

ZASADY DYPLOMOWANIA

/Na podstawie Regulaminu Studiów ANS w Tarnowie przyjętego Uchwałą nr 25/2023 Senatu ANS w Tarnowie z dnia 28 kwietnia 2023 roku/

XIII. EGZAMIN DYPLOMOWY

§ 37.

1. W przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów nie przewiduje pracy dyplomowej, warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych, oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych programem studiów (uzyskanie absolutorium);
 - 2) złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego na kierunku pielęgniarstwo, położnictwo oraz fizjoterapia od cyklu kształcenia 2019/20 jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu teoretycznego i praktycznego z przygotowania zawodowego. Szczegółowe zasady końcowego egzaminu teoretycznego i praktycznego oraz protokołów z tego egzaminu ustala dziekan wydziału.
3. W przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów przewiduje pracę dyplomową, warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych, oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych programem studiów (uzyskanie absolutorium);
 - 2) uzyskanie pozytywnych ocen z pracy dyplomowej od promotora i recenzenta;
 - 3) złożenie wszystkich wymaganych dokumentów;
 - 4) dołączenie do pracy dyplomowej oświadczenia o samodzielnym jej przygotowaniu, a w przypadku pisemnej pracy dyplomowej o zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną;
 - 5) w przypadku pisemnej pracy dyplomowej: pozytywna weryfikacja pracy dyplomowej w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym, o którym mowa w Ustawie.
4. Recenzje pracy dyplomowej są jawne z wyjątkiem pracy dyplomowej, której przedmiot jest objęty tajemnicą prawnie chronioną.
5. Student ma prawo do zapoznania się z ocenami ustalonymi przez promotora i recenzenta przed egzaminem dyplomowym.

§ 38.

1. W przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów nie przewiduje pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminu dyplomowego, którą powołuje dziekan wydziału, w skład której wchodzi: przewodniczący i dwóch nauczycieli akademickich, odpowiedzialnych za ostateczną weryfikację zakładanych efektów uczenia się związanych z praktycznym, kierunkowym i specjalnościowym przygotowaniem zawodowym.

2. W przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów przewiduje pracę dyplomową, egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminu dyplomowego, którą powołuje dziekan wydziału, w skład której wchodzi: przewodniczący, promotor oraz recenzent.
3. Przewodniczącym komisji egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego stopnia może być nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora zatrudniony w Uczelni, a na studiach drugiego stopnia oraz na jednolitych studiach magisterskich nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym co najmniej doktora zatrudniony w Uczelni na stanowisku profesora Uczelni.
4. W egzaminie dyplomowym może uczestniczyć opiekun studenta z niepełnosprawnością, w tym tłumacz języka migowego.
5. Opiekun lub tłumacz studenta z niepełnosprawnością powinien posiadać zgodę dziekana wydziału na udział w egzaminie dyplomowym.
6. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym dwóch miesięcy od daty:
 - 1) uzyskania pozytywnej oceny z ostatniego egzaminu lub zaliczenia przewidzianego w harmonogramie realizacji programu studiów, w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów nie przewiduje pracy dyplomowej;
 - 2) uzyskania pozytywnej oceny z ostatniego egzaminu lub zaliczenia przewidzianego w harmonogramie realizacji programu studiów oraz złożenia pracy dyplomowej, w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów przewiduje pracę dyplomową.
7. Do czasu, o którym mowa w ust. 6, nie wlicza się okresu wakacji letnich, określonych w zarządzeniu Rektora.
8. Dziekan wydziału może ustalić indywidualny termin egzaminu dyplomowego dla studenta, który:
 - 1) zrealizował program studiów z wyprzedzeniem obowiązujących terminów, w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów nie przewiduje pracy dyplomowej;
 - 2) złożył pracę dyplomową z wyprzedzeniem obowiązujących terminów, w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów przewiduje pracę dyplomową.
9. Na pisemny wniosek studenta lub promotora pracy dyplomowej dziekan wydziału zezwala na przeprowadzenie otwartego egzaminu dyplomowego. Wniosek powinien być złożony co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego. Wniosek powinien zawierać informację o przewidywanej liczbie uczestników otwartego egzaminu dyplomowego. Przepis ten nie znajduje zastosowania na Wydziale Sztuki, gdzie wszystkie przeprowadzane egzaminy dyplomowe są otwarte.
10. Uczestnicy otwartego egzaminu dyplomowego, niebędący członkami komisji, nie mogą zadawać pytań studentowi oraz nie uczestniczą w obradach komisji w części dotyczącej oceny egzaminu dyplomowego.

11. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół zawierający w szczególności: datę egzaminu, imiona i nazwisko studenta, numer albumu, imiona i nazwiska, podpisy oraz tytuł profesora, stopnie naukowe lub stopnie w zakresie sztuki lub tytuły zawodowe członków komisji egzaminacyjnej, treść zadanych pytań i uzyskane oceny, średnią ocen uzyskaną w okresie studiów, ocenę egzaminu dyplomowego, ostateczny wynik studiów oraz uzyskany tytuł zawodowy. W przypadku gdy wymagane było złożenie pracy dyplomowej protokół powinien zawierać tytuł pracy dyplomowej oraz jej ocenę.

§ 39.

1. W przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów nie przewiduje pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym lub pisemnym i obejmuje weryfikację i ocenę zakładanych kierunkowych efektów uczenia się, które obejmują szczegółowo aspekty w zakresie: zajęć podstawowych, zajęć kierunkowych, zajęć specjalnościowych/specjalizacyjnych, które student wybrał w toku studiów.
2. W przypadku studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz w przypadku studiów pierwszego stopnia, dla których program studiów przewiduje pracę dyplomową, egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym lub pisemnym i obejmuje:
 - 1) przedstawienie przez studenta problematyki pracy dyplomowej;
 - 2) odpowiedzi na pytania zadawane przez członków komisji egzaminu dyplomowego.
3. Ostateczną formę egzaminu dyplomowego ustala dziekan wydziału przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów.
4. O wyniku egzaminu dyplomowego decyduje komisja większością głosów.
5. W przypadku rozbieżności w ocenie egzaminu dyplomowego o jego wyniku decyduje przewodniczący komisji.
6. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego, komisja egzaminu dyplomowego niezwłocznie ustala ocenę z egzaminu dyplomowego oraz ostateczny wynik ukończenia studiów.
7. Protokół egzaminu dyplomowego podpisują przewodniczący oraz wszyscy członkowie komisji egzaminu dyplomowego.

§ 40.

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej w pierwszym terminie lub nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych, dziekan wydziału wyznacza ostateczny termin egzaminu dyplomowego.
2. Powtórny egzamin nie może się odbyć wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.