



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Akademia Tarnowska
ul. Mickiewicza 8
33-100 Tarnów**

Nazwa ocenianego kierunku studiów: filologia angielska

1. Poziom/y studiów: **I stopień**
2. Forma/y studiów: **studia stacjonarne i niestacjonarne**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹:
językoznawstwo, literaturoznawstwo, nauki o kulturze i religii²

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
językoznawstwo	160	89

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	literaturoznawstwo	10	6³
2.	nauki o kulturze i religii	10	5

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

¹ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² Uchwała Nr 60/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 1 września 2023 r. w sprawie przyporządkowania kierunków studiów realizowanych w Akademii Tarnowskiej do dyscyplin naukowych/artystycznych.

³ Procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów koniecznej do ukończenia studiów został podany w zaokrągleniu do liczb całkowitych.

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- nauczyciel przedmiotu⁴
- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu
- nauczyciel prowadzący zajęcia
- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda
- nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 roku:

Nazwa kierunku studiów	filologia angielska		
Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia	praktyczny		
Kod efektu dla kierunku	Efekty uczenia się dla kierunku Po ukończeniu studiów absolwent:	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji	
		Kod charakterystyk uniwersalnych I stopnia	Kod charakterystyk II stopnia
WIEDZA			
FI1_W01	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu językoznawstwa oraz dotyczących ich teorii, które stanowią wiedzę ogólną z zakresu tej dyscypliny naukowej zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WG
FI1_W02	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu literaturoznawstwa oraz dotyczących ich teorii, które stanowią podstawową wiedzę ogólną z zakresu tej dyscypliny naukowej zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WG

⁴ Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć.

FI1_W03	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu nauk o kulturze i religii oraz dotyczących ich teorii, które stanowią podstawową wiedzę ogólną z zakresu tych dyscyplin naukowych zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WG
FI1_W04	rozumie zaawansowaną terminologię z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii związaną z działalnością zawodową filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WK
FI1_W05	zna podstawowe uwarunkowania ekonomiczne, prawne i etyczne organizacji i funkcjonowania instytucji związane z działalnością zawodową filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WK
FI1_W06	rozumie zasady tworzenia i rozwoju wybranych form przedsiębiorczości w sferze związanej z działalnością zawodową filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WK
FI1_W07	rozumie zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach związanych z działalnością zawodową filologa języka angielskiego	P6U_W	P6S_WK
FI1_W08	rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej, intelektualnej i prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI			
FI1_U01	umie wykorzystywać posiadaną wiedzę celem formułowania i rozwiązywania problemów oraz wykonywania, w zmiennych warunkach, zadań typowych i nietypowych dla działalności zawodowej filologa języka angielskiego	P6U_U	P6S_UW
FI1_U02	właściwie dobiera źródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	P6U_U	P6S_UW
FI1_U03	posiada umiejętność merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułowania wniosków	P6U_U	P6S_UK, P6S_UW
FI1_U04	dobiera i stosuje metody (w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne) oraz narzędzia właściwe dla dyscyplin językoznawstwo, literaturoznawstwo lub nauki o kulturze i religii niezbędne do wykonywania pracy filologa języka angielskiego	P6U_U	P6S_UW

FI1_U05	potrafi posługiwać się językiem angielskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U	P6S_UK
FI1_U06	ma umiejętności językowe w zakresie wybranego drugiego języka obcego na poziomie co najmniej A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U	P6S_UK
FI1_U07	potrafi, w oparciu o różne źródła, przygotowywać typowe i nietypowe prace pisemne w języku polskim i języku angielskim dotyczące zagadnień szczegółowych z użyciem specjalistycznej terminologii w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii	P6U_U	P6S_UK
FI1_U08	potrafi, w oparciu o różne źródła, tworzyć wypowiedzi ustne w języku polskim i języku angielskim, dotyczące zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii	P6U_U	P6S_UK
FI1_U09	umie komunikować się z otoczeniem z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych w języku polskim i języku angielskim	P6U_U	P6S_UK
FI1_U10	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6U_U	P6S_UO
FI1_U11	potrafi określać priorytety, planować i organizować realizację zadań indywidualnych i zespołowych, rutynowych i innowacyjnych, związanych z działalnością zawodową filologa języka angielskiego, także o charakterze interdyscyplinarnym	P6U_U	P6S_UO
FI1_U12	samodzielnie planuje i realizuje własne uczenie się przez całe życie, a szczególnie doskonalenie własnych kompetencji językowych oraz umiejętności profesjonalnych związanych z działalnością zawodową filologa języka angielskiego	P6U_U	P6S_UU
FI1_U13	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i użycia języka	P6U_U	P6S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
FI1_K01	krytycznie ocenia odbierane treści z zakresu studiowanego kierunku, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P6U_K	P6S_KK

FI1_K02	krytycznie ocenia posiadaną wiedzę z zakresu studiowanego kierunku	P6U_K	P6S_KK
FI1_K03	jest gotów do identyfikowania, kreatywnego rozwiązywania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu filologa języka angielskiego	P6U_K	P6S_KO
FI1_K04	jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych	P6U_K	P6S_KO
FI1_K05	jest gotów do uczestniczenia w różnych przejawach i formach życia kulturalnego regionu i kraju, wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów angielskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową	P6U_K	P6S_KR
FI1_K06	przestrzega zasad etyki zawodowej i właściwego postępowania w środowisku pracy	P6U_K	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Jadwiga Chwistek	mgr/starszy wykładowca/Kierownik Kierunku filologia angielska
Renata Koziół	mgr/starszy wykładowca/Prodziekan Wydziału Humanistycznego
Marta Pałucka	mgr/starszy wykładowca/Z-ca Kierownika Kierunku filologia angielska/ Kierunkowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia
Anna Rój	dr/adiunkt dydaktyczny
Grzegorz Nawrocki	dr/adiunkt dydaktyczny
Lucyna Krzemińska	mgr/Kierownik Biura Karier, Projektów i Współpracy
Marcin Pałach	mgr/przedstawiciel Interesariuszy Zewnętrznych
Weronika Dychus	przedstawicielka Studentów

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	8
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	10
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	10
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	19
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	32
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	39
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	43
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	49
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	52
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	54
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	60
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	63
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	70
Część III. Załączniki	72
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	72
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	85

Prezentacja uczelni

Akademia Tarnowska (do 28 lutego 2022 r. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie, do 31 maja 2023 r. Akademia Nauk Stosowanych w Tarnowie) jest najstarszą uczelnią tego typu w kraju. Kampus Uczelni, ze wszystkimi budynkami dydaktycznymi znajduje się w centrum Tarnowa. Uczelnia znajduje się w ścisłej czołówce uczelni w kategorii wyższych szkół zawodowych (3. miejsce w rankingu *Perspektyw* w 2023 r.) i jest najchętniej wybieraną uczelnią tego typu w Polsce (wg MEIN).

Celem strategicznym Uczelni jest wysoki poziom kształcenia, który na wszystkich kierunkach jest porównywalny z poziomem obowiązującym na uczelniach akademickich. Realizację tego celu zapewnia współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym i z uczelniami akademickimi. Akademia Tarnowska utrzymuje szerokie kontakty z uczelniami zagranicznymi, jest także członkiem organizacji międzynarodowej *EURASHE* (*European Association of Institutions in Higher Education*).

W strukturze Uczelni funkcjonuje 6 wydziałów, które oferują możliwość kształcenia na 31 kierunkach w formie stacjonarnej i niestacjonarnej (I i II stopnia oraz studia jednolite magisterskie). Od powstania do chwili obecnej (dane na dzień 29.02.2024 r.) mury Uczelni opuściło ponad 25 691 absolwentów. Aktualnie w Uczelni studiuje 3 461 studentów, z których 2 834 stanowią studenci studiów stacjonarnych (dane na dzień 31.12.2023 r.).

Kierunek filologia angielska funkcjonuje w obrębie Katedry Filologii w Wydziale Humanistycznym. Kształcenie na kierunku filologia angielska na studiach I stopnia prowadzone jest od 1.10.1998 r. Decyzją Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 16.09.2004 r. (zał. **3_1.1**) istniejące wówczas w Instytucie Humanistycznym specjalności zawodowe: język angielski, język niemiecki, język francuski zostały przyporządkowane do kierunku filologia z jednoczesną zmianą nazw tych specjalności na, odpowiednio, filologia angielska, filologia germańska, filologia romańska. W 2015 r. kierunek filologia uzyskał pozytywną opinię PKA (zał. **3_1.2**), a po kolejnej wizytacji w 2021 r. ocenę pozytywną z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat (zał. **3_1.3**). W związku z uwagami komisji akredytacyjnej dotyczącymi funkcjonowania poszczególnych specjalności w ramach kierunku filologia Uchwałami nr 38/2022 (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/1779/download>) oraz 39/2022 (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/1780/download>) z dnia 8.07.2022 r. Senat Akademii Nauk Stosowanych podjął decyzję o likwidacji specjalności filologia germańska i filologia romańska na kierunku filologia studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym. Zarządzeniem Rektora nr 8/2023 z dnia 19.01.2023 r. (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4700/download>) nastąpiła zmiana nazwy kierunku filologia studia I stopnia o profilu praktycznym na nazwę filologia angielska. Zarządzenie Rektora weszło w życie z dniem 1.10.2023 r., po uzyskaniu przez Uczelnię pozytywnej decyzji Ministra Edukacji i Nauki z dnia 10.03.2023 r. (zał. **3_1.4**). Obecnie program studiów dla kierunku filologia angielska realizowany jest na 1 roku studiów, natomiast na roku 2 i 3 zajęcia są prowadzone według programów studiów dla kierunku filologia.

Celem strategicznym Wydziału Humanistycznego jest doskonałość dydaktyczna i ciągły rozwój aktywności naukowej. Realizacja tego celu jest możliwa dzięki współpracy z uczelniami w kraju i za granicą, a także dzięki interakcjom ze środowiskiem lokalnym. Proces dydaktyczny realizowany w Uczelni upowszechnia i pielęgnuje wartości akademickie, a sytuacje dydaktyczne opierają się na współpracy pomiędzy wykładowcami i studentami, w której wagę przywiązuje się do partnerstwa, podmiotowości i wprowadzania studenta w świat wartości, takich jak etos prawdy, rzetelności, obiektywizmu, sprawiedliwości i odpowiedzialności.

Kierunek filologia angielska umożliwia studentom pochodzącym z Tarnowa i okolic wyrównywać szanse, pozwalając im na zdobycie wyższego wykształcenia. Absolwenci, legitymujący się tytułem licencjata, podejmują z powodzeniem studia II stopnia w większych ośrodkach akademickich (głównie w Krakowie i w Rzeszowie). Studia licencjackie przygotowują studentów do podjęcia pracy zawodowej m.in. w wydawnictwach, korporacjach czy firmach otwartych na współpracę z zagranicą.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Kierunek filologia angielska na studiach I stopnia prowadzony jest w Akademii Tarnowskiej od początku funkcjonowania Uczelni. Kierunek oferuje 6 semestralne studia licencjackie o profilu praktycznym prowadzone w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Kształcenie odbywa się z uwzględnieniem takich modułów zajęć, form i metod kształcenia, które służą zdobywaniu przez studenta - obok wiedzy teoretycznej - umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla kierunku. Praktyka zawodowa odbywana w wymiarze 960 godzin jest ściśle powiązana ze specjalnościami wybranymi przez studentów pod koniec semestru II. Praktyka podzielona jest na 2 etapy i realizowana jest w semestrach IV i VI studiów. W trakcie odbywania praktyk studenci zapoznają się ze specyfiką środowiska zawodowego wybranej specjalności, kształtują umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne oraz uczą się, jak rozwiązywać realne problemy zawodowe.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku filologia angielska mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany i uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku. Wpisują się również w Strategię Rozwoju Uczelni (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/2055/download>) przyjętą Uchwałą nr 2/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie Strategii PWSZ w Tarnowie na lata 2020-2025 (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/2054/download>) (zał. 3_2.1), a także w realizację Strategii Rozwoju Wydziału Humanistycznego PWSZ w Tarnowie na lata 2020-2025 (zał. 3_2.2). Studia realizują zawarte w nich cele strategiczne, w tym cel nr 1 „Doskonałość dydaktyczna”, zwłaszcza w odniesieniu do celów operacyjnych: „Doskonalenie systemu jakości kształcenia poprzez aktywny udział studentów oraz interesariuszy zewnętrznych”, „Wprowadzanie nowoczesnych metod kształcenia”, „Doskonalenie i rozszerzanie współpracy z podmiotami gospodarczymi i administracyjnymi miasta, regionu i województwa w celu podniesienia poziomu wiedzy praktycznej i umiejętności studentów (praktyki, staże, prace dyplomowe)”. Przykładem realizacji tych celów jest zwiększenie udziału praktyków w procesie dydaktycznym na Uczelni – w ramach projektu dofinansowanego ze środków europejskich „Perspektywy Współpraca Synergia Zarządzanie w Tarnowie”. W rezultacie, w latach 2021/2022 i 2022/2023 w zajęciach warsztatowych prowadzonych przez doświadczonych praktyków: tłumacza przysięgłego oraz prawnika udział wzięli studenci 2 i 3 roku filologii angielskiej. Cel strategiczny Uczelni związany z doskonaleniem i rozszerzaniem współpracy z podmiotami gospodarczymi i administracyjnymi na kierunku filologia angielska jest realizowany poprzez przygotowanie programu studiów umożliwiającego rozwój studenta w powiązaniu z potrzebami otoczenia oraz wyzwaniem jakie stawia współczesny rynek pracy. Spotkania i rozmowy z interesariuszami zewnętrznymi, a także analizy danych zbieranych podczas i po odbyciu praktyk zawodowych przez studentów, zaowocowały dostosowaniem zajęć oferowanych w ramach specjalności *Mediacja językowa w biznesie i administracji, Tłumaczenia oraz Edycja i skład*

tekstu do potrzeb rynku pracy miasta, regionu i województwa.⁵ Ponadto realizowane są cele operacyjne (cel strategiczny nr 2 „Badania naukowe”) wyrażające się wspieraniem przez Uczelnię rozwoju naukowego nauczycieli akademickich oraz studentów (wyjazdy zagraniczne w ramach programu ERASMUS+, udział w projektach prowadzonych przez Dział Współpracy z Zagranicą oraz w szkoleniach organizowanych przez Biuro Karier, Projektów i Współpracy, spotkania i wykłady dla kadry dydaktycznej i studentów Katedry Filologii, wspieranie udziału pracowników i studentów w konferencjach naukowych). Studenci są zachęceni do udziału w konkursach propagujących wiedzę na temat języka angielskiego oraz kultury krajów angielskiego obszaru językowego. W roku 2023 praca licencjacka absolwentki kierunku filologia w zakresie filologii angielskiej zdobyła Nagrodę Naukową „Perły Tarnowa” w konkursie Tarnowskiego Towarzystwa Naukowego na najlepszą pracę licencjacką. Koncepcja kształcenia na kierunku filologia angielska zakłada również wyrabianie w studentach potrzeby zdobywania wiedzy i umiejętności przez całe życie. Dzięki zrozumieniu tej potrzeby, większość absolwentów kierunku kontynuuje lub planuje kontynuację nauki na studiach II stopnia. W 2019 roku powołano czasopismo *Humanities and Cultural Studies* (eISSN 2657-8972) | MEiN: 5.0 (<https://journals.anstar.edu.pl/index.php/hcs/about>). W czasopiśmie tym ukazują się m.in. publikacje pracowników Katedry Filologii. W ramach celu 3 „Odpowiedzialność społeczna” strategia Uczelni zakłada stworzenie atmosfery sprzyjającej kształtowaniu aktywnych postaw studentów oraz ich angażowaniu w działalność społeczną. Cel ten realizowany jest w ramach działań Koła Naukowego Anglistów SPEAK-LAB oraz wolontariatu (święteczne spotkania z pensjonariuszami Domu Pomocy Społecznej oraz pacjentami Oddziału Radioterapii w Wojewódzkim Szpitalu św. Łukasza w Tarnowie). Pracownicy i studenci filologii angielskiej corocznie angażują się w popularyzację nauki, m.in. poprzez współorganizowanie Małopolskiej Nocy Naukowców oraz warsztatów języka angielskiego prowadzonych dla maturzystów. Na kierunku filologia angielska przykładem dobrej praktyki jest prowadzenie wykładów otwartych dla uczniów szkół średnich z terenu Tarnowa zainteresowanych kulturą i literaturą krajów obszaru anglojęzycznego. Cel nr 4 „Współpraca międzynarodowa” jest realizowany głównie w ramach programu ERASMUS+ i obejmuje: oferowanie studentom możliwości wyjazdów na uczelnie zagraniczne w ramach „Learning agreements”, realizację praktyki zawodowej w krajach, z którymi Uczelnia podpisała umowy oraz udział studentów zagranicznych w zajęciach prowadzonych na filologii angielskiej (w roku akademickim 2023/2024 semestr zimowy – 5 studentów, semestr letni – 7 studentów). Cel nr 5 „Akademia Tarnowska” został już zrealizowany poprzez przekształcenie PWSZ w Tarnowie najpierw w Akademię Nauk Stosowanych, a następnie w Akademię Tarnowską. Uczelnia otrzymała kategorię A w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki oraz kategorię B+ w dyscyplinie automatyka elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne.

Koncepcja kształcenia na kierunku filologia angielska wpisuje się również w misję Uczelni dzięki temu, że „umożliwia studentom zdobycie wiedzy ogólnej i zawodowej, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, niezbędnych do podejmowania wyzwań w zmieniającej się rzeczywistości” oraz „stwarza możliwości dla kształcenia młodzieży blisko miejsca zamieszkania wnosząc istotny wkład w podniesienie rozwoju gospodarczego i kulturowego miasta”. Kandydaci z Tarnowa i okolic,

⁵ Przykłady modyfikacji programu studiów wynikające ze współpracy z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi podano w Kryterium 2 raportu.

zainteresowani rozwojem wrażliwości humanistycznej i otwarci na inne kultury, mogą blisko swojego miejsca zamieszkania postawić pierwsze kroki na 6 poziomie edukacji Polskiej Ramy Kwalifikacji. Możliwość zakwaterowania w domu studenta, niższe ceny wynajmu pokoju lub mieszkania oraz ogólnie niższy koszt życia niż w pobliskich ośrodkach uniwersyteckich, a także sprawnie działający system stypendialny, umożliwiają młodzieży zdobycie wyższego wykształcenia i istotnie zwiększają ich szanse na rynku pracy, dając nadzieje na wykonywanie wybranego zawodu. Wdrożenie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia gwarantuje kandydatom kształcenie na poziomie porównywalnym do standardów, jakie obowiązują na najlepszych uczelniach akademickich.

Oferta edukacyjna kierunku filologia angielska kierowana jest do kandydatów, którzy są zainteresowani studiami humanistycznymi w zakresie języka angielskiego i legitymują się maturą z tego języka.⁶ Zasady przyjmowania kandydatów na studia określone są w regulaminie postępowania rekrutacyjnego w Akademii Tarnowskiej na dany rok akademicki. Doświadczenie kandydatów w nabywaniu języka obcego umożliwia studentom zdobywanie wiedzy ogólnej i zawodowej oraz umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych z dyscyplin do których przypisany jest kierunek, czyli językoznawstwa, literaturoznawstwa oraz nauk o kulturze i religii. Oprócz nauki języka angielskiego jako kierunkowego, studenci mają do wyboru drugi język obcy: język francuski, niemiecki, hiszpański, włoski lub rosyjski, w wymiarze 90 godzin na studiach stacjonarnych i 60 godzin na studiach niestacjonarnych. Celem tych zajęć jest rozwijanie kompetencji językowej, komunikacyjnej i interkulturowej oraz kompetencji mediacyjnej w sytuacjach multilingwalnych dla potrzeb zawodowych na poziomie co najmniej A2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Absolwent kierunku posiada wykształcenie humanistyczne, kompetencje społeczne oraz zaawansowaną wiedzę i umiejętności z zakresu filologii angielskiej. Absolwent legitymuje się zwłaszcza umiejętnościami praktycznymi, które nabył realizując praktyczny program studiów z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi i metod głównie na ćwiczeniach praktycznych i w trakcie praktyki zawodowej. Absolwent studiów zna w stopniu zaawansowanym: struktury języka angielskiego (mówionego i pisanego), literaturę i kulturę krajów angielskiego obszaru językowego oraz specyfikę języka branżowego (zależnie od wybranej specjalności) i stosuje tę wiedzę w praktyce. Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę w celu posługiwania się językiem angielskim w kontekście zawodowym, tworzyć komunikaty poprawne pragmatycznie i językowo oraz dopasowane formalnie do sytuacji komunikacyjnej, wybrać przydatne w danej sytuacji komunikacyjnej stylistyczne środki językowe i czynić z nich użytek, ocenić poprawność językową tekstów pisanych i mówionych oraz skorygować zauważone błędy. Jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy, popularyzowania kultury krajów angielskiego obszaru językowego, a także do świadomego uczestniczenia w różnych przejawach i formach życia kulturalnego. Absolwent studiów jest ponadto przygotowany do samodzielnego dalszego uczenia się, poszerzania swojej wiedzy i doskonalenia warsztatu pracy z innymi, a także właściwego postępowania w środowisku pracy i dbania o dorobek i tradycje wybranego zawodu.

⁶ Szczegółowe zasady rekrutacji na kierunek filologia angielska przedstawione są w Kryterium 3 raportu. Od roku akademickiego 2024/2025 przedmiotem stanowiącym kryterium kwalifikacyjne na kierunek filologia angielska jest egzamin maturalny z języka angielskiego.

Sylwetka absolwenta kierunku filologia angielska

Celem studiów I stopnia na kierunku filologia angielska jest wykształcenie absolwenta do wykonywania zawodu filologa języka angielskiego, który posiada szeroką wiedzę z zakresu filologii angielskiej i legitymuje się bardzo dobrą znajomością tego języka w mowie i piśmie (poziom C1 ESOKJ). Takie połączenie umiejętności językowych z wiedzą o krajach angielskiego obszaru językowego stanowi obecnie kapitał dający absolwentowi szerokie możliwości zatrudnienia. Reprezentując wysoki poziom przygotowania ogólnohumanistycznego i wykorzystując umiejętności językowe w kontekście zawodowym, absolwent może podejmować pracę w przedsiębiorstwach i firmach wymagających obsługi klienta w języku angielskim, instytucjach kultury, mediach, redakcjach czasopism, biurach tłumaczeń, korporacjach, a także w sektorze turystycznym.

Specjalności

Absolwent specjalności *Mediacja językowa w biznesie i administracji* jest językowo przygotowany do pracy w obsłudze klienta zagranicznego w podmiotach prowadzących działalność na rynku międzynarodowym oraz krajowym, w urzędach administracji państwowej oraz samorządowej na stanowiskach, które wymagają zarówno biegłej znajomości języka angielskiego jak i orientacji w problematyce międzykulturowej. Specjalność jest adresowana do studentów, dla których priorytetem jest kontakt z ludźmi i praca na stanowiskach, gdzie do podstawowych kompetencji należą zdolność do pośredniczenia w prowadzeniu efektywnej komunikacji w języku polskim i angielskim oraz wsparcie kadry kierowniczej w kontaktach z partnerem zagranicznym. Mediator językowy to zawód przyszłości, łączący ludzi różnych kultur i języków w celu osiągnięcia konkretnego profesjonalnego efektu.

Absolwent specjalności *Tłumaczenia* zna językoznawcze oraz kulturowe aspekty przekładu i komunikacji interkulturowej. Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu teorii przekładu i przetłumaczyć różne rodzaje tekstów dobierając właściwe narzędzia tłumaczeniowe. Uzyskana wiedza i umiejętności pozwalają absolwentowi na podjęcie pracy w charakterze tłumacza lub asystenta tłumacza (wykonującego tłumaczenia pod nadzorem doświadczonego tłumacza) w biurach tłumaczeń lub innych instytucjach zorientowanych na współpracę międzynarodową. W instytucjach działających na forum międzynarodowym tłumacze są obecnie postrzegani jako specjaliści w dziedzinie skutecznej komunikacji międzykulturowej, dlatego absolwent specjalności tłumaczenia może z powodzeniem wykorzystać w pracy zawodowej wiedzę językoznawczo-kulturoznawczą nabytą w trakcie studiów.

Absolwent specjalności *Edycja i skład tekstu* przygotowany jest do pracy w zawodzie asystenta ds. korekty technicznej tekstów w języku polskim i angielskim, a także w zawodzie edytora, który zajmuje się opracowaniem przygotowywanych do druku publikacji w tych językach, tworzy teksty wykorzystywane w reklamie, teksty na blogi, do mediów społecznościowych oraz na strony WWW. Wiedza i umiejętności z zakresu obsługi programów komputerowych, w tym specjalistycznych programów do edycji i składu tekstu, tworzenia i edycji grafiki, komputerowej obróbki zdjęć oraz programów do tworzenia stron internetowych, w połączeniu z bardzo dobrą znajomością języka ojczystego i języka angielskiego, pozwala absolwentowi tej specjalizacji znaleźć pracę w wydawnictwach i redakcjach czasopism oraz portalach informacyjnych ukierunkowanych na współpracę międzynarodową, w działach reklamy lub promocji w firmach współpracujących z partnerami zagranicznymi.

Absolwent kierunku filologia angielska nabywa kompetencje w zakresie:

WIEDZY

- posiada wiedzę w zakresie specyfiki funkcjonowania języka angielskiego, literatury i kultury krajów anglojęzycznych,
- rozumie zaawansowaną terminologię fachową związaną z wybraną specjalnością,
- rozumie pojęcia i zasady związane z funkcjonowaniem na rynku pracy,

UMIEJĘTNOŚCI

- wykazuje się funkcjonalną znajomością języka angielskiego na poziomie C1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy,
- potrafi gromadzić, przetwarzać i przekazywać informacje w języku ojczystym i języku angielskim,
- potrafi prowadzić badania aplikacyjne w odniesieniu do otoczenia biznesowego lub kulturotwórczego wykorzystując znajomość języka angielskiego oraz wiedzę z zakresu literaturoznawstwa lub realioznawstwa angielskiego obszaru językowego,
- potrafi posługiwać się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi i wykorzystywać technologię informacyjną w pracy filologa w zakresie zgodnym z wybraną specjalnością,
- redaguje teksty użytkowe o różnym stopniu złożoności w języku angielskim,
- czyta teksty w języku angielskim i potrafi przekazywać innym treści w nich zawarte,
- porozumiewa się w różnych sytuacjach komunikacyjnych w języku angielskim z uwzględnieniem właściwego rejestru języka,
- wyraża złożone sądy i opinie, broni własnego stanowiska w dyskusji,
- potrafi współdziałać w zespole przyjmując w nim różne role,
- nabywa kompetencje pozwalające na podjęcie pracy we wszystkich sektorach, gdzie wymagana jest znajomość języka angielskiego oraz świadomość złożoności współczesnego, wielokulturowego świata,
- wykazuje postawę samokształceniową w obszarze języków, w tym języków specjalistycznych,
- jest przygotowany do dalszego, samodzielnego doskonalenia zawodowego przy uwzględnieniu postępu w obszarach działalności zawodowej,

KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

- jest gotowy odpowiedzialnie wypełniać zobowiązania zawodowe zgodnie z przyjętymi zasadami, dbając o etos zawodu,
- wykazuje postawę otwartości wobec innych kultur i języków,
- jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych.

Tytuł zawodowy absolwenta: Absolwent otrzymuje tytuł zawodowy licencjata.

Możliwości kontynuacji kształcenia:

Zdobyte kwalifikacje I stopnia oraz uzyskanie tytułu licencjata uprawniają absolwenta kierunku filologia angielska do kontynuowania kształcenia na studiach II stopnia w tej samej lub pokrewnej

specjalności, kończących się uzyskaniem tytułu magistra. Po ukończeniu studiów magisterskich i spełnieniu wymagań przewidzianych w ustawie z dnia 25 listopada 2004 r. o zawodzie tłumacza przysięgłego, student może podjąć pracę w zawodzie tłumacza przysięgłego. Studia dają absolwentowi dalsze możliwości kształcenia się na studiach podyplomowych oraz różnego rodzaju kursach i szkoleniach.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Wskazanie w koncepcji kształcenia zamkniętego katalogu zawodów, do wykonywania których przygotowuje program studiów realizowany na kierunku i uwzględnienia postępu w obszarach działalności zawodowej z nimi powiązanych.	W Uchwale Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska – studia I stopnia o profilu praktycznym – od roku akademickiego 2023/2024 wskazano następujący katalog zawodów dla filologów języka angielskiego: <ul style="list-style-type: none"> - tłumacz w odniesieniu do specjalności tłumaczenia - edytor, asystent do spraw korekty technicznej tekstów w języku polskim i angielskim w odniesieniu do specjalności edycja i skład tekstu - mediator językowy w odniesieniu do specjalności mediacja językowa w biznesie i administracji (https://bip.atar.edu.pl/attachments/4909/download)
2.	Przyporządkowanie kierunku do dyscyplin naukowych z uwzględnieniem 100% punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów, w ramach których uzyskiwane są efekty uczenia się.	Uchwałami nr 38/2022 oraz 39/2022 z dnia 8.07.2022 r. Senatu Akademii Nauk Stosowanych zlikwidowano specjalności filologia germańska i filologia romańska na kierunku filologia studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym. <p>Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska – studia I stopnia o profilu praktycznym – od roku akademickiego 2023/2024 kierunek filologia angielska został przypisany do dyscyplin naukowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dyscyplina wiodąca językoznawstwo 89% - literaturoznawstwo 6% - nauki o kulturze i religii 5% Tym sposobem kierunek został przyporządkowany do dyscyplin naukowych z uwzględnieniem 100% punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów.
3.	Uwzględnienie w efektach uczenia się pełnego zakresu kluczowych dla profilu praktycznego charakterystyk P6S_KO i P6S_KR drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji.	Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska – studia I stopnia o profilu praktycznym w efektach uczenia się dla filologii angielskiej, cykl 2023-2026 została uwzględniona charakterystyka P6S_KO drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji i obecnie efekt FI1_K04 brzmi: jest gotów do działania

		<p>w sposób przedsiębiorczy oraz do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych.</p> <p>W cyklu kształcenia 2024-2027 efekt FI1_K04 otrzyma brzmienie: (absolwent) jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych i inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, a efekt FI1_K06 będzie brzmiał: przestrzega zasad etyki zawodowej i właściwego postępowania w środowisku pracy oraz dba o dorobek i tradycje zawodu.</p>
4.	Sformułowanie efektów uczenia się dla kierunku w sposób odpowiadający koncepcji kształcenia i przyporządkowaniu kierunku do dyscyplin naukowych.	<p>Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska dla cyklu 2023-2026 zmodyfikowano 3 efekty uczenia się w zakresie wiedzy, uwzględniając dyscypliny do których został przyporządkowany kierunek i ich procentowy udział w procesie kształcenia. Efekty te otrzymały następujące brzmienie:</p> <p>FI1_W01: posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu językoznawstwa oraz dotyczących ich teorii, które stanowią wiedzę ogólną z zakresu tej dyscypliny naukowej zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego</p> <p>FI1_W02: posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu literaturoznawstwa oraz dotyczących ich teorii, które stanowią podstawową wiedzę ogólną z zakresu tej dyscypliny naukowej zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego</p> <p>FI1_W03: posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu nauk o kulturze i religii oraz dotyczących ich teorii, które stanowią podstawową wiedzę ogólną z zakresu tych dyscyplin naukowych zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego</p> <p>W cyklu kształcenia 2024-2027 efekt FI1_W03 otrzyma brzmienie: posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu nauk o kulturze i religii oraz dotyczących ich teorii, które stanowią podstawową wiedzę ogólną z zakresu tej dyscypliny naukowej zorientowaną na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej filologa języka angielskiego.</p> <p>Zaplanowano wprowadzenie od cyklu kształcenia 2024-2027 modyfikacje 3 efektów uczenia się w zakresie umiejętności, uwzględniając zróżnicowanie opisu kompetencji w zależności od dyscypliny, do której kierunek został przypisany. Efekty te otrzymały następujące brzmienie:</p> <p>FI1_U04 dobiera i stosuje metody (w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne) oraz narzędzia niezbędne</p>

		<p>do wykonywania złożonych i nietypowych zadań w zakresie dyscypliny językoznawstwo oraz narzędzia właściwe dla typowych zadań z zakresu literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii konieczne do wykonywania pracy filologa języka angielskiego</p> <p>FI1_U07 potrafi, w oparciu o różne źródła, przygotowywać z użyciem specjalistycznej terminologii typowe i nietypowe prace pisemne w języku polskim i języku angielskim dotyczące zagadnień szczegółowych z zakresu językoznawstwa oraz typowe prace dotyczące zagadnień ogólnych z zakresu literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii</p> <p>FI1_U08 potrafi, w oparciu o różne źródła, tworzyć z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii wypowiedzi ustne w języku polskim i języku angielskim, dotyczące zagadnień szczegółowych w zakresie językoznawstwa oraz podstawowych zagadnień w zakresie literaturoznawstwa i nauk o kulturze i religii</p>
5.	<p>Sformułowanie efektów uczenia się w sposób zgodny z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, w tym uwzględnienie w efektach uczenia się umiejętności praktycznych powiązanych z dyscyplinami, do których przyporządkowano kierunek oraz kompetencji społecznych niezbędnych w precyzyjnie określonej działalności zawodowej właściwej dla kierunku.</p>	<p>Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska dla cyklu 2023-2026 skorygowano efekt FI1_U06, który otrzymał brzmienie: ma umiejętności językowe w zakresie wybranego drugiego języka obcego na poziomie co najmniej A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.</p> <p>Od cyklu kształcenia 2024-2027 zaplanowano wprowadzenie modyfikacji efektu FI1_U02, dodając informację o uwzględnianiu aktualnego stanu praktyki w obszarach działalności zawodowej właściwej dla kierunku. Efekt ten brzmi: właściwie dobiera źródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje, uwzględniając aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej filologa języka angielskiego.</p> <p>Od cyklu kształcenia 2024-2027 karty zajęć prowadzonych w ramach poszczególnych specjalności uwzględniają aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej tłumacza, mediatora językowego i edytora.</p>
6.	<p>Uszczegółowienie w kartach zajęć efektów uczenia się w odniesieniu do kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z uwzględnieniem progresji między zajęciami wielosemestralnymi.</p>	<p>Od cyklu kształcenia 2023-2026 we wszystkich kartach zajęć uszczegółowiono efekty uczenia się w odniesieniu do kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, a w przypadku zajęć trwających dłużej niż jeden semestr dodatkowo uwzględniono progresję między semestrami.</p> <p>W przypadku kart zajęć dla praktyki zawodowej trwają prace nad wprowadzeniem 3 etapów praktyki od roku akademickiego 2024/2025 i progresji w efektach uczenia się między tymi etapami.</p>
7.	<p>Podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, które stały się podstawą do sformułowania powyższych zaleceń</p>	<p>Z punktu widzenia kierunku filologia angielska, najistotniejszym działaniem naprawczym zapobiegającym występowaniu nieprawidłowości jest decyzja o likwidacji i wygaszenie specjalności filologia germańska i filologia romańska na kierunku filologia od roku akademickiego 2023/2024 (Uchwały Senatu</p>

		Akademii Nauk Stosowanych nr 38/2022 oraz 39/2022 z dnia 8.07.2022 r.).
--	--	---

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Zmiany wprowadzone do programów studiów dla cykli 2021-2024 oraz 2022-2025 dotyczyły kierunku filologia, czyli uwzględniały funkcjonowanie w ramach tego kierunku 3 specjalności: filologia angielska, filologia germańska i filologia romańska. Właściwe działania naprawcze dla kierunku filologia angielska mogły więc zostać zainicjowane dopiero dla cyklu 2023-2026, po decyzji o likwidacji i wygaszaniu specjalności filologia germańska i filologia romańska oraz po zmianie nazwy kierunku filologia na filologia angielska na mocy zarządzenia Rektora nr 8/2023 z dnia 19.01.2023 r. i pozytywnej decyzji Ministra Edukacji i Nauki z dnia 10.03.2023 r. Widząc złożoność sytuacji Władze Uczelni kilkakrotnie zwracały się z prośbą o przesunięcie powtórnej wizytacji kierunku filologia angielska. Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej uznało jednak, że nie ma do tego podstaw (odpowiedź odmowna na pismo z dn. 21.03.2023 r. z prośbą o odstąpienie od oceny programowej kierunku, brak odpowiedzi na pisma z dn. 20.06.2023 r. i 12.01.2024 r. z prośbą o przesunięcie o rok wizytacji kierunku). Realne skrócenie czasu na wprowadzenie zmian w programie studiów utrudniło zrealizowanie wszystkich zaleceń w terminie do końca roku akademickiego poprzedzającego rok powtórnego postępowania oceniającego kierunek. W rezultacie, część zmian odnoszących się do zaleceń Komisji zaplanowano dla cyklu kształcenia 2024-2027.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Senat Akademii Tarnowskiej Uchwałą Nr 45/2023 z dnia 7 lipca 2023 r. zatwierdził program studiów wraz z efektami uczenia się dla kierunku filologia angielska studia pierwszego stopnia, profil praktyczny od roku akademickiego 2023/2024. Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się dla kierunku filologia angielska oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w właściwych dla kierunku obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy.

Program studiów dla kierunku filologia angielska cykl 2023-2026 powstał w wyniku modyfikacji programu kształcenia obowiązującego na wizytowanym w 2021 r. kierunku filologia, który obejmował trzy specjalności: filologię angielską, filologię germańską i filologię romańską. Po decyzji Senatu Akademii Nauk Stosowanych o likwidacji specjalności filologia germańska i filologia romańska rozpoczęto proces dostosowywania treści kształcenia do potrzeb studentów filologii angielskiej (np. zrezygnowano z zajęć kierunkowych prowadzonych w języku polskim (*Akwizycja i nauka języków, Kultura europejska* oraz *Rejestry językowe*) na rzecz zajęć z językoznawstwa stosowanego prowadzonych w języku angielskim (m.in. *Psycholingwistyczne podstawy komunikacji, Podstawy retoryki praktycznej*). Celem zmian było również wprowadzenie zaleceń i rekomendacji PKA zawartych w raporcie z wizytacji z dnia 11.06.2021 r. i w ocenie programowej kierunku filologia z dnia 27.10.2021 r. Formułowane po konsultacjach z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi treści kształcenia mają umożliwić osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy i umiejętności pod kątem ich praktycznego wykorzystania w działalności zawodowej. Treści programowe i efekty uczenia się dla zajęć, zwłaszcza w ramach specjalności, uwzględniają aktualną wiedzę z zakresu dyscyplin językoznawstwo, literaturoznawstwo i nauki o kulturze i religii oraz jej praktyczne zastosowania. Umożliwiają one teoretyczne i praktyczne przygotowanie studenta do podjęcia pracy w zawodach zgodnych z oferowanymi specjalnościami: *Edycja i skład tekstu, Mediacja językowa w biznesie i administracji* oraz *Tłumaczenia*. Uwzględnienie wszystkich efektów uczenia się w harmonogramie realizacji studiów weryfikuje macierz pokrycia efektów uczenia się, określająca przypisanie efektów uczenia się do poszczególnych zajęć (zał. **3_3.1a, 3_3.1b**).

Studenci są wdrażani do samokształcenia i doskonalenia umiejętności zarówno samodzielnej pracy, jak i pracy w grupie. Wyrabia się u nich potrzebę stałego i systematycznego wzbogacania posiadanej wiedzy i rozwijania innych kompetencji, które pozwolą im na skuteczne funkcjonowanie na rynku pracy. Absolwent potrafi uczestniczyć w dyskusji, debacie, rzeczowo argumentować, przedstawiać opinie własne i oceniać cudze oraz formułować na tej podstawie wnioski. Potrafi wykorzystywać zaawansowane technologie informacyjno-komunikacyjne w celu zapewnienia efektywności działań zawodowych.

Przy formułowaniu kierunkowych efektów uczenia się brano pod uwagę nie tylko wiedzę i umiejętności z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, ale również kompetencje społeczne. Absolwenta kierunku filologia angielska cechuje między innymi zdolność do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, odpowiedzialność związana z przestrzeganiem zasad etyki zawodowej, gotowość do wypełniania zobowiązań społecznych i otwartość na różnorodność językowo-kulturową.

Kształcenie na kierunku służące osiągnięciu efektów uczenia się jest prowadzone przez wykwalifikowanych nauczycieli akademickich mających znaczący dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym (np. jako tłumacz przysięgły czy przedsiębiorca w branży IT).

Metody kształcenia na kierunku filologia angielska są dobierane z uwzględnieniem specyfiki zajęć, treści kształcenia oraz rodzaju zajęć. Do realizacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy stosuje się metody podające takie jak: wykład informacyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie, instruktaż), wykład konwersatoryjny lub problemowy. Metody te właściwe są zajęciom prowadzonym w formie wykładów. Metody eksponujące, metody problemowe (w tym np. *Design Thinking*), a w szczególności te aktywizujące i praktyczne służą osiągnięciu efektów uczenia się odpowiadającym umiejętnościom i kompetencjom społecznym.

Analiza przypadków, symulacje, dyskusja dydaktyczna w różnych formach, np. burzy mózgów, debaty, mapy myśli, oraz metody praktyczne takie jak: pokaz, prezentacja, ćwiczenia komputerowe, praca z tekstem, projekt, ćwiczenia przedmiotowe, seminaryjne, autoobserwacja, to metody stosowane zwłaszcza na zajęciach prowadzonych w formie ćwiczeń praktycznych i ćwiczeń audytoryjnych.

Kompetencje społeczne kształtowane są z wykorzystaniem różnych form dyskusji, pracy w zespole, czy też podczas oceny przedstawianych prac, projektów lub prezentacji. Zorientowane na studentów metody kształcenia motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają im osiągnięcie efektów uczenia się.

Inne stosowane metody kształcenia to: samokształcenie, konsultacje indywidualne, w tym bezpośredni kontakt i wymiana myśli z nauczycielem. Pozwalają one na pozyskiwanie wiedzy i umiejętności przez studentów, jak również pożądaných przez pracodawców kompetencji społecznych.

Takie podejście do procesu kształcenia sprzyja pełnemu przygotowaniu studentów do wyzwań jakie stawia przed nimi aktualny rynek pracy. W ramach doskonalenia procesu dydaktycznego, a także w odpowiedzi na zmiany zachodzące w sposobach uczenia się młodych ludzi, niedawno wprowadzona metoda kształcenia na odległość pozwoliła na wdrożenie i wykorzystanie w procesie kształcenia różnorodnych narzędzi informatycznych. Rozszerzono wykorzystanie platformy *Moodle* używanej w Uczelni przez niektórych nauczycieli akademickich już od 2015 r. W roku akademickim 2020/2021 wszyscy nauczyciele zostali przeszkoleni w zastosowaniu platformy *Microsoft Teams*. Dotychczasowe, prowadzone wyłącznie w trybie stacjonarnym wykłady, ćwiczenia i ćwiczenia praktyczne, mogą być odbywane na odległość jeśli studenci są w stanie osiągnąć zakładane efekty uczenia się, przy zachowaniu powszechnie obowiązujących regulacji.

Wszyscy studenci w stopniu zaawansowanym poznają narzędzia i opcje programu *Word*, a studenci specjalności *Edycja i skład tekstu* korzystają z profesjonalnych programów pakietu *Adobe*, takich jak *Adobe InDesign* czy *Adobe Photoshop*. W celu realizacji projektu zaliczeniowego zajęć ze składu tekstu *Adobe InDesign*, w ramach pracy własnej, Uczelnia udostępnia studentom pakiet *Adobe* do wykorzystania na prywatnych komputerach. Na zajęciach z *Podstaw tworzenia stron internetowych* studenci tworzą projekt wykorzystując również stronę internetową opartą na klasycznym narzędziu do budowania i administracji serwisami internetowymi, czyli systemie zarządzania treścią *Wordpress*. Po zalogowaniu każdy student ma ciągły dostęp do projektów z dowolnego miejsca. Projekty studentów obecnego 3. roku znajdują się pod adresem: <https://3rok.pl/>.

Przykład powiązania metod z efektami – zajęcia kierunkowe: Tłumaczenia pisemne, semestr II

Jedną z metod stosowanych w trakcie zajęć jest omówienie danego zadania translatorycznego pod kątem doboru procedur postępowania (gdzie poszukiwać informacji i jak je weryfikować), metod oraz technik tłumaczenia danego rodzaju tekstu, oraz zwrócenie uwagi studentom na różnego rodzaju problemy, które mogą pojawić się w trakcie tłumaczenia danego tekstu. W ten sposób studenci pozyskują niezbędną wiedzę potrzebną do wykonania tego zadania, czyli osiągają szczegółowy efekt przewidziany dla zajęć *Tłumaczenia pisemne*: „student posiada wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z zakresu tłumaczenia tekstów o charakterze ogólnym, zna specyfikę tłumaczenia tekstów pisanych oraz strategię ich przekładu” (powiązany z kierunkowym efektem FI1_W01).

Następny etap to metoda aktywizująca: zajęcia odbywają się w sali komputerowej, gdzie każdy student ma swoje stanowisko pracy z komputerem i dostępem do Internetu. Na tym etapie studenci mają samodzielnie opracować krótkie tłumaczenie tekstu, próbując rozwiązać problemy związane z prawidłowym doбором odpowiedników leksykalnych poprzez poszukiwanie we wszelkich możliwych źródłach zarówno ekwiwalentów jak i informacji, na podstawie których będą mogli zweryfikować czy dany termin jest prawidłowy nie tylko znaczeniowo i kulturowo. Na przykład, przy tłumaczeniu z języka polskiego na język angielski zaproszenia na inaugurację roku akademickiego w Akademii Tarnowskiej, pierwszym problematycznym terminem jest polskie słowo *rektor*, które w anglosaskim kręgu kulturowym ma kilka odpowiedników. Studenci muszą zweryfikować, poprzez poszukiwanie w różnych źródłach, który z podawanych przez słownik polsko-angielski ekwiwalentów: *chancellor, president, provost, vice-chancellor, rector* będzie poprawny znaczeniowo i kulturowo (czyli, który ekwiwalent dla tego stanowiska będzie właściwy w naszym kręgu kulturowym). W ten sposób studenci osiągają szczegółowe efekty przewidziane dla tych zajęć: „umie wykorzystywać posiadaną wiedzę celem formułowania i rozwiązywania problemów oraz wykonywania zadań typowych dla pracy tłumacza” oraz „właściwie dobiera źródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje niezbędne w procesie tłumaczenia” (powiązane odpowiednio z kierunkowymi efektami FI1_U01 i FI1_U02).

Ostatni etap to dyskusja, podczas której studenci współpracują ze sobą dzieląc się informacjami zdobytymi w trakcie własnych poszukiwań, porównują wybrane ekwiwalenty, dokonują ich krytycznej analizy i oceny w celu ustalenia ostatecznej, prawidłowej wersji tłumaczenia. Wyczerpuje to znamiona szczegółowego efektu zajęć w zakresie kompetencji społecznych: „prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu tłumacza; wykazuje się kreatywnością, umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów związanych z tłumaczeniem” (powiązany z kierunkowym efektem FI1_K03).

W procesie nauczania podejmowane są działania mające na celu doskonalenie i unowocześnianie procesu dydaktycznego, wśród których wdrażane są nowe metody i techniki kształcenia na odległość (np. treści zamieszczane na platformie *Moodle* lub w zespołach tworzonych na platformie *Microsoft Teams*). Zasady kształcenia na odległość zostały określone w Procedurze PR-7: Procedura prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Akademii Tarnowskiej⁷. Ponadto Dział Obsługi Informatycznej przygotował podstronę

⁷ Wszystkie procedury służące poprawie jakości kształcenia w AT można znaleźć na stronie Uczelni w zakładce Jakość Kształcenia (Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia, Procedury) <https://bip.atar.edu.pl/attachments/4876/download>

<https://it.pwszta.edu.pl/>, na której znajdują się materiały szkoleniowe dla wykładowców i studentów.

Wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie stosowania narzędzi *Office 365*, w tym platformy *Microsoft Teams*, jak również mieli możliwość wzięcia udziału w kursie dotyczącym aktywnych metod nauczania z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (m.in. *Quizlet, Quizizz, Padlet, Trello, Canva, Wordwall, Miro, SpatialChat*).

W programie studiów dla kierunku filologia angielska uwzględniono możliwość wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość, przy zachowaniu liczby punktów ECTS uzyskanych w ramach takiego kształcenia określonej w przepisach powszechnie obowiązujących. W roku akademickim 2023/2024 na studiach stacjonarnych zajęcia prowadzone są w formie stacjonarnej, z wyjątkiem *Szkolenia bibliotecznego* (3 godz. ćwiczeń, 0 pkt ECTS) i *Szkolenia BHP* (4 godziny wykładu, 0 pkt ECTS), natomiast na studiach niestacjonarnych wybrane zajęcia (przede wszystkim wykłady) realizowane są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Taka forma zajęć została wprowadzona, aby zoptymalizować harmonogram zjazdów i ułatwić studentom udział w zajęciach dydaktycznych. Weryfikacja efektów uczenia się dla tych zajęć odbywa się zgodnie z Procedurą PR-7: Procedura prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Akademii Tarnowskiej, która przewiduje między innymi składanie przez prowadzącego zajęcia oświadczenia o zrealizowaniu zajęć w formie nauczania zdalnego.

Proces nauczania dostosowany jest do zróżnicowanych potrzeb indywidualnych i grupowych studentów. Zgodnie z regulaminem studiów w Akademii Tarnowskiej (Uchwała nr 25/2023 Senatu ANS w Tarnowie z dnia 28 kwietnia 2023 r. <https://bip.atar.edu.pl/attachments/4804/download>) studenci mają prawo do indywidualnej organizacji studiów, w szczególności w sytuacji wychowywania dziecka, niepełnosprawności lub choroby, osiągania wysokich wyników w nauce i sporcie, aktywności w różnych organach, w tym w samorządzie studenckim, kołach naukowych itp. Indywidualna organizacja studiów pozwala m.in. na ograniczenie obowiązku uczestnictwa w zajęciach oraz przyznanie indywidualnych terminów zaliczeń. Decyzje o udzieleniu zgody na indywidualną organizację studiów podejmuje Dziekan Wydziału Humanistycznego na wniosek studenta.

Akademia Tarnowska wdraża również specjalne procedury dotyczące opieki nad studentami z niepełnosprawnościami. Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością stara się zapewniać im odpowiednie warunki odbywania zajęć i ich zaliczania, uwzględniając także specyficzne potrzeby tej grupy studentów w planowaniu i realizacji procesu dydaktycznego ze względu na stopień oraz rodzaj niepełnosprawności. W celu zapewnienia właściwej organizacji zajęć dla osób z niepełnosprawnościami organizowane są szkolenia dla kadry dydaktycznej uczelni. Pracownicy kierunku filologia angielska uczestniczyli w warsztatach „Nowoczesne metody kształcenia osób z niepełnosprawnościami” oraz „Techniki radzenia sobie z agresją studenta oraz z własnymi emocjami w trudnych sytuacjach – komunikacja z osobami ze szczególnymi potrzebami”.

Harmonogramy realizacji programu studiów były doskonałe i dostosowywane do potrzeb otoczenia zewnętrznego jak również zarządzeń Rektora Akademii Tarnowskiej i rekomendacji PKA po wizytacji kierunku filologia w 2021 r.

Program studiów dla cyklu kształcenia od roku akademickiego 2021/2022 wprowadzono Uchwałą Nr 46/2021 z dnia 29 września 2021 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku filologia, studia pierwszego stopnia licencjackie, profil praktyczny (zał. **3_3.2, 3_3.2a, 3_3.2b, 3_3.2c, 3_3.2d, 3_3.2e**). W odniesieniu do uwag komisji akredytacyjnej, że treści zawarte w ówczesnym module Praktycznej nauki języka (angielskiego, francuskiego i niemieckiego) dotyczą wiedzy operacyjnej o języku, a nie wiedzy językoznawczej, czy kształtowania umiejętności praktycznych i kompetencji

społecznych niezbędnych w działalności zawodowej ograniczono wymiar tych zajęć z 1050 do 540 godzin (z 75 pkt ECTS do 24 pkt ECTS). Na ich miejsce wprowadzono zajęcia kierunkowe: *Analiza dyskursu – tekst mówiony*, *Analiza dyskursu – tekst pisany*, *Gramatyka stosowana*, *Pragmatyka językowa – praca projektowa*, *Stylistyka tekstów pisanych* i *Warsztat pracy filologa*.

Aby zapewnić studentom wszystkich specjalizacji na każdej specjalności zajęcia dotyczące tłumaczenia wprowadzono *Tłumaczenia pisemne*, *Tłumaczenia ustne* oraz *Wprowadzenie do teorii i praktyki tłumaczeń*. Zmodyfikowano również zajęcia specjalizacyjne na specjalności filologia angielska. Uwzględniając potrzeby studentów specjalizacji *Edycja i skład tekstu* odbywających praktyki zawodowe w instytucjach związanych z promocją i reklamą dodano zajęcia z *Analizy i redakcji tekstów promocyjnych*. Na specjalizacji *Tłumaczenia* ćwiczenia *Komunikacja językowa w praktyce zawodowej* zastąpiono *Tłumaczeniami specjalistycznymi*, które ściślej wiążą się ze specjalizacją. W przypadku niektórych zajęć ówczesnej specjalizacji *Język angielski w biznesie i administracji* dostosowanie treści programowych do potrzeb środowiska zawodowego skutkowało również zmianą ich nazwy na: *Komunikacja ustna w biznesie*, *Komunikacja w biznesie – słownictwo specjalistyczne* oraz *Korespondencja biznesowa*.

Harmonogram realizacji programu studiów dla cyklu kształcenia od roku akademickiego 2022/2023 wprowadzono Uchwałą Nr 49/2022 z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia, studia pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne, profil praktyczny (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/1790/download>). Na specjalności filologia angielska zrezygnowano z zajęć kierunkowych prowadzonych w języku polskim *Akwizycja i nauka języków*, *Kultura europejska* oraz *Rejestry językowe*, które w poprzednich cyklach były wspólne dla trzech specjalności kierunku. W przypadku zajęć *Wstęp do językoznawstwa* i *Wstęp do literaturoznawstwa* językiem wykładowym ponownie stał się język angielski. Dzięki temu harmonogram realizacji programu studiów został dostosowany do potrzeb i możliwości studentów filologii angielskiej.

Zarządzeniem Nr 40/2022 z dnia 26 maja 2022 r. określono maksymalną liczbę godzin zajęć dla kierunku Filologia, specjalność filologia angielska, filologia germańska i filologia romańska (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/40/download>), w ilości 2960 godzin na studiach stacjonarnych i 2220 godzin na studiach niestacjonarnych w przypadku specjalności filologia angielska oraz 2250 godzin w przypadku filologii germańskiej i romańskiej. Podane maksymalne liczby godzin obejmują praktykę zawodową w nowym wymiarze 960 godzin dydaktycznych.

Mając na względzie redukcję liczby godzin w harmonogramie realizacji programu studiów na cykl kształcenia od roku akademickiego 2022/2023 i umiejętności językowe kandydatów zainteresowanych studiowaniem filologii angielskiej podjęto decyzję o rezygnacji z modułu *Praktyczna nauka języka angielskiego*, wprowadzając zajęcia *Język mediów anglojęzycznych* na roku 1 i 2 oraz *Podstawy retoryki praktycznej* na roku 3. Program przewiduje również prowadzone w języku angielskim ćwiczenia praktyczne *Psycholingwistyczne podstawy komunikacji*, które zastąpiły prowadzony w języku polskim wykład z *Akwizycji i nauki języków*.

Aby uściślić zakres realizowanych treści zajęcia *Wiedza o krajach angielskiego obszaru językowego*, *Historia krajów angielskiego obszaru językowego* oraz *Literatura krajów angielskiego obszaru językowego* podzielono odpowiednio na *Wiedzę o Wielkiej Brytanii* i *Wiedzę o USA*, *Historię Wielkiej Brytanii* i *Historię USA* oraz *Literaturę angielską* i *Literaturę amerykańską*.

W ramach specjalizacji o zmodyfikowanej nazwie *Mediacja językowa w biznesie i administracji* zamiast *Komunikacji w biznesie – słownictwo specjalistyczne* wprowadzono *Mediację językową w biznesie – słownictwo specjalistyczne*. Na specjalności *Tłumaczenia* zamiast zajęć *Komputer jako narzędzie w tłumaczeniach* wprowadzono *Podstawy edytorstwa*, *Tłumaczenia tekstów z prasy*

anglojęzycznej zastąpiono *Tłumaczeniami tekstów prasowych*, a *Wstęp do tłumaczeń – Wstępem do tłumaczenia audiowizualnego*, co wynikało z wprowadzenia do programu studiów zajęć kierunkowych z *Tłumaczeń pisemnych* i *Tłumaczeń ustnych* oraz *Wprowadzenia do teorii i praktyki tłumaczeń* realizowanych przez wszystkich studentów niezależnie od wyboru specjalizacji. Zmniejszono również wymiar zajęć z *Komunikacji w drugim języku obcym* ze 120 do 90 godzin na studiach stacjonarnych. W odpowiedzi na zgłaszane przez wcześniejsze roczniki studentów sugestie do oferty zajęć *Komunikacja w drugim języku obcym*, obok języka francuskiego, niemieckiego, rosyjskiego i włoskiego, wprowadzono język hiszpański.

Na studiach niestacjonarnych istotną zmianą w harmonogramie realizacji programu studiów było wprowadzenie od roku akademickiego 2022/2023 drugiej specjalizacji. Studenci mają możliwość wyboru specjalizacji *Tłumaczenia* lub *Mediacja językowa w biznesie i administracji*.

Harmonogram realizacji programu studiów uwzględnia również realizację zajęć z dziedziny nauk społecznych w wymiarze 75 godzin na studiach stacjonarnych, 5 pkt ECTS i 40 godzin na studiach niestacjonarnych, 5 pkt ECTS. W przypadku cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2021/2022 zaplanowano następujące zajęcia: *Komunikacja, negocjacje i umiejętności radzenia sobie ze stresem*, *Ochrona własności intelektualnej* oraz *Psychologia* (zrealizowane w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024), a od roku akademickiego 2022/2023 *Psychologię* zastąpiło *Zarządzanie projektami*.

Od roku akademickiego 2023/2024 filologia angielska ma status kierunku na Wydziale Humanistycznym Akademii Tarnowskiej. Harmonogram realizacji programu studiów dla kierunku filologia angielska – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024 został ustalony Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r.

Studia stacjonarne jak i niestacjonarne trwają 3 lata (6 semestrów). W cyklu kształcenia rozpoczętym w roku akademickim 2023/2024, (podobnie jak w 2022/2023 na specjalności filologia angielska na kierunku filologia) zgodnie z Zarządzeniem Nr 40/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 16 maja 2022 r. w sprawie określenia maksymalnej liczby godzin zajęć dla poszczególnych kierunków studiów w Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie, od roku akademickiego 2022/2023 łączna liczba godzin na kierunku wynosi 2960 godzin na studiach stacjonarnych i 2197 godzin na studiach niestacjonarnych, w tym po 960 godzin praktyki zawodowej.

Łączna liczba punktów ECTS uzyskiwana w wyniku zaliczenia wszystkich zajęć objętych harmonogramem realizacji programu studiów wynosi 180, po 60 ECTS w każdym roku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Liczba punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia na filologii angielskiej wynosi 107 pkt ECTS na studiach stacjonarnych (59,4 % punktów objętych programem studiów) i 81 pkt ECTS na studiach niestacjonarnych (45 %). Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne obejmują 137 pkt ECTS (76 %) na studiach stacjonarnych oraz 140 pkt ECTS (77 %) na studiach niestacjonarnych.

Tabela 2.1.

Wykaz godzin dla poszczególnych rodzajów zajęć wg harmonogramu realizacji programu studiów stacjonarnych i niestacjonarnych obowiązującego od roku akademickiego 2023/2024:

Liczba godzin ogółem	Liczba ECTS	Zajęcia								Praktyka	
		Kierunkowe*		Do wyboru				Uzupełniające****			
				Komunikacja w drugim języku obcym**		W ramach specjalności*** (bez praktyki zawodowej)					
		% godz.	% ECTS	% godz.	% ECTS	% godz.	% ECTS	% godz.	% ECTS		
studia stacjonarne											
2960	180	47,94	62,2	3,04	3,3	11,66	13,9	4,93	2,8	32,43	17,8
studia niestacjonarne											
2197	180	42,6	62,2	2,7	3,3	8,9	13,9	2,1	2,8	43,7	17,8

*Zajęcia kierunkowe obejmują również *Seminarium dyplomowe* wybierane przez studenta: *Seminarium dyplomowe z zakresu językoznawstwa* lub *Seminarium dyplomowe z zakresu literaturoznawstwa*.

** W ramach zajęć z *Komunikacji w drugim języku obcym* student wybiera język francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski lub włoski.

*** Student dokonuje wyboru jednej z trzech specjalności na studiach stacjonarnych i jednej z dwóch specjalności na studiach niestacjonarnych – zajęcia realizowane są na 2. i 3. roku studiów.

**** Zajęcia uzupełniające obejmują:

1. Zajęcia z dziedziny nauk społecznych: *Komunikacja, negocjacje i umiejętności radzenia sobie ze stresem, Ochrona własności intelektualnej oraz Zarządzanie projektami*
2. *Szkolenie BHP*
3. *Szkolenie biblioteczne*
4. *Wprowadzenie na rynek pracy*
5. *Wychowanie fizyczne* – do wyboru: pływanie, fitness lub zajęcia ogólne.

Zdecydowana większość zajęć na kierunku filologia angielska realizowana jest w języku angielskim. Wyjątek stanowią zajęcia uzupełniające prowadzone przez wykładowców spoza Katedry Filologii oraz przez pracowników jednostek ogólnouczelnianych Akademii Tarnowskiej: zajęcia ogólnouczelniane z dziedziny nauk społecznych, *Szkolenie BHP* i *Szkolenie biblioteczne*, *Wprowadzenie na rynek pracy* oraz *Wychowanie fizyczne*, a na specjalności Edycja i skład tekstu, *Podstawy typografii – funkcje tekstu*, *Podstawy tworzenia stron internetowych* oraz *Redakcja i korekta tekstu w języku polskim*.

Zajęcia z *Komunikacji w drugim języku obcym* mają wymiar 90 godzin na studiach stacjonarnych i 60 na studiach niestacjonarnych i odbywają się w II i III semestrze studiów. Od cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim 2023/2024 obydwie semestry tych zajęć kończą się zaliczeniem z oceną. Nauka języka obcego realizowana jest co najmniej na poziomie A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Student filologii angielskiej realizując zajęcia do wyboru osiąga 70 pkt ECTS (tj. 39 % punktów uzyskanych w ramach studiów) zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Zajęcia do wyboru obejmują:

- język francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski lub włoski w ramach *Komunikacji w drugim języku obcym* - realizowane w semestrach II i III w łącznym wymiarze 90 godz., 6 pkt ECTS na studiach stacjonarnych i 60 godz., 6 pkt ECTS na studiach niestacjonarnych,
- zajęcia w ramach wybranej specjalności: *Edycja i skład tekstu, Mediacja językowa w biznesie i administracji* lub *Tłumaczenia* - realizowane w semestrach III, IV, V i VI w łącznym wymiarze 345 godz., 25 pkt ECTS na studiach stacjonarnych oraz *Mediacja językowa w biznesie i administracji* lub *Tłumaczenia* - realizowane w semestrach III, IV, V i VI w łącznym wymiarze 195 godz., 25 pkt ECTS na studiach niestacjonarnych, oraz praktyka zawodowa powiązana z wybraną specjalnością, w łącznym wymiarze 960 godzin dydaktycznych, 32 pkt ECTS, realizowana w semestrach IV i VI,
- *Seminarium dyplomowe z zakresu językoznawstwa* lub *Seminarium dyplomowe z zakresu literaturoznawstwa* – zajęcia realizowane w semestrach V i VI, w łącznym wymiarze 45 godz., 7 pkt ECTS zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

Zapisy do promotorów prowadzących seminaria dyplomowe odbywają się przed rozpoczęciem V semestru studiów w terminie podanym wcześniej do wiadomości studentów.

Studenci dokonują wyboru drugiego języka obcego deklarując swoje preferencje na listach w dziekanacie Wydziału Humanistycznego przed rozpoczęciem semestru II.

Wybór specjalności poprzedzony jest spotkaniem informacyjnym, w trakcie którego studenci są zapoznawani szczegółowo z programem zajęć każdej ze specjalności. Spotkanie to organizowane jest w drugim semestrze studiów, a studenci w formie pisemnej deklarują wybór specjalności do końca tego semestru.

W Uczelni obowiązuje Zarządzenie Nr 101/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 27 września 2023 roku w sprawie ustalenia form zajęć dydaktycznych i maksymalnej liczebności grup studenckich oraz warunków uruchamiania kształcenia w ramach specjalności lub grup zajęć specjalizacyjnych w Akademii Tarnowskiej (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4973/download>). Tabela 2.2. przedstawia procentowy udział liczby godzin realizowanych w ramach poszczególnych form zajęć. Ze względu na profil praktyczny studiów forma zajęć ćwiczenia praktyczne dominuje nad wykładami.

Tabela 2.2.

Procentowy podział liczby godzin realizowanych na poszczególnych formach zajęć według harmonogramu realizacji programu studiów dla cyklu kształcenia od roku akademickiego 2023/2024 na kierunku filologia angielska.

Filologia angielska/ Specjalność*	Liczba godzin bez praktyk	Forma zajęć (%)				
		wykłady	ćwiczenia**			seminarium dyplomowe
			ćwiczenia audytoryjne	ćwiczenia praktyczne	zajęcia z technologii informacyjnych	
Studia stacjonarne						
EiST	2000	18,85	4,65	63	11,25	2,25
MJBiA	2000	18,85	4,65	72,75	1,5	2,25
T	2000	18,85	4,65	72,75	1,5	2,25
Studia niestacjonarne						
MJBiA	1237	16,1	5,1	74	1,2	3,6
T	1237	16,1	5,1	74	1,2	3,6

*Specjalności:

EiST – Edycja i skład tekstu

MJBIA – Mediacja językowa w biznesie i administracji

T - Tłumaczenia

** Kategoria „ćwiczenia” obejmuje formy zajęć określone w Zarządzeniu Nr 101/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 27 września 2023 r. jako ćwiczenia praktyczne (maksymalna liczebność grupy to 25 osób), ćwiczenia audytoryjne (do 33 osób) oraz zajęcia z technologii informacyjnych (ZTI) (do 20 osób).

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Ze względu na praktyczny profil studiów bardzo istotnym modułem jest praktyka zawodowa. Sposób organizacji i zaliczania praktyk zawodowych w Akademii Tarnowskiej reguluje Uchwała Nr 80/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 28 września 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Praktyk Zawodowych Akademii Tarnowskiej. Ogólnouczelniany Regulamin Praktyk określa zasady i formy odbywania praktyki, a w szczególności wskazuje cel i program praktyki. (zał. **3_3.4**)

Praktyki na kierunku filologia angielska odbywają się w oparciu o Kierunkowy Regulamin Praktyk Zawodowych obowiązujący dla danego cyklu studiów:

- dla cyklu kształcenia 2021 – 2024 Kierunkowy Regulamin Praktyk Zawodowych kierunku filologia, specjalność: filologia angielska, germańska i romańska, studia I stopnia, stacjonarne i niestacjonarne obowiązujący od roku akademickiego 2021/2022 (zał. **3_3.5a**)
- dla cyklu studiów 2022 – 2025 Kierunkowy Regulamin Praktyk Zawodowych, kierunek filologia, specjalność: filologia angielska, germańska i romańska, studia I stopnia, stacjonarne i niestacjonarne obowiązujący od roku akademickiego 2022/2023 (zał. **3_3.5b**)
- dla cyklu studiów 2023 – 2026 Kierunkowy Regulamin Praktyk Zawodowych, kierunek filologia angielska, studia I stopnia, stacjonarne i niestacjonarne obowiązuje od roku akademickiego 2023/2024. (zał. **3_3.5c**)

Dla cyklu studiów 2023-2026 wymiar praktyki zawodowej wynosi 6 miesięcy (960 godzin dydaktycznych), 32 pkt ECTS. Praktyka realizowana jest w semestrach IV i VI i kończy się zaliczeniem z oceną wystawianą przez opiekuna praktyk z ramienia Uczelni. W cyklu kształcenia 2023-2026 wprowadzono odrębne karty zajęć dla praktyk zawodowych realizowanych w ramach specjalności.

W Kierunkowym Regulaminie Praktyk dla cyklu kształcenia 2023-2026 zdefiniowano termin *godzina* praktyki przyjmując, że jest to jednostka zajęć trwająca 45 minut.

Ze względu na dużą ilość podań studentów o wyrażenie zgody na wcześniejsze rozpoczęcie praktyki podjęto działania mające na celu optymalizację harmonogramu realizacji praktyki zawodowej. Po uzyskaniu akceptacji interesariuszy zewnętrznych w miejsce 2 etapów (semestry IV i VI) dla cyklu kształcenia 2024-2027 wprowadzone zostaną 3 etapy praktyki zawodowej (semestry IV, V, VI).

Kierunkowe Regulaminy Praktyk dla wszystkich cykli zawierają:

- cele praktyki na kierunku filologia,
- odniesienie do szczegółowych efektów uczenia się,
- instrukcję przebiegu praktyki zawierającą: wymiar, czas i miejsce odbywania praktyki, obowiązki organizatorów i uczestników praktyk zawodowych

- warunki i formy zaliczenia praktyki.

Założenia programowe praktyk są konsultowane i opiniowane zarówno przez interesariuszy wewnętrznych (to znaczy studentów przekazujących opiekunom praktyk w AT swoje opinie i uwagi w anonimowych ankietach po zakończeniu praktyki), jak i przez interesariuszy zewnętrznych (czyli pracodawców i opiekunów praktyk z ramienia instytucji, w których studenci odbywają praktyki zawodowe).

Uczelnia podpisuje wieloletnie porozumienia o współpracy z wieloma instytucjami, które przyjmują studentów na praktyki zawodowe i w ten sposób wspiera studentów w znalezieniu miejsca realizacji praktyki zawodowej. (zał. 3_3.6). Z placówkami, w których studenci odbywają praktyki zawodowe okazjonalnie lub jednorazowo, podpisywane są stosowne umowy jednorazowe. Po przedstawieniu przez studenta pisemnej zgody z instytucji na odbywanie tam praktyki i po zweryfikowaniu przez opiekuna praktyk z ramienia Uczelni miejsca praktyki pod kątem zgodności profilu działalności instytucji z wytycznymi podanymi w Kierunkowym Regulaminie Praktyk, Uczelnia kieruje studenta na praktykę wydając skierowanie.

Opiekun praktyk z ramienia Uczelni ewaluuje i/lub weryfikuje miejsce odbywania praktyki na podstawie rozmowy ze studentem, analizy źródeł internetowych, i/lub rozmowy telefonicznej z przedstawicielem instytucji przyjmującej. W przypadku gdy jest to wieloletnie miejsce praktyk, brane są również pod uwagę dotychczasowe opinie studentów i opiekunów praktyk hospitujących studentów podczas praktyk w instytucjach.

Miejsce odbywania praktyki musi być dostosowane profilem do realizowanej przez studenta specjalności i musi umożliwiać mu realizację efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych. Zgodnie z Procedurami Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (Procedurą PR-6: Procedura współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w Akademii Tarnowskiej) opiekun praktyk prowadzi wywiady z praktykodawcami i opiekunami praktykantów w instytucjach, co pozwala mu gromadzić informacje konieczne dla zapewnienia wysokiej jakości kształcenia praktycznego. Kierownik Katedry organizuje spotkania z interesariuszami służące lepszemu poznawaniu środowiska praktyk naszych studentów i podwyższaniu jakości współpracy.

Do obowiązków opiekuna praktyk należy informowanie studentów o liście podmiotów, z którymi Uczelnia podpisała wieloletnie umowy. Lista, która uwzględnia oferowane na kierunku specjalności, jest corocznie uaktualniana przez opiekunów praktyk, biorąc pod uwagę zmiany na rynku pracy (np. zamknięcie lub zmiana profilu działalności firmy, pojawienie się nowych instytucji) oraz wyniki ewaluacji i/lub weryfikacji.

Podmioty gospodarcze (firmy i zakłady pracy), jednostki naukowo-badawcze, placówki kultury, instytucje publiczne oraz urzędy, w których studenci filologii angielskiej odbywają praktyki muszą spełniać wymóg zapewnienia studentom zadań wynikających z ich potrzeb w zakresie współpracy z kontrahentami i partnerami obcojęzycznymi, np. Centrum Informacji Turystycznej – obsługa klientów obcojęzycznych, mediacja językowa, tłumaczenie i edytowanie materiałów informacyjnych, folderów, ulotek, itp. Opiekunowie praktyk na kierunku filologia angielska pozostają w stałym kontakcie mailowym, telefonicznym lub osobistym (poprzez hospitacje) z opiekunami praktyk zawodowych z ramienia instytucji, w których studenci odbywają praktyki.

Głównym celem praktyki zawodowej realizowanej przez studentów kierunku filologia angielska jest doskonalenie umiejętności praktycznych i zawodowych, które student nabył podczas zajęć dydaktycznych na Uczelni, poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania, a ponadto:

- zapoznanie studentów ze specyfiką środowiska zawodowego i wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu, do którego przygotowują studia poprzez doskonalenie posiadanych umiejętności praktycznych w rzeczywistych warunkach pracy,
- kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych bezpośrednio z miejscem odbywania praktyki oraz kształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i pracowników,
- wieloaspektowe poznanie struktury organizacyjnej i zasad funkcjonowania instytucji, w której jest realizowana praktyka, poprzez obserwację działań pracowników zatrudnionych w zakładzie pracy,
- doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, samodzielności, a także kształtowanie postawy odpowiedzialności za powierzone zadania,
- zbieranie – za zgodą władz instytucji przyjmującej na praktykę – materiałów i informacji do pracy dyplomowej oraz nawiązywanie kontaktów zawodowych, które umożliwią przygotowanie przez studenta pracy dyplomowej o charakterze wdrożeniowym,
- kształtowanie wysokiej kultury zawodowej oraz postaw etycznych właściwych dla poszczególnych zawodów i stanowisk pracy,
- wykorzystanie własnych predyspozycji i zdolności podczas realizacji zadań i rozwiązywania dylematów,
- przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację zadań, kształtowanie zdolności samodzielnego i krytycznego myślenia oraz wdrażanie do skutecznej komunikacji.

Praktyka zawodowa pomaga studentom w ocenie własnych cech osobowościowych i predyspozycji do wykonywania zawodu. Świadczą o tym refleksje zawarte w sprawozdaniach studenckich lub wyrażone podczas spotkań indywidualnych czy podsumowujących poszczególne etapy praktyki.

Zaliczenia praktyk dokonuje opiekun z ramienia Uczelni na podstawie przedstawionej dokumentacji praktyki, a także rozmowy ze studentem. Podstawową dokumentację praktyki stanowią:

- uzupełniony dziennik praktyk wraz z materiałami zebranymi w trakcie jej odbywania,
- Karta oceny praktyki (właściwa dla danego etapu) wypełniona przez opiekuna praktyki zawodowej z ramienia jednostki przyjmującej, zawierająca opinię opiekuna i wyrażone oceną określenie stopnia realizacji efektów uczenia się,
- sprawozdanie z przebiegu praktyki, zawierające m.in. autoewaluację studenta.

Do dokumentacji praktyki student dołącza również przykładowe zadania wykonane podczas odbywania praktyki, ilustrujące zgodność działań z pracą filologa języka angielskiego w danym obszarze zawodowym.

Praktyki mogą odbywać się nie tylko w kraju ale również za granicą, jeśli placówka zapewnia studentowi zrealizowanie efektów uczenia się, jakie student powinien osiągnąć na danym etapie. Organizację praktyk zagranicznych wspiera Dział Współpracy z Zagranicą.

Aby umożliwić studentom sprawną realizację praktyk oraz osiągnięcie efektów uczenia się zajęcia w semestrach, w których odbywają się praktyki są planowane na trzy dni w tygodniu. Taka optymalizacja rozkładu zajęć została wprowadzona po sugestiiach studentów wyrażonych w trakcie spotkań podsumowujących praktyki.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zapewnienie treści programowych odnoszących się do dyscyplin naukowych literaturoznawstwo i nauki o kulturze i religii w sposób zapewniający osiągnięcie uwzględniających je ogólnych efektów uczenia się.	<p>Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska dla cyklu 2023-2026 zmodyfikowano 3 efekty uczenia się w zakresie wiedzy FI1_W01, FI1_W02, FI1_W03), w taki sposób, aby wykazać zróżnicowanie zakresu kompetencji w odniesieniu do literaturoznawstwa oraz nauk o kulturze i religii ze wskazaniem na wiodącą rolę językoznawstwa.</p> <p>Zaplanowano wprowadzenie od cyklu kształcenia 2024-2027 modyfikację 3 efektów uczenia się w zakresie umiejętności (FI1_U04, FI1_U07, FI1_U08), uwzględniając zróżnicowanie opisu kompetencji w zależności od dyscypliny, do której kierunek został przypisany.</p> <p>Po korekcie efektów uczenia się FI1_W01, FI1_W02, FI1_W03 treści programowe przewidziane w kartach zajęć dla cyklu 2023-2026 pozwalają na osiągnięcie zmodyfikowanych efektów w zakresie wiedzy odnoszących się do dyscyplin naukowych literaturoznawstwo i nauki o kulturze i religii.</p> <p>Dla cyklu 2024-2027 podjęto działania mające na celu skorelowanie zaplanowanych zmian w efektach uczenia się w zakresie umiejętności FI1_U04, FI1_U07, FI1_U08 z treściami programowymi odnoszącymi się do dyscyplin naukowych literaturoznawstwo i nauki o kulturze i religii tak, aby zapewnić studentom osiągnięcie ogólnych efektów uczenia się.</p>
2.	Zapewnienie treści programowych ukierunkowanych, zgodnie z praktycznym profilem studiów, na aplikacyjną wiedzę z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa oraz nauk o kulturze i religii w sposób prowadzący do zapewnienia pełnego osiągnięcia efektów uczenia się.	<p>Stopniowa rezygnacja z modułu PNJA pozwoliła na zwiększenie liczby punktów ECTS i godzin dydaktycznych przeznaczonych na zajęcia ukierunkowane praktycznie.</p> <p>Od roku akademickiego 2021/2022 w harmonogramach realizacji programu studiów zapewniono treści programowe ukierunkowane na aplikacyjną wiedzę w celu pełnego osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się przewidzianych dla kierunku, np. w ramach zajęć kierunkowych <i>Tłumaczenia pisemne, Tłumaczenia ustne, Warsztat pracy filologa, Psycholingwistyczne podstawy komunikacji, Podstawy retoryki praktycznej</i>, czy zajęć specjalizacyjnych <i>Wstęp do tłumaczenia audiowizualnego</i> oraz <i>Analiza i redakcja tekstów promocyjnych</i>.</p>
3.	Zapewnienie w programie studiów zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów.	Zgodnie z Uchwałą Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska dla cyklu 2023-2026 w harmonogramie realizacji programu studiów liczba punktów ECTS zajęć kształtujących umiejętności praktyczne wynosi na studiach stacjonarnych 137 (76%), a na studiach niestacjonarnych 140 (77%) .

4.	Zróżnicowanie efektów uczenia się i treści programowych dla poszczególnych etapów praktyk zawodowych z uwzględnieniem specyfiki wynikających z objętych koncepcją kształcenia ról zawodowych.	<p>Od roku akademickiego 2021/2022 wprowadzono 2 etapy praktyki zawodowej: część I – obserwacja i asystowanie i część II – asystowanie i doskonalenie.</p> <p>Od roku akademickiego 2023/2024 treści programowe w kartach zajęć dla praktyki zawodowej zostały zmodyfikowane z uwzględnieniem specyfiki w obszarze działalności zawodowej przypisanej do danej specjalności.</p> <p>Obecnie podjęto działania mające na celu wprowadzenie 3 etapów praktyki zawodowej od roku akademickiego 2024/2025. W kartach zajęć zostaną uwzględnione różne treści programowe i efekty uczenia się dla poszczególnych części praktyki.</p>
5.	Podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, które stały się podstawą do sformułowania powyższych zaleceń.	Przedstawione powyżej działania naprawcze miały na celu dostosowanie programów studiów zarówno do zaleceń komisji PKA po wizytacji w 2021 r., jak i do zmian organizacyjnych w obrębie Katedry Filologii. Nowe programy studiów, modyfikacje niektórych efektów uczenia się, zmiany treści programowych zajęć służą zapobieganiu występowania nieprawidłowości wskazanych przez PKA.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

W Akademii Tarnowskiej kwestię przyjęcia na studia określa Regulamin studiów (Uchwała Nr 25/2023 w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów) (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4804/download>), który stanowi, że przyjęcie na studia może nastąpić poprzez: rekrutację, potwierdzenie efektów uczenia się, przeniesienie z innej uczelni oraz wznowienie studiów. Każda z tych ścieżek jest regulowana przez odrębne przepisy szczegółowe zawarte w Regulaminie Postępowania Rekrutacyjnego w Akademii Tarnowskiej. Podstawowym sposobem przyjmowania nowych studentów na studia jest postępowanie rekrutacyjne. Rekrutacje w poszczególnych latach odbywają się na podstawie odpowiednich uchwał Senatu Akademii Tarnowskiej określających warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w danym roku akademickim. Zasady rekrutacji na rok akademicki 2023/2024 określała Uchwała Senatu Akademii Tarnowskiej Nr 32/2023 z dn. 2 czerwca 2023 r. (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4851/download>)

Przyjęte reguły rekrutacji umożliwiają przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego każdemu kandydatowi posiadającemu świadectwo dojrzałości tzw. „nowej matury”, „starej matury”, „matury międzynarodowej” lub „matury zagranicznej”. Regulamin Postępowania Rekrutacyjnego określa sposób obliczeń punktów rekrutacyjnych dla każdej z form matury. Wskazuje też przedmioty objęte kwalifikacją na dany kierunek. Na podstawie otrzymanych w toku postępowania rekrutacyjnego punktów kandydat jest lokowany na liście rankingowej. Przyjęcie na pierwszy rok studiów na kierunku filologia angielska, studia stacjonarne i niestacjonarne, następuje na podstawie wyników egzaminu maturalnego z części pisemnej egzaminu z języka obcego nowożytnego, przy czym jeżeli przedmiot stanowiący kryterium kwalifikacyjne był zdawany w systemie „nowej matury” na poziomie podstawowym, to liczba punktów rankingowych równa się liczbie punktów procentowych, jeśli zaś na poziomie rozszerzonym – stosuje się mnożnik 2,0, a przy poziomie dwujęzycznym – mnożnik 3,0. W przypadku „starej matury” i „matury międzynarodowej” kryterium kwalifikacyjne obejmuje część pisemną lub ustną egzaminu z języka obcego nowożytnego. W Regulaminie Postępowania Rekrutacyjnego na rok akademicki 2024/2025 przedmiotem stanowiącym kryterium kwalifikacyjne na kierunek filologia angielska jest egzamin maturalny z języka angielskiego (Uchwała Nr 1/2024 z dnia 26 stycznia 2024 r.) (<https://bip.atar.edu.pl/uchwala/u-1-2024-1>)

Kandydaci mają również prawo przyjęcia na kierunek studiów bez postępowania kwalifikacyjnego opartego na punktacji wynikającej z egzaminu maturalnego na zasadach określonych w obowiązującej Uchwale Senatu Akademii Tarnowskiej w sprawie określenia zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego (Uchwała Nr 42/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 r.) (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4891/download>)

Wszystkie informacje dla kandydatów dotyczące rekrutacji tj. procedury rekrutacyjne, obowiązujące terminy, informacje dotyczące rejestracji w systemie elektronicznej rejestracji kandydatów, wykaz dokumentów obowiązujących przy zapisie, dane kontaktowe itp. dostępne są pod adresem <https://rekrutacja.anstar.edu.pl/>.

Cudzoziemcy przyjmowani są na studia na zasadach określonych w art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) Obecnie na kierunku filologia i filologia angielska studiuje 3 obcokrajowców.

Zgodnie z Regulaminem studiów Akademii Tarnowskiej student innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej, może zostać przyjęty na studia w drodze przeniesienia. W tym przypadku student ma obowiązek złożenia pisemnego wniosku do Rektora wraz z uzasadnieniem oraz dokumentami poświadczającymi jego status w innej uczelni i dotychczasowy przebieg studiów. Wniosek należy złożyć za pośrednictwem dziekana wydziału, który opiniuje wniosek, określa różnice programowe i wskazuje semestr, na który student może zostać przyjęty. Po pozytywnej decyzji Rektora, w przypadku wystąpienia różnic programowych, decyzją dziekana wydziału określa się ich zakres, termin uzupełnienia oraz ewentualne opłaty (na studiach niestacjonarnych). Student przyjęty w trybie przeniesienia realizuje program studiów obowiązujący w danym roku akademickim. Zajęciom zaliczonym w innej uczelni, w tym zagranicznej, przypisuje się taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana do zajęć w Akademii Tarnowskiej. Efekty uczenia się uzyskane przez studenta w wyniku wcześniejszego zaliczenia ich w uczelni krajowej lub zagranicznej zostają uznane i przeniesione przez dziekana wydziału (na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta) w odniesieniu do programu studiów obowiązującego w Uczelni – pod warunkiem stwierdzenia ich zbieżności z efektami uczenia się określonymi w tym programie. Dziekan wydziału dokonuje wpisu ocen i punktów ECTS, które zostały uznane i przeniesione, do dokumentacji przebiegu studiów dotyczącej osiągnięć studenta.

Ponowne przyjęcie na studia (wznowienie) osoby, która została skreślona z listy studentów na pierwszym semestrze studiów, następuje na ogólnych zasadach obowiązujących przy przyjęciu na studia. Osoba, która została skreślona z listy studentów w semestrze wyższym niż pierwszy, ma prawo ubiegać się o wznowienie studiów do 5 lat od momentu skreślenia z listy studentów, w semestrze nie wyższym niż ten, w którym nastąpiło skreślenie. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje Rektor na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o wznowienie, złożony za pośrednictwem dziekana. Dziekan w porozumieniu z kierownikiem katedry, opiniuje wniosek, wskazując semestr, w którym może nastąpić wznowienie.

Zasady uznawania efektów uczenia się w procesie uczenia się poza systemem studiów określa szczegółowo Uchwała Nr 26/2021 z dnia 30 czerwca 2021 r. (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/1840/download>) Zapisano w niej zasady, warunki i tryby potwierdzania efektów uczenia. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się, uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów, osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu. Weryfikacja efektów uczenia się jest dokonywana w oparciu o efekty uczenia się określone w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów w aktualnym cyklu kształcenia. W wyniku potwierdzania efektów uczenia się można zaliczyć kandydatowi na studia nie więcej niż 50% punktów ECTS, przypisanych do zajęć, w tym do praktyk zawodowych, objętych programem studiów.

Przebieg procedury potwierdzania efektów uczenia się jest następujący:

- złożenie wniosku przez kandydata o potwierdzenie wybranych efektów uczenia się do dziekana właściwego wydziału,
- wystąpienie dziekana wydziału do Rektora o powołanie komisji weryfikującej efekty uczenia się,
- sprawdzenie kompletności wniosku oraz ustalenie zajęć kwalifikowanych do weryfikacji, wyznaczenie harmonogramu terminów weryfikacji efektów uczenia się i określenie jej metod przez powołaną komisję,
- udokumentowana weryfikacja efektów uczenia się i sporządzenie protokołu z jej przeprowadzenia przez powołaną komisję, przy czym weryfikacji podlegają rzeczywiste umiejętności, wiedza i kompetencje, a nie dokumenty,

- wystawienie przez dziekana wydziału na podstawie protokołu zaświadczenia o potwierdzeniu lub o odmowie potwierdzenia efektów uczenia się.

Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza komisja powoływana dla kierunku w składzie: kierownik katedry lub nauczyciel akademicki reprezentujący dyscypliny naukowe, których dotyczą efekty uczenia się, nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy i wiedzę w zakresie programu studiów, którego dotyczą efekty uczenia się, nauczyciel akademicki koordynator lub prowadzący zajęcia objęte procesem weryfikacji. Komisja w wyniku przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się potwierdza, jakie efekty uczenia się odpowiadają efektom zawartym w danym programie studiów i czy efekty te umożliwiają zaliczenie określonych zajęć wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.

Dla cykli studiów prowadzonych obecnie na kierunku filologia i filologia angielska procedura ta została zastosowana jeden raz w odniesieniu do studentki studiów niestacjonarnych.

Ogólne zasady weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określa Regulamin studiów Akademii Tarnowskiej, natomiast szczegółowe zasady oceniania i sposoby weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych są wskazane w kartach poszczególnych zajęć. Szczegółowe efekty uczenia się odpowiadają efektom kierunkowym, które są zgodne z charakterystykami 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacyjnej dla studiów o profilu praktycznym. Karty zajęć zamieszczane są na stronie internetowej filologii angielskiej w zakładce *Sylabusy*⁸. Studenci mają do nich dostęp również po zalogowaniu się na swoje konta w Platformie Studenta w Wirtualnej Uczelni. Prowadzący zajęcia na pierwszym spotkaniu obowiązkowo zapoznają studentów z aktualnym sylabusem zajęć, zwłaszcza z zawartymi w nim treściami kształcenia, zakładanymi efektami uczenia się, warunkami zaliczenia, liczbą punktów ECTS (nakładem pracy studenta) oraz sposobami weryfikacji i kryteriami oceny osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

W cyklu kształcenia stosowane są zróżnicowane metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Podstawowe formy zaliczenia zajęć (egzamin, zaliczenie, zaliczenie z oceną) dla poszczególnych form studiów oraz specjalności zostały określone w harmonogramach realizacji programu studiów, przy czym najczęściej stosowaną formą zaliczenia jest zaliczenie z oceną, a ponadto w przypadku zajęć kierunkowych realizowanych w formie wykładów i ćwiczeń praktycznych – egzamin.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą (w ramach wykładów, ćwiczeń i seminariów), końcową (w czasie egzaminów i zaliczeń) oraz sumaryczną (podczas egzaminu dyplomowego) ocenę wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Podstawą monitorowania realizacji efektów uczenia się jest m.in.:

- dokumentacja własna prowadzących zajęcia (prace zaliczeniowe, egzaminy, projekty),
- karty okresowych osiągnięć, protokoły zaliczeń i egzaminów,
- dokumentacja przebiegu praktyki zawodowej (karty oceny, karty hospitacji, sprawozdania).

Najczęściej stosowane metody weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie wiedzy obejmują: kolokwia i egzaminy ustne, egzaminy pisemne (z pytaniami otwartymi i zamkniętymi), testy, ćwiczenia i zadania o zróżnicowanym charakterze, wypowiedzi ustne (zwłaszcza przygotowanie prezentacji), prace pisemne i projekty. Metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie umiejętności obejmują głównie: zaliczenia i

⁸ Termin *sylabus* odpowiada nazewnictwu funkcjonującemu w uczelnianym systemie Egeria i na stronie internetowej Uczelni, dlatego w raporcie nazwy te pojawiają się wymiennie.

egzaminu w formie pisemnej i ustnej, ćwiczenia i zadania praktyczne, wypowiedzi ustne (udział w dyskusji, przygotowanie wystąpienia, przedstawienie prezentacji) oraz prace pisemne i projekty. W przypadku efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych preferowane są następujące formy weryfikacji: obserwacja zachowań indywidualnych i/lub grupowych (również w trakcie wykonywania działań wynikających z ról właściwych dla danego zadania zawodowego) oraz ocena aktywności na zajęciach. Przykładem kompleksowej weryfikacji efektów uczenia się jest rozbudowany projekt kończący zajęcia *Adobe InDesign* na specjalności *Edycja i skład tekstu*, będący podsumowaniem trwającego 2 lub 3 semestry kursu (w zależności od cyklu kształcenia).

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dobierane są do zajęć również w taki sposób, aby umożliwić studentom ich osiągnięcie biorąc pod uwagę ich możliwości, potrzeby edukacyjne i aktualną sytuację (np. zaadaptowanie metod weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się do możliwości wykonawczych studentów z niepełnosprawnością, wymóg weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w warunkach nauki zdalnej, specjalna sytuacja i potrzeby studentów uczących się według Indywidualnej Organizacji Studiów etc.).

W przypadku praktyk zawodowych podstawową metodą sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się jest wykonywanie w instytucjach, w których praktyki są realizowane, zadań praktycznych, specyficznych dla wybranego obszaru działalności zawodowej, co jest przedmiotem stałej obserwacji przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji przyjmującej. Również w trakcie hospitacji rozmawiając z opiekunem z ramienia instytucji na temat realizacji zadań powierzonych studentowi, opiekun z ramienia Uczelni wstępnie weryfikuje stopień osiągnięcia efektów uczenia się. Wypełnione dzienniki praktyk, karty oceny, protokoły, sprawozdania z realizacji praktyki zawodowej wraz z samooceną, karty hospitacji oraz wypełniane przez studentów ankiety dokumentują osiągnięcie przez nich efektów uczenia się. Dodatkowo studenci składają ustne relacje z odbytej praktyki oraz podczas zebrania podsumowującego biorą udział w dyskusji poświęconej analizie zaobserwowanych w trakcie realizacji praktyki sytuacji i zdarzeń zawodowych.

Praktyczne metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się wprost nawiązują do przyszłych (lub aktualnych – zwłaszcza w przypadku studentów studiów niestacjonarnych) zadań charakterystycznych dla pracy filologa języka angielskiego, bądź rozwijają te kompetencje, które mogą stać się podstawą samodzielnej działalności zawodowej.

Napisanie pracy dyplomowej, a następnie złożenie egzaminu dyplomowego (tzw. obrona) kończą formalnie studia i stanowią ostateczne potwierdzenie osiągnięcia przez absolwenta wszystkich przewidzianych w programie kształcenia efektów uczenia się. Podstawowe wymogi przygotowania i złożenia pracy dyplomowej (w tym podstawowe wymagania merytoryczne i edytorskie) oraz warunki, przebieg procesu recenzowania i kryteria oceny pracy, a także przebieg egzaminu dyplomowego określają: Regulamin studiów, Zarządzenie Nr 97/2021 z dnia 3 listopada 2021 r. w sprawie zasad funkcjonowania w Uczelni Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, procedur obowiązujących przy sprawdzaniu pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego oraz zasad umieszczania prac w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych oraz Repozytorium Akademii Tarnowskiej (wraz z Zarządzeniem Nr 98/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 14 września 2023 r.) (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/162/download>, <https://bip.atar.edu.pl/attachments/4968/download>) oraz wewnątrz dokumenty kierunku określające zasady pisania pracy licencjackiej, wymogi dotyczące złożenia pracy dyplomowej oraz zasady oceniania prac dyplomowych. Cały zestaw aktualnych dokumentów jest dostępny dla studentów na stronie filologii angielskiej w zakładce *Egzamin dyplomowy*. Promotorzy prac

dyplomowych są zobowiązani do zapoznania swoich dyplomantów z w/w dokumentami w ramach prowadzonych przez siebie seminariów.

Zasady pisania pracy licencjackiej (zał. **3_3.7**) definiują projektowy lub aplikacyjny charakter pracy, oraz podstawowe zasady dotyczące wyboru tematu (zakres tematyczny pracy), wymaganych standardów pisania pracy (merytorycznych i językowych), objętości i części składowych (wymogi formalne dotyczące struktury pracy). Dokument zawiera również wytyczne dotyczące zasad składania i oceny pracy dyplomowej oraz wzory stron tytułowych pracy. Wymogiem podstawowym jest samodzielne przygotowanie przez studenta, pod kierunkiem promotora, pracy licencjackiej o charakterze aplikacyjnym odnoszącej się do jednej z dyscyplin naukowych, do których kierunku jest przyporządkowany. Praca powinna wykazać nabycie przez studentów w trakcie studiów i praktyki zawodowej umiejętności, które w przyszłości będzie mógł zastosować w swojej działalności zawodowej. Praca dyplomowa powinna dotyczyć zjawisk, problemów czy zagadnień, z którymi studenci spotykają się podczas praktyk zawodowych. Studenci studiów niestacjonarnych zazwyczaj wybierają tematy związane z ich aktualnym zatrudnieniem, w tym wynikające z potrzeb ich pracodawców. Tematy prac są zatwierdzane przez Dziekana Wydziału Humanistycznego.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych, oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych programem studiów (uzyskanie absolutorium),
- uzyskanie pozytywnych ocen z pracy dyplomowej od promotora i recenzenta,
- złożenie wszystkich wymaganych dokumentów w regulaminowym terminie,
- dołączenie do pracy dyplomowej oświadczenia o samodzielnym jej przygotowaniu i o zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną,
- pozytywna weryfikacja pracy dyplomowej w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana Wydziału Humanistycznego, w skład której wchodzi: przewodniczący, promotor i recenzent. Przewodniczącym komisji egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego stopnia może być nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora. W egzaminie dyplomowym – za zgodą dziekana wydziału – może uczestniczyć opiekun studenta z niepełnosprawnością, w tym tłumacz języka migowego.

Egzamin dyplomowy obejmuje przedstawienie przez studenta treści pracy dyplomowej oraz odpowiedzi na pytania stawiane przez członków komisji egzaminu dyplomowego dotyczące problematyki pracy dyplomowej. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego komisja egzaminu dyplomowego niezwłocznie ustala ocenę z egzaminu dyplomowego oraz ostateczny wynik ukończenia studiów.

W Akademii Tarnowskiej obowiązuje Procedura PR-5: Procedura weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, wprowadzona Zarządzeniem Nr 76/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4876/download>). Procedura określa kompetencje i odpowiedzialności związane z weryfikacją efektów uczenia się, przebieg weryfikacji efektów uczenia się na podstawie prac etapowych i ocen końcowych zajęć, przebieg weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w trakcie realizacji praktyk zawodowych, a także przebieg weryfikacji prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych. Wybrane prace dyplomowe są weryfikowane pod kątem ich zgodności z kierunkowymi efektami uczenia się, spełnienia wymogów pracy licencjackiej oraz uwzględnienia w nich aspektu praktycznego.

W sprawozdaniu będącym częścią procedury PR-5 uwzględniane są następujące dane:

- analiza rozkładu ocen końcowych z zajęć,
- analiza rozkładu ocen uzyskanych w procesie dyplomowania,

- odsetek studentów, którzy obronili pracę dyplomową w terminie,
- liczba prac dyplomowych nagrodzonych i/lub wyróżnionych,
- wskaźnik procentowy odsiewu studentów.

System weryfikacji efektów uczenia się oraz właściwy dobór metod weryfikacji umożliwia monitorowanie postępów studentów i pozwala na uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia przez nich efektów uczenia się.

Przechowywanie dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się odbywa się zgodnie z Zarządzeniem Nr 27/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie gromadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie założonych efektów uczenia się (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/92/download>). Dokumentację tę należy przechowywać do końca cyklu kształcenia, w którym powstała oraz następnie przez jeden kolejny rok akademicki.

W weryfikacji zakładanych efektów uczenia się względem zapotrzebowania rynku pracy pomaga badanie losów absolwentów. Biuro Karier, Projektów i Współpracy (<https://anstar.edu.pl/jednostki/biuro-karier-projektow-i-wspolpracy/>) prowadzi monitoring absolwentów Akademii Tarnowskiej, którzy rejestrują się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie oraz w urzędach ościennych, a także opracowuje raporty/analizy, które dostępne są na stronie internetowej BKPiW (zakładka Raporty).

Badanie losów absolwentów filologii angielskiej odbywa się cyklicznie przy współpracy z Biurem Karier, Projektów i Współpracy Akademii Tarnowskiej. Najnowszy wygenerowany raport pochodzi z roku 2023 i obejmuje roczniki 2019-2023 (<https://abk.pwszstar.edu.pl/abk/custom-pages/12>). W badaniu wzięło udział 49 absolwentów filologii angielskiej, którzy zostali podzieleni na 3 grupy: osoby pracujące, osoby niepracujące (w tym te kontynuujące studia) oraz osoby prowadzące własną działalność gospodarczą. W grupie pierwszej znalazło się 33 absolwentów filologii angielskiej (67%) zatrudnionych na różnych stanowiskach, m.in. tłumacz, tłumacz freelancer, specjalista ds. obsługi klienta, specjalista w firmie międzynarodowej, redaktor ds. *social media*, itp. Druga grupa to osoby niepracujące – takich osób było 14 (29%), z czego 10 osób kontynuuje studia. Ostatnia grupa to osoby prowadzące własną działalność gospodarczą, przy czym jest to najmniej liczna grupa (tylko 4 %). Spośród ankietowanych 27 absolwentów (55 %) podjęto studia magisterskie i/lub podyplomowe, najczęściej na Uniwersytecie Jagiellońskim, Uniwersytecie Rzeszowskim lub Uniwersytecie Pedagogicznym w Krakowie, wybierając m.in. kierunek filologia angielska, przekładoznawstwo, media społecznościowe lub zarządzanie informacją i publikowanie cyfrowe.

Ważne jest również podkreślenie, że na pytanie, czy Pana/Pani obecna praca jest zgodna z kierunkiem kształcenia, 39% ankietowanych odpowiada twierdząco. Według ankietowanych pracujących najważniejsze dla ich obecnego pracodawcy są umiejętności posługiwania się językiem obcym, kompetencje społeczne oraz umiejętności miękkie, wśród których respondenci wskazywali na umiejętność komunikowania się, pracy w grupie oraz organizacji pracy jako najczęściej wykorzystywanych w obecnym miejscu pracy.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Opracowanie jasnych, określających wymagania merytoryczne, zasad dyplomowania i	Wymagania merytoryczne oraz zasady dyplomowania uwzględniające aplikacyjność prac dyplomowych we właściwych dla kierunku filologia zawodach zostały zmodyfikowane. Obecnie obowiązują zmodyfikowane ogólne zasady pisania

	<p>uwzględniających aplikacyjność prac dyplomowych we właściwych dla kierunku zawodach oraz podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości w procesie dyplomowania.</p>	<p>pracy dyplomowej o charakterze aplikacyjnym na kierunku filologia, zatwierdzone przez Dziekana Wydziału Humanistycznego w dn. 1 czerwca 2023 r. oraz zmodyfikowane zasady oceniania pracy dyplomowych na kierunku filologia, zatwierdzone w dn. 17 maja 2022 r. (zał. 3_3.8) wprowadzające obok dotychczasowych kryteriów (obejmujących znajomość i wykorzystanie literatury przedmiotu, metodologię i kompozycję pracy, analizę i interpretację omawianego materiału oraz język i styl pracy) nowe, piąte, kryterium oceny – wartość aplikacyjna/praktyczna pracy – oceniające twórczy lub innowacyjny aspekt proponowanych rozwiązań oraz wartość poznawczą lub popularyzatorską aplikacyjnej części pracy. Ponieważ ocena pracy dyplomowej jest średnią arytmetyczną pięciu ocen częściowych ustalonych według powyższych kryteriów, wartość aplikacyjna pracy stanowi 20% oceny pracy, jednakże należy podkreślić fakt, że niespełnienie tego kryterium (podobnie jak pozostałych), czyli ocena niedostateczna z wartości aplikacyjnej/praktycznej pracy, skutkuje niedopuszczeniem pracy dyplomowej do egzaminu dyplomowego.</p> <p>Od roku akademickiego 2024/2025 zostanie wprowadzone dodatkowe pytanie na egzaminie dyplomowym dotyczące aplikacyjności pracy dyplomowej.</p> <p>W związku z trudnościami w przygotowaniu prac dyplomowych o charakterze aplikacyjnym w dyscyplinie literaturoznawstwo planuje się likwidację seminarium literaturoznawczego dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2024/2025.</p>
--	---	---

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

.....

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Kadra dydaktyczna prowadząca zajęcia na kierunku filologia angielska zapewnia właściwą realizację programu kształcenia oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Kierunek filologia angielska wchodzi w skład Katedry Filologii, która zatrudnia również pracowników prowadzących zajęcia na wygaszanym kierunku filologia (specjalności: filologia germańska i romańska), dlatego też opisywana kadra dla kierunku filologia angielska nie jest tożsama z kadrami Katedry Filologii.

W roku akademickim 2023/2024 w skład kadry dydaktycznej zatrudnionej na kierunku filologia angielska wchodzi 15 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 2 osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze. Szczegółowe informacje dotyczące kadry zatrudnionej w ramach umowy o pracę zawierają poniższe tabele.

Tabela 4.1.

Kadra dydaktyczna na kierunku filologia angielska w roku akademickim 2023/2024

Stanowiska dydaktyczne	Tytuł zawodowy/ stopień naukowy	Liczba osób	Podstawowe miejsce pracy	Drugie miejsce pracy
profesor	prof. dr hab.	1	1	-
profesor uczelni	dr hab.	1	-	1
adiunkt dydaktyczny	dr	7	5	2
starszy wykładowca	mgr	6	6	-
wykładowca	mgr	2	1	1
Razem		17	13	4

Tabela 4.2.

Wykaz nauczycieli akademickich ze stopniem/tytułem naukowym z przyporządkowaniem do dyscyplin na kierunku filologia angielska w roku akademickim 2023/2024

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień/tytuł naukowy	Dyscyplina
1.	Shah Ahmed	dr	literaturoznawstwo
2.	Grzegorz Cebrat	dr	językoznawstwo
3.	Zygmunt Mazur	prof. dr hab.	literaturoznawstwo
4.	Grzegorz Nawrocki	dr	językoznawstwo
5.	Anna Pietrzykowska-Motyka	dr	literaturoznawstwo
6.	Anna Rój	dr	literaturoznawstwo
7.	Anna Stefanowicz-Kocoł	dr	językoznawstwo
8.	Grzegorz Szpila	dr hab.	językoznawstwo
9.	Jerzy Świątek	dr	językoznawstwo

Dwóch pracowników spośród nauczycieli na kierunku filologia angielska jest rodzimymi użytkownikami języka angielskiego. Osoby te na stałe mieszkają w Tarnowie.

W roku akademickim 2023/2024 w procesie dydaktycznym uczestniczą także pracownicy:

- innych katedr Akademii Tarnowskiej: Katedry Filologii Polskiej, Katedry Wzornictwa, Katedry Ekonomii, Katedry Wychowania Fizycznego oraz Studium Języków Obcych,
- pracownicy innych jednostek uczelni: Biblioteki Akademii Tarnowskiej, Biura Karier, Projektów i Współpracy oraz inspektor ds. BHP.

Nauczyciele akademicki zatrudnieni na kierunku filologia angielska podnoszą swoje kwalifikacje uzyskując kolejne stopnie i tytuły naukowe (1 stopień profesora nadany w 2020 r. oraz 4 stopnie naukowe doktora nadane w latach 2015, 2016 i 2022).

Jednym z priorytetów Strategii rozwoju Uczelni jest wspieranie rozwoju naukowego kadry (Dział Badań Naukowych) poprzez finansowanie udziału nauczycieli akademickich w konferencjach krajowych i zagranicznych, w wymianie z zagranicznymi jednostkami naukowymi (Dział Współpracy z Zagranicą), finansowanie przewodów doktorskich, publikacji książkowych oraz udzielanie urlopów naukowych. Pracownicy biorą udział w konferencjach, są aktywni publikacyjnie, a także uczestniczą w różnego typu szkoleniach umożliwiających im poszerzenie swojej wiedzy merytorycznej i unowocześnianie swojego warsztatu dydaktycznego.

Uczelnia umożliwia również pracownikom udział w szkoleniach oraz projektach, w tym europejskich, prowadzonych/koordynowanych przez uczelniane Biuro Karier, Projektów i Współpracy, które mają na celu podwyższanie kompetencji kadry akademickiej. W ostatnich latach pracownicy filologii angielskiej brali m. in. udział w szkoleniach dotyczących aktywnych metod nauczania z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, wystąpień publicznych, *Design Thinking* oraz cyklu szkoleń dla kadry zarządzającej (*Komunikacja z pokoleniem Z, Rozwiązywanie konfliktów, Zarządzanie zespołem*).

W związku z koniecznością prowadzenia zajęć online w okresie pandemii wszyscy pracownicy Katedry Filologii wzięli udział w serii szkoleń zorganizowanych przez Dział Obsługi Informatycznej Uczelni, dotyczących prowadzenia zajęć z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams. Na stronie internetowej DOI znajdują się filmy instruktażowe wspomagające pracowników w prowadzeniu zajęć online (<https://it.pwszta.edu.pl/jak-prowadzic-zajecia-w-sposob-zdalny/>).

Procedury finansowania rozwoju naukowego i zawodowego kadry, w tym finansowanie wewnętrznych grantów, publikacji, szkoleń, dofinansowania do wyjazdów na konferencje naukowe pracowników regulują zarządzenia Rektora Akademii Tarnowskiej, a odrębnymi zarządzeniami określana jest kwota na finansowanie grantów oraz terminy naboru wniosków.

Co roku nauczycielom akademickim, którzy wyróżniają się w pracy dydaktycznej i organizacyjnej przyznawane są nagrody Rektora Uczelni. Pracownicy wyróżniający się w pracy naukowej oraz uzyskujący kolejne stopnie i tytuły naukowe mogą uzyskać awans zgodnie z procedurą wprowadzoną Zarządzeniem Nr 69/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w sprawach awansu nauczycieli akademickich na stanowiska dydaktyczne i badawczo-dydaktyczne w Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie. (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4479/download>) Na podstawie tej procedury zostało wprowadzone Zarządzenie Nr 92/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 26 września 2022 r. w sprawie powołania Komisji ds. Awansów Nauczycieli Akademickich w Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4525/download>).

Kierownik Katedry Filologii przedkłada Dziekanowi Wydziału Humanistycznego propozycję przydziału zajęć w danym roku akademickim, który podejmuje ostateczną decyzję o przydziale zajęć pracownikom. Zajęcia przydzielane są zgodnie z reprezentowanymi przez poszczególnych pracowników dyscyplinami naukowymi oraz zgodnie z ich doświadczeniem zawodowym i

dydaktycznym, na przykład zajęcia z *Tłumaczeń ustnych* na filologii angielskiej prowadzi doświadczony tłumacz konferencyjny.

Polityka kadrowa kierunku nastawiona jest na zatrudnianie młodej kadry naukowej, deklarującej gotowość do wyboru Akademii Tarnowskiej jako podstawowego miejsca zatrudnienia. Zatrudnienie pracowników na pełny etat odbywa się w drodze konkursu. Od roku 2021 (od ostatniej wizytacji PKA) w drodze konkursu zatrudniono 2 pracowników dydaktycznych.

Kadra dydaktyczna podlega stałej ocenie. Jakość prowadzonych zajęć oceniają studenci w anonimowych ankietach przeprowadzanych drogą elektroniczną po semestrze, w którym kończą się dane zajęcia (Procedura PR-9: Procedura oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia przez studentów w Akademii Tarnowskiej). Dokonują oni oceny poszczególnych zajęć i prowadzącego (skala od 0-5 punktów), wystawiając noty za całość zajęć oraz za:

1. jasność przekazu treści nauczania przez prowadzącego,
2. stosunek prowadzącego do studentów, atmosfera na zajęciach,
3. obiektywizm w ocenianiu,
4. terminowość odbywania zajęć,
5. możliwość kontaktu z prowadzącym (konsultacje, dyżury itp.).

Wyniki ankiet są brane pod uwagę przy okresowej ocenie nauczyciela akademickiego (Zarządzenie Nr 29/2022 z dn. 29 kwietnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/29/download>)). Oceny dokonuje zespół powołany dla każdego wydziału przez Rektora. Pracownicy są informowani o wynikach, a od oceny przysługuje odwołanie. Negatywna ocena może być podstawą do rozwiązania stosunku pracy.

Nauczyciele akademicki są również oceniani w drodze hospitacji zajęć zgodnie z procedurą PR-4 (Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych w Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie). Hospitację przeprowadza Kierownik Katedry lub powołany przez niego pracownik z długoletnim doświadczeniem dydaktycznym. Hospitacje zajęć dydaktycznych służą poprawie jakości kształcenia w szczególności w zakresie: sposobu realizacji zajęć, doboru treści i metod dydaktycznych oraz postawy nauczyciela (komunikatywność, dyscyplina realizacji przedmiotu, stosunek do studentów itp.). Ocena pohospitacyjna jest również brana pod uwagę przy ocenie okresowej pracownika.

W celu propagowania działań pro-etycznych w roku akademickim 2020/2021 utworzono instytucję Pełnomocnika Rektora ds. etyki, wprowadzając ją do Regulaminu organizacyjnego Uczelni. Do zadań Pełnomocnika należy propagowanie właściwych postaw etycznych oraz służenie pracownikom Uczelni w rozwiązywaniu dylematów natury etycznej. Pełnomocnik ma wspierać radą i wydawać opinie w kwestiach dotyczących problemów natury etycznej zgłoszonych przez pracowników. Niezależnie od zapisów rolą Pełnomocnika jest łagodzenie, bądź zażegnywanie konfliktów.

Zarządzeniem Nr 42/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 1 czerwca 2021 r. wprowadzono również Kodeks Etyki Pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/107/download>). W przypadkach naruszenia przepisów sytuacje takie mogą być zgłaszane do władz Uczelni, które mogą skierować je dalej do odpowiednich komisji. W Uczelni działają: Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich, Komisja Dyscyplinarna dla Studentów i Odwoławcza Komisja Dyscyplinarna ds. Studentów. Działa również Rzecznik Dyscyplinarny, powołany Zarządzeniem Nr 45/2023 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 17 kwietnia 2023 r. w sprawie powołania Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Nauczycieli Akademickich Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie, którego

zadaniem jest wstępne zbadanie sprawy, przed jej zgłoszeniem do Komisji (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4778/download>).

W Akademii Tarnowskiej funkcjonuje również Zarządzenie Nr 17/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dn. 23 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia Polityki antykorupcyjnej oraz Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej i Antydyskryminacyjnej w Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/17/download>), której celem jest zapewnienie przestrzegania wśród społeczności akademickiej zachowań etycznych, nienaruszających godności innych oraz budowanie wizerunku Uczelni jako instytucji działającej w sposób uczciwy, przejrzysty i dbający o ciągłość podnoszenia zaufania interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Kolejnym działaniem w tym obszarze jest wprowadzenie Zarządzenia Nr 18/2024 z dn. 12 marca 2024 r. w sprawie Planu na rzecz równości płci Akademii Tarnowskiej na lata 2023-2026 (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/5180/download>).

**Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)
Nie dotyczy.**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Kompetencje kadry dydaktycznej na kierunku filologia nakierowane są przede wszystkim na kształcenie i rozwój studentów. Nauczyciele akademicy wspierają studentów w zdobywaniu przez nich wszechstronnych kompetencji, które umożliwią im dobrą pozycję na rynku pracy. Poza dostosowaniem treści programowych prowadzonych zajęć do oczekiwań pracodawców, nauczyciele angażują się w organizowanie różnego typu wykładów, odczytów, seminariów, pracują wspólnie ze studentami przy organizacji m.in. Dni Otwartych Uczelni, Małopolskiej Nocy Naukowców, a także zachęcają studentów do udziału w pracach kół naukowych oraz w różnego typu imprezach popularyzujących naukę i kulturę. Od roku akademickiego 2022/23 Katedra Filologii organizuje konferencję Dzień Kultur i Języków Obcych, w trakcie której pracownicy Katedry Filologii propagują wiedzę na temat innych krajów, kultur i języków. Wykłady są skierowane również do studentów i pracowników innych kierunków Akademii Tarnowskiej.

W roku akademickim 2022/23 ośmiu pracowników Wydziału Humanistycznego ukończyło kurs dla tutorów organizowany przez Uczelnię przy wsparciu Funduszy Norweskich. We wrześniu 2023 r. ruszył pierwszy nabór studentów do programu tutoringu.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Uczelnia posiada bogatą infrastrukturę dydaktyczno-naukową, dobrze wyposażone obiekty sportowe oraz infrastrukturę administracyjną. Kampus zlokalizowany jest przy ul. Mickiewicza 8. Łączna powierzchnia działek kampusu wynosi prawie 3,5 ha i stanowi własność uczelni. W głównym budynku (A) mieści się siedziba władz uczelni wraz z administracją, sala senacka, sala audytoryjna dla 112 osób, oraz 36 sal dydaktycznych, w tym 2 duże sale wykładowe (80 i 100 osobowa), 21 sal ogólnodydaktycznych mieszczących od 20 do 54 miejsc, 9 pracowni dla kierunków artystycznych, 3 pracownie informatyczne (z dwudziestoma stanowiskami komputerowymi każda; komputery posiadają zainstalowany system *Windows* oraz pakiety *Office* i *Adobe*, a także dostęp do Internetu) oraz 1 specjalistyczna pracownia językowa z kabinami do tłumaczeń symultanicznych.

Sale wykładowe wyposażone są w nagłośnienie, projektory multimedialne i komputery dla wykładowców. Sale dydaktyczne w zdecydowanej większości również wyposażone są w sprzęt multimedialny – komputer z projektorem bądź telewizorem z możliwością podłączenia komputera. Część sal posiada tablice interaktywne. Dodatkowo do sal bez potrzebnego wyposażenia technicznego prowadzący mogą pobierać odpowiedni sprzęt z portierni. Powierzchnia budynku A wynosi 6284 m² a kubatura 37790 m³.

Poza budynkiem głównym Uczelnia dysponuje jeszcze 6 budynkami dydaktycznymi. Budynek B o powierzchni 3089 m² i kubaturze 16650 m³, w którym mieści się biblioteka z wypożyczalnią, trzema czytelniami i magazynem książek. W budynku znajdują się również 2 klimatyzowane sale audytoryjne na 152 i 123 osoby z wyposażeniem multimedialnym, 4 laboratoria chemiczne, 3 laboratoria ochrony środowiska, 2 pracownie dla kierunków artystycznych, sala ćwiczeniowa oraz pomieszczenia przeznaczone do pracy naukowej.

Budynki C i D to Centrum Nowoczesnych Technologii Wydziału Politechnicznego. W Pawilonie Dydaktycznym znajduje się 7 sal wykładowych o pojemności od 111 do 154 osób i sala audytoryjna mieszcząca 270 osób. Wszystkie sale posiadają klimatyzację, nagłośnienie, projektor multimedialny i komputer. W budynku mieści się także laboratorium fonetyczne do nauki języków, pracownia symulująca pracę firmy, 3 pracownie komputerowe, pracownia fizyczna, 3 sale ćwiczeniowe oraz pomieszczenia administracyjne i pomieszczenia do pracy naukowej. Pawilon Laboratoryjno-Technologiczny mieści 9 sal laboratoryjnych dla kierunków politechnicznych.

Budynki E, F i G Wydziału Ochrony Zdrowia, mieszczą część dydaktyczną oraz obiekty sportowo-rekreacyjne. W budynku E znajduje się hala sportowa z pełnowymiarowym boiskiem do siatkówki, piłki ręcznej i koszykówki wraz ze ścianką wspinaczkową i stałą widownią dla 302 osób. Budynek F mieści pływalnię, w której skład wchodzi m.in. hala basenowa, magazyn sprzętu basenowego, widownia, pomieszczenie pomocy medycznej i ratownika, szatnie oraz pomieszczenia porządkowe.

W budynku dydaktycznym G znajdują się 3 sale wykładowe dla 108 osób wyposażone w komputer, projektor multimedialny, nagłośnienie i klimatyzację, 4 sale ogólnodydaktyczne oraz 6 pracowni specjalistycznych (2 fizjologiczne, 1 terapii manualnej, 1 psychologiczna, 1 pierwszej pomocy przedmedycznej, 1 anatomiczna) oraz: 5 pracowni fizjoterapii, 7 pracowni pielęgniarstwa, 7 pracowni wychowania fizycznego i pracownia umiejętności położniczych.

Na terenie Uczelni wyeliminowano bariery architektoniczne zewnętrzne i wewnętrzne utrudniające poruszanie się osób z niepełnosprawnością. W salach audytoryjnych wyodrębniono miejsca dla osób na wózkach inwalidzkich, a w dwóch z nich zainstalowano stałe pętle indukcyjne służące do przesyłania sygnału mowy i dźwięku bezpośrednio ze źródła dźwięku (mikrofonu) do

aparatów słuchowych odbiorców (osób słabosłyszących). Sale, korytarze, windy oraz infrastruktura komputerowa są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Budynek Uczelni posiadają podjazdy oraz windy, co ułatwia przemieszczanie się osobom na wózkach po terenie Uczelni.

Uczelnia dba o dostępność z punktu widzenia osób z niepełnosprawnością:

- poprzez umożliwienie wjazdu i zaparkowania samochodu prywatnego osoby z niepełnosprawnością na terenie uczelni blisko budynku, w którym odbywają się zajęcia,
- przed każdym z budynków wyznaczone i opisane są miejsca dla osób z niepełnosprawnością,
- przy każdym z 7 budynków należących do uczelni znajdują się podjazdy, a drzwi wejściowe są szerokie i otwierają się automatycznie, co ułatwia osobie z niepełnosprawnością wejście na teren uczelni,
- w budynku A wydzielone zostało pomieszczenie na szatnię dla osób z niepełnosprawnością oraz przygotowany został pokój socjalny, w którym studenci mogą spożyć posiłki,
- wszystkie budynki należące do Uczelni dostępne są dla osób poruszających się na wózkach,
- płaskie chodniki, szerokie korytarze, równe antypoślizgowe podłogi, brak progów przy wejściu do sal oraz wszechobecne oznakowania ułatwiają poruszanie się oraz łatwe rozpoznanie w terenie,
- w każdym z budynków znajdują się windy, do których mieszczą się wózki osób z niepełnosprawnością,
- w prawie każdej sali na uczelni znajduje się laptop, rzutnik multimedialny oraz mikrofon, co ułatwia studentom odbiór wzrokowy i słuchowy prowadzonych zajęć,
- strona internetowa prowadzona przez Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością posiada następujące ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami: prosty, zrozumiały język, możliwość zmiany rozmiaru czcionki, wyróżnienie odnośników/przekierowań, możliwość włączenia kontrastowej wersji strony, możliwość zatrzymania animacji.
- w niemal każdej sali dydaktycznej utworzone zostało stanowisko dla osoby z niepełnosprawnością, tj. zakupione zostały biurka i krzesła,
- w każdym z 7 budynków znajdują się toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością,
- w 4 budynkach, które mają więcej niż 1 piętro znajduje się schodołaz gąsienicowy, którym można przetransportować osobę potrzebującą pomocy np. w razie pożaru,
- do wszystkich budynków należących do Uczelni oraz wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem,
- w budynku A sala audytorijna oraz w budynku C sala wykładowa wyposażone zostały w stałą, macierzową pętlę indukcyjną, natomiast w Biurze Osób z Niepełnosprawnościami znajdują się do wypożyczenia przenośne pętla indukcyjne,
- we wszystkich budynkach na portierni znajduje się pętla indukcyjna a przy drzwiach wejściowych zamontowane zostały systemy wezwania pomocy Call Hear,
- we wszystkich budynkach jest dostępna sieć WIFI,
- w ramach projektu przygotowana została kabina dla osób z niepełnosprawnością do tłumaczenia symultanicznego w sali konferencyjnej budynku A. Z kabiny tej korzystają studenci kierunków filologicznych,
- na basen zakupiony został wózek toaletowo-prysznicowy, który wykorzystywany jest podczas zawodów pływackich osób z niepełnosprawnością.
- Utworzone zostało Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami, w ramach którego działa Inkubator Naukowo-Dydaktyczny. W Inkubatorze można wypożyczyć sprzęt elektroniczny na potrzeby studentów z niepełnosprawnością, taki jak:

- laptopy z funkcją tabletu, tablety, smartfony, dyktafony, słuchawki bezprzewodowe, słuchawki bluetooth, nośniki pamięci, pętle indukcyjne, powiększalniki,
- w miarę potrzeb studentów istnieje możliwość konsultacji z psychologiem czy doradcą zawodowym. Jeżeli jest potrzeba sposób prowadzenia zajęć (np. WF, językowych) dostosowany zostaje do możliwości studenta z niepełnosprawnością. Student, może również poprosić o Asystenta Naukowo-Dydaktycznego,
- w ramach projektu pn. *P-ełne W-sparcie S-tudentów Z niepełnosprawnością w Tarnowie* wykupiona została licencja do systemu informatycznego pn. System do nauki języków obcych wraz z wdrożeniem systemu informatycznego,
- wykupiona została licencja na oprogramowanie VR modelu anatomicznego człowieka wraz z usługą opieki serwisowej dot. oprogramowania, komputerami dla użytkowników symulacji VR oraz sprzętem do wirtualnej rzeczywistości tj. zestawy Headset oraz kontrolery VR. Z systemu korzystają studenci kierunków medycznych,
- zakupiona została drukarka brajlowska oraz dwa biurka z regulacją dla osób z niepełnosprawnością,
- wykupiony i zainstalowany został system do streamingu i wideokonferencji, dzięki czemu jest możliwość nagrywania zajęć.

Uczelnia posiada budynek Domu Studenta przy ul. Słowackiego 7 w Tarnowie. Obiekt dysponuje 200 miejscami zakwaterowania dla studentów. Każdy z pokoi wyposażony jest w łazienkę z pełnym węzłem sanitarnym. Studenci mogą korzystać z Internetu. W budynku znajduje się także stołówka. W całym budynku jest dostępna sieć Wi-Fi.

Dom Studenta, a osoby z niepełnosprawnościami:

- przed budynkiem Domu Studenta znajduje się podjazd ułatwiający osobie z niepełnosprawnością dostanie się do budynku,
- recepcja oraz szatnia znajduje się blisko drzwi wejściowych,
- dla ułatwienia w Domu Studenta znajduje się winda, w której mieści się wózek osoby z niepełnosprawnością,
- pokoje, które wykorzystywane są przez osoby z niepełnosprawnością znajdują się na parterze,
- osoby z niepełnosprawnością mogą wystąpić do kierownika Domu Studenta o zakwaterowanie w wybranym pokoju. W uzasadnionych przypadkach o zakwaterowanie z osobą z niepełnosprawnością lub przewlekle chorą może ubiegać się opiekun tej osoby.

Zasady zakwaterowania w Domu Studenta określa Zarządzenie nr 25/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 20 maja 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania miejsc w Domu Studenta Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie (<https://bip.atar.edu.pl/zarządzenie/z-25-2019>).

W najbliższym czasie Uczelnia planuje rozwój bazy infrastrukturalnej poprzez budowę nowego pawilonu dydaktyczno-konferencyjnego. Obecnie trwają prace projektowe w tym zakresie. Jest to działanie, które umożliwi optymalizację rozkładów zajęć.

Akademia Tarnowska dysponuje również zapleczem socjalnym i sanitarno-higienicznym adekwatnym do liczby studentów. W każdym budynku Uczelni dostępna jest szatnia w której można zostawić okrycie wierzchnie.

Łazienki i toalety znajdują się na każdym piętrze każdego z budynków, w którym przebywają studenci. Wejścia do toalet są poprowadzone bezpośrednio z dróg komunikacji ogólnej i odseparowane pomieszczeniem izolującym wyposażonym w umywalki. Toalety i łazienki są

ogrzewane, oświetlone i wentylowane zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami, by studenci mogli szybko i swobodnie z nich skorzystać.

W każdym z budynków Uczelni zapewniono miejsca w których studenci mogą usiąść, porozmawiać, przygotować się do zajęć czy zjeść i nabrać sił przed kolejnymi zajęciami.

Ponadto na kampusie Uczelni funkcjonuje kilka punktów gastronomicznych, w których studenci mogą zakupić i zjeść gorący posiłek. W piwnicach budynku głównego A zlokalizowany jest bar o powierzchni około 120 m² z zapleczem kuchennym, w którym bezpośrednio na miejscu przygotowywane i serwowane są gorące dania z menu. Wybór dań jest urozmaicony. Na parterze znajduje się przeszklony kiosk, w którym można zakupić świeże, robione na miejscu kanapki, drożdżówki, słodkie i słone przekąski, gorące i zimne napoje. W budynku Centrum Nowoczesnych Technologii (C,D) zlokalizowany jest punkt gastronomiczny, który wraz z foyer liczy ponad 100 m², gdzie również można skorzystać z oferty kulinarnej. Także w obiekcie sportowo-rekreacyjnym EFG, w którym umiejscowiono pracownie wykorzystywane na kierunku położnictwo funkcjonuje punkt handlowo-gastronomiczny, który wraz z rozbudowanym zapleczem zajmuje powierzchnię ponad 150m². Lokal serwuje zarówno gorące posiłki jak i wszelkiego rodzaju pieczywo, drożdżówki, przekąski i świeże kanapki. Poza lokalami gastronomicznymi na terenie Uczelni znajduje się łącznie 25 automatów vendingowych (budynek A – 7 szt., budynek B – 2 szt., budynek CD – 5 szt., budynek F – 5 szt., budynek G – 6 szt.) oferujących szeroki wybór przekąsek, kanapek, napoi chłodnych i gorących. Część z nich to nowoczesne maszyny z dużym panelem dotykowym, intuicyjnym interfejsem umożliwiającym szybkie zakupy koszykowe oraz dokonywanie płatności we wszystkich dostępnych na rynku formach.

W Uczelni działa system biblioteczno-informacyjny, który umożliwia studentom dostęp do aktualnych i niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej. Dostęp do informacji zapewniany jest w kilku punktach struktury biblioteki uczelnianej, na którą składają się:

- Czytelnia Główna – 25 stanowisk, w tym jedno dla osoby z niepełnosprawnością,
- Czytelnia Multimedialna – 12 stanowisk komputerowych, w tym jedno dla osoby z niepełnosprawnością oraz 6 miejsc do przeglądania czasopism,
- Wypożyczalnia,
- Wypożyczalnia Międzybiblioteczna,
- Ośrodek Informacji Naukowej.

Biblioteka jest skomputeryzowana oraz posiada własną stronę internetową, z poziomu której bezpośrednio można dotrzeć do różnych źródeł, katalogów i baz bibliograficznych. Księgozbiór biblioteki obejmuje piśmiennictwo naukowe krajowe i zagraniczne, głównie z tych dziedzin wiedzy, które stanowią przedmiot nauczania w Akademii Tarnowskiej. Aktualna całkowita wielkość księgozbioru bibliotecznego to niemal 80 000 egzemplarzy książek i dokumentów nieksiążkowych. Księgozbiór książkowy uzupełniają czasopisma - w posiadaniu Biblioteki znajduje się aktualnie ponad 300 tytułów wydawnictw ciągłych, z czego niemal 100 w stałej prenumeracie.

Biblioteka umożliwia zdalny dostęp do zagranicznych baz pełnotekstowych i abstraktowych w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki. Dostęp do tych baz jest możliwy zarówno z terenu uczelni, jak i z każdego innego miejsca z dostępem do Internetu. Ponadto Biblioteka zapewnia dostęp do innych baz elektronicznych dzięki wykupionym licencjom: m.in. czytelni on-line „IBUK Libra”, systemów informacji prawnej Legalis i LEX oraz biblioteki cyfrowej ebookpoint BIBLIO, Polskiej Bibliografii Lekarskiej.

Biblioteka zapewnia dostęp dla osób z niepełnosprawnościami oraz dysponuje stanowiskiem dostosowanym dla tych osób. Wyposażenie w tym zakresie obejmuje tablet graficzny z funkcją monitora, stolik z płynną regulacją, urządzenie lektorskie dla niewidomych i słabowidzących, elektroniczną lupę oraz urządzenie do odtwarzania książek w formacie cyfrowym CZYTAK oraz DAISY. Dzięki podpisanemu porozumieniu ze Stowarzyszeniem Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Larix” biblioteka uzyskała dostęp i umożliwia korzystanie z bazy ponad 3,5 tysięcy cyfrowych książek mówionych (audiobooków). W 2015 r. Biblioteka przystąpiła do projektu ACADEMICA sygnowanego przez Bibliotekę Narodową, która oferuje dostęp do zasobów cyfrowych BN (współczesne książki i czasopisma naukowe) liczące prawie 4 mln dokumentów.

Biblioteka Akademii Tarnowskiej współpracuje z innymi bibliotekami Tarnowa, w tym przede wszystkim z Miejską Biblioteką Publiczną oraz Biblioteką Pedagogiczną, zwłaszcza w zakresie udostępniania księgozbiorów. Dzięki temu studenci naszej Akademii mogą korzystać z literatury i czasopism gromadzonych w tych bibliotekach. W bibliotece funkcjonuje również usługa wypożyczeń międzybibliotecznych, w ramach której - dzięki współpracy z wieloma bibliotekami w Polsce - studenci i pracownicy mają dostęp do literatury, która nie jest dostępna w zbiorach bibliotek tarnowskich.

Działania władz Uczelni zapewniają utrzymanie infrastruktury oraz jej wyposażenia technicznego w stanie umożliwiającym realizację misji przy jednoczesnym tworzeniu optymalnych warunków pracy wszystkim grupom pracowników. Ocena stanu zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej jest realizowana w trybie ciągłym oraz przeglądu raz w roku – najczęściej przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego (plany remontów, plany zakupów sprzętu, itp.). Aktywnie w proces oceny infrastruktury Uczelni zaangażowani są studenci, którzy biorą udział w corocznym badaniu ankietowym, zgodnie z Procedurą PR-8: Procedura oceny warunków studiowania przez studentów. Wyniki ankiety brane są pod uwagę przy planowaniu rozbudowy i poprawy infrastruktury uczelni. Nad prawidłowym funkcjonowaniem systemów komputerowych oraz sprzętu komputerowego nadzór sprawuje Dział Obsługi Informatycznej. W zakresie usuwania barier w infrastrukturze utrudniających funkcjonowanie osób z niepełnosprawnością katedra współpracuje z Pełnomocnikiem ds. Studentów z Niepełnosprawnością. Do zadań Pełnomocnika należy m.in.: dbanie o zapewnienie niezbędnego sprzętu adaptacyjnego, zapewnienie transportu dla osób z niesprawnością narządu ruchu oraz osób niewidomych.

Dnia 2 i 3 listopada 2022 r. na terenie Uczelni przeprowadzony został audyt dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej budynków dydaktycznych oraz Domu Studenta należących do Uczelni dla osób z niepełnosprawnościami. Raport dostępny jest w Biurze ds. Osób z Niepełnosprawnościami.

Zajęcia na kierunku filologia angielska odbywają się w salach wyposażonych w stanowisko komputerowe dla wykładowcy wraz z rzutnikiem lub telewizorem. W niektórych salach jest możliwość korzystania z tablic multimedialnych. Zajęcia z technologii informacyjnych oraz wybrane ćwiczenia, zwłaszcza specjalizacyjne, odbywają się w pracowniach komputerowych w budynkach A i C. Studenci specjalizacji *Edycja i skład tekstu* w trakcie zajęć korzystają ze specjalistycznego oprogramowania pakietu *Adobe: Adobe InDesign* oraz *Adobe Photoshop*, udostępnianego przez Uczelnię studentom, również na ich prywatne urządzenia mobilne. Dzięki temu w ramach samokształcenia studenci mają możliwość przygotowywania bieżących prac oraz zdalnego prezentowania własnych projektów w trakcie omawiania ich z prowadzącym zajęcia.

Wszyscy studenci filologii angielskiej w ramach zajęć kierunkowych z *Tłumaczeń ustnych* korzystają z mieszczącego się w sali A 101 w budynku A laboratorium językowego do konwersacji,

prezentacji oraz tłumaczeń ustnych-kabinowych, wyposażonego w 2 kabiny do tłumaczeń symultanicznych i specjalistyczne oprogramowanie *Audytorlab*. W budynku C w sali C 303 mieści się laboratorium językowe wyposażone w stanowisko pracy dla prowadzącego zajęcia oraz 22 indywidualne kabiny dla studentów z urządzeniami audiotechnicznymi pozwalającymi doskonalić umiejętności fonetyczne studentów.

Nowoczesna baza dydaktyczna Akademii Tarnowskiej gwarantuje bardzo wysoki poziom procesu dydaktycznego. W Akademii Tarnowskiej studenci studiują w zlokalizowanym w jednym miejscu kampusie, co czyni studia w dużej mierze komfortowymi. Baza dydaktyczna jest systematycznie modernizowana, unowocześniana i rozbudowywana. Wszystkie budynki są w dobrym stanie technicznym i estetycznym oraz odpowiadają wymaganiom określonym w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i ochrony środowiska. Zajęcia dydaktyczne odbywają się w pomieszczeniach, których wielkość dostosowana jest do wielkości grup oraz innych wymagań związanych z charakterem zajęć. Taką możliwość daje duży zasób pomieszczeń będących w dyspozycji Uczelni. We wszystkich budynkach studenci mają dostęp do bezprzewodowej sieci internetowej Wi-Fi a w czytelnicy internetowej dostęp do komputerów podłączonych do Internetu.

**Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)
Nie dotyczy.**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

.....

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Akademia Tarnowska od wielu lat prowadzi wielokierunkową współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym, które ma wpływ na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację. Są to przede wszystkim obecni i potencjalni pracodawcy/ praktykodawcy, reprezentujący różne organizacje i instytucje Tarnowa i regionu tarnowskiego.

Uczelnia wdrożyła Procedurę PR-6: Procedura współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, której celem jest określenie zasad współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym reprezentowanym przez interesariuszy zewnętrznych w tworzeniu i doskonaleniu programów studiów realizowanych w Akademii Tarnowskiej. Interesariusze zewnętrzni Uczelni uczestniczą w działaniach realizujących zadania Rady Programowej Kierunku Studiów.

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi przybiera m.in. następujące formy:

- uczestnictwo interesariuszy w posiedzeniach Rady Programowej Kierunku Studiów,
- wywiady opiekunów praktyk z ramienia Uczelni z opiekunami praktyk z ramienia instytucji,
- wzajemne konsultacje poprzez kontakt zdalny lub korespondencję mailową,
- udział interesariuszy zewnętrznych w specjalnie dedykowanych posiedzeniach doradczych lub konferencjach i seminariach.

Praktyka współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym polega na utrzymaniu stałych kontaktów z interesariuszami zewnętrznymi, z którymi m.in. konsultuje się programy studiów pod kątem trafności założonych efektów uczenia się i możliwości ich realizacji w ramach poszczególnych zajęć. Praktykodawcy sprawują opiekę nad studentami podczas realizacji praktyk zawodowych i dokonują ich oceny. Budowa sieci interesariuszy zewnętrznych daje możliwość stałego monitorowania realizacji efektów uczenia się w trakcie cyklu kształcenia i proponowania działań naprawczych. Współpraca z interesariuszami obejmuje również dyskusje nad kształtem nowych programów studiów, współudział podmiotów zewnętrznych w wydarzeniach na terenie Uczelni, czy udział studentów w projektach zewnętrznych⁹.

Kierunkowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia cyklicznie weryfikuje współpracę z interesariuszami zewnętrznymi, a w przypadku wystąpienia zjawisk negatywnych wdraża procedurę działań naprawczych.

Nauczyciele akademicy oraz studenci kierunku filologia angielska mają swój udział we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym promując swoje umiejętności w środowisku lokalnym oraz dzieląc się tymi umiejętnościami. Przejawia się to m.in. w następujący sposób:

- studenci kierunku filologia angielska zorganizowali wielojęzyczny koncert kolęd dla społeczności akademickiej oraz dla pacjentów Oddziału Radioterapii w Szpitalu Wojewódzkim im. Św. Łukasza w Tarnowie i Domu Pomocy Społecznej im. Św. Brata Alberta w Tarnowie,
- wykładowca kierunku filologia angielska współorganizuje rocznicowe obchody 900-lecia pierwszej wzmianki o Tarnowie (piknik historyczny w marcu 2024 r. w ramach działań *Akademia dla Tarnowa*),
- wykładowca filologii angielskiej systematycznie prowadzi wykłady dla młodzieży szkół średnich Tarnowa propagując literaturę i kulturę krajów angielskiego obszaru językowego,

⁹ Lista głównych partnerów tej współpracy stanowi załącznik do Kryterium 2.

- wykładowca kierunku filologia angielska prowadzi warsztaty mające na celu rozwijanie słownictwa tematycznego z uwzględnieniem różnych poziomów znajomości języka angielskiego,
- wykładowcy kierunku filologia angielska realizowali w latach 2017 – 2023 projekt Małopolska Chmura Edukacyjna (<https://e-chmura.malopolska.pl/index.php/obszary-edukacyjne>) oferując warsztatowe zajęcia pozalekcyjne z języka angielskiego dla uczniów szkół średnich prowadzone według autorskich scenariuszy, w formie zdalnej, hybrydowej i stacjonarnej (opis projektu na stronie: <https://portal.mche.edu.pl/pages/index.html>),
- studenci i wykładowcy kierunku filologia angielska cyklicznie współorganizują Małopolską Noc Naukowców w Akademii Tarnowskiej realizując aktywności popularyzujące kulturę krajów anglojęzycznych.

Interesariusze zewnętrzni są także zapraszani na imprezy organizowane przez Uczelnię. W czerwcu 2019 r. odbyło się I Forum Nauka-Gospodarka-Biznes, na które Wydział Humanistyczny zaprosił swoich interesariuszy zewnętrznych. W ramach Forum odbywała się dyskusja na następujące tematy: „Kompetencje studentów a oczekiwania pracodawców”, „Synergia nauki i biznesu – perspektywy rozwoju” oraz „Kształcenie praktyczne”.

Powyższe działania pokazują jak realizowana jest społeczna rola Katedry Filologii i Wydziału Humanistycznego w środowisku lokalnym pojmowana jako rozbudzanie świadomości potrzeb edukacyjnych, w szczególności umiejętności językowych, oraz popularyzowanie wiedzy i dzielenie się nią.

Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego (obecni i potencjalni pracodawcy i opiekunowie praktyk) mają wpływ na koncepcję kształcenia, szczególnie w odniesieniu do zajęć przygotowujących do podjęcia pracy zawodowej, opiniując efekty uczenia się, program studiów i jego realizację. Przykładem modyfikacji programu studiów w wyniku dyskusji z interesariuszami zewnętrznymi jest wprowadzenie do programu studiów na filologii angielskiej zajęć *Język angielski w turystyce i kulturze*, co nastąpiło w toku współpracy z Muzeum Okręgowym w Tarnowie (obecnie Muzeum Historii Tarnowa i Regionu).

Koncepcja kształcenia na kierunku filologia angielska uwzględnia opinie wyrażone w ankietach przez studentów, absolwentów oraz pracodawców, tj. opiekunów praktyk z ramienia instytucji przyjmujących, które dotyczą oceny jakości procesu kształcenia, celowości, zasadności i przydatności w pracy zawodowej osiągniętych efektów uczenia się. Celem kierunku jest rozwijanie stałych i bliskich relacji z interesariuszami zewnętrznymi, dlatego porozumienia są, w większości, podpisywane na dłuższy okres lub na czas nieokreślony. Często proces rozpoczyna się od relacji praktykodawca – praktykobiorca, lecz jest pogłębiany poprzez udział studentów w przedsięwzięciach organizowanych przez instytucje będące ich miejscem praktyki, zapraszanie pracodawców do prowadzenia zajęć, czasami zatrudnianie absolwentów przez pracodawców, u których praktykowali. Studenci kierunku filologia zachęceni są do zbierania materiałów do prac dyplomowych w czasie odbywania praktyk zawodowych, co daje doskonałe efekty w postaci wysokiej wartości aplikacyjnej prac dyplomowych. Przykładem takiego działania jest praca licencjacka studenta odbywającego praktykę w Ośrodku Spotkania Kultur w Dąbrowie Tarnowskiej, który stworzył anglojęzyczne opisy eksponatów w sekcji filmowej muzeum.

Studenci kierunku filologia angielska otrzymują bardzo wysokie oceny z realizacji programu praktyk i cieszą się dobrą opinią wśród pracodawców, co potwierdza ich właściwe przygotowanie do wejścia na rynek pracy.

Dużym wsparciem we współpracy Kierunku z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest działające w Akademii Tarnowskiej Biuro Karier, Projektów i Współpracy, które m.in.

- koordynuje zajęcia z udziałem pracodawców/praktyków na Uczelni (zwiększenie udziału praktyków w procesie dydaktycznym)¹⁰,
- prowadzi monitoring losów absolwentów,
- przekazuje studentom i absolwentom oferty pracy, które są przesyłane przez pracodawców do biura,
- prowadzi i koordynuje prezentacje firm na terenie Uczelni, np. w ramach „Targów pracy”.

Współpraca Akademii Tarnowskiej z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego daje wymierne efekty. Otwartość na otoczenie i nawiązywanie z nim dobrych relacji, istotnych tak dla Uczelni (np. budowanie dobrej marki poprzez działania prospołeczne), jak i kooperantów, a także reagowanie na społeczne zapotrzebowania i oczekiwania jest realizacją misji i strategii Uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy) Nie dotyczy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

.....

¹⁰ Szczegóły dotyczące zajęć z udziałem pracodawców/praktyków podano w Kryterium 8.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Nauka języków obcych oraz proces umiędzynarodowienia stanowi istotny aspekt działalności Uczelni. Studenci mają możliwość uczestnictwa w programie mobilności międzynarodowej ERASMUS+ w celu realizacji studiów na uczelniach partnerskich, jak również praktyk i staży absolwenckich. Uczelnia posiada rozszerzoną Kartę Uczelni Erasmusa na lata 2021–2027 umożliwiającą aplikowanie i partycypowanie w projektach mobilności studentów i kadry. Aktualnie Uczelnia ma podpisanych 48 umów dotyczących mobilności z uczelniami zagranicznymi. Współpraca w ramach programu ERASMUS + na kierunku filologia angielska jest realizowana z uczelniami:

- St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo
- University of Le Havre
- Universite Catholique de Lille
- Universitatea Babeş-Bolyai
- Universitatea din Craiova (University of Craiova)
- Univerzita Mateja Bela V Banskej Bystrici
- Afyon Kocatepe University
- Istanbul University
- Trabzon University
- Miskolci Egyetem (University of Miskolc)
- Università degli studi di Trieste
- Università degli Studi di Napoli "L'Orientale"
- Kolegji Universum O.P in Prishtina
- EPOKA University

W ramach programu ERASMUS+ kadra dydaktyczna ma możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji dydaktycznych i zawodowych. Uczelnia gości także przedstawicieli zagranicznych instytucji, którzy uczestniczą w zajęciach dydaktycznych bądź sami prowadzą dydaktykę. Z kolei studenci znajdujący się w trudnej sytuacji finansowej oraz studenci z niepełnosprawnościami mogą uzyskać dodatkowe wsparcie na wyjazd zagraniczny. W ramach mobilności kadry oraz studentów na kierunku filologia angielska w okresie ostatnich pięciu lat zrealizowano łącznie 16 wyjazdów zagranicznych w celu realizacji dydaktyki lub w celach szkoleniowych, a 23 studentów zrealizowało wyjazdy w celach akademickich lub w celu odbycia praktyk zawodowych (z czego 9 uczestniczyło w intensywnym kursie hybrydowym). Pięciu pracowników z uczelni partnerskich prowadziło zajęcia lub odbywało szkolenia w Katedrze Filologii. W roku akademickim 2023/2024 studia na kierunku filologia angielska w semestrze zimowym realizowało 5 studentów zagranicznych, a w semestrze letnim realizuje 7 studentów zagranicznych.

Niezależnie od programu ERASMUS+ aktualnie na filologii angielskiej studiuje 3 obcokrajowców.

Oprócz obecności studentów zagranicznych oraz zajęć prowadzonych w języku angielskim umiędzynarodowienie na kierunku obejmuje:

- zatrudnienie 2 rodzimych użytkowników języka angielskiego,
- współpracę z podmiotami zagranicznymi w ramach programu ERASMUS+,
- praktyki studenckie za granicą.

Studenci kierunku filologia angielska w ramach programu studiów uczestniczą w zajęciach z komunikacji w drugim języku obcym, który nie jest ich językiem kierunkowym: francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego lub włoskiego. Podczas tych zajęć studenci uczą się języka specjalistycznego, wykorzystywanego w dziedzinach związanych z szeroko rozumianym językiem biznesu, administracji, ekonomii i turystyki.

Dla studentów zainteresowanych wyjazdami na studia lub praktyki do Włoch Uczelnia oferuje bezpłatne zajęcia w ramach kursu języka włoskiego, prowadzone przez rodzimą użytkowniczkę tego języka. Zajęcia te koordynuje Dział Współpracy z Zagranicą.

Od 2011 roku Akademia Tarnowska, w tym studenci filologii angielskiej i Koło Naukowe Anglistów, są zaangażowane w projekt UE *European Researcher's Night*, obecnie jest to projekt koordynowany przez Małopolski Urząd Marszałkowski pod nazwą „Małopolska Noc Naukowców”. Wydarzenie to jest akcją popularyzacji nauki, organizowaną pod koniec września każdego roku.

W latach 2018-2020 pracownicy kierunku brali aktywny udział w międzynarodowym projekcie CLIL-HET (Fundusz Wyszehradzki) przygotowującym wsparcie dla nauczycieli przedmiotów niejęzykowych w nauczaniu przedmiotów akademickich w językach obcych (<https://clil-het.eu/> oraz <https://pwszta.edu.pl/wsparcie-w-nauczaniu-w-jezyku-angielskim/>).

W latach 2021-2022 pracownicy kierunku uczestniczyli w projekcie ERASMUS+ KA2 IDEA (*Innovative Digital Education Approach*) przygotowującym, testującym i rekomendującym narzędzia IT dla nauczycieli przedmiotów ogólnych i zawodowych.

W 2023 roku pracownicy filologii angielskiej współorganizowali i wraz z 9 studentami i studentkami brali aktywny udział w intensywnym kursie hybrydowym „Start Locally Debate Globally”, którego stacjonarny komponent realizowany był na Uniwersytecie w Ghent wspólnie z partnerami z czterech krajów UE (<https://anstar.edu.pl/studenci-filologii-angielskiej-szlifowali-umiejetnosci-erystyczne-w-belgii/>).

Od 2008 roku Akademia Tarnowska jest aktywnym członkiem organizacji *EURASHE (European Association of Institutions in Higher Education)*. Pracownicy filologii działają w ramach grup roboczych *Quality Assurance* oraz *Community of Skills*.

Zgodnie z Procedurą PR-10 Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Kierunkowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia raz na dwa lata dokonuje przeglądu działań w ramach umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku studiów i sporządza sprawozdanie dla Kierownika Katedry, który może podjąć działania naprawcze.

Na poziomie Uczelni, każdego roku w styczniu Dział Współpracy z Zagranicą składa u właściwego Prorektora sprawozdanie z działalności za poprzedni rok kalendarzowy, w którym wyszczególniona jest liczba zrealizowanych mobilności, liczba umów międzynarodowych, liczba i stan realizacji projektów międzynarodowych, i inne działania (np. organizacja międzynarodowego kursu intensywnego) mające na celu podniesienie stopnia umiędzynarodowienia kształcenia. Jednocześnie, we współpracy z Prorektorem, Dział Współpracy z Zagranicą opracowuje plan działania na kolejny rok kalendarzowy.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Nie dotyczy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

.....

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Studenci kierunku wspierani są w procesie uczenia wielopoziomowo. Wspieranie na poziomie wydziału i katedry obejmuje:

- przedstawianie kwestii organizacyjnych na Wydziałowej Inauguracji Roku Akademickiego, a w przypadku studiów niestacjonarnych na pierwszym zjeździe,
- powoływanie opiekunów roku, których zadaniem jest wspieranie studentów i pomoc w rozwiązywaniu różnych problemów,
- przekazywanie studentom bieżących informacji przez opiekunów roku, kierownictwo katedry, opiekunów koła naukowego, pracowników dziekanatu i starostów roku,
- pełnienie dyżurów przez pracowników (obowiązkowo jedna godzina tygodniowo oraz możliwość umówienia się w dodatkowym terminie),
- kontakt ze studentami za pomocą poczty elektronicznej i platformy Microsoft Teams,
- obowiązkowe przedstawianie studentom na pierwszych zajęciach zakładanych efektów uczenia się, treści kształcenia i wymagań związanych z zaliczeniem zajęć,
- zapoznanie studentów z wymogami dotyczącymi praktyk na spotkaniach instruktażowych prowadzonych przez opiekunów praktyk z ramienia Uczelni,
- wsparcie ze strony uczelnianych opiekunów praktyk w znalezieniu miejsca odbywania praktyki,
- wsparcie dyplomantów przez promotorów i osoby prowadzące seminaria,
- działalność Koła Naukowego Anglistów (<https://anstar.edu.pl/uczelnia/kluby-i-organizacje-studenckie/wykaz-organizacji-studenckich/koło-naukowe-anglistow/>).

W ramach uzupełniania i rozwijania praktycznego programu studiów na kierunku filologia/filologia angielska, działalność prowadzi Koło Naukowe Anglistów SPEAK-LAB. W roku akademickim 2023/2024 spotkania studentów wszystkich roczników kierunku odbywają się o stałej i regularnej porze (wtorek 18.00-19.30) w laboratorium językowym (sala 101 w budynku A) oraz dodatkowo, w terminach i miejscach poza Uczelnią, podczas realizacji specjalnych zadań, projektów i wydarzeń.

Celem ogólnym Koła SPEAK-LAB jest zapewnienie studentom filologii angielskiej szeregu zajęć komunikacyjnych, które obejmują:

- dyskusje i debaty dotyczące różnorodnych tematów (np. w oparciu o styl dyskursu w ramach debaty oksfordzkiej),
- komentowanie doniesień mediów na temat spraw bieżących z całego świata (w ramach otwartego forum dyskusyjnego),
- szeroki i intensywny rozwój oraz wykorzystanie słownictwa na potrzeby komunikacji (w tym język angielski do celów specjalnych (ESP), słownictwo tematyczne, itp.),
- symulacje rzeczywistych sytuacji zawodowych z wykorzystaniem profesjonalnego języka angielskiego (np. spotkania biznesowe, negocjacje, prezentacje, itp.),
- wprowadzanie i rozwijanie umiejętności powiązanych z tłumaczeniami ustnymi (indywidualna i zespołowa praktyka symultaniczna i konsekwentna w kabinach tłumaczeniowych),
- projekty i wydarzenia specjalnego przeznaczenia (również z naciskiem na inicjatywę studentów w zależności od ich osobistych zainteresowań i zaangażowania).

Niezależnie od tych działań, w ramach swej dodatkowej aktywności, Koło organizuje także wyjazdy do krajów angielskiego obszaru językowego (np. 3-dniowy pobyt w Londynie) mające charakter wyjazdu naukowo-kulturoznawczego lub obozu naukowego. Celem tych inicjatyw jest:

- poszerzenie i rozwinięcie wiedzy oraz praktycznych umiejętności językowych w wielokulturowym środowisku, w sercu brytyjskiej kultury jakim jest Londyn,
- poznanie oraz doświadczenie szeroko rozumianej i „żywej” kultury brytyjskiej, m. in. zwiedzanie najważniejszych i najbardziej spektakularnych instytucji oraz miejsc powiązanych politycznie, kulturalnie, społecznie, artystycznie i historycznie z rozwojem i funkcjonowaniem kultury brytyjskiej,
- stworzenie filmów, zdjęć, osobistych relacji z pobytu i opisów doświadczeń uczestników do wykorzystania w promocji działalności Koła oraz studiów na kierunku filologia angielska, a także samej Uczelni.

SPEAK-LAB realizuje także działania powiązane z udziałem studentów kierunku w międzynarodowych programach typu BIP, COIL oraz Virtual Exchange we współpracy z uczelniami zagranicznymi (obecnie z Europy i Afryki). Studenci biorą aktywny udział w przygotowaniu i realizacji tych programów w trybie online a także bezpośrednio w ramach mobilności akademickiej. Doświadczenia te przyczyniają się nie tylko do zdobywania wiedzy i doskonalenia komunikacji w języku angielskim, ale są także wyjątkową platformą dla intensywnej wymiany kulturowej, poszerzania horyzontów i osobistej wiedzy o świecie współczesnym oraz rozwijania praktycznych i unikalnych umiejętności w środowisku międzynarodowym i wielokulturowym. Szczególnej wartości nabierają bogate w interakcje wyjazdy studentów w ramach tzw. *international week* (np. w Gandawie, w Belgii czy też w Lizbonie, w Portugalii) dające szansę na intensywne kontakty ze studentami i wykładowcami z różnych kierunków, pochodzącymi z kilkunastu krajów i uczelni. Ideą tych programów, poza zwyczajową realizacją zamierzonych celów, jest również rozwinięcie wśród studentów autentycznej woli i umiejętności współpracy na arenie międzynarodowej, oswojenie się z powiązaniem z tym wyzwaniem oraz nabycie osobistego doświadczenia w rozwijaniu dobrych praktyk.

Studenci Koła oraz samej filologii angażują się także w działania charytatywne o charakterze wolontariatu, jak np. organizowanie angielskojęzycznego programu o tematyce świątecznej i kulturowej dla pacjentów szpitali i domów pomocy społecznej. W związku z tym, przygotowują m.in. program artystyczny oraz niosą osobistą pomoc i wsparcie potrzebującym.

Wszystkie wspomniane działania wpisują się w koncepcję kształcenia dla kierunku i ideę wspierania studentów zarówno w procesie uczenia się i doskonalenia, jak i w rozwoju społecznym, osobistym oraz zawodowym w kontekście przyszłego wejścia na rynek pracy.

W ramach Uczelni wsparcie studentów obejmuje:

- możliwość uzyskania stypendium o charakterze socjalnym wraz z kwotami zwiększeń, rektorskiego, dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapomóg,
- możliwość Indywidualnej Organizacji Studiów oraz uzyskania urlopu od zajęć,
- możliwość zakwaterowania w Domu Studenta,
- współpracę w ramach europejskich programów edukacyjnych,
- rozwijanie kompetencji językowych (nieodpłatne dodatkowe zajęcia),
- Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej, które prowadzi szereg działań edukacyjnych takich, jak studia podyplomowe, kursy przygotowania pedagogicznego, kurs języka włoskiego przygotowujący do międzynarodowych egzaminów CELI, kursy językowe dla studentów wybierających się na wymianę międzynarodową w ramach programu ERASMUS+,
- Biuro Karier, Projektów i Współpracy, które wspiera studentów w wejściu na rynek pracy – pracownicy Biura realizują doradztwo indywidualne w zakresie planowania i rozwoju kariery zawodowej, obowiązkowe zajęcia w ramach modułu „Wprowadzenie na rynek pracy” oraz

nieobowiązkowe warsztaty w obszarze kompetencji miękkich; przekazują studentom informacje z zakresu ofert pracy, staży, praktyk i stypendiów,

- Uczelniane Centrum Wsparcia w ramach którego specjaliści oferują pomoc między innymi w sytuacjach, gdy student lub pracownik Uczelni zmagają się z depresją, lękami, żałobą, problemami w relacjach interpersonalnych w gronie rówieśników, w rodzinie, w pracy, w wyborze ścieżki rozwoju, z trudnościami natury egzystencjalnej i etycznej, itp.,
- działalność Klubu Uczelnianego AZS, który umożliwia studentom rozwijanie zainteresowań sportowych,
- Duszpasterstwo Akademickie Tratwa, które wspiera rozwój studentów w aspekcie etycznym i moralnym poprzez ich udział w wolontariatach,
- pomoc studentom z niepełnosprawnością, która obejmuje zapewnienie im odpowiednich warunków odbywania zajęć oraz realizacji procesu dydaktycznego (zaliczenia, egzaminowanie, praktyki zawodowe, obrona prac dyplomowych).

Na Uczelni utworzone zostało Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnością, którym kieruje Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością (Zarządzenie Nr 58/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dn. 20 czerwca 2022 r. w sprawie utworzenia Biura ds. Osób Niepełnosprawnych w Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie <https://bip.atar.edu.pl/attachments/58/download>). Od listopada 2021 r. powołana została instytucja asystenta dydaktycznego osoby z niepełnosprawnością. Zasady korzystania ze wsparcia asystenta określa Zarządzenie Nr 95/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 28 października 2021 r. (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/160/download>). Do dyspozycji studentów z niepełnosprawnością został oddany pokój socjalny A 011, na parterze w budynku A, gdzie studenci mogą odgrzewać i spożywać posiłki w czasie przerwy między zajęciami. Pomieszczenie zostało wyposażone w lodówkę, mikrofalówkę, umywalki i szafki. Dla podwyższenia komfortu, a także zachowania wszelkich zasad higieny, wejście do pokoju zabezpieczone jest kodem, który dostępny jest na portierni budynku.

Wsparcie studentów w wejściu na rynek pracy zapewnia m.in. Biuro Karier Projektów i Współpracy poprzez:

- zajęcia pn. „Wprowadzenie na rynek pracy” – wykład jest obowiązkowy dla wszystkich studentów ostatniego roku studiów stacjonarnych I stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich,
- nieobligatoryjne warsztaty i wykłady przygotowujące do wejścia na rynek pracy (w tym koordynacja zajęć z udziałem pracodawców/praktyków na Uczelni – zwiększenie udziału praktyków w procesie dydaktycznym,
- doradztwo indywidualne i grupowe dla studentów,
- analizę lokalnego rynku pracy,
- koordynowanie i zarządzanie platformą służącą wymianie informacji o ofertach pracy pomiędzy studentami a pracodawcami; pracodawcy – po zweryfikowaniu ich przez Biuro Karier – dokonują rejestracji na platformie i samodzielnie zamieszczają oferty pracy; studenci logują się na platformie w celu uzyskania potrzebnych informacji; Biuro Karier w oparciu o dane zamieszczone na platformie opracowuje roczne raporty,
- prezentacja firm/pracodawców na terenie Uczelni; poszczególne prezentacje dedykowane są konkretnym kierunkom kształcenia,
- pozyskiwanie środków na realizację projektów umożliwiających rozwój zawodowy studentów, zwłaszcza pod względem umiejętności praktycznych, co daje większe szanse na rynku pracy,

- badanie losów absolwentów, co pomaga w weryfikacji zakładanych efektów uczenia się względem zapotrzebowania rynku pracy. Badanie odbywa się dwutorowo: 1. opracowanie raportów w oparciu o ogólnopolski system ELA (uwzględniający głównie aspekty ekonomiczne/liczbowe) oraz 2. przygotowanie raportów własnych, które realizowane są w oparciu o opracowaną przez Biuro ankietę on-line (badanie własnym narzędziem rozszerza obszar badania ELA, pomijając jednocześnie aspekty ekonomiczne).

W ostatnich latach studenci filologii angielskiej korzystali ze wsparcia Biura Karier, uczestnicząc w zajęciach z języka branżowego oraz warsztatach pn. *Lider przedsiębiorczości*, których celem było wyposażenie studentów w umiejętności niezbędne do założenia i prowadzenia własnej firmy. Inną formą wsparcia było doradztwo zawodowe obejmujące pomoc studentom w opracowaniu Indywidualnego Planu Działania.

Od roku akademickiego 2024/2025 w ramach obowiązkowych dla filologii zajęć z dziedziny nauk społecznych studenci będą uczestniczyć w ćwiczeniach praktycznych pn. *Studium Rozwoju Kluczowych Kompetencji Miękkich* prowadzonych przez doradczynię zawodowe z Biura Karier.

W ramach projektu dofinansowanego ze środków europejskich „Perspektywy Współpraca Synergia Zarządzanie w Tarnowie” Uczelnia zapraszała praktyków/pracodawców do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Na kierunku filologia angielska zrealizowano:

- w roku akademickim 2020/2021 – wykłady pn. *Muzeum Okręgowe w Tarnowie – miejsce pracy dla filologa?* (7 godzin),
- w roku akademickim 2021/2022 – warsztaty pn. *O zawodzie tłumacza – oczekiwania, predyspozycje, rzeczywistość. Praktycznie.* (10 godzin),
- w roku akademickim 2022/2023 – warsztaty pn. *Działalność tłumacza w Internecie. Angielski w pracy prawnika. Praca w branży nowych technologii.* (10 godzin).

W zajęciach tych wzięło udział łącznie 127 studentów kierunku *filologia angielska*. Powyższe inicjatywy współfinansowane były ze środków europejskich.

Wsparcie studentów w wejściu na rynek pracy realizuje również Koordynator ds. Przedsiębiorczości Akademickiej (organizacja *Kuźni biznesu*, gry terenowe *RozkręćTo!*, kurs *Lider przedsiębiorczości*, organizacja forum gospodarczego) oraz Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości (doradztwo w podjęciu działalności gospodarczej).

Motywowanie studentów do osiągnięcia lepszych wyników nauczania odbywa się m.in. poprzez nagrody i wyróżnienia dla najlepszych studentów i absolwentów (na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach) oraz przyznawanie świadczeń pomocy materialnej: stypendiów socjalnych, w tym stypendium socjalnego dla osób z niepełnosprawnościami, stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogi losowej.

Na początku każdego roku akademickiego akcją informacyjną o dostępnych formach pomocy materialnej dla studentów prowadzi Dział Pomocy Materialnej. Student, który decyzją Uczelnianej Komisji Stypendialnej nie uzyska stypendium bądź zapomogi, może odwołać się do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

Skargi i wnioski składane przez studentów rozpatrywane są w katedrze w trybie zgodnym z zasadami rozwiązywania konfliktów oraz reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, a także na wszelkie formy dyskryminacji i przemocy wobec studentów Akademii Tarnowskiej (Zarządzenie Nr 6/2024 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 5 lutego 2024 r. <https://bip.atar.edu.pl/attachments/5135/download>). W przypadku zgłoszenia przez studenta zastrzeżeń student może liczyć na rzetelną analizę sytuacji przez opiekuna roku, kierownika katedry lub dziekana wydziału. Wszelkie uwagi studenci mogą przekazywać do Samorządu Studenckiego, a

ich przedstawiciele przekazują je do Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki, do Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia lub do innych właściwych dla danej sprawy organów. Petycje i wnioski studenci składają również przez swoich przedstawicieli w Kierunkowych Zespołach Studenckich działających w strukturach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

Studenci mają zapewnioną kompetentną obsługę przez centralne jednostki administracyjne zarówno w zakresie spraw związanych z procesem dydaktycznym, jak i pomocą materialną, m.in. w ramach działów: Toku Studiów, Pomocy Materialnej, Biblioteki Uczelnianej, Uczelnianego Centrum Edukacji Ustawicznej.

Do zagadnień przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji odnosi się Regulamin pracy oraz Statut Akademii Tarnowskiej. W przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy studenci mogą uzyskać pomoc ze strony Uczelnianego Centrum Wsparcia. Osoby, które dopuściły się naruszenia przepisów obowiązujących w Uczelni ponoszą odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną. W Uczelni obowiązuje Zarządzenie Nr 42/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dn. 1 czerwca 2021 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie. Kodeks wyznacza standardy postępowania, których powinni przestrzegać pracownicy w związku z wykonywaniem przez nich swoich obowiązków.

Informowaniem studentów o możliwościach udziału w mobilności zagranicznej czy praktyce zagranicznej, a także o projektach ERASMUS+ oraz PO WER zajmuje się Dział Współpracy z Zagranicą. Co roku organizowane są co najmniej dwa ogólnouczelniane spotkania informacyjne o projekcie ERASMUS+ kierowane do studentów, pracowników, oraz do studentów z niepełnosprawnościami i studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej (potencjalnych beneficjentów programu mobilności zagranicznej w ramach PO WER HE). Wszelkie informacje umieszczane są na stronach katedr, na stronie Uczelni w zakładce „Aktualności” oraz rozsyłane poprzez serwer uczelniany do wszystkich studentów i prowadzących zajęcia. Biuro Karier, Projektów i Współpracy informuje o ofertach praktyk i staży przesłanych do Uczelni oraz o możliwościach odbywania praktyk za granicą: <https://abk.pwszta.edu.pl/abk/job-offers/explore>

Uczelnia wspiera materialnie i pozamaterialnie Radę Uczelnianą Samorządu Studentów, stwarza studentom warunki stymulujące i motywujące do działalności w Samorządzie oraz zapewnia wpływ Samorządu na warunki studiowania oraz programy studiów.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznej ewaluacji. Studenci swoje opinie w tym zakresie wyrażają w corocznej ankiecie służącej ocenie warunków studiowania, w której oceniają poszczególne jednostki organizacyjne Uczelni, stanowiące dla nich wsparcie w procesie uczenia się, a także komunikację z kierownictwem katedry i organizacjami studenckimi. Na końcu formularza studenci określają stopień zadowolenia ze studiów (Procedura PR-8: Procedura oceny warunków studiowania przez studentów w Akademii Tarnowskiej). Wyniki tych ankiet są upubliczniane w formie sprawozdania na stronie internetowej Działu Jakości Kształcenia i służą wprowadzaniu działań doskonalących.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*)
Nie dotyczy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Uczelnia zapewnia publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej i przystępnej informacji, zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców.

Na stronie internetowej Uczelni, bez konieczności logowania, dostępne są informacje dotyczące:

- regulacji związanych ze studiami w Akademii Tarnowskiej, np. Regulamin studiów określający wszelkie aspekty studiowania,
- uchwał Senatu, zarządzeń Rektora i innych organów Uczelni – uniwersalnym źródłem aktów prawnych Uczelni jest BIP,
- rekrutacji – kierunki, zasady, terminy, kryteria kwalifikacji i inne dokumenty z tym związane,
- organizacji roku akademickiego – aktualne zarządzenie Rektora,
- Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
- praktyk – ogólne zasady praktyk zawodowych w AT,
- Rady Uczelnianej Samorządu Studentów,
- bieżących wydarzeń – aktualności,
- funkcjonowania studenta w Uczelni – Koła Naukowe, Dział Toku Studiów, linki do platform edukacyjnych, pomoc materialna, informacje skierowane do studentów z niepełnosprawnością,
- czasopism uczelnianych,
- e-usług dla studenta i pracownika,
- współpracy z zagranicą, w tym programu ERASMUS+,
- bazy wiedzy Akademii Tarnowskiej,
- działalności kół naukowych,
- oraz inne dokumenty (formularze podań), które mogą być poszukiwane.

Na stronie internetowej wydziału/katedry dostępne są publicznie, bez konieczności logowania:

- informacje o wydziale, kierunkach i specjalnościach – władze, opisy kierunków, profil absolwenta,
- kierunkowe efekty uczenia się,
- harmonogramy realizacji programów studiów,
- karty zajęć (sylabusy), określające szczegóły dotyczące zakładanych efektów uczenia się, treści kształcenia, sposobu weryfikacji efektów, form i metod zaliczenia, kryteriów oceny,
- rozkłady zajęć obowiązujące w danym semestrze roku akademickiego – umieszczane przynajmniej tydzień przed rozpoczęciem semestru,
- terminarz sesji egzaminacyjnych (podstawowej i poprawkowej) zatwierdzony przez dziekana wydziału,
- terminy dyżurów i kontakt do pracowników dydaktycznych,
- terminy dyżurów pracowników Dziekanatu Wydziału Humanistycznego,
- szczegółowe informacje na temat praktyk zawodowych – dokumenty potrzebne na etapie przygotowania do realizacji praktyki, dokumenty regulujące przebieg praktyki (kierunkowy regulamin praktyk zawodowych, karty zajęć) oraz dokumenty potrzebne do weryfikacji efektów uczenia się (karty oceny praktyki, wytyczne do sprawozdań oraz dziennik praktyk w wersji edytowalnej),

- szczegółowe informacje na temat egzaminu dyplomowego: zasady pisania pracy licencjackiej, wzory stron tytułowych, wymogi dotyczące złożenia pracy, oświadczenie o samodzielności wykonania pracy oraz zasady oceniania prac dyplomowych na poszczególnych kierunkach,
- informacje na temat studenckich kół naukowych funkcjonujących w ramach kierunków.

Studenci poprzez stronę internetową uzyskują dostęp do poczty elektronicznej (z wygenerowanymi dla nich kontami pocztowymi) oraz Platformy Studenckiej, dzięki której, po zalogowaniu, mają dostęp do sylabusów, wirtualnego indeksu oraz innych funkcjonalności. Dla przyszłych studentów przeznaczony jest rozbudowany zestaw stron Rekrutacja, który nie tylko umożliwia dostęp do informatora, oferty studiów, regulaminu postępowania rekrutacyjnego, ale także pozwala na rejestrację w systemie Elektronicznej Rejestracji Kandydatów.

Informacje na stronie internetowej Uczelni i katedry są na bieżąco aktualizowane. Programy studiów, w tym harmonogramy realizacji programu studiów, są również dostępne w wersji drukowanej w dziekanacie wydziału.

O wszelkich istotnych dla procesu kształcenia sprawach studenci są informowani za pomocą strony internetowej, i/lub tablic ogłoszeń, oraz wiadomości mailowych przesyłanych na konta grupowe i/lub starosty roku lub na skrzynki indywidualne.

Oceny publicznego dostępu do informacji dokonują studenci w ramach:

- ankiet wypełnianych po zakończeniu zajęć dydaktycznych w każdym semestrze, elektronicznie, lub w formie tradycyjnej, dotyczących oceny warunków kształcenia (Procedura PR-8),
- wniosków przedstawiciela RUSS w omawianym zakresie, przedstawianych na posiedzeniach Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia.

Sprawozdania z ankiet dotyczących warunków studiowania publikowane są po zakończeniu roku akademickiego na stronie internetowej Działu Jakości Kształcenia. Studenci, pracownicy oraz interesariusze zewnętrzni zapoznać się mogą z ocenami poszczególnych kryteriów, odrębnie dla każdego wydziału. Oceniane są:

- dostępność władz wydziału i kierownictwa katedr,
- praca poszczególnych jednostek organizacyjnych, np. dziekanatu wydziału, biblioteki, działu pomocy materialnej,
- skuteczność organów odpowiedzialnych za rozwiązywanie problemów studentów (starostowie roku, RUSS, itp.),
- warunki odbywania zajęć dydaktycznych (funkcjonalność i wyposażenie sal, itp.),
- tygodniowy (semestralny) rozkład zajęć pod względem ich rozłożenia w czasie,
- dostęp do Internetu na terenie Uczelni (w salach dydaktycznych, sieć Wi-Fi w budynkach),
- strona internetowa Uczelni,
- przepływ informacji pomiędzy władzami Uczelni a studentami (kierownik katedry – student, dziekan wydziału – student, rektor/prorektor Uczelni – student),
- oferta Uczelni w zakresie naukowych (międzynarodowych) wymian studenckich.

Indywidualne uwagi związane z zakresem i dostępnością informacji zgłaszają także pracownicy katedry do kierownika katedry, lub bezpośrednio do osoby odpowiedzialnej za obsługę strony internetowej Uczelni/wydziału/katedry. Uczelnia wychodzi również naprzeciw potrzebom osób z niepełnosprawnością w zakresie umożliwienia im nieskrępowanego korzystania ze strony internetowej, na której dokonano zmiany czcionki na bezszeryfową oraz wprowadzono mechanizm umożliwiający powiększenie tekstu, wyróżnienie odnośników/przekierowań, włączenie kontrastowej wersji strony oraz zatrzymanie animacji. Ponadto trwają prace nad dostosowaniem strony

internetowej dla osób z niepełnosprawnością słuchu. Uczelnię doposażono również w narzędzia informatyczne w ramach Zintegrowanego Systemu Informatycznego i Systemu Personalizacyjnego, a także rozbudowano i zmodernizowano istniejące serwisy internetowe zgodnie z wytycznymi Web Content Accessibility Guidelines 2.1 (WCAG minimum poziom „AA”).

W styczniu 2023 r. został uruchomiony nowy Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) jako źródło uniwersalne do aktów prawnych uczelni: <https://bip.atar.edu.pl/>.

Sposób oceny publicznego dostępu do informacji uregulowany został procedurą PR-11: Procedura oceny publicznego dostępu do informacji o programach, warunkach ich realizacji i osiągniętych rezultatach w Akademii Tarnowskiej. Przedmiotem procedury jest kontrola publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach. Zakres kontroli obejmuje w szczególności informacje zawarte na stronach internetowych Uczelni, w tym ich aktualność i kompletność. Kierunkowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia w pierwszym tygodniu każdego semestru przeprowadza kontrolę dostępności do informacji zgodnie z formularzem załącznika nr 1 do niniejszej procedury. Kontroli dokonuje w szczególności poprzez przegląd strony internetowej Uczelni, podstrony kierunku, tablic informacyjnych dla kierunku. Uwagi, co do funkcjonowania i jakości dostępu do informacji odnotowuje na Karcie kontroli dostępu do informacji o programach, warunkach ich realizacji i osiągniętych rezultatach oraz kończy ogólnymi wnioskami z kontroli. W przypadku stwierdzenia negatywnych aspektów w udostępnianiu informacji o programach, warunkach ich realizacji i osiągniętych rezultatach Kierunkowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia zobowiązany jest do podjęcia działań naprawczych i ponownej kontroli ich wykonania. Dokumentacja z kontroli dostępu do informacji przechowywana jest w katedrze przez 5 lat.

**Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)
Nie dotyczy.**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Dostęp do informacji o kierunku, jak i o działalności całej Uczelni dokonuje się z wykorzystaniem szerokiego spektrum kanałów komunikacyjnych, od tych bardziej tradycyjnych, jak tablice informacyjne i materiały informacyjne udostępniane podczas wydarzeń naukowych i popularnonaukowych (plakaty, broszury), aż po te nowoczesne, takie jak strony internetowe, portale społecznościowe oraz platformy zdalnego nauczania. Dostęp do informacji jest zdywersyfikowany pod kątem różnych grup interesariuszy. Przykładowo osobne podstrony strony głównej kierowane są do kandydatów na studia, podczas gdy kontaktowi z pracodawcami służy między innymi podstrona Biura Karier, Projektów i Współpracy. Komunikacja wykładowców z aktualnymi studentami odbywa się też z wykorzystaniem platform edukacyjnych *Moodle* czy *Microsoft Teams*, a bieżących informacji na temat różnych aktywności na Uczelni, w sposób mniej formalny dostarcza konto na portalu społecznościowym *Facebook*. Lokalna społeczność pozyskuje też informacje na temat funkcjonowania kierunku jak i Uczelni dzięki współpracy rzecznika prasowego z mediami. Szczególnie nagłaśniane są wszelkie osiągnięcia studentów, informacje o organizowanych konferencjach i realizowanych projektach.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Zgodnie ze strukturą organizacyjną Akademii Tarnowskiej Dziekan Wydziału Humanistycznego sprawuje nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem filologia angielska. Swoje zadania realizuje przy pomocy Prodziekana, Kierownika Katedry Filologii, Zastępców Kierownika Katedry, opiekunów lat, opiekunów praktyk zawodowych oraz opiekunów kół naukowych.

W Akademii Tarnowskiej funkcjonuje Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia, który został wprowadzony Uchwałą Nr 3/2010 Senatu PWSZ w Tarnowie z dn. 22 stycznia 2010 r. Następnie Uchwałą Nr 44/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dn. 14 września 2012 r. system ten został zmodyfikowany, a jego funkcje uległy rozbudowie. We wrześniu 2022 r. Senat Uczelni ustalił cele, zakres działania i strukturę Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia przyjmując Uchwałą Nr 76/2022 Senatu ANS w Tarnowie z dn. 2 września 2022 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4507/download>). W związku z powyższym wcześniejsza Uchwała Nr 44/2012 utraciła moc.

Celem Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia jest:

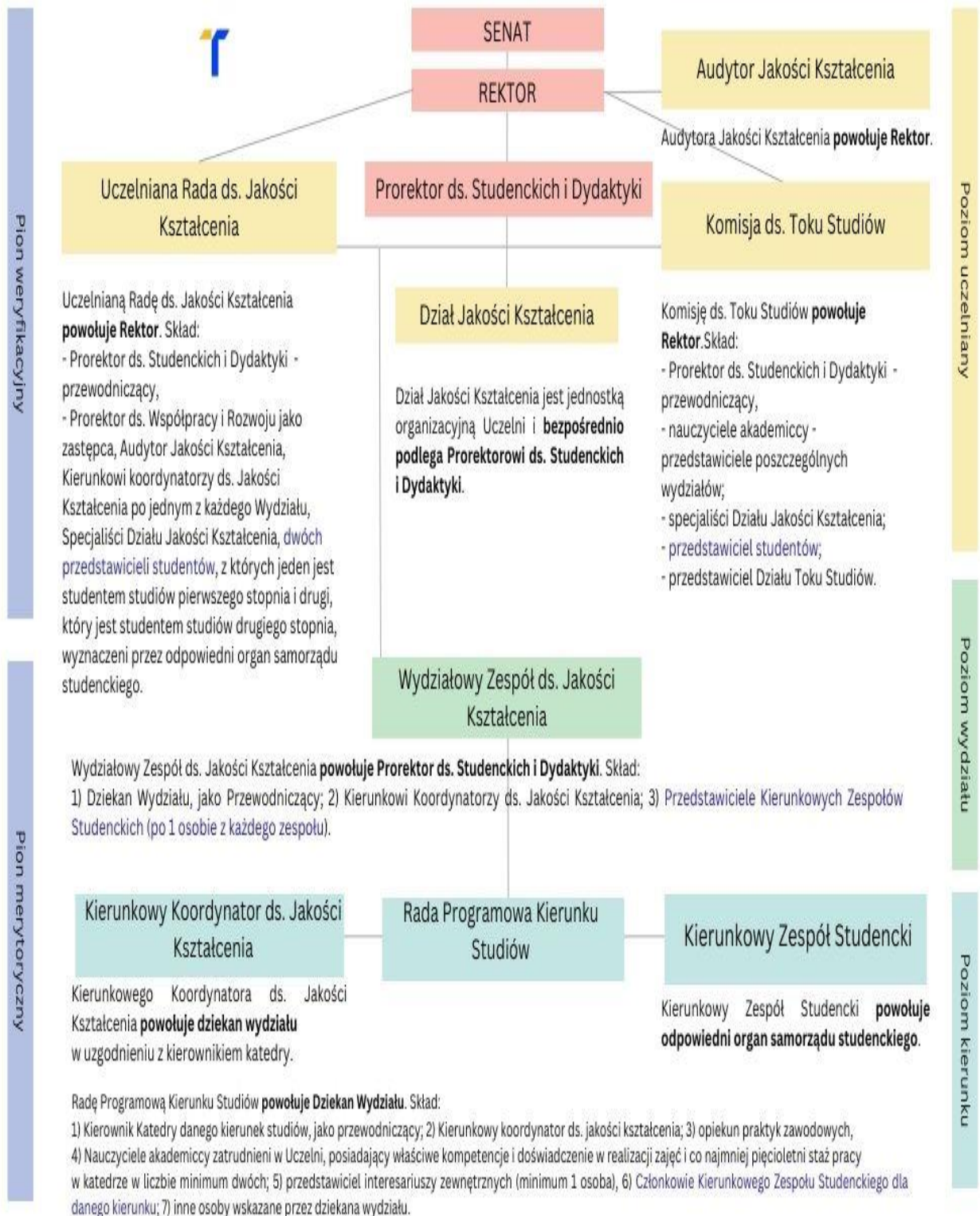
- 1) stałe monitorowanie i doskonalenie jakości kształcenia w Uczelni,
- 2) tworzenie procedur oceny metod i warunków kształcenia oraz oceny i doskonalenia programów studiów, według których kształcenie jest prowadzone,
- 3) weryfikacja skuteczności działań podejmowanych w ramach Systemu,
- 4) weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez osoby kształcące się,
- 5) wzrost atrakcyjności i konkurencyjności oferty edukacyjnej Uczelni.

Funkcjonowanie Systemu jest nadzorowane przez Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Uczelni. System zapewniania jakości kształcenia w Akademii Tarnowskiej ma określoną strukturę. Struktura ta jest rozbudowana, ale wszystkie jednostki pracujące na rzecz zapewniania i oceny jakości kształcenia mają jasno określony zakres obowiązków i zadań, a także zasady wzajemnej współpracy. W działania te zaangażowani są przedstawiciele całej społeczności akademickiej, w tym studenci wszystkich kierunków studiów oraz przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego.

Strukturę Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia tworzą:

- 1) Pion weryfikacyjny, w skład którego wchodzi:
 - a) Rektor,
 - b) Audytor Jakości Kształcenia,
 - c) Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia (URJK),
 - d) Dział Jakości Kształcenia (DJK),
 - e) Komisja ds. Toku Studiów.
- 2) Pion merytoryczny, w skład którego wchodzi:
 - a) Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia (WZJK),
 - b) Rada Programowa Kierunku Studiów (RPKS),
 - c) Kierunkowy Koordynator ds. Jakości Kształcenia (KKJK),
 - d) Kierunkowy Zespół Studencki (KZS).

SCHEMAT UCZELNIANEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA AKADEMII TARNOWSKIEJ



Uchwała Nr 76/2022 Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Tarnobrzegu z dnia 2 września 2022 roku w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Do zadań Audytora należy: dokonywanie przeglądów i analiz dokumentacji związanej z procesem kształcenia, ocena skuteczności działań naprawczych, ocena sprawności Systemu i mechanizmów doskonalenia jakości.

Do zadań URJK należy: ocenianie zadań realizowanych w ramach Systemu, w tym skuteczności działań prowadzonych w ramach Systemu, analiza i ocena sprawozdań z wydziałów oraz sprawozdań Działu Jakości Kształcenia, opiniowanie i konsultowanie projektów regulacji wewnętrzuczelnianych w ramach Systemu.

Do zadań DJK należy: zapewnienie obsługi administracyjnej prac URJK oraz wsparcie administracyjne Audytora Jakości Kształcenia, wsparcie podczas wizytacji PKA na kierunkach, gromadzenie i przetwarzanie informacji niezbędnych do funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, tworzenie projektów regulacji wewnętrzuczelnianych dla zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia, organizowanie i prowadzenie działań konsultacyjno-doradczych i szkoleniowych z zakresu technik, metod i procedur zapewnienia jakości kształcenia na Uczelni, organizowanie ankiet oceniających jakość kształcenia, w tym warunków studiowania, wsparcie w zakresie prac dotyczących programów studiów w Systemie Obsługi Uczelni Egeria Edukacja, we współpracy z kierownikami i Działem Obsługi Informatycznej.

Do zadań Komisji ds. Toku Studiów należy: opiniowanie nowych programów studiów, zmian w programach studiów, wniosków o uruchomienie nowego kierunku studiów, wniosków o likwidację kierunku studiów, raportów samooceny przygotowanych przed wizytacją PKA.

Do zadań WZJK należy: koordynowanie działań projakościowych w obrębie wydziału, współpraca z jednostkami ogólnuczelnianymi, w tym przekazywanie sprawozdań i ustaleń do katedr, kontrola współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, analiza dokumentacji, w tym sprawozdań z katedr oraz sprawozdań pohospitacyjnych, monitorowanie działań naprawczych, przygotowanie sprawozdań o zapewnianiu jakości kształcenia w wydziale dla URJK, realizowanie innych zadań zleconych przez dziekana wydziału.

Do zadań RPKS należy:

- 1) tworzenie i doskonalenie programów studiów,
- 2) zapewnienie zgodności programów studiów z obowiązującymi przepisami i standardami,
- 3) nadzór nad weryfikacją efektów uczenia się dla określonego kierunku, analiza i optymalizacja sylabusów, w tym analiza punktacji ECTS, opisu efektów uczenia się, metod dydaktycznych i metod oceniania,
- 4) analiza infrastruktury i warunków kształcenia,
- 5) współpraca z interesariuszami zewnętrznymi w zakresie doskonalenia programu studiów, organizacji i prowadzenia praktyk zawodowych, zapotrzebowania rynku pracy i in.,
- 6) weryfikacja jakości prac dyplomowych i egzaminu dyplomowego,
- 7) analiza programu, organizacji i realizacji praktyk zawodowych oraz osiągnięcia efektów uczenia się zakładanych dla praktyk,
- 8) udział w przygotowywaniu raportów samooceny w ramach oceny programowej studiów,
- 9) gromadzenie i dostarczanie danych wymaganych przez System, poprzez współpracę z kierunkowym koordynatorem ds. jakości kształcenia w dokumentowaniu przeprowadzonych działań zgodnie z odnośnymi procedurami,
- 10) realizowanie innych zadań zleconych przez dziekana wydziału.

Do zadań Kierunkowego Koordynatora należy: udział w realizacji zadań RPKS, w tym w opracowaniu raportów samooceny w ramach oceny programowej studiów, realizacja procedur Systemu na kierunku, monitorowanie zadań Systemu na kierunku, dokumentowanie realizacji zadań

Systemu na kierunku, w tym sporządzanie sprawozdań, dostarczanie danych dotyczących kierunku wymaganych przez System.

Kierunkowy Zespół Studencki powołuje odpowiedni organ samorządu studenckiego. Do zadań KZS należy zgłaszanie sugestii studentów kierunku studiów oraz wyrażanie opinii o programie studiów.

Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia podlega systematycznemu doskonaleniu. W grudniu 2021 roku rozpoczęła swoją pracę Komisja Rektorska, której celem było uaktualnienie zapisów Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz opracowanie procedur jakości kształcenia (Zarządzenie Nr 108/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 1 grudnia 2021 r. w sprawie powołania Komisji Rektorskiej ds. uaktualnienia Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia) (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/173/download>). W „księdze procedur” znalazły się następujące dokumenty:

1. PROCEDURA PR-1 Procedura tworzenia i likwidacji studiów;
2. PROCEDURA PR-2 Procedura systematycznej oceny i doskonalenia programów studiów;
3. PROCEDURA PR-3 Procedura działań naprawczych;
4. PROCEDURA PR-4 Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych;
5. PROCEDURA PR-5 Procedura weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się;
6. PROCEDURA PR-6 Procedura współpracy z interesariuszami zewnętrznymi;
7. PROCEDURA PR-7 Procedura prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
8. PROCEDURA PR-8 Procedura oceny warunków studiowania;
9. PROCEDURA PR-9 Procedura oceny nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia;
10. PROCEDURA PR-10 Procedura oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia;
11. PROCEDURA PR-11 Procedura oceny publicznego dostępu do informacji o programach, warunkach ich realizacji i osiągniętych rezultatach;
12. PROCEDURA PR-12 Procedura oceny skuteczności działań Rady Programowej Kierunku Studiów w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

Powyższe procedury zostały wprowadzone Zarządzeniem Nr 105/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 10 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, a następnie zaktualizowane Zarządzeniem Nr 76/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (<https://bip.atar.edu.pl/attachments/4876/download>).

W celu usprawnienia procesów związanych z zapewnieniem jakości kształcenia Dział Jakości Kształcenia prowadzi stronę internetową, na której udostępnia najważniejsze dokumenty związane z USZJK, pod adresem: <https://anstar.edu.pl/uczelnia/jakosc-ksztalcenia/>

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programów studiów określone zostały w następujących dokumentach Uczelni:

- Uchwała nr 13/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymagań dotyczących dostosowania programu studiów oraz wymagań, jakim powinny odpowiadać programy studiów i harmonogramy realizacji programów studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie (z późn. zm.),
- PROCEDURA PR-1 Procedura tworzenia i likwidacji studiów.

Przeglądy programu studiów realizowanych w Uczelni są kompleksowe, systematyczne i dokonywane w oparciu o najnowszą wiedzę. W przegląd programu zaangażowani są interesariusze zewnętrzni kompetentni w danej dziedzinie, co zapewnia jego ocenę z uwzględnieniem różnych

punktów widzenia i różnej perspektywy. Cykliczna ocena i monitoring programu studiów obejmuje takie aspekty jak: konstrukcja programu studiów, koncepcja kształcenia, cele kształcenia i efekty uczenia się, treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów, formy zajęć i metody kształcenia, sposoby weryfikacji efektów uczenia się, organizacja kształcenia praktycznego, zasady i prawidłowość naliczania punktów ECTS. Czynności te prowadzone są zgodnie z PROCEDURĄ PR-2 Procedura systematycznej oceny i doskonalenia programów studiów. Działania projakościowe angażują m.in. następujące strony:

- 1) **Koordynatorzy zajęć** są odpowiedzialni za przegląd i aktualizację sylabusów zajęć, sugerują kierownikom zmiany w programie studiów obejmujące m.in.: modyfikację efektów uczenia się, zmiany w harmonogramie realizacji programu studiów, zastąpienie lub wprowadzenie nowych zajęć do harmonogramu;
- 2) **Kierownicy jednostek dydaktycznych** (katedr) kierują pracami Rady Programowej Kierunku Studiów w zakresie przeglądu i wprowadzenia zmian w programie studiów, aktualizują harmonogramy realizacji programu studiów, zatwierdzają sylabusy zajęć oraz zgłaszają dziekanowi wydziału propozycje zmian w programach studiów;
- 3) **Rady Programowe Kierunków Studiów (RPKS)**, powołane przez dziekanów wydziałów, dokonują nie rzadziej niż raz w roku przeglądu i oceny obowiązujących programów studiów i w razie konieczności opracowują zmiany w programie studiów;
- 4) **Kierunkowi Koordynatorzy ds. Jakości Kształcenia (KKJK)**, powoływani przez dziekanów wydziałów, współdziałają z kierownikami katedr w działaniach RPKS oraz są odpowiedzialni za dokumentowanie działań doskonalących;
- 5) **Kierunkowe Zespoły Studenckie (KZS)**, powołane przez odpowiedni organ samorządu studenckiego, biorą udział w pracach RPKS, zgłaszają oraz opiniują na piśmie propozycje zmian w programie studiów;
- 6) **Interesariusze zewnętrzni** Uczelni biorą udział w pracach RPKS, m.in. zgłaszają i opiniują propozycje zmian w programie studiów. We współpracy z interesariuszami zewnętrznymi stosuje się zasady określone we właściwej procedurze wprowadzonej Zarządzeniem Rektora Akademii Tarnowskiej;
- 7) **Dział Jakości Kształcenia (DJK)** opiniuje przedstawione przez kierowników katedr i RPKS propozycje zmian do programów studiów;
- 8) **Dziekan wydziału** analizuje przedstawione propozycje zmian w programach studiów i współpracuje w tym zakresie z Wydziałowym Zespołem ds. Jakości Kształcenia;
- 9) **Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki** zarządza posiedzenie Komisji ds. Toku Studiów i przewodniczy jej obradom;
- 10) **Komisja ds. Toka Studiów** analizuje i opiniuje zmiany w programach studiów;
- 11) **Senat Uczelni** ustala w drodze uchwały zmiany w programie studiów.

Ewaluacja zakładanych efektów uczenia się odbywa się na etapach realizacji i zaliczenia wszystkich zajęć/grup zajęć, praktyk zawodowych, semestrów, kolejnych lat studiów a w przypadku kierunków, których to dotyczy również pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego. Ewaluacja ta dokonuje się poprzez ustalenie:

- w sylabusach zajęć/grup zajęć wymogów i zasad dotyczących zaliczeń i egzaminów (głównie ich formy - pisemna lub ustna), ewentualnie zaliczeń kolokwiiów, prac zaliczeniowych, projektów, aktywności na zajęciach, pracy własnej studenta, przy uwzględnieniu m.in.: zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz wskazaniu stosowanych metod kształcenia

- i form zajęć; prowadzący wskazuje w sylabusie metody/sposoby sprawdzenia realizacji i weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się;
- sposobu gromadzenia (przechowywania) prac egzaminacyjnych (i zaliczeniowych) i ich dostępności dla studentów, władz Wydziału i podmiotów kontrolnych (PKA). Dokumentacja weryfikacji efektów uczenia się jest prowadzona zgodnie z Zarządzeniem Nr 27/2021 Rektora Państwowej Wyższej szkoły Zawodowej (obecnie AT) w Tarnowie z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie gromadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie założonych efektów kształcenia;
 - zasad dyplomowania uwzględniających zakres tematyczny, sposób przeprowadzenia i zasad oceny egzaminu dyplomowego;
 - zasad przygotowania, wymogów i oceny prac dyplomowych oraz druków opinii i recenzji;
 - zakresu tematów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów i zakładanymi efektami uczenia się;
 - procedury weryfikowania samodzielności prac dyplomowych. Proces dyplomowania prowadzony jest z uwzględnieniem Zarządzenia Nr 97/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 3 listopada 2021 r. zmienionego Zarządzeniem Nr 98/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 14 września 2023 r. w sprawie zasad funkcjonowania w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, procedur obowiązujących przy sprawdzaniu pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego oraz zasad umieszczania prac w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych oraz Repozytorium ANS w Tarnowie (<https://bip.atar.edu.pl/zarządzenie/z-98-2023>);
 - zasad oceny stopnia osiągnięcia efektów w trakcie realizacji praktyk, która obejmuje: monitorowanie przebiegu praktyk, w tym ich zgodności z kierunkiem studiów, właściwą organizację praktyk zgodną z procesem kształcenia, system kontroli praktyk i ich zaliczania, uwzględnienie przy zaliczaniu praktyk przez studenta oceny pracodawców.

Praktyka zawodowa jest integralną częścią procesu kształcenia studentów Akademii Tarnowskiej. Studenci są zobowiązani do zaliczenia w czasie studiów praktyki zawodowej w liczbie godzin wynikającej z harmonogramu realizacji programu studiów. Nadzór nad praktykami sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki. Ewaluacja praktyk zawodowych przypisana jest do obowiązków opiekuna praktyk z ramienia Uczelni, gdzie obok innych czynności znajdują się takie zadania jak:

- nadzorowanie praktyki, m. in. poprzez kontakt z opiekunem praktyk z ramienia zakładu pracy (np.: obserwacja, rozmowy telefoniczne, kontakt mailowy);
- organizowanie spotkań podsumowujących odbycie praktyki, ankietowanie studentów zgodnie z procedurami weryfikacji założonych efektów uczenia się;
- ocenianie praktyki i wpisanie oceny do dokumentacji opisującej historię uczenia się studenta;
- sporządzanie sprawozdania z realizacji praktyk.

Działania projakościowe dotyczące kadry dydaktycznej prowadzone są w oparciu o proces ankietyzacji oceny zajęć dydaktycznych. Wyniki oceny przekazywane są do kierownika katedry i dziekana wydziału. Ocena studentów uwzględniana jest również podczas wypełniania arkusza okresowej oceny nauczyciela akademickiego.

Nauczyciele akademicy poddawani są również ewaluacji w procesie hospitacji zajęć. Procedura hospitacji zajęć dydaktycznych służy poprawie jakości kształcenia, w szczególności w zakresie:

sposobu realizacji zajęć, doboru treści i metod dydaktycznych, postawy nauczyciela (komunikatywność, dyscyplina realizacji przedmiotu, stosunek do studentów itp.).

Ewaluacja infrastruktury Uczelni, służącej prawidłowemu procesowi realizacji programu studiów, dokonywana jest przez władze katedry/wydziału. Działania te polegają m.in. na analizie: wyposażenia sal i pracowni dydaktycznych, dostępności do krajowej i zagranicznej literatury dla studentów kierunku wskazanej w sylabusach zajęć, dostępności do krajowych i zagranicznych naukowych baz danych. Ocena warunków kształcenia w Uczelni dokonywana jest również przez studentów za pośrednictwem anonimowych ankiet na temat warunków studiowania przeprowadzanej zgodnie z PROCEDURĄ PR-8 Procedura oceny warunków studiowania przez studentów. Sprawozdania z wynikami ankiet, przygotowywane przez Dział Jakości Kształcenia, przekazywane są do władz Uczelni, wydziału, katedry, kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych, osób odpowiedzialnych za infrastrukturę. Wyniki tych ankiet prezentowane są również publicznie na stronie internetowej Działu Jakości Kształcenia. Jakość kształcenia na kierunkach studiów w Akademii Tarnowskiej podlega cyklicznej zewnętrznej ocenie przez Polską Komisję Akredytacyjną. Zalecenia pokontrolne PKA wykorzystywane są do doskonalenia zarówno infrastruktury, wyposażenia jak i programów studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Pełne i efektywne wdrożenie na kierunku zasad uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia skutkujące kompleksową oceną programu studiów implikującą wprowadzenie skutecznych działań naprawczych w odniesieniu do programu studiów i jego realizacji.	Uchwałą Nr 76/2022 Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 2 września 2022 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Zarządzeniami Nr 105/2022 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 10 października 2022 r. oraz Nr 76/2023 Rektora Akademii Tarnowskiej z dnia 12 czerwca 2023 r. uregulowano działanie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Uczelnia wprowadziła system zapewnienia jakości kształcenia, który na kierunku filologia/filologia został wdrożony, a opracowane procedury pozwalają na skuteczne monitorowanie funkcjonowania kierunku, a w razie potrzeby podejmowanie działań naprawczych.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Praktyczny charakter zajęć: ponad 70% zakładanych efektów uczenia się osiągane na zajęciach kształtujących umiejętności praktyczne. 2. Kadra dydaktyczna o wysokich kwalifikacjach naukowo-dydaktycznych i organizacyjnych oraz doświadczeniu praktycznym zdobytym także poza Uczelnią, doskonaląca się, uzyskująca tytuły i stopnie naukowe. 3. Lokalizacja Uczelni w centrum miasta, bardzo dobre warunki do studiowania, ciągłe unowocześnianie infrastruktury kampusu. 4. Wychodzenie naprzeciw potrzebom edukacyjnym młodzieży z Tarnowa i okolic, która z różnych względów nie może studiować w dużych ośrodkach akademickich, umożliwienie im podjęcie studiów na kierunku filologia angielska w specjalnościach, które pozwalają im na późniejsze znalezienie pracy. 5. Studenci mogą wyjeżdżać za granicę, aby studiować lub realizować praktyki zawodowe w ramach programu ERASMUS+. 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zbyt wiele obowiązków organizacyjnych utrudniających działalność dydaktyczną nauczycieli akademickich. 2. Konieczność prowadzenia ćwiczeń praktycznych i audytoryjnych w stosunkowo licznych grupach, co wynika z zarządzenia Rektora wprowadzonego w celu wykazania przez władze Uczelni oszczędności. 3. Trudności w zaangażowaniu studentów w działalność kół i organizacji studenckich oraz wciąż niewielkie zainteresowanie studentów wydarzeniami współorganizowanymi przez Uczelnię na terenie miasta.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rosnące zainteresowanie studentów zagranicznych studiowaniem filologii angielskiej w ramach ERASMUS+. 2. Niższe koszty utrzymania w Tarnowie ponoszone przez studentów w porównaniu z uczelniami w większych ośrodkach akademickich. 3. Zwiększone zainteresowanie studiami niestacjonarnymi z udziałem metod i technik kształcenia na odległość. 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Traktowanie nauk humanistycznych jako podrzędnych wobec innych, co może skutkować zmniejszonym zainteresowaniem studiami na kierunku filologia angielska. 2. Niski współczynnik kosztochłonności na poziomie 1.3 określony dla filologii angielskiej, co skutkuje niższymi nakładami finansowymi przeznaczanymi na funkcjonowanie kierunku. 3. Trudności na jakie napotykają interesariusze zewnętrzni chcąc przyjmować studentów na praktyki i angażować się w projektowanie i udoskonalanie programów studiów (np. konieczność pogodzenia tego ze swoimi obowiązkami w pracy, czas, który muszą poświęcić studentowi, kontakt z opiekunem z ramienia Uczelni, wypełnianie dokumentacji,

		itp.) 4. Zmiana jakościowa profilu kandydatów na studia: coraz częstszy brak świadomości studentów o konieczności pogłębiania swojej wiedzy, zwiększająca się liczba kandydatów deklarujących problemy emocjonalne.
--	--	--

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Tarnów, dnia 28.03.2024 r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku¹¹

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat (2021 r.)	Bieżący rok akademicki (stan na 04.03.2024 r.)	Dane sprzed 3 lat (2021 r.)	Bieżący rok akademicki (stan na 04.03.2024 r.)
I stopnia FA	I	72	67	23	12
	II	61	61	13	15
	III	81 (w tym 20 przedłużeń)	44	24	25
I stopnia FG*	I	10	-	-	-
	II	9	-	-	-
	III	9	3	6 przedłużeń	-
I stopnia FR**	I	-	-	11	-
	II	8	-	9	-
	III	8	-	5	8
Razem:		258	175	91	60

*Uchwała Nr 38/2022 Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 08.07.2022 r. w sprawie likwidacji specjalności „Filologia germańska” na kierunku Filologia-studia pierwszego stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024

**Uchwała Nr 39/2022 Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie z dnia 08.07.2022 r. w sprawie likwidacji specjalności „Filologia romańska” na kierunku Filologia-studia pierwszego stopnia stacjonarne i niestacjonarne o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024

¹¹ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia FA	2021	93	43	15	9
	2022	106	61	19	13
	2023	89	53	15	12
I stopnia FG	2021	15	8	9	6
	2022	12	10	0	4 (z przedłużeń)
	2023	10	7	-	-
I stopnia FR	2021	20	6	8	10
	2022	10	5	0	4 (z przedłużeń)
	2023	8	6	10	7
Razem:		363	199	76	65

Tabela 3.a. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).¹²

Filologia angielska - studia stacjonarne	
Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć (bez liczby godzin praktyk zawodowych)	2000 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	107 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	137 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	70 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	32 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych ¹³	6 miesięcy 960 godzin dydaktycznych
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godzin
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2960/ *

*W programie studiów uwzględniono także możliwość uzyskania liczby punktów ECTS w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie większą niż zostało to określone w przepisach powszechnie obowiązujących.

¹² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

¹³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 4.b. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).¹⁴

Filologia angielska - studia niestacjonarne	
Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć (bez liczby godzin praktyk zawodowych)	1237 godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	81 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	140 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	70 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	32 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych ¹⁵	6 miesięcy 960 godzin dydaktycznych
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2197 godzin / *

*W programie studiów uwzględniono także możliwość uzyskania liczby punktów ECTS w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie większą niż zostało to określone w przepisach powszechnie obowiązujących.

¹⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

¹⁵ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 5.a. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne¹⁶

Filologia angielska - studia stacjonarne			
Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
Zajęcia kierunkowe			
Analiza dyskursu - tekst mówiony	ĆP	60	4
Analiza dyskursu - tekst pisany	ĆP	60	4
Analiza porównawcza języka angielskiego i polskiego	ĆP	30	2
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Fonetyka i fonologia	ĆP	60	6
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Morfologia, składnia i semantyka	ĆP	60	6
Gramatyka stosowana	ĆP	90	8
Język mediów anglojęzycznych	ĆP	240	18
Leksykografia	ĆP	30	2
Podstawy retoryki praktycznej	ĆP	30	4
Pragmatyka językowa	ĆP	30	3
Psycholingwistyczne podstawy komunikacji	ĆP	30	2
Seminarium dyplomowe z zakresu językoznawstwa/ literaturoznawstwa	S	45	7
Stylistyka tekstów pisanych	ĆP	120	11
Tłumaczenia pisemne	ĆP	30	2
Tłumaczenia ustne	ĆP	30	2
Warsztat pracy filologa	ĆP	15	2
Wprowadzenie do teorii i praktyki tłumaczeń	ĆP	30	3
Współczesne odmiany języka angielskiego	ĆP	15	3
Praktyka zawodowa	PR	960	32
RAZEM:		1965	121
Zajęcia w ramach specjalności EDYCJA I SKŁAD TEKSTU			

¹⁶Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Analiza i redakcja tekstów promocyjnych	ĆP	30	3
Arkusze kalkulacyjne (Excel)	ZTI	30	2
Edycja tekstu (Word)	ZTI	30	2
Podstawy tworzenia stron internetowych	ZTI	30	2
Podstawy typografii - funkcje tekstu	ĆP	30	2
Redakcja i korekta tekstu w języku polskim	ĆP	30	2
Redakcja i korekta tekstu w języku angielskim	ĆP	30	2
Skład tekstu (Adobe InDesign)	ZTI	90	7
Skład tekstu z ilustracjami (Adobe Photoshop)	ZTI	45	3
RAZEM:		345	25
Zajęcia w ramach specjalności MEDIACJA JĘZYKOWA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI			
Analiza tekstów biznesowo-ekonomicznych	ĆP	60	4
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	45	3
Komunikacja ustna w biznesie	ĆP	60	4
Korespondencja biznesowa	ĆP	60	5
Mediacja językowa w biznesie - słownictwo specjalistyczne	ĆP	30	2
Technologia informacyjna w pracy zawodowej	ZTI	30	2
Tłumaczenia tekstów biznesowo-ekonomicznych	ĆP	60	5
RAZEM:		345	25
Zajęcia w ramach specjalności TŁUMACZENIA			
Analiza tekstów ekonomiczno-prawniczych	ĆP	60	4
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	45	3
Podstawy edytorstwa	ZTI	30	2
Podstawy warsztatu tłumacza	ĆP	60	4
Tłumaczenia specjalistyczne	ĆP	30	3
Tłumaczenia tekstów prasowych	ĆP	30	2
Tłumaczenia tekstów użytkowych	ĆP	60	5
Wstęp do tłumaczenia audiowizualnego	ĆP	30	2
RAZEM:		345	25

Zajęcia uzupełniające			
Komunikacja, negocjacje i umiejętności radzenia sobie ze stresem	ĆP	30	2
Komunikacja w drugim języku obcym: język francuski/ język hiszpański/ język niemiecki/ język rosyjski/ język włoski	ĆP	90	6
RAZEM:		120	8
Razem (kierunkowe + wybrana specjalizacja + uzupełniające):		2430	154

Tabela 4.b. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Filologia angielska - studia niestacjonarne			
Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	łącna liczna godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
Zajęcia kierunkowe			
Analiza dyskursu - tekst mówiony	ĆP	30	4
Analiza dyskursu - tekst pisany	ĆP	30	4
Analiza porównawcza języka angielskiego i polskiego	ĆP	30	2
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Fonetyka i fonologia	ĆP	30	6
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Morfologia, składnia i semantyka	ĆP	30	6
Gramatyka stosowana	ĆP	75	8
Język mediów anglojęzycznych	ĆP	240	18
Leksykografia	ĆP	15	2
Podstawy retoryki praktycznej	ĆP	15	4
Pragmatyka językowa	ĆP	30	3
Psycholingwistyczne podstawy komunikacji	ĆP	15	2
Seminarium dyplomowe z zakresu językoznawstwa/ literaturoznawstwa	S	45	7
Stylistyka tekstów pisanych	ĆP	60	11
Tłumaczenia pisemne	ĆP	15	3
Tłumaczenia ustne	ĆP	15	2

Warsztat pracy filologa	ĆP	15	2
Wprowadzenie do teorii i praktyki tłumaczeń	ĆP	15	3
Praktyka zawodowa	PR	960	32
RAZEM:		1665	119
Zajęcia w ramach specjalności MEDIACJA JĘZYKOWA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI			
Analiza tekstów biznesowo-ekonomicznych	ĆP	30	4
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	30	3
Komunikacja ustna w biznesie	ĆP	30	3
Korespondencja biznesowa	ĆP	30	5
Mediacja językowa w biznesie - słownictwo specjalistyczne	ĆP	30	3
Technologia informacyjna w pracy zawodowej	ZTI	15	2
Tłumaczenia tekstów biznesowo-ekonomicznych	ĆP	30	5
RAZEM:		195	25
Zajęcia w ramach specjalności TŁUMACZENIA			
Analiza tekstów ekonomiczno-prawniczych	ĆP	30	4
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	30	3
Podstawy edytorstwa	ZTI	15	2
Podstawy warsztatu tłumacza	ĆP	30	3
Tłumaczenia specjalistyczne	ĆP	30	5
Tłumaczenia tekstów prasowych	ĆP	30	3
Tłumaczenia tekstów użytkowych	ĆP	30	5
RAZEM:		195	25
Zajęcia uzupełniające			
Komunikacja, negocjacje i umiejętności radzenia sobie ze stresem	ĆP	15	2
Komunikacja w drugim języku obcym: język francuski/ język hiszpański/ język niemiecki/ język rosyjski/ język włoski	ĆP	60	6
RAZEM:		75	8
Razem (kierunkowe + wybrana specjalizacja + uzupełniające):		1935	152

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela¹⁷
Nie dotyczy.

Tabela 6.a. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹⁸ w roku akademickim 2023/2024

Filologia angielska – studia stacjonarne					
Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
ZAJĘCIA KIERUNKOWE					
Analiza dyskursu - tekst mówiony	ĆP	1, 2	S	angielski	67
Analiza dyskursu - tekst pisany	ĆP	1, 2	S	angielski	67
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Fonetyka i fonologia	W ĆP	1, 2	S	angielski	67
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Morfologia, składnia i semantyka	W ĆP	2, 3	S	angielski	67
Gramatyka stosowana	ĆP	1, 2, 3	S	angielski	67 61
Historia USA	W	3, 4	S	angielski	61
Historia Wielkiej Brytanii	W	1, 2	S	angielski	67
Język mediów anglojęzycznych	ĆP	1, 2, 3, 4	S	angielski	67 61
Leksykografia	ĆP	1	S	angielski	72

¹⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Literatura amerykańska	ĆP W	4, 5	S	angielski	61 44
Literatura angielska	ĆP W	2, 3	S	angielski	67 61
Pragmatyka językowa	ĆP	5	S	angielski	44
Psycholingwistyczne podstawy komunikacji	ĆP	1	S	angielski	72
Stylistyka tekstów pisanych	ĆP	3, 4, 5, 6	S	angielski	61 44
Tłumaczenia pisemne	ĆP	2	S	angielski	67
Tłumaczenia ustne	ĆP	3	S	angielski	61
Warsztat pracy filologa	ĆP	1	S	angielski	72
Wiedza o USA	ĆP W	2	S	angielski	67
Wiedza o Wielkiej Brytanii	ĆP W	1	S	angielski	72
Wprowadzenie do teorii i praktyki tłumaczeń	ĆP	2	S	angielski	67
Współczesne odmiany języka angielskiego	ĆP W	5	S	angielski	44
Wstęp do językoznawstwa	W	1	S	angielski	72
Wstęp do literaturoznawstwa	W	1	S	angielski	72
Seminarium dyplomowe	S	5, 6	S	angielski	44
ZAJĘCIA SPECJALIZACYJNE					
Mediacja językowa w biznesie i administracji (obecny rok 2)					
Język angielski w biznesie i administracji (obecny rok 3)					
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	3	S	angielski	29
Komunikacja ustna w biznesie	ĆP	3, 4	S	angielski	29
Mediacja językowa w biznesie - słownictwo specjalistyczne	ĆP	3	S	angielski	29
Korespondencja biznesowa	ĆP	4 5	S	angielski	29 17
Technologia informacyjna w pracy zawodowej	ZTI	4	S	angielski	29
Analiza tekstów	ĆP	5, 6	S	angielski	17

biznesowo- ekonomicznych					
Tłumaczenia tekstów biznesowo- ekonomicznych	ĆP	5, 6	S	angielski	17
Tłumaczenia					
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	3	S	angielski	14
Podstawy edytorstwa	ZTI	3	S	angielski	14
Podstawy warsztatu tłumacza	ĆP	3, 4	S	angielski	14
Tłumaczenia tekstów prasowych	ĆP	4	S	angielski	14
Tłumaczenia tekstów użytkowych	ĆP	5	S	angielski	16
Analiza tekstów ekonomiczno- prawniczych	ĆP	5, 6	S	angielski	16
Wstęp do tłumaczenia audiowizualnego	ĆP	5	S	angielski	16
Tłumaczenia specjalistyczne	ĆP	6	S	angielski	16
Edycja i skład tekstu					
Edycja tekstu (Word)	ZTI	3	S	angielski	16
Redakcja i korekta tekstu w języku angielskim	ĆP	4	S	angielski	16
Skład tekstu (Adobe InDesign)	ZTI	4, 5, 6	S	angielski	16 10
Skład tekstu z ilustracjami (Adobe Photoshop)	ZTI	4	S	angielski	16
Analiza i redakcja tekstów promocyjnych	ĆP	5	S	angielski	10
KOMUNIKACJA W DRUGIM JĘZYKU OBCYM					
Język hiszpański	ĆP	2 3	S	hiszpański	23 23
Język francuski	ĆP	5	S	francuski	7
Język niemiecki	ĆP	2 3	S	niemiecki	15 21
Język rosyjski	ĆP	5	S	rosyjski	10

Język włoski	ĆP	2	S	włoski	21
		3			14
		5			25

Tabela 6.b. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹⁹ w roku akademickim 2023/2024

Filologia angielska – studia niestacjonarne					
Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Analiza dyskursu - tekst mówiony	ĆP	1, 2	N	angielski	11
Analiza dyskursu - tekst pisany	ĆP	1, 2	N	angielski	11
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Fonetyka i fonologia	W ĆP	1	N	angielski	11
Gramatyka opisowa języka angielskiego: Morfologia, składnia i semantyka	W ĆP	2	N	angielski	11
Gramatyka stosowana	ĆP	1, 2, 3	N	angielski	11 15
Historia USA	W	3	N	angielski	15
Historia Wielkiej Brytanii	W	2	N	angielski	11
Język mediów anglojęzycznych	ĆP	1, 2, 3, 4	N	angielski	11 15
Leksykografia	ĆP	1	N	angielski	11
Literatura amerykańska	ĆP W	4	N	angielski	15
Literatura angielska	ĆP W	3	N	angielski	15
Pragmatyka językowa	ĆP	6	N	angielski	25
Psycholingwistyczne	ĆP	2	N	angielski	11

¹⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

podstawy komunikacji					
Stylistyka tekstów pisanych	ĆP	3, 4, 5, 6	N	angielski	15 25
Tłumaczenia pisemne	ĆP	2	N	angielski	11
Tłumaczenia ustne	ĆP	3	N	angielski	15
Warsztat pracy filologa	ĆP	1	N	angielski	11
Wiedza o USA	ĆP W	2	N	angielski	11
Wiedza o Wielkiej Brytanii	ĆP W	1	N	angielski	11
Wprowadzenie do teorii i praktyki tłumaczeń	ĆP	2	N	angielski	11
Współczesne odmiany języka angielskiego	ĆP W	5	N	angielski	25
Wstęp do językoznawstwa	W	1	N	angielski	11
Wstęp do literaturoznawstwa	W	1	N	angielski	11
Seminarium dyplomowe	S	5, 6	N	angielski	25
Zajęcia w ramach specjalności MEDIACJA JĘZYKOWA W BIZNESIE I ADMINISTRACJI					
Język angielski w turystyce i kulturze	ĆP	4	N	angielski	15
Komunikacja ustna w biznesie	ĆP	3	N	angielski	15
Mediacja językowa w biznesie - słownictwo specjalistyczne	ĆP	3	N	angielski	15
Korespondencja biznesowa	ĆP	4	N	angielski	15
Technologia informacyjna w pracy zawodowej	ZTI	4	N	angielski	15
Analiza tekstów biznesowo-ekonomicznych	ĆP	5	N	angielski	25
Tłumaczenia tekstów biznesowo-ekonomicznych	ĆP	5	N	angielski	25
KOMUNIKACJA W DRUGIM JĘZYKU OBCYM					
Język niemiecki	ĆP	2 3	N	niemiecki	12 15
Język włoski	ĆP	5	N	włoski	20

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

- 2_1.** Uchwała Nr 45/2023 Senatu Akademii Tarnowskiej z dnia 7 lipca 2023 roku w sprawie ustalenia programu studiów dla kierunku Filologia angielska – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym od roku akademickiego 2023/2024.

Sylabusy zajęć, filologia angielska, studia I stopnia, studia stacjonarne, profil praktyczny – od roku akademickiego 2023/2024 (2_1.1a, 2_1.1b, 2_1.1c, 2_1.1d)

2_1.1a Sylabusy zajęć kierunkowych i uzupełniających studia stacjonarne

2_1.1b Sylabusy zajęć specjalność *Tłumaczenia* studia stacjonarne

2_1.1c Sylabusy zajęć specjalność *Mediacja językowa w biznesie i administracji* studia stacjonarne

2_1.1d Sylabusy przedmiotów specjalność *Edycja i skład tekstu* studia stacjonarne

Sylabusy zajęć, filologia angielska, studia I stopnia, studia niestacjonarne, profil praktyczny – od roku akademickiego 2023/2024 (2_1.2a, 2_1.2b, 2_1.2c)

2_1.2a Sylabusy zajęć kierunkowych i uzupełniających studia niestacjonarne

2_1.2b Sylabusy zajęć specjalność *Tłumaczenia* studia niestacjonarne

2_1.2c Sylabusy zajęć specjalność *Mediacja językowa w biznesie i administracji* studia niestacjonarne

- 2_2.** Obsada zajęć w roku akademickim 2023/2024 na kierunku filologia – specjalność filologia angielska/kierunku filologia angielska, studia I stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne i niestacjonarne

2_3.a Harmonogram zajęć w semestrze letnim roku akademickiego 2023/2024 na kierunku filologia angielska, studia I stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne

2_3.b Harmonogram zajęć w semestrze letnim roku akademickiego 2023/2024 na kierunku filologia angielska, studia I stopnia, profil praktyczny, studia niestacjonarne

2_4.a Charakterystyka nauczycieli akademickich, w tym opiekunów prac dyplomowych oraz innych osób prowadzących zajęcia na kierunku filologia angielska, studia I stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne i niestacjonarne.

2_4.b Wykaz opiekunów prac dyplomowych na kierunku filologia angielska, studia I stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne i niestacjonarne.

- 2_5.** Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez Uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku filologia, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.

2_6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.

2_6.a Zasoby biblioteczne dla kierunku.

2_7. Wykaz tematów prac dyplomowych studentów kierunku filologia, specjalność filologia angielska, studia I stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne i niestacjonarne (bez uwzględnienia specjalności filologia germańska i filologia romańska).

