



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie
33-100 Tarnów, ul. Mickiewicza 8**

Nazwa ocenianego kierunku studiów: filologia polska

1. Poziom/y studiów: I stopień, II stopień
2. Forma/y studiów: studia stacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}
językoznawstwo, literaturoznawstwo³

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej (studia I stopnia)	Punkty ECTS	
	liczba	%
językoznawstwo	141	78

Nazwa dyscypliny wiodącej (studia II stopnia)	Punkty ECTS	
	liczba	%
językoznawstwo	103	86

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny (studia I stopnia)	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	literaturoznawstwo	39	22

L.p.	Nazwa dyscypliny (studia II stopnia)	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	literaturoznawstwo	17	14

¹ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

³ Uchwała Nr 97/2020 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. w sprawie przyporządkowania kierunków studiów realizowanych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie do dyscyplin naukowych/artystycznych.

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Efekty uczenia się dla kierunku studiów filologia polska z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji ⁴				
Nazwa kierunku studiów: filologia polska Poziom kształcenia: I stopnia (licencjackie) Profil kształcenia: praktyczny				
Kod efektu dla kierunku	Efekty uczenia się dla kierunku po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku filologia polska absolwent:	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji		Kod ogólnego efektu uczenia się zgodnie ze standardem kształcenia ³
		Kod charakterystyk uniwersalnych I stopnia ¹	Kod charakterystyk uniwersalnych II stopnia ²	
WIEDZA				
FP1_W01	ma uporządkowaną zorientowaną specjalistycznie, sfunkcjonalizowaną wiedzę polonistyczną w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, dydaktyki, odpowiadającą wybranym specjalnościom i potrafi z niej korzystać praktycznie, w sposób adekwatny do sytuacji i wynikających z niej potrzeb	P6U_W	P6S_WG	
FP1_W02	zna teorię naukową, terminologię i metodologię badawczą z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, dydaktyki i potrafi je wykorzystać, pracując z tekstami cudzymi i tworząc teksty własne	P6U_W	P6S_WG	1.1.13.
FP1_W03	w kontekście dylematów współczesnej cywilizacji zna i rozumie podstawowe koncepcje filozoficzne i estetyczne, ich założenia i wpływ na rozwój kultury, języka i literatury polskiej, i traktuje je jako kontekst wiedzy kierunkowej	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	1.1.1.
FP1_W04	ma uporządkowaną wiedzę ogólną o historii Polski w jej związkach z historią powszechną	P6U_W	P6S_WG	
FP1_W05	ma wiedzę o języku łacińskim oraz o zakotwiczeniu współczesnej kultury i cywilizacji w antyku i Biblii i roli języka łacińskiego jako nośnika wiedzy o świecie starożytnym	P6U_W	P6S_WG	
FP1_W06	ma zaawansowaną wiedzę o kulturze, jej głównych odmianach, obiegach i mediach, zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, edukacyjnej i medialnej oraz postrzega kulturę wraz z jej obszarami i warstwami z perspektywy beneficjenta i współtwórcy	P6U_W	P6S_WG	
FP1_W07	ma aktualną wiedzę o nowych mediach komunikacyjnych i ich roli społeczno-kulturowej, zorientowaną na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P6U_W	P6S_WG	1.1.12. 1.1.15.
FP1_W08	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WK	
FP1_W09	ma wystarczającą wiedzę przedmiotową, metodologiczną i metodyczną w wybranym zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa lub innych pokrewnych/pomocniczych dyscyplin, niezbędną do samodzielnej realizacji prostego zadania badawczego lub projektu zorientowanego na zastosowanie praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, edukacyjnej, medialnej	P6U_W	P6S_WK	1.1.2.
FP1_W10	rozumie organizację i funkcjonowanie takich placówek, jak szkoła, przedszkole, teatr, wydawnictwo, instytucje kultury, media oraz ma wiedzę o metodyce wykonywania zadań,	P6U_W	P6S_WK	1.1.3. 1.1.4. 1.1.5.

⁴ Załącznik do Uchwały Nr 89/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 10.09.2019 r.

	normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w wybranej sferze działalności kulturalnej, edukacyjnej, medialnej; jest wprowadzony w cele, organizację i funkcjonowanie w/w instytucji łącznie ze znajomością metodyki wykonywania zadań i stosowania obowiązujących procedur postępowania, a także przedsiębiorczych, prawnych i ekonomicznych uwarunkowań działania tych instytucji			1.1.6. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.14.
UMIEJĘTNOŚCI				
FP1_U01	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów w sposób zorientowany na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P6U_U	P6S_UW	1.2.2.
FP1_U02	potrafi poznawać i określać cechy oraz potrzeby podmiotów-uczestników działań kulturalnych, edukacyjnych, medialnych, inspirować, stosować diagnozowanie w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach; potrafi wchodzić w rolę podwładnego i przełożonego w obrębie grup społecznych i kierować nimi	P6U_U	P6S_UW	1.2.1. 1.2.3.
FP1_U03	potrafi samodzielnie gromadzić materiał teoretyczny i praktyczny niezbędny do opracowania i rozwiązania problemu badawczego z zakresu wybranej sfery działalności kulturalnej, edukacyjnej i medialnej, dobrać metody i narzędzia badawcze, opracować i zaprezentować wyniki swoich badań	P6U_U	P6S_UW	1.2.11.
FP1_U04	potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, regułami badawczymi i pojęciami właściwymi dla literaturoznawstwa i językoznawstwa oraz pokrewnych dyscyplin nauki i dziedzin kultury w typowych sytuacjach zawodowych	P6U_U	P6S_UW	
FP1_U05	zna i potrafi zastosować podstawowe zasady opracowania edytorskiego tekstów, potrafi posługiwać się podstawowymi programami komputerowymi	P6U_U	P6S_UW	
FP1_U06	stosuje reguły wykorzystania w oryginalnej pracy własnej cudzego dorobku naukowego, artystycznego i twórczego, jego wprowadzania i oznaczania, pozostając w zgodzie z przepisami prawa i zasadami etycznymi	P6U_U	P6S_UW	
FP1_U07	potrafi ocenić przydatność różnorodnych metod, narzędzi, procedur, dobrych praktyk do realizacji zadań i rozwiązywania problemów w wybranej dziedzinie kultury, działalności edukacyjnej i medialnej oraz wybrać i zastosować właściwy sposób postępowania	P6U_U	P6S_UW	1.2.4. 1.2.5.
FP1_U08	posiada umiejętności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej, edukacyjnej, medialnej	P6U_U	P6S_UW	1.2.13. 1.2.16. 1.2.17.
FP1_U09	potrafi przekazywać oraz odbierać informacje, wykorzystując specjalistyczną terminologię z dziedzin, których dotyczy wypowiedź / komunikat	P6U_U	P6S_UK	1.2.12.
FP1_U10	potrafi uczestniczyć w dyskusji spontanicznej oraz debacie problemowej (np. panelowej), przedstawiając opinie własne i oceniając cudze	P6U_U	P6S_UK	
FP1_U11	potrafi skutecznie porozumiewać się w różnych sytuacjach komunikacyjnych, posługując się odpowiednimi argumentami	P6U_U	P6S_UK	1.2.15.
FP1_U12	umie przygotować typowe wypowiedzi pisemne i ustne reprezentujące różne gatunki i style tekstu dostosowane do różnych sytuacji komunikacyjnych	P6U_U	P6S_UK	1.2.15.
FP1_U13	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 ESOKJ	P6U_U	P6S_UK	
FP1_U14	ma umiejętności niezbędne do planowania i organizowania pracy indywidualnej i zespołowej w różnych instytucjach,	P6U_U	P6S_UO	1.2.6. 1.2.7.

	pełniąc różnorodne funkcje w obrębie grupy			1.2.8. 1.2.9. 1.2.10. 1.2.12. 1.2.14.
FP1_U15	potrafi planować swój rozwój osobisty i realizować własne uczenie się przez całe życie	P6U_U	P6S_UU	1.2.18.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
FP1_K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów oraz wykorzystania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P6U_K	P6S_KK	1.3.3.
FP1_K02	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, samodzielnego podejmowania decyzji, inicjowania i współorganizowania działań na rzecz interesu publicznego i myślenia oraz działania w sposób przedsiębiorczy	P6U_K	P6S_KO	1.3.4.
FP1_K03	dostrzega etyczny wymiar swoich działań, odpowiedzialnie pełni rolę zawodową, współuczestniczy w zewnątrz- i wewnątrzgrupowym procesie wymiany wiedzy i umiejętności, poszukuje rozwiązań zgodnych z przepisami prawa oraz dobrymi praktykami stosowanymi w środowisku zawodowym i społecznym	P6U_K	P6S_KO P6S_KR	1.3.1. 1.3.2. 1.3.3. 1.3.5. 1.3.7.
FP1_K04	dbając o dorobek i tradycje zawodu uczestniczy w różnych formach życia kulturalnego i potrafi oceniać je z perspektywy wartości	P6U_K	P6S_KR	1.3.6.

¹ Zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (tj.: Dz. U. 2018 r., poz. 2153 z późn. zm.), Uniwersalne charakterystyki poziomów I stopnia w PRK.

² Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 (Dz.U. 2018 r., poz. 2218), Część I – Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji; ORAZ dla dziedziny sztuki: Część II - Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla dziedziny sztuki (rozwiniecie zapisów zawartych w części I), ORAZ kompetencje inżynierskie: Część III - Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich (rozwiniecie zapisów zawartych w części I).

³ Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 r., poz. 1450), Standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Efekty uczenia się dla kierunku studiów filologia polska z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji ⁵				
Nazwa kierunku studiów: filologia polska				
Poziom kształcenia: II stopnia (magisterskie)				
Profil kształcenia: praktyczny				
Kod efektu dla kierunku	Efekty uczenia się dla kierunku po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku filologia polska absolwent:	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji		Kod ogólnego efektu uczenia się zgodnie ze standardem kształcenia ³
		Kod charakterystyk uniwersalnych I stopnia ¹	Kod charakterystyk uniwersalnych II stopnia ²	
WIEDZA				
FP2_W01	ma uporządkowaną pogłębioną sfunkcjonalizowaną wiedzę polonistyczną w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, dydaktyki, odpowiadającą wybranym specjalnościom i potrafi z niej korzystać praktycznie, w sposób adekwatny do sytuacji i wynikających z niej potrzeb	P7U_W	P7S_WG	1.1.1.

⁵ Załącznik do Uchwały Nr 90/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 10.09.2019 r.

FP2_W02	zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorię naukową, zaawansowaną terminologię i metodologię badawczą z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa, kulturoznawstwa, dydaktyki i potrafi je wykorzystać, pracując z tekstami cudzymi i tworząc teksty własne	P7U_W	P7S_WG	1.1.2.
FP2_W03	ma uporządkowaną pogłębioną wiedzę ogólną, obejmującą teorie, metodologię, główne nurty, kierunki i dyscypliny naukowe, właściwe dla filologii polskiej i dla zakresu działalności zawodowej	P7U_W	P7S_WG	
FP2_W04	ma uporządkowaną poszerzoną wiedzę o literaturze najnowszej w jej związkach z literaturą i kulturą powszechną, zorientowaną na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P7U_W	P7S_WG	
FP2_W05	zna wielorakie konteksty interpretacyjne i rozumie rolę ich wykorzystania w określaniu znaczenia wytworów kultury, zwłaszcza dzieła literackiego, w sposób zorientowany na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P7U_W	P7S_WG	
FP2_W06	ma uporządkowaną pogłębioną wiedzę szczegółową z zakresu teorii literatury, języka i kultury, zorientowaną na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P7U_W	P7S_WG	
FP2_W07	w kontekście dylematów współczesnej cywilizacji zna różnorodne idee filozoficzne i estetyczne, wpływające na rozwój humanistyki	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	1.1.1.
FP2_W08	ma uporządkowaną, pogłębioną wiedzę o współczesnym języku polskim, jego odmianach oraz tendencjach rozwojowych, zorientowaną na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P7U_W	P7S_WG	1.1.12.
FP2_W09	ma szczegółową wiedzę przedmiotową, metodologiczną i metodyczną w wybranym zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa lub innych pokrewnych/pomocniczych dyscyplin, niezbędną dla samodzielnej realizacji złożonego zadania badawczego lub projektu zorientowanego na zastosowanie praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, edukacyjnej, medialnej	P7U_W	P7S_WG	1.1.3. 1.1.13.
FP2_W10	ma pogłębioną wiedzę o kulturze, jej systemach i społecznych obiegach, zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, edukacyjnej i medialnej	P7U_W	P7S_WG	1.1.15.
FP2_W11	ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o instytucjach związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej, edukacyjnej, medialnej, ich celach, organizacji i funkcjonowaniu oraz stosowanych w nich dobrych praktykach, w tym podstawowych zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P7U_W	P7S_WK	1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.14. 1.1.15.
FP2_W12	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	P7U_W	P7S_WK	
UMIĘTNOŚCI				
FP2_U01	umie samodzielnie zdobywać wiedzę i poszerzać umiejętności zawodowe w sposób zorientowany na zastosowania praktyczne w kulturze, działalności edukacyjnej i medialnej	P7U_U	P7S_UW	1.2.18.
FP2_U02	potrafi posługiwać się ujęciami teoretycznymi, regułami badawczymi i pojęciami właściwymi dla literaturoznawstwa i językoznawstwa oraz pokrewnych dyscyplin nauki i dziedzin kultury w typowych i nietypowych sytuacjach	P7U_U	P7S_UW	1.2.15. 1.2.16.

	zawodowych			
FP2_U03	potrafi formułować i analizować proste problemy badawcze i wdrożeniowe, dobierając właściwe narzędzia służące ich rozwiązaniu	P7U_U	P7S_UW	
FP2_U04	potrafi syntetyzować różne idee i punkty widzenia z wykorzystaniem zdobytej wiedzy	P7U_U	P7S_UW	
FP2_U05	ma pogłębione umiejętności organizacyjne umożliwiające planowanie i realizację oryginalnych zadań z zakresu działalności zawodowej	P7U_U	P7S_UW P7S_UO	1.2.1. 1.2.2. 1.2.4. 1.2.5. 1.2.6. 1.2.7. 1.2.8. 1.2.11. 1.2.12.
FP2_U06	potrafi stosować przepisy prawa odnoszącego się do instytucji kultury i edukacji oraz mediów, w szczególności prawa autorskiego i związanego z zarządzaniem własnością intelektualną	P7U_U	P7S_UW	
FP2_U07	umie wyszukiwać informacje na temat możliwości pozyskiwania środków na działalność instytucji kultury, edukacji i mediów	P7U_U	P7S_UW	
FP2_U08	potrafi ocenić przydatność różnorodnych metod, procedur, dobrych praktyk do realizacji zadań i rozwiązywania problemów w wybranej dziedzinie kultury, działalności edukacyjnej i medialnej oraz wybrać i zastosować właściwy sposób postępowania	P7U_U	P7S_UW	1.2.2. 1.2.3. 1.2.14.
FP2_U09	stosuje reguły wykorzystania w oryginalnej pracy własnej cudzego dorobku naukowego, artystycznego i twórczego, jego wprowadzania i oznaczania, pozostając w zgodzie z przepisami prawa i zasadami etycznymi	P7U_U	P7S_UW	
FP2_U10	posiada umiejętności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej, edukacyjnej, medialnej	P7U_U	P7S_UW	1.2.13. 1.2.17.
FP2_U11	potrafi sprawnie porozumiewać się z różnymi kręgami odbiorców w różnorodnych sytuacjach komunikacyjnych, w tym prowadzić debatę, z wykorzystaniem wybranych technik komunikacyjnych, argumentować, formułować wnioski oraz tworzyć syntetyczne podsumowania	P7U_U	P7S_UK	1.2.15.
FP2_U12	ma pogłębioną umiejętność przygotowania różnorodnych wypowiedzi pisemnych i ustnych reprezentujących różne gatunki i style tekstu i dostosowanych do różnych sytuacji komunikacyjnych	P7U_U	P7S_UK	
FP2_U13	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ ESOKJ	P7U_U	P7S_UK	
FP2_U14	potrafi kierować pracą zespołową w różnych instytucjach, podejmując wiodącą rolę w zespole	P7U_U	P7S_UO	1.2.9. 1.2.10.
FP2_U15	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7U_U	P7S_UU	1.2.18.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE				
FP2_K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i uznawania jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów oraz wykorzystania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P7U_K	P7S_KK	1.3.3.
FP2_K02	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inicjowania i współorganizowania działań na rzecz interesu publicznego w równowadze etyki z pragmatyką oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7U_K	P7S_KO	1.3.4.
FP2_K03	dostrzega etyczny wymiar swoich działań, odpowiedzialnie pełni rolę zawodową, przewodzi w zewnątrz- i	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	1.3.1. 1.3.2.

	wewnątrzgrupowym procesie wymiany wiedzy i umiejętności, poszukuje rozwiązań zgodnych z przepisami prawa oraz dobrymi praktykami stosowanymi w środowisku zawodowym i społecznym,			1.3.3. 1.3.5. 1.3.7.
FP2_K04	rozwijając dorobek i tradycje zawodu uczestniczy w różnych formach życia kulturalnego i potrafi oceniać je z perspektywy wartości z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	P7U_K	P7S_KR	1.3.6.

¹ Zgodnie z załącznikiem do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (tj.: Dz. U. 2018 r., poz. 2153 z późn. zm.), Uniwersalne charakterystyki poziomów I stopnia w PRK.

² Zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 (Dz.U. 2018 r., poz. 2218), Część I – Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji; ORAZ dla dziedziny sztuki: Część II - Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla dziedziny sztuki (rozwiniecie zapisów zawartych w części I), ORAZ kompetencje inżynierskie: Część III - Charakterystyki II stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-7 Polskiej Ramy Kwalifikacji umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich (rozwiniecie zapisów zawartych w części I).

³ Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 r., poz. 1450), Standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Joanna Graca	dr, profesor Uczelni, Dziekan Wydziału Humanistycznego
Małgorzata Pachowicz	dr hab., profesor Uczelni, Kierownik Katedry Filologii Polskiej
Elżbieta Kwinta	dr, adiunkt dydaktyczny, Zastępca Kierownik Katedry Filologii Polskiej
Bogusław Dunaj	prof. dr hab., profesor
Jadwiga Kowalikowa	prof. dr hab., profesor
Krystyna Choińska	dr, profesor Uczelni
Agnieszka Mocyk	dr, adiunkt dydaktyczny

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	10
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	11
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	11
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	14
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	24
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	38
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	40
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	44
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	46
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	50
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	57
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	59
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	62
Część III. Załączniki	64
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	64
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	75
Załącznik nr 3. Wykaz materiałów uzupełniających do opisu kryteriów	76

Prezentacja uczelni

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie została powołana Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 maja 1998 r. (Dz. U. Nr 65, poz. 418). Od lat plasuje się w czołówce uczelni zawodowych (4 miejsce w rankingu „Perspektyw” w 2020 r.) i jest najchętniej wybieraną uczelnią tego typu w Polsce (wg MNiSW).

Celem strategicznym uczelni jest wysoki poziom kształcenia na wszystkich kierunkach studiów. Realizacja tego celu jest możliwa dzięki współpracy z uczelniami Krakowa (UJ, AGH, AWF, UR i ASP), a także z UŚ oraz z otoczeniem społeczno-gospodarczym. PWSZ w Tarnowie utrzymuje także kontakty z uczelniami zagranicznymi, jest członkiem organizacji międzynarodowych: ECTNA, ESNA i EURASHE.

PWSZ w Tarnowie jest wyższą uczelnią publiczną służącą, we współpracy ze środowiskiem lokalnym, rozwojowi Tarnowa i regionu poprzez ofertę edukacyjną na poziomie 6. i 7. Polskiej Ramy Kwalifikacji (licencjackim/inżynierskim i magisterskim) oraz działalność naukowo-badawczą. Uczelnia umożliwia zdobycie wykształcenia młodzieży pochodzącej z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej i mieszkającej z dala od ośrodków akademickich. Realizując swoją misję, PWSZ wnosi istotny wkład w rozwój gospodarczy i kulturowy miasta i regionu.

Obecnie w strukturze uczelni funkcjonuje sześć wydziałów, które oferują możliwość kształcenia na dwudziestu kierunkach studiów. Aktualnie uczelnia kształci ponad 4 tysiące studentów.

Katedra Filologii Polskiej funkcjonuje w ramach Wydziału Humanistycznego. Kształcenie na kierunku filologia polska na studiach I stopnia prowadzone jest od 1.10.1998 r., a na studiach II stopnia od 1.10.2009 r. Potwierdzeniem wysokiej jakości kształcenia są pozytywne opinie PKA uzyskane w 2004, 2009 i w 2015 r. Absolwenci studiów I stopnia uzyskują tytuł licencjata, a studiów II stopnia tytuł magistra i są przygotowani do podjęcia pracy zawodowej m.in. w szkołach, placówkach i instytucjach kultury, mediach, a także (po ukończeniu studiów II stopnia) do kontynuacji kształcenia na studiach III stopnia.

Proces dydaktyczny realizowany w uczelni upowszechnia i pielęgnuje wartości akademickie, a sytuacje dydaktyczne opierają się na relacji mistrz – uczeń, w których wagę przywiązuje się do partnerstwa, podmiotowości i wprowadzania studenta w świat wartości, takich jak etos prawdy, rzetelności, obiektywizmu, sprawiedliwości, odpowiedzialności i życzliwości. W życiu akademickim stosowane są dobre obyczaje w nauce.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja i cele kształcenia prowadzonego w Katedrze Filologii Polskiej (KFP) na kierunku filologia polska (studiów I i II stopnia) wpisują się przede wszystkim w misję i strategię uczelni określone w dokumentach: *Strategia rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2012-2019* (przyjęta Uchwałą nr 49/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 28 września 2012 r. (zał. 3._Kryt1_1) oraz *Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2020-2025* (przyjęta Uchwałą nr 2/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 24 stycznia 2020 r. (zał. 3._Kryt1_2).

Wydział Humanistyczny (WH), w którym są prowadzone studia na kierunku filologia polska, za swoją misję uznaje umożliwienie studentom zdobywania wiedzy ogólnej i zawodowej oraz umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych poprzez: wyposażenie studentów w wiedzę z dziedziny nauk humanistycznych, dyscyplin – językoznawstwa i literaturoznawstwa oraz umiejętności pozwalające sprostać wyzwaniom współczesnej rzeczywistości, a także elastycznie dostosowywać je do wymagań rynku pracy; stymulowanie wszechstronnego rozwoju studentów i przygotowanie ich do kształcenia przez całe życie; rozwijanie umiejętności analitycznego i krytycznego myślenia; kształtowanie i doskonalenie kompetencji społecznych studentów celem nabycia przez nich umiejętności pracy samodzielnej i w zespole, odpowiedzialności za powierzone zadania; przygotowanie do podjęcia pracy i efektywnego wykorzystania zdobytej wiedzy do rozwiązywania problemów praktycznych; etyczne zdobywanie wiedzy. Misja WH, a tym samym KFP, jest więc zbieżna z misją PWSZ, ponieważ obydwie w swoich założeniach dążą do profesjonalnego rozwoju studenta, przygotowując wykwalifikowanego, kompetentnego i mobilnego absolwenta – humanistę, posiadającego szczegółową wiedzę, umiejętności praktyczne oraz kompetencje społeczne, które pozwolą mu na odnalezienie swojego miejsca na rynku pracy. Kierownictwo WH i KFP zwraca szczególną uwagę na to, aby proces dydaktyczny na kierunku filologia polska, studia I i II stopnia był nieustannie rozwijany poprzez dostosowanie go zarówno do bieżących potrzeb rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem regionu tarnowskiego, jak i zmian zachodzących we współczesnym kształceniu tak, aby absolwenci studiów polonistycznych I stopnia mogli podjąć studia II stopnia w tarnowskiej PWSZ lub w uczelniach akademickich w Polsce i za granicą, a absolwenci studiów II stopnia – kontynuować kształcenie na studiach III stopnia, obecnie w szkołach doktorskich.

Koncepcja kształcenia na kierunku filologia polska, spójna ze strategią i misją uczelni, jest ukierunkowana na przygotowanie wykwalifikowanych absolwentów w zakresie literaturoznawstwa i językoznawstwa polskiego, posiadających wiedzę ogólnohumanistyczną i wiedzę z zakresu nauki o literaturze oraz z zakresu nauki o języku, a także wiedzę z zakresu wybranej specjalności. Opracowana koncepcja kształcenia pozwala studentom filologii polskiej na zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji pozwalających rozpoznawać, analizować i interpretować najważniejsze dzieła i zjawiska polskiej literatury z uwzględnieniem kontekstów kulturowych, filozoficznych, rozumieć istotę procesu historycznoliterackiego, rozumieć i badać zjawiska oraz procesy językowe i kulturowe przeszłości i współczesności, redagować różnorodne formy wypowiedzi ustnych i pisemnych. Koncepcja kształcenia zakłada również wyrabianie w studentach potrzeby zdobywania wiedzy i umiejętności przez całe życie, dążenia do rozwoju intelektualnego i zawodowego, przestrzegania standardów uczciwości i rzetelności zarówno w trakcie studiów, jak i w przyszłej pracy zawodowej; pozwala na zdobycie takich umiejętności i kompetencji zawodowych, które są potrzebne w zmieniającej się rzeczywistości polskiego rynku pracy.

W związku z tym szczególną uwagę poświęca się kształceniu praktycznych umiejętności w ramach wybieranych przez studentów specjalności: na studiach I stopnia (nauczycielskiej lub menedżer i animator kultury, lub komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz, lub twórcze pisanie) oraz na studiach II stopnia (nauczycielskiej lub język obcy (angielski lub francuski, lub niemiecki) w praktyce zawodowej, lub menedżer i animator kultury, lub komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations, lub twórcze

pisarstwo). Podkreślić należy, że programy specjalności pozwalają na kształtowanie własnych ścieżek karier zawodowych studentów zgodnie z ich predyspozycjami i zainteresowaniami. Absolwenci, po ukończeniu wybranej specjalności, zostają przygotowani do pracy w szkołach, instytucjach kultury i oświaty, organizacjach pozarządowych, placówkach administracji samorządowej; w szeroko pojętych mediach.

Koncepcja kształcenia zakłada, że studenci studiów I i II stopnia nabywają wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które pozwalają im także na kontynuowanie nauki na studiach III stopnia (o czym świadczą uzyskane już przez 7 absolwentów kierunku filologia polska stopnie doktora oraz podjęcie studiów III stopnia w ostatnim okresie przez wielu absolwentów).

W podstawowych założeniach koncepcji przyjęto, że przez systematyczny, indywidualny kontakt studenta z wykładowcami – w ramach zajęć, dyżurów, konsultacji, a także poprzez spotkania w ramach kół naukowych – student wykształci umiejętności związane z samodzielnym zdobywaniem, aktualizowaniem i wykorzystywaniem wiedzy w celu kontynuowania systematycznych studiów, a w przyszłości – elastycznego reagowania na zmiany na rynku pracy oraz ustawicznego kształcenia. W KFP kładzie się duży nacisk na powierzenie prowadzenia zajęć o charakterze praktycznym nauczycielom akademickim będącym ekspertami w wykładanych przedmiotach oraz wykładowcom, którzy zdobyli doświadczenie zawodowe poza szkolnictwem wyższym.

Koncepcja kształcenia na kierunku filologia polska, na studiach I i II stopnia jest ściśle związana z misją i strategią PWSZ zarówno w zakresie podstawowych celów związanych z kształceniem, wychowaniem oraz rozwojem kompetencji społecznych studentów, jak i budowania relacji z otoczeniem społecznym miasta i regionu. Koncepcja ta utożsamia się z misją i strategią PWSZ poprzez realizację poszczególnych takich celów strategicznych, jak:

a) dbałość o wysoką jakość kształcenia (w tym także kształcenia na odległość); kształcenie odbywa się według nowoczesnych form i metod, zgodnie z efektami uczenia się określonymi dla kierunku filologia polska, studia I i II stopnia. Jakość kształcenia w KFP podlega ciągłemu monitorowaniu i analizie, a oferta edukacyjna jest poszerzana poprzez uruchamianie nowych specjalności zarówno na studiach I, jak i II stopnia, zgodnie z oczekiwaniami rynku pracy; m.in. dlatego w r. akad. 2016/2017 opracowano programy nowych specjalności: na studiach I stopnia: menedżer i animator kultury; komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz; retoryka – sztuka skutecznej komunikacji społecznej oraz twórcze pisarstwo i zmodyfikowano program specjalności nauczycielskiej; na studiach II stopnia: język obcy (angielski lub francuski, lub niemiecki) w praktyce zawodowej, menedżer i animator kultury, komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations, twórcze pisarstwo i zmodyfikowano program specjalności nauczycielskiej (zał. 3._Kryt1_3a – zał. 3._Kryt1_3c). Harmonogramy realizacji programów studiów są na bieżąco analizowane, modyfikowane i aktualizowane (zał. 3._Kryt1_4a – zał. 3._Kryt1_4k);

b) kształtowanie postaw studentów i nauczycieli kierunku filologia polska w duchu zasad etycznych i wartości akademickich. Podstawą etyki zawodowej nauczycieli akademickich w KFP jest stosunek do studenta pełen poszanowania, poważania, a jednocześnie otwarty i życzliwy, charakteryzujący się troską o pełny rozwój studenta. Nauczycieli akademickich obowiązuje odpowiedzialność nie tylko wobec studentów, lecz także wobec uczelni oraz uprawianej dyscypliny naukowej. W ich zawodowej działalności ważne jest przekazywanie takich wartości, jak m.in. prawda, dobro, piękno, partnerstwo, podmiotowość, wspólnota;

c) dobre zarządzanie, dostosowanie struktury organizacyjnej uczelni do zmieniających się potrzeb i warunków prawnych; kontynuacja informatyzacji dokumentacji procesu kształcenia; kreowanie wizerunku KFP (aktualizacja strony internetowej, udział w akcjach promocyjnych uczelni);

d) otwarcie na współpracę – zarówno z interesariuszami wewnętrznymi (np. Kierunkowym Zespołem Studenckim w KFP), jak i zewnętrznymi (Radą Interesariuszy Zewnętrznych WH), poprzez realizację wspólnych przedsięwzięć, wzmacnianie więzi łączących KFP z przedstawicielami różnych instytucji miasta i regionu;

e) dążenie do utworzenia Akademii Tarnowskiej, nowoczesnej uczelni akademickiej przygotowującej absolwentów do podjęcia pracy w mieście i regionie, dlatego niezmiernie ważne jest utrzymanie w perspektywie wieloletniej studiów polonistycznych I i II stopnia; ciągły rozwój naukowy nauczycieli akademickich; uzyskiwanie przez nauczycieli akademickich ze stopniem magistra, doktora i doktora

habilitowanego kolejnych stopni i tytułów naukowych; aktywność badawcza nauczycieli akademickich. Wizją Uczelni jest również transfer wiedzy do otoczenia gospodarczo-społecznego.

Koncepcja kształcenia na kierunku filologia polska (studia I i II stopnia) jest elastycznie kształtowana w zależności od zidentyfikowanych oczekiwań studentów i zmian zachodzących na rynku pracy. Szczególną wagę przykładana się do tworzenia możliwości zdobywania przez studentów praktycznych umiejętności z zakresów różnych specjalności. Istnienie tych specjalności zawsze zależało od wyboru studentów, a harmonogramy realizacji programów tych specjalności tworzone były zgodnie z sugestiami i uwagami interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Zajęcia w ramach specjalności prowadzą praktycy, specjaliści w swoich dziedzinach, pracujący przede wszystkim poza uczelnią. Koncepcja kształcenia uwzględnia także informacje przekazywane przez Biuro Karier, Projektów i Współpracy PWSZ.

Sylwetka absolwenta

Absolwent kierunku filologia polska (studia I stopnia) posiada ogólne wykształcenie humanistyczne i podstawową wiedzę z zakresu filologii polskiej, pozwalające rozumieć i badać zjawiska oraz procesy literackie, językowe i kulturowe przeszłości i współczesności. Umie posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu literaturoznawstwa i językoznawstwa; rozumie istotę procesu historycznoliterackiego, umie analizować i interpretować najważniejsze dzieła i zjawiska polskiej literatury z uwzględnieniem kontekstów kulturowych, filozoficznych; umie analizować zjawiska językowe przeszłości i współczesności; ma praktyczne umiejętności w zakresie redagowania wypowiedzi ustnych i pisemnych, komunikacji społecznej, retoryki oraz sztuki żywego słowa, a także technologii informacyjnej; zna podstawy języka łacińskiego, historię Polski w kontekście historii Europy oraz podstawowe zagadnienia z historii filozofii. Potrafi samodzielnie gromadzić i przetwarzać informacje, poszerzać swoją wiedzę oraz rozwiązywać problemy zawodowe. Zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Absolwent zna podstawowe zasady ochrony własności intelektualnej.

Absolwent studiów II stopnia posiada pogłębioną wiedzę humanistyczną i gruntowną wiedzę z zakresu filologii polskiej. Absolwent ma poszerzoną i pogłębioną wiedzę w zakresie językowego opisu i interpretacji zjawisk z historii i teorii literatury; stosowania wiedzy o języku w różnorodnych kontekstach (m. in. ewolucji kultury); formułowania ustnej i pisemnej wypowiedzi krytycznej; rozróżniania stylów, konwencji i poetyk; samodzielnej oceny wartości dzieła literackiego; krytycznej refleksji nad procesami zachodzącymi w kulturze, uczestniczenia w kulturze i odczytywania jej różnorodnych symboli; tworzenia i redagowania tekstów należących do różnych odmian języka; rozpoznawania sytuacji komunikacyjnych i osiągania zamierzonych celów komunikacji; posługiwania się metodologią w pracy naukowo-badawczej. Absolwent potrafi samodzielnie aktualizować i pogłębiać swoją wiedzę; zna w stopniu pogłębionym zasady ochrony własności intelektualnej; potrafi kierować własnym rozwojem zawodowym; posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne rozwiązywanie problemów zawodowych. Potrafi w swoim środowisku pełnić rolę zarówno animatora, jak i popularyzatora dziedzictwa narodowego i kultury regionalnej. Zna język obcy na poziomie biegłości B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Po ukończeniu wybranych specjalności na studiach I i II stopnia absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy zawodowej w różnych instytucjach.

Efekty uczenia się dla studiów I i II stopnia są powiązane z koncepcją kształcenia, poziomem oraz praktycznym profilem studiów na kierunku filologia polska. W sylabusach poszczególnych przedmiotów uwzględnia się zagadnienia odzwierciedlające aktualny stan wiedzy z dziedziny nauk humanistycznych z zakresu dwu dyscyplin: językoznawstwa i literaturoznawstwa, a ponadto do sylabusów przedmiotów realizowanych w ramach poszczególnych specjalności przypisano efekty uczenia się kształtujące wiedzę, umiejętności praktyczne i postawy społeczne niezbędne w przyszłej działalności zawodowej absolwentów.

Opis efektów uczenia się uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 poz. 2218). Odpowiadają one kwalifikacjom na poziomie 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (zał. 3_Kryt1_5).

Efekty uczenia się dla specjalności nauczycielskiej na studiach I i II stopnia są w pełni zgodne z ogólnymi i szczegółowymi efektami uczenia się zawartymi w standardach kształcenia nauczycieli określonymi w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 r., poz. 1450). Na specjalności nauczycielskiej zajęcia ze studentami prowadzą nauczyciele akademicy mający doświadczenie zarówno praktyczne, jak i badawcze. Zajęcia są realizowane w ścisłej współpracy z nauczycielami języka polskiego – praktykami i w szkołach ćwiczeń (podstawowych i ponadpodstawowych), czyli w powiązaniu z placówkami, które w przyszłości mogą stanowić dla absolwentów miejsca pracy (wykaz szkół, w których realizowane są praktyki zawiera zał. 3_Kryt1_6).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Programy studiów I i II stopnia są aktualizowane i modyfikowane z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z prowadzenia od 1998 r. kształcenia na kierunku filologia polska oraz opinii, uwag i wniosków interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Zajęcia mają charakter przede wszystkim ćwiczeń praktycznych i realizowane są w niewielkich grupach, co sprzyja osiąganiu przez studentów założonych efektów uczenia się. Studenci poprzez wybór przedmiotów mają wpływ na budowanie własnego planu studiów zgodnego z ich zainteresowaniami.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe poszczególnych przedmiotów realizowanych na kierunku filologia polska, studia I i II stopnia, umożliwiają osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych pod kątem ich praktycznego wykorzystania w działalności zawodowej.

Harmonogramy realizacji programu studiów I i II stopnia pozwalają na osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, a tym samym uzyskanie określonych kwalifikacji przez absolwentów. Program kształcenia nauczycieli jest zgodny z Rozporządzeniem MNiSW z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, Dz. U. 2012, poz. 131 oraz Rozporządzeniem MNiSW z dnia 25 VII 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 r., poz. 1450). Osiągnięciu efektów uczenia służą: dobór treści programowych, formy i organizacja zajęć dydaktycznych i odpowiednio dobrane metody kształcenia, a także zaplanowane i realizowane praktyki zawodowe. Studenci są wdrażani do samokształcenia i jednocześnie wyrabia się u nich potrzebę stałego i systematycznego wzbogacania posiadanej wiedzy i doskonalenia umiejętności samodzielnej pracy.

Studia na kierunku filologia polska, I i II stopnia są przyporządkowane do dwu dyscyplin – wiodącej językoznawstwo oraz drugiej - literaturoznawstwo.

Studia stacjonarne I stopnia na kierunku filologia polska o profilu praktycznym, trwają 3 lata (6 semestrów). Od rekrutacji 2019/2020 łączna liczba godzin zajęć dla specjalności nauczycielskiej wynosi 2501 godzin, w tym 420 godzin praktyki zawodowej, a dla pozostałych specjalności: komunikowanie medialne - słowo, tekst i obraz, menedżer i animator kultury oraz twórcze pisarstwo – 2471, w tym 420 godzin praktyki zawodowej. Łączna liczba punktów ECTS uzyskiwana w wyniku zaliczenia wszystkich zajęć objętych harmonogramem realizacji programu studiów oraz praktyki zawodowej wynosi 180. Obciążenie studenta pracą w każdym semestrze wynosi 30 pkt. ECTS, a w ciągu roku akademickiego – 60 pkt. ECTS. Liczbę punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia zawiera Załącznik nr 2 do Uchwały nr 72/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. (zał. 3_Kryt2_1).

Studia I stopnia umożliwiają zdobycie wiedzy z historii literatury polskiej z elementami literatury powszechnej, współczesnego języka polskiego, jego rozwoju, historii i zróżnicowania leksykalnego, funkcjonowania w różnych odmianach stylowych, kultury języka. Studia pozwalają również na kształcenie praktycznych umiejętności w zakresie redagowania wypowiedzi, komunikacji społecznej, retoryki oraz emisji

głosu. Ściśle kierunkowe przedmioty są poszerzone o zagadnienia z zakresu historii Polski, historii filozofii, nowożytnych języków obcych i łaciny i wykorzystania technologii informacyjnej. Studenci mają również po pierwszym semestrze studiów możliwość wyboru jednej z proponowanych specjalności, zdobywając dodatkową wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne. Specjalności do wyboru są realizowane od II do V semestru studiów:

a) specjalność komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz jest realizowana w pięciu modułach kształcenia: dziennikarstwo, słowo w komunikowaniu, obraz w komunikowaniu, komunikowanie w nowych mediach, praktyki w mediach; dostarcza praktycznej wiedzy w zakresie warsztatu dziennikarskiego (m.in. redagowania tekstów, tworzenia materiałów multimedialnych), a przede wszystkim dziennikarstwa internetowego; przygotowuje zarówno do zawodu dziennikarza pracującego w mediach masowych przy użyciu nowych technologii (prasa, radio, telewizja, Internet), jak również do wszelkiego rodzaju zawodów wymagających kompetencji medialnych (słowo, tekst i obraz) w dziedzinie komunikowania społecznego; przygotowuje do podjęcia pracy, np. w instytucjach i organizacjach medialnych i instytucjach kultury; biurach prasowych firm, urzędów i organizacji publicznych; w działach marketingu i reklamy placówek kulturalnych; w agencjach kreatywnych, w mediach społecznościowych; jest prowadzona przez zawodowych dziennikarzy;

b) specjalność menedżer i animator kultury obejmuje m.in. podstawy wiedzy z zakresu aktualności w kulturze, marketingu i finansowania instytucji kultury, planowania, procedur prawnych, analiz rynku i odbiorców, zasad organizacji, komunikacji społecznej i zarządzania; pozwala świadomie poruszać się na rynku kultury, projektować i planować przedsięwzięcia z wykorzystaniem wiedzy o możliwościach i obowiązkach menedżera i animatora kultury; przygotowuje studentów do podjęcia pracy, np. w instytucjach kultury i oświaty, organizacjach pozarządowych, placówkach administracji samorządowej, firmach prywatnych zajmujących się organizacją imprez, w działach wizerunkowych czy socjalnych firm; jest prowadzona przez kadrę posiadającą praktyczne doświadczenie, czyli liderów i menedżerów kultury, m.in. dyrektorów placówek kultury, przedstawicieli organizacji pozarządowych, członków stowarzyszeń;

c) specjalność – nauczycielska dostarcza praktycznej wiedzy z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki nauczania języka polskiego, podstaw pedagogiki i psychologii, pozwala na nabycie umiejętności i kompetencji niezbędnych do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły wynikających z roli nauczyciela; przygotowuje do podjęcia pracy jako nauczyciel języka polskiego i sprawowania funkcji wychowawcy klasowego w szkołach podstawowych; jest prowadzona przez doświadczonych pedagogów i nauczycieli szkół podstawowych;

d) specjalność – twórcze pisarstwo została przygotowana z myślą o wszystkich absolwentach szkół średnich, którzy marzą o pisaniu i tych, którzy już piszą, a chcieliby w profesjonalny sposób zdobyć lub udoskonalić swoje umiejętności; realizacja zajęć pozwala na poznanie tajników pisarstwa artystycznego, w tym tworzenia poezji, prozy, dramatu, funkcjonowania e-literatury i blogosfery, ponadto opanowania warsztatu pisarstwa komercyjnego, reklamy i *copywritingu*, prawa autorskiego oraz podstaw edytorstwa; ukończenie tej specjalności umożliwi uzyskanie kompetencji w zakresie praktycznego posługiwania się językiem w różnych sytuacjach komunikacyjnych; specjalność jest prowadzona przez nauczycieli akademickich oraz praktyków na co dzień wykorzystujących słowo w sferze zawodowej.

Studia stacjonarne II stopnia na kierunku filologia polska o profilu praktycznym, trwają 2 lata (4 semestry). Od rekrutacji 2019/2020 łączna liczba godzin zajęć dla specjalności nauczycielskiej wynosi 1194 godzin, w tym 210 godzin praktyki zawodowej; dla specjalności język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej – 1164 godzin, w tym 210 godzin praktyki zawodowej; natomiast dla pozostałych specjalności: komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations, menedżer i animator kultury oraz twórcze pisarstwo – 1119 godzin, w tym 210 godzin praktyki zawodowej. Łączna liczba punktów ECTS uzyskiwana w wyniku zaliczenia wszystkich zajęć objętych harmonogramem realizacji programu studiów oraz praktyki zawodowej wynosi 120. Obciążenie studenta pracą w każdym semestrze wynosi 30 pkt. ECTS, a w ciągu roku akademickiego – 60 pkt. ECTS. Liczbę punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia zawiera Załącznik nr 2 do Uchwały nr 73/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. (zał. 3._Kryt2_2).

Studia II stopnia dają możliwość pogłębienia wiedzy o języku polskim, literaturze polskiej oraz zjawiskach i procesach literackich, językowych i kulturowych przeszłości i współczesności z uwzględnieniem różnorodnych kontekstów. Program kształcenia obejmuje kanon przedmiotów polonistycznych w zakresie literaturoznawstwa i językoznawstwa oraz bloki przedmiotów w zakresie wybranej specjalności. Uzupełnieniem korpusu zajęć podstawowych są opcje i wykłady monograficzne, prezentujące szczegółowe problemy językoznawcze, literaturoznawcze, kulturoznawcze oraz z zakresu dydaktyki i wybierane przez studentów zgodnie z ich zainteresowaniami. Dodatkowe wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne studenci uzyskują, realizując wybrane przez siebie specjalności (od I do III semestru studiów):

a) specjalność – język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej pozwala na pogłębienie i doskonalenie sprawności językowych, zwłaszcza kompetencji komunikacyjnej oraz poszerzenie i pogłębienie kompetencji językowych w zakresie poprawnego posługiwania się wybranym językiem obcym (angielskim lub francuskim lub niemieckim) w praktyce zawodowej, np. w biznesie czy turystyce; przygotowuje studentów do podjęcia pracy wszędzie tam, gdzie konieczna jest umiejętność sprawnego i skutecznego komunikowania się w języku polskim i obcym, np. w instytucjach kultury, instytucjach administracji publicznej, w biurach promocji i marketingu firm, urzędów i organizacji publicznych; jest prowadzona przez specjalistów, m.in. nauczycieli języków obcych;

b) specjalność komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations jest realizowana w czterech modułach kształcenia: podstawy komunikowania wizerunkowego, komunikowanie marketingowe, komunikowanie public relations, praktyki komunikowania wizerunkowego; przygotowuje do podjęcia pracy, m.in. w takich obszarach jak promocja, reklama, public relations, rzecznictwo prasowe, marketing medialny, zarządzanie kulturą i mediami, dziennikarstwo: prasa, radio, telewizja, Internet, agencje informacyjne, trening i coaching medialny oraz dziennikarski, media relations, animacja kultury medialnej, nowe media, *copywriting*, *creative writing*, zarządzanie wizerunkiem; jest prowadzona przez specjalistów-praktyków z dziedziny mediów i komunikowania wizerunkowego: promocji, reklamy i public relations,

c) specjalność – menedżer i animator kultury pozwala studentom świadomie poruszać się na rynku kultury, projektować i planować przedsięwzięcia, wykorzystując wiedzę, co do możliwości i obowiązków menedżera i animatora kultury; obejmuje zagadnienia m.in. z zakresu planowania działalności kulturalnej, procedur prawnych, zasad organizacji imprez kulturalnych, wykorzystania dostępnych źródeł finansowania działalności kulturalnej oraz dofinansowania zewnętrznego (np. w formie dotacji, grantów) niezbędnych do prawidłowego i efektywnego prowadzenia działalności instytucji kultury; przygotowuje do podjęcia pracy, np. w instytucjach kultury i oświaty, organizacjach pozarządowych, placówkach administracji samorządowej, firmach prywatnych zajmujących się organizacją imprez, w działach wizerunkowych czy socjalnych firm; jest prowadzona przez kadrę posiadającą praktyczne doświadczenie, czyli liderów i menedżerów kultury – dyrektorów placówek kultury, przedstawicieli organizacji pozarządowych, członków stowarzyszeń;

d) specjalność nauczycielska dostarcza pogłębionej wiedzy z zakresu dydaktyki i szczegółowej metodyki nauczania literatury i języka polskiego, a także pogłębionej wiedzy psychologicznej i pedagogicznej pozwalającej na rozumienie procesów rozwoju, socjalizacji, wychowania i nauczania – uczenia się; wyposaża studentów w pogłębione umiejętności i kompetencje niezbędne do kompleksowej realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły wynikających z roli nauczyciela; przygotowuje do podjęcia pracy jako nauczyciel języka polskiego i sprawowania funkcji wychowawcy klasowego we wszystkich typach szkół; jest prowadzona przez doświadczonych pedagogów i nauczycieli szkół ponadpodstawowych; umożliwia doskonalenie praktycznych umiejętności podczas praktyki zawodowej;

e) specjalność twórcze piarstwo pozwala na dogłębne poznanie zaawansowanych technik i strategii pisarskich, wzbogacenie wiedzy i zdolności studentów w zakresie kultury werbalnej i wizualnej, nabycie umiejętności budowania kampanii wizerunkowych z elementami public relations oraz promocji wydarzeń, osób i instytucji, stwarza warunki do rozwoju intelektualnego i artystycznego studentów, doskonalenia ich profesjonalnych umiejętności podczas zajęć dydaktycznych oraz praktyki zawodowej realizowanej w kraju lub za granicą; jest prowadzona przez nauczycieli akademickich i osoby spoza uczelni, którzy legitymują się bogatym doświadczeniem zawodowym.

Nieodłącznymi elementami każdej ze specjalności realizowanych na studiach I i II stopnia są praktyki zawodowe, które umożliwiają doskonalenie praktycznych umiejętności studentów.

Harmonogramy realizacji programu studiów kierunku filologia polska studiów I i II stopnia są ułożone w taki sposób, by umożliwić osiągnięcie założonych efektów uczenia i wyposażenie studenta w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. Harmonogramy realizacji programu studiów obejmują przedmioty podstawowe, kierunkowe, uzupełniające, przedmioty do wyboru przez studenta, przedmioty w ramach specjalności do wyboru oraz praktykę zawodową ściśle połączoną z wybraną specjalnością.

Tabela 2.1. Wykaz godzin dla poszczególnych grup przedmiotów – studia I stopnia (harmonogram realizacji programu studiów od r. akad. 2019/2020)

Grupy przedmiotów	liczba godzin	% całkowitej liczby godzin	łącznie liczba punktów ECTS	% pkt. ECTS
podstawowe	120	4,85	11	6,11
kierunkowe	1155	46,74	87	48,33
uzupełniające	56	2,26	4	2,22
do wyboru (przedmioty)	420	16,99	35	19,44
specjalności do wyboru (komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz; menedżer i animator kultury; nauczycielska; twórcze pisarstwo)	300	12,14	27	15
Praktyka zawodowa	420	16,99	16	19,44
Razem	2471	-	180	-

Tabela 2.2. Wykaz godzin dla poszczególnych grup przedmiotów – studia II stopnia (harmonogram realizacji programu studiów od r. akad. 2019/2020)

Grupy przedmiotów	liczba godzin	% całkowitej liczby godzin*	łącznie liczba punktów ECTS	% pkt. ECTS
podstawowe	45	JO – 3,86 N – 3,76 KW, MAK, TP – 4,02	4	3,33
kierunkowe	405	JO – 34,79 N – 33,91 KW, MAK, TP – 36,19	44	36,66
uzupełniające	9	JO – 0,77 N – 0,75 KW, MAK, TP – 0,80	1	0,83
do wyboru (przedmioty)	195	JO – 16,75 N – 16,33 KW, MAK, TP – 17,42	33	27,5
specjalności do wyboru język obcy (angielski lub francuski, lub niemiecki) w praktyce zawodowej; nauczycielska; komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations; menedżer i animator kultury; twórcze pisarstwo)	300	25,77	24	20
	330	27,63		
	255	22,78		
Praktyka zawodowa	210	JO – 18,04 N – 17,58 KW, MAK, TP – 18,76	14	11,66
Razem ze specjalnościami: język obcy (angielski lub francuski, lub niemiecki) w praktyce zawodowej nauczycielska komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations,	1164	-	120	-
	1194			
	1119			

menedżer i animator kultury, twórcze pisarstwo				
---	--	--	--	--

* % całkowitej liczby godzin podany w odniesieniu do poszczególnych specjalności: język obcy (angielski lub francuski, lub niemiecki) w praktyce zawodowej (JO); nauczycielska (N); komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations (KW); menedżer i animator kultury (MAK); twórcze pisarstwo (TP)

Podczas studiów I stopnia poprzez uczestniczenie w różnorodnych formach i rodzajach zajęć: wykładach, ćwiczeniach praktycznych, seminariach dyplomowych, zajęciach z technologii informacyjnych, student jest stopniowo przygotowywany (w trakcie I i II roku studiów) do samodzielnego zredagowania pracy dyplomowej i referowania postępów w jej realizacji podczas seminarium dyplomowego (w V i VI semestrze). Należy także podkreślić, że od II do V semestru studiów student realizuje wybraną przez siebie specjalność, której integralną część stanowi praktyka zawodowa. Od I do VI semestru student realizuje również moduł przedmiotów do wyboru i samodzielnie decyduje, o jakie przedmioty wzbogaci swoje kształcenie polonistyczne.

Studia II stopnia wymagają od studenta znacznej samodzielności zarówno w zdobywaniu wiedzy, jak i w doborze treści kształcenia. Układ poszczególnych przedmiotów: podstawowych, ogólnych, kierunkowych, uzupełniających, przedmiotów do wyboru i przedmiotów w ramach specjalności w semestrach (I-IV) umożliwiają studentowi tę samodzielność i aktywne uczenie się. Należy podkreślić, że student już od I semestru studiów decyduje o wyborze przedmiotów do wyboru, w tym seminarium dyplomowego i specjalności wraz z praktyką zawodową. Wybiera zatem spośród proponowanych zajęć takie, które są zgodne z jego zainteresowaniami i dotyczą interesującej go problematyki badawczej. Student kształtuje zatem własną drogę rozwoju nie tylko zawodowego, ale i naukowego, zdobywa wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które pozwolą mu po ukończeniu studiów na podjęcie pracy zawodowej lub kontynuację pracy badawczej na studiach III stopnia.

Zajęcia przyjmują różne formy i zostały tak dobrane, aby maksymalizować skuteczność osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania czasu.

Tabela 2.3. Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć oraz ich udział w ogólnej liczbie zajęć – studia I stopnia (harmonogram realizacji programu studiów od r. akad. 2019/2020).

Formy zajęć	Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć*				Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin (bez praktyki)*			
	N	KM	MAK	TP	N	KM	MAK	TP
wykłady	501	381	381	381	24,07	18,57	18,57	18,57
ćwiczenia praktyczne	1335	1290	1395	1425	64,15	62,89	68,01	69,47
ćwiczenia specjalistyczne (medyczne)	5	5	5	5	0,24	0,24	0,24	0,24
seminaria	60	60	60	60	2,88	2,92	2,92	2,92
lektoraty	150	150	150	150	7,20	7,31	7,31	7,31
laboratorium informatyczne	30	135	30	30	1,44	6,58	1,46	1,46
zajęcia z technologii informacyjnych	-	30	30	-	-	1,46	1,46	-
łącznie bez praktyki	2081	2051	2051	2051	100%	100%	100%	100%
praktyka zawodowa	420	420	420	420				
łącznie z praktyką	2501	2471	2471	2471				

* w odniesieniu do poszczególnych specjalności: komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz (KM); menedżer i animator kultury (MAK); nauczycielska (N); twórcze pisarstwo (TP)

Tabela 2.4. Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć oraz ich udział w ogólnej liczbie zajęć – studia II stopnia (harmonogram realizacji programu studiów od r. akad. 2019/2020).

Formy zajęć	Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć*					Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin (bez praktyki)*				
	JO	N	KW	MAK	TP	JO	N	KW	MAK	TP
wykłady	129	159	129	129	129	12,57	16,15	14,19	14,19	14,19
ćwiczenia	705	630	450	585	585	73,89	64,02	49,50	64,35	64,35

praktyczne										
seminaria	120	120	120	120	120	12,57	12,19	13,20	13,20	13,20
lektoraty	-	75	75	75	75	-	7,62	8,25	8,25	8,25
laboratoria informatyczne	-	-	135	-	-	-	-	14,85	-	-
łącznie bez praktyki	954	984	909	909	909	100%	100%	100%	100%	100%
praktyka zawodowa	210	210	210	210	210					
łącznie z praktyką	1164	1194	1119	1119	1119					

* w odniesieniu do specjalności: język obcy (angielski lub francuski, lub niemiecki) w praktyce zawodowej (JO); nauczycielska (N); komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations (KW); menedżer i animator kultury (MAK); twórcze piarstwo (TP)

Metody kształcenia na kierunku filologia polska zarówno na studiach I, jak i II stopnia są dobierane z uwzględnieniem specyfiki zajęć, treści kształcenia oraz rodzaju zajęć. Stosowane są zarówno podstawowe metody podające (wykład), jak też metody problemowe (wykład problemowy, analiza przypadków, gry dydaktyczne, w tym symulacyjne), metody praktyczne (laboratoria informatyczne, projekty, praktyka studencka), a także e-learning. Efekty z zakresu wiedzy są osiągane głównie z wykorzystaniem metod podających, natomiast w ramach kształcenia praktycznego (efekty dotyczące umiejętności) stosuje się metody praktyczne oraz problemowe. Kompetencje społeczne kształtowane są z wykorzystaniem różnych form dyskusji, pracy w zespole, czy też podczas wzajemnej oceny przedstawianych referatów i prezentacji (w tym samooceny). Wśród stosowanych metod kształcenia ważne miejsce zajmują metody aktywizujące, które są stosowane w trakcie większości zajęć (dyskusja, analizy przypadków, projekty i ich prezentacja). W ramach wybranych zajęć stosowane są również metody dydaktyczne oparte na opisanych powyżej narzędziach informatycznych.

W procesie kształcenia podejmowane są działania mające na celu nie tylko doskonalenie i unowocześnianie procesu dydaktycznego, ale także dostosowanie metod nauczania i form organizacyjnych do sytuacji nadzwyczajnych, np. pandemii. Wśród nich ważne miejsce zajmują metody nauczania w formie e-learningu. Metody kształcenia na odległość przed okresem pandemii Covid-19 nie były często wykorzystywane, chociaż część wykładowców korzystała m.in. z platformy Moodle (PWSZ w Tarnowie udostępniła odpowiednie rozwiązania techniczne). Niemniej jednak w okresie pandemii Covid-19 wdrożono zajęcia online w formie wideokonferencji, czatu, rozszerzono wykorzystanie platformy Moodle, a przede wszystkim usługi Microsoft Teams. Narzędzia te były również wykorzystywane w trakcie sesji egzaminacyjnych, m.in. egzaminów dyplomowych. Zebrane doświadczenia z pewnością pozwolą na dalsze rozwijanie e-learningu.

Proces nauczania dostosowany jest do zróżnicowanych potrzeb indywidualnych i grupowych studentów. Zgodnie z Regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie przyjętego Uchwałą nr 101/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 24 września 2019 r. (zał. 3_Kryt2_3) studenci mają prawo do indywidualnej organizacji studiów, w szczególności w sytuacji wychowywania dziecka, różnych dysfunkcji (niepełnosprawność, choroba) osiągania wysokich wyników w nauce lub sporcie, aktywności w różnych organach, w tym samorządzie studenckim, kołach naukowych itp. Indywidualna organizacja studiów pozwala m.in. na zmniejszenie obowiązku uczestnictwa w zajęciach oraz przyznanie indywidualnych terminów zaliczeń. Decyzje o udzieleniu indywidualnej organizacji studiów podejmuje rektor na wniosek studenta zaopiniowany przez dziekana.

PWSZ w Tarnowie wdraża również specjalne procedury dotyczące opieki nad studentami z niepełnosprawnościami. Pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych stara się zapewniać studentom z niepełnosprawnością odpowiednie warunki odbywania zajęć i ich zaliczania, uwzględniając także specyficzne potrzeby tej grupy studentów w planowaniu i realizacji procesu dydaktycznego ze względu na stopień oraz rodzaj niepełnosprawności. Regulamin studiów PWSZ pozwala m.in. na nagrywanie treści zajęć (za zgodą prowadzącego), obecność opiekuna podczas zajęć, indywidualne terminy zaliczeń, egzaminów, urlopy krótko- i długoterminowe, formę egzaminu dostosowaną do możliwości osoby z niepełnosprawnością. Ponadto studenci z niepełnosprawnością mogą skorzystać z bezpłatnych konsultacji psychologicznych, a na terenie uczelni wyeliminowano bariery architektoniczne zewnętrzne i wewnętrzne utrudniające poruszanie się osób niepełnosprawnych; w salach audytoryjnych wyodrębniono miejsca dla osób na wózkach inwalidzkich.

Dla studentów chcących rozwijać swoje zainteresowania oferuje się szerokie możliwości aktywności w ramach pracy w działających kołach naukowych: Studenckim Kole Naukowym Polonistów (SKNP) oraz Studenckim Kole Przyjaciół Teatru (SKPT).

SKNP rozpoczęło swoją działalność w 2003 r. Obecnie funkcję opiekuna SKNP pełni prof. dr hab. Teresa Wilkoń. Koło zrzesza studentów filologii polskiej (studiów I i II stopnia) aktywnych poza programem studiów – osoby zainteresowane poszerzaniem swoich umiejętności, wiedzy i horyzontów intelektualnych. W ramach SKNP działają sekcje: literaturoznawcza, językoznawcza, filmoznawcza i grupa teatralna Słowo Daje. W r. akad. 2020/2021 studenci spotykają się w trybie zdalnym w usłudze Microsoft Teams.

SKPT działa od r. akad. 2013/2014 i zrzesza studentów różnych kierunków, funkcję opiekuna pełni dr Magdalena Sukiennik. Gromadzi studentów, którzy chcą uczestniczyć w życiu kulturalnym Tarnowa poprzez m.in. oglądanie spektakli teatralnych na deskach tarnowskiego Teatru im. L. Solskiego, a także poszerzać swą wiedzę z dziedziny historii teatru i sceny tarnowskiej.

Ponadto studenci kierunku filologia polska, studiów I i II stopnia współpracują z czasopismem „Ad Astra. Magazyn studentów PWSZ w Tarnowie”, biorąc udział w pracach zespołu redakcyjnego.

Studenci mogą również rozwijać swoje zainteresowanie i umiejętności sportowe w Klubie Uczelnianym Akademickiego Związku Sportowego, a potrzeby „duchowe” mogą być realizowane przez Duszpasterstwo Akademickie Tratwa.

Studenci uczestniczą także w wielu akcjach promujących kierunek filologia polska, np. w Dniu Otwartym PWSZ, Małopolskiej Nocy Naukowców, w sesjach naukowych kierowanych do młodzieży szkół ponadgimnazjalnych z Tarnowa i regionu (np. „Poetycki Underground” (2016 r.), debata oksfordzka nt. *Praca w przedsiębiorstwie społecznym daje większe możliwości rozwoju niż praca w korporacji* (2016 r.); *Poetycki Underground. Unplugged* (2017 r.), biorąc udział w konkursach, np. Dyktando Ortograficzne *O złote pióro* (od 2014 r.); współorganizują konferencje i spotkania z zapraszającymi przez siebie twórcami kultury.

Program studiów I stopnia obejmuje naukę języka obcego na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, w wymiarze 150 godz. (8 ECTS). Nauka języka obcego rozpoczyna się w II semestrze i trwa przez 4 semestry studiów, kończąc się egzaminem. Na studiach II stopnia nauka języka obcego w semestrach I, II i III jest prowadzona na poziomie biegłości B2+ obejmuje 75 godzin (4 ECTS). Studenci w każdym z semestrów otrzymują zaliczenie z oceną. Lektorzy prowadzący zajęcia kładą nacisk na jakość i poziom kształcenia, czego potwierdzeniem jest wykorzystanie różnorodnych form nauczania w sposób odpowiadający europejskim standardom edukacyjnym, promującym wielojęzyczność i wielokulturowość; stwarzanie warunków do nauczania i uczenia się języków obcych dla celów zawodowych oraz do osiągnięcia założonych efektów uczenia się umożliwiających absolwentom PWSZ zatrudnienie.

W PWSZ w Tarnowie dla studentów III r. studiów licencjackich dostępny jest również nieodpłatny kurs zawodowego języka angielskiego, francuskiego i niemieckiego (Projekt pt. Perspektywy Współpraca Synergia Zarządzanie w Tarnowie - realizowany w ramach POWER).

W PWSZ w Tarnowie formy prowadzenia zajęć oraz liczebność grup studenckich reguluje Uchwała nr 103/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. odpowiednio w §3 i §4 (zał. 3_Kryt2_4). Dla wykładów nie ustalono limitu, ćwiczenia praktyczne, lektoraty, zajęcia z technologii informacyjnych realizowane są w grupach 20 osób, seminaria dyplomowe – 10 osób, laboratoria informatyczne – 18 osób.

Plany i programy praktyk na kierunku filologia polska (studia I i II stopnia) o profilu praktycznym stanowią spójną całość, a system kontroli i zaliczania praktyk umożliwia studentowi nabycie umiejętności praktycznych. Plany i programy praktyk są konsultowane i opiniowane przez interesariuszy wewnętrznych (studentów przekazujących opiekunom praktyk w PWSZ swoje opinie i uwagi w anonimowych ankietach po zakończeniu praktyki) oraz interesariuszy zewnętrznych (członków Rady Interesariuszy Zewnętrznych WH). Członkowie Rady zwracają również uwagę na zgodność zakładanych efektów uczenia z potrzebami regionalnego i krajowego rynku pracy.

Student realizuje praktyki zawodowe w ramach każdej ze specjalności na kierunku filologia polska (studiów I i II stopnia). Od r. akad. 2019/2020 na studiach I stopnia praktyki obejmują 420 godzin, a za ich realizację student otrzymuje łącznie 16 pkt. ECTS; na studiach II stopnia – 210 godzin (14 pkt. ECTS). Liczba

godzin praktyki w latach 2015-2020 ulegała zmianom w związku z dostosowaniem do aktualnych podstaw prawnych w tym okresie.

Cele praktyk zawodowych, ich organizację oraz obowiązki organizatorów i uczestników praktyk określa *Regulamin praktyk zawodowych PWSZ w Tarnowie* (przyjęty Uchwałą nr 131/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 18 października 2019 r., zał. 3._Kryt2_5), a także Regulamin studiów PWSZ w Tarnowie. Ogólnouczelniany Regulamin praktyk określa zasady i formy odbywania praktyki, a w szczególności wskazuje cel i program praktyki.

Praktyki w KFP są realizowane w oparciu o *Kierunkowy regulamin praktyk zawodowych w Katedrze Filologii Polskiej na Wydziale Humanistycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie* (KRP) (obowiązujący od r. akad. 2019/2020) – zał. 3._Kryt2_6 – zgodny z kierunkiem i specjalnością studiów oraz charakterem praktyki (przygotowany przez opiekuna praktyk w porozumieniu z kierownikiem Katedry, zatwierdzony przez dziekana Wydziału). KRP określa szczegółowe zasady i formy odbywania praktyk, a w szczególności: wskazuje cel praktyk, określa efekty uczenia się właściwe dla praktyki, wskazuje metody sprawdzania i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbycia praktyki, przyporządkowuje praktykom punkty ECTS, przewiduje odpowiedni wymiar praktyk.

Praktyka zawodowa służy nabywaniu konkretnych umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych przez studentów. Z instytucjami, w których studenci odbywają praktyki zawodowe są zawierane stosowne umowy. Placówki, w których odbywają się praktyki studentów kierunku filologia polska, różnych specjalności, to m.in. szkoły podstawowe i szkoły ponadpodstawowe, instytucje kultury, rozgłośnie radiowe, stacje telewizyjne, redakcje czasopism, portale internetowe (wykaz miejsc realizowania praktyk przez studentów kierunku filologia polska zawiera zał. 3._Kryt2_7).

Opiekunowie praktyk w KFP pozostają w stałym kontakcie z opiekunami praktyk zawodowych z ramienia instytucji, w których studenci odbywają praktyki. Celem praktyki jest wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej uzyskanej w toku studiów w praktyce funkcjonowania danej instytucji. Głównym zadaniem studentów w ramach praktyki jest więc jak najlepsze, wieloaspektowe poznanie funkcjonowania wybranej instytucji, stosowanych procedur, metod organizacji pracy, umożliwiające zdobycie pierwszych doświadczeń zawodowych. Praktyka umożliwia studentom zdobycie osobistego doświadczenia oraz weryfikację przygotowania teoretycznego do przyszłej pracy zawodowej; pomaga również studentom w ocenie własnych cech osobowościowych i predyspozycji do wykonywania zawodu.

Program, wymiar, termin praktyk studenckich oraz dobór miejsc jest zgodny nie tylko ze studiowanym kierunkiem, ale również wybraną specjalnością oraz jest spójny z celami i efektami uczenia się określonymi dla praktyk.

W harmonogramie realizacji studiów I i II stopnia dla specjalności nauczycielskiej zostały uwzględnione zajęcia i grupy zajęć przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela, określone w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 r., poz. 1450). Kształcenie na studiach przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela obejmuje zarówno przygotowanie merytoryczne, jak i przygotowanie pedagogiczne (psychologiczno-pedagogiczne i przygotowanie dydaktyczne – podstawy dydaktyki i emisję głosu oraz przygotowanie metodyczne do nauczania przedmiotu lub prowadzenia zajęć z języka polskiego). Uzupełnieniem tego przygotowania jest praktyka zawodowa zarówno w szkole podstawowej, jak i ponadpodstawowej, której celem jest zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością szkolną.

Kształcenie służące osiągnięciu efektów uczenia się jest prowadzone przez nauczycieli akademickich mających kompetencje zawodowe i naukowe oraz doświadczenie zdobyte także poza szkolnictwem wyższym, a także nauczycieli ćwiczeniowych, pracujących aktualnie w szkołach ćwiczeń.

W poniższych tabelach wskazano odniesienia efektów uczenia się (ogólnych i szczegółowych) określonych w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r. do efektów kierunku filologia polska (efektów kierunkowych). Efekty uczenia w zakresie przygotowania nauczycielskiego uwzględnione zostały zarówno

w przedmiotach specjalności nauczycielskiej, jak i w przedmiotach podstawowych, kierunkowych oraz do wyboru przez studenta.

Tabela 2.5. Studia I stopnia. Odniesienia efektów kierunkowych do efektów uczenia się określonych w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r.

Kod efektu dla kierunku filologia polska (studia I stopnia)	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Rozporządzeniem MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r.
FP1_W02	1.1.13.
FP1_W03	1.1.1.
FP1_W07	1.1.12. 1.1.15.
FP1_W09	1.1.2.
FP1_W10	1.1.3. 1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.14.
FP1_U01	1.2.2.
FP1_U02	1.2.1. 1.2.3.
FP1_U03	1.2.11.
FP1_U07	1.2.4. 1.2.5.
FP1_U08	1.2.13. 1.2.16. 1.2.17.
FP1_U09	1.2.12.
FP1_U11	1.2.15.
FP1_U12	1.2.15.
FP1_U14	1.2.6. 1.2.7. 1.2.8. 1.2.9. 1.2.10. 1.2.12. 1.2.14.
FP1_U15	1.2.18.
FP1_K01	1.3.3.
FP1_K02	1.3.4.
FP1_K03	1.3.1. 1.3.2. 1.3.3. 1.3.5. 1.3.7.
FP1_K04	1.3.6.

Tabela 2.6. Studia II stopnia. Odniesienia efektów kierunkowych do efektów uczenia się określonych w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r.

Kod efektu dla kierunku filologia polska (studia II stopnia)	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Rozporządzeniem MNiSW z dnia 25 lipca 2019 r.
FP2_W01	1.1.1.
FP2_W02	1.1.2.
FP2_W07	1.1.1.
FP2_W08	1.1.12.
FP2_W09	1.1.3. 1.1.13.
FP2_W10	1.1.15.
FP2_W11	1.1.4. 1.1.5. 1.1.6. 1.1.7. 1.1.8. 1.1.9. 1.1.10. 1.1.11. 1.1.14. 1.1.15.
FP2_U01	1.2.18.
FP2_U02	1.2.15. 1.2.16.
FP2_U05	1.2.1. 1.2.2. 1.2.4. 1.2.5. 1.2.6. 1.2.7. 1.2.8. 1.2.11. 1.2.12.
FP2_U08	1.2.2. 1.2.3. 1.2.14.
FP2_U10	1.2.13. 1.2.17.
FP2_U11	1.2.15.
FP2_U14	1.2.9. 1.2.10.
FP2_U15	1.2.18.
FP2_K01	1.3.3.
FP2_K02	1.3.4.
FP2_K03	1.3.1. 1.3.2. 1.3.3. 1.3.5. 1.3.7.
FP2_K04	1.3.6.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

Warto podkreślić, że zaplanowane i realizowane specjalności na kierunku filologia polska pozwalają absolwentom na znalezienie pracy, np. absolwenci kierunku filologia polska, specjalność nauczycielska znajdują zatrudnienie jako nauczyciele języka polskiego w szkołach w Tarnowie i regionie, i pełnią funkcje zarówno nauczycieli ćwiczeniowych, jak i nauczycieli opiekunów praktyk; natomiast absolwenci innych specjalności są zatrudnieni w szeroko pojętych mediach, instytucjach kultury, fundacjach, stowarzyszeniach.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Zgodnie z Regulaminem studiów (zał. 3._Kryt3_1) przyjęcie na studia w PWSZ w Tarnowie następuje przez:

- rekrutację,
- przeniesienie z innej uczelni krajowej lub zagranicznej,
- wznowienie studiów,
- potwierdzenie efektów uczenia się.

Podstawę przyjęcia na studia stanowi proces rekrutacji. W PWSZ w Tarnowie obowiązuje elektroniczny system rekrutacji kandydatów na studia. Rekrutacje w poszczególnych latach odbywały się na podstawie regulaminów postępowania rekrutacyjnego przyjmowanych uchwałami Senatu PWSZ w Tarnowie:

- 2016/2017 – Uchwałą nr 30/2015 z dnia 22 maja 2015 r. (zał. 3._Kryt3_2),
- 2017/2018 – Uchwałą nr 44/2016 z dnia 13 maja 2016 r. (zał. 3._Kryt3_3),
- 2018/2019 – Uchwałą nr 47/2017 z dnia 26 maja 2017 r. (zał. 3._Kryt3_4),
- 2019/2020 – Uchwałą nr 41/2018 z dnia 25 maja 2018 r. (zał. 3._Kryt3_5),
- 2020/2021 – Uchwałą nr 44/2020 z dnia 16 czerwca 2020 r. (zał. 3._Kryt3_6).

Regulamin postępowania rekrutacyjnego określa zasady rekrutacji na studia I i II stopnia. Przyjęte zasady rekrutacji umożliwiają przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego na studia I stopnia każdemu kandydatowi posiadającemu świadectwo dojrzałości tzw. „nowej matury”, „starej matury”, „matury międzynarodowej” lub „matury zagranicznej”, przy czym liczba miejsc na kierunku jest ustalana proporcjonalnie dla każdej wymienionej formy matury. Regulamin postępowania rekrutacyjnego określa sposób obliczania punktów rekrutacyjnych dla każdej z form matury. Podstawą przyjęcia na studia II stopnia w PWSZ w Tarnowie jest ocena z dyplomu ukończenia studiów wyższych, przeliczana na odpowiednią liczbę punktów zgodnie ze skalą ocen, która obowiązywała w uczelni wydającej dyplom, i/lub egzamin wstępny, a także potwierdzone efekty uczenia się. Dodatkowym kryterium może być średnia ze studiów wyższych. Sposób przeliczania oceny z dyplomu ukończenia studiów wyższych każdorazowo jest zawarty w regulaminie postępowania rekrutacyjnego.

Warunki kwalifikacji kandydatów na kierunek filologia polska na r. akad. 2020/2021 przedstawiają poniższe tabele. Warunki te w ostatnich latach nie ulegały zmianie.

a) studia I stopnia

Kierunek / specjalność	Przedmioty objęte kwalifikacją		Uwagi
	Nowa matura	Stara matura, matura międzynarodowa	
<u>Filologia polska</u> <u>studia stacjonarne</u> Specjalności: - komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz - menedżer i animator kultury - nauczycielska - twórcze piarstwo	część pisemna • język polski	część pisemna • język polski	§ 2 ust. 4, 5, 6, 7 Regulaminu Postępowania Rekrutacyjnego w PWSZ Tarnowie

b) studia II stopnia

Kierunek / specjalność	Zasady kwalifikacji	Uwagi
<u>Filologia polska</u> <u>studia stacjonarne i niestacjonarne</u> specjalności: - język obcy (angielski lub francuski lub	Ocena z dyplomu ukończenia studiów wyższych	Ocena przeliczana zgodnie z § 2 ust. 11 Regulaminu

niemiecki) w praktyce zawodowej - komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i <i>public relations</i> - menedżer i animator kultury - nauczycielska - twórcze piarstwo		Postępowania Rekrutacyjnego w PWSZ Tarnowie
--	--	---

Kandydaci będący laureatami i finalistami Olimpiady Literatury i Języka Polskiego szczebla centralnego są przyjmowani bez postępowania kwalifikacyjnego opartego na punktacji wynikającej w egzaminu maturalnego – od r. akad. 2019/2020 na podstawie Uchwały nr 76/2018 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 14 grudnia 2018 r. (zał. 3._Kryt3_7), wcześniej zaś na podstawie obowiązujących regulaminów postępowania rekrutacyjnego.

Określone regulaminem postępowania rekrutacyjnego kryteria rekrutacji zapewniają właściwy dobór kandydatów, premiując osoby, które legitymują się wyższymi wynikami oraz zdają maturę na poziomie rozszerzonym. O zakwalifikowaniu kandydata do przyjęcia na pierwszy rok studiów decyduje lokata na liście rankingowej w granicach ustalonej liczby miejsc. Listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia są umieszczane na tablicach ogłoszeń w PWSZ oraz na stronie internetowej uczelni.

Wszystkie informacje dla kandydatów na temat rekrutacji, a więc jej warunków, procedury rekrutacyjnej, obowiązujących terminów, opłat, rejestracji w systemie elektronicznej rejestracji kandydatów, dokumentów obowiązujących przy zapisie, a także aktualności, odpowiedzi na najczęstsze pytania i dane kontaktowe do osób wspierających kandydatów w procesie rekrutacji dostępne są na stronie głównej PWSZ w Tarnowie w zakładce Rekrutacja. Informacje na temat rekrutacji na dany r. akad. zawiera też informator dla kandydatów, umieszczony również na stronie głównej uczelni.

Cudzoziemcy (zgodnie z Regulaminem studiów) mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:

- umów międzynarodowych,
- umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi,
- decyzji ministra,
- decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów,
- decyzji administracyjnej Rektora.

Student innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej, może (zgodnie z Regulaminem studiów) zostać przyjęty na studia w drodze przeniesienia. W tym przypadku student ma obowiązek złożenia pisemnego wniosku do Rektora wraz z uzasadnieniem oraz dokumentami poświadczającymi jego status w innej uczelni i dotychczasowy przebieg studiów. Wniosek należy złożyć za pośrednictwem dziekana Wydziału. Dziekan Wydziału opiniuje wniosek, określa różnice programowe i wskazuje semestr, na który student może zostać przyjęty. Po pozytywnej decyzji Rektora, w przypadku wystąpienia różnic programowych, decyzją dziekana Wydziału określa się ich zakres, termin uzupełnienia oraz ewentualne opłaty (na studiach niestacjonarnych). Student przyjęty w trybie przeniesienia realizuje program studiów obowiązujący w danym r. akad.

Zajęciom zaliczonym w innej uczelni, w tym zagranicznej, przypisuje się taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana do zajęć w PWSZ w Tarnowie. Efekty uczenia się uzyskane przez studenta w wyniku wcześniejszego zaliczenia ich w uczelni krajowej lub zagranicznej zostają uznane i przeniesione przez dziekana Wydziału (na podstawie dokumentacji przedłożonej przez studenta) w odniesieniu do programu studiów obowiązującego w uczelni – pod warunkiem stwierdzenia ich zbieżności z efektami uczenia się określonymi w tym programie. Dziekan Wydziału dokonuje wpisu ocen i punktów ECTS, które zostały uznane i przeniesione, do dokumentacji przebiegu studiów dotyczącej osiągnięć studenta.

Na podstawie Regulaminu studiów ponowne przyjęcie na studia osoby, która została skreślona w pierwszym semestrze studiów, następuje na ogólnych zasadach obowiązujących przy przyjęciu na studia, a więc przez rekrutację. Osoba, która została skreślona w semestrze wyższym niż pierwszy, może ubiegać się o wznowienie studiów (do 3 lat od skreślenia) w semestrze, w którym została skreślona. Warunkiem wznowienia studiów na określonym kierunku jest jego prowadzenie w uczelni. Osoba skreślona za niewnoszenie opłat może wznović studia po uregulowaniu wszystkich należności. Wznowienie studiów może wiązać się koniecznością wyrównania różnic spowodowanych zmianą programu studiów. Decyzję o wznovieniu studiów podejmuje Rektor na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o wznovienie, zaopiniowany (ze

wskazaniem semestru i r. akad. wznowienia) przez dziekana Wydziału w porozumieniu z kierownikiem Katedry. Osoby, która wznawia studia, nie obowiązują uzyskiwanie zaliczeń i zdawanie egzaminów z zajęć, w ramach których potwierdziła już ona efekty uczenia się. W przypadku wystąpienia zmian w programie studiów dotyczących treści przedmiotów wcześniej zrealizowanych decyzję o uznaniu efektów uczenia się podejmuje dziekan – po stwierdzeniu ich zbieżności z efektami uczenia się aktualnie obowiązującymi zgodnie z programem studiów. Wznowienie studiów jest możliwe tylko jeden raz. Zajęcia niezaliczone przed skreśleniem realizowane są ponownie na zasadzie powtarzania. Wysokość opłat za powtarzanie określana jest w decyzji dziekana o powtarzaniu zajęć. Wznowienie studiów nie jest możliwe w przypadku osób wydalonych dyscyplinarnie z PWSZ w Tarnowie.

Zasady uznawania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określone są w Regulaminie studiów, a także w regulaminach potwierdzania efektów uczenia się, przyjętych uchwałami: Uchwałą nr 34/2015 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się (zał. 3_Kryt3_8) oraz Uchwałą nr 106/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2019 r. w sprawie określania sposobu potwierdzania efektów uczenia się (zał. 3_Kryt3_9). Wymienione regulaminy zawierają szczegółowe informacje o zasadach (w tym o wyłączeniu kierunków z potwierdzania efektów uczenia się), o warunkach i trybie potwierdzania efektów uczenia się, a także opłatach.

Potwierdzenie efektów uczenia się może zostać przeprowadzone na kierunku, poziomie i profilu studiów, który posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach. Z potwierdzania efektów uczenia się wyłączone są kierunki, dla których zostały określone standardy kształcenia.

Przebieg procedury potwierdzania efektów uczenia się określony Uchwałą nr 34/2015 był następujący:

1. Zgłoszenie się kandydata (przez sekretariat Instytutu) do doradcy edukacyjnego dla danego kierunku w celu ustalenia, w jakich obszarach wiedzy i doświadczenia zawodowego oraz na podstawie jakich dokumentów (dyplomy, certyfikaty, świadectwa pracy) mogłoby nastąpić potwierdzenie efektów uczenia się.
2. Złożenie wniosku przez kandydata o potwierdzenie wybranych efektów uczenia się (w ramach przedmiotów/modułów znajdujących się w programie studiów dla kierunku/specjalności).
3. Wniesienie przez kandydata opłaty za przeprowadzenie procedury potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Weryfikacja efektów uczenia się i wydanie decyzji o ich potwierdzeniu lub niepotwierdzeniu przez komisję powołaną przez dyrektora Instytutu. W skład komisji wchodził kierownik Zakładu jako przewodniczący oraz nauczyciele akademicki odpowiedzialni za moduły kształcenia podlegające weryfikacji. Funkcję obserwatorów mogli pełnić przedstawiciele studentów oraz przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego.

Aktualnie decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się podejmuje dziekan Wydziału w procedurze określonej Uchwałą nr 106/2019:

1. Złożenie wniosku przez kandydata o potwierdzenie wybranych efektów uczenia się do dziekana właściwego Wydziału, które może być poprzedzone konsultacją u dziekana Wydziału lub u osoby przez niego wskazanej.
2. Wystąpienie dziekana Wydziału do Rektora o powołanie komisji weryfikującej efekty uczenia się.
3. Sprawdzenie kompletności wniosku oraz ustalenie zajęć kwalifikowanych do weryfikacji, wyznaczenie harmonogramu terminów weryfikacji efektów uczenia się i określenie jej metod przez powołaną komisję.
4. Udokumentowana weryfikacja efektów uczenia się i sporządzenie protokołu z jej przeprowadzenia przez powołaną komisję, przy czym weryfikacji podlegają rzeczywiste umiejętności, wiedza i kompetencje, a nie dokumenty.
5. Wystawienie przez dziekana Wydziału na podstawie protokołu zaświadczenia o potwierdzeniu lub o odmowie potwierdzenia efektów uczenia się.

Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza komisja powoływana dla kierunku w składzie: kierownik Katedry lub nauczyciel akademicki reprezentujący dyscypliny naukowe, których dotyczą efekty uczenia się (jako przewodniczący posiadający co najmniej stopień naukowy), nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy i wiedzę w zakresie programu studiów, którego dotyczą efekty uczenia się, nauczyciel akademicki koordynator lub prowadzący zajęcia objęte procesem weryfikacji.

Weryfikacja efektów uczenia się następuje w odniesieniu do efektów uczenia się określonych w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów w aktualnym cyklu kształcenia. Komisja w wyniku przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się potwierdza, jakie efekty uczenia się odpowiadają

efektom zawartym w danym programie studiów i czy efekty te umożliwiają zaliczenie określonych zajęć wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS. Przedstawiona procedura nie była do tej pory stosowana na kierunku filologia polska.

Kwestie rekrutacji, przebiegu studiów, weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się i oceniania studentów, a także dyplomowania oraz badania losów absolwentów są w uczelni dokumentowane, monitorowane i doskonalone w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na podstawie Uchwały nr 44/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 14 września 2012 r. (zał. 3._Kryt3_10). Na podstawie Zarządzenia Rektora nr 6/2019 z 24 stycznia 2019 r. w sprawie określenia składu Instytutowych (obecnie Wydziałowych) Zespołów ds. Jakości Kształcenia, Rad Programowych dla Kierunków Studiów, Kierunkowych Zespołów Studenckich oraz ich odpowiedzialności (zał. 3._Kryt3_11) aktualnie do zadań RPKS (Rady Programowej Kierunku Studiów) należy m.in. nadzór nad weryfikacją efektów uczenia się dla kierunku, analiza i optymalizacja sylabusów, w tym analiza metod nauczania, zapewnienie zgodności programów studiów z obowiązującymi przepisami i standardami. W skład RPKS wchodzi członkowie Kierunkowego Zespołu Studenckiego dla kierunku, do którego powoływani są studenci reprezentujący poszczególne lata studiów, najczęściej starostowie, a w razie niedyspozycyjności tych ostatnich studenci wyznaczeni w porozumieniu z nimi. Działania projakościowe Uczelnianej Rady Jakości Kształcenia w omawianym zakresie wynikają m.in. z analizy ankiet wypełnianych przez kierowników jednostek, osoby z minimum kadrowego, członków Kierunkowych Zespołów Studenckich oraz ankiet studenckich służących ocenie zajęć dydaktycznych i warunków studiowania.

Monitorowanie liczby kandydatów na studia prowadzone jest z wykorzystaniem programu do elektronicznej rekrutacji. Pozwala on np. na porównanie liczby kandydatów w kolejnych latach oraz liczby kandydatów na kierunek filologia polska z liczbą kandydatów na pozostałe kierunki w uczelni i na Wydziale Humanistycznym. Po r. 2016/2017, kiedy to ze względu na zbyt małą liczbę kandydatów (9 osób) podjęto decyzję o nieuruchomieniu I roku studiów I stopnia na kierunku filologia polska, obserwuje się stosunkowo niską, ale stałą liczbę kandydatów, która przekłada się na liczbę studentów I roku studiów I stopnia charakteryzowanego kierunku. Fakt ten można powiązać z działaniami, które były i są podejmowane lub kontynuowane w KFP (jak uruchomienie od r. akad. 2017/2018 nowych specjalności, przygotowanie wydarzeń promujących kierunek filologia polska wśród młodzieży szkolnej i w środowisku lokalnym, obecność w mediach społecznościowych). Liczba studentów na studiach II stopnia kierunku filologia polska w warunkach PWSZ w Tarnowie uzależniona jest od liczby własnych absolwentów kierunku filologia polska I stopnia (stąd nieuruchomienie studiów magisterskich w r. akad. 2019/2020), przy czym w ciągu ostatnich lat daje się zauważyć zainteresowanie studiami II stopnia na kierunku filologia polska także wśród absolwentów kierunków filologicznych i pokrewnych innych uczelni. Na początku r. akad. 2020/2021 w PWSZ w Tarnowie przeprowadzono badanie ankietowe z udziałem studentów I roku studiów dotyczące motywacji wyboru uczelni.

Ponadto na bieżąco, za pomocą internetowego systemu Wirtualnej Uczelni, prowadzona jest analiza liczby studentów (służąca dostosowywaniu liczebności grup zajęciowych) oraz uzyskiwanych przez studentów wyników w nauce. W razie konieczności (w następstwie tych bieżących ustaleń) przeprowadza się reorganizację zajęć związaną ze zmianą liczebności grup studenckich.

Relację liczby osób rozpoczynających studia na kierunku filologia polska do liczby absolwentów przedstawiają tabele poniżej.

studia I stopnia	Rok akademicki rozpoczęcia studiów	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
	Liczba studentów rozpoczynających studia	26	27	-	21
	Liczba absolwentów	17	17	-	13
	Różnica	9	10	-	8

studia II stopnia	Rok akademicki rozpoczęcia studiów	2016/2017	2017/2018	2018/2019
	Liczba studentów rozpoczynających studia	17	14	18
	Liczba absolwentów	14	6	14
	Różnica	3	8	4

Prowadzone analizy wskazują, iż studenci rezygnują z nauki w trakcie trwania lub po I roku studiów, ewentualnie przerywają studia na etapie przygotowywania pracy dyplomowej – z intencją jej dokończenia w późniejszym terminie. Zasadnicze przyczyny nieukończenia studiów na kierunku filologia polska są następujące:

- niepodjęcie studiów po 1 października danego roku akademickiego,
- rezygnacja ze studiów, już w trakcie pierwszego roku, spowodowana podjęciem niewłaściwej decyzji o wyborze kierunku studiów (wynikającym z przeświadczenia, że filologia polska to studia, które nie wymagają dużego i systematycznego nakładu pracy),
- przeniesienie na inny kierunek studiów,
- skreślenie z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru (brak zaliczenia przedmiotu lub grupy przedmiotów),
- problemy natury materialnej lub osobistej (rodzinnej) studentów,
- podjęcie pracy zawodowej.

Warto podkreślić, iż uczelnia wprowadza rozwiązania, które mają wspierać studentów z problemami finansowymi oraz trudnościami w pogodzeniu pracy zawodowej ze studiowaniem. W ramach tych działań oferowane są różne formy pomocy stypendialnej oraz możliwość zakwaterowania w domu studenckim dla studenta (i jego dziecka lub małżonka). Ponadto studenci mogą starać się o urlop krótko- i/albo długoterminowy oraz ustalenie Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS). Rozwiązania te na ogół dobrze sprawdzają się w przypadku studentów II oraz III roku studiów I stopnia oraz studentów studiów magisterskich, gdyż tylko nieliczni studenci ostatnich lat studiów nie kończą studiów w terminie (ze względu na łączenie studiów z pracą zawodową, podjęcie kolejnych studiów w innej miejscowości, wydarzenie losowe w ostatniej fazie przygotowywania pracy dyplomowej *etc.*).

Badania losów oraz inne działania związane z karierami absolwentów są prowadzone w PWSZ w Tarnowie przez Biuro Karier, Projektów i Współpracy. BKPiW prowadzi monitoring absolwentów PWSZ w Tarnowie, którzy rejestrują się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie oraz w urzędach ościennych, opracowuje inne raporty/analizy (dane i opracowania dostępne są na stronie BKPiW: <https://bkip.pwszta.edu.pl/artykuly/folder>), a także koordynuje w uczelni zajęcia z udziałem pracodawców/praktyków (w celu zwiększenia ich zaangażowania w proces dydaktyczny). Monitorowanie losów absolwentów jest prowadzone z wykorzystaniem ogólnopolskiego systemu ELA (Ekonomiczne Losy Absolwentów). Istotne pozostają też informacje z innych źródeł na temat osiągnięć zawodowych i naukowych absolwentów, a także kierunków ich dalszego kształcenia (na studiach II i III stopnia, studiach podyplomowych *etc.*).

Weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla poszczególnych przedmiotów na kierunku filologia polska odbywa się na podstawie opracowanych w KFP sylabusów. Przedmiotowe efekty uczenia się odpowiadają kierunkowym efektom uczenia się przewidzianym dla danego poziomu studiów. Ogólne formy oceniania oraz zasady składania zaliczeń i egzaminów przez studentów określa Regulamin studiów w PWSZ w Tarnowie, szczegółowe zaś kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych – sylabusy do poszczególnych przedmiotów. Sylabusy zamieszczone są na stronie internetowej KFP, a obowiązujące od cyklu kształcenia 2020-2023 (dla studiów I stopnia) i 2020-2022 (dla studiów II stopnia) – znajdują się w zasobach Wirtualnej Uczelni. Ponadto prowadzący na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu obowiązkowo zapoznają studentów z aktualnym sylabusem przedmiotowym, zwłaszcza z zawartymi w nim treściami kształcenia, warunkami zaliczenia, zakładanymi efektami uczenia się, liczbą punktów ECTS (nakładem pracy studenta) oraz sposobami weryfikacji i kryteriami oceny osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, a także ustalają zasady przekazywania informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się i ewentualnej możliwości ponownej weryfikacji w sytuacji osiągnięcia wyniku niezadowolającego. Wstępne (a w razie konieczności dalsze) uzgodnienia metod weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się pozwalają na dostosowanie metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do możliwości i potrzeb edukacyjnych studentów oraz ich aktualnej sytuacji (np. zaadaptowanie

metod weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się do możliwości wykonawczych studentów z niepełnosprawnością, wymóg weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w warunkach nauki zdalnej, specjalna sytuacja i potrzeby studentów uczących się według Indywidualnej Organizacji Studiów *etc.*).

Studenci korzystają z możliwości odbywania konsultacji w zakresie metod weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się w trakcie semestru/semestrów nauki z danego przedmiotu. Mogą też korzystać w tym zakresie (albo w razie konieczności rozwiązania bieżącego problemu) z pomocy swych reprezentantów (członków Kierunkowego Zespołu Studenckiego), opiekuna roku albo kontaktować się bezpośrednio z kierownictwem KFP lub dziekanem Wydziału. Mogą również zgłaszać uwagi w anonimowych ankietach dotyczących oceny zajęć dydaktycznych, w tym obiektywizmu oceniania (w semestrze letnim r. akad. 2019/2020 w związku z sytuacją epidemiczną i zawieszeniem zajęć odstąpiono w uczelni od przeprowadzenia ankiet służących ocenie zajęć dydaktycznych i warunków studiowania – zgodnie z Zarządzeniem nr 48/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 26 maja 2020 r., zał. 3_Kryt3_12). Na podstawie zapisów w Regulaminie studiów dziekan Wydziału na pisemny wniosek studenta (złożony nie później niż w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyniku egzaminu), zawierający zarzuty dotyczące braku obiektywizmu w ocenie lub niewłaściwego przebiegu egzaminu, może zarządzić dodatkowy termin egzaminu, który może być egzaminem komisyjnym (zasady przeprowadzania tego egzaminu określa Regulamin studiów). Zgodnie z Regulaminem studiów student ma również prawo do wglądu do ocenionych prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników egzaminów i zaliczeń, a także do przystąpienia do egzaminu komisyjnego z udziałem wskazanego przez siebie obserwatora (w osobie przedstawiciela samorządu studenckiego, opiekuna roku albo innego prowadzącego zajęcia w katedrze / na wydziale), do powtarzania określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, jak też do uzasadnionego we wniosku przystąpienia do zaliczeń i egzaminów po zakończeniu sesji egzaminacyjnej. W szczególnych przypadkach obowiązujący termin przeprowadzenia egzaminu może zostać przesunięty poza sesję egzaminacyjną. Wyniki zaliczenia/egzaminu pisemnego ogłaszane są w sposób uzgodniony ze studentami najpóźniej w ciągu 7 dni od jego przeprowadzenia. Jednocześnie (na podstawie Regulaminu studiów, Statutu PWSZ w Tarnowie oraz Kodeksu Etyki Studenta PWSZ w Tarnowie) studenci zobowiązani są do etycznego zdobywania wiedzy, do przestrzegania prawa autorskiego w trakcie przygotowywania prac związanych z realizacją programu studiów, podlegają także odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni (bądź czyn uchybiający godności studenta).

Studenci KFP mają prawo wglądu do ocenionej pracy i mogą odwołać się od wystawionej oceny do wykładowcy, kierownictwa Katedry lub dziekana Wydziału. W związku z powierzonymi im zadaniami, pracami, projektami oraz podejmowaną aktywnością różnego typu (w trakcie wykonywania określonego zadania i po jego zakończeniu) studenci niezwłocznie otrzymują informację zwrotną – o charakterze ogólnym (dotyczącą zauważonych przez oceniającego zalet i uchybień w pracach grupy studentów) oraz zindywidualizowaną, dotyczącą jednostkowych osiągnięć w uczeniu się, które na bieżąco są monitorowane przez prowadzących zajęcia w ciągu semestru/semestrów nauki, a niekiedy także na kolejnych poziomach studiów. Wyniki egzaminu/zaliczenia ustnego podawane są studentowi od razu po zakończeniu.

W celu zapewnienia bezstronności i równego traktowania studentów w procesie weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się prowadzący zajęcia pozostają w stałym kontakcie z koordynatorem zajęć i ze sobą, niejednokrotnie też zajęcia z danego przedmiotu (lub określoną formę zajęć, np. ćwiczeń praktycznych z danego przedmiotu) powierza się jednemu pracownikowi dydaktycznemu. Standardy postępowania, które powinni zachowywać pracownicy uczelni, w tym nauczyciele akademicki, określono w Kodeksie Etyki Pracowników PWSZ w Tarnowie Zarządzeniem nr 58/2010 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 17 grudnia 2010 r. (zał. 3_Kryt3_13). W procesie weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się mają zastosowanie m.in. zasady: praworządności, niedyskryminowania i traktowania w porównywalny sposób, współmierności, bezstronności i niezależności, obiektywizmu, uczciwości i uprzejmości oraz zakaz nadużywania uprawnień.

Ustalenia dotyczące kryteriów oceny i weryfikacji efektów uczenia się, w tym osiągniętych w grupach przedmiotów należących do jednej dyscypliny, zapadają w ramach prac Rady Programowej Kierunku Studiów, złożonej (na podstawie wspomnianej Uchwały nr 44/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 14 września 2012 r.) z nauczycieli akademickich i Kierunkowego Zespołu Studenckiego. Ustalenia te obejmują m.in. realizację zasady

przystępności (stopniowania trudności), co oznacza uwzględnienie obciążeń studentów w danym semestrze (np. przez niedublowanie większych prac wymagających podobnych kompetencji i nakładu pracy) oraz kompetencji nabytych przez studentów we wcześniejszym okresie kształcenia (np. założenie większej samodzielności studentów w zakresie zadań wykonywanych na II i III roku studiów I stopnia, zwiększenie stopnia trudności zadań wykonywanych na późniejszym etapie studiów, np. wykonywanie krótkich zestawień bibliograficznych i zadań wyszukiwawczych w I semestrze studiów jako warsztatowe przygotowanie do wykonywania zadań o większym stopniu złożoności w kolejnych semestrach czy przygotowywanie pracy dyplomowej magisterskiej w porównaniu z pracą dyplomową licencjacką).

Rodzaj, forma, tematyka i metodyka projektów, prac i zadań powierzanych studentom w toku studiów w celu weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się są ściśle powiązane z zapisami w sylabusach zajęć i realizowanymi treściami kształcenia oraz założonymi kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się – przewidzianymi dla danego poziomu i profilu studiów. Przykładowo egzamin pisemny z gramatyki opisowej języka polskiego na studiach I stopnia obejmuje odpowiedzi na 10 pytań z fonetyki, fonologii, morfologii oraz składni, a poprzedzony jest ćwiczeniami praktycznymi i sprawdzianami pisemnymi z fonetyki, fonologii i morfonologii, fleksji, słowotwórstwa i składni, co odpowiada treściom programowym realizowanym na wykładach i ćwiczeniach z przedmiotu oraz założonym efektom uczenia się. Zagadnienia gramatyczne współczesnego języka polskiego i nabyte w związku z nimi umiejętności i kompetencje mogą być / są następnie uzupełniane na studiach II stopnia o zagadnienia systemu języka, jego funkcji, odmian i stylów, co łączy się ze zmianą założonych efektów uczenia oraz metod sprawdzania i oceniania stopnia ich osiągnięcia przez studentów (w ramach ćwiczeń – przygotowanie referatu i prezentacji multimedialnej dotyczącej wybranego zagadnienia, w ramach wykładu – praca pisemna). Jednocześnie w przypadku większości (weryfikujących osiągnięcie efektów uczenia się) projektów, prac i zadań studenci mają znaczący udział w ustaleniu ich formy i tematyki, tak by odpowiadała ona studenckim zainteresowaniom i oczekiwaniom edukacyjnym.

Podstawą monitorowania realizacji efektów uczenia się są:

- dokumentacja weryfikująca osiągnięcie efektów uczenia się prowadzona przez prowadzących zajęcia,
- dokumentacja przebiegu praktyk zawodowych: wypełnione dzienniki praktyk, karty oceny praktyk, protokoły, prace stanowiące dorobek studenta z praktyki, a także sprawozdania z realizacji praktyki zawodowej, notatki z hospitacji praktyk, ankiety dla studentów i opiekunów praktyki z ramienia instytucji przyjmującej,
- karty okresowych osiągnięć studentów, protokoły zaliczeń i egzaminów (w tym egzaminu dyplomowego), studenckie podania i wnioski składane do dziekana Wydziału,
- dokumentacja realizowania zajęć dydaktycznych, praktyk i staży za granicą – w ramach programów wymiany międzynarodowej,
- sprawozdania nauczycieli akademickich z realizacji efektów uczenia się, z hospitacji, ankiety oceniające realizację efektów uczenia się w zakresie poszczególnych przedmiotów.

Zasady gromadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się są określone Zarządzeniem nr 3/2015 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 14 stycznia 2015 r. w sprawie gromadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów kształcenia (zał. 3._Kryt3_14).

Wewnętrzne monitorowanie potwierdza, że studenci osiągają założone dla poszczególnych przedmiotów efekty. Na fakt osiągania przez studentów założonych efektów uczenia się wskazują także wyniki egzaminów i zaliczeń oraz egzaminów dyplomowych uzyskiwane w ostatnich latach przez studentów studiów I i II stopnia.

W cyklu kształcenia stosowane są zróżnicowane metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Podstawowe formy zaliczenia przedmiotów (egzamin, zaliczenie, zaliczenie z oceną) dla poszczególnych poziomów i form studiów oraz specjalności zostały określone w harmonogramach realizacji programu studiów, przy czym najczęściej stosowaną formą zaliczenia jest zaliczenie z oceną, a ponadto w przypadku zajęć kierunkowych realizowanych w formie wykładów i ćwiczeń praktycznych – egzamin.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się przez:

- ciągłą, sumaryczną i końcową ocenę osiągnięć, aktywności i prac wykazywanych, przejawianych i wykonanych w ramach zajęć oraz zaliczeń i egzaminów (pisemnych, ustnych i praktycznych),

- nadzór nad efektami uczenia się uzyskiwanymi w toku odbywania praktyk,
- proces dyplomowania zakończony złożeniem pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego,
- monitorowanie wyborów ścieżek dalszego kształcenia i decyzji zawodowych oraz osiągnięć absolwentów studiów I i II stopnia.

Metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie wiedzy obejmują: kolokwia i egzaminy ustne, sprawdziany i egzaminy pisemne (z pytaniami otwartymi i zamkniętymi), testy, ćwiczenia i zadania o zróżnicowanym charakterze, wypowiedzi ustne (zwłaszcza przygotowanie referatu, prezentacji) i prace pisemne, projekty. Metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie umiejętności obejmują głównie: zaliczenia i egzaminy praktyczne, ćwiczenia i zadania praktyczne, w tym analityczno-interpretacyjne, wypowiedzi ustne (udział w dyskusji, przygotowanie wystąpienia, przedstawienie prezentacji, referatu) i prace pisemne na określony temat lub stanowiące rozwinięcie zagadnienia (krótsze i dłuższe), projekty. W przypadku efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych preferowane są dwie formy: obserwacja zachowań (również w trakcie wykonywania zadań, w tym grupowych) i rozmowa nieformalna. Niejednokrotnie wybrana metoda sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwia łączną weryfikację osiągnięcia założonych efektów uczenia się (np. w trakcie egzaminu ustnego zadaniem studenta jest przedstawienie spójnej wypowiedzi na określony pytaniami egzaminacyjnym temat, użycie merytorycznych argumentów oraz ocenienie wartości zjawisk artystycznych z uwzględnieniem opinii ekspertów, przy czym udostępnienie zagadnień egzaminacyjnych, objaśnienie kryteriów oceny wypowiedzi oraz wskazanie literatury przedmiotowej na początku pierwszego semestru zajęć – wraz z bieżącą aktywnością na zajęciach – pozwala studentom systematycznie przygotowywać się do odpowiedzi). Ustna forma egzaminu pozwala na ocenę nie tylko poziomu zrozumienia materiału, lecz także zdolności studenta do krytycznej analizy rzeczywistości. Ta forma egzaminu umożliwia też ocenę stopnia opanowania przez studenta umiejętności analizy i syntezy informacji, jak i rozwiązywania problemów szczegółowych w zakresie będącym przedmiotem egzaminu. Egzamin praktyczny (składający się z części ustnej i pisemnej) na studiach I stopnia oraz zaliczenie zróżnicowanych zadań (w tym ustnych i pisemnych) sprawdzających kompetencje językowe (na studiach II stopnia) są podstawą sprawdzenia opanowania wybranego języka obcego na poziomie B2 (na studiach I stopnia) i B2+ z elementami języka specjalistycznego (na studiach II stopnia).

W przypadku praktyk zawodowych podstawową metodą sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się jest wykonywanie w instytucjach przyjmujących zadań praktycznych, specyficznych dla wybranego obszaru działalności zawodowej, co jest przedmiotem stałej obserwacji przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji przyjmującej oraz hospitacji. Osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się w czasie praktyki zawodowej dokumentuje się w szczególności za pomocą wypełnionych dzienników praktyk, kart oceny praktyk, protokołów, sprawozdań z realizacji praktyki zawodowej, notatek z hospitacji praktyk, ankiet dla studentów i opiekunów praktyki z ramienia instytucji przyjmującej, a także prac stanowiących dorobek studenta z praktyki (w przypadku specjalności nauczycielskiej np. zestaw środków dydaktycznych; praca pisemna na temat różnych typów osobowości nauczycieli w kontekście praktyki zawodowej; konspekt lekcji wychowawczej z opinią nauczyciela opiekuna praktyki uwzględniającą zaplanowane i zrealizowane cele, zastosowane metody nauczania, budowę lekcji, użyte środki dydaktyczne; konspekt pozalekcyjnych działań opiekuńczo-wychowawczych; 10 wybranych konspektów – z przeprowadzonych lekcji – z opinią nauczyciela opiekuna praktyki uwzględniającą zaplanowane i zrealizowane cele, zastosowane metody nauczania, budowę lekcji, użyte środki dydaktyczne; konspekt lekcji wychowawczej przygotowany z zastosowaniem aktywizujących metod nauczania; pisemne zalecenia dla uczniów w zakresie bezpieczeństwa w szkole i poza nią; dowody pracy samokształceniowej – w postaci tematycznej bibliografii i prezentacji wizualno-językowej wybranego zagadnienia). Dodatkowo studenci składają ustne relacje z odbytej praktyki oraz biorą udział w dyskusji poświęconej analizie zaobserwowanych w trakcie realizacji praktyki sytuacji i zdarzeń zawodowych (w przypadku specjalności nauczycielskiej – pedagogicznych) – podczas zebrania podsumowującego realizację praktyk. Ważnym źródłem wiedzy o stopniu osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się (podczas praktyki i w toku dotychczasowego kształcenia się) są: wypełniana przez opiekunów praktyki (z ramienia instytucji przyjmującej i z ramienia PWSZ w Tarnowie) karta oceny praktyki i ankieta dla

opiekuna praktyki z ramienia instytucji, w której była realizowana praktyka zawodowa, a także ankieta dotycząca odbytej praktyki zawodowej (dla studenta).

W KFP kładzie się nacisk na sprawdzenie osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w sposób praktyczny. Charakterystycznym przykładem jest praktyczny egzamin „nauczycielski”, polegający na poprowadzeniu w szkole podstawowej bądź ponadpodstawowej (w zależności od poziomu studiów) lekcji języka polskiego, która jest oceniana zgodnie z kryteriami oceny lekcji (por. sylabusy przedmiotów metodyka nauczania języka polskiego i metodyka nauczania literatury i języka polskiego) przez nauczyciela metodyka z PWSZ oraz nauczyciela praktyka ze szkoły podstawowej/ponadpodstawowej, przy czym po przeprowadzonej przez studenta lekcji języka polskiego następuje wspólne z nim jej omówienie, uwzględniające zarówno zalety, jak i uchybienia obserwowanej lekcji. Praktyczne metody sprawdzania i oceniania osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się wprost nawiązują do przyszłych (lub aktualnych – w przypadku zwłaszcza studentów studiów II stopnia) zadań zawodowych charakterystycznych dla rynku pracy powiązanych z kierunkiem filologia polska bądź rozwijają te kompetencje, które mogą się stać i stają się podstawą samodzielnej działalności zawodowej lub ją (również twórczo) uzupełniają. Lista takich zadań praktycznych jest obszerna: zadania wykonywane podczas praktyk zawodowych, prowadzenie lekcji języka polskiego, przygotowanie testu i sprawdzianu dla ucznia, przygotowanie i wygłoszenie przemówienia, przygotowanie i zaprezentowanie tekstów (w tym artystycznych i użytkowych) zgodnie z ustalonymi wcześniej wyznacznikami formalno-tematycznymi, korekta i autokorekta, zadania z zakresu edycji tekstu, analiza przypadków, rozwiązywanie kasusów, opracowanie kwestionariusza i słowniczka socjolektu, zaprojektowanie własnego bloga i zredagowanie pierwszego wpisu, opracowanie strategii reklamowej, tworzenie materiałów prasowych, radiowych i telewizyjnych, przygotowanie wypowiedzi publicznych, informacji i komunikatów wizualnych dla mediów, opracowanie scenariusza wydarzenia kulturalnego i planu organizacyjnego, wykonanie recenzji wybranych wydarzeń kulturalnych, przygotowanie programu i planu pracy instytucji, opracowanie przykładowych budżetów, wykonanie i realizacja własnego projektu animacyjnego. Uczenie się przez doświadczenie, umożliwiające weryfikację osiągnięcia założonych efektów uczenia się w sposób dostosowany do poziomu i profilu studiów oraz norm, zasad, praktyk i zastosowań wiedzy właściwych działalności zawodowej powiązanej z kierunkiem filologia polska odbywa się często w warunkach typowych lub przynajmniej zbliżonych do typowych – również dzięki współpracy z instytucjami partnerskimi, np. trzy edycje (2016, 2017, 2018) projektu Poetycki Underground (przygotowanego i rozwijanego przez studentów specjalności animacja kultury studiów I stopnia performance’u opartego na wierszach tarnowskich poetów amatorów w interpretacji aktorów z regionalnych teatrów młodzieżowych przy akompaniamencie muzyki na żywo) z finalizującą go publikacją tomu poetyckiego i wieczorem go promującym (w listopadzie 2018 r.), przeprowadzenie, w tym wypromowanie za pomocą różnych środków przekazu, w grudniu 2017 r. akcji charytatywnej „Nie bądź gapa, nakarm zwierzaka” przez studentów I roku specjalności komunikowanie wizerunkowe (studia II stopnia), zorganizowanie koncertu studentów Instytutu Muzyki Uniwersytetu Rzeszowskiego w Centrum Sztuki Mościce w styczniu 2020 r. przez studentów II roku specjalności menedżer i animator kultury (studia II stopnia), udział w debacie oxfordzkiej i poprzedzających je warsztatach w Tygodniu Ekonomii Społecznej w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości, praca w komisji konkursu ortograficznego dla uczniów kl. V-VIII szkoły podstawowej czy Małopolskiego Konkursu Czytelniczego *Czytam, znam, rozumiem* dla uczniów szkoły podstawowej, stała współpraca z tarnowskimi mediami, np. z serwisem Nasz Tarnów, z serwisem IKC Tarnów Wiadomości – dodatkiem do Ilustrowanego Kuriera Codziennego, ogólnopolskiego portalu informacyjnego z siecią portali regionalnych (od poziomu studiów I stopnia).

Studenci poświadczają też osiągnięcie efektów uczenia się, włączając się w prace dwóch kół naukowych: Studenckiego Koła Naukowego Polonistów (z sekcjami: językoznawczą, literaturoznawczą, filmoznawczą i grupą teatralną Słowo Daje) i Studenckiego Koła Przyjaciół Teatru, co znajduje wyraz w realizacji indywidualnych i zespołowych projektów badawczych, w udziale w konferencjach naukowych i wydarzeniach kulturalnych, w organizacji sesji naukowych i spotkań tematycznych i autorskich, w prowadzeniu wykładów, warsztatów, gier w czasie cyklicznych imprez (jak Małopolska Noc Naukowców, Dni Otwarte, Spotkania z... Mickiewiczem, Różewiczem, Herbertem, Mroźkiem, Wyspiańskim – w przygotowaniu), a także w inicjowaniu i przeprowadzaniu projektów o charakterze artystycznym i naukowo-kulturalnym w uczelni i w przestrzeni

miasta (spotkania autorskie, Czytanie Sienkiewicza, *Pan Tadeusz* – przy Mickiewicza, Performatywne Czytanie). Wymienione aktywności dokumentowane są na stronie internetowej uczelni oraz w mediach społecznościowych. Działalność studenckich kół naukowych prowadzona jest we współpracy z instytucjami i podmiotami zewnętrznymi, jak np. Fundacja Impuls Rozwoju, Teatr im. L. Solskiego w Tarnowie, Towarzystwo Literackie im. A. Mickiewicza Oddział w Tarnowie oraz tarnowskie szkoły. Przykładem pokazu różnych kompetencji jest gościnny udział studentów działających w Sekcji Językoznawczej Studenckiego Koła Naukowego Polonistów PWSZ w Tarnowie wraz z jej opiekunką w wydarzeniach zorganizowanego przez Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Tarnowie Szkolnego Festiwalu E(x)plory (projektu Fundacji Zaawansowanych Technologii promującego działalność naukową młodzieży), podczas którego studenci przybliżyli uczniom z różnych klas goszczącej ich szkoły zagadnienia teoretyczne związane z gwarą oraz metodami prowadzenia i prezentowania badań naukowych, a następnie przeprowadzili warsztaty dla uczniów dotyczące znajomości słownictwa gwarowego z regionu – na podstawie wcześniejszych własnych ustaleń i opracowanych samodzielnie posterów naukowych. Inną formą potwierdzającą stopień osiągnięcia efektów uczenia się jest działalność organizacji studenckiej „Ad Astra”, wydającej magazyn studentów PWSZ w Tarnowie „Ad Astra”, którego redakcja na ogół w większości rekrutuje się spośród studentów KFP. „Ad Astra” odpowiada na zapotrzebowanie studentów, organizując warsztaty dziennikarskie, panele dyskusyjne, konferencje z udziałem reprezentantów środowiska lokalnego i ekspertów o renomie ogólnopolskiej. Osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się potwierdzają także ich sukcesy w konkursach o zasięgu krajowym (jak Ogólnopolski Konkurs im. Czesława Zgorzelskiego na najlepszą polonistyczną pracę magisterską), regionalnym (nagroda im. Tadeusza Tertila za pracę dyplomową o tematyce związanej z Tarnowem lub powiatem tarnowskim) i lokalnym (konkurs Perły Tarnowa Tarnowskiego Towarzystwa Naukowego na najlepszą pracę licencjacką, magisterską i doktorską dla absolwentów tarnowskich uczelni wyższych, Dyktando Ortograficzne *O złote pióro* i Tarnowski Turniej Ortograficzny w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogrodniczych w Tarnowie), publikacje naukowe w zbiorowych monografiach (wydawanych m.in. w Wydawnictwach PWSZ w Tarnowie) i w uczelnianych czasopismach, jak „Tarnowskie Colloquia Naukowe” i „Humanities and Cultural Studies”, a także istotne dokonania sportowe i kulturalne – przekładające się na uzyskanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów lub/i stypendium zewnętrznego. Osiągnięcia studentów uzupełnione zostają aktywnością i osiągnięciami zawodowymi, naukowymi i twórczymi absolwentów, np. w formie wyróżniającej się pracy w instytucjach kultury, fundacjach, szkołach, mediach, publikacji naukowych, literackich i fachowych, podjęcia studiów II i III stopnia, także zakończonego zamknięciem przewodu doktorskiego (zał. 3_Kryt3_15).

Końcowe potwierdzenie osiągnięcia zakładanych efektów umożliwia realizacja pracy dyplomowej oraz sam egzamin dyplomowy.

Napisanie, a następnie złożenie egzaminu dyplomowego (tzw. obrona) zamykają ukończenie I poziomu studiów polonistycznych. Stanowią one bezpośrednie oraz pośrednie potwierdzenie, iż autor pracy osiągnął wszystkie przewidziane w programie nauczania efekty uczenia się. Winien on zwłaszcza udowodnić, iż dzięki funkcjonalizacji nabytych wiadomości i umiejętności dokonał ich przekształcenia na określone kompetencje – niezbędne, aby napisać obszerny tekst o charakterze naukowym. Napisanie pracy magisterskiej, a następnie złożenie egzaminu dyplomowego pełnią w obrębie systemu kształcenia analogiczne funkcje (tj. organizacyjną i porządkującą), jak wieńcząca studia I stopnia praca licencjacka. Prace zarówno licencjackie, jak i magisterskie stanowią jednostkowe wytwory procesu twórczego, zarazem są one pośrednim odzwierciedleniem i potwierdzeniem wszystkich wpisanych w program studiów i osiągniętych przez autorów efektów uczenia się przyjmujących postać wiadomości, umiejętności oraz w stosunku do nich kompleksowych i syntetyzujących kompetencji. W obu przypadkach (pracy licencjackiej i magisterskiej) wybór formy gatunkowej decyduje o wyborze określonego modelu kompozycyjnego (w celu uporządkowania zawartości treściowej), a także określonego stylu. W obu przypadkach mamy do czynienia z tekstami naukowymi: obszernymi, wieloczęściowymi, nośnymi informacyjnie, samodzielnie przygotowanymi i oryginalnymi – o określonej wartości poznawczej, polegającej na wzbogaceniu wiedzy w danej dziedzinie, na weryfikacji obowiązujących poglądów na dany temat *etc.* Napisanie pracy (licencjackiej, magisterskiej) świadczy o opanowaniu przez autorów wiedzy merytorycznej niezbędnej do pogłębionego rozwinięcia tematu w wyniku poprawnego pod względem metodologicznym procesu poznawczego oraz o posiadaniu sprawnego warsztatu pisarskiego.

Tożsamości towarzyszą jednak także różnice (ilościowe i jakościowe). Mianowicie wszystkie wymienione cechy występują w każdym rodzaju tekstu z niejednakową intensywnością i natężeniem. W przypadku rozprawy magisterskiej jakości te winny być wyższe i wyrazistsze, podczas gdy pracę licencjacką jako tekst naukowy można uznać za próbę możliwości autora, próba ta musi jednak mieć charakter spójnej i logicznie zbudowanej całości – jeżeli nie rozwijającej w pełni, to zarysowującej wyznaczone przez temat pole rozważań.

Tematyka prac dyplomowych pisanych w KFP jest wypadkową zainteresowań promotora i studentów. Najogólniej określona jako językoznawcza, literaturoznawcza, kulturoznawcza, medioznawcza czy dydaktyczno-metodyczna znajduje – w poszczególnych realizacjach – odzwierciedlenie w specyficznej konkretyzacji szczegółowego zagadnienia w postaci tematu pracy dyplomowej, dookreślającego jej zakres treściowy, przy czym rolę czynnika wyróżniającego oraz utożsamiającego odgrywa nie tylko rodzaj tematu, ale także ogólny charakter rozprawy, fakt jej przynależenia do kategorii erudycyjnej i faktograficznej, badawczej albo projektującej. Informacje o proponowanej problematyce seminariów i jej omówienie zawierają sylabusy zajęć dla studiów I i II stopnia (np. *Bohater literacki – wyznaczniki estetyczne i etyczne konstrukcji postaci – od baśni do reportażu*, *Onomastyka i współczesna leksyka polska*, *Język – literatura – kultura w edukacji szkolnej*, *Obraz i słowo w komunikacji XX i XXI w.*, *Kręgi nowoczesności, kręgi ponowoczesności*, *Kontynuacja i zmiany w polszczyźnie XX i początku XXI wieku*), szczegółowy zaś zakres prac jest przeważnie wynikiem dyskusji promotora ze studentami, którzy na ogół zgłaszają własne propozycje zagadnień i ostatecznego brzmienia tematu. Wśród prac zrealizowanych znajdują się takie, które wynikają z doświadczenia zawodowego autora lub których napisanie wiązało się ze szczególnym pogłębieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie wybranej specjalności (zał. 3._Kryt3_16).

W procesie przygotowywania pracy dyplomowej istotną rolę odgrywają seminarium dyplomowe oraz indywidualne konsultacje studenta z promotorem, a także samodzielna praca studenta pod kierunkiem wybranego promotora. Ich konsekwencją jest:

- określenie pola semantycznego tematu pracy oraz składników, jakie winny je nasycić,
- zaprojektowanie na podstawie wyników wymienionych operacji całościowej koncepcji rozprawy,
- wybór metod pracy zapewniających naukowemu przedsięwzięciu powodzenie,
- narzucenie na projekt mentalny ramy porządkującej poruszaną problematykę – czyli logicznego schematu kompozycyjnego,
- zgromadzenie niezbędnego dla realizacji zaplanowanego przedsięwzięcia naukowego materiału w wyniku lektury literatury przedmiotowej oraz badań własnych,
- pogłębiona recepcja zgromadzonego materiału, selekcja informacji pod kątem poruszanych zagadnień,
- przełożenie wszystkich rezultatów dotychczasowych działań na pełny, spójny, zgodny z wszelkimi normami poprawnościowymi tekst własny, który jest jednocześnie oryginalny i samodzielny oraz zakotwiczony w poglądach i tekstach cudzych.

Ważnym elementem pracy jest systematyczne prezentowanie jej postępów – w postaci referatów i kolejnych fragmentów powstającego tekstu.

W trakcie przygotowywania prac dyplomowych studenci zdobywają umiejętności rozplanowania badań, doboru i krytycznej lektury literatury przedmiotu, ustalania źródeł materiału, gromadzenia i analizy materiału, syntetycznego ujmowania wyników badań, posługiwania się stylem naukowym. Ze względu na charakter i wymogi pracy seminaryjnej w KFP realizacja przez studentów prac dyplomowych odbywa się w grupach seminaryjnych liczących około dziesięciu osób.

Zasady podstawowe przygotowania, złożenia i oceny pracy dyplomowej są następujące:

- 1) Pracę dyplomową licencjacką student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego ze stopniem co najmniej doktora, a pracę dyplomową magisterską – pod kierunkiem samodzielnego pracownika naukowego uczelni.
- 2) Ostateczny termin wyboru tematu pracy dyplomowej ustala dziekan Wydziału nie później niż do końca przedostatniego semestru studiów.
- 3) Praca dyplomowa przygotowywana samodzielnie przez studenta nie może naruszać praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (podpisane przez

studenta oświadczenie o samodzielności wykonania i oryginalności pracy należy pobrać ze strony internetowej i włączyć do pracy dyplomowej).

4) Praca dyplomowa podlega procedurze antyplagiatowej obowiązującej przy weryfikacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu JSA (Jednolitego Systemu Antyplagiatowego) na podstawie Zarządzenia nr 4/2019 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 16 stycznia 2019 r. w sprawie zasad funkcjonowania w PWSZ w Tarnowie Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), procedur obowiązujących przy sprawdzaniu pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem JSA oraz zasad umieszczania prac w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (zał. 3._Kryt3_17), wcześniej zaś systemu Plagiat.pl – na podstawie Zarządzenia nr 21/2013 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 9 maja 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu antyplagiatowego oraz wewnętrznej instrukcji określającej procedury przekazywania pracy dyplomowej / projektu dyplomowego do sprawdzenia w systemie Plagiat.pl oraz Zarządzenia nr 63/2018 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 21/2013 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 9 maja 2013 r. (zał. 3._Kryt3_18).

5) Seminarium dyplomowe ostatniego semestru studiów zalicza się po uzyskaniu potwierdzenia przez opiekuna pracy, że praca może być przyjęta do obrony.

6) Gotową pracę dyplomową (dwa egzemplarze w formie drukowanej oraz jeden w wersji elektronicznej) zatwierdzoną podpisem promotora należy złożyć w sekretariacie KFP w terminie ustalonym przez dziekana Wydziału – nie później niż do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej (wraz z pozostałymi dokumentami wymienionymi w *Wymogach dotyczących przygotowania i złożenia pracy dyplomowej*, zamieszczonych na stronie internetowej KFP). Dziekan Wydziału na wniosek promotora pracy albo na pisemny wniosek studenta może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej nie dłużej niż o trzy miesiące z wyłączeniem okresu wakacji letnich określonych zarządzeniem Rektora. W uzasadnionych przypadkach Rektor może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej maksymalnie do roku.

7) Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor pracy oraz recenzent. Recenzenta powołuje dziekan Wydziału spośród osób posiadających co najmniej stopień doktora. Ostateczną ocenę pracy dyplomowej ustala przewodniczący komisji egzaminu dyplomowego.

8) Recenzje pracy dyplomowej są przygotowane według wzoru obowiązującego w KFP PWSZ w Tarnowie (zał. 3._Kryt3_19). Recenzje pracy dyplomowej są jawne.

9) Przy ocenie pracy dyplomowej stosuje się następującą skalę ocen:

bardzo dobry – 5,0 (bdb),
dobry plus – 4,5 (+db),
dobry – 4,0 (db),
dostateczny plus – 3,5 (+dst),
dostateczny – 3,0 (dst),
niedostateczny – 2,0 (ndst).

10) Szczegółowe kryteria oceny pracy dyplomowej zostały zawarte w dokumentach: *Kryteria oceny pracy dyplomowej, studia I stopnia* i *Kryteria oceny pracy dyplomowej, studia II stopnia* (obowiązujących w KFP).

11) Student ma prawo do zapoznania się z ocenami ustalonymi przez promotora i recenzenta przed egzaminem dyplomowym.

12) Praca dyplomowa może zostać wyróżniona zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie przyznawania nagród i wyróżnień Rektora PWSZ w Tarnowie dla wyróżniających się studentów i absolwentów, wprowadzonym Uchwałą nr 30/2014 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 3 lipca 2014 r. (zał. 3._Kryt3_20). Dyplom uznania za wyróżnioną pracę dyplomową otrzymuje absolwent, którego praca:

- została oceniona przez opiekuna pracy i recenzenta na ocenę bardzo dobrą,
- zawiera szczególną wartość metodyczną i merytoryczną lub praktyczną.

Wniosek o wyróżnienie dyplomem składa dziekan Wydziału na wniosek przewodniczącego komisji egzaminu dyplomowego – po zaopiniowaniu przez kierownika KFP.

Podstawowe zasady dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego oraz przebiegu egzaminu są następujące:

1) Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- uzyskanie zaliczeń wszystkich przedmiotów i praktyk oraz zdanie wszystkich egzaminów objętych planem studiów,
- uzyskanie pozytywnej oceny z pracy dyplomowej,
- złożenie wszystkich wymaganych dokumentów,
- dołączenie do pracy dyplomowej oświadczenia o samodzielny jej przygotowaniu i o zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną,
- pozytywna weryfikacja pracy dyplomowej przez Jednolity System Antyplagiatowy (JSA), wcześniej – system Plagiat.pl.

2) Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana Wydziału, w skład której wchodzi: przewodniczący, opiekun pracy / promotor oraz recenzent.

3) Przewodniczącym komisji egzaminu dyplomowego na studiach I stopnia może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora zatrudniony w uczelni, na studiach drugiego stopnia – nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego zatrudniony w uczelni.

4) Egzamin dyplomowy winien odbyć się w terminie nieprzekraczającym dwa miesiące od daty złożenia pracy dyplomowej z wyłączeniem okresu wakacji letnich określonych w zarządzeniu Rektora. W przypadku przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej egzamin dyplomowy winien odbyć się w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty jej złożenia.

5) Dziekan Wydziału może ustalić indywidualny termin egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył pracę dyplomową z wyprzedzeniem obowiązujących terminów.

6) Na pisemny wniosek studenta lub promotora dziekan Wydziału zezwala na przeprowadzenie otwartego egzaminu dyplomowego. Wniosek powinien być złożony co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem egzaminu.

7) Egzamin dyplomowy jest protokołowany.

8) W egzaminie dyplomowym studenta z niepełnosprawnością na jego wniosek dodatkowo może uczestniczyć opiekun, np. tłumacz języka migowego.

Przebieg egzaminu dyplomowego jest następujący:

1) Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i obejmuje:

- przedstawienie przez studenta treści pracy dyplomowej,
- odpowiedzi na pytania stawiane przez członków komisji. Po jednym pytaniu zadają recenzent pracy oraz promotor pracy.

2) Pytania stawiane przez członków komisji obejmują zakres związany z problematyką pracy dyplomowej.

3) Egzamin dyplomowy potwierdza osiągnięcie przez studenta wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do uzyskania tytułu licencjata lub magistra i dyplomu ukończenia studiów pierwszego bądź (odpowiednio) drugiego stopnia. O osiągnięciu kompetencji przez studenta świadczą: merytoryczny poziom odpowiedzi, umiejętność posługiwania się słowem (językiem), odpowiednio skomponowane odpowiedzi na postawione pytania egzaminacyjne, a także adekwatny do sytuacji ubiór studenta i właściwe formy zachowania podczas egzaminu.

4) Wypowiedź ustna studenta jest oceniana zgodnie z *Kryteriami oceniania wypowiedzi ustnej* obowiązującymi na kierunku filologia polska, studia I i II stopnia (zał. 3._Kryt3_21).

5) Po zakończeniu egzaminu dyplomowego komisja ustala ocenę z egzaminu dyplomowego oraz ostateczny wynik ukończenia studiów, a następnie – w przypadku uzyskania oceny pozytywnej z egzaminu – ogłasza wyniki studentowi (w tym: średnią ważoną ocen przewidzianych planem studiów, ocenę pracy dyplomowej, ocenę z egzaminu dyplomowego, ostateczny wynik ukończenia studiów), potwierdzając uzyskanie tytułu zawodowego licencjata lub magistra oraz ukończenie studiów.

6) W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej w pierwszym terminie lub nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie z przyczyn nieusprawiedliwionych dziekan Wydziału wyznacza ostateczny termin egzaminu dyplomowego.

W ramach przeprowadzonego w Instytucie Humanistycznym w 2018 r. audytu wewnętrznego w zakresie systemu zgłaszania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych, powiązania tematu prac z praktyką zawodową, wyboru promotorów, seminarium dyplomowego, systemu oceny prac dyplomowych, działania programu

antyplagiatowego i przebiegu egzaminu dyplomowego w r. akad. 2015/2016 i 2016/2017 – nie stwierdzono nieprawidłowości ani uchybień.

Podstawowe wymogi przygotowania i złożenia pracy dyplomowej (w tym podstawowe wymagania merytoryczne i edytorskie) oraz warunki i przebieg procesu recenzowania pracy oraz przebieg egzaminu dyplomowego w KFP określają: Regulamin studiów, *Zasady przygotowania i obrony pracy dyplomowej*, *Wymogi dotyczące przygotowania i złożenia pracy dyplomowej*, *Kryteria oceny pracy dyplomowej*, *Regulamin przeprowadzania egzaminu dyplomowego* na kierunku filologia polska, studia I i II stopnia oraz Zarządzenie nr 4/2019 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 16 stycznia 2019 r. w sprawie zasad funkcjonowania w PWSZ w Tarnowie Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), procedur obowiązujących przy sprawdzaniu pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem JSA oraz zasad umieszczania prac w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (zał. 3._Kryt3_1, zał. 3._Kryt3_22-zał. 3._Kryt3_26, zał. 3._Kryt3_17). Informacje dotyczące procedury dyplomowania na studiach I i II stopnia zamieszczone są na stronie internetowej KFP, są także objaśniane studentom podczas seminarium dyplomowego i przez promotorów prac dyplomowych.

W związku z sytuacją epidemiczną w pierwszej połowie 2020 r. i zawieszeniem zajęć w uczelni na podstawie Zarządzenia nr 55/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania egzaminów dyplomowych w PWSZ w Tarnowie w okresie zawieszenia funkcjonowania Uczelni wskutek zagrożenia epidemicznego SARS-CoV-2 (zał. 3._Kryt3_27) egzaminy dyplomowe w KFP odbyły się w trybie zdalnym, synchronicznie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, zapewniających kontrolę przebiegu i rejestrację, przy czym rejestracji podlegała wyłącznie część jawna egzaminu, a nagranie było zabezpieczane na okres jednego miesiąca od daty obrony przez pracownika Działu Obsługi Informatycznej. Wspomniane Zarządzenie w szczególności określa czynności przewodniczącego komisji i studenta przed przystąpieniem do właściwego egzaminu, a także obowiązki studenta i wszystkich członków komisji wynikające ze zmiany warunków odbywania egzaminu dyplomowego, w tym procedurę postępowania w razie trudności technicznych w trakcie połączenia lub niedostosowania się przez studenta do poleceń przewodniczącego komisji. Przed egzaminem dyplomowym w trybie zdalnym studenci zostali przeszkoleni z użyciem usługi Microsoft Teams w zakresie przebiegu egzaminu i wynikających stąd obowiązków. Egzamin dyplomowy zdalny odbywał się na wniosek studenta. Procedura dyplomowania nie uległa zmianie – z wyjątkiem sposobu potwierdzania dopuszczenia studenta do egzaminu (oświadczeniem promotora zamiast podpisem złożonym na egzemplarzach pracy) oraz sposobu protokołowania przebiegu egzaminu dyplomowego (w trzech egzemplarzach przez każdego z członków komisji egzaminacyjnej zamiast w jednym). Metody i techniki kształcenia na odległość (w tym Microsoft Office 365, zwłaszcza Microsoft Teams, i Uczelniana Platforma Edukacyjna) zostały też wykorzystane do potwierdzenia osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych programem studiów i realizowanych w semestrze letnim 2019/2020 po zawieszeniu zajęć w uczelni w związku z sytuacją epidemiczną – na podstawie Zarządzenia nr 30/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 26 marca 2020 r. w sprawie realizacji treści programowych i potwierdzania efektów uczenia się z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 wśród członków społeczności PWSZ w Tarnowie oraz Zarządzenia nr 49/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zasad weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programach studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich w okresie ograniczenia funkcjonowania uczelni w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (zał. 3._Kryt3_28-zał. 3._Kryt3_29). Wspomniane metody i techniki są używane do potwierdzania efektów uczenia się w semestrze zimowym r. akad. 2020/2021 – po przejściu na model hybrydowy, a następnie zdalny nauczania.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

KFP kładzie nacisk na sprawdzanie osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w sposób praktyczny, a więc w formie uczenia się przez doświadczenie, umożliwiającego weryfikację osiągnięcia założonych efektów kształcenia w sposób dostosowany do poziomu i profilu studiów oraz norm, zasad, praktyk i zastosowań wiedzy właściwych działalności zawodowej powiązanej

z kierunku filologia polska w warunkach typowych lub przynajmniej zbliżonych do typowych – również dzięki współpracy z instytucjami partnerskimi. Osiągnięcia zawodowe, naukowe i twórcze studentów i absolwentów stanowią szczególnie ważne potwierdzenie stopnia osiągnięcia efektów uczenia się uzyskanych w PWSZ w Tarnowie.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Kadra naukowo-dydaktyczna, prowadząca zajęcia na kierunku filologia polska, zapewnia właściwą realizację programu kształcenia oraz zakładanych efektów uczenia się. Dorobek naukowy, doświadczenie akademickie, dydaktyczne i zawodowe kadry sprzyjają wysokiemu poziomowi kształcenia i osiągnięciu przez studentów zakładanych efektów uczenia się (szczegółowe informacje zawiera zał. 3._Kryt4_1 i zał. 3._Kryt4_2).

W r. akad. 2020/2021 w skład kadry dydaktycznej zatrudnionej w Katedrze Filologii Polskiej wchodzi 14 osób, w tym zatrudnionych na podstawie umów o pracę – 12 osób, w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 2 osoby w wymiarze ½ etatu).

Szczegółowe informacje dotyczące kadry zatrudnionej w ramach umowy o pracę w WH KFP zawiera poniższa tabela oraz zał. 3._Kryt4_3:

Stanowiska badawczo-dydaktyczne	Stopień / tytuł naukowy	Liczba osób
profesor	prof. dr hab.	3
profesor uczelni	dr hab.	2
	dr	1
Stanowiska dydaktyczne	Stopień / tytuł naukowy	Liczba osób
profesor	prof. dr hab.	3
profesor uczelni	dr hab.	1
adiunkt dydaktyczny	dr	3
asystent	mgr	1

PWSZ w Tarnowie jest podstawowym miejscem zatrudnienia dla 12 pracowników KFP, natomiast dla 2 pracowników uczelni jest drugim miejscem pracy.

PWSZ w Tarnowie jest podstawowym miejscem zatrudnienia dla:

- 4 pracowników posiadających tytuł profesora, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 3 pracowników posiadających stopień naukowy dr hab., zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 4 pracowników posiadających stopień naukowy dr, zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 1 pracownika posiadającego stopień mgr, zatrudnionego w wymiarze ½ etatu.

PWSZ jest drugim miejscem pracy dla 2 pracowników posiadających tytuł profesora, w tym 1 zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 1 zatrudnionego w wymiarze ½ etatu.

W r. akad. 2020/2021 w procesie dydaktycznym na kierunku filologia polska uczestniczy także 13 pracowników z innych katedr PWSZ, 4 pracowników z jednostek uczelni oraz 3 osoby spoza PWSZ (zatrudnione na podstawie umów cywilno-prawnych). Są to nauczyciele akademicy z Katedry Pedagogiki, Katedry Administracji, Katedry Grafiki, Katedry Pielęgniarstwa; nauczyciele języków obcych ze Studium Języków Obcych; nauczyciele wychowania fizycznego z Katedry Wychowania Fizycznego; pracownicy Biura Promocji PWSZ, Biblioteki PWSZ, Biura Karier Projektów i Współpracy PWSZ oraz inspektor ds. BHP; nauczyciele szkół ponadpodstawowych oraz menedżer ds. komunikacji z Departamentu Zarządzania i Komunikacji, Biura Komunikacji Grupy Azoty S.A.

Kadrę KFP stanowi zespół nauczycieli akademickich posiadających bogate i różnorodne doświadczenie naukowe i dydaktyczne zdobywane w kraju i za granicą, posiadający znaczący dorobek naukowy w postaci m.in. publikacji książkowych czy artykułów w czasopiśmie i monografiach. Studia na kierunku filologia polska mają profil praktyczny, dlatego w procesie kształcenia uczestniczą również nauczyciele z doświadczeniem

praktycznym, zawodowym, zdobytym poza uczelnią, którzy prowadzą zajęcia z przedmiotów z zakresu specjalności wybieranych przez studentów (są to m.in. nauczyciele języka polskiego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, dziennikarze radiowi i telewizyjni, rzecznik prasowy, pracownicy instytucji kultury – zał. 3._Kryt4_2).

Nauczyciele akademicy KFP podnoszą swoje kwalifikacje, uzyskując kolejne stopnie i tytuły naukowe (1 habilitacja – 2018 r., 2 profesury – 2019, 2020 r.). Uczelnia wspiera rozwój naukowy kadry (co jest jednym z priorytetów strategicznych rozwoju PWSZ w Tarnowie), m.in. poprzez finansowanie wewnętrznych grantów uczelnianych (w r. akad. 2017/2018 zespół pod kierunkiem prof. dr hab. J. Kowalikowej realizował projekt naukowy „Dydaktyka wyższej szkoły zawodowej”), poprzez finansowanie udziału nauczycieli akademickich w konferencjach ogólnopolskich i międzynarodowych, a także finansowanie organizowanych w PWSZ seminariów i konferencji; udzielanie urlopów naukowych; finansowanie przewodu habilitacyjnego; finansowanie publikacji książkowych nauczycieli akademickich (np. w latach 2015-2020 uczelnia sfinansowała 8 publikacji pracowników KFP); wymianę z zagranicznymi jednostkami naukowymi; poprzez liczne oferty szkoleń organizowanych w PWSZ (np. w ramach Programu Rozwoju Kadr PRK).

Aktywność naukowa pracowników KFP odzwierciedla się w licznych publikacjach oraz udziale w ogólnopolskich i międzynarodowych konferencjach naukowych. Badania naukowe prowadzone przez nauczycieli akademickich KFP mają ogromny wpływ na rozwój naukowy kadry (habilitacje planowane w kolejnych latach) oraz studentów, którzy mają możliwość uczestniczenia w życiu naukowym KFP, uczelni i regionu. Podejmowane tematy badawcze pozwalają również na podjęcie współpracy, np. ze szkołami z Tarnowa i Małopolski. Zainteresowania naukowe kadry znajdują również odbicie w tematyce prac dyplomowych proponowanych studentom polonistyki. Rezultaty prowadzonych badań są wykorzystywane w procesie kształcenia, np. książka autorstwa J. Kowalikowej, K. Choińskiej, M. Pachowicz *Warsztat pisarski autora pierwszej polonistycznej pracy dyplomowej* (Tarnów 2013, ss. 148) służy studentom redagującym prace dyplomowe nie tylko na kierunku *filologia polska*, ale także studentom innym kierunków w PWSZ, a publikacja książkowa *Dydaktyka szkoły wyższej z perspektywy wyższej szkoły zawodowej* (Kraków 2019, ss. 195) jest adresowana do nauczycieli akademickich różnych specjalności, którzy nie dysponują jeszcze przygotowaniem i doświadczeniem pedagogicznym.

Co roku nauczycielom akademickim, którzy wyróżniają się w pracy badawczo-dydaktycznej oraz dydaktycznej i organizacyjnej, są przyznawane nagrody Rektora PWSZ.

Kierownik Katedry przydziela zajęcia zgodnie z reprezentowanymi przez poszczególnych nauczycieli akademickich dyscyplinami naukowymi (językoznawstwo, literaturoznawstwo) oraz w przypadku nauczycieli prowadzących zajęcia na specjalnościach – z ich doświadczeniem zawodowym i doświadczeniem w zakresie praktycznej współpracy z otoczeniem społecznym, co przekłada się na wysoki poziom prowadzonych zajęć dydaktycznych. Przy planowaniu obsady zajęć kierownik Katedry bierze pod uwagę dorobek naukowy nauczycieli akademickich w danej dyscyplinie związany z treściami prowadzonego przedmiotu oraz doświadczenie praktyczne z danego zakresu, np. nauczania języka polskiego w szkole, komunikowania wizerunkowego czy animacji kultury.

Polityka kadrowa KFP nastawiona jest na zatrudnianie, w miarę możliwości, absolwentów kierunku filologia polska PWSZ w Tarnowie, którzy ukończyli lub kończą studia III stopnia. Pozyskiwanie kadry dydaktycznej, której planowane zatrudnienie przekracza ½ etatu odbywa się w drodze konkursów, stąd istnieje możliwość najlepszego dopasowania kwalifikacji kandydatów do potrzeb dydaktycznych.

Kadra dydaktyczna podlega stałej ocenie. Jakość prowadzonych zajęć oceniają studenci w anonimowych ankietach przeprowadzanych po zakończeniu zajęć w danym roku akademickim (zał. 3._Kryt4_4-zał. 3._Kryt4_5). Dokonują oni oceny każdego zajęcia i prowadzącego. W skali od 0-5 pkt. wystawiają noty za całość zajęć oraz za: 1. Jasność przekazu treści nauczania przez prowadzącego. 2. Stosunek prowadzącego do studentów, atmosfera na zajęciach. 3. Obiektywizm w ocenianiu. 4. Terminowość odbywania zajęć. 5. Możliwość kontaktu z prowadzącym (konsultacje, dyżury itp.). Ocena studencka jest wykorzystywana do oceny okresowej nauczyciela akademickiego (wprowadzonej Uchwałą Senatu PWSZ w Tarnowie nr 7/2020 z dnia 24 stycznia 2020 r.). O wynikach ocen pracownicy są informowani. Negatywna ocena może być podstawą rozwiązania stosunku pracy. Nauczyciele akademicy zatrudnieni w Katedrze uzyskują wysokie oceny zarówno

prowadzonych zajęć, jak i okresowe. Kierownik KFP oraz nauczyciele akademicy legitymujący się długoletnim doświadczeniem dydaktycznym przeprowadzają hospitacje zajęć. Wyniki hospitacji także stanowią składową oceny działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego.

Samodzielni pracownicy naukowci zatrudnieni w KFP uczestniczyli w wielu postępowaniach awansowych, m. in. jako promotorzy lub recenzenci w przewodach doktorskich i/lub habilitacyjnych oraz recenzenci dorobku w postępowaniach o tytuł profesora. Powoływanie pracowników na te funkcje jest dowodem autorytetu i uznania ich kompetencji naukowych przez krajowe instytucje akademickie.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Kompetencje i doświadczenie kadry dydaktycznej KFP nakierowane są przede wszystkim na kształcenie i rozwój studentów. Kadra (w tym kierownictwo katedry, opiekunowie SKNP, SKPT) wspiera studentów w ich rozwoju naukowym i zdobywaniu przez nich kluczowych na rynku pracy wszechstronnych kompetencji. Służą temu liczne działania, w które angażują się studenci pod opieką nauczycieli akademickich, np. współorganizacja Konferencji Studenckich Kół Naukowych w PWSZ, udział w ogólnopolskich konferencjach naukowych; zgłaszanie prac dyplomowych w konkursach organizowanych przez miasto Tarnów i uczelnie akademickie w Polsce (zał. 3._Kryt4_6).

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Uczelnia posiada bogatą infrastrukturę administracyjną, dydaktyczno-naukową oraz dobrze wyposażone obiekty sportowe. Kampus zlokalizowany jest w centrum miasta Tarnowa, przy ul. Mickiewicza 8. Budynek główny (A) został przekazany uczelni na własność przez Gminę Miasta Tarnowa aktem notarialnym. Pozostałe trzy budynki: pawilon dydaktyczno-biblioteczny (B), budynek Centrum Nowoczesnych Technologii – Wydział Politechniczny (C, D), budynek Wydziału Ochrony Zdrowia (E, F, G) zostały wybudowane na działkach przekazanych na własność uczelni przez Gminę Miasta Tarnowa. Zgodnie z aktem notarialnym z dnia 12 listopada 2002 r. PWSZ w Tarnowie jest właścicielem ostatniej części terenu po dawnych koszarach wojskowych. Łączna powierzchnia działek wynosi prawie 3,5 ha.

Od rozpoczęcia działalności, tj. od 1998 r., uczelnia wykorzystuje do prowadzenia zajęć dydaktycznych budynek główny (A) o powierzchni użytkowej 6284 m² i kubaturze 37790 m³. W budynku znajduje się: 20 sal o pojemności od 20 do 100 osób, sala audytoryjna mieszcząca 110 osób, sala senacka, 4 pracownie językowe, 9 pracowni: komunikacji wizualnej, fotografii, projektowania ubioru, projektowania graficznego, rzeźby, podstaw projektowania, a także 3 pracownie informatyczne (po 20 stanowisk komputerowych każda, komputery posiadają zainstalowany system operacyjny Windows oraz pakiet Microsoft Office, a także mają dostęp do Internetu; stanowiska komputerowe włączone są do wewnętrznej sieci LAN; w każdej pracowni zainstalowany jest projektor multimedialny oraz zestaw akustyczny; wszystkie pracownie komputerowe są klimatyzowane) służące studentom kierunku filologia polska do realizacji zajęć kierunkowych, np. podstawy edytorstwa, kompetencje cyfrowe i e-narzędzia czy z wybranych specjalności, np. e-literatura i blogosfera, reklama i copywriting.

W większości sale dydaktyczne wyposażone są w sprzęt multimedialny – telewizor z możliwością podłączenia komputera, magnetowid lub DVD oraz radiomagnetofony z odtwarzaczem płyt kompaktowych. Do sal bez potrzebnego wyposażenia technicznego prowadzący mogą pobierać odpowiedni sprzęt (np. laptop i projektor multimedialny) z portierni. Sale wykładowe wyposażone są w nagłośnienie, projektory multimedialne, komputery dla wykładowców, zaś pracownie językowe w tablice interaktywne, komputer i projektor.

W 2001 r. oddany został dla studentów pawilon dydaktyczno-biblioteczny (B) o powierzchni użytkowej 3089 m² i kubaturze 16650 m³. Część budynku zajmuje biblioteka z wypożyczalnią książek, czytelnią książek, czytelnią czasopism, czytelnią multimedialną i magazynami książek. W pawilonie znajdują się dwie klimatyzowane sale audytoryjne na 152 i 123 osób, każda z sal ma nagłośnienie, projektor multimedialny i komputer; 4 laboratoria chemiczne, 3 laboratoria ochrony środowiska, sala ćwiczeniowa, pracownia dla kierunków artystycznych oraz sala komputerowa B 119 – przeznaczona do zajęć poświęconych m.in. cyfrowej

obróbce obrazu i dźwięku, w której studenci kierunku filologia polska, specjalność komunikowanie medialne – słowo, tekst, obraz, a także komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i *public relations* realizują zajęcia takie, jak np. portale i strony internetowe- projektowanie i zarządzanie, media społecznościowe jako nowa przestrzeń komunikowania, kreatywność w tworzeniu komunikatów wizualnych, twórcze komponowanie przekazu wizualnego – fotografia i film, *creative writing*, rzecznik prasowy i wystąpienia publiczne, przygotowując się do opanowania umiejętności praktycznych i prowadzenia działalności zawodowej zarówno dziennikarza pracującego w mediach masowych przy użyciu nowych technologii (prasa, radio, telewizja, Internet), jak i do wszelkiego rodzaju zawodów wymagających kompetencji medialnych w dziedzinie komunikowania społecznego.

W pawilonie znajdują się również pomieszczenia przeznaczone do pracy naukowej.

W styczniu 2007 r. oddany został do użytku nowy budynek Centrum Nowoczesnych Technologii (C, D). Obiekt składa się z pawilonu dydaktycznego (C) o powierzchni użytkowej 4316 m² i kubaturze 23000 m³ oraz z pawilonu laboratoryjno-technologicznego (D) o powierzchni użytkowej 1785 m² i kubaturze 6300 m³. W pawilonie dydaktycznym znajduje się 7 sal wykładowych o pojemności od 111 do 154 osób i sala audytoryjna mieszcząca 270 osób, z których mogą korzystać także studenci Wydziału Humanistycznego.

Wszystkie sale posiadają klimatyzację, nagłośnienie, projektor multimedialny i komputer. W budynku mieści się także nowoczesne laboratorium językowe (wyposażone w stanowisko pracy dla prowadzącego zajęcia oraz indywidualne kabiny dla studentów; wysoka jakość urządzeń audiotechnicznych pozwala doskonalić umiejętności fonetyczne), laboratorium akustyczno-fonetyczne (specjalnie wytłumione pomieszczenie o nieregularnym kształcie służące przede wszystkim do badań naukowych związanych z akustyką i analizą mowy), pracownia symulująca pracę firmy, 3 pracownie komputerowe, pracownia fizyczna, 3 sale ćwiczeniowe oraz pomieszczenia administracyjne i pomieszczenia do pracy naukowej. Pawilon laboratoryjno-technologiczny mieści 9 sal laboratoryjnych dla kierunków politechnicznych.

30 grudnia 2012 r. została zakończona budowa, a w lutym 2013 r. został oddany do użytkowania kompleks budynków Wydziału Ochrony Zdrowia o powierzchni użytkowej 13 245,39 m², na który składają się:

- Hala sportowa (E), która mieści się na parterze i I piętrze, o łącznej powierzchni użytkowej 2 453,47 m². W hali sportowej znajduje się boisko o wymiarach 20 x 40 m umożliwiające grę w piłkę ręczną, koszykówkę oraz siatkówkę, ponadto hala posiada ściankę wspinaczkową o wysokości 15,8 m, widownię stałą dla 302 osób siedzących plus galerie z miejscami stojącymi oraz składaną trybuną na poziomie płyty głównej boiska. Niezbędne zaplecze zlokalizowane jest pod widownią.
- Zespół sportowo-rekreacyjny (E) zlokalizowany w piwnicy, na parterze i I piętrze o łącznej powierzchni użytkowej 2 457,06 m², w którym znajdują się pomieszczenia masażu leczniczego i balneoterapii, sale gimnastyczne i choreograficzne, siłownia, pomieszczenia pracowników administracji i obsługi.
- Pływalnia (F) mieszcząca się w piwnicy, parterze oraz I piętrze o łącznej powierzchni użytkowej 1 846,95 m², w której skład wchodzi m.in.: hala basenowa, magazyn sprzętu basenowego, widownia, pomieszczenie pomocy medycznej i ratownika, szatnie i pomieszczenia porządkowe.
- Część dydaktyczna (G) budynku obejmująca: piwnicę, parter, I piętro (fizjoterapia), II piętro (pielęgniarstwo) oraz III piętro (wychowanie fizyczne) o łącznej powierzchni użytkowej 3 764,64 m². W części dydaktycznej znajdują się pracownie fizjoterapii, pracownie pielęgniarstwa, sale dydaktyczne, sale wykładowe, sala gimnastyczna oraz pomieszczenia personelu dydaktycznego.
- Garaż podziemny usytuowany pod halą sportową na 90 stanowisk o łącznej powierzchni 2 723,27 m².

W 2006 r. uczelnia otrzymała w formie darowizny od Marszałka Województwa Małopolskiego budynek Domu Nauczyciela przy ul. Słowackiego 7 w Tarnowie. W budynku funkcjonuje akademik dla 200 studentów naszej uczelni wraz ze stołówką. Obiekt w ostatnim okresie został gruntownie odremontowany.

Wszystkie budynki są w dobrym stanie technicznym i estetycznym oraz odpowiadają wymaganiom określonym w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i ochrony środowiska. Na terenie uczelni wyeliminowano bariery architektoniczne zewnętrzne i wewnętrzne utrudniające poruszanie się osób z niepełnosprawnością. Wszystkie budynki są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością – posiadają podjazdy i windy; w salach audytoryjnych wyodrębniono miejsca dla osób na wózkach inwalidzkich.

Zajęcia dydaktyczne odbywają się w pomieszczeniach, których wielkość dostosowana jest do wielkości grup oraz innych wymagań związanych z charakterem zajęć. Taką możliwość daje duży zasób pomieszczeń będących w dyspozycji uczelni. We wszystkich budynkach studenci mają dostęp do bezprzewodowej sieci internetowej Wi-Fi. Szczegółową charakterystykę infrastruktury i wyposażenia sal w PWSZ w Tarnowie zawiera zał. 3._Kryt5_1.

Wizualizacja infrastruktury PWSZ w Tarnowie możliwa jest w formie wirtualnego spaceru po uczelni: https://www.google.pl/maps/uv?hl=pl&pb=!1s0x473d8354fe68ac69%3A0xb016235c60a68f9e!3m1!7e115!4s%2Fmaps%2Fplace%2Fpwsz%2Btarn%25C3%25B3w%2F%4050.015317%2C20.9902714%2C3a%2C75y%2C4.62h%2C90t%2Fdata%3D*213m4*211e1*213m2*211smqSvUBnm3vH2Q-KXKu6N5A*212e0*214m2*213m1*211s0x473d8354fe68ac69%3A0xb016235c60a68f9e!5spwsz%20tarn%25C3%25B3w%20-%20Szukaj%20w%20Google!15sCglgAQ&imagekey=!1e2!2smqSvUBnm3vH2Q-KXKu6N5A&sa=X&ved=2ahUKEwjXv5HtwZzfAhVqhosKHUYeDtwQpx8wDXoECAYQCw&activetab=main

Należy podkreślić, iż studenci kierunku filologia polska, na mocy podpisanych porozumień (zał. 3._Kryt5_2), realizują wybrane zajęcia z zakresu danych specjalności w lokalnych instytucjach partnerskich, np. specjalności nauczycielskiej w Niepublicznym Zespole Szkolno-Przedszkolnym Stowarzyszenia „Siódemka” w Tarnowie, ul. Poniatowskiego 5 oraz w III Liceum Ogólnokształcącym im. Adama Mickiewicza w Tarnowie, ul. Brodzińskiego 6, specjalności komunikowanie medialne – słowo, tekst, obraz oraz komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations w telewizji Tarnowska.tv, Tarnów, ul. Norwida 18, specjalności: menedżer i animator kultury w Centrum Sztuki Mościce, Tarnów, ul. Traugutta 1, Biurze Wystaw Artystycznych, Tarnów, ul. Słowackiego 1, specjalności: twórcze piarstwo w Teatrze im. L. Solskiego w Tarnowie, ul. Mickiewicza 4.

Takie rozwiązanie pozwala na jak najlepsze przygotowanie naszych studentów do podjęcia pracy zawodowej, np. w instytucjach i organizacjach medialnych i instytucjach kultury; biurach prasowych firm, urzędów i organizacji publicznych; w działach marketingu i reklamy placówek kulturalnych; w agencjach kreatywnych, w mediach społecznościowych; w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych jako nauczyciel języka polskiego i sprawowania funkcji wychowawcy klasowego, ponieważ zajęcia te prowadzone są przez kadrę posiadającą praktyczne doświadczenie, czyli liderów i menedżerów kultury, m.in. dyrektorów placówek kultury, przedstawicieli organizacji pozarządowych, członków stowarzyszeń.

Ponadto PWSZ w Tarnowie przystąpiła do programu Microsoft Office 365 A1. W ramach pakietu wykładowcy i studenci mają do dyspozycji bezpłatnie:

- internetowe wersje aplikacji Word, PowerPoint, Excel, OneNote i Outlook,
- klasyczną wersję programu OneNote,
- Microsoft Teams – centrum cyfrowe, w którym zintegrowane są konwersacje, zawartość i aplikacje potrzebne w instytucji edukacyjnej do lepszej współpracy i zwiększania zaangażowania,
- notesy zajęć i notesy dla personelu,
- grupy PLC (Professional Learning Community),
- testy do samodzielnej oceny w usłudze Forms,
- aplikację Sway – możliwość opowiadania historii w formacie cyfrowym,
- rozwiązania do zapewniania zgodności za pomocą ujednoczonego centrum zbierania elektronicznych materiałów dowodowych,
- zarządzanie prawami, ochrona przed utratą danych i szyfrowanie,
- usługę wideo dla przedsiębiorstw do bezpiecznego tworzenia i udostępniania klipów wideo oraz zarządzania nimi w całej organizacji,
- możliwość opracowywania aplikacji bez pisania kodu w celu szybkiego rozszerzania danych biznesowych za pomocą niestandardowych aplikacji mobilnych i internetowych,
- automatyzację procesów biznesowych bez pisania kodu za pomocą automatyzacji przepływów pracy między aplikacjami i usługami,
- usługę planowania harmonogramów i dziennych zadań za pomocą aplikacji Microsoft Teams,
- pocztę e-mail ze skrzynką pocztową o rozmiarze 50 GB,
- nielimitowany osobisty magazyn w chmurze,

- konferencje wideo HD,
- nieograniczone miejsce do magazynowania wiadomości e-mail z archiwum zbiorczym,
- zaawansowaną pocztę e-mail z funkcją archiwizacji, w tym archiwizacji ze względów prawnych.

Wykładowcy oraz studenci PWSZ w Tarnowie mogą również bezpłatnie korzystać z Uczelnianej Platformy Edukacyjnej: <https://upe.pwszstar.edu.pl/login/index.php> oraz z poczty elektronicznej w domenie uczelni.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne

Biblioteka PWSZ w Tarnowie stanowi ogniwem ogólnopolskich bibliotek naukowych. Jej struktura opiera się na funkcjonowaniu czytelni głównej (40 stanowisk), czytelni komputerowej (20 stanowisk) i czasopism (6 stanowisk), wypożyczalni, wypożyczalni międzybibliotecznej oraz ośrodka dokumentacji i informacji naukowej. Zasady korzystania z w/w komórek zostały określone w Regulaminie Organizacyjnym Biblioteki Uczelnianej dostępnym na stronie internetowej.

Biblioteka jest skomputeryzowana. Podstawę stanowi program informatyczny KOHA umożliwiający udostępnianie księgozbioru tradycyjnego liczącego ok. 72 000 pozycji książkowych oraz zbiorów w formie elektronicznej (dokumentów audiowizualnych, kartograficznych i elektronicznych), periodyków (ponad 100 tytułów periodyków polskich i zagranicznych, do niektórych czasopism wykupiony został dodatkowo dostęp online), jak również zbiorów specjalnych (w szczególności dysków optycznych). Biblioteka posiada własną stronę internetową (<https://biblioteka.pwszstar.edu.pl/>), z poziomu której bezpośrednio można dotrzeć do różnych źródeł, katalogów i baz bibliograficznych. Funkcjonalna strona internetowa podaje ponadto godziny pracy biblioteki oraz aktualne informacje przydatne dla korzystających z biblioteki.

Biblioteka dysponuje zasobami gromadzonymi dla kierunku filologia polska, złożonymi z podręczników i tekstów wskazanych w sylabusach przedmiotów jako literatura zalecana przez prowadzących. Jest to bogaty księgozbiór, który obecnie liczy ponad 13 tys. pozycji przeznaczonych dla kierunku filologia polska (zał. 3_Kryt5_3-zał. 3_Kryt5_8). Księgozbiór biblioteki jest cały czas uzupełniany i aktualizowany. Gromadzenie i uzupełnianie księgozbioru polonistycznego odbywa się w ścisłej współpracy z kierownictwem Katedry Filologii Polskiej, dzięki czemu księgozbiór ten stale się rozwija, jest aktualny i skorelowany w wykazami zalecanej literatury.

Co ważne, każdy czytelnik w przypadku stwierdzenia braku danej książki w zbiorze biblioteki, może za pomocą dostępnego formularza elektronicznego zgłosić propozycję jej zakupu. <https://biblioteka.pwszstar.edu.pl/o-bibliotece/zaproponuj-zakup/>.

Do dyspozycji studentów kierunku filologia polska są również czasopisma takie, jak np. „Dialog”, „Edukacja: studia, badania, innowacje”, „Etnolingwistyka”, „Język Polski”, „Język Polski w Liceum”, „Język Polski w Szkole Ponadpodstawowej”, „Literatura na Świecie”, „Onomastica”, „Polonica”, „Polonistyka”, „Pamiętnik Literacki”, „Poradnik Językowy”, „Problemy Opiekuńczo-Wychowawcze”, „Socjolingwistyka”, „Teksty Drugie”, „Tekstualia”, „Twórczość”, „Zeszyty Literackie”.

Trzon zbiorów biblioteki obejmuje piśmiennictwo naukowe (krajowe i zagraniczne) związane z kierunkami kształcenia realizowanymi w PWSZ w Tarnowie.

Studenci oraz pracownicy uczelni mają dostęp on-line do baz cyfrowych w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki na podstawie licencji krajowej. Dostęp do baz jest możliwy z poziomu czytelni komputerowej, a do baz w ramach platformy EBSCO oraz licencjonowanych baz danych, tj. IBUK Libra, System Informacji Prawnej Legalis, Polskiej Bibliografii Lekarskiej, IEEE Xplore Digital Library, Proquest Search, Proquest Ebook Central również z komputerów domowych za pomocą systemu HAN-a.

W 2015 r. biblioteka przystąpiła do projektu ACADEMICA sygnowanego przez Bibliotekę Narodową, która oferuje dostęp do zasobów cyfrowych BN (współczesne książki i czasopisma naukowe), liczących prawie 3 mln dokumentów. Biblioteka dysponuje stanowiskiem dostosowanym dla osoby z niepełnosprawnością: stół z płynną regulacją, posiada też urządzenie lektorskie dla niewidomych i słabowidzących, elektroniczną lupę oraz urządzenie do odtwarzania książek w formacie cyfrowym CZYTAK. W maju 2018 r. zostało podpisane porozumienie ze Stowarzyszeniem Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „Larix”, które nieodpłatnie udostępniła ponad 2 300 tytułów książek.

Pracownicy Ośrodka Informacji i Dokumentacji Naukowej prowadzą działalność szkoleniową i dydaktyczną. Organizowane są seminaria oraz szkolenia dla studentów i pracowników z zakresu źródeł informacji naukowej oraz zasobów elektronicznych (np. IEEEExplore, EBSCO Polska, IBUK Libra, z baz danych ProQuest, SciTech, Premium Collection i Academic Complete Web of Science, Baza Scopus i Science Direct, Kultura w cyfrowej rzeczywistości. Legalne źródła kultury). A dla osób rozpoczynających studia w PWSZ w Tarnowie przygotowano interaktywne szkolenie e-learningowe dostępne pod adresem: <https://biblioteka.pwszta.edu.pl/uslugi/szkolenie-biblioteczne/>.

Reasumując, infrastruktura dydaktyczna i naukowa, jaką dysponuje PWSZ w Tarnowie, zapewnia realizację procesu kształcenia studentów i wspomaga osiąganie przez nich końcowych efektów uczenia się.

W PWSZ w Tarnowie studenci studiują w zlokalizowanym w jednym miejscu kampusie, dzięki czemu studia są komfortowe. Baza dydaktyczna jest systematycznie modernizowana, unowocześniana i rozbudowywana.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Uczelnia rozbudowuje bazę dydaktyczną. Planowana jest rozbudowa budynku B o dodatkowe piętro oraz zadaszenie patio. Inwestycja ta powiększy przestrzeń dydaktyczną i magazynową. Pozwoli na wydzielenie dodatkowych miejsc do samodzielnej pracy dla studentów oraz zwiększenie liczby pokoi dla kadry dydaktycznej.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

PWSZ w Tarnowie funkcjonuje w konkretnym otoczeniu społecznym, stąd rodzą się różnorodne relacje z innymi instytucjami działającymi w tym środowisku. Idea społecznej odpowiedzialności uczelni wiąże PWSZ z interesariuszami zewnętrznymi, wobec których uczelnia pełni rolę kulturotwórczą. Przejawia się to we współpracy ze stowarzyszeniami, towarzystwami działającymi w regionie, instytucjami kultury, mediami działającymi w regionie. Nauczyciele akademicki KFP biorą udział w różnorodnych przedsięwzięciach polegających na budowaniu wspólnych relacji i wymianie doświadczeń z otoczeniem, np.

a) wygłaszając wykłady w różnych instytucjach oświatowych i kulturalnych miasta Tarnowa (np. w tarnowskim oddziale Towarzystwa Literackiego im. A. Mickiewicza, w Tarnowskim Towarzystwie Naukowym, Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli, Tarnowskiej Inicjatywie Oświatowej e-ducaTIO, Uniwersytecie Trzeciego Wieku przy PWSZ w Tarnowie, Tarnowskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku Fundacji „Kromka chleba”, Miejskiej Bibliotece Publicznej im. J. Słowackiego, Biurze Wystaw Artystycznych – Galerii Miejskiej),

b) uczestnicząc w wydarzeniach promujących znajomość języka ojczystego (np. wykłady w szkołach dla nauczycieli języka polskiego, udział w komisjach konkursów ortograficznych, np. Dyktando Ortograficzne *O złote pióro* w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogrodniczych w Tarnowie od 2013 r., Gminny Konkurs Ortograficzny o tytuł „Mistrza ortografii” w Publicznej Szkole Podstawowej w Buczu, od 2018 r.);

c) organizując konferencje naukowe z udziałem przedstawicieli różnych instytucji Tarnowa i regionu (np. międzynarodowa konferencja naukowa „Rodzina i edukacja w zmaganiu o przyszłość Europy” 2015 r., ogólnopolska konferencja naukowa „Językoznawstwo, stylistyka, kultura” w 2018 r.).

Społeczna rola uczelni i nauczycieli akademickich KFP w środowisku lokalnym jest pojmowana w ten sposób, iż poprzez spotkania, wykłady, warsztaty następuje rozbudzanie świadomości potrzeb edukacyjnych i wpływanie na kształtowanie przekonania, że nieustanne kształcenie powinno być elementem osobistej aktywności każdego człowieka. Celem działań kadry KFP jest popularyzowanie wiedzy, dzielenie się wiedzą i stworzenie w uczelni miejsca tych działań.

W październiku 2016 r. KFP nawiązała także współpracę z redakcją „Biuletynu Polonistycznego” wydawanego przez Centrum Humanistyki Cyfrowej IBL PAN w porozumieniu z Komitetem Nauk o Literaturze i Konferencją Polonistyk Uniwersyteckich. Redaktorem koordynatorem z PWSZ w Tarnowie została dr A. Mocyk. Tarnowska Uczelnia jest jedyną spośród wyższych szkół zawodowych instytucją partnerską „Biuletynu Polonistycznego”.

Praktyka współpracy z otoczeniem społecznym polega przede wszystkim na utrzymaniu stałych kontaktów z interesariuszami zewnętrznymi, z którymi m.in. prowadzi się dyskusje, konsultuje programy studiów w zakresie trafności założonych efektów uczenia się i możliwości ich realizacji w ramach poszczególnych zajęć. Przedstawiciele instytucji otoczenia społecznego mają wpływ na koncepcję kształcenia, szczególnie przedmiotów przygotowujących do podjęcia pracy zawodowej, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację. Są to obecni i potencjalni pracodawcy lub opiekunowie praktyk, a więc przedstawiciele różnych instytucji kultury, mediów i szkół regionu tarnowskiego. Opiekunowie praktyk dokonują także wspólnie z nauczycielami akademickimi z PWSZ (opiekunami praktyk z ramienia uczelni) oceny studentów odbywających praktyki zawodowe, zwracając szczególnie uwagę na praktyczne zastosowanie wiedzy. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi przejawia się w ich udziale w wydarzeniach organizowanych na terenie uczelni, prowadzeniu zajęć, umożliwianiu studentom zbierania materiałów do prac dyplomowych czy prowadzenia badań naukowych. Należy także podkreślić, że koncepcja kształcenia uwzględnia opinie pochodzące z okresowych ankiet studentów i absolwentów oraz pracodawców, które dotyczą ocen jakości procesu kształcenia, celowości, zasadności i przydatności w pracy zawodowej uzyskanych efektów uczenia się.

Interesariuszami wewnętrznymi biorącymi udział w określeniu i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia są studenci, kadra nauczycielska i władze uczelni. Na proces określania i weryfikację efektów kształcenia studenci mają wpływ poprzez wypełnianie anonimowych ankiet po zakończeniu roku akademickiego, a także poprzez udział w Wydziałowym i Kierunkowym Zespole ds. Jakości Kształcenia. Wnioski z tej ankiety wykorzystuje się do weryfikacji zakładanych efektów kształcenia. Wzór ankiety, sposób ankietowania, opracowania i przechowywania ankiet oraz wykorzystania wyników określa procedura – „Zasady prowadzenia ankietyzacji w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie” – wdrożona Zarządzeniem nr 82/2012 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 21 grudnia 2012 r.

Interesariuszami zewnętrznymi są potencjalni pracodawcy z regionu tarnowskiego, przedstawiciele placówek oświatowych, instytucji kultury, mediów, stowarzyszeń, towarzystw. Ich udział w procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia przejawia się uczestnictwem w Radzie Interesariuszy Zewnętrznych WH. Ponadto przedstawiciele pracodawców mają możliwość dokonania ocen, wyrażenia opinii dotyczących przygotowania studentów do efektywnego funkcjonowania na rynku pracy (zwłaszcza w kolejnych badaniach fokusowych, zapowiedzianych na 2021 r.). Biorąc pod uwagę opinie i postulaty zgłaszane przez interesariuszy zewnętrznych zostały przygotowane programy nowych specjalności na studiach I i II stopnia: komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz; menedżer i animator kultury; komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations; menedżer i animator kultury.

KFP współpracuje m.in. z następującymi instytucjami: Zespół Szkół Niepublicznych Stowarzyszenia „Siódemka” w Tarnowie, III Liceum Ogólnokształcące w Tarnowie, Miejska Biblioteka Publiczna im. Juliusza Słowackiego w Tarnowie, Biuro Wystaw Artystycznych w Tarnowie, Muzeum Okręgowe w Tarnowie, Centrum Sztuki Mościce, Tarnowskie Media Sp. z o.o., NASZ-TARNÓW.PL sp. z o.o., Tarnowskie Centrum Informacji, KANA Katolickie Centrum Edukacji Młodzieży, fundacja „Impuls Rozwoju”, Centrum Animacji Społecznej „Horyzonty” (zał. 3._Kryt6_1).

Interesariusze zewnętrzni biorą także czynny udział w realizacji procesu kształcenia, gdyż uczestniczą w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i są opiekunami praktyk studenckich z ramienia instytucji przyjmujących studentów (zał. 3._Kryt6_2). Współpraca ta pozwala na dostosowywanie efektów uczenia się do potrzeb i oczekiwań pracodawców. Studenci kierunku filologia polska, studiów I i II stopnia otrzymują bardzo wysokie oceny z realizacji programu praktyk i cieszą się bardzo dobrą opinią pracodawców, co potwierdza ich dobre przygotowanie do wykonywania zawodu.

Dużym wsparciem we współpracy Katedry z otoczeniem społecznym jest działające w PWSZ w Tarnowie Biuro Karier, Projektów i Współpracy, które m.in.

– koordynuje zajęcia z udziałem pracodawców/praktyków na uczelni (zwiększenie udziału praktyków w procesie dydaktycznym na uczelni). W ramach projektu dofinansowanego ze środków europejskich Perspektywy Współpraca Synergia Zarządzanie w Tarnowie uczelnia zaprasza praktyków/pracodawców na zajęcia dydaktyczne do uczelni. Dla studentów filologii polskiej zostały zaplanowane takie spotkania w r. akad. 2020/2021,

- prowadzi monitoring losów absolwentów PWSZ w Tarnowie,
- udostępnia oferty pracy; BKPiW przekazuje studentom i absolwentom oferty pracy, które są przesyłane przez pracodawców do biura,
- prowadzi i koordynuje prezentacje firm na terenie uczelni, np. w ramach „Targów pracy”.

Współpraca KFP z instytucjami otoczenia społecznego daje wymierne efekty. Otwartość na otoczenie i nawiązywanie z nim poprawnych relacji i silnych więzi, istotnych tak dla uczelni (np. budowanie dobrej marki przez działania prospołeczne), jak i kooperantów, a także reagowanie na społeczne zapotrzebowania i oczekiwania jest realizacją misji i strategii uczelni.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Niezwykle istotnym elementem współpracy z otoczeniem społecznym jest budowanie coraz silniejszej pozycji uczelni w regionie. KFP ma swój udział w tych działaniach. Na podkreślenie zasługuje fakt tworzenia tarnowskiego środowiska naukowego, które oddziałuje coraz silniej na otoczenie, np. poprzez wydawanie publikacji autorstwa nauczycieli akademickich KFP.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Uczelnia kładzie duży nacisk na umiędzynarodowienie procesu kształcenia, ma podpisanych 36 umów dotyczących mobilności w ramach Erasmus+ z uczelniami zagranicznymi oraz 12 umów bilateralnych.

Studenci kierunku filologia polska mogą uczestniczyć w projektach mobilności międzynarodowej programu ERASMUS+ w celu realizacji studiów w uczelniach partnerskich, praktyk, jak też staży absolwenckich. Uczelnia ma rozszerzoną Kartę Uczelni Erasmusa na lata 2014–2020, co pozwala aplikować i partycypować w projektach dydaktycznych Unii Europejskiej, w tym projektach mobilności studentów i kadry.

Współpraca w dziedzinie filologia polska jest realizowana z uczelniami:

- Université Catholique de Lille, Francja;
- St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bułgaria;
- University of Agribusiness and Rural Development, Bułgaria;
- University of le Havre, Francja;
- Università degli Studi di Napoli “L’Orientale”, Włochy;
- Haute Ecolè de Namur – Liege – Luxembourg;
- Università di Trieste, Włochy.

W ramach programu ERASMUS+ nauczyciele akademicy mogą prowadzić dydaktykę w uczelniach partnerskich (Staff Mobility for Teaching), pracownicy uczelni mogą też podnosić swoje kwalifikacje dydaktyczne i zawodowe (Staff Mobility for Training). Gościmy także przedstawicieli zagranicznych instytucji, którzy u nas się szkolą lub prowadzą dydaktykę.

Studenci mogą realizować praktyki w ramach ERASMUS+ w firmach i przedsiębiorstwach.

Dzięki programowi PO WER-HE studenci w trudnej sytuacji finansowej mogą uzyskać dodatkowe wsparcie (wyższe stypendium na wyjazd zagraniczny), natomiast studenci niepełnosprawni mogą otrzymać dodatkowe wsparcie na wyjazd zagraniczny i finansowanie wydatków związanych z niepełnosprawnością. Wyjazd jest realizowany z programu ERASMUS+, a stypendium i dodatkowe wydatki są finansowane w tym przypadku z programu PO WER. Szczegółowe informacje i zasady finansowania są dostępne na stronie:

„Program ERASMUS+, program PO WER” <https://pwszta.edu.pl/uczelnia/program-erasmus/>, informacja w języku angielskim: <https://form.pwszta.edu.pl/erasmus/>.

Z kolei pracownicy Katedry Filologii Polskiej prowadzą kursy języka polskiego jako obcego dla studentów zagranicznych przyjeżdżających na studia, praktyki, staże do PWSZ w Tarnowie w ramach programu ERASMUS+. Zajęcia te realizowane są na wszystkich poziomach zaawansowania. Biorą też udział w projektach międzynarodowych, jak np. „Kreatywny nauczyciel – kreatywna szkoła – kreatywny uczeń” (program Erasmus+) zrealizowany w IV-V 2019 (Portugalia), VII 2019 (Norwegia), II 2020 (Malta), który obejmował doskonalenie językowe, doskonalenie w zakresie kompetencji cyfrowych i praktyczne zajęcia z zakresu komunikacji.

W tabeli 7.1. zestawiono wyjazdy pracowników i studentów kierunku filologia polska w ramach programu ERASMUS+.

Tabela 7.1. Mobilności na kierunku filologia polska w ramach programu ERASMUS+

	Rok akademicki									
	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
Wyjazdy w celach szkoleniowych	Liczba nauczycieli wyjeżdżających	Liczba nauczycieli przyjeżdżających	Liczba nauczycieli wyjeżdżających	Liczba nauczycieli przyjeżdżających	Liczba nauczycieli wyjeżdżających	Liczba nauczycieli przyjeżdżających	Liczba nauczycieli wyjeżdżających	Liczba nauczycieli przyjeżdżających	Liczba nauczycieli wyjeżdżających	Liczba nauczycieli przyjeżdżających
Université Savoie Mont Blanc, FRANCJA	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Université Sorbonne Nouvelle, FRANCJA	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Wyjazd studentów w celach akademickich	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających
Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", WŁOCHY	1	-	2	-	-	-	-	-	2 (anulowano – covid)	-
Praktyki studentów	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających	Liczba studentów wyjeżdżających	Liczba studentów przyjeżdżających
University of Craiova, RUMUNIA	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Antigona D.O.O. Go Portorož–Turist Agency, SŁOWENIA	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-

Studenci kierunku filologia polska uczestniczą w zajęciach (lektoratach) z języka angielskiego, francuskiego, niemieckiego, włoskiego, rosyjskiego. W ramach zajęć z języka obcego studenci uczą się języka specjalistycznego wykorzystywanego np. w biznesie czy turystyce, a także poszerzają i pogłębiają kompetencje językowe podczas realizowania praktyki zawodowej za granicą. Lektoraty z języków obcych prowadzone są przez pracowników Studium Języków Obcych PWSZ w Tarnowie.

Dla studentów zainteresowanych wyjazdami na studia lub praktyki do Włoch uczelnia oferuje bezpłatne zajęcia w ramach kursu z języka włoskiego, prowadzone przez native speakera – <https://pwsztar.edu.pl/jednostki-ogolnuczelniane/dzial-ksztalcenia-ustawicznego/>.

Zajęcia te koordynuje Dział Współpracy z Zagranicą i Dział Kształcenia Ustawicznego.

Należy podkreślić, iż rozwijanie kompetencji językowych uczelnia zapewnia także w formie dodatkowych, nieodpłatnych zajęć z zawodowego języka angielskiego, francuskiego i niemieckiego dla studentów oraz darmowych, indywidualnych zajęć rozwijających kompetencje dydaktyczne w zakresie prowadzenia zajęć w języku obcym dla kadry dydaktycznej PWSZ w Tarnowie realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Ofertę dodatkowych specjalistycznych zajęć językowych koordynuje Biuro Karier, Projektów i Współpracy PWSZ w Tarnowie. <https://perspektywy.pwsztar.edu.pl>

Od 2011 r. PWSZ w Tarnowie, w tym Katedra Filologii Polskiej i Studenckie Koło Naukowe Polonistów oraz Studenckie Koło Przyjaciół Teatru są zaangażowane w projekt UE „European Researcher Night”, obecnie jest to projekt koordynowany przez Małopolski Urząd Marszałkowski pod nazwą „Małopolska Noc Naukowców”. Wydarzenie to jest wielką akcją popularyzacji nauki. Impreza jest organizowana pod koniec września każdego roku.

W latach 2015-2018 pracownicy Katedry byli aktywnie zaangażowani w realizację projektu KA2 Erasmus+ BuildPHE (Building Professional Higher Education Capacity – <https://buildphe.eu> poprzez udział w samoewaluacji Katedry (wtedy: kierunku) w kontekście jego powiązań z rynkiem pracy w oparciu o kwestionariusz opracowany w projekcie.

W 2015 r. Zakład Filologii Polskiej PWSZ we współpracy z Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie (Wydział Teologiczny – Sekcja w Tarnowie) i Faculty of Catholic Theology of the University of Split (Croatia) współorganizował międzynarodową konferencję naukową „The Family and Education in the Struggle for the Future of Europe – Rodzina i edukacja w zmaganiu o przyszłość Europy”. Efektem tej współpracy są dwie publikacje książkowe zawierające zbiory artykułów odnoszących się do tematyki konferencji: w języku angielskim „Focus on Family and Education”, edited by E. Osewska (Crkva u svijetu: Split 2016) oraz w języku polskim „Rodzina i edukacja w zmaganiu o przyszłość Europy”, red. E. Osewska (Wydawnictwa PWSZ: Tarnów 2016); w obu znajdują się teksty autorstwa nauczycieli akademickich KFP.

W dniach 12-13 X 2017 r. nauczyciele akademicy KFP wzięli udział w międzynarodowej konferencji naukowej „Polonistyka 2017. Cele i metody” organizowanej przez Sekcję Filologii Polskiej, Katedry Sławistyki, Wydziału Filozoficznego, Uniwersytetu Palackiego w Ołomuńcu (Czechy) i opublikowali swoje artykuły w tomie monograficznym „Polonistické studie”, ed. I. Dobrotová, Olomouc 2018: Univerzita Palackého. Filozofická fakulta.

Nauczyciele akademicy publikują także w czasopiśmie wydawanych przez zagraniczne ośrodki akademickie, np. w „Studia Slavica” XXIII/1, Ostravská Univerzita, Ostrava 2019.

Obecnie (2018-2020) nauczyciele akademicy biorą aktywny udział w międzynarodowym projekcie CLIL-HET przygotowującym do nauczania przedmiotów akademickich w językach obcych (<https://clil-het.eu/>) oraz <https://pwsztar.edu.pl/wsparcie-w-nauczaniu-w-jezyku-angielskim/>.

W ramach procesu umiędzynarodowienia kształcenia KFP od 2019 r. uczestniczy w projekcie „Geopolonistyka”, obejmującego prezentację stanu badań nad literaturą i językiem polskim poza granicami Polski, w tym stworzenie w ramach „Biuletynu Polonistycznego” interaktywnej, wielojęzycznej, powiązanej z bazą danych mapy instytucji prowadzących szeroko rozumiane *Polish Studies*. Ideą projektu jest promowanie aktualnej działalności oraz przedstawianie wiedzy o teraźniejszości i historii wszystkich instytucji oferujących studia polonistyczne na świecie, poprzez zaś przybliżanie sylwetek naukowców zagranicznych, prowadzących badania nad literaturą, kulturą i językiem polskim, ułatwienie kontaktów osobom zajmującym się podobną problematyką i otwieranie kolejnych możliwości współpracy historykom literatury i języka polskiego. Publikacja

materiałów w trzech językach (polskim, rosyjskim i angielskim) ma służyć dotarciu informacji o prowadzonych studiach polonistycznych do przyszłych studentów zainteresowanych literaturą i kulturą polską, lecz nieposługujących się językiem polskim w wystarczającym stopniu. Projekt realizowany jest w ramach programu Nowoczesna Promocja Zagraniczna prowadzonego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej. Pełna nazwa projektu: „Nowoczesne narzędzia promocji działalności dydaktycznej i badawczej Instytutu Badań Literackich PAN oraz Instytutu Filologii Polskiej WNH UKSW” (nr PPI/NPZ/2018/1/00065), zob. [KFP w Geopolonistyce](https://biuletynpolonistyczny.pl/pl/geoabout/), <https://biuletynpolonistyczny.pl/pl/geoabout/>, <https://biuletynpolonistyczny.pl/pl/map/>.

Ponadto nauczyciel akademicki KFP jest członkiem (od dnia 24 kwietnia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.) Zespołu do spraw inicjatyw podejmowanych z okazji jubileuszu 800-lecia Uniwersytetu w Padwie, do którego zadań należy:

- „1) opracowanie i przedłożenie Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanemu dalej „ministrem”:
 - a) analizy relacji polsko-włoskich w kontekście związków Polski z Uniwersytetem w Padwie na przestrzeni wieków, b) programu inicjatyw rekomendowanych do podjęcia z okazji jubileuszu 800-lecia Uniwersytetu w Padwie, które zostaną objęte patronatem ministra;
 - 2) koordynowanie inicjatyw, o których mowa w pkt 1 lit. b);
 - 3) opracowanie publikacji podsumowującej inicjatywy podjęte z okazji jubileuszu 800-lecia Uniwersytetu w Padwie, które zostały objęte patronatem ministra.” (Zarządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 kwietnia 2018 r.).

Z kolei na podstawie par. 2 ust. 4 pkt. 2 Zasad powoływania i współpracy z ekspertami zewnętrznymi NAWA stanowiących załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 6/2019 z dnia 12 lutego 2019 r. Dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w sprawie ekspertów zewnętrznych NAWA pracownik KFP został umieszczony w bazie ekspertów NAWA, która działa na rzecz internacjonalizacji polskiej nauki poprzez wspieranie i stymulowanie międzynarodowej współpracy badawczej i wymiany akademickiej. Funkcję tę pełni od dnia powołania do chwili obecnej.

Należy także wspomnieć, iż w latach 2015-2019 (maj/czerwiec) reprezentant KFP – wiceprezes Polskiej Akademii Umiejętności był zapraszany każdego roku na doroczne uroczyste posiedzenia Austriackiej Akademii Nauk do Wiednia oraz Berlińsko-Brandenburskiej Akademii Nauk do Berlina i do Poczdamu. A w r. 2015 (14.06 – 17.06) został on zaproszony do Hagi jako ekspert do udziału w pracach międzynarodowej komisji konkursowej projektu HERA (Humanities in European Research Area). Celem prac komisji było ocenianie wniosków o granty przyznawane przez Komisję Europejską.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

PWSZ w Tarnowie współpracuje aktywnie w ramach organizacji międzynarodowych. Nasi pracownicy działają w ramach międzynarodowych stowarzyszeń oraz sieci instytucji:

- EURASHE (European Association of Institutions in Higher Education) – <https://www.eurashe.eu/> Europejskie Stowarzyszenie Instytucji Szkolnictwa Wyższego, które reprezentuje oraz promuje publiczne wyższe uczelnie (uniwersytety nauk stosowanych oraz kolegia uniwersyteckie) w obszarze europejskiego obszaru edukacyjnego (European Higher Education Area, w skrócie EHEA); jednym z celów tego stowarzyszenia non profit jest wpływanie na podejmowanie decyzji na szczeblu europejskim dotyczących kwestii uczelni wyższych o profilu praktycznym (zawodowym). PWSZ w Tarnowie jest członkiem EURASHE od r. 2008.
- SPACE NETWORK – <https://www.space-network.org/> międzynarodowa sieć SPACE została założona w miejscowości Lille we Francji w 1989. Sieć w krótkim czasie stała się organizacją składającą się z ponad 60 instytucji i uniwersytetów z ponad 30 krajów europejskich, jak również z Ameryki i Afryki. Sieć zmieniła się na przestrzeni lat: głównymi obszarami zainteresowań nie są już tylko języki i kultura, ale tworzy się grupy ekspertów w dziedzinie biznesu, komunikacji, kompetencji językowych i kulturowych, hotelarstwa i zarządzania turystyką, badań przedsiębiorczości i edukacji. Sieć obejmuje głównie instytucje szkolnictwa wyższego oraz szkoły zawodowe (VET Schools), które służą badaczom, nauczycielom i studentom na poziomie 5, 6 i 7 w obszarze biznesu, języków, przedsiębiorczości i hotelarstwie.

- PWSZ w Tarnowie jest certyfikowanym centrum egzaminacyjnym prowadzącym egzaminy [CELL](#), [CE Instytutu Goethego](#) oraz VEC.

Od 2018 r. w PWSZ w Tarnowie działa Autoryzowane Centrum Egzaminacyjne międzynarodowych egzaminów, w którym można potwierdzić znajomość języka angielskiego specjalistycznego/ukierunkowanego zawodowo (VEC) i uzyskać Certyfikat University of Greenwich, <https://pwszstar.edu.pl/uczelnia/egzaminy-jezykowe-certyfikaty/>.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Studenci kierunku filologia polska wspierani są wielopłaszczyznowo, w sposób systematyczny i uwzględniający potrzeby różnych ich grup.

Wspieranie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym, zawodowym oraz w sprawach organizacyjnych opiera się na kontakcie z pracownikami dydaktycznymi KFP i przyjmuje następujące formy:

- przedstawianie kwestii organizacyjnych, pracowników dydaktycznych i administracyjnych, organizacji studenckich na wydziałowej inauguracji roku akademickiego lub/i na spotkaniu dla studentów I roku,
- powoływanie opiekunów roku dla poszczególnych lat obu poziomów studiów,
- przekazywanie bieżących informacji przez kierownictwo Katedry, opiekunów roku, opiekunów kół naukowych, promotorów prac dyplomowych – także w porozumieniu z pracownikami dziekanatu i starostami,
- udzielanie studentom pomocy we wszystkich bieżących sprawach związanych z procesem uczenia się, dotyczących poszczególnych osób i grup studentów, w tym reagowanie na ewentualne uwagi i postulaty studentów zgłaszane kierownictwu Katedry (także za pośrednictwem opiekunów i prowadzących zajęcia),
- na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu obowiązkowe zapoznanie studentów z aktualnym sylabusem, zwłaszcza z treściami kształcenia, warunkami zaliczenia, zakładanymi efektami uczenia się, liczbą punktów ECTS (nakładem pracy) oraz kryteriami oceny i sposobami weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się,
- stałe bezpośrednie wsparcie na zajęciach wymagających udziału nauczycieli akademickich oraz w czasie cotygodniowych dyżurów (odbywanych na miejscu w uczelni, po przejściu w tryb zdalny nauczania – online) w ustalonych i podanych do wiadomości studentów terminach (aktualizowanych z początku każdego semestru) oraz poza nimi – w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez studenta/studentów,
- konsultacje na odległość: telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatorów, mediów społecznościowych i platform edukacyjnych – w sposób uzgodniony ze studentami,
- udostępnianie materiałów dydaktycznych, również zdalnie (pocztą elektroniczną, w repozytoriach online, na uczelnianej platformie edukacyjnej) – w sposób uzgodniony ze studentami,
- zapoznanie studentów z aktualnymi specjalnościami – przez opiekunów specjalności i na spotkaniach informacyjnych z udziałem kierownictwa Katedry, opiekunów specjalności i studentów je realizujących,
- zapoznanie studentów z zasadami odbywania praktyk zawodowych, dokumentacją i planem praktyki (przez opiekunów praktyk i na spotkaniach informacyjno-instruktażowych z udziałem kierownictwa Katedry i opiekunów praktyk), bieżący kontakt opiekunów praktyk ze studentami realizującymi praktykę oraz monitorowanie przebiegu i efektywności praktyki (także w formie ankiet dla studentów i opiekunów praktyki z ramienia instytucji przyjmującej),
- informacyjne i organizacyjne wsparcie studentów w zakresie wymiany międzynarodowej, realizowania zajęć dydaktycznych, praktyk i staży za granicą oraz przygotowania do wyjazdów przez kierownictwo Katedry, koordynatora projektów mobilności międzynarodowej w KFP i prowadzących zajęcia,
- merytoryczne i organizacyjne wsparcie dyplomantów przez promotorów prac dyplomowych i prowadzących seminaria oraz innych pracowników dydaktycznych i kierownictwo Katedry,
- merytoryczne i organizacyjne wsparcie dla studentów odbywających studia lub ich część wedle indywidualnej organizacji studiów oraz studentów z niepełnosprawnością i w trudniejszej sytuacji życiowej przez kierownictwo Katedry, opiekunów roku i prowadzących zajęcia,
- wsparcie informacyjne, organizacyjne i merytoryczne naukowej, artystycznej, społecznej i zawodowej aktywności studentów przez kierownictwo Katedry, opiekunów roku, opiekunów kół naukowych, promotorów

prac dyplomowych i prowadzących zajęcia, w tym inspirowanie udziału w konferencjach naukowych, szkoleniach, spotkaniach, wydarzeniach kulturalnych (bezpłatnie lub z dofinansowaniem) oraz pomoc w organizowaniu takich przedsięwzięć przez studentów (zrzeszonych w organizacjach studenckich i niezrzeszonych),

- zapoznavanie studentów ze specyfiką działalności studenckich kół naukowych podczas zebrań organizacyjnych poszczególnych kół i sekcji z udziałem opiekunów kół i sekcji oraz pracujących w nich studentów, a także stałe, systematyczne inspirowanie i nadzorowanie tej działalności przez opiekunów kół,
- informacyjne i organizacyjne wsparcie dla studentów i absolwentów w zakresie dalszego kształcenia na studiach II i III stopnia ze strony promotorów prac dyplomowych, prowadzących seminaria, kierownictwa Katedry i prowadzących zajęcia,
- merytoryczne i organizacyjne wsparcie dla studentów zagranicznych, zwłaszcza w zakresie poznawania języka i kultury polskiej, przez koordynatora projektów mobilności międzynarodowej w KFP i prowadzącego zajęcia z języka polskiego jako obcego,
- zapewnianie jakości kształcenia oraz spójności wymagań i jednolitych sposobów weryfikacji efektów uczenia się przez Radę Programową Kierunku Studiów, Kierunkowy Zespół Studencki i koordynatorów zajęć.

W szczególności studenci korzystają z konsultacji merytorycznych związanych z realizacją programu studiów i osiąganiem efektów uczenia się, a także z podejmowaniem w uczelni lub poza nią przedsięwzięć o charakterze naukowym, społecznym i artystycznym, uzyskują też pomoc w wyborze specjalności, przedmiotów do wyboru, seminarium dyplomowego, sposobu realizacji praktyk i w ustaleniu ścieżki rozwoju naukowego/zawodowego (w formie dyskusji, opinii, materiałów dydaktycznych i literatury naukowej, fachowej, pięknej), jak również w sprawach organizacyjnych, w rozwiązywaniu problemów w nauce wynikających ze zdarzeń losowych i sytuacji życiowej.

W zakresie wspierania studentów w uczeniu się istotna rola przypada opiekunowi roku. Do jego zadań należą: przekazywanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji studiów, regulaminu studiów (z naciskiem na zapisy regulaminu odnoszące się do danego etapu studiów) i przepisów obowiązujących w uczelni, działalności sekretariatu, toku załatwianych spraw, dyżurów nauczycieli akademickich; zapoznavanie studentów ze strukturą uczelni; informowanie studentów o działalności kół naukowych i organizacji studenckich, o możliwościach odbycia wyjazdów zagranicznych w ramach studiów oraz zachęcanie do podjęcia tego typu aktywności; informowanie studentów o możliwości wypowiedzenia się w anonimowych ankietach oceniających zajęcia dydaktyczne i warunki studiowania; pomoc w zorganizowaniu wyborów starostów roku i grup; pomoc w rozwiązywaniu problemów studentów, w tym udzielanie porad zgodnie z obowiązującym na uczelni prawem wewnętrznym oraz przekazywanie ewentualnych uwag i postulatów studentów kierownictwu Katedry; przygotowywanie opinii o studentach; kształtowanie postaw i zachęcanie do zachowań zgodnych z etyką akademicką oraz informowanie o prawach i obowiązkach studentów. Podstawą współpracy opiekuna roku ze studentami jest szybki i regularny kontakt.

Skargi i wnioski składane przez studentów rozpatrywane są w KFP w trybie zgodnym z Regulaminem studiów PWSZ w Tarnowie (zał. 3._Kryt8_1). W przypadku zgłoszenia przez studenta zastrzeżeń dotyczących jego pracy może on liczyć na rzetelną analizę sytuacji przez koordynatora zajęć, opiekuna roku, kierownictwo Katedry lub/i dziekana Wydziału oraz samego prowadzącego zajęcia. Wszelkie uwagi studenci mogą przekazywać do Rady Uczelnianej Samorządu Studentów, która przekazuje je do Prorektora ds. Studenckich i Dydaktyki, do Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia lub do innych właściwych dla danej sprawy organów. Petycje i wnioski studenci mogą też składać przez swoich przedstawicieli (najczęściej starostów poszczególnych lat) – członków Kierunkowego Zespołu Studenckiego, wchodzących w skład Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i reprezentujących studentów kierunku w Radzie Programowej Kierunku Studiów. Kwestie systematycznego wsparcia dla studentów (w tym pomocy materialnej, wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, prowadzenia kursów wyrównawczych dla studentów I roku) są w uczelni dokumentowane, monitorowane i doskonalone w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na podstawie Uchwały nr 44/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 14 września 2012 r. (zał. 3._Kryt8_2). Na podstawie Zarządzenia Rektora nr 6/2019 z 24 stycznia 2019 r. w sprawie określenia składu Instytutowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, Rad Programowych dla Kierunków Studiów, Kierunkowych

Zespołów Studenckich oraz ich odpowiedzialności (zał. 3._Kryt8_3) aktualnie do zadań RPKA (Rady Programowej Kierunku Studiów) należy m.in. analiza warunków kształcenia. Działania projałociowe Uczelnianej Rady Jakości Kształcenia w omawianym zakresie wynikają m.in. z analizy ankiet wypełnianych przez kierowników jednostek, osoby z minimum kadrowego i członków Kierunkowych Zespołów Studenckich oraz ankiet studenckich służących ocenie zajęć dydaktycznych i warunków studiowania, przy czym w semestrze letnim r. akad. 2019/2020 w związku z sytuacją epidemiczną i zawieszeniem zajęć odstąpiono w uczelni od przeprowadzenia ankiet służących ocenie zajęć dydaktycznych i warunków studiowania – zgodnie z Zarządzeniem nr 48/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 26 maja 2020 r. (zał. 3._Kryt8_4).

KFP wspiera proces uczenia się studentów, ich integrację, rozwój zainteresowań naukowych, artystycznych, społecznych i zawodowych, proponując zaangażowanie się w prace dwóch kół naukowych: Studenckiego Koła Naukowego Polonistów (z sekcjami: językoznawczą, literaturoznawczą, filmoznawczą i grupą teatralną Słowo Daje) i Studenckiego Koła Przyjaciół Teatru. SKNP i SKPT zrzeszają studentów aktywnych poza programem studiów – osoby zainteresowane poszerzaniem umiejętności, wiedzy i horyzontów intelektualnych, co znajduje wyraz w realizacji indywidualnych i zespołowych projektów badawczych, w udziale w konferencjach naukowych i wydarzeniach kulturalnych, w organizacji sesji naukowych i spotkań tematycznych i autorskich, w prowadzeniu wykładów, warsztatów, gier w czasie cyklicznych imprez (jak Małopolska Noc Naukowców, Dni Otwarte, Spotkania z... Mickiewiczem, Różewiczem, Herbertem, Mrożkiem, Wyspiańskim – w przygotowaniu), a także w inicjowaniu i przeprowadzaniu projektów o charakterze artystycznym i naukowo-kulturalnym w uczelni i w przestrzeni miasta (spotkania autorskie, Czytanie Sienkiewicza, *Pan Tadeusz* – przy Mickiewicza, Performatywne Czytanie). Działalność studenckich kół naukowych jest prowadzona jest we współpracy z instytucjami i podmiotami zewnętrznymi, jak np. Fundacja Impuls Rozwoju, Teatr im. L. Solskiego w Tarnowie, Towarzystwo Literackie im. A. Mickiewicza Oddział w Tarnowie oraz tarnowskie szkoły. Charakterystycznym przykładem współpracy jest gościnny udział studentów działających w Sekcji Językoznawczej Studenckiego Koła Naukowego Polonistów PWSZ w Tarnowie wraz z jej opiekunką w wydarzeniach zorganizowanego przez Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Tarnowie Szkolnego Festiwalu E(x)plory (projektu Fundacji Zaawansowanych Technologii promującego działalność naukową młodzieży), podczas którego studenci przybliżyli uczniom z różnych klas goszczącej ich szkoły zagadnienia teoretyczne związane z gwarą oraz metodami prowadzenia i prezentowania badań naukowych, a następnie przeprowadzili warsztaty dla uczniów dotyczące znajomości słownictwa gwarowego z regionu – na podstawie wcześniejszych własnych ustaleń i opracowanych samodzielnie posterów naukowych. Studenci filologii polskiej aktywnie działają w organizacji studenckiej „Ad Astra”, wydającej magazyn studentów PWSZ w Tarnowie „Ad Astra”, którego redakcja na ogół w większości rekrutuje się spośród studentów KFP. „Ad Astra” odpowiada na zapotrzebowanie studentów, organizując warsztaty dziennikarskie, panele dyskusyjne, konferencje z udziałem reprezentantów środowiska lokalnego i ekspertów o renomie ogólnopolskiej. Działalność organizacji studenckich w PWSZ w Tarnowie jest dofinansowywana z budżetu uczelni, przy czym wsparcie finansowe jest udzielane zwłaszcza na: wyjazdy szkoleniowe, studenckie programy badawcze, występy artystyczne i sportowe studentów, czynny udział w konkursach, działalność kulturalną i środowiskową, organizację sympozjów, debat, seminariów i konferencji naukowych. Podziału środków na działalność uczelnianych organizacji dokonuje Prorektor/Rektor w porozumieniu z Samorządem Studentów. Studenci KFP zdobywają doświadczenie organizacyjne przy okazji wszystkich przygotowywanych w jednostce wydarzeń, biorą też udział w imprezach ogólnouczelnianych. Sami wychodzą z inicjatywami na rzecz społeczności lokalnych, jak cykliczna akcja „Nie bądź gapa, nakarm zwierząka” (2015, 2016, 2017) czy warsztaty literacko-filmowe, teatralne i rysunkowe dla zainteresowanych uczniów szkół podstawowych. Wydarzenia organizowane przez organizacje studenckie i grupy studentów oraz ich indywidualne i zespołowe sukcesy są promowane przez KFP na stronie Katedry i w mediach społecznościowych oraz przez PWSZ w Tarnowie.

Opisana działalność studencka stanowi istotną (oprócz regularnych zajęć dydaktycznych) płaszczyznę wsparcia dla studentów aktywnych, wyróżniających się i uzdolnionych. Czynnikiem motywującym do aktywnego studiowania jest możliwość kontynuowania studiów: dla studentów I stopnia – na studiach magisterskich (także na kierunku filologia polska w PWSZ w Tarnowie), dla studentów II stopnia – na studiach doktoranckich. Zarazem sukcesy odnoszone w toku studiów, satysfakcja z podjęcia działania, okazje do

nawiązania kontaktów ze środowiskiem naukowym, a zwłaszcza z lokalnym środowiskiem zawodowym i społecznym oraz możliwość odpowiedzialności na zapotrzebowanie otoczenia (jak m.in. udział w debacie oksfordzkiej i poprzedzających je warsztatach w Tygodniu Ekonomii Społecznej w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości, praca w komisji konkursu ortograficznego dla uczniów kl. V-VIII szkoły podstawowej czy Małopolskiego Konkursu Czytelniczego *Czytam, znam, rozumiem* dla uczniów szkoły podstawowej, stała współpraca z tarnowskimi mediami, np. z serwisem Nasz Tarnów, z serwisem IKC Tarnów Wiadomości – dodatkiem do Ilustrowanego Kuriera Codziennego, ogólnopolskiego portalu informacyjnego z siecią portali regionalnych) zachęcają studentów do dalszego kształcenia się, do poszerzania kompetencji zawodowych i pozazawodowych i do osiągania efektów uczenia się. Podobną funkcję spełniają system praktyk zawodowych oraz te sposoby weryfikacji osiągania efektów się, które zakładają współpracę z otoczeniem społecznym i praktyczne sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji, jak np. trzy edycje (2016, 2017, 2018) projektu *Poetycki Underground* (przygotowanego i rozwijanego przez studentów specjalności animacja kultury studiów I stopnia performancé'u opartego na wierszach tarnowskich poetów amatorów w interpretacji aktorów z regionalnych teatrów młodzieżowych przy akompaniamencie muzyki na żywo) z finalizującą go publikacją tomu poetyckiego i wieczorem go promującym (w listopadzie 2018 r.), przeprowadzenie, w tym wypromowanie za pomocą różnych środków przekazu, w grudniu 2017 r. akcji charytatywnej „Nie bądź gapa, nakarm zwierzaka” przez studentów I roku specjalności komunikowanie wizerunkowe (studia II stopnia), zorganizowanie koncertu studentów Instytutu Muzyki Uniwersytetu Rzeszowskiego w Centrum Sztuki Mościce w styczniu 2020 r. przez studentów II roku specjalności menedżer i animator kultury (studia II stopnia). Studenci korzystają z możliwości podejmowania współpracy z miejscowymi szkołami, mediami i instytucjami kulturalnymi, angażują się w przedsięwzięcia rozwijające ich przedsiębiorczość, podejmują studia, praktyki i staże za granicą (co oprócz ewidentnych korzyści profesjonalnych sprzyja odkrywaniu i realizacji osobistych pasji). Niejednokrotnie praktyczne doświadczenie zdobyte w czasie pierwszych lat studiów i nawiązane wówczas kontakty przekładają się na kształt pracy dyplomowej oraz aktywność zawodową, naukową i twórczą absolwentów i studentów kierunku filologia polska kolejnego stopnia (np. praca w instytucjach kultury, fundacjach, szkołach, mediach, publikacje naukowe, literackie i fachowe), co dla kolejnych roczników może stanowić bodziec do osiągania wysokich wyników w nauce i wzmocnienia kompetencyjności.

Studenci i absolwenci filologii polskiej publikują wyniki swoich badań w zbiorowych monografiach (wydawanych m.in. w Wydawnictwach PWSZ w Tarnowie) oraz w uczelnianych czasopismach, jak „Tarnowskie Colloquia Naukowe” i „Humanities and Cultural Studies”. Motywowanie studentów do osiągania lepszych wyników uczenia odbywa się także – na podstawie Regulaminu przyznawania nagród i wyróżnień Rektora PWSZ w Tarnowie dla wyróżniających się studentów i absolwentów, wprowadzonego Uchwałą nr 30/2014 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 3 lipca 2014 r. (zał. 3_Kryt8_5) – m.in. poprzez nagrody i wyróżnienia dla najlepszych studentów i absolwentów, jak medal „Wyróżniającym się Absolwentowi PWSZ w Tarnowie”, dyplom uznania za wyróżnioną pracę dyplomową, nagrodę rzeczową za działalność społeczną na rzecz uczelni, wyróżnienie za szczególne osiągnięcia w nauce w danym semestrze/roku wraz z wpisem do indeksu). Studenci i absolwenci KFP odnoszą sukcesy w konkursach o zasięgu krajowym (jak Ogólnopolski Konkurs im. Czesława Zgorzelskiego na najlepszą polonistyczną pracę magisterską), regionalnym (nagroda im. Tadeusza Tertila za pracę dyplomową o tematyce związanej z Tarnowem lub powiatem tarnowskim) i lokalnym (konkurs Perty Tarnowa Tarnowskiego Towarzystwa Naukowego na najlepszą pracę licencjacką, magisterską i doktorską dla absolwentów tarnowskich uczelni wyższych, Dyktando Ortograficzne *O złote pióro* i Tarnowski Turniej Ortograficzny w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogrodniczych w Tarnowie, zał. 3_Kryt8_6).

Elementem systemu motywacyjnego w procesie studiowania jest stypendium Ministra za znaczące osiągnięcia oraz (zgodnie z Regulaminem studiów i obowiązującym Regulaminem świadczeń dla studentów PWSZ w Tarnowie, wprowadzonym Zarządzeniem nr 88/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r., zał. 3_Kryt8_7) stypendium Rektora za wyróżniające się wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne, w tym za czynne członkostwo w organizacjach naukowych, udział w przedsięwzięciach naukowych, redagowanie czasopisma naukowego lub popularnonaukowego, publikacje, plakaty, referaty naukowe i popularnonaukowe, nagrodzoną działalność naukową, udział w wymianach zagranicznych, wyróżnioną pracę licencjacką, praktyki i staże wykraczające poza program studiów, publikację lub/i prezentację dzieł

artystycznych, nagrodzoną działalność artystyczną, pracę nad rozwojem kultury i animację wydarzeń kulturalnych. Studenci osiągający wysokie wyniki w sporcie otrzymują stypendium Rektora za osiągnięcia sportowe, PWSZ w Tarnowie PWSZ funduje też specjalne nagrody za osiągnięcia sportowe – dla sportowców zrzeszonych w KU AZS PWSZ Tarnów. Dodatkowe wsparcie polega na poszukiwaniu i zamieszczaniu na stronie internetowej uczelni informacji o zewnętrznych stypendiach na działalność naukową, artystyczną, sportową, a także o konkursach i stażach przeznaczonych dla studentów, doktorantów i absolwentów).

Studenci KFP uzyskują też inne formy wsparcia materialnego i bytowego (na podstawie Regulaminu studiów i obowiązującego Regulaminu świadczeń dla studentów PWSZ w Tarnowie), ułatwiające osiąganie efektów uczenia się i lepszych wyników w nauce. Oprócz wymienionych wyżej świadczenia pomocy materialnej obejmują: stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnością oraz zapomogi. Studenci mogą także występować z wnioskiem o przyznanie kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w Domu Studenta PWSZ w Tarnowie lub w innym obiekcie niż Dom Studenta PWSZ w Tarnowie. Wysokość stypendiów przyznawanych studentom w każdym roku akademickim ulega podwyższeniu, studenci mają wpływ na pracę Uczelnianej Komisji Stypendialnej poprzez swoich przedstawicieli. Dział Pomocy Materialnej na początku każdego roku akademickiego prowadzi, na stronie internetowej uczelni oraz w formie plakatów i działania przedstawicieli Rady Uczelnianej Samorządu Studentów, akcję informacyjną o dostępnych formach pomocy dla studentów. Student, który decyzją Uczelnianej Komisji Stypendialnej nie uzyska stypendium, może odwołać się do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Ponadto studenci PWSZ w Tarnowie mogą ubiegać się o zakwaterowanie w Domu Studenckim, również o zakwaterowanie małżonka lub dziecka – na korzystnych warunkach finansowych. W przypadku zaistnienia ważnych okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach dydaktycznych studentowi może zostać udzielony urlop krótko- bądź długoterminowy. Studentka w ciąży oraz studentka/student będący rodzicami mają prawo do urlopów od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskania efektów uczenia się określonych programem studiów. Studenci mogą również odbywać studia wedle indywidualnej organizacji studiów. Rozwiązania te służą pogodzeniu przez studentów pracy zawodowej ze studiowaniem, wychowywaniem dzieci czy wypełnianiem innych zobowiązań rodzinnych, a także wspomagają studentów z niepełnosprawnością.

W stosunku do osób z niepełnosprawnością PWSZ w Tarnowie wdraża specjalne procedury dotyczące przebiegu studiów. Pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych stara się zapewniać studentom niepełnosprawnym odpowiednie warunki odbywania zajęć i ich zaliczania, uwzględniając też specyficzne potrzeby tej grupy studentów w planowaniu i realizacji procesu dydaktycznego ze względu na stopień oraz rodzaj niepełnosprawności. Obowiązujący Regulamin studiów umożliwia wsparcie w procesie kształcenia studentów z niepełnosprawnością w zakresie wprowadzania alternatywnych rozwiązań dotyczących realizacji procesu kształcenia. Uprawnienia osób z niepełnosprawnością i przewlekle chorych obejmują m.in. utrwalanie treści zajęć np. w formie nagrywania, robienia zdjęć, kopiowania za zgodą prowadzącego, obecność opiekuna podczas zajęć, dostosowanie organizacji sesji egzaminacyjnej do stanu zdrowia, dostosowanie formy egzaminu (także dyplomowego) do możliwości osoby z niepełnosprawnością, odbywanie indywidualnych konsultacji, przystępowanie do zaliczeń i egzaminów w miejscu zamieszkania. Na wniosek studenta z niepełnosprawnością lub przewlekle chorego może zostać wyznaczony opiekun naukowy. Studenci z niepełnosprawnością mogą też skorzystać z bezpłatnych konsultacji psychologicznych oraz doradztwa zawodowego. Przysługują im także ulgi biblioteczne, jak np. obsługa poza kolejnością, dostosowanie materiałów edukacyjnych do potrzeb osób z niepełnosprawnością, prawo do upoważnienia innej osoby do wypożyczania materiałów. W uczelni – w celu ułatwienia uczenia się studentów z niepełnosprawnością – działa wypożyczalnia sprzętu elektronicznego. Ponadto na terenie uczelni wyeliminowano bariery architektoniczne zewnętrzne i wewnętrzne utrudniające poruszanie się osób z niepełnosprawnością, a w salach audytoryjnych wyodrębniono miejsca dla osób na wózkach inwalidzkich. Do dyspozycji studentów z niepełnosprawnością oddano pokój socjalny na parterze budynku A.

W zakresie spraw związanych z procesem dydaktycznym, jak i z pomocą materialną studenci mają zapewnioną kompetentną obsługę przez centralne jednostki administracyjne uczelni i pełnomocników Rektora, jak m.in. Dział Toku Studiów, Dział Pomocy Materialnej, Dział Współpracy z Zagranicą, Biblioteka Uczelniana, Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej, pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych, pełnomocnik

Rektora ds. etyki, Biuro Promocji. Studenci KFP biorą udział w organizowanych przez uczelnianą Bibliotekę szkoleniach na temat źródeł informacji naukowej, efektywnego i legalnego wyszukiwania informacji, także w bazach cyfrowych, studenci I roku odbywają szkolenie biblioteczne online. Do dyspozycji studentów pozostają: wypożyczalnia biblioteczna i międzybiblioteczna, czytelnie (w tym czasopism i komputerowa – z dostępem do Internetu, baz danych, zbiorów elektronicznych, pakietu Office, a także programów, m.in. do uczenia się języków obcych), księgozbiór biblioteczny (również w formie elektronicznej), jak i bazy i zasoby cyfrowe (w tym od 2015 r. zasoby Akademiki, projektu Biblioteki Narodowej). Studenci mogą zgłaszać propozycje zakupu książek do Biblioteki. Pomocą w rozwiązywaniu problemów technicznych w korzystaniu z infrastruktury informatycznej uczelni służy Dział Obsługi Informatycznej (na stronie internetowej jednostki znajduje się m.in. poradnik dla studentów, jak studiować online). We wszystkich budynkach uczelni studenci mają dostęp do bezprzewodowej sieci internetowej Wi-Fi, korzystają też z uczelnianej poczty elektronicznej oraz z programu Microsoft Office 365 A1 z szerokim pakietem usług na takich zasadach jak pozostali członkowie organizacji. Regularnego wsparcia studentom udziela Dziekanat Wydziału Humanistycznego.

Potrzeby edukacyjne i postawy prospołeczne studentów wspiera Uczelniane Centrum Edukacji Ustawicznej – w ramach studiów podyplomowych, w formie kursu przygotowania pedagogicznego, kursu języka włoskiego: (przygotowującego do międzynarodowego egzaminu CELI oraz Centrum Certyfikacji Znajomości Języka Włoskiego CELI na pięciu poziomach), kursu języka włoskiego dla studentów planujących wyjazd do Włoch w ramach programu Erasmus+, konferencji i szkoleń oraz wolontariatu „Otwarta Dłoń”.

Studenci kierunku filologia polska mają możliwość uczestniczenia w lektoratach z języka angielskiego, francuskiego, niemieckiego, rosyjskiego lub włoskiego. W ramach zajęć z języka obcego (prowadzonych przez pracowników Studium Języków Obcych) studenci uczą się języka specjalistycznego wykorzystywanego np. w biznesie czy w turystyce, zdobyte zaś kompetencje językowe poszerzają i pogłębiają podczas realizowania praktyki zawodowej za granicą. Na studiach filologia polska drugiego stopnia przygotowano z kolei specjalność język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej.

Wsparcie studentów w wejściu na rynek pracy zapewnia m.in. Biuro Karier, Projektów i Współpracy poprzez:

- czterogodzinne wykłady z wprowadzenia na rynek pracy – obowiązkowe dla studentów ostatniego roku studiów licencjackich,
- organizowanie warsztatów i wykładów przygotowujących do wejścia na rynek pracy,
- indywidualne doradztwo zawodowe,
- przekazywanie studentom i absolwentom informacji o ofertach pracy, stażach, praktykach i możliwościach dalszego kształcenia się (poprzez bazę e-mail studentów/absolwentów, stronę internetową BKPiW: www.bkip.pwszta.edu.pl, profil na Facebooku, tablicę ogłoszeń, prezentację firm na terenie uczelni podczas Targów Pracy), w szczególności o ofertach nieodpłatnego podnoszenia umiejętności i kwalifikacji, współfinansowanego ze środków europejskich oraz o ofertach publicznych służb zatrudnienia,
- prowadzenie i koordynowanie prezentacji firm i organizacji na terenie uczelni,
- koordynowanie w uczelni zajęć z udziałem pracodawców/praktyków (w celu zwiększenia ich zaangażowania w proces dydaktyczny),
- pozyskiwanie akcesu i funduszy na realizację projektów umożliwiających rozwój zawodowy studentów, zwłaszcza umiejętności praktycznych zwiększających szanse absolwentów na rynku pracy,
- koordynowanie projektów służących podnoszeniu kwalifikacji studentów,
- badanie losów absolwentów w celu weryfikacji zakładanych efektów uczenia się pod kątem zapotrzebowania rynku pracy,
- analizę lokalnego rynku pracy,
- promowanie przedsiębiorczości.

Aktualnie uczelnia realizuje projekt Perspektywy Współpraca Synergia Zarządzanie w Tarnowie, koordynowany przez Biuro Karier, Projektów i Współpracy. Celem projektu jest podniesienie kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, by kompetencje te odpowiadały potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa. Oferta przeznaczona dla studentów obejmuje: dodatkowe nieodpłatne zajęcia z zawodowego języka angielskiego, francuskiego i niemieckiego, bezpłatne warsztaty „Lider przedsiębiorczości” (których

zadaniem jest wyposażenie studentów w umiejętności niezbędne do założenia i prowadzenia własnej firmy), studenckie Projekty dla Otoczenia społeczno-gospodarczego, realizowane metodą Design Thinking (DT). W perspektywie kolejnych lat planowane są zajęcia dla studentów filologii polskiej.

Wsparcie studentów w wejściu na rynek pracy realizuje uczelniany Koordynator ds. Przedsiębiorczości Akademickiej. Przy PWSZ w Tarnowie działa – w celu wspierania działalności gospodarczej pracowników i studentów – Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości. Wsparcie studentów w wejściu na rynek pracy, zwłaszcza pod względem psychologicznym, zapewnia także Uczelniane Centrum Wsparcia tworzone przez zespół psychologów, trenerów oraz duszpasterza akademickiego. Centrum oferuje pomoc w zakresie planowania kariery zawodowej, podejmowania wyborów, budowania i wzmacniania świadomości własnych zasobów interpersonalnych oraz radzenia sobie w trudnych sytuacjach. Wszyscy studenci mogą korzystać z bezpłatnej pomocy psychologicznej w Akademickim Ośrodku Pomocy Psychologicznej przy Miejskiej Przychodni Lekarskiej nr 3 w Tarnowie.

Rozwój studentów w aspekcie etycznym jest możliwy poprzez udział w wolontariatach i Duszpasterstwie Akademickim Tratwa. Uczelnia promuje etyczne postępowanie w relacjach międzyludzkich i w toku zdobywania wiedzy. Obowiązkiem studentów PWSZ w Tarnowie jest niezwłoczne reagowanie na wszelkie przejawy zachowań sprzecznych z etyką, niezgodnych z prawem lub regulaminem studiów. Student ma prawo do korzystania z wolności słowa z poszanowaniem zasad rzetelnej i merytorycznej dyskusji. W relacjach pomiędzy studentami oraz studentami a pracownikami uczelni wykluczone są zachowania nacechowane rasizmem, ksenofobią, brakiem szacunku, w tym brakiem szacunku dla przekonań drugiego człowieka. Te m.in. zasady określa Regulamin studiów i Kodeks Etyki Studenta PWSZ w Tarnowie. Zapisy antydyskryminacyjne zawiera także *Strategia rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2020-2025* (zał. 3._Kryt8_8) zakładająca m.in. rozpowszechnienie w społeczności lokalnej idei równego dostępu do kształcenia niezależnie od wieku, płci czy sytuacji materialnej. Standardy postępowania (obejmujące zasady: praworządności, niedyskryminowania i traktowania w porównywalny sposób, współmierności, bezstronności i niezależności, obiektywizmu, uczciwości i uprzejmości, współodpowiedzialności i odpowiedzialności oraz zakaz nadużywania uprawnień), które powinni zachowywać pracownicy uczelni, w tym nauczyciele akademicy, określono w Kodeksie Etyki Pracowników PWSZ w Tarnowie Zarządzeniem nr 58/2010 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 17 grudnia 2010 r. (zał. 3._Kryt8_9). W szczególności: „Pracownik powinien powstrzymać się od wszelkiego nieusprawiedliwionego i nierównego traktowania pojedynczych osób ze względu na ich narodowość, płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub wyznanie, przekonania polityczne lub inne przekonania, przynależność do mniejszości narodowej, posiadaną własność, urodzenie, inwalidztwo, wiek lub preferencje seksualne” (KEP, § 4). Osoby, które dopuściły się naruszenia przepisów obowiązujących w uczelni, ponoszą odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną. W przypadku doświadczenia dyskryminacji lub przemocy studenci mogą uzyskać pomoc w Uczelnianym Centrum Wsparcia. Uchwałą nr 104/2020 z 30 września 2020 r. Senatu PWSZ w Tarnowie (zał. 3._Kryt8_10) powołany został pełnomocnik Rektora ds. etyki, do którego zadań należy propagowanie właściwych postaw etycznych oraz pomoc w rozwiązywaniu dylematów etycznych, a także na prośbę osoby zgłaszającej problem wydawanie opinii – na podstawie analizy dokumentacji, wysłuchania zainteresowanych stron i uzyskanych wyjaśnień.

Ogólne zasady bezpieczeństwa studentów w uczelni regulowane są odrębnymi przepisami i podane do wiadomości na stronie internetowej uczelni w zakładce Sekcja BHP. Ponadto studenci I roku studiów obu stopni odbywają obowiązkowe szkolenie BHP. Zagadnienia bezpieczeństwa są też realizowane zgodnie z programami studiów obowiązującymi na kierunku filologia polska, w szczególności w odniesieniu do instytucji, w których odbywane są praktyki zawodowe. Sytuacja epidemiczna w kraju w ostatnich miesiącach zmieniła warunki studiowania w PWSZ w Tarnowie, przy czym kierownictwo i pracownicy KFP dołożyli starań, by zapewnić bezpieczeństwo studentom – przez przejście od października 2020 r. na mieszany (hybrydowy) tryb nauczania i przychylając się do próśb studentów o odbywanie zajęć zdalnie. Obecnie wszystkie zajęcia w KFP prowadzone są online na platformie Teams w sposób synchroniczny.

W ramach różnych form wsparcia międzynarodowej mobilności studentów studenci kierunku filologia polska mogą uczestniczyć w projektach mobilności międzynarodowej programu Erasmus+ w celu realizacji studiów w uczelniach partnerskich, praktyk, jak i staży absolwenckich (w obecnej sytuacji zdalnie). PWSZ

w Tarnowie uzyskała rozszerzoną Kartę Uczelni Erasmusa na lata 2014–2020, co pozwala jej aplikować i partycypować w projektach dydaktycznych Unii Europejskiej, w tym w projektach mobilności studentów. Studenci otrzymują na wyjazd dofinansowanie ryczałtowe z funduszy projektu. Dzięki programowi PO WER-HE studenci w trudnej sytuacji finansowej mogą uzyskać dodatkowe wsparcie (wyższe stypendium na wyjazd zagraniczny), zaś studenci z niepełnosprawnością mogą otrzymać dodatkowe wsparcie na wyjazd zagraniczny i finansowanie wydatków związanych z niepełnosprawnością (wyjazd jest realizowany z programu Erasmus+, a stypendium i dodatkowe wydatki są finansowane w tym przypadku z programu PO WER). Studentom zainteresowanym wyjazdami na studia lub praktyki do Włoch uczelnia oferuje bezpłatne zajęcia w ramach kursu z języka włoskiego, prowadzone przez native speakera. Zajęcia te koordynują Dział Współpracy z Zagranicą i Uczelniane Centrum Kształcenia Ustawicznego.

W zakresie mobilności zagranicznej wsparcie studentom zapewniają Dział Współpracy z Zagranicą i koordynator projektów mobilności zagranicznej w KFP. Informacji indywidualnie studentom udzielają pracownicy Działu Współpracy z Zagranicą i koordynatorzy (koordynator uczelniany, koordynator w KFP). Ponadto co roku organizowane są co najmniej dwa ogólnouczelniane spotkania informacyjne o projekcie Erasmus+ dla studentów, studentów z niepełnosprawnością i studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej (potencjalnych beneficjentów programu mobilności zagranicznej w ramach PO WER HE), a także o praktykach zagranicznych. Spotkania informacyjne dotyczą zasad uczestnictwa w projekcie, swoimi doświadczeniami z wyjazdów dzielą się też wówczas beneficjenci projektów mobilności międzynarodowej, wśród nich studenci filologii polskiej.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Zróżnicowane działania wspierające aktywność studentów i ich stały rozwój podejmowane w KFP wpisują się w *Strategię rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2020-2025* zakładającą m.in. rozpowszechnienie w społeczności lokalnej idei równego dostępu do kształcenia niezależnie od wieku, płci czy sytuacji materialnej.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Na stronie internetowej uczelni/wydziału/katedry dostępne są publicznie, bez konieczności logowania, informacje dotyczące:

- bieżących wydarzeń (aktualności),
- rekrutacji – kierunki, zasady, terminy, kryteria kwalifikacji i inne dokumenty,
- wydziału i kierunku – władze, opis kierunku, profil absolwenta (cel kształcenia),
- organizacji roku akademickiego – zarządzenie Rektora,
- rozkładów zajęć obowiązujących w danym semestrze roku akademickiego,
- harmonogramów realizacji programów studiów,
- sylabusów zajęć, określających szczegóły dotyczące zakładanych efektów kształcenia/uczenia się, treści kształcenia, sposobu weryfikacji efektów, form i metod zaliczenia, kryteriów oceny,
- kierunkowych efektów uczenia się,
- egzaminów – wykazy egzaminów i zaliczeń w danym semestrze roku akademickiego, kryteria zaliczenia i oceniania pracy pisemnej, kryteria oceniania (z punktacją) wypowiedzi pisemnej, kryteria oceniania wypowiedzi ustnej, kryteria oceny pracy dyplomowej przyjęte w Katedrze Filologii Polskiej,
- praktyk – ogólne zasady, regulamin odbywania praktyk,
- praktyk w Katedrze Filologii Polskiej – obowiązujące dokumenty, a także [plan praktyk zawodowych](#), program praktyk, karta oceny praktyki, ankieta dla studentów i pracodawców dotycząca odbytej praktyki zawodowej realizowanej na kierunku filologia polska,
- egzaminu dyplomowego – ogłoszenia o wyznaczonych terminach i składach komisji egzaminacyjnych, kryteria oceny pracy dyplomowej, zasady przygotowania pracy dyplomowej, [wymogi dotyczące złożenia pracy dyplomowej](#), wzór recenzji pracy dyplomowej, regulamin przeprowadzania egzaminu dyplomowego, informacje dotyczące Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,

- terminów dyżurów i kontaktów do pracowników – terminy konsultacji nauczycieli akademickich KFP w danym semestrze roku akademickiego, terminy dyżurów pracowników Dziekanatu Wydziału Humanistycznego,
- pomocy materialnej,
- regulaminu studiów – Uchwała Senatu nr 101/2019 PWSZ w Tarnowie z dnia 24 września 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów PWSZ w Tarnowie. Regulamin studiów określa wszelkie aspekty studiowania, w tym również zagadnienie uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego, zasad dyplomowania,
- uchwał Senatu, zarządzeń Rektora i innych organów oraz inne dokumenty, które mogą być poszukiwane,
- innych zagadnień życia studenckiego, np. kół naukowych – Studenckiego Koła Naukowego Polonistów, Studenckiego Koła Przyjaciół Teatru.

Informacje na stronie internetowej uczelni i Katedry są na bieżąco aktualizowane. Programy studiów, w tym harmonogramy realizacji programu studiów, są również dostępne w wersji drukowanej w Dziekanacie Wydziału. Zgodnie z Regulaminem Studiów, dziekan podaje studentom do wiadomości na tablicach ogłoszeń i w wersji elektronicznej rozkłady zajęć, wykaz egzaminów i zaliczeń oraz informacje o realizacji praktyk zawodowych, a także zakres innych obowiązków dydaktycznych w semestrze.

O wszelkich istotnych dla procesu kształcenia sprawach studenci są informowani za pomocą:

- ogłoszeń na tablicy oraz stronie internetowej,
- wiadomości mailowych przesyłanych na konta grupowe i starosty roku,
- telefonów, w indywidualnych pilnych sprawach (najczęściej za pośrednictwem starostów).

Oceny publicznego dostępu do informacji dokonują studenci w ramach:

- ankiet studenckich wypełnianych po zakończeniu zajęć dydaktycznych w każdym semestrze – część II ankiety dotycząca oceny warunków kształcenia, w tym ocena strony internetowej oraz przepływu informacji pomiędzy władzami a studentami, (ze względu na pandemię w semestrze letnim r. akad. 2019/2020 odstąpiono od przeprowadzania ankiet – Zarządzenie Rektora PWSZ w Tarnowie nr 64/2020 z dnia 29 czerwca 2020 r.),
- wniosków przedstawiciela RUSZ w omawianym zakresie, przedstawiane na posiedzeniach Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia.

Swoje uwagi związane z zakresem i osiągalnością informacji zgłaszają także pracownicy Katedry poprzez:

- kierownika Katedry, który może zgłosić potrzeby w tym zakresie bezpośrednio do Wydziałowego Koordynatora ds. Jakości Kształcenia lub na posiedzeniach,
- bezpośrednio do osoby odpowiedzialnej za obsługę strony internetowej uczelni/Wydziału/Katedry.

Na stronach uczelni funkcjonuje BIP jako źródło uniwersalne do aktów prawnych uczelni – <https://bip.pwsztar.edu.pl/info/detail/idt/2/id/6>.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Podkreślić należy, że dostęp do informacji o kierunku, jak i o działalności całej uczelni dokonuje się z wykorzystaniem szerokiego spektrum kanałów komunikacyjnych, od tych bardziej tradycyjnych, jak tablice informacyjne i materiały informacyjne udostępniane podczas wydarzeń naukowych i popularnonaukowych, aż po te nowoczesne, takie jak strony internetowe, portale społecznościowe oraz platformę zdalnego nauczania. Dostęp do informacji jest zdywersyfikowany pod kątem różnych grup interesariuszy. Przykładowo osobne podstrony strony głównej kierowane są do kandydatów na studia, kontaktowi z pracodawcami służy między innymi podstrona Biura Karier i Projektów. Komunikacja wykładowców z aktualnymi studentami odbywa się też z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams, a bieżących informacji na temat różnych rodzajów aktywności na uczelni, w sposób mniej formalny dostarczamy poprzez konto na Facebooku uczelni (<https://www.facebook.com/PWSZTAR/>) oraz katedry (<https://www.facebook.com/filologiapolskawTarnowie/>).

Lokalna społeczność pozyskuje też informacje na temat funkcjonowania zarówno kierunku, jak i uczelni dzięki współpracy rzecznika prasowego z mediami. Szczególnie nagłaśniane są wszelkie osiągnięcia studentów w konkursach, informacje o organizowanych konferencjach i realizowanych projektach.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Zgodnie ze strukturą organizacyjną PWSZ w Tarnowie nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem filologia polska, studia I i II stopnia sprawuje Dziekan WH. Swoje zadania realizuje przy pomocy prodziekana, kierownika Katedry Filologii Polskiej, zastępcy kierownika KFP, opiekunów lat, opiekunów praktyk zawodowych oraz opiekunów kół naukowych.

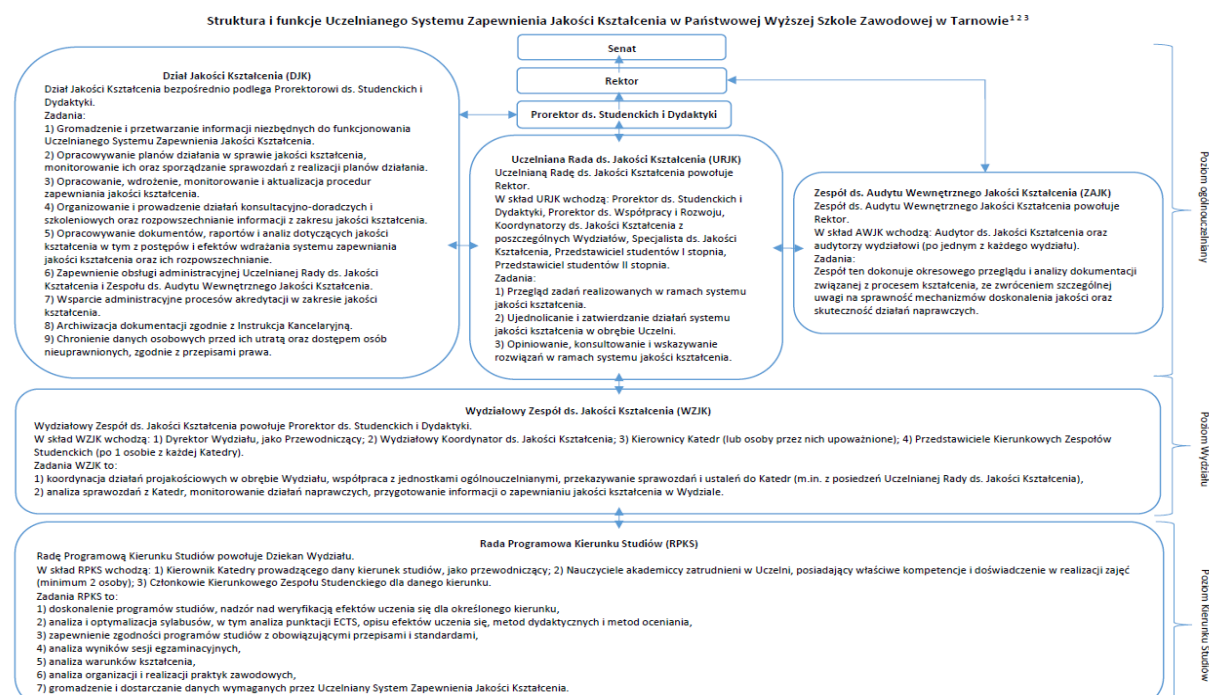
Uczelniany System Doskonalenia Jakości Kształcenia został wprowadzony decyzją Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 22 stycznia 2010 (Uchwała nr 3/2010). Decyzją Senatu z dnia 14 września 2012 (Uchwała nr 44/2012) system doskonalenia jakości kształcenia został zmodyfikowany, a jego funkcje uległy rozbudowie (Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, USZJK). Jego głównym zadaniem jest wspieranie realizacji Strategii PWSZ w Tarnowie (w szczególności celu strategicznego 1. „Doskonałość dydaktyczna” oraz przypisanych do niego celów operacyjnych) poprzez monitorowanie i weryfikację procesów związanych z kształceniem, zgodnie z obowiązującą legislacją (ze szczególnym uwzględnieniem wymagań PKA), jak również ciągłe doskonalenie samego systemu.

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia działa poprzez powołane struktury:

- Uczelnianą Radę ds. Jakości Kształcenia (URJK),
- Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia (WZJK),
- Rady Programowe Kierunków Studiów (RPKS),
- Kierunkowe Zespoły Studenckie (KZS).

Zakres kompetencji wymienionych organów określa Uchwała nr 44/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 14 września 2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Zarządzenie nr 6/2019 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie określenia składu Instytutowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, Rad Programowych dla Kierunków Studiów, Kierunkowych Zespołów Studenckich oraz określenia ich odpowiedzialności. Strukturę i funkcje USZJK w PWSZ w Tarnowie zaprezentowano na schemacie 1.

Schemat 1. Struktura i funkcje Uczelnianego Systemu zapewnienia jakości kształcenia



¹ Uchwała nr 44/2012 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 14 września 2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

² Zarządzenie nr 6/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie określenia składu Instytutowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia, Rad Programowych dla Kierunków Studiów, Kierunkowych Zespołów Studenckich oraz określenia ich odpowiedzialności.

³ Uchwała RUSZ nr 4/2019 Rady Uczelnianej Samorządu Studentów PWSZ w Tarnowie z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie Kierunkowych Zespołów Studenckich.

Ad a) URJK nadzoruje działania pro jakościowe, wspiera organy niższych szczebli poprzez Wydziałowych Koordynatorów ds. Jakości Kształcenia i przedstawicieli studentów (KZS). Wsparcie administracyjne i merytoryczne dla URJK zapewnia Dział Jakości Kształcenia (DJK), który prowadzi także podstronę internetową poświęconą jakości kształcenia: <https://pwszta.edu.pl/uczelnia/jakosc-ksztalcenia/>. W szczególności w działaniach URJK są wykorzystywane wyniki ankiet prowadzonych wśród kierowników katedr i przedstawicieli KZS. Są one przekazywane przez Wydziałowych Koordynatorów ds. Jakości Kształcenia dziekanom wydziałów i kierownikom katedr. Rada na wniosek zainteresowanych opiniuje ponadto projekty nowych specjalności na kierunkach studiów.

Ad b) WZJK koordynuje działania pro jakościowe na poziomie wydziału, przekazuje informacje między poziomem Katedry i poziomem ogólnouczelnianym (m.in. z posiedzeń Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia), analizuje informacje zwrotne z katedr, monitoruje działania naprawcze, przygotowuje informacje zbiorcze o zapewnianiu jakości kształcenia w Wydziale.

Ad c) RPKS zajmuje się ewaluacją i doskonaleniem jakości kształcenia na kierunku poprzez:

- doskonalenie programów studiów, nadzór nad weryfikacją efektów uczenia się dla określonego kierunku,
- analizę i optymalizację sylabusów, w tym analizę punktacji ECTS, opisu efektów uczenia się, metod dydaktycznych i metod oceniania,
- zapewnienie zgodności programów studiów z obowiązującymi przepisami i standardami,
- analizę wyników sesji egzaminacyjnych,
- analizę warunków kształcenia,
- analizę organizacji i realizacji praktyk zawodowych,
- gromadzenie i dostarczanie danych wymaganych przez USZJK.

Ad d) KZS, czyli kierunkowe zespoły studentów powoływane są przez dziekana wydziału do opiniowania, w imieniu samorządu studentów – Rady Uczelnianej Samorządu Studentów (RUSS), planów studiów i programów studiów. Działanie KZS w tym zakresie reguluje Uchwała nr 4/2019 Rady Uczelnianej Samorządu Studentów PWSZ w Tarnowie z dnia 25 lutego 2019 r. (w sprawie Kierunkowych Zespołów Studenckich). Członkowie KZS uczestniczą w posiedzeniach WZJK i RPKS, podczas których mogą swobodnie wypowiedzieć swoje uwagi. Studenci KZS uczestniczą w ankietyzacjach elektronicznych związanych z oceną warunków kształcenia na uczelni. Sprawozdania z wynikami ankiet na temat warunków studiowania prezentowane są publicznie na stronie uczelni: <https://pwszta.edu.pl/uczelniany-system-zapewnienia-jakosci-ksztalcenia/>.

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programów studiów określone są w Zarządzeniu Nr 7/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie w sprawie procedury tworzenia, przekształcania oraz likwidacji kierunków studiów i specjalności.

Bieżące monitorowanie, okresowy przegląd i doskonalenie programu studiów jest dokonywane w oparciu o Uchwałę 13/2019 Senatu PWSZ w sprawie określenia wymagań dotyczących dostosowania programu studiów oraz wymagań, jakim powinny odpowiadać programy studiów i harmonogramy realizacji programów studiów (zmienioną Uchwałą Senatu nr 65/2020) oraz Zarządzeniem nr 18/2019 Rektora PWSZ w Tarnowie w sprawie wprowadzenia Procedury „Systematyczna ocena i doskonalenie programów studiów w PWSZ w Tarnowie”), na kilku poziomach – katedry, wydziału i uczelni. W wyżej wymienione działania poszczególne podmioty zaangażowane są zgodnie z kompetencjami i przypisanym im zakresem odpowiedzialności, jak niżej:

a) Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dokonują bieżącej analizy sylabusów przedmiotowych prowadzonych zajęć pod kątem zgodności treści programowych z zakładanymi efektami uczenia się, oceny metod prowadzenia zajęć, sposobów i kryteriów weryfikacji efektów uczenia się, form i warunków zaliczenia, aktualizacji piśmiennictwa lub uwzględnienia najnowszych osiągnięć naukowych.

b) Koordynatorzy poszczególnych modułów (grup) zajęć dokonują zmian w sylabusach przedmiotowych z uwzględnieniem sugestii RPKS i KZS, w uzgodnieniu z zespołem prowadzącym zajęcia z danej grupy i po konsultacjach ze studentami (w możliwym zakresie, takim jak: dostosowanie treści kształcenia (programowych) do realizowanych efektów uczenia się, modyfikacje metod kształcenia, form i warunków zaliczenia oraz kryteriów oceny efektów uczenia się).

c) RPKS pod przewodnictwem kierownika katedry prowadzącego dany kierunek studiów wraz z interesariuszami wewnętrznymi – przedstawicielami studentów KZS dokonuje bieżącego przeglądu programu studiów. Na spotkania RPKS mogą być również zapraszani interesariusze zewnętrzni.

d) Interesariusze wewnętrzni – studenci opiniują program studiów, wyrażając swoje uwagi w tym zakresie poprzez przedstawicieli w KZS, w ramach działań RPKS, a także przez wypełnianie ankiet ewaluacyjnych na zakończenie uczestnictwa w praktykach zawodowych oraz wypełnianie ankiet oceniających pracę nauczycieli na zakończenie każdego semestru.

e) Interesariuszami zewnętrznymi są najczęściej potencjalni pracodawcy. Ich udział w procesie doskonalenia programu studiów przejawia się uczestnictwem w działaniach organów takich jak: WZJK, RPKS (Zarządzenie nr 6/2019 Rektora PWSZ w Tarnowie), zespoły przedmiotowe osób prowadzących zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe. Interesariusze zewnętrzni mogą dokonywać zewnętrznych ocen jakości kształcenia, wypowiadając się m.in. na temat dostosowania treści programowych do oczekiwań rynku i ich upracticznienia, np. osiągniętych efektów uczenia się w odniesieniu do przyszłego praktycznego wykonywania zawodu. Przedstawiciele pracodawców mają możliwość dokonania ocen i wyrażenia opinii, np. poprzez stronę internetową Biura Karier, Projektów i Współpracy.

f) Dziekan wydziału współpracuje z Wydziałowym Zespołem ds. Jakości Kształcenia, który dokonuje kontroli programów studiów, zbierając informacje od kierowników katedr o realizacji programów, wynikających z tego problemach i konieczności wprowadzenia zmian. Uczestniczą w nich również studenci KZS oraz interesariusze zewnętrzni, jeżeli jest taka potrzeba.

g) Senat uczelni na wniosek dziekana wydziału zatwierdza zmiany w programach studiów po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Toku Studiów.

W uczelni działa Zespół ds. Audytu Wewnętrznego Jakości Kształcenia (ZAJK) – zespół powołanych audytorów wewnętrznych monitoruje i ewaluje w ramach corocznych zadań efektywność funkcjonowania poszczególnych elementów programów studiów. Audyt wewnętrzny zrealizowany w 2018 r. dotyczył realizacji prac dyplomowych w PWSZ w Tarnowie w latach 2015/2016 i 2016/2017. Zalecenia poaudytowe przekazano do wydziałów wiosną 2019 r. W październiku 2019 r. skontrolowano stopień ich wdrożenia. W r. akad. 2018/2019 ZAJK przeprowadził audyt wewnętrzny, który dotyczył form konsultacji i liczby studentów z nich korzystających w uczelni oraz stanu czytelnictwa studentów, np. liczby wypożyczeń podręczników w Bibliotece Uczelnianej. Sprawozdanie z ww. audytu zostało przekazane do Rektora PWSZ, dziekanów wydziałów, kierowników katedr oraz dyrektora Biblioteki Uczelnianej.

Na początku r. akad. 2018/2019 kierownicy katedr oraz studenci KZS wzięli udział w ankiecie DJK za pośrednictwem Systemu Gromadzenia Danych. W ankiecie elektronicznej wypowiedzieli się na tematy związane z jakością kształcenia oraz warunkami kształcenia. Kierownicy katedr odpowiadali na pytania dotyczące m.in. rekrutacji, stosowanych metod dydaktycznych, praktyk zawodowych i in. Z kolei studenci KZS wyrażali opinię m.in. na temat przyznawanych punktów ECTS, metod oceniania, warunków kształcenia, wsparcia administracyjnego, wsparcia dla studentów I roku, lektoratów i in. Rezultatem tych działań były syntetyczne opracowania określające silne i słabe strony uczelni, w tym identyfikujące problemy, propozycje działań naprawczych i ocenę skuteczności podjętych wcześniej działań naprawczych. Powyższe opracowania zostały zaprezentowane podczas posiedzeń URJK i Senatu oraz rozesłane do władz uczelni, dziekanów i kierowników poszczególnych jednostek odpowiedzialnych za wskazane w ankietach aspekty działalności uczelni, w celu kontynuacji działań naprawczych. Po zakończeniu r. akad. 2018/2019 przeanalizowano prowadzoną wśród studentów ankietę warunków studiowania (por. Ad d) i zestawiono jej dane liczbowe z ww. ankietą elektroniczną KZS. Wyniki ankiet, które identyfikują dobre strony warunków studiowania i powtarzające się problemy, udostępnione zostały społeczności uczelni.

W r. akad. 2018/2019 przeprowadzono dostosowanie efektów uczenia się i programów studiów do nowych uwarunkowań prawnych Ustawy 2.0. Dział Jakości Kształcenia przeprowadził szkolenia kierowników katedr nt. nowego podejścia do efektów uczenia się oraz koordynował opracowanie kierunkowych efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji. DJK wspierał także kierowników katedr i osoby odpowiedzialne za przygotowanie nowych dokumentacji programów studiów. W celu ujednoczenia w uczelni stosowanych metod dydaktycznych DJK przygotował słownik metod dydaktycznych osiągania zakładanych efektów uczenia

się, a także słownik sposobów weryfikacji efektów uczenia się do zastosowania w tworzonych programach studiów. Nowe efekty uczenia się i programy studiów zostały zatwierdzone uchwałami Senatu uczelni i wprowadzone od r. akad. 2019/2020.

Poprawie jakości kształcenia w PWSZ w Tarnowie służy funkcjonujący od r. akad. 2020/2021 elektroniczny system „Wirtualnej Uczelni”, do którego zostały wprowadzone wszystkie programy studiów rozpoczynających się od r. akad. 2020/2021. System ujedynolicił dokumentację programów i pozwolił na kontrolę poprawności konstrukcji programów studiów.

Oceny stopnia osiągnięcia zakładanych w sylabusach zajęć efektów uczenia się dokonują studenci oraz nauczyciele akademicy. Studenci dokonują oceny zajęć dydaktycznych w formie ankiet, określając w nich pośrednio stopień realizacji efektów uczenia się oraz w różnych aspektach prowadzących zajęcia. Ocenie jakości prowadzonych zajęć służą hospitacje nauczycieli akademickich; z hospitacji sporządzane są notatki pohospitacyjne zawierające opinie, uwagi, wnioski. Hospitowane zajęcia omawiane są także szczegółowo z prowadzącym zajęcia. Po zakończeniu realizacji zajęć w danym roku akademickim nauczyciele KFP przekazują kierownikowi Katedry swoje opinie dotyczące realizacji założonych efektów uczenia się oraz wskazują proponowane zmiany.

Jakość kształcenia na kierunkach studiów w PWSZ w Tarnowie podlega cyklicznej zewnętrznej ocenie przez Polską Komisję Akredytacyjną. Uchwała PKA po ostatniej wizytacji kierunku filologia polska nie formułowała zaleceń pokontrolnych. W treści Raportu PKA z wizytacji zwrócono jednak uwagę na konieczność utworzenia nowych specjalności, dostosowanych do obecnego rynku pracy; zrównoważenie lub zwiększenie liczby efektów z zakresu umiejętności i kompetencji nad efektami z zakresu wiedzy; wdrożenie wzoru recenzji, który pozwoli precyzyjniej ocenić prace dyplomowe i etapowe; oszacowanie nakładu pracy studentów w poszczególnych przedmiotach i przypisanej im wyceny punktowej; mobilizowanie studentów i pracowników do korzystania z szansy wymiany międzynarodowej. Powyższe zalecenia zostały zrealizowane (zał. 3_Kryt10_1).

Doskonaleniu programów studiów i ich dostosowaniu do potrzeb otoczenia społecznego służy także opisana w kryterium 6. rozbudowana współpraca KFP z placówkami oświatowymi, instytucjami kultury, mediami z miasta Tarnowa i regionu tarnowskiego.

Čzęść II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> Kadra dydaktyczna o wysokich kwalifikacjach naukowo-dydaktycznych i organizacyjnych oraz doświadczeniu praktycznym zdobytym także poza uczelnią, nieustannie doskonaląca się, uzyskująca tytuły i stopnie naukowe, prowadząca badania z zakresu dyscyplin, do których przypisany jest kierunek filologia polska (a więc językoznawstwa i literaturoznawstwa). Praktyczny charakter zajęć realizowanych w małych grupach. Nacisk na kształtowanie i doskonalenie przez studentów umiejętności praktycznych, przejawiający się m.in. we wprowadzaniu nowych dostosowanych do wymagań rynku pracy specjalności, w powiększaniu oferty zajęć prowadzonych przez specjalistów-praktyków oraz w działalności studenckich kół naukowych, sprzyjających rozwijaniu zainteresowań badawczych, organizacyjnych i twórczych uczestników oraz zaspokajaniu ich potrzeb edukacyjnych. Lokalizacja uczelni w centrum miasta, skupienie wszystkich budynków w jednym miejscu i ogólnie bardzo dobre warunki do studiowania. Wszechstronne wsparcie udzielane studentom przeciwdziałające ich wykluczeniu i umożliwiające 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> Ograniczone możliwości zatrudnienia nowych pracowników w związku z niewielką liczbą studentów podejmujących studia. Zmniejszona liczba godzin dydaktycznych, wynikająca z decyzji władz uczelni o nieuruchomieniu I roku studiów na kierunku, skutkująca czasowym niedociążeniem godzinowym pracowników dydaktycznych. W związku z niewielką liczebnością roczników występujące niekiedy trudności z uruchomieniem preferowanych przez studentów specjalności – w następstwie przyjętych w uczelni regulacji prawnych. W związku z niewielką liczebnością roczników studentów występujące niekiedy trudności w realizacji przedmiotów do wyboru – w następstwie stosowania przyjętych w uczelni regulacji prawnych.

	uzyskanie wysokiej jakości wykształcenia – niezależnie od położenia ekonomicznego, osobistego młodzieży oraz dystansu dzielącego miejsce jej pochodzenia od dużych ośrodków akademickich.	
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuowanie i rozwijanie współpracy dydaktycznej z instytucjami zewnętrznymi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych. 2. Rozwijanie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi – w celu zaspokojenia oczekiwań edukacyjnych studentów i wyposażenia absolwentów w poszukiwane na rynku pracy umiejętności praktyczne. 3. Ścisła współpraca władz uczelni z władzami Tarnowa i stabilne, wspierające otoczenie społeczne. 4. Rozwijanie i doskonalenie innowacyjnych technik kształcenia i komunikacji, w tym metod i technik kształcenia na odległość. 5. Zauważalne i dynamicznie rosnące w regionie i subregionie zapotrzebowanie na specjalistów w zakresie komunikacji i mediów społecznościowych. 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brak stabilności w systemie funkcjonowania szkolnictwa wyższego i nauki skutkujący zmniejszonymi nakładami na edukację i naukę oraz ciągłymi zmianami w systemie prawnym. 2. Konkurencja ze strony innych uczelni. 3. Zmniejszenie liczby kandydatów na studia I stopnia ze względu na niż demograficzny. 4. Ograniczone możliwości komunikacji zbiorowej, utrudniające dotarcie na zajęcia studentom spoza Tarnowa.

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Tarnów, dnia 21 grudnia 2020 r.

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	21	24	-	-
	II	-	25	-	-
	III	20	18	-	-
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	14	9	-	-
	II	14	-	-	-
Razem:		69	76	-	-

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2017*	26	17	-	-
	2018	27	17	-	-
	2019**	**	-	-	-
	2020	21	13	-	-
II stopnia	2018	17	12	-	-
	2019	14	6	-	-
	2020	18	14	-	-
Razem:		123	79		

* Ze względu na brak absolwentów w roku 2019 podany został rocznik 2017.

** Brak absolwentów na studiach I stopnia (w r. akad. 2016/2017 nie uruchomiono studiów I stopnia).

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).

Filologia polska, studia I stopnia	
Specjalności: komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz (KM); menedżer i animator kultury (MAK); nauczycielska (N); twórcze pisanstwo (TP)	
Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin*
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów / 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	KM, MAK, TP - 2471 N – 2501
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	KM, TP – 97,66 MAK – 97,74 N – 99
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	KM, TP, MAK – 165,36 N – 160,96
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	13
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	KM, MAK, N, TP – 78 (43%)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	16
Wymiar praktyk zawodowych	420 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./
Filologia polska, studia II stopnia	
Specjalności: język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej (JO); komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations (KW); menedżer i animator kultury (MAK); nauczycielska (N); twórcze pisanstwo (TP)	
Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin*
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry / 120 ECTS

łącna liczba godzin zajęć	JO – 1164 N – 1194 KW, MAK, TP - 1119
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	JO – 59,88 N – 60,59 KW – 59,95 MAK – 59,87 TP – 59,67
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	JO, MAK, N – 114,6 KW – 114,36 TP – 113,92
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	JO – 11 KW, TP – 10 MAK – 12 N – 7
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	JO, KW, MAK, N, TP – 71 (59%)
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	JO, KW, MAK, N, TP – 14
Wymiar praktyk zawodowych	210 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	-
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./
2. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./

* Załącznik nr 1, 2 do Uchwały nr 73/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Filologia polska, studia I stopnia			
Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	łącna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Zajęcia podstawowe			
Podstawy języka łacińskiego	ćwiczenia praktyczne	30	3
Nauki pomocnicze filologii polskiej	ćwiczenia praktyczne	15	2
Historia Polski na tle historii Europy	ćwiczenia praktyczne	30	2

		Razem: 75	Razem: 7
Zajęcia kierunkowe			
Literatura dawna polska i europejska	ćwiczenia praktyczne	60	4
Literatura romantyzmu	ćwiczenia praktyczne	30	2
Literatura pozytywizmu i Młodej Polski	ćwiczenia praktyczne	60	4
Literatura 20-lecia międzywojennego	ćwiczenia praktyczne	30	2
Literatura po 1939 r.	ćwiczenia praktyczne	60	4
Literatura dla dzieci i młodzieży	ćwiczenia praktyczne	30	2
Poetyka	ćwiczenia praktyczne	60	4
Wprowadzenie do językoznawstwa	ćwiczenia praktyczne	30	2
Gramatyka opisowa języka polskiego	ćwiczenia praktyczne	90	8
Praktyczna stylistyka	ćwiczenia praktyczne	90	9
Leksykologia, leksykografia	ćwiczenia praktyczne	30	3
Analiza lingwistyczna tekstu	ćwiczenia praktyczne	30	2
Kultura języka	ćwiczenia praktyczne	60	4
Elementy gramatyki historycznej języka polskiego	ćwiczenia praktyczne	60	6
Dialektologia z elementami socjolingwistyki	ćwiczenia praktyczne	30	3
Wiedza o historii języka polskiego	ćwiczenia praktyczne	30	2
Retoryka - praktyka wypowiedzi publicznej	ćwiczenia praktyczne	60	5
		Razem: 840	Razem: 66
Zajęcia uzupełniające			
Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach	ćwiczenia medyczne	5	1
Szkolenie bhp		4	0
Szkolenie biblioteczne		3	0
Sztuki audiowizualne i teksty w Sieci	ćwiczenia praktyczne	30	2
		Razem: 42	Razem: 3
Zajęcia do wyboru			
Kompetencje cyfrowe i e-narzędzia lub: Podstawy edytorstwa	zajęcia z technologii informacyjnych	30	2
Elementy antropologii kultury lub: Kultura regionu	ćwiczenia praktyczne	30	2

Strategie negocjacyjne lub: Strategie reklamowe	ćwiczenia praktyczne	30	2
Lektorat języka angielskiego / francuskiego / niemieckiego / rosyjskiego / włoskiego	lektorat	150	8
Opcja	ćwiczenia praktyczne	30	3
Konwersatorium	ćwiczenia praktyczne	30	3
Seminarium dyplomowe	seminarium	60	15
Wychowanie fizyczne	ćwiczenia praktyczne	60	0
		Razem: 420	Razem: 35
Specjalność do wyboru: komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz (KM)			
Emisja głosu	ćwiczenia praktyczne	30	2
Formy językowe gatunków dziennikarskich	ćwiczenia praktyczne	30	2
Stylistyka dziennikarska	ćwiczenia praktyczne	15	2
Dziennikarstwo prasowe, radiowe i telewizyjne	ćwiczenia praktyczne	30	2
Retoryka i erystyka dziennikarska	ćwiczenia praktyczne	15	1
Creative writing	laboratorium informatyczne	15	2
Copywriting	laboratorium informatyczne	15	2
Rzecznik prasowy i wystąpienia publiczne	ćwiczenia praktyczne	15	2
Kreatywność w tworzeniu komunikatów wizualnych	laboratorium informatyczne	30	3
Twórcze komponowanie przekazu wizualnego – film	laboratorium informatyczne	15	2
Twórcze komponowanie przekazu wizualnego – fotografia	laboratorium informatyczne	15	1
Media społecznościowe jako nowa przestrzeń komunikowania	laboratorium informatyczne	15	1
Portale i strony internetowe – projektowanie i zarządzanie	laboratorium informatyczne	30	3
Etyka mediów	ćwiczenia praktyczne	30	2
Praktyka zawodowa	ćwiczenia praktyczne	420	16

		Razem: 720	Razem: 43
Specjalność do wyboru: menedżer i animator kultury (MAK)			
Edukacja kulturalna	ćwiczenia praktyczne	15	2
Emisja głosu	ćwiczenia praktyczne	30	2
Metody działalności kulturalnej i animacji	ćwiczenia praktyczne	30	2
Negocjacje i komunikacja interpersonalna	ćwiczenia praktyczne	30	2
Nowe media, marketing i public relations w instytucjach kultury	laboratorium informatyczne	30	4
Organizacja imprez	ćwiczenia praktyczne	30	2
Podstawy ekonomiczne działalności kulturalnej	ćwiczenia praktyczne	15	2
Podstawy prawne działalności kulturalnej	ćwiczenia praktyczne	15	2
Praktyka zawodowa		420	16
Słowo i tekst w pracy menedżera i animatora kultury	ćwiczenia praktyczne	15	2
Turystyka i rekreacja w działalności kulturalnej	ćwiczenia praktyczne	15	1
Wystawiennictwo	ćwiczenia praktyczne	15	2
Zarządzanie projektami	ćwiczenia praktyczne	60	4
		Razem: 720	Razem: 43
Specjalność do wyboru: twórcze piarstwo (TP)			
Edycja i korekta tekstu	ćwiczenia praktyczne	15	2
E-literatura i blogosfera	ćwiczenia praktyczne	15	1
Emisja głosu	ćwiczenia praktyczne	30	2
Mitologie i narracje (od starożytności do ponowoczesności)	ćwiczenia praktyczne	30	4
Nowe przypadki języka – tweety, lajki, powiadomki	ćwiczenia praktyczne	30	2
Praktyka zawodowa		420	16
Reklama i copywriting	ćwiczenia praktyczne	15	2
Rzecznik prasowy - wizja, wyzwania, praktyka	ćwiczenia praktyczne	30	2
Tłumacz jako twórca i mediator - wybrane problemy translatoologii	ćwiczenia praktyczne	30	2
Twórca a własność intelektualna	ćwiczenia praktyczne	15	2
Twórca i teatr	ćwiczenia praktyczne	15	1
Twórcze piarstwo - formy zaawansowane	ćwiczenia praktyczne	30	3
Twórcze piarstwo -	ćwiczenia praktyczne	30	2

kompetencje podstawowe			
Wizerunek w Internecie	ćwiczenia praktyczne	15	2
		Razem: 720	Razem: 43
	Razem:	2097	154

Filologia polska, studia II stopnia				
Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	łącznie liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne		Liczba punktów ECTS
Zajęcia podstawowe				
Dziedzictwo kulturowe i językowe regionu	ćwiczenia praktyczne	15		2
Etyka i estetyka słowa	ćwiczenia praktyczne	30		2
		Razem: 45		Razem: 4
Zajęcia kierunkowe				
Analiza i tworzenie tekstów z uwzględnieniem ich kontekstu	ćwiczenia praktyczne	45		5
Historia idei	ćwiczenia praktyczne	15		2
Kierunki w lingwistyce	ćwiczenia praktyczne	30		4
Literatura do XIX wieku i jej konteksty	ćwiczenia praktyczne	30		4
Literatura XX i XXI wieku i jej konteksty	ćwiczenia praktyczne	30		4
Polszczyzna w rozwoju	ćwiczenia praktyczne	30		3
Retoryka praktyczna	ćwiczenia praktyczne	30		3
Warsztaty pisania	ćwiczenia praktyczne	45		5
Współczesna polszczyzna (system, funkcje, odmiany, style)	ćwiczenia praktyczne	60		8
		Razem: 315		Razem: 38
Zajęcia do wyboru				
Seminarium magisterskie	seminarium	120		25
Opcja	ćwiczenia praktyczne	30		4
Wychowanie fizyczne	ćwiczenia praktyczne	15		0
		Razem: 165		Razem: 29
Zajęcia uzupełniające				
Szkolenie bhp		4		0
		Razem: 4		Razem: 0
Specjalność: język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej (JO)				
Sprawności zintegrowane	ćwiczenia praktyczne	180		15
Język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w biznesie	ćwiczenia praktyczne	30		2
Język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki)	ćwiczenia praktyczne	30		3

niemiecki) w turystyce i kulturze			
Język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w biurze	ćwiczenia praktyczne	30	2
Język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej - konwersacje	ćwiczenia praktyczne	30	2
Praktyka zawodowa		210	14
		Razem: 510	Razem: 38
Specjalność: komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations (KW)			
Język w promocji, marketingu i public relations	ćwiczenia praktyczne	30	6
Metody i techniki perswazji w promocji i reklamie	ćwiczenia praktyczne	15	1
Kreatywność multimedialna w promocji i reklamie	laboratorium informatyczne	15	2
Kampanie promocyjne i reklamowe – tekst, obraz, dźwięk	laboratorium informatyczne	30	2
E-marketing	laboratorium informatyczne	15	1
Kreowanie i zarządzanie wizerunkiem	laboratorium informatyczne	15	2
Media relations i wypowiedzi publiczne	laboratorium informatyczne	15	1
E-Public Relations	laboratorium informatyczne	15	2
Etyka reklamy i public relations	laboratorium informatyczne	30	3
Lektorat języka angielskiego / francuskiego / niemieckiego / rosyjskiego / włoskiego	lektorat	75	4
Praktyka zawodowa		210	14
		Razem: 465	Razem: 38
Specjalność: menedżer i animator kultury (MAK)			
Finansowanie projektów kultury	ćwiczenia praktyczne	30	3
Formy komunikacji społecznej, nowe media i public relations	ćwiczenia praktyczne	30	3
Lektorat języka angielskiego / francuskiego / niemieckiego / rosyjskiego / włoskiego	ćwiczenia praktyczne	75	4

Lokalny produkt kulturowy. Turystyka kulturowa	ćwiczenia praktyczne	15	2
Organizacje III sektora	ćwiczenia praktyczne	15	2
Partnerstwo społeczne i budżety obywatelskie	ćwiczenia praktyczne	30	3
Praktyka zawodowa		210	14
Tendencje we współczesnej kulturze	ćwiczenia praktyczne	30	3
Zarządzanie instytucjami kultury	ćwiczenia praktyczne	30	4
		Razem: 465	Razem: 38
Specjalność: twórcze pisarstwo (TP)			
Budowanie wizerunku z elementami public relations	ćwiczenia praktyczne	15	2
Język sztuki a sztuka jako język	ćwiczenia praktyczne	15	2
Język w akcji - od perswazji do manipulacji	ćwiczenia praktyczne	30	2
Język werbalny w sztukach przedstawiających	ćwiczenia praktyczne	15	2
Kultura wizualna	ćwiczenia praktyczne	30	4
Lektorat języka angielskiego / francuskiego / niemieckiego / rosyjskiego / włoskiego	ćwiczenia praktyczne	75	4
Praktyka zawodowa		210	14
Promocja w środowisku lokalnym i samorządowym	ćwiczenia praktyczne	15	2
Strategie pisarstwa twórczego. Teoria i praktyka	ćwiczenia praktyczne	60	6
		Razem: 465	Razem: 38
	Razem:	ze spec. JO – 1039 ze spec. MAK – 994 ze spec. KW 994 ze spec. TP - 994	109

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela

Filologia polska, specjalność nauczycielska, studia I stopnia			
Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Psychologia	wykład	60	3
Psychologia	ćwiczenia praktyczne	30	2

Pedagogika	wykład	60	3
Pedagogika	ćwiczenia praktyczne	30	2
Podstawy dydaktyki	ćwiczenia praktyczne	30	3
Emisja głosu	ćwiczenia praktyczne	30	2
Metodyka nauczania języka polskiego w szkole podstawowej	ćwiczenia praktyczne	90	12
Praktyka zawodowa: praktyka psychologiczno-pedagogiczna		30	2
Praktyka zawodowa: praktyka nauczycielska		390	14
Razem:		750	43
Filologia polska, specjalność nauczycielska, studia II stopnia			
Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Dydaktyka w szkole ponadpodstawowej	ćwiczenia praktyczne	30	2
Emisja głosu z elementami foniatry	ćwiczenia praktyczne	15	1
Komunikacja dydaktyczna	ćwiczenia praktyczne	30	1
Metodyka nauczania literatury i języka polskiego	ćwiczenia praktyczne	120	12
Pedagogika	wykład	15	1
Psychologia	wykład	15	1
Warsztat tekstotwórczy ucznia	ćwiczenia praktyczne	30	2
Praktyka zawodowa: praktyka psychologiczno-pedagogiczna		30	2
Praktyka zawodowa: praktyka nauczycielska		180	12
Lektorat języka angielskiego / francuskiego / niemieckiego / rosyjskiego / włoskiego	ćwiczenia praktyczne	75	4
Razem:		540	38

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych

W r. akad. 2020/2021

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Studia I stopnia					
Lektorat języka obcego	lektorat	III, IV	stacjonarne	angielski	25
Lektorat języka obcego	lektorat	V	stacjonarne	angielski/polski	19
Studia II stopnia					
Lektorat języka obcego	lektorat	I, II	stacjonarne	angielski/polski	8

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Dokumenty dołączone do raportu samooceny wyłącznie w formie elektronicznej

Zał. nr 2_1a. Uchwała nr 72/2020 Senatu PWSZ z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia licencjackie, profil praktyczny – od r. akad. 2020/2021

Zał. nr 2_1b. Charakterystyka kierunku studiów i programu studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1c. Liczba punktów ECTS dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1d. Efekty uczenia się dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, profil praktyczny z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się I i II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji

Zał. nr 2_1e. Harmonogram realizacji programu studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1f. Macierz efektów uczenia się dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1g. Uchwała nr 73/2020 Senatu PWSZ z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia II stopnia magisterskie, stacjonarne i niestacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2020/2021

Zał. nr 2_1h. Charakterystyka kierunku studiów i programu studiów dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1i. Liczba punktów ECTS dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1j. Efekty uczenia się dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, profil praktyczny z odniesieniami do charakterystyk efektów uczenia się I i II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji

Zał. nr 2_1k. Harmonogram realizacji programu studiów dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_1l. Macierz efektów uczenia się dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, profil praktyczny

Zał. nr 2_2. Obsada zajęć na kierunku filologia polska, studia I i II stopnia, profil praktyczny – w r. akad. 2020/2021

Zał. nr 2_3. Rozkłady zajęć na kierunku filologia polska, studia I i II stopnia, profil praktyczny – w r. akad. 2020/2021, semestr zimowy

Zał. nr 2_4. Charakterystyka nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć oraz opiekunów prac dyplomowych w r. akad. 2020/2021

Zał. nr 2_5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę, oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań

Zał. nr 2_6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych

Zał. nr 2_7. Wykaz tematów prac dyplomowych wykonanych w Katedrze Filologii Polskiej w latach 2017-2020 w podziale na poziomy i formy studiów

Załącznik nr 3. Wykaz materiałów uzupełniających do opisu kryteriów

Dokumenty dołączone do raportu samooceny wyłącznie w formie elektronicznej

Załącznik 3_Kryt1_1 – Strategia rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2012-2019

Załącznik 3_Kryt1_2 – Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2020-2025

Załącznik 3_Kryt1_3a – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 13 stycznia 2017 r. w sprawie zatwierdzenia nowych specjalności oraz modyfikacji planów studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia stacjonarne i studia II stopnia stacjonarne – od r. akad. 2017/2018

Załącznik 3_Kryt1_3b – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia nowej specjalności: „menedżer i animator kultury” na kierunku filologia polska, studia I stopnia stacjonarne i studia II stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2018/2019

Załącznik 3_Kryt1_3c – Uchwała nr 14/2018 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia nowej specjalności: „język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej” na kierunku filologia polska, studia II stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2018/2019

Załącznik 3_Kryt1_4a – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w planie i programie studiów na kierunku filologia polska, specjalności: „komunikowanie medialne – słowo, tekst i obraz”, „nauczycielska”, „retoryka – sztuka skutecznej komunikacji społecznej”, „twórcze pisarstwo” – studia I stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2017/2018

Załącznik 3_Kryt1_4b – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w programie studiów na kierunku filologia polska, specjalności: „komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations”, „twórcze pisarstwo”, „nauczycielska” – studia II stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2017/2018

Załącznik 3_Kryt1_4c – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w planie studiów na kierunku filologia polska, specjalności: „komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations”, „nauczycielska” – studia II stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2018/2019

Załącznik 3_Kryt1_4d – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w planie studiów i programie studiów na kierunku filologia polska, specjalności: „komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations”, „menedżer i animator kultury”, „język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej”, „nauczycielska” – studia II stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2018/2019

Załącznik 3_Kryt1_4e – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w planie studiów i programie studiów na kierunku filologia polska, specjalności: „nauczycielska”, „menedżer i animator kultury”, „język obcy (angielski lub francuski lub niemiecki) w praktyce zawodowej”, „komunikowanie wizerunkowe: promocja, reklama i public relations” – studia II stopnia niestacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2018/2019

Załącznik 3_Kryt1_4f – Uchwała Nr 61/2018 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów na kierunku filologia polska, specjalność: „menedżer i animator kultury” – studia I stopnia stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2018/2019

Załącznik 3_Kryt1_4g – Uchwała nr 91/2019 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2019/2020

Załącznik 3_Kryt1_4h – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, stacjonarne i niestacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2019/2020

Załącznik 3_Kryt1_4i – Uchwała nr 72/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia licencjackie, stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2020/2021

Załącznik 3_Kryt1_4j – Uchwała nr 73/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia II stopnia magisterskie, stacjonarne i niestacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2020/2021

Załącznik 3_Kryt1_4k – Uchwała nr 115/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 91/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 10 września 2019 r. w sprawie zatwierdzenia programu studiów dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, stacjonarne, profil praktyczny – od r. akad. 2019/2020

Załącznik 3_Kryt1_5 – uchwały Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przyjęcia efektów uczenia się dla kierunku filologia polska, studia stacjonarne I stopnia (licencjackie) oraz studia stacjonarne II stopnia (magisterskie), profil praktyczny – od r. akad. 2019/2020

Załącznik 3_Kryt1_6 – Wykaz miejsc praktyk studentów kierunku filologia polska w l. 2015-2020

Załącznik 3_Kryt2_1 – Liczba punktów ECTS dla kierunku filologia polska, studia I stopnia, profil praktyczny

Załącznik 3_Kryt2_2 – Liczba punktów ECTS dla kierunku filologia polska, studia II stopnia, profil praktyczny

Załącznik 3_Kryt2_3 – Regulamin studiów w PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt2_4 – Formy prowadzenia zajęć oraz liczebność grup studenckich (Uchwała Senatu)

Załącznik 3_Kryt2_5 – Regulamin praktyk zawodowych PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt2_6 – Kierunkowy regulamin praktyk zawodowych w Katedrze Filologii Polskiej

Załącznik 3_Kryt2_7 – Wykaz miejsc praktyk studentów kierunku filologia polska w l. 2015-2020

Załącznik 3_Kryt3_1 – Regulamin studiów w PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt3_2 – Regulamin postępowania rekrutacyjnego 2016/2017

Załącznik 3_Kryt3_3 – Regulamin postępowania rekrutacyjnego 2017/2018

Załącznik 3_Kryt3_4 – Regulamin postępowania rekrutacyjnego 2018/2019

Załącznik 3_Kryt3_5 – Regulamin postępowania rekrutacyjnego 2019/2020

Załącznik 3_Kryt3_6 – Regulamin postępowania rekrutacyjnego 2020/2021

Załącznik 3_Kryt3_7 – Zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad

Załącznik 3_Kryt3_8 – Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w PWSZ w Tarnowie (od 1 października 2015 r.)

Załącznik 3_Kryt3_9 – Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w PWSZ w Tarnowie (od 1 października 2019 r.)

Załącznik 3_Kryt3_10 – Struktura i funkcje Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt3_11 – Podstawowe zadania Zespołów ds. Jakości Kształcenia, Rad Programowych dla Kierunków Studiów i Kierunkowych Zespołów Studenckich

Załącznik 3_Kryt3_12 – Zarządzenie nr 48/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie odstąpienia od przeprowadzenia ankiet służących ocenie zajęć dydaktycznych i warunków studiowania w semestrze letnim r. akad. 2019/2020

Załącznik 3_Kryt3_13 – Kodeks Etyki Pracowników PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt3_14 – Zasady gromadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się w PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt3_15 – Wykaz osiągnięć studentów i absolwentów kierunku filologia polska (studia I i II stopnia) w l. 2015-2020

Załącznik 3_Kryt3_16 – Wykaz tematów prac dyplomowych wykonanych w KFP w l. 2017-2020

Załącznik 3_Kryt3_17 – Zasady funkcjonowania w PWSZ w Tarnowie Jednolitego Systemu Antyplagiatowego

Załącznik 3_Kryt3_18 – Regulamin antyplagiatowy obowiązujący od 9 maja 2013 r.

Załącznik 3_Kryt3_19 – Wzory recenzji pracy dyplomowej: licencjackiej i magisterskiej

Załącznik 3_Kryt3_20 – Regulamin przyznawania nagród i wyróżnień Rektora PWSZ w Tarnowie dla wyróżniających się studentów i absolwentów

Załącznik 3_Kryt3_21 – Kryteria oceniania wypowiedzi ustnej obowiązujące na kierunku filologia polska

Załącznik 3_Kryt3_22 – Zasady przygotowania pracy dyplomowej

Załącznik 3_Kryt3_23 – Wymogi dotyczące złożenia pracy dyplomowej

Załącznik 3_Kryt3_24 – Kryteria oceny pracy licencjackiej
Załącznik 3_Kryt3_25 – Kryteria oceny pracy magisterskiej
Załącznik 3_Kryt3_26 – Regulamin przeprowadzania egzaminu dyplomowego na kierunku filologia polska
Załącznik 3_Kryt3_27 – Zasady przeprowadzania egzaminów dyplomowych w trybie zdalnym
Załącznik 3_Kryt3_28 – Zasady realizacji treści programowych i potwierdzania efektów uczenia się z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość
Załącznik 3_Kryt3_29 – Zasady weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w okresie ograniczenia funkcjonowania uczelni

Załącznik 3_Kryt4_1 – Charakterystyka nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć oraz opiekunów prac dyplomowych w r. akad. 2020/2021
Załącznik 3_Kryt4_2 – Wykaz współpracowników KFP spoza PWSZ w Tarnowie prowadzących zajęcia na kierunku filologia polska od r. akad. 2015/2016
Załącznik 3_Kryt4_3 – Wykaz stanowisk nauczycieli akademickich na kierunku filologia polska
Załącznik 3_Kryt4_4 – Wzór ankiety służącej ocenie zajęć dydaktycznych
Załącznik 3_Kryt4_5 – Wykaz osiągnięć studentów i absolwentów kierunku filologia polska (studia I i II stopnia) w l. 2015-2020

Załącznik 3_Kryt5_1 – Szczegółowa charakterystyka infrastruktury i wyposażenia sal w PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt5_2 – Wykaz porozumień zawartych z instytucjami zewnętrznymi (od 2016 r.)
Załącznik 3_Kryt5_3 – Zestawienie literatury z zakresu filologii polskiej w Bibliotece PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt5_4 – Zestawienie literatury z zakresu historii w Bibliotece PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt5_5 – Zestawienie literatury z zakresu filozofii w Bibliotece PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt5_6 – Zestawienie literatury z zakresu kultury antycznej w Bibliotece PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt5_7 – Zestawienie literatury z zakresu psychologii w Bibliotece PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt5_8 – Zestawienie literatury z zakresu pedagogiki w Bibliotece PWSZ w Tarnowie

Załącznik 3_Kryt6_1 – Wykaz porozumień zawartych z instytucjami zewnętrznymi (od 2016 r.)
Załącznik 3_Kryt6_2 – Wykaz współpracowników KFP spoza PWSZ w Tarnowie prowadzących zajęcia na kierunku filologia polska od r. akad. 2015/2016

Załącznik 3_Kryt8_1 – Regulamin studiów w PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt8_2 – Struktura i funkcje Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt8_3 – Podstawowe zadania Zespołów ds. Jakości Kształcenia, Rad Programowych dla Kierunków Studiów i Kierunkowych Zespołów Studenckich
Załącznik 3_Kryt8_4 – Zarządzenie nr 48/2020 Rektora PWSZ w Tarnowie z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie odstąpienia od przeprowadzenia ankiet służących ocenie zajęć dydaktycznych i warunków studiowania w semestrze letnim r. akad. 2019/2020
Załącznik 3_Kryt8_5 – Regulamin przyznawania nagród i wyróżnień Rektora PWSZ w Tarnowie dla wyróżniających się studentów i absolwentów
Załącznik 3_Kryt8_6 – Wykaz osiągnięć studentów i absolwentów kierunku filologia polska (studia I i II stopnia) w l. 2015-2020
Załącznik 3_Kryt8_7 – Regulamin świadczeń dla studentów PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt8_8 – Strategia Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie na lata 2020-2025
Załącznik 3_Kryt8_9 – Kodeks Etyki Pracowników PWSZ w Tarnowie
Załącznik 3_Kryt8_10 – Uchwała nr 104/2020 Senatu PWSZ w Tarnowie z dnia 30 września 2020 r. powołująca w PWSZ w Tarnowie pełnomocnika Rektora ds. etyki

Zał. 3._Kryt10_1 – Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę, oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań

