

ZASADY PRZYGOTOWANIA I OBRONY LICENCJACKIEJ PRACY DYPLOMOWEJ

1. Wymagania ogólne

§ 1

Pracę dyplomową wykonuje student pod kierunkiem nauczyciela akademickiego Uczelni, posiadającego stopień naukowy co najmniej doktora lub, w wyjątkowych wypadkach, nauczyciela z tytułem magistra pod warunkiem posiadania przez niego udokumentowanego znaczącego dorobku w dyscyplinie. Dziekan Wydziału Sztuki może upoważnić do prowadzenia dyplomu również osobę spoza Uczelni, spełniającą w/w. warunki.

§ 2

Ostateczny termin wyboru promotora i tematu pracy dyplomowej musi zostać dokonany do końca przedostatniego semestru studiów. Student składa w tym czasie w Sekretariacie Wydziału Sztuki zgłoszenie tematu pracy dyplomowej – załącznik nr 1. Dokładny termin ustala dziekan wydziału. Późniejsze zmiany dotyczące tematu pracy lub promotora muszą zostać zatwierdzone przez dziekana wydziału.

§ 3

Praca dyplomowa to projekt, w którym student powinien wykazać się umiejętnościami i wiedzą umożliwiającymi mu, po ukończeniu studiów, podjęcie pracy zawodowej projektanta wzornictwa lub grafiki użytkowej w obrębie wybranego kierunku i specjalizacji - design, grafika wydawnicza, grafika reklamowa lub grafika multimedialna.

§ 4

Złożenie pracy dyplomowej jest podstawą zaliczenia seminarium dyplomowego, którego przedmiotowe efekty kształcenia obejmują przygotowanie pracy dyplomowej.

2. Elementy wchodzące w skład pracy dyplomowej

§ 1

Prezentacja w formie wystawienniczej lub multimedialnej.

W skład prezentacji wchodzić mogą: plansze obrazujące projekt, będący przedmiotem pracy licencjackiej, prototyp, modele przestrzenne, makiety, wydruki plakatów, akcydensów, makiety publikacji poligraficznych, niestandardowych obiektów graficznych, aktywne strony www, animacje, interfejsy systemów komunikacji, wizualizacje działań ambientowych i inne (format, postać i ilość uzależnione od decyzji promotora). Każdy z elementów winien być sygnowany na froncie bądź na odwrocie, bądź w postaci planszy otwierającej publikację

multimedialną, lub w innym uzasadnionym miejscu, informacją zawierającą: nazwę Uczelni, Wydziału i Katedry, imię, nazwisko i tytuł naukowy promotora, imię i nazwisko autora, tytuł pracy, rok i miejsce obrony pracy. Opis ten jest integralną częścią projektu i jako taki podlega, wraz z całością pracy, ocenie wartości projektowej.

§ 2

Opis projektu w formie tekstowej od 10 000 do 18 000 znaków (w uzasadnionych, indywidualnych przypadkach dyplomant może w porozumieniu z promotorem odstąpić od wskazanej objętości tekstu).

Opis pozostaje w bezpośrednim związku z projektem, zawierając adekwatne do wybranego tematu rozważania o charakterze historycznym, estetycznym, psychologicznym, społecznym, marketingowym. Może wskazywać określone źródła inspiracji lub odwoływać się do dokonań innych artystów lub projektantów. W tekście pojawić się powinny: analiza istniejących realizacji podejmowanego przez dyplomanta tematu bądź aktualnego stanu badań nad tematem, założenia projektowe, założenia ideowe koncepcji, stanowiące podłoże projektu oraz etapy powstawania pracy. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest również forma eseju na wybrany temat, związany z obszarem zagadnień, stanowiących pracę projektową. Opis musi zawierać dokumentację techniczną projektu, wraz z reprodukcjami obiektów stanowiących realizację pracy dyplomowej lub reprodukcje wszystkich prac graficznych składających się na pracę dyplomową. Obowiązkowe jest podawanie cytowanych źródeł wiedzy w formie przypisów oraz bibliografii. Koncepcja edytorska części pisemnej jest dowolna, z wyjątkiem formatu który nie może być większy niż A4 oraz obowiązkowej strony tytułowej z informacjami, o których mowa w p. 3 § 1, i jako taka, stanowi część realizacji projektowej pracy dyplomowej. W przypadku publikacji wydawniczych do opisu należy dołączyć przekrojową prezentację okładki i wnętrza w stopniu pozwalającym na zapoznanie się z koncepcją projektu. Podobnie w przypadku publikacji multimedialnych należy zaprezentować dokumentację wybranych kadrów animacji lub wyboru elementów interfejsu.

§ 3

Dokumentacja wszystkich elementów pracy w formie jpg lub tiff (zdjęcia, wizualizacje, mockupy, rendery) charakteryzująca się rozdzielczością pozwalającą na druk w wydawnictwach lub wdrożenie w formie realizacji cyfrowej (www, interfejsy, animacja), dołączona na pendrive do opisu projektu, oraz pozostałych dokumentów, o których mowa w p. 4.

3. Dodatkowe warunki prezentacji pracy dyplomowej

§ 1

Strona tytułowa pracy powinna zawierać następujące informacje: nazwę Uczelni, Wydziału i Katedry, imię, nazwisko i tytuł naukowy promotora, imię i nazwisko autora, tytuł pracy, rok i miejsce obrony pracy .

§ 2

- Forma dokumentacji technicznej uzależniona jest od wybranej specjalizacji i charakteru projektu.
- Dokumentacja projektu z zakresu projektowania produktu na kierunku Design powinna obejmować: rysunki techniczne produktu, schemat działania oraz detale niezbędne dla przedstawienia konstrukcji, informacje materiałowo-technologiczne, wizualizacje wykonane w wybranym programie komputerowym bądź odręcznie, dokumentację fotograficzną modeli przestrzennych oraz procesów użytkowych.
- Dokumentacja projektu z zakresu projektowania komunikacji wizualnej na kierunku Design powinna obejmować: zbiór szczegółowych informacji dotyczących takich składników projektu jak: formaty, proporcje, layout, typografia, znaki graficzne, kolorystyka, konstrukcja, materiały i techniki reprodukcji, technologia i środowisko implementacji projektu przy realizacjach cyfrowych. W skład dokumentacji wchodzi wydruki istotnych elementów projektu w uzgodnionym z promotorem formacie w wielkości rzeczywistej lub w odpowiedniej skali.
- Dokumentacja projektu na kierunku Grafika powinna zawierać zbiór szczegółowych informacji dotyczących takich składników projektu jak: formaty, proporcje, layout, typografia, znaki graficzne, kolorystyka, konstrukcja, materiały i techniki reprodukcji, technologia i środowisko implementacji projektu przy realizacjach cyfrowych. W skład dokumentacji wchodzi wydruki istotnych elementów projektu w uzgodnionym z promotorem formacie w wielkości rzeczywistej lub w odpowiedniej skali.

4. Złożenie pracy dyplomowej

§ 1

Student jest zobowiązany do złożenia w dziekanacie Wydziału Sztuki pracy dyplomowej w formie drukowanego opisu pracy, o którym mowa w pkt.2 § 2, oraz opisu i dokumentacji pracy w formie elektronicznej na 2 nośnikach CD lub DVD oraz nośniku pendrive.

Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową w terminie do końca sesji podstawowej. Student składa w dziekanacie Wydziału Sztuki:

1) jeden wydrukowany egzemplarz opisu pracy, zawierający reprodukcje pracy dyplomowej (według pkt.2 § 2) z podpisem promotora na stronie tytułowej potwierdzającym przyjęcie pracy. Dwa pozostałe egzemplarze student dostarcza we własnym zakresie promotorowi i recenzentowi.

2) pendrive i 2 płyty CD lub DVD na których znajduje się:

Opis pracy dyplomowej. Plik powinien być zapisany w formacie odt, doc, docx lub PDF (wyłącznie w wersji edytowalnej).

- Pliki z projektami, reprodukcje lub dokumentacja wszystkich elementów pracy dyplomowej w formacie jpg lub tiff. Praca na pendrive i CD/DVD powinna być podpisana w następujący sposób:[WS][skrót kierunku_S][Numer albumu]_Nazwisko Imię_praca, np.[WS][Wz_S][7000]_Kowalski Jan_praca.

- dodatkowo na nośnikach należy zamieścić oświadczenie (oświadczenia nie wpinamy do pracy), stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 98/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 14 września 2023 r.
- 3) wersję papierową oświadczenia stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 98/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 14 września 2023 r.

§ 2

Jeżeli student nie złoży pracy dyplomowej w podstawowym terminie, przysługuje mu prawo złożenia pracy dyplomowej w terminie do końca sesji poprawkowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta Dziekan Wydziału Sztuki może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej maksymalnie do 1 miesiąca.

§ 3

Termin egzaminu licencjackiego wyznaczony zostaje przez dziekana wydziału nie później niż 2 miesiące od daty złożenia pracy dyplomowej. W przypadku przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty jej złożenia.

5. Recenzja pracy dyplomowej

§ 1

Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor pracy oraz recenzent. Recenzja pracy dyplomowej sporządzana jest pisemnie na druku oceny pracy dyplomowej. Recenzenta powołuje Dziekan Wydziału, spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki. Ostateczną ocenę pracy dyplomowej ustala Przewodniczący Komisji Egzaminu Dyplomowego.

6. Egzamin dyplomowy

§ 1

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- —uzyskanie zaliczeń wszystkich przedmiotów i praktyk oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych programem studiów;
- —uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej od promotora pracy i recenzenta;
- —złożenie wszystkich wymaganych dokumentów;
- —pozytywna weryfikacja przez promotora pracy dyplomowej za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

§ 2

Egzamin dyplomowy odbywa się przed powołaną przez dziekana wydziału Komisją Egzaminów Dyplomowych, w skład której wchodzi: przewodniczący komisji, promotor pracy oraz recenzent.

§ 3

Egzamin dyplomowy na Wydziale Sztuki ma charakter otwarty, co oznacza uczestnictwo w nim pracowników Uczelni nie wchodzących w skład komisji egzaminów dyplomowych, studentów oraz gości z zewnątrz.

§ 4

Uczestnicy egzaminu dyplomowego, niebędący członkami Komisji, nie uczestniczą w obradach Komisji w części dotyczącej oceny pracy dyplomowej.

§ 5

Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i obejmuje: przedstawienie przez studenta pracy dyplomowej poprzez prezentację projektu oraz prezentację opisu pracy o którym mowa w pkt.2§ 2, odpowiedzi na pytania stawiane przez członków Komisji. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego Komisja większością głosów ustala ocenę z egzaminu dyplomowego. W egzaminie dyplomowym może uczestniczyć opiekun studenta niepełnosprawnego, w tym tłumacz języka migowego. Opiekun lub tłumacz studenta niepełnosprawnego powinien posiadać zgodę dziekana wydziału na udział w egzaminie dyplomowym.

§ 6

Przy ocenie pracy dyplomowej stosuje się następującą skalę ocen:

bardzo dobry – 5,0 (bdb)

dobry plus – 4,5 (+db)

dobry – 4,0 (db)

dostateczny plus – 3,5 (+dst)

dostateczny – 3,0 (dst)

niedostateczny – 2,0 (ndst)

§ 7

Z egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, obejmujący w szczególności: ocenę pracy dyplomowej, treść zadawanych pytań, oceny z odpowiedzi na zadawane pytania, ocenę z egzaminu dyplomowego oraz końcową ocenę będącą ogólnym wynikiem ukończenia studiów. Niezwłocznie po zakończeniu egzaminu dyplomowego Przewodniczący Komisji powiadamia studenta o ocenach uzyskanych za pracę dyplomową, egzamin dyplomowy oraz o ocenie końcowej studiów.

§ 8

Ocena końcowa studiów, wspomniana w paragrafie 7, stanowi-sumę 7/10 średniej ważonej ocen przewidzianych harmonogramem realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia, z uwzględnieniem ocen niedostatecznych, uzyskanych

w ramach zaliczonych semestrów studiów, 2/10 oceny pracy dyplomowej oraz 1/10 oceny z egzaminu dyplomowego.

§ 9

Praca dyplomowa może zostać wyróżniona zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale nr 83/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 15 grudnia 2023 r. Dyplom uznania za wyróżnioną pracę dyplomową otrzymuje absolwent, którego praca:

- została oceniona przez opiekuna pracy (promotora) i recenzenta na ocenę bardzo dobrą,
- zawiera szczególną wartość metodyczną i merytoryczną lub praktyczną.
- została złożona (i obroniona) w terminie podstawowym.

Wniosek, o wyróżnienie dyplomu jest składany przez promotora/opiekuna pracy do dziekana wydziału niezwłocznie po obronie pracy dyplomowej. Wniosek musi zawierać podpis przewodniczącego egzaminu dyplomowego, który potwierdza zgodność wniosku z kryteriami przyznania dyplomu. Dziekan wydziału opiniuje wniosek i składa do Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki.

Szczegółowe uregulowania dotyczące pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego określa Regulamin Studiów Akademii Tarnowskiej.