność poszczególnych dowodów oraz zaplanować przebieg czynności dowodowych	PR_U07, PR_U16	kolokwium
9	umie wskazać właściwy sąd i organ ścigania w konkretnych sprawach oraz określić role oskarżonego, pokrzywdzonego, oskarżyciela i obrońcy	PR_U08, PR_U09	kolokwium
10	potrafi dokonać krytycznej oceny decyzji procesowych organów stosujących środki przymusu i gromadzących dowody w kontekście gwarancji prawnych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
11	jest przygotowany do działania z poszanowaniem praw jednostki, w szczególności praw osób pozbawionych wolności oraz uczestników postępowania	PR_K02	obserwacja zachowań
12	rozumie znaczenie etyki zawodowej i rzetelności przy stosowaniu przepisów procesowych oraz gromadzeniu i ocenie dowodów	PR_K03	obserwacja zachowań
13	jest gotów do współpracy z organami procesowymi, pełnomocnikami oraz uczestnikami postępowania, respektując zasady jawności, kontradyktoryjności i humanitaryzmu	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium ((test pisemny))

umiejętności:

ocena kolokwium ((test pisemny))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z istotą, celami i funkcjami procesu karnego oraz jego miejscem w systemie prawa. Studenci poznają źródła prawa karnego procesowego, podstawowe zasady procesu, przesłanki jego dopuszczalności oraz właściwość sądów i organów ścigania. Szczególny nacisk położony jest na omówienie ról uczestników procesu, zastosowanie i kontrolę środków przymusu procesowego oraz zasady postępowania dowodowego, w tym zakazy dowodowe i ocenę dowodów. Przedmiot rozwija umiejętności interpretacji przepisów, rozwiązywania kazusów procesowych, przygotowywania pism dotyczących środków przymusu i dowodów oraz krytycznej analizy decyzji procesowych w kontekście gwarancji prawnych i standardów praw człowieka.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the essence, objectives and functions of criminal proceedings and their place within the legal system. Students will learn about the sources of criminal procedure law, fundamental principles of criminal proceedings, prerequisites for initiating proceedings, and the jurisdiction of courts and law enforcement bodies. Special attention is given to the roles of participants in the proceedings, the application and judicial review of coercive measures, as well as the rules of evidence, including evidentiary prohibitions and the assessment of evidence. The course develops skills in interpreting legal provisions, solving procedural case studies, preparing motions relating to coercive measures and evidence, and critically analysing procedural decisions in the context of legal guarantees and human rights standards.

Treści programowe

	Liczba godzin

Semestr: 5

Forma zajęć: **wykład**

Pojęcie, cel i funkcje procesu karnego (funkcje gwarancyjna, represyjna i kompensacyjna procesu). Źródła prawa karnego procesowego (Konstytucja, umowy międzynarodowe, Kodeks postępowania karnego, akty wykonawcze, znaczenie prawa unijnego). Zasady procesu karnego (domniemanie niewinności, prawo do obrony, legalizm, jawność, kontradyktoryjność, humanitaryzm). Warunki dopuszczalności procesu (przeszkody procesowe, immunitety, powaga rzeczy osądzonej, zawisłość sprawy, brak skargi uprawnionego oskarżyciela). Sąd i jego właściwość (właściwość miejscowa, rzeczowa, funkcjonalna; skład sądu; wyłączenie sędziego). Prokurator i organy ścigania (Policja, CBA, inne organy dochodzeniowo-śledcze). Oskarżyciele i obrońcy (publiczny, posiłkowy, prywatny; obrońca i pełnomocnik). Strony i inni uczestnicy postępowania (oskarżony, pokrzywdzony, świadkowie, biegli, tłumacze). Środki przymusu procesowego (zatrzymanie, tymczasowe aresztowanie, poręczenie majątkowe, dozór policyjny, zabezpieczenie majątkowe). Kontrola sądowa środków przymusu (gwarancje prawne związane z pozbawieniem wolności i ograniczeniem praw jednostki). Pojęcie dowodu i zasady dowodzenia (przedmiot dowodu, inicjatywa dowodowa, dopuszczalność dowodów). Środki dowodowe (wyjaśnienia oskarżonego, zeznania świadków, dokumenty, opinie biegłych, oględziny, eksperyment procesowy). Zakazy dowodowe i ocena dowodów (dowody niedopuszczalne, swobodna ocena dowodów, domniemania prawne i faktyczne).	30

Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**

Analiza przepisów i orzecznictwa dotyczącego źródeł prawa karnego procesowego, zasad procesu oraz przesłanek dopuszczalności postępowania. Rozwiązywanie kazusów dotyczących właściwości sądu i organów ścigania oraz ról procesowych oskarżonego, pokrzywdzonego, oskarżyciela i obrońcy. Opracowywanie pism związanych z zastosowaniem środków przymusu, takich jak wnioski o zastosowanie tymczasowego aresztowania lub poręczenia majątkowego. Analiza decyzji sądowych w zakresie kontroli środków przymusu i ich zgodności z gwarancjami procesowymi. Przygotowywanie projektów wniosków dowodowych, ocena dopuszczalności poszczególnych dowodów oraz opracowywanie scenariuszy przeprowadzenia dowodów osobowych (świadków, biegłych) i rzeczowych. Praktyczna ocena zakazów dowodowych i analiza przykładów błędów w gromadzeniu dowodów na etapie przygotowawczym.	30

Literatura

Podstawowa

Dominika Czerniak, Katarzyna Kremens, Krzysztof Nowicki, Jerzy Skorupka, , Proces karny, wyd.4 , WoltersKluwer , Warszawa 2022

J. Skorupka red.), Kodeks Postępowania Karnego. Komentarz, Warszawa 2017

P. Czarnecki, S. Głogowska, A. Światłowski (red.), , Proces karny bez tajemnic, , Wolters Kluwer, , Warszawa 2025
Uzupełniająca
P. Czarnecki, A. Światłowski (red.), , Pokrzywdzony jako uczestnik postępowań represyjnych. Czwarty wierzchołek trójkąta,, C.H.Beck, , Warszawa 2021
P. Czarnecki (red.), Proces karny. Testy podpowiedzi, rozwiązania, Warszawa 2018
P. Hofmański, S. Waltoś, Proces karny. Zarys systemu, Wolters Kluwer, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**32**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie karne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383111**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat pojęcia, celów i funkcji procesu karnego oraz jego miejsca w systemie prawa	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa karnego procesowego, w tym Konstytucję, umowy międzynarodowe, Kodeks postępowania karnego, przepisy wykonawcze oraz prawo unijne	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasady procesu karnego, w tym domniemanie niewinności, prawo do obrony, zasadę legalizmu, jawności, kontradyktoryjności oraz humanitaryzmu	PR_W08	kolokwium

4	ma wiedzę o przesłankach dopuszczalności procesu, w tym przeszkodach procesowych, immunitetach, powadze rzeczy osądzonej, zawisłości sprawy i wymaganiu skargi uprawnionego oskarżyciela	PR_W09	kolokwium
5	zna środki przymusu procesowego, zasady ich stosowania i kontroli sądowej oraz zasady dowodzenia, w tym rodzaje środków dowodowych i zakazy dowodowe	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
6	potrafi analizować przepisy i orzecznictwo dotyczące zasad procesu karnego oraz przesłanek dopuszczalności postępowania	PR_U03, PR_U05	kolokwium
7	potrafi przygotować projekty pism procesowych związanych z zastosowaniem środków przymusu, w tym wniosków o tymczasowe aresztowanie lub poręczenie majątkowe	PR_U06, PR_U08	kolokwium
8	umie przygotować wnioski dowodowe, ocenić dopuszczalność poszczególnych dowodów oraz zaplanować przebieg czynności dowodowych	PR_U07, PR_U16	kolokwium
9	umie wskazać właściwy sąd i organ ścigania w konkretnych sprawach oraz określić role oskarżonego, pokrzywdzonego, oskarżyciela i obrońcy	PR_U08, PR_U09	kolokwium
10	potrafi dokonać krytycznej oceny decyzji procesowych organów stosujących środki przymusu i gromadzących dowody w kontekście gwarancji prawnych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
11	jest przygotowany do działania z poszanowaniem praw jednostki, w szczególności praw osób pozbawionych wolności oraz uczestników postępowania	PR_K02	obserwacja zachowań
12	rozumie znaczenie etyki zawodowej i rzetelności przy stosowaniu przepisów procesowych oraz gromadzeniu i ocenie dowodów	PR_K03	obserwacja zachowań
13	jest gotów do współpracy z organami procesowymi, pełnomocnikami oraz uczestnikami postępowania, respektując zasady jawności, kontradyktoryjności i humanitaryzmu	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium ((test pisemny))

umiejętności:

ocena kolokwium ((test pisemny))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z istotą, celami i funkcjami procesu karnego oraz jego miejscem w systemie prawa. Studenci poznają źródła prawa karnego procesowego, podstawowe zasady procesu, przesłanki jego dopuszczalności oraz właściwość sądów i organów ścigania. Szczególny nacisk położony jest na omówienie ról uczestników procesu, zastosowanie i kontrolę środków przymusu procesowego oraz zasady postępowania dowodowego, w tym zakazy dowodowe i ocenę dowodów. Przedmiot rozwija umiejętności interpretacji przepisów, rozwiązywania kazusów procesowych, przygotowywania pism dotyczących środków przymusu i dowodów oraz krytycznej analizy decyzji procesowych w kontekście gwarancji prawnych i standardów praw człowieka.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the essence, objectives and functions of criminal proceedings and their place within the legal system. Students will learn about the sources of criminal procedure law, fundamental principles of criminal proceedings, prerequisites for initiating proceedings, and the jurisdiction of courts and law enforcement bodies. Special attention is given to the roles of participants in the proceedings, the application and judicial review of coercive measures, as well as the rules of evidence, including evidentiary prohibitions and the assessment of evidence. The course develops skills in interpreting legal provisions, solving procedural case studies, preparing motions relating to coercive measures and evidence, and critically analysing procedural decisions in the context of legal guarantees and human rights standards.

Treści programowe

	Liczba godzin

Semestr: 5

Forma zajęć: **wykład**

Pojęcie, cel i funkcje procesu karnego (funkcje gwarancyjna, represyjna i kompensacyjna procesu). Źródła prawa karnego procesowego (Konstytucja, umowy międzynarodowe, Kodeks postępowania karnego, akty wykonawcze, znaczenie prawa unijnego). Zasady procesu karnego (domniemanie niewinności, prawo do obrony, legalizm, jawność, kontradyktoryjność, humanitaryzm). Warunki dopuszczalności procesu (przeszkody procesowe, immunitety, powaga rzeczy osądzonej, zawisłość sprawy, brak skargi uprawnionego oskarżyciela). Sąd i jego właściwość (właściwość miejscowa, rzeczowa, funkcjonalna; skład sądu; wyłączenie sędziego). Prokurator i organy ścigania (Policja, CBA, inne organy dochodzeniowo-śledcze). Oskarżyciele i obrońcy (publiczny, posiłkowy, prywatny; obrońca i pełnomocnik). Strony i inni uczestnicy postępowania (oskarżony, pokrzywdzony, świadkowie, biegli, tłumacze). Środki przymusu procesowego (zatrzymanie, tymczasowe aresztowanie, poręczenie majątkowe, dozór policyjny, zabezpieczenie majątkowe). Kontrola sądowa środków przymusu (gwarancje prawne związane z pozbawieniem wolności i ograniczeniem praw jednostki). Pojęcie dowodu i zasady dowodzenia (przedmiot dowodu, inicjatywa dowodowa, dopuszczalność dowodów). Środki dowodowe (wyjaśnienia oskarżonego, zeznania świadków, dokumenty, opinie biegłych, oględziny, eksperyment procesowy). Zakazy dowodowe i ocena dowodów (dowody niedopuszczalne, swobodna ocena dowodów, domniemania prawne i faktyczne).	20

Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**

Analiza przepisów i orzecznictwa dotyczącego źródeł prawa karnego procesowego, zasad procesu oraz przesłanek dopuszczalności postępowania. Rozwiązywanie kazusów dotyczących właściwości sądu i organów ścigania oraz ról procesowych oskarżonego, pokrzywdzonego, oskarżyciela i obrońcy. Opracowywanie pism związanych z zastosowaniem środków przymusu, takich jak wnioski o zastosowanie tymczasowego aresztowania lub poręczenia majątkowego. Analiza decyzji sądowych w zakresie kontroli środków przymusu i ich zgodności z gwarancjami procesowymi. Przygotowywanie projektów wniosków dowodowych, ocena dopuszczalności poszczególnych dowodów oraz opracowywanie scenariuszy przeprowadzenia dowodów osobowych (świadków, biegłych) i rzeczowych. Praktyczna ocena zakazów dowodowych i analiza przykładów błędów w gromadzeniu dowodów na etapie przygotowawczym.	20

Literatura

Podstawowa

Dominika Czerniak, Katarzyna Kremens, Krzysztof Nowicki, Jerzy Skorupka,, Proces karny, wyd.4, , WoltersKluwer, , Warszawa 2022

J. Skorupka red.), Kodeks Postępowania Karnego. Komentarz, Warszawa 2017

P. Czarnecki, S. Głogowska, A. Światłowski (red.), , Proces karny bez tajemnic, , Wolters Kluwer, , Warszawa 2025
Uzupełniająca
P. Czarnecki, A. Światłowski (red.), , Pokrzywdzony jako uczestnik postępowań represyjnych. Czwarty wierzchołek trójkąta,, C.H.Beck, , Warszawa 2021
P. Czarnecki (red.), Proces karny. Testy podpowiedzi, rozwiązania, Warszawa 2018
P. Hofmański, S. Waltoś, Proces karny. Zarys systemu, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**42**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie karne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382748**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	30	Egzamin	3
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o strukturze i przebiegu postępowania przygotowawczego oraz postępowania przed sądem pierwszej instancji	PR_W03	egzamin
2	ma wiedze na temat pojęcia, celów i funkcji procesu karnego oraz jego miejsca w systemie prawa	PR_W03	egzamin
3	zna rodzaje orzeczeń sądu, skutki prawne ich wydania oraz zasady sporządzania uzasadnień i stosowania zarządzeń oraz postanowień	PR_W05	egzamin

4	zna źródła prawa karnego procesowego, w tym Konstytucje, umowy miedzynarodowe, Kodeks postepowania karnego, przepisy wykonawcze oraz prawo unijne	PR_W05	egzamin
5	rozumie zasady postępowania odwoławczego, w tym zakaz reformationis in peius, oraz nadzwyczajnych środków zaskarżenia (kasacja, wznowienie postępowania)	PR_W08	egzamin
6	rozumie zasady procesu karnego, w tym domniemanie niewinnosci, prawo do obrony, zasade legalizmu, jawnosci, kontradyktoryjnosci oraz humanitaryzmu	PR_W08	egzamin
7	posiada wiedzę o postępowaniach szczególnych, w tym nakazowym, przyspieszonym, uproszczonym, wobec nieletnich i wobec nieobecnych, oraz o postępowaniu wykonawczym	PR_W09	egzamin
8	ma wiedze o przesłankach dopuszczalnosci procesu, w tym przeszkodach procesowych, immunitetach, powadze rzeczy osadzonej, zawisłosci sprawy i wymaganiu skargi uprawnionego oskarzyciela	PR_W09	egzamin
9	zna zasady współpracy międzynarodowej w sprawach karnych oraz znaczenie konstytucyjnych i europejskich standardów rzetelnego procesu	PR_W16	egzamin
10	zna srodki przymusu procesowego, zasady ich stosowania i kontroli sadowej oraz zasady dowodzenia, w tym rodzaje srodków dowodowych i zakazy dowodowe	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
11	potrafi przeanalizować przebieg postępowania przygotowawczego i sądowego na podstawie akt sprawy oraz ocenić prawidłowość podejmowanych czynności procesowych	PR_U03, PR_U05	kolokwium
12	posługuje się nowoczesnymi narzędziami informatycznymi w procesie karnym, w tym w zakresie elektronizacji postępowania	PR_U07, PR_U08	kolokwium
13	umie sporządzać apelacje, zażalenia, kasacje oraz wnioski o wznowienie postępowania, z uwzględnieniem ich dopuszczalności i skutków procesowych	PR_U07, PR_U09, PR_U10	kolokwium
14	potrafi opracować rozwiązania problemów prawnych w zakresie postępowań szczególnych i wykonawczych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
15	umie zastosować standardy konstytucyjne i europejskie dotyczące rzetelnego procesu do oceny prawidłowości czynności organów procesowych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
16	rozumie znaczenie rzetelności, etyki zawodowej i poszanowania praw uczestników postępowania w realizacji czynności procesowych	PR_K02	obserwacja zachowań
17	dostrzega znaczenie nowych technologii w usprawnianiu postępowania karnego oraz potrzebę stałego doskonalenia zawodowego w tym zakresie	PR_K03	obserwacja zachowań
18	jest przygotowany do współpracy z organami procesowymi oraz innymi uczestnikami postępowania, przestrzegając zasad rzetelnego procesu	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujacy zajecia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Postępowanie karne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Postępowanie karne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Postępowanie karne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z przebiegiem postępowania przygotowawczego i sądowego, rodzajami orzeczeń sądowych oraz środkami zaskarżenia, zarówno zwyczajnymi, jak i nadzwyczajnymi. Studenci poznają także specyfikę postępowań szczególnych i wykonawczych, zagadnienia współpracy międzynarodowej w sprawach karnych oraz standardy konstytucyjne i europejskie dotyczące rzetelnego procesu. Istotnym elementem jest analiza nowoczesnych rozwiązań w zakresie elektronizacji postępowania karnego. Zajęcia kształtują umiejętności sporządzania środków zaskarżenia, analizy akt spraw karnych, rozwiązywania kazusów dotyczących postępowań szczególnych, prowadzenia symulacji rozpraw oraz stosowania standardów ochrony praw człowieka w praktyce procesowej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the course of preparatory and judicial proceedings, the types of court judgments and their legal effects, as well as ordinary and extraordinary appeal measures. Students will also learn about the specific features of special and enforcement proceedings, issues of international cooperation in criminal matters, and constitutional and European standards of fair trial. Particular emphasis is placed on the application of modern IT tools in criminal proceedings. The course develops skills in drafting appeal measures, analysing criminal case files, solving case studies concerning special proceedings, conducting trial simulations, and applying human rights protection standards in procedural practice.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć: **wykład**	
Postępowanie przygotowawcze (śledztwo i dochodzenie, wszczęcie, przebieg i zakończenie). Postępowanie przed sądem I instancji (wniesienie aktu oskarżenia, przygotowanie rozprawy, przebieg rozprawy głównej). Wyroki i inne orzeczenia sądu (rodzaje wyroków, prawomocność, skutki prawne wyroków, postanowienia i zarządzenia). Postępowanie odwoławcze (apelacja, zażalenie, zakaz reformationis in peius). Nadzwyczajne środki zaskarżenia (kasacja, wznowienie postępowania). Postępowania szczególne (nakazowe, przyspieszone, uproszczone, w stosunku do nieletnich, wobec nieobecnych). Postępowania wykonawcze (podstawy wykonywania kar i środków zabezpieczających). Współpraca międzynarodowa w sprawach karnych (pomoc prawna, ekstradycja, europejski nakaz aresztowania). Europejskie i konstytucyjne standardy rzetelnego procesu (orzecznictwo ETPCz i TSUE, prawo do sądu, prawo do obrony). Elektronizacja procesu karnego (nowoczesne narzędzia i systemy informatyczne w postępowaniu karnym).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza przebiegu postępowania przygotowawczego i sądowego na podstawie akt rzeczywistych spraw, z oceną prawidłowości podejmowanych czynności. Opracowywanie apelacji i zażaleń, w tym ocena formalnych przesłanek ich dopuszczalności oraz skutków prawnych wniesienia środków zaskarżenia. Sporządzanie kasacji i wniosków o wznowienie postępowania, ze szczególnym uwzględnieniem podstaw prawnych nadzwyczajnych środków zaskarżenia. Praca nad kazusami dotyczącymi postępowań szczególnych, takich jak nakazowe czy przyspieszone, oraz problematyki postępowania wykonawczego. Analiza wybranych przypadków współpracy międzynarodowej, w tym zastosowania europejskiego nakazu aresztowania i ekstradycji. Symulacja rozpraw sądowych, w tym przesłuchania świadków, ogłoszenia wyroku oraz sporządzenia krótkiego uzasadnienia. Analiza gwarancji konstytucyjnych i europejskich (orzecznictwo ETPCz i TSUE) w kontekście ich wpływu na przebieg i wynik procesu karnego.	30

	30

Literatura
Podstawowa
Dominika Czerniak, Katarzyna Kremens, Krzysztof Nowicki, Jerzy Skorupka, , Proces karny, wyd.4, , WoltersKluwer, , Warszawa 2022
J. Skorupka (red.), Kodeks Postepowania Karnego. Komentarz, C. H. Beck, wyd. 7, Warszawa 2026
P. Czarnecki, S. Głogowska, A. Światłowski (red.),, Proces karny bez tajemnic, , Wolters Kluwer, , Warszawa 2025
Uzupełniająca
P. Czarnecki, A. Światłowski (red.), , Pokrzywdzony jako uczestnik postępowań represyjnych. Czwarty wierzchołek trójkąta, , C.H.Beck, , Warszawa 2021
P. Czarnecki (red.), Proces karny. Testy podpowiedzi, rozwiazania, Warszawa 2018
P. Hofmanski, S. Waltos, Proces karny. Zarys systemu, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie karne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383114**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	20	Egzamin	3
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o strukturze i przebiegu postępowania przygotowawczego oraz postępowania przed sądem pierwszej instancji	PR_W03	egzamin
2	ma wiedze na temat pojęcia, celów i funkcji procesu karnego oraz jego miejsca w systemie prawa	PR_W03	egzamin
3	zna rodzaje orzeczeń sądu, skutki prawne ich wydania oraz zasady sporządzania uzasadnień i stosowania zarządzeń oraz postanowień	PR_W05	egzamin

4	zna źródła prawa karnego procesowego, w tym Konstytucje, umowy miedzynarodowe, Kodeks postepowania karnego, przepisy wykonawcze oraz prawo unijne	PR_W05	egzamin
5	rozumie zasady postępowania odwoławczego, w tym zakaz reformationis in peius, oraz nadzwyczajnych środków zaskarżenia (kasacja, wznowienie postępowania)	PR_W08	egzamin
6	rozumie zasady procesu karnego, w tym domniemanie niewinnosci, prawo do obrony, zasade legalizmu, jawnosci, kontradyktoryjnosci oraz humanitaryzmu	PR_W08	egzamin
7	posiada wiedzę o postępowaniach szczególnych, w tym nakazowym, przyspieszonym, uproszczonym, wobec nieletnich i wobec nieobecnych, oraz o postępowaniu wykonawczym	PR_W09	egzamin
8	ma wiedze o przesłankach dopuszczalnosci procesu, w tym przeszkodach procesowych, immunitetach, powadze rzeczy osadzonej, zawisłosci sprawy i wymaganiu skargi uprawnionego oskarzyciela	PR_W09	egzamin
9	zna zasady współpracy międzynarodowej w sprawach karnych oraz znaczenie konstytucyjnych i europejskich standardów rzetelnego procesu	PR_W16	egzamin
10	zna srodki przymusu procesowego, zasady ich stosowania i kontroli sadowej oraz zasady dowodzenia, w tym rodzaje srodków dowodowych i zakazy dowodowe	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
11	potrafi przeanalizować przebieg postępowania przygotowawczego i sądowego na podstawie akt sprawy oraz ocenić prawidłowość podejmowanych czynności procesowych	PR_U03, PR_U05	kolokwium
12	posługuje się nowoczesnymi narzędziami informatycznymi w procesie karnym, w tym w zakresie elektronizacji postępowania	PR_U07, PR_U08	kolokwium
13	umie sporządzać apelacje, zażalenia, kasacje oraz wnioski o wznowienie postępowania, z uwzględnieniem ich dopuszczalności i skutków procesowych	PR_U07, PR_U09, PR_U10	kolokwium
14	potrafi opracować rozwiązania problemów prawnych w zakresie postępowań szczególnych i wykonawczych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
15	umie zastosować standardy konstytucyjne i europejskie dotyczące rzetelnego procesu do oceny prawidłowości czynności organów procesowych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
16	rozumie znaczenie rzetelności, etyki zawodowej i poszanowania praw uczestników postępowania w realizacji czynności procesowych	PR_K02	obserwacja zachowań
17	dostrzega znaczenie nowych technologii w usprawnianiu postępowania karnego oraz potrzebę stałego doskonalenia zawodowego w tym zakresie	PR_K03	obserwacja zachowań
18	jest przygotowany do współpracy z organami procesowymi oraz innymi uczestnikami postępowania, przestrzegając zasad rzetelnego procesu	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujacy zajecia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Postępowanie karne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Postępowanie karne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Postępowanie karne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z przebiegiem postępowania przygotowawczego i sądowego, rodzajami orzeczeń sądowych oraz środkami zaskarżenia, zarówno zwyczajnymi, jak i nadzwyczajnymi. Studenci poznają także specyfikę postępowań szczególnych i wykonawczych, zagadnienia współpracy międzynarodowej w sprawach karnych oraz standardy konstytucyjne i europejskie dotyczące rzetelnego procesu. Istotnym elementem jest analiza nowoczesnych rozwiązań w zakresie elektronizacji postępowania karnego. Zajęcia kształtują umiejętności sporządzania środków zaskarżenia, analizy akt spraw karnych, rozwiązywania kazusów dotyczących postępowań szczególnych, prowadzenia symulacji rozpraw oraz stosowania standardów ochrony praw człowieka w praktyce procesowej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the course of preparatory and judicial proceedings, the types of court judgments and their legal effects, as well as ordinary and extraordinary appeal measures. Students will also learn about the specific features of special and enforcement proceedings, issues of international cooperation in criminal matters, and constitutional and European standards of fair trial. Particular emphasis is placed on the application of modern IT tools in criminal proceedings. The course develops skills in drafting appeal measures, analysing criminal case files, solving case studies concerning special proceedings, conducting trial simulations, and applying human rights protection standards in procedural practice.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć: **wykład**	
Postępowanie przygotowawcze (śledztwo i dochodzenie, wszczęcie, przebieg i zakończenie). Postępowanie przed sądem I instancji (wniesienie aktu oskarżenia, przygotowanie rozprawy, przebieg rozprawy głównej). Wyroki i inne orzeczenia sądu (rodzaje wyroków, prawomocność, skutki prawne wyroków, postanowienia i zarządzenia). Postępowanie odwoławcze (apelacja, zażalenie, zakaz reformationis in peius). Nadzwyczajne środki zaskarżenia (kasacja, wznowienie postępowania). Postępowania szczególne (nakazowe, przyspieszone, uproszczone, w stosunku do nieletnich, wobec nieobecnych). Postępowania wykonawcze (podstawy wykonywania kar i środków zabezpieczających). Współpraca międzynarodowa w sprawach karnych (pomoc prawna, ekstradycja, europejski nakaz aresztowania). Europejskie i konstytucyjne standardy rzetelnego procesu (orzecznictwo ETPCz i TSUE, prawo do sądu, prawo do obrony). Elektronizacja procesu karnego (nowoczesne narzędzia i systemy informatyczne w postępowaniu karnym).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza przebiegu postępowania przygotowawczego i sądowego na podstawie akt rzeczywistych spraw, z oceną prawidłowości podejmowanych czynności. Opracowywanie apelacji i zażaleń, w tym ocena formalnych przesłanek ich dopuszczalności oraz skutków prawnych wniesienia środków zaskarżenia. Sporządzanie kasacji i wniosków o wznowienie postępowania, ze szczególnym uwzględnieniem podstaw prawnych nadzwyczajnych środków zaskarżenia. Praca nad kazusami dotyczącymi postępowań szczególnych, takich jak nakazowe czy przyspieszone, oraz problematyki postępowania wykonawczego. Analiza wybranych przypadków współpracy międzynarodowej, w tym zastosowania europejskiego nakazu aresztowania i ekstradycji. Symulacja rozpraw sądowych, w tym przesłuchania świadków, ogłoszenia wyroku oraz sporządzenia krótkiego uzasadnienia. Analiza gwarancji konstytucyjnych i europejskich (orzecznictwo ETPCz i TSUE) w kontekście ich wpływu na przebieg i wynik procesu karnego.	20

	20

Literatura
Podstawowa
Dominika Czerniak, Katarzyna Kremens, Krzysztof Nowicki, Jerzy Skorupka, , Proces karny, wyd.4, , WoltersKluwer, , Warszawa 2022
J. Skorupka red.), Kodeks Postepowania Karnego. Komentarz, C. H. Beck wyd. 6 , Warszawa 2023
P. Czarnecki, S. Głogowska, A. Światłowski (red.), , Proces karny bez tajemnic, , Wolters Kluwer, , Warszawa 2025
Uzupełniająca
P. Czarnecki, A. Światłowski (red.),, Pokrzywdzony jako uczestnik postępowań represyjnych. Czwarty wierzchołek trójkąta, , C.H.Beck, , Warszawa 2021
P. Czarnecki (red.), Proces karny. Testy podpowiedzi, rozwiazania, Warszawa 2018
P. Hofmanski, S. Waltos, Proces karny. Zarys systemu, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie nieprocesowe w sprawach cywilnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382755**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	W	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o genezie, miejscu i znaczeniu postępowania nieprocesowego w systemie prawa oraz jego odmiennościach względem postępowania procesowego	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa postępowania nieprocesowego, w tym przepisy kodeksowe, ustawy szczególne oraz wpływ prawa europejskiego i orzecznictwa na kształt tego trybu	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasady ogólne i szczególne postępowania nieprocesowego, w tym aktywną rolę sądu i ochronę interesu publicznego i prywatnego	PR_W08	kolokwium
4	posiada wiedzę o uczestnikach postępowania, ich pozycji procesowej, przesłankach dopuszczalności udziału prokuratora, organizacji społecznych i innych podmiotów	PR_W09	kolokwium

5	zna rodzaje spraw rozpoznawanych w trybie nieprocesowym, w tym z zakresu prawa osobowego, rodzinnego, opiekuńczego, kurateli, prawa rzeczowego i spadkowego oraz innych postępowań szczególnych	PR_W16	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przedstawienie studentom istoty, genezy i miejsca postępowania nieprocesowego w systemie prawa oraz jego znaczenia w ochronie praw jednostki i interesu publicznego. W ramach zajęć omówione zostaną źródła prawa, zasady ogólne i szczególne tego postępowania, jego uczestnicy, w tym rola sądu i referendarzy sądowych, a także konstrukcja wniosku i skutki jego wniesienia. Szczególny nacisk zostanie położony na specyfikę rozprawy, postępowania dowodowego, orzeczeń oraz środków zaskarżenia. Studenci poznają charakter i przebieg postępowań w sprawach osobowych, rodzinnych, opiekuńczych, kurateli, prawa rzeczowego, spadkowego oraz innych postępowań szczególnych, nabywając umiejętność stosowania przepisów prawa w praktycznych kazusach z tego zakresu.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to present the essence, origin and place of non-contentious proceedings in the legal system, as well as their significance in protecting individual rights and public interests. The course covers sources of law, general and specific principles of this type of procedure, participants and their procedural positions, including the role of courts and court referendaries, and the structure and effects of initiating proceedings. Particular attention is paid to the specifics of hearings, evidentiary proceedings, rulings, and appeal measures. Students will also learn about the nature and course of cases in the fields of personal law, family law, guardianship, curatorship, property law, inheritance law, and other special proceedings, gaining the ability to apply relevant legal provisions in practical case studies.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie, geneza i miejsce postępowania nieprocesowego w systemie prawa (Omówienie celów i funkcji postępowania nieprocesowego, jego historycznego rozwoju oraz różnic w stosunku do postępowania procesowego, z uwzględnieniem odrębności konstrukcyjnych i praktycznych zastosowań). Źródła prawa postępowania nieprocesowego (Analiza przepisów kodeksowych i ustaw szczególnych, regulacji pozakodeksowych oraz wpływu prawa europejskiego i orzecznictwa sądowego na kształt tego postępowania). Zasady postępowania nieprocesowego (Charakterystyka podstawowych zasad ogólnych oraz szczególnych zasad rządzących tym trybem, z naciskiem na ochronę interesu publicznego i prywatnego oraz aktywną rolę sądu). Podmioty postępowania – sąd i jego właściwość (Omówienie jurysdykcji krajowej, właściwości miejscowej i rzeczowej oraz składu sądu, ze wskazaniem roli referendarzy sądowych w prowadzeniu spraw). Podmioty postępowania – uczestnicy i inni uczestnicy (Wyjaśnienie pojęcia uczestnika i interesu prawnego, wskazanie uczestników ustawowych, pozycji wnioskodawcy, udziału prokuratora i organizacji społecznych oraz kwestii zdolności sądowej, procesowej i zastępstwa). Wszczęcie postępowania i jego skutki (Omówienie wniosku jako pisma inicjującego, przypadków wszczęcia z urzędu, możliwości kumulacji żądań, skutków formalnych i materialnych wszczęcia, cofnięcia lub odrzucenia wniosku).	30

Rozprawa i wysłuchanie uczestników (Opis obowiązku wysłuchania uczestników, przebiegu rozprawy, możliwości zawarcia ugody oraz środków obrony uczestników, jak również zagadnienia nadużycia uprawnień procesowych). Postępowanie dowodowe (Charakterystyka dowodów w postępowaniu nieprocesowym, specyfiki środków dowodowych, rozkładu ciężaru dowodu, kosztów dowodowych i ryzyka nadużycia prawa dowodowego). Zawieszenie i umorzenie postępowania (Analiza przesłanek zawieszenia, skutków umorzenia i związanych z tym następstw dla uczestników postępowania). Orzeczenia w postępowaniu nieprocesowym (Omówienie zakresu orzekania, rodzajów orzeczeń, ich prawomocności, skuteczności i wykonalności). Środki zaskarżenia (Przedstawienie zwyczajnych środków zaskarżenia – apelacji i zażalenia, skargi na orzeczenia referendarzy – oraz nadzwyczajnych środków, takich jak skarga kasacyjna i wznowienie postępowania). Sprawy z zakresu prawa osobowego (Analiza postępowań dotyczących aktów stanu cywilnego, uznania za zmarłego, stwierdzenia zgonu i ubezwłasnowolnienia). Sprawy z zakresu prawa rodzinnego, opiekuńczego i kurateli (Charakterystyka spraw małżeńskich, opiekuńczych i kuratorskich, w tym postępowań o odebranie osoby pozostającej pod władzą rodzicielską lub opieką). Sprawy z zakresu prawa rzeczowego (Postępowania dotyczące rozgraniczenia nieruchomości, stwierdzenia zasiedzenia, zniesienia współwłasności, działu spadku i podziału majątku wspólnego). Sprawy z zakresu prawa spadkowego i inne postępowania szczególne (Omówienie spraw o stwierdzenie nabycia spadku, poświadczenie dziedziczenia, dział spadku, a także postępowań depozytowych, rejestrowych i wieczystoksięgowych).	30

Literatura
Podstawowa
W. Siedlecki, Z. Świeboda, Postępowanie nieprocesowe, Warszawa 2001
Uzupełniająca
A. Góra - Błaszczykowska (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Tom IA i IB. Komentarz. , Warszawa 2020
T. Zembrzuski (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Koszty sądowe w sprawach cywilnych. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu grupowym. Przepisy przejściowe. Komentarz do zmian, Tom I i Tom 2, Warszawa 2020 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**2**

Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**33**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	32	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Postępowanie nieprocesowe w sprawach cywilnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383121**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	W	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o genezie, miejscu i znaczeniu postępowania nieprocesowego w systemie prawa oraz jego odmiennościach względem postępowania procesowego	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa postępowania nieprocesowego, w tym przepisy kodeksowe, ustawy szczególne oraz wpływ prawa europejskiego i orzecznictwa na kształt tego trybu	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasady ogólne i szczególne postępowania nieprocesowego, w tym aktywną rolę sądu i ochronę interesu publicznego i prywatnego	PR_W08	kolokwium
4	posiada wiedzę o uczestnikach postępowania, ich pozycji procesowej, przesłankach dopuszczalności udziału prokuratora, organizacji społecznych i innych podmiotów	PR_W09	kolokwium

5	zna rodzaje spraw rozpoznawanych w trybie nieprocesowym, w tym z zakresu prawa osobowego, rodzinnego, opiekuńczego, kurateli, prawa rzeczowego i spadkowego oraz innych postępowań szczególnych	PR_W16	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest przedstawienie studentom istoty, genezy i miejsca postępowania nieprocesowego w systemie prawa oraz jego znaczenia w ochronie praw jednostki i interesu publicznego. W ramach zajęć omówione zostaną źródła prawa, zasady ogólne i szczególne tego postępowania, jego uczestnicy, w tym rola sądu i referendarzy sądowych, a także konstrukcja wniosku i skutki jego wniesienia. Szczególny nacisk zostanie położony na specyfikę rozprawy, postępowania dowodowego, orzeczeń oraz środków zaskarżenia. Studenci poznają charakter i przebieg postępowań w sprawach osobowych, rodzinnych, opiekuńczych, kurateli, prawa rzeczowego, spadkowego oraz innych postępowań szczególnych, nabywając umiejętność stosowania przepisów prawa w praktycznych kazusach z tego zakresu.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to present the essence, origin and place of non-contentious proceedings in the legal system, as well as their significance in protecting individual rights and public interests. The course covers sources of law, general and specific principles of this type of procedure, participants and their procedural positions, including the role of courts and court referendaries, and the structure and effects of initiating proceedings. Particular attention is paid to the specifics of hearings, evidentiary proceedings, rulings, and appeal measures. Students will also learn about the nature and course of cases in the fields of personal law, family law, guardianship, curatorship, property law, inheritance law, and other special proceedings, gaining the ability to apply relevant legal provisions in practical case studies.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie, geneza i miejsce postępowania nieprocesowego w systemie prawa (Omówienie celów i funkcji postępowania nieprocesowego, jego historycznego rozwoju oraz różnic w stosunku do postępowania procesowego, z uwzględnieniem odrębności konstrukcyjnych i praktycznych zastosowań). Źródła prawa postępowania nieprocesowego (Analiza przepisów kodeksowych i ustaw szczególnych, regulacji pozakodeksowych oraz wpływu prawa europejskiego i orzecznictwa sądowego na kształt tego postępowania). Zasady postępowania nieprocesowego (Charakterystyka podstawowych zasad ogólnych oraz szczególnych zasad rządzących tym trybem, z naciskiem na ochronę interesu publicznego i prywatnego oraz aktywną rolę sądu). Podmioty postępowania – sąd i jego właściwość (Omówienie jurysdykcji krajowej, właściwości miejscowej i rzeczowej oraz składu sądu, ze wskazaniem roli referendarzy sądowych w prowadzeniu spraw). Podmioty postępowania – uczestnicy i inni uczestnicy (Wyjaśnienie pojęcia uczestnika i interesu prawnego, wskazanie uczestników ustawowych, pozycji wnioskodawcy, udziału prokuratora i organizacji społecznych oraz kwestii zdolności sądowej, procesowej i zastępstwa). Wszczęcie postępowania i jego skutki (Omówienie wniosku jako pisma inicjującego, przypadków wszczęcia z urzędu, możliwości kumulacji żądań, skutków formalnych i materialnych wszczęcia, cofnięcia lub odrzucenia wniosku).	20

Rozprawa i wysłuchanie uczestników (Opis obowiązku wysłuchania uczestników, przebiegu rozprawy, możliwości zawarcia ugody oraz środków obrony uczestników, jak również zagadnienia nadużycia uprawnień procesowych). Postępowanie dowodowe (Charakterystyka dowodów w postępowaniu nieprocesowym, specyfiki środków dowodowych, rozkładu ciężaru dowodu, kosztów dowodowych i ryzyka nadużycia prawa dowodowego). Zawieszenie i umorzenie postępowania (Analiza przesłanek zawieszenia, skutków umorzenia i związanych z tym następstw dla uczestników postępowania). Orzeczenia w postępowaniu nieprocesowym (Omówienie zakresu orzekania, rodzajów orzeczeń, ich prawomocności, skuteczności i wykonalności). Środki zaskarżenia (Przedstawienie zwyczajnych środków zaskarżenia – apelacji i zażalenia, skargi na orzeczenia referendarzy – oraz nadzwyczajnych środków, takich jak skarga kasacyjna i wznowienie postępowania). Sprawy z zakresu prawa osobowego (Analiza postępowań dotyczących aktów stanu cywilnego, uznania za zmarłego, stwierdzenia zgonu i ubezwłasnowolnienia). Sprawy z zakresu prawa rodzinnego, opiekuńczego i kurateli (Charakterystyka spraw małżeńskich, opiekuńczych i kuratorskich, w tym postępowań o odebranie osoby pozostającej pod władzą rodzicielską lub opieką). Sprawy z zakresu prawa rzeczowego (Postępowania dotyczące rozgraniczenia nieruchomości, stwierdzenia zasiedzenia, zniesienia współwłasności, działu spadku i podziału majątku wspólnego). Sprawy z zakresu prawa spadkowego i inne postępowania szczególne (Omówienie spraw o stwierdzenie nabycia spadku, poświadczenie dziedziczenia, dział spadku, a także postępowań depozytowych, rejestrowych i wieczystoksięgowych).	20

Literatura
Podstawowa
W. Siedlecki, Z. Świeboda, Postępowanie nieprocesowe, Warszawa 2001
Uzupełniająca
A. Góra - Błaszczykowska (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Tom IA i IB. Komentarz. , Warszawa 2020
T. Zembrzuski (red.), Kodeks postępowania cywilnego. Koszty sądowe w sprawach cywilnych. Dochodzenie roszczeń w postępowaniu grupowym. Przepisy przejściowe. Komentarz do zmian, Tom I i Tom 2, Warszawa 2020 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**2**

Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**38**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	22	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Praktyka zawodowa I**		
Course / group of courses:	**Work Placement I**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382724**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**15**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	PR	450	Zaliczenie z oceną	15
Razem			**450**		**15**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna metody poszukiwania danych i informacji prawniczych w technikach nie tylko typowych dla pracy studenta, ale i dla funkcjonowania organów prawnych i prywatnego sektora prawniczego	PR_W02, PR_W04	dokumentacja praktyki
2	zna wybrane, szczegółowe procedury procesowe związane z kierunkiem swojej praktyki od strony nie tylko teoretyczne, ale i praktycznej	PR_W03	dokumentacja praktyki
3	znajomość praktycznej strony wykonywania zawodu prawnika	PR_W03, PR_W10, PR_W13, PR_W16, PR_W17	dokumentacja praktyki

4	zna wybrane, szczegółowe obszary prawa związanego z kierunkiem swojej praktyki od strony nie tylko teoretycznej, ale i praktycznej	PR_W09, PR_W14, PR_W15, PR_W02	dokumentacja praktyki
5	zna stronę praktyczną wykonywania zawodu prawnika i związane z tym aspekty społeczne i etyczne	PR_W12, PR_W15, PR_W16, PR_W01	dokumentacja praktyki
	UMIEJĘTNOŚCI		
6	potrafi wypełniać powierzone zadania związane z pracą na poziomie właściwym dla praktykanta danej organizacji realizującej praktyki, w zakresie kojarzenia faktów, wyszukiwania orzecznictwa i źródeł prawa	PR_U02, PR_U04, PR_U06, PR_U07, PR_U01	dokumentacja praktyki
7	potrafi przygotowywać projekty opinii, pisemne i ustne oraz prezentować je przełożonym w sposób poprawny merytorycznie oraz właściwy dla specyfiki organizacji realizującej praktykę	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U02	dokumentacja praktyki
8	potrafi argumentować, przekonywać i uzasadniać swoje opinie posługując się także argumentacją praktyczną oraz prawniczym językiem formalnym i nieformalnym typowym dla organizacji realizującej praktykę	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U15, PR_U03, PR_U16	dokumentacja praktyki
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
9	ma świadomość konieczności praktycznej konfrontacji swojej wiedzy teoretycznej oraz jej ciągłego poszerzania w celu profesjonalnej realizacja zadań zawodowych	PR_K01	obserwacja zachowań
10	ma świadomość swojego przyszłego miejsca w strukturze organów prawnych i prywatnego sektora prawniczego oraz możliwości rozwoju i kariery w nim	PR_K02, PR_K05	obserwacja zachowań
11	ma świadomość wymagań i możliwości jakie praktyka zawodowa stawia przed absolwentami studiów	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

konsultacje indywidualne (konsultacje indywidualne), metody praktyczne (udział w praktyce)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

umiejętności:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedłożenie opiekunowi z ramienia Uczelni w ustalonym terminie:
a) podpisanej umowy
b) pozytywnej oceny przebiegu praktyki sporządzonej przez zakład pracy na karcie oceny studenta,
c) poprawnie wypełnionego dziennika praktyk,
d) sprawozdania z praktyki.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

1. Praktyka powinna zapewniać możliwość uzyskania przez studentów praktycznej wiedzy, umiejętności i kompetencji stanowiących uzupełnienie wiedzy uzyskanej w czasie studiów.
2. Program praktyki obejmuje dwie sfery działalności instytucji, w której Student odbywa praktykę: a) sferę techniczno-organizacyjną, b) sferę merytoryczną.
3. Praktyka odbywa się w wyznaczonych instytucjach objętych regulaminem i programem praktyk.
4. Program praktyk na kierunku prawo określony jest szczegółowo w odrębnym dokumencie tj. Kierunkowym programie praktyk zawodowych

Content of the study programme (short version)

1. The placement should enable students to obtain practical knowledge, skills and competences which complement the knowledge obtained during their studies.
2. The internship program covers two spheres of activity of the institution in which the Student is interning: a) the technical and organizational sphere, b) the substantive sphere.
3. The internship takes place in designated institutions covered by the regulations and internship program.
4. The apprenticeship program in the field of law is specified in detail in a separate document, ie the directional apprenticeship program

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	

Forma zajęć: **praktyka zawodowa**	
Studenckie praktyki zawodowe pozwalają studentom już w trakcie studiów na zapoznanie się z organizacją i funkcjonowaniem przyszłego środowiska zawodowego, a także umożliwiają nabycie nowych umiejętności praktycznych oraz weryfikację stopnia opanowania posiadanej wiedzy. Ważnym celem praktyk jest zdobycie doświadczeń pomocnych przy pisaniu pracy dyplomowej, a później planowaniu własnej ścieżki rozwoju zawodowego. Stąd w ich trakcie szczególny nacisk jest położony na umożliwienie studentom zapoznania się z dwoma głównymi aspektami funkcjonowania instytucji: a) sferą organizacyjną, ze szczególnym uwzględnieniem: podstaw prawnych funkcjonowania instytucji i ich umocowania w systemie prawnym państwa (w tym przepisy regulujące zakres uprawnień, regulaminy i statuty); struktury organizacyjnej instytucji i relacji między poszczególnymi jej komórkami (zakres kompetencji, przepływ odpowiedzialności); obiegu dokumentacji i nakładanych na nią wymogów formalnych (wzory pism, kanały przesyłania dokumentów, sposoby archiwizacji danych). b) sferą merytoryczną, w tym zwłaszcza: przedmiotem działalności instytucji (charakter i rodzaj podejmowanych czynności, powiązania z innymi podmiotami fizycznymi, prawnymi, organami administracyjnymi); przygotowywaniem i przeprowadzaniem postępowań (opracowywanie projektów pism, rozstrzygnięć, uczestnictwo w rozprawach); specyfiką zadań wynikającą z uprawnień danej instytucji lub też jej specjalizacji.	450
Literatura	
Podstawowa	
Wyznaczona przez Praktykodawców oraz Promotorów prac magisterskich,	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**450**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**450**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**15**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	450	**15,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	450	15,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Praktyka zawodowa I**		
Course / group of courses:	**Work Placement I**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383090**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**15**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	PR	450	Zaliczenie z oceną	15
Razem			**450**		**15**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna metody poszukiwania danych i informacji prawniczych w technikach nie tylko typowych dla pracy studenta, ale i dla funkcjonowania organów prawnych i prywatnego sektora prawniczego	PR_W02, PR_W04	dokumentacja praktyki
2	zna wybrane, szczegółowe procedury procesowe związane z kierunkiem swojej praktyki od strony nie tylko teoretyczne, ale i praktycznej	PR_W03	dokumentacja praktyki
3	znajomość praktycznej strony wykonywania zawodu prawnika	PR_W03, PR_W10, PR_W13, PR_W16, PR_W17	dokumentacja praktyki

4	zna wybrane, szczegółowe obszary prawa związanego z kierunkiem swojej praktyki od strony nie tylko teoretycznej, ale i praktycznej	PR_W09, PR_W14, PR_W15, PR_W02	dokumentacja praktyki
5	zna stronę praktyczną wykonywania zawodu prawnika i związane z tym aspekty społeczne i etyczne	PR_W12, PR_W15, PR_W16, PR_W01	dokumentacja praktyki
	UMIEJĘTNOŚCI		
6	potrafi wypełniać powierzone zadania związane z pracą na poziomie właściwym dla praktykanta danej organizacji realizującej praktyki, w zakresie kojarzenia faktów, wyszukiwania orzecznictwa i źródeł prawa	PR_U02, PR_U04, PR_U06, PR_U07, PR_U01	dokumentacja praktyki
7	potrafi przygotowywać projekty opinii, pisemne i ustne oraz prezentować je przełożonym w sposób poprawny merytorycznie oraz właściwy dla specyfiki organizacji realizującej praktykę	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U02	dokumentacja praktyki
8	potrafi argumentować, przekonywać i uzasadniać swoje opinie posługując się także argumentacją praktyczną oraz prawniczym językiem formalnym i nieformalnym typowym dla organizacji realizującej praktykę	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U15, PR_U03, PR_U16	dokumentacja praktyki
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
9	ma świadomość konieczności praktycznej konfrontacji swojej wiedzy teoretycznej oraz jej ciągłego poszerzania w celu profesjonalnej realizacja zadań zawodowych	PR_K01	obserwacja zachowań
10	ma świadomość swojego przyszłego miejsca w strukturze organów prawnych i prywatnego sektora prawniczego oraz możliwości rozwoju i kariery w nim	PR_K02, PR_K05	obserwacja zachowań
11	ma świadomość wymagań i możliwości jakie praktyka zawodowa stawia przed absolwentami studiów	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

konsultacje indywidualne (konsultacje indywidualne), metody praktyczne (udział w praktyce)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

umiejętności:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedłożenie opiekunowi z ramienia Uczelni w ustalonym terminie:
a) podpisanej umowy
b) pozytywnej oceny przebiegu praktyki sporządzonej przez zakład pracy na karcie oceny studenta,
c) poprawnie wypełnionego dziennika praktyk,
d) sprawozdania z praktyki.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

1. Praktyka powinna zapewniać możliwość uzyskania przez studentów praktycznej wiedzy, umiejętności i kompetencji stanowiących uzupełnienie wiedzy uzyskanej w czasie studiów.
2. Program praktyki obejmuje dwie sfery działalności instytucji, w której Student odbywa praktykę: a) sferę techniczno-organizacyjną, b) sferę merytoryczną.
3. Praktyka odbywa się w wyznaczonych instytucjach objętych regulaminem i programem praktyk.
4. Program praktyk na kierunku prawo określony jest szczegółowo w odrębnym dokumencie tj. Kierunkowym programie praktyk zawodowych

Content of the study programme (short version)

1. The placement should enable students to obtain practical knowledge, skills and competences which complement the knowledge obtained during their studies.
2. The internship program covers two spheres of activity of the institution in which the Student is interning: a) the technical and organizational sphere, b) the substantive sphere.
3. The internship takes place in designated institutions covered by the regulations and internship program.
4. The apprenticeship program in the field of law is specified in detail in a separate document, ie the directional apprenticeship program

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	

Forma zajęć: **praktyka zawodowa**	
Studenckie praktyki zawodowe pozwalają studentom już w trakcie studiów na zapoznanie się z organizacją i funkcjonowaniem przyszłego środowiska zawodowego, a także umożliwiają nabycie nowych umiejętności praktycznych oraz weryfikację stopnia opanowania posiadanej wiedzy. Ważnym celem praktyk jest zdobycie doświadczeń pomocnych przy pisaniu pracy dyplomowej, a później planowaniu własnej ścieżki rozwoju zawodowego. Stąd w ich trakcie szczególny nacisk jest położony na umożliwienie studentom zapoznania się z dwoma głównymi aspektami funkcjonowania instytucji: a) sferą organizacyjną, ze szczególnym uwzględnieniem: podstaw prawnych funkcjonowania instytucji i ich umocowania w systemie prawnym państwa (w tym przepisy regulujące zakres uprawnień, regulaminy i statuty); struktury organizacyjnej instytucji i relacji między poszczególnymi jej komórkami (zakres kompetencji, przepływ odpowiedzialności); obiegu dokumentacji i nakładanych na nią wymogów formalnych (wzory pism, kanały przesyłania dokumentów, sposoby archiwizacji danych). b) sferą merytoryczną, w tym zwłaszcza: przedmiotem działalności instytucji (charakter i rodzaj podejmowanych czynności, powiązania z innymi podmiotami fizycznymi, prawnymi, organami administracyjnymi); przygotowywaniem i przeprowadzaniem postępowań (opracowywanie projektów pism, rozstrzygnięć, uczestnictwo w rozprawach); specyfiką zadań wynikającą z uprawnień danej instytucji lub też jej specjalizacji.	450
Literatura	
Podstawowa	
Wyznaczona przez Praktykodawców oraz Promotorów prac magisterskich,	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**450**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**450**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**15**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	450	**15,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	450	15,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Praktyka zawodowa II**		
Course / group of courses:	**Work Placement II**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382725**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**17**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	PR	510	Zaliczenie z oceną	17
Razem			**510**		**17**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna metody pozyskiwania, selekcjonowania i weryfikowania informacji prawniczych właściwe dla praktyki zawodowej, w tym dla funkcjonowania organów publicznych, sądów, kancelarii oraz innych instytucji stosujących prawo	PR_W02, PR_W04	dokumentacja praktyki
2	zna wybrane procedury prawne właściwe dla profilu praktyki oraz rozumie ich zastosowanie w praktycznym prowadzeniu spraw, przygotowywaniu dokumentów i realizacji czynności zawodowych	PR_W03	dokumentacja praktyki
3	zna praktyczną stronę wykonywania zadań prawniczych w instytucji przyjmującej, w szczególności organizację pracy, podstawowe procedury, obieg dokumentów oraz zakres czynności właściwych dla danego środowiska zawodowego	PR_W03, PR_W10, PR_W13, PR_W16, PR_W17	dokumentacja praktyki

4	zna wybrane obszary prawa związane z profilem praktyki oraz rozumie ich praktyczne zastosowanie w analizie spraw, stosowaniu procedur, przygotowywaniu dokumentów i wykonywaniu czynności właściwych dla instytucji przyjmującej	PR_W09, PR_W14, PR_W15, PR_W02	dokumentacja praktyki
5	zna praktyczne uwarunkowania wykonywania zawodów prawniczych, w tym organizacyjne, społeczne i etyczne aspekty pracy w instytucjach stosujących prawo, oraz rozumie znaczenie odpowiedzialnego wykorzystania wiedzy prawniczej w działalności zawodowej i publicznej	PR_W12, PR_W15, PR_W16, PR_W01	dokumentacja praktyki
	UMIEJĘTNOŚCI		
6	potrafi wykonywać powierzone zadania praktyczne, analizować okoliczności sprawy, wyszukiwać właściwe przepisy prawa i orzecznictwo oraz wykorzystywać pozyskane informacje do wstępnej oceny problemu prawnego	PR_U02, PR_U04, PR_U06, PR_U07, PR_U01	dokumentacja praktyki
7	potrafi przygotować i zaprezentować projekt opinii lub analizy prawnej w sposób poprawny merytorycznie, zwięzły i dostosowany do charakteru sprawy oraz standardów obowiązujących w instytucji przyjmującej	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U02	dokumentacja praktyki
8	potrafi uzasadniać własne stanowisko w sprawach praktycznych, stosując argumentację prawniczą i praktyczną oraz język właściwy dla środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U15, PR_U16, PR_U03	dokumentacja praktyki
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
9	ma świadomość konieczności praktycznej weryfikacji posiadanej wiedzy oraz jej systematycznego uzupełniania w celu profesjonalnego wykonywania zadań powierzonych w toku praktyki	PR_K01	obserwacja zachowań
10	ma świadomość przyszłej roli zawodowej w instytucjach publicznych lub prywatnym sektorze prawniczym oraz odnosi doświadczenia zdobyte podczas praktyki do planowania własnego rozwoju, z uwzględnieniem odpowiedzialności i standardów etycznych zawodu prawniczego	PR_K02, PR_K05	obserwacja zachowań
11	ma pogłębioną świadomość wymagań, odpowiedzialności i możliwości rozwoju zawodowego związanych z praktycznym wykonywaniem zadań prawniczych oraz odnosi zdobyte doświadczenia do własnej ścieżki zawodowej	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

konsultacje indywidualne (konsultacje indywidualne), metody praktyczne (udział w praktyce)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

umiejętności:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedłożenie opiekunowi z ramienia Uczelni w ustalonym terminie:
a) podpisanej umowy
b) pozytywnej oceny przebiegu praktyki sporządzonej przez zakład pracy na karcie oceny studenta,
c) poprawnie wypełnionego dziennika praktyk,
d) sprawozdania z praktyki.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem praktyki realizowanej na kolejnym etapie studiów jest pogłębienie oraz praktyczne zastosowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w toku kształcenia na kierunku prawo. Praktyka służy rozwijaniu samodzielności studenta w wykonywaniu zadań o charakterze organizacyjnym i merytorycznym, doskonaleniu umiejętności rozpoznawania problemów prawnych oraz łączenia wiedzy teoretycznej z praktyką funkcjonowania instytucji. Szczegółowy zakres praktyki określa Kierunkowy program praktyk zawodowych dla kierunku prawo.

Content of the study programme (short version)

The aim of the placement undertaken at the subsequent stage of studies is to deepen and practically apply the knowledge, skills and social competences acquired during legal education. The placement is intended to develop the student’s independence in performing organisational and substantive tasks, improve the ability to identify legal issues, and integrate theoretical knowledge with the practical functioning of institutions. The detailed scope of the placement is defined in the Programme-Specific Professional Placement Framework for the Law programme.

Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **praktyka zawodowa**	
Praktyka zawodowa realizowana na kolejnym etapie studiów umożliwia studentowi pogłębione poznanie organizacji, zasad funkcjonowania oraz zakresu zadań instytucji właściwej dla przyszłego środowiska zawodowego prawnika. Student rozwija umiejętność samodzielnego rozpoznawania podstaw prawnych działania instytucji, jej struktury organizacyjnej, obiegu dokumentów oraz wymogów formalnych związanych z przygotowywaniem pism i innych dokumentów. W toku praktyki zapoznaje się również z przedmiotem działalności instytucji, sposobem prowadzenia spraw i postępowań, zakresem kompetencji poszczególnych organów lub komórek organizacyjnych oraz praktycznym stosowaniem przepisów prawa. Szczególny nacisk położony jest na doskonalenie analizy dokumentów, przygotowywanie projektów pism, obserwację czynności zawodowych oraz wykorzystanie zdobytych doświadczeń w dalszym kształceniu, przygotowaniu pracy dyplomowej i planowaniu rozwoju zawodowego.	510
Literatura	
Podstawowa	
Wyznaczona przez Praktykodawców oraz Promotorów prac magisterskich,	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**510**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**510**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**17**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	510	**17,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	510	17,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Praktyka zawodowa II**		
Course / group of courses:	**Work Placement II**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383091**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**17**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	PR	510	Zaliczenie z oceną	17
Razem			**510**		**17**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna metody pozyskiwania, selekcjonowania i weryfikowania informacji prawniczych właściwe dla praktyki zawodowej, w tym dla funkcjonowania organów publicznych, sądów, kancelarii oraz innych instytucji stosujących prawo	PR_W02, PR_W04	dokumentacja praktyki
2	zna wybrane procedury prawne właściwe dla profilu praktyki oraz rozumie ich zastosowanie w praktycznym prowadzeniu spraw, przygotowywaniu dokumentów i realizacji czynności zawodowych	PR_W03	dokumentacja praktyki
3	zna praktyczną stronę wykonywania zadań prawniczych w instytucji przyjmującej, w szczególności organizację pracy, podstawowe procedury, obieg dokumentów oraz zakres czynności właściwych dla danego środowiska zawodowego	PR_W03, PR_W10, PR_W13, PR_W16, PR_W17	dokumentacja praktyki

4	zna wybrane obszary prawa związane z profilem praktyki oraz rozumie ich praktyczne zastosowanie w analizie spraw, stosowaniu procedur, przygotowywaniu dokumentów i wykonywaniu czynności właściwych dla instytucji przyjmującej	PR_W09, PR_W14, PR_W15, PR_W02	dokumentacja praktyki
5	zna praktyczne uwarunkowania wykonywania zawodów prawniczych, w tym organizacyjne, społeczne i etyczne aspekty pracy w instytucjach stosujących prawo, oraz rozumie znaczenie odpowiedzialnego wykorzystania wiedzy prawniczej w działalności zawodowej i publicznej	PR_W12, PR_W15, PR_W16, PR_W01	dokumentacja praktyki
	UMIEJĘTNOŚCI		
6	potrafi wykonywać powierzone zadania praktyczne, analizować okoliczności sprawy, wyszukiwać właściwe przepisy prawa i orzecznictwo oraz wykorzystywać pozyskane informacje do wstępnej oceny problemu prawnego	PR_U02, PR_U04, PR_U06, PR_U07, PR_U01	dokumentacja praktyki
7	potrafi przygotować i zaprezentować projekt opinii lub analizy prawnej w sposób poprawny merytorycznie, zwięzły i dostosowany do charakteru sprawy oraz standardów obowiązujących w instytucji przyjmującej	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U02	dokumentacja praktyki
8	potrafi uzasadniać własne stanowisko w sprawach praktycznych, stosując argumentację prawniczą i praktyczną oraz język właściwy dla środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę	PR_U11, PR_U12, PR_U13, PR_U15, PR_U16, PR_U03	dokumentacja praktyki
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
9	ma świadomość konieczności praktycznej weryfikacji posiadanej wiedzy oraz jej systematycznego uzupełniania w celu profesjonalnego wykonywania zadań powierzonych w toku praktyki	PR_K01	obserwacja zachowań
10	ma świadomość przyszłej roli zawodowej w instytucjach publicznych lub prywatnym sektorze prawniczym oraz odnosi doświadczenia zdobyte podczas praktyki do planowania własnego rozwoju, z uwzględnieniem odpowiedzialności i standardów etycznych zawodu prawniczego	PR_K02, PR_K05	obserwacja zachowań
11	ma pogłębioną świadomość wymagań, odpowiedzialności i możliwości rozwoju zawodowego związanych z praktycznym wykonywaniem zadań prawniczych oraz odnosi zdobyte doświadczenia do własnej ścieżki zawodowej	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

konsultacje indywidualne (konsultacje indywidualne), metody praktyczne (udział w praktyce)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

umiejętności:

ocena dokumentacji praktyki (ocena realizacji zadań i rozwiązywania problemów w ramach praktyk zawodowych (kontrola praktyk, dziennika praktyk, analiza ankiety po praktykach, karta oceny praktyki, ocena sprawozdania, ocena z hospitacji, ocena innych dokumentów))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedłożenie opiekunowi z ramienia Uczelni w ustalonym terminie:
a) podpisanej umowy
b) pozytywnej oceny przebiegu praktyki sporządzonej przez zakład pracy na karcie oceny studenta,
c) poprawnie wypełnionego dziennika praktyk,
d) sprawozdania z praktyki.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem praktyki realizowanej na kolejnym etapie studiów jest pogłębienie oraz praktyczne zastosowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w toku kształcenia na kierunku prawo. Praktyka służy rozwijaniu samodzielności studenta w wykonywaniu zadań o charakterze organizacyjnym i merytorycznym, doskonaleniu umiejętności rozpoznawania problemów prawnych oraz łączenia wiedzy teoretycznej z praktyką funkcjonowania instytucji. Szczegółowy zakres praktyki określa Kierunkowy program praktyk zawodowych dla kierunku prawo.

Content of the study programme (short version)

The aim of the placement undertaken at the subsequent stage of studies is to deepen and practically apply the knowledge, skills and social competences acquired during legal education. The placement is intended to develop the student’s independence in performing organisational and substantive tasks, improve the ability to identify legal issues, and integrate theoretical knowledge with the practical functioning of institutions. The detailed scope of the placement is defined in the Programme-Specific Professional Placement Framework for the Law programme.

Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **praktyka zawodowa**	
Praktyka zawodowa realizowana na kolejnym etapie studiów umożliwia studentowi pogłębione poznanie organizacji, zasad funkcjonowania oraz zakresu zadań instytucji właściwej dla przyszłego środowiska zawodowego prawnika. Student rozwija umiejętność samodzielnego rozpoznawania podstaw prawnych działania instytucji, jej struktury organizacyjnej, obiegu dokumentów oraz wymogów formalnych związanych z przygotowywaniem pism i innych dokumentów. W toku praktyki zapoznaje się również z przedmiotem działalności instytucji, sposobem prowadzenia spraw i postępowań, zakresem kompetencji poszczególnych organów lub komórek organizacyjnych oraz praktycznym stosowaniem przepisów prawa. Szczególny nacisk położony jest na doskonalenie analizy dokumentów, przygotowywanie projektów pism, obserwację czynności zawodowych oraz wykorzystanie zdobytych doświadczeń w dalszym kształceniu, przygotowaniu pracy dyplomowej i planowaniu rozwoju zawodowego.	510
Literatura	
Podstawowa	
Wyznaczona przez Praktykodawców oraz Promotorów prac magisterskich,	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**510**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**510**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**17**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	510	**17,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	510	17,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawa człowieka i systemy ich ochrony**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382719**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o genezie, istocie i cechach praw człowieka, rozumiejąc ich uniwersalny charakter oraz znaczenie dla współczesnych systemów prawnych	PR_W03	kolokwium
2	zna podstawowe systemy ochrony praw człowieka, zarówno na poziomie międzynarodowym, jak i regionalnym, w tym system ONZ, Rady Europy i Unii Europejskiej	PR_W05	kolokwium
3	rozumie koncepcję generacji praw człowieka, identyfikuje podmioty uprawnione oraz adresatów obowiązków, a także zna przesłanki i procedurę derogacji praw człowieka	PR_W08	kolokwium
4	posiada wiedzę o środkach ochrony praw i wolności przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka, w tym o skardze indywidualnej, przesłankach jej dopuszczalności oraz skutkach	PR_W09	kolokwium

4	orzeczeń ETPCz	PR_W09	kolokwium
5	zna zakres i treść praw i wolności wynikających z Konstytucji RP oraz z Karty Praw Podstawowych UE, rozumiejąc ich wzajemne relacje i znaczenie w krajowym porządku prawnym	PR_W16	kolokwium
6	posiada wiedzę o wybranych prawach człowieka oraz mechanizmach ochrony praw mniejszości narodowych, w tym o ich statusie prawnym i instrumentach ochronnych przewidzianych w prawie krajowym i międzynarodowym	PR_W16	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia wykładu jest pozytywna ocena z kolokwium pisemnego.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studentów z problematyką rozwoju teorii praw człowieka w Polsce i na świecie oraz zaznajomienie z aktualnymi regulacjami dot. ochrony prawa człowieka.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise students with the development of the theory of human rights in Poland and in the world, and to familiarise them with current regulations concerning the protection of human rights.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Geneza i cechy praw człowieka; 2) Systemy ochrony praw człowieka; 3) Generacje praw człowieka, podmioty praw człowieka, adresaci praw człowieka, kwestia derogacji praw człowieka; 4) Środki ochrony praw i wolności przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka w Strasburgu; 5) Prawa i wolności w Konstytucji RP i w Karcie Praw Podstawowych UE; 6) Wybrane prawa człowieka oraz ochrona praw mniejszości narodowych.	30

Literatura

Podstawowa

Brzozowski W., Krzywoń A., Wiącek M., Prawa człowieka, Warszawa 2021

Hołda Z., Hołda J., Ostrowska D., Rybczyńska J. A., Prawa człowieka. Zarys wykładu, Warszawa 2014

Kmieciak B., Stępniak K., Prawa człowieka i ich ochrona, Warszawa 2018

Uzupełniająca

Chmaj M. (red.), Wolności i prawa człowieka w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Warszawa 2016

Chong D. P. L., Debating human rights, London 2014

Donnelly J., Universal human rights in theory and practice, London 2013

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**3**

Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	9	0,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawa człowieka i systemy ich ochrony**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383087**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o genezie, istocie i cechach praw człowieka, rozumiejąc ich uniwersalny charakter oraz znaczenie dla współczesnych systemów prawnych	PR_W03	kolokwium
2	zna podstawowe systemy ochrony praw człowieka, zarówno na poziomie międzynarodowym, jak i regionalnym, w tym system ONZ, Rady Europy i Unii Europejskiej	PR_W05	kolokwium
3	rozumie koncepcję generacji praw człowieka, identyfikuje podmioty uprawnione oraz adresatów obowiązków, a także zna przesłanki i procedurę derogacji praw człowieka	PR_W08	kolokwium
4	posiada wiedzę o środkach ochrony praw i wolności przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka, w tym o skardze indywidualnej, przesłankach jej dopuszczalności oraz skutkach	PR_W09	kolokwium

4	orzeczeń ETPCz	PR_W09	kolokwium
5	zna zakres i treść praw i wolności wynikających z Konstytucji RP oraz z Karty Praw Podstawowych UE, rozumiejąc ich wzajemne relacje i znaczenie w krajowym porządku prawnym	PR_W16	kolokwium
6	posiada wiedzę o wybranych prawach człowieka oraz mechanizmach ochrony praw mniejszości narodowych, w tym o ich statusie prawnym i instrumentach ochronnych przewidzianych w prawie krajowym i międzynarodowym	PR_W16	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia wykładu jest pozytywna ocena z kolokwium pisemnego.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studentów z problematyką rozwoju teorii praw człowieka w Polsce i na świecie oraz zaznajomienie z aktualnymi regulacjami dot. ochrony prawa człowieka.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise students with the development of the theory of human rights in Poland and in the world, and to familiarise them with current regulations concerning the protection of human rights.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Geneza i cechy praw człowieka; 2) Systemy ochrony praw człowieka; 3) Generacje praw człowieka, podmioty praw człowieka, adresaci praw człowieka, kwestia derogacji praw człowieka; 4) Środki ochrony praw i wolności przed Europejskim Trybunałem Praw Człowieka w Strasburgu; 5) Prawa i wolności w Konstytucji RP i w Karcie Praw Podstawowych UE; 6) Wybrane prawa człowieka oraz ochrona praw mniejszości narodowych.	20

Literatura

Podstawowa

Brzozowski W., Krzywoń A., Wiącek M., Prawa człowieka, Warszawa 2021

Hołda Z., Hołda J., Ostrowska D., Rybczyńska J. A., Prawa człowieka. Zarys wykładu, Warszawa 2014

Kmieciak B., Stępniak K., Prawa człowieka i ich ochrona, Warszawa 2018

Uzupełniająca

Chmaj M. (red.), Wolności i prawa człowieka w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Warszawa 2016

Chong D. P. L., Debating human rights, London 2014

Donnelly J., Universal human rights in theory and practice, London 2013

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**3**

Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**17**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawne podstawy wspierania i resocjalizacji nieletnich**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382778**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o podstawowych pojęciach prawnych dotyczących nieletnich, w tym definicji nieletniego w prawie polskim, pojęciu demoralizacji i czynach karalnych	PR_W03	kolokwium
2	zna podstawowe zasady prawa karnego i prawa karnego wykonawczego w kontekście resocjalizacji oraz rozumie znaczenie indywidualizacji reakcji karnej	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasadę dobra dziecka w procesie resocjalizacji oraz jej znaczenie przy wyborze środków wychowawczych i resocjalizacyjnych	PR_W05	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach odpowiedzialności cywilnej i karnej nieletnich w prawie polskim, w tym odpowiedzialności rodziców lub opiekunów	PR_W08	kolokwium
5	zna kary i środki karne stosowane wobec nieletnich, w tym środki wychowawcze, poprawcze, lecznicze oraz środki zabezpieczające	PR_W09	kolokwium
6	zna podstawy postępowania sądowego z nieletnimi, zasady właściwości sądów rodzinnych, przebieg postępowania oraz rolę kuratora i obrońcy	PR_W09	kolokwium
7	posiada wiedzę o instytucjach wychowawczych i resocjalizacyjnych w prawie polskim, w tym zakładach poprawczych, schroniskach i młodzieżowych ośrodkach wychowawczych	PR_W09	kolokwium
8	ma wiedzę o zasadach wykonywania kary pozbawienia wolności wobec nieletnich, celach izolacji oraz instytucjach wykonawczych	PR_W16	kolokwium
9	posiada wiedzę o międzynarodowych standardach traktowania nieletnich, w tym regułach minimalnych ONZ i konwencjach europejskich	PR_W16	kolokwium
10	zna podstawy prawne przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy w rodzinie oraz regulacje dotyczące przymusowego leczenia osób uzależnionych	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
11	potrafi analizować przepisy dotyczące odpowiedzialności cywilnej i karnej nieletnich oraz stosowania środków wychowawczych, poprawczych i leczniczych	PR_U03, PR_U05	kolokwium
12	umie przygotować pisma procesowe w sprawach nieletnich, w tym wnioski do sądu rodzinnego i wywiady kuratorskie	PR_U06, PR_U08	kolokwium
13	potrafi przeprowadzić symulację postępowania przed sądem rodzinnym, w tym wystąpienia procesowe kuratora, obrońcy oraz przedstawiciela ustawowego	PR_U07, PR_U08	kolokwium
14	posługuje się wiedzą o instytucjach wychowawczych i resocjalizacyjnych, potrafi opracować model współpracy z organizacjami zajmującymi się profilaktyką uzależnień i przeciwdziałaniem przemocy	PR_U08, PR_U16	kolokwium
15	umie ocenić skuteczność zastosowanych środków wychowawczych i resocjalizacyjnych, w tym zastosowania zasady dobra dziecka w praktyce	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
16	rozumie znaczenie zasady dobra dziecka i kieruje się nią przy podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru środków wychowawczych i resocjalizacyjnych	PR_K02	obserwacja zachowań
17	dostrzega potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji w zakresie standardów międzynarodowych dotyczących traktowania nieletnich oraz przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy	PR_K03	obserwacja zachowań
18	jest przygotowany do współpracy z sądami, kuratorami, obrońcami oraz instytucjami wychowawczymi i resocjalizacyjnymi w zakresie pracy z nieletnimi	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna),), metody problemowe (metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków (kazusy) , rozwiazywanie zadan,)), metody praktyczne (metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami prawnymi dotyczącymi nieletnich, zasadami odpowiedzialności cywilnej i karnej oraz środkami wychowawczymi, poprawczymi i leczniczymi stosowanymi w postępowaniu z młodzieżą. Szczególny nacisk położony jest na prawnokarne i wykonawcze aspekty resocjalizacji, zasadę dobra dziecka oraz znaczenie instytucji wychowawczych i resocjalizacyjnych w Polsce. Studenci poznają regulacje międzynarodowe dotyczące praw dziecka i standardów traktowania osób nieletnich, a także rozwiązania prawne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie. Zajęcia rozwijają umiejętności analizy kazusów, sporządzania pism procesowych w sprawach nieletnich, prowadzenia symulacji postępowania sądowego oraz oceny skuteczności zastosowanych środków wychowawczych i resocjalizacyjnych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental legal concepts related to juveniles, including the rules of civil and criminal liability, as well as the corrective, educational and therapeutic measures applied in juvenile proceedings. Particular attention is given to the criminal and penal enforcement aspects of rehabilitation, the principle of the best interests of the child, and the significance of educational and rehabilitative institutions in Poland. Students will learn about international regulations concerning children's rights and standards for the treatment of juveniles, as well as legal solutions for combating addictions and domestic violence. The course develops skills in analysing case studies, drafting procedural documents in juvenile cases, conducting court hearing simulations, and assessing the effectiveness of the applied educational and rehabilitative measures.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
Podstawowe pojęcia prawne dotyczące nieletnich (Definicje nieletniego w prawie polskim, pojęcie demoralizacji, czyny karalne, środki wychowawcze, poprawcze i lecznicze). Podstawowe zasady prawa karnego i prawa karnego wykonawczego w kontekście resocjalizacji (Zasady odpowiedzialności, indywidualizacji reakcji karnej oraz znaczenie prawa karnego wykonawczego w procesie resocjalizacji). Odpowiedzialność cywilna i karna nieletnich w prawie polskim (Zasady odpowiedzialności cywilnej, odpowiedzialność rodziców lub opiekunów, warunki odpowiedzialności karnej młodzieży). Kary i środki karne stosowane wobec nieletnich (Środki wychowawcze, poprawcze, lecznicze, środki zapobiegawcze i zabezpieczające, środki karne przewidziane w prawie polskim). Kara pozbawienia wolności i formy jej wykonywania (Cele izolacji, zasady wykonywania kary pozbawienia wolności wobec nieletnich, instytucje wykonawcze i warunki resocjalizacji). Regulacje międzynarodowe dotyczące traktowania nieletnich (Standardy międzynarodowe dotyczące praw dziecka, reguły minimalne ONZ, konwencje europejskie w zakresie wykonywania kar wobec młodzieży). Podstawy postępowania sądowego z nieletnimi w prawie polskim (Zasady właściwości sądów rodzinnych, przebieg postępowania, rola kuratora sądowego, udział obrońcy i organizacji społecznych). Zasada dobra dziecka w procesie resocjalizacji (Znaczenie dobra dziecka przy podejmowaniu decyzji procesowych, wybór środków wychowawczych i resocjalizacyjnych). Instytucje wychowawcze i resocjalizacyjne w prawie polskim (Zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, placówki kuratorskie, organizacje pozarządowe). Podstawy prawne przeciwdziałania alkoholizmowi wśród nieletnich	15

(Przepisy dotyczące ograniczenia dostępności alkoholu, programy profilaktyczne i lecznicze). Podstawy prawne postępowania z osobami uzależnionymi (Środki przymusowego leczenia, kierowanie do terapii uzależnień w kontekście postępowania z nieletnimi). Zapobieganie przemocy w rodzinie – regulacje prawne (Rozwiązania ustawowe w zakresie ochrony dziecka przed przemocą, procedura Niebieskiej Karty, działania interdyscyplinarne).	15

Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**

Analiza aktów prawnych dotyczących odpowiedzialności nieletnich oraz stosowania środków wychowawczych, poprawczych i leczniczych. Rozwiązywanie kazusów obejmujących odpowiedzialność cywilną i karną nieletnich, w tym sytuacje graniczne związane z demoralizacją i czynami karalnymi. Opracowywanie projektów pism procesowych w sprawach nieletnich, w tym wniosków kierowanych do sądu rodzinnego i opinii kuratorskich. Symulacja postępowania przed sądem rodzinnym, ze szczególnym uwzględnieniem zasady dobra dziecka oraz udziału obrońcy, kuratora i przedstawiciela ustawowego. Analiza funkcjonowania instytucji resocjalizacyjnych i wychowawczych w Polsce oraz ocena skuteczności zastosowanych środków wychowawczych. Opracowywanie modeli współpracy z organizacjami zajmującymi się profilaktyką uzależnień i przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Studium przypadków dotyczących kierowania osób nieletnich na leczenie odwykowe i działania w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.	30

Literatura
Podstawowa
K. Eichstaedt, Metodyka pracy sędziego w sprawach nieletnich w postępowaniu rozpoznawczym, Warszawa 2023
V. Konarska-Wrzosek (red.), Wspieranie i resocjalizacja nieletnich. Komentarz, Warszawa 2023
Uzupełniająca
S. Śliwa, Wybrane problemy resocjalizacji nieletnich w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, Opole 2013

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**45**
Konsultacje z prowadzącym	**4**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**36**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**
Inne	**0**

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	49	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	66	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawne podstawy wspierania i resocjalizacji nieletnich**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383144**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o podstawowych pojęciach prawnych dotyczących nieletnich, w tym definicji nieletniego w prawie polskim, pojęciu demoralizacji i czynach karalnych	PR_W03	kolokwium
2	zna podstawowe zasady prawa karnego i prawa karnego wykonawczego w kontekście resocjalizacji oraz rozumie znaczenie indywidualizacji reakcji karnej	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasadę dobra dziecka w procesie resocjalizacji oraz jej znaczenie przy wyborze środków wychowawczych i resocjalizacyjnych	PR_W05	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach odpowiedzialności cywilnej i karnej nieletnich w prawie polskim, w tym odpowiedzialności rodziców lub opiekunów	PR_W08	kolokwium
5	zna kary i środki karne stosowane wobec nieletnich, w tym środki wychowawcze, poprawcze, lecznicze oraz środki zabezpieczające	PR_W09	kolokwium
6	zna podstawy postępowania sądowego z nieletnimi, zasady właściwości sądów rodzinnych, przebieg postępowania oraz rolę kuratora i obrońcy	PR_W09	kolokwium
7	posiada wiedzę o instytucjach wychowawczych i resocjalizacyjnych w prawie polskim, w tym zakładach poprawczych, schroniskach i młodzieżowych ośrodkach wychowawczych	PR_W09	kolokwium
8	ma wiedzę o zasadach wykonywania kary pozbawienia wolności wobec nieletnich, celach izolacji oraz instytucjach wykonawczych	PR_W16	kolokwium
9	posiada wiedzę o międzynarodowych standardach traktowania nieletnich, w tym regułach minimalnych ONZ i konwencjach europejskich	PR_W16	kolokwium
10	zna podstawy prawne przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy w rodzinie oraz regulacje dotyczące przymusowego leczenia osób uzależnionych	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
11	potrafi analizować przepisy dotyczące odpowiedzialności cywilnej i karnej nieletnich oraz stosowania środków wychowawczych, poprawczych i leczniczych	PR_U03, PR_U05	kolokwium
12	umie przygotować pisma procesowe w sprawach nieletnich, w tym wnioski do sądu rodzinnego i wywiady kuratorskie	PR_U06, PR_U08	kolokwium
13	potrafi przeprowadzić symulację postępowania przed sądem rodzinnym, w tym wystąpienia procesowe kuratora, obrońcy oraz przedstawiciela ustawowego	PR_U07, PR_U08	kolokwium
14	posługuje się wiedzą o instytucjach wychowawczych i resocjalizacyjnych, potrafi opracować model współpracy z organizacjami zajmującymi się profilaktyką uzależnień i przeciwdziałaniem przemocy	PR_U08, PR_U16	kolokwium
15	umie ocenić skuteczność zastosowanych środków wychowawczych i resocjalizacyjnych, w tym zastosowania zasady dobra dziecka w praktyce	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
16	rozumie znaczenie zasady dobra dziecka i kieruje się nią przy podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru środków wychowawczych i resocjalizacyjnych	PR_K02	obserwacja zachowań
17	dostrzega potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji w zakresie standardów międzynarodowych dotyczących traktowania nieletnich oraz przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy	PR_K03	obserwacja zachowań
18	jest przygotowany do współpracy z sądami, kuratorami, obrońcami oraz instytucjami wychowawczymi i resocjalizacyjnymi w zakresie pracy z nieletnimi	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna),), metody problemowe (metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków (kazusy) , rozwiazywanie zadan,)), metody praktyczne (metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami prawnymi dotyczącymi nieletnich, zasadami odpowiedzialności cywilnej i karnej oraz środkami wychowawczymi, poprawczymi i leczniczymi stosowanymi w postępowaniu z młodzieżą. Szczególny nacisk położony jest na prawnokarne i wykonawcze aspekty resocjalizacji, zasadę dobra dziecka oraz znaczenie instytucji wychowawczych i resocjalizacyjnych w Polsce. Studenci poznają regulacje międzynarodowe dotyczące praw dziecka i standardów traktowania osób nieletnich, a także rozwiązania prawne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie. Zajęcia rozwijają umiejętności analizy kazusów, sporządzania pism procesowych w sprawach nieletnich, prowadzenia symulacji postępowania sądowego oraz oceny skuteczności zastosowanych środków wychowawczych i resocjalizacyjnych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental legal concepts related to juveniles, including the rules of civil and criminal liability, as well as the corrective, educational and therapeutic measures applied in juvenile proceedings. Particular attention is given to the criminal and penal enforcement aspects of rehabilitation, the principle of the best interests of the child, and the significance of educational and rehabilitative institutions in Poland. Students will learn about international regulations concerning children's rights and standards for the treatment of juveniles, as well as legal solutions for combating addictions and domestic violence. The course develops skills in analysing case studies, drafting procedural documents in juvenile cases, conducting court hearing simulations, and assessing the effectiveness of the applied educational and rehabilitative measures.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
Podstawowe pojęcia prawne dotyczące nieletnich (Definicje nieletniego w prawie polskim, pojęcie demoralizacji, czyny karalne, środki wychowawcze, poprawcze i lecznicze). Podstawowe zasady prawa karnego i prawa karnego wykonawczego w kontekście resocjalizacji (Zasady odpowiedzialności, indywidualizacji reakcji karnej oraz znaczenie prawa karnego wykonawczego w procesie resocjalizacji). Odpowiedzialność cywilna i karna nieletnich w prawie polskim (Zasady odpowiedzialności cywilnej, odpowiedzialność rodziców lub opiekunów, warunki odpowiedzialności karnej młodzieży). Kary i środki karne stosowane wobec nieletnich (Środki wychowawcze, poprawcze, lecznicze, środki zapobiegawcze i zabezpieczające, środki karne przewidziane w prawie polskim). Kara pozbawienia wolności i formy jej wykonywania (Cele izolacji, zasady wykonywania kary pozbawienia wolności wobec nieletnich, instytucje wykonawcze i warunki resocjalizacji). Regulacje międzynarodowe dotyczące traktowania nieletnich (Standardy międzynarodowe dotyczące praw dziecka, reguły minimalne ONZ, konwencje europejskie w zakresie wykonywania kar wobec młodzieży). Podstawy postępowania sądowego z nieletnimi w prawie polskim (Zasady właściwości sądów rodzinnych, przebieg postępowania, rola kuratora sądowego, udział obrońcy i organizacji społecznych). Zasada dobra dziecka w procesie resocjalizacji (Znaczenie dobra dziecka przy podejmowaniu decyzji procesowych, wybór środków wychowawczych i resocjalizacyjnych). Instytucje wychowawcze i resocjalizacyjne w prawie polskim (Zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, placówki kuratorskie, organizacje pozarządowe). Podstawy prawne przeciwdziałania alkoholizmowi wśród nieletnich	10

(Przepisy dotyczące ograniczenia dostępności alkoholu, programy profilaktyczne i lecznicze). Podstawy prawne postępowania z osobami uzależnionymi (Środki przymusowego leczenia, kierowanie do terapii uzależnień w kontekście postępowania z nieletnimi). Zapobieganie przemocy w rodzinie – regulacje prawne (Rozwiązania ustawowe w zakresie ochrony dziecka przed przemocą, procedura Niebieskiej Karty, działania interdyscyplinarne).	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych dotyczących odpowiedzialności nieletnich oraz stosowania środków wychowawczych, poprawczych i leczniczych. Rozwiązywanie kazusów obejmujących odpowiedzialność cywilną i karną nieletnich, w tym sytuacje graniczne związane z demoralizacją i czynami karalnymi. Opracowywanie projektów pism procesowych w sprawach nieletnich, w tym wniosków kierowanych do sądu rodzinnego i opinii kuratorskich. Symulacja postępowania przed sądem rodzinnym, ze szczególnym uwzględnieniem zasady dobra dziecka oraz udziału obrońcy, kuratora i przedstawiciela ustawowego. Analiza funkcjonowania instytucji resocjalizacyjnych i wychowawczych w Polsce oraz ocena skuteczności zastosowanych środków wychowawczych. Opracowywanie modeli współpracy z organizacjami zajmującymi się profilaktyką uzależnień i przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Studium przypadków dotyczących kierowania osób nieletnich na leczenie odwykowe i działania w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.	20

Literatura
Podstawowa
K. Eichstaedt, Metodyka pracy sędziego w sprawach nieletnich w postępowaniu rozpoznawczym, Warszawa 2023
V. Konarska-Wrzosek (red.), Wspieranie i resocjalizacja nieletnich. Komentarz, Warszawa 2023
Uzupełniająca
S. Śliwa, Wybrane problemy resocjalizacji nieletnich w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, Opole 2013

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**4**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**46**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**32**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**13**
Inne	**0**

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	66	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo administracyjne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382733**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o pojęciu administracji publicznej i prawa administracyjnego, zna funkcje administracji publicznej oraz miejsce prawa administracyjnego w systemie prawa	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa administracyjnego, w tym konstytucyjne podstawy administracji publicznej, hierarchię aktów prawnych, akty prawa miejscowego oraz wpływ prawa Unii Europejskiej i prawa międzynarodowego na administrację publiczną	PR_W05	kolokwium
3	rozumie podstawowe zasady prawa administracyjnego, takie jak zasada legalizmu, proporcjonalności, równości wobec prawa, praworządności i ochrony zaufania obywatela do państwa	PR_W08	kolokwium

4	posiada wiedzę o podmiotach administracji publicznej, w tym organach administracji rządowej, samorządowej i specjalnej oraz innych podmiotach wykonujących zadania publiczne	PR_W09	kolokwium
5	posiada wiedzę o zasadach jawności administracji publicznej i dostępu do informacji publicznej oraz znaczeniu kontroli społecznej w funkcjonowaniu administracji	PR_W09	kolokwium
6	zna podstawowe prawne formy działania administracji publicznej, w tym akty administracyjne, umowy administracyjne, porozumienia administracyjne, koncesje i zezwolenia	PR_W10	kolokwium
7	ma wiedzę o zasadach prowadzenia postępowania administracyjnego, w tym określania właściwości organów, stron postępowania oraz podstawowych etapów jego przebiegu	PR_W16	kolokwium
8	rozumie pojęcie trwałości aktów administracyjnych, zna mechanizmy ich eliminacji (uchylenie, stwierdzenie nieważności, wygaśnięcie skutków prawnych)	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
9	potrafi wyszukiwać i interpretować przepisy prawa administracyjnego, w tym akty prawa miejscowego oraz dokumenty Unii Europejskiej	PR_U03, PR_U05	kolokwium
10	umie rozpoznawać i klasyfikować prawne formy działania administracji publicznej, w tym decyzje administracyjne, umowy administracyjne, porozumienia oraz czynności faktyczne	PR_U06, PR_U08	kolokwium
11	potrafi ustalać właściwość organów administracji, określać strony postępowania i sporządzać wnioski inicjujące postępowanie administracyjne	PR_U07, PR_U08	kolokwium
12	umie analizować decyzje administracyjne pod kątem ich elementów obligatoryjnych, skutków prawnych oraz trwałości i dopuszczalności ich eliminacji z obrotu prawnego	PR_U08, PR_U16	kolokwium
13	potrafi sporządzać wnioski o dostęp do informacji publicznej i oceniać praktyczne problemy związane z jawnością administracji	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
14	rozumie znaczenie zasady legalizmu, proporcjonalności i ochrony zaufania obywatela do państwa oraz kieruje się nimi przy analizie problemów prawnych	PR_K02	obserwacja zachowań
15	dostrzega potrzebę ustawicznego kształcenia i aktualizowania wiedzy z zakresu prawa administracyjnego, w tym w kontekście zmian prawa unijnego i międzynarodowego	PR_K03	obserwacja zachowań
16	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej, organizacjami społecznymi i podmiotami prywatnymi w zakresie wykonywania zadań publicznych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, ćwiczenia problemowe, dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, praca z aktem prawnym), metody problemowe (analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z istotą administracji publicznej i prawa administracyjnego, ich miejscem w systemie prawa oraz podstawowymi zasadami działania administracji. Studenci poznają źródła prawa administracyjnego, strukturę i kompetencje organów administracji rządowej, samorządowej i specjalnej oraz prawne formy działania administracji publicznej, w tym akt administracyjny, umowy administracyjne i porozumienia. Omówione zostaną zasady prowadzenia postępowania administracyjnego, problematyka trwałości aktów administracyjnych i mechanizmów ich eliminacji, a także kwestie jawności i kontroli społecznej administracji. Zajęcia kształtują umiejętność analizy aktów prawnych, rozwiązywania kazusów z zakresu stosowania prawa administracyjnego, identyfikowania właściwych organów administracji i sporządzania podstawowych pism procesowych oraz wniosków o dostęp do informacji publicznej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the essence of public administration and administrative law, their place within the legal system, and the fundamental principles of administrative activity. Students will learn about the sources of administrative law, the structure and competences of governmental, local government and special administration bodies, as well as the legal forms of administrative action, including administrative acts, administrative agreements and contracts. The course also covers the principles of administrative proceedings, the durability of administrative acts and mechanisms for their annulment, as well as issues of transparency and social control of public administration. The classes develop skills in analysing legal acts, solving case studies related to the application of administrative law, identifying competent administrative bodies, and drafting basic procedural documents and requests for access to public information.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie administracji publicznej i prawa administracyjnego (definicje administracji, funkcje administracji publicznej, zakres prawa administracyjnego i jego miejsce w systemie prawa). Źródła prawa administracyjnego (konstytucyjne podstawy prawa administracyjnego, hierarchia aktów prawnych, akty prawa miejscowego, rola prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej). Podstawowe zasady prawa administracyjnego (zasada legalizmu, proporcjonalności, równości wobec prawa, praworządności i zaufania obywatela do państwa). Podmioty administracji publicznej (organy administracji rządowej, samorządowej, administracji specjalnej oraz inne podmioty wykonujące zadania publiczne). Prawne formy działania administracji publicznej – wprowadzenie (pojęcie form działania administracji, ich klasyfikacja i znaczenie praktyczne). Akt administracyjny – pojęcie, cechy i rodzaje (charakterystyka aktu administracyjnego jako podstawowej formy działania administracji). Postępowanie administracyjne – podstawy ogólne (zasady prowadzenia postępowania administracyjnego, organ właściwy, strony postępowania, wszczęcie i przebieg postępowania). Trwałość aktów administracyjnych i mechanizmy ich eliminacji (wygaśnięcie, uchylenie i stwierdzenie nieważności aktów administracyjnych). Dwustronne formy działania administracji publicznej (umowy administracyjne, porozumienia administracyjne, koncesje i zezwolenia). Kontrola społeczna i jawność administracji (pojęcie informacji publicznej, dostęp do akt, prawo do informacji o działalności organów administracji).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza przykładów działań administracji publicznej oraz rozpoznawanie zakresu zastosowania prawa administracyjnego w różnych dziedzinach życia. Ćwiczenia w zakresie wyszukiwania i interpretacji aktów prawnych, w tym aktów prawa miejscowego oraz dokumentów unijnych. Rozwiązywanie kazusów wymagających zastosowania zasad legalizmu, proporcjonalności i ochrony zaufania obywatela do państwa. Opracowanie schematów struktury administracji rządowej i samorządowej oraz analiza kompetencji wybranych organów. Rozpoznawanie i klasyfikacja różnych form działania administracji na podstawie przykładów decyzji, porozumień i czynności faktycznych. Praca z decyzjami administracyjnymi – identyfikowanie elementów obligatoryjnych, analizowanie skutków prawnych oraz trwałości decyzji. Ćwiczenia w zakresie ustalania właściwości organów, określania stron postępowania i formułowania wniosków inicjujących postępowanie. Analiza przykładów stwierdzania nieważności decyzji, uchylania aktów administracyjnych i wygaszania ich skutków prawnych. Opracowanie projektów prostych umów administracyjnych lub koncesji oraz analiza przykładów współdziałania administracji z podmiotami prywatnymi. Ćwiczenia w zakresie sporządzania wniosków o dostęp do informacji publicznej oraz analiza praktycznych problemów związanych z jawnością administracji.	30

Literatura

Podstawowa

Jagielski J., Wierzbowski M., Prawo administracyjne, Warszawa 2020 -

Zimmermann J., Prawo administracyjne, Warszawa 2020

Uzupełniająca

Boć J. (red.), Prawo administracyjne, Wrocław 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo administracyjne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383099**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o pojęciu administracji publicznej i prawa administracyjnego, zna funkcje administracji publicznej oraz miejsce prawa administracyjnego w systemie prawa	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa administracyjnego, w tym konstytucyjne podstawy administracji publicznej, hierarchię aktów prawnych, akty prawa miejscowego oraz wpływ prawa Unii Europejskiej i prawa międzynarodowego na administrację publiczną	PR_W05	kolokwium
3	rozumie podstawowe zasady prawa administracyjnego, takie jak zasada legalizmu, proporcjonalności, równości wobec prawa, praworządności i ochrony zaufania obywatela do państwa	PR_W08	kolokwium

4	posiada wiedzę o podmiotach administracji publicznej, w tym organach administracji rządowej, samorządowej i specjalnej oraz innych podmiotach wykonujących zadania publiczne	PR_W09	kolokwium
5	posiada wiedzę o zasadach jawności administracji publicznej i dostępu do informacji publicznej oraz znaczeniu kontroli społecznej w funkcjonowaniu administracji	PR_W09	kolokwium
6	zna podstawowe prawne formy działania administracji publicznej, w tym akty administracyjne, umowy administracyjne, porozumienia administracyjne, koncesje i zezwolenia	PR_W10	kolokwium
7	ma wiedzę o zasadach prowadzenia postępowania administracyjnego, w tym określania właściwości organów, stron postępowania oraz podstawowych etapów jego przebiegu	PR_W16	kolokwium
8	rozumie pojęcie trwałości aktów administracyjnych, zna mechanizmy ich eliminacji (uchylenie, stwierdzenie nieważności, wygaśnięcie skutków prawnych)	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
9	potrafi wyszukiwać i interpretować przepisy prawa administracyjnego, w tym akty prawa miejscowego oraz dokumenty Unii Europejskiej	PR_U03, PR_U05	kolokwium
10	umie rozpoznawać i klasyfikować prawne formy działania administracji publicznej, w tym decyzje administracyjne, umowy administracyjne, porozumienia oraz czynności faktyczne	PR_U06, PR_U08	kolokwium
11	potrafi ustalać właściwość organów administracji, określać strony postępowania i sporządzać wnioski inicjujące postępowanie administracyjne	PR_U07, PR_U08	kolokwium
12	umie analizować decyzje administracyjne pod kątem ich elementów obligatoryjnych, skutków prawnych oraz trwałości i dopuszczalności ich eliminacji z obrotu prawnego	PR_U08, PR_U16	kolokwium
13	potrafi sporządzać wnioski o dostęp do informacji publicznej i oceniać praktyczne problemy związane z jawnością administracji	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
14	rozumie znaczenie zasady legalizmu, proporcjonalności i ochrony zaufania obywatela do państwa oraz kieruje się nimi przy analizie problemów prawnych	PR_K02	obserwacja zachowań
15	dostrzega potrzebę ustawicznego kształcenia i aktualizowania wiedzy z zakresu prawa administracyjnego, w tym w kontekście zmian prawa unijnego i międzynarodowego	PR_K03	obserwacja zachowań
16	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej, organizacjami społecznymi i podmiotami prywatnymi w zakresie wykonywania zadań publicznych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, ćwiczenia problemowe, dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, praca z aktem prawnym), metody problemowe (analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z istotą administracji publicznej i prawa administracyjnego, ich miejscem w systemie prawa oraz podstawowymi zasadami działania administracji. Studenci poznają źródła prawa administracyjnego, strukturę i kompetencje organów administracji rządowej, samorządowej i specjalnej oraz prawne formy działania administracji publicznej, w tym akt administracyjny, umowy administracyjne i porozumienia. Omówione zostaną zasady prowadzenia postępowania administracyjnego, problematyka trwałości aktów administracyjnych i mechanizmów ich eliminacji, a także kwestie jawności i kontroli społecznej administracji. Zajęcia kształtują umiejętność analizy aktów prawnych, rozwiązywania kazusów z zakresu stosowania prawa administracyjnego, identyfikowania właściwych organów administracji i sporządzania podstawowych pism procesowych oraz wniosków o dostęp do informacji publicznej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the essence of public administration and administrative law, their place within the legal system, and the fundamental principles of administrative activity. Students will learn about the sources of administrative law, the structure and competences of governmental, local government and special administration bodies, as well as the legal forms of administrative action, including administrative acts, administrative agreements and contracts. The course also covers the principles of administrative proceedings, the durability of administrative acts and mechanisms for their annulment, as well as issues of transparency and social control of public administration. The classes develop skills in analysing legal acts, solving case studies related to the application of administrative law, identifying competent administrative bodies, and drafting basic procedural documents and requests for access to public information.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie administracji publicznej i prawa administracyjnego (definicje administracji, funkcje administracji publicznej, zakres prawa administracyjnego i jego miejsce w systemie prawa). Źródła prawa administracyjnego (konstytucyjne podstawy prawa administracyjnego, hierarchia aktów prawnych, akty prawa miejscowego, rola prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej). Podstawowe zasady prawa administracyjnego (zasada legalizmu, proporcjonalności, równości wobec prawa, praworządności i zaufania obywatela do państwa). Podmioty administracji publicznej (organy administracji rządowej, samorządowej, administracji specjalnej oraz inne podmioty wykonujące zadania publiczne). Prawne formy działania administracji publicznej – wprowadzenie (pojęcie form działania administracji, ich klasyfikacja i znaczenie praktyczne). Akt administracyjny – pojęcie, cechy i rodzaje (charakterystyka aktu administracyjnego jako podstawowej formy działania administracji). Postępowanie administracyjne – podstawy ogólne (zasady prowadzenia postępowania administracyjnego, organ właściwy, strony postępowania, wszczęcie i przebieg postępowania). Trwałość aktów administracyjnych i mechanizmy ich eliminacji (wygaśnięcie, uchylenie i stwierdzenie nieważności aktów administracyjnych). Dwustronne formy działania administracji publicznej (umowy administracyjne, porozumienia administracyjne, koncesje i zezwolenia). Kontrola społeczna i jawność administracji (pojęcie informacji publicznej, dostęp do akt, prawo do informacji o działalności organów administracji).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza przykładów działań administracji publicznej oraz rozpoznawanie zakresu zastosowania prawa administracyjnego w różnych dziedzinach życia. Ćwiczenia w zakresie wyszukiwania i interpretacji aktów prawnych, w tym aktów prawa miejscowego oraz dokumentów unijnych. Rozwiązywanie kazusów wymagających zastosowania zasad legalizmu, proporcjonalności i ochrony zaufania obywatela do państwa. Opracowanie schematów struktury administracji rządowej i samorządowej oraz analiza kompetencji wybranych organów. Rozpoznawanie i klasyfikacja różnych form działania administracji na podstawie przykładów decyzji, porozumień i czynności faktycznych. Praca z decyzjami administracyjnymi – identyfikowanie elementów obligatoryjnych, analizowanie skutków prawnych oraz trwałości decyzji. Ćwiczenia w zakresie ustalania właściwości organów, określania stron postępowania i formułowania wniosków inicjujących postępowanie. Analiza przykładów stwierdzania nieważności decyzji, uchylania aktów administracyjnych i wygaszania ich skutków prawnych. Opracowanie projektów prostych umów administracyjnych lub koncesji oraz analiza przykładów współdziałania administracji z podmiotami prywatnymi. Ćwiczenia w zakresie sporządzania wniosków o dostęp do informacji publicznej oraz analiza praktycznych problemów związanych z jawnością administracji.	20

Literatura

Podstawowa

Jagielski J., Wierzbowski M., Prawo administracyjne, Warszawa 2020 -

Zimmermann J., Prawo administracyjne, Warszawa 2020

Uzupełniająca

Boć J. (red.), Prawo administracyjne, Wrocław 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo administracyjne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382739**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Egzamin	3
Razem			**60**		**6**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o nadzorze i kontroli w administracji publicznej, zna pojęcie, rodzaje kontroli, organy nadzorcze i mechanizmy kontroli hierarchicznej oraz legalności	PR_W03	egzamin
2	Ma wiedzę o pojęciu administracji publicznej i prawa administracyjnego, zna funkcje administracji publicznej oraz miejsce prawa administracyjnego w systemie prawa	PR_W03	egzamin

3	zna system sądownictwa administracyjnego w Polsce, procedurę sądowoadministracyjną, zasady wnoszenia skargi i skargi kasacyjnej	PR_W05	egzamin
4	Rozumie rolę orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego w kształtowaniu zasad prawa administracyjnego oraz ochrony praw obywateli	PR_W05	egzamin
5	Zna źródła prawa administracyjnego, w tym konstytucyjne podstawy administracji publicznej, hierarchię aktów prawnych, akty prawa miejscowego oraz wpływ prawa Unii Europejskiej i prawa międzynarodowego na administrację publiczną	PR_W05	egzamin
6	posiada wiedzę o wybranych zagadnieniach materialnego prawa administracyjnego dotyczących obywatelstwa, rejestrów stanu cywilnego, prawa o stowarzyszeniach i innych formach zrzeszania się	PR_W08	egzamin
7	rozumie podstawowe zasady prawa administracyjnego, takie jak zasada legalizmu, proporcjonalności, równości wobec prawa, praworządności i ochrony zaufania obywatela do państwa	PR_W08	egzamin
8	rozumie zasady prawa ochrony środowiska, w tym kompetencje organów, znaczenie decyzji środowiskowych i ocen oddziaływania na środowisko	PR_W09	egzamin
9	posiada wiedzę o procesach cyfryzacji i elektronizacji administracji publicznej oraz podstawach prawnych funkcjonowania e-administracji	PR_W09	egzamin
10	posiada wiedzę o podmiotach administracji publicznej, w tym organach administracji rządowej, samorządowej i specjalnej oraz innych podmiotach wykonujących zadania publiczne	PR_W09	egzamin
11	posiada wiedzę o zasadach jawności administracji publicznej i dostępu do informacji publicznej oraz znaczeniu kontroli społecznej w funkcjonowaniu administracji	PR_W09	egzamin
12	zna podstawowe prawne formy działania administracji publicznej, w tym akty administracyjne, umowy administracyjne, porozumienia administracyjne, koncesje i zezwolenia	PR_W10	egzamin
13	zna wpływ prawa Unii Europejskiej na polskie prawo administracyjne, w tym proces implementacji dyrektyw oraz znaczenie orzecznictwa TSUE	PR_W16	egzamin
14	ma wiedzę o zasadach prowadzenia postępowania administracyjnego, w tym określania właściwości organów, stron postępowania oraz podstawowych etapów jego przebiegu	PR_W16	egzamin
15	rozumie pojęcie trwałości aktów administracyjnych, zna mechanizmy ich eliminacji (uchylenie, stwierdzenie nieważności, wygaśnięcie skutków prawnych)	PR_W16	egzamin
UMIEJĘTNOŚCI			
16	potrafi analizować przykłady nadzoru organów wyższego stopnia oraz kontroli organów zewnętrznych nad administracją publiczną, identyfikując mechanizmy usuwania nieprawidłowości	PR_U03, PR_U05	kolokwium
17	umie sporządzać projekty skarg do sądów administracyjnych oraz skarg kasacyjnych, uwzględniając wymogi formalne i materialne	PR_U06, PR_U08	kolokwium
18	potrafi rozwiązywać kazusy dotyczące nabycia i utraty obywatelstwa, praw i obowiązków obywateli oraz problematyki rejestrów stanu cywilnego	PR_U07, PR_U08	kolokwium
19	potrafi korzystać z narzędzi cyfrowych w administracji publicznej (ePUAP, elektroniczne skrzynki podawcze) oraz oceniać prawne podstawy ich funkcjonowania	PR_U08, PR_U16	kolokwium
20	umie opracowywać projekty statutów stowarzyszeń oraz analizować nadzór administracyjny nad działalnością organizacji społecznych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
21	rozumie znaczenie prawidłowego funkcjonowania mechanizmów kontroli i nadzoru w administracji publicznej oraz ich wpływu na prawa obywateli	PR_K02	obserwacja zachowań
22	dostrzega potrzebę ciągłego doskonalenia wiedzy w zakresie europeizacji prawa administracyjnego oraz wykorzystania nowych technologii w administracji publicznej	PR_K03	obserwacja zachowań

23	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej, sądami administracyjnymi, organizacjami społecznymi i podmiotami prywatnymi w zakresie realizacji zadań publicznych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, ćwiczenia problemowe, dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, praca z aktem prawnym), metody problemowe (analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Prawo administracyjne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z cwiczen i wykładów przedmiotu Prawo administracyjne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Prawo administracyjne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami szczegółowymi prawa administracyjnego, w tym nadzorem i kontrolą w administracji publicznej, sądownictwem administracyjnym oraz wybranymi instytucjami materialnego prawa administracyjnego (obywatelstwo, rejestry stanu cywilnego, stowarzyszenia, ochrona środowiska). Studenci poznają zasady odpowiedzialności administracyjnej, sankcji i środków przymusu oraz wpływ prawa Unii Europejskiej i orzecznictwa TSUE na polskie prawo administracyjne. Istotnym elementem jest omówienie procesów cyfryzacji i rozwoju e-administracji, a także roli orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego w kształtowaniu zasad prawa administracyjnego. Zajęcia mają na celu rozwinięcie umiejętności analizy orzecznictwa, sporządzania skarg sądowoadministracyjnych, rozwiązywania kazusów z zakresu prawa materialnego i proceduralnego oraz oceny skutków europeizacji prawa administracyjnego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with selected specialised issues of administrative law, including supervision and control in public administration, the system of administrative courts and administrative court procedures, as well as selected institutions of substantive administrative law (citizenship, civil status registers, associations, and environmental protection). Students will learn about administrative liability, sanctions and coercive measures, the impact of European Union law and CJEU case law on Polish administrative law, and the role of constitutional review. Particular attention is given to the processes of digitalisation and the development of e-administration. The course aims to develop students' skills in analysing case law, drafting administrative court complaints, solving case studies in substantive and procedural law, and assessing the effects of the Europeanisation of administrative law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Nadzór i kontrola w administracji publicznej (pojęcie i rodzaje kontroli, organy nadzorcze, kontrola hierarchiczna, kontrola legalności). Sądownictwo administracyjne (system sądownictwa administracyjnego w Polsce, procedura sądowoadministracyjna, skarga do sądu administracyjnego i skarga kasacyjna). Wybrane zagadnienia materialnego prawa administracyjnego – obywatelstwo (nabycie i utrata obywatelstwa, prawa i obowiązki obywateli w kontekście administracyjnym). Wybrane zagadnienia materialnego prawa administracyjnego – rejestry stanu cywilnego (akty stanu cywilnego, zmiana imienia i nazwiska, znaczenie rejestrów dla administracji publicznej). Prawo o stowarzyszeniach i innych formach zrzeszania się (zasady zakładania i funkcjonowania stowarzyszeń, nadzór administracyjny nad organizacjami społecznymi). Prawo ochrony środowiska w systemie prawa administracyjnego (organy ochrony środowiska, decyzje środowiskowe, oceny oddziaływania na środowisko). Odpowiedzialność administracyjna i sankcje w prawie administracyjnym (pojęcie sankcji administracyjnej, kary administracyjne i środki przymusu). Europeizacja prawa administracyjnego (wpływ prawa Unii Europejskiej na polskie prawo administracyjne, implementacja dyrektyw, rola orzecznictwa TSUE). Rozwój nowoczesnej administracji – cyfryzacja i e-administracja (elektroniczne postępowanie administracyjne, platformy e-usług publicznych). Kontrola konstytucyjna a administracja publiczna (znaczenie orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego dla kształtowania zasad prawa administracyjnego).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	

Analiza przykładów nadzoru organów wyższego stopnia i kontroli organów zewnętrznych nad administracją publiczną, z uwzględnieniem mechanizmów usuwania nieprawidłowości. Sporządzanie projektów skarg do sądów administracyjnych i analiza orzecznictwa dotyczącego legalności działań organów administracji. Rozwiązywanie kazusów związanych z nabyciem i utratą obywatelstwa oraz z prawami i obowiązkami wynikającymi ze statusu obywatela. Opracowywanie wniosków dotyczących zmiany imienia i nazwiska oraz analiza procedur prowadzonych przez urzędy stanu cywilnego. Przygotowanie projektów statutów stowarzyszeń oraz analiza nadzoru administracji publicznej nad ich działalnością. Studium decyzji środowiskowych oraz oceny oddziaływania na środowisko jako przykładów stosowania prawa materialnego. Analiza decyzji wymierzających kary administracyjne i środków przymusu oraz określanie przesłanek ich zastosowania. Przegląd przykładów wpływu prawa Unii Europejskiej na decyzje i procedury administracyjne oraz analiza zgodności polskich rozwiązań z prawem UE. Obsługa wybranych narzędzi elektronicznych stosowanych w administracji (ePUAP, elektroniczne skrzynki podawcze) oraz analiza prawnych podstaw ich funkcjonowania. Analiza orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego wpływających na zasady działania administracji publicznej i prawa obywateli.	30

Literatura
Podstawowa
Jagielski J., Wierzbowski M., Prawo administracyjne, Warszawa 2020
Zimmermann J., Prawo administracyjne, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Boć J. (red.), Prawo administracyjne, Wrocław 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo administracyjne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383105**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Egzamin	3
Razem			**40**		**6**

Koordynator:	**prof. dr hab. Piotr Dobosz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o nadzorze i kontroli w administracji publicznej, zna pojęcie, rodzaje kontroli, organy nadzorcze i mechanizmy kontroli hierarchicznej oraz legalności	PR_W03	egzamin
2	Ma wiedzę o pojęciu administracji publicznej i prawa administracyjnego, zna funkcje administracji publicznej oraz miejsce prawa administracyjnego w systemie prawa	PR_W03	egzamin

3	zna system sądownictwa administracyjnego w Polsce, procedurę sądowoadministracyjną, zasady wnoszenia skargi i skargi kasacyjnej	PR_W05	egzamin
4	Rozumie rolę orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego w kształtowaniu zasad prawa administracyjnego oraz ochrony praw obywateli	PR_W05	egzamin
5	Zna źródła prawa administracyjnego, w tym konstytucyjne podstawy administracji publicznej, hierarchię aktów prawnych, akty prawa miejscowego oraz wpływ prawa Unii Europejskiej i prawa międzynarodowego na administrację publiczną	PR_W05	egzamin
6	posiada wiedzę o wybranych zagadnieniach materialnego prawa administracyjnego dotyczących obywatelstwa, rejestrów stanu cywilnego, prawa o stowarzyszeniach i innych formach zrzeszania się	PR_W08	egzamin
7	rozumie podstawowe zasady prawa administracyjnego, takie jak zasada legalizmu, proporcjonalności, równości wobec prawa, praworządności i ochrony zaufania obywatela do państwa	PR_W08	egzamin
8	rozumie zasady prawa ochrony środowiska, w tym kompetencje organów, znaczenie decyzji środowiskowych i ocen oddziaływania na środowisko	PR_W09	egzamin
9	posiada wiedzę o procesach cyfryzacji i elektronizacji administracji publicznej oraz podstawach prawnych funkcjonowania e-administracji	PR_W09	egzamin
10	posiada wiedzę o podmiotach administracji publicznej, w tym organach administracji rządowej, samorządowej i specjalnej oraz innych podmiotach wykonujących zadania publiczne	PR_W09	egzamin
11	posiada wiedzę o zasadach jawności administracji publicznej i dostępu do informacji publicznej oraz znaczeniu kontroli społecznej w funkcjonowaniu administracji	PR_W09	egzamin
12	zna podstawowe prawne formy działania administracji publicznej, w tym akty administracyjne, umowy administracyjne, porozumienia administracyjne, koncesje i zezwolenia	PR_W10	egzamin
13	zna wpływ prawa Unii Europejskiej na polskie prawo administracyjne, w tym proces implementacji dyrektyw oraz znaczenie orzecznictwa TSUE	PR_W16	egzamin
14	ma wiedzę o zasadach prowadzenia postępowania administracyjnego, w tym określania właściwości organów, stron postępowania oraz podstawowych etapów jego przebiegu	PR_W16	egzamin
15	rozumie pojęcie trwałości aktów administracyjnych, zna mechanizmy ich eliminacji (uchylenie, stwierdzenie nieważności, wygaśnięcie skutków prawnych)	PR_W16	egzamin
UMIEJĘTNOŚCI			
16	potrafi analizować przykłady nadzoru organów wyższego stopnia oraz kontroli organów zewnętrznych nad administracją publiczną, identyfikując mechanizmy usuwania nieprawidłowości	PR_U03, PR_U05	kolokwium
17	umie sporządzać projekty skarg do sądów administracyjnych oraz skarg kasacyjnych, uwzględniając wymogi formalne i materialne	PR_U06, PR_U08	kolokwium
18	potrafi rozwiązywać kazusy dotyczące nabycia i utraty obywatelstwa, praw i obowiązków obywateli oraz problematyki rejestrów stanu cywilnego	PR_U07, PR_U08	kolokwium
19	potrafi korzystać z narzędzi cyfrowych w administracji publicznej (ePUAP, elektroniczne skrzynki podawcze) oraz oceniać prawne podstawy ich funkcjonowania	PR_U08, PR_U16	kolokwium
20	umie opracowywać projekty statutów stowarzyszeń oraz analizować nadzór administracyjny nad działalnością organizacji społecznych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
21	rozumie znaczenie prawidłowego funkcjonowania mechanizmów kontroli i nadzoru w administracji publicznej oraz ich wpływu na prawa obywateli	PR_K02	obserwacja zachowań
22	dostrzega potrzebę ciągłego doskonalenia wiedzy w zakresie europeizacji prawa administracyjnego oraz wykorzystania nowych technologii w administracji publicznej	PR_K03	obserwacja zachowań

23	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej, sądami administracyjnymi, organizacjami społecznymi i podmiotami prywatnymi w zakresie realizacji zadań publicznych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne, ćwiczenia problemowe, dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, praca z aktem prawnym), metody problemowe (analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Prawo administracyjne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z cwiczen i wykładów przedmiotu Prawo administracyjne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Prawo administracyjne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami szczegółowymi prawa administracyjnego, w tym nadzorem i kontrolą w administracji publicznej, sądownictwem administracyjnym oraz wybranymi instytucjami materialnego prawa administracyjnego (obywatelstwo, rejestry stanu cywilnego, stowarzyszenia, ochrona środowiska). Studenci poznają zasady odpowiedzialności administracyjnej, sankcji i środków przymusu oraz wpływ prawa Unii Europejskiej i orzecznictwa TSUE na polskie prawo administracyjne. Istotnym elementem jest omówienie procesów cyfryzacji i rozwoju e-administracji, a także roli orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego w kształtowaniu zasad prawa administracyjnego. Zajęcia mają na celu rozwinięcie umiejętności analizy orzecznictwa, sporządzania skarg sądowoadministracyjnych, rozwiązywania kazusów z zakresu prawa materialnego i proceduralnego oraz oceny skutków europeizacji prawa administracyjnego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with selected specialised issues of administrative law, including supervision and control in public administration, the system of administrative courts and administrative court procedures, as well as selected institutions of substantive administrative law (citizenship, civil status registers, associations, and environmental protection). Students will learn about administrative liability, sanctions and coercive measures, the impact of European Union law and CJEU case law on Polish administrative law, and the role of constitutional review. Particular attention is given to the processes of digitalisation and the development of e-administration. The course aims to develop students' skills in analysing case law, drafting administrative court complaints, solving case studies in substantive and procedural law, and assessing the effects of the Europeanisation of administrative law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Nadzór i kontrola w administracji publicznej (pojęcie i rodzaje kontroli, organy nadzorcze, kontrola hierarchiczna, kontrola legalności). Sądownictwo administracyjne (system sądownictwa administracyjnego w Polsce, procedura sądowoadministracyjna, skarga do sądu administracyjnego i skarga kasacyjna). Wybrane zagadnienia materialnego prawa administracyjnego – obywatelstwo (nabycie i utrata obywatelstwa, prawa i obowiązki obywateli w kontekście administracyjnym). Wybrane zagadnienia materialnego prawa administracyjnego – rejestry stanu cywilnego (akty stanu cywilnego, zmiana imienia i nazwiska, znaczenie rejestrów dla administracji publicznej). Prawo o stowarzyszeniach i innych formach zrzeszania się (zasady zakładania i funkcjonowania stowarzyszeń, nadzór administracyjny nad organizacjami społecznymi). Prawo ochrony środowiska w systemie prawa administracyjnego (organy ochrony środowiska, decyzje środowiskowe, oceny oddziaływania na środowisko). Odpowiedzialność administracyjna i sankcje w prawie administracyjnym (pojęcie sankcji administracyjnej, kary administracyjne i środki przymusu). Europeizacja prawa administracyjnego (wpływ prawa Unii Europejskiej na polskie prawo administracyjne, implementacja dyrektyw, rola orzecznictwa TSUE). Rozwój nowoczesnej administracji – cyfryzacja i e-administracja (elektroniczne postępowanie administracyjne, platformy e-usług publicznych). Kontrola konstytucyjna a administracja publiczna (znaczenie orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego dla kształtowania zasad prawa administracyjnego).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	

Analiza przykładów nadzoru organów wyższego stopnia i kontroli organów zewnętrznych nad administracją publiczną, z uwzględnieniem mechanizmów usuwania nieprawidłowości. Sporządzanie projektów skarg do sądów administracyjnych i analiza orzecznictwa dotyczącego legalności działań organów administracji. Rozwiązywanie kazusów związanych z nabyciem i utratą obywatelstwa oraz z prawami i obowiązkami wynikającymi ze statusu obywatela. Opracowywanie wniosków dotyczących zmiany imienia i nazwiska oraz analiza procedur prowadzonych przez urzędy stanu cywilnego. Przygotowanie projektów statutów stowarzyszeń oraz analiza nadzoru administracji publicznej nad ich działalnością. Studium decyzji środowiskowych oraz oceny oddziaływania na środowisko jako przykładów stosowania prawa materialnego. Analiza decyzji wymierzających kary administracyjne i środków przymusu oraz określanie przesłanek ich zastosowania. Przegląd przykładów wpływu prawa Unii Europejskiej na decyzje i procedury administracyjne oraz analiza zgodności polskich rozwiązań z prawem UE. Obsługa wybranych narzędzi elektronicznych stosowanych w administracji (ePUAP, elektroniczne skrzynki podawcze) oraz analiza prawnych podstaw ich funkcjonowania. Analiza orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego wpływających na zasady działania administracji publicznej i prawa obywateli.	20

Literatura
Podstawowa
Jagielski J., Wierzbowski M., Prawo administracyjne, Warszawa 2020
Zimmermann J., Prawo administracyjne, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Boć J. (red.), Prawo administracyjne, Wrocław 2010

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo celne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382720**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o miejscu prawa celnego w systemie prawa oraz jego podstawowych źródłach i zasadach stosowania	PR_W03	kolokwium
2	zna zasady klasyfikacji taryfowej, ustalania wartości i pochodzenia towarów oraz powstawania i zabezpieczania długu celnego	PR_W09	kolokwium
3	rozumie procedury celne zwykłe i specjalne oraz rolę Krajowej Administracji Skarbowej w postępowaniu celnym	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi stosować przepisy prawa celnego do rozwiązywania kazusów dotyczących obrotu towarowego	PR_U03, PR_U05	kolokwium
5	umie sporządzać podstawowe dokumenty celne, w tym zgłoszenia i wnioski o zabezpieczenie długu celnego	PR_U06, PR_U08	kolokwium
6	potrafi ocenić prawidłowość działań organów celnych oraz skutki zastosowania procedur celnych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
7	rozumie znaczenie prawidłowego stosowania przepisów celnych dla bezpieczeństwa obrotu towarowego i interesu publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
8	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy z zakresu prawa celnego i jego wpływu na gospodarkę	PR_K03	obserwacja zachowań
9	jest przygotowany do współpracy z organami administracji celnej oraz podmiotami uczestniczącymi w obrocie towarowym	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe ((prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami prawa celnego, jego miejscem w systemie prawa krajowego i unijnego oraz znaczeniem dla obrotu towarowego. Studenci poznają zasady klasyfikacji taryfowej, ustalania wartości i pochodzenia towarów, powstawania oraz zabezpieczania długu celnego, a także procedury celne zwykłe i specjalne. Omawiana jest organizacja Krajowej Administracji Skarbowej oraz podstawy postępowania w sprawach celnych. Zajęcia kształtują umiejętność stosowania przepisów prawa celnego w praktyce, rozwiązywania kazusów oraz sporządzania podstawowych dokumentów celnych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental issues of customs law, its place within the national and EU legal systems, and its significance for trade in goods. Students will learn the principles of tariff classification, the determination of customs value and origin of goods, the creation and securing of customs debt, as well as ordinary and special customs procedures. The course also covers the structure and functions of the National Revenue Administration and the basics of customs proceedings. It develops practical skills in applying customs law, solving case studies, and preparing basic customs documents.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują praktyczne zastosowanie przepisów prawa celnego oraz jego miejsca w systemie prawa krajowego i unijnego. Studenci poznają źródła prawa celnego, zasady jego stosowania oraz pojęcie cła, elementy kalkulacyjne i klasyfikację taryfową towarów. Omawiane są kwestie pochodzenia i wartości celnej towarów, powstawania i zabezpieczania długu celnego oraz procedury związane z wprowadzeniem towarów na obszar celny Unii Europejskiej, ich statusem celnym, weryfikacją, zwolnieniami, a także procedurami zwykłymi i specjalnymi. Zajęcia dotyczą także wywozu towarów poza obszar celny UE, organizacji Krajowej Administracji Skarbowej oraz podstaw postępowania w sprawach celnych. Studenci rozwiązują kazusy dotyczące klasyfikacji towarów, określania wartości celnej, stosowania procedur celnych oraz sporządzają przykładowe dokumenty, w tym zgłoszenia celne i wnioski o zabezpieczenie długu celnego.	30

Literatura
Podstawowa
E. Gwardzińska, M. Laszuk, M. Masłowska, R. Michalski, Prawo celne, Warszawa 2017
R. Oktaba, Prawo celne, Warszawa 2019
Uzupełniająca
T. Nowak, P. Stanisławiszyn, Prawo celne i podatek akcyzowy. Blaski i cienie dziesięciu lat członkostwa Polski w Unii Europejskiej, Warszawa 2016

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**7**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo celne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383088**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o miejscu prawa celnego w systemie prawa oraz jego podstawowych źródłach i zasadach stosowania	PR_W03	kolokwium
2	zna zasady klasyfikacji taryfowej, ustalania wartości i pochodzenia towarów oraz powstawania i zabezpieczania długu celnego	PR_W09	kolokwium
3	rozumie procedury celne zwykłe i specjalne oraz rolę Krajowej Administracji Skarbowej w postępowaniu celnym	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi stosować przepisy prawa celnego do rozwiązywania kazusów dotyczących obrotu towarowego	PR_U03, PR_U05	kolokwium
5	umie sporządzać podstawowe dokumenty celne, w tym zgłoszenia i wnioski o zabezpieczenie długu celnego	PR_U06, PR_U08	kolokwium
6	potrafi ocenić prawidłowość działań organów celnych oraz skutki zastosowania procedur celnych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
7	rozumie znaczenie prawidłowego stosowania przepisów celnych dla bezpieczeństwa obrotu towarowego i interesu publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
8	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy z zakresu prawa celnego i jego wpływu na gospodarkę	PR_K03	obserwacja zachowań
9	jest przygotowany do współpracy z organami administracji celnej oraz podmiotami uczestniczącymi w obrocie towarowym	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe ((prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami prawa celnego, jego miejscem w systemie prawa krajowego i unijnego oraz znaczeniem dla obrotu towarowego. Studenci poznają zasady klasyfikacji taryfowej, ustalania wartości i pochodzenia towarów, powstawania oraz zabezpieczania długu celnego, a także procedury celne zwykłe i specjalne. Omawiana jest organizacja Krajowej Administracji Skarbowej oraz podstawy postępowania w sprawach celnych. Zajęcia kształtują umiejętność stosowania przepisów prawa celnego w praktyce, rozwiązywania kazusów oraz sporządzania podstawowych dokumentów celnych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental issues of customs law, its place within the national and EU legal systems, and its significance for trade in goods. Students will learn the principles of tariff classification, the determination of customs value and origin of goods, the creation and securing of customs debt, as well as ordinary and special customs procedures. The course also covers the structure and functions of the National Revenue Administration and the basics of customs proceedings. It develops practical skills in applying customs law, solving case studies, and preparing basic customs documents.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują praktyczne zastosowanie przepisów prawa celnego oraz jego miejsca w systemie prawa krajowego i unijnego. Studenci poznają źródła prawa celnego, zasady jego stosowania oraz pojęcie cła, elementy kalkulacyjne i klasyfikację taryfową towarów. Omawiane są kwestie pochodzenia i wartości celnej towarów, powstawania i zabezpieczania długu celnego oraz procedury związane z wprowadzeniem towarów na obszar celny Unii Europejskiej, ich statusem celnym, weryfikacją, zwolnieniami, a także procedurami zwykłymi i specjalnymi. Zajęcia dotyczą także wywozu towarów poza obszar celny UE, organizacji Krajowej Administracji Skarbowej oraz podstaw postępowania w sprawach celnych. Studenci rozwiązują kazusy dotyczące klasyfikacji towarów, określania wartości celnej, stosowania procedur celnych oraz sporządzają przykładowe dokumenty, w tym zgłoszenia celne i wnioski o zabezpieczenie długu celnego.	20

Literatura
Podstawowa
E. Gwardzińska, M. Laszuk, M. Masłowska, R. Michalski, Prawo celne, Warszawa 2017
R. Oktaba, Prawo celne, Warszawa 2019
Uzupełniająca
T. Nowak, P. Stanisławiszyn, Prawo celne i podatek akcyzowy. Blaski i cienie dziesięciu lat członkostwa Polski w Unii Europejskiej, Warszawa 2016

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**7**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo cywilne - część ogólna i prawo rzeczowe**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382703**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
		W	30	Egzamin	2
Razem			**60**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna w zaawansowanym stopniu regulacje z zakresu prawa cywilnego	PR_W08	egzamin
2	w zaawansowanym stopniu zna typowe rodzaje struktur i instytucji z zakresu prawa cywilnego, w tym również również w ujęciu praktycznego zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej	PR_W12	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	formułuje i rozwiązuje konkretne złożone i nietypowe problemy cywilnoprawne, analizuje zaproponowane rozwiązania konkretnych problemów (np. w orzecznictwie sądowym), przedstawia w tym	PR_U06, PR_U11	egzamin

3	zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia oraz umie je omówić i zinterpretować	PR_U06, PR_U11	egzamin
4	umie przygotować typowe prace pisemne (np. projekty umów, wniosków) i wystąpienia ustne z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	PR_U13	egzamin
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący)

umiejętności:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: test zawierający pytania zamknięte. Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena za referat/projekt.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć są zagadnienia prawa cywilnego odnoszące się do części ogólnej oraz prawa rzeczowego.

Content of the study programme (short version)

The main focus of the course is on issues of civil law relating to the general part and property law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Części ogólna prawa cywilnego (wprowadzenie do prawa cywilnego, źródła prawa cywilnego, systematyk prawa cywilnego, zasaday prawa cywilnego, unifikacja i kodyfikacja prawa cywilnego w Polsce, zasięg czasowy i przestrzenny obowiązywania norm prawa cywilnego, stosunk cywilnoprawnym, prawo podmiotowe, przedmiot stosunku cywilnoprawnego, osoby fizyczne, osoby prawne, konsument i przedsiębiorca, czynności prawne, formy oświadczenia woli, sankcje wadliwej czynności prawnej, treść czynności prawnej, zawarcie umowy, przedstawicielstwo, przedawnienie i termin zawity. Prawo rzeczowe (własność, współwłasność, użytkownik wieczysty, ograniczone prawa rzeczowe, posiadanie, księgi wieczyste i ewidencja gruntów.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza podstawowych źródeł prawa cywilnego oraz systematyki przepisów Kodeksu cywilnego w celu rozpoznawania właściwych norm regulujących stosunki cywilnoprawne. Rozwiązywanie kazusów dotyczących powstawania, zmiany i ustania stosunku cywilnoprawnego, z uwzględnieniem praw podmiotowych, przedmiotu stosunku prawnego oraz statusu osób fizycznych i prawnych, w tym konsumentów i przedsiębiorców. Sporządzanie prostych wzorów oświadczeń woli, umów oraz pełnomocnictw, analiza skutków wad oświadczenia woli oraz sposobów ich usuwania. Praca z przykładami zawierania umów, w tym badanie treści i skutków umów w kontekście formy i zgodności z prawem. Studium przypadków dotyczących przedawnienia roszczeń i stosowania terminów zawitych. W części dotyczącej prawa rzeczowego – rozwiązywanie kazusów dotyczących prawa własności, współwłasności i użytkowania wieczystego, a także ograniczonych praw rzeczowych (zastaw, służebności, użytkowanie). Analiza przypadków związanych z posiadaniem i ochroną posiadania, w tym roszczeń posesoryjnych i petytoryjnych. Ćwiczenia w zakresie korzystania z ksiąg wieczystych i ewidencji gruntów w celu ustalenia stanu prawnego nieruchomości oraz badania rękojmi wiary publicznej ksiąg wieczystych.	30

Literatura
Podstawowa
Brzozowski A., Kocot W. J., Opalski W., Prawo rzeczowe. Zarys wykładu, Warszawa 2021
Radwański Z., Prawo cywilne – część ogólna, Warszawa 2021
Wolter A., Ignatowicz J., Stefaniuk K., Prawo cywilne. Zarys części ogólnej, Warszawa 2020 -
Uzupełniająca
Gniewek E. (red.), System Prawa Prywatnego, Prawo rzeczowe, Warszawa 2021
Safjan M. (red.), System Prawa Prywatnego, Prawo cywilne – część ogólna, Warszawa 2007

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo cywilne - część ogólna i prawo rzeczowe**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383072**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
		W	20	Egzamin	2
Razem			**40**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna w zaawansowanym stopniu regulacje z zakresu prawa cywilnego	PR_W08	egzamin
2	w zaawansowanym stopniu zna typowe rodzaje struktur i instytucji z zakresu prawa cywilnego, w tym również również w ujęciu praktycznego zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej	PR_W12	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	formułuje i rozwiązuje konkretne złożone i nietypowe problemy cywilnoprawne, analizuje zaproponowane rozwiązania konkretnych problemów (np. w orzecznictwie sądowym), przedstawia w tym	PR_U06, PR_U11	egzamin

3	zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia oraz umie je omówić i zinterpretować	PR_U06, PR_U11	egzamin
4	umie przygotować typowe prace pisemne (np. projekty umów, wniosków) i wystąpienia ustne z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	PR_U13	egzamin
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań,), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący)

umiejętności:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: test zawierający pytania zamknięte. Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena za referat/projekt.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć są zagadnienia prawa cywilnego odnoszące się do części ogólnej oraz prawa rzeczowego.

Content of the study programme (short version)

The main focus of the course is on issues of civil law relating to the general part and property law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Części ogólna prawa cywilnego (wprowadzenie do prawa cywilnego, źródła prawa cywilnego, systematyk prawa cywilnego, zasaday prawa cywilnego, unifikacja i kodyfikacja prawa cywilnego w Polsce, zasięg czasowy i przestrzenny obowiązywania norm prawa cywilnego, stosunk cywilnoprawnym, prawo podmiotowe, przedmiot stosunku cywilnoprawnego, osoby fizyczne, osoby prawne, konsument i przedsiębiorca, czynności prawne, formy oświadczenia woli, sankcje wadliwej czynności prawnej, treść czynności prawnej, zawarcie umowy, przedstawicielstwo, przedawnienie i termin zawity. Prawo rzeczowe (własność, współwłasność, użytkownik wieczysty, ograniczone prawa rzeczowe, posiadanie, księgi wieczyste i ewidencja gruntów.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza podstawowych źródeł prawa cywilnego oraz systematyki przepisów Kodeksu cywilnego w celu rozpoznawania właściwych norm regulujących stosunki cywilnoprawne. Rozwiązywanie kazusów dotyczących powstawania, zmiany i ustania stosunku cywilnoprawnego, z uwzględnieniem praw podmiotowych, przedmiotu stosunku prawnego oraz statusu osób fizycznych i prawnych, w tym konsumentów i przedsiębiorców. Sporządzanie prostych wzorów oświadczeń woli, umów oraz pełnomocnictw, analiza skutków wad oświadczenia woli oraz sposobów ich usuwania. Praca z przykładami zawierania umów, w tym badanie treści i skutków umów w kontekście formy i zgodności z prawem. Studium przypadków dotyczących przedawnienia roszczeń i stosowania terminów zawitych. W części dotyczącej prawa rzeczowego – rozwiązywanie kazusów dotyczących prawa własności, współwłasności i użytkowania wieczystego, a także ograniczonych praw rzeczowych (zastaw, służebności, użytkowanie). Analiza przypadków związanych z posiadaniem i ochroną posiadania, w tym roszczeń posesoryjnych i petytoryjnych. Ćwiczenia w zakresie korzystania z ksiąg wieczystych i ewidencji gruntów w celu ustalenia stanu prawnego nieruchomości oraz badania rękojmi wiary publicznej ksiąg wieczystych.	20

Literatura
Podstawowa
Brzozowski A., Kocot W. J., Opalski W., Prawo rzeczowe. Zarys wykładu, Warszawa 2021
Radwański Z., Prawo cywilne – część ogólna, Warszawa 2021
Wolter A., Ignatowicz J., Stefaniuk K., Prawo cywilne. Zarys części ogólnej, Warszawa 2020 -
Uzupełniająca
Gniewek E. (red.), System Prawa Prywatnego, Prawo rzeczowe, Warszawa 2021
Safjan M. (red.), System Prawa Prywatnego, Prawo cywilne – część ogólna, Warszawa 2007

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**45**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382746**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu i miejscu prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego oraz o znaczeniu stosunków majątkowych o charakterze względnym	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła zobowiązań, w tym umowy, czyny niedozwolone oraz bezpodstawne wzbogacenie, oraz rozumie zasady ich powstawania i skutki prawne	PR_W09	kolokwium
3	rozumie podstawy prawne małżeńskich ustrojów majątkowych, odpowiedzialności majątkowej małżonków, rozwodu, separacji i ustalania pochodzenia dziecka	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi rozwiązywać kazusy dotyczące źródeł zobowiązań, skutków niewykonania umów, odpowiedzialności deliktowej oraz roszczeń z bezpodstawnego wzbogacenia	PR_U03, PR_U05	kolokwium
5	umie sporządzać proste umowy cywilnoprawne oraz oceniać ich skuteczność prawną	PR_U06, PR_U08	kolokwium
6	potrafi analizować sytuacje dotyczące małżeńskich ustrojów majątkowych, rozwodu, separacji oraz ustalania pochodzenia dziecka	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	rozumie znaczenie odpowiedzialności majątkowej i ochrony stosunków rodzinnych w prawie cywilnym	PR_K02	obserwacja zachowań
8	dostrzega potrzebę ciągłego poszerzania wiedzy z zakresu prawa cywilnego i jego praktycznych zastosowań	PR_K03	obserwacja zachowań
9	jest przygotowany do współpracy z podmiotami uczestniczącymi w stosunkach zobowiązaniowych i rodzinnych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów.), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z pojęciem i miejscem prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego oraz źródłami zobowiązań, w tym umowami, czynami niedozwolonymi i bezpodstawnym wzbogaceniem. Studenci poznają zasady zawierania i wykonywania umów, skutki ich niewykonania, odpowiedzialność deliktową oraz roszczenia z nienależnego świadczenia. Omawiane są sposoby zmiany wierzyciela i dłużnika, zbieg roszczeń oraz podstawy prawne ustrojów majątkowych małżeńskich, odpowiedzialności majątkowej małżonków, rozwodu, separacji i pochodzenia dziecka. Zajęcia kształtują umiejętność analizy kazusów, sporządzania prostych umów cywilnoprawnych, rozwiązywania problemów majątkowych małżeńskich oraz stosowania prawa w zakresie ustalania pochodzenia dziecka.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the concept and place of the law of obligations within the civil law system and the sources of obligations, including contracts, torts, and unjust enrichment. Students will learn the principles of contract formation and performance, the consequences of non-performance or improper performance, liability for torts, and claims for undue performance. The course also covers the transfer of claims and debts, the concurrence of claims, the legal framework of marital property regimes, the financial liability of spouses, divorce, separation, and the determination of a child’s origin. The classes develop skills in analysing case studies, drafting simple civil law contracts, solving problems related to marital property regimes, and applying legal provisions in matters of family and child’s origin.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie i miejsce prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego (Znaczenie stosunków majątkowych o charakterze względnym, miejsce prawa zobowiązań w strukturze prawa cywilnego). Rodzaje stosunków zobowiązaniowych (Umowy, czyny niedozwolone, bezpodstawne wzbogacenie oraz inne źródła zobowiązań). Umowy zobowiązaniowe (Zawarcie i treść umowy, zasady wykonania zobowiązań umownych, skutki ich niewykonania i	30

nienależytego wykonania). Czyny niedozwolone (Zakres odpowiedzialności deliktowej, przesłanki odpowiedzialności, naprawienie szkody). Bezpodstawne wzbogacenie (Roszczenia z nienależnego świadczenia i innych postaci wzbogacenia). Wykonanie i wygaśnięcie zobowiązań (Sposoby wykonania, skutki niewykonania, sposoby wygaśnięcia zobowiązań). Zmiana wierzyciela i dłużnika oraz zbieg roszczeń (Przelew wierzytelności, przejęcie długu, przystąpienie do długu, kumulacja roszczeń). Małżeńskie ustroje majątkowe (Ustawowa wspólność majątkowa, umowne i przymusowe ustroje majątkowe). Odpowiedzialność majątkowa małżonków (Zakres odpowiedzialności z majątku wspólnego i majątków osobistych). Rozwód a separacja (Przesłanki rozwodu, skutki rozwodu i separacji, podobieństwa i różnice). Pochodzenie dziecka (Domniemania dotyczące pochodzenia dziecka, uznanie dziecka, sądowe ustalenie pochodzenia dziecka).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Rozwiązywanie kazusów dotyczących źródeł zobowiązań, w tym analizy skutków niewykonania lub nienależytego wykonania umów oraz odpowiedzialności z czynów niedozwolonych i bezpodstawnego wzbogacenia. Sporządzanie prostych umów cywilnoprawnych, ocenianie ich skuteczności prawnej oraz rozwiązywanie problemów dotyczących przelewu wierzytelności, przejęcia długu i zbiegu roszczeń. Analiza ustrojów majątkowych małżeńskich poprzez badanie skutków prawnych umów majątkowych i odpowiedzialności za zobowiązania małżonków. Rozwiązywanie przypadków praktycznych związanych z ustaniem małżeństwa, w tym z rozdzielnością majątkową, rozwodem i separacją oraz skutkami prawnymi ustania wspólności majątkowej. Studium sytuacji dotyczących ustalania pochodzenia dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki domniemań, uznania i sądowego ustalenia ojcostwa.	30

Literatura

Podstawowa

Brzozowski A., Jastrzębski J., Kaliński M., Kocot W., Skowrońska-Bocian E., Zobowiązania – część szczegółowa, Warszawa 2021 -

Czachórski W., Brzozowski A., Safjan M., Skowrońska-Bocian E., Zobowiązania. Zarys wykładu, Warszawa 2009

Drozdowska A., Konik P., Pannert M., (red.) T. Mróz, Zobowiązania, Warszawa 2016

Katner W. J. (red.), Prawo zobowiązań - umowy nienazwane. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2015

Łętowska E. (red.), Prawo zobowiązań - część ogólna. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2013

Uzupełniająca

Rajski J. (red.), Prawo zobowiązań - część szczegółowa. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**27**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383112**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu i miejscu prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego oraz o znaczeniu stosunków majątkowych o charakterze względnym	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła zobowiązań, w tym umowy, czyny niedozwolone oraz bezpodstawne wzbogacenie, oraz rozumie zasady ich powstawania i skutki prawne	PR_W09	kolokwium
3	rozumie podstawy prawne małżeńskich ustrojów majątkowych, odpowiedzialności majątkowej małżonków, rozwodu, separacji i ustalania pochodzenia dziecka	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi rozwiązywać kazusy dotyczące źródeł zobowiązań, skutków niewykonania umów, odpowiedzialności deliktowej oraz roszczeń z bezpodstawnego wzbogacenia	PR_U03, PR_U05	kolokwium
5	umie sporządzać proste umowy cywilnoprawne oraz oceniać ich skuteczność prawną	PR_U06, PR_U08	kolokwium
6	potrafi analizować sytuacje dotyczące małżeńskich ustrojów majątkowych, rozwodu, separacji oraz ustalania pochodzenia dziecka	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	rozumie znaczenie odpowiedzialności majątkowej i ochrony stosunków rodzinnych w prawie cywilnym	PR_K02	obserwacja zachowań
8	dostrzega potrzebę ciągłego poszerzania wiedzy z zakresu prawa cywilnego i jego praktycznych zastosowań	PR_K03	obserwacja zachowań
9	jest przygotowany do współpracy z podmiotami uczestniczącymi w stosunkach zobowiązaniowych i rodzinnych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów.), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z pojęciem i miejscem prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego oraz źródłami zobowiązań, w tym umowami, czynami niedozwolonymi i bezpodstawnym wzbogaceniem. Studenci poznają zasady zawierania i wykonywania umów, skutki ich niewykonania, odpowiedzialność deliktową oraz roszczenia z nienależnego świadczenia. Omawiane są sposoby zmiany wierzyciela i dłużnika, zbieg roszczeń oraz podstawy prawne ustrojów majątkowych małżeńskich, odpowiedzialności majątkowej małżonków, rozwodu, separacji i pochodzenia dziecka. Zajęcia kształtują umiejętność analizy kazusów, sporządzania prostych umów cywilnoprawnych, rozwiązywania problemów majątkowych małżeńskich oraz stosowania prawa w zakresie ustalania pochodzenia dziecka.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the concept and place of the law of obligations within the civil law system and the sources of obligations, including contracts, torts, and unjust enrichment. Students will learn the principles of contract formation and performance, the consequences of non-performance or improper performance, liability for torts, and claims for undue performance. The course also covers the transfer of claims and debts, the concurrence of claims, the legal framework of marital property regimes, the financial liability of spouses, divorce, separation, and the determination of a child’s origin. The classes develop skills in analysing case studies, drafting simple civil law contracts, solving problems related to marital property regimes, and applying legal provisions in matters of family and child’s origin.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie i miejsce prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego (Znaczenie stosunków majątkowych o charakterze względnym, miejsce prawa zobowiązań w strukturze prawa cywilnego). Rodzaje stosunków zobowiązaniowych (Umowy, czyny niedozwolone, bezpodstawne wzbogacenie oraz inne źródła zobowiązań). Umowy zobowiązaniowe (Zawarcie i treść umowy, zasady wykonania zobowiązań umownych, skutki ich niewykonania i	20

nienależytego wykonania). Czyny niedozwolone (Zakres odpowiedzialności deliktowej, przesłanki odpowiedzialności, naprawienie szkody). Bezpodstawne wzbogacenie (Roszczenia z nienależnego świadczenia i innych postaci wzbogacenia). Wykonanie i wygaśnięcie zobowiązań (Sposoby wykonania, skutki niewykonania, sposoby wygaśnięcia zobowiązań). Zmiana wierzyciela i dłużnika oraz zbieg roszczeń (Przelew wierzytelności, przejęcie długu, przystąpienie do długu, kumulacja roszczeń). Małżeńskie ustroje majątkowe (Ustawowa wspólność majątkowa, umowne i przymusowe ustroje majątkowe). Odpowiedzialność majątkowa małżonków (Zakres odpowiedzialności z majątku wspólnego i majątków osobistych). Rozwód a separacja (Przesłanki rozwodu, skutki rozwodu i separacji, podobieństwa i różnice). Pochodzenie dziecka (Domniemania dotyczące pochodzenia dziecka, uznanie dziecka, sądowe ustalenie pochodzenia dziecka).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Rozwiązywanie kazusów dotyczących źródeł zobowiązań, w tym analizy skutków niewykonania lub nienależytego wykonania umów oraz odpowiedzialności z czynów niedozwolonych i bezpodstawnego wzbogacenia. Sporządzanie prostych umów cywilnoprawnych, ocenianie ich skuteczności prawnej oraz rozwiązywanie problemów dotyczących przelewu wierzytelności, przejęcia długu i zbiegu roszczeń. Analiza ustrojów majątkowych małżeńskich poprzez badanie skutków prawnych umów majątkowych i odpowiedzialności za zobowiązania małżonków. Rozwiązywanie przypadków praktycznych związanych z ustaniem małżeństwa, w tym z rozdzielnością majątkową, rozwodem i separacją oraz skutkami prawnymi ustania wspólności majątkowej. Studium sytuacji dotyczących ustalania pochodzenia dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki domniemań, uznania i sądowego ustalenia ojcostwa.	20

Literatura

Podstawowa

Brzozowski A., Jastrzębski J., Kaliński M., Kocot W., Skowrońska-Bocian E., Zobowiązania – część szczegółowa, Warszawa 2021 -

Czachórski W., Brzozowski A., Safjan M., Skowrońska-Bocian E., Zobowiązania. Zarys wykładu, Warszawa 2009

Drozdowska A., Konik P., Pannert M., (red.) T. Mróz, Zobowiązania, Warszawa 2016

Katner W. J. (red.), Prawo zobowiązań - umowy nienazwane. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2015

Łętowska E. (red.), Prawo zobowiązań - część ogólna. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2013

Uzupełniająca

Rajski J. (red.), Prawo zobowiązań - część szczegółowa. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**32**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382749**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Egzamin	3
Razem			**60**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu i składzie spadku, w tym o prawach i obowiązkach wchodzących i niewchodzących do spadku oraz skutkach otwarcia spadku	PR_W03	egzamin
2	posiada wiedzę o pojęciu i miejscu prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego oraz o znaczeniu stosunków majątkowych o charakterze względnym	PR_W03	egzamin
3	zna zasady dziedziczenia ustawowego i testamentowego, rodzaje testamentów, ich treść, formę i skutki prawne	PR_W09	egzamin

4	zna źródła zobowiązań, w tym umowy, czyny niedozwolone oraz bezpodstawne wzbogacenie, oraz rozumie zasady ich powstawania i skutki prawne	PR_W09	egzamin
5	rozumie regulacje dotyczące odpowiedzialności spadkobierców za długi spadkowe, instytucję zachowku, wspólności majątku spadkowego, działu spadku i umów spadkowych	PR_W16	egzamin
6	rozumie podstawy prawne małżeńskich ustrojów majątkowych, odpowiedzialności majątkowej małżonków, rozwodu, separacji i ustalania pochodzenia dziecka	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
7	potrafi ustalić krąg spadkobierców w dziedziczeniu ustawowym i testamentowym oraz analizować skutki wadliwości testamentów	PR_U03, PR_U05	kolokwium
8	umie sporządzać projekty prostych testamentów, zapisów zwykłych i windykacyjnych oraz przygotowywać oświadczenia o przyjęciu lub odrzuceniu spadku	PR_U06, PR_U08	kolokwium
9	potrafi analizować roszczenia z tytułu zachowku, przypadki wspólności majątku spadkowego, podziału spadku oraz umów dotyczących spadku lub udziałów spadkowych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
10	rozumie znaczenie ochrony praw spadkobierców i osób uprawnionych do zachowku w kontekście stabilności stosunków majątkowych	PR_K02	obserwacja zachowań
11	dostrzega potrzebę stałego poszerzania wiedzy z zakresu prawa spadkowego oraz orzecznictwa w tym obszarze	PR_K03	obserwacja zachowań
12	jest przygotowany do współpracy z podmiotami uczestniczącymi w sprawach spadkowych, w tym z notariuszami i sądami	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujacy zajecia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów
przedmiotu Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z instytucjami prawa spadkowego, w tym pojęciem i składem spadku, dziedziczeniem ustawowym i testamentowym oraz odpowiedzialnością spadkobierców za długi spadkowe. Studenci poznają regulacje dotyczące zapisów zwykłych i windykacyjnych, zachowku, wspólności majątku spadkowego, działu spadku oraz umów dotyczących spadku. Zajęcia kształtują umiejętności rozwiązywania problemów związanych z ustalaniem kręgu spadkobierców, przygotowywaniem projektów testamentów i oświadczeń spadkowych, a także analizą skutków prawnych zachowku, działu spadku i umów spadkowych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the institutions of inheritance law, including the concept and composition of the estate, statutory and testamentary succession, and the liability of heirs for inherited debts. Students will learn the legal framework for ordinary and vindicatory legacies, reserved portions (legitim), co-ownership of the estate, partition of the estate, and inheritance-related agreements. The course develops practical skills in determining the circle of heirs, preparing draft wills and inheritance statements, and analysing the legal consequences of reserved portions, estate partition, and inheritance agreements.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	

Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie i skład spadku (Prawa i obowiązki wchodzące do spadku, prawa wyłączone ze spadku, skutki otwarcia spadku). Dziedziczenie – zagadnienia ogólne (Istota dziedziczenia, powołanie do spadku, otwarcie i nabycie spadku, zdolność do dziedziczenia, niegodność dziedziczenia). Dziedziczenie ustawowe (Krąg spadkobierców ustawowych, porządek dziedziczenia). Dziedziczenie testamentowe (Rodzaje testamentów, ich treść i forma, skutki testamentu). Odpowiedzialność spadkobierców za długi spadkowe (Zakres odpowiedzialności, przyjęcie i odrzucenie spadku, ochrona przed nadmiernym obciążeniem). Zapis zwykły a zapis windykacyjny (Różnice, skutki prawne i wykonanie zapisów). Zachowek (Cele zachowku, osoby uprawnione i zobowiązane, sposób obliczania zachowku, przedawnienie roszczeń). Wspólność majątku spadkowego i dział spadku (Zasady współwłasności spadkowej i sposoby jej zniesienia). Umowy dotyczące spadku (Zakaz umów o spadek po osobie żyjącej, zbycie spadku lub udziału w spadku).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Rozwiązywanie kazusów dotyczących ustalania kręgu spadkobierców w dziedziczeniu ustawowym i testamentowym, a także analizy skutków wadliwości testamentu. Opracowywanie projektów prostych testamentów oraz zapisów zwykłych i windykacyjnych. Badanie odpowiedzialności spadkobierców za długi spadkowe, przygotowywanie oświadczeń o przyjęciu lub odrzuceniu spadku oraz analiza skutków prawnych tych oświadczeń. Rozwiązywanie problemów praktycznych związanych z zachowkiem, w tym ustalanie wysokości roszczeń i badanie przedawnienia. Analiza przypadków wspólności majątku spadkowego, podziału spadku oraz umów dotyczących spadku i udziałów spadkowych. Praca z przykładami z orzecznictwa sądowego, umożliwiająca przełożenie wiedzy teoretycznej na praktyczne rozwiązywanie sporów spadkowych.	30

Literatura

Podstawowa

Bieluk J., Rozliczenia związane ze spadkiem. Powołanie do spadku, zachowek, odpowiedzialność za długi spadkowe, dział spadku, Warszawa 2017

Doliwa A., Prawo spadkowe, Warszawa 2012

Skowrońska-Bocian E., Prawo spadkowe, Warszawa 2020

Uzupełniająca

Brzozowski A., Jastrzębski J., Kaliński M., Kocot W., Skowrońska-Bocian E., Zobowiązania – część szczegółowa, Warszawa 2021

Łętowska E. (red.), Prawo zobowiązań - część ogólna. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2013

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383115**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**6**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Egzamin	3
Razem			**40**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Anna Kościółek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 6 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu i składzie spadku, w tym o prawach i obowiązkach wchodzących i niewchodzących do spadku oraz skutkach otwarcia spadku	PR_W03	egzamin
2	posiada wiedzę o pojęciu i miejscu prawa zobowiązań w systemie prawa cywilnego oraz o znaczeniu stosunków majątkowych o charakterze względnym	PR_W03	egzamin
3	zna zasady dziedziczenia ustawowego i testamentowego, rodzaje testamentów, ich treść, formę i skutki prawne	PR_W09	egzamin

4	zna źródła zobowiązań, w tym umowy, czyny niedozwolone oraz bezpodstawne wzbogacenie, oraz rozumie zasady ich powstawania i skutki prawne	PR_W09	egzamin
5	rozumie regulacje dotyczące odpowiedzialności spadkobierców za długi spadkowe, instytucję zachowku, wspólności majątku spadkowego, działu spadku i umów spadkowych	PR_W16	egzamin
6	rozumie podstawy prawne małżeńskich ustrojów majątkowych, odpowiedzialności majątkowej małżonków, rozwodu, separacji i ustalania pochodzenia dziecka	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
7	potrafi ustalić krąg spadkobierców w dziedziczeniu ustawowym i testamentowym oraz analizować skutki wadliwości testamentów	PR_U03, PR_U05	kolokwium
8	umie sporządzać projekty prostych testamentów, zapisów zwykłych i windykacyjnych oraz przygotowywać oświadczenia o przyjęciu lub odrzuceniu spadku	PR_U06, PR_U08	kolokwium
9	potrafi analizować roszczenia z tytułu zachowku, przypadki wspólności majątku spadkowego, podziału spadku oraz umów dotyczących spadku lub udziałów spadkowych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
10	rozumie znaczenie ochrony praw spadkobierców i osób uprawnionych do zachowku w kontekście stabilności stosunków majątkowych	PR_K02	obserwacja zachowań
11	dostrzega potrzebę stałego poszerzania wiedzy z zakresu prawa spadkowego oraz orzecznictwa w tym obszarze	PR_K03	obserwacja zachowań
12	jest przygotowany do współpracy z podmiotami uczestniczącymi w sprawach spadkowych, w tym z notariuszami i sądami	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujacy zajecia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów
przedmiotu Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Prawo cywilne - zobowiązania i prawo spadkowe II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z instytucjami prawa spadkowego, w tym pojęciem i składem spadku, dziedziczeniem ustawowym i testamentowym oraz odpowiedzialnością spadkobierców za długi spadkowe. Studenci poznają regulacje dotyczące zapisów zwykłych i windykacyjnych, zachowku, wspólności majątku spadkowego, działu spadku oraz umów dotyczących spadku. Zajęcia kształtują umiejętności rozwiązywania problemów związanych z ustalaniem kręgu spadkobierców, przygotowywaniem projektów testamentów i oświadczeń spadkowych, a także analizą skutków prawnych zachowku, działu spadku i umów spadkowych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the institutions of inheritance law, including the concept and composition of the estate, statutory and testamentary succession, and the liability of heirs for inherited debts. Students will learn the legal framework for ordinary and vindicatory legacies, reserved portions (legitim), co-ownership of the estate, partition of the estate, and inheritance-related agreements. The course develops practical skills in determining the circle of heirs, preparing draft wills and inheritance statements, and analysing the legal consequences of reserved portions, estate partition, and inheritance agreements.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 6	

Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie i skład spadku (Prawa i obowiązki wchodzące do spadku, prawa wyłączone ze spadku, skutki otwarcia spadku). Dziedziczenie – zagadnienia ogólne (Istota dziedziczenia, powołanie do spadku, otwarcie i nabycie spadku, zdolność do dziedziczenia, niegodność dziedziczenia). Dziedziczenie ustawowe (Krąg spadkobierców ustawowych, porządek dziedziczenia). Dziedziczenie testamentowe (Rodzaje testamentów, ich treść i forma, skutki testamentu). Odpowiedzialność spadkobierców za długi spadkowe (Zakres odpowiedzialności, przyjęcie i odrzucenie spadku, ochrona przed nadmiernym obciążeniem). Zapis zwykły a zapis windykacyjny (Różnice, skutki prawne i wykonanie zapisów). Zachowek (Cele zachowku, osoby uprawnione i zobowiązane, sposób obliczania zachowku, przedawnienie roszczeń). Wspólność majątku spadkowego i dział spadku (Zasady współwłasności spadkowej i sposoby jej zniesienia). Umowy dotyczące spadku (Zakaz umów o spadek po osobie żyjącej, zbycie spadku lub udziału w spadku).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Rozwiązywanie kazusów dotyczących ustalania kręgu spadkobierców w dziedziczeniu ustawowym i testamentowym, a także analizy skutków wadliwości testamentu. Opracowywanie projektów prostych testamentów oraz zapisów zwykłych i windykacyjnych. Badanie odpowiedzialności spadkobierców za długi spadkowe, przygotowywanie oświadczeń o przyjęciu lub odrzuceniu spadku oraz analiza skutków prawnych tych oświadczeń. Rozwiązywanie problemów praktycznych związanych z zachowkiem, w tym ustalanie wysokości roszczeń i badanie przedawnienia. Analiza przypadków wspólności majątku spadkowego, podziału spadku oraz umów dotyczących spadku i udziałów spadkowych. Praca z przykładami z orzecznictwa sądowego, umożliwiająca przełożenie wiedzy teoretycznej na praktyczne rozwiązywanie sporów spadkowych.	20

Literatura

Podstawowa

Bieluk J., Rozliczenia związane ze spadkiem. Powołanie do spadku, zachowek, odpowiedzialność za długi spadkowe, dział spadku, Warszawa 2017

Doliwa A., Prawo spadkowe, Warszawa 2012

Skowrońska-Bocian E., Prawo spadkowe, Warszawa 2020

Uzupełniająca

Brzozowski A., Jastrzębski J., Kaliński M., Kocot W., Skowrońska-Bocian E., Zobowiązania – część szczegółowa, Warszawa 2021

Łętowska E. (red.), Prawo zobowiązań - część ogólna. System Prawa Prywatnego, Warszawa 2013

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**35**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo dewizowe**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382752**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawowych pojęciach prawa dewizowego, jego funkcjach i znaczeniu dla obrotu gospodarczego oraz stabilności rynku finansowego	PR_W03	kolokwium
2	zna zasady dokonywania obrotu dewizowego, procedury uzyskiwania zezwoleń dewizowych oraz obowiązki podmiotów uczestniczących w obrocie walutowym	PR_W09	kolokwium
3	rozumie znaczenie zwyczajnych i nadzwyczajnych ograniczeń dewizowych oraz mechanizmów kontroli dewizowej sprawowanej przez organy państwowe	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi analizować przepisy prawa dewizowego i stosować je do rozwiązywania kazusów dotyczących obrotu walutowego	PR_U03, PR_U05	kolokwium
5	umie przygotować podstawowe projekty umów lub transakcji w świetle przepisów dewizowych oraz sporządzać wnioski o zezwolenia dewizowe	PR_U06, PR_U08	kolokwium
6	potrafi ocenić działalność kantorową oraz obowiązki dewizowe uczestników obrotu walutowego pod kątem zgodności z przepisami prawa	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	rozumie znaczenie stabilności finansowej i przestrzegania przepisów dewizowych w interesie publicznym	PR_K02	obserwacja zachowań
8	dostrzega potrzebę aktualizacji wiedzy w zakresie przepisów dewizowych oraz ich wpływu na obrót gospodarczy	PR_K03	obserwacja zachowań
9	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej i podmiotami rynku finansowego w zakresie stosowania przepisów dewizowych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe ((prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z istotą i funkcjami prawa dewizowego oraz jego rolą w kształtowaniu stabilności rynku finansowego i ochronie interesów państwa. Studenci poznają podstawowe i uzupełniające pojęcia prawa dewizowego, zasady dokonywania obrotu dewizowego oraz znaczenie zwyczajnych i nadzwyczajnych ograniczeń dewizowych. Istotnym elementem jest także omówienie procedur zezwoleń dewizowych, obowiązków podmiotów uczestniczących w obrocie walutowym oraz zasad kontroli dewizowej sprawowanej przez organy państwowe. Zajęcia kształtują umiejętności analizy aktów prawnych, rozwiązywania kazusów z zakresu obrotu walutowego, przygotowywania podstawowych projektów transakcji, wniosków dewizowych oraz oceny działalności kantorowej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental concepts, functions and principles of foreign exchange law, its role in shaping economic turnover and ensuring financial market stability. Students will learn about the rules governing foreign exchange transactions, the procedures for obtaining exchange permits, the obligations of entities participating in currency transactions, and the mechanisms of ordinary and extraordinary exchange restrictions, including the system of state control. The course develops practical skills in analysing regulations, solving case studies, preparing basic transaction projects and exchange permit applications, and evaluating currency exchange activities in light of legal requirements.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza historycznych aktów prawnych w celu zrozumienia ewolucji polskiego prawa dewizowego oraz jego powiązań z procesami gospodarczymi i politycznymi. Praca z aktualnymi regulacjami obejmującymi podstawowe i uzupełniające pojęcia prawa dewizowego, umożliwiająca ich praktyczne zastosowanie w przykładach obrotu gospodarczego. Rozwiązywanie kazusów dotyczących funkcji prawa dewizowego, w tym zabezpieczania interesów państwa oraz stabilności rynku finansowego. Badanie zasad dokonywania obrotu dewizowego i przygotowywanie prostych projektów umów lub transakcji w świetle przepisów dewizowych. Analiza przypadków zastosowania zwyczajnych i nadzwyczajnych ograniczeń dewizowych oraz ich wpływu na swobodę obrotu walutami. Przygotowywanie wniosków o zezwolenia dewizowe oraz ocena prawidłowości działalności kantorowej z punktu widzenia przepisów i wymogów administracyjnych. Opracowywanie listy obowiązków dewizowych ciążących na podmiotach uczestniczących w obrocie walutowym oraz ocena procedur kontrolnych stosowanych przez organy państwowe w ramach kontroli	30

dewizowej.	30

Literatura
Podstawowa
P. Smoleń (red.), Publiczne Prawo Bankowe. Prawo Celne. Prawo Dewizowe, Warszawa 2013
W. Wójtowicz, A. Gorgol, Prawo dewizowe, Warszawa 2003
Uzupełniająca
E. Fojcik – Mastalska, Prawo dewizowe , Wrocław 2003
Z. Ofiarski, Prawo dewizowe, Kraków 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**28**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	32	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo dewizowe**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383118**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawowych pojęciach prawa dewizowego, jego funkcjach i znaczeniu dla obrotu gospodarczego oraz stabilności rynku finansowego	PR_W03	kolokwium
2	zna zasady dokonywania obrotu dewizowego, procedury uzyskiwania zezwoleń dewizowych oraz obowiązki podmiotów uczestniczących w obrocie walutowym	PR_W09	kolokwium
3	rozumie znaczenie zwyczajnych i nadzwyczajnych ograniczeń dewizowych oraz mechanizmów kontroli dewizowej sprawowanej przez organy państwowe	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi analizować przepisy prawa dewizowego i stosować je do rozwiązywania kazusów dotyczących obrotu walutowego	PR_U03, PR_U05	kolokwium
5	umie przygotować podstawowe projekty umów lub transakcji w świetle przepisów dewizowych oraz sporządzać wnioski o zezwolenia dewizowe	PR_U06, PR_U08	kolokwium
6	potrafi ocenić działalność kantorową oraz obowiązki dewizowe uczestników obrotu walutowego pod kątem zgodności z przepisami prawa	PR_U08, PR_U16	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
7	rozumie znaczenie stabilności finansowej i przestrzegania przepisów dewizowych w interesie publicznym	PR_K02	obserwacja zachowań
8	dostrzega potrzebę aktualizacji wiedzy w zakresie przepisów dewizowych oraz ich wpływu na obrót gospodarczy	PR_K03	obserwacja zachowań
9	jest przygotowany do współpracy z organami administracji publicznej i podmiotami rynku finansowego w zakresie stosowania przepisów dewizowych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe ((prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z istotą i funkcjami prawa dewizowego oraz jego rolą w kształtowaniu stabilności rynku finansowego i ochronie interesów państwa. Studenci poznają podstawowe i uzupełniające pojęcia prawa dewizowego, zasady dokonywania obrotu dewizowego oraz znaczenie zwyczajnych i nadzwyczajnych ograniczeń dewizowych. Istotnym elementem jest także omówienie procedur zezwoleń dewizowych, obowiązków podmiotów uczestniczących w obrocie walutowym oraz zasad kontroli dewizowej sprawowanej przez organy państwowe. Zajęcia kształtują umiejętności analizy aktów prawnych, rozwiązywania kazusów z zakresu obrotu walutowego, przygotowywania podstawowych projektów transakcji, wniosków dewizowych oraz oceny działalności kantorowej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental concepts, functions and principles of foreign exchange law, its role in shaping economic turnover and ensuring financial market stability. Students will learn about the rules governing foreign exchange transactions, the procedures for obtaining exchange permits, the obligations of entities participating in currency transactions, and the mechanisms of ordinary and extraordinary exchange restrictions, including the system of state control. The course develops practical skills in analysing regulations, solving case studies, preparing basic transaction projects and exchange permit applications, and evaluating currency exchange activities in light of legal requirements.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza historycznych aktów prawnych w celu zrozumienia ewolucji polskiego prawa dewizowego oraz jego powiązań z procesami gospodarczymi i politycznymi. Praca z aktualnymi regulacjami obejmującymi podstawowe i uzupełniające pojęcia prawa dewizowego, umożliwiająca ich praktyczne zastosowanie w przykładach obrotu gospodarczego. Rozwiązywanie kazusów dotyczących funkcji prawa dewizowego, w tym zabezpieczania interesów państwa oraz stabilności rynku finansowego. Badanie zasad dokonywania obrotu dewizowego i przygotowywanie prostych projektów umów lub transakcji w świetle przepisów dewizowych. Analiza przypadków zastosowania zwyczajnych i nadzwyczajnych ograniczeń dewizowych oraz ich wpływu na swobodę obrotu walutami. Przygotowywanie wniosków o zezwolenia dewizowe oraz ocena prawidłowości działalności kantorowej z punktu widzenia przepisów i wymogów administracyjnych. Opracowywanie listy obowiązków dewizowych ciążących na podmiotach uczestniczących w obrocie walutowym oraz ocena procedur kontrolnych stosowanych przez organy państwowe w ramach kontroli	20

dewizowej.	20

Literatura
Podstawowa
P. Smoleń (red.), Publiczne Prawo Bankowe. Prawo Celne. Prawo Dewizowe, Warszawa 2013
W. Wójtowicz, A. Gorgol, Prawo dewizowe, Warszawa 2003
Uzupełniająca
E. Fojcik – Mastalska, Prawo dewizowe , Wrocław 2003
Z. Ofiarski, Prawo dewizowe, Kraków 2003

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**2**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**38**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	22	**0,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo finansów publicznych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382753**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawach finansów publicznych, ich miejscu w systemie prawa oraz relacjach między finansami publicznymi a prywatnymi	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa finansów publicznych, w tym regulacje konstytucyjne, ustawy ustrojowe i szczególne oraz przepisy prawa Unii Europejskiej	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasady gospodarki środkami publicznymi, w tym klasyfikację dochodów i wydatków, strukturę sektora finansów publicznych i podstawy prawa budżetowego	PR_W09	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach zarządzania długiem publicznym, kontroli finansów publicznych oraz odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych Kod efektu kierunkowego: PR_W16	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować akty prawne dotyczące finansów publicznych oraz stosować przepisy prawa budżetowego w praktyce	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie opracować proste projekty budżetów jednostek samorządu terytorialnego i wnioski dotyczące udzielania dotacji	PR_U06, PR_U08	kolokwium
7	potrafi ocenić prawidłowość gospodarowania środkami publicznymi oraz identyfikować przypadki naruszenia dyscypliny finansów publicznych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie prawidłowego gospodarowania środkami publicznymi dla interesu publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
9	dostrzega potrzebę stałego podnoszenia kwalifikacji w zakresie finansów publicznych i ich kontroli	PR_K03	obserwacja zachowań
10	jest przygotowany do współpracy z instytucjami finansów publicznych oraz innymi podmiotami w zakresie prawa finansowego	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy), rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społe)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami prawa finansów publicznych, jego miejscem w systemie prawa oraz znaczeniem dla funkcjonowania państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Studenci poznają źródła prawa finansowego, zasady gospodarki środkami publicznymi, strukturę sektora finansów publicznych oraz podstawy prawa budżetowego. Omawiane są także zagadnienia długu publicznego, kontroli finansów publicznych i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansowej. Zajęcia rozwijają umiejętności interpretacji przepisów finansowych, analizy budżetów, oceny prawidłowości wykorzystania środków publicznych oraz rozwiązywania podstawowych problemów praktycznych z zakresu finansów publicznych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the foundations of public finance law, its place within the legal system, and its significance for the functioning of the state and local government units. Students will learn about the sources of financial law, the principles of managing public funds, the structure of the public finance sector, and the basics of budgetary law. The course also covers public debt, financial control, and liability for breaches of public finance discipline. It develops skills in interpreting financial regulations, analysing budgets, assessing the proper use of public funds, and solving basic practical problems in the field of public finance.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Podstawy prawa finansowego (Pojęcie finansów publicznych, ich zakres i znaczenie w systemie prawa, różnice między finansami publicznymi a finansami prywatnymi, relacje prawa finansowego z innymi gałęziami prawa). Źródła prawa finansów publicznych (Konstytucja RP, ustawy ustrojowe i szczególne, prawo Unii Europejskiej i jego wpływ na krajowy porządek finansów publicznych).	30

Funkcje finansów publicznych (Redystrybucyjna, stabilizacyjna, alokacyjna i kontrolna funkcja finansów publicznych). Środki publiczne i wydatki publiczne (Pojęcie i klasyfikacja dochodów publicznych, rodzaje wydatków publicznych, podstawowe zasady gospodarki finansowej). Sektor finansów publicznych (Jednostki budżetowe, zakłady budżetowe, agencje wykonawcze, fundusze celowe oraz państwowe i samorządowe osoby prawne). Prawo budżetowe państwa (Pojęcie i charakter prawny budżetu państwa, struktura, procedura uchwalania i wykonywania budżetu, budżet środków europejskich, budżet zadaniowy i Wieloletni Plan Finansowy Państwa). Samorządowe prawo budżetowe (Budżety jednostek samorządu terytorialnego, zasada samodzielności finansowej JST, wieloletnia prognoza finansowa). Dochody jednostek samorządu terytorialnego (Dochody własne, subwencje ogólne, dotacje celowe, podatki i opłaty lokalne). Dotacje publiczne (Rodzaje dotacji z budżetu państwa, umowa dotacyjna, skutki niewłaściwego wykorzystania dotacji). Dług publiczny i deficyt budżetowy (Pojęcie i rodzaje długu publicznego, zasady zarządzania długiem, emisja papierów wartościowych, procedury ostrożnościowe i sanacyjne). Kontrola finansów publicznych (Najwyższa Izba Kontroli, regionalne izby obrachunkowe, kontrola zarządcza i audyt wewnętrzny). Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Zakres odpowiedzialności, organy orzekające, kary i zasady odpowiedzialności, tryb postępowania). Publiczne prawo bankowe i nadzór finansowy (Status, rola i zadania Narodowego Banku Polskiego, kompetencje Rady Polityki Pieniężnej, Komisja Nadzoru Finansowego, system gwarantowania depozytów, działalność Bankowego Funduszu Gwarancyjnego).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych regulujących finanse publiczne oraz źródeł prawa budżetowego w celu ustalenia podstaw ustroju finansów państwa i samorządu. Rozwiązywanie kazusów dotyczących klasyfikacji dochodów i wydatków publicznych oraz ustalania zasad funkcjonowania jednostek sektora finansów publicznych. Opracowywanie projektów uchwał budżetowych jednostek samorządu terytorialnego, wniosków o udzielenie dotacji oraz ocen prawidłowości ich wykorzystania. Badanie procedur uchwalania i wykonywania ustawy budżetowej oraz stosowania zasad gospodarki środkami publicznymi. Analiza przykładów zarządzania długiem publicznym i oceny wpływu deficytu budżetowego na politykę finansową państwa. Opracowywanie zadań związanych z kontrolą finansów publicznych, w tym roli Najwyższej Izby Kontroli i regionalnych izb obrachunkowych. Studium przypadków naruszenia dyscypliny finansów publicznych wraz z omówieniem podstaw odpowiedzialności i sankcji. Praca z regulacjami dotyczącymi nadzoru nad rynkiem finansowym, kompetencjami Komisji Nadzoru Finansowego, systemem	30

gwarantowania depozytów i zadaniami Narodowego Banku Polskiego.	30

Literatura
Podstawowa
A. Olesińska, Polskie prawo podatkowe, Toruń 2012
B. Brzeziński, Wprowadzenie do prawa podatkowego, Toruń 2008
B. Brzeziński, A. Olesińska (red.), Prawo finansów publicznych, Toruń 2017
Uzupełniająca
A. Biegalski, K. Lasiński – Sulecki, W. Matuszewski, W. Morawski, A. Olesińska, E. Prejs, J. Wantoch – Rekowski, Prawo finansów publicznych i prawo podatkowe. Kazusy, Toruń 2007
Chojna-Duch E. , Podstawy finansów publicznych i prawa finansowego, Warszawa 2912

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	58	2,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo finansów publicznych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383119**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawach finansów publicznych, ich miejscu w systemie prawa oraz relacjach między finansami publicznymi a prywatnymi	PR_W03	kolokwium
2	zna źródła prawa finansów publicznych, w tym regulacje konstytucyjne, ustawy ustrojowe i szczególne oraz przepisy prawa Unii Europejskiej	PR_W05	kolokwium
3	rozumie zasady gospodarki środkami publicznymi, w tym klasyfikację dochodów i wydatków, strukturę sektora finansów publicznych i podstawy prawa budżetowego	PR_W09	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach zarządzania długiem publicznym, kontroli finansów publicznych oraz odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych Kod efektu kierunkowego: PR_W16	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować akty prawne dotyczące finansów publicznych oraz stosować przepisy prawa budżetowego w praktyce	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie opracować proste projekty budżetów jednostek samorządu terytorialnego i wnioski dotyczące udzielania dotacji	PR_U06, PR_U08	kolokwium
7	potrafi ocenić prawidłowość gospodarowania środkami publicznymi oraz identyfikować przypadki naruszenia dyscypliny finansów publicznych	PR_U08, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie prawidłowego gospodarowania środkami publicznymi dla interesu publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
9	dostrzega potrzebę stałego podnoszenia kwalifikacji w zakresie finansów publicznych i ich kontroli	PR_K03	obserwacja zachowań
10	jest przygotowany do współpracy z instytucjami finansów publicznych oraz innymi podmiotami w zakresie prawa finansowego	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy), rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społe)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami prawa finansów publicznych, jego miejscem w systemie prawa oraz znaczeniem dla funkcjonowania państwa i jednostek samorządu terytorialnego. Studenci poznają źródła prawa finansowego, zasady gospodarki środkami publicznymi, strukturę sektora finansów publicznych oraz podstawy prawa budżetowego. Omawiane są także zagadnienia długu publicznego, kontroli finansów publicznych i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansowej. Zajęcia rozwijają umiejętności interpretacji przepisów finansowych, analizy budżetów, oceny prawidłowości wykorzystania środków publicznych oraz rozwiązywania podstawowych problemów praktycznych z zakresu finansów publicznych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the foundations of public finance law, its place within the legal system, and its significance for the functioning of the state and local government units. Students will learn about the sources of financial law, the principles of managing public funds, the structure of the public finance sector, and the basics of budgetary law. The course also covers public debt, financial control, and liability for breaches of public finance discipline. It develops skills in interpreting financial regulations, analysing budgets, assessing the proper use of public funds, and solving basic practical problems in the field of public finance.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Podstawy prawa finansowego (Pojęcie finansów publicznych, ich zakres i znaczenie w systemie prawa, różnice między finansami publicznymi a finansami prywatnymi, relacje prawa finansowego z innymi gałęziami prawa). Źródła prawa finansów publicznych (Konstytucja RP, ustawy ustrojowe i szczególne, prawo Unii Europejskiej i jego wpływ na krajowy porządek finansów publicznych).	20

Funkcje finansów publicznych (Redystrybucyjna, stabilizacyjna, alokacyjna i kontrolna funkcja finansów publicznych). Środki publiczne i wydatki publiczne (Pojęcie i klasyfikacja dochodów publicznych, rodzaje wydatków publicznych, podstawowe zasady gospodarki finansowej). Sektor finansów publicznych (Jednostki budżetowe, zakłady budżetowe, agencje wykonawcze, fundusze celowe oraz państwowe i samorządowe osoby prawne). Prawo budżetowe państwa (Pojęcie i charakter prawny budżetu państwa, struktura, procedura uchwalania i wykonywania budżetu, budżet środków europejskich, budżet zadaniowy i Wieloletni Plan Finansowy Państwa). Samorządowe prawo budżetowe (Budżety jednostek samorządu terytorialnego, zasada samodzielności finansowej JST, wieloletnia prognoza finansowa). Dochody jednostek samorządu terytorialnego (Dochody własne, subwencje ogólne, dotacje celowe, podatki i opłaty lokalne). Dotacje publiczne (Rodzaje dotacji z budżetu państwa, umowa dotacyjna, skutki niewłaściwego wykorzystania dotacji). Dług publiczny i deficyt budżetowy (Pojęcie i rodzaje długu publicznego, zasady zarządzania długiem, emisja papierów wartościowych, procedury ostrożnościowe i sanacyjne). Kontrola finansów publicznych (Najwyższa Izba Kontroli, regionalne izby obrachunkowe, kontrola zarządcza i audyt wewnętrzny). Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Zakres odpowiedzialności, organy orzekające, kary i zasady odpowiedzialności, tryb postępowania). Publiczne prawo bankowe i nadzór finansowy (Status, rola i zadania Narodowego Banku Polskiego, kompetencje Rady Polityki Pieniężnej, Komisja Nadzoru Finansowego, system gwarantowania depozytów, działalność Bankowego Funduszu Gwarancyjnego).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych regulujących finanse publiczne oraz źródeł prawa budżetowego w celu ustalenia podstaw ustroju finansów państwa i samorządu. Rozwiązywanie kazusów dotyczących klasyfikacji dochodów i wydatków publicznych oraz ustalania zasad funkcjonowania jednostek sektora finansów publicznych. Opracowywanie projektów uchwał budżetowych jednostek samorządu terytorialnego, wniosków o udzielenie dotacji oraz ocen prawidłowości ich wykorzystania. Badanie procedur uchwalania i wykonywania ustawy budżetowej oraz stosowania zasad gospodarki środkami publicznymi. Analiza przykładów zarządzania długiem publicznym i oceny wpływu deficytu budżetowego na politykę finansową państwa. Opracowywanie zadań związanych z kontrolą finansów publicznych, w tym roli Najwyższej Izby Kontroli i regionalnych izb obrachunkowych. Studium przypadków naruszenia dyscypliny finansów publicznych wraz z omówieniem podstaw odpowiedzialności i sankcji. Praca z regulacjami dotyczącymi nadzoru nad rynkiem finansowym, kompetencjami Komisji Nadzoru Finansowego, systemem	20

gwarantowania depozytów i zadaniami Narodowego Banku Polskiego.	20

Literatura
Podstawowa
A. Olesińska, Polskie prawo podatkowe, Toruń 2012
B. Brzeziński, Wprowadzenie do prawa podatkowego, Toruń 2008
B. Brzeziński, A. Olesińska (red.), Prawo finansów publicznych, Toruń 2017
Uzupełniająca
A. Biegalski, K. Lasiński – Sulecki, W. Matuszewski, W. Morawski, A. Olesińska, E. Prejs, J. Wantoch – Rekowski, Prawo finansów publicznych i prawo podatkowe. Kazusy, Toruń 2007
Chojna-Duch E. , Podstawy finansów publicznych i prawa finansowego, Warszawa 2912

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	58	2,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo gospodarcze**		
Course / group of courses:	**Business Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382709**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	45	Zaliczenie z oceną	2
		W	15	Egzamin	2
Razem			**60**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych w obrocie gospodarczym	PR_W06	egzamin
2	zna formy organizacyjne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	PR_W06, PR_W07	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi odróżnić podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w obrocie gospodarczym	PR_U02	kolokwium

4	potrafi oszacować możliwości pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd gospodarczy	PR_U08	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi regulacjami prawnymi dotyczącymi działalności gospodarczej, w tym ustawą – Prawo przedsiębiorców, zasadami rejestracji, prowadzenia i zawieszania działalności gospodarczej oraz funkcjonowaniem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Studenci poznają rolę Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców, instytucje wspólne dla przedsiębiorców oraz różne formy prowadzenia działalności gospodarczej. Omawiane są przepisy dotyczące zwalczania czynów nieuczciwej konkurencji, przeciwdziałania nieuczciwym praktykom rynkowym, zakazów konkurencji oraz podstawowe umowy handlowe. Zajęcia obejmują również alternatywne metody rozwiązywania sporów gospodarczych (ADR), w tym mediację i arbitraż, rozwijając praktyczne umiejętności stosowania prawa gospodarczego w relacjach między przedsiębiorcami.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the legal regulations governing business activity, including the Entrepreneurs' Law, the rules for registering, conducting, and suspending business activity, as well as the operation of the Central Register and Information on Economic Activity (CEIDG). The course covers the role of the Ombudsman for Small and Medium-sized Enterprises, common legal institutions for entrepreneurs, various forms of conducting business, regulations on combating unfair competition and market practices, non-competition clauses, and basic commercial contracts. It also includes alternative dispute resolution (ADR) methods, including mediation and arbitration, developing practical skills in applying commercial law in business relations.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Prawo przedsiębiorców. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy. Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców. Instytucje wspólne dla przedsiębiorców. Poszczególne formy prowadzenia działalności gospodarczej. Zwalczanie czynów nieuczciwej konkurencji. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym. Zakazy konkurencji. Umowy handlowe. ADR w sporach gospodarczych. Mediacja w sporach gospodarczych. Postępowanie przed sądem polubownym.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza przepisów ustawy – Prawo przedsiębiorców, ze szczególnym uwzględnieniem uprawnień i obowiązków przedsiębiorców w zakresie podejmowania, prowadzenia i zawieszania działalności gospodarczej. Praca z Centralną Ewidencją i Informacją o Działalności Gospodarczej oraz Punktem Informacji dla Przedsiębiorcy, w tym wyszukiwanie informacji o podmiotach gospodarczych oraz przygotowanie podstawowych wniosków rejestracyjnych. Studium przypadków dotyczących działalności Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców oraz ocena skuteczności ochrony praw przedsiębiorców. Analiza instytucji wspólnych dla różnych form prowadzenia działalności gospodarczej i porównanie ich praktycznego zastosowania. Rozwiązywanie kazusów dotyczących czynów nieuczciwej konkurencji i nieuczciwych praktyk rynkowych oraz omówienie środków prawnych przeciwdziałających tym zjawiskom. Opracowywanie wzorów klauzul dotyczących zakazu konkurencji w umowach gospodarczych oraz ocena ich skuteczności prawnej. Praca z przykładami umów handlowych, w tym umów sprzedaży, dostawy, franczyzy czy dystrybucji, z uwzględnieniem specyfiki relacji między przedsiębiorcami. Analiza alternatywnych metod rozwiązywania sporów gospodarczych (ADR), w tym przygotowanie projektów ugód	45

zawieranych w mediacji i przed sądami polubownymi, a także symulacja mediacji gospodarczej i postępowania arbitrażowego.	45

Literatura
Podstawowa
Gronkiewicz-Waltz H., Wierzbowski M., Prawo gospodarcze. Zagadnienia administracyjnoprawne, Warszawa 2017
Olszewski J., Prawo gospodarcze. Kompendium, Warszawa 2019 -
Uzupełniająca
Blicharz R. (red.), Publiczne prawo gospodarcze. Zarys wykładu, Warszawa 2017
Snażyk Z., Szafrański A., Publiczne prawo gospodarcze, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo gospodarcze**		
Course / group of courses:	**Business Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383078**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	10	Egzamin	2
Razem			**40**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych w obrocie gospodarczym	PR_W06	egzamin
2	zna formy organizacyjne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	PR_W06, PR_W07	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi odróżnić podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w obrocie gospodarczym	PR_U02	kolokwium

4	potrafi oszacować możliwości pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd gospodarczy	PR_U08	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi regulacjami prawnymi dotyczącymi działalności gospodarczej, w tym ustawą – Prawo przedsiębiorców, zasadami rejestracji, prowadzenia i zawieszania działalności gospodarczej oraz funkcjonowaniem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Studenci poznają rolę Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców, instytucje wspólne dla przedsiębiorców oraz różne formy prowadzenia działalności gospodarczej. Omawiane są przepisy dotyczące zwalczania czynów nieuczciwej konkurencji, przeciwdziałania nieuczciwym praktykom rynkowym, zakazów konkurencji oraz podstawowe umowy handlowe. Zajęcia obejmują również alternatywne metody rozwiązywania sporów gospodarczych (ADR), w tym mediację i arbitraż, rozwijając praktyczne umiejętności stosowania prawa gospodarczego w relacjach między przedsiębiorcami.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the legal regulations governing business activity, including the Entrepreneurs' Law, the rules for registering, conducting, and suspending business activity, as well as the operation of the Central Register and Information on Economic Activity (CEIDG). The course covers the role of the Ombudsman for Small and Medium-sized Enterprises, common legal institutions for entrepreneurs, various forms of conducting business, regulations on combating unfair competition and market practices, non-competition clauses, and basic commercial contracts. It also includes alternative dispute resolution (ADR) methods, including mediation and arbitration, developing practical skills in applying commercial law in business relations.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Prawo przedsiębiorców. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy. Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców. Instytucje wspólne dla przedsiębiorców. Poszczególne formy prowadzenia działalności gospodarczej. Zwalczanie czynów nieuczciwej konkurencji. Przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym. Zakazy konkurencji. Umowy handlowe. ADR w sporach gospodarczych. Mediacja w sporach gospodarczych. Postępowanie przed sądem polubownym.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza przepisów ustawy – Prawo przedsiębiorców, ze szczególnym uwzględnieniem uprawnień i obowiązków przedsiębiorców w zakresie podejmowania, prowadzenia i zawieszania działalności gospodarczej. Praca z Centralną Ewidencją i Informacją o Działalności Gospodarczej oraz Punktem Informacji dla Przedsiębiorcy, w tym wyszukiwanie informacji o podmiotach gospodarczych oraz przygotowanie podstawowych wniosków rejestracyjnych. Studium przypadków dotyczących działalności Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców oraz ocena skuteczności ochrony praw przedsiębiorców. Analiza instytucji wspólnych dla różnych form prowadzenia działalności gospodarczej i porównanie ich praktycznego zastosowania. Rozwiązywanie kazusów dotyczących czynów nieuczciwej konkurencji i nieuczciwych praktyk rynkowych oraz omówienie środków prawnych przeciwdziałających tym zjawiskom. Opracowywanie wzorów klauzul dotyczących zakazu konkurencji w umowach gospodarczych oraz ocena ich skuteczności prawnej. Praca z przykładami umów handlowych, w tym umów sprzedaży, dostawy, franczyzy czy dystrybucji, z uwzględnieniem specyfiki relacji między przedsiębiorcami. Analiza alternatywnych metod rozwiązywania sporów gospodarczych (ADR), w tym przygotowanie projektów ugód	30

zawieranych w mediacji i przed sądami polubownymi, a także symulacja mediacji gospodarczej i postępowania arbitrażowego.	30

Literatura
Podstawowa
Gronkiewicz-Waltz H., Wierzbowski M., Prawo gospodarcze. Zagadnienia administracyjnoprawne, Warszawa 2017
Olszewski J., Prawo gospodarcze. Kompendium, Warszawa 2019 -
Uzupełniająca
Blicharz R. (red.), Publiczne prawo gospodarcze. Zarys wykładu, Warszawa 2017
Snażyk Z., Szafrański A., Publiczne prawo gospodarcze, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**40**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**2**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**

Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382734**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu prawa karnego, jego funkcjach, miejscu w systemie prawa oraz relacjach z innymi gałęziami prawa	PR_W03	kolokwium
2	zna historię prawa karnego, konstytucyjne podstawy odpowiedzialności karnej oraz zasady tworzenia przepisów prawa karnego	PR_W05	kolokwium
3	zna źródła prawa karnego, hierarchię aktów prawnych, strukturę kodeksu karnego oraz metody wykładni przepisów	PR_W06	kolokwium

4	rozumie podstawowe zasady odpowiedzialności karnej, w tym nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege, zasadę winy, humanitaryzmu oraz zakaz analogii na niekorzyść oskarżonego	PR_W07	kolokwium
5	posiada wiedzę o strukturze przestępstwa, pojęciu czynu zabronionego, znamionach czynu, działaniu i zaniechaniu	PR_W09	kolokwium
6	zna instytucje wyłączające bezprawność czynu oraz okoliczności wyłączające winę, w tym obronę konieczną, stan wyższej konieczności, zgodę pokrzywdzonego i dozwolone ryzyko	PR_W10	kolokwium
7	rozumie pojęcie karygodności czynu, społeczną szkodliwość i stopień winy oraz zasadę proporcjonalności kary	PR_W12	kolokwium
8	rozumie podstawy wymiaru kary, rodzaje kar i środków karnych, probacyjnych oraz zabezpieczających	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
9	potrafi wyszukiwać akty prawne i interpretować przepisy prawa karnego z wykorzystaniem różnych metod wykładni	PR_U01, PR_U03	kolokwium
10	potrafi prawidłowo kwalifikować czyny na podstawie przepisów prawa karnego oraz ustalać elementy znamion przestępstwa	PR_U03, PR_U05	kolokwium
11	umie rozpoznawać i stosować instytucje wyłączające bezprawność i winę, w tym obronę konieczną, stan wyższej konieczności, zgodę pokrzywdzonego i dozwolone ryzyko	PR_U06	kolokwium
12	potrafi analizować stopień społecznej szkodliwości czynu, formy winy oraz okoliczności wpływające na wymiar kary	PR_U08	kolokwium
13	umie przygotować krótkie propozycje rozstrzygnięć dotyczących odpowiedzialności karnej, doboru kar i środków zabezpieczających, z uwzględnieniem zasad proporcjonalności	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
14	rozumie znaczenie prawa karnego dla ochrony praw jednostki i porządku publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
15	jest gotów do stosowania prawa karnego zgodnie z zasadami etyki zawodowej i odpowiedzialnością społeczną	PR_K03	obserwacja zachowań
16	potrafi współpracować w grupie podczas rozwiązywania kazusów karnych i symulacji rozpraw sądowych, wykazując się odpowiedzialnością za podjęte działania	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, funkcjami i zasadami prawa karnego oraz jego miejscem w systemie prawa. Studenci poznają źródła prawa karnego, metody wykładni przepisów, konstytucyjne podstawy odpowiedzialności karnej i zasady odpowiedzialności, takie jak nullum crimen sine lege i nulla poena sine lege. Omawiane są pojęcie i struktura przestępstwa, zasady wyłączające bezprawność, formy winy, karygodność czynu oraz ograniczenia karalności. Zajęcia obejmują także naukę o karze, rodzaje kar i środki karne, probacyjne oraz zabezpieczające. Kształcone są umiejętności stosowania przepisów prawa karnego do konkretnych stanów faktycznych, analizy okoliczności wyłączających odpowiedzialność oraz doboru odpowiednich sankcji.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental concepts, functions and principles of criminal law, as well as its place within the legal system and its relationship with other branches of law. Students will learn about the historical development and constitutional foundations of criminal law, sources of law and methods of interpretation, principles of criminal liability, and the structure of a criminal offence. The course covers circumstances excluding unlawfulness and guilt, the concept of punishability and its limitations, forms

of culpability, and the social harmfulness of acts. It also introduces theories and functions of punishment, types of penalties, as well as preventive and security measures. The classes develop practical skills in applying criminal law provisions to factual scenarios, identifying factors affecting liability, and selecting appropriate penalties and preventive measures.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Wprowadzenie do prawa karnego (Pojęcie prawa karnego, jego funkcje, miejsce w systemie prawa, relacje z innymi gałęziami prawa). Historia prawa karnego i konstytucyjne podstawy (Rozwój prawa karnego w Polsce i Europie, konstytucyjne gwarancje i zasady tworzenia prawa karnego). Źródła prawa karnego i wykładnia przepisów (Hierarchia aktów prawnych, kodeks karny jako podstawowy akt prawny, metody wykładni). Zasady odpowiedzialności karnej (Nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege, zasada winy, humanitaryzmu, zakaz analogii na niekorzyść oskarżonego). Pojęcie i struktura przestępstwa (Definicja czynu zabronionego, działanie i zaniechanie, znamiona czynu). Bezprawność czynu i okoliczności ją wyłączające (Obrona konieczna, stan wyższej konieczności, zgoda pokrzywdzonego, dozwolone ryzyko). Karygodność czynu (Społeczna szkodliwość, stopień winy, zasada proporcjonalności). Wina i jej formy (Umyślność, nieumyślność, niepoczytalność i ograniczona poczytalność). Karalność czynu i jej ograniczenia (Warunki karalności, przedawnienie, abolicja, amnestia). Nauka o karze (Teorie kary, funkcje kary – odpłata, prewencja, resocjalizacja). Rodzaje kar (Kary zasadnicze: grzywna, ograniczenie wolności, pozbawienie wolności, 25 lat, dożywocie). Środki karne, probacyjne i zabezpieczające (Zakazy, nakazy, środki kompensacyjne, środki zabezpieczające).	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza kazusów dotyczących ogólnych zasad odpowiedzialności karnej, w tym ustalania winy, karygodności i bezprawności czynu. Rozwiązywanie przykładów związanych z obroną konieczną, stanem wyższej konieczności i innymi okolicznościami wyłączającymi bezprawność. Opracowywanie propozycji kwalifikacji prawnej czynów oraz symulacja krótkich fragmentów rozpraw karnych w celu przedstawienia sposobu subsumcji stanu faktycznego pod przepisy prawa. Dyskusja nad doborem i celem stosowanych kar oraz środków zabezpieczających.	30

Literatura

Podstawowa
M. Bojarski, J. Giezek, Z.Sienkiewicz, , Prawo karne, Wolters Kluwer, wyd najnowsze, Wolters Kluwer, wyd najnowsze, Warszawa -
Ryszard A. Stefański (red.), , Kodeks Karny. Komentarz, wyd. 7, , C.H.Beck , Warszawa 2025
Uzupełniająca
Filipkowski W., Guzik-Makaruk E. M., Laskowska K., Szczygieł G. B., Zatyka E., Przewodnik po prawie karnym. Tablice, Orzecznictwo, Kazusy, Warszawa 2016
Gardocki L., Prawo karne, Warszawa 2021
Mateusz Filipczak, Jan Kulesza, Krystyna Patora, , Prawo karne materialne. Nauka o przestępstwie, ustawie karnej i karze, , WoltersKluwer, , Warszawa 2023
Teresa Dukiet-Nagórska i Olga Sitarz (redakcja naukowa),, Prawo karne. Wykład akademicki, wyd.2, , WoltersKluwer, , Warszawa 2023

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**32**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383100**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu prawa karnego, jego funkcjach, miejscu w systemie prawa oraz relacjach z innymi gałęziami prawa	PR_W03	kolokwium
2	zna historię prawa karnego, konstytucyjne podstawy odpowiedzialności karnej oraz zasady tworzenia przepisów prawa karnego	PR_W05	kolokwium
3	zna źródła prawa karnego, hierarchię aktów prawnych, strukturę kodeksu karnego oraz metody wykładni przepisów	PR_W06	kolokwium

4	rozumie podstawowe zasady odpowiedzialności karnej, w tym nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege, zasadę winy, humanitaryzmu oraz zakaz analogii na niekorzyść oskarżonego	PR_W07	kolokwium
5	posiada wiedzę o strukturze przestępstwa, pojęciu czynu zabronionego, znamionach czynu, działaniu i zaniechaniu	PR_W09	kolokwium
6	zna instytucje wyłączające bezprawność czynu oraz okoliczności wyłączające winę, w tym obronę konieczną, stan wyższej konieczności, zgodę pokrzywdzonego i dozwolone ryzyko	PR_W10	kolokwium
7	rozumie pojęcie karygodności czynu, społeczną szkodliwość i stopień winy oraz zasadę proporcjonalności kary	PR_W12	kolokwium
8	rozumie podstawy wymiaru kary, rodzaje kar i środków karnych, probacyjnych oraz zabezpieczających	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
9	potrafi wyszukiwać akty prawne i interpretować przepisy prawa karnego z wykorzystaniem różnych metod wykładni	PR_U01, PR_U03	kolokwium
10	potrafi prawidłowo kwalifikować czyny na podstawie przepisów prawa karnego oraz ustalać elementy znamion przestępstwa	PR_U03, PR_U05	kolokwium
11	umie rozpoznawać i stosować instytucje wyłączające bezprawność i winę, w tym obronę konieczną, stan wyższej konieczności, zgodę pokrzywdzonego i dozwolone ryzyko	PR_U06	kolokwium
12	potrafi analizować stopień społecznej szkodliwości czynu, formy winy oraz okoliczności wpływające na wymiar kary	PR_U08	kolokwium
13	umie przygotować krótkie propozycje rozstrzygnięć dotyczących odpowiedzialności karnej, doboru kar i środków zabezpieczających, z uwzględnieniem zasad proporcjonalności	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
14	rozumie znaczenie prawa karnego dla ochrony praw jednostki i porządku publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
15	jest gotów do stosowania prawa karnego zgodnie z zasadami etyki zawodowej i odpowiedzialnością społeczną	PR_K03	obserwacja zachowań
16	potrafi współpracować w grupie podczas rozwiązywania kazusów karnych i symulacji rozpraw sądowych, wykazując się odpowiedzialnością za podjęte działania	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, funkcjami i zasadami prawa karnego oraz jego miejscem w systemie prawa. Studenci poznają źródła prawa karnego, metody wykładni przepisów, konstytucyjne podstawy odpowiedzialności karnej i zasady odpowiedzialności, takie jak nullum crimen sine lege i nulla poena sine lege. Omawiane są pojęcie i struktura przestępstwa, zasady wyłączające bezprawność, formy winy, karygodność czynu oraz ograniczenia karalności. Zajęcia obejmują także naukę o karze, rodzaje kar i środki karne, probacyjne oraz zabezpieczające. Kształcone są umiejętności stosowania przepisów prawa karnego do konkretnych stanów faktycznych, analizy okoliczności wyłączających odpowiedzialność oraz doboru odpowiednich sankcji.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the fundamental concepts, functions and principles of criminal law, as well as its place within the legal system and its relationship with other branches of law. Students will learn about the historical development and constitutional foundations of criminal law, sources of law and methods of interpretation, principles of criminal liability, and the structure of a criminal offence. The course covers circumstances excluding unlawfulness and guilt, the concept of punishability and its limitations, forms

of culpability, and the social harmfulness of acts. It also introduces theories and functions of punishment, types of penalties, as well as preventive and security measures. The classes develop practical skills in applying criminal law provisions to factual scenarios, identifying factors affecting liability, and selecting appropriate penalties and preventive measures.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Wprowadzenie do prawa karnego (Pojęcie prawa karnego, jego funkcje, miejsce w systemie prawa, relacje z innymi gałęziami prawa). Historia prawa karnego i konstytucyjne podstawy (Rozwój prawa karnego w Polsce i Europie, konstytucyjne gwarancje i zasady tworzenia prawa karnego). Źródła prawa karnego i wykładnia przepisów (Hierarchia aktów prawnych, kodeks karny jako podstawowy akt prawny, metody wykładni). Zasady odpowiedzialności karnej (Nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege, zasada winy, humanitaryzmu, zakaz analogii na niekorzyść oskarżonego). Pojęcie i struktura przestępstwa (Definicja czynu zabronionego, działanie i zaniechanie, znamiona czynu). Bezprawność czynu i okoliczności ją wyłączające (Obrona konieczna, stan wyższej konieczności, zgoda pokrzywdzonego, dozwolone ryzyko). Karygodność czynu (Społeczna szkodliwość, stopień winy, zasada proporcjonalności). Wina i jej formy (Umyślność, nieumyślność, niepoczytalność i ograniczona poczytalność). Karalność czynu i jej ograniczenia (Warunki karalności, przedawnienie, abolicja, amnestia). Nauka o karze (Teorie kary, funkcje kary – odpłata, prewencja, resocjalizacja). Rodzaje kar (Kary zasadnicze: grzywna, ograniczenie wolności, pozbawienie wolności, 25 lat, dożywocie). Środki karne, probacyjne i zabezpieczające (Zakazy, nakazy, środki kompensacyjne, środki zabezpieczające).	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza kazusów dotyczących ogólnych zasad odpowiedzialności karnej, w tym ustalania winy, karygodności i bezprawności czynu. Rozwiązywanie przykładów związanych z obroną konieczną, stanem wyższej konieczności i innymi okolicznościami wyłączającymi bezprawność. Opracowywanie propozycji kwalifikacji prawnej czynów oraz symulacja krótkich fragmentów rozpraw karnych w celu przedstawienia sposobu subsumcji stanu faktycznego pod przepisy prawa. Dyskusja nad doborem i celem stosowanych kar oraz środków zabezpieczających.	20

Literatura

Podstawowa
M. Bojarski, J. Giezek, Z.Sienkiewicz, , Prawo karne, , Wolters Kluwer, wyd najnowsze, Warszawa -
Ryszard A. Stefański (red.), , Kodeks Karny. Komentarz, wyd. 7, , C.H.Beck, , Warszawa 2025
Uzupełniająca
Filipkowski W., Guzik-Makaruk E. M., Laskowska K., Szczygieł G. B., Zatyka E., Przewodnik po prawie karnym. Tablice, Orzecznictwo, Kazusy, Warszawa 2016
Gardocki L., Prawo karne, C. H. Beck, Warszawa 2021
Mateusz Filipczak, Jan Kulesza, Krystyna Patora, , Prawo karne materialne. Nauka o przestępstwie, ustawie karnej i karze, , WoltersKluwer, , Warszawa 2023
Teresa Dukiet-Nagórska i Olga Sitarz (redakcja naukowa), , Prawo karne. Wykład akademicki, wyd.2, , WoltersKluwer, Warszawa 2023

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**42**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382740**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Egzamin	3
Razem			**60**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu prawa karnego, jego funkcjach, miejscu w systemie prawa oraz relacjach z innymi gałęziami prawa; posiada wiedzę o typach przestępstw przeciwko życiu, zdrowiu, bezpieczeństwu powszechnemu, wolności oraz czci i nietykalności osobistej	PR_W03	egzamin
2	zna historię prawa karnego, konstytucyjne podstawy odpowiedzialności karnej oraz zasady tworzenia przepisów prawa karnego.	PR_W05	egzamin

3	zna źródła prawa karnego, hierarchię aktów prawnych, strukturę kodeksu karnego oraz metody wykładni przepisów	PR_W06	egzamin
4	rozumie podstawowe zasady odpowiedzialności karnej, w tym nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege, zasadę winy, humanitaryzmu oraz zakaz analogii na niekorzyść oskarżonego	PR_W07	egzamin
5	posiada wiedzę o strukturze przestępstwa, pojęciu czynu zabronionego, znamionach czynu, działaniu i zaniechaniu; zna przepisy dotyczące przestępstw przeciwko wolności seksualnej, obyczajności, rodzinie, opiece oraz działalności instytucji państwowych i samorządowych	PR_W09	egzamin
6	zna instytucje wyłączające bezprawność czynu oraz okoliczności wyłączające winę, w tym obronę konieczną, stan wyższej konieczności, zgodę pokrzywdzonego i dozwolone ryzyko	PR_W10	egzamin
7	rozumie pojęcie karygodności czynu, społeczną szkodliwość i stopień winy oraz zasadę proporcjonalności kary	PR_W12	egzamin
8	rozumie przepisy dotyczące przestępstw przeciwko porządkowi publicznemu, wymiarowi sprawiedliwości, dokumentom, ochronie informacji i mieniu oraz potrafi wskazać ich znaczenie dla ochrony porządku prawnego; rozumie podstawy wymiaru kary, rodzaje kar i środków karnych, probacyjnych oraz zabezpieczających	PR_W16	egzamin
9	posiada wiedzę o podstawach kwalifikacji prawnej czynów zabronionych i zasadach interpretacji znamion ustawowych przestępstw w części szczególnej kodeksu karnego	PR_W17	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
10	potrafi dokonać kwalifikacji prawnej czynów zabronionych w oparciu o przepisy części szczególnej kodeksu karnego	PR_U03, PR_U05	kolokwium
11	umie korzystać z orzecznictwa sądów powszechnych i Sądu Najwyższego w celu interpretacji znamion ustawowych przestępstw	PR_U06, PR_U08	kolokwium
12	potrafi sporządzać krótkie pisma procesowe w sprawach karnych, takie jak zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa czy opinie prawnokarne	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
13	rozumie znaczenie przestrzegania prawa karnego w zakresie ochrony dóbr prawnych jednostki i interesu publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
14	jest gotów do rzetelnego i etycznego stosowania przepisów części szczególnej prawa karnego w praktyce	PR_K03	obserwacja zachowań
15	dostrzega potrzebę stałego aktualizowania wiedzy o typach przestępstw i ich praktycznym stosowaniu w kontekście zmieniającego się ustawodawstwa oraz orzecznictwa	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujacy zajecia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Prawo karne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Prawo karne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Prawo karne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)
Celem zajęć jest zapoznanie studentów z typami przestępstw uregulowanych w części szczególnej Kodeksu karnego, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu, bezpieczeństwu powszechnemu, wolności, czci, nietykalności osobistej, wolności seksualnej, rodzinie i opiece, działalności instytucji państwowych, porządkowi publicznemu, wymiarowi sprawiedliwości, dokumentom, ochronie informacji oraz mieniu. Studenci uczą się kwalifikacji prawnej czynów zabronionych, interpretacji znamion ustawowych oraz rozumienia praktycznych problemów wynikających ze stosowania przepisów części szczególnej kodeksu karnego. Zajęcia rozwijają umiejętności analizy stanów faktycznych, korzystania z orzecznictwa oraz sporządzania krótkich pism procesowych w sprawach karnych.
Content of the study programme (short version)
The aim of the course is to familiarise students with the types of offences regulated in the special part of the Penal Code, with particular emphasis on offences against life and health, public safety, liberty, honour, bodily integrity, sexual freedom and morality, family and guardianship, the activities of public institutions, public order, the administration of justice, documents, information protection and property. Students will learn to classify criminal acts, interpret statutory elements of offences and understand practical problems arising from the application of special part provisions. The course develops skills in analysing factual scenarios, using case law, and preparing short procedural documents in criminal cases.

Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu (Zabójstwo, dzieciobójstwo, nieumyślne spowodowanie śmierci, uszkodzenie ciała, bójka i pobicie). Przestępstwa przeciwko bezpieczeństwu powszechnemu i środowisku (Katastrofy, sprowadzenie niebezpieczeństwa powszechnego, przestępstwa ekologiczne). Przestępstwa komunikacyjne (Prowadzenie pojazdu w stanie nietrzeźwości, spowodowanie wypadku drogowego). Przestępstwa przeciwko wolności (Pozbawienie wolności, groźby karalne, handel ludźmi). Przestępstwa przeciwko czci i nietykalności osobistej (Zniesławienie, zniewaga, naruszenie nietykalności cielesnej). Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (Zgwałcenie, wykorzystanie seksualne, czyny pedofilskie). Przestępstwa przeciwko rodzinie i opiece (Znęcanie się, uchylanie od alimentacji, porzucenie osoby małoletniej lub nieporadnej). Przestępstwa przeciwko działalności instytucji państwowych i korupcja (Łapownictwo bierne i czynne, płatna protekcja, nadużycie uprawnień). Przestępstwa przeciwko porządkowi publicznemu (Udział w bójce, zorganizowana grupa przestępcza, nawoływanie do nienawiści). Przestępstwa przeciwko wymiarowi sprawiedliwości (Fałszywe zeznania, matactwo, utrudnianie postępowania). Przestępstwa przeciwko dokumentom i ochronie informacji (Fałszerstwo dokumentów, posługiwanie się podrobionymi dokumentami, przestępstwa komputerowe). Przestępstwa przeciwko mieniu (Kradzież, rozbój, wymuszenie rozbójnicze, oszustwo, przywłaszczenie, niszczenie mienia).	30

Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza stanów faktycznych dotyczących konkretnych przestępstw, w tym kwalifikacja prawna czynów zabronionych i określanie znamion ustawowych przestępstw. Praca z orzecznictwem sądów powszechnych i Sądu Najwyższego w zakresie interpretacji typów czynów zabronionych. Przygotowywanie projektów opinii prawnokarnych oraz krótkich pism procesowych (np. zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa). Symulacja elementów rozpraw karnych z udziałem studentów w rolach stron postępowania i sądu. Dyskusja nad problemami interpretacyjnymi oraz praktycznymi aspektami stosowania przepisów części szczególnej kodeksu karnego.	30

Literatura
Podstawowa
M. Bojarski, J. Giezek, Z.Sienkiewicz, , Prawo karne, , Wolters Kluwer, wyd najnowsze, Warszawa
Ryszard A. Stefański (red.),, Kodeks Karny. Komentarz, wyd. 7, , C.H.Beck, , Warszawa 2025
Zoll A. (red.), Kodeks karny. Część szczególna. Komentarz, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Filipkowski W., Guzik-Makaruk E. M., Laskowska K., Szczygieł G. B., Zatyka E., Przewodnik po prawie karnym. Tablice, Orzecznictwo, Kazusy, Warszawa 2016
L. Gardocki, Prawo karne, Warszawa 2021
Teresa Dukiet-Nagórska i Olga Sitarz (redakcja naukowa), , Prawo karne. Wykład akademicki, wyd.2, , WoltersKluwer, , Warszawa 2023

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	65	**2,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383106**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Egzamin	3
Razem			**40**		**6**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu prawa karnego, jego funkcjach, miejscu w systemie prawa oraz relacjach z innymi gałęziami prawa; posiada wiedzę o typach przestępstw przeciwko życiu, zdrowiu, bezpieczeństwu powszechnemu, wolności oraz czci i nietykalności osobistej	PR_W03	egzamin
2	zna historię prawa karnego, konstytucyjne podstawy odpowiedzialności karnej oraz zasady tworzenia przepisów prawa karnego.	PR_W05	egzamin

3	zna źródła prawa karnego, hierarchię aktów prawnych, strukturę kodeksu karnego oraz metody wykładni przepisów	PR_W06	egzamin
4	rozumie podstawowe zasady odpowiedzialności karnej, w tym nullum crimen sine lege, nulla poena sine lege, zasadę winy, humanitaryzmu oraz zakaz analogii na niekorzyść oskarżonego	PR_W07	egzamin
5	posiada wiedzę o strukturze przestępstwa, pojęciu czynu zabronionego, znamionach czynu, działaniu i zaniechaniu; zna przepisy dotyczące przestępstw przeciwko wolności seksualnej, obyczajności, rodzinie, opiece oraz działalności instytucji państwowych i samorządowych	PR_W09	egzamin
6	zna instytucje wyłączające bezprawność czynu oraz okoliczności wyłączające winę, w tym obronę konieczną, stan wyższej konieczności, zgodę pokrzywdzonego i dozwolone ryzyko	PR_W10	egzamin
7	rozumie pojęcie karygodności czynu, społeczną szkodliwość i stopień winy oraz zasadę proporcjonalności kary	PR_W12	egzamin
8	rozumie przepisy dotyczące przestępstw przeciwko porządkowi publicznemu, wymiarowi sprawiedliwości, dokumentom, ochronie informacji i mieniu oraz potrafi wskazać ich znaczenie dla ochrony porządku prawnego; rozumie podstawy wymiaru kary, rodzaje kar i środków karnych, probacyjnych oraz zabezpieczających	PR_W16	egzamin
9	posiada wiedzę o podstawach kwalifikacji prawnej czynów zabronionych i zasadach interpretacji znamion ustawowych przestępstw w części szczególnej kodeksu karnego	PR_W17	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
10	potrafi dokonać kwalifikacji prawnej czynów zabronionych w oparciu o przepisy części szczególnej kodeksu karnego	PR_U03, PR_U05	kolokwium
11	umie korzystać z orzecznictwa sądów powszechnych i Sądu Najwyższego w celu interpretacji znamion ustawowych przestępstw	PR_U06, PR_U08	kolokwium
12	potrafi sporządzać krótkie pisma procesowe w sprawach karnych, takie jak zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa czy opinie prawnokarne	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
13	rozumie znaczenie przestrzegania prawa karnego w zakresie ochrony dóbr prawnych jednostki i interesu publicznego	PR_K02	obserwacja zachowań
14	jest gotów do rzetelnego i etycznego stosowania przepisów części szczególnej prawa karnego w praktyce	PR_K03	obserwacja zachowań
15	dostrzega potrzebę stałego aktualizowania wiedzy o typach przestępstw i ich praktycznym stosowaniu w kontekście zmieniającego się ustawodawstwa oraz orzecznictwa	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków(kazusy) , rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujacy zajecia)

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu Prawo karne II jest uzyskanie zaliczenia kolokwiów z ćwiczeń i wykładów przedmiotu Prawo karne I realizowanego w poprzednim semestrze oraz zaliczenie kolokwium z ćwiczeń przedmiotu Prawo karne II. Egzamin obejmuje materiał dydaktyczny z obu semestrów w pełnym zakresie.
Wykład: test egzaminacyjny może zawierać pytania zamknięte, otwarte oraz zadnia pisemne.
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)
Celem zajęć jest zapoznanie studentów z typami przestępstw uregulowanych w części szczególnej Kodeksu karnego, ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu, bezpieczeństwu powszechnemu, wolności, czci, nietykalności osobistej, wolności seksualnej, rodzinie i opiece, działalności instytucji państwowych, porządkowi publicznemu, wymiarowi sprawiedliwości, dokumentom, ochronie informacji oraz mieniu. Studenci uczą się kwalifikacji prawnej czynów zabronionych, interpretacji znamion ustawowych oraz rozumienia praktycznych problemów wynikających ze stosowania przepisów części szczególnej kodeksu karnego. Zajęcia rozwijają umiejętności analizy stanów faktycznych, korzystania z orzecznictwa oraz sporządzania krótkich pism procesowych w sprawach karnych.
Content of the study programme (short version)
The aim of the course is to familiarise students with the types of offences regulated in the special part of the Penal Code, with particular emphasis on offences against life and health, public safety, liberty, honour, bodily integrity, sexual freedom and morality, family and guardianship, the activities of public institutions, public order, the administration of justice, documents, information protection and property. Students will learn to classify criminal acts, interpret statutory elements of offences and understand practical problems arising from the application of special part provisions. The course develops skills in analysing factual scenarios, using case law, and preparing short procedural documents in criminal cases.

Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu (Zabójstwo, dzieciobójstwo, nieumyślne spowodowanie śmierci, uszkodzenie ciała, bójka i pobicie). Przestępstwa przeciwko bezpieczeństwu powszechnemu i środowisku (Katastrofy, sprowadzenie niebezpieczeństwa powszechnego, przestępstwa ekologiczne). Przestępstwa komunikacyjne (Prowadzenie pojazdu w stanie nietrzeźwości, spowodowanie wypadku drogowego). Przestępstwa przeciwko wolności (Pozbawienie wolności, groźby karalne, handel ludźmi). Przestępstwa przeciwko czci i nietykalności osobistej (Zniesławienie, zniewaga, naruszenie nietykalności cielesnej). Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (Zgwałcenie, wykorzystanie seksualne, czyny pedofilskie). Przestępstwa przeciwko rodzinie i opiece (Znęcanie się, uchylanie od alimentacji, porzucenie osoby małoletniej lub nieporadnej). Przestępstwa przeciwko działalności instytucji państwowych i korupcja (Łapownictwo bierne i czynne, płatna protekcja, nadużycie uprawnień). Przestępstwa przeciwko porządkowi publicznemu (Udział w bójce, zorganizowana grupa przestępcza, nawoływanie do nienawiści). Przestępstwa przeciwko wymiarowi sprawiedliwości (Fałszywe zeznania, matactwo, utrudnianie postępowania). Przestępstwa przeciwko dokumentom i ochronie informacji (Fałszerstwo dokumentów, posługiwanie się podrobionymi dokumentami, przestępstwa komputerowe). Przestępstwa przeciwko mieniu (Kradzież, rozbój, wymuszenie rozbójnicze, oszustwo, przywłaszczenie, niszczenie mienia).	20

Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza stanów faktycznych dotyczących konkretnych przestępstw, w tym kwalifikacja prawna czynów zabronionych i określanie znamion ustawowych przestępstw. Praca z orzecznictwem sądów powszechnych i Sądu Najwyższego w zakresie interpretacji typów czynów zabronionych. Przygotowywanie projektów opinii prawnokarnych oraz krótkich pism procesowych (np. zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa). Symulacja elementów rozpraw karnych z udziałem studentów w rolach stron postępowania i sądu. Dyskusja nad problemami interpretacyjnymi oraz praktycznymi aspektami stosowania przepisów części szczególnej kodeksu karnego.	20

Literatura
Podstawowa
M. Bojarski, J. Giezek, Z.Sienkiewicz,, Prawo karne, , Wolters Kluwer, wyd najnowsze, Warszawa
Ryszard A. Stefański (red.), , Kodeks Karny. Komentarz, wyd. 7, , C.H.Beck, Warszawa 2025
Zoll A. (red.), Kodeks karny. Część szczególna. Komentarz, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Filipkowski W., Guzik-Makaruk E. M., Laskowska K., Szczygieł G. B., Zatyka E., Przewodnik po prawie karnym. Tablice, Orzecznictwo, Kazusy, Warszawa 2016
Gardocki L., Prawo karne, Warszawa 2021
Teresa Dukiet-Nagórska i Olga Sitarz (redakcja naukowa), , Prawo karne. Wykład akademicki, wyd.2, , WoltersKluwer , Warszawa 2023

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**45**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	45	**1,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne skarbowe**		
Course / group of courses:	**Penal Fiscal Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382708**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna źródła prawa karnego skarbowego. Posiada wiedzę w zakresie przepisów prawa karnego skarbowego w stopniu koniecznym dla zawodu	PR_W07	kolokwium
2	ma wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych z zakresu prawa karnego skarbowego	PR_W08	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	posiada umiejętność interpretowania i stosowania przepisów k.k.s.	PR_U01	kolokwium

4	potrafi umiejętnie poszukiwać źródeł prawa w zakresie prawa karnego skarbowego i formułować wnioski naruszeń przepisów	PR_U02	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	docenia wagę pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami wprowadzanymi do k.k.s	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena pracy pisemnej (- ocena wykonania projektu - ocena wykonania pracy pisemnej - ocena aktywności na zajęciach))

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena pracy pisemnej (- ocena wykonania projektu - ocena wykonania pracy pisemnej - ocena aktywności na zajęciach))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Student nabywa usystematyzowaną wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych z zakresu prawa karnego skarbowego. Poznaje źródła prawa karnego skarbowego, wykładni i stosowania przepisów kodeksu karnego skarbowego.

Content of the study programme (short version)

Students acquire a systematised knowledge of institutions and legal constructions within the scope of fiscal penal law. He or she learns the sources of the fiscal penal law, interpretation and application of the fiscal penal code regulations.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
1.Podstawowe pojęcia z zakresu prawa karnego skarbowego 2. Rola prawa karnego skarbowego w gałęzi prawa karnego 3.Przestępstwa skarbowe 4.Wykroczenia skarbowe 5. Krajowa Administracja Skarbowa – rola i zadania 6. Kary i środki karne 7. Nadzwyczajne obostrzenie kary 8. Przedawnienie karalności 9. Przestępstwa i wykroczenia przeciwko obowiązkom podatkowym 10.Przestępstwa i wykroczenia przeciwko obowiązkom celnym 11. Przestępstwa i wykroczenia przeciwko organizacji gier hazardowych 12. Postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe 13.Przestępstwa w sprawach o wykroczenia skarbowe 14. Postępowanie nakazowe 15.Wykonywanie kar i środków karnych.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę podstawowych pojęć z zakresu prawa karnego skarbowego oraz określenie jego miejsca w systemie prawa karnego i finansów publicznych. Omawiana jest rola prawa karnego skarbowego w ochronie interesów finansowych państwa oraz znaczenie jego specyficznych procedur. Rozpatrywane są przykłady czynów stanowiących przestępstwa i wykroczenia skarbowe, w szczególności dotyczące obowiązków podatkowych, celnych oraz zasad organizacji gier hazardowych. Uwzględniona jest rola Krajowej Administracji Skarbowej, jej kompetencje i zadania w zakresie wykrywania oraz ścigania naruszeń prawa. Ćwiczenia obejmują kwalifikację prawną czynów, ustalanie rodzaju i wymiaru kar oraz środków karnych, a także zastosowanie instytucji nadzwyczajnego obostrzenia kary. Omawiane jest przedawnienie karalności i jego skutki dla prowadzonych postępowań. Przedstawione są zasady postępowania w sprawach o przestępstwa i wykroczenia skarbowe, tryb nakazowy oraz wykonywanie orzeczonych kar i środków karnych. Analiza przykładów praktycznych pozwala ukazać problemy interpretacyjne i procesowe występujące w	30

sprawach karnych skarbowych, a także sposoby ich rozwiązywania w oparciu o obowiązujące przepisy i orzecznictwo sądowe.	30

Literatura
Podstawowa
L. Wilk, J. Zagrodnik, , Prawo i proces karny skarbowy, wyd. 2, , C.H.Beck, Warszawa 2023
V. Konarska-Wrzosek, T. Oczkowski, J. Skorupka, , Prawo i postępowanie karne skarbowe, wyd. 3, , Wolters Kluwer, , Warszawa 2025
Uzupełniająca
J. Sawicki, G. Skowronek, Prawo karne skarbowe. Zagadnienia materialnoprawne, procesowe i wykonawcze, Warszawa 2017
O. Włodkowski, Prawo karne skarbowe. Schematy. Tabele, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	70	**2,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne skarbowe**		
Course / group of courses:	**Penal Fiscal Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383077**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna źródła prawa karnego skarbowego. Posiada wiedzę w zakresie przepisów prawa karnego skarbowego w stopniu koniecznym dla zawodu	PR_W07	kolokwium
2	ma wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych z zakresu prawa karnego skarbowego	PR_W08	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	posiada umiejętność interpretowania i stosowania przepisów k.k.s.	PR_U01	kolokwium

4	potrafi umiejętnie poszukiwać źródeł prawa w zakresie prawa karnego skarbowego i formułować wnioski naruszeń przepisów	PR_U02	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	docenia wagę pogłębiania wiedzy i nadążania za zmianami wprowadzanymi do k.k.s	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena pracy pisemnej (- ocena wykonania projektu - ocena wykonania pracy pisemnej - ocena aktywności na zajęciach))

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena pracy pisemnej (- ocena wykonania projektu - ocena wykonania pracy pisemnej - ocena aktywności na zajęciach))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Student nabywa usystematyzowaną wiedzę na temat instytucji i konstrukcji prawnych z zakresu prawa karnego skarbowego. Poznaje źródła prawa karnego skarbowego, wykładni i stosowania przepisów kodeksu karnego skarbowego.

Content of the study programme (short version)

Students acquire a systematised knowledge of institutions and legal constructions within the scope of fiscal penal law. He or she learns the sources of the fiscal penal law, interpretation and application of the fiscal penal code regulations.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
1.Podstawowe pojęcia z zakresu prawa karnego skarbowego 2. Rola prawa karnego skarbowego w gałęzi prawa karnego 3.Przestępstwa skarbowe 4.Wykroczenia skarbowe 5. Krajowa Administracja Skarbowa – rola i zadania 6. Kary i środki karne 7. Nadzwyczajne obostrzenie kary 8. Przedawnienie karalności 9. Przestępstwa i wykroczenia przeciwko obowiązkom podatkowym 10.Przestępstwa i wykroczenia przeciwko obowiązkom celnym 11. Przestępstwa i wykroczenia przeciwko organizacji gier hazardowych 12. Postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe 13.Przestępstwa w sprawach o wykroczenia skarbowe 14. Postępowanie nakazowe 15.Wykonywanie kar i środków karnych.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę podstawowych pojęć z zakresu prawa karnego skarbowego oraz określenie jego miejsca w systemie prawa karnego i finansów publicznych. Omawiana jest rola prawa karnego skarbowego w ochronie interesów finansowych państwa oraz znaczenie jego specyficznych procedur. Rozpatrywane są przykłady czynów stanowiących przestępstwa i wykroczenia skarbowe, w szczególności dotyczące obowiązków podatkowych, celnych oraz zasad organizacji gier hazardowych. Uwzględniona jest rola Krajowej Administracji Skarbowej, jej kompetencje i zadania w zakresie wykrywania oraz ścigania naruszeń prawa. Ćwiczenia obejmują kwalifikację prawną czynów, ustalanie rodzaju i wymiaru kar oraz środków karnych, a także zastosowanie instytucji nadzwyczajnego obostrzenia kary. Omawiane jest przedawnienie karalności i jego skutki dla prowadzonych postępowań. Przedstawione są zasady postępowania w sprawach o przestępstwa i wykroczenia skarbowe, tryb nakazowy oraz wykonywanie orzeczonych kar i środków karnych. Analiza przykładów praktycznych pozwala ukazać problemy interpretacyjne i procesowe występujące w	20

sprawach karnych skarbowych, a także sposoby ich rozwiązywania w oparciu o obowiązujące przepisy i orzecznictwo sądowe.	20

Literatura
Podstawowa
L. Wilk, J. Zagrodnik, , Prawo i proces karny skarbowy, wyd. 2, , C.H.Beck , Warszawa 2023
V. Konarska-Wrzosek, T. Oczkowski, J. Skorupka, , Prawo i postępowanie karne skarbowe, wyd. 3, , Wolters Kluwer, Warszawa 2025
Uzupełniająca
J. Sawicki, G. Skowronek, Prawo karne skarbowe. Zagadnienia materialnoprawne, procesowe i wykonawcze, Warszawa 2017
O. Włodkowski, Prawo karne skarbowe. Schematy. Tabele, Warszawa 2018

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	50	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne wykonawcze**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382761**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu, zakresie i źródłach prawa karnego wykonawczego oraz jego relacjach do prawa karnego materialnego, procesowego i nauk o resocjalizacji	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę i kompetencje organów postępowania wykonawczego oraz prawa i obowiązki stron, w tym skazanych i pokrzywdzonych	PR_W09	kolokwium
3	rozumie ogólne zasady wykonywania orzeczeń, znaczenie udziału społeczeństwa w readaptacji skazanych oraz podstawowe zasady wykonywania kar i środków zabezpieczających	PR_W16	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach wykonywania kary grzywny, ograniczenia wolności, pozbawienia wolności, a także kar orzekanych za wykroczenia, przestępstwa i wykroczenia skarbowe	PR_W17	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przebieg postępowania wykonawczego, wskazując uprawnienia i obowiązki jego uczestników	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie stosować przepisy dotyczące wykonywania kar i środków zabezpieczających oraz oceniać zasadność stosowania środków probacyjnych	PR_U06, PR_U08	kolokwium
7	potrafi identyfikować problemy praktyczne w wykonywaniu kar i proponować rozwiązania z uwzględnieniem zasad humanitaryzmu i resocjalizacji	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie humanitarnego wykonywania kar i udziału społeczeństwa w readaptacji skazanych	PR_K02	obserwacja zachowań
9	jest gotów do rzetelnego i etycznego stosowania przepisów prawa karnego wykonawczego	PR_K03	obserwacja zachowań
10	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy dotyczącej praktyki wykonywania orzeczeń i środków probacyjnych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja., analiza przypadków (kazusy), rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z pojęciem, zakresem i źródłami prawa karnego wykonawczego oraz jego relacjami do innych dziedzin prawa i nauk społecznych zajmujących się resocjalizacją. Omawiane są organy postępowania wykonawczego, strony postępowania oraz ogólne zasady wykonywania orzeczeń, w tym udział społeczeństwa w readaptacji skazanych. Studenci poznają zasady wykonywania kar grzywny, ograniczenia wolności i pozbawienia wolności, w tym wobec osób uznanych za szczególnie niebezpieczne, a także wykonywanie dozoru, warunkowego umorzenia postępowania i warunkowego zawieszenia wykonania kary. Przedmiot obejmuje również zagadnienia dotyczące wykonywania środków karnych, środków zabezpieczających oraz kar orzeczonych za wykroczenia, przestępstwa i wykroczenia skarbowe. Zajęcia rozwijają umiejętność analizy praktycznych problemów postępowania wykonawczego, stosowania środków probacyjnych i readaptacyjnych oraz oceny skuteczności rozwiązań prawnych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the concept, scope, and sources of executive criminal law and its relationship to substantive and procedural criminal law as well as to social sciences dealing with rehabilitation. The course covers the structure and competences of enforcement bodies, the rights and obligations of parties, and the general principles of executing judgments, including the involvement of society in the rehabilitation of offenders. Students will learn the rules governing the execution of fines, community sentences, and custodial sentences, including provisions applicable to dangerous offenders, as well as the execution of probation measures, conditional discontinuance of proceedings, suspended sentences, penal measures, and security measures. The course also addresses the enforcement of penalties for misdemeanours, fiscal offences, and fiscal misdemeanours. It develops skills in analysing practical issues of enforcement proceedings, applying probation and rehabilitation measures, and assessing the effectiveness of legal solutions.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Pojęcie, zakres i źródła prawa karnego wykonawczego 2. Relacja prawa karnego wykonawczego do pokrewnych dziedzin nauki 3. Organy postępowania wykonawczego i strony postępowania 4. Ogólne zasady postępowania wykonawczego i uczestnictwo społeczeństwa w wykonywaniu orzeczeń i readaptacji skazanych 5. Wykonywanie kary grzywny. 6. Wykonywanie kary ograniczenia wolności. 7. Wykonywanie kary pozbawienia wolności. 8. Odbywanie kary pozbawienia wolności przez osoby uznane za szczególnie	15

niebezpieczne. 9. Wykonywanie dozoru, warunkowego umorzenia postępowania i warunkowego zawieszenia wykonania kary. 10. Wykonanie środków karnych. 11. Wykonanie środków zabezpieczających 12. Wykonywanie kar orzeczonych za wykroczenia, przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na omówieniu pojęcia, zakresu i źródeł prawa karnego wykonawczego oraz jego powiązań z innymi dziedzinami prawa, w tym prawem karnym materialnym i procesowym, a także z naukami społecznymi zajmującymi się resocjalizacją. Analizowane są zasady funkcjonowania organów postępowania wykonawczego, ich kompetencje oraz prawa i obowiązki stron postępowania, w tym skazanych i osób pokrzywdzonych. Omawiane są ogólne zasady wykonywania orzeczeń, z uwzględnieniem znaczenia udziału społeczeństwa w procesie readaptacji skazanych. Analizowane są rozwiązania dotyczące wykonywania kary grzywny, ograniczenia wolności oraz kary pozbawienia wolności, w tym szczególnych zasad dotyczących osób uznanych za szczególnie niebezpieczne. Ćwiczenia obejmują także zagadnienia dotyczące wykonywania dozoru, warunkowego umorzenia postępowania, warunkowego zawieszenia wykonania kary oraz praktyki stosowania środków karnych i środków zabezpieczających. Uwzględnione są zasady wykonywania kar orzekanych za wykroczenia, przestępstwa skarbowe oraz wykroczenia skarbowe, z naciskiem na różnice proceduralne oraz specyfikę środków stosowanych wobec sprawców tych czynów. Rozważane są przykłady problemów praktycznych związanych z przebiegiem postępowania wykonawczego, stosowaniem ulg i przerw w wykonywaniu kary oraz skutecznością środków probacyjnych i readaptacyjnych. Analizowane są również przykłady orzecznictwa pokazujące zróżnicowanie sytuacji skazanych i wpływ decyzji organów wykonawczych na dalszy przebieg resocjalizacji.	30

Literatura
Podstawowa
Gałązka M., Kuć M., Prawo karne wykonawcze,, Warszawa 2017
Hołda J., Hołda Z., Migdał J., Żórawska B., Prawo karne wykonawcze, Warszawa 2021
Szymanowski T., Prawo karne wykonawcze z elementami polityki karnej i penitencjarnej, Warszawa 2017
Uzupełniająca
Lachowski J.(red.), Prawo karne wykonawcze. Komentarz, Warszawa 2021 -
Lelental S., Kodeks karny wykonawczy. Komentarz, Warszawa 2020
Postulski K., Prawo karne wykonawcze. Komentarz, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**45**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**32**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo karne wykonawcze**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383127**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o pojęciu, zakresie i źródłach prawa karnego wykonawczego oraz jego relacjach do prawa karnego materialnego, procesowego i nauk o resocjalizacji	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę i kompetencje organów postępowania wykonawczego oraz prawa i obowiązki stron, w tym skazanych i pokrzywdzonych	PR_W09	kolokwium
3	rozumie ogólne zasady wykonywania orzeczeń, znaczenie udziału społeczeństwa w readaptacji skazanych oraz podstawowe zasady wykonywania kar i środków zabezpieczających	PR_W16	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach wykonywania kary grzywny, ograniczenia wolności, pozbawienia wolności, a także kar orzekanych za wykroczenia, przestępstwa i wykroczenia skarbowe	PR_W17	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przebieg postępowania wykonawczego, wskazując uprawnienia i obowiązki jego uczestników	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie stosować przepisy dotyczące wykonywania kar i środków zabezpieczających oraz oceniać zasadność stosowania środków probacyjnych	PR_U06, PR_U08	kolokwium
7	potrafi identyfikować problemy praktyczne w wykonywaniu kar i proponować rozwiązania z uwzględnieniem zasad humanitaryzmu i resocjalizacji	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie humanitarnego wykonywania kar i udziału społeczeństwa w readaptacji skazanych	PR_K02	obserwacja zachowań
9	jest gotów do rzetelnego i etycznego stosowania przepisów prawa karnego wykonawczego	PR_K03	obserwacja zachowań
10	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy dotyczącej praktyki wykonywania orzeczeń i środków probacyjnych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja., analiza przypadków (kazusy), rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z pojęciem, zakresem i źródłami prawa karnego wykonawczego oraz jego relacjami do innych dziedzin prawa i nauk społecznych zajmujących się resocjalizacją. Omawiane są organy postępowania wykonawczego, strony postępowania oraz ogólne zasady wykonywania orzeczeń, w tym udział społeczeństwa w readaptacji skazanych. Studenci poznają zasady wykonywania kar grzywny, ograniczenia wolności i pozbawienia wolności, w tym wobec osób uznanych za szczególnie niebezpieczne, a także wykonywanie dozoru, warunkowego umorzenia postępowania i warunkowego zawieszenia wykonania kary. Przedmiot obejmuje również zagadnienia dotyczące wykonywania środków karnych, środków zabezpieczających oraz kar orzeczonych za wykroczenia, przestępstwa i wykroczenia skarbowe. Zajęcia rozwijają umiejętność analizy praktycznych problemów postępowania wykonawczego, stosowania środków probacyjnych i readaptacyjnych oraz oceny skuteczności rozwiązań prawnych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the concept, scope, and sources of executive criminal law and its relationship to substantive and procedural criminal law as well as to social sciences dealing with rehabilitation. The course covers the structure and competences of enforcement bodies, the rights and obligations of parties, and the general principles of executing judgments, including the involvement of society in the rehabilitation of offenders. Students will learn the rules governing the execution of fines, community sentences, and custodial sentences, including provisions applicable to dangerous offenders, as well as the execution of probation measures, conditional discontinuance of proceedings, suspended sentences, penal measures, and security measures. The course also addresses the enforcement of penalties for misdemeanours, fiscal offences, and fiscal misdemeanours. It develops skills in analysing practical issues of enforcement proceedings, applying probation and rehabilitation measures, and assessing the effectiveness of legal solutions.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Pojęcie, zakres i źródła prawa karnego wykonawczego 2. Relacja prawa karnego wykonawczego do pokrewnych dziedzin nauki 3. Organy postępowania wykonawczego i strony postępowania 4. Ogólne zasady postępowania wykonawczego i uczestnictwo społeczeństwa w wykonywaniu orzeczeń i readaptacji skazanych 5. Wykonywanie kary grzywny. 6. Wykonywanie kary ograniczenia wolności. 7. Wykonywanie kary pozbawienia wolności. 8. Odbywanie kary pozbawienia wolności przez osoby uznane za szczególnie	10

niebezpieczne. 9. Wykonywanie dozoru, warunkowego umorzenia postępowania i warunkowego zawieszenia wykonania kary. 10. Wykonanie środków karnych. 11. Wykonanie środków zabezpieczających 12. Wykonywanie kar orzeczonych za wykroczenia, przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na omówieniu pojęcia, zakresu i źródeł prawa karnego wykonawczego oraz jego powiązań z innymi dziedzinami prawa, w tym prawem karnym materialnym i procesowym, a także z naukami społecznymi zajmującymi się resocjalizacją. Analizowane są zasady funkcjonowania organów postępowania wykonawczego, ich kompetencje oraz prawa i obowiązki stron postępowania, w tym skazanych i osób pokrzywdzonych. Omawiane są ogólne zasady wykonywania orzeczeń, z uwzględnieniem znaczenia udziału społeczeństwa w procesie readaptacji skazanych. Analizowane są rozwiązania dotyczące wykonywania kary grzywny, ograniczenia wolności oraz kary pozbawienia wolności, w tym szczególnych zasad dotyczących osób uznanych za szczególnie niebezpieczne. Ćwiczenia obejmują także zagadnienia dotyczące wykonywania dozoru, warunkowego umorzenia postępowania, warunkowego zawieszenia wykonania kary oraz praktyki stosowania środków karnych i środków zabezpieczających. Uwzględnione są zasady wykonywania kar orzekanych za wykroczenia, przestępstwa skarbowe oraz wykroczenia skarbowe, z naciskiem na różnice proceduralne oraz specyfikę środków stosowanych wobec sprawców tych czynów. Rozważane są przykłady problemów praktycznych związanych z przebiegiem postępowania wykonawczego, stosowaniem ulg i przerw w wykonywaniu kary oraz skutecznością środków probacyjnych i readaptacyjnych. Analizowane są również przykłady orzecznictwa pokazujące zróżnicowanie sytuacji skazanych i wpływ decyzji organów wykonawczych na dalszy przebieg resocjalizacji.	20

Literatura
Podstawowa
Gałązka M., Kuć M., Prawo karne wykonawcze,, Warszawa 2017
Hołda J., Hołda Z., Migdał J., Żórawska B., Prawo karne wykonawcze, Warszawa 2021
Szymanowski T., Prawo karne wykonawcze z elementami polityki karnej i penitencjarnej, Warszawa 2017
Uzupełniająca
Lachowski J.(red.), Prawo karne wykonawcze. Komentarz, Warszawa 2021 -
Lelental S., Kodeks karny wykonawczy. Komentarz, Warszawa 2020
Postulski K., Prawo karne wykonawcze. Komentarz, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**42**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**15**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo konstytucyjne**		
Course / group of courses:	**Constitutional Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382695**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**8**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
		W	30	Egzamin	4
Razem			**60**		**8**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna w zaawansowanym stopniu regulacje, procesy, zjawiska i rozwiązania stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu prawa konstytucyjnego	PR_W08	egzamin
2	ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich w szczególności nauk prawnych pozwalających opisywać struktury, instytucje i procesy społeczne oraz wyjaśniać złożone zależności miedzy nimi, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych i gospodarczych	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		

3	potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami z prawa konstytucyjnego oraz potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania różnorodnych procesów i zjawisk, w tym o charakterze ustrojowym	PR_U01, PR_U11	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
4	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Ćwiczenia: kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studentów z problematyką środków ochrony konstytucyjnych praw i wolności jednostki oraz przekazanie studentom wiedzy na temat zasad bezpośredniego stosowania konstytucji.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise students with the issues of the means of protection of constitutional rights and freedoms of the individual and to provide them with knowledge of the principles of direct application of the constitution.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Konstytucja i inne źródła prawa konstytucyjnego; 2) Zasada suwerenności i demokratycznego państwa prawnego; 3) Konstytucyjne zasady ustroju społecznego i gospodarczego RP; 4) Konstytucyjny status jednostki w państwie polskim; 5) Zagadnienie suwerenności i jej realizacji w Konstytucji RP; 6) Struktura i funkcje parlamentu; 7) Władza wykonawcza w RP; 8) Władza sądownicza w RP; 9) Organy kontroli państwowej i ochrony prawa; 10) Struktura terytorialno-organizacyjna państw współczesnych i konstytucyjna zasada decentralizacji władzy publicznej; 11) Konstytucyjne aspekty integracji europejskiej; 12) Konstytucyjny system źródeł prawa.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na analizie źródeł prawa konstytucyjnego, w tym Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz aktów prawnych uzupełniających jej przepisy. Omawiana jest zasada suwerenności narodu oraz koncepcja demokratycznego państwa prawnego, z uwzględnieniem jej praktycznej realizacji w funkcjonowaniu organów państwa. Zajęcia obejmują badanie konstytucyjnych zasad ustroju społecznego i gospodarczego, w tym ochrony własności, wolności działalności gospodarczej oraz społecznej gospodarki rynkowej. Analizowany jest konstytucyjny status jednostki, katalog wolności, praw i obowiązków, a także środki ich ochrony. Szczególną uwagę poświęcono problematyce suwerenności państwowej i jej współczesnym przejawom, w tym skutkom członkostwa Polski w Unii Europejskiej. W ramach ćwiczeń omówiona zostaje struktura parlamentu, jego funkcje ustawodawcze i kontrolne, a także rola i zadania władzy wykonawczej oraz sądowniczej. Uwzględnione są organy kontroli państwowej i ochrony prawa, takie jak Najwyższa Izba Kontroli, Rzecznik Praw Obywatelskich czy Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji.	30

Omawiana jest konstytucyjna zasada decentralizacji władzy publicznej, podział terytorialny państwa oraz znaczenie samorządu terytorialnego. Analizowane są także konstytucyjne aspekty integracji europejskiej, w tym relacje prawa unijnego do prawa krajowego i miejsce prawa międzynarodowego w systemie źródeł prawa. Ćwiczenia kończy omówienie hierarchii źródeł prawa, procedur legislacyjnych i roli sądów konstytucyjnych w ich kontroli.	30

Literatura
Podstawowa
Banaszak B., Prawo konstytucyjne, Warszawa 2017
Górecki D. (red.), Polskie prawo konstytucyjne, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Garlicki L., Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**45**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**45**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**200**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**8**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	70	**2,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo konstytucyjne**		
Course / group of courses:	**Constitutional Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383064**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**8**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
		W	20	Egzamin	4
Razem			**40**		**8**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna w zaawansowanym stopniu regulacje, procesy, zjawiska i rozwiązania stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu prawa konstytucyjnego	PR_W08	egzamin
2	ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich w szczególności nauk prawnych pozwalających opisywać struktury, instytucje i procesy społeczne oraz wyjaśniać złożone zależności miedzy nimi, ze szczególnym uwzględnieniem wybranych instytucji oraz organizacji społecznych i gospodarczych	PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		

3	potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami z prawa konstytucyjnego oraz potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania różnorodnych procesów i zjawisk, w tym o charakterze ustrojowym	PR_U01, PR_U11	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
4	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do ekspertów	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (Wiedza:
- egzamin pisemny podsumowujący zajęcia)

umiejętności:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Ćwiczenia: kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studentów z problematyką środków ochrony konstytucyjnych praw i wolności jednostki oraz przekazanie studentom wiedzy na temat zasad bezpośredniego stosowania konstytucji.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise students with the issues of the means of protection of constitutional rights and freedoms of the individual and to provide them with knowledge of the principles of direct application of the constitution.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1) Konstytucja i inne źródła prawa konstytucyjnego; 2) Zasada suwerenności i demokratycznego państwa prawnego; 3) Konstytucyjne zasady ustroju społecznego i gospodarczego RP; 4) Konstytucyjny status jednostki w państwie polskim; 5) Zagadnienie suwerenności i jej realizacji w Konstytucji RP; 6) Struktura i funkcje parlamentu; 7) Władza wykonawcza w RP; 8) Władza sądownicza w RP; 9) Organy kontroli państwowej i ochrony prawa; 10) Struktura terytorialno-organizacyjna państw współczesnych i konstytucyjna zasada decentralizacji władzy publicznej; 11) Konstytucyjne aspekty integracji europejskiej; 12) Konstytucyjny system źródeł prawa.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na analizie źródeł prawa konstytucyjnego, w tym Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz aktów prawnych uzupełniających jej przepisy. Omawiana jest zasada suwerenności narodu oraz koncepcja demokratycznego państwa prawnego, z uwzględnieniem jej praktycznej realizacji w funkcjonowaniu organów państwa. Zajęcia obejmują badanie konstytucyjnych zasad ustroju społecznego i gospodarczego, w tym ochrony własności, wolności działalności gospodarczej oraz społecznej gospodarki rynkowej. Analizowany jest konstytucyjny status jednostki, katalog wolności, praw i obowiązków, a także środki ich ochrony. Szczególną uwagę poświęcono problematyce suwerenności państwowej i jej współczesnym przejawom, w tym skutkom członkostwa Polski w Unii Europejskiej. W ramach ćwiczeń omówiona zostaje struktura parlamentu, jego funkcje ustawodawcze i kontrolne, a także rola i zadania władzy wykonawczej oraz sądowniczej. Uwzględnione są organy kontroli państwowej i ochrony prawa, takie jak Najwyższa Izba Kontroli, Rzecznik Praw Obywatelskich czy Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji.	20

Omawiana jest konstytucyjna zasada decentralizacji władzy publicznej, podział terytorialny państwa oraz znaczenie samorządu terytorialnego. Analizowane są także konstytucyjne aspekty integracji europejskiej, w tym relacje prawa unijnego do prawa krajowego i miejsce prawa międzynarodowego w systemie źródeł prawa. Ćwiczenia kończy omówienie hierarchii źródeł prawa, procedur legislacyjnych i roli sądów konstytucyjnych w ich kontroli.	20

Literatura
Podstawowa
Banaszak B., Prawo konstytucyjne, Warszawa 2017
Górecki D. (red.), Polskie prawo konstytucyjne, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Garlicki L., Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**55**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**50**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**45**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**200**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**8**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	50	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo medyczne**		
Course / group of courses:	**Medical Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382774**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	W	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	wyjaśnić istotę i funkcje prawa medycznego w rodzimym systemie prawnym	PR_W04	kolokwium
2	objaśnić ważne pojęcia prawa medycznego i nauki prawa medycznego oraz scharakteryzować instytucje tego prawa z odwołaniem do aktualnych poglądów doktryny i orzecznictwa	PR_W06	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)
Warunki zaliczenia
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem jest zapoznanie studentów z podstawami prawa medycznego oraz omówienie istotnych instytucji prawa medycznego.
Content of the study programme (short version)
The main aim is to familiarise students with the basics of medical law and to discuss the relevant institutions of medical law
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
Definicja i źródła prawa medycznego. Podmioty i przedmiot stosunku prawno medycznego. Zgoda na udzielenie świadczeń zdrowotnych. Prawa pacjenta. Odpowiedzialność karna za wybrane przestępstwa i wykroczenia w medycynie. Odpowiedzialność cywilna personelu medycznego oraz podmiotów udzielających świadczeń medycznych. Odpowiedzialność zawodowa lekarzy. Zdarzenia medyczne. Wybrane zagadnienia bioetyczne. Zagadnienia błędu medycznego. Współczesne tendencje i kierunki rozwoju prawa medycznego.	30

Literatura
Podstawowa
R. Kubiak, Prawo medyczne, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Kubiak R., Zielińska E., Kubicki., System Prawa Medycznego. Tom I. Pojęcie, źródła i zakres prawa medycznego, Warszawa 2018
Nesterowicz M., Prawo medyczne. Komentarze i glosy do orzeczeń sądowych, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**37**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**

Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo medyczne**		
Course / group of courses:	**Medical Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383140**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	W	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	wyjaśnić istotę i funkcje prawa medycznego w rodzimym systemie prawnym	PR_W04	kolokwium
2	objaśnić ważne pojęcia prawa medycznego i nauki prawa medycznego oraz scharakteryzować instytucje tego prawa z odwołaniem do aktualnych poglądów doktryny i orzecznictwa	PR_W06	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie testu pisemnego - pytania zamknięte i otwarte, sprawdzające wiedzę)
Warunki zaliczenia
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Głównym celem jest zapoznanie studentów z podstawami prawa medycznego oraz omówienie istotnych instytucji prawa medycznego.
Content of the study programme (short version)
The main aim is to familiarise students with the basics of medical law and to discuss the relevant institutions of medical law
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **wykład**	
Definicja i źródła prawa medycznego. Podmioty i przedmiot stosunku prawno medycznego. Zgoda na udzielenie świadczeń zdrowotnych. Prawa pacjenta. Odpowiedzialność karna za wybrane przestępstwa i wykroczenia w medycynie. Odpowiedzialność cywilna personelu medycznego oraz podmiotów udzielających świadczeń medycznych. Odpowiedzialność zawodowa lekarzy. Zdarzenia medyczne. Wybrane zagadnienia bioetyczne. Zagadnienia błędu medycznego. Współczesne tendencje i kierunki rozwoju prawa medycznego.	20

Literatura
Podstawowa
R. Kubiak, Prawo medyczne, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Kubiak R., Zielińska E., Kubicki., System Prawa Medycznego. Tom I. Pojęcie, źródła i zakres prawa medycznego, Warszawa 2018
Nesterowicz M., Prawo medyczne. Komentarze i glosy do orzeczeń sądowych, Warszawa 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**42**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**35**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	23	**0,9**

Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo międzynarodowe publiczne**		
Course / group of courses:	**International Public Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382764**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**6**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	charakteryzuje prawo międzynarodowe publiczne, wymieniając i opisując jego cechy. Student wymienia i charakteryzuje podmioty prawa międzynarodowego	PR_W05	kolokwium
2	definiuje umowę międzynarodową, objaśnia jej strukturę i znaczenie poszczególnych postanowień, identyfikuje rodzaje umów	PR_W07	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi ocenić (np. rozstrzygnąć, czy działania podmiotów są legalne) proste stany faktyczne w kontekście obowiązującego prawa międzynarodowego publicznego	PR_U08	kolokwium

4	analizuje podstawowe konwencje międzynarodowe i potrafi na ich podstawie wnioskować o prawach i obowiązkach państw i podmiotów niepaństwowych międzynarodowego publicznego	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	zachowuje krytyczny stosunek do prezentowanych w literaturze przedmiotu poglądów	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru)

umiejętności:

ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z funkcjonowaniem prawa międzynarodowego publicznego regulującego relacje między podmiotami tego prawa.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise the student with the functioning of public international law regulating the relations between the subjects of this law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Cechy charakterystyczne prawa międzynarodowego publicznego. Charakterystyka międzynarodowego sądownictwa. Źródła prawa międzynarodowego publicznego. Środki pomocnicze do ustalenia źródeł prawa międzynarodowego. Problematyka podmiotowości w prawie międzynarodowym. Klasyfikacja podmiotów prawa międzynarodowego. Katalog podmiotów w prawie międzynarodowym publicznym. Prawo traktatowe. Międzynarodowy system ochrony praw człowieka. Prawo konfliktów zbrojnych. Źródła prawa międzynarodowego. Postępowanie przed sądami międzynarodowymi wraz z przykładami orzecznictwa. Podmioty prawa międzynarodowego publicznego. Międzynarodowy system ochrony praw człowieka.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na analizie cech charakterystycznych prawa międzynarodowego publicznego oraz jego odmienności względem prawa wewnętrznego państw. Omawiane są podstawowe źródła prawa międzynarodowego, w tym traktaty i zwyczaj międzynarodowy, a także środki pomocnicze służące do ustalania treści norm międzynarodowych, takie jak orzecznictwo i doktryna prawnicza. Rozpatrywana jest problematyka podmiotowości w prawie międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem klasyfikacji podmiotów, ich praw i obowiązków oraz praktycznych przykładów z zakresu działalności państw, organizacji międzynarodowych, a także innych uczestników stosunków międzynarodowych. Omawiane są podstawowe regulacje prawa traktatowego, od zawierania i wejścia w życie umów międzynarodowych po ich interpretację i rozwiązywanie sporów dotyczących ich wykonywania. Znaczną część zajęć poświęca się międzynarodowemu systemowi ochrony praw człowieka, w tym roli organizacji międzynarodowych i regionalnych mechanizmów ochrony, a także relacjom między prawem krajowym a standardami międzynarodowymi. Analizowane jest również prawo konfliktów zbrojnych, zwracając uwagę na zasady ochrony osób i dóbr w czasie działań wojennych. Ćwiczenia obejmują postępowanie przed sądami międzynarodowymi, w tym Międzynarodowym	30

Trybunałem Sprawiedliwości, Międzynarodowym Trybunałem Karnym czy Europejskim Trybunałem Praw Człowieka, wraz z przykładami wybranych orzeczeń wpływających na praktykę międzynarodową. Rozważania mają na celu pokazanie praktycznego znaczenia prawa międzynarodowego w rozwiązywaniu sporów i ochronie fundamentalnych wartości społeczności międzynarodowej.	30

Literatura
Podstawowa
Antonowicz L., Podręcznik prawa międzynarodowego, Warszawa 2015
Góralczyk W., Sawicki S., Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie, Warszawa 2020
Zawidzka-Łojek A., Prawo międzynarodowe publiczne, Warszawa 2018
Uzupełniająca
Łaski P., Gawłowicz I., Cała E., Wybór dokumentów do nauki prawa międzynarodowego, Szczecin 2001
Menkes J. (red.), Wybór kazusów z prawa międzynarodowego. Zagadnienia ogólne, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**37**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo międzynarodowe publiczne**		
Course / group of courses:	**International Public Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383130**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**6**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	charakteryzuje prawo międzynarodowe publiczne, wymieniając i opisując jego cechy. Student wymienia i charakteryzuje podmioty prawa międzynarodowego	PR_W05	kolokwium
2	definiuje umowę międzynarodową, objaśnia jej strukturę i znaczenie poszczególnych postanowień, identyfikuje rodzaje umów	PR_W07	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi ocenić (np. rozstrzygnąć, czy działania podmiotów są legalne) proste stany faktyczne w kontekście obowiązującego prawa międzynarodowego publicznego	PR_U08	kolokwium

4	analizuje podstawowe konwencje międzynarodowe i potrafi na ich podstawie wnioskować o prawach i obowiązkach państw i podmiotów niepaństwowych międzynarodowego publicznego	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
5	zachowuje krytyczny stosunek do prezentowanych w literaturze przedmiotu poglądów	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru)

umiejętności:

ocena kolokwium (zaliczenie pisemne w formie testu wielokrotnego wyboru)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z funkcjonowaniem prawa międzynarodowego publicznego regulującego relacje między podmiotami tego prawa.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise the student with the functioning of public international law regulating the relations between the subjects of this law.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Cechy charakterystyczne prawa międzynarodowego publicznego. Charakterystyka międzynarodowego sądownictwa. Źródła prawa międzynarodowego publicznego. Środki pomocnicze do ustalenia źródeł prawa międzynarodowego. Problematyka podmiotowości w prawie międzynarodowym. Klasyfikacja podmiotów prawa międzynarodowego. Katalog podmiotów w prawie międzynarodowym publicznym. Prawo traktatowe. Międzynarodowy system ochrony praw człowieka. Prawo konfliktów zbrojnych. Źródła prawa międzynarodowego. Postępowanie przed sądami międzynarodowymi wraz z przykładami orzecznictwa. Podmioty prawa międzynarodowego publicznego. Międzynarodowy system ochrony praw człowieka.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na analizie cech charakterystycznych prawa międzynarodowego publicznego oraz jego odmienności względem prawa wewnętrznego państw. Omawiane są podstawowe źródła prawa międzynarodowego, w tym traktaty i zwyczaj międzynarodowy, a także środki pomocnicze służące do ustalania treści norm międzynarodowych, takie jak orzecznictwo i doktryna prawnicza. Rozpatrywana jest problematyka podmiotowości w prawie międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem klasyfikacji podmiotów, ich praw i obowiązków oraz praktycznych przykładów z zakresu działalności państw, organizacji międzynarodowych, a także innych uczestników stosunków międzynarodowych. Omawiane są podstawowe regulacje prawa traktatowego, od zawierania i wejścia w życie umów międzynarodowych po ich interpretację i rozwiązywanie sporów dotyczących ich wykonywania. Znaczną część zajęć poświęca się międzynarodowemu systemowi ochrony praw człowieka, w tym roli organizacji międzynarodowych i regionalnych mechanizmów ochrony, a także relacjom między prawem krajowym a standardami międzynarodowymi. Analizowane jest również prawo konfliktów zbrojnych, zwracając uwagę na zasady ochrony osób i dóbr w czasie działań wojennych. Ćwiczenia obejmują postępowanie przed sądami międzynarodowymi, w tym Międzynarodowym	20

Trybunałem Sprawiedliwości, Międzynarodowym Trybunałem Karnym czy Europejskim Trybunałem Praw Człowieka, wraz z przykładami wybranych orzeczeń wpływających na praktykę międzynarodową. Rozważania mają na celu pokazanie praktycznego znaczenia prawa międzynarodowego w rozwiązywaniu sporów i ochronie fundamentalnych wartości społeczności międzynarodowej.	20

Literatura
Podstawowa
Antonowicz L., Podręcznik prawa międzynarodowego, Warszawa 2015
Góralczyk W., Sawicki S., Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie, Warszawa 2020
Zawidzka-Łojek A., Prawo międzynarodowe publiczne, Warszawa 2018
Uzupełniająca
Łaski P., Gawłowicz I., Cała E., Wybór dokumentów do nauki prawa międzynarodowego, Szczecin 2001
Menkes J. (red.), Wybór kazusów z prawa międzynarodowego. Zagadnienia ogólne, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**45**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**42**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**6**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo ochrony granic RP**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382743**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**4**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o rodzajach granic państwowych, ich znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa i społeczeństwa oraz podstawach prawnych ich ochrony	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę organizacyjną systemu ochrony granicy, zadania Straży Granicznej oraz innych służb współdziałających	PR_W09	kolokwium
3	rozumie zmiany w systemie ochrony granic wynikające z integracji Polski z Unią Europejską, funkcjonowanie granic w strefie Schengen i rolę FRONTEX	PR_W16	kolokwium

4	posiada wiedzę o współczesnych zagrożeniach dla bezpieczeństwa granicy państwowej oraz priorytetach działań prewencyjnych i kontrolnych	PR_W17	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przepisy prawa dotyczące ochrony granicy państwowej i stosować je do rozwiązywania problemów praktycznych	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie przygotować schematy organizacyjne obrazujące system ochrony granicy i podział kompetencji organów	PR_U06	kolokwium
7	potrafi wskazać zagrożenia graniczne oraz przygotować propozycje działań prewencyjnych i reagowania w sytuacjach kryzysowych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie ochrony granicy państwowej dla bezpieczeństwa kraju i międzynarodowego porządku prawnego	PR_K02	obserwacja zachowań
9	jest gotów do działania w sposób rzetelny i odpowiedzialny przy współpracy między różnymi służbami w ochronie granicy	PR_K03	obserwacja zachowań
10	dostrzega potrzebę aktualizacji wiedzy o systemie ochrony granic oraz reagowania na zmieniające się zagrożenia	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy) , rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z pojęciem i znaczeniem granicy państwowej, jej rodzajami oraz podstawami prawnymi jej ochrony. Omawiane są przebieg i oznakowanie granicy państwowej, system ochrony granicy wraz z rolą Straży Granicznej oraz innych służb współdziałających. Studenci poznają organizację i infrastrukturę ochrony granicy, ewolucję systemu ochrony w Polsce, zmiany wynikające z integracji z Unią Europejską oraz funkcjonowanie granic w strefie Schengen. Analizowane są przepisy prawa międzynarodowego, unijnego i krajowego, zadania Europejskiej Agencji Straży Granicznej i Przybrzeżnej (FRONTEX), a także współczesne zagrożenia dla bezpieczeństwa granicy państwowej. Zajęcia rozwijają umiejętność interpretacji aktów prawnych, analizy systemów ochrony granic oraz przygotowywania rozwiązań dotyczących reagowania na zagrożenia graniczne.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the concept and significance of the state border, its types, and the legal foundations of its protection. The course covers the delineation and marking of the state border, the organisational structure and operation of the border protection system, the role of the Border Guard and other cooperating services, and the equipment and infrastructure used in border security. Students will learn about the evolution of border protection in Poland, changes resulting from European Union integration, the functioning of borders within the Schengen Area, and the role of the European Border and Coast Guard Agency (FRONTEX). The course also addresses contemporary threats to border security and priority preventive and control measures. It develops students' ability to interpret legal acts, analyse border protection systems, and propose solutions for responding to border security threats.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie granicy państwowej i jej rodzaje (Granice lądowe, morskie, w przestrzeni powietrznej, granice wewnętrzne i zewnętrzne; znaczenie granicy państwowej dla bezpieczeństwa terytorialnego, społeczeństwa i stosunków międzynarodowych). Przebieg i oznakowanie granicy państwowej (Oznakowanie przebiegu granicy z państwami sąsiednimi, podział odcinków granicy i sposób ich	15

wyznaczania w terenie). System ochrony granicy państwowej (Założenia funkcjonowania systemu ochrony, podmioty odpowiedzialne, struktura organizacyjna i zarządzanie granicą państwową). Straż Graniczna jako główny organ ochrony granicy (Zadania Straży Granicznej, działania w przejściach granicznych i w bezpośredniej ochronie granicy, współpraca z Siłami Zbrojnymi RP). Inne służby i organy współdziałające w ochronie granicy (Służba Celna, Służba Weterynaryjna, Służba Fitosanitarna i inne służby realizujące zadania ochrony granicy). Sprzęt i infrastruktura ochrony granicy (Wyposażenie funkcjonariuszy, obiekty i urządzenia stosowane w ochronie granicy państwowej). Podstawy prawne ochrony granicy państwowej po 1990 r. (Umowy międzynarodowe regulujące przebieg granicy, porozumienia w sprawach ruchu granicznego). Rozwój systemu ochrony granicy w Polsce (System ochrony granicy w II RP i Polsce Ludowej, przemiany w latach 1989–2007). Integracja Polski z Unią Europejską (Zmiany w systemie ochrony granic, wdrożenie standardów unijnych, funkcjonowanie granicy zewnętrznej i wewnętrznej). System ochrony granicy w strefie Schengen (Podstawy prawne, czteropoziomowy model ochrony granic Unii Europejskiej, koncepcja zintegrowanego zarządzania granicami). Europejska Agencja Straży Granicznej i Przybrzeżnej (FRONTEX) (Rola, zadania i formy współpracy międzynarodowej). Zagrożenia dla bezpieczeństwa granicy państwowej (Migracje, przestępczość transgraniczna, terroryzm i inne współczesne wyzwania). Zadania priorytetowe ochrony granicy państwowej (Krajowy wymiar współpracy oraz priorytety działań prewencyjnych i kontrolnych).	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych dotyczących przebiegu i ochrony granicy państwowej, w tym umów międzynarodowych regulujących polskie granice oraz porozumień o ruchu granicznym. Rozwiązywanie kazusów dotyczących organizacji i zadań Straży Granicznej oraz współpracy z innymi służbami w zakresie kontroli ruchu granicznego i ochrony granicy. Opracowywanie schematów organizacyjnych obrazujących system zarządzania granicą oraz podział kompetencji między poszczególne organy. Studium przypadków związanych z ochroną granicy w sytuacjach kryzysowych, takich jak masowe migracje czy zagrożenia bezpieczeństwa międzynarodowego. Analiza standardów unijnych w zakresie ochrony granic, w tym funkcjonowania strefy Schengen i czteropoziomowego modelu ochrony granicy UE. Opracowywanie propozycji działań profilaktycznych i reagowania na zagrożenia graniczne z wykorzystaniem dobrych praktyk międzynarodowych oraz doświadczeń FRONTEX. Symulacja współpracy krajowych i unijnych służb w sytuacjach wymagających koordynacji ponadnarodowej.	30

Literatura
Podstawowa
Dubaj S., red. W. Bednaruk, M. Bielecki, Kowalski G., Zmiany w strukturach organizacyjnych Straży Granicznej w związku z wejściem Polski do strefy Schengen, [w:] Polska w strefie Schengen, Lublin 2010
M. Laskowski, Straż Graniczna RP w systemie ochrony granicy państwowej, Warszawa 2020
Ura E., Pieprzny S., (red.), Bezpieczeństwo wewnętrzne państwa, Rzeszów 2015
Uzupełniająca
Czermińska M., Wspólnotowy system celny i miejsce Polski w jego strukturach po akcesji do Unii Europejskiej. Bezpieczeństwo granicznego ruchu towarowego w UE, Kraków 2012
M. Kośka, OCHRONA LĄDOWEJ GRANICY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ Z REPUBLIKĄ BIAŁORUSI W ZWIĄZKU Z KRYZYSEM MIGRACYJNYM W OKRESIE OD LIPCA 2021 ROKU DO CZERWCA 2024 ROKU, WIEDZA OBRONNA Vol. 288 No. 3 2024

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**32**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo ochrony granic RP**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383109**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o rodzajach granic państwowych, ich znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa i społeczeństwa oraz podstawach prawnych ich ochrony	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę organizacyjną systemu ochrony granicy, zadania Straży Granicznej oraz innych służb współdziałających	PR_W09	kolokwium
3	rozumie zmiany w systemie ochrony granic wynikające z integracji Polski z Unią Europejską, funkcjonowanie granic w strefie Schengen i rolę FRONTEX	PR_W16	kolokwium

4	posiada wiedzę o współczesnych zagrożeniach dla bezpieczeństwa granicy państwowej oraz priorytetach działań prewencyjnych i kontrolnych	PR_W17	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przepisy prawa dotyczące ochrony granicy państwowej i stosować je do rozwiązywania problemów praktycznych	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie przygotować schematy organizacyjne obrazujące system ochrony granicy i podział kompetencji organów	PR_U06	kolokwium
7	potrafi wskazać zagrożenia graniczne oraz przygotować propozycje działań prewencyjnych i reagowania w sytuacjach kryzysowych	PR_U09, PR_U16	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie ochrony granicy państwowej dla bezpieczeństwa kraju i międzynarodowego porządku prawnego	PR_K02	obserwacja zachowań
9	jest gotów do działania w sposób rzetelny i odpowiedzialny przy współpracy między różnymi służbami w ochronie granicy	PR_K03	obserwacja zachowań
10	dostrzega potrzebę aktualizacji wiedzy o systemie ochrony granic oraz reagowania na zmieniające się zagrożenia	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy) , rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z pojęciem i znaczeniem granicy państwowej, jej rodzajami oraz podstawami prawnymi jej ochrony. Omawiane są przebieg i oznakowanie granicy państwowej, system ochrony granicy wraz z rolą Straży Granicznej oraz innych służb współdziałających. Studenci poznają organizację i infrastrukturę ochrony granicy, ewolucję systemu ochrony w Polsce, zmiany wynikające z integracji z Unią Europejską oraz funkcjonowanie granic w strefie Schengen. Analizowane są przepisy prawa międzynarodowego, unijnego i krajowego, zadania Europejskiej Agencji Straży Granicznej i Przybrzeżnej (FRONTEX), a także współczesne zagrożenia dla bezpieczeństwa granicy państwowej. Zajęcia rozwijają umiejętność interpretacji aktów prawnych, analizy systemów ochrony granic oraz przygotowywania rozwiązań dotyczących reagowania na zagrożenia graniczne.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the concept and significance of the state border, its types, and the legal foundations of its protection. The course covers the delineation and marking of the state border, the organisational structure and operation of the border protection system, the role of the Border Guard and other cooperating services, and the equipment and infrastructure used in border security. Students will learn about the evolution of border protection in Poland, changes resulting from European Union integration, the functioning of borders within the Schengen Area, and the role of the European Border and Coast Guard Agency (FRONTEX). The course also addresses contemporary threats to border security and priority preventive and control measures. It develops students' ability to interpret legal acts, analyse border protection systems, and propose solutions for responding to border security threats.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie granicy państwowej i jej rodzaje (Granice lądowe, morskie, w przestrzeni powietrznej, granice wewnętrzne i zewnętrzne; znaczenie granicy państwowej dla bezpieczeństwa terytorialnego, społeczeństwa i stosunków międzynarodowych). Przebieg i oznakowanie granicy państwowej (Oznakowanie przebiegu granicy z państwami sąsiednimi, podział odcinków granicy i sposób ich	10

wyznaczania w terenie). System ochrony granicy państwowej (Założenia funkcjonowania systemu ochrony, podmioty odpowiedzialne, struktura organizacyjna i zarządzanie granicą państwową). Straż Graniczna jako główny organ ochrony granicy (Zadania Straży Granicznej, działania w przejściach granicznych i w bezpośredniej ochronie granicy, współpraca z Siłami Zbrojnymi RP). Inne służby i organy współdziałające w ochronie granicy (Służba Celna, Służba Weterynaryjna, Służba Fitosanitarna i inne służby realizujące zadania ochrony granicy). Sprzęt i infrastruktura ochrony granicy (Wyposażenie funkcjonariuszy, obiekty i urządzenia stosowane w ochronie granicy państwowej). Podstawy prawne ochrony granicy państwowej po 1990 r. (Umowy międzynarodowe regulujące przebieg granicy, porozumienia w sprawach ruchu granicznego). Rozwój systemu ochrony granicy w Polsce (System ochrony granicy w II RP i Polsce Ludowej, przemiany w latach 1989–2007). Integracja Polski z Unią Europejską (Zmiany w systemie ochrony granic, wdrożenie standardów unijnych, funkcjonowanie granicy zewnętrznej i wewnętrznej). System ochrony granicy w strefie Schengen (Podstawy prawne, czteropoziomowy model ochrony granic Unii Europejskiej, koncepcja zintegrowanego zarządzania granicami). Europejska Agencja Straży Granicznej i Przybrzeżnej (FRONTEX) (Rola, zadania i formy współpracy międzynarodowej). Zagrożenia dla bezpieczeństwa granicy państwowej (Migracje, przestępczość transgraniczna, terroryzm i inne współczesne wyzwania). Zadania priorytetowe ochrony granicy państwowej (Krajowy wymiar współpracy oraz priorytety działań prewencyjnych i kontrolnych).	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Analiza aktów prawnych dotyczących przebiegu i ochrony granicy państwowej, w tym umów międzynarodowych regulujących polskie granice oraz porozumień o ruchu granicznym. Rozwiązywanie kazusów dotyczących organizacji i zadań Straży Granicznej oraz współpracy z innymi służbami w zakresie kontroli ruchu granicznego i ochrony granicy. Opracowywanie schematów organizacyjnych obrazujących system zarządzania granicą oraz podział kompetencji między poszczególne organy. Studium przypadków związanych z ochroną granicy w sytuacjach kryzysowych, takich jak masowe migracje czy zagrożenia bezpieczeństwa międzynarodowego. Analiza standardów unijnych w zakresie ochrony granic, w tym funkcjonowania strefy Schengen i czteropoziomowego modelu ochrony granicy UE. Opracowywanie propozycji działań profilaktycznych i reagowania na zagrożenia graniczne z wykorzystaniem dobrych praktyk międzynarodowych oraz doświadczeń FRONTEX. Symulacja współpracy krajowych i unijnych służb w sytuacjach wymagających koordynacji ponadnarodowej.	20

Literatura
Podstawowa
Dubaj S., red. W. Bednaruk, M. Bielecki, Kowalski G., Zmiany w strukturach organizacyjnych Straży Granicznej w związku z wejściem Polski do strefy Schengen, [w:] Polska w strefie Schengen, Lublin 2010
M. Laskowski, Straż Graniczna RP w systemie ochrony granicy państwowej, Warszawa 2020
Ura E., Pieprzny S., (red.), Bezpieczeństwo wewnętrzne państwa, Rzeszów 2015
Uzupełniająca
Czermińska M., Wspólnotowy system celny i miejsce Polski w jego strukturach po akcesji do Unii Europejskiej. Bezpieczeństwo granicznego ruchu towarowego w UE, Kraków 2012
M. Kośka, OCHRONA LĄDOWEJ GRANICY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ Z REPUBLIKĄ BIAŁORUSI W ZWIĄZKU Z KRYZYSEM MIGRACYJNYM W OKRESIE OD LIPCA 2021 ROKU DO CZERWCA 2024 ROKU, WIEDZA OBRONNA Vol. 288 No. 3 2024

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**42**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**15**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo podatkowe**		
Course / group of courses:	**Tax Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382756**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o podstawowych pojęciach prawa podatkowego, w tym podatkach, opłatach, dopłatach i składkach, oraz rozumie ich miejsce w systemie danin publicznych	PR_W03	kolokwium
2	rozumie konstrukcję podatków dochodowych, pośrednich i majątkowych oraz zasady obowiązku i zobowiązania podatkowego, w tym kwestie zaległości podatkowych, nadpłat i odpowiedzialności osób trzecich	PR_W05	kolokwium
3	zna miejsce prawa podatkowego w systemie prawa oraz zna strukturę polskiego systemu podatkowego, potrafi wymienić podatki i dokonać ich klasyfikacji	PR_W07	kolokwium

4	zna przepisy regulujące poszczególne formy opodatkowania i zna zasady ich interpretacji	PR_W15, PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować i interpretować przepisy prawa podatkowego oraz stosować je do rozwiązywania problemów praktycznych, w tym w zakresie procedur podatkowych i środków zaskarżenia	PR_U03	kolokwium
6	umie identyfikować ryzyka podatkowe oraz proponować działania ograniczające skutki nieprawidłowości, w tym w obszarze unikania opodatkowania i interpretacji podatkowych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	jest przygotowany do odpowiedzialnego podejmowania decyzji podatkowych z poszanowaniem prawa i etyki zawodowej	PR_K02	obserwacja zachowań
8	rozumie znaczenie przejrzystości i stabilności systemu podatkowego dla bezpieczeństwa obrotu gospodarczego i jest gotów współpracować przy rozwiązywaniu sporów podatkowych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, źródłami prawa oraz konstrukcją polskiego systemu podatkowego, obejmującego podatki dochodowe, pośrednie i majątkowe. studenci poznają zasady obowiązku i zobowiązania podatkowego, kwestie zaległości i nadpłat, a także podstawy prawa podatkowego proceduralnego oraz zagadnienia dotyczące unikania opodatkowania i międzynarodowych regulacji podatkowych. zajęcia rozwijają umiejętności analizy przepisów podatkowych, interpretacji orzecznictwa i rozwiązywania sporów podatkowych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarize students with the basic concepts, sources of law, and structure of the polish tax system, including income, indirect, and property taxes. students will learn the rules governing tax obligations and liabilities, issues related to tax arrears and overpayments, as well as the fundamentals of procedural tax law and regulations on tax avoidance and international taxation. the course develops skills in analyzing tax provisions, interpreting case law, and resolving tax disputes.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie podatku, opłaty, dopłaty, składki; Podatek na tle innych danin publicznych; Źródła prawa podatkowego; Struktura polskiego prawa podatkowego; Zasady podatkowe i lementy konstrukcyjne podatku; Podatki dochodowe, pośrednie, majątkowe; Obowiązek i zobowiązanie podatkowe; Wygasanie zobowiązań podatkowych; Zaległość podatkowa i nadpłata podatku; Następcy prawni i osoby trzecie; Akty interpretacyjne w prawie podatkowym; Międzynarodowe prawo podatkowe; Zwalczanie unikania opodatkowania; zagadnienia proceduralne w prawie podatkowym.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę podstawowych pojęć związanych z systemem danin publicznych, w tym podatków, opłat, dopłat oraz składek, a także ich wzajemnych relacji i odrębności. Omawiane są źródła prawa podatkowego, hierarchia aktów prawnych oraz struktura polskiego systemu podatkowego w kontekście przepisów materialnych i proceduralnych. Rozpatrywane są zasady podatkowe oraz elementy konstrukcyjne podatku, takie jak podmiot, przedmiot, podstawa opodatkowania, stawka, ulgi i zwolnienia podatkowe. Analizowane są podstawowe grupy	30

podatków: dochodowe, pośrednie i majątkowe, z uwzględnieniem ich znaczenia fiskalnego i wpływu na gospodarkę. Omawiane są instytucje obowiązku podatkowego oraz zobowiązania podatkowego, w tym jego powstawanie, modyfikacje i wygasanie. Szczególny nacisk położony jest na kwestie zaległości podatkowych, nadpłat oraz odpowiedzialności następców prawnych i osób trzecich. W ramach zajęć przedstawiane są także zagadnienia dotyczące aktów interpretacyjnych w prawie podatkowym, roli interpretacji indywidualnych i ogólnych oraz ich znaczenia dla pewności obrotu gospodarczego. Uwzględnione jest międzynarodowe prawo podatkowe, w tym regulacje dotyczące unikania podwójnego opodatkowania oraz przeciwdziałania unikaniu opodatkowania. Ćwiczenia obejmują również analizę procedur podatkowych: kontroli, czynności sprawdzających, postępowania podatkowego i odwoławczego, a także stosowanie środków zaskarżenia. Omawiane są przykłady sporów podatkowych oraz sposoby ich rozstrzygania, ze szczególnym uwzględnieniem praktyki interpretacyjnej i orzecznictwa sądów administracyjnych.	30

Literatura
Podstawowa
Mastalski R., Prawo podatkowe, Warszawa 2021
Oktaba R.,, Prawo podatkowe, Warszawa 2019 -
Smoleń P., Wójtowicz W., Prawo podatkowe, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Brzeziński B., Prawo podatkowe. zagadnienia teorii i praktyki, Toruń 2017
Brzeziński B., Kalinowski M., Olesińska A., Ordynacja podatkowa. Komentarz praktyczny, praca zbiorowa, Gdańsk 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**27**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	63	**2,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo podatkowe**		
Course / group of courses:	**Tax Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383122**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o podstawowych pojęciach prawa podatkowego, w tym podatkach, opłatach, dopłatach i składkach, oraz rozumie ich miejsce w systemie danin publicznych	PR_W03	kolokwium
2	rozumie konstrukcję podatków dochodowych, pośrednich i majątkowych oraz zasady obowiązku i zobowiązania podatkowego, w tym kwestie zaległości podatkowych, nadpłat i odpowiedzialności osób trzecich	PR_W05	kolokwium
3	zna miejsce prawa podatkowego w systemie prawa oraz zna strukturę polskiego systemu podatkowego, potrafi wymienić podatki i dokonać ich klasyfikacji	PR_W07	kolokwium

4	zna przepisy regulujące poszczególne formy opodatkowania i zna zasady ich interpretacji	PR_W15, PR_W04	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować i interpretować przepisy prawa podatkowego oraz stosować je do rozwiązywania problemów praktycznych, w tym w zakresie procedur podatkowych i środków zaskarżenia	PR_U03	kolokwium
6	umie identyfikować ryzyka podatkowe oraz proponować działania ograniczające skutki nieprawidłowości, w tym w obszarze unikania opodatkowania i interpretacji podatkowych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	jest przygotowany do odpowiedzialnego podejmowania decyzji podatkowych z poszanowaniem prawa i etyki zawodowej	PR_K02	obserwacja zachowań
8	rozumie znaczenie przejrzystości i stabilności systemu podatkowego dla bezpieczeństwa obrotu gospodarczego i jest gotów współpracować przy rozwiązywaniu sporów podatkowych	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami, źródłami prawa oraz konstrukcją polskiego systemu podatkowego, obejmującego podatki dochodowe, pośrednie i majątkowe. studenci poznają zasady obowiązku i zobowiązania podatkowego, kwestie zaległości i nadpłat, a także podstawy prawa podatkowego proceduralnego oraz zagadnienia dotyczące unikania opodatkowania i międzynarodowych regulacji podatkowych. zajęcia rozwijają umiejętności analizy przepisów podatkowych, interpretacji orzecznictwa i rozwiązywania sporów podatkowych.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarize students with the basic concepts, sources of law, and structure of the polish tax system, including income, indirect, and property taxes. students will learn the rules governing tax obligations and liabilities, issues related to tax arrears and overpayments, as well as the fundamentals of procedural tax law and regulations on tax avoidance and international taxation. the course develops skills in analyzing tax provisions, interpreting case law, and resolving tax disputes.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie podatku, opłaty, dopłaty, składki; Podatek na tle innych danin publicznych; Źródła prawa podatkowego; Struktura polskiego prawa podatkowego; Zasady podatkowe i lementy konstrukcyjne podatku; Podatki dochodowe, pośrednie, majątkowe; Obowiązek i zobowiązanie podatkowe; Wygasanie zobowiązań podatkowych; Zaległość podatkowa i nadpłata podatku; Następcy prawni i osoby trzecie; Akty interpretacyjne w prawie podatkowym; Międzynarodowe prawo podatkowe; Zwalczanie unikania opodatkowania; zagadnienia proceduralne w prawie podatkowym.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę podstawowych pojęć związanych z systemem danin publicznych, w tym podatków, opłat, dopłat oraz składek, a także ich wzajemnych relacji i odrębności. Omawiane są źródła prawa podatkowego, hierarchia aktów prawnych oraz struktura polskiego systemu podatkowego w kontekście przepisów materialnych i proceduralnych. Rozpatrywane są zasady podatkowe oraz elementy konstrukcyjne podatku, takie jak podmiot, przedmiot, podstawa opodatkowania, stawka, ulgi i zwolnienia podatkowe. Analizowane są podstawowe grupy	20

podatków: dochodowe, pośrednie i majątkowe, z uwzględnieniem ich znaczenia fiskalnego i wpływu na gospodarkę. Omawiane są instytucje obowiązku podatkowego oraz zobowiązania podatkowego, w tym jego powstawanie, modyfikacje i wygasanie. Szczególny nacisk położony jest na kwestie zaległości podatkowych, nadpłat oraz odpowiedzialności następców prawnych i osób trzecich. W ramach zajęć przedstawiane są także zagadnienia dotyczące aktów interpretacyjnych w prawie podatkowym, roli interpretacji indywidualnych i ogólnych oraz ich znaczenia dla pewności obrotu gospodarczego. Uwzględnione jest międzynarodowe prawo podatkowe, w tym regulacje dotyczące unikania podwójnego opodatkowania oraz przeciwdziałania unikaniu opodatkowania. Ćwiczenia obejmują również analizę procedur podatkowych: kontroli, czynności sprawdzających, postępowania podatkowego i odwoławczego, a także stosowanie środków zaskarżenia. Omawiane są przykłady sporów podatkowych oraz sposoby ich rozstrzygania, ze szczególnym uwzględnieniem praktyki interpretacyjnej i orzecznictwa sądów administracyjnych.	20

Literatura
Podstawowa
Mastalski R., Prawo podatkowe, Warszawa 2021
Oktaba R.,, Prawo podatkowe, Warszawa 2019 -
Smoleń P., Wójtowicz W., Prawo podatkowe, Warszawa 2021
Uzupełniająca
Brzeziński B., Prawo podatkowe. zagadnienia teorii i praktyki, Toruń 2017
Brzeziński B., Kalinowski M., Olesińska A., Ordynacja podatkowa. Komentarz praktyczny, praca zbiorowa, Gdańsk 2017

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**32**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	43	**1,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382706**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	45	Zaliczenie z oceną	3
		W	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**75**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Aneta Kowalczyk**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o pracowniku jako stronie stosunku pracy, jego uprawnieniach i obowiązkach w procesie świadczenia pracy	PR_W02, PR_W04, PR_W15	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych czynności w prawie pracy	PR_U01	kolokwium
3	umie posługiwać się przepisami prawa pracy w celu rozwiązania praktycznych zadań w prawie pracy	PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli pracownika, pracodawcy oraz do wypełniania zobowiązań stron stosunku pracy	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych.), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne.
Ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena rozwiązywane casusy.)

umiejętności:

ocena kolokwium (Test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne.
Ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena rozwiązywane casusy.)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć jest zapoznanie studentów z częścią ogólną prawa pracy oraz z indywidualnym prawem pracy, a także ze zbiorowym prawem pracy i zabezpieczeniem społeczne.

Content of the study programme (short version)

The main objective of the course is to familiarise students with the general part of labour law and individual labour law as well as collective labour law and social security.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Wykład przedstawia podstawowe problemy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Pojęcie prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Źródła i zasady prawa pracy. Zbiorowe prawo pracy. Status prawny związków zawodowych i pracodawców. Spory zbiorowe i zwolnienia grupowe. Status przedstawicieli pracowników Indywidualne prawo pracy. Procesowe prawo pracy.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę podstawowych pojęć prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem ich funkcji ochronnych i społecznych. Omawiane są źródła prawa pracy, w tym kodeks pracy, akty wykonawcze oraz układy zbiorowe, a także zasady prawa pracy i ich znaczenie dla kształtowania stosunków zatrudnienia. Przedstawiana jest problematyka zbiorowego prawa pracy, w tym status prawny związków zawodowych, organizacji pracodawców oraz przedstawicieli pracowników w zakładzie pracy. Analizowane są procedury rozwiązywania sporów zbiorowych, w tym mediacje, arbitraż oraz strajki, a także zagadnienia zwolnień grupowych oraz ich konsekwencji prawnych. W ramach ćwiczeń omówione są zagadnienia indywidualnego prawa pracy, w tym nawiązywanie, zmiana i rozwiązywanie stosunku pracy, prawa i obowiązki stron stosunku pracy oraz odpowiedzialność pracownicza. Szczególną uwagę zwraca się na instytucje ochronne prawa pracy, w tym ochronę trwałości stosunku pracy, czasu pracy i wynagrodzenia. Część zajęć poświęcona jest prawu procesowemu pracy, w tym postępowaniu przed sądami pracy oraz zasadom rozstrzygania sporów pracowniczych. Uwzględnione są także podstawy prawa ubezpieczeń społecznych, w tym system świadczeń emerytalnych, rentowych i zasiłków oraz obowiązki płatników składek.	45

Ćwiczenia mają na celu wskazanie praktycznych problemów wynikających ze stosowania prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz sposobów ich rozwiązywania w oparciu o przepisy prawa i orzecznictwo sądów pracy.	45

Literatura
Podstawowa
Baran K. W., Zbiorowe prawo pracy. Komentarz, tom. 1 i 2, Warszawa 2020
Baran K. W. (red.), Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2019
Uzupełniająca
Baran K. W., Dorre-Kolasa D. (red.), Prawo pracy. Diagramy, Warszawa 2016

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**75**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**20**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**7**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	78	**3,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383075**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**50**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Aneta Kowalczyk**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę o pracowniku jako stronie stosunku pracy, jego uprawnieniach i obowiązkach w procesie świadczenia pracy	PR_W02, PR_W04, PR_W15	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi prognozować praktyczne skutki konkretnych czynności w prawie pracy	PR_U01	kolokwium
3	umie posługiwać się przepisami prawa pracy w celu rozwiązania praktycznych zadań w prawie pracy	PR_U08	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli pracownika, pracodawcy oraz do wypełniania zobowiązań stron stosunku pracy	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych.), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne.
Ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena rozwiązywane casusy.)

umiejętności:

ocena kolokwium (Test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne.
Ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena rozwiązywane casusy.)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć jest zapoznanie studentów z częścią ogólną prawa pracy oraz z indywidualnym prawem pracy, a także ze zbiorowym prawem pracy i zabezpieczeniem społeczne.

Content of the study programme (short version)

The main objective of the course is to familiarise students with the general part of labour law and individual labour law as well as collective labour law and social security.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Wykład przedstawia podstawowe problemy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Pojęcie prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Źródła i zasady prawa pracy. Zbiorowe prawo pracy. Status prawny związków zawodowych i pracodawców. Spory zbiorowe i zwolnienia grupowe. Status przedstawicieli pracowników Indywidualne prawo pracy. Procesowe prawo pracy.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę podstawowych pojęć prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem ich funkcji ochronnych i społecznych. Omawiane są źródła prawa pracy, w tym kodeks pracy, akty wykonawcze oraz układy zbiorowe, a także zasady prawa pracy i ich znaczenie dla kształtowania stosunków zatrudnienia. Przedstawiana jest problematyka zbiorowego prawa pracy, w tym status prawny związków zawodowych, organizacji pracodawców oraz przedstawicieli pracowników w zakładzie pracy. Analizowane są procedury rozwiązywania sporów zbiorowych, w tym mediacje, arbitraż oraz strajki, a także zagadnienia zwolnień grupowych oraz ich konsekwencji prawnych. W ramach ćwiczeń omówione są zagadnienia indywidualnego prawa pracy, w tym nawiązywanie, zmiana i rozwiązywanie stosunku pracy, prawa i obowiązki stron stosunku pracy oraz odpowiedzialność pracownicza. Szczególną uwagę zwraca się na instytucje ochronne prawa pracy, w tym ochronę trwałości stosunku pracy, czasu pracy i wynagrodzenia. Część zajęć poświęcona jest prawu procesowemu pracy, w tym postępowaniu przed sądami pracy oraz zasadom rozstrzygania sporów pracowniczych. Uwzględnione są także podstawy prawa ubezpieczeń społecznych, w tym system świadczeń emerytalnych, rentowych i zasiłków oraz obowiązki płatników składek.	30

Ćwiczenia mają na celu wskazanie praktycznych problemów wynikających ze stosowania prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz sposobów ich rozwiązywania w oparciu o przepisy prawa i orzecznictwo sądów pracy.	30

Literatura
Podstawowa
Baran K. W., Zbiorowe prawo pracy. Komentarz, tom. 1 i 2, Warszawa 2020
Baran K. W. (red.), Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2019
Uzupełniająca
Baran K. W., Dorre-Kolasa D. (red.), Prawo pracy. Diagramy, Warszawa 2016

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**50**	
Konsultacje z prowadzącym	**3**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**12**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	53	**2,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo restrukturyzacyjne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382766**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**6**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o celach i znaczeniu restrukturyzacji w kontekście zapobiegania niewypłacalności oraz polityki drugiej szansy	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę ustawy ? Prawo restrukturyzacyjne, przesłanki otwarcia postępowań oraz rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych	PR_W09	kolokwium
3	rozumie pozycję prawną dłużnika i wierzycieli w postępowaniu restrukturyzacyjnym oraz rolę organów takich jak sąd, doradca restrukturyzacyjny czy zarządca	PR_W16	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach zawierania i zatwierdzania układu, skutkach jego obowiązywania oraz warunkach objęcia nim wierzycieli zabezpieczonych rzeczowo	PR_W17	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przesłanki otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego oraz oceniać jego przydatność w konkretnych przypadkach	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie wskazać prawa i obowiązki uczestników postępowania oraz opracować schematy przebiegu poszczególnych rodzajów postępowań restrukturyzacyjnych	PR_U06, PR_U08	kolokwium
7	potrafi ocenić skutki prawne i ekonomiczne zawarcia układu oraz przygotować propozycje działań naprawczych lub sanacyjnych	PR_U09, PR_U17	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie restrukturyzacji dla stabilności gospodarczej oraz ochrony interesów wierzycieli i dłużników	PR_K02	obserwacja zachowań
9	jest gotów do etycznego stosowania przepisów prawa restrukturyzacyjnego i podejmowania działań sprzyjających uczciwej restrukturyzacji	PR_K03	obserwacja zachowań
10	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy dotyczącej restrukturyzacji oraz wpływu prawa unijnego na krajowe regulacje	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami prawnymi i ekonomicznymi restrukturyzacji przedsiębiorstw, ze szczególnym uwzględnieniem jej roli jako alternatywy wobec upadłości oraz narzędzia zapobiegania niewypłacalności. Omawiana jest struktura ustawy – Prawo restrukturyzacyjne, przesłanki otwarcia postępowań restrukturyzacyjnych, pozycja dłużnika i wierzycieli oraz rola organów postępowania, w tym sądów, doradców restrukturyzacyjnych i zarządców. Studenci poznają konstrukcję układu, postępowania przyspieszonego, układowego i sanacyjnego oraz znaczenie finansowania restrukturyzacji, w tym pomocy publicznej. Analizowane są skutki niepowodzenia restrukturyzacji, regulacje szczególne oraz wpływ prawa Unii Europejskiej na polskie przepisy w tym obszarze. Zajęcia kształtują umiejętności analizy aktów prawnych, rozwiązywania problemów praktycznych z zakresu restrukturyzacji oraz oceny jej znaczenia gospodarczego i społecznego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the legal and economic foundations of corporate restructuring, highlighting its role as an alternative to bankruptcy and as a tool for preventing insolvency. The course covers the structure of the Restructuring Law Act, conditions for initiating restructuring proceedings, the legal positions of debtors and creditors, and the roles of key participants, including courts, restructuring advisers, and administrators. Students will learn about the construction and effects of composition agreements, fast-track composition proceedings, ordinary composition proceedings, and remedial proceedings, as well as issues related to restructuring financing, including state aid. The course also addresses the consequences of unsuccessful restructuring, special types of restructuring procedures, and the impact of EU law on Polish regulations. It develops the ability to analyse legal acts, solve practical problems in restructuring, and evaluate its economic and social significance.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Cele i znaczenie restrukturyzacji w ujęciu ekonomicznym (Restrukturyzacja jako alternatywa wobec upadłości; koncepcja „polityki drugiej szansy”; znaczenie restrukturyzacji prewencyjnej zapobiegającej niewypłacalności). Struktura ustawy – Prawo restrukturyzacyjne	15

(Schemat czterech rodzajów postępowań restrukturyzacyjnych; praktyczne zastosowanie poszczególnych postępowań; podstawowe założenia ustawy na tle wcześniejszego stanu prawnego i w ujęciu prawnoporównawczym). Podstawy otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego (Niewypłacalność i zagrożenie niewypłacalnością; negatywne przesłanki prowadzenia postępowania; wniosek restrukturyzacyjny i jego elementy). Organy i uczestnicy postępowania restrukturyzacyjnego (Sądownictwo upadłościowe i restrukturyzacyjne; rola doradcy restrukturyzacyjnego; funkcje nadzorcy układu, nadzorcy sądowego i zarządcy). Pozycja dłużnika w postępowaniu restrukturyzacyjnym (Zakres ograniczeń w zarządzie majątkiem; relacje między interesem dłużnika a interesem wierzycieli; znaczenie Krajowego Rejestru Zadłużonych i jawności postępowania). Pozycja wierzyciela w postępowaniu restrukturyzacyjnym (Sporządzanie spisu wierzytelności; podział wierzycieli na grupy i jego znaczenie dla zawarcia układu). Finansowanie restrukturyzacji i jej ekonomiczna opłacalność (Nowe finansowanie i jego zabezpieczenie; pomoc publiczna w postępowaniu restrukturyzacyjnym; koszty postępowania i mechanizmy zapobiegania narastaniu zadłużenia). Układ – zawarcie, zatwierdzenie i skutki (Układ częściowy i jego zastosowanie). Układ a wierzytelności zabezpieczone rzeczowo (Warunki objęcia układem wierzycieli zabezpieczonych rzeczowo; inne wierzytelności wyłączone spod układu). Postępowanie o zatwierdzenie układu (Wariant postępowania z obwieszczeniem o ustaleniu dnia układowego i bez obwieszczenia). Przyspieszone postępowanie układowe i postępowanie układowe (Różnice konstrukcyjne i praktyczne aspekty prowadzenia obu postępowań). Postępowanie sanacyjne (Instrumenty zbliżone do prawa upadłościowego – bezskuteczność i zaskarżanie czynności dłużnika, prawo opcji zarządcy). Niepowodzenie restrukturyzacji i jej skutki (Umorzenie postępowania, uproszczony wniosek o ogłoszenie upadłości). Postępowania restrukturyzacyjne szczególnego rodzaju (Podmioty wyłączone spod stosowania ustawy oraz ich szczególne procedury restrukturyzacyjne). Prawo restrukturyzacyjne w perspektywie międzynarodowej (Rozporządzenie 2015/848 w sprawie postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego; harmonizacja prawa w UE – dyrektywa 2019/1023 i jej wpływ na polskie regulacje).	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę przesłanek restrukturyzacji jako alternatywy dla upadłości oraz mechanizmów przeciwdziałania niewypłacalności, w tym zastosowania restrukturyzacji prewencyjnej. Omawiana jest	30

struktura ustawy – Prawo restrukturyzacyjne, cztery rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych oraz różnice między nimi. Analizowane są warunki otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego, przesłanki niewypłacalności i zagrożenia niewypłacalnością oraz negatywne przesłanki prowadzenia postępowania. Omawiany jest wniosek restrukturyzacyjny, jego elementy oraz tryb składania. Ćwiczenia obejmują zagadnienia związane z organami i uczestnikami postępowania, w tym rolą sądów, doradców restrukturyzacyjnych, nadzorców układu, nadzorców sądowych i zarządców. Rozpatrywana jest pozycja dłużnika, ograniczenia w zarządzie majątkiem, a także relacja interesu dłużnika i wierzycieli z uwzględnieniem jawności postępowania w Krajowym Rejestrze Zadłużonych. Omawiana jest pozycja wierzycieli, sporządzanie spisu wierzytelności, podział na grupy oraz jego znaczenie dla zawarcia układu. Analizowane są kwestie finansowania restrukturyzacji, w tym nowe finansowanie, zabezpieczenie jego źródeł, pomoc publiczna oraz koszty postępowania. Ćwiczenia dotyczą zawarcia, zatwierdzenia i skutków układu, w tym układu częściowego oraz warunków objęcia nim wierzycieli zabezpieczonych rzeczowo. Omawiane jest postępowanie o zatwierdzenie układu, przyspieszone postępowanie układowe, postępowanie układowe i sanacyjne, w tym stosowanie instrumentów zbliżonych do prawa upadłościowego. Uwzględniane są sytuacje niepowodzenia restrukturyzacji, umorzenia postępowania i uproszczonego wniosku o ogłoszenie upadłości. Analizowane są odrębne rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych oraz wpływ regulacji unijnych na polskie prawo restrukturyzacyjne.	30

Literatura
Podstawowa
P. Horosz, Prawo upadłościowe i prawo restrukturyzacyjne – zarys wykładu, Warszawa 2023
P. Zimmerman, Prawo upadłościowe. Prawo restrukturyzacyjne. Komentarz, Warszawa 2022
Uzupełniająca
A, Hrycaj, P. Filipiak (red.), Prawo restrukturyzacyjne. Komentarz, Warszawa 2023

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**45**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**37**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	**6**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo restrukturyzacyjne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383132**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**6**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**6**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o celach i znaczeniu restrukturyzacji w kontekście zapobiegania niewypłacalności oraz polityki drugiej szansy	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę ustawy ? Prawo restrukturyzacyjne, przesłanki otwarcia postępowań oraz rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych	PR_W09	kolokwium
3	rozumie pozycję prawną dłużnika i wierzycieli w postępowaniu restrukturyzacyjnym oraz rolę organów takich jak sąd, doradca restrukturyzacyjny czy zarządca	PR_W16	kolokwium

4	posiada wiedzę o zasadach zawierania i zatwierdzania układu, skutkach jego obowiązywania oraz warunkach objęcia nim wierzycieli zabezpieczonych rzeczowo	PR_W17	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przesłanki otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego oraz oceniać jego przydatność w konkretnych przypadkach	PR_U03, PR_U05	kolokwium
6	umie wskazać prawa i obowiązki uczestników postępowania oraz opracować schematy przebiegu poszczególnych rodzajów postępowań restrukturyzacyjnych	PR_U06, PR_U08	kolokwium
7	potrafi ocenić skutki prawne i ekonomiczne zawarcia układu oraz przygotować propozycje działań naprawczych lub sanacyjnych	PR_U09, PR_U17	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
8	rozumie znaczenie restrukturyzacji dla stabilności gospodarczej oraz ochrony interesów wierzycieli i dłużników	PR_K02	obserwacja zachowań
9	jest gotów do etycznego stosowania przepisów prawa restrukturyzacyjnego i podejmowania działań sprzyjających uczciwej restrukturyzacji	PR_K03	obserwacja zachowań
10	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy dotyczącej restrukturyzacji oraz wpływu prawa unijnego na krajowe regulacje	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami prawnymi i ekonomicznymi restrukturyzacji przedsiębiorstw, ze szczególnym uwzględnieniem jej roli jako alternatywy wobec upadłości oraz narzędzia zapobiegania niewypłacalności. Omawiana jest struktura ustawy – Prawo restrukturyzacyjne, przesłanki otwarcia postępowań restrukturyzacyjnych, pozycja dłużnika i wierzycieli oraz rola organów postępowania, w tym sądów, doradców restrukturyzacyjnych i zarządców. Studenci poznają konstrukcję układu, postępowania przyspieszonego, układowego i sanacyjnego oraz znaczenie finansowania restrukturyzacji, w tym pomocy publicznej. Analizowane są skutki niepowodzenia restrukturyzacji, regulacje szczególne oraz wpływ prawa Unii Europejskiej na polskie przepisy w tym obszarze. Zajęcia kształtują umiejętności analizy aktów prawnych, rozwiązywania problemów praktycznych z zakresu restrukturyzacji oraz oceny jej znaczenia gospodarczego i społecznego.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the legal and economic foundations of corporate restructuring, highlighting its role as an alternative to bankruptcy and as a tool for preventing insolvency. The course covers the structure of the Restructuring Law Act, conditions for initiating restructuring proceedings, the legal positions of debtors and creditors, and the roles of key participants, including courts, restructuring advisers, and administrators. Students will learn about the construction and effects of composition agreements, fast-track composition proceedings, ordinary composition proceedings, and remedial proceedings, as well as issues related to restructuring financing, including state aid. The course also addresses the consequences of unsuccessful restructuring, special types of restructuring procedures, and the impact of EU law on Polish regulations. It develops the ability to analyse legal acts, solve practical problems in restructuring, and evaluate its economic and social significance.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Cele i znaczenie restrukturyzacji w ujęciu ekonomicznym (Restrukturyzacja jako alternatywa wobec upadłości; koncepcja „polityki drugiej szansy”; znaczenie restrukturyzacji prewencyjnej zapobiegającej niewypłacalności). Struktura ustawy – Prawo restrukturyzacyjne	10

(Schemat czterech rodzajów postępowań restrukturyzacyjnych; praktyczne zastosowanie poszczególnych postępowań; podstawowe założenia ustawy na tle wcześniejszego stanu prawnego i w ujęciu prawnoporównawczym). Podstawy otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego (Niewypłacalność i zagrożenie niewypłacalnością; negatywne przesłanki prowadzenia postępowania; wniosek restrukturyzacyjny i jego elementy). Organy i uczestnicy postępowania restrukturyzacyjnego (Sądownictwo upadłościowe i restrukturyzacyjne; rola doradcy restrukturyzacyjnego; funkcje nadzorcy układu, nadzorcy sądowego i zarządcy). Pozycja dłużnika w postępowaniu restrukturyzacyjnym (Zakres ograniczeń w zarządzie majątkiem; relacje między interesem dłużnika a interesem wierzycieli; znaczenie Krajowego Rejestru Zadłużonych i jawności postępowania). Pozycja wierzyciela w postępowaniu restrukturyzacyjnym (Sporządzanie spisu wierzytelności; podział wierzycieli na grupy i jego znaczenie dla zawarcia układu). Finansowanie restrukturyzacji i jej ekonomiczna opłacalność (Nowe finansowanie i jego zabezpieczenie; pomoc publiczna w postępowaniu restrukturyzacyjnym; koszty postępowania i mechanizmy zapobiegania narastaniu zadłużenia). Układ – zawarcie, zatwierdzenie i skutki (Układ częściowy i jego zastosowanie). Układ a wierzytelności zabezpieczone rzeczowo (Warunki objęcia układem wierzycieli zabezpieczonych rzeczowo; inne wierzytelności wyłączone spod układu). Postępowanie o zatwierdzenie układu (Wariant postępowania z obwieszczeniem o ustaleniu dnia układowego i bez obwieszczenia). Przyspieszone postępowanie układowe i postępowanie układowe (Różnice konstrukcyjne i praktyczne aspekty prowadzenia obu postępowań). Postępowanie sanacyjne (Instrumenty zbliżone do prawa upadłościowego – bezskuteczność i zaskarżanie czynności dłużnika, prawo opcji zarządcy). Niepowodzenie restrukturyzacji i jej skutki (Umorzenie postępowania, uproszczony wniosek o ogłoszenie upadłości). Postępowania restrukturyzacyjne szczególnego rodzaju (Podmioty wyłączone spod stosowania ustawy oraz ich szczególne procedury restrukturyzacyjne). Prawo restrukturyzacyjne w perspektywie międzynarodowej (Rozporządzenie 2015/848 w sprawie postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego; harmonizacja prawa w UE – dyrektywa 2019/1023 i jej wpływ na polskie regulacje).	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę przesłanek restrukturyzacji jako alternatywy dla upadłości oraz mechanizmów przeciwdziałania niewypłacalności, w tym zastosowania restrukturyzacji prewencyjnej. Omawiana jest	20

struktura ustawy – Prawo restrukturyzacyjne, cztery rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych oraz różnice między nimi. Analizowane są warunki otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego, przesłanki niewypłacalności i zagrożenia niewypłacalnością oraz negatywne przesłanki prowadzenia postępowania. Omawiany jest wniosek restrukturyzacyjny, jego elementy oraz tryb składania. Ćwiczenia obejmują zagadnienia związane z organami i uczestnikami postępowania, w tym rolą sądów, doradców restrukturyzacyjnych, nadzorców układu, nadzorców sądowych i zarządców. Rozpatrywana jest pozycja dłużnika, ograniczenia w zarządzie majątkiem, a także relacja interesu dłużnika i wierzycieli z uwzględnieniem jawności postępowania w Krajowym Rejestrze Zadłużonych. Omawiana jest pozycja wierzycieli, sporządzanie spisu wierzytelności, podział na grupy oraz jego znaczenie dla zawarcia układu. Analizowane są kwestie finansowania restrukturyzacji, w tym nowe finansowanie, zabezpieczenie jego źródeł, pomoc publiczna oraz koszty postępowania. Ćwiczenia dotyczą zawarcia, zatwierdzenia i skutków układu, w tym układu częściowego oraz warunków objęcia nim wierzycieli zabezpieczonych rzeczowo. Omawiane jest postępowanie o zatwierdzenie układu, przyspieszone postępowanie układowe, postępowanie układowe i sanacyjne, w tym stosowanie instrumentów zbliżonych do prawa upadłościowego. Uwzględniane są sytuacje niepowodzenia restrukturyzacji, umorzenia postępowania i uproszczonego wniosku o ogłoszenie upadłości. Analizowane są odrębne rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych oraz wpływ regulacji unijnych na polskie prawo restrukturyzacyjne.	20

Literatura
Podstawowa
P. Horosz, Prawo upadłościowe i prawo restrukturyzacyjne – zarys wykładu, Warszawa 2023
P. Zimmerman, Prawo upadłościowe. Prawo restrukturyzacyjne. Komentarz, Warszawa 2022
Uzupełniająca
A, Hrycaj, P. Filipiak (red.), Prawo restrukturyzacyjne. Komentarz, Warszawa 2023

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**3**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**47**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**40**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**150**
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	**6**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	33	**1,3**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo rodzinne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382702**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna podstawowe zasady prawa rodzinnego oraz potrafi omówić problem prawnej ochrony rodziny w świetle prawa międzynarodowego oraz Konstytucji	PR_W01	kolokwium
2	potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia prawa rodzinnego: rodzina, dziecko, małżeństwo, pokrewieństwo, powinowactwo, czy przysposobienie	PR_W03	kolokwium
3	na zasady prawa małżeńskiego, przesłanki i procedurę zawarcia małżeństwa, przeszkody małżeńskie przewidziane prze polskie prawo rodzinne, umie wymienić i omówić prawa i obowiązki wynikające z małżeństwa	PR_W12	kolokwium

UMIEJĘTNOŚCI			
4	potrafi omówić problematykę unieważnienia małżeństwa, instytucje rozwodu i separacji, zna przesłanki ich zastosowania	PR_U03	kolokwium
5	zna zasady ustalania pochodzenia dziecka (domniemanie ojcostwa, uznanie dziecka, sądowe ustalenie ojcostwa) oraz prawa i obowiązki, jakie powstają między rodzicami a dziećmi	PR_U09	kolokwium
6	potrafi omówić istotę obowiązku alimentacyjnego, wskazać kolejność obowiązku alimentacyjnego, przesłanki nabycia alimentów, umie sporządzić pozew alimentacyjny	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
7	jest świadomy zasad oraz praw i obowiązków prawa małżeńskiego	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, ćwiczenia problemowe, dyskusja), metody problemowe (analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne)

umiejętności:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami prawa rodzinnego i opiekuńczego. Podczas ćwiczeń studenci zapoznają się także ze stanowiskiem doktryny prawa cywilnego i rodzinnego oraz orzecznictwem sądów w zakresie omawianej problematyki. Studenci poznają również zasady wykładni charakterystycznych dla tej dyscypliny prawa. Celem przedmiotu jest także praca w zespołach formułowanie pism procesowych i rozwiązywanie kazusów.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquaint students with the basic institutions of family and guardianship law. During the classes, students also become acquainted with the doctrinal standpoint of civil and family law and the court rulings concerning the discussed issues. Students also learn the principles of interpretation characteristic of this discipline of law. The course also involves working in teams to formulate pleadings and solve case studies.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Zasady prawa rodzinnego. Pojęcie rodziny i jej funkcje. Więzi rodzinne, pokrewieństwo i powinowactwo. Źródła prawa rodzinnego i opiekuńczego. Małżeństwo - zawarcie małżeństwa. Małżeństwo laickie i konkordatowe. Prawa i obowiązki małżonków. Małżeńskie ustroje majątkowe. Małżeństwo nieistniejące. Unieważnienie małżeństwa. Ustanie małżeństwa. Przesłanki rozwodu. Rozwód a separacja. Stosunki między rodzicami a dziećmi. Władza rodzicielska. Przysposobienie. Sądownictwo rodzinne, kompetencje, funkcje. Organy pomocnicze i wykonawcze sądu rodzinnego.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę zasad prawa rodzinnego oraz ich wpływu na kształtowanie stosunków rodzinnych. Omawiane jest pojęcie rodziny, jej podstawowe funkcje społeczne i prawne, a także charakterystyka więzi rodzinnych, pokrewieństwa i powinowactwa. Analizowane są źródła prawa rodzinnego i opiekuńczego oraz ich rola w regulowaniu stosunków rodzinnych. Omawiane są zasady zawierania małżeństw, w tym małżeństw laickich i konkordatowych, oraz wynikające z nich prawa i obowiązki małżonków. Ćwiczenia koncentrują się na małżeńskich ustrojach majątkowych, zróżnicowaniu tych ustrojów oraz skutkach prawnych ich stosowania. Analizowane są przypadki małżeństw nieistniejących oraz przesłanki i	30

skutki unieważnienia małżeństwa. Omawiane są przesłanki rozwodu, jego skutki prawne oraz różnice pomiędzy rozwodem a separacją. Przedmiotem ćwiczeń są również stosunki prawne między rodzicami a dziećmi, ze szczególnym uwzględnieniem władzy rodzicielskiej i jej wykonywania, a także instytucja przysposobienia oraz jej rodzaje i skutki prawne. Omawiane są kompetencje i funkcje sądownictwa rodzinnego oraz rola organów pomocniczych i wykonawczych sądu rodzinnego w ochronie praw dziecka i rodziny.	30

Literatura
Podstawowa
Fras M., Habdas M., Kodeks rodzinny i opiekuńczy. Komentarz, Warszawa 2021
Pietrzykowski K. (red.), Kodeks rodzinny i opiekuńczy. Komentarz, Warszawa 2021
Smyczyński T., Prawo rodzinne i opiekuńcze, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Haak H., Haak-Trzuskawska A., Opieka i kuratela. Komentarz, Warszawa 2021 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**26**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	49	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo rodzinne**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383071**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna podstawowe zasady prawa rodzinnego oraz potrafi omówić problem prawnej ochrony rodziny w świetle prawa międzynarodowego oraz Konstytucji	PR_W01	kolokwium
2	potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia prawa rodzinnego: rodzina, dziecko, małżeństwo, pokrewieństwo, powinowactwo, czy przysposobienie	PR_W03	kolokwium
3	na zasady prawa małżeńskiego, przesłanki i procedurę zawarcia małżeństwa, przeszkody małżeńskie przewidziane prze polskie prawo rodzinne, umie wymienić i omówić prawa i obowiązki wynikające z małżeństwa	PR_W12	kolokwium

UMIEJĘTNOŚCI			
4	potrafi omówić problematykę unieważnienia małżeństwa, instytucje rozwodu i separacji, zna przesłanki ich zastosowania	PR_U03	kolokwium
5	zna zasady ustalania pochodzenia dziecka (domniemanie ojcostwa, uznanie dziecka, sądowe ustalenie ojcostwa) oraz prawa i obowiązki, jakie powstają między rodzicami a dziećmi	PR_U09	kolokwium
6	potrafi omówić istotę obowiązku alimentacyjnego, wskazać kolejność obowiązku alimentacyjnego, przesłanki nabycia alimentów, umie sporządzić pozew alimentacyjny	PR_U09	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
7	jest świadomy zasad oraz praw i obowiązków prawa małżeńskiego	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, ćwiczenia problemowe, dyskusja), metody problemowe (analiza przypadków, rozwiązywanie zadań)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne)

umiejętności:

ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami prawa rodzinnego i opiekuńczego. Podczas ćwiczeń studenci zapoznają się także ze stanowiskiem doktryny prawa cywilnego i rodzinnego oraz orzecznictwem sądów w zakresie omawianej problematyki. Studenci poznają również zasady wykładni charakterystycznych dla tej dyscypliny prawa. Celem przedmiotu jest także praca w zespołach formułowanie pism procesowych i rozwiązywanie kazusów.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquaint students with the basic institutions of family and guardianship law. During the classes, students also become acquainted with the doctrinal standpoint of civil and family law and the court rulings concerning the discussed issues. Students also learn the principles of interpretation characteristic of this discipline of law. The course also involves working in teams to formulate pleadings and solve case studies.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **wykład**	
Zasady prawa rodzinnego. Pojęcie rodziny i jej funkcje. Więzi rodzinne, pokrewieństwo i powinowactwo. Źródła prawa rodzinnego i opiekuńczego. Małżeństwo - zawarcie małżeństwa. Małżeństwo laickie i konkordatowe. Prawa i obowiązki małżonków. Małżeńskie ustroje majątkowe. Małżeństwo nieistniejące. Unieważnienie małżeństwa. Ustanie małżeństwa. Przesłanki rozwodu. Rozwód a separacja. Stosunki między rodzicami a dziećmi. Władza rodzicielska. Przysposobienie. Sądownictwo rodzinne, kompetencje, funkcje. Organy pomocnicze i wykonawcze sądu rodzinnego.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę zasad prawa rodzinnego oraz ich wpływu na kształtowanie stosunków rodzinnych. Omawiane jest pojęcie rodziny, jej podstawowe funkcje społeczne i prawne, a także charakterystyka więzi rodzinnych, pokrewieństwa i powinowactwa. Analizowane są źródła prawa rodzinnego i opiekuńczego oraz ich rola w regulowaniu stosunków rodzinnych. Omawiane są zasady zawierania małżeństw, w tym małżeństw laickich i konkordatowych, oraz wynikające z nich prawa i obowiązki małżonków. Ćwiczenia koncentrują się na małżeńskich ustrojach majątkowych, zróżnicowaniu tych ustrojów oraz skutkach prawnych ich stosowania. Analizowane są przypadki małżeństw nieistniejących oraz przesłanki i	20

skutki unieważnienia małżeństwa. Omawiane są przesłanki rozwodu, jego skutki prawne oraz różnice pomiędzy rozwodem a separacją. Przedmiotem ćwiczeń są również stosunki prawne między rodzicami a dziećmi, ze szczególnym uwzględnieniem władzy rodzicielskiej i jej wykonywania, a także instytucja przysposobienia oraz jej rodzaje i skutki prawne. Omawiane są kompetencje i funkcje sądownictwa rodzinnego oraz rola organów pomocniczych i wykonawczych sądu rodzinnego w ochronie praw dziecka i rodziny.	20

Literatura
Podstawowa
Fras M., Habdas M., Kodeks rodzinny i opiekuńczy. Komentarz, Warszawa 2021
Pietrzykowski K. (red.), Kodeks rodzinny i opiekuńczy. Komentarz, Warszawa 2021
Smyczyński T., Prawo rodzinne i opiekuńcze, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Haak H., Haak-Trzuskawska A., Opieka i kuratela. Komentarz, Warszawa 2021 -

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**31**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo rzymskie**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382729**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	30	Egzamin	3
Razem			**60**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Renata Świrgoń-Skok**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	student przedstawia podstawowe fakty dotyczące historii źródeł prawa rzymskiego. Identyfikuje poszczególne instytucje procesu rzymskiego, prawa osobowego, rodzinnego, rzeczowego, zobowiązań i spadkowego, wskazując ich charakterystyczne cechy	PR_W01, PR_W03, PR_W06	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	student wskazuje różnego rodzaju interakcje pomiędzy życiem społecznym a rozwojem instytucji prawnych. Przykładami z prawa rzymskiego ilustruje związki pomiędzy zjawiskami kulturowymi, społecznymi i jurydycznymi	PR_U09	kolokwium

3	student poprawnie używa terminologii charakterystycznej dla języka prawniczego, analizując i dyskutując zagadnienia związane z rzymskim prawem prywatnym, stosując w tym zakresie elementy łacińskiej terminologii prawniczej	PR_U11	kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
4	student samodzielnie analizuje wybrane problemy prawne, rekomendując przedsięwzięcie najkorzystniejszych, według własnej oceny, kroków prawnych w danym przypadku oraz uzasadniając proponowane rozwiązanie	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracją przykładów), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, analiza przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny podsumowujący zajęcia)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, pisemne zaliczenie materiału.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest nabycie znajomości podstawowych pojęć, zasad, norm prawnych i instytucji prawa rzymskiego oraz kształtowanie umiejętności systemowego porządkowania materiału normatywnego.

Content of the study programme (short version)

norms and institutions of Roman law and to develop the ability to systematically organise normative material.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Historia źródeł prawa rzymskiego: prawo archaiczne, przedklasyczne i klasyczne. 2. Jurysprudencja rzymska. Prawo justyniańskie. 3. Rzymskie definicje prawa. Recepcja prawa rzymskiego. Systematyzacja prawa. 4. Współczesne znaczenie prawa rzymskiego. 5. Rzymski proces cywilny. 6. Prawo osobowe. 7. Prawo rodzinne. 8. Czynności prawne. 9. Prawo rzeczowe (posiadanie, własność, prawa na rzeczy cudzej). 10. Prawo zobowiązań. 11. Prawo spadkowe. 12. Ochrona prawna.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują przegląd historii źródeł prawa rzymskiego, począwszy od okresu archaicznego, przez przedklasyczny i klasyczny, aż po kodyfikację justyniańską. Omawiana jest rola jurysprudencji rzymskiej w kształtowaniu prawa oraz znaczenie Kodeksu Justyniana dla rozwoju późniejszych systemów prawnych. Analizowane są rzymskie definicje prawa, jego recepcja w Europie i systematyzacja norm prawnych, a także współczesne znaczenie prawa rzymskiego w kształtowaniu podstaw prawa prywatnego. Przedstawiany jest rzymski proces cywilny i jego wpływ na współczesne procedury sądowe. Ćwiczenia obejmują podstawy prawa osobowego i rodzinnego, w tym status prawny osób, pozycję rodziny	30

w społeczeństwie rzymskim oraz prawa i obowiązki wynikające ze stosunków rodzinnych. Omawiane są czynności prawne i ich skutki w obrocie prawnym, a także podstawy prawa rzeczowego, w tym instytucje posiadania, własności i praw na rzeczy cudzej. Rozpatrywane są zagadnienia prawa zobowiązań, rodzaje zobowiązań i sposoby ich wykonywania oraz elementy prawa spadkowego dotyczące dziedziczenia i ochrony praw spadkobierców. Ćwiczenia kończą zagadnienia związane z ochroną prawną w prawie rzymskim, w tym rola środków procesowych w zabezpieczaniu interesów majątkowych i osobistych.	30

Literatura
Podstawowa
Dajczak W., Giaro T., Longchamps de Berier F., Prawo rzymskie. U podstaw prawa prywatnego, Warszawa 2018
Longchamps de Bérier F., Powtórka z Rzymu, Bielsko-Biała – Kraków 2017
Wołodkiewicz W., Zabłocka M., Prawo rzymskie. Instytucje, Warszawa 2014
Uzupełniająca
Dajczak W., Giaro T., Longchamps de Berier F., Warsztaty prawnicze. Prawo rzymskie, Kraków 2013
Sohm R., Instytucje, Historja i System Rzymskiego Prawa Prywatnego, Warszawa 1925

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**22**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	68	**2,7**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo rzymskie**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383095**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	20	Egzamin	3
Razem			**40**		**5**

Koordynator:	**dr hab. Renata Świrgoń-Skok**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	student przedstawia podstawowe fakty dotyczące historii źródeł prawa rzymskiego. Identyfikuje poszczególne instytucje procesu rzymskiego, prawa osobowego, rodzinnego, rzeczowego, zobowiązań i spadkowego, wskazując ich charakterystyczne cechy	PR_W01, PR_W03, PR_W06	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	student wskazuje różnego rodzaju interakcje pomiędzy życiem społecznym a rozwojem instytucji prawnych. Przykładami z prawa rzymskiego ilustruje związki pomiędzy zjawiskami kulturowymi, społecznymi i jurydycznymi	PR_U09	kolokwium

3	student poprawnie używa terminologii charakterystycznej dla języka prawniczego, analizując i dyskutując zagadnienia związane z rzymskim prawem prywatnym, stosując w tym zakresie elementy łacińskiej terminologii prawniczej	PR_U11	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
4	student samodzielnie analizuje wybrane problemy prawne, rekomendując przedsięwzięcie najkorzystniejszych, według własnej oceny, kroków prawnych w danym przypadku oraz uzasadniając proponowane rozwiązanie	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracją przykładów), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, analiza przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny podsumowujący zajęcia)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, pisemne zaliczenie materiału.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest nabycie znajomości podstawowych pojęć, zasad, norm prawnych i instytucji prawa rzymskiego oraz kształtowanie umiejętności systemowego porządkowania materiału normatywnego.

Content of the study programme (short version)

norms and institutions of Roman law and to develop the ability to systematically organise normative material.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
1. Historia źródeł prawa rzymskiego: prawo archaiczne, przedklasyczne i klasyczne. 2. Jurysprudencja rzymska. Prawo justyniańskie. 3. Rzymskie definicje prawa. Recepcja prawa rzymskiego. Systematyzacja prawa. 4. Współczesne znaczenie prawa rzymskiego. 5. Rzymski proces cywilny. 6. Prawo osobowe. 7. Prawo rodzinne. 8. Czynności prawne. 9. Prawo rzeczowe (posiadanie, własność, prawa na rzeczy cudzej). 10. Prawo zobowiązań. 11. Prawo spadkowe. 12. Ochrona prawna.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują przegląd historii źródeł prawa rzymskiego, począwszy od okresu archaicznego, przez przedklasyczny i klasyczny, aż po kodyfikację justyniańską. Omawiana jest rola jurysprudencji rzymskiej w kształtowaniu prawa oraz znaczenie Kodeksu Justyniana dla rozwoju późniejszych systemów prawnych. Analizowane są rzymskie definicje prawa, jego recepcja w Europie i systematyzacja norm prawnych, a także współczesne znaczenie prawa rzymskiego w kształtowaniu podstaw prawa prywatnego. Przedstawiany jest rzymski proces cywilny i jego wpływ na współczesne procedury sądowe. Ćwiczenia obejmują podstawy prawa osobowego i rodzinnego, w tym status prawny osób, pozycję rodziny	20

w społeczeństwie rzymskim oraz prawa i obowiązki wynikające ze stosunków rodzinnych. Omawiane są czynności prawne i ich skutki w obrocie prawnym, a także podstawy prawa rzeczowego, w tym instytucje posiadania, własności i praw na rzeczy cudzej. Rozpatrywane są zagadnienia prawa zobowiązań, rodzaje zobowiązań i sposoby ich wykonywania oraz elementy prawa spadkowego dotyczące dziedziczenia i ochrony praw spadkobierców. Ćwiczenia kończą zagadnienia związane z ochroną prawną w prawie rzymskim, w tym rola środków procesowych w zabezpieczaniu interesów majątkowych i osobistych.	20

Literatura
Podstawowa
Dajczak W., Giaro T., Longchamps de Berier F., Prawo rzymskie. U podstaw prawa prywatnego, Warszawa 2018
Longchamps de Bérier F., Powtórka z Rzymu, Bielsko-Biała – Kraków 2017
Wołodkiewicz W., Zabłocka M., Prawo rzymskie. Instytucje, Warszawa 2014
Uzupełniająca
Dajczak W., Giaro T., Longchamps de Berier F., Warsztaty prawnicze. Prawo rzymskie, Kraków 2013
Sohm R., Instytucje, Historja i System Rzymskiego Prawa Prywatnego, Warszawa 1925

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**27**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	48	**1,9**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo UE**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382735**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr hab. inż. Józef Kania**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	znajomość zasad ogólnych oraz szczegółowych uregulowań z zakresu prawa gospodarczego Unii Europejskiej i umiejętność ich zastosowania do oceny konsekwencji prawnych podanego stanu faktycznego	PR_W04, PR_W07	kolokwium
2	znajomość podstawowych tendencji w historycznym rozwoju prawa gospodarczego Unii Europejskiej	PR_W05	kolokwium
3	zna podstawowe źródła prawa UE dotyczące swobodnego przepływu towarów, osób, usług i kapitału oraz prawa konkurencji	PR_W05	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	umiejętność przeprowadzenia krytycznej analizy orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej ze wskazaniem prawnego i ekonomicznego uzasadnienia poszczególnych rozstrzygnięć	PR_U06	wykonanie zadania
5	umiejętność dokonania analizy i oceny wpływu prawa gospodarczego Unii Europejskiej na systemy prawne państw członkowskich, ze szczególnym uwzględnieniem prawa polskiego	PR_U08	wykonanie zadania
6	znajomość ogólnodostępnych źródeł informacji o prawie gospodarczym Unii Europejskiej i umiejętność ich wykorzystywania	PR_U10	wykonanie zadania
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	potrafi świadomie ocenić powiązania występujące między regułami prawa gospodarczego UE a regulacjami polskimi oraz je hierarchizować	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (określić formę, np. test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))

umiejętności:

ocena wykonania zadania (projekty, kazusy, sprawdziany)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte. Zadania pisemne (kazusy).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Zajęcia poświęcone są podstawowym pojęciom związanym z prawem UE, istotą, zakresem i źródłami prawa gospodarczego UE, regułom funkcjonowania jednolitego rynku wewnętrznego, swobodzie przepływu towarów, osób, usług i kapitału, prawu konkurencji, analizie orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości.

Content of the study programme (short version)

The course is devoted to the basic concepts of EU law, the nature, scope and sources of EU economic law, the rules governing the functioning of the single internal market, the free movement of goods, persons, services and capital, competition law, analysis of Court of Justice rulings.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Relacje między prawem Unii Europejskiej, prawem międzynarodowym a prawem krajowym (Miejsce prawa unijnego w systemach prawnych państw członkowskich; zasada pierwszeństwa i skutku bezpośredniego). Cechy charakterystyczne systemu prawa Unii Europejskiej (Autonomia prawa unijnego, jednolitość stosowania, rola prawa pierwotnego i wtórnego). Źródła prawa Unii Europejskiej (Prawo pierwotne, wtórne i uzupełniające; znaczenie umów międzynarodowych zawieranych przez Unię). Proces tworzenia prawa Unii Europejskiej (Procedura ustawodawcza zwykła i szczególne procedury ustawodawcze; rola instytucji UE). Zasady stosowania prawa Unii Europejskiej (Bezpośrednie stosowanie, skutek pośredni, odpowiedzialność odszkodowawcza państwa za naruszenie prawa UE). System ochrony prawnej w Unii Europejskiej	15

(Struktura sądów unijnych, środki ochrony prawnej dostępne w prawie UE). Jurysdykcja Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (Postępowania sporne i niesporne; znaczenie pytań prejudycjalnych). Znaczenie precedensowych orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości UE (Kształtowanie jednolitej wykładni prawa UE). Ochrona praw i wolności jednostki w prawie Unii Europejskiej (Karta Praw Podstawowych UE, zasady wynikające z orzecznictwa TSUE). Prawne aspekty realizacji czterech swobód rynku wewnętrznego (Swoboda przepływu osób, towarów, usług, przedsiębiorczości oraz kapitału). Finansowo-prawne aspekty funkcjonowania euro (Unia gospodarcza i walutowa, podstawa prawna wspólnej waluty, skutki dla państw strefy euro). Obywatelstwo Unii Europejskiej i jego skutki prawne (Uprawnienia obywateli UE w prawie unijnym i krajowym państw członkowskich).	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę relacji między prawem Unii Europejskiej, prawem międzynarodowym i prawem krajowym, w tym znaczenie zasady pierwszeństwa i skutku bezpośredniego prawa unijnego. Omawiane są cechy charakterystyczne systemu prawa UE oraz jego źródła, w tym prawo pierwotne, wtórne i uzupełniające, a także znaczenie umów międzynarodowych zawieranych przez Unię. Przedstawiany jest proces tworzenia prawa UE z uwzględnieniem procedury ustawodawczej zwykłej i szczególnych procedur legislacyjnych oraz roli głównych instytucji unijnych. Omawiane są zasady stosowania prawa unijnego, takie jak bezpośrednie stosowanie, skutek pośredni czy odpowiedzialność odszkodowawcza państwa za naruszenie prawa Unii. Ćwiczenia obejmują analizę systemu ochrony prawnej w Unii Europejskiej, w tym struktury sądownictwa unijnego oraz dostępnych środków prawnych. Omawiane są rodzaje jurysdykcji Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, w szczególności znaczenie pytań prejudycjalnych oraz wpływ precedensowych orzeczeń TSUE na wykładnię prawa unijnego. Analizowane są zagadnienia ochrony praw i wolności jednostki w prawie UE, w tym znaczenie Karty Praw Podstawowych oraz orzecznictwa TSUE. Uwzględniane są także prawne aspekty realizacji czterech podstawowych swobód rynku wewnętrznego – przepływu osób, towarów, usług, przedsiębiorczości i kapitału. Ćwiczenia obejmują problematykę funkcjonowania euro, unii gospodarczej i walutowej oraz finansowo-prawnych skutków wprowadzenia wspólnej waluty. Omawiane jest także obywatelstwo UE oraz wynikające z niego prawa i obowiązki, w tym swoboda przemieszczania się, osiedlania i podejmowania pracy w innych państwach członkowskich.	30
Literatura	
Podstawowa	
J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska (red.), Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracj, Warszawa 2012	
S. Biernat, Podstawy i źródła prawa Unii Europejskiej. System Prawa Unii Europejskiej, Warszawa 2020	

Uzupełniająca
A. Wróbel (red.), Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. Komentarz, t. I-III, Warszawa 2012

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**36**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	49	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo UE**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383101**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr hab. inż. Józef Kania**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	znajomość zasad ogólnych oraz szczegółowych uregulowań z zakresu prawa gospodarczego Unii Europejskiej i umiejętność ich zastosowania do oceny konsekwencji prawnych podanego stanu faktycznego	PR_W04, PR_W07	kolokwium
2	znajomość podstawowych tendencji w historycznym rozwoju prawa gospodarczego Unii Europejskiej	PR_W05	kolokwium
3	zna podstawowe źródła prawa UE dotyczące swobodnego przepływu towarów, osób, usług i kapitału oraz prawa konkurencji	PR_W05	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	umiejętność przeprowadzenia krytycznej analizy orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej ze wskazaniem prawnego i ekonomicznego uzasadnienia poszczególnych rozstrzygnięć	PR_U06	wykonanie zadania
5	umiejętność dokonania analizy i oceny wpływu prawa gospodarczego Unii Europejskiej na systemy prawne państw członkowskich, ze szczególnym uwzględnieniem prawa polskiego	PR_U08	wykonanie zadania
6	znajomość ogólnodostępnych źródeł informacji o prawie gospodarczym Unii Europejskiej i umiejętność ich wykorzystywania	PR_U10	wykonanie zadania
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
7	potrafi świadomie ocenić powiązania występujące między regułami prawa gospodarczego UE a regulacjami polskimi oraz je hierarchizować	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (określić formę, np. test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))

umiejętności:

ocena wykonania zadania (projekty, kazusy, sprawdziany)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Kolokwium zawierające pytania zamknięte i otwarte. Zadania pisemne (kazusy).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Zajęcia poświęcone są podstawowym pojęciom związanym z prawem UE, istotą, zakresem i źródłami prawa gospodarczego UE, regułom funkcjonowania jednolitego rynku wewnętrznego, swobodzie przepływu towarów, osób, usług i kapitału, prawu konkurencji, analizie orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości.

Content of the study programme (short version)

The course is devoted to the basic concepts of EU law, the nature, scope and sources of EU economic law, the rules governing the functioning of the single internal market, the free movement of goods, persons, services and capital, competition law, analysis of Court of Justice rulings.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Relacje między prawem Unii Europejskiej, prawem międzynarodowym a prawem krajowym (Miejsce prawa unijnego w systemach prawnych państw członkowskich; zasada pierwszeństwa i skutku bezpośredniego). Cechy charakterystyczne systemu prawa Unii Europejskiej (Autonomia prawa unijnego, jednolitość stosowania, rola prawa pierwotnego i wtórnego). Źródła prawa Unii Europejskiej (Prawo pierwotne, wtórne i uzupełniające; znaczenie umów międzynarodowych zawieranych przez Unię). Proces tworzenia prawa Unii Europejskiej (Procedura ustawodawcza zwykła i szczególne procedury ustawodawcze; rola instytucji UE). Zasady stosowania prawa Unii Europejskiej (Bezpośrednie stosowanie, skutek pośredni, odpowiedzialność odszkodowawcza państwa za naruszenie prawa UE). System ochrony prawnej w Unii Europejskiej	10

(Struktura sądów unijnych, środki ochrony prawnej dostępne w prawie UE). Jurysdykcja Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (Postępowania sporne i niesporne; znaczenie pytań prejudycjalnych). Znaczenie precedensowych orzeczeń Trybunału Sprawiedliwości UE (Kształtowanie jednolitej wykładni prawa UE). Ochrona praw i wolności jednostki w prawie Unii Europejskiej (Karta Praw Podstawowych UE, zasady wynikające z orzecznictwa TSUE). Prawne aspekty realizacji czterech swobód rynku wewnętrznego (Swoboda przepływu osób, towarów, usług, przedsiębiorczości oraz kapitału). Finansowo-prawne aspekty funkcjonowania euro (Unia gospodarcza i walutowa, podstawa prawna wspólnej waluty, skutki dla państw strefy euro). Obywatelstwo Unii Europejskiej i jego skutki prawne (Uprawnienia obywateli UE w prawie unijnym i krajowym państw członkowskich).	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę relacji między prawem Unii Europejskiej, prawem międzynarodowym i prawem krajowym, w tym znaczenie zasady pierwszeństwa i skutku bezpośredniego prawa unijnego. Omawiane są cechy charakterystyczne systemu prawa UE oraz jego źródła, w tym prawo pierwotne, wtórne i uzupełniające, a także znaczenie umów międzynarodowych zawieranych przez Unię. Przedstawiany jest proces tworzenia prawa UE z uwzględnieniem procedury ustawodawczej zwykłej i szczególnych procedur legislacyjnych oraz roli głównych instytucji unijnych. Omawiane są zasady stosowania prawa unijnego, takie jak bezpośrednie stosowanie, skutek pośredni czy odpowiedzialność odszkodowawcza państwa za naruszenie prawa Unii. Ćwiczenia obejmują analizę systemu ochrony prawnej w Unii Europejskiej, w tym struktury sądownictwa unijnego oraz dostępnych środków prawnych. Omawiane są rodzaje jurysdykcji Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, w szczególności znaczenie pytań prejudycjalnych oraz wpływ precedensowych orzeczeń TSUE na wykładnię prawa unijnego. Analizowane są zagadnienia ochrony praw i wolności jednostki w prawie UE, w tym znaczenie Karty Praw Podstawowych oraz orzecznictwa TSUE. Uwzględniane są także prawne aspekty realizacji czterech podstawowych swobód rynku wewnętrznego – przepływu osób, towarów, usług, przedsiębiorczości i kapitału. Ćwiczenia obejmują problematykę funkcjonowania euro, unii gospodarczej i walutowej oraz finansowo-prawnych skutków wprowadzenia wspólnej waluty. Omawiane jest także obywatelstwo UE oraz wynikające z niego prawa i obowiązki, w tym swoboda przemieszczania się, osiedlania i podejmowania pracy w innych państwach członkowskich.	20
Literatura	
Podstawowa	
J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska (red.), Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracj, Warszawa 2012	
S. Biernat, Podstawy i źródła prawa Unii Europejskiej. System Prawa Unii Europejskiej, Warszawa 2020	

Uzupełniająca
A. Wróbel (red.), Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. Komentarz, t. I-III, Warszawa 2012

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**46**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**35**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo wyborcze**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382713**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	wie w jaki sposób przygotowuje się, przeprowadza oraz ogłasza wyniki wyborów	PR_W08	kolokwium
2	zna różne systemy wyborcze oraz ich pozytywne i negatywne aspekty oraz metody liczenia głosów w wyborach	PR_W10, PR_W15	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi zareagować w przypadku dostrzeżonych nieprawidłowości w przygotowywaniu, przeprowadzaniu oraz ogłaszaniu wyników wyboru	PR_U02, PR_U03	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest świadomy skutków uczestniczenia oraz nieuczestniczenia w wyborach, a także zna obowiązki obywatelskie i udział w wyborach kwalifikuje jako jeden z nich	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zaznajomienie studenta z obowiązującym systemem wyborczym, tak aby swobodnie poruszał się w procedurze przygotowywania, przeprowadzania i podsumowywania wyborów w państwie polskim.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise the student with the current electoral system, so that he/she can move freely in the procedure of preparing, conducting and summarising elections in the Polish state.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Podstawowe pojęcia z zakresu prawa wyborczego. Zasady prawa wyborczego. Zarządzenie wyborów, okręgi i obwody wyborcze, rejestr i spis wyborców, głosowanie. Ustalenie wyników głosowania, weryfikacja ważności wyborów, protesty wyborcze. Kampania wyborcza, finansowanie wyborów, i kampanii wyborczej. Organy wyborcze. Uwarunkowania prawne i socjo-polityczne wyborów. Zjawisko absencji wyborczej, Instytucjonalne manipulacje w prawie wyborczym. Protesty wyborcze.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują omówienie podstawowych pojęć prawa wyborczego oraz zasad, na których opiera się system wyborczy w Polsce. Analizowane są procedury zarządzania wyborów, tworzenia okręgów i obwodów wyborczych oraz sporządzania rejestru i spisu wyborców. Omawiane są zasady i przebieg głosowania, a także procedury ustalania wyników wyborów, weryfikacji ich ważności oraz rozpatrywania protestów wyborczych. Przedstawiane są regulacje dotyczące kampanii wyborczej, w tym zasady jej prowadzenia, formy dozwolonej agitacji, sposoby finansowania wyborów i kampanii wyborczych oraz mechanizmy kontroli tych procesów. Omawiana jest struktura i kompetencje organów wyborczych odpowiedzialnych za przygotowanie i przeprowadzanie wyborów. Ćwiczenia uwzględniają także szerszy kontekst prawny i socjopolityczny wyborów, w tym analizę zjawiska absencji wyborczej oraz czynników wpływających na aktywność wyborców. Dyskutowane są przypadki instytucjonalnych manipulacji w prawie wyborczym oraz ich konsekwencje dla prawidłowości procesu wyborczego, z uwzględnieniem orzecznictwa w sprawach protestów wyborczych.	30

Literatura

Podstawowa

K. Czaplicki, B. Dauter, S. Jaworski, A. Sz. Kisielewicz, F. Rymarz, J. Zbieranek, Kodeks wyborczy. Komentarz, Warszawa 2018

A. Nohlen, Prawo wyborcze i system partyjny; o teorii systemów wyborczych, Warszawa 2004

M. Chmaj, W. Skrzydło, System wyborczy Rzeczypospolitej Polskiej, Warszawa 2015

Uzupełniająca
G. Bingham Powell, Wybory jako narzędzie demokracji, koncepcje większościowe i proporcjonalne, Warszawa 2006

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**25**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	55	**2,2**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo wyborcze**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383082**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	wie w jaki sposób przygotowuje się, przeprowadza oraz ogłasza wyniki wyborów	PR_W08	kolokwium
2	zna różne systemy wyborcze oraz ich pozytywne i negatywne aspekty oraz metody liczenia głosów w wyborach	PR_W10, PR_W15	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi zareagować w przypadku dostrzeżonych nieprawidłowości w przygotowywaniu, przeprowadzaniu oraz ogłaszaniu wyników wyboru	PR_U02, PR_U03	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	jest świadomy skutków uczestniczenia oraz nieuczestniczenia w wyborach, a także zna obowiązki obywatelskie i udział w wyborach kwalifikuje jako jeden z nich	PR_K03	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zaznajomienie studenta z obowiązującym systemem wyborczym, tak aby swobodnie poruszał się w procedurze przygotowywania, przeprowadzania i podsumowywania wyborów w państwie polskim.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise the student with the current electoral system, so that he/she can move freely in the procedure of preparing, conducting and summarising elections in the Polish state.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **wykład**	
Podstawowe pojęcia z zakresu prawa wyborczego. Zasady prawa wyborczego. Zarządzenie wyborów, okręgi i obwody wyborcze, rejestr i spis wyborców, głosowanie. Ustalenie wyników głosowania, weryfikacja ważności wyborów, protesty wyborcze. Kampania wyborcza, finansowanie wyborów, i kampanii wyborczej. Organy wyborcze. Uwarunkowania prawne i socjo-polityczne wyborów. Zjawisko absencji wyborczej, Instytucjonalne manipulacje w prawie wyborczym. Protesty wyborcze.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują omówienie podstawowych pojęć prawa wyborczego oraz zasad, na których opiera się system wyborczy w Polsce. Analizowane są procedury zarządzania wyborów, tworzenia okręgów i obwodów wyborczych oraz sporządzania rejestru i spisu wyborców. Omawiane są zasady i przebieg głosowania, a także procedury ustalania wyników wyborów, weryfikacji ich ważności oraz rozpatrywania protestów wyborczych. Przedstawiane są regulacje dotyczące kampanii wyborczej, w tym zasady jej prowadzenia, formy dozwolonej agitacji, sposoby finansowania wyborów i kampanii wyborczych oraz mechanizmy kontroli tych procesów. Omawiana jest struktura i kompetencje organów wyborczych odpowiedzialnych za przygotowanie i przeprowadzanie wyborów. Ćwiczenia uwzględniają także szerszy kontekst prawny i socjopolityczny wyborów, w tym analizę zjawiska absencji wyborczej oraz czynników wpływających na aktywność wyborców. Dyskutowane są przypadki instytucjonalnych manipulacji w prawie wyborczym oraz ich konsekwencje dla prawidłowości procesu wyborczego, z uwzględnieniem orzecznictwa w sprawach protestów wyborczych.	20

Literatura

Podstawowa

K. Czaplicki, B. Dauter, S. Jaworski, A. Sz. Kisielewicz, F. Rymarz, J. Zbieranek, Kodeks wyborczy. Komentarz, Warszawa 2018

A. Nohlen, Prawo wyborcze i system partyjny; o teorii systemów wyborczych, Warszawa 2004

M. Chmaj, W. Skrzydło, System wyborczy Rzeczypospolitej Polskiej, Warszawa 2015

Uzupełniająca
G. Bingham Powell, Wybory jako narzędzie demokracji, koncepcje większościowe i proporcjonalne, Warszawa 2006

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**35**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	40	**1,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	55	2,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo wykroczeń**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382707**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna funkcjonowanie wymiaru sprawiedliwości w sprawach wykroczeniowych w znaczeniu ścisłym i organów ścigania	PR_W08, PR_W09	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi posługiwać się podstawową siatką pojęciowa prawa wykroczeń oraz wykorzystać ją do opisu zjawisk i zdarzeń, w szczególności do kwalifikacji prawnej zachowań i ustalania możliwego wymiaru kary	PR_U02	kolokwium
3	potrafi dostrzegać i prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk w sferze prawa wykroczeń	PR_U06	kolokwium

KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
4	potrafi rozwiązywać typowe problemy zawodowe związane ze stosowaniem prawa wykroczeń	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków (kazusy), rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć jest przedstawienie miejsca prawa wykroczeń w obowiązującym porządku prawnym. Zapoznanie studenta z podstawowymi instytucjami prawa o wykroczeniach i instrumentami ich stosowania oraz z ogólnymi zasady postępowania w sprawach o wykroczenia. Cele przedmiotu obejmują także zakres penalizacji części szczególnej kodeksu wykroczeń i pozakodeksowego prawa o wykroczeniach oraz charakterystykę ustawowych znamion wybranych wykroczeń.

Content of the study programme (short version)

The main aim of this course is to present the place of misdemeanour law in the current legal order. The course also introduces the basic institutions of the misdemeanour law and the instruments of their application as well as the general rules of proceeding in misdemeanour cases. The course objectives also include the scope of penalization in the special part of the misdemeanour code and the non-code law on misdemeanours, as well as the characteristics of statutory features of selected misdemeanours.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
Prawo wykroczeń w systemie prawa (Miejsce prawa wykroczeń w polskim systemie prawnym; źródła prawa wykroczeń; podstawowe funkcje prawa wykroczeń). Pojęcie wykroczenia i jego struktura (Definicja wykroczenia; elementy przedmiotowe i podmiotowe czynu zabronionego; specyfika opisu znamion wykroczeń). Podstawowe zasady odpowiedzialności za wykroczenia (Zasada winy, zasada odpowiedzialności indywidualnej, zasada humanitaryzmu i inne reguły odpowiedzialności). Kary i środki reakcji na wykroczenia (Rodzaje kar i środków karnych; inne środki przewidziane wobec sprawcy wykroczenia; zasady ich wymiaru). Wykroczenia z części szczególnej kodeksu wykroczeń (Charakterystyka wybranych kategorii wykroczeń – przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, bezpieczeństwu osób i mienia, bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji). Wykroczenia z przepisów pozakodeksowych (Charakterystyka wybranych czynów zabronionych wynikających z ustaw szczególnych – np. prawo ochrony środowiska, prawo budowlane, prawo łowieckie).	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	

Ćwiczenia obejmują omówienie miejsca prawa wykroczeń w polskim systemie prawnym oraz jego źródeł, w tym przepisów kodeksu wykroczeń oraz regulacji zawartych w ustawach szczególnych. Analizowane są funkcje prawa wykroczeń oraz jego znaczenie dla ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli. Przedmiotem zajęć jest pojęcie wykroczenia, jego struktura oraz specyfika opisu znamion ustawowych czynów zabronionych. Omawiane są zasady odpowiedzialności za wykroczenia, w tym zasada winy, odpowiedzialności indywidualnej oraz humanitaryzmu, a także reguły wymiaru odpowiedzialności. Ćwiczenia koncentrują się na rodzajach kar i środków karnych przewidzianych w prawie wykroczeń oraz innych środkach reakcji stosowanych wobec sprawców. Analizowane są przykładowe typy wykroczeń ujęte w części szczególnej kodeksu wykroczeń, takie jak wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, bezpieczeństwu osób i mienia czy bezpieczeństwu w komunikacji. Uwzględniane są również wykroczenia wynikające z przepisów pozakodeksowych, m.in. z zakresu ochrony środowiska, prawa budowlanego czy prawa łowieckiego, z podkreśleniem różnorodności źródeł prawa wykroczeń i ich znaczenia dla stosowania prawa w praktyce.	30

Literatura
Podstawowa
A. Marek, A. Marek-Ossowska, , Prawo wykroczeń (materialne i procesowe), , C.H.Beck, wydanie najnowsze , Warszawa -
A. Sakowicz (red.), Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, Komentarz , C.H.Beck, wydanie najnowsze , Warszawa
Uzupełniająca
Daniluk P. (red.), Kodeks wykroczeń. Komentarz, C.H.Back, Warszawa 2019

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**26**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	49	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo wykroczeń**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383076**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**3**	Semestr:	**5**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr hab. Andrzej Światłowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 5 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna funkcjonowanie wymiaru sprawiedliwości w sprawach wykroczeniowych w znaczeniu ścisłym i organów ścigania	PR_W08, PR_W09	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi posługiwać się podstawową siatką pojęciowa prawa wykroczeń oraz wykorzystać ją do opisu zjawisk i zdarzeń, w szczególności do kwalifikacji prawnej zachowań i ustalania możliwego wymiaru kary	PR_U02	kolokwium
3	potrafi dostrzegać i prognozować praktyczne skutki konkretnych procesów i zjawisk w sferze prawa wykroczeń	PR_U06	kolokwium

KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
4	potrafi rozwiązywać typowe problemy zawodowe związane ze stosowaniem prawa wykroczeń	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (ćwiczenia problemowe, dyskusja. analiza przypadków (kazusy), rozwiązywanie zadań), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych), metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem zajęć jest przedstawienie miejsca prawa wykroczeń w obowiązującym porządku prawnym. Zapoznanie studenta z podstawowymi instytucjami prawa o wykroczeniach i instrumentami ich stosowania oraz z ogólnymi zasady postępowania w sprawach o wykroczenia. Cele przedmiotu obejmują także zakres penalizacji części szczególnej kodeksu wykroczeń i pozakodeksowego prawa o wykroczeniach oraz charakterystykę ustawowych znamion wybranych wykroczeń.

Content of the study programme (short version)

The main aim of this course is to present the place of misdemeanour law in the current legal order. The course also introduces the basic institutions of the misdemeanour law and the instruments of their application as well as the general rules of proceeding in misdemeanour cases. The course objectives also include the scope of penalization in the special part of the misdemeanour code and the non-code law on misdemeanours, as well as the characteristics of statutory features of selected misdemeanours.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: **wykład**	
Prawo wykroczeń w systemie prawa (Miejsce prawa wykroczeń w polskim systemie prawnym; źródła prawa wykroczeń; podstawowe funkcje prawa wykroczeń). Pojęcie wykroczenia i jego struktura (Definicja wykroczenia; elementy przedmiotowe i podmiotowe czynu zabronionego; specyfika opisu znamion wykroczeń). Podstawowe zasady odpowiedzialności za wykroczenia (Zasada winy, zasada odpowiedzialności indywidualnej, zasada humanitaryzmu i inne reguły odpowiedzialności). Kary i środki reakcji na wykroczenia (Rodzaje kar i środków karnych; inne środki przewidziane wobec sprawcy wykroczenia; zasady ich wymiaru). Wykroczenia z części szczególnej kodeksu wykroczeń (Charakterystyka wybranych kategorii wykroczeń – przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, bezpieczeństwu osób i mienia, bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji). Wykroczenia z przepisów pozakodeksowych (Charakterystyka wybranych czynów zabronionych wynikających z ustaw szczególnych – np. prawo ochrony środowiska, prawo budowlane, prawo łowieckie).	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	

Ćwiczenia obejmują omówienie miejsca prawa wykroczeń w polskim systemie prawnym oraz jego źródeł, w tym przepisów kodeksu wykroczeń oraz regulacji zawartych w ustawach szczególnych. Analizowane są funkcje prawa wykroczeń oraz jego znaczenie dla ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli. Przedmiotem zajęć jest pojęcie wykroczenia, jego struktura oraz specyfika opisu znamion ustawowych czynów zabronionych. Omawiane są zasady odpowiedzialności za wykroczenia, w tym zasada winy, odpowiedzialności indywidualnej oraz humanitaryzmu, a także reguły wymiaru odpowiedzialności. Ćwiczenia koncentrują się na rodzajach kar i środków karnych przewidzianych w prawie wykroczeń oraz innych środkach reakcji stosowanych wobec sprawców. Analizowane są przykładowe typy wykroczeń ujęte w części szczególnej kodeksu wykroczeń, takie jak wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu, bezpieczeństwu osób i mienia czy bezpieczeństwu w komunikacji. Uwzględniane są również wykroczenia wynikające z przepisów pozakodeksowych, m.in. z zakresu ochrony środowiska, prawa budowlanego czy prawa łowieckiego, z podkreśleniem różnorodności źródeł prawa wykroczeń i ich znaczenia dla stosowania prawa w praktyce.	20

Literatura
Podstawowa
A. Sakowicz (red.), Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, Komentarz, , C.H.Beck, wydanie najnowsze , Warszawa -
Marek A., Marek-Ossowska A., Prawo wykroczeń (materialne i procesowe), Warszawa 2021
Uzupełniająca
Daniluk P. (red.), Kodeks wykroczeń. Komentarz, Warszawa 2019
Lachowski J., Kodeks wykroczeń komentarz, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**36**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**25**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo wyznaniowe**		
Course / group of courses:	**Denominational Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382731**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	30	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna terminologię prawa wyznaniowego oraz jej zastosowanie w innych pokrewnych dyscyplinach; posiada wiedzę o charakterze prawa wyznaniowego, jego historycznych uwarunkowaniach, miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk; zna miejsce i rolę prawa wyznaniowego w systemie prawnym Rzeczypospolitej Polskiej; potrafi rozróżnić prawo wyznaniowe od kanonicznego; zna źródła norm prawa wyznaniowego i sposób ich stanowienia	PR_W01, PR_W03	kolokwium
2	ma wiedzę na temat najnowszych badań w dziedzinie prawa wyznaniowego; ma wiedzę na temat relacji Kościoła do państwa i świeckich systemów prawnych; zna w zakresie pogłębionym prawo publiczne Kościoła, zasady wolności religijnej w wymiarze wspólnotowym, działalność Stolicy Apostolskiej w stosunkach	PR_W01, PR_W03	kolokwium

2	międzynarodowych; ma wiedzę na odnośnie statusu poszczególnych stanów życia w Kościele (osoby duchowne, zakonne i świeckie) w oparciu o przepisy prawa wyznaniowego	PR_W01, PR_W03	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej - pytania sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Wykład: ustne zaliczenie (losowane 3 pytania).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem jest przekazanie Studentowi podstawowej wiedzy na temat wolności sumienia i wyznania w Polsce.

Content of the study programme (short version)

The aim is to give the Student basic knowledge about freedom of conscience and religion in Polan

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie prawa wyznaniowego i jego miejsce w systemie prawa polskiego, pojęcie związku wyznaniowego, unormowania państwowe a prawo wewnętrzne związków wyznaniowych. Wolność religijna oraz stosunki państwo-Kościół w dokumentach Soboru Watykańskiego II. Systemy relacji państwo – Kościół. Historia relacji państwo – Kościół w Polsce. Stosunek Unii Europejskiej do religii i kościołów. System źródeł prawa wyznaniowego Rzeczypospolitej Polskiej. Konstytucyjne gwarancje wolności sumienia i religii. Naczelne zasady instytucjonalnych relacji między państwem a kościołami i innymi związkami wyznaniowymi w Polsce. Podmiotowość prawnomiędzynarodowa Stolicy Apostolskiej i Państwa Miasta Watykańskiego. Osobowość cywilnoprawna jednostek organizacyjnych Kościoła katolickiego oraz innych związków wyznaniowych. Funkcje publiczne związków wyznaniowych. Działalność własna związków wyznaniowych. Administracja wyznaniowa. Finansowanie kościołów i innych związków wyznaniowych. Status prawny osób duchownych.	30

Literatura

Podstawowa

Mezglewski A., Misztal H., Stanisz P., Prawo wyznaniowe, Warszawa 2011

Pietrzak M., Prawo wyznaniowe, Warszawa 2013

Uzupełniająca

Krukowski J., Kościół i państwo. Podstawy relacji prawnych, Lublin 2000

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**4**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**36**

Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo wyznaniowe**		
Course / group of courses:	**Denominational Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383097**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**2**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	20	Zaliczenie z oceną	3
Razem			**20**		**3**

Koordynator:	**ks. dr hab. Bogdan Węgrzyn**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 2 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna terminologię prawa wyznaniowego oraz jej zastosowanie w innych pokrewnych dyscyplinach; posiada wiedzę o charakterze prawa wyznaniowego, jego historycznych uwarunkowaniach, miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk; zna miejsce i rolę prawa wyznaniowego w systemie prawnym Rzeczypospolitej Polskiej; potrafi rozróżnić prawo wyznaniowe od kanonicznego; zna źródła norm prawa wyznaniowego i sposób ich stanowienia	PR_W01, PR_W03	kolokwium
2	ma wiedzę na temat najnowszych badań w dziedzinie prawa wyznaniowego; ma wiedzę na temat relacji Kościoła do państwa i świeckich systemów prawnych; zna w zakresie pogłębionym prawo publiczne Kościoła, zasady wolności religijnej w wymiarze wspólnotowym, działalność Stolicy Apostolskiej w stosunkach	PR_W01, PR_W03	kolokwium

2	międzynarodowych; ma wiedzę na odnośnie statusu poszczególnych stanów życia w Kościele (osoby duchowne, zakonne i świeckie) w oparciu o przepisy prawa wyznaniowego	PR_W01, PR_W03	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej - pytania sprawdzające wiedzę)

Warunki zaliczenia

Wykład: ustne zaliczenie (losowane 3 pytania).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem jest przekazanie Studentowi podstawowej wiedzy na temat wolności sumienia i wyznania w Polsce.

Content of the study programme (short version)

The aim is to give the Student basic knowledge about freedom of conscience and religion in Polan

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: **wykład**	
Pojęcie prawa wyznaniowego i jego miejsce w systemie prawa polskiego, pojęcie związku wyznaniowego, unormowania państwowe a prawo wewnętrzne związków wyznaniowych. Wolność religijna oraz stosunki państwo-Kościół w dokumentach Soboru Watykańskiego II. Systemy relacji państwo – Kościół. Historia relacji państwo – Kościół w Polsce. Stosunek Unii Europejskiej do religii i kościołów. System źródeł prawa wyznaniowego Rzeczypospolitej Polskiej. Konstytucyjne gwarancje wolności sumienia i religii. Naczelne zasady instytucjonalnych relacji między państwem a kościołami i innymi związkami wyznaniowymi w Polsce. Podmiotowość prawnomiędzynarodowa Stolicy Apostolskiej i Państwa Miasta Watykańskiego. Osobowość cywilnoprawna jednostek organizacyjnych Kościoła katolickiego oraz innych związków wyznaniowych. Funkcje publiczne związków wyznaniowych. Działalność własna związków wyznaniowych. Administracja wyznaniowa. Finansowanie kościołów i innych związków wyznaniowych. Status prawny osób duchownych.	20

Literatura

Podstawowa

Mezglewski A., Misztal H., Stanisz P., Prawo wyznaniowe, Warszawa 2011

Pietrzak M., Prawo wyznaniowe, Warszawa 2013

Uzupełniająca

Krukowski J., Kościół i państwo. Podstawy relacji prawnych, Lublin 2000

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**4**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**41**

Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	24	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo zabezpieczenia społecznego**		
Course / group of courses:	**Social Security Law**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382777**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawowych pojęciach i funkcjach prawa zabezpieczenia społecznego oraz jego ewolucji historycznej	PR_W03	kolokwium
2	na zasady funkcjonowania systemu ubezpieczeń społecznych oraz świadczeń z zaopatrzenia społecznego, w tym regulacji dotyczących sędziów, prokuratorów, rolników i służb mundurowych	PR_W09	kolokwium
3	rozumie problematykę bezrobocia i podstawy prawne pomocy społecznej w Polsce	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi analizować przepisy prawa zabezpieczenia społecznego i stosować je do konkretnych sytuacji prawnych	PR_U03	kolokwium
5	umie zidentyfikować rodzaje świadczeń i instytucji systemu zabezpieczenia społecznego	PR_U06	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	rozumie znaczenie zabezpieczenia społecznego dla stabilności państwa i ochrony osób w trudnej sytuacji życiowej	PR_K02	obserwacja zachowań
7	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy o systemie zabezpieczenia społecznego i jego znaczeniu w życiu społecznym	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe ((prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte oraz ocena aktywności, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i funkcjami prawa zabezpieczenia społecznego oraz jego miejscem w systemie prawnym. Studenci poznają ewolucję systemów zabezpieczeń społecznych, zasady funkcjonowania ubezpieczeń społecznych i zaopatrzenia społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem regulacji dotyczących wybranych grup zawodowych. Omawiane są zagadnienia bezrobocia oraz podstawy prawne i organizacyjne pomocy społecznej. Zajęcia mają na celu rozwinięcie umiejętności analizy przepisów i ich stosowania w praktyce, a także przygotowanie do samodzielnego rozwiązywania problemów prawnych związanych z zabezpieczeniem społecznym.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the basic concepts and functions of social security law, its historical development, and its significance within the legal system. Students will learn about the principles of social insurance and social welfare systems, the legal framework of social assistance, and issues related to unemployment, gaining skills in interpreting relevant regulations and applying them in practice.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na wprowadzeniu do prawa zabezpieczenia społecznego, w tym jego podstawowych pojęć i funkcji. Omawiany jest rys historyczny zabezpieczeń społecznych, pozwalający zrozumieć ewolucję systemów wsparcia od najprostszych form pomocy do współczesnych rozwiązań instytucjonalnych. Analizowany jest system ubezpieczeń społecznych, obejmujący zasady objęcia ubezpieczeniem, źródła finansowania oraz rodzaje świadczeń. Uczestnicy zajęć zapoznają się również z systemem zaopatrzenia społecznego, w tym szczególnymi regulacjami dotyczącymi sędziów, prokuratorów, rolników oraz funkcjonariuszy służb mundurowych, uwzględniając różnice między tymi systemami. Poruszane są zagadnienia dotyczące bezrobocia zarówno w ujęciu podmiotowym (sytuacja prawna osoby bezrobotnej), jak i przedmiotowym (instrumenty przeciwdziałania bezrobociu i wsparcia osób pozostających bez pracy). Omawiane są także podstawy prawne pomocy społecznej, jej cele, formy i znaczenie w systemie zabezpieczenia społecznego. Ćwiczenia rozwijają umiejętność analizy przepisów prawa zabezpieczenia społecznego oraz stosowania ich	30

do konkretnych sytuacji życiowych i zawodowych.	30

Literatura
Podstawowa
G. Uścińska, Prawo zabezpieczenia społecznego, Warszawa 2021
Jończyk J., Prawo zabezpieczenia społecznego, Kraków 2007
Uzupełniająca
K. Ślebzak, Prawo do zabezpieczenia społecznego w Konstytucji RP: zagadnienia podstawowe, Warszawa 2015

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**24**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	36	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawo zabezpieczenia społecznego**		
Course / group of courses:	**Social Security Law**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383143**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawowych pojęciach i funkcjach prawa zabezpieczenia społecznego oraz jego ewolucji historycznej	PR_W03	kolokwium
2	na zasady funkcjonowania systemu ubezpieczeń społecznych oraz świadczeń z zaopatrzenia społecznego, w tym regulacji dotyczących sędziów, prokuratorów, rolników i służb mundurowych	PR_W09	kolokwium
3	rozumie problematykę bezrobocia i podstawy prawne pomocy społecznej w Polsce	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi analizować przepisy prawa zabezpieczenia społecznego i stosować je do konkretnych sytuacji prawnych	PR_U03	kolokwium
5	umie zidentyfikować rodzaje świadczeń i instytucji systemu zabezpieczenia społecznego	PR_U06	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	rozumie znaczenie zabezpieczenia społecznego dla stabilności państwa i ochrony osób w trudnej sytuacji życiowej	PR_K02	obserwacja zachowań
7	dostrzega potrzebę aktualizowania wiedzy o systemie zabezpieczenia społecznego i jego znaczeniu w życiu społecznym	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, metoda projektowa), metody problemowe ((prezentacja, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, studia przypadków)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte oraz ocena aktywności, ocena poprawności rozwiązania studium przypadku.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i funkcjami prawa zabezpieczenia społecznego oraz jego miejscem w systemie prawnym. Studenci poznają ewolucję systemów zabezpieczeń społecznych, zasady funkcjonowania ubezpieczeń społecznych i zaopatrzenia społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem regulacji dotyczących wybranych grup zawodowych. Omawiane są zagadnienia bezrobocia oraz podstawy prawne i organizacyjne pomocy społecznej. Zajęcia mają na celu rozwinięcie umiejętności analizy przepisów i ich stosowania w praktyce, a także przygotowanie do samodzielnego rozwiązywania problemów prawnych związanych z zabezpieczeniem społecznym.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the basic concepts and functions of social security law, its historical development, and its significance within the legal system. Students will learn about the principles of social insurance and social welfare systems, the legal framework of social assistance, and issues related to unemployment, gaining skills in interpreting relevant regulations and applying them in practice.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia koncentrują się na wprowadzeniu do prawa zabezpieczenia społecznego, w tym jego podstawowych pojęć i funkcji. Omawiany jest rys historyczny zabezpieczeń społecznych, pozwalający zrozumieć ewolucję systemów wsparcia od najprostszych form pomocy do współczesnych rozwiązań instytucjonalnych. Analizowany jest system ubezpieczeń społecznych, obejmujący zasady objęcia ubezpieczeniem, źródła finansowania oraz rodzaje świadczeń. Uczestnicy zajęć zapoznają się również z systemem zaopatrzenia społecznego, w tym szczególnymi regulacjami dotyczącymi sędziów, prokuratorów, rolników oraz funkcjonariuszy służb mundurowych, uwzględniając różnice między tymi systemami. Poruszane są zagadnienia dotyczące bezrobocia zarówno w ujęciu podmiotowym (sytuacja prawna osoby bezrobotnej), jak i przedmiotowym (instrumenty przeciwdziałania bezrobociu i wsparcia osób pozostających bez pracy). Omawiane są także podstawy prawne pomocy społecznej, jej cele, formy i znaczenie w systemie zabezpieczenia społecznego. Ćwiczenia rozwijają umiejętność analizy przepisów prawa zabezpieczenia społecznego oraz stosowania ich	20

do konkretnych sytuacji życiowych i zawodowych.	20

Literatura
Podstawowa
G. Uścińska, Prawo zabezpieczenia społecznego, Warszawa 2021
Jończyk J., Prawo zabezpieczenia społecznego, Kraków 2007
Uzupełniająca
K. Ślebzak, Prawo do zabezpieczenia społecznego w Konstytucji RP: zagadnienia podstawowe, Warszawa 2015

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**24**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	26	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawoznawstwo**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382693**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**8**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	Ć	30	Zaliczenie z oceną	4
		W	30	Egzamin	4
Razem			**60**		**8**

Koordynator:	**dr hab. Grzegorz Maroń**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma ogólną wiedzę teoretyczną dotyczącą funkcjonowania państwa i prawa	PR_W03	egzamin
2	ma wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich dla nauk prawnych oraz nauk o administracji, pozwalających opisywać struktury państwa i stosunki prawne	PR_W15, PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi w celu rozwiązania zadania praktycznego	PR_U08	kolokwium

4	potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami prawnymi oraz wykorzystać posiadaną wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania sytuacji prawnych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a w przypadku trudności z rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do innych uczestników zespołu, samodzielnego wyszukiwania w Internecie oraz zasięgnięcia opinii osoby prowadzącej zajęcia	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów), metody problemowe (dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacja, pokaz), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, prezentacja)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (test wyboru i dopasowania odpowiedzi (wiedza))

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (określić formę, np. test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający zestaw pytań testowych jednokrotnego wyboru.
Ćwiczenia: ocena kolokwium, ocena aktywności studenta podczas zajęć, opracowanie pisemne.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studenta ze znaczeniem podstawowych koncepcji prawa oraz relacjami prawa do innych systemów normatywnych. Wyjaśnienie studentowi specyfiki systemu prawa oraz relacji w jakich system prawny pozostaje systemami normatywnymi. Zapoznanie studenta z procesami tworzenia i stosowania prawa. Zdobycie przez studenta umiejętności stosowania dyrektyw interpretacji prawniczej.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise the student with the meaning of the basic concepts of law and the relations of law to other normative systems. To explain to the student the specificity of the system of law and relations in which the legal system remains with normative systems. To make the student familiar with the processes of creating and applying law. To make the student able to apply the directives of legal interpretation.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1. System prawa i kultury prawne. 2. Poglądy na istotę prawa i jego społeczne funkcje. 3. Normy prawne i przepisy prawne. 4. Obowiązywanie prawa. 5. Prawo a inne porządki normatywne. 6. Stosowanie prawa i elementy teorii argumentacji. 7. Rola prawa w organizacji państwowej. 8. Dowody prawnicze i elementy nauki prawa procesowego. 9. Wykładnia prawa i stosunek prawny.	30
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę systemu prawa i głównych kultur prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem różnic między systemem prawa stanowionego, common law oraz systemami mieszanymi. Omawiane są różne poglądy na istotę prawa i jego funkcje społeczne, w tym znaczenie prawa jako narzędzia regulacji życia społecznego i ochrony wartości podstawowych. Przedmiotem zajęć jest rozróżnienie norm prawnych i przepisów prawnych oraz ich wzajemne relacje. Dyskutowane są zagadnienia obowiązywania prawa w czasie, przestrzeni i co do osób oraz relacje prawa do innych porządków normatywnych, takich jak moralność, religia czy zwyczaj.	30

Ćwiczenia obejmują także problematykę stosowania prawa, w tym elementy teorii argumentacji prawniczej i logiki prawniczej stosowanej w procesie podejmowania decyzji. Analizowana jest rola prawa w organizacji państwowej oraz związek między strukturą państwa a systemem prawnym. W ramach zajęć omawiane są dowody prawnicze i podstawowe elementy nauki prawa procesowego. Istotną część stanowią ćwiczenia z zakresu wykładni prawa oraz konstruowania i interpretacji stosunku prawnego, co pozwala lepiej zrozumieć praktyczne aspekty funkcjonowania prawa.	30

Literatura
Podstawowa
A. Bielska-Brodziak, I. Bogucka, J.Nowacki, L. Rodak, S. Tkacz, Z. Tobor, A. Wentkowska, Wstęp do prawoznawstwa, Warszawa 2020
Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., Wstęp do prawoznawstwa, Warszawa 2021
Morawski L., Wstęp do prawoznawstwa, Toruń 2013
Uzupełniająca
Morawski L., Zasady wykładni prawa, Toruń 2006
Stelmach J., Kodeks argumentacyjny dla prawników, SKraków 2002

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**60**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**45**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**45**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**40**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**200**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**8**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	70	**2,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	85	3,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Prawoznawstwo**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383062**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**8**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	Ć	20	Zaliczenie z oceną	4
		W	20	Egzamin	4
Razem			**40**		**8**

Koordynator:	**dr hab. Grzegorz Maroń**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma ogólną wiedzę teoretyczną dotyczącą funkcjonowania państwa i prawa	PR_W03	egzamin
2	ma wiedzę o metodach i narzędziach odpowiednich dla nauk prawnych oraz nauk o administracji, pozwalających opisywać struktury państwa i stosunki prawne	PR_W15, PR_W16	egzamin
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi w celu rozwiązania zadania praktycznego	PR_U08	kolokwium

4	potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami prawnymi oraz wykorzystać posiadaną wiedzę do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania sytuacji prawnych	PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, a w przypadku trudności z rozwiązaniem problemu do zwrócenia się po opinie do innych uczestników zespołu, samodzielnego wyszukiwania w Internecie oraz zasięgnięcia opinii osoby prowadzącej zajęcia	PR_K01	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (z wykorzystaniem prezentacji i demonstracją przykładów), metody problemowe (dyskusje, burza mózgów, analiza przypadków, inscenizacja, pokaz), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów, prezentacja)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (test wyboru i dopasowania odpowiedzi (wiedza))

umiejętności:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (określić formę, np. test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, sprawdzian, inne))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: egzamin pisemny zawierający zestaw pytań testowych jednokrotnego wyboru.
Ćwiczenia: ocena kolokwium, ocena aktywności studenta podczas zajęć, opracowanie pisemne.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Głównym celem jest zapoznanie studenta ze znaczeniem podstawowych koncepcji prawa oraz relacjami prawa do innych systemów normatywnych. Wyjaśnienie studentowi specyfiki systemu prawa oraz relacji w jakich system prawny pozostaje systemami normatywnymi. Zapoznanie studenta z procesami tworzenia i stosowania prawa. Zdobycie przez studenta umiejętności stosowania dyrektyw interpretacji prawniczej.

Content of the study programme (short version)

The main aim is to familiarise the student with the meaning of the basic concepts of law and the relations of law to other normative systems. To explain to the student the specificity of the system of law and relations in which the legal system remains with normative systems. To make the student familiar with the processes of creating and applying law. To make the student able to apply the directives of legal interpretation.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
1. System prawa i kultury prawne. 2. Poglądy na istotę prawa i jego społeczne funkcje. 3. Normy prawne i przepisy prawne. 4. Obowiązywanie prawa. 5. Prawo a inne porządki normatywne. 6. Stosowanie prawa i elementy teorii argumentacji. 7. Rola prawa w organizacji państwowej. 8. Dowody prawnicze i elementy nauki prawa procesowego. 9. Wykładnia prawa i stosunek prawny.	20
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę systemu prawa i głównych kultur prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem różnic między systemem prawa stanowionego, common law oraz systemami mieszanymi. Omawiane są różne poglądy na istotę prawa i jego funkcje społeczne, w tym znaczenie prawa jako narzędzia regulacji życia społecznego i ochrony wartości podstawowych. Przedmiotem zajęć jest rozróżnienie norm prawnych i przepisów prawnych oraz ich wzajemne relacje. Dyskutowane są zagadnienia obowiązywania prawa w czasie, przestrzeni i co do osób oraz relacje prawa do innych porządków normatywnych, takich jak moralność, religia czy zwyczaj.	20

Ćwiczenia obejmują także problematykę stosowania prawa, w tym elementy teorii argumentacji prawniczej i logiki prawniczej stosowanej w procesie podejmowania decyzji. Analizowana jest rola prawa w organizacji państwowej oraz związek między strukturą państwa a systemem prawnym. W ramach zajęć omawiane są dowody prawnicze i podstawowe elementy nauki prawa procesowego. Istotną część stanowią ćwiczenia z zakresu wykładni prawa oraz konstruowania i interpretacji stosunku prawnego, co pozwala lepiej zrozumieć praktyczne aspekty funkcjonowania prawa.	20

Literatura
Podstawowa
A. Bielska-Brodziak, I. Bogucka, J.Nowacki, L. Rodak, S. Tkacz, Z. Tobor, A. Wentkowska, Wstęp do prawoznawstwa, Warszawa 2020
Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., Wstęp do prawoznawstwa, Warszawa 2021
Morawski L., Wstęp do prawoznawstwa, Toruń 2013
Uzupełniająca
Morawski L., Zasady wykładni prawa, Toruń 2006
Stelmach J., Kodeks argumentacyjny dla prawników, SKraków 2002

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**40**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**2**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**55**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**50**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**45**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**200**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**8**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	50	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	85	3,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Projektowanie działalności gospodarczej**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382699**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	ZTI	30	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy**
Prowadzący zajęcia:	**mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy**
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu przedsiębiorczości. Zna etapy zakładania działalności gospodarczej	PR_W12, PR_W15	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi zaplanować działalność gospodarczą. Potrafi założyć samodzielną działalność gospodarczą	PR_U11	wypowiedź ustna
3	współpracuje w grupie	PR_U15, PR_U16	obserwacja zachowań
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

4	myśli w sposób przedsiębiorczy	PR_K04	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia laboratoryjne-komputerowe - przygotowanie planu biznesu (projekt) z wykorzystaniem pakietu Office oraz wzorów i generatorów dostępnych na platformach m.in. biznes.gov.pl)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena projektu/planu biznesu)

umiejętności:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

ocena wypowiedzi ustnej (Wypowiedź ustna)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunki zaliczenia
prezentacja i obrona przygotowanego projektu/biznesplanu. Wykazanie umiejętności prawidłowego przygotowania kluczowych elementów (wybór formy działalności gospodarczej, analiza rynku, charakterystyka przedsiębiorstwa i przedsięwzięcia, projekcje finansowe)

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami rozpoczynania i prowadzenia działalności gospodarczej na małą skalę oraz jej planowania. Podczas ćwiczeń studenci wykonują plany biznesu dla zakładanego przedsięwzięcia gospodarczego. W trakcie zajęć studenci zostaną zapoznani także z podstawowymi pojęciami związanymi z przedsiębiorczością. Szczegółowo zostanie omówiony proces rozpoczęcia działalności gospodarczej wraz z jej planowaniem. Studenci zapoznani zostaną także z elementami dotyczącymi oceny działalności przedsiębiorstwa oraz źródłami finansowania inwestycji.

Content of the study programme (short version)

The aim of this subject is to get students acquainted with the rules of formation, management and planning of a small-scale business activity. During classes students will create business plans for the established enterprise. During lectures students will gain knowledge of the basic terms concerning entrepreneurship. Apart from that students will also learn about the elements concerning evaluation of an enterprise activity and the sources of investment financing.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
1. Wprowadzenie do projektu/biznes planu (streszczenie spisu treści, idei pomysłu, przedstawienie plusów i minusów, określenie barier wejścia na rynek, przedstawienie wymogów tworzenia projektów/biznes planów). 2. Przedstawienie pomysłów na działalność gospodarczą przez poszczególnych studentów w grupie – analiza pomysłów. 3. Opracowywanie poszczególnych punktów spisu treści w ramach części marketingowej projektu/biznes planu (Wykorzystanie m.in. wzorców online i generatorów biznes planów, platformy CEiDG, ZUS, US, strony www.biznes gov.pl.) 4. Omawianie działalności finansowej przedsiębiorstwa na podstawie przygotowanego projektu/planu, przygotowanie prognozy finansowej (Wykorzystanie autorskiego formularza arkusza kalkulacyjnego). 5. Obrona przygotowanego projektu/biznes planu (prezentacja pomysłu i dokumentu przez studentów, sprawdzenie opracowania)	30

Literatura

Podstawowa

Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne. Wyd. II, C.H. Beck, Warszawa 2013

Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., Biznesplan po Polsku, CeDeWu, Warszawa 2023

Uzupełniająca

Shepherd D. A., Patzelt H., Entrepreneurial Strategy - Starting, Managing, and Scaling New Ventures, Palgrave Macmillan, Cham 2021 , https://doi.org/10.1007/978-3-030-78935-0

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**12**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	38	**1,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	42	1,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Projektowanie działalności gospodarczej**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383068**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**3**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	ZTI	20	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**20**		**2**

Koordynator:	**mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy**
Prowadzący zajęcia:	**mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy**
Język wykładowy:	**semestr: 3 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
WIEDZA			
1	zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu przedsiębiorczości. Zna etapy zakładania działalności gospodarczej	PR_W12, PR_W15	praca pisemna
UMIEJĘTNOŚCI			
2	potrafi zaplanować działalność gospodarczą. Potrafi założyć samodzielną działalność gospodarczą	PR_U11	wypowiedź ustna
3	współpracuje w grupie	PR_U15, PR_U16	obserwacja zachowań
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			

4	myśli w sposób przedsiębiorczy	PR_K04	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia laboratoryjne-komputerowe - przygotowanie planu biznesu (projekt) z wykorzystaniem pakietu Office oraz wzorów i generatorów dostępnych na platformach m.in. biznes.gov.pl)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena projektu/planu biznesu)

umiejętności:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

ocena wypowiedzi ustnej (Wypowiedź ustna)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunki zaliczenia
prezentacja i obrona przygotowanego projektu/biznesplanu. Wykazanie umiejętności prawidłowego przygotowania kluczowych elementów (wybór formy działalności gospodarczej, analiza rynku, charakterystyka przedsiębiorstwa i przedsięwzięcia, projekcje finansowe)

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami rozpoczynania i prowadzenia działalności gospodarczej na małą skalę oraz jej planowania. Podczas ćwiczeń studenci wykonują plany biznesu dla zakładanego przedsięwzięcia gospodarczego. W trakcie zajęć studenci zostaną zapoznani także z podstawowymi pojęciami związanymi z przedsiębiorczością. Szczegółowo zostanie omówiony proces rozpoczęcia działalności gospodarczej wraz z jej planowaniem. Studenci zapoznani zostaną także z elementami dotyczącymi oceny działalności przedsiębiorstwa oraz źródłami finansowania inwestycji.

Content of the study programme (short version)

The aim of this subject is to get students acquainted with the rules of formation, management and planning of a small-scale business activity. During classes students will create business plans for the established enterprise. During lectures students will gain knowledge of the basic terms concerning entrepreneurship. Apart from that students will also learn about the elements concerning evaluation of an enterprise activity and the sources of investment financing.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
1. Wprowadzenie do projektu/biznes planu (streszczenie spisu treści, idei pomysłu, przedstawienie plusów i minusów, określenie barier wejścia na rynek, przedstawienie wymogów tworzenia projektów/biznes planów). 2. Przedstawienie pomysłów na działalność gospodarczą przez poszczególnych studentów w grupie – analiza pomysłów. 3. Opracowywanie poszczególnych punktów spisu treści w ramach części marketingowej projektu/biznes planu (Wykorzystanie m.in. wzorców online i generatorów biznes planów, platformy CEiDG, ZUS, US, strony www.biznes gov.pl.) 4. Omawianie działalności finansowej przedsiębiorstwa na podstawie przygotowanego projektu/planu, przygotowanie prognozy finansowej (Wykorzystanie autorskiego formularza arkusza kalkulacyjnego). 5. Obrona przygotowanego projektu/biznes planu (prezentacja pomysłu i dokumentu przez studentów, sprawdzenie opracowania)	20

Literatura

Podstawowa

Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne. Wyd. II, C.H. Beck, Warszawa 2013

Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J. , Biznesplan po Polsku, CeDeWu, Warszawa 2023

Uzupełniająca

Shepherd D. A., Patzelt H., Entrepreneurial Strategy - Starting, Managing, and Scaling New Ventures, Palgrave Macmillan, Cham 2021 , https://doi.org/10.1007/978-3-030-78935-0

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**22**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	28	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	42	1,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Proseminarium I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382758**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	ĆP	14	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**14**		**2**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna zasady przygotowania różnych rodzajów prac pisemnych w dziedzinie prawa (referatów, esejów, recenzji) oraz rozumie ich znaczenie w procesie badawczym	PR_W03	praca pisemna
2	zna podstawowe metody badań prawniczych, w tym formułowania problemów badawczych, wyboru tematu i gromadzenia materiałów źródłowych z wykorzystaniem baz danych i orzecznictwa	PR_W05	praca pisemna
3	rozumie zasady prawidłowego cytowania źródeł, unikania plagiatu oraz podstawy praw autorskich związanych z działalnością naukową	PR_W08	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi przygotować krótkie opracowanie pisemne z zakresu prawa, stosując właściwe metody interpretacji tekstów prawnych oraz poprawne techniki edytorskie	PR_U05	praca pisemna
5	umie przygotować i przedstawić publiczną prezentację multimedialną wyników badań, a także prowadzić dyskusję naukową	PR_U09	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi samodzielnie organizować własną pracę naukową, określać harmonogram jej realizacji oraz krytycznie oceniać stopień jej zaawansowania	PR_K02	obserwacja zachowań
7	est gotów do przestrzegania zasad etyki pracy naukowej, w tym rzetelności w cytowaniu źródeł i unikania plagiatu	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę, konwersatorium, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy (prezentacji))

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy (prezentacji))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia Proseminarium I jest przygotowanie recenzji wybranego artykułu/książki oraz sporządzenie planu i zestawienie bibliografii pracy proseminaryjnej oraz aktywne uczestnictwo w dyskusjach naukowych i ćwiczeniach związanych z analizą przepisów, orzecznictwa oraz metod wykładni prawa. Wygłoszenie prezentacji ustnej na podstawie przygotowanego opracowania oraz udział w jego publicznej obronie w ramach zajęć.

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest przygotowanie studentów do samodzielnego prowadzenia badań naukowych oraz opracowywania prac pisemnych z zakresu nauk prawnych, stanowiących wprowadzenie do seminarium magisterskiego. Zajęcia umożliwiają poznanie zasad formułowania problemów badawczych, doboru i analizy źródeł, stosowania metod interpretacji prawa oraz przygotowywania opracowań naukowych z zachowaniem zasad etyki akademickiej. Studenci zdobywają również umiejętności w zakresie prezentacji publicznych i prowadzenia dyskusji naukowej, co przygotowuje ich do aktywnego uczestnictwa w pracach badawczych i pisania pracy magisterskiej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to prepare students for independent legal research and the preparation of written academic papers as an introduction to the master's thesis seminar. The classes provide knowledge of how to formulate research problems, select and analyse legal sources, apply methods of legal interpretation, and develop academic papers in compliance with the principles of academic ethics. Students also acquire skills in public speaking and scientific debate, equipping them for active participation in research activities and writing their master's thesis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia obejmują wprowadzenie do zasad organizacji proseminarium, określenie zasad zaliczenia i form pracy w ciągu semestru. Omawiane są rodzaje prac pisemnych (referaty, eseje, recenzje) oraz harmonogram wyboru tematów i terminów wystąpień. Szczególną uwagę poświęca się metodyce badań prawniczych: sposobom formułowania problemu badawczego, wyboru tematu oraz gromadzenia materiałów źródłowych z wykorzystaniem bibliografii, baz danych i orzecznictwa. Omawiane są podstawowe metody interpretacji tekstów prawnych (wykładnia językowa, systemowa, funkcjonalna, historyczna) oraz ich zastosowanie w praktyce podczas przygotowywania opracowań. Ćwiczenia obejmują przygotowanie krótkich prac pisemnych, ich referowanie oraz prowadzenie dyskusji naukowej. Omawiane są zasady etyki pracy naukowej, unikania plagiatu i prawidłowego cytowania źródeł. Wprowadzane są techniki wystąpień publicznych z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.	14

	14

Literatura
Podstawowa
Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wrocław 2010
Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Jabłowska L., Wachowiaka P., Wincha S. (red.), Ja Prezentacja profesjonalna, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**14**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	20	**0,8**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	44	1,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Proseminarium I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383124**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**7**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	ĆP	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**10**		**2**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 7 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	zna zasady przygotowania różnych rodzajów prac pisemnych w dziedzinie prawa (referatów, esejów, recenzji) oraz rozumie ich znaczenie w procesie badawczym	PR_W03	praca pisemna
2	zna podstawowe metody badań prawniczych, w tym formułowania problemów badawczych, wyboru tematu i gromadzenia materiałów źródłowych z wykorzystaniem baz danych i orzecznictwa	PR_W05	praca pisemna
3	rozumie zasady prawidłowego cytowania źródeł, unikania plagiatu oraz podstawy praw autorskich związanych z działalnością naukową	PR_W08	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi przygotować krótkie opracowanie pisemne z zakresu prawa, stosując właściwe metody interpretacji tekstów prawnych oraz poprawne techniki edytorskie	PR_U05	praca pisemna
5	umie przygotować i przedstawić publiczną prezentację multimedialną wyników badań, a także prowadzić dyskusję naukową	PR_U09	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi samodzielnie organizować własną pracę naukową, określać harmonogram jej realizacji oraz krytycznie oceniać stopień jej zaawansowania	PR_K02	obserwacja zachowań
7	est gotów do przestrzegania zasad etyki pracy naukowej, w tym rzetelności w cytowaniu źródeł i unikania plagiatu	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę, konwersatorium, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy (prezentacji))

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy (prezentacji))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia Proseminarium I jest przygotowanie recenzji wybranego artykułu/książki oraz sporządzenie planu i zestawienie bibliografii pracy proseminaryjnej oraz aktywne uczestnictwo w dyskusjach naukowych i ćwiczeniach związanych z analizą przepisów, orzecznictwa oraz metod wykładni prawa. Wygłoszenie prezentacji ustnej na podstawie przygotowanego opracowania oraz udział w jego publicznej obronie w ramach zajęć.

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest przygotowanie studentów do samodzielnego prowadzenia badań naukowych oraz opracowywania prac pisemnych z zakresu nauk prawnych, stanowiących wprowadzenie do seminarium magisterskiego. Zajęcia umożliwiają poznanie zasad formułowania problemów badawczych, doboru i analizy źródeł, stosowania metod interpretacji prawa oraz przygotowywania opracowań naukowych z zachowaniem zasad etyki akademickiej. Studenci zdobywają również umiejętności w zakresie prezentacji publicznych i prowadzenia dyskusji naukowej, co przygotowuje ich do aktywnego uczestnictwa w pracach badawczych i pisania pracy magisterskiej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to prepare students for independent legal research and the preparation of written academic papers as an introduction to the master's thesis seminar. The classes provide knowledge of how to formulate research problems, select and analyse legal sources, apply methods of legal interpretation, and develop academic papers in compliance with the principles of academic ethics. Students also acquire skills in public speaking and scientific debate, equipping them for active participation in research activities and writing their master's thesis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 7	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia obejmują wprowadzenie do zasad organizacji proseminarium, określenie zasad zaliczenia i form pracy w ciągu semestru. Omawiane są rodzaje prac pisemnych (referaty, eseje, recenzje) oraz harmonogram wyboru tematów i terminów wystąpień. Szczególną uwagę poświęca się metodyce badań prawniczych: sposobom formułowania problemu badawczego, wyboru tematu oraz gromadzenia materiałów źródłowych z wykorzystaniem bibliografii, baz danych i orzecznictwa. Omawiane są podstawowe metody interpretacji tekstów prawnych (wykładnia językowa, systemowa, funkcjonalna, historyczna) oraz ich zastosowanie w praktyce podczas przygotowywania opracowań. Ćwiczenia obejmują przygotowanie krótkich prac pisemnych, ich referowanie oraz prowadzenie dyskusji naukowej. Omawiane są zasady etyki pracy naukowej, unikania plagiatu i prawidłowego cytowania źródeł. Wprowadzane są techniki wystąpień publicznych z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.	10

	10

Literatura
Podstawowa
Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wrocław 2010
Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Jabłowska L., Wachowiaka P., Wincha S. (red.), Ja Prezentacja profesjonalna, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**10**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**34**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	16	**0,6**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	44	1,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Proseminarium II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382762**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	ĆP	30	Zaliczenie z oceną	5
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
WIEDZA			
1	zna metody wykładni prawa oraz ich zastosowanie w analizie przepisów i orzecznictwa w procesie przygotowywania prac naukowych	PR_W01	praca pisemna
2	zna strukturę i wymogi formalne pracy magisterskiej, w tym standardy edytorskie, zasady tworzenia przypisów i bibliografii	PR_W02	praca pisemna
3	zna zasady oceny prac magisterskich oraz przebieg procedury obrony pracy	PR_W03	praca pisemna
UMIEJĘTNOŚCI			

4	potrafi stosować wykładnię prawa przy opracowywaniu referatów, esejów oraz przygotowywaniu fragmentów pracy magisterskiej	PR_U01	praca pisemna
5	potrafi opracować plan pracy magisterskiej, przygotować prawidłowo udokumentowaną część tekstu naukowego zgodnie ze standardami formalnymi	PR_U02	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi organizować własną pracę badawczą w sposób systematyczny, krytycznie oceniając efekty jej realizacji	PR_K01	obserwacja zachowań
7	rozumie znaczenie zasad etyki akademickiej, w tym odpowiedzialnego korzystania z cudzych opracowań i unikania plagiatu	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę, konwersatorium, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy)

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia Proseminarium II jest przygotowanie referatu, eseju lub rozdziału pracy magisterskiej oraz aktywne uczestnictwo w dyskusjach naukowych i ćwiczeniach związanych z analizą przepisów, orzecznictwa oraz metod wykładni prawa. Przestrzeganie zasad etyki pracy naukowej (zakaz plagiatu, prawidłowe stosowanie przypisów, bibliografii i cytatów).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem seminarium jest wsparcie studentów w przygotowaniu pracy magisterskiej poprzez pogłębioną analizę i dyskusję nad zagadnieniami prawnymi stanowiącymi przedmiot ich badań naukowych. W ramach zajęć uczestnicy konsultują wybrane fragmenty opracowywanych prac, doskonalą warsztat badawczy i metodologiczny oraz rozwijają umiejętności interpretacji przepisów, analizy orzecznictwa i literatury prawniczej. Seminarium ma na celu przygotowanie studentów do samodzielnego opracowania kompletnej i poprawnej pod względem merytorycznym oraz formalnym pracy magisterskiej, a także do jej publicznej obrony.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to develop students' ability to conduct independent legal research using methods of statutory interpretation and to analyse legal provisions and case law in the context of preparing a master's thesis. Students become familiar with the structure, formal requirements, and editorial standards of a master's thesis, as well as the rules for its evaluation and defence. The classes promote responsible and ethical use of other authors' works and develop competences in organising and systematically conducting research work.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia koncentrują się na stosowaniu wykładni prawa przy opracowywaniu prac naukowych, w tym analizie przepisów i orzecznictwa oraz ich prawidłowym wykorzystaniu w referatach i esejach. Omawiana jest struktura pracy magisterskiej, wymogi formalne (przypisy, bibliografia, standardy edytorskie) oraz zasady jej oceny i obrony. Zajęcia obejmują przygotowanie większych opracowań pisemnych oraz pełnych wystąpień publicznych z użyciem prezentacji multimedialnych, z uwzględnieniem zasad argumentacji prawniczej. Omawiane są elementy stylu wypowiedzi akademickiej, sposoby reagowania na pytania słuchaczy i prowadzenia dyskusji naukowej. Podsumowaniem zajęć jest prezentacja samodzielnie przygotowanego referatu lub fragmentu pracy dyplomowej oraz ocena jego poprawności merytorycznej, warsztatowej i etycznej.	30

Literatura

Podstawowa

Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wrocław 2010

Wojewodzic T., Satoła Ł., Cymanow P. (red.), Kompendium wiedzy o pisaniu i obronie prac dyplomowych, Kraków 2014
Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Jabłowska L., Wachowiaka P., Wincha S. (red.), Prezentacja profesjonalna, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**57**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	38	**1,5**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	85	3,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Proseminarium II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383128**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**4**	Semestr:	**8**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	8	ĆP	20	Zaliczenie z oceną	5
Razem			**20**		**5**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 8 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	zna metody wykładni prawa oraz ich zastosowanie w analizie przepisów i orzecznictwa w procesie przygotowywania prac naukowych	PR_W01	praca pisemna
2	zna strukturę i wymogi formalne pracy magisterskiej, w tym standardy edytorskie, zasady tworzenia przypisów i bibliografii	PR_W02	praca pisemna
3	zna zasady oceny prac magisterskich oraz przebieg procedury obrony pracy	PR_W03	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		

4	potrafi stosować wykładnię prawa przy opracowywaniu referatów, esejów oraz przygotowywaniu fragmentów pracy magisterskiej	PR_U01	praca pisemna
5	potrafi opracować plan pracy magisterskiej, przygotować prawidłowo udokumentowaną część tekstu naukowego zgodnie ze standardami formalnymi	PR_U02	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi organizować własną pracę badawczą w sposób systematyczny, krytycznie oceniając efekty jej realizacji	PR_K01	obserwacja zachowań
7	rozumie znaczenie zasad etyki akademickiej, w tym odpowiedzialnego korzystania z cudzych opracowań i unikania plagiatu	PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę, konwersatorium, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy)

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (ocena z przygotowanych pracy)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia Proseminarium II jest przygotowanie referatu, eseju lub rozdziału pracy magisterskiej oraz aktywne uczestnictwo w dyskusjach naukowych i ćwiczeniach związanych z analizą przepisów, orzecznictwa oraz metod wykładni prawa. Przestrzeganie zasad etyki pracy naukowej (zakaz plagiatu, prawidłowe stosowanie przypisów, bibliografii i cytatów).
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem seminarium jest wsparcie studentów w przygotowaniu pracy magisterskiej poprzez pogłębioną analizę i dyskusję nad zagadnieniami prawnymi stanowiącymi przedmiot ich badań naukowych. W ramach zajęć uczestnicy konsultują wybrane fragmenty opracowywanych prac, doskonalą warsztat badawczy i metodologiczny oraz rozwijają umiejętności interpretacji przepisów, analizy orzecznictwa i literatury prawniczej. Seminarium ma na celu przygotowanie studentów do samodzielnego opracowania kompletnej i poprawnej pod względem merytorycznym oraz formalnym pracy magisterskiej, a także do jej publicznej obrony.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to develop students' ability to conduct independent legal research using methods of statutory interpretation and to analyse legal provisions and case law in the context of preparing a master's thesis. Students become familiar with the structure, formal requirements, and editorial standards of a master's thesis, as well as the rules for its evaluation and defence. The classes promote responsible and ethical use of other authors' works and develop competences in organising and systematically conducting research work.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 8	
Forma zajęć: **ćwiczenia praktyczne**	
Ćwiczenia koncentrują się na stosowaniu wykładni prawa przy opracowywaniu prac naukowych, w tym analizie przepisów i orzecznictwa oraz ich prawidłowym wykorzystaniu w referatach i esejach. Omawiana jest struktura pracy magisterskiej, wymogi formalne (przypisy, bibliografia, standardy edytorskie) oraz zasady jej oceny i obrony. Zajęcia obejmują przygotowanie większych opracowań pisemnych oraz pełnych wystąpień publicznych z użyciem prezentacji multimedialnych, z uwzględnieniem zasad argumentacji prawniczej. Omawiane są elementy stylu wypowiedzi akademickiej, sposoby reagowania na pytania słuchaczy i prowadzenia dyskusji naukowej. Podsumowaniem zajęć jest prezentacja samodzielnie przygotowanego referatu lub fragmentu pracy dyplomowej oraz ocena jego poprawności merytorycznej, warsztatowej i etycznej.	20

Literatura

Podstawowa

Majchrzak J., Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych, Wrocław 2010

Wojewodzic T., Satoła Ł., Cymanow P. (red.), Kompendium wiedzy o pisaniu i obronie prac dyplomowych, Kraków 2014
Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020
Uzupełniająca
Jabłowska L., Wachowiaka P., Wincha S. (red.), Prezentacja profesjonalna, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**8**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**57**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	28	**1,1**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	85	3,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Readaptacja społeczna i pomoc postpenitencjarna**		
Course / group of courses:	**Social Readaptation and Postpenitentiary Assistance**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382759**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	30	Zaliczenie z oceną	3
		W	15	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**45**		**5**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę dotyczącą resocjalizacji, readaptacji społecznej i pomocy postpenitencjarnej oraz określania celów i zadań w tym zakresie, a także rozumie przebieg procesu readaptacji społecznej osób przebywających w jednostkach penitencjarnych oraz specyfiki udzielanej im pomocy postpenitencjarnej	PR_W02	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi wskazywać i oceniać przydatność poszczególnych działań praktycznych realizowanych na gruncie polskiego systemu penitencjarnego w readaptacji społecznej więźniów	PR_U02, PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

3	potrafi uzasadnić potrzebę tworzenia programów readaptacji społecznej pomocy postpenitencjarnej w odniesieniu do konkretnych przypadków	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody problemowe (dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kluczowymi problemami dotyczącymi resocjalizacji, readaptacji społecznej i pomocy postpenitencjarnej. Dostarczenie niezbędnej wiedzy w zakresie udzielania pomocy postpenitencjarnej i opracowywania programów readaptacji społecznej wobec osób przebywających w jednostkach penitencjarnych oraz zwalnianych na wolność, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb oraz sytuacji społecznej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarize students with the key problems of social rehabilitation, social rehabilitation and post-penitentiary assistance. Providing the necessary knowledge in the field of post-penitentiary assistance and the development of social readaptation programs for people staying in penitentiary units and released from freedom, taking into account their individual needs and social situation

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Psychofizyczne i społeczne konteksty zakończenia kary penitencjarnej. Cele i zadania readaptacji społecznej, jako procesu ponownego przygotowania do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie Pomoc postpenitencjarna i jej rola w procesie readaptacji społecznej Realizacja pomocy postpenitencjarnej w polskim systemie penitencjarnym Przygotowanie osób odbywających karę pozbawienia wolności do zwolnienia w świetle przepisów prawa polskiego i praktyce penitencjarnej. Przykładowe programy readaptacji społecznej realizowane w polskich i zagranicznych placówkach penitencjarnych Charakterystyka wychowania resocjalizującego Mechanizmy i metody resocjalizacji 2. Opracowanie dokumentacji związanych z tematyką przedmiotu oraz rozwiązywanie kazusów Wykonanie pisemnego sprawozdania z wizyty w placówkach penitencjarnych	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę psychofizycznych i społecznych aspektów zakończenia kary penitencjarnej oraz trudności w ponownym funkcjonowaniu w środowisku wolnościowym. Omawiane są cele i zadania readaptacji społecznej, w tym znaczenie przygotowania do życia po opuszczeniu zakładu karnego oraz rola instytucji publicznych i organizacji pozarządowych. Zajęcia dotyczą form pomocy postpenitencjarnej, w tym wsparcia materialnego, psychologicznego, zawodowego i społecznego, a także funkcjonowania polskiego systemu pomocy postpenitencjarnej w świetle przepisów prawa i praktyki penitencjarnej. Analizowane są programy przygotowania do zwolnienia z zakładu karnego oraz przykłady programów readaptacyjnych stosowanych w Polsce i za granicą. Ćwiczenia koncentrują się na charakterystyce wychowania resocjalizującego oraz poznaniu mechanizmów i metod resocjalizacji, z naciskiem na indywidualne oddziaływania wychowawcze, terapeutyczne i edukacyjne. Omawiane są zasady sporządzania dokumentacji związanej z procesem readaptacji i pomocą postpenitencjarną. W ramach zajęć realizowane są wizyty studyjne w jednostkach penitencjarnych lub placówkach	30

postpenitencjarnych, po których przygotowywane są sprawozdania pisemne wraz z analizą zdobytych doświadczeń praktycznych.	30

Literatura
Podstawowa
A. Fidelus, Determinanty readaptacji społecznej, Warszawa 2012
G. B. Szczygieł, P. Hofmański, Model społecznej readaptacji skazanych w reformie prawa karnego: aktualne problemy prawa karnego, Białystok 1999
S. Górski, Metodyka resocjalizacji, Warszawa 1985
W. Szczęsny, Zarys resocjalizacji z elementami patologii społecznej i profilaktyki, Warszawa 2003
Uzupełniająca
J. Migdał, Polski system penitencjarny w latach 1956-2008 w ujęciu doktrynalnym, normatywnym i funkcjonalnym: kontynuacja, czy zmiana Resocjalizacyjne programy penitencjarne realizow, Gdańsk 2008
J. Zagórski (red.), Wykonywanie środków probacji i readaptacji skazanych w Polsce, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**45**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**39**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**5**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	51	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Readaptacja społeczna i pomoc postpenitencjarna**		
Course / group of courses:	**Social Readaptation and Postpenitentiary Assistance**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383125**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**5**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	Ć	20	Zaliczenie z oceną	3
		W	10	Zaliczenie z oceną	2
Razem			**30**		**5**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	WIEDZA		
1	ma wiedzę dotyczącą resocjalizacji, readaptacji społecznej i pomocy postpenitencjarnej oraz określania celów i zadań w tym zakresie, a także rozumie przebieg procesu readaptacji społecznej osób przebywających w jednostkach penitencjarnych oraz specyfiki udzielanej im pomocy postpenitencjarnej	PR_W02	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi wskazywać i oceniać przydatność poszczególnych działań praktycznych realizowanych na gruncie polskiego systemu penitencjarnego w readaptacji społecznej więźniów	PR_U02, PR_U09	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

3	potrafi uzasadnić potrzebę tworzenia programów readaptacji społecznej pomocy postpenitencjarnej w odniesieniu do konkretnych przypadków	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, analiza tekstów), metody podające (wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna, filmy dydaktyczne), metody problemowe (dyskusja. analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, prezentacja, kazusy)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kluczowymi problemami dotyczącymi resocjalizacji, readaptacji społecznej i pomocy postpenitencjarnej. Dostarczenie niezbędnej wiedzy w zakresie udzielania pomocy postpenitencjarnej i opracowywania programów readaptacji społecznej wobec osób przebywających w jednostkach penitencjarnych oraz zwalnianych na wolność, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb oraz sytuacji społecznej.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarize students with the key problems of social rehabilitation, social rehabilitation and post-penitentiary assistance. Providing the necessary knowledge in the field of post-penitentiary assistance and the development of social readaptation programs for people staying in penitentiary units and released from freedom, taking into account their individual needs and social situation

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **wykład**	
Psychofizyczne i społeczne konteksty zakończenia kary penitencjarnej. Cele i zadania readaptacji społecznej, jako procesu ponownego przygotowania do prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie Pomoc postpenitencjarna i jej rola w procesie readaptacji społecznej Realizacja pomocy postpenitencjarnej w polskim systemie penitencjarnym Przygotowanie osób odbywających karę pozbawienia wolności do zwolnienia w świetle przepisów prawa polskiego i praktyce penitencjarnej. Przykładowe programy readaptacji społecznej realizowane w polskich i zagranicznych placówkach penitencjarnych Charakterystyka wychowania resocjalizującego Mechanizmy i metody resocjalizacji 2. Opracowanie dokumentacji związanych z tematyką przedmiotu oraz rozwiązywanie kazusów Wykonanie pisemnego sprawozdania z wizyty w placówkach penitencjarnych	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę psychofizycznych i społecznych aspektów zakończenia kary penitencjarnej oraz trudności w ponownym funkcjonowaniu w środowisku wolnościowym. Omawiane są cele i zadania readaptacji społecznej, w tym znaczenie przygotowania do życia po opuszczeniu zakładu karnego oraz rola instytucji publicznych i organizacji pozarządowych. Zajęcia dotyczą form pomocy postpenitencjarnej, w tym wsparcia materialnego, psychologicznego, zawodowego i społecznego, a także funkcjonowania polskiego systemu pomocy postpenitencjarnej w świetle przepisów prawa i praktyki penitencjarnej. Analizowane są programy przygotowania do zwolnienia z zakładu karnego oraz przykłady programów readaptacyjnych stosowanych w Polsce i za granicą. Ćwiczenia koncentrują się na charakterystyce wychowania resocjalizującego oraz poznaniu mechanizmów i metod resocjalizacji, z naciskiem na indywidualne oddziaływania wychowawcze, terapeutyczne i edukacyjne. Omawiane są zasady sporządzania dokumentacji związanej z procesem readaptacji i pomocą postpenitencjarną. W ramach zajęć realizowane są wizyty studyjne w jednostkach penitencjarnych lub placówkach	20

postpenitencjarnych, po których przygotowywane są sprawozdania pisemne wraz z analizą zdobytych doświadczeń praktycznych.	20

Literatura
Podstawowa
A. Fidelus, Determinanty readaptacji społecznej, Warszawa 2012
G. B. Szczygieł, P. Hofmański, Model społecznej readaptacji skazanych w reformie prawa karnego: aktualne problemy prawa karnego, Białystok 1999
S. Górski, Metodyka resocjalizacji, Warszawa 1985
W. Szczęsny, Zarys resocjalizacji z elementami patologii społecznej i profilaktyki, Warszawa 2003
Uzupełniająca
J. Migdał, Polski system penitencjarny w latach 1956-2008 w ujęciu doktrynalnym, normatywnym i funkcjonalnym: kontynuacja, czy zmiana Resocjalizacyjne programy penitencjarne realizow, Gdańsk 2008
J. Zagórski (red.), Wykonywanie środków probacji i readaptacji skazanych w Polsce, Warszawa 2008

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**49**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**30**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**10**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**125**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**5**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	36	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	65	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Seminarium magisterskie I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382726**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	S	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę pozwalającą mu rozwinąć zawarte w programie studiów zagadnienia problemowe wskazując na prawidłowości, zasady, przepisy, zależności przyczynowo-skutkowe, klasyfikacje itp.	PR_W02, PR_W10, PR_W15, PR_W16	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi dobrać źródła i metody (w tym zaawansowane) dla potrzeb opracowania i oceny problemu z zakresu	PR_U02	praca pisemna
3	potrafi obserwowasytuacje prawne oraz krytycznie je oceniać, a także pozyskiwać informacje merytoryczne z zasobów bibliotecznych i internetowych	PR_U06	praca pisemna

4	zna zaawansowane metody i narzędzia opisu i poszukiwania zależności pomiędzy zjawiskami	PR_U12	praca pisemna
5	potrafi przygotować i przeprowadzić wystąpienie publiczne bierze udział w dyskusji merytorycznej oraz ocenie technicznej wystąpień koleżanek i kolegów	PR_U13	praca pisemna
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
6	potrafi organizować własną pracę oraz koordynować różne działania	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia seminaryjne, seminarium, konsultacje indywidualne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena z poszczególnych części pracy dyplomowej)

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (ocena z poszczególnych części pracy dyplomowej)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność i aktywność na zajęciach.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem seminarium jest wsparcie studentów w przygotowaniu pracy magisterskiej poprzez pogłębioną analizę i dyskusję nad zagadnieniami prawnymi stanowiącymi przedmiot ich badań naukowych. W ramach zajęć uczestnicy konsultują wybrane fragmenty opracowywanych prac, doskonalą warsztat badawczy i metodologiczny oraz rozwijają umiejętności interpretacji przepisów, analizy orzecznictwa i literatury prawniczej. Seminarium ma na celu przygotowanie studentów do samodzielnego opracowania kompletnej i poprawnej pod względem merytorycznym oraz formalnym pracy magisterskiej, a także do jej publicznej obrony.

Content of the study programme (short version)

The aim of the seminar is to support students in preparing their master's thesis through in-depth analysis and discussion of legal issues that constitute the subject of their research. within the classes, participants consult selected parts of their theses, improve their research and methodological skills, and develop abilities in the interpretation of legal provisions, case law, and legal literature. the seminar is intended to prepare students for the independent development of a complete and substantively as well as formally correct master's thesis and for its public defense.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **seminarium dyplomowe**	
Podczas seminarium analizowane są i dyskutowane zagadnienia dotyczące tematów prac dyplomowych uczestników seminarium oraz konsultowane opracowane fragmenty prac dyplomowych.	30

Literatura

Podstawowa

- Literatura wskazana przez prowadzącego seminarium, związana z tematyką pracy dyplomowej

Uzupełniająca

Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**6**

Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**24**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	60	**2,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Seminarium magisterskie I**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383092**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	S	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę pozwalającą mu rozwinąć zawarte w programie studiów zagadnienia problemowe wskazując na prawidłowości, zasady, przepisy, zależności przyczynowo-skutkowe, klasyfikacje itp.	PR_W02, PR_W10, PR_W15, PR_W16	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi dobrać źródła i metody (w tym zaawansowane) dla potrzeb opracowania i oceny problemu z zakresu	PR_U02	praca pisemna
3	potrafi obserwowasytuacje prawne oraz krytycznie je oceniać, a także pozyskiwać informacje merytoryczne z zasobów bibliotecznych i internetowych	PR_U06	praca pisemna

4	zna zaawansowane metody i narzędzia opisu i poszukiwania zależności pomiędzy zjawiskami	PR_U12	praca pisemna
5	potrafi przygotować i przeprowadzić wystąpienie publiczne bierze udział w dyskusji merytorycznej oraz ocenie technicznej wystąpień koleżanek i kolegów	PR_U13	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi organizować własną pracę oraz koordynować różne działania	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia seminaryjne, seminarium, konsultacje indywidualne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (ocena z poszczególnych części pracy dyplomowej)

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (ocena z poszczególnych części pracy dyplomowej)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność i aktywność na zajęciach.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem seminarium jest wsparcie studentów w przygotowaniu pracy magisterskiej poprzez pogłębioną analizę i dyskusję nad zagadnieniami prawnymi stanowiącymi przedmiot ich badań naukowych. W ramach zajęć uczestnicy konsultują wybrane fragmenty opracowywanych prac, doskonalą warsztat badawczy i metodologiczny oraz rozwijają umiejętności interpretacji przepisów, analizy orzecznictwa i literatury prawniczej. Seminarium ma na celu przygotowanie studentów do samodzielnego opracowania kompletnej i poprawnej pod względem merytorycznym oraz formalnym pracy magisterskiej, a także do jej publicznej obrony.

Content of the study programme (short version)

The aim of the seminar is to support students in preparing their master's thesis through in-depth analysis and discussion of legal issues that constitute the subject of their research. within the classes, participants consult selected parts of their theses, improve their research and methodological skills, and develop abilities in the interpretation of legal provisions, case law, and legal literature. the seminar is intended to prepare students for the independent development of a complete and substantively as well as formally correct master's thesis and for its public defense.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **seminarium dyplomowe**	
Podczas seminarium analizowane są i dyskutowane zagadnienia dotyczące tematów prac dyplomowych uczestników seminarium oraz konsultowane opracowane fragmenty prac dyplomowych.	20

Literatura

Podstawowa

- Literatura wskazana przez prowadzącego seminarium, związana z tematyką pracy dyplomowej

Uzupełniająca

Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**6**

Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**24**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**20**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	50	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Seminarium magisterskie II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382727**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**10**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	S	30	Zaliczenie z oceną	10
Razem			**30**		**10**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada pogłębioną wiedzę pozwalającą mu samodzielnie rozwijać problematykę pracy dyplomowej, z wykorzystaniem właściwych metod badawczych, technik pozyskiwania danych, zasad wykładni prawa i argumentacji prawniczej. Identyfikuje relewantne przepisy, zasady, instytucje oraz zależności między nimi, a także odnosi analizowane zagadnienia do funkcjonowania organów władzy publicznej i praktycznego zastosowania wiedzy prawniczej	PR_W02, PR_W10, PR_W15, PR_W16	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi samodzielnie dobrać i zastosować źródła prawa, orzecznictwo, literaturę oraz właściwe metody analizy prawniczej do opracowania, oceny i rozwiązania problemu prawnego związanego z tematyką pracy dyplomowej	PR_U02	praca pisemna

3	potrafi samodzielnie identyfikować, analizować i oceniać sytuacje prawne związane z tematyką pracy dyplomowej, krytycznie selekcjonować informacje pozyskane z literatury, orzecznictwa, aktów prawnych, baz prawniczych i źródeł internetowych oraz wykorzystywać je do formułowania własnych wniosków badawczych	PR_U06	praca pisemna
4	samodzielnie dobiera i stosuje zaawansowane metody oraz narzędzia opisu i analizy zależności pomiędzy zjawiskami prawnymi, wykorzystując je do przygotowania pisemnych analiz wybranych problemów prawnych oraz propozycji ich rozwiązania, a także do sporządzania podstawowych pism procesowych z zachowaniem właściwej argumentacji prawniczej, struktury formalnej i specjalistycznej terminologii	PR_U12	praca pisemna
5	potrafi przygotować i zaprezentować wystąpienie poświęcone głównym założeniom, tezom i wnioskom pracy dyplomowej oraz uczestniczyć w dyskusji seminaryjnej, formułując rzeczowe pytania, uwagi i oceny dotyczące argumentacji, struktury wypowiedzi oraz sposobu prezentacji problemu badawczego	PR_U13	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi samodzielnie organizować końcowy etap przygotowania pracy dyplomowej, planować niezbędne uzupełnienia, wprowadzać korekty wynikające z konsultacji seminaryjnych oraz przygotować pracę do złożenia w wymaganym terminie	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia seminaryjne, seminarium, konsultacje indywidualne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (Zatwierdzenie przez Promotora pracy magisterskiej)

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (Zatwierdzenie przez Promotora pracy magisterskiej)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Obecność i aktywność studenta na zajęciach. Złożenie pracy magisterskiej i jej zatwierdzenie przez Promotora.

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem seminarium magisterskiego w semestrze X jest doprowadzenie studentów do finalizacji pracy magisterskiej poprzez weryfikację stopnia zaawansowania badań, doskonalenie struktury wywodu naukowego oraz ocenę spójności merytorycznej, metodologicznej i formalnej przygotowywanego opracowania. W ramach zajęć studenci prezentują zasadnicze części pracy magisterskiej, poddają je dyskusji seminaryjnej oraz dokonują korekt wynikających z analizy promotorskiej, literaturowej, normatywnej i orzeczniczej. Szczególny nacisk zostaje położony na poprawność argumentacji prawniczej, konsekwencję przyjętej metody badawczej, prawidłowe formułowanie wniosków oraz zgodność pracy z wymogami redakcyjnymi i zasadami etyki akademickiej. Seminarium służy przygotowaniu kompletnej wersji pracy magisterskiej, gotowej do złożenia, a także przygotowaniu studenta do publicznej obrony, w tym do prezentacji głównych tez badawczych, uzasadnienia przyjętych rozwiązań oraz udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu pracy.

Content of the study programme (short version)

The aim of the Master’s seminar in semester X is to guide students towards the finalisation of their Master’s thesis by verifying the progress of their research, refining the structure of their academic argumentation, and assessing the substantive, methodological and formal coherence of the prepared thesis. During the seminar, students present the principal parts of their Master’s thesis, subject them to seminar discussion, and introduce revisions resulting from supervisory, doctrinal, normative and case-law analysis. Particular emphasis is placed on the correctness of legal argumentation, consistency of the adopted research method, proper formulation of conclusions, and compliance with editorial requirements and the principles of academic ethics. The seminar is intended to prepare a complete version of the Master’s thesis ready for submission, as well as to prepare students for the public defence, including the presentation of the main research theses, justification of the adopted solutions, and answering questions concerning the subject matter of the thesis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **seminarium dyplomowe**	
Podczas seminarium analizowane są i dyskutowane zagadnienia prawne związane z tematami prac dyplomowych uczestników seminarium na zaawansowanym etapie ich opracowania. Szczególna uwaga zostaje poświęcona weryfikacji ukończonych lub zasadniczo rozwiniętych fragmentów prac, ocenie spójności przyjętych założeń badawczych, struktury wywodu, argumentacji prawniczej oraz formułowanych wniosków. W ramach zajęć konsultowane są kolejne wersje rozdziałów prac dyplomowych, a także dokonywana jest ich końcowa korekta merytoryczna, metodologiczna i redakcyjna. Seminarium	30

służy przygotowaniu finalnej wersji pracy dyplomowej do złożenia oraz przygotowaniu studenta do jej publicznej obrony.	30

Literatura
Podstawowa
- Literatura wskazana przez prowadzącego seminarium, związana z tematyką pracy dyplomowej
Uzupełniająca
Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**50**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**80**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**84**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**250**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**10**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	86	**3,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	130	5,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Seminarium magisterskie II**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383093**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**10**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**10**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	10	S	20	Zaliczenie z oceną	10
Razem			**20**		**10**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 10 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada pogłębioną wiedzę pozwalającą mu samodzielnie rozwijać problematykę pracy dyplomowej, z wykorzystaniem właściwych metod badawczych, technik pozyskiwania danych, zasad wykładni prawa i argumentacji prawniczej. Identyfikuje relewantne przepisy, zasady, instytucje oraz zależności między nimi, a także odnosi analizowane zagadnienia do funkcjonowania organów władzy publicznej i praktycznego zastosowania wiedzy prawniczej	PR_W02, PR_W10, PR_W15, PR_W16	praca pisemna
	UMIEJĘTNOŚCI		
2	potrafi samodzielnie dobrać i zastosować źródła prawa, orzecznictwo, literaturę oraz właściwe metody analizy prawniczej do opracowania, oceny i rozwiązania problemu prawnego związanego z tematyką pracy dyplomowej	PR_U02	praca pisemna

3	potrafi samodzielnie identyfikować, analizować i oceniać sytuacje prawne związane z tematyką pracy dyplomowej, krytycznie selekcjonować informacje pozyskane z literatury, orzecznictwa, aktów prawnych, baz prawniczych i źródeł internetowych oraz wykorzystywać je do formułowania własnych wniosków badawczych	PR_U06	praca pisemna
4	samodzielnie dobiera i stosuje zaawansowane metody oraz narzędzia opisu i analizy zależności pomiędzy zjawiskami prawnymi, wykorzystując je do przygotowania pisemnych analiz wybranych problemów prawnych oraz propozycji ich rozwiązania, a także do sporządzania podstawowych pism procesowych z zachowaniem właściwej argumentacji prawniczej, struktury formalnej i specjalistycznej terminologii	PR_U12	praca pisemna
5	potrafi przygotować i zaprezentować wystąpienie poświęcone głównym założeniom, tezom i wnioskom pracy dyplomowej oraz uczestniczyć w dyskusji seminaryjnej, formułując rzeczowe pytania, uwagi i oceny dotyczące argumentacji, struktury wypowiedzi oraz sposobu prezentacji problemu badawczego	PR_U13	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	potrafi samodzielnie organizować końcowy etap przygotowania pracy dyplomowej, planować niezbędne uzupełnienia, wprowadzać korekty wynikające z konsultacji seminaryjnych oraz przygotować pracę do złożenia w wymaganym terminie	PR_K01, PR_K02	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (ćwiczenia seminaryjne, seminarium, konsultacje indywidualne)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena pracy pisemnej (Zatwierdzenie przez Promotora pracy magisterskiej)

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (Zatwierdzenie przez Promotora pracy magisterskiej)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Obecność i aktywność studenta na zajęciach. Złożenie pracy magisterskiej i jej zatwierdzenie przez Promotora.

Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem seminarium magisterskiego w semestrze X jest doprowadzenie studentów do finalizacji pracy magisterskiej poprzez weryfikację stopnia zaawansowania badań, doskonalenie struktury wywodu naukowego oraz ocenę spójności merytorycznej, metodologicznej i formalnej przygotowywanego opracowania. W ramach zajęć studenci prezentują zasadnicze części pracy magisterskiej, poddają je dyskusji seminaryjnej oraz dokonują korekt wynikających z analizy promotorskiej, literaturowej, normatywnej i orzeczniczej. Szczególny nacisk zostaje położony na poprawność argumentacji prawniczej, konsekwencję przyjętej metody badawczej, prawidłowe formułowanie wniosków oraz zgodność pracy z wymogami redakcyjnymi i zasadami etyki akademickiej. Seminarium służy przygotowaniu kompletnej wersji pracy magisterskiej, gotowej do złożenia, a także przygotowaniu studenta do publicznej obrony, w tym do prezentacji głównych tez badawczych, uzasadnienia przyjętych rozwiązań oraz udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu pracy.

Content of the study programme (short version)

The aim of the Master’s seminar in semester X is to guide students towards the finalisation of their Master’s thesis by verifying the progress of their research, refining the structure of their academic argumentation, and assessing the substantive, methodological and formal coherence of the prepared thesis. During the seminar, students present the principal parts of their Master’s thesis, subject them to seminar discussion, and introduce revisions resulting from supervisory, doctrinal, normative and case-law analysis. Particular emphasis is placed on the correctness of legal argumentation, consistency of the adopted research method, proper formulation of conclusions, and compliance with editorial requirements and the principles of academic ethics. The seminar is intended to prepare a complete version of the Master’s thesis ready for submission, as well as to prepare students for the public defence, including the presentation of the main research theses, justification of the adopted solutions, and answering questions concerning the subject matter of the thesis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 10	
Forma zajęć: **seminarium dyplomowe**	
Podczas seminarium analizowane są i dyskutowane zagadnienia prawne związane z tematami prac dyplomowych uczestników seminarium na zaawansowanym etapie ich opracowania. Szczególna uwaga zostaje poświęcona weryfikacji ukończonych lub zasadniczo rozwiniętych fragmentów prac, ocenie spójności przyjętych założeń badawczych, struktury wywodu, argumentacji prawniczej oraz formułowanych wniosków. W ramach zajęć konsultowane są kolejne wersje rozdziałów prac dyplomowych, a także dokonywana jest ich końcowa korekta merytoryczna, metodologiczna i redakcyjna. Seminarium	20

służy przygotowaniu finalnej wersji pracy dyplomowej do złożenia oraz przygotowaniu studenta do jej publicznej obrony.	20

Literatura
Podstawowa
- Literatura wskazana przez prowadzącego seminarium, związana z tematyką pracy dyplomowej
Uzupełniająca
Zenderowski R., Metodyka pisania prac magisterskich i licencjackich, Warszawa 2020

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**6**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**50**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**90**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**84**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**250**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**10**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	76	**3,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	139	5,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Społeczeństwo obywatelskie**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382737**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	15	Zaliczenie z oceną	1
		W	15	Zaliczenie z oceną	1
Razem			**30**		**2**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o ideach, wartościach i teoretycznych modelach społeczeństwa obywatelskiego, ze szczególnym uwzględnieniem modeli liberalnego i republikańskiego	PR_W03	kolokwium
2	zna historyczne i współczesne koncepcje demokracji partycypacyjnej oraz formy uczestnictwa obywateli w życiu publicznym	PR_W09	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi analizować formy uczestnictwa obywateli w sprawowaniu władzy publicznej oraz oceniać ich znaczenie dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego	PR_U03	kolokwium

4	umie interpretować klasyczne i współczesne teorie społeczeństwa obywatelskiego oraz zastosować je do oceny zjawisk społeczno-politycznych	PR_U05	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	rozumie znaczenie aktywnego uczestnictwa obywateli w procesach decyzyjnych i jest gotów do podejmowania działań sprzyjających rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego	PR_K02	obserwacja zachowań
6	jest gotów do krytycznej oceny zjawisk związanych z partycypacją społeczną i polityczną oraz do doskonalenia wiedzy w tym zakresie	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy) , rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z ideą, wartościami oraz teoriami społeczeństwa obywatelskiego, jego relacjami z państwem oraz współczesnymi koncepcjami demokracji partycypacyjnej. Studenci poznają historyczne uwarunkowania kształtowania się społeczeństwa obywatelskiego, jego formy uczestnictwa w procesach decyzyjnych, znaczenie jawności i otwartości administracji oraz wpływ nowych technologii informacyjnych na partycypację społeczną. Zajęcia kształtują umiejętność analizowania mechanizmów współdecydowania obywateli, interpretacji klasycznych i współczesnych teorii oraz oceny ich praktycznego znaczenia w życiu publicznym.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the ideas, values, and theoretical models of civil society, as well as its relationship with the state and modern concepts of participatory democracy. Students will learn about the historical background of the development of civil society, various forms of citizen participation in decision-making processes, the importance of transparency and openness in public administration, and the impact of modern information technologies on social participation. The course develops the ability to analyse mechanisms of citizen co-decision-making, interpret classical and contemporary theories, and assess their practical significance in public life.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Idea i wartości społeczeństwa obywatelskiego (Podstawowe założenia teoretyczne, porównanie modelu liberalnego i modelu republikańskiego). Demokracja partycypacyjna jako kontekst rozwoju społeczeństwa obywatelskiego (Znaczenie partycypacji politycznej; pozycja jednostki w państwie i prawie; obowiązki obywateli oraz standardy ochrony praw jednostki). Formy uczestnictwa obywateli w sprawowaniu władzy publicznej (Inicjatywy obywatelskie, partnerstwo publiczno-prywatne, uczestnictwo w procesach administracyjnych). Obywatel w demokratycznym państwie prawnym (Rola obywatela jako podmiotu społeczeństwa obywatelskiego; znaczenie zasad państwa prawa). Jawność i otwartość administracji a społeczeństwo informacyjne (Transparentność działań władzy publicznej; dostęp do informacji i nowe technologie jako narzędzia partycypacji społecznej). Procedury podejmowania decyzji politycznych w społeczeństwie obywatelskim	15

(Wybory, referendum, konsultacje społeczne, ocena skutków regulacji i inne formy współdecydowania). Koncepcje społeczeństwa obywatelskiego – ujęcie historyczne i współczesne (Demokratyczna obywatelskość w polis greckich, ideał republikański Rzymu, społeczeństwa cywilizacji łacińskiej; klasyczne i współczesne modele według Arystotelesa, T. Hobbesa, A. Smitha, J.-J. Rousseau, H. Spencera, G. Hillery'ego, G. H. Meada, R. S. Lynda, W. L. Warnera, F. Konecznego, R. Dahrendorfa, E. Abramowskiego, A. Gramsciego, J. Kuronia, J. Habermasa, F. Fukuyamy). Społeczeństwo obywatelskie a społeczeństwo polityczne (Relacje między obywatelami a strukturami władzy; liberalne i republikańskie modele oraz ich współczesne interpretacje – M. Duverger, R. Dahl, B. Barber, A. Lijphardt, B. Ackermann). Partycypacja polityczna a partycypacja publiczna (Formy zaangażowania obywateli w życie społeczne i polityczne; koncepcja społeczeństwa bez państwa politycznego). Dualizm „system – Lebenswelt" według J. Habermasa (Społeczeństwo obywatelskie jako przestrzeń komunikacji społecznej; nowe paradygmaty krytycznej teorii społeczeństwa).	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę idei i wartości społeczeństwa obywatelskiego oraz porównanie modelu liberalnego i republikańskiego, ze zwróceniem uwagi na współczesne interpretacje teoretyczne. Dyskutowane są koncepcje demokracji partycypacyjnej, pozycja jednostki w państwie oraz obowiązki obywateli i standardy ochrony praw jednostki. Zajęcia poświęcone są praktycznym formom uczestnictwa obywateli w sprawowaniu władzy publicznej, w tym inicjatywom obywatelskim, partnerstwom publiczno-prywatnym i uczestnictwu w procesach administracyjnych. Omawiane są także zagadnienia jawności i otwartości administracji oraz ich znaczenie dla funkcjonowania społeczeństwa informacyjnego. Ćwiczenia obejmują analizę procedur podejmowania decyzji politycznych, takich jak wybory, referenda, konsultacje społeczne i ocena skutków regulacji, z uwzględnieniem ich wpływu na poziom partycypacji obywatelskiej. Analizowane są klasyczne i współczesne koncepcje społeczeństwa obywatelskiego, począwszy od starożytnych polis, przez modele republikańskie i liberalne, aż po współczesne teorie postindustrialne. Omawiane są różnice między społeczeństwem obywatelskim a społeczeństwem politycznym oraz relacje między partycypacją polityczną a partycypacją publiczną. W ramach zajęć przedstawiany jest również dualizm „system – Lebenswelt" w koncepcji J. Habermasa jako przykład nowego paradygmatu w krytycznej teorii społeczeństwa.	15
Literatura	
Podstawowa	
A. Kościański, W. Misztal, Społeczeństwo obywatelskie: między ideą a praktyką, Warszawa 2008	
D.Pietrzyk-Reeves, Idea społeczeństwa obywatelskiego, Współczesna debata i jej źródła, Toruń 2012	
W. Bokajło, K.Dziubka, Społeczeństwo obywatelskie, Wrocław 2001	
Uzupełniająca	
E. Balawajder, Społeczeństwo obywatelskie, modele teoretyczne i praktyka społeczna, Lublin 2007	
M. Witkowska, A. Wierzbicki,, Społeczeństwo obywatelskie, Warszawa 2005	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**30**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**16**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Społeczeństwo obywatelskie**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383103**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**2**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	10	Zaliczenie z oceną	1
		W	10	Zaliczenie z oceną	1
Razem			**20**		**2**

Koordynator:	**dr Agata Niżnik-Mucha**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o ideach, wartościach i teoretycznych modelach społeczeństwa obywatelskiego, ze szczególnym uwzględnieniem modeli liberalnego i republikańskiego	PR_W03	kolokwium
2	zna historyczne i współczesne koncepcje demokracji partycypacyjnej oraz formy uczestnictwa obywateli w życiu publicznym	PR_W09	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi analizować formy uczestnictwa obywateli w sprawowaniu władzy publicznej oraz oceniać ich znaczenie dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego	PR_U03	kolokwium

4	umie interpretować klasyczne i współczesne teorie społeczeństwa obywatelskiego oraz zastosować je do oceny zjawisk społeczno-politycznych	PR_U05	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
5	rozumie znaczenie aktywnego uczestnictwa obywateli w procesach decyzyjnych i jest gotów do podejmowania działań sprzyjających rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego	PR_K02	obserwacja zachowań
6	jest gotów do krytycznej oceny zjawisk związanych z partycypacją społeczną i polityczną oraz do doskonalenia wiedzy w tym zakresie	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy) , rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

umiejętności:

ocena kolokwium (Kolokwium (test))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny)

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z ideą, wartościami oraz teoriami społeczeństwa obywatelskiego, jego relacjami z państwem oraz współczesnymi koncepcjami demokracji partycypacyjnej. Studenci poznają historyczne uwarunkowania kształtowania się społeczeństwa obywatelskiego, jego formy uczestnictwa w procesach decyzyjnych, znaczenie jawności i otwartości administracji oraz wpływ nowych technologii informacyjnych na partycypację społeczną. Zajęcia kształtują umiejętność analizowania mechanizmów współdecydowania obywateli, interpretacji klasycznych i współczesnych teorii oraz oceny ich praktycznego znaczenia w życiu publicznym.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the ideas, values, and theoretical models of civil society, as well as its relationship with the state and modern concepts of participatory democracy. Students will learn about the historical background of the development of civil society, various forms of citizen participation in decision-making processes, the importance of transparency and openness in public administration, and the impact of modern information technologies on social participation. The course develops the ability to analyse mechanisms of citizen co-decision-making, interpret classical and contemporary theories, and assess their practical significance in public life.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Idea i wartości społeczeństwa obywatelskiego (Podstawowe założenia teoretyczne, porównanie modelu liberalnego i modelu republikańskiego). Demokracja partycypacyjna jako kontekst rozwoju społeczeństwa obywatelskiego (Znaczenie partycypacji politycznej; pozycja jednostki w państwie i prawie; obowiązki obywateli oraz standardy ochrony praw jednostki). Formy uczestnictwa obywateli w sprawowaniu władzy publicznej (Inicjatywy obywatelskie, partnerstwo publiczno-prywatne, uczestnictwo w procesach administracyjnych). Obywatel w demokratycznym państwie prawnym (Rola obywatela jako podmiotu społeczeństwa obywatelskiego; znaczenie zasad państwa prawa). Jawność i otwartość administracji a społeczeństwo informacyjne (Transparentność działań władzy publicznej; dostęp do informacji i nowe technologie jako narzędzia partycypacji społecznej). Procedury podejmowania decyzji politycznych w społeczeństwie obywatelskim	10

(Wybory, referendum, konsultacje społeczne, ocena skutków regulacji i inne formy współdecydowania). Koncepcje społeczeństwa obywatelskiego – ujęcie historyczne i współczesne (Demokratyczna obywatelskość w polis greckich, ideał republikański Rzymu, społeczeństwa cywilizacji łacińskiej; klasyczne i współczesne modele według Arystotelesa, T. Hobbesa, A. Smitha, J.-J. Rousseau, H. Spencera, G. Hillery'ego, G. H. Meada, R. S. Lynda, W. L. Warnera, F. Konecznego, R. Dahrendorfa, E. Abramowskiego, A. Gramsciego, J. Kuronia, J. Habermasa, F. Fukuyamy). Społeczeństwo obywatelskie a społeczeństwo polityczne (Relacje między obywatelami a strukturami władzy; liberalne i republikańskie modele oraz ich współczesne interpretacje – M. Duverger, R. Dahl, B. Barber, A. Lijphardt, B. Ackermann). Partycypacja polityczna a partycypacja publiczna (Formy zaangażowania obywateli w życie społeczne i polityczne; koncepcja społeczeństwa bez państwa politycznego). Dualizm „system – Lebenswelt" według J. Habermasa (Społeczeństwo obywatelskie jako przestrzeń komunikacji społecznej; nowe paradygmaty krytycznej teorii społeczeństwa).	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują analizę idei i wartości społeczeństwa obywatelskiego oraz porównanie modelu liberalnego i republikańskiego, ze zwróceniem uwagi na współczesne interpretacje teoretyczne. Dyskutowane są koncepcje demokracji partycypacyjnej, pozycja jednostki w państwie oraz obowiązki obywateli i standardy ochrony praw jednostki. Zajęcia poświęcone są praktycznym formom uczestnictwa obywateli w sprawowaniu władzy publicznej, w tym inicjatywom obywatelskim, partnerstwom publiczno-prywatnym i uczestnictwu w procesach administracyjnych. Omawiane są także zagadnienia jawności i otwartości administracji oraz ich znaczenie dla funkcjonowania społeczeństwa informacyjnego. Ćwiczenia obejmują analizę procedur podejmowania decyzji politycznych, takich jak wybory, referenda, konsultacje społeczne i ocena skutków regulacji, z uwzględnieniem ich wpływu na poziom partycypacji obywatelskiej. Analizowane są klasyczne i współczesne koncepcje społeczeństwa obywatelskiego, począwszy od starożytnych polis, przez modele republikańskie i liberalne, aż po współczesne teorie postindustrialne. Omawiane są różnice między społeczeństwem obywatelskim a społeczeństwem politycznym oraz relacje między partycypacją polityczną a partycypacją publiczną. W ramach zajęć przedstawiany jest również dualizm „system – Lebenswelt" w koncepcji J. Habermasa jako przykład nowego paradygmatu w krytycznej teorii społeczeństwa.	10

Literatura
Podstawowa
A. Kościański, W. Misztal, Społeczeństwo obywatelskie: między ideą a praktyką, Warszawa 2008
D.Pietrzyk-Reeves, Idea społeczeństwa obywatelskiego, Współczesna debata i jej źródła, Toruń 2012
W. Bokajło, K.Dziubka, Społeczeństwo obywatelskie, Wrocław 2001
Uzupełniająca
E. Balawajder, Społeczeństwo obywatelskie, modele teoretyczne i praktyka społeczna, Lublin 2007
M. Witkowska, A. Wierzbicki,, Społeczeństwo obywatelskie, Warszawa 2005

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**20**	
Konsultacje z prowadzącym	**4**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**16**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**10**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**50**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**2**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	24	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Sporządzanie pism procesowych w sprawach administracyjnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382712**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	ZTI	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**magister Piotr Korzeniowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	UMIEJĘTNOŚCI		
1	posiada umiejętność korzystania z technik komunikacyjno-informacyjnych podczas przygotowywania pism z zakresu prawa administracyjnego i sadowoadministracyjnego	PR_U04, PR_U10	praca pisemna
2	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania pism urzędowych	PR_U12	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość konieczności i doniosłości profesjonalnego i etycznego zachowania się jako uczestnik postępowania administracyjnego	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (dyskusje, praca z tekstem, analiza przypadków, wzory dokumentów)
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
umiejętności: ocena pracy pisemnej (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego, ocena pism) **kompetencje społeczne:** obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)
Warunki zaliczenia
Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności sporządzanych pism. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Nabycie przez studenta praktycznych umiejętności, niezbędnych do wykonywania zawodu prawnika, zwłaszcza umiejętności analizy akt spraw oraz formułowania na ich podstawie pism procesowych w postępowaniu administracyjnym i sądowoadministracyjnym. Celem przedmiotu jest również poszerzenie wiedzy poprzez zapoznanie studenta z konkretnymi sprawami i postępowaniami administracyjnymi stanowiącymi materiał, w oparciu o który formułowane będą pisma.
Content of the study programme (short version)
The aim of the course is to acquire practical skills necessary to practise law, especially the ability to analyse case files and to formulate pleadings in administrative and court-administrative proceedings on their basis. The aim of the course is also to broaden the knowledge by making the student familiar with specific cases and administrative proceedings on the basis of which the student will write a letter.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Zasady formułowania pism, komparycja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma; Ćwiczenia w grupach (przygotowanie projektu pisma z zakresu prawa administracyjnego i sądowoadministracyjnego); prezentacja sporządzonych pism.	30

Literatura
Podstawowa
- Hauser R., Sawczyn W. (red.), Pisma procesowe i orzeczenia sądowe w sprawach sądowoadministracyjnych z objaśnieniami i płytą CD, Warszawa 2019
Uzupełniająca
- Cempura A., Kasolik A., Metodyka sporządzania pism procesowych w sprawach karnych, cywilnych, gospodarczych i administracyjnych, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**5**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**25**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	**4**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	35	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Sporządzanie pism procesowych w sprawach administracyjnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383081**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	ZTI	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**magister Piotr Korzeniowski**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	UMIEJĘTNOŚCI		
1	posiada umiejętność korzystania z technik komunikacyjno-informacyjnych podczas przygotowywania pism z zakresu prawa administracyjnego i sadowoadministracyjnego	PR_U04, PR_U10	praca pisemna
2	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania pism urzędowych	PR_U12	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość konieczności i doniosłości profesjonalnego i etycznego zachowania się jako uczestnik postępowania administracyjnego	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (dyskusje, praca z tekstem, analiza przypadków, wzory dokumentów)
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się
umiejętności: ocena pracy pisemnej (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego, ocena pism) **kompetencje społeczne:** obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)
Warunki zaliczenia
Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności sporządzanych pism. Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.
Treści programowe (opis skrócony)
Nabycie przez studenta praktycznych umiejętności, niezbędnych do wykonywania zawodu prawnika, zwłaszcza umiejętności analizy akt spraw oraz formułowania na ich podstawie pism procesowych w postępowaniu administracyjnym i sądowoadministracyjnym. Celem przedmiotu jest również poszerzenie wiedzy poprzez zapoznanie studenta z konkretnymi sprawami i postępowaniami administracyjnymi stanowiącymi materiał, w oparciu o który formułowane będą pisma.
Content of the study programme (short version)
The aim of the course is to acquire practical skills necessary to practise law, especially the ability to analyse case files and to formulate pleadings in administrative and court-administrative proceedings on their basis. The aim of the course is also to broaden the knowledge by making the student familiar with specific cases and administrative proceedings on the basis of which the student will write a letter.
Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Zasady formułowania pism, komparycja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma; Ćwiczenia w grupach (przygotowanie projektu pisma z zakresu prawa administracyjnego i sądowoadministracyjnego); prezentacja sporządzonych pism.	20

Literatura
Podstawowa
- Hauser R., Sawczyn W. (red.), Pisma procesowe i orzeczenia sądowe w sprawach sądowoadministracyjnych z objaśnieniami i płytą CD, Warszawa 2019
Uzupełniająca
- Cempura A., Kasolik A., Metodyka sporządzania pism procesowych w sprawach karnych, cywilnych, gospodarczych i administracyjnych, Warszawa 2021

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**5**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**45**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**30**
Inne	**0**
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	**4**

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	25	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Sporządzanie pism procesowych w sprawach karnych i cywilnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382772**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	ZTI	30	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**30**		**4**

Koordynator:	**dr Leszek Małek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	UMIEJĘTNOŚCI		
1	posiada umiejętność korzystania z technik komunikacyjno-informacyjnych podczas przygotowywania pism procesowych w sprawach karnych i cywilnych	PR_U04, PR_U10	praca pisemna
2	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania pism sądowych	PR_U12	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość konieczności i doniosłości profesjonalnego i etycznego zachowania się jako uczestnik postępowania sądowego	PR_K05	obserwacja zachowań
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (dyskusje, praca z tekstem, analiza przypadków, wzory dokumentów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego, ocena pism)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności sporządzanych pism.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Nabycie przez studenta praktycznych umiejętności, niezbędnych do wykonywania zawodu prawnika, zwłaszcza umiejętności analizy akt spraw oraz formułowania na ich podstawie pism procesowych w postępowaniu cywilnym i karnym. Celem przedmiotu jest również poszerzenie wiedzy poprzez zapoznanie studenta z konkretnymi sprawami i postępowaniami sądowymi stanowiącymi materiał, w oparciu o który formułowane będą pisma

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquire practical skills necessary to practise law, especially the ability to analyse case files and to formulate pleadings in civil and criminal proceedings on their basis. The aim of the course is also to broaden the knowledge by making the student familiar with specific cases and court proceedings on the basis of which the pleadings will be formulated.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Zasady formułowania pism procesowych w postępowaniu karnym, komparycja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt sądowych oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma procesowe; ćwicznia w grupach - sporządzanie aktu oskarżenia, pisma obrońcy; prezentacja sporządzonych pism procesowych. Zasady formułowania pism procesowych w postępowaniu cywilnym, komparycja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt sądowych oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma procesowe; warsztaty w grupach - sporządzanie pozwu, wniosku, środków zaskarżenia. Prezentacja sporządzonych pism procesowych. Ocena i dyskusja na temat sporządzonych pism	30

Literatura

Podstawowa

- Błoński M., Wzory pism procesowych w sprawach karnych z komentarzem, Wolters Kluwer, Warszawa 2020
Flaga-Gieruszyńska K., Wzory pism procesowych w sprawach cywilnych i rejestrowych z objaśnieniami. Edytowalne wzory dostępne na stronie internetowej, Warszawa 2020
Bugajna-Sporczyk, D., Gola A., Pietrzkowski H., Wzory pism procesowych w sprawach cywilnych, gospodarczych i rejestrowych z płytą CD, Warszwa 2012
Stefański R. A., Pisma procesowe w sprawach karnych z objaśnieniami, Warszawa 2017

Uzupełniająca

- P. Hofmański, S. Zabłocki, Wzory pism procesowych w sprawach karnych, 2012

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**4**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**

Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**40**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**26**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	34	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Sporządzanie pism procesowych w sprawach karnych i cywilnych**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383138**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**4**	Rodzaj zajęć:	**fakultatywny**
Rok studiów:	**5**	Semestr:	**9**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
5	9	ZTI	20	Zaliczenie z oceną	4
Razem			**20**		**4**

Koordynator:	**dr Leszek Małek**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 9 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	**Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:**	**Kod efektu dla kierunku studiów**	**Sposób weryfikacji efektu uczenia się**
	UMIEJĘTNOŚCI		
1	posiada umiejętność korzystania z technik komunikacyjno-informacyjnych podczas przygotowywania pism procesowych w sprawach karnych i cywilnych	PR_U04, PR_U10	praca pisemna
2	posiada pogłębioną umiejętność przygotowania pism sądowych	PR_U12	praca pisemna
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
3	ma świadomość konieczności i doniosłości profesjonalnego i etycznego zachowania się jako uczestnik postępowania sądowego	PR_K05	obserwacja zachowań
Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (dyskusje, praca z tekstem, analiza przypadków, wzory dokumentów)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

umiejętności:

ocena pracy pisemnej (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla danego zadania zawodowego, ocena pism)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia: ocena aktywności, ocena poprawności sporządzanych pism.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Nabycie przez studenta praktycznych umiejętności, niezbędnych do wykonywania zawodu prawnika, zwłaszcza umiejętności analizy akt spraw oraz formułowania na ich podstawie pism procesowych w postępowaniu cywilnym i karnym. Celem przedmiotu jest również poszerzenie wiedzy poprzez zapoznanie studenta z konkretnymi sprawami i postępowaniami sądowymi stanowiącymi materiał, w oparciu o który formułowane będą pisma

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to acquire practical skills necessary to practise law, especially the ability to analyse case files and to formulate pleadings in civil and criminal proceedings on their basis. The aim of the course is also to broaden the knowledge by making the student familiar with specific cases and court proceedings on the basis of which the pleadings will be formulated.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 9	
Forma zajęć: **zajęcia z technologii informacyjnych**	
Zasady formułowania pism procesowych w postępowaniu karnym, komparycja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt sądowych oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma procesowe; ćwicznia w grupach - sporządzanie aktu oskarżenia, pisma obrońcy; prezentacja sporządzonych pism procesowych. Zasady formułowania pism procesowych w postępowaniu cywilnym, komparycja pisma, rodzaje pism w zależności od stadium postępowania; analiza akt sądowych oraz omówienie spraw, w których sporządzane będą pisma procesowe; warsztaty w grupach - sporządzanie pozwu, wniosku, środków zaskarżenia. Prezentacja sporządzonych pism procesowych. Ocena i dyskusja na temat sporządzonych pism	20

Literatura

Podstawowa

- Błoński M., Wzory pism procesowych w sprawach karnych z komentarzem, Wolters Kluwer, Warszawa 2020
Flaga-Gieruszyńska K., Wzory pism procesowych w sprawach cywilnych i rejestrowych z objaśnieniami. Edytowalne wzory dostępne na stronie internetowej, Warszawa 2020
Bugajna-Sporczyk, D., Gola A., Pietrzkowski H., Wzory pism procesowych w sprawach cywilnych, gospodarczych i rejestrowych z płytą CD, Warszwa 2012
Stefański R. A., Pisma procesowe w sprawach karnych z objaśnieniami, Warszawa 2017

Uzupełniająca

- P. Hofmański, S. Zabłocki, Wzory pism procesowych w sprawach karnych, 2012

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**20**
Konsultacje z prowadzącym	**4**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**

Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**50**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**26**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**100**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**4**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	24	**1,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Szkolenie BHP**		
Course / group of courses:	**Health and Safety Training**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382704**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**0**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	4	Zaliczenie	0
Razem			**4**		**0**

Koordynator:	**magister Paweł Wilk**
Prowadzący zajęcia:	**mgr Jan Pojedyniec, mgr Paweł Wilk**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat zasad korzystania z biblioteki uczelnianej, zna jej regulamin i przepisy wewnętrzne	PR_W01	kolokwium
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do korzystania z wiarygodnych źródeł informacji naukowej	PR_W13	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	dysponuje umiejętnościami korzystania z zasobów katalogu biblioteki i baz danych, właściwie dobiera źródła informacji	PR_U10	kolokwium

4	potrafi komunikować się i poszukiwać informacji naukowej używając specjalistycznej terminologii bibliotekarskiej	PR_U11	kolokwium
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnoszące poziom własnej wiedzy naukowej i ukierunkowuje także innych w tym zakresie	PR_U18	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest gotów krytycznie ocenić swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje w aspekcie informacji naukowej i zwraca się o pomoc do specjalisty	PR_K02	kolokwium
7	kultywuje i upowszechnia wzory właściwego postępowania korzystając z legalnych i rzetelnych źródeł informacji naukowej	PR_K03	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (metody podające (prezentacja multimedialna, materiały szkoleniowe))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test online)

umiejętności:

ocena kolokwium (test online)

kompetencje społeczne:

ocena kolokwium (test online)

Warunki zaliczenia

Pozytywne zaliczenie testu online, student z puli 15 pytań musi udzielić przynajmniej 12 poprawnych odpowiedzi.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Przedstawienie studentom struktury i zasad funkcjonowania biblioteki uczelnianej. Zapoznanie z regułami korzystania z biblioteki oraz katalogu bibliotecznego.

Content of the study programme (short version)

The presentation of the structure university library, rules of using and the ability of usage the library catalog.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
Przepisy regulujące organizację i bezpieczeństwo pracy i nauki na terenie Akademii Tarnowskiej: 1. USTAWA Prawo o szkolnictwie wyższym, w zakresie: 1) ustroju i organizacji uczelni, 2) organów kolegialnych i jednoosobowych uczelni i ich kompetencji, 3) praw, obowiązków i odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów, 4) utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni. 2. Statut i Regulamin Studiów w Akademii Tarnowskiej w Tarnowie, w zakresie: 1) praw i obowiązków studenta, 2) bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na /poza terenem Uczelni, 3) bezpieczeństwa podczas przebywania na terenie Uczelni. 3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach, w zakresie: 1) ogólnych przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie uczelni, 2) bezpieczeństwa pracy i nauki w laboratoriach i pracowniach specjalistycznych, 3) bezpieczeństwa w domach studenckich, 4) bezpieczeństwa na terenie uczelni. 4. Instrukcja postępowania w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków studentów w Akademii Tarnowskiej w Tarnowie, w zakresie: 1) zdefiniowania wypadku studenta, 2) trybu zgłaszania wypadku i ustalania okoliczności zdarzenia wypadkowego, 3) sporządzania dokumentacji powypadkowej, w tym „protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku	4

studenta”, 5. Zakres zaopatrzenia studentów z tytułu ubezpieczenia NW. Ustawa o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, w zakresie: 1) określenie okoliczności wypadku uzasadniającego przyznanie świadczeń z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach, 2) świadczenia z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach, grupa uczniów i studentów. 6. Zarządzenia w sprawie regulaminów porządkowych w pracowniach i laboratoriach. Profilaktyka i ochrona przeciwpożarowa na terenie Akademii Tarnowskiej: 1. Ustawa o ochronie przeciwpożarowej oraz aktów wykonawczych, w zakresie: 1) ogólnych zasad bezpieczeństwa pożarowego, 2) charakterystycznych przyczyn pożarów, 3) profilaktyki przeciwpożarowej. 2. Ochrona przeciwpożarowa oraz zasady postępowania w przypadku pożaru lub innego zagrożenia na terenie uczelni według zasad określonych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego, w zakresie: 1) identyfikacji zagrożeń pożarowych występujących na terenie Uczelni, 2) rozmieszczenia i użytkowania podręcznego sprzętu gaśniczego, 3) dróg i kierunków ewakuacji, zasad przemieszczania się podczas ewakuacji, 4) rozmieszczenia na terenie Uczelni miejsc zbiórki podczas ewakuacji, 5) zasad i sposobów komunikowania o ewakuacji na terenie Akademii Tarnowskiej, 6) dróg pożarniczych na terenie Uczelni. 7) udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym podczas ewakuacji. Organizacja punktów pierwszej pomocy i zasad udzielania pomocy przedlekarskiej 1. Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej, w przypadkach: 1) zasłabnięcia i utraty przytomności, 2) złamania kończyny, 3) zranienia, w tym krwotoku, 4) zatrucia, 5) oparzenia. 2. Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy. 1) lokalizacja punktów pierwszej pomocy na terenie Uczelni, 2) wyposażenie apteczek i toreb sanitarnych, 3) Zasady wzywania pomocy medyczne na teren Uczelni. Czynniki szkodliwe, niebezpieczne i uciążliwe dla zdrowia 1) Definiowanie czynników uciążliwych, szkodliwych, niebezpiecznych. 2) Grupy czynników: fizyczne, biologiczne, chemiczne, psychologiczne. 3) Obliczanie ryzyka zawodowego, w tym zagrożenia czynnikami biologicznymi. Identyfikacja czynników i szacowanie ryzyka na stanowiskach dydaktycznych [pracy] Identyfikacja czynników szkodliwych niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym: 1) w pracowniach i laboratoriach, 2) podczas zajęć wychowania fizycznego, 3) związanych z pracą na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, 4) podczas odbywania praktyk zawodowych, 5) szacowanie ryzyka. MODUŁ ROZSZERZAJĄCY DLA KIERUNKU PRAWO	4

1. Organizacja zajęć w pracowniach i laboratoriach. 2. Środki ochrony zbiorowej i indywidualnej. 3. Identyfikacja procesów pracy. /akty prawne dotyczące: a) ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach administracyjnych. Identyfikacja czynników szkodliwych niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym oraz zasady zabezpieczania się przed nimi. Zasady stosowania środków ochrony indywidualnej. Rozszerzenie problematyki związanej z bezpieczeństwem podczas odbywania praktyk zawodowych – identyfikacja czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych. Organizacja stanowisk pracy, w tym pracy biurowej. Podstawowe zasady tworzenia stanowisk pracy biurowej z uwagi na pomieszczenia, wyposażenia w sprzęt elektroniczny.	4

Literatura
Podstawowa
Podstawowymi dokumentami obowiązującymi studentów są: „Regulamin organizacyjny Biblioteki Uczelnianej”, „Regulamin korzystania z usług jednostek organizacyjnych Biblioteki” oraz prezentacja multimedialna dostępna online.
Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**4**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**4**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**0**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	4	**0,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Szkolenie BHP**		
Course / group of courses:	**Health and Safety Training**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383073**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**0**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	4	Zaliczenie	0
Razem			**4**		**0**

Koordynator:	**magister Paweł Wilk**
Prowadzący zajęcia:	**mgr Jan Pojedyniec, mgr Paweł Wilk**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat zasad korzystania z biblioteki uczelnianej, zna jej regulamin i przepisy wewnętrzne	PR_W01	kolokwium
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do korzystania z wiarygodnych źródeł informacji naukowej	PR_W13	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	dysponuje umiejętnościami korzystania z zasobów katalogu biblioteki i baz danych, właściwie dobiera źródła informacji	PR_U10	kolokwium

4	potrafi komunikować się i poszukiwać informacji naukowej używając specjalistycznej terminologii bibliotekarskiej	PR_U11	kolokwium
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnoszące poziom własnej wiedzy naukowej i ukierunkowuje także innych w tym zakresie	PR_U18	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest gotów krytycznie ocenić swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje w aspekcie informacji naukowej i zwraca się o pomoc do specjalisty	PR_K02	kolokwium
7	kultywuje i upowszechnia wzory właściwego postępowania korzystając z legalnych i rzetelnych źródeł informacji naukowej	PR_K03	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (metody podające (prezentacja multimedialna, materiały szkoleniowe))

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test online)

umiejętności:

ocena kolokwium (test online)

kompetencje społeczne:

ocena kolokwium (test online)

Warunki zaliczenia

Pozytywne zaliczenie testu online, student z puli 15 pytań musi udzielić przynajmniej 12 poprawnych odpowiedzi.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Przedstawienie studentom struktury i zasad funkcjonowania biblioteki uczelnianej. Zapoznanie z regułami korzystania z biblioteki oraz katalogu bibliotecznego.

Content of the study programme (short version)

The presentation of the structure university library, rules of using and the ability of usage the library catalog.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
Przepisy regulujące organizację i bezpieczeństwo pracy i nauki na terenie Akademii Tarnowskiej: 1. USTAWA Prawo o szkolnictwie wyższym, w zakresie: 1) ustroju i organizacji uczelni, 2) organów kolegialnych i jednoosobowych uczelni i ich kompetencji, 3) praw, obowiązków i odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów, 4) utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni. 2. Statut i Regulamin Studiów w Akademii Tarnowskiej w Tarnowie, w zakresie: 1) praw i obowiązków studenta, 2) bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na /poza terenem Uczelni, 3) bezpieczeństwa podczas przebywania na terenie Uczelni. 3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach, w zakresie: 1) ogólnych przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie uczelni, 2) bezpieczeństwa pracy i nauki w laboratoriach i pracowniach specjalistycznych, 3) bezpieczeństwa w domach studenckich, 4) bezpieczeństwa na terenie uczelni. 4. Instrukcja postępowania w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków studentów w Akademii Tarnowskiej w Tarnowie, w zakresie: 1) zdefiniowania wypadku studenta, 2) trybu zgłaszania wypadku i ustalania okoliczności zdarzenia wypadkowego, 3) sporządzania dokumentacji powypadkowej, w tym „protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku	4

studenta”, 5. Zakres zaopatrzenia studentów z tytułu ubezpieczenia NW. Ustawa o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, w zakresie: 1) określenie okoliczności wypadku uzasadniającego przyznanie świadczeń z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach, 2) świadczenia z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach, grupa uczniów i studentów. 6. Zarządzenia w sprawie regulaminów porządkowych w pracowniach i laboratoriach. Profilaktyka i ochrona przeciwpożarowa na terenie Akademii Tarnowskiej: 1. Ustawa o ochronie przeciwpożarowej oraz aktów wykonawczych, w zakresie: 1) ogólnych zasad bezpieczeństwa pożarowego, 2) charakterystycznych przyczyn pożarów, 3) profilaktyki przeciwpożarowej. 2. Ochrona przeciwpożarowa oraz zasady postępowania w przypadku pożaru lub innego zagrożenia na terenie uczelni według zasad określonych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego, w zakresie: 1) identyfikacji zagrożeń pożarowych występujących na terenie Uczelni, 2) rozmieszczenia i użytkowania podręcznego sprzętu gaśniczego, 3) dróg i kierunków ewakuacji, zasad przemieszczania się podczas ewakuacji, 4) rozmieszczenia na terenie Uczelni miejsc zbiórki podczas ewakuacji, 5) zasad i sposobów komunikowania o ewakuacji na terenie Akademii Tarnowskiej, 6) dróg pożarniczych na terenie Uczelni. 7) udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym podczas ewakuacji. Organizacja punktów pierwszej pomocy i zasad udzielania pomocy przedlekarskiej 1. Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej, w przypadkach: 1) zasłabnięcia i utraty przytomności, 2) złamania kończyny, 3) zranienia, w tym krwotoku, 4) zatrucia, 5) oparzenia. 2. Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy. 1) lokalizacja punktów pierwszej pomocy na terenie Uczelni, 2) wyposażenie apteczek i toreb sanitarnych, 3) Zasady wzywania pomocy medyczne na teren Uczelni. Czynniki szkodliwe, niebezpieczne i uciążliwe dla zdrowia 1) Definiowanie czynników uciążliwych, szkodliwych, niebezpiecznych. 2) Grupy czynników: fizyczne, biologiczne, chemiczne, psychologiczne. 3) Obliczanie ryzyka zawodowego, w tym zagrożenia czynnikami biologicznymi. Identyfikacja czynników i szacowanie ryzyka na stanowiskach dydaktycznych [pracy] Identyfikacja czynników szkodliwych niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym: 1) w pracowniach i laboratoriach, 2) podczas zajęć wychowania fizycznego, 3) związanych z pracą na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, 4) podczas odbywania praktyk zawodowych, 5) szacowanie ryzyka. MODUŁ ROZSZERZAJĄCY DLA KIERUNKU PRAWO	4

1. Organizacja zajęć w pracowniach i laboratoriach. 2. Środki ochrony zbiorowej i indywidualnej. 3. Identyfikacja procesów pracy. /akty prawne dotyczące: a) ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach administracyjnych. Identyfikacja czynników szkodliwych niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym oraz zasady zabezpieczania się przed nimi. Zasady stosowania środków ochrony indywidualnej. Rozszerzenie problematyki związanej z bezpieczeństwem podczas odbywania praktyk zawodowych – identyfikacja czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych. Organizacja stanowisk pracy, w tym pracy biurowej. Podstawowe zasady tworzenia stanowisk pracy biurowej z uwagi na pomieszczenia, wyposażenia w sprzęt elektroniczny.	4

Literatura
Podstawowa
Podstawowymi dokumentami obowiązującymi studentów są: „Regulamin organizacyjny Biblioteki Uczelnianej”, „Regulamin korzystania z usług jednostek organizacyjnych Biblioteki” oraz prezentacja multimedialna dostępna online.
Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**4**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**4**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**0**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	4	**0,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Szkolenie biblioteczne**		
Course / group of courses:	**Library Training**		
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382705**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**0**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	3	Zaliczenie	0
Razem			**3**		**0**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	**mgr Jan Pojedyniec**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat zasad korzystania z biblioteki uczelnianej, zna jej regulamin i przepisy wewnętrzne	PR_W01	kolokwium
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do korzystania z wiarygodnych źródeł informacji naukowej	PR_W14	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi komunikować się i poszukiwać informacji naukowej używając specjalistycznej terminologii bibliotekarskiej	PR_U03	kolokwium

4	dysponuje umiejętnościami korzystania z zasobów katalogu biblioteki i baz danych, właściwie dobiera źródła informacji	PR_U10	kolokwium
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnoszące poziom własnej wiedzy naukowej i ukierunkowuje także innych w tym zakresie	PR_U18	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest gotów krytycznie ocenić swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje w aspekcie informacji naukowej i zwraca się o pomoc do specjalisty	PR_K01	kolokwium
7	kultywuje i upowszechnia wzory właściwego postępowania korzystając z legalnych i rzetelnych źródeł informacji naukowej	PR_K05	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (demonstracja treści z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnianie treści informacyjnych online)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test online)

umiejętności:

ocena kolokwium (test online)

kompetencje społeczne:

ocena kolokwium (test online)

Warunki zaliczenia

Pozytywne zaliczenie testu online, student z puli 15 pytań musi udzielić przynajmniej 12 poprawnych odpowiedzi.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Przedstawienie studentom struktury i zasad funkcjonowania biblioteki uczelnianej. Zapoznanie z regułami korzystania z biblioteki oraz katalogu bibliotecznego.

Content of the study programme (short version)

The presentation of the structure university library, rules of using and the ability of usage the library catalog.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
Treści wstępne i ogólne: struktura biblioteki, charakterystyka księgozbioru, polityka gromadzenia. Prezentacja poszczególnych agend bibliotecznych: Wypożyczalnia: prezentacja najważniejszych punktów regulaminu dotyczących możliwości korzystania z usług wypożyczalni, zapisy do wypożyczalni, aktualizacja konta czytelnika. Wypożyczalnia Międzybiblioteczna: zasady korzystania z wypożyczalni międzybibliotecznej. Wyszczególnienie osób uprawnionych do korzystania z tej agendy. Czytelnia Komputerowa: zasady korzystania ze stanowisk komputerowych. Możliwość korzystania ze zbiorów medialnych należących do biblioteki. Czytelnia Czasopism: zasady korzystania. Czytelnia Główna: Prezentacja regulaminu czytelni głównej, podział księgozbioru według kierunków kształcenia i charakterystyka księgozbioru podręcznego.	3

Obsługa systemu bibliotecznego, opcje wyszukiwania, podgląd konta czytelnika, omówienie poszczególnych komunikatów, oznaczeń opisu katalogowego, analiza oznaczeń z uwzględnieniem dostępności poszczególnych zbiorów	3

Literatura
Podstawowa
Podstawowymi dokumentami obowiązującymi studentów są: „Regulamin organizacyjny Biblioteki Uczelnianej”, „Regulamin korzystania z usług jednostek organizacyjnych Biblioteki” oraz prezentacja multimedialna dostępna online.
Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**3**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**3**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**0**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	3	**0,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Szkolenie biblioteczne**		
Course / group of courses:	**Library Training**		
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383074**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**0**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**1**	Semestr:	**1**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	3	Zaliczenie	0
Razem			**3**		**0**

Koordynator:	
Prowadzący zajęcia:	**mgr Jan Pojedyniec**
Język wykładowy:	**semestr: 1 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
brak

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	ma wiedzę na temat zasad korzystania z biblioteki uczelnianej, zna jej regulamin i przepisy wewnętrzne	PR_W01	kolokwium
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do korzystania z wiarygodnych źródeł informacji naukowej	PR_W14	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
3	potrafi komunikować się i poszukiwać informacji naukowej używając specjalistycznej terminologii bibliotekarskiej	PR_U03	kolokwium

4	dysponuje umiejętnościami korzystania z zasobów katalogu biblioteki i baz danych, właściwie dobiera źródła informacji	PR_U10	kolokwium
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnoszące poziom własnej wiedzy naukowej i ukierunkowuje także innych w tym zakresie	PR_U18	kolokwium
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
6	jest gotów krytycznie ocenić swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje w aspekcie informacji naukowej i zwraca się o pomoc do specjalisty	PR_K01	kolokwium
7	kultywuje i upowszechnia wzory właściwego postępowania korzystając z legalnych i rzetelnych źródeł informacji naukowej	PR_K05	kolokwium

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (demonstracja treści z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnianie treści informacyjnych online)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test online)

umiejętności:

ocena kolokwium (test online)

kompetencje społeczne:

ocena kolokwium (test online)

Warunki zaliczenia

Pozytywne zaliczenie testu online, student z puli 15 pytań musi udzielić przynajmniej 12 poprawnych odpowiedzi.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Przedstawienie studentom struktury i zasad funkcjonowania biblioteki uczelnianej. Zapoznanie z regułami korzystania z biblioteki oraz katalogu bibliotecznego.

Content of the study programme (short version)

The presentation of the structure university library, rules of using and the ability of usage the library catalog.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: **wykład**	
Treści wstępne i ogólne: struktura biblioteki, charakterystyka księgozbioru, polityka gromadzenia. Prezentacja poszczególnych agend bibliotecznych: Wypożyczalnia: prezentacja najważniejszych punktów regulaminu dotyczących możliwości korzystania z usług wypożyczalni, zapisy do wypożyczalni, aktualizacja konta czytelnika. Wypożyczalnia Międzybiblioteczna: zasady korzystania z wypożyczalni międzybibliotecznej. Wyszczególnienie osób uprawnionych do korzystania z tej agendy. Czytelnia Komputerowa: zasady korzystania ze stanowisk komputerowych. Możliwość korzystania ze zbiorów medialnych należących do biblioteki. Czytelnia Czasopism: zasady korzystania. Czytelnia Główna: Prezentacja regulaminu czytelni głównej, podział księgozbioru według kierunków kształcenia i charakterystyka księgozbioru podręcznego.	3

Obsługa systemu bibliotecznego, opcje wyszukiwania, podgląd konta czytelnika, omówienie poszczególnych komunikatów, oznaczeń opisu katalogowego, analiza oznaczeń z uwzględnieniem dostępności poszczególnych zbiorów	3

Literatura
Podstawowa
Podstawowymi dokumentami obowiązującymi studentów są: „Regulamin organizacyjny Biblioteki Uczelnianej”, „Regulamin korzystania z usług jednostek organizacyjnych Biblioteki” oraz prezentacja multimedialna dostępna online.
Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	**3**	
Konsultacje z prowadzącym	**0**	
Udział w egzaminie	**0**	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**0**	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**0**	
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**	
Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**3**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**0**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	3	**0,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ustrojowe prawo sądowe**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**stacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - STACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**382738**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	30	Zaliczenie z oceną	2
		W	15	Zaliczenie z oceną	1
Razem			**45**		**3**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:
Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawach ustrojowych wymiaru sprawiedliwości, konstytucyjnych zasadach działania sądów oraz statusie prawnym sędziów	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę i właściwość sądów powszechnych, administracyjnych i wojskowych oraz regulacje dotyczące administracji sądowej	PR_W09	kolokwium
3	zna aktualne kierunki reform wymiaru sprawiedliwości, w tym proces cyfryzacji sądów oraz wpływ standardów europejskich na ich organizację	PR_W12	kolokwium

4	rozumie rolę Krajowej Rady Sądownictwa, Ministra Sprawiedliwości i organów sądów w systemie administracji sądowej	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przepisy ustrojowego prawa sądowego oraz interpretować zasady niezależności i niezawisłości sędziów	PR_U03	kolokwium
6	umie rozpoznać strukturę organizacyjną sądów i ocenić rolę organów administracji sądowej oraz Krajowej Rady Sądownictwa	PR_U05	kolokwium
7	potrafi opracować schemat struktury sądów i wskazać powiązania między ich jednostkami organizacyjnymi	PR_U08	kolokwium
8	umie stosować regulacje dotyczące statusu sędziów, asesorów, referendarzy i innych pracowników sądów do rozwiązywania problemów praktycznych	PR_U09	kolokwium
9	potrafi dokonać świadomej i racjonalnej oceny własnych predyspozycji zawodowych w kontekście specyfiki poszczególnych aplikacji prawniczych, w szczególności aplikacji sędziowskiej, prokuratorskiej, kuratorskiej oraz referendarskiej oraz zidentyfikować obszary kompetencyjne i funkcjonalne związane z pracą w strukturach wymiaru sprawiedliwości i zrozumieć znaczenie niezależności sądów, niezawisłości sędziów oraz zasad etyki zawodowej dla wykonywania zawodów prawniczych, co warunkuje dojrzałą decyzję o rozpoczęciu konkretnej aplikacji, a także ocenić wymagania formalne i merytoryczne stawiane kandydatom na aplikacje oraz przewidzieć konsekwencje wyboru danej ścieżki zawodowej w kontekście kariery w wymiarze sprawiedliwości.	PR_U17	
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
10	rozumie znaczenie zasad niezależności sądów i niezawisłości sędziów dla prawidłowego funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości	PR_K02	obserwacja zachowań
11	jest gotów do etycznego stosowania wiedzy o ustroju sądów, uwzględniając standardy europejskie i społeczne oczekiwania wobec wymiaru sprawiedliwości	PR_K03	obserwacja zachowań
12	dostrzega potrzebę stałego doskonalenia wiedzy w zakresie organizacji wymiaru sprawiedliwości oraz jego reform	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy) , rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (bserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami ustrojowymi wymiaru sprawiedliwości w Polsce, jego strukturą organizacyjną oraz zasadami działania. Studenci poznają konstytucyjne zasady wymiaru sprawiedliwości, w tym niezależność sądów, niezawisłość sędziów, jawność postępowania i dwuinstancyjność, a także regulacje ustawowe i wewnętrzne dotyczące ustroju sądów. Omawiana jest struktura sądów powszechnych, administracyjnych i wojskowych, rola Sądu Najwyższego oraz organów administracji sądowej. Analizowane są status prawny sędziów i innych pracowników wymiaru sprawiedliwości, zadania Krajowej Rady Sądownictwa, procedury powoływania sędziów oraz konstytucyjne i ustawowe gwarancje niezależności. Zajęcia kończy omówienie aktualnych zmian, w tym cyfryzacji sądów oraz wpływu standardów europejskich na organizację wymiaru sprawiedliwości.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the constitutional foundations and organisational structure of the judiciary in Poland, as well as the principles governing its operation. Students will learn about the constitutional principles of the judiciary, including judicial independence, the independence of judges, openness of proceedings, and the two-instance system, as well as statutory and internal regulations on the organisation of courts. The course covers the structure and jurisdiction of common, administrative, and military courts, the role of the Supreme Court, and the functions of judicial administration bodies. It also addresses the legal status of judges and other judicial personnel, the tasks of the National Council of the Judiciary, procedures for judicial appointments, and constitutional and statutory

guarantees of independence. The course concludes with an overview of current reforms, including the digitalisation of courts and the impact of European standards on the organisation of the judiciary.

Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Funkcja wymiaru sprawiedliwości w państwie demokratycznym. Konstytucyjne podstawy organizacji wymiaru sprawiedliwości. Źródła prawa ustrojowego sądownictwa. System sądownictwa w Polsce – podział i relacje. Struktura sądów powszechnych, administracyjnych, wojskowych i Sądu Najwyższego.	15
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują praktyczną analizę organizacji całego wymiaru sprawiedliwości w Polsce, jego podstaw ustrojowych oraz zasad działania organów. Omawiane są konstytucyjne zasady wymiaru sprawiedliwości, w tym niezależność sądów, niezawisłość sędziów, jawność postępowania oraz dwuinstancyjność. Analizowane są akty prawne regulujące ustrój sądów, w tym ustawy ustrojowe i regulaminy wewnętrzne. Prezentowana jest struktura i właściwość sądów powszechnych, administracyjnych i wojskowych oraz ich relacje z Sądem Najwyższym. Szczególna uwaga poświęcona jest roli organów kolegialnych i kierowniczych oraz administracyjnych sądów, statusowi prawnemu sędziów, asesorów, referendarzy, ławników i kuratorów sadowych oraz pozostałych pracowników. Omawia się zadania Krajowej Rady Sądownictwa jako organu stojącego na straży niezależności sądów oraz procedury powoływania sędziów. Przedstawiane są zagadnienia związane z administracją sądową, rolą Ministra Sprawiedliwości oraz dyrektorów sądów. Analizowane są również konstytucyjne i ustawowe gwarancje niezależności sądów i sędziów, immunitet, nieusuwalność oraz nieprzenoszalność. Ćwiczenia kończy omówienie aktualnych kierunków zmian w wymiarze sprawiedliwości, w tym cyfryzacji sądów i wpływu standardów europejskich na organizację wymiaru sprawiedliwości.	30

Literatura
Podstawowa
B. Stępień-Załucka, Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Najwyższy w Polsce, Warszawa 2016
S. Dąbrowski, B. Godlewska-Michalak, K. Gonera, A.Górski (red. nauk.), J. Kremer, A.Łazarska, G. Ott, J.Sawiński, Z. Strus, Prawo o ustroju sądów powszechnych. Komentarz, Warszawa 2013
T. Ereciński, J. Gudowski (red. nauk.), J. Iwulski, Prawo o ustroju sądów powszechnych. Ustawa o Krajowej Radzie Sądownictwa. Komentarz, Warszawa 2009
T.Kuczyński, M. Masternak-Kubiak, Prawo o ustroju sądów administracyjnych. Komentarz, Warszawa 2008
Uzupełniająca
K. Chmielarz, Administracja sądowa. Ministerialny model zarządzania i asministroiwania sądami powszechnymi, Warszawa 2025

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**45**
Konsultacje z prowadzącym	**6**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**20**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**4**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	51	**2,0**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	**Katedra Prawa**		
Kierunek studiów:	**Prawo**		
Specjalność/Specjalizacja:			
Nazwa zajęć / grupy zajęć:	**Ustrojowe prawo sądowe**		
Course / group of courses:			
Forma studiów:	**niestacjonarne**		
Nazwa katalogu:	**WPAE-PR-26/27Z - NIESTACJONARNE**		
Nazwa bloku zajęć:			
Kod zajęć/grupy zajęć:	**383104**	Kod Erasmus:	
Punkty ECTS:	**3**	Rodzaj zajęć:	**obowiązkowy**
Rok studiów:	**2**	Semestr:	**4**

Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	Ć	20	Zaliczenie z oceną	2
		W	10	Zaliczenie z oceną	1
Razem			**30**		**3**

Koordynator:	**dr Krzysztof Chmielarz**
Prowadzący zajęcia:	
Język wykładowy:	**semestr: 4 - język polski**

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium dyplomowe, ĆP - ćwiczenia praktyczne, ĆM - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne), ĆK - ćwiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZS - zajęcia seminaryjne, ZT - zajęcia terenowe, ĆT - ćwiczenia specjalistyczne (terenowe), ĆAP - ćwiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (sportowe), ĆF - ćwiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), ĆL - ćwiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK - samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:

Brak.

Szczegółowe efekty uczenia się

Lp.	Student, który zaliczył zajęcia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
	WIEDZA		
1	posiada wiedzę o podstawach ustrojowych wymiaru sprawiedliwości, konstytucyjnych zasadach działania sądów oraz statusie prawnym sędziów	PR_W03	kolokwium
2	zna strukturę i właściwość sądów powszechnych, administracyjnych i wojskowych oraz regulacje dotyczące administracji sądowej	PR_W09	kolokwium
3	zna aktualne kierunki reform wymiaru sprawiedliwości, w tym proces cyfryzacji sądów oraz wpływ standardów europejskich na ich organizację	PR_W12	kolokwium

4	rozumie rolę Krajowej Rady Sądownictwa, Ministra Sprawiedliwości i organów sądów w systemie administracji sądowej	PR_W16	kolokwium
	UMIEJĘTNOŚCI		
5	potrafi analizować przepisy ustrojowego prawa sądowego oraz interpretować zasady niezależności i niezawisłości sędziów	PR_U03	kolokwium
6	umie rozpoznać strukturę organizacyjną sądów i ocenić rolę organów administracji sądowej oraz Krajowej Rady Sądownictwa	PR_U05	kolokwium
7	potrafi opracować schemat struktury sądów i wskazać powiązania między ich jednostkami organizacyjnymi	PR_U08	kolokwium
8	umie stosować regulacje dotyczące statusu sędziów, asesorów, referendarzy i innych pracowników sądów do rozwiązywania problemów praktycznych	PR_U09	kolokwium
9	potrafi dokonać świadomej i racjonalnej oceny własnych predyspozycji zawodowych w kontekście specyfiki poszczególnych aplikacji prawniczych, w szczególności aplikacji sędziowskiej, prokuratorskiej, kuratorskiej oraz referendarskiej oraz zidentyfikować obszary kompetencyjne i funkcjonalne związane z pracą w strukturach wymiaru sprawiedliwości i zrozumieć znaczenie niezależności sądów, niezawisłości sędziów oraz zasad etyki zawodowej dla wykonywania zawodów prawniczych, co warunkuje dojrzałą decyzję o rozpoczęciu konkretnej aplikacji, a także ocenić wymagania formalne i merytoryczne stawiane kandydatom na aplikacje oraz przewidzieć konsekwencje wyboru danej ścieżki zawodowej w kontekście kariery w wymiarze sprawiedliwości.	PR_U17	
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
10	rozumie znaczenie zasad niezależności sądów i niezawisłości sędziów dla prawidłowego funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości	PR_K02	obserwacja zachowań
11	jest gotów do etycznego stosowania wiedzy o ustroju sądów, uwzględniając standardy europejskie i społeczne oczekiwania wobec wymiaru sprawiedliwości	PR_K03	obserwacja zachowań
12	dostrzega potrzebę stałego doskonalenia wiedzy w zakresie organizacji wymiaru sprawiedliwości oraz jego reform	PR_K05	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągania zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, prezentacja multimedialna), metody problemowe (cwiczenia problemowe, dyskusja, analiza przypadków(kazusy) , rozwiazywanie zadan), metody praktyczne (cwiczenia przedmiotowe, analiza aktów prawnych)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (test pisemny)

umiejętności:

ocena kolokwium (test pisemny)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (bserwacja zachowan indywidualnych i zespołowych pod katem kompetencji społeczny))

Warunki zaliczenia

Wykład: kolokwium (test).
Ćwiczenia: kolokwium (test), aktywności studenta podczas zajęć, rozwiązanie kazusów, tworzenie dokumentów, prezentacje.
Przy weryfikacji efektów uczenia się obowiązuje skala ocen zgodna z Regulaminem Studiów.

Treści programowe (opis skrócony)

Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami ustrojowymi wymiaru sprawiedliwości w Polsce, jego strukturą organizacyjną oraz zasadami działania. Studenci poznają konstytucyjne zasady wymiaru sprawiedliwości, w tym niezależność sądów, niezawisłość sędziów, jawność postępowania i dwuinstancyjność, a także regulacje ustawowe i wewnętrzne dotyczące ustroju sądów. Omawiana jest struktura sądów powszechnych, administracyjnych i wojskowych, rola Sądu Najwyższego oraz organów administracji sądowej. Analizowane są status prawny sędziów i innych pracowników wymiaru sprawiedliwości, zadania Krajowej Rady Sądownictwa, procedury powoływania sędziów oraz konstytucyjne i ustawowe gwarancje niezależności. Zajęcia kończy omówienie aktualnych zmian, w tym cyfryzacji sądów oraz wpływu standardów europejskich na organizację wymiaru sprawiedliwości.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to familiarise students with the constitutional foundations and organisational structure of the judiciary in Poland, as well as the principles governing its operation. Students will learn about the constitutional principles of the judiciary, including judicial independence, the independence of judges, openness of proceedings, and the two-instance system, as well as statutory and internal regulations on the organisation of courts. The course covers the structure and jurisdiction of common, administrative, and military courts, the role of the Supreme Court, and the functions of judicial administration bodies. It also addresses the legal status of judges and other judicial personnel, the tasks of the National Council of the Judiciary, procedures for judicial appointments, and constitutional and statutory

guarantees of independence. The course concludes with an overview of current reforms, including the digitalisation of courts and the impact of European standards on the organisation of the judiciary.

Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: **wykład**	
Funkcja wymiaru sprawiedliwości w państwie demokratycznym. Konstytucyjne podstawy organizacji wymiaru sprawiedliwości. Źródła prawa ustrojowego sądownictwa. System sądownictwa w Polsce – podział i relacje. Struktura sądów powszechnych, administracyjnych, wojskowych i Sądu Najwyższego.	10
Forma zajęć: **ćwiczenia audytoryjne**	
Ćwiczenia obejmują praktyczną analizę organizacji całego wymiaru sprawiedliwości w Polsce, jego podstaw ustrojowych oraz zasad działania organów. Omawiane są konstytucyjne zasady wymiaru sprawiedliwości, w tym niezależność sądów, niezawisłość sędziów, jawność postępowania oraz dwuinstancyjność. Analizowane są akty prawne regulujące ustrój sądów, w tym ustawy ustrojowe i regulaminy wewnętrzne. Prezentowana jest struktura i właściwość sądów powszechnych, administracyjnych i wojskowych oraz ich relacje z Sądem Najwyższym. Szczególna uwaga poświęcona jest roli organów kolegialnych i kierowniczych oraz administracyjnych sądów, statusowi prawnemu sędziów, asesorów, referendarzy, ławników i kuratorów sadowych oraz pozostałych pracowników. Omawia się zadania Krajowej Rady Sądownictwa jako organu stojącego na straży niezależności sądów oraz procedury powoływania sędziów. Przedstawiane są zagadnienia związane z administracją sądową, rolą Ministra Sprawiedliwości oraz dyrektorów sądów. Analizowane są również konstytucyjne i ustawowe gwarancje niezależności sądów i sędziów, immunitet, nieusuwalność oraz nieprzenoszalność. Ćwiczenia kończy omówienie aktualnych kierunków zmian w wymiarze sprawiedliwości, w tym cyfryzacji sądów i wpływu standardów europejskich na organizację wymiaru sprawiedliwości.	20

Literatura
Podstawowa
B. Stępień-Załucka, Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Najwyższy w Polsce, Warszawa 2016
S. Dąbrowski, B. Godlewska-Michalak, K. Gonera, A.Górski (red. nauk.), J. Kremer, A.Łazarska, G. Ott, J.Sawiński, Z. Strus, Prawo o ustroju sądów powszechnych. Komentarz, Warszawa 2013
T. Ereciński, J. Gudowski (red. nauk.), J. Iwulski, Prawo o ustroju sądów powszechnych. Ustawa o Krajowej Radzie Sądownictwa. Komentarz, Warszawa 2009
T.Kuczyński, M. Masternak-Kubiak, Prawo o ustroju sądów administracyjnych. Komentarz, Warszawa 2008
Uzupełniająca
K. Chmielarz, Administracja sądowa. Ministerialny model zarządzania i asministroiwania sądami powszechnymi, Warszawa 2025

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	**nauki prawne**
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	**30**
Konsultacje z prowadzącym	**6**
Udział w egzaminie	**0**
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne (pole wypełniane tylko w ściśle określonych, dobrze udokumentowanych sytuacjach)	**0**
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	**30**
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	**9**
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	**0**

Inne	**0**	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	**75**	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	**L. godzin**	**ECTS**
	36	**1,4**
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.