

Kierunkowy Regulamin

PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wydziału Politechnicznego

- Elektrotechnika -

I. CEL PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Podstawowym celem praktyki zawodowej jest doskonalenie umiejętności praktycznych i zawodowych, które student nabył podczas zajęć dydaktycznych na Uczelni.
2. Praktyka zawodowa ma na celu:
 - a) wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu inżyniera elektryka, do którego przygotowują studia na kierunku Elektrotechnika o profilu praktycznym poprzez doskonalenie posiadanych umiejętności praktycznych w rzeczywistych warunkach pracy,
 - b) poznanie przez studenta warunków i specyfiki pracy w różnorodnych zakładach pracy i na różnych stanowiskach pracy,
 - c) kształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników,
 - d) zdobycie doświadczenia w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych,
 - e) doskonalenie umiejętności planowania czasu pracy, skutecznej komunikacji we współdziałaniu z zespołem pracowników,
 - f) poznanie środowiska zawodowego przez obserwację działań pracowników zatrudnionych w danej placówce - studenci poznają zakres swoich przyszłych obowiązków,
 - g) przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację zadań,
 - h) kształtowanie spostrzegawczości oraz zdolności samodzielnego i krytycznego myślenia,
 - i) kształtowanie wysokiej kultury zawodowej oraz postaw etycznych właściwych dla zawodu inżyniera elektryka i stanowisk pracy,
 - j) nabycie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach i rozwiązywania realnych problemów zawodowych,
 - k) możliwość dokonania oceny rynku pracy, poznanie przez studentów oczekiwań pracodawców względem przyszłych pracowników w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw oraz porównanie ich z własnymi możliwościami na rynku pracy,
 - l) nawiązywanie kontaktów zawodowych, umożliwiające wykorzystanie ich w momencie przygotowania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy,
 - m) osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się przypisanych praktyce zawodowej.

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ, KTÓRE STUDENT POWINIEN OSIĄGNAĆ W RAMACH PRAKTYKI ZAWODOWEJ

a) Praktyka zawodowa I i II

Kod efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku Elektrotechnika	Sposób weryfikacji	etap
ET1_W06	zna praktyczne zastosowania zdobytej wiedzy oraz zna i rozumie podstawowe procesy związane z cyklem życia oraz utrzymaniem obiektów i systemów technicznych typowych w inżynierii elektrycznej	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_W07	posiada wiedzę w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych form indywidualnej przedsiębiorczości, ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania jakością	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_W08	zna pozatechniczne (ekonomiczne, prawne i etyczne) uwarunkowania działalności inżynierskiej, rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz podstawowe pojęcia i zasady w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz prawa patentowego	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_U05	potrafi – przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich – dostrzegać ich aspekty pozatechniczne, w tym etyczne, środowiskowe, ekonomiczne i prawne w zmieniającej się, nie w pełni przewidywalnej rzeczywistości	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_U06	potrafi wykorzystywać zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską doświadczenie związane z utrzymaniem urządzeń, obiektów i systemów typowych dla inżynierii elektrycznej – także przy rozwiązywaniu praktycznych zadań inżynierskich wymagających korzystania z norm i standardów inżynierskich oraz stosowania	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	II

	technologii z zakresu branży elektrotechnicznej		
ET1_U10	potrafi przygotować i przedstawić zwięzłą prezentację poświęconą wynikom realizacji zadania inżynierskiego, a także wyrażać różne opinie i dyskutować o nich	rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_U12	potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołową	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	II
ET1_U13	potrafi efektywnie współdziałać z innymi w zespole, także o charakterze interdyscyplinarnym, zna i stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_K01	jest przygotowany do krytycznej oceny swojej wiedzy i odbieranych treści, a także uznawania znaczenia wiedzy i doświadczenia ekspertów oraz innych osób w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	
ET1_K02	jest gotowy do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz podejmowania kreatywnych działań – również na rzecz interesu publicznego	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_K03	jest gotów do stosowania i kultywowania zasad etyki zawodowej inżyniera oraz bezpieczeństwa i higieny pracy jako wzorców właściwego postępowania	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II

III. WYMIAR PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe podzielone są na dwa etapy:

a) **Praktyka zawodowa I:**

rozpoczęcie od pierwszego dnia semestru VI, obejmuje 240 godzin dydaktycznych zrealizowanych w ciągu 6 tygodni od rozpoczęcia praktyk, wyłączając święta i dni wolne od zajęć dydaktycznych oraz piątki jako dni przeznaczone na realizację dydaktyki na Uczelni.

b) **Praktyka zawodowa II:**

rozpoczęcie w trakcie wakacji po VI semestrze, (sugerowany początek września), obejmuje 720 godzin dydaktycznych zrealizowanych do końca grudnia wyłączając święta i dni wolne od zajęć dydaktycznych oraz piątki w semestrze zimowym jako dni przeznaczone na realizację dydaktyki na Uczelni.

Łączny wymiar praktyk to 960 godzin dydaktycznych, co stanowi 720 godzin zegarowych.

IV. MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Miejscem odbywania praktyki, może być w zasadzie dowolna jednostka gospodarcza, która zapewni studentowi realizację programu praktyk zawodowych i w której czynności przewidziane dla praktykanta nie będą z założenia pracą wyłącznie fizyczną lub działalnością o charakterze biurowym. W szczególności miejscem odbywania praktyki powinien być zakład przemysłowy, zakład energetyczny, jednostka gospodarcza o charakterze produkcyjnym, firma lub laboratorium pomiarowo-kontrolne, biuro konstrukcyjne posiadające prototypowanie, itp. W przypadku zgłoszenia przez studenta nowego miejsca praktyk następuje ocena infrastruktury i wyposażenia miejsc odbywania praktyk w kontekście zgodności z potrzebami procesu nauczania i uczenia się. Tworzony jest wówczas program praktyk, który bazuje na wyposażeniu i infrastrukturze takiej jednostki. Spełnienie wymagań minimalnych przez jednostkę (np. świadczenie tylko usług wykonywania instalacji elektrycznych dla klientów indywidualnych) może pozwolić studentowi na realizację praktyk jedynie w pierwszym etapie (Praktyka zawodowa I - 6 tygodni). Aby jednostka mogła być miejscem praktyk w drugim etapie (Praktyka zawodowa II - 17 tygodni) musi zagwarantować studentowi co najmniej: zapoznanie się z projektami realizowanymi w jednostce (z uwzględnieniem tajemnicy służbowej), dokumentacją techniczną, urządzeniami, narzędziami technicznymi i informatycznymi wykorzystywanymi w działalności inżynierskiej, a także dysponować odpowiednim, otwartym potencjałem kadrowym z którego doświadczenia student może skorzystać. Decyzję o tym, czy wskazany zakład może być miejscem praktyki podejmuje właściwy prorektor.

Katedra Elektrotechniki zapewnia studentom miejsca praktyk:

- **TAURON Dystrybucja S.A.** Oddział w Tarnowie ul. Lwowska 72-96b, 33-100 Tarnów
- **Grupa Azoty Automatyka Sp. z o. o.** ul. E. Kwiatkowskiego 8, 33-101 Tarnów
- **Grupa Azoty S. A.** ul. E. Kwiatkowskiego 8, 33-101 Tarnów
- **ATB TAMEL S. A.** ul. Elektryczna 6, 33-100 Tarnów
- **eIPLC S.A. ul.** Rozwojowa 28, 33-100 Tarnów

- **Zakłady Mechaniczne "Tarnów" S.A.** ul. Kochanowskiego 30, 33-100 Tarnów
- **Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A.** w Tarnowie, ul. Sienna 4, 33-100 Tarnów
- **OMEGA-ELECTRIC** Mróz, Bibro Spółka jawna, ul. Słowackiego 4/3, 33-100 Tarnów
- **Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne SKAMER-ACM Sp. z o. o.** ul. Rogoyskiego 26, 33-100 Tarnów
- **Control Process S.A.** ul. Obrońców Modlina 16, 30-733 Kraków

V. INFORMACJA DOTYCZĄCA NADZORU OPIEKUNA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Opiekun praktyk sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyki poprzez:

- a) Wizytacje w zakładzie pracy,
- b) Kontakt (telefoniczny/mailowy) z zakładowym opiekunem praktyk,
- c) Kontakt z praktykantem.

VI. ZAKRES OBOWIĄZKÓW STUDENTÓW

1. Do podstawowych obowiązków studentów odbywających praktykę należy:
 - a) udział w szkoleniu przed praktyką, prowadzonym przez opiekuna praktyk zawodowych,
 - b) zapoznanie się przed rozpoczęciem praktyki z Regulaminem praktyk oraz z kierunkowym regulaminem praktyk, a także z prawami i obowiązkami związanymi z realizacją praktyki, podpisanie stosownego oświadczenia (Zał. nr 9 do Regulaminu praktyk),
 - c) zapoznanie się z programem praktyk,
 - d) godne reprezentowanie Uczelni,
 - e) aktywne uczestniczenie w praktyce zawodowej,
 - f) zrealizowanie zaplanowanych efektów uczenia się,
 - g) przestrzeganie obowiązującej w danej placówce dyscypliny pracy, regulaminów, przepisów BHP i innych,
 - h) przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez daną placówkę,
 - i) noszenie odzieży oraz obuwia ochronnego i identyfikatora, gdy wymaga tego charakter praktyki,
 - j) obowiązkowa obecność na praktyce, każdą nieobecność należy usprawiedliwić i odpracować, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w (§ 8 pkt. 14 Regulaminu praktyk), w terminie uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,
 - k) prowadzenie na bieżąco dokumentacji praktyki. Wpisy w dzienniku praktyk powinny być potwierdzane przynajmniej raz w tygodniu przez zakładowego opiekuna praktyki,
 - l) pokrycie kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia, oraz kosztów zakwaterowania w czasie trwania praktyki,
 - m) stosowanie się do innych zaleceń opiekunów praktyk zawodowych.
 - n) przygotowanie sprawozdania z realizacji praktyk zawierające: charakterystykę miejsca praktyki, opis wykonywanych czynności i narzędzi wykorzystywanych w środowisku zawodowym (opis infrastruktury).

VII. ZASADY I TERMIN ZALICZENIA PRAKTYK

1. Praktyka musi być zrealizowana i zaliczona przed końcem semestru, którego program przewiduje jej wykonanie. Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej w przypadku uzyskania zgody na przedłużenie terminu realizacji praktyki, zaliczenie może nastąpić poza terminem podstawowym i poprawkowym.
2. Zaliczenie praktyki jest jednym z warunków zaliczenia semestru. W przypadku nie odbycia praktyki z przyczyn losowych w danym semestrze oraz w przypadku nie zaliczenia praktyki student, za zgodą Dziekana Wydziału może odbyć ją w innym terminie (w innym semestrze); w takim przypadku zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów Akademii Tarnowskiej student może ubiegać się o wpis warunkowy na następny semestr albo powtarzanie semestru.
3. Jednym z warunków zaliczenia praktyki jest uzyskanie pozytywnej oceny i opinii od zakładowego opiekuna praktyk odnotowanej w karcie oceny praktyki i przedłożenie ich wraz z dokumentacją – w tym z dziennikiem praktyk – opiekunowi praktyk zawodowych.
4. Zaliczenia praktyki po spełnieniu przez studenta wszystkich wymogów dokonuje odpowiedni opiekun praktyk zawodowych z ramienia Akademii Tarnowskiej sprawdzając realizację założonych efektów uczenia się i wystawiając ocenę.
5. Fakt zaliczenia praktyki opiekun praktyk zawodowych odnotowuje w:
 - a) dzienniku praktyk,
 - b) indeksie,
 - c) protokole,
6. Dziennik praktyk jest własnością studenta i po zakończonym cyklu uczenia się jest zwracany studentowi.

VIII. ZASADY WYZNACZENIA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK ZAWODOWYCH.

Funkcję zakładowego opiekuna praktyk zawodowych może pełnić osoba, która:

- a) jest pracownikiem zakładu pracy,
- b) ukończyła studia I stopnia na kierunku tożsamym lub pokrewnym, lub posiada kierunkowe doświadczenie zawodowe.