

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunkowo finansowa				
Course / group of courses:	Financial Accountancy				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-21/22Z-N-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	153628	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	LI	20	Zaliczenie z ocen	2
		W	10	Zaliczenie z ocen	1
Razem			30		3
Koordinator:	dr hab. Wojciech Sroka				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Wojciech Sroka				
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium dyplomowe, P - wiczenia praktyczne, M - wiczenia specjalistyczne (medyczne), K - wiczenia specjalistyczne (kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia specjalistyczne (terenowe), AP - wiczenia specjalistyczne (artystyczne/projektowe), S - wiczenia specjalistyczne (sportowe), F - wiczenia specjalistyczne (fizjoterapeutyczne), L - wiczenia specjalistyczne (laboratoryjne), PD - pracownia dyplomowa, PR - praktyka zawodowa, SK -samokształcenie

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Uko czony kurs podstaw rachunkowo ci			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada zaawansowan wiedz z zakresu wyceny bilansowej, ewidencji ksi gowej oraz sprawozdawczo ci finansowej	EK1_W04, EK1_W09	kolokwium
2	obsługuje system ksi gowy Comarch OPTIMA w zakresie modułu Kasa/Bank, Ksi ga Podatkowa, Ksi ga Handlowa i rodki Trwałe	EK1_U01, EK1_U06	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	posiada wiadomo szerokiego zakresu wykorzystania systemów informatycznych w prowadzeniu działalno ci gospodarczej i zarz dzaniu firm oraz jest gotów do pogł biania wiedzy i umiej tno ci z zakresu rachunkowo ci	EK1_K01	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne (wiczenia laboratoryjne-komputerowe z wykorzystaniem programu ksi gowego Comarch Optima)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si	
wiedza: ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi i zamknitymi)	
umiejętności: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wykonania zadania (rozwiązanie zadania w programie Comarch OPTIMA)	
kompetencje społeczne: obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
Warunki zaliczenia	
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i otwarte. Laboratorium informatyczne: ocena aktywności studenta oraz ocena za rozwiązywanie zadania w programie Comarch OPTIMA (sprawdzian końcowy na komputerze). Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Podstawowym celem jest przekazanie studentom zaawansowanej wiedzy z zakresu metod wyceny oraz ewidencji i sprawozdawczości finansowej przedsiębiorstw. Członkowi wykładowa została rozszerzona o praktyczne umiejętności pracy z systemem COMARCH OPTIMA. Nabycie umiejętności ustawienia parametrów systemu, obsługi wybranych funkcji w podstawowych modułach takich jak: Kasa/Bank, Księga Podatkowa, Księga Handlowa i Rodzki Trwałe	
Content of the study programme (short version)	
The main aim of this subject is to get students acquainted with the advanced knowledge of valuation method and record of, and financial reporting of enterprises. Lectures will be devoted to the elaboration of practical skills concerning work with COMARCH OPTIMA system. Students will also learn about setting system parameters, operation of the chosen functions in such basic modules as: Till/ Bank, Account Book, Tangible Assets.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć: wykład	
1. Formy i techniki prowadzenia ksiąg rachunkowych – podstawy księgowości informatycznej (ze szczególnym uwzględnieniem programu CDN Optima) 2. Szczegółowe problemy wyceny, ewidencji i sprawozdawczości rodzajów pieniężnych i krótkoterminowych aktywów finansowych 3. Szczegółowe problemy wyceny, ewidencji materiałów i towarów 4. Szczegółowe problemy wyceny, ewidencji aktywów trwałych (rodzów trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych) 5. Klasyfikacja i zasady ewidencji rozrachunków (rozrachunki publiczno-prawne, rozrachunki z tytułu VAT, rozrachunki z tytułu wynagrodzeń oraz ZUS) 6. Rozliczenie i ewidencja kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym 7. Ogólne zasady kalkulacji oraz wycena produkcji niezakończonych 8. Zaliczenie przedmiotu	10
Forma zajęć: laboratorium informatyczne	
1. Konfiguracja programu COMARCH OPTIMA – założenie nowej bazy danych. 2. Konfiguracja parametrów firmy. 3. Wprowadzenie listy banków, kategorii i kontrahentów firmy. 4. Moduł Kasa/Bank. Konfiguracja modułu. Zakładanie rejestrów kasowo/bankowych, otwieranie raportów, planowanie płatności w preliminarzu płatności.	20

5. Zapisy kasowo/bankowe–rozliczenie zapisu z planowan płatno ci , wykorzystanie funkcji podzieli, kompensata zapisów kasowych. 6. Moduł Ksi ga Podatkowa 7. Moduł Ksi ga Handlowa i rodki Trwałe. Generowanie planu kont. Wprowadzenie danych do bilansu otwarcia. 8. Ewidencja rodków trwałych 9. Bezpo rednie zapisy ksi gowe do Dzienników. Wprowadzenie zapisów do rejestrów VAT i do ewidencji dodatkowej 10 Schematy ksi gowe – stworzenie automatycznych wielowariantowych wzorców ksi gowania zakupów. 11. Schematy ksi gowe – stworzenie automatycznych wzorców ksi gowa , przeksi gowanie wprowadzonych faktur. 12. Schematy ksi gowe - stworzenie automatycznych wzorców ksi gowa dla listy płac. 13. Zestawienia ksi gowe – bilans firmy. 14. Deklaracje PIT. 15.Zaliczenie.	20
---	----

Literatura
Podstawowa
Waldemar Gos, Stanisław Ho ko, Magdalena Janowicz, Kazimiera Winiarska, Rachunkowo finansowa dla zaawansowanych, Difin, Warszawa 2017
Gierusz B. , Podr cznik samodzielnej nauki ksi gowania, ODDK, Gda sk 2018
Sawicki K, Rachunkowo finansowa przedsi biorstw, Ekspert, Wrocław 2012
Instrukcja do wicze : System COMARCH OPT!MA (dost pne online) - https://www.erp.comarch.pl/klienci/Users/Klient/pl/cdn_optima/dokumentacja/Cwiczenia/Comarch%20ERP%20Optima%202017.5.1%20-%20Ksiega%20Handlowa%20-%20materialy%20szkoleniowe.pdf
Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		ekonomia i finanse	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		30	
Konsultacje z prowadz cym		2	
Udział w egzaminie		0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		10	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu		25	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		12	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		81	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		3	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		34	1,3
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		45	1,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.