

Instrukcja przebiegu praktyki dla studentów kierunku filologia polska, specjalność nauczycielska, studia drugiego stopnia

I. Uwagi ogólne

1. Studenci kierunku filologia polska, specjalność nauczycielska, studia II stopnia, odbywają praktykę zawodową (psychologiczno-pedagogiczną oraz praktykę nauczycielską) w szkołach ponadpodstawowych, w wymiarach i terminach podanych w sylabusach praktyk.
2. Praktyki odbywają się pod ogólną opieką dyrektora szkoły lub wyznaczonego przez niego zastępcy.
3. Bezpośrednio praktyką kieruje wyznaczony nauczyciel języka polskiego – opiekun praktyki, który jest obecny na każdej prowadzonej przez studenta lekcji. Organizuje on m.in. zajęcia studenta, dba o odpowiedni poziom merytoryczny i metodyczny zajęć, ułatwia także studentowi dostęp do wszelkiego rodzaju pomocy i materiałów znajdujących się w szkole. Czuwa nad właściwym rozłożeniem w czasie hospitacji i lekcji prowadzonych przez studenta.

II. Zadania praktyki zawodowej

1. Zdobywanie przez studenta doświadczenia związanego z pracą nauczyciela i konfrontowanie nabytych podczas studiów wiedzy i umiejętności z rzeczywistością szkolną, tj. w bezpośrednim kontakcie z uczniami.
2. Zapoznanie studenta z zadaniami szkoły, sposobami funkcjonowania oraz organizacją szkoły oraz z różnymi formami pracy nauczyciela-polonisty w szkole.
3. Zastosowanie w praktyce wiadomości i umiejętności pedagogicznych, dydaktycznych oraz metodycznych zdobytych podczas wykładów i ćwiczeń.
4. Wykorzystanie doświadczeń i umiejętności pedagogicznych nauczyciela-opiekuna, w celu kształtowania właściwej postawy studenta jako przyszłego nauczyciela języka polskiego.
5. Skuteczne współdziałanie z opiekunem praktyk w celu poszerzania wiedzy i umiejętności studenta w zakresie nauczania i wychowania.
6. Emocjonalne związanie studenta ze szkołą i jej środowiskiem jako terenem przyszłej pracy zawodowej.

III. Program praktyki zawodowej

Student realizuje praktykę zawodową zgodnie z programem praktyki zawodowej: psychologiczno-pedagogicznej oraz praktyki zawodowej: nauczycielskiej.

Programy praktyk zawodowych zamieszczone są w sylabusach dostępnych na stronie internetowej Katedry Filologii Polskiej w zakładce: >>[praktyki](#).

IV. Uwagi dotyczące przebiegu praktyki

1. Lekcje prowadzone przez studenta powinny być zróżnicowane tak pod względem materiału programowego, jak i pod względem metodycznym.
2. Każda lekcja studenta musi być samodzielnie przygotowana, gruntownie opracowana pod względem rzeczowym i metodycznym. Pisemny konspekt lekcji ma być przedstawiony w przeddzień jej prowadzenia opiekunowi praktyki, który go zatwierdza. Po przeprowadzonej lekcji opiekun praktyki wpisuje krótką opinię pod konspektem i ocenia lekcję.

3. Student powinien prowadzić lekcje w różnych klasach. Dla lepszego poznania zespołów klasowych byłoby wskazane, aby studenci prowadzili większość swoich zajęć przynajmniej w dwóch różnych, ale stale tych samych klasach, w cyklach lekcyjnych złożonych z dwóch, trzech jednostek lekcyjnych. Taki sposób pracy nauczy studenta wiązać lekcje ze sobą i pozwoli sprawdzić skuteczność zastosowanych metod nauczania.
4. Każdą przeprowadzoną przez studenta lekcję należy omówić. Swoje uwagi nauczyciel odnotowuje w konspekcie przygotowanym przez studenta.
5. Nauczyciel opiekun praktyki, powinien po zakończeniu praktyki omówić ze studentem jej przebieg, a następnie ocenić pracę studenta i wpisać ocenę w karcie oceny praktyki.
6. Powierzenie studentowi zastępstwa za nauczyciela oraz samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta lub sprawowanie opieki nad uczniami bez nadzoru nauczyciela opiekuna praktyki – jest niedozwolone.

V. Warunki zaliczenia praktyki

1. Praktykant zobowiązany jest do przesłania opiekunowi praktyki – nauczycielowi z KFP pisemnego harmonogramu swoich zajęć do końca pierwszego tygodnia praktyki (wzór harmonogramu dostępny na stronie internetowej Katedry Filologii Polskiej w zakładce: [>>praktyki](#)).
2. Warunkiem zaliczenia praktyki jest zrealizowanie programu praktyki i zaplanowanych efektów uczenia się oraz uzyskanie pozytywnej oceny praktyki w karcie oceny praktyki, a także przedstawienie nauczycielowi opiekunowi praktyki – nauczycielowi akademickiemu z KFP wymaganej dokumentacji. Dokumentację należy złożyć w terminie podanym przez opiekuna praktyki z ramienia KFP.
3. Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się są zapisane w sylabusie praktyk.
4. Student realizujący praktykę zawodową zobowiązany jest do uczestniczenia zarówno w zebraniu poświęconym organizacji praktyki (przed jej rozpoczęciem), jak i w zebraniu podsumowującym praktykę zawodową (po jej zakończeniu).
5. Nauczyciel akademicki na podstawie karty oceny praktyki, analizy wymaganych prac i dokumentacji oraz ewentualnie hospitacji lub rozmowy z opiekunem praktyk ustala ocenę z praktyki i wpisuje ją do dokumentów przebiegu studiów.