

K-dzpz/ZO/8/2022

Tarnów, 21.03.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Akademia Nauk Stosowanych w Tarnowie zwraca się z zapytaniem ofertowym na „**Dostawę środków i sprzętu utrzymania czystości dla ANS w Tarnowie**”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Nauk Stosowanych w Tarnowie
z siedzibą: ul. Mickiewicza 8, 33 -100 Tarnów
tel. 14 63 16 500, fax. 14 63 16 600
NIP: 873-26-79-395, REGON: 851634303
Strona internetowa: <https://anstar.edu.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia: Zapytanie ofertowe.
Postępowanie o wartości poniżej 130 000 złotych.
Rodzaj zamówienia: dostawa.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków i sprzętu utrzymania czystości dla Akademii Nauk Stosowanych w Tarnowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2).
3. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie, wg potrzeb Zamawiającego. Wielkość dostawy każdej partii towaru wynikać będzie z jednostkowych dyspozycji Zamawiającego złożonych telefonicznie lub emailem. Zamówienia częściowe będą składane co najmniej jeden raz miesiącu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować zamówienie częściowe w terminie nie dłuższym niż **do 3 dni** roboczych od daty złożenia zamówienia.
5. Koszt transportu i rozładunku przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w cenę. Miejsce dostawy:
 - a) ANS w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8.
 - b) Dom Studenta, ul. Słowackiego 7.- dostawy realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 07:00 do 15:00.
6. Ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym nie mogą być zmienione przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zakupu poszczególnych artykułów w ramach realizacji zamówienia. W przypadku takich zmian obowiązywać będą ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym, a całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć ceny określonej w ofercie.
8. W przypadku wycofania z produkcji lub braku dostępności na rynku określonego towaru wyszczególnionego w formularzu asortymentowo-cenowym, spowodowanego czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający dopuści możliwość,

w uzgodnieniu z nim, zastąpienie przedmiotowego towaru innym, o takich samych parametrach i cechach fizycznych nie gorszych od wycofanego lub niedostępnego, przy zachowaniu ceny jednostkowej podanej formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawcy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu środków i sprzętu utrzymania czystości niewymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym, po skierowaniu przez Zamawiającego zapytania o informację cenową. W takim przypadku rozpoczęcie wykonania dostawy rozpocznie się po akceptacji przez Zamawiającego informacji cenowej i złożeniu zamówienia na dostawę.
10. Zamawiający wymaga aby oferowane środki czystości posiadały aktualny termin ważności-minimum 6 miesięcy od dnia dostawy.
11. Oferowane towary muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
12. Zamawiający wymaga dostawy nowych, nieużywanych, nieuszkodzonych i oryginalnie zapakowanych towarów.
13. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
39800000-0 – Środki czyszczące i polerujące,
33760000-5 – Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety,
39224000-8 – Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienia będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w umowie.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena zł brutto	100 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria, będą liczone według następującego wzoru:

Nr i nazwa kryterium	Wzór:
1. Cena zł brutto	Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 gdzie: - Cmin - najniższa cena zł brutto spośród wszystkich ofert, - Cof- cena zł brutto podana w ofercie

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny (maks. 100 pkt.).

4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Brak wypełnienia ceny w polu formularza oferty albo formularza asortymentowo-cenowego lub podanie kwoty „0” – spowoduje odrzucenie oferty.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **28.03.2022 r. do godz. 13:00**.
2. Sposoby składania ofert:
 - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Akademia Nauk Stosowanych w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów w pokoju A024 Dziennik Podawczy (w godzinach pracy w dni robocze: 7.00-15.00),
 - b) lub pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Zamawiającego: Akademia Nauk Stosowanych w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów (w godzinach pracy w dni robocze: 7.00-15.00),
 - c) lub pocztą elektroniczną na adres mailowy: oferty@anstar.edu.pl
3. Opakowanie i oznakowanie ofert:
 - a) oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego lub wysyłane pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Zamawiającego należy złożyć:
 - w jednej, nieprzejrzywej zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Zapytanie ofertowe nr K-dzpz/ZO/8/2022”**, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy,
 - w przypadku ofert, które będą wysyłane pocztą/kurierem, liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
 - b) oferty składane pocztą elektroniczną:
 - oferta składana elektronicznie winna być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź stanowić czytelny skan podpisanej i opieczętowanej oferty w postaci papierowej zapisany w formacie "pdf".
 - w tytule emaila należy podać „Zapytanie ofertowe nr K-dzpz/ZO/8/2022”.
4. Oferta zgodnie z formularzem oferty powinna m.in. zawierać:
 - a) cenę zł brutto,
 - b) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (załącznik nr 2): wypełniony plik excel w przypadku oferty składanej elektronicznie lub wydruk wypełnionego pliku w przypadku oferty składanej w postaci papierowej, należy wypełnić wszystkie pola formularza,
 - c) właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
5. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu oferty).
6. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia, w którym przypada koniec terminu składania ofert.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w odpowiedzi na niniejsze postępowanie.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (w tym elektronicznej).
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Niezłożenie wyjaśnień bądź uzupełnień w wymaganym przez Zamawiającego terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania poprawy oczywistych omyłek w treści oferty,
 - b) zmiany warunków zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W razie jakiegokolwiek zmiany w treści zapytania ofertowego Zamawiający zamieści komunikat o zmianie na stronie internetowej ogłoszonego zapytania.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni wymagań określonych w zapytaniu ofertowym,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) zapytanie ofertowe jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - e) wystąpi okoliczność powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,- Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia w tym finansowe od Zamawiającego.

VIII. ZAWARCIE UMOWY ORAZ ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia może nastąpić:
 - a) w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
 - b) także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu lub
 - c) poprzez podpisanie umowy w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej przez Zamawiającego i przesłanie jej do Wykonawcy, a następnie odesłanie podpisanej umowy przez Wykonawca w ten sam sposób.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor ANS w Tarnowie. Dane kontaktowe: ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, tel. 14 6316500, e-mail: rektorat@anstar.edu.pl
2. **Inspektorem ochrony danych w ANS w Tarnowie** jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 14 63 16 585, e-mail: inspektor_odo@anstar.edu.pl, lub adres wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł,
 - b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - a) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - b) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki postępowania Zamawiający upubliczni na stronie internetowej:
<https://anstar.edu.pl/zapytanie-ofertowe-dostawa-srodkow-i-sprzetu-utrzymania-czystosci-dla-ans-w-tarnowie>
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela w zakresie:
 - a) merytorycznym: Józef Ligęza, tel. 14 63 16 683,
e-mail: j_ligeza@anstar.edu.pl
 - b) formalnym: Ewa Tomal, tel. 14 63 16 612,
e-mail: e_tomal@anstar.edu.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy.
Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy.