

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Ekonomika turystyki i hotelarstwa				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunkowo w małym przedsi biorstwie				
Course / group of courses:	Small Enterprise Accountancy				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-21/22Z-S-ETH				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	153334	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
Razem			30		2
Koordinator:	dr in . Wojciech Sroka				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Wojciech Sroka				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawowa wiedza z zakresu rachunkowo ci przedsi biorstw			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	student zna podstawowe poj cia i zasady stosowane w rachunkowo ci małych i rednich przedsi biorstw	EK1_W05, EK1_W08	kolokwium
2	student rozró nia kategorie przychodów, przychodów podlegaj cych opodatkowaniu oraz wydatków, kosztów i kosztów uzyskania przychodów, a tak e podatku VAT naliczonego i nale nego student potrafi prowadzi ewidencj w ramach ryczałtowych form opodatkowania, ksi gi przychodów i rozchodów oraz podatku	EK1_U03, EK1_U13	wykonanie zadania
3	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy; ma wiadomo wyst powania ci głych zmian zachodz cych w gospodarce i wynikaj cej z nich konieczno ci nieustannej obserwacji procesów gospodarczych	EK1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)	
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja, ćwiczenia z wykorzystaniem analizy studiów przypadku), metody praktyczne (analizy studiów przypadku, wykorzystanie programu Comarch Optima)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (test z pytaniami zamkni tymi lub/i otwartymi.) umiejętności: ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego - zadania w programie comarch Optima) kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
Warunki zaliczenia	
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Laboratorium: ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena wykonania zadań w programie Comarch Optima. Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Zajęcia poświęcone specyfice ujęcia zdarzeń gospodarczych w małych firmach ze szczególnym uwzględnieniem działalności gospodarczej osoby fizycznej. Omawiane zagadnienia dotyczą zarówno kwestii ewidencji księgowych jak i rozliczeń podatkowych.	
Content of the study programme (short version)	
This course is about the specificity of accounting transaction in small enterprises, the emphasis is put especially on the economic activity of a natural person. The discussed issues concern both the accounting records and tax returns.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: wykład	
1. Rachunkowość jako system ewidencji gospodarczej. 2. Formy opodatkowania podatkiem dochodowym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą 3. Zasady ewidencji księgowej przy opodatkowaniu działalności gospodarczej na zasadzie karty podatkowej oraz ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych 4. Opodatkowanie na zasadach ogólnych: podstawa opodatkowania i wysokość podatku dochodowego z tytułu działalności gospodarczej, układ podatkowej księgi przychodów i rozchodów, zasady dokonywania wpisów przychodów i kosztów 5. Podatek od towarów i usług (VAT) - podstawowe informacje: - obowiązki wynikające z bycia podatnikiem czynnym VAT, - dokumenty i ustalanie salda VAT	15
Forma zajęć: laboratorium informatyczne	
W trakcie zajęć będzie wykorzystywany program Comarch Optima 1. Ewidencja w ramach karty podatkowej oraz ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych – praktyczne przykłady wraz z ustaleniem zobowiązania podatkowego 2. Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych – zamknięcie roku i wypełnienie zeznania podatkowego 3. Ewidencja w księdze przychodów i rozchodów – przykłady 4. Ewidencja w księdze przychodów i rozchodów – ustalenie zobowiązania podatkowego oraz sporządzenie deklaracji PIT 5. Ewidencja podatku VAT – ewidencja w rejestrach sprzedaży i zakupu 6. Podatek VAT - ustalenie zobowiązania podatkowego oraz sporządzenie deklaracji podatkowych. 7. Sprawdzian końcowy	15

Literatura
Podstawowa
Instrukcje Comarch Optima - dostępne on-line,
Markowski W., ABC small business'u, Wydawnictwo MARCUS 2015
Rachunkowo : czasopismo poświęcone zagadnieniom rachunkowości i finansów / Biuro Organizacji Rachunkowości.
Ustawodawstwo dotyczące podatku dochodowego oraz VAT
Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej		ekonomia i finanse
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	1	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	7	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	50	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	33	1,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.