

## SYLABUS ZAJĘĆ/GRUPY ZAJĘĆ

### Dane ogólne

<b>Jednostka organizacyjna</b>	Wydział politechniczny			
<b>Kierunek studiów</b>	Technologia Chemiczna			
<b>Nazwa zajęć / grupy zajęć</b>	Zarządzanie personelem			
<b>Course / group of courses</b>	Personnel Management			
<b>Kod zajęć / grupy zajęć</b>		<b>Kod Erasmusa</b>		
<b>Punkty ECTS</b>	3	<b>Rodzaj zajęć<sup>1</sup></b>	obowiązkowy	
<b>Rok studiów</b>	2	<b>Semestr</b>	3	
<b>Forma prowadzenia zajęć<sup>2</sup></b>	<b>Liczba godzin [godz.]</b>	<b>Punkty ECTS</b>	<b>Semestr</b>	
			<b>Forma zaliczenia</b>	
Wykład	15	1	3	Zaliczenie na ocenę
ćwiczenia	30	2	3	Zaliczenie na ocenę
<b>Koordynator</b>	mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy			
<b>Prowadzący</b>	mgr inż. Barbara Partyńska-Brzegowy			
<b>Język wykładowy</b>	polski			

#### Objaśnienia:

<sup>1</sup> Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

<sup>2</sup> Forma prowadzenia zajęć: W - wykład, Ć - ćwiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium/ zajęcia seminaryjne, ĆP - ćwiczenia praktyczne (w tym zajęcia wychowania fizycznego), ĆS - ćwiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO - ćwiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P - ćwiczenia projektowe, ZT - zajęcia terenowe, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka

### Dane merytoryczne

Wymagania wstępne			
Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii i podstaw zarządzania			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/ potrafi/ jest gotów do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
1.	Zna ogólne zasady tworzenia różnych form przedsiębiorczości oraz rozumie ekonomiczne, prawne i etyczne aspekty jej prowadzenia związane z tworzeniem u utrzymaniem właściwej polityki zarządzania personelem	TCH2_W10	Kolokwium
2.	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową tworząc politykę personalną umożliwiającą realizację celów przedsiębiorstw	TCH2_U12 TCH2_K03	Wykonanie projektu, rozwiązanie studium przypadku
3	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych oraz przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej w środowisku pracy komunikując jest oraz tworząc optymalne warunki pracy zatrudnionego personelu	TCH2_U11 TCH2_K04	Wykonanie projektu, rozwiązanie studium przypadku
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
wykład z wykorzystaniem prezentacji, dyskusja, burza mózgów, metoda projektu, case study			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
<b>Wiedza:</b>			
- test wyboru i dopasowania odpowiedzi (wiedza) - powyżej 51%			
<b>Umiejętności:</b>			
- ocena wykonania projektu			

- ocena poprawności rozwiązania studium przypadku
- ocena aktywności na zajęciach
<b>Kompetencje społeczne:</b>
- obserwacja zachowań
<b>Warunki zaliczenia</b>
<b>Zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów</b>
<b>Treści programowe (skrótowy opis)</b>
W ramach kursu omówione zostaną podstawowe elementy budowy systemu personalnego organizacji oraz różnorodne narzędzia, procedury i działania stosowane w procesie zarządzania zasobami ludzkimi. Słuchacze będą mogli zapoznać się z zasadami tworzenia i funkcjonowania współczesnych modeli polityki personalnej w organizacji. Prezentowane studia przypadku (wybrane narzędzia, metody) pozwolą na prezentację praktycznych przykładów zastosowań omawianych metod.
<b>Contents of the study programme (short version)</b>
The course will discuss the basic elements of building an organization's personnel system as well as various tools, procedures and activities used in the human resource management process. Students will be able to learn about the principles of creating and functioning of contemporary models of personnel policy in the organization. The presented case studies (selected tools, methods) will allow the presentation of practical examples of applications of the discussed methods.
<b>Treści programowe (pełny opis)</b>
Rola zasobów ludzkich w organizacji. Proces zarządzania zasobami ludzkimi. Konflikty w organizacji – sposoby ich rozwiązywania, negocjacje pracownicze. Wartościowanie pracy ludzkiej, określenie wynagrodzeń. Zasady udzielania kar i nagród. Procedury i techniki zarządzania kadrami. Organizacja służb pracowniczych. Rodzaje struktur organizacyjnych - analiza przypadków. Systemy rekrutacji i szkoleń – analiza przypadków. Komunikacja niewerbalna, style kierowania pracownikami, grupowe podejmowanie decyzji. Tworzenie systemu rekrutacji, szkolenia, motywowania w firmie. Metodyka wyznaczanie płac pracowników oraz kosztów pracy dla przedsiębiorstwa
W ramach ćwiczeń studenci tworzą kompleksowy projekt obejmujący: - strukturę zatrudnienia, - metody selekcji i rekrutacji pracowników, - system szkoleń (wstępnych oraz okresowych) - zakładowy plan szkoleń - system wynagrodzeń - metody kontroli i audytu obszaru zarządzania personelem.
<b>Literatura (do 3 pozycji dla formy zajęć – zalecane)</b>
Zarządzanie zasobami ludzkimi, red. H. Król, A. Ludwicyński, PWN, Warszawa 2018. Griffin R., Podstawy zarządzania organizacjami, PWE, Warszawa 2017. Listwan T., Sułkowski Ł., Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi, Difin, Warszawa 2018. M. Koster, Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 2010.

#### Dane jakościowe

<b>Przyporządkowanie zajęć/grupy zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	Inżynieria chemiczna
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Bezpośredni kontakt z nauczycielem: udział w zajęciach – wykład (15 h.) + laboratorium (30 h) + konsultacje z prowadzącym (3 h) + udział w teście zaliczeniowym (2 h)	50
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20
Indywidualna praca własna studenta z literaturą, wykładami itp.	10
Inne	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	90
<b>Liczba punktów ECTS</b>	

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego (50 h)	1,7
Zajęcia o charakterze praktycznym (65h)	2,2

**Objaśnienia:**

1 godz. = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji „Liczba punktów ECTS” suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym nie musi równać się łącznej liczbie punktów ECTS dla zajęć/ grupy zajęć.