

Akademia Tarnowska

Wydział Nauk Technicznych Katedra Elektroniki i Technologii Inteligentnych

Kierunek: **Mechatronika**

Ramowy program i organizacja praktyki zawodowej

1. Założenia programowe

Głównym celem praktyki zawodowej na kierunku Mechatronika jest zapoznanie studenta ze specyfiką organizacji i funkcjonowania wybranego zakładu pracy, w którym stosowane są intensywnie technologie, narzędzia i rozwiązania urządzeń mechatroniki. Oprócz poznawania ogólnych zasad prawno-administracyjnych działalności takiego zakładu pracy, student może również poznawać podstawy warsztatu pracy inżyniera mechatronika, charakterystycznego dla wybranej branży.

W ramach praktyki student w szczególności powinien:

- a) Poznać i zrozumieć celowość przestrzegania ogólnych i specjalnych przepisów **bhp** obowiązujących na terenie zakładu pracy.
- b) Poznać strukturę organizacyjną zakładu pracy, hierarchiczną strukturę zarządzania, uprawnienia do wydawania poleceń i zakresy odpowiedzialności, zasady tworzenia niezbędnej dokumentacji i jej obieg, regulaminy pracy, obowiązek ochrony tajemnicy służbowej itp.
- c) Poznać zasady ekonomii i marketingu charakterystyczne dla przedsiębiorstwa.
- d) Poznać przepisy wewnątrzzakładowe eksploatacji urządzeń mechatronicznych, mechanicznych, elektronicznych, elektrycznych, itp.
- e) Zapoznać się z realizowaną w zakładzie pracy produkcją lub jego funkcją dla użyteczności publicznej.
- f) Zapoznać się z wybranymi/wskazanymi wybranymi/wskazanymi urządzeniami i systemami mechatroniki, systemami obróbki wiórowej na programowanych obrabiarkach CNC, systemami obróbki bezwiórowej, z systemami wytwarzania, z systemami robotyki oraz stosowanym oprogramowaniem.
- g) Brać udział w pracach remontowych, montażowych, serwisowych i bieżącej obsługi urządzeń związanych z działalnością firmy w zakresie mechatroniki, w stopniu odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.
- h) Starać się poznać nierozwiązane problemy techniczne zakładu oraz za zgodą Opiekuna Praktyk starać się zastanowić nad rozwiązaniem problemu lub wprost zaproponować jego rozwiązanie.
- i) Na podstawie fachowej literatury poszerzać wiedzę na temat trendów rozwojowych technologii stosowanej w danej branży mechatroniki, tak od strony sprzętu jak i oprogramowania.

2. Założenia organizacyjne

Łączny okres odbywania praktyki wynosi 6 miesięcy i jest podzielony na 4 etapy o czasie trwania 6 tygodni, które realizowane są kolejno: w okresie wakacyjnym po 4 semestrze studiów, przez pierwsze 6 tygodni 5 semestru studiów, w okresie wakacyjnym po 6 semestrze studiów oraz przez pierwsze 6 tygodni 7 semestru studiów. W każdym etapie student realizuje 240 godzin praktyki, łącznie 960 godzin.

Student podczas odbywania praktyki zobowiązany jest do systematycznego wypełniania dziennika praktyki. Raz w tygodniu wpisy powinny być potwierdzone przez sprawującego opiekę nad studentem w zakładzie pracy.

3. Miejsce realizacji

Miejszem odbywania praktyki może być w zasadzie dowolna jednostka gospodarcza, która zapewni studentowi realizację programu praktyki oraz realizację założonych efektów kształcenia określonych w sylabusie.

W szczególności miejscem praktyki mogą być następujące zakłady pracy:

- a) przedsiębiorstwa oraz firmy wytwarzające, eksploatujące i serwisujące układy mechatroniczne oraz maszyny i urządzenia, w których są one zastosowane – w przemyśle elektromaszynowym, motoryzacyjnym, zbrojeniowym, chemicznym, sprzętu gospodarstwa domowego, obrabiarkowym;
- b) przedsiębiorstwa projektujące, wdrażające oraz utrzymujące systemy automatyki, sterowania oraz robotyki;
- c) zakłady produkcyjne i usługowe, w działach zajmujących się utrzymaniem ruchu, nadzorem oraz bezpieczeństwem;
- d) biura projektowe i firmy projektujące urządzenia precyzyjne i elektroniczne oraz oprzyrządowanie niezbędne do realizacji tych procesów;
- e) podmioty innowacyjne, w jednostkach wdrożeniowo-rozwojowych;
- f) zakłady przemysłowe dowolnej gałęzi gospodarki, gdzie realizowana jest modernizacja oraz wdrażane są procesy automatyzacji;

Decyzję o tym czy wskazany zakład może być miejscem odbywania praktyki podejmuje Opiekun Praktyk. Decyzja ostateczna należy do właściwego Prorektora.

4. Warunki i formy zaliczenia

Warunki i formy zaliczenia praktyki zawodowej są określone następująco:

- a) Podstawowym warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest obecność i aktywność w realizacji zadań przewidzianych programem praktyki.
- b) Zaliczenia praktyki dokonuje w indeksie studenta Koordynator Kierunkowy Praktyk z ramienia uczelni na podstawie:
 - dziennika praktyki, potwierdzonego przez osobę sprawującą opiekę nad studentem w zakładzie pracy
 - Karty Oceny Praktyki
 - sprawozdania z wykonania praktyki
 - przeprowadzonych kontroli i hospitacji

- rozmowy ze studentem

c) Ocena, na jaką zaliczona zostaje praktyka jest uzależniona od stopnia realizacji przez studenta zakładanych efektów kształcenia określonych w sylabusie.