



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI  
DZIAŁU JAKOŚCI KSZTAŁCENIA  
AKADEMII TARNOWSKIEJ**

**ZA ROK AKADEMICKI 2023/2024**

Wioletta Jachym  
Maria Gubernat

AKADEMIA  
TARNOWSKA

DZIAŁ JAKOŚCI  
KSZTAŁCENIA

UL. MICKIEWICZA 8  
33-100 TARNÓW

TEL. +48 14 63 16 538

Tarnów, listopad 2024 rok

## Struktura sprawozdania

1. Skład Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia _____	3
2. Plan działań pro jakościowych na rok akademicki 2023/2024 _____	4
3. Zadania zrealizowane w roku akademickim 2023/2024 _____	5
3.1 Sprawozdanie z działalności Działu Jakości Kształcenia dla Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektor _____	5
3.2 Wykaz wewnętrznych aktów prawnych, w przygotowaniu których brał udział Dział Jakości Kształcenia _____	5
3.3 Udział w pracach zleconych przez Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektor _____	8
3.4 Nowe kierunki studiów 1 i 2 stopnia _____	8
3.5 Nowe kierunki studiów podyplomowych _____	8
3.6 Praca w module „Programy studiów” Wirtualnej Uczelni _____	8
3.7 Konsultacje _____	9
3.8 Ankietyzacja _____	9
3.9 Wydawanie opinii _____	9
3.10 Szkolenia _____	10
3.11 Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej „Jakość Kształcenia” i BIP Uczelni _____	11
4. Posiedzenia Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia _____	11
5. Audytory Jakości Kształcenia _____	12
6. Akredytacje PKA w roku akademickim 2023/2024 _____	13
7. Akredytacje KRASzPIP w roku akademickim 2023/2024 _____	26

## **1. Skład Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia**

Zarządzeniem Nr 124/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 30 listopada 2023 roku w sprawie powołania Audytora Jakości Kształcenia oraz Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia został powołany następujący skład URJK:

### Przewodnicząca:

Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki, dr Małgorzata Martowicz

### Zastępca Przewodniczącej:

Prorektor ds. Nauki i Rozwoju, dr hab. Rafał Kurczab

### Audytora Jakości Kształcenia:

mgr Elżbieta Marcisz

### Kierunkowi Koordynatorzy ds. Jakości Kształcenia:

Wydział Administracyjno-Ekonomiczny, dr Dorota Koptiew

Wydział Humanistyczny, mgr Małgorzata Kuta

Wydział Matematyczno-Przyrodniczy, dr Paweł Ozorka

Wydział Ochrony Zdrowia, dr hab. Eligiusz Madejski

Wydział Politechniczny, dr inż. Jacek Jasielski

Wydział Sztuki, dr hab. Lech Polcyn

### Specjaliści Działu Jakości Kształcenia:

dr Wioletta Jachym

mgr Maria Gubernat

### Przedstawiciele studentów:

Krystian Niziołek - I stopień

Jolanta Armatys - II stopień (następnie Karolina Bąk – aktualizacja Zarządzeniem Nr 30/2024 z dnia 23 kwietnia 2024 r.)

## 2. Plan działań projakościowych na rok akademicki 2023/2024

Plan działań DJK na rok akademicki 2023/2024 został zaakceptowany przez Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektora Akademii Tarnowskiej (Pismo znak: PRSD-djk/3/2023/2024). Zawierał on następujące punkty:

1. Sporządzenie sprawozdania Działu Jakości Kształcenia oraz Planu pracy DJK, przedstawienie ich Prorektorowi ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektora Akademii Tarnowskiej.
2. Kontrola nad wprowadzaniem programów dla nowych kierunków studiów oraz kopiowaniem programów na nowe cykle kształcenia. Na bieżąco kontrola działania systemu Wirtualna Uczenia oraz wprowadzanie poprawek.
3. Ankietyzacja warunków studiowania w Akademii Tarnowskiej w roku akademickim 2023/2024. Opracowanie, analiza i upowszechnienie wyników ankiet.
4. Wsparcie w zakresie przygotowywania dokumentacji nowych kierunków studiów, zgodnych ze Strategią Uczelni 2020 – 2025 oraz z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i wewnętrznego Uczelni, udział w akredytacjach PKA.
5. Bieżące prace w zakresie zmian w aktach prawnych Uczelni, w tym np.: zarządzeń Rektora AT, Uchwał Senatu AT wprowadzających zmiany w programach studiów.
6. Stosowanie nowych zapisów w/s Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia wprowadzonego Uchwałą nr 76/2022 Senatu ANS w Tarnowie z dnia 2 września 2022 r. oraz procedur USZJK wprowadzonych Zarządzeniem nr 76/2023 Rektora AT z dnia 12 czerwca 2023 r.
7. Stałe zadania DJK:
  - Na bieżąco prowadzenie dokumentacji działań w Dziale Jakości Kształcenia.
  - Organizacja posiedzeń Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia.
  - Współpraca i spotkania z Kierunkowymi Koordynatorami ds. Jakości Kształcenia.
  - Spotkania i konsultacje z pracownikami wydziałów/katedr, według potrzeb.
  - Wsparcie w przygotowaniu raportów samooceny dla potrzeb akredytacji oraz pomoc w uzyskaniu odpowiedzi od różnych jednostek ogólnouczelnianych, działów Uczelni, których dotyczą pytania skierowane przez PKA przed zaplanowaną wizytacją na danym kierunku studiów. Kierunki wyznaczone do akredytacji PKA w roku akademickim 2023/2024: Fizjoterapia – I kwartał 2024, Filologia – II kwartał 2024.
  - Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej „Jakość Kształcenia”: <https://anstar.edu.pl/uczelnia/jakosc-ksztalcenia/> oraz bieżące redagowanie serwisu BIP Uczelni na podstronach „Programy studiów” oraz „Akredytacje i Uchwały PKA”.
  - Wsparcie w zakresie prac dotyczących programów studiów.
  - Inne, w razie potrzeby.

### 3. Zadania zrealizowane w roku akademickim 2023/2024

W okresie sprawozdawczym 2023/2024 przeprowadzono następujące działania:

#### 3.1 Sprawozdanie z działalności Działu Jakości Kształcenia dla Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektor

Sprawozdanie z działalności Działu Jakości Kształcenia w roku akademickim 2023/2024 zostało przekazane do Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektor Akademii Tarnowskiej w listopadzie 2024 roku.

#### 3.2 Wykaz wewnętrznych aktów prawnych, w przygotowaniu których brał udział Dział Jakości Kształcenia

##### Uchwały Senatu

- **Uchwały nr 6-8/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów od roku akademickiego 2024/2025 dla kierunków studiów: Ekonomia 1 stopnia, Ekonomia 2 stopnia, Finanse i rachunkowość 1 stopnia (3 uchwały dla programów studiów);
- **Uchwała nr 9/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku Grafika projektowa - studia drugiego stopnia, o profilu praktycznym od roku akademickiego 2024/2025 – **NOWY KIERUNEK STUDIÓW**;
- **Uchwały nr 10-11/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów od roku akademickiego 2024/2025 dla kierunków studiów: Języki obce w komunikacji e-biznesowej, Kierunek Lekarski (2 uchwały dla programów studiów);
- **Uchwała nr 12/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku Pedagogika specjalna - studia jednolite magisterskie, o profilu praktycznym od roku akademickiego 2024/2025 – **NOWY KIERUNEK STUDIÓW**;
- **Uchwała nr 13/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Akademii Tarnowskiej;
- **Uchwały nr 19-22/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 maja 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów od roku akademickiego 2024/2025 dla kierunków studiów: Administracja 1 stopnia, Administracja 2 stopnia, Automatyka i robotyka 1 stopnia, Fizjoterapia jednolite magisterskie (4 uchwały dla programów studiów);
- **Uchwały nr 23-26/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 maja 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów od roku akademickiego 2023/2024, 2022/2023, 2021/2022, 2020/2021 na kierunku Fizjoterapia jednolite magisterskie, o profilu praktycznym (4 uchwały dla programów studiów);

- **Uchwała nr 27/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 maja 2024 r.** w sprawie zmiany Uchwały Nr 93/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przyjęcia efektów uczenia się dla kierunku Fizjoterapia, jednolite studia magisterskie, profil praktyczny – od roku akademickiego 2019/2020;
- **Uchwała nr 30/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **7 czerwca 2024 r.** w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku Filologia angielska - studia pierwszego stopnia, o profilu praktycznym od roku akademickiego 2024/2025;
- **Uchwały nr 34-39/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 czerwca 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków studiów: Ekonomia 1 stopnia, Ekonomia 2 stopnia, Finanse i rachunkowość 1 stopnia od roku akademickiego 2024/2025 oraz uchylenia wcześniejszych uchwał w sprawie ustalenia programów studiów: Ekonomia 1 stopnia, Ekonomia 2 stopnia, Finanse i rachunkowość 1 stopnia dla kierunków studiów od roku akademickiego 2024/2025 (3 uchwały dla programów studiów i 3 uchwały uchylające);
- **Uchwały nr 40-45/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 czerwca 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków studiów: Praca socjalna 1 stopnia, Praca socjalna 2 stopnia, Prawo jednolite magisterskie, Filologia polska 1 stopnia, Filologia polska 2 stopnia, Język francuski dla potrzeb zawodowych 1 stopnia od roku akademickiego 2024/2025 (6 uchwał dla programów studiów);
- **Uchwały nr 46-47/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 czerwca 2024 r.** w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunków studiów Języki obce w komunikacji e-biznesowej 1 stopnia od roku akademickiego 2024/2025 oraz uchylenia wcześniejszej uchwały w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunków studiów Języki obce w komunikacji e-biznesowej 1 stopnia od roku akademickiego 2024/2025 (1 uchwała dla programu studiów i 1 uchwała uchylająca);
- **Uchwały nr 48-64/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 czerwca 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków studiów: Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna jednolite magisterskie, Psychologia jednolite magisterskie, Chemia 1 stopnia, Ochrona środowiska 1 stopnia, Kosmetologia 1 stopnia, Pielęgniarstwo 1 stopnia, Pielęgniarstwo 2 stopnia, Wychowanie fizyczne 1 stopnia, Wychowanie fizyczne 2 stopnia, Elektrotechnika 1 stopnia, Elektronika i telekomunikacja 1 stopnia, Informatyka 1 stopnia, Mechatronika 1 stopnia, Technologia chemiczna 3-semesterne 2 stopnia, Technologia chemiczna 4-semesterne 2 stopnia, Technologia i zarządzanie produkcją 1 stopnia, Grafika 1 stopnia od roku akademickiego 2024/2025 (17 uchwał dla programów studiów);
- **Uchwała nr 30/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **28 czerwca 2024 r.** w sprawie przyporządkowania kierunków studiów realizowanych w Akademii Tarnowskiej do dyscyplin naukowych/artystycznych;
- **Uchwały nr 73-74/2024** Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia **8 lipca 2024 r.** w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków studiów: Położnictwo 1 stopnia, Design 1 stopnia od roku akademickiego 2024/2025 (2 uchwały dla programów studiów);

## Zarządzenia Rektora

- **Zarządzenie nr 121/2023** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **20 listopada 2023 r.** w sprawie powołania Audytora Jakości Kształcenia oraz Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia;
- **Zarządzenie nr 124/2023** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **30 listopada 2023 r.** w sprawie powołania Audytora Jakości Kształcenia oraz Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia;
- **Zarządzenie nr 4/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **26 stycznia 2024 r.** w sprawie likwidacji kierunków studiów w Akademii Tarnowskiej;
- **Zarządzenie nr 6/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **5 lutego 2024 r.** w sprawie przyjęcia Regulaminu rozwiązywania konfliktów oraz przeciwdziałania dyskryminacji w Akademii Tarnowskiej;
- **Zarządzenie nr 11/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **23 lutego 2024 r.** w sprawie wprowadzenia oferty ogólnouczelnianych zajęć z dziedziny nauk humanistycznych i nauk społecznych oraz zasad ich realizacji;
- **Zarządzenie nr 20/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **20 marca 2024 r.** w sprawie organizacji zajęć „Wprowadzenie na rynek pracy” od roku akademickiego 2024/2025 w Akademii Tarnowskiej;
- **Zarządzenie nr 27/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **10 kwietnia 2024 r.** w sprawie określenia maksymalnej liczby godzin zajęć dla poszczególnych kierunków studiów w Akademii Tarnowskiej od roku akademickiego 2024/2025;
- **Zarządzenie nr 30/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **23 kwietnia 2024 r.** w sprawie powołania Audytora Jakości Kształcenia oraz Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia;
- **Zarządzenie nr 35/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie utworzenia studiów na kierunku Grafika projektowa, studia drugiego stopnia, o profilu praktycznym;
- **Zarządzenie nr 36/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **26 kwietnia 2024 r.** w sprawie utworzenia studiów na kierunku Pedagogika specjalna – studia jednolite magisterskie, o profilu praktycznym;
- **Zarządzenie nr 37/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **7 maja 2024 r.** w sprawie zmiany nazwy kierunku studiów Wzornictwo, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym;
- **Zarządzenie nr 64/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **17 czerwca 2024 r.** w sprawie zmiany nazwy kierunku studiów Wzornictwo, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym;

- **Zarządzenie nr 73/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **04 lipca 2024 r.** w sprawie powołania zespołu ds. nowych studiów pn. „Informatyka” studia drugiego stopnia, stacjonarne o profilu praktycznym;
- **Zarządzenie nr 95/2024** Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia **11 września 2024 r.** w sprawie ustalenia form zajęć dydaktycznych i maksymalnej liczebności grup studenckich oraz warunków uruchamiania kształcenia w ramach specjalności lub grup zajęć specjalizacyjnych w Akademii Tarnowskiej;

### 3.3 Udział w pracach zleconych przez Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz JM Rektor

- **Analizy, konsultacje w/s optymalizacji procesu kształcenia**, likwidacji kierunków i tworzenia nowych kierunków studiów w Akademii Tarnowskiej (na podstawie Zarządzenia nr 105/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie powołania Zespołu Doradców ds. optymalizacji procesu kształcenia, likwidacji kierunków i tworzenia nowych kierunków studiów w PWSZ w Tarnowie);

### 3.4 Nowe kierunki studiów 1 i 2 stopnia

Dział jakości Kształcenia uczestniczył w konsultacjach i przygotowaniu części dokumentacji do **wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów** (w tym kontroli efektów uczenia się), wraz z wydaniem odnośnych opinii w/s wstępnej koncepcji nowych studiów, w/s przygotowanego programu studiów oraz w/s wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów dla kierunków:

- Grafika projektowa**, studia drugiego stopnia, profil praktyczny, studia utworzone Zarządzeniem Nr 35/2024 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 26 kwietnia 2024 r.;
- Pedagogika specjalna**, studia jednolite magisterskie, profil praktyczny – uzyskano pozwolenie Ministra Nauki, decyzja z dnia 07 sierpnia 2024 r.

### 3.5 Nowe kierunki studiów podyplomowych

W roku sprawozdawczym 2023/2024 Dział Jakości Kształcenia uczestniczył w przygotowaniu dokumentacji do wniosków dla nowych kierunków studiów podyplomowych:

- **Neurologopedia** - Uchwała Nr 33/2024 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28 czerwca 2024 r.

### 3.6 Praca w module „Programy studiów” Wirtualnej Uczelni

- Zgłaszanie problemów technicznych w systemie poprzez elektroniczny system IZGL za pośrednictwem Działu Obsługi Informatycznej.



- b. Kopiowanie programów studiów na kolejny cykl – 2024/2025. Wprowadzanie poprawek w nowym cyklu (korekty godzin, zmiany nazw zajęć, przesunięcia zajęć w semestrach) w ścisłej współpracy z kierownikami katedr – skopiowano i modyfikowano **41 programów studiów**; prowadzono na bieżąco konsultacje z kierownikami katedr i wyznaczonymi pracownikami drogą telefoniczną, mailową, wideokonferencji oraz prowadzono indywidualne szkolenia z niektórymi kierownikami w/s wprowadzania zmian w skopiowanych programach.

### 3.7 Konsultacje

Dział Jakości Kształcenia jest uczestnikiem różnorodnych konsultacji dotyczących problemów jakości kształcenia. W roku akademickim 2023/2024 DJK przeprowadził w sumie **około 431 konsultacji**, dotyczących głównie spraw takich jak:

- a. Bieżąca korekta, wyjaśnianie zagadnień problemowych związanych z funkcjonowaniem katedr i wydziałów – najczęściej konsultacje telefoniczne z dziekanami lub kierownikami katedr.
- b. Konsultacje w związku z przygotowywaniem dokumentacji do wniosków dla nowych kierunków studiów oraz do raportów samooceny.
- c. Konsultacje przy wydawaniu różnych opinii.
- d. Konsultacje z PRSD, Radcą Prawnym, Działem Toku Studiów i innymi działami Akademii Tarnowskiej w sprawie treści przygotowywanych uchwał Senatu lub zarządzeń Rektora AT – konsultacje telefoniczne lub spotkania osobiste.
- e. Konsultacje z kierownikami katedr przy wprowadzaniu poprawek i zmian do programów studiów na nowy cykl kształcenia 2024/2025 – kilkadziesiąt konsultacji telefonicznych, na miejscu w biurze DJK lub zdalnie przez MsTeams.

### 3.8 Ankietyzacja

#### **Ankieta warunków studiowania**

Dział Jakości Kształcenia zorganizował ankietę „Ocena warunków studiowania” wśród studentów Uczelni. Ankieta przeprowadzona została w formie elektronicznej w dniach 13.05 – 16.06.2024 r. Formularz ankiety przygotowano w aplikacji MsTeams Forms. Na podstawie wyników ankiety Dział Jakości Kształcenia sporządził „Sprawozdanie z analizy wyników ankiet oceniających warunki studiowania w Akademii Tarnowskiej, rok akademicki 2023/2024”, które zostało przekazane do Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki oraz do JM Rektora Akademii Tarnowskiej a następnie udostępnione na stronie internetowej „Jakość kształcenia” w zakładce „Ankietowanie”. W ankiecie wzięło udział **739 studentów Uczelni**.

### 3.9 Wydawanie opinii

Dział Jakości Kształcenia formalnie zobowiązany jest do wydawania opinii w sprawie:

- nowych programów studiów,
- zmian w programach studiów od nowego cyklu kształcenia,
- nowych kierunków studiów (wstępne koncepcje),
- likwidacji kierunków studiów.

W wyżej wymienionych sprawach Dział Jakości Kształcenia wydał **45 opinii**.

Specjaliści Działu Jakości Kształcenia włączeni zostali w skład Komisji ds. Toku Studiów (Zarządzenie Nr 98/2020, 13 października 2020 r. z późn. zm.) i od roku akademickiego 2020/2021 opiniują także, jako członkowie Komisji wnioski w sprawie:

- nowych programów studiów,
- zmian w programach studiów,
- wniosków o uruchomienie nowego kierunku studiów,
- wniosków o likwidację kierunku studiów,
- raportów samooceny kierunków studiów przygotowywanych przed wizytacją PKA.

W wyżej wymienionych sprawach specjaliści Działu Jakości Kształcenia wydali **18 opinii** oraz brali udział w **6 posiedzeniach stacjonarnych**.

### 3.10 Szkolenia

- Nagranie IRSW „Organizacja kształcenia w szkole wyższej” (październik 2023 r.);
- Uczestnictwo w Konferencji online: Forum metodyczne 2023 “Metodyk(a) przyszłości. Zmiany w edukacji wyższej.” (listopad 2023 r.)
- Uczestnictwo w szkoleniu “Bezpieczeństwo Teleinformatyczne Pracowników” organizowanym przez Dział Obsługi Informatycznej (listopad 2023 r.)
- Uczestnictwo w 13. edycji Ogólnopolskiej Konferencji Naukowo-Szkoleniowej “Wokół oceny programowej i zapewniania jakości kształcenia w szkolnictwie wyższym” (grudzień 2023 r.);
- Uczestnictwo w Webinarium PKA dla Uczelni organizowanym przez Polską Komisję Akredytacyjną (grudzień 2023 r.);
- Organizacja przez DJK szkolenia dla Kierunkowych Koordynatorów Jakości Kształcenia w sprawie stosowania procedur jakości kształcenia w Wydziale Humanistycznym (grudzień 2023 r.);
- Uczestnictwo w szkoleniu z e-doręczeń oraz elektronicznego obiegu dokumentów organizowanym przez Dział Obsługi Informatycznej (grudzień 2023 r.);
- Uczestnictwo w szkoleniu online “Efekty uczenia się i punkty ECTS – dlaczego warto aktualizować sylabus” (luty 2024 r.)
- Uczestnictwo w Webinarium PKA dla Uczelni organizowanym przez Polską Komisję Akredytacyjną (marzec 2024 r.);
- Uczestnictwo w Webinarium IRSW “Najczęstsze błędy w tworzeniu i doskonaleniu kierunków studiów” (marzec 2024 r.);
- Organizacja warsztatów „Efekty uczenia się i punkty ECTS. Ewaluacja kierunków studiów. Dlaczego warto aktualizować sylabus” (kwiecień 2024 r.);
- Uczestnictwo w Konferencji online “Barometr – kondycja e-learningu na polskich uczelniach” (maj 2024 r.);

- Uczestnictwo w szkoleniu online „Wniosek o utworzenie kierunku studiów” organizowanym przez Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy (czerwiec 2024 r.);
- Uczestnictwo w szkoleniu online „Wewnętrzne systemy zapewniania jakości w szkole wyższej” (wrzesień 2024 r.).

### 3.11 Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej „Jakość Kształcenia” i BIP Uczelni

Strona internetowa „Jakość Kształcenia” jest na bieżąco aktualizowana i uzupełniana (link: <https://anstar.edu.pl/uczelnia/jakosc-ksztalcenia/>). W strukturze strony znajdują się podstrony:

- Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia, Procedury
- Składy komisji
- Akty prawne
- Akredytacje, Dokumenty PKA
- Ankietowanie
- Kontakt

W 2024 r. strona internetowa DJK została rozbudowana o następujące zakładki:

- Dobre praktyki
- Dokumenty wewnętrzne.

Serwis BIP Uczelni jest redagowany przez Dział Jakości Kształcenia w ramach podstron „Programy studiów” oraz „Akredytacje i Uchwały PKA”. Znajdują się tam programy studiów dla najnowszych cykli kształcenia oraz daty ostatnio przeprowadzonych akredytacji wraz z Uchwałami PKA.

## 4. Posiedzenia Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia

W okresie sprawozdawczym odbyło się 1 posiedzenie Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia w dniu 19 grudnia 2023 r.

Program posiedzenia był następujący:

1. Prezentacja sprawozdania z działalności Działu Jakości Kształcenia za rok akademicki 2022/2023.
2. Sprawozdania wydziałowe wraz z wnioskami z działań podjętych przez rady programowe poszczególnych kierunków na wydziale.
3. Opracowanie części stałych poszczególnych kryteriów raportu samooceny dla PKA – przydzielono zadanie DJK, termin realizacji styczeń 2024 r.
4. Propozycje uporządkowania strony internetowej Uczelni w obszarach:
  - a) Aktualizacja informacji RUSS,
  - b) Na stronie kierunków dodanie zakładki „Komunikaty dla studentów” z bieżącymi informacjami organizacyjnymi,
  - c) Na stronie kierunków dodanie zakładki „Absolwenci kierunku” (informacje o wybitnych absolwentach przekazywać do Kierownika Biura Promocji),

- d) Zaproponowanie stałej kolejności głównych zakładki kierunków (jednocześnie dla wszystkich wydziałów).
5. Baza wiedzy:
  - a) Obowiązkowa aktualizacja profili wszystkich pracowników kierunków,
  - b) Propozycja dodania bazy wiedzy o osiągnięciach studentów (konferencje, sukcesy, konkursy, wydarzenia organizowane przez studentów).
6. Sylabusy – opracowanie materiału szkoleniowego w zakresie przygotowania sylabusu zajęć - przydzielono zadanie DJK.
7. Dodanie zakładki na stronie „Jakość kształcenia” z dokumentami wewnętrznymi.
8. RUSS – organizacja spotkania online ze studentami 1 rocznika wszystkich kierunków studiów z przedstawicielami RUSSu i jednostek ogólnouczeniowych.
9. Fragment raportu powizytacyjnego PKA dla kierunku Inżynieria materiałowa:  
**Kryterium 8:** *„System wsparcia studentów podlega okresowej ocenie poprzez anonimową ankietyzację zajęć dydaktycznych, prowadzoną wśród studentów. Wyniki ankietyzacji są omawiane przez jednostki odpowiedzialne za zapewnianie jakości kształcenia, w których istotną rolę odgrywa również głos studencki, oraz sporządzane są na ich podstawie raporty dotyczące możliwych zmian wprowadzanych na ich podstawie. Bardzo ważne dla zwiększenia zwrotności ankiet jest budowanie w studentach, zrozumienia istoty ewaluacji procesu kształcenia, dlatego rekomenduje się podejmowanie działań dążących do promowania zmian podejmowanych na podstawie wyników ankiet.”*
10. Fragment raportu powizytacyjnego PKA dla kierunku Ekonomia:  
**Kryterium 10:** *„W procedowaniu istotnych zadań związanych z wprowadzeniem i zatwierdzaniem zmian w programach studiów nie bierze udziału podstawowy organ systemu tj. URJK. Rekomenduje się zweryfikowanie struktury systemu i zadań przypisanych poszczególnym komórkom po pierwszym roku doświadczeń w ich funkcjonowaniu na podstawie dokumentacji podjętych działań, do czego zobowiązuje je cytowana uchwała.”*
11. Dyskusja o potrzebie wprowadzenia zmian do zarządzenia i sposobu organizacji zajęć ogólnouczeniowych z dziedzin nauk humanistycznych oraz nauk społecznych.
12. Badanie retencji studentów.
13. Wydruk sylabusu – dodane pole dla godzin e-learning.
14. Wydruk sylabusu – dodane pole dla godzin w MCSM.
15. Wolne wnioski.

Posiedzenie odbyło się stacjonarnie i zostało odnotowane w formie listy obecności oraz protokołu z posiedzenia.

## 5. Audytor Jakości Kształcenia

W roku sprawozdawczym JM Rektor zleciła Audytorowi Jakości Kształcenia następujące zadania:

- Weryfikacja zaleceń wyrażonych w Uchwale nr 864/2023 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 18 września 2024 r. w sprawie oceny programowej kierunku Filologia polska prowadzonego w Akademii Tarnowskiej (Pismo, znak: ANS/R-r/541-18/2024). Raport z wykonania zadania został złożony do JM Rektor w dniu 3 lipca 2024r.

- Uczestnictwo w spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA podczas ocen programowych kierunków studiów w Uczelni.
- Inne działania podjęte przez Audytora we współpracy z Działem Jakości Kształcenia: opracowanie wzoru raportu samooceny uzupełnionego tekstami uniwersalnymi oraz komentarzami DJK, opracowanie praktycznych informacji pomocnych przy wypełnianiu sylabusu, bieżąca ocena aktualności na stronie internetowej Uczelni i podjęcie działań w przypadku dostrzeżenia braków.

## 6. Akredytacje PKA w roku akademickim 2023/2024

Udział Działu Jakości Kształcenia w zakresie akredytacji polegał na udzieleniu pomocy w zakresie przygotowania raportów samooceny, uczestnictwie w spotkaniach z zespołem wizytującym oraz pomocy w zakresie udzielenia dodatkowych wyjaśnień formułowanych przez kierownictwo kierunków dla PKA.

### Wizytowane kierunki studiów:

**Fizjoterapia 27-28 lutego 2024 r.** – wszystkie kryteria oceny spełnione, ocena pozytywna, Uchwała nr 444/2024 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 27 czerwca 2024 r.

### Rekomendacje i zalecenia PKA dotyczące poszczególnych kryteriów oceny:

#### Kryterium 1:

##### Zalecenia:

1. Zaleca się uzupełnić program studiów o opis zakładanych ogólnych efektów uczenia się, zawartych w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
  - Uzupełniono program studiów o opis zakładanych ogólnych efektów uczenia się, zgodny ze standardem kształcenia przygotowującym do zawodu fizjoterapeuty (zał. nr 3 do Uchwały nr 23/2024 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28.05.2024 w sprawie zmiany Uchwały nr 35/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 02.06.2023 w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Fizjoterapia – studia jednolite magisterskie o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024 oraz zał. nr 3 do Uchwały nr 22/2024 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28.05.2024 w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Fizjoterapia – studia jednolite magisterskie o profilu praktycznym od roku akademickiego 2024/2025).
2. Zaleca się odnieść przyjęte efekty uczenia się dla kierunku fizjoterapia do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji.
  - Odniesiono przyjęte efekty uczenia się do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (zał. nr 3 do Uchwały nr 23/2024 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28.05.2024 w sprawie zmiany Uchwały nr 35/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 02.06.2023 w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Fizjoterapia – studia jednolite magisterskie o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024 oraz zał. nr 3 do Uchwały nr 22/2024 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28.05.2024

w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Fizjoterapia – studia jednolite magisterskie o profilu praktycznym od roku akademickiego 2024/2025).

3. Zaleca się wprowadzenie istotnych działań naprawczych, które będą zapobiegać nieprawidłowościom sformułowanym w powyższych zaleceniach.
  - Wprowadzono działania naprawcze, które wyeliminowały nieprawidłowości dotyczące kryterium 1.

## **Kryterium 2:**

### Zalecenia:

1. Zaleca się w modułach zajęć w ramach grupy D z zakresu Fizjoterapii klinicznej wprowadzenie efektów uczenia się oraz treści programowych, gwarantujących osiągnięcie przez studentów założonych efektów uczenia się zapisanych w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
  - W modułach zajęć w ramach grupy zajęć D, z zakresu fizjoterapii klinicznej zmodyfikowano treści programowe oraz przydzielono efekty uczenia zgodnie z zaleceniami Zespołu Oceniającego. Dodatkowo uzupełniono literaturę o bieżące pozycje, które zostały zamówione do biblioteki.
2. Zaleca się wprowadzenie ćwiczeń w ramach zajęć, którym do form wykładowych przypisano efekty uczenia się w zakresie umiejętności.
  - W ocenianym cyklu kształcenia 2023/2024 wprowadzono dodatkowe godziny w formie ćwiczeń w ramach zajęć: Fizjoprofilaktyka i promocja zdrowia osób starszych, Fizjoprofilaktyka i promocja zdrowia dzieci i młodzieży, Bioetyka. Natomiast efekty: FZ\_B.U06 oszacować koszt postępowania fizjoterapeutycznego, FZ\_B.U07 przeprowadzić uproszczoną analizę rynku dla potrzeb planowania działań z zakresu fizjoterapii; przyporządkowane do zajęć Zarządzenie i marketing oraz Ekonomia i system ochrony zdrowia zostały przypisane do zajęć Wprowadzenie na rynek pracy realizowanych w formie ćwiczeń praktycznych w trakcie 8 semestru. W kolejnym cyklu kształcenia 2024/2025 dodano po 6h ćwiczeń audytoryjnych do zajęć: Ekonomia i system ochrony zdrowia, Zarządzanie i marketing, Fizjoprofilaktyka i promocja zdrowia oraz zmieniono formę dla zajęć Bioetyka z wykładów na ćwiczenia audytoryjne.
3. Zaleca się usunięcie dodatkowych zajęć z grupy C – podstawy fizjoterapii i uzupełnienie tego modułu zajęć o brakujące godziny i efekty uczenia się.
4. Zaleca się dostosowanie programu studiów w ramach zajęć z grupy zajęć C dotyczących podstaw fizjoterapii do standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty pod względem liczby godzin oraz liczby pkt ECTS.
  - Zajęcia wcześniej przewidziane w harmonogramie realizacji studiów w grupie C: Laboratorium analizy ruchu, Terapia zajęciowa, Dietetyka i żywienie człowieka chorego / Zasady żywienia w sporcie (przedmioty do wyboru), Nauczanie ruchu - gimnastyka podstawowa / gimnastyka z elementami akrobatyki (przedmioty do wyboru), Podstawowa opieka zdrowotna / Podstawy pielęgniarstwa (przedmioty do wyboru), Podstawy jogi / Podstawy Pilatesu (przedmioty do wyboru), Wspinaczka halowa - wspinanie osób niepełnosprawnych/ Wspinaczka halowa - wspinanie terapeutyczne (przedmioty do wyboru), Trening siłowy w kinezyterapii/ Trening wytrzymałościowy

w kinezyterapii (przedmioty do wyboru); Masaż sportowy/ Masaż tkanek głębokich (przedmioty do wyboru), Drenaż limfatyczny/ Masaż segmentarny (przedmioty do wyboru), usunięto z tej grupy i przeniesiono je do grupy zajęć pod nazwą: „Autorska oferta uczelni”. Grupę C uzupełniono o brakujące godziny i pkt ECTS realizowane w ramach zajęć: Kształcenie ruchowe (choreoterapia) ĆŚ 30h 2ECTS 9 semestr 2ECTS, Fizjoprofilaktyka i promocja zdrowia osób starszych 15hW, 15h ĆŚ 9 semestr 2ECTS, Fizjoprofilaktyka i promocja zdrowia dzieci i młodzieży 15hW, 10h ĆŚ 9 semestr 2ECTS, Metodyka nauczania ruchu (pływanie korekcyjne) ĆŚ 20h 1ECTS 7 semestr. Dodano po 15h i 1 ECTS do zajęć: Wyroby medyczne oraz Metody specjalne fizjoterapii – metody reedukacji nerwowo – mięśniowej. Obecnie łączna liczba godzin w grupie C wynosi 780 oraz 47 ECTS. W kolejnym cyklu kształcenia 2024/2025 z grupy C usunięto zajęcia nieuwzględnione w standardzie kształcenia. Wyodrębniono dodatkową grupę zajęć w ramach „Autorskiej oferty uczelni”. Zwiększono liczbę godzin zajęć oraz punktów ECTS w grupie C do łącznej liczby 811h i 49 ECTS (zwiększając liczbę godzin z zajęć: Masaż, Kinezyterapia, Wyroby medyczne oraz Metody specjalne fizjoterapii – metody reedukacji nerwowo – mięśniowej).

5. Zaleca się prawidłowe wyliczenie łącznej liczby punktów ECTS, którą student ma uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.
  - W ocenianym cyklu kształcenia 2023/2024 zweryfikowano liczbę punktów ECTS, którą student ma uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w ramach II, III, IV i V roku studiów, a dla cyklu kształcenia 2024/2025 również w ramach zajęć dla I roku.
6. Zaleca się wprowadzenie działań naprawczych, które będą zapobiegać nieprawidłowościom w sformułowanych zaleceniach.
  - Wprowadzono działania naprawcze, które wyeliminowały nieprawidłowości dotyczące kryterium 2.

**Kryterium 3:** brak

**Kryterium 4:**

Zalecenia:

1. Zaleca się dokonanie korekty obsady zajęć z fizjoterapii w chorobach wewnętrznych w kardiologii i kardiochirurgii, która obecnie nie jest zgodna z wymogami standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
  - W ramach wyeliminowania nieprawidłowości w zakresie obsady zajęć z fizjoterapii w chorobach wewnętrznych w kardiologii i kardiochirurgii dokonano korekty. Zajęcia powierzono do realizacji innej osobie. Obsada zajęć dotychczas przydzielana była przez Kierownika Katedry i przedstawiana do zatwierdzenia Pani Dziekan Wydziału Ochrony Zdrowia. Aby wzmocnić skuteczność w zakresie planowania właściwej obsady zajęć wdrożono rozwiązanie polegające na włączeniu w ten proces Rady Programowej Kierunku Studiów. Tuż po wizytacji Zespołu Oceniającego PKA poproszono członków Rady Programowej o wyrażenie opinii dotyczącej bieżącej obsady. Zaangażowanie w ustalanie obsady zajęć dodatkowych osób (w miejsce jednoosobowej dotychczas decyzji) jest skuteczniejszym rozwiązaniem. Wielopoziomowa analiza propozycji obsady

zajęć pozwala na wyeliminowanie pomyłek, co przyczyni się do uniknięcia ich w przyszłości.

2. Zaleca się podjęcie działań pro jakościowych, zapobiegających powstawaniu stwierdzonych nieprawidłowości w przyszłości.

- Wprowadzono działania naprawcze, które wyeliminowały nieprawidłowości dotyczące kryterium 4.

**Kryterium 5:** brak

**Kryterium 6:** brak

**Kryterium 7:** brak

**Kryterium 8:** brak

**Kryterium 9:** brak

**Kryterium 10:**

Zalecenia:

1. Zapewnienie skuteczności prowadzonej polityki jakości kształcenia w zakresie:

- monitorowania poprawności realizacji programu studiów i kompleksowego uwzględnienie wymogów standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty,
- monitorowania poprawności obsady zajęć w sposób gwarantujący właściwą realizację programu studiów, w tym uwzględnienia wymogów określonych w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
  - Rada Programowa Kierunku Studiów fizjoterapia przeprowadziła monitoring poprawności realizacji programu studiów i kompleksowego uwzględnienia wymogów standardu kształcenia przygotowującego zawodu fizjoterapeuty. Dokonano w tym zakresie wymaganych zmian w programie studiów.
  - Rada Programowa Kierunku Studiów fizjoterapia przeprowadziła monitoring poprawności obsady zajęć w sposób gwarantujący właściwą realizację programu studiów, w tym uwzględnienia wymogów określonych w standardzie kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu fizjoterapeuty. Dokonano w tym zakresie wymaganych zmian, które zostały opisane w odniesieniu do kryterium 4.

**Filologia angielska** 13-14 czerwca 2024 r. – (na dzień przygotowywania sprawozdania Uczelnia nie otrzymała Uchwały PKA)

Rekomendacje i zalecenia PKA dotyczące poszczególnych kryteriów oceny:

**Kryterium 1:**

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę:



1. *„Wskazanie w koncepcji kształcenia zamkniętego katalogu zawodów, do wykonywania których przygotowuje program studiów realizowany na kierunku i uwzględnienia postępu w obszarach działalności zawodowej z nimi powiązanych.” (Zalecenie niezrealizowane).*
  - Zespół Filologii angielskiej pojął działania mające na celu spełnienie zalecenia nr 1. Jak wyjaśniono w odpowiedzi na raport powizytacyjny ZO PKA, zaktualizowano koncepcję kształcenia dla bieżących cykli studiów poprzez doprecyzowanie definicji filologa języka angielskiego kształconego w ramach kierunku, a także wyjaśniono relację między tym pojęciem a katalogiem zawodów, do których studenci są przygotowywani w ramach specjalności. Obecna definicja brzmi: „Filolog języka angielskiego to specjalista językowy przygotowany do wykonywania zawodów: tłumacza języka angielskiego, mediatora językowego lub edytora tekstu w języku angielskim i polskim, posiadający zaawansowaną znajomość języka angielskiego (poziom C1 wg ESOKJ) oraz wiedzę z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa i nauk o kulturze, dostosowaną do potrzeb zawodowych.”
  - Mimo, że zakres potencjalnych aktywności zawodowych filologa jest szeroki, studenci kierunku filologia angielska AT są przygotowywani do zadań w trzech specjalistycznych obszarach: tłumaczeń, mediacji językowej w biznesie i administracji, oraz edycji i składu tekstu. W ramach zajęć specjalizacyjnych studenci rozwijają kompetencje zawodowe związane bezpośrednio z wybraną specjalnością (w rozumieniu tego terminu wg opracowania dot. klasyfikacji zawodów “Klasyfikacja zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy Tworzenie i stosowanie” Gruza i Hordyjewicz, 2014), co zwiększa ich konkurencyjność na rynku pracy. Dzięki kompleksowemu wykształceniu kierunkowemu oraz umiejętnościom i kompetencjom nabytym w ramach specjalności, absolwenci są przygotowani do wykonywania wybranego zawodu zgodnie ze specjalnością, do której przygotowuje ich kierunek.
2. *„Sformułowanie efektów uczenia się dla kierunku w sposób odpowiadający koncepcji kształcenia i przyporządkowaniu kierunku do dyscyplin naukowych.” (Zalecenie niezrealizowane).*
  - Dołożono starań, aby poprawione efekty uczenia się były spójne z koncepcją i celami kształcenia, odwołując się bezpośrednio do filologa języka angielskiego, jako specjalisty językowego przygotowanego do zawodu tłumacza, mediatora językowego lub edytora tekstu. Dzięki doprecyzowaniu koncepcji oraz wyraźnemu połączeniu pojęcia „filolog języka angielskiego” z konkretnymi zawodami, do których przygotowuje kierunek w ramach specjalności, program studiów odnosi się do postępu w każdej z tych specjalności prowadzącej do uzyskania zawodu.
  - Poprawki zostały naniesione w kartach zajęć w uaktualnionych programach studiów na lata 2023/2024 i 2024/2025. Poprawiono karty zajęć, które jeszcze się nie rozpoczęły – dla cyklu 2023-2026 od semestru czwartego wzwyż, a dla cyklu 2024-2027 od semestru drugiego. Dołożono również starań, aby dla cyklu studiów 2025-2028 kierunkowe efekty uczenia się były zgodne ze zmodyfikowaną dla tego cyklu koncepcją kształcenia.
3. *„Sformułowanie efektów uczenia się w sposób zgodny z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, w tym uwzględnienie w efektach uczenia się umiejętności praktycznych powiązanych z dyscyplinami, do których przyporządkowano kierunek oraz kompetencji społecznych niezbędnych w precyzyjnie określonej działalności zawodowej właściwej dla kierunku.” (Zalecenie niezrealizowane).*

- Zespół Filologii angielskiej podjął działania, aby efekty uczenia się na kierunku były w pełni precyzyjne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy, uwzględniając zastosowania nie tylko w wiodącej dyscyplinie (językoznawstwo), ale także w literaturoznawstwie oraz naukach o kulturze i religii, zgodnie z doprecyzowaną sylwetką absolwenta i wymaganiami współczesnej działalności zawodowej. W programie kształcenia dla cyklu 2025-2028 wiodąca rola językoznawstwa, jako dyscypliny jest dodatkowo wzmocniona w efektach kierunkowych. Zwrócono uwagę na potrzebę powiązania efektów uczenia z działalnością zawodową filologa języka angielskiego, przygotowanego do pracy jako tłumacz, mediator językowy lub edytor tekstu w języku angielskim i polskim. Uwzględniono to w przypadku zajęć takich jak np. Literatura Amerykańska. Ponadto, wyeliminowano przypadki, w których szczegółowe efekty były ogólniejsze od efektów kierunkowych (np. w przypadku zajęć Analiza porównawcza j. angielskiego i polskiego)
4. *„Uszczegółowienie w kartach zajęć efektów uczenia się w odniesieniu do kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z uwzględnieniem progresji między zajęciami wielosemestralnymi.” (Zalecenie niezrealizowane).*
- Zauważono trafnie, że w niektórych kursach wielosemestralnych efekty uczenia się zostały błędnie sprecyzowane. W zaktualizowanych programach studiów uwzględniono postęp i zakres kompetencji przewidzianych do opanowania w kolejnych semestrach, co dotyczy zajęć kursów takich jak np. Gramatyka stosowana. Studenci będą rozwijać swoje umiejętności progresywnie w każdym semestrze, zdobywając coraz bardziej złożone kompetencje. Ponadto, dokonano poprawy efektów szczegółowych w zajęciach wielosemestralnych w przypadku, gdy mogły sugerować ich identyczną weryfikację w dwóch semestrach (np. Stylistyka tekstów pisanych, Język mediów anglojęzycznych), gdy były bardzo zbliżone (np. Literatura angielska i Literatura amerykańska), zbyt ogólne (np. Korespondencja biznesowa) lub nieweryfikowane w pewnych semestrach (np. Edycja i skład tekstu, Adobe InDesign, Literatura angielska). W cyklu 2025-2028 zrezygnowano z kursów wielosemestralnych i dopilnowano, by efekty uczenia się dla każdego semestru były odpowiednio zróżnicowane i poprawnie doprecyzowane.
5. *„Podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, które stały się podstawą do sformułowania powyższych zaleceń.” (Zalecenie niezrealizowane).*
- Działania naprawcze polegały na dogłębnej analizie programów studiów przez Radę Programową Kierunku Studiów i powołaniu kilku zespołów zajmujących się przebudową i doskonaleniem programów studiów:
    - Zespół ds. doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2023-2026,
    - Zespół ds. doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2024-2027,
    - Zespół ds. modyfikacji i doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2025-2028,
    - Zespół ds. praktyk,
    - Zespół ds. dyplomowania
- Zespoły działające pod nadzorem Kierownika Katedry dokonywały ewaluacji programów studiów i rekomendowały zmiany w kartach zajęć poszczególnych programów studiów. W ramach zebrania z pracownikami oraz członkami Rady Programowej Kierunku Studiów przeprowadzono kolejne szkolenie z zasad tworzenia kart zajęć. Następnie każdy pracownik zobowiązany był przedstawić Kierownikowi wyniki swoich prac. W wyniku dyskusji karty zajęć były kierowane do dalszego doskonalenia albo zatwierdzane. Osoby prowadzące zajęcia dokonywały modyfikacji kart zajęć zgodnie z rekomendacjami

właściwego zespołu i swoją najlepszą wiedzą, co było weryfikowane przez Kierownika katedry. Efektem wszystkich prac było opracowanie poprawionych programów studiów dla kierunku filologia angielska dla istniejących cykli, przy czym zmiany zostały wprowadzane dla zajęć, które zaczną się w semestrze 2 lub późniejszych dla cyklu 2024-2027 i dla zajęć, które zaczną się w semestrze 4 dla cyklu 2023-2026 i dla przyszłorocznego cyklu 2025-2028, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez interesariuszy zewnętrznych, wewnętrznych oraz przez Senat Uczelni.

## **Kryterium 2:**

### Zalecenia:

1. *„Zaleca się zapewnienie pełnej zgodności treści kształcenia z brzmieniem efektów kierunkowych w zakresie odwołań do wiedzy powiązanej z dyscyplinami naukowymi.”*
  - Jak wyjaśniono w odpowiedzi na raport powizytacyjny ZO PKA odnosząc się do zarzutu w Kryterium 1, zgodnie z Uchwałą 27/2022 - (podjętą w związku ze stanowiskiem PKA) na Uczelni 100% zajęć przewidzianych programem studiów musi być przypisane do dyscyplin, do których przypisany jest kierunek. Wg tej samej uchwały, jeśli zajęcia nie wykazują zbieżności z dyscyplinami, mają być automatycznie przyporządkowane do dyscypliny wiodącej (dla Filologii angielskiej: językoznawstwo). Stąd efekty szczegółowe i treści niektórych zajęć nie są w pełni zbieżne z efektami kierunkowymi, do których się odwołują i dyscypliną, do której są przypisane.
2. *„Zaleca się zapewnienie pełnej zgodności treści kształcenia z brzmieniem efektów uczenia się w zakresie odwołań do języka polskiego, nie tylko angielskiego.”*
  - Zauważono, że skoro efekty FI1\_U07, FI1\_U08 i FI1\_U09 odwołują się do j. polskiego to powinny zawierać treści, które odnoszą się do j. polskiego. Zespół filologii angielskiej podjął działania, aby uzupełnić treści zajęć o odwołania do j. polskiego.
3. *„Zaleca się zapewnienie liczby godzin drugiego języka obcego odpowiedniej w stosunku do zakładanego poziomu ESOKJ, jaki według efektu kształcenia mają osiągnąć studenci.”*
  - Zapewniono odpowiednią liczbę godzin drugiego języka obcego w stosunku do zakładanego poziomu ESOKJ (120 na studiach stacjonarnych i 90 na studiach niestacjonarnych).
4. *„Zaleca się zapewnienie prawidłowej identyfikacji zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.”*
  - Poddano analizie identyfikację zajęć kształtujących umiejętności praktyczne. W wyniku analizy zrewidowano liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć praktycznych w obecnych programach studiów oraz zmodyfikowano treści kształcenia w kartach zajęć, aby odzwierciedlały aktywności podejmowane przez przedstawicieli zawodów, do których przygotowuje specjalność (np. w przypadku zajęć Gramatyka stosowana).
5. *„Zaleca się analizę spisu podmiotów współpracujących z kierunkiem filologia angielska w kontekście prawidłowości ich doboru pod kątem możliwości osiągnięcia przez studentów przypisanych do praktyk efektów uczenia się i określenie dla każdego z podmiotów optymalnej liczby studentów, którzy pracując w tym samym czasie będą mieli możliwość osiągnąć zakładanych dla praktyk efektów.”*
  - Dokonano analizy podmiotów współpracujących z kierunkiem filologia angielska w kontekście prawidłowości ich doboru pod kątem możliwości osiągnięcia przez studentów przypisanych do praktyk efektów uczenia się i określono dla każdego

z podmiotów optymalną liczbę studentów, którzy pracując w tym samym czasie będą mieli możliwość osiągnąć zakładanych dla praktyk efektów.

6. *„Zaleca się szczegółowe określenie zasad hospitacji praktyk zawodowych i wprowadzenie ich do kierunkowego regulaminu praktyk. Określenie zasad powinno zawierać wyznaczenie: metod hospitacji, częstotliwości ich odbywania przez kierunkowego opiekuna praktyk, kryteriów doboru podmiotów do hospitacji oraz sposobu dokumentowania procesu hospitacji.”*

- Określono szczegółowe zasady hospitacji praktyk zawodowych i wprowadzono je do kierunkowego regulaminu praktyk w formie załącznika. Zasady zawierają: metody hospitacji, częstotliwość ich odbywania przez kierunkowego opiekuna praktyk, kryteria doboru podmiotów do hospitacji oraz sposób dokumentowania procesu hospitacji.

7. *„Zaleca się podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, które stały się podstawą do sformułowania powyższych zaleceń.”*

- Działania naprawcze polegały na powołaniu zespołów naprawczych wspomnianych w kryterium 1:
  - zespół ds. doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2023-2026,
  - zespół ds. doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2024-2027,
  - zespół ds. modyfikacji i doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2025-2028, oraz
  - zespołu ds. praktyk.

Zespoły działające pod kierunkiem Kierownika dokonywały ewaluacji programów studiów i rekomendowały zmiany w kartach zajęć poszczególnych programów studiów. Osoby prowadzące zajęcia dokonywały modyfikacji kart zajęć zgodnie z rekomendacjami zespołów i swoją najlepszą wiedzą. Po uzyskaniu akceptacji Kierownika programy studiów były modyfikowane przez osoby prowadzące zajęcia co było weryfikowane przez Kierownika katedry. Zespół ds. Praktyk stworzył dokumentację uzupełniającą regulamin praktyk.

#### Rekomendacje:

1. *„Wskazanie w sylabusach zajęć, do jakiej formy zajęć odnoszą się dane metody kształcenia i odpowiednie zróżnicowanie ich w zależności od formy zajęć (w przypadku zajęć o różnych formach kształcenia posiadających wspólny sylabus)”*.

- Zespół filologii angielskiej podejmie działania, aby w kolejnych cyklach kształcenia wszystkie karty zajęć, w których odnotowane są różne formy kształcenia miały odniesienie do metod kształcenia przypisanych do formy zajęć.

2. *„Ułatwienie indywidualnego wyboru specjalności i drugiego języka obcego.”*

- Jak wskazano w odpowiedzi na raport powizytacyjny ZO PKA, Kierownictwo katedry dokłada starań, aby wszyscy studenci (zarówno stacjonarni i niestacjonarni) mieli wybór języka obcego. Indywidualny wybór będzie zapewniony dla studentów niestacjonarnych już w tym roku. W przypadku zmniejszenia liczby grup w kolejnych naborach Uczelnia rozważa organizację międzywydziałowych zajęć z j. obcego, co będzie zapewniać możliwość spełnienia kryterium minimalnej liczebności grup na Uczelni i dawać studentom realny indywidualny wybór zajęć z j obcego.

3. *„Rozplanowanie zajęć tak, aby zapobiec długim godzinom nauki bez adekwatnej przerwy.”*

- Kierownictwo katedry dokłada starań, aby rozplanować zajęcia tak, aby studenci nie mieli

długotrwałych godzin nauki bez adekwatnej przerwy. Uczelnia będzie systematycznie raz w semestrze dokonywać przeglądu rozkładów zajęć, aby dokonać korekty ewentualnych nieprawidłowości, jeśli takie się pojawią.

4. „Opracowanie szczegółowych kryteriów, według których określało się będzie prawidłowości wyboru miejsca realizacji praktyk zawodowych zaproponowanego przez studenta, w kontekście możliwości osiągnięcia przez niego założonych dla praktyk efektów uczenia się.”
  - Zespół filologii angielskiej opracował kryteria prawidłowości doboru miejsca praktyk przez studentów. Opracowany dokument został włączony do Kierunkowego regulaminu praktyk w formie załącznika.

### **Kryterium 3:**

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę:

1. „Opracowanie jasnych, określających wymagania merytoryczne zasad dyplomowania i uwzględniających aplikacyjność prac dyplomowych we właściwych dla kierunku zawodach.” (Zalecenie niezrealizowane).

- Jak wyjaśniono w odpowiedzi na raport powizytacyjny ZO PKA w odniesieniu się do szczegółowych zarzutów, Uczelnia zmodyfikowała regulamin dyplomowania, w którym dedefiniowała pracę licencjacką o charakterze aplikacyjnym, kryteria oceniania i zasady dyplomowania, które obecnie zawierają:

- uszczegółowioną, klarowną definicję pracy dyplomowej o charakterze aplikacyjnym:

”Praca dyplomowa - licencjacka o charakterze aplikacyjnym (dalej „praca dyplomowa”) jest samodzielnie przygotowanym przez studenta opracowaniem praktycznego problemu w ujęciu akademickim, pod kierunkiem promotora. Praca dyplomowa ma na celu opracowanie rozwiązania praktycznego problemu lub stworzenie projektu takiego rozwiązania, które może być zastosowane w istniejącej lub hipotetycznej jednostce gospodarczej, organizacji bądź instytucji.”

- termin podania tematu pracy i sposób jego weryfikacji i zatwierdzenia,

- opis konstrukcji pracy z podziałem na jej poszczególne części: teoretyczna, metodologiczna, aplikacyjna,

- przebieg egzaminu dyplomowego: 5 pytań (zamiast 3) - 1 pytanie o aplikacyjność pracy, 2 pytania z pracy, 2 pytania z katalogu pytań.

- sposób ewaluacji zakładanych dla programu szczegółowych efektów uczenia się w postaci katalogu pytań sprawdzających osiągnięcie w/w. efektów, z których dwa należy zadać podczas obrony pracy dyplomowej.

Wprowadzono również zmiany w procesie weryfikacji procesu dyplomowania. Powołana przez Dziekana Rada ds. dyplomowania na kierunku Filologia angielska ma za zadanie co roku opiniować tematy prac dyplomowych i przekazywać wnioski do Dziekana wydziału oraz corocznie dokonywać przeglądu losowo wybranych minimum 10% prac dyplomowych na kierunku, formułować wnioski i przedkładać Dziekanowi Wydziału do końca semestru zimowego. Na podstawie wniosków Dziekan może podjąć działania naprawcze dotyczące dyplomowania. Powyższa procedura wkrótce wzbogaci systemowe podejście do zapewniania jakości kształcenia na Uczelni.

- Zespoły ds. modyfikacji i doskonalenia programów studiów dokonywały przeglądu metod weryfikacji efektów uczenia się w kartach zajęć. W wyniku wnikliwej analizy

i rozmów z osobami prowadzącymi dane zajęcia dydaktyczne zmodyfikowano w/w. metody w aktualnych programach studiów tak, aby były spójne z treściami kształcenia, kompleksowe, i uszczegółowione co do kryteriów oceniania. Dołożono również starań, aby metody weryfikacji efektów uczenia się w programie studiów w cyklu 2025-2028 nie zawierał błędów w przyporządkowaniu efektów uczenia się do metod ich weryfikacji.

- Podjęte działania naprawcze polegały na dogłębnej analizie raportu zespołu oceniającego PKA i powołaniu zespołów wspomnianych w kryterium 1 i 2:
  - zespół ds. doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2023-2026,
  - zespół ds. doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2024-2027,
  - zespół ds. modyfikacji i doskonalenia programu studiów obowiązującego w cyklu 2025-2028, oraz
  - zespołu ds. dyplomowania.

Zespoły działające pod kierunkiem Kierownika Kierunku i nadzorowane przez Dziekana WH dokonywały modyfikacji programów studiów i stworzyły dokumentację uzupełniającą zasady dyplomowania.

#### **Kryterium 4:**

##### Zalecenia:

1. *„Zaleca się zapewnienie prawidłowej obsady wszystkich zajęć, dbając o zgodność dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego z celami, treściami i efektami uczenia się dla każdego z zajęć.”*

- Działania naprawcze, biorąc pod uwagę występujący na kierunku filologia angielska niedobór kadrowy dotyczący dyscypliny nauki o kulturze i religii, polegają na tym, iż w cyklu kształcenia 2025-2028 zmienione zostanie przyporządkowanie kierunku do dyscyplin: kierunek będzie przyporządkowany do dwóch dyscyplin: językoznawstwa jako dyscypliny wiodącej oraz do literaturoznawstwa. Zaś w trwającym już cyklu 2023-2026, od semestru letniego roku akademickiego 2024/2025 obsada zajęć zostanie zmieniona zgodnie z zaleceniami PKA. Dotyczyć to będzie wykładu z Historii USA na studiach niestacjonarnych, który prowadzić będzie magister historii oraz filologii angielskiej, który prowadził już takie zajęcia, uzyskawszy zgodę Rektora AT na prowadzenie wykładu. Natomiast, według w/w. zmian w przyporządkowaniu dyscyplin i związanym z nim zmian w programach studiów, zarówno wykłady jak ćwiczenia z Wiedzy o Wlk. Brytanii ulegają likwidacji i prowadzone są w semestrze zimowym 2024/2025 po raz ostatni.

2. *„Zaleca się podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, które stały się podstawą do sformułowania powyższych zaleceń.”*

- Działania naprawcze polegały na ponownej analizie przydziału zajęć i dokonaniu zmian uwzględniających uwagi Państwowej Komisji Akredytacyjnej poprzez przydzielenie zajęć prowadzącym/nauczycielom posiadającym wymagane doświadczenie i kwalifikacje. Zanalizowano również kanały informacyjne, z jakich korzystają osoby prowadzące zajęcia. Podjęto decyzję o rozsyłaniu informacji o dostępnych szkoleniach poprzez pocztę elektroniczną.

##### Rekomendacje:

1. *„Rekomenduje się powierzenie seminariów dyplomowych nauczycielom akademickim prowadzącym badania naukowe o charakterze aplikacyjnym w zakresie właściwej dla kierunku działalności zawodowej.”*
  - Ukierunkowane naprawczo jest zaangażowanie kilku wykładawców, którzy prowadzą już seminaria, bądź będą je mogli prowadzić od najbliższego cyklu kształcenia, w działalność publikacyjną, projektową, lub prowadzenie warsztatów o charakterze aplikacyjnym w dziedzinie komunikacji interkulturowej, tłumaczeniowej lub biznesowej.
2. *„Rekomenduje się intensyfikację działań Uczelni wspierających nauczycieli akademickich w podnoszeniu kompetencji dydaktycznych oraz motywujących kadrę dydaktyczną do udziału w nich.”*
  - Uczelnia dołoży starań, aby informacje o szkoleniach i kursach zewnętrznych oraz możliwym dofinansowaniu, o które może ubiegać się pracownik były ogólnie dostępne dla pracowników, również dla pracowników Filologii angielskiej.
2. *„Rekomenduje się rozważenie wprowadzenia systemu nagród dla nauczycieli akademickich uzyskujących wysokie wyniki w ankietach studenckich i ocenach okresowych oraz wyróżniających się w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych - w szczególności ze względu na praktyczny profil kształcenia - potrzebnych do kształtowania przez studentów umiejętności praktycznych zgodnych z potrzebami rynku.”*
  - Uczelnia dołoży starań, aby informacje o szkoleniach i kursach zewnętrznych oraz możliwym dofinansowaniu, o które może ubiegać się pracownik były ogólnie dostępne dla pracowników, również dla pracowników Filologii angielskiej.

#### **Kryterium 5:**

##### Rekomendacje:

1. *„Rekomenduje się zapewnienie studentom pełnego dostępu do sieci bezprzewodowej (WIFI) w obrębie budynków dydaktycznych.”*
  - Dział Obsługi Informatycznej został poproszony o wyjaśnienia dotyczące dostępu studentów do sieci bezprzewodowej (WiFi) w obrębie budynków dydaktycznych. Z przesłanego przez Kierownika Działu Obsługi Informatycznej pisma wynika, że planowana jest budowa jednolitej sieci bezprzewodowej, która umożliwi pokrycie zasięgiem WiFi całego kampusu.

#### **Kryterium 6:**

##### Zalecenia:

1. *„Zaleca się wprowadzenie (i dokumentowanie) przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym przynajmniej raz w roku. Ocena współpracy z pracodawcami powinna być przeprowadzana w odniesieniu do programu studiów i obejmować ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji. Wyniki tych przeglądów powinny być wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów. W ocenę współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym powinni być również zaangażowani interesariusze wewnętrzni - studenci.”*
  - Dziekan Wydziału Humanistycznego powoła rekomendowaną przez zespół oceniający PKA Radę Interesariuszy Zewnętrznych oraz rekomendowanego Kierunkowego koordynatora ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym do końca listopada 2024 r. Rada

interesariuszy zewnętrznych będzie zbierać się minimum jeden raz w semestrze pod kierunkiem Kierunkowego koordynatora ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Rada interesariuszy zewnętrznych jest ciałem doradczym dla Rady programowej Kierunku, w skład której wchodzi również interesariusze wewnętrzni (studenci). Wnioski z posiedzeń Rady interesariuszy zewnętrznych będą przedstawiane przez Kierunkowego koordynatora ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Radzie Programowej Kierunku Studiów oraz Dziekanowi Wydziału Humanistycznego. Wnioski powinny zawierać m.in. odniesienie do poprawności doboru instytucji współpracujących w ramach praktyk, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji. Rada Programowa Kierunku podejmuje stosowne działania mające na celu doskonalenie programu studiów na kierunku.

2. *„Podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, które stały się podstawą do sformułowania powyższego zalecenia.”*

- Dziekan Wydziału Humanistycznego monitoruje implementację wniosków w odniesieniu do poprawiania jakości programu studiów na Kierunku. Kierunkowy Koordynator ds. jakości kształcenia, zgodnie z Procedurą nr 6 cyklicznie weryfikuje współpracę z interesariuszami zewnętrznymi, a przypadku wystąpienia zjawisk negatywnych wdraża proponuje działania naprawcze, za których wdrożenie odpowiedzialny jest Kierownik, a które są monitorowane przez Dziekana WH.

#### Rekomendacje:

1. *„Rekomenduje się wprowadzenie zmian w części procedury PR-6 odnoszącej się do częstotliwości przeprowadzania konsultacji z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Konsultacje powinny się odbywać co najmniej raz w roku, a nie co dwa lata.”*

- Uczelnia wprowadziła rekomendowaną modyfikację do procedury PR-6.

2. *„Rekomenduje się powołanie dla kierunku filologia angielska rady interesariuszy zewnętrznych (nazwa robocza). W jej skład, oprócz przedstawicieli dziekana Wydziału Humanistycznego oraz kierunku, powinni zostać włączeni przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego - po dwóch, dla każdej ze specjalności, najbardziej aktywnych w zakresie współpracy z kierunkiem.”*

- Rada Interesariuszy zewnętrznych jest w trakcie formowania się. Zostanie powołana najpóźniej do końca listopada 2024 r. W jej skład wejdą przedstawiciele interesariuszy (po 2 dla poszczególnej specjalności), Kierunkowy Koordynator ds. jakości kształcenia pełniący również rolę Kierunkowego koordynatora ds. kontaktów z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz Prodziekan WH.

3. *„Rekomenduje się powołanie wydziałowego lub kierunkowego koordynatora ds. kontaktów z otoczeniem społeczno-gospodarczym, którego zadaniem byłoby usystematyzowanie procesu współpracy oraz nadzór nad poprawnym jej funkcjonowaniem.”*

- Jako że Wydział Humanistyczny zawiera dość zróżnicowane kierunki, Koordynatorzy do spraw kontaktów z otoczeniem społeczno-gospodarczym zostaną powołani dla kierunków. Powołania zostaną wystawione maksymalnie do 30 listopada 2024 r.

**Kryterium 7: brak**



**Kryterium 8:** brak

**Kryterium 9:** brak

**Kryterium 10:**

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę:

1. „Zaleca się pełne i efektywne wdrożenie na kierunku zasad uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia skutkujące kompleksową oceną programu studiów implikującą wprowadzenie skutecznych działań naprawczych do programu studiów i jego realizacji.”

- Aby zapewnić pełne i efektywne wdrożenie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, Uczelnia przyjęła praktykę cyklicznego monitorowania realizacji procedur jakości kształcenia przez Audytora Jakości Kształcenia. Działania te podejmowane są we współpracy z Działem Jakości Kształcenia. JM Rektor zleciła podjęcie tych działań Audytorowi Jakości Kształcenia w formie pisma. Wielopoziomowa analiza funkcjonowania kierunku studiów pozwoli na wyeliminowanie nieprawidłowości, co przyczyni się do uniknięcia ich w przyszłości. Analiza w tym aspekcie prowadzona jest także przez Radę Programową Kierunku Studiów. Zadania Rady Programowej określone zostały w § 12 ust. 3 Uchwały Nr 76/2022 Senatu ANS w Tarnowie z dnia 2 września 2022 roku w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Działania podjęte przez Radę Programową zostaną przeanalizowane i ocenione przez Audytora Jakości Kształcenia po każdym semestrze, aż do kolejnej oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej.
- Audytor Jakości Kształcenia będzie monitorował proces zbierania danych na kierunkach, adekwatność wniosków wyciąganych na podstawie w/w. danych, implementację w/w. wniosków w procesie doskonalenia Kierunku oraz ocenę skuteczności dokonywanych zmian. Pełnomocnik cyklicznie (raz na semestr) będzie przedstawił sprawozdanie Rektorowi i Dziekanowi Wydziału oraz, jeśli w sprawozdaniu zidentyfikowane zostaną nieprawidłowości, zaleci działania naprawcze.
- Dogłębna analiza uwag zespołu PKA wskazała na podjęcie następujących działań naprawczych:
  - Dokonanie zmian w programach studiów cykli.
  - Zlecenie audytu jakości kształcenia na kierunku.
  - Podjęcie decyzji o powołaniu Rady interesariuszy zewnętrznych kierunku Filologia angielska.

**Kierunek lekarski** 18 czerwca 2024 r. – wizytacja zlecona przez Ministra Nauki, mająca na celu merytoryczną ocenę materiałów przedstawionych na prośbę Ministra przez Uczelnię.

Po wizytacji Minister Zdrowia przyznał Akademii Tarnowskiej limit przyjęć na studia na kierunku Lekarskim w roku akademickim 2024/2025 w ramach Jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych w języku polskim w liczbie 60 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie limitu przyjęć na studia na kierunkach lekarskim i lekarsko-dentystycznym (Dz. U. poz. 1085).

## **7. Akredytacje KRASzPiP w roku akademickim 2023/2024**

Udział Działu Jakości Kształcenia w zakresie akredytacji polegał na udzieleniu pomocy w zakresie przygotowania wniosku Uczelni o przeprowadzenie oceny niezbędnej do utrzymania akredytacji, uczestnictwie w spotkaniach z zespołem wizytującym oraz pomocy w zakresie udzielenia dodatkowych wyjaśnień formułowanych przez kierownictwo kierunków dla KRASzPiP.

### **Akredytowane kierunki studiów:**

**Położnictwo** 10 czerwca 2024 r. – wniosek KRASzPiP do MZ o udzielenie akredytacji na prowadzenie studiów na okres 3 lat, Uchwała Nr 38/VI/2024 z dnia 17 lipca 2024 r. Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych.