

WYDZIAŁ OCHRONY ZDROWIA

KATEDRA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

**REGULAMIN
OBOZÓW PROGRAMOWYCH**

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa szczegóły związane z realizacją i zaliczaniem obozów programowych na kierunku wychowanie fizyczne.
2. Obozy programowe na kierunku wychowanie fizyczne są integralną częścią programu i harmonogramu studiów, które obowiązują w aktualnie realizowanym cyklu kształcenia.
3. Student ma prawo i obowiązek uczestnictwa we wszystkich obozach programowych, zaplanowanych w programie i harmonogramie studiów.
4. Obozy programowe nie podlegają wyborowi.
5. Treści obozów programowych należy zrealizować w pełnym wymiarze godzin, w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim lub inną osobą prowadzącą zajęcia.

ROZDZIAŁ II. CELE KSZTAŁCENIA

§ 2.

1. Celami nadrzędnymi zajęć, realizowanych w ramach obozów programowych, są:
 - 1) osiągnięcie przez studentów kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w warunkach rzeczywistych;
 - 2) osiągnięcie przez studentów wybranych ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się wynikających ze standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela;
 - 3) nauka i doskonalenie umiejętności kierunkowych studentów, na bazie wiedzy zgromadzonej w murach Uczelni;
 - 4) doskonalenie kompetencji zawodowych studentów;
2. Celami pośrednimi ww. zajęć obozowych są:
 - 1) zapoznanie studentów z różnymi środowiskami i warunkami klimatycznymi, w których możliwa jest realizacja cyklicznej i systematycznej aktywności fizycznej;
 - 2) ocena osobowości psychofizycznej studentów, w kontekście ich predyspozycji i zdolności do realizacji celów psychologiczno-pedagogicznych, które wynikają z zadań wykonywanych wspólnie przez nauczyciela, instruktora lub trenera.

ROZDZIAŁ III. ORGANIZACJA I PRZEBIEG ZAJĘĆ

§ 3.

1. Realizacja zadań i treści zajęć wynikających z programu obozu jest prawem i obowiązkiem studenta.
2. Treści wynikające z programowych zajęć obozu student realizuje w stałych grupach ćwiczeniowych lub wykładowych.
3. Ćwiczenia są realizowane w grupach liczących od 8 do 12 studentów, a wykłady z całą grupą studentów, którzy są uczestnikami obozu, z uwzględnieniem poziomów studiów.
4. Przydział studenta do grupy ćwiczeniowej wynika z:
 - 1) poziomu umiejętności i będzie przeprowadzany przed rozpoczęciem obozów;
 - 2) realizacji treści obozu;

- 3) poziomu studiów, na którym student realizuje kształcenie.
5. Student w uzasadnionych przypadkach może zmienić grupę ćwiczeniową.
6. Realizacja zajęć w ramach obozów programowych odbywa się:
 - 1) w ośrodkach wypoczynkowych, pensjonatach, stacjach klimatycznych etc. na podstawie dwustronnych umów zawartych z ww. podmiotami i Akademią Tarnowską;
 - 2) na stokach narciarskich, na akwenach wodnych, na szlakach turystycznych, w parkach, w lasach, w terenie etc., które zostały wcześniej wybrane i spełniają formalne wymogi BHP oraz warunki do pełnego osiągnięcia efektów uczenia się zaplanowanych dla konkretnych zajęć dydaktycznych.
7. Uczestników zajęć, o których mowa w ust. 1-2, pomimo, iż są to zajęcia realizowane poza murami Uczelni, obowiązuje aktualny Regulamin studiów Akademii Tarnowskiej (Regulamin ten jest dostępny na stronie BIP Akademii Tarnowskiej w zakładce: **STUDIA I STUDENCI/Regulaminy**).
8. Obozy programowe są zaplanowane, zaprezentowane i realizowane zgodnie z kalendarzem zajęć i aktualną organizacją roku akademickiego, które są dostępne i systematycznie aktualizowane na stronach Katedry Wychowania Fizycznego pod zakładkami:
 - 1) **ORGANIZACJA ROKU AKADEMICKIEGO - KWF**
lub
 - 2) **OBOZY**
9. Student może ubiegać się o zmianę terminu realizacji zaplanowanego obozu.
10. Ewentualna zmiana terminu realizacji obozu wymaga zgody Dziekana Wydziału Ochrony Zdrowia Akademii Tarnowskiej, za pośrednictwem Kierownika Katedry WF i Kierownika wybranego obozu.
11. Studenci odbywający zajęcia na obozie programowym podlegają organizacyjnie i dydaktycznie bezpośrednio opiekunowi/instruktorowi, który jest za nich odpowiedzialny.
12. Wszystkie czynności związane z realizacją obozowych zajęć organizacyjnych lub dydaktycznych student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna/instruktora.
13. Opiekuna/instruktora grupy wyznacza Kierownik obozu.
14. Bezpośrednimi przełożonymi kierownika obozu są, kolejno Kierownik Katedry WF, Dziekan Wydziału Ochrony Zdrowia i Rector Akademii Tarnowskiej.
15. Warunkiem uczestnictwa studenta we wszelkich zajęciach obozowych jest:
 - 1) odbycie, przed rozpoczęciem obozu, szkolenia BHP dla uczestników obozu;
 - 2) stawienie się w dniu rozpoczęcia obozu w wyznaczonym przez Kierownika obozu miejscu, z uwzględnieniem, że dojazd na obóz jest realizowany we własnym zakresie i na własny koszt;
 - 3) okazanie dowodu wpłaty, za pokrycie części kosztów uczestnictwa w obozie (tj. wyżywienie, karnety narciarskie), podczas zakwaterowania w pierwszym dniu obozu;
 - 4) znajomość treści zajęć obozu, która wynika z zapoznania się z sylabusem zajęć (sylabus ten jest dostępny na stronie Katedry Wychowania Fizycznego pod zakładką: **SYLABUSY**);
 - 5) stan zdrowia, który nie budzi zastrzeżeń i umożliwi realizację wszelkich zaplanowanych czynności wynikających z programu obozu;
 - 6) posiadanie aktualnego ubezpieczenia NW i OC;
 - 7) dysponowanie niezbędnym ekwipunkiem, wyposażeniem lub wskazanymi przez Kierownika obozu materiałami dydaktycznymi, które umożliwiają i warunkują osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się;

- 8) w wyjątkowych sytuacjach (zagrożenie epidemiczne) zabezpieczenie indywidualne w środki ochrony (maseczki, rękawiczki etc.)

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI ZALICZENIA OBOZU

§ 4.

1. Podstawą zaliczenia obozu programowego jest wypełnienie wszystkich kryteriów wynikających z treści zajęć obozu zaprezentowanych przez prowadzącego zajęcia, które są dostępne dla każdego studenta w sylabusie zajęć (sylabus ten jest dostępny na stronie Katedry Wychowania Fizycznego pod zakładką: **SYLABUSY**);
2. Warunki i kryteria zaliczenia zajęć, o których mowa w ust. 1, są prezentowane studentowi w pierwszym dniu rozpoczęcia zajęć lub ich części składowej przez opiekuna/instruktora.
3. Uczestnictwo studenta w obozie programowym rozpoczyna się od momentu jego zakwaterowania w ośrodku lub pensjonacie.
4. Zajęcia programowe na obozach są realizowane codziennie, od poniedziałku do niedzieli, zgodnie z Regulaminem studiów Akademii Tarnowskiej, Regulaminem obozów programowych, wewnętrznym Rozkładem dnia (*Załącznik 1* do Regulaminu obozów programowych) i Regulaminem ośrodka lub pensjonatu.
5. Zasady postępowania studenta na obozie, w czasie nieobjętym zajęciami programowymi, reguluje Rozkład dnia (*Załącznik 1* do Regulaminu obozów programowych) i Regulamin ośrodka lub pensjonatu, w którym są zakwaterowani studenci na czas realizacji zajęć obozowych.
6. Regulamin ośrodka lub pensjonatu i Rozkład dnia obozu, o którym mowa w ust. 4, jest prezentowany w pierwszym dniu obozu przez Kierownika obozu i bezwarunkowo obowiązuje przez cały czas trwania obozu i zakwaterowania w ośrodku, aż do momentu zakończenia/rozwiązania obozu.
7. Za kontrolę przestrzegania przez studentów na obozie Regulaminu studiów, Regulaminu obozów programowych, Regulaminu ośrodka lub pensjonatu są odpowiedzialni opiekunowie/instruktorzy realizujący zadania organizacyjno-dydaktyczne powierzone przez Kierownika obozu.
8. Nieprzestrzeganie przez studenta Regulaminów, o których mowa w ust. 4 - 7, może skutkować:
 - 1) zawieszeniem uczestnictwa studenta w zajęciach, tym samym uniemożliwienie zaliczenia zajęć i tym samym obozu, w terminie przewidzianym w harmonogramie studiów;
 - 2) relegowaniem studenta z obozu;
 - 3) skierowaniem sprawy do Komisji dyscyplinarnej ds. studenckich w Akademii Tarnowskiej;
9. Zakończenie obozu i jego rozwiązanie następuje na apelu w ostatnim dniu zajęć.
10. Powrót studenta do miejsca zamieszkania - po zakończeniu obozu - jest w jego własnym zakresie i na jego własny koszt.
11. Wpisu do dokumentacji, potwierdzającej zaliczenie zajęć obozowych dokonuje Kierownik obozu lub instruktorzy.

ROZDZIAŁ V. OBOWIĄZKI STUDENTA**§ 5.**

1. Student ma obowiązki:
 - 1) godnie reprezentować Akademię Tarnowską poza jej murami;
 - 2) przejmować odpowiedzialność za własny rozwój zawodowy w trakcie osiągania efektów uczenia się;
 - 3) punktualnie rozpoczynać zajęcia i wszystkie czynności przewidziane Rozkładem dnia oraz Regulaminem ośrodka lub pensjonatu.
 - 4) posiadać właściwy sprzęt, ekwipunek sportowo-turystyczny oraz wskazane przez prowadzącego materiały dydaktyczne (kurtki, kombinezony, kaski, gogle, przewodniki, mapy, czepki, ręczniki, art. biurowe, konspekty etc.) umożliwiające prawidłową i bezpieczną realizację treści zajęć;
 - 5) przestrzegać regulaminy i procedur obowiązujące w ośrodku, w którym odbywają się zajęcia (stacja wodna, park narodowy, szlak turystyczny, stok narciarski etc.);
 - 6) wykonywać zadania i czynności praktyczne określone w programie obozu i zlecone przez opiekuna/instruktora, za jego zgodą i pod jego nadzorem;
 - 7) dbać o godność i bezpieczeństwo własne, współuczestników obozu oraz innych osób korzystających z obiektu, w którym realizowane są zajęcia obozowe;
 - 8) systematycznie osiągać zakładane efekty uczenia się;
 - 9) dbać o mienie Uczelni i obiektu, w którym odbywają się zajęcia;
 - 10) przestrzegać zakazu palenia tytoniu w miejscu zakwaterowania;
 - 11) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach;
 - 12) udokumentować przyczyny nieobecności na zajęciach (zwolnienie L4, wniosek z klubu sportowego, zaświadczenie urzędowe np. policja, sąd, PCK etc. Nieobecność na zajęciach podlega odpracowaniu/uzupełnieniu w terminie ustalonym przez Kierownika obozu;
 - 13) zapoznać się z Regulaminem studiów, Rozkładem dnia, Regulaminem ośrodka lub pensjonatu, Regulaminem BHP, przepisami P/POŻ oraz obowiązującymi na terenie ośrodka lub pensjonatu formalnymi procedurami (np. ewakuacja w sytuacjach wyjątkowych).
 - 14) zabezpieczyć własny sprzęt w terenie, w którym odbywają się zajęcia. Uczelnia i podmiot, w którym odbywają się zajęcia obozowe nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy wartościowe studentów pozostawione bez zabezpieczenia;
 - 15) ponosić odpowiedzialność za szkody wyrządzone umyślnie i nieumyślnie podczas odbywania zajęć obozowych.
2. Student na zajęciach obozowych nie może:
 - 1) spożywać alkoholu;
 - 2) korzystać z telefonu komórkowego, w tym fotografować, nagrywać obrazów i dźwięków, bez zgody opiekuna/instruktora;
 - 3) samowolnie opuszczać miejsca zajęć. W sytuacjach wyjątkowych student może uzyskać od opiekuna/instruktora indywidualną zgodę na ich opuszczenie;
3. W związku ze specyfiką realizacji różnych zajęć, szczegółowy katalog ograniczeń i zaleceń obowiązujących w czasie ich trwania prezentuje studentom każdy prowadzący zajęcia.

ROZDZIAŁ VI. PRAWA STUDENTA**§ 6.**

Student na obozach ma prawo do:

1. aktywnego współuczestnictwa w tworzeniu i modyfikacji treści programowych obozu;
2. wyrażania swoich opinii dotyczących zajęć, z zachowaniem prawa do godności innych;
3. autonomii w zdobywaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
4. uzyskania odpowiedzi w przypadku pytań budzących wątpliwość, co do realizowanych treści nauczania;
5. podmiotowego i życzliwego traktowania w procesie dydaktycznym;
6. pomocy w przypadku trudności w osiąganiu efektów uczenia się związanych z obozem;
7. bieżącego uzyskiwania od opiekuna/instruktora oceny własnych postępów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zaprezentowanych na pierwszych zajęciach;
8. do racjonalnych przerw między zajęciami i w trakcie ich trwania;
9. codziennych konsultacji medycznych związanych z aktualnym, własnym stanem zdrowia.

ROZDZIAŁ VII. WARUNKI ZALICZENIA ZAJĘĆ**§ 7.**

1. Ogólne warunki zaliczenia zajęć przewidzianych w programie obozu:
 - 1) aktywny udział studenta we wszystkich zajęciach, przewidzianych w programie obozu (100% frekwencji). Nieobecność na zajęciach podlega powtórnej realizacji (odpracowaniu) w kolejnym roku akademickim lub na zasadach określonych przez Kierownika obozu (np. zajęcia dodatkowe w murach Uczelni lub w okolicach Tarnowa).
 - 2) pozytywna ocena ze sprawdzianu umiejętności, zaplanowanego i przedstawionego do analizy studentów przed rozpoczęciem zajęć;
 - 3) pozytywna ocena z samodzielnie opracowanego, zatwierdzonego i zrealizowanego konspektu jednostki lekcyjnej;
 - 4) pozytywna ocena ze sprawdzianu wiedzy, w oparciu o treści zajęć przedstawione na ćwiczeniach i wykładach realizowanych w ramach obozu;
 - 5) pozytywna ocena wynikająca z analizy osobowości psychofizycznej i postawy studenta wobec:
 - a) kierownictwa obiektu, przełożonych, współćwiczących i współuczestników miejsca, w którym realizowane są zajęcia;
 - b) podstawowych założeń wynikających z zawodu nauczyciela, instruktora lub trenera;
 - c) nauk o kulturze fizycznej;
 - d) obowiązujących regulaminów i rozkładu dnia;
 - e) ekologii.
2. Niespełnienie co najmniej jednego z kryteriów zaliczenia, wymienionych w ust. 1 pkt 1) - 3) i 5), skutkuje oceną niedostateczną z obozu w I terminie i niezaliczeniem obozu.
3. Niespełnienie kryterium zaliczenia wymienionego w ust. 1 pkt 4), skutkuje oceną niedostateczną w I terminie, ale student ma prawo do II terminu zaliczenia i może uzupełnić

- braki w okresie wyznaczonym przez Kierownika obozu. Okres ten nie może być dłuższy niż do końca semestru, w którym ma być dokonany wpis z danego obozu.
4. Niespełnienie kryteriów zaliczenia wymienionych w ust. 1 skutkuje powtarzaniem obozu.
 5. Student może powtórzyć obóz najwcześniej w kolejnym roku akademickim.

ROZDZIAŁ VIII. NADZÓR NAD ORGANIZACJĄ I REALIZACJĄ ZAJĘĆ

§ 8.

1. Bezpośredni nadzór nad organizacją i realizacją zajęć obozowych sprawuje opiekun/instruktor, któremu obowiązki zleca Kierownik obozu.
2. W sprawach konfliktowych związanych z realizacją treści zajęć obozu decyzje podejmuje Kierownik obozu.
3. Od decyzji Kierownika obozu przysługuje odwołanie z zachowaniem drogi służbowej.
4. Odwołanie, o którym mowa w ust. 3 można składać do Kierownika Katedry WF i kolejno do Dziekana Wydziału Ochrony Zdrowia, Prorektora ds. studenckich i dydaktyki lub Rektora Uczelni.

Opracował
Zespół ds. kształcenia KWF



Zaakceptował
Kierownik KWF
**KIEROWNIK KATEDRY
WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**



dr Piotr Kuczek

Zatwierdził
Dziekan WOZ

**DZIEKAN
WYDZIAŁU OCHRONY ZDROWIA**



dr Monika Łabuzek

**Rozkład dnia
na
obozach programowych**

Obóz zimowy	Obóz żeglarsko-pływacki	Obóz wędrowny
7.00 – pobudka	7.00 – pobudka	7.00 – pobudka
7.30 – śniadanie	7.10 - 7.20 – apel 7.20 - 7.40 – rozruch	7.50 - 8.00 – apel
	8.00 – śniadanie	8.00 – śniadanie
9.00 - 14.30 – zajęcia wg planu	9.30 - 12.45 – zajęcia wg planu	9.00 - 15.30 – zajęcia wg planu
16.30 – obiadokolacja	13.00 – obiad	16.30 – obiadokolacja
	15.00 - 18.15 – zajęcia wg planu	
17.30 - 19.00 – wykłady	18.30 – kolacja	18.00 - 21.30 – praca własna
19.30 - 21.30 – praca własna	19.30 - 21.30 – praca własna	
22.00 – cisza nocna wg Regulaminu ośrodka lub pensjonatu.	22.00 – cisza nocna wg Regulaminu ośrodka lub pensjonatu.	22.00 – cisza nocna wg Regulaminu ośrodka lub pensjonatu.
23.00 – bezwzględna, obozowa cisza nocna.	23.00 – bezwzględna, obozowa cisza nocna.	23.00 – bezwzględna, obozowa cisza nocna.