**Załącznik nr 3.** do Regulaminu zasad i trybu rejestracji uczelnianych organizacji studenckich Akademii Tarnowskiej

***Wzór***

**STATUT
*(pełna nazwa organizacji)***

 **działającej/działającego w Akademii Tarnowskiej**

Postanowienia ogólne

**§ 1.**

1. Organizacja *(*pełna nazwa) ***……………………….…………..,*** (zwana dalej Organizacją), jest uczelnianą organizacją studencką, w rozumieniu art. 111 ust. 1
oraz art. 216 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r, poz. 742, z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą*.*
2. Organizacjadziała na podstawie Ustawy, Statutu Akademii Tarnowskiej,
Regulaminu zasad i trybu rejestracji uczelnianych organizacji studenckich w Akademii Tarnowskiej niniejszego statutu.
3. Organizacjamoże używać skróconej nazwy w brzmieniu: *……………………………………*
4. Organizacjamoże posługiwać się własnym logo. Wzór logo stanowi załącznik
do niniejszego statutu.
5. Przynależność do Organizacjijest dobrowolna. Wzór Deklaracji Członkowskiej stanowi załącznik do niniejszego statutu.
6. Siedziba Organizacjiznajduje się …………………………

Cele i zadania Organizacji

**§ 2.**

Celami Organizacji są:

* + 1. rozwijanie życia naukowego ….;
		2. poszerzenie wiedzy i umiejętności z zakresu ….;

(i tym podobne zgodnie z założeniem działalności Organizacji)

**§ 3.**

Organizacja realizuje cele, o których mowa w § 2. poprzez:

1. organizację spotkań naukowych, warsztatów i konferencji;
2. prowadzenie badań naukowych;

*(*i tym podobne zgodnie z założeniem działalności Organizacji*)*

**§ 4.**

* 1. Za realizację celów statutowych odpowiedzialny jest każdy członek Organizacji.
	2. W szczególnych przypadkach realizacja celów statutowych Organizacji może zostać powierzona osobom i podmiotom trzecim, z zastrzeżeniem przepisów Ustawy
	oraz Statutu Akademii Tarnowskiej, dotyczących zaciągania zobowiązań w imieniu Uczelni.

**§ 5.**

1. Do realizacji celów, o których mowa w § 2. Organizacja może posiadać różne źródła finansowania w szczególności pochodzące z:
2. środków przeznaczonych na działalność studencką;
3. darowizn pozyskanych poprzez zawarcie przez Akademię Tarnowską umów z innymi podmiotami;
4. środków sponsorskich pozyskanych poprzez zawarcie przez Akademię Tarnowską umów z innymi podmiotami;
5. grantów pozyskanych z udziału w projektach naukowych i badawczych;
6. Środki uzyskane przez Organizację mogą zostać wydane tylko na statutowe cele Organizacji.

Struktura organizacyjna Organizacji

**§ 6.**

Organami Organizacji są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd w skład którego wchodzą:
3. Przewodniczący;
4. Wiceprzewodniczący;
5. Skarbnik;
6. Członek zarządu odpowiedzialny za……………;
7. Członek zarządu odpowiedzialny za……………;

Walne Zebranie Członków

**§ 7.**

* 1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
1. uchwalanie rocznego planu pracy Organizacji;
2. powołanie i odwoływanie Zarządu Organizacji;
3. podejmowanie decyzji wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków;
4. uchwalanie absolutorium lub wotum nieufności dla Zarządu Organizacji;
5. zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Organizacji: rocznego z działalności uczelnianej organizacji studenckiej, organizacyjno-finansowego uczelnianej organizacji studenckiej oraz planu wydatków uczelnianej organizacji studenckiej (w przypadku przekazania jej przez Uczelnię środków finansowych);
6. uchwalanie Statutu lub zmian w Statucie;
7. podejmowanie decyzji o zawieszeniu działalności lub likwidacji Organizacji;
8. ………………………………
9. Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd:
10. co najmniej 2 razy w roku akademickim jednak nie rzadziej niż raz w semestrze;
11. na początku każdego roku akademickiego nie później niż w przeciągu … od jego rozpoczęcia;
12. na wniosek przewodniczącego Zarządu;
13. na wniosek opiekuna;
14. na wniosek 1/3 wszystkich członków Organizacji;
15. …
16. Czas i miejsce oraz porządek obrad Walnego Zebrania Członków muszą być ogłoszone nie później niż na … dni przed terminem zebrania w formie …………
17. Uchwały Walnego Zebrania Członków są wiążące, o ile w obradach uczestniczy
co najmniej 2/3 członków Organizacji.
18. W przypadku braku stwierdzenia wymaganego kworum Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia. Uchwały podjęte na posiedzeniu wyznaczonym w taki sposób
są wiążące bez względu na kworum.
19. W przypadku braku odmiennych uregulowań Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
20. …

Zarząd

**§ 8.**

1. Zarząd jest władzą wykonawczą Organizacji.
2. Zarząd jest wybierany na roczną kadencję.
3. Wyboru Zarządu Organizacji dokonuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
4. Przewodniczący ponosi odpowiedzialność za działalność Organizacji przed władzami Akademii Tarnowskiej.

**§ 9.**

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. kierowanie działalnością Organizacji;
2. nadzór nad realizacją rocznego planu działalności;
3. reprezentowanie Organizacji na zewnątrz;
4. przygotowywanie sprawozdania rocznego z działalności uczelnianej organizacji studenckiej, sprawozdania organizacyjno-finansowego, a w przypadku przyznania przez Uczelnię środków finansowych - planu wydatków uczelnianej organizacji studenckiej w terminach określonych w Regulaminie zasad i trybu rejestracji uczelnianych organizacji studenckich w Akademii Tarnowskiej;
5. składanie sprawozdania z działalności Organizacji podczas Walnego Zebrania Członków oraz na wezwanie władz Akademii Tarnowskiej;
6. administrowanie środkami finansowymi i materialnymi pozostającymi w dyspozycji Organizacji;
7. prowadzenie rejestru członków;
8. powoływanie sekcji Organizacji;
9. ….

**§ 10.**

1. Zarząd Organizacjipodejmuje decyzje zwykłą większością głosów we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków, w obecności co najmniej....
2. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego*.*
3. …

**§ 11.**

1. Członkowie Zarządu są zobowiązani do złożenia pod koniec kadencji sprawozdania
ze swojej działalności.
2. Absolutorium z działalności jest udzielane przez Walne Zebranie Członków.

Członkostwo w Organizacji

**§ 12.**

Członkiem Organizacji może zostać każdy kto:

1. jest studentem Akademii Tarnowskiej;
2. jest zainteresowany tematyką związaną z działalnością Organizacji;
3. …

**§ 13.**

1. Członkostwo nabywa się poprzez złożenie pisemnej deklaracji i podjęcia uchwały Zarządu.
2. Od decyzji o której mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków
w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
3. …

**§ 14.**

1. Utrata członkostwa następuje wskutek:
2. wykluczenia na podstawie uchwały Zarządu Organizacji;
3. na skutek utraty przez członka statusu studenta;
4. braku zaangażowania w prace Organizacji;
5. pisemnej rezygnacji na wniosek członka Organizacji.
6. Od decyzji podjętej przez Zarząd na podstawie ust. 1 pkt 1, przysługuje odwołanie
do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Prawa i obowiązki członków

**§ 15.**

Członkowie mają obowiązek:

1. postępowania zgodnego prawem obowiązującym w Akademii Tarnowskiej;
2. postępowania zgodnego ze statutem Organizacji;
3. aktywnego zaangażowania w pracach na rzecz Organizacji;
4. uczestnictwa w spotkaniach Organizacji;
5. stosowania się do uchwał zarządu Organizacji;
6. godnego reprezentowania Organizacji;
7. rzetelnego spełniania przyjętych na siebie obowiązków;
8. …

**§ 16.**

Członkowie mają prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego;
2. udziału we wszystkich formach działalności Organizacji;
3. uczestnictwa w Walnym Zebraniu Członków;
4. wnioskowania w każdej sprawie dotyczącej Organizacji;
5. zgłaszania opinii, wniosków, postulatów dotyczących pracy Organizacji oraz zarządu Organizacji;
6. korzystania z wszelkich dostępnych dla Organizacji środków;
7. …

Postanowienia końcowe

**§ 17.**

1. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Walne Zebranie Członków.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się przepisy Ustawy, Statutu Akademii Tarnowskiej, Regulaminu zasad i trybu rejestracji uczelnianych organizacji studenckich Akademii Tarnowskiej.

**!!! UWAGI KOŃCOWE DO WZORU STATUTU:**

1. Niniejszy załącznik stanowi pomoc w stworzeniu statutu organizacji.
2. Dopuszczalne jest modyfikowanie, dopisywanie/usuwanie stwierdzeń zgodnie
z planowaną działalnością Organizacji.
3. Treść ostatecznego statutu musi być:
	* 1. spójna (odwołania do innych paragrafów, ustępów w Statucie);
		2. jednoznaczna (nie może być różnych stwierdzeń do określenia tej samej funkcji
		np.: „przewodniczący”, „skarbnik” – w odniesieniu do tej samej osoby);
		3. jednakowa (użycie tych samych stwierdzeń, np. w przypadku tworzenia statutu
		dla Koła Naukowego nie może zostać wykorzystane stwierdzenie „Organizacja”);
		4. czytelna (brak komentarzy, skreśleń, skrótów myślowych, dopisków nie będących treścią merytoryczną statutu).
4. Wskazane jest, aby w Statucie nie powielać treści Regulaminu zasad i trybu rejestracji uczelnianych organizacji studenckich w Akademii Tarnowskiej, Statutu Akademii Tarnowskiej, Ustawy oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
5. Przed przekazaniem projektu statutu do Radcy Prawnego należy wykasować:
6. nagłówek dokumentu ( „Załącznik nr 3 ….”) oraz przykładowy wzór;
7. całą sekcję „!!! UWAGI KOŃCOWE DO WZORU STATUTU:”.

**STATUT NALEŻY WYDRUKOWAĆ DWUSTRONNIE, KAŻDA STRONA MUSI BYĆ PODPISANA PRZEZ OSOBĘ MERYTORYCZNIE ODPOWIEDZIALNĄ ZA DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI (OPIEKUN, PRZEWODNICZĄCY).**