

Kierunkowy Regulamin

PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wydziału Politechnicznego

- Elektrotechnika -

Tarnów, październik 2021

I. CEL PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Podstawowym celem praktyki zawodowej jest doskonalenie umiejętności praktycznych i zawodowych, które student nabył podczas zajęć dydaktycznych na Uczelni.
2. Praktyka zawodowa ma na celu:
 - a) wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu inżyniera elektryka, do którego przygotowują studia na kierunku Elektrotechnika o profilu praktycznym poprzez doskonalenie posiadanych umiejętności praktycznych w rzeczywistych warunkach pracy,
 - b) poznanie przez studenta warunków i specyfiki pracy w różnorodnych zakładach pracy i na różnych stanowiskach pracy,
 - c) kształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników,
 - d) zdobycie doświadczenia w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych,
 - e) doskonalenie umiejętności planowania czasu pracy, skutecznej komunikacji we współdziałaniu z zespołem pracowników,
 - f) poznanie środowiska zawodowego przez obserwację działań pracowników zatrudnionych w danej placówce - studenci poznają zakres swoich przyszłych obowiązków,
 - g) przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację zadań,
 - h) kształtowanie spostrzegawczości oraz zdolności samodzielnego i krytycznego myślenia,
 - i) kształtowanie wysokiej kultury zawodowej oraz postaw etycznych właściwych dla zawodu inżyniera elektryka i stanowisk pracy,
 - j) nabycie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach i rozwiązywania realnych problemów zawodowych,
 - k) możliwość dokonania oceny rynku pracy, poznanie przez studentów oczekiwań pracodawców względem przyszłych pracowników w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw oraz porównanie ich z własnymi możliwościami na rynku pracy,
 - l) nawiązywanie kontaktów zawodowych, umożliwiające wykorzystanie ich w momencie przygotowania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy,
 - m) osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się przypisanych praktyce zawodowej.

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ, KTÓRE STUDENT POWINIEN OSIĄGNAĆ W RAMACH PRAKTYKI ZAWODOWEJ

a) Praktyka zawodowa I i II

Kod efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku Elektrotechnika	Sposób weryfikacji	etap
ET1_W06	zna praktyczne zastosowania zdobytej wiedzy oraz zna i rozumie podstawowe procesy związane z cyklem życia oraz utrzymaniem obiektów i systemów technicznych typowych w inżynierii elektrycznej	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_W07	posiada wiedzę w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej, zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju różnych form indywidualnej przedsiębiorczości, ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania jakością	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_W08	zna pozatechniczne (ekonomiczne, prawne i etyczne) uwarunkowania działalności inżynierskiej, rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz podstawowe pojęcia i zasady w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz prawa patentowego	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_U05	potrafi – przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań inżynierskich – dostrzegać ich aspekty pozatechniczne, w tym etyczne, środowiskowe, ekonomiczne i prawne w zmieniającej się, nie w pełni przewidywalnej rzeczywistości	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_U06	potrafi wykorzystywać zdobyte w środowisku zajmującym się zawodowo działalnością inżynierską doświadczenie związane z utrzymaniem urządzeń, obiektów i systemów typowych dla inżynierii elektrycznej – także przy rozwiązywaniu praktycznych zadań inżynierskich wymagających korzystania z norm i standardów inżynierskich oraz stosowania technologii z zakresu branży elektrotechnicznej	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	II

ET1_U10	potrafi przygotować i przedstawić zwięzłą prezentację poświęconą wynikom realizacji zadania inżynierskiego, a także wyrażać różne opinie i dyskutować o nich	rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_U12	potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołową	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	II
ET1_U13	potrafi efektywnie współdziałać z innymi w zespole, także o charakterze interdyscyplinarnym, zna i stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_K01	jest przygotowany do krytycznej oceny swojej wiedzy i odbieranych treści, a także uznawania znaczenia wiedzy i doświadczenia ekspertów oraz innych osób w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_K02	jest gotowy do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz podejmowania kreatywnych działań – również na rzecz interesu publicznego	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II
ET1_K03	jest gotów do stosowania i kultywowania zasad etyki zawodowej inżyniera oraz bezpieczeństwa i higieny pracy jako wzorców właściwego postępowania	Karta oceny praktyki wypełniona przez opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej, rozmowa opiekuna praktyk z ramienia uczelni ze studentem	I, II

III. WYMIAR PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe podzielone są na dwa etapy:

a) **Praktyka zawodowa I:**

rozpoczęcie od pierwszego dnia semestru VI, obejmuje 240 godzin dydaktycznych zrealizowanych w ciągu 6 tygodni od rozpoczęcia praktyk, wyłączając święta i dni wolne od zajęć dydaktycznych oraz piątki jako dni przeznaczone na realizację dydaktyki na Uczelni.

b) **Praktyka zawodowa II:**

rozpoczęcie w trakcie wakacji po VI semestrze, (sugerowany początek września), obejmuje 720 godzin dydaktycznych zrealizowanych do końca grudnia wyłączając święta i dni wolne od zajęć dydaktycznych oraz piątki w semestrze VII jako dni przeznaczone na realizację dydaktyki na Uczelni.

Łączny wymiar praktyk to **960 godzin dydaktycznych**, co stanowi **720 godzin zegarowych**.

IV. MIEJSCE ODBYWANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Miejscem odbywania praktyki, może być w zasadzie dowolna jednostka gospodarcza, która zapewni studentowi realizację programu praktyk zawodowych i w której czynności przewidziane dla praktykanta nie będą z założenia pracą wyłącznie fizyczną lub działalnością o charakterze biurowym. W szczególności miejscem odbywania praktyki powinien być zakład przemysłowy, zakład energetyczny, jednostka gospodarcza o charakterze produkcyjnym, firma lub laboratorium pomiarowo-kontrolne, biuro konstrukcyjne posiadające prototypowanie, itp. W przypadku zgłoszenia przez studenta nowego miejsca praktyk następuje ocena infrastruktury i wyposażenia miejsc odbywania praktyk w kontekście zgodności z potrzebami procesu nauczania i uczenia się. Tworzony jest wówczas program praktyk, który bazuje na wyposażeniu i infrastrukturze takiej jednostki. Spełnienie wymagań minimalnych przez jednostkę (np. świadczenie tylko usług wykonywania instalacji elektrycznych dla klientów indywidualnych) może pozwolić studentowi na realizację praktyk jedynie w pierwszym etapie (Praktyka zawodowa I - 6 tygodni). Aby jednostka mogła być miejscem praktyk w drugim etapie (Praktyka zawodowa II - 17 tygodni) musi zagwarantować studentowi co najmniej: zapoznanie się z projektami realizowanymi w jednostce (z uwzględnieniem tajemnicy służbowej), dokumentacją techniczną, urządzeniami, narzędziami technicznymi i informatycznymi wykorzystywanymi w działalności inżynierskiej, a także dysponować odpowiednim, otwartym potencjałem kadrowym z którego doświadczenia student może skorzystać. Decyzję o tym, czy wskazany zakład może być miejscem praktyki podejmuje **Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki**.

Katedra Elektrotechniki zapewnia studentom miejsca praktyk:

- **TAURON Dystrybucja S.A.** Oddział w Tarnowie ul. Lwowska 72-96b, 33-100 Tarnów
- **Grupa Azoty Automatyka Sp. z o. o.** ul. E. Kwiatkowskiego 8, 33-101 Tarnów
- **Grupa Azoty S. A.** ul. E. Kwiatkowskiego 8, 33-101 Tarnów
- **ATB TAMEL S. A.** ul. Elektryczna 6, 33-100 Tarnów

- **ePLC S.A.** ul. Rozwojowa 28, 33-100 Tarnów
- **Zakłady Mechaniczne "Tarnów" S.A.** ul. Kochanowskiego 30, 33-100 Tarnów
- **Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej S.A.** w Tarnowie, ul. Sienna 4, 33-100 Tarnów
- **OMEGA-ELECTRIC** Mróz, Bibro Spółka jawna, ul. Słowackiego 4/3, 33-100 Tarnów
- **Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne SKAMER-ACM Sp. z o. o.** ul. Rogoyskiego 26, 33-100 Tarnów
- **Control Process S.A.** ul. Obrońców Modlina 16, 30-733 Kraków

V. INFORMACJA DOTYCZĄCA NADZORU OPIEKUNA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Opiekun praktyk sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyki poprzez:

- a) wizytacje w zakładzie pracy,
- b) kontakt (telefoniczny/mailowy) z zakładowym opiekunem praktyk,
- c) kontakt z praktykantem.

VI. ZAKRES OBOWIĄZKÓW STUDENTÓW

1. Do podstawowych obowiązków studentów odbywających praktykę należy:
 - a) udział w szkoleniu przed praktyką, prowadzonym przez opiekuna praktyk zawodowych,
 - b) zapoznanie się przed rozpoczęciem praktyki z Regulaminem praktyk oraz z kierunkowym regulaminem praktyk, a także z prawami i obowiązkami związanymi z realizacją praktyki, podpisanie stosownego oświadczenia (Zał. nr 8 do Regulaminu praktyk),
 - c) zapoznanie się z programem praktyk,
 - d) godne reprezentowanie Uczelni,
 - e) aktywne uczestniczenie w praktyce zawodowej,
 - f) zrealizowanie zaplanowanych efektów uczenia się,
 - g) przestrzeganie obowiązującej w danej placówce dyscypliny pracy, regulaminów, przepisów BHP i innych,
 - h) przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez daną placówkę,
 - i) noszenie odzieży oraz obuwia ochronnego i identyfikatora, gdy wymaga tego charakter praktyki,
 - j) obowiązkowa obecność na praktyce, każdą nieobecność należy usprawiedliwić i odpracować, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w (§ 8 pkt. 14 Regulaminu praktyk), w terminie uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,
 - k) prowadzenie na bieżąco dokumentacji praktyki. Wpisy w dzienniku praktyk powinny być potwierdzane przynajmniej raz w tygodniu przez zakładowego opiekuna praktyki,
 - l) pokrycie kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia, oraz kosztów zakwaterowania w czasie trwania praktyki,
 - m) stosowanie się do innych zaleceń opiekunów praktyk zawodowych.
 - n) przygotowanie sprawozdania z realizacji praktyk zawierające: charakterystykę miejsca praktyki, opis wykonywanych czynności i narzędzi wykorzystywanych w środowisku zawodowym (opis infrastruktury).

VII. ZASADY I TERMIN ZALICZENIA PRAKTYK

1. Praktyka musi być zrealizowana i zaliczona przed końcem semestru, którego program przewiduje jej wykonanie. Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów ANS w Tarnowie w przypadku uzyskania zgody na przedłużenie terminu realizacji praktyki, zaliczenie może nastąpić poza terminem podstawowym i poprawkowym.
2. Zaliczenie praktyki jest jednym z warunków zaliczenia semestru. W przypadku nie odbycia praktyki z przyczyn losowych w danym semestrze oraz w przypadku nie zaliczenia praktyki student, za zgodą Dziekana Wydziału może odbyć ją w innym terminie (w innym semestrze); w takim przypadku zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów ANS w Tarnowie student może ubiegać się o wpis warunkowy na następny semestr albo powtarzanie semestru.
3. Jednym z warunków zaliczenia praktyki jest uzyskanie pozytywnej oceny i opinii od zakładowego opiekuna praktyk odnotowanej w karcie oceny praktyki i przedłożenie ich wraz z dokumentacją - w tym z dziennikiem praktyk - opiekunowi praktyk zawodowych.
4. Zaliczenia praktyki po spełnieniu przez studenta wszystkich wymogów dokonuje odpowiedni opiekun praktyk zawodowych z ramienia ANS w Tarnowie sprawdzając realizację założonych efektów uczenia się i wystawiając ocenę.
5. Fakt zaliczenia praktyki opiekun praktyk zawodowych odnotowuje w:
 - a) dzienniku praktyk,
 - b) indeksie,
 - c) protokole,
6. Dziennik praktyk jest własnością studenta i po zakończonym cyklu uczenia się jest zwracany studentowi.

VIII. ZASADY WYZNACZENIA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK ZAWODOWYCH.

Funkcję zakładowego opiekuna praktyk zawodowych może pełnić osoba, która:

- a) jest pracownikiem zakładu pracy,
- b) ukończyła studia I stopnia na kierunku tożsamym lub pokrewnym, lub posiada kierunkowe doświadczenie zawodowe.