

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Ekonomika turystyki i hotelarstwa				
Nazwa zaj / grupy zaj :	English for Tourism 2				
Course / group of courses:	English for Tourism 2				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-21/22Z-S-ETH				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	153359	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	L	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordynator:	mgr Renata Babu ka				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Renata Babu ka				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Umiej tno ci j zykowe na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz o organizacji i funkcjonowaniu bran y turystycznej i hotelarskiej w kraju i na wiecie oraz posiada zasób słownictwa i znajomo struktur j zykowych, umo liwiaj ce mu formułowanie poprawnych j zykowo wypowiedzi ustnych i pisemnych na ró ne tematy zwi zane z yciem codziennym i zawodowym (turystyka i hotelarstwo)	EK1_W04	kolokwium, ocena aktywno ci, wypowied ustna
2	posiada umiej tno przygotowania typowych prac pisemnych w j. angielskim z zakresu obsługi ruchu turystycznego i hotelarstwa, z wykorzystaniem podstawowych uj teoretycznych, a tak e ró nych ródeł	EK1_U09	ocena aktywno ci, praca pisemna, wypowied ustna
3	rozumie potrzeb ci głego zdobywania i pogł biania wiedzy wynikaj c ze zmienno ci otoczenia	EK1_K01	obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody praktyczne (praca z podręcznikiem, prezentacja, projekt), samodzielna praca studentów (samokształcenie)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (test, sprawdzian) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej) umiejętności: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena pracy pisemnej (sprawdzian pisemny) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej) kompetencje społeczne: obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)	
Warunki zaliczenia	
Ocena aktywności studenta podczas zajęć, przygotowanie prac pisemnych i ustnych, sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Założeniem przedmiotu jest przygotowanie studentów do pracy w sektorze turystycznym i hotelarstwie, na stanowiskach kierowniczych lub w administracji bezpośrednio z klientami: w recepcji w hotelu, liniach lotniczych, agencjach podróży, biurach turystycznych oraz w informacji turystycznej. Celem zajęć jest opanowanie przez studentów słownictwa branżowego, opanowanie warsztatu językowego ze szczególnym naciskiem na komunikację w obsłudze ruchu turystycznego i w hotelu oraz wykonywanie usług; opanowanie umiejętności wyszukiwania, selekcjonowania i przekazywania informacji, przygotowywania prezentacji, prowadzenia korespondencji biznesowej oraz redagowania materiałów o charakterze promocyjnym. Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: mówienie, pisanie, słuchanie ze zrozumieniem oraz czytanie ze zrozumieniem.	
Content of the study programme (short version)	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć: lektorat	
Kurs opiera się na podręczniku i programie uwzględniającym różnorodne bloki tematyczno-leksykalne dotyczące branży turystycznej i hotelarstwa, a także zagadnienia gramatyczne dostosowane do poziomu kursu. Zagadnienia gramatyczne: - wyrażanie teraźniejszości, przeszłości i przyszłości, - czasowniki modalne, - rzeczowniki policzalne i niepoliczalne - przedimki, - zdania warunkowe, - wybrane czasowniki, po których stosuje się formę „gerund” lub bezokolicznik, - strona bierna, - mowa zależna, - konstrukcje pytajne. Zagadnienia leksykalno-tematyczne: specjalistyczny język używany w sektorze turystycznym i hotelarstwie z różnych obszarów tematycznych: finanse, marketing i promocja usług sektora turystycznego i hotelarstwa, opis atrakcji turystycznych i krajoznawczych specyfika różnych form wypoczynku,	0

podró owania i zakwaterowania, prowadzenie i praca w hotelu, udogodnienia i usługi w sektorze turystycznym i hotelarstwie, warunki pogodowe i klimatyczne w ró nych cz ciach wiata, turystyka i oferta kulturalna oraz dot. sztuki, obsługa klienta, j zyk zwi zany z telefonowaniem, podró e biznesowe.	0
Literatura	
Podstawowa	
Peter Strutt, English for International Tourism, Intermediate. (Coursebook and Workbook), Pearson Education Limited, Harlow 2003	
Test Your Professional English: Hotel and Catering (Penguin English)	
Uzupełniaj ca	
Dziedzic Ewa, Sancewicz Kli Anna, Słownik turystyki i hotelarstwa angielsko polski polsko angielski	
Kienzler Anna, Dictionary of Leisure, Travel and Tourism, A & C Black, Londyn	
Roman Kozierkiewicz, Słownik terminów hotelowoturystycznych/Dictionary of Hotel and Tourism Terms,, Beck	
Słownik turystyki, hotelarstwa i gastronomii dla profesjonalistów angielsko-polski i polsko-angielsk	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		ekonomia i finanse	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		15	
Konsultacje z prowadz cym		2	
Udział w egzaminie		0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		1	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		20	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu		17	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		5	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		60	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		18	0,6
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		40	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .