

K-dzpz/ZO/6/2022

Tarnów, 22.02.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie zwraca się z zapytaniem ofertowym na „**Opracowanie dokumentacji technicznej budowy instalacji fotowoltaicznej na budynku E i F PWSZ w Tarnowie**”.

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie  
z siedzibą: ul. Mickiewicza 8, 33 -100 Tarnów  
tel. 14 63 16 500, fax. 14 63 16 600  
NIP: 873-26-79-395, REGON: 851634303  
Strona internetowa: <https://pwsztar.edu.pl/>

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia: Zapytanie ofertowe.  
Postępowanie o wartości poniżej 130 000 złotych.  
Rodzaj zamówienia: usługa.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego (wraz z kosztorysem inwestorskim) i wykonawczego niezbędnego do zgodnej z przepisami prawa realizacji zamierzenia oraz przeprowadzenie procedur przetargowych. Zakres robót opisany w dokumentacji, powinien obejmować dostawę, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 136 kW (w projektach należy uwzględnić wszystkie niezbędne prace i roboty towarzyszące między innymi: niezbędne towarzyszące roboty budowlane, podłączenie do rozdzielni głównej, wykonanie ekspertyzy nośności dachu w miejscu montażu, określenie sposobów mocowania).
2. Projekt musi składać się z dwóch części:
  - A) Pierwszej części - „elektrycznej” opisującej zakres zasilania AC wraz z opisem okablowania, sposobu prowadzenia okablowania, sposobu zabezpieczenia przeciwprzepięciowego itp., schematu instalacji elektrycznej, oraz sposobu podłączania falownika. Druga część opisująca zakres DC z opisem okablowania, sposobu prowadzenia okablowania, sposobu zabezpieczenia przeciwprzepięciowego itp., schematu instalacji elektrycznej oraz sposobu podłączania falowników, ich rozmieszczenia, wraz z instalacją uziemiającą i odgromową.
  - B) Część druga musi zawierać również rozmieszczenie konstrukcji oraz opis zastosowanych urządzeń wraz z kartami katalogowymi. Projekt rozmieszczenia instalacji musi zostać wykonany za pomocą oprogramowania do projektowania instalacji fotowoltaicznych. W projekcie należy przewidzieć (jeśli jest wymagany) wyłącznik odcinający instalację fotowoltaiczną. Jeśli jest wymagane to należy przewidzieć wyłącznik instalacji fotowoltaicznej z przeciwpożarowego wyłącznika prądu PWP.

3. Projekt powinien zawierać schematy i rysunki niezbędne do prawidłowego wykonania instalacji elektrycznej modułów fotowoltaicznych PV. Zaprojektowany układ powinien zapewniać pomiar energii elektrycznej wyprodukowanej wraz z możliwością zdalnego podglądu przez przeglądarkę internetową.
4. Miejsce montażu paneli: dachy budynków E i F PWSZ w Tarnowie (dach nad areną sportową, dach nad krytą pływalnią).
5. Po wykonaniu dokumentacji j.w., należy uzgodnić z dostawcą i odbiorcą energii warunki wpięcia do sieci energetycznej, dokonać uzgodnień dotyczących net-meteringu, oraz uzyskać pozwolenie na budowę.
6. W celu sporządzenia dokumentacji projektowej instalacji, należy wykonać wszelkie niezbędne i wymagane inwentaryzacje, uzgodnienia. Panele fotowoltaiczne powinny być zainstalowane na płaskich połaciach dachowych w sposób gwarantujący ich jak największe nasłonecznienie. Wykonawca planując ilość i rozmieszczenie paneli pv na dachu uwzględni konstrukcję i rodzaj stropu ostatniej kondygnacji budynku, tak aby montaż paneli był bezpieczny.
7. Parametry, paneli, inwertera, okablowania, konektorów, rozdzielnic, licznika energii i innych elementów wchodzących w skład instalacji zostaną określone przy współpracy z Zamawiającym na etapie wykonywania instalacji.
8. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa została uzgodniona zgodnie z wymaganiami określonymi w obowiązującym prawodawstwie między innymi z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (uzgodnienie pod względem ochrony przeciwpożarowej).
9. W skład wymaganej dokumentacji projektowej wchodzi:
  - a) Projekt budowlany – 4 egzemplarze,
  - b) Projekt wykonawczy – 4 egzemplarze,
  - c) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem – 2 egzemplarze,
  - d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egzemplarz.

Całość ww. dokumentacji w wersji elektronicznej tj. wymagany format dla dokumentacji wskazanej w punkcie a i b (format PDF i format DWG), w punkcie c [format PDF i format ATH lub BEM]; w punkcie d [format PDF] nagrana na płytę CD lub DVD – 1 sztuka.

10. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu wszelką dokumentację i współpracować z Zamawiającym w trakcie trwania procedury przeprowadzania ww. zadań. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przed organami administracji publicznej i innymi podmiotami w toku wykonania zadań z zakresu zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem najlepszych praktyk oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa krajowego. Całkowite prawa autorskie do opracowanych dokumentów, wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania będą należały do Zamawiającego.

11. Dokumentacja techniczna budynku związana z niniejszym postępowaniem znajduje się na stronie PWSZ w Tarnowie w zakładce przetargi pod linkiem:

<https://pwszta.edu.pl/przetarg-nieograniczony-rozbudowa-kampusu-pwsz-w-tarnowie-dla-potrzeb-tworzenia-akademii-tarnowskiej/?param=UCZELNIA>

12. Prace projektowe oraz realizację zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w szczególności:

- a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 ze zm.),
- b) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.),
- c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
- d) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.),
- e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),
- f) ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.1117).

**Kod CPV:**

71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: do 60 dni od dnia podpisania umowy.

**V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| Nr: | Nazwa kryterium: | Waga: |
|-----|------------------|-------|
| 1.  | Cena zł brutto   | 100 % |

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria, będą liczone według następującego wzoru:

| Nr i nazwa kryterium | Wzór:  |
|----------------------|--|
| Cena zł brutto       | Liczba punktów = (Cmin/Cof ) * 100 gdzie:<br>- Cmin - najniższa cena zł brutto spośród wszystkich ofert,<br>- Cof- cena zł brutto podana w ofercie |

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny (maks. 100 pkt.).

4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Brak wypełnienia ceny w polu formularza cenowego lub podanie kwoty „0” – spowoduje odrzucenie oferty.

#### **VII. ZALECENIA PRZEDOFERTOWE:**

1. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej stanu istniejącego, w zakresie niezbędnym do wykonania zadania oraz określenia zakresu prac i wyceny kosztów.
2. Zamawiający umożliwi uczestnictwo w wizji lokalnej na obiekcie, którego dotyczy przedmiot zamówienia. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww. wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektami, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem e-maila: [j\\_koziol@pwsztar.edu.pl](mailto:j_koziol@pwsztar.edu.pl) do połowy okresu na składanie ofert. O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani e-mailem.

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Zdolności technicznej i zawodowej:

- posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i przewidziane prawem uprawnienia dla wykonania przedmiotu umowy.
- posiada wszelkie niezbędne środki techniczne wymagane dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

- Wykonawca składa oświadczenie w formularzu oferty.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **03.03.2022 r. do godz. 13:00.**

2. Sposoby składania ofert:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów w pokoju A024 Dziennik Podawczy (w godzinach pracy w dni robocze: 7.00-15.00),
- b) lub pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów (w godzinach pracy w dni robocze: 7.00-15.00),
- c) lub pocztą elektroniczną na adres mailowy: [oferty@pwsztar.edu.pl](mailto:oferty@pwsztar.edu.pl)

3. Opakowanie i oznakowanie ofert:

- a) oferty składane osobiście w siedzibie Zamawiającego lub wysyłane pocztą, listem poleconym, kurierem na adres Zamawiającego należy złożyć:
  - w jednej, nieprzejrzystej zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Zapytanie ofertowe nr K-dzpz/ZO/6/2022**”, opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy,
  - w przypadku ofert, które będą wysyłane pocztą/kurierem, liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- b) oferty składane pocztą elektroniczną:

- oferta składana elektronicznie winna być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź stanowić czytelny skan podpisanej i opieczątowanej oferty w postaci papierowej zapisany w formacie "pdf".
  - w tytule emaila należy podać „Zapytanie ofertowe nr K-dzpz/6/ZO/2022”.
4. Oferta zgodnie z formularzem oferty powinna m.in. zawierać:
    - a) cenę zł brutto,
    - b) właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
  5. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu oferty).
  6. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia, w którym przypada koniec terminu składania ofert.
  7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w odpowiedzi na niniejsze postępowanie.
  9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (w tym elektronicznej).
  10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Niezłożenie wyjaśnień bądź uzupełnień w wymaganym przez Zamawiającego terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - a) dokonania poprawy oczywistych omyłek w treści oferty,
    - b) zmiany warunków zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W razie jakiegokolwiek zmiany w treści zapytania ofertowego Zamawiający zamieści komunikat o zmianie na stronie internetowej ogłoszonego zapytania.
  13. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
    - a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni wymagań określonych w zapytaniu ofertowym,
    - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
    - d) zapytanie ofertowe jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
    - e) wystąpi okoliczność powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione,- Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia w tym finansowe od Zamawiającego.

#### **IX. ZAWARCIE UMOWY ORAZ ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia może nastąpić:

- a) w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
  - b) także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu lub
  - c) poprzez podpisanie umowy w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej przez Zamawiającego i przesłanie jej do Wykonawcy, a następnie odesłanie podpisanej umowy przez Wykonawca w ten sam sposób.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## X. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor PWSZ w Tarnowie. Dane kontaktowe: ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, tel. 14 6316500, e-mail: [rektorat@pwszta.edu.pl](mailto:rektorat@pwszta.edu.pl)
2. **Inspektorem ochrony danych w PWSZ w Tarnowie** jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 14 63 16 585, e-mail: [s\\_bielecki@pwszta.edu.pl](mailto:s_bielecki@pwszta.edu.pl), lub adres wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł,
  - b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - a) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- b) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wyniki postępowania Zamawiający upubliczni na stronie internetowej:  
<https://pwsztar.edu.pl/zapytanie-ofertowe-opracowanie-dokumentacji-technicznej-budowy-instalacji-fotowoltaicznej-na-budynku-e-i-f-pwsz-w-tarnowie-22-02-2022-r/>
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela w zakresie:
  - a) merytorycznym: Janusz Kozioł, tel. 14 63 10 710,  
e-mail: [j\\_koziol@pwsztar.edu.pl](mailto:j_koziol@pwsztar.edu.pl)
  - b) formalnym: Aneta Żurawska-Lany, tel. 14 63 16 687,  
e-mail: [a\\_zurawska@pwsztar.edu.pl](mailto:a_zurawska@pwsztar.edu.pl)

## **XII. ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.  
Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.