

K-dzpz/ZO/7/2022

Tarnów, 22.02.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie zwraca się z zapytaniem ofertowym na „Dostawę oprogramowania Adobe Creative Cloud oraz CorelDraw Graphic Suite 2021 dla PWSZ w Tarnowie”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie
z siedzibą: ul. Mickiewicza 8, 33 -100 Tarnów
tel. 14 63 16 500, fax. 14 63 16 600
NIP: 873-26-79-395, REGON: 851634303
Strona internetowa: <https://pwsztar.edu.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia: Zapytanie ofertowe.
Postępowanie o wartości poniżej 130 000 złotych.
Rodzaj zamówienia: dostawa.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania Adobe Creative Cloud oraz CorelDraw Graphic Suite 2021 dla PWSZ w Tarnowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 7 dni od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena zł brutto	100 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria, będą liczone według następującego wzoru:

Nr i nazwa kryterium	Wzór:
Cena zł brutto	Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena zł brutto spośród wszystkich ofert, - C_{of} - cena zł brutto podana w ofercie

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny (maks. 100 pkt.).
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Brak wypełnienia ceny w polu formularza cenowego lub podanie kwoty „0” – spowoduje odrzucenie oferty.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **25.02.2022 r. do godz. 14:00.**
2. Sposoby składania ofert:
 - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów w pokoju A024 Dziennik Podawczy (w godzinach pracy w dni robocze: 7.00-15.00),
 - b) lub pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów (w godzinach pracy w dni robocze: 7.00-15.00),
 - c) lub pocztą elektroniczną na adres mailowy: oferty@pwszta.edu.pl
3. Opakowanie i oznakowanie ofert:
 - a) oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego lub wysyłane pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Zamawiającego należy złożyć:
 - w jednej, nieprzejrzystej zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Zapytanie ofertowe nr K-dzpz/ZO/7/2022**”, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy,
 - w przypadku ofert, które będą wysyłane pocztą/kurierem, liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
 - b) oferty składane pocztą elektroniczną:
 - oferta składana elektronicznie winna być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź stanowić czytelny skan podpisanej i opieczętowanej oferty w postaci papierowej zapisany w formacie "pdf".
 - w tytule emaila należy podać „Zapytanie ofertowe nr K-dzpz/7/ZO/2022”.
4. Oferta zgodnie z formularzem oferty powinna m.in. zawierać:
 - a) cenę zł brutto,
 - b) właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
5. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu oferty).
6. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia, w którym przypada koniec terminu składania ofert.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w odpowiedzi na

niniejsze postępowanie.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (w tym elektronicznej).
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Niezłożenie wyjaśnień bądź uzupełnień w wymaganym przez Zamawiającego terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania poprawy oczywistych omyłek w treści oferty,
 - b) zmiany warunków zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
W razie jakiegokolwiek zmiany w treści zapytania ofertowego Zamawiający zamieści komunikat o zmianie na stronie internetowej ogłoszonego zapytania.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni wymagań określonych w zapytaniu ofertowym,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) zapytanie ofertowe jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - e) wystąpi okoliczność powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,- Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia w tym finansowe od Zamawiającego.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor PWSZ w Tarnowie. Dane kontaktowe: ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, tel. 14 6316500, e-mail: rektorat@pwsztar.edu.pl
2. **Inspektorem ochrony danych w PWSZ w Tarnowie** jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 14 63 16 585, e-mail: s_bielecki@pwsztar.edu.pl, lub adres wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł,
 - b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - a) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - b) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki postępowania Zamawiający upubliczni na stronie internetowej:

<https://pwsztar.edu.pl/zapytanie-ofertowe-dostawa-oprogramowania-adobe-creative-cloud-oraz-coreldraw-graphic-suite-2021-dla-pwsz-w-tarnowie-22-02-2022-r/>

2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela w zakresie:

- a) merytorycznym: Marek Niedziela, tel. 14 63 16 501,
e-mail: m_niedziela@pwsztar.edu.pl
- b) formalnym: Aneta Żurawska-Lany, tel. 14 63 16 687,
e-mail: a_zurawska@pwsztar.edu.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty.