

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Analiza finansowa				
Course / group of courses:	Financial Analysis				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105197	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Krzysztof Firlej				
Prowadz cy zaj cia:	prof. dr hab. Krzysztof Firlej				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Wiedza z zakresu rachunkowo ci przedsi biorstw			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsi biorstwa, a tak e zna jej zastosowanie	EK1_W05, EK1_W04	kolokwium
2	posiada umiej tno wła ciwego (w tym krytycznego) doboru ródeł w analizie zjawisk ekonomicznych, w szczególno ci z zakresu oceny ekonomiczno-finansowej działalno ci przedsi biorstw, a tak e stosuje odpowiednie metody do opisu przedsi biorstwa	EK1_U02, EK1_U03	dyskusja, wykonanie zadania
3	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy	EK1_K04	dyskusja, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja, burza mózgów), metody praktyczne ( wiczenia, symulacja)			

<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (sprawdzian ko cowy pisemny, pytania otwarte i (lub) zamkni te)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji) ocena wykonania zadania (sprawdzian pisemny- zadania obliczeniowe)	
<b>kompetencje społeczne:</b> ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji) obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian ko cowy pisemny, pytania otwarte i (lub) zamkni te. Niezb dna jest obecno na co najmniej 13 z 15 zaj . wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena z pisemnego kolokwium - zadania obliczeniowe.	
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z analiz finansow przedsi biorstwa. Studenci podczas zaj b d analizowa sprawozdania przedsi biorstwa pod wzgl dem finansowym. Podczas wykładów zapoznaj si z teoretycznymi podstawami planowania oraz prowadzonej przez nie gospodarki finansowej. Podczas wicze wykonywa b d zadania polegaj ce na prawidłowym odczytywaniu i analizie sprawozda finansowych, wska ników finansowych wynikaj cych z ich odczytów, posługiwa si metodami oceny finansowej przedsi biorstwa oraz bada mo liwo ci oceny ich stanu finansowego.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
This subject provides an introduction to financial practices and the analysis of financial information for executives. The subject adopts a 'user' perspective and focuses on using information produced by system in business decision-making. As financial analysis is critical to senior management decision-making the subject represents an essential component in the curriculum students. The subject is not intended to develop accounting practitioners but rather develop financial literacy to be able to direct such practitioners and make informed strategic decisions.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Rachunkowo jako podstawowe ródło informacji w analizie finansowej 2. Mo liwo ci w zakresie stosowania i wykorzystania sprawozdawczo ci finansowej w przedsi biorstwie 3. Wst pna analiza sprawozda finansowych przedsi biorstwa 4. Badanie i ocena kondycji finansowej przedsi biorstwa na podstawie analizy wska nikowej 5. Kreacja warto ci w przedsi biorstwie 6. Analiza rachunku przepływów funduszy przedsi biorstwa – rachunek przepływów kapitału obrotowego netto i rachunek przepływów pieni nych 7. Identyfikacja i okre lenie ryzyka upadło ci przedsi biorstwa przy wykorzystaniu systemów wczesnego ostrzegania – analiza dyskryminacyjna	15
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Materiał ródłowy analiz ekonomicznych – uj cie praktyczne. 2. Analiza pionowa i pozioma kategorii ekonomicznych na podstawie praktycznych przykładów. 3. Wska nikowa ocena rentowno ci, plynno ci, obrotowo ci, zadłu enia wykorzystywana w analizie finansowej przedsi biorstwa. 4. Modelowe podej cie do oceny kondycji finansowej przedsi biorstw. 5. Metody graficzne i rachunkowe dotycz ce syntezy obrazu sytuacji finansowej przedsi biorstw. Model Du Ponta. D wignie ekonomiczne. 6. Analiza dyskryminacyjna i jej praktyczne wykorzystanie w badaniu upadło ci przedsi biorstw.	15

7. Analiza wyniku finansowego przedsiębiorstw na tle czynników zewnętrznych i wewnętrznych. Podejście dedukcyjne i indukcyjne.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Charles H. Gibson, Financial Reporting & Analysis Using Financial Accounting Information, 11th Edition, South-Western Cengage Learning, Mason, 2009.,	
Duliniec A., Finansowanie przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2011	
Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2005	
Szczyński W., Finanse, zarys wykładu, Difin, Warszawa 2010	
Uzupełniająca	
Erich A. Helfert, Financial Analysis Tools and Techniques: A Guide for Managers, McGraw-Hill, ISBN-13: 9780071378345 / 2001 / 480 ,	

**Dane jakościowe**

<b>Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	11	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>81</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	35	1,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	45	1,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Audyt i kontrola wewn trzna				
Course / group of courses:	Audit and Internal Control				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105209	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6	W	15	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawy rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	dysponuje zaawansowan wiedz na temat istoty i znaczenia funkcji kontrolnej i jej weryfikacji przez audyt dla obrotu gospodarczego, a tak e sposobu prowadzenia audytu	EK1_W01	kolokwium
2	posiada umiej tno efektywnego wykorzystania wiedzy, procedur i rodków z zakresu audytu i kontroli wewn trznej do zastosowania w organizacji	EK1_U06	kolokwium
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z prezentacj multimedialn aktualnych zagadnie dotycz cych przedmiotu)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (ocena prac pisemnych w formie testu wyboru lub/i zada otwartych)			
<b>umiej tno ci:</b>			

ocena kolokwium (ocena prac pisemnych w formie testu wyboru lub/i zadań otwartych)

#### Warunki zaliczenia

Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte.

Zasady ustalania ocen:

1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.
2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%.
3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%.
4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%.
5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%.
6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.

#### Treści programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą audytu wewnętrznego jako instrumentu zarządzania, który w sposób aktywny, niezależny i obiektywny ocenia efektywność systemu kontroli wewnętrznej i procesów zarządzania ryzykiem. Zapewnia skuteczne prowadzenie wszelkich operacji i czynności organizacji, przynosi wartość dodaną przez ujawnienie braków i słabości oraz przez wskazanie sposobów podniesienia jakości i wydajności pracy.

#### Content of the study programme (short version)

Acquainting students with nature of the internal audit as the instrument of the management which in the active, independent and objective way is assessing the effectiveness of the internal control system and processes of the risk management, is a purpose of the object. It provides effective leading all operations and activities for the organization, is bringing the value added through revealing gaps and weaknesses and through showing ways of raising qualities and work outputs.

#### Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 6

Forma zajęć: **wykład**

1. Kontrola jako funkcja zarządzania przedsiębiorstwem, formy kontroli, geneza audytu, istota pojęcia audytu wewnętrznego.
2. System audytu wewnętrznego jako koncepcja zarządzania.
3. Wieloaspektowa koncepcja analizy systemu audytu wewnętrznego.
4. Koncepcja audytu wewnętrznego wykorzystywana w doskonaleniu organizacji.
5. Struktura audytu wewnętrznego.
6. Metodyka praktycznego zastosowania audytu wewnętrznego.

15

#### Literatura

Podstawowa

Saunders E. J., Audyt i kontrola wewnętrzna w przedsiębiorstwach, Polski Instytut Kontroli Wewnętrznej: Educator, Czestochowa 2002

Skowronek-Melczarek A. (red.), Audyt biznesowy w działalności małych i średnich przedsiębiorstwach, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2018

Winiarska K., Audyt wewnętrzny. Teoria i zastosowanie. Wydanie zaktualizowane, Difin 2019

Uzupełniająca

#### Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	15
Konsultacje z prowadzącym	3
Udział w egzaminie	2

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczenia, zajęcia	5	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	9	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>54</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	20	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	20	0,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Doradztwo				
Course / group of courses:	Counselling				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105193	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5		15	Zaliczenie z ocen	1
		LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Józef Kania				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma zaawansowan wiedz w zakresie podstaw teoretycznych doradztwa, metod i technik pracy doradczej oraz efektywno ci pracy doradcy	EK1_W01	kolokwium
2	potrafi przygotowa prace pisemne w j zyku polskim w formie referatu z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii	EK1_U07	wykonanie zadania, ocena aktywno ci, wypowied ustna
3	umie przygotowa wyst pienie ustne w j. polskim posługuj c si prezentacj multimedialn	EK1_U08	wykonanie zadania, ocena aktywno ci, wypowied ustna
4	ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci jej doskonalenia oraz dobrego przekazu słuchaczom	EK1_K01	ocena aktywno ci, wypowied ustna,

4	ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci jej doskonalenia oraz dobrego przekazu słuchaczom	EK1_K01	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład tradycyjny z wykorzystaniem PP), metody praktyczne (wykorzystanie programów komputerowych (excel, power point); wykorzystanie generatora wniosków), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), samodzielna praca studentów (samokształcenie), konsultacje indywidualne			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi)			
<b>umiej tno ci:</b> ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena wykonania zadania (wypełnienie wniosków aplikacyjnych (dopłaty bezpo rednie, wybrane działania PROW i RPO) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas referatu;)			
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas referatu;)			
<b>Warunki zaliczenia</b>			
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania otwarte. wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena za referat Laboratorium: ocena projektu (wniosku o dofinansowanie wybranego działania) wykonanego w generatorze wniosków.  Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.			
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>			
Celem nauczania przedmiotu jest nabycie przez studentów wiedzy i podstawowych umiej tno ci metodycznych w pracy doradczej oraz w pracy informacyjnej, jakie powinni posiada doradcy, chc cy skutecznie konkurowa na rynku produktów i usług doradczych. Umiej tno ci doradcze obok wiedzy fachowej s drugim niezbdnym czynnikiem wzrostu efektywno ci pracy na stanowiskach m.in. doradcy, konsultanta, handlowca, specjalisty ds. marketingu. Tematyka przedmiotu obejmuje: definicje doradztwa oraz jego cele i zadania w gospodarce rynkowej, organizacj doradztwa w Polsce, modele doradztwa, formy, metody i techniki doradcze, teoretyczne podstawy doradztwa, teori dyfuzji innowacji, istot procesu komunikowania, efektywno pracy doradczej, modele podejmowania decyzji, techniki informatyczne w doradztwie, rodzaje doradztwa w UE, systemy doradztwa na wiecie oraz zasady i sporz dzanie wniosków do wybranych działa programów Operacyjnych 2014-2020.			
<b>Content of the study programme (short version)</b>			
The aim of the course is the acquisition by students of knowledge and basic skills in methodological advisory (extension) work and information transfer, which should have advisers who want to effectively compete in the market of products and advisory services. Advisory skills beside expertise are the second essential factor for increased efficiency of work in positions including advisor, consultant, trader or marketing specialist. The subject of the course includes: definitions of extension, its objectives and tasks in a market economy, the organization of agricultural advisory services in Poland and models, forms, methods and techniques of extension, the theoretical basis for extension work, the theory of diffusion of innovation, the essence of the communication process, the effectiveness of extension work, models of decision-making , information technologies in extension, types of extension in the EU, the FAS in the EU and the rules and preparing applications for selected activities under CAP and the RDP 2014-2020.			
<b>Tre ci programowe</b>			
			Liczba godzin
Semestr: 5			
Forma zaj : <b>wykład</b>			
1-2. Doradztwo – definicje, rodzaje doradztwa w gospodarce rynkowej, znaczenie doradztwa jako dyscypliny wiedzy, 3. Teoretyczne podstawy doradztwa, 4. Metody wpływania na zachowanie ludzkie, 5-6. Teoria dyfuzji innowacji: innowacyjno i innowacje w agrobiznesie, cechy innowacji, proces wdra nia i upowszechniania, kategorie osób adaptuj cych, rola doradców w procesie wdra nia i			15



<p>upowszechniania innowacji,</p> <p>7. Modele powi za doradztwa z nauk i praktyk gospodarcz ,</p> <p>8. Rola Doradztwa w Systemie Wiedzy i Informacji oraz ocena efektywno ci pracy doradczej,</p> <p>9-10. Formy i metody doradztwa, modele doradztwa indywidualnego, wła ciwe i niewła ciwe zachowania doradcy podczas rozmowy z klientem.</p> <p>11. Metody doradztwa grupowego i masowego,</p> <p>12. Potrzeby klientów jako podstawa doskonalenia pracy doradczej,</p> <p>13. Rodzaje doradztwa w krajach Unii Europejskiej,</p> <p>14. Organizacja doradztwa rolniczego w Polsce,</p> <p>15. Systemy doradztwa na wiecie.</p>	15
--	----

Forma zaj : **wiczenia audytoryjne**

<p>1. Autoprezentacja w doradztwie oraz omówienie zasad pracy grupowej,</p> <p>2. Analiza SWOT i jej praktyczne zastosowanie w doradztwie,.</p> <p>3. Technika grup nominalnych: identyfikacja problemów doradczych oraz ustalanie priorytetów.</p> <p>4. Zastosowanie techniki burzy mózgów w rozwi zywaniu problemów doradczych.</p> <p>5. Definiowanie celu. Ustalanie celów pierwszoplanowych, redniookresowych i długookresowych.</p> <p>6. Metodyka wiadczenia usług doradczych,</p>	15
--	----

Forma zaj : **laboratorium informatyczne**

<p>1. Zapoznanie si z generatorami wniosków,</p> <p>2. Wypełnianie wniosków - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków</p> <p>3. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków,</p> <p>4. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków,</p> <p>5. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków,</p> <p>6. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków,</p>	15
---	----

#### Literatura

Podstawowa

Bolland H., Podstawy komunikowania w doradztwie, CDiEwR,, Pozna 1995

N cki Z. , Komunikowanie interpersonalne, Ossolineum, Wrocław 1992

Van den Ban A.W., H.S. Hawkins, Doradztwo rolnicze, Wydawnictwo MS DR zs. w AR, Kraków 1997

Uzupełniaj ca

#### Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	<b>45</b>
Konsultacje z prowadz cym	<b>1</b>
Udział w egzaminie	<b>1</b>
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	<b>15</b>
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	<b>23</b>

Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>90</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	47	1,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Ekonomika produkcji				
Course / group of courses:	The Economics of Production				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105184	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
2	3	LI	15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Jarosław Mikołajczyk				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Jarosław Mikołajczyk				
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Zna rodzaje i struktur procesów produkcyjnych, rozumie ich specyfik i znaczenie dla gospodarowania	EK1_W01, EK1_W04, EK1_W05	kolokwium
2	Potrąfi wylczy koszty produkcji i potrąfi je wykorzysta do wyznaczenia opłacalno ci produkcji	EK1_U01, EK1_U02, EK1_U03	kolokwium
3	Potrąfi okre li normatywne zu ycie materiałów do produkcji i planowa potrzeby surowcowe	EK1_U01, EK1_U03, EK1_U13	kolokwium
4	Potrąfi wst pne zaplanowa przebieg procesu produkcyjnego	EK1_U01, EK1_U05, EK1_U13	kolokwium

5	Zdaje sobie spraw z konieczności kształcenia i współpracy z ekspertami w danej dziedzinie wytwarzania	EK1_K01, EK1_K02	ocena aktywności, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)</b>			
metody problemowe (dyskusja, case studies), metody podające (wykład z wykorzystaniem prezentacji i demonstracji przykładów), metody praktyczne (wzyczenia laboratoryjne-komputerowe z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego i kalkulatorów internetowych, z pozyskaniem informacji z baz internetowych (BIP))			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (Cz laboratoryjna - ocena kolokwium realizowanego w arkuszu kalkulacyjnym z pozyskaniem informacji ze źródeł internetowych Cz wykładowa - ocena testu jednokrotnego wyboru)			
<b>umiejętności:</b> ocena kolokwium (Cz laboratoryjna - ocena kolokwium realizowanego w arkuszu kalkulacyjnym z pozyskaniem informacji ze źródeł internetowych Cz wykładowa - ocena testu jednokrotnego wyboru)			
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych oraz umiejętności poszukiwania i wykorzystania danych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)			
<b>Warunki zaliczenia</b>			
Laboratorium informatyczne - opanowanie co najmniej 51% materiału. Wykazanie umiejętności wstępnego zaprojektowania przebiegu procesu produkcyjnego, ustalenia kosztów produkcji, normowania czynników produkcji i materiałów. Wykład - opanowanie co najmniej 51% materiału wykładowego.			
1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.			
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>			
Celem przedmiotu jest zapoznanie Studentów z najważniejszymi zagadnieniami ekonomiki produkcji. Podczas wykładów Studenci zapoznają się z teoretycznymi podstawami funkcjonowania przedsiębiorstw i przebiegu procesów produkcyjnych, a także organizacji przedsiębiorstwa. Podczas laboratoriów wykonują zadania z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego oraz kalkulatorów internetowych zadania pozwalające na opanowanie umiejętności praktycznych.			
<b>Content of the study programme (short version)</b>			
The aim of this subject is to get students acquainted with the basic issues concerning production economics. During lectures not only will students gain knowledge of the theoretical basis of enterprise functioning and the course of production processes, but they will learn about enterprise organization as well. During classes students will do various tasks that will enable them to both consolidate their knowledge and master practical skills.			
<b>Treści programowe</b>			
			Liczba godzin
Semestr: 3			
Forma zajęć : <b>wykład</b>			
1. Wprowadzenie do ekonomiki produkcji. Podstawowe pojęcia, czynniki produkcji 2. Działalność produkcyjna przedsiębiorstwa - procesy i struktura 3. Organizacja procesów produkcyjnych 4. Typy i formy organizacji produkcji, cykl produkcyjny, techniczne przygotowanie produkcji 5. Funkcja produkcji 6. Koszty produkcji - klasyfikacje i analizy 7. Optimum producenta. Efektywność funkcjonowania przedsiębiorstwa 8. Podstawy gospodarowania zasobami ludzkimi			15
Forma zajęć : <b>laboratorium informatyczne</b>			
1. Koszty i normowanie czynników produkcji – ziemia (Pozyskiwanie informacji z BIP urzędów gmin, wykorzystanie do obliczeń arkusza kalkulacyjnego) 2. Koszty i normowanie czynników produkcji – kapitał (Pozyskiwanie informacji z BIP urzędów gmin, wykorzystanie do obliczeń arkusza kalkulacyjnego – kalkulator podatkowy, kalkulator amortyzacji środków trwałych)			15

<p>3. Koszty i normowanie czynników produkcji – praca. Organizacja i przebieg procesu pracy. (Wykorzystanie internetowego kalkulatora płac i arkusza kalkulacyjnego)</p> <p>4. Gospodarowanie surowcami i gospodarka magazynowa. Surowce i materiały oraz ich klasyfikacja. Zapasy materiałowe i dostawy. Normowanie zużycia materiałów do produkcji (Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego. Prezentacja darmowych programów do obsługi magazynów).</p> <p>5. Organizacja i przebieg procesu produkcji (Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego od obliczeń).</p> <p>6. Rachunek kosztów, wyznaczenie optimum producenta i analiza prognozy rentowności (Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do obliczeń i graficznego wyznaczenia optimum ekonomicznego produkcji).</p> <p>7. Repetytorium i kolokwium zaliczeniowe.</p>	15
--	----

<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Dobski D., Ekonomia i organizacja przedsiębiorstw, WSiP, Warszawa 2009	
Kozłowski R., Liwowski B., Podstawowe zagadnienia zarządzania produkcją, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011	
Klichowska M., Ekonomia przedsiębiorstw, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2013	
Uzupełniająca	

#### Dane jakościowe

<b>Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadzącym	<b>3</b>	
Udział w egzaminie	<b>2</b>	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	<b>10</b>	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	<b>20</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	<b>10</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>75</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>35</b>	<b>1,4</b>
Zajęcia o charakterze praktycznym	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>40</b>	<b>1,6</b>

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Etyka w biznesie				
Course / group of courses:	Ethics in Business				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105205	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Dagmara Zuzek				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Dagmara Zuzek				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych kategorii ekonomicznych			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna i rozumie etyczne uwarunkowania działalno ci w biznesie;	EK1_W06	kolokwium
2	zna i rozumie współczesne dylematy prowadzenia biznesu	EK1_W10	kolokwium
3	potrafi wła ciwie analizowa sposoby działalno ci w biznesie i ocenia przyczyny ró nych etycznych i nieetycznych zachowa firm wobec klientów oraz konkurencji	EK1_U01, EK1_U13	ocena aktywno ci, wypowied ustna
4	jest wiadomy konieczno ci wypelniania zobowi za społecznych, inicjowania działa na rzecz interesu publicznego i upowszechniania wzorców etycznego zachowania w rodowisku pracy	EK1_K03	obserwacja zachowa
5	jest gotów do pełnienia ról zawodowych, przestrzegania etyki zawodowej i stawiania podobnych wymogów od innych	EK1_K05	obserwacja zachowa

<b>Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)</b>	
metody problemowe (rozwiązywanie problemu z wykorzystaniem i systematyzowaniem wiedzy, metody aktywizujące: dyskusja, analiza przypadków), metody pokazowe (wykład z wykorzystaniem prezentacji PP przygotowany przez studentów)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<p><b>wiedza:</b> ocena kolokwium (ocena prac pisemnych w formie kolokwium/testu wyboru, zadania otwartych)</p> <p><b>umiejętności:</b> ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wypowiedzi ustnej (przygotowanie i przedstawienie prezentacji PP na zadany temat oraz udział w dyskusji)</p> <p><b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)</p>	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
<p>Ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena z pisemnego kolokwium oraz ocena za przedstawienie prezentacji</p> <p>Zasady ustalania ocen:</p> <p>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.</p> <p>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%.</p> <p>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%.</p> <p>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%.</p> <p>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%.</p> <p>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.</p>	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
<p>Treści programowe przedmiotu pozwalają studentowi poszerzyć wiedzę o zagadnieniach etyki w biznesie i jej ewolucyjnego rozwoju (od myśli starożytnych filozofów do współczesnego jej rozumienia); dzięki tej wiedzy student potrafi przygotować prezentację na zadany temat etyczny; przygotowuje pytania do dyskusji i poprowadzi dyskusję w grupie; rozumie współczesne funkcje etyki w biznesie? na poziomie, jednostki, kadry zarządzającej i firmy jako całości; potrafi także dostrzegać etyczne i nieetyczne zachowania w biznesie, tworzy kodeksy etyczne wybranych zawodów; słucha ze zrozumieniem racji innych; posiada umiejętności przekonywania do zachowań etycznych poprzez dyskusję prowadzoną przy użyciu argumentów;.</p>	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
<p>The contents of subject allow the student to expand knowledge about the issues of business ethics and its evolutionary development (from ancient philosophers to modern concepts); with this knowledge the student is able to prepare a presentation on a given topic of ethics; prepare questions for debate and group discussion; understand the contemporary features of ethics in business? on the manager and individual level, and the business as a whole. It can also detect ethical and unethical behaviour in business, create ethics code for selected professions; to listen with understanding the opinion of the others; has skills of persuasion to ethical behaviour using arguments in a discussion.</p>	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć: <b>wiczenia audytoryjne</b>	
<p>wiczenia: etyka –</p> <p>1. Pojęcia, definicje, historia; etyka w myśli filozofów starożytnych;</p> <p>2. Etyka w tradycji judeochrześcijańskiej, muzułmańskiej i buddyjskiej; nowożytna filozofia moralności;</p> <p>3. Etyka a biznes – etapy rozwoju etyki biznesu; etyka na poziomie kadry zarządzającej i jednostki; odpowiedzialność etyczna przedsiębiorstwa; konkurencja w aspekcie etycznym;</p> <p>4. Etyka jako czynnik kulturotwórczy; konflikty moralne w działalności gospodarczej; prywatyzacja w aspekcie etycznym;</p> <p>5. Etyka na poziomie globalnym; społeczna odpowiedzialność biznesu; etyka w usługach społecznych;</p> <p>6. Etyka w wymiarze obywatelskim; kodeksy etyczne w biznesie;</p>	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Filek J., Wprowadzenie do etyki biznesu, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Kraków 2004	
Galata S., Biznes w przestrzeni etycznej, Difin 2007	
Klimczak B., Etyka gospodarcza, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2006	

Uzupełniająca
Dietl J. (red.), Gasparski W., Etyka biznesu, PWN, Warszawa 2002
Pisz Z. (red. nauk.), Rojek-Nowosielska M., Społeczna odpowiedzialność biznesu: uwarunkowania, kontrowersje, dobre i złe praktyki, Wydawnictwo UE we Wrocławiu, Wrocław 2009
Rybak M., Etyka menedżera – społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2004

#### Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	15	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	21	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	4	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>60</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	20	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.



# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Finanse przedsi biorstw				
Course / group of courses:	Corporate Finance				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105186	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5		15	Zaliczenie z ocen	1
		LI	15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Egzamin	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>4</b>
Koordinator:	Krzysztof Firlej				
Prowadz cy zaj cia:	prof. dr hab. Krzysztof Firlej				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Wiedza z zakresu rachunkowo ci przedsi biorstw			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsi biorstwa w realiach gospodarki rynkowej	EK1_W05	egzamin
2	prawidłowo dobiera ró dła danych oraz posługuje si wła ciwymi metodami i narz dziami do opisu i analizy przedsi biorstwa, a tak e formuje syntetyczne wnioski	EK1_U02, EK1_U03	dyskusja, kolokwium, wykonanie zadania, praca pisemna
3	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy.	EK1_K04	dyskusja, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja, burza mózgów), metody praktyczne (wykorzystanie programów komputerowych: OPTIMA oraz excel,)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
<p><b>wiedza:</b></p> <p>egzamin (egzamin pisemny z pytaniami zamkniętymi i/lub otwartymi)</p> <p><b>umiejętności:</b></p> <p>ocena dyskusji (udziału w dyskusji)</p> <p>ocena kolokwium (kolokwium pisemne)</p> <p>ocena pracy pisemnej (ocena przygotowanego projektu)</p> <p>ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego - praca z programem OPTIMA)</p> <p><b>kompetencje społeczne:</b></p> <p>ocena dyskusji (udziału w dyskusji)</p> <p>obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)</p>	
Warunki zaliczenia	
<p>Wykład: egzamin pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte.</p> <p>Ćwiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, dyskusji, ocena z pisemnego kolokwium - zadania obliczeniowe</p> <p>Laboratorium: ocena za projekt oraz ocena znajomości wykorzystywanego oprogramowania (ocena za wykonywane zadania w trakcie zajęć)</p> <p>Zasady ustalania ocen:</p> <p>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.</p> <p>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%.</p> <p>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%.</p> <p>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%.</p> <p>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%.</p> <p>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.</p>	
Treści programowe (opis skrócony)	
<p>Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z gospodarką finansową przedsiębiorstwa. Studenci podczas zajęć będą poznawać finansowe mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstwa i sposoby posługiwania się instrumentami finansowymi w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Podczas zajęć laboratoryjnych wykonywać będą projekt oraz nabywać umiejętności z zakresu obsługi programu Optima. Ćwiczenia audytoryjne będą wykonywane na przykładach zaczerpniętych z praktyki gospodarczej.</p>	
Content of the study programme (short version)	
<p>The aim of the course is to familiarize students with the financial management of the enterprise. During the course, students will learn about the financial mechanisms of the functioning of an enterprise and the ways of using financial instruments in enterprise management. During laboratory classes, they will carry out a project and acquire skills in the use of the Optima program. Auditorium exercises will be performed on examples taken from business practice.</p>	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finanse przedsiębiorstwa we współczesnej gospodarce</li> <li>2. Ruch krajowy w przedsiębiorstwie i jego konsekwencje dla gospodarki finansowej</li> <li>3. Przychody i koszty w przedsiębiorstwie</li> <li>4. Efektywność gospodarcza i finansowa przedsiębiorstwa</li> <li>5. Zasilanie finansowe przedsiębiorstwa – kapitał własny i obcy</li> <li>6. Majątek przedsiębiorstwa i źródła jego finansowania</li> <li>7. Istota i segmenty rynku finansowego i jego rola w finansowaniu przedsiębiorstwa</li> <li>8. Rozliczenia międzynarodowe, kursy walutowe i ryzyko handlu zagranicznym</li> <li>9. Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa versus finanse publiczne</li> <li>10. Istota podatków w działalności przedsiębiorstwa w Polsce i Unii Europejskiej</li> <li>11. Strategie i taktyki finansowe w działalności przedsiębiorstwa</li> <li>12. Czas i ryzyko w działalności przedsiębiorstwa</li> <li>13. Planowanie finansowe – tradycyjne, budżetowe, strategiczne w działalności przedsiębiorstwa</li> <li>14. Inwestycje finansowe przedsiębiorstwa – rzeczowe i w kapitał obrotowy</li> <li>15. Przesłanki, cele, metody i skutki restrukturyzacji finansowej przedsiębiorstwa</li> </ol>	15
Forma zajęć : <b>ćwiczenia audytoryjne</b>	

<p>1. Ocena rentowności przedsięwzięcia za pomocą progów rentowności i powiązanych z nimi wskaźników.</p> <p>2. Zarządzanie kapitałem obrotowym netto – cykl kapitału obrotowego netto, zarządzanie zapasami i rozrachunkami z tytułu dostaw i usług oraz środkami pieniężnymi.</p> <p>3. Wartość pieniądza w czasie w wymiarze praktycznym.</p> <p>4. Metody zarządzania różnymi finansowaniem działalności przedsięwzięcia oraz sposoby szacowania kosztów związanych z wykorzystywaniem różnych kapitału – koszt kapitału własnego i obcego, dywidenda i ryzyko, średni ważony koszt kapitału, model CAPM.</p> <p>5. Dynamiczne i statyczne metody oceny projektów inwestycyjnych w wymiarze praktycznym.</p> <p>6. Metody wyceny przedsięwzięcia – majątkowe, porównawcze, dochodowe, mieszane.</p> <p>7. Mierniki wartości przedsięwzięcia oraz sposób ich kalkulacji na wybranych przykładach.</p>	15
--	----

Forma zajęć : **laboratorium informatyczne**

<p>1. Wykorzystanie technik komputerowych w zarządzaniu finansami przedsięwzięcia</p> <p>W trakcie zajęć Studenci zostaną zapoznani z podstawowymi funkcjonalnościami modułu Analizy (Comarch Optima). Moduł Analizy pozwala uzyskać informacje o całej gamie wskaźników finansowo-ekonomicznych charakteryzujących sytuację ekonomiczną firmy. Wiczenia będą dotyczyły modułów Kasa/bank, Handel oraz modułów księgowych.</p> <p>2. Projekt oceny kondycji finansowej przedsięwzięcia - wykonany na podstawie metodyki oceny kondycji ekonomiczno-finansowej dla przedsięwzięcia prowadzących pełni i uproszczony sprawozdawczo finansowy.</p>	15
---	----

#### Literatura

##### Podstawowa

Brigham E., Zarządzane finansami, PWN, Warszawa 2015

Duliniec A, Finansowanie przedsięwzięcia: strategie i instrumenty, PWE, Warszawa 2011

Karpuś P., Właściwski J. (red.), Rynek finansowy: instytucje, strategie, instrumenty, Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, Lublin 2003

Podstawka M., Podstawy Finansów: teoria i praktyka, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2011

##### Uzupełniająca

Jandira Salgado, Jeanne Yizhen Yin., International Corporate Finance, Leaders League 2016.,

Richard A. Brealey, Stewart C. Myers Sloan, Alan J. Marcus., Fundamentals of Corporate Finance, The McGraw-Hill Companies, Inc., University of Phoenix 2001.,

#### Dane jakościowe

Przygotowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	<b>45</b>
Konsultacje z prowadzącym	<b>3</b>
Udział w egzaminie	<b>2</b>
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	<b>30</b>
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	<b>30</b>
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	<b>10</b>
Inne	<b>0</b>
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>120</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>4</b>

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	50	1,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Finanse samorz dów lokalnych				
Course / group of courses:	Local Government Finance				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105183	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
2	3		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Wiedza podstawowa z zakresu jednostek samorz du lokalnego			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Ma wiedz z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi jednostek samorz du terytorialnego (JST) w realiach gospodarki lokalnej	EK1_W05, EK1_W09	kolokwium
2	Potrafi wła ciwie ocenia zjawiska gospodarcze, analizowa przyczyny, przebieg oraz skutki zjawisk ekonomicznych w JST	EK1_U01	dyskusja, wykonanie zadania, ocena aktywno ci, praca pisemna
3	Posługuje si wła ciwymi metodami i narz dziami do opisu i analizy bud etu JST	EK1_U06, EK1_U03	dyskusja, wykonanie zadania, ocena aktywno ci, praca pisemna
4	Docenia znaczenie wiedzy w rozwi zywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a w przypadku wyst pienia trudno ci z ich samodzielnym rozwi zaniem jest gotów do zasi gania opinii ekspertów.	EK1_K02	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa

<b>Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)</b>	
metody problemowe (wyczenia case studies dla poszczególnych tematów wyczeniowych), metody podajce (wykład z prezentacją multimedialną), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnianie materiałów dydaktycznych-przygotowanie dla studentów tematów z literatury przedmiotu w formie elektronicznej, przesłanie na email grupowy)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (kolokwium z pytaniami testowymi lub opisowymi)	
<b>umiejętności:</b> ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena pracy pisemnej (kolokwium z zadaniami obliczeniowymi) ocena wykonania zadania (przygotowanie opracowania oraz prezentacja)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. wyczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć ocena za referat oraz ocena z kolokwium Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
Przedmiot obejmuje podstawowe zagadnienia teorii i praktyki funkcjonowania samorządu lokalnego, tj. cele samorządu a potrzeby społeczności lokalnych, organizację samorządu terytorialnego, finansowe podstawy działalności władz samorządowych, pojęcie budżetu i długu lokalnego w działalności JST.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
The course covers basic issues of theory and practice of local self-government, ie. The objectives of local government and the needs of local communities, the organization of local government, the financial basis for the activities of local authorities, the concept of budget and debt of local business JST.	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
1. Istota samorządu terytorialnego, 2. Organizacja samorządu terytorialnego, 3. Gospodarka finansowa JST, 4. Konstrukcja budżetu samorządowego, 5. Klasyfikacja dochodów JST w Polsce, 6. Deficyt budżetowy oraz dług lokalny, 7. Lokalna polityka finansowa, 8. Zaliczenie wykładów.	15
Forma zajęć : <b>wyczenia audytoryjne</b>	
1. Budżet gminy – analiza dynamiczna, 2. Analiza różel dochodów gminy, 3. Kształtowanie się dochodów podatkowych w gminie, 4. Wydatki budżetowe miasta/gminy – analiza struktury oraz dynamik, 5. Kształtowanie się deficytu budżetowego w gminie w kolejnych latach, 6. Ocena poziomu zadłużenia jednostki samorządu terytorialnego, 7. Kredytowanie funkcjonowania samorządów, 8. Zaliczenie wycze .	15

<b>Literatura</b>
Podstawowa
Filipiak M., Dylewska B., Gorzałczyńska-Koczkodaj M., <i>Finanse samorządowe</i> , PWN, Warszawa 2011
Jastrzębska M., <i>Finanse jednostek samorządu terytorialnego</i> , Wolters Kluwer Business, Warszawa 2012
Owsiak S., <i>Finanse publiczne. Współczesne ujęcie</i> , PWN, Warszawa 2017
Ustawy dotyczące samorządu lokalnego
Uzupełniająca

#### Dane jakościowe

<b>Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	15	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	11	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>81</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	35	1,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	40	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Formy opodatkowania małych przedsi biorstw				
Course / group of courses:	Forms of Taxation of Small Businesses				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105192	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Wojciech Sroka				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawowa wiedza z zakresu rachunkowo ci przedsi biorstw			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	student zna podstawowe poj cia i zasady stosowane w rachunkowo ci małych i rednich przedsi biorstw	EK1_W05, EK1_W08	kolokwium
2	student rozró nia kategorie przychodów, przychodów podlegaj cych opodatkowaniu oraz wydatków, kosztów i kosztów uzyskania przychodów, a tak e podatku VAT naliczonego i nale nego , student potrafi prowadzi ewidencj w ramach ryczałtowych form opodatkowania, ksi gi przychodów i rozchodów oraz podatku	EK1_U03, EK1_U13	praca pisemna
3	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy, ma wiadomo wyst powania ci głych zmian zachodz cych w gospodarce i wynikaj cej z nich konieczno ci nieustannej obserwacji procesów gospodarczych	EK1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa



<b>Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)</b>	
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), metody problemowe (dyskusja, wiczenia z wykorzystaniem analizy studiów przypadku)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test z pytaniami zamkni tymi oraz otwartymi)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena pracy pisemnej (kolokwium z zadaniami obliczeniowymi)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i otwarte. wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena z pisemnego kolokwium Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Zaj cia po wi cone s specyfice uj cia zdarze gospodarczych w małych firmach ze szczególnym uwzgl dnieniem działalno ci gospodarczej osoby fizycznej. Omawiane zagadnienia dotycz zarówno kwestii ewidencji ksi gowych jak i rozlicze podatkowych.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
This course is about the specificity of accounting transaction in small enterprises, the emphasis is put especially on the economic activity of a natural person. The discussed issues concern both the accounting records and tax returns.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Rachunkowo jako system ewidencji gospodarczej. 2. Formy opodatkowania podatkiem dochodowym osób fizycznych prowadz cych działalno gospodarcz . 3. Zasady ewidencji ksi gowej przy opodatkowaniu działalno ci gospodarczej na zasadzie karty podatkowej oraz ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. 4. Opodatkowanie na zasadach ogólnych: podstawa opodatkowania i wysoko podatku dowody ksi gowe, układ podatkowej ksi gi przychodów i rozchodów, zasady dokonywania wpisów przychodów i kosztów. 5. Podatek od towarów i usług (VAT)-podstawowe informacje:-obowi zki wynikaj ce z bycia podatnikiem czynnym VAT-dokumenty i ustalanie salda VAT.	15
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Podstawowe kategorie ekonomiczne w rachunkowo ci małych przedsi biorstw. 2. Ewidencja w ramach karty podatkowej oraz ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych – praktyczne przykłady wraz z ustaleniem zobowi zania podatkowego. 3. Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych – zamkni cie roku i wypełnienie zeznania podatkowego. 4. Ewidencja w ksi dze przychodów i rozchodów – przykłady. 5. Ewidencja w ksi dze przychodów i rozchodów – ustalenie zobowi zania podatkowego oraz sporz dzenie deklaracji PIT. 6. Ewidencja podatku VAT–ewidencja w rejestrach sprzeda y i zakupu. 7. Podatek VAT-ustalenie zobowi zania podatkowego oraz sporz dzenie deklaracji VAT. 8. Sprawdzian ko cowy	15
<b>Literatura</b>	

Podstawowa
Marciniuk J. (red.), Podatek dochodowy od osób fizycznych: komentarz, C.H.Beck, Warszawa 2017
Markowski W., ABC small business'u 2015
Rachunkowo : czasopismo poświęcone zagadnieniom rachunkowości i finansów / Biuro Organizacji Rachunkowości.
Ustawodawstwo dotyczące podatku dochodowego oraz VAT
Uzupełniająca

#### Dane jakościowe

<b>Przygotowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	15	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	11	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>81</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	35	1,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk obcy 2 (Business English 1)				
Course / group of courses:	Foreign Language Course 2 (Business English 1)				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	112175	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5	L	30	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	magister Renata Babu ka				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Renata Babu ka				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%)				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Umiej tno ci nabyte w poprzednich etapach edukacji w zale no ci od poziomu grupy.

### Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi posługiwa si j zykiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	EK1_U09	dyskusja, rozmowa nieformalna, kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywno ci, wypowied ustna

### Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), ,opis.), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny, wycieczka.), metody problemowe (metoda sytuacyjna, tj. analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ca do znalezienia rozwi zania oraz przewidzenia skutków decyzji, metody aktywizuj ce, w tym: metoda/analiza przypadków (z podanego przypadku wyłaniane jest, w grupach lub samodzielnie, rozwi zanie zawartego w nim problemu), tzw. case studies; dyskusja dydaktyczna, w tym: debata (dłu sza dyskusja z ocen i wyborem zwyci zcy), swobodna wymiana pogl dów, tak e nauczyciela, za i przeciw. burza mózgów (pytania wst pne prowadz do rozwi zania wyłonionego w dyskusji), mapa my li (notowanie my li w formie graficznej).), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem, projekt (metoda projektów), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
<p><b>umiej tno ci:</b></p> <p>ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)</p> <p>ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi np. list, esej, raport; test wielokrotnych odpowiedzi, test wyboru tak/nie i dopasowania odpowiedzi, uzupełnianie luk)</p> <p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)</p> <p>rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena rozmów nieformalnych na zaj ciach)</p> <p>ocena wykonania zadania (ocena prezentacji multimedialnej, ocena zadania projektowego)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłu szej; ocena wyst pienia podczas referatu;)</p>	
Warunki zaliczenia	
<p>Zasady ustalania ocen:</p> <p>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.</p> <p>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%.</p> <p>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%.</p> <p>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%.</p> <p>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%.</p> <p>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.</p>	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
<p>Podczas zaj rozwijane s cztery sprawno ci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie.</p> <p>Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie się z u yciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji.</p> <p>Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiej tno ci wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu.</p> <p>Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz cem si tematy, posługiwanie się ci giem wyra e i zda niezb dnych, by wzi udział lub podtrzyma rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii.</p> <p>Umiej tno pisania dotyczy wyra enia my li, opinii w sposób pisany uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.</p>	
Content of the study programme (short version)	
<p>During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs. (tłum. DWZZ)</p>	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zaj : <b>lektorat</b>	
<p>Zakres leksykalno – tematyczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- słownictwo zwi zane z działaniami matematycznymi</li> <li>- słownictwo zwi zane z ekonomi i finansami oraz prawem karnym i administracyjnym</li> <li>- pieni dze - słownictwo</li> <li>- słownictwo zwi zane z bankowo ci</li> <li>- osoby w biznesie i marketingu</li> <li>- nazewnictwo zwi zane z systemem podatkowym</li> <li>- bank i ksi gowo – osoby oraz słownictwo sytuacyjne</li> <li>- organizacja biura – słownictwo</li> <li>- j zyk sytuacji: zakładanie firmy, szukanie pracy przyjmowanie pracownika, negocjacje, reklamacje</li> <li>- pisanie listów formalnych</li> <li>- wypełnianie kwestionariuszy, przygotowywanie ankiet</li> </ul>	30
Literatura	

Podstawowa
Brieger N., Test your professional English, Pearson Education 2006
Redman S., English Vocabulary in Use, Cambridge University Press 2003
Smith, T., Market Leader - Business Law, Longman 2000
Uzupełniająca
Wallace M., Business English Dictionary, Collins 1990
Słownik Polsko-Angielski Terminów Unii Europejskiej

#### Dane jako ciowe

<b>Przyporządowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadzącym	<b>2</b>	
Udział w egzaminie	<b>0</b>	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	<b>1</b>	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	<b>10</b>	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	<b>10</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	<b>7</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>60</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>33</b>	<b>1,1</b>
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk obcy 2 (Business English 2)				
Course / group of courses:	Foreign Language Course 2 (Business English 2)				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	112168	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6	L	15	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>2</b>
Koordinator:	magister Renata Babu ka				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Renata Babu ka				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Umiej tno ci nabyte w poprzednich etapach edukacji w zale no ci od poziomu grupy.

### Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi posługiwa si j zykiem angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	EK1_U09	dyskusja, rozmowa nieformalna, kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywno ci, wypowied ustna

### Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), ,opis.), metody problemowe (metoda sytuacyjna, tj. analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ca do znalezienia rozwi zania oraz przewidzenia skutków decyzji, metody aktywizuj ce, w tym: metoda/analiza przypadków (z podanego przypadku wyłaniane jest, w grupach lub samodzielnie, rozwi zanie zawartego w nim problemu), tzw. case studies; dyskusja dydaktyczna, w tym: debata (dłu sza dyskusja z ocen i wyborem zwyci zcy), swobodna wymiana pogl dów, tak e nauczyciela, za i przeciw. burza mózgów (pytania wst pne prowadz do rozwi zania wyłonionego w dyskusji), mapa my li (notowanie my li w formie graficznej).), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny, wycieczka,.) metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem, projekt (metoda projektów), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
<p><b>umiej tno ci:</b></p> <p>ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)</p> <p>ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi np. list, esej, raport; test wielokrotnych odpowiedzi, test wyboru tak/nie i dopasowania odpowiedzi, uzupełnianie luk)</p> <p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)</p> <p>rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena rozmów nieformalnych na zaj ciach)</p> <p>ocena wykonania zadania (ocena prezentacji multimedialnej, ocena zadania projektowego)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłu szej; ocena wyst pienia podczas referatu;)</p>	
Warunki zaliczenia	
<p>Zasady ustalania ocen:</p> <p>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.</p> <p>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%.</p> <p>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%.</p> <p>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%.</p> <p>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%.</p> <p>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.</p>	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
<p>Podczas zaj rozwijane s cztery sprawno ci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie.</p> <p>Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie się z u yciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji.</p> <p>Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiej tno ci wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu.</p> <p>Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz cem u si tematy, posługiwanie się ci giem wyra e i zda niezb dnych, by wzi udział lub podtrzyma rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii.</p> <p>Umiej tno pisania dotyczy wyra enia my li, opinii w sposób pisany uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.</p>	
Content of the study programme (short version)	
<p>During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs. (tłum. DWZZ)</p>	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>lektorat</b>	
<p>Zakres leksykalno – tematyczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- słownictwo zwi zane z działaniami matematycznymi</li> <li>- słownictwo zwi zane z ekonomi i finansami oraz prawem karnym i administracyjnym</li> <li>- pieni dze - słownictwo</li> <li>- słownictwo zwi zane z bankowo ci</li> <li>- osoby w biznesie i marketingu</li> <li>- nazewnictwo zwi zane z systemem podatkowym</li> <li>- bank i ksi gowo – osoby oraz słownictwo sytuacyjne</li> <li>- organizacja biura – słownictwo</li> <li>- j zyk sytuacji: zakładanie firmy, szukanie pracy przyjmowanie pracownika, negocjacje, reklamacje</li> <li>- pisanie listów formalnych</li> <li>- wypełnianie kwestionariuszy, przygotowywanie ankiet</li> </ul>	15
Literatura	

<b>Podstawowa</b>
Brieger N., Test your professional English, Pearson Education 2006
Redman S., English Vocabulary in Use, Cambridge University Press 2003
Smith, T., Market Leader - Business Law, Longman 2000
<b>Uzupełniająca</b>
Wallace M., Business English Dictionary, Collins 1990
Słownik Polsko-Angielski Terminów Unii Europejskiej

**Dane jako ciowe**

<b>Przyprorzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	15	
Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	20	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	5	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>60</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	20	0,7
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .



# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Marketing produktów				
Course / group of courses:	Product Marketing				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105201	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Marta Domagalska-Gr dys				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Marta Domagalska-Gr dys				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawy marketingu			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna zastosowania wiedzy teoretycznej z zakresu marketingu produktów w praktyce gospodarczej i w budowaniu wi zi ekonomicznych pomi dzy podmiotami gospodarczymi	EK1_W04	kolokwium
2	analizuje problemy natury ekonomicznej dotycz ce przedsi biorstw produkcyjnych(studia przypadków, projekty, wnioski, zadania) i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozwi zania	EK1_U05	wykonanie zadania
3	planuje i organizuje prac indywiduáln , a tak e współdziała w projektach, w tym równie projektach o charakterze interdyscyplinarnym	EK1_U11, EK1_U12	wykonanie zadania
4	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy	EK1_K04	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			

metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), metody eksponuj ce (nagrania video-audio projektów rozwoju produktów regionalnych i in), metody praktyczne (metoda projektów)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<p><b>wiedza:</b></p> <p>ocena kolokwium (test mieszany)</p> <p><b>umiej tno ci:</b></p> <p>ocena wykonania zadania (ocena prezentacji etapów projektu, ocena poprawno ci rozwi zania studiów przypadku, ocena realizacji etapów projektu- bada kwestionariuszowych konsumentów, reklamy)</p> <p><b>kompetencje społeczne:</b></p> <p>obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)</p>	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
<p>Wykład: Test mieszany wiczenia: Ocena projektu marketingowego produktu.</p> <p>Zasady ustalania ocen:</p> <p>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów.</p> <p>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%.</p> <p>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%.</p> <p>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%.</p> <p>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%.</p> <p>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.</p>	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
<p>Przedmiot marketing produktów jest rozwini ciem kursu marketingu podstawowego. W ramach przyj tego programu zostanie przedstawiona specyfika produktów powszednich, luksusowych i tradycyjnych z uwzgl dnieniem problemu wprowadzania nowych produktów, innowacji produktowych, promocji, dystrybucji i polityki cenowej. Słuchacze b d mieli okazj uczestniczy w eksperymencie dot. testowania produktu oraz zapozna si z wynikami bada naukowych odnosz cych si do "sylwetki współczesnego" konsumenta.</p>	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
<p>The object of product marketing is an extension of the basic marketing course and the program will present the specificity of everyday, luxury and traditional products including the introduction of new products, product innovations, promotions, distribution and pricing policy. product and get acquainted with the results of scientific research relating to the "contemporary consumer".</p>	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
<p>1. Istota marketingu produktów .</p> <p>2. Konsumentci - zmiany i tendencje w gospodarstwach domowych.</p> <p>3. Teorie i modele zachowa konsumentów na rynku.</p> <p>4. Producenci - charakterystyka wybranych grup producentów.</p> <p>5. Nowy produkt, innowacje -strategie wprowadzania produktów na rynek.</p> <p>6. Dystrybucja produktów.</p> <p>7. Promocja produktów na przykładach krajowych i zagranicznych.</p> <p>8. Polityka cenowa produktów.</p> <p>9-10. Marketing produktu (m.in. powszechnych, luksusowych, tradycyjnych).</p>	15
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
<p>1. Wprowadzenie do projektu. Wybór produktu i powołanie grup. Harmonogram działań .</p> <p>2. Rozpoznawanie potrzeb konsumentów w stosunku do ró nych produktów.</p> <p>3. Koncepcje marketingowa produktów: powszechnych ( ywno ciowych), luksusowych, wirtualnych, usługowych.</p> <p>4. Produkt od strony konsumenta i menad era</p> <p>5. Prezentacje etapu 1. projektu marketingu produktu</p> <p>6. Konsument i rynek dóbr (mapowanie w drówki klienta)</p> <p>7. Marketing tre ci dla produktów</p> <p>8. Prezentacja etapu 2. projektu marketingu produktu. Rekomendacja w zarz dzaniu produktem.</p> <p>9. Rola person, influencerów, blogerów w zarz dzaniu produktem.</p>	15

10. Test. Prezentacja projektu ko cowego	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Armstrong G., Kotler Ph. , Marketing : wprowadzenie, Wydawnictwo Nieoczywiste-imprint GAB Media, Warszawa 2020	
Gorchels L., Zarz dzenie produktem: od bada i rozwoju do bud etowania reklamy, Helion, Gliwice 2007	
Kotler Ph., Keller C.K. , Marketing, Rebis, Pozna 2020	
Marcinkiewicz C., Zarz dzenie produktem turystycznym: (z elementami psychologii), Oficyna Wydawnicza" Humanitas". Wy sza Szkoła Humanitas, Sosnowiec 2010	
Uzupełniaj ca	

#### Dane jako ciowe

<b>Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadz cym	<b>3</b>	
Udział w egzaminie	<b>0</b>	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	<b>2</b>	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	<b>10</b>	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	<b>8</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	<b>3</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>56</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>35</b>	<b>1,2</b>
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Marketing usług				
Course / group of courses:	Service Marketing				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105202	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordynator:	Marta Domagalska-Gr dys				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Marta Domagalska-Gr dys				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawy marketingu			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna zastosowania wiedzy teoretycznej z zakresu marketingu usług w praktyce gospodarczej i w budowaniu wi zi ekonomicznych pomi dzy podmiotami gospodarczymi	EK1_W04	kolokwium
2	analizuje problemy natury ekonomicznej dotycz ce zasobów przedsi biorstw usługowych(studia przypadków, projekty, wnioski, zadania) i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozwi zania	EK1_U05	wykonanie zadania
3	planuje i organizuje prac indywidualn , a tak e współdziała w projektach, w tym równie projektach o charakterze interdyscyplinarnym	EK1_U11, EK1_U12	wykonanie zadania
4	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy	EK1_K04	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			

metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych), metody eksponuj ce (nagrania video-audio projektów przedsi biorstw usługowych), metody problemowe (case study), metody praktyczne (metoda projektów)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test mieszany)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena wykonania zadania (ocena prezentacji etapów projektu, ocena poprawno ci rozwi zania studiów przypadku, ocena realizacji etapów projektu-audytu, reklamy)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte. wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj oraz ocena projektu. Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Przedmiot ma słu y zapoznaniu studenta z marketingiem usług na podstawie realizacji projektu. Student identyfikuje usługi, okre la jej główne problemy w zakresie realizacji marketingu i próbuje je rozwi za .	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
The course is designed to familiarize the student with the marketing of services based on the implementation of the project. The student identifies the services, determines its main problems in the implementation of marketing and tries to solve them.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Usługi w teorii ekonomii. Rola i funkcje sektora usług w gospodarce narodowej. Poj cie rynku usług i jego cechy 2. Charakterystyka marketingu usług. 3. Marketing usług a marketing partnerski. 4. Opracowanie misji firmy usługowej. 5. Segmentacja na rynku usług. 6. Plasowanie i ró nicowanie usług. 7. Marketing mix. 8. Plan marketingowy w działalno ci usługowej. 9. Firma usługowa zorientowana na klienta. Jako usług. 10. Marketing w wybranych organizacjach niekomercyjnych.	15
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Wprowadzenie do metodyki analiz usług z wykorzystaniem case study. 2. Typy i budowa casów w oparciu o przykładowe problemy firm usługowych 3. Produkt usługowy, okre lenie przejawów materialno ci usług w przedsi biorstwie usługowym metod audytu. 4. Case study wybranych firm usługowych np: - Finansowych (organizacja stanowisk pracy), - Edukacyjnych (znaczenie personelu), - Doradczych (promocja, dystrybucja) , - Turystycznych (problem nat enia i spadku popytu w ci gu roku, jako usług). 5. Opracowanie misji firmy usługowej na wybranych przykładach firm usługowych. 6. Proces i jego znaczenie w firmie usługowej.	15

7. Opracowanie strategii firm usługowych działających na terenie PWSZ.	15
8. Plan marketingowy w działalności usługowej (wprowadzenie, realizacja, prezentacja grupowa).	
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Domagalska-Gr dys M., Marketing usług. Przewodnik do wicze , PWSZ w Tarnowie, Tarnów 2018	
Kotler Ph., Armstrong G. , Marketing: wprowadzenie, Wydawnictwo Nieoczywiste-imprint GAB Media, Warszawa 2020	
Kotler Ph., Keller C.K. , Marketing, Rebis, Pozna 2020	
Payne A. , Marketing usług, PWE, Warszawa 1999	
Rogozi ski K. , Nowy marketing usług, AE w Poznaniu, Pozna 2000	
Uzupełniają ca	

**Dane jako ciowe**

<b>Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	8	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	3	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>56</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	35	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Metody wyceny projektów gospodarczych				
Course / group of courses:	Methods of Evaluation of Economic Projects				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105210	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna zastosowania wiedzy teoretycznej z zakresu ekonomii, w tym studiowanej specjalno ci, w praktyce gospodarczej, szczególnie z zakresu oceny efektywno ci	EK1_W04	kolokwium
2	posługuje si wła ciwymi metodami i narz dziami do oceny efektywno ci projektów gospodarczych z zastosowaniem współczesnych kryteriów, a tak e formuje syntetyczne wnioski	EK1_U03	kolokwium, wykonanie zadania
3	dostrzega potrzeb stałego aktualizowania wiedzy i krytycznego podej cia do odbieranych tre ci	EK1_K01	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody problemowe (dyskusja problemowa), metody praktyczne ( wiczenia rachunkowe na bazie praktycznych materiałów z firm sektora prywatnego i publicznego)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b>			

ocena kolokwium (ocena kolokwium pisemnego składaj cego si z zada obliczeniowych)	
<b>umiej tno ci:</b>	
ocena kolokwium (ocena kolokwium pisemnego składaj cego si z zada obliczeniowych)	
ocena wykonania zadania (przeprowadzenie studium przypadku)	
<b>kompetencje społeczne:</b>	
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
wiczenia: ocena kolokwium pisemnego składaj cego si z zada obliczeniowych oraz ocena wykonania studium przypadku.	
Zasady ustalania ocen:	
1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów.	
2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%.	
3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%.	
4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%.	
5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%.	
6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obwi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Przedstawienie metod wyceny projektów gospodarczych jako pomocnych w podejmowaniu decyzji inwestycyjnych, które s integraln cz ci zarz dzania finansami przedsi biorstwa.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
Presenting economic as helpful methods of the evaluation of projects in taking of investment decisions which are an integral part managing accounts of a business.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
Celem przedmiotu jest prezentacja współcze nie stosowanych metod wyceny projektów gospodarczych z uwzgl dniem zdarze i zjawisk wynikaj cych z czynników wewn trznych i zewn trznych. Studenci maj okazj pozna rozmaite przypadki zdarze gospodarczych, co pozwala na lepsze zrozumienie rzeczywisto ci organizacyjnej oraz procesów jakie wyst puj zarówno w organizacji, jak te poza ni . Szczególnie istotn rol przedmiotu staje si ukazanie zwi zku pomi dzy zagadnieniami dotycz cymi ekonomii i zarz dzania w holistycznym modelu nowoczesnego zarz dzania organizacjami, jako wiedzy o charakterze interdyscyplinarnym.	15
Tre wicze :	
1. Wprowadzenie do przedmiotu, Finansowanie projektów inwestycyjnych.	
2. Cykl ycia przedsi wzi cia gospodarczego.	
3. Koszt kapitału.	
4. Kolokwium, Główne elementy oceny finansowej przedsi wzi gospodarczych.	
5. Metody oceny efektywno ci projektów inwestycyjnych proste i zło one.	
6. Kolokwium, Uwzgl dnianie ryzyka w ocenie projektów inwestycyjnych.	
7. Identyfikacja strumieni pieni nych, projekt nowy i odtworzeniowy.	
8. Kolokwium, Ocena ekonomiczna przedsi wzi gospodarczych.	
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Kawala J., Modras M., Kalinowska E., Studium wykonalno ci dla inwestycji komunalnych : to wcale nie trudne... , Lemtech Konsulting, Kraków 2003	
Sierpi ska M., Jachna T., Ocena przedsi biorstwa według standardów wiatowych, PWN, Warszawa 2012	
Wysocki R. K., Efektywne zarz dzanie projektami, Helion, Gliwice 2018	



## Dane jako ciowe

<b>Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	15	
Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	5	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	9	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>54</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	20	0,7
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Obrót papierami warto ciowymi				
Course / group of courses:	Securities Trading				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105190	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5	LI	30	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	magister Piotr Brzegowy				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Piotr Brzegowy				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	dysponuje zaawansowan wiedz na temat praw, zjawisk zachodz cych na rynku kapitałowym oraz zna zasady jego funkcjonowania	EK1_W01	kolokwium
2	ma zaawansowan i uporz dkowan wiedz na temat gospodarki rynkowej i jej mechanizmów rzutuj cych na procesy zachodz ce na rynku kapitałowym	EK1_W02	kolokwium
3	ma zaawansowan wiedz o roli pa stwa w gospodarce oraz mechanizmów działania instytucji pa stwowych w regulowaniu i funkcjonowaniu rynku kapitałowego	EK1_W03	kolokwium
4	potrafi prawidłowo formułowa i interpretowa modele ekonomiczne oraz umiej tnie korzysta z programów komputerowych wspomagaj cych analiz i obrót papierami warto ciowymi (prowadzenie symulacji, formułowanie prognoz)	EK1_U04	wykonanie zadania, ocena aktywno ci

5	umie przygotować wystąpienia ustne w języku polskim z zakresu realizowanej strategii inwestycyjnej w stosunku do symulowanego obrotu papierami wartościowymi	EK1_U08	wykonanie zadania, ocena aktywności
6	komunikuje się z pozostałymi uczestnikami symulacyjnej gry giełdowej z wykorzystaniem terminologii rynku papierów wartościowych	EK1_U10	wykonanie zadania, ocena aktywności
7	ma wiadomo poziom posiadanej wiedzy i zdaje sobie sprawę z konieczności pogłębienia oraz krytycznego podejścia zarówno do własnej wiedzy, jak też do odbieranych treści.	EK1_K01	obserwacja zachowa
8	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, myślenia i działania efektywnie inwestując w symulacyjnym systemie obrotu papierami wartościowymi	EK1_K04	obserwacja zachowa

#### Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podaję (wprowadzenie w formie prezentacji multimedialnej), metody problemowe (dyskusje, omawianie konkretnych przykładów), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (materiały dydaktyczne na platformie e-learningowej), metody praktyczne (Projekt gra giełdowa, wykorzystanie narzędzi informatycznych (analiza danych GPW), elementy analizy fundamentalnej z wykorzystaniem excel)

#### Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

**wiedza:**  
ocena kolokwium (test wyboru)

**umiejętności:**  
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)  
ocena wykonania zadania (ocena poprawności realizacji ćwiczeń i zadań, ocena realizacji strategii inwestycyjnej w Symulacyjnej Grze Giełdowej)

**kompetencje społeczne:**  
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

#### Warunki zaliczenia

Ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena wyników gry giełdowej (raportu), ocena umiejętności wykorzystania excel w analizie fundamentalnej Zasad ustalania ocen:

- Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.
- Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%.
- Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%.
- Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%.
- Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%.
- Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.

#### Treści programowe (opis skrócony)

Tematem zajęć jest analiza podstawowych aktów prawnych regulujących funkcjonowanie rynku kapitałowego, zasady organizacji obrotu, tryb składania zleceń i zawierania transakcji. Przedmiotem szczegółowej analizy są rodzaje papierów wartościowych, rodzaje uczestników rynku, architektura rynku kapitałowego, motywy poszczególnych uczestników rynku oraz zasady inwestowania. Szczególny nacisk zostanie położony na publiczny obrót papierami wartościowymi, omówione zostaną także zasady obrotu niepublicznego oraz pozagiełdowego.

#### Content of the study programme (short version)

The subject of the course is the analysis of basic legal acts regulating the functioning of the capital market, the principles of organization of trading, orders and transactions. The subject of detailed analysis will be types of securities, types of market participants, architecture of the capital market, motives of individual market participants and rules of investing. Particular emphasis will be placed on public securities trading; also the principles of non-public and OTC trading will be discussed.

#### Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: <b>laboratorium informatyczne</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Wprowadzenie. Struktura rynku finansowego. Rynek kapitałowy i jego istota. Podstawy prawne funkcjonowania rynku kapitałowego.</li> <li>Instrumenty finansowe. Papiery wartościowe. Analiza wybranych papierów wartościowych notowanych na GPW.</li> <li>Obrót papierami wartościowymi. Rynek pierwotny. Rynek wtórny. Projekt: gra giełdowa.</li> <li>Ogólne zasady obrotu publicznego papierami wartościowymi. Projekt: gra giełdowa.</li> <li>Podmioty regulujące obrót publiczny.</li> <li>Emisja papierów wartościowych. Wprowadzanie papierów wartościowych do obrotu giełdowego.</li> </ol>	30

7. Uczestnicy obrotu publicznego. Emitenci, inwestorzy, fundusze powiernicze, inwestycyjne, emerytalne. 8. Giełdy papierów wartościowych i instrumentów pochodnych. Projekt: gra giełdowa. 9. Podstawy analizy portfelowej. Projekt: gra giełdowa - analiza posiadanych walorów. 10. Podstawy analizy fundamentalnej. Projekt: gra giełdowa - analiza posiadanych walorów. 11. Podstawy analizy technicznej. Projekt: gra giełdowa – analiza posiadanych walorów. 12. wiece japo skie i analiza wykresów cenowych. Projekt: gra giełdowa – analiza posiadanych walorów. 13. Oscylatory. Projekt: gra giełdowa – analiza posiadanych walorów.	30
--	----

<b>Literatura</b>
Podstawowa
D bski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy, PWN, Warszawa 2010
John J. Murphy, Analiza techniczna rynków finansowych, WIG-PRESS 2008
Uzupełniają ca
Jajuga K., Jajuga T., Inwestycje. Instrumenty finansowe. Ryzyko finansowe. In ynieria finansowa, PWN, Warszawa 2008

**Dane jako ciowe**

<b>Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadz cym	<b>2</b>	
Udział w egzaminie	<b>1</b>	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	<b>10</b>	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	<b>12</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	<b>5</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>60</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>33</b>	<b>1,1</b>
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Podstawy ekonomiki usług				
Course / group of courses:	Service Economics Basics				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105195	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5	LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Jarosław Mikołajczyk				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Jarosław Mikołajczyk				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Uko czony kurs Mikroekonomii			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	definiuje podstawowe poj cia z zakresu ekonomiki usług.	EK1_W01, EK1_W04	kolokwium
2	zna i rozumie podstawowe funkcje usług i ich rol we współczesnej gospodarce rynkowej.	EK1_W02, EK1_W04, EK1_W05, EK1_W06, EK1_W10	kolokwium
3	potrąfi obliczy podstawowe wska niki słu ce ocenie działalno ci sektora usługowego	EK1_U01, EK1_U02, EK1_U03, EK1_U05, EK1_U06	kolokwium
4	potrąfi opisa zasady funkcjonowania współczesnego rynku usługowego	EK1_U01, EK1_U03	kolokwium

5	potrafi wyliczy koszty czynników produkcji w przedsi biorstwie usługowym.	EK1_U02, EK1_U03	kolokwium
6	ma wiadomo ci głych zmian zachodz cych w sektorze usługowym gospodarki jest gotów do ci głej obserwacji rynku usług	EK1_K01	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
7	docenia znaczenie sektora usługowego w gospodarce.	EK1_K05	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa

#### Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), metody problemowe (dyskusja, case study), metody praktyczne ( wiczenia laboratoryjne-komputerowe z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego i kalkulatorów internetowych, z pozyskaniem informacji z baz internetowych (BIP))

#### Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

**wiedza:**  
ocena kolokwium (Cz laboratoryjna - ocena sprawdzianu realizowanego w arkuszu kalkulacyjnym z pozyskaniem informacji ze ródeł internetowych. Cz wykładowa - ocena testu jednokrotnego wyboru.)

**umiej tno ci:**  
ocena kolokwium (Cz laboratoryjna - ocena sprawdzianu realizowanego w arkuszu kalkulacyjnym z pozyskaniem informacji ze ródeł internetowych. Cz wykładowa - ocena testu jednokrotnego wyboru.)

**kompetencje społeczne:**  
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa pod k tem kompetencji społecznych oraz umiej tno ci poszukiwania i wykorzystania danych)  
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)

#### Warunki zaliczenia

Laboratorium informatyczne - opanowanie co najmniej 51% materiału. Wykazanie umiej tno ci pozyskania informacji ze ródeł internetowych, ustalenia kosztów czynników produkcji, obliczenia podstawowych wska ników oceny sektora i przedsi biorstwa usługowego, klasyfikowania i opisu usług. Wykład - opanowanie co najmniej 51% materiału wykładowego.

#### Zasady ustalania ocen:

1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów.
2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%.
3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%.
4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%.
5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%.
6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.

#### Tre ci programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest zapoznanie Studentów z problematyk ekonomiki funkcjonowania przedsi biorstw usługowych i wytwarzania usług. Podczas wykładów zapoznaj si z teoretycznymi podstawami działalno ci usługowej oraz rol sektora usług w gospodarce i dla społecze stwa. Podczas laboratoriów informatycznych Studenci wykonywa b d wiczenia obliczeniowe w arkuszu kalkulacyjnym i przy pomocy kalkulatorów internetowych, pozwalaj ce na nabycie praktycznych umiej tno ci b d cych podstaw funkcjonowania i oceny przedsi biorstw usługowych.

#### Content of the study programme (short version)

The aim of this subject is to get students acquainted with the basic issues concerning service economics. During lectures not only will students gain knowledge of the theoretical basis of enterprise functioning and the course of service processes, but they will learn about enterprise organization as well. During classes students will do various tasks that will enable them to both consolidate their knowledge and master practical skills.

#### Tre ci programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Usługi w gospodarce. 2. Specyfikacja i typizacja usług. 3. Czynniki produkcji w przedsi biorstwie usługowym. 4. Otoczenie przedsi biorstwa usługowego.	15
Forma zaj : <b>laboratorium informatyczne</b>	
1. Koszty czynników produkcji w przedsi biorstwie usługowym (Pozyskiwanie informacji z BIP urz dów gmin, wykorzystanie do oblicze arkusza kalkulacyjnego - podatek od nieruchomości i rolny, amortyzacja,	15

koszty kredytu i kalkulatorów internetowych - rachunek wynagrodzenia). 2. Wprowadzenie do problematyki wytwarzania usług (Pozyskiwanie informacji ze ródeł internetowych, wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do oblicze ) 3. Podstawy kwalifikacji i ekonomiki wytwarzania usług (Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do oblicze , pozyskiwanie informacji ze ródeł internetowych). 4. Zdolno usługowa i projektowanie usług (Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do oblicze , pozyskiwanie informacji ze ródeł internetowych). 5. Koszty i rachunek wyników w przedsi biorstwie usługowym (Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do oblicze i graficznego wyznaczenia optimum ekonomicznego). 6. Repetytorium i kolokwium zaliczeniowe.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Filipiak B., Panasiuk A. , Przedsi biorstwo usługowe. Ekonomika, PWN, Warszawa 2008	
Flejtarski S., Panasiuk A., Perenc J. Rosa G., Współczesna ekonomika usług, PWN, Warszawa 2005	
Uzupełniaj ca	

#### Dane jako ciowe

<b>Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadz cym	<b>3</b>	
Udział w egzaminie	<b>2</b>	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	<b>5</b>	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	<b>10</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	<b>0</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>50</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>35</b>	<b>1,4</b>
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	32	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Podstawy komunikowania				
Course / group of courses:	Communication Basics				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105194	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5		15	Zaliczenie z ocen	1
		LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Krystyna Vinogradnik				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych kategorii ekonomicznych			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna i rozumie istot i systemy komunikowania w ró nych strukturach organizacyjnych	EK1_W01	kolokwium
2	potrafi budowa wi zi mi dzy podmiotami gospodarczymi;	EK1_W04	kolokwium
3	potrafi przygotowa wyst pienia pisemne i ustne w formie informacyjnej i perswazyjnej	EK1_U07, EK1_U08	wykonanie zadania, ocena aktywno ci, wypowied ustna
4	potrafi komunikowa si z otoczeniem zewn trznym (w tym uwzgl dnia zachowania i postawy członków organizacji) na tematy zwi zane z kierunkiem studiów	EK1_U10, EK1_U11	wykonanie zadania, ocena aktywno ci, praca pisemna, wypowied ustna



5	jest wiadomy mo liwo ci wykorzystania swych umiej tno ci komunikacyjnych do wypełniania zobowi za społecznych, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego i upowszechniania wzorców zachowania w rodowisku pracy;	EK1_K03	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji PP), metody problemowe (rozwi zywanie problemu z wykorzystaniem i systematyzowaniem wiedzy, dyskusja zwi zana z wykładem; analiza przypadków), metody praktyczne (wykorzystanie narz dzi informatyczno-komunikacyjnych- praca z pakietem MS Office, gry symulacyjne)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test wyboru, test z pytaniami otwartymi)			
<b>umiej tno ci:</b> ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena pracy pisemnej (kolokwium pisemne z cz ci wiczeniowej) ocena wykonania zadania (ocena umiej tno ci pracy w zespole przy wykonywaniu zadania grupowego oraz indywidualnego) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas prezentacji)			
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)			
<b>Warunki zaliczenia</b>			
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte. wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena za referat oraz zaliczenie pisemne Laboratorium: ocena przygotowanych komunikatów informacyjnych, prezentacji sprzeda owych oraz udziału w grach symulacyjnych			
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.			
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>			
Tre ci programowe przedmiotu pozwalaj studentowi poszerzy wiedz o zagadnieniach zwi zane z komunikacj społeczn ; dzi ki tej wiedzy student potrafi przygotowa prezentacj na zadany temat i zaprezentowa j w formie ustnej i pisemnej; przygotowa pytania do dyskusji i poprowadzi dyskusj w grupie; rozumie współczesne funkcje komunikacji w biznesie; potrafi tak e budowa wła ciwe relacje w grupie; słucha ze zrozumieniem racji innych; posiada umiej tno ci prowadzenia sporów u yciu argumentów.			
<b>Content of the study programme (short version)</b>			
The contents of subject allow the student to expand knowledge of issues related to social communication; with this knowledge the student is able to prepare a presentation on a given topic and to present it in oral and written form; to prepare questions for debate and discussion in the group; understand modern business communications; he can also build a proper relationship in the group; to listen with understanding the opinion of the others; have the skills to conduct disputes using arguments.			
<b>Tre ci programowe</b>			
			Liczba godzin
Semestr: 5			
Forma zaj : <b>wykład</b>			
1. Etapy rozwoju i istota procesu komunikowania. 2. Definicje komunikacji. Sposoby porozumiewania si ludzi. 3. Formy porozumiewania si , ze szczególnym uwzgl dnieniem organizacji ekonomicznych. 4. Typy komunikowania, komponenty i modele komunikacyjne. 5. Systemy komunikowania społecznego - Komunikowanie publiczne. 6. Systemy komunikowania społecznego - Komunikowanie informacyjne a perswazyjne. 7. Systemy komunikowania społecznego - Komunikowanie w organizacji ekonomicznej. 8. Komunikowanie w organizacji. Definicje, modele, cechy. 9. Lider a mened er w organizacji. Ró nice i zadania. 10. Skuteczne komunikowanie - metody przygotowywania skutecznych komunikatów w organizacji. 11. Percepcja i jej usprawnianie. Cechy percepcji. Znaczenie percepcji w pracy mened era.			15

12. Bariery indywidualne i organizacyjne. Sposoby ich niwelowania. 13. Asertywność i jej wpływ na skuteczność komunikacji. 14. Odpowiedzialność społeczna. 15. Konflikty i ich rozwiązywanie w organizacji. Negocjacje biznesowe.	15
--	----

Forma zajęć : **wiczenia audytoryjne**

1. Autoprezentacja. wiczenie indywidualne. 2. Budowanie zrozumiałych komunikatów. Case study. 3. Aktywne słuchanie - trening umiejętności słuchania. 4. Rozumienie komunikatów - trening parafrazowania. 5. Praca w grupie - trening umiejętności budowania konsensusu. 6. Kontakt z klientem - elementy współpracy. 7. Trening komunikacji niewerbalnej. 8. Trening umiejętności zadawania pytań. 9. Sprzeciw i krytyka - trening umiejętności odpowiedzi. 10. Konflikty trening umiejętności radzenia sobie z konfliktem. 11. Praca w grupie - odgrywanie ról. 12. Przemówienie perswazyjne - budowanie ram przemówienia.	15
--	----

Forma zajęć : **laboratorium informatyczne**

Zajęcia laboratoryjne z wykorzystaniem pakietu MS Office oraz Interentu 1. Komunikaty informacyjne - zasady projektowania. 2. Przygotowanie komunikatów informacyjnych. Praca w grupach. Przygotowanie prezentacji oraz ich przedstawianie 3. Zasady budowania prezentacji sprzedażowej. 4. Prezentacje biznesowe – sprzedażowe. Praca w grupach. Przygotowanie prezentacji oraz ich przedstawianie 5. Gry symulacyjne zwiastujące wiadomości na temat różnych aspektów komunikacji werbalnej i niewerbalnej.	15
--	----

#### Literatura

##### Podstawowa

Dahlgren P., Sparks C. (red.), Komunikowanie i obywatelskość, ASTRUM, Wrocław 2007

Dobek-Ostrowska B., Podstawy komunikowania społecznego, ASTRUM, Wrocław 2004

Stankiewicz J., Komunikowanie się w organizacji, ASTRUM, Wrocław 1998

##### Uzupełniająca

Jabłonowska L., Wachowiak P., Winch S. (red.), Prezentacja profesjonalna, Difin, Warszawa 2008

Nicki Z., Komunikacja międzyludzka, PSB, Kraków 1996

Wojciech E., Sztuka wystąpienia, Poltex, Warszawa 2005

#### Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	45
Konsultacje z prowadzącym	1
Udział w egzaminie	1
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wiczenia, zajęcia	15

Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	23	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>90</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>47</b>	<b>1,6</b>
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Polityka i finanse UE				
Course / group of courses:	EU Policies and Finances				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105212	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		15	Zaliczenie z ocen	1
		LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Józef Kania				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. in . Józef Kania				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma zaawansowan wiedz o bud ecie, finansach i polityce strukturalnej UE	EK1_W01, EK1_W03	kolokwium
2	potrafi przygotowa prace pisemne w j zyku polskim w formie referatu z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii	EK1_U07	ocena aktywno ci, praca pisemna
3	umie przygotowa wyst pienie ustne w j. polskim posługuj c si prezentacj multimedialn	EK1_U08	ocena aktywno ci, wypowied ustna
4	ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci dobrego przekazu słuchaczom	EK1_K01	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa

<b>Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)</b>	
metody podaj ce (wykład tradycyjny z wykorzystaniem PP), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (Generator wniosków)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test jednokrotnego wyboru)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena pracy pisemnej (ocena projektu) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas prezentacji multimedialnej ocena wyst pienia podczas referatu (prezentacja projektu);)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy zestaw pyta testowych jednokrotnego wyboru. wiczenia: ocena aktywno ci oraz ocena przygotowanej i wygłoszonej prezentacji Laboratoria: prezentacja i obrona przygotowanego projektu (z wykorzystaniem generatorów wniosków)	
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Celem kształcenia jest wyposa enie studentów w podstawow wiedz i umiej tno ci z zakresu finansów, bud etu i polityki strukturalnej UE. Tre ci kształcenia obejmuj : podstawy prawne funkcjonowania Unii Europejskiej, histori UE, instytucje UE, cele i zasady oraz reformy UE, zasady tworzenia i podziału bud etu UE, fundusze strukturalne UE i programy operacyjne dla Polski oraz kryteria do ich dost pu.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
The aim of the course is acquisition of knowledge by students about the basics of the functioning of the European Union and the structural and agricultural policy with special emphasis on rural areas. The lectures cover four areas of knowledge: 1. Basic functioning of the European Union: the history of the EU, the EU institutions, the legal basis, the principles of the single market, Europe 2020 strategy, 2. Finances of EU; European funds, system for the implementation of EU funds, EU budget, 3. EU structural policy: regional policy, pre-accession programs, plans and operational programs for Poland especially Malopolska Regional Operational Program 2014-2020 and the Rural Development Plan 2014-2020. 4. Common Agricultural Policy: objectives, principles, the principle of cross-compliance, the evolution of the CAP reform, the organization of agricultural markets, direct payments. During the classes, students learn the skills and requirements in the field of application for EU assistance funds under the operational programs and the first and second pillar of the CAP.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Historia UE: historia integracji, traktaty rzymskie, etapy rozszerzenia Wspólnoty Europejskiej, Jednolity Akt Europejski, Traktat z Maastricht, Traktat amsterdamski, rozszerzenie UE na wchód, Traktat nicejski, Konstytucja dla Europy. 2. Instytucje Wspólnot Europejskich: Rada Europejska, Rada UE, Komisja Europejska, Parlament Europejski, Trybunał Sprawiedliwoci, Trybunał Obrachunkowy, Komitet Społeczno-Ekonomiczny, Komitet Regionów. 3. Podstawy prawne funkcjonowania UE: inicjatywa legislacyjna, organ decyzyjny - Rada UE, uprawnienia Parlamentu Europejskiego w procesie decyzyjnym, instrumenty prawne UE. 4. Fundusze strukturalne i fundusz Spójno ci UE, zasady funduszy europejskich i system ich wdra nia, 5. Bud et UE; rola i zasady sporz dzania bud etu, dochody bud etu i ich struktura, transfery, płatnicy brutto i netto. 6. Polityka regionalna UE oraz programy operacyjne dla Polski w okresie przynale no ci do UE. 7. Charakterystyka poszczególnych programów operacyjnych w okresie 2014-2020, a zwłaszcza MRPO i PROW.	15

	15
<b>Forma zaj : wiczenia audytoryjne</b>	
1. Wprowadzenie do zaj – omówienie przedmiotu. 2. Zasady aplikowania i kryteria dost pu do działa obj tych MRPO 2014-2020: (infrastruktura, ochrona zdrowia, edukacja i inne. 3. Praktyczne przykłady zastosowania polityki społeczno-gospodarczej na przykładzie MRPO 2014-2020 (studia przypadków) – prezentacje przez studentów. 4. Działania PROW 2014-2020 - prezentacje przez studentów. 5. Podsumowanie zaj i zaliczenie wicze .	15

<b>Forma zaj : laboratorium informatyczne</b>	
Podstawowe zasady przygotowania i realizacji projektów europejskich. Biznes plan i studium wykonalno ci jako kluczowe elementy dokumentacji aplikacyjnej. Generator wniosków. Uzupełnienie projektu. 1. Zapoznanie si z generatorami wniosków, 2. Wypełnianie wniosków - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków 3. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków, 4. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków, 5. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków, 6. Wypełnianie wniosku dla wybranego działania w ramach PO 2014-2020 - zaj cia na sali komputerowej z wykorzystaniem generatora wniosków,	15

<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Or ziak Leokadia, Finanse Unii Europejskiej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009	
Or ziak Leokadia, Finanse Unii Europejskiej, Wydawnictwo Naukowe PWN, IBUK, Warszawa 2016	
Or ziak Leokadia, Finanse Unii Europejskiej i strefy Euro, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2020	
Uzupełniaj ca	
Barcz Jan., Kawecka-Wyrzykowska E.I bieta, Michałowska - Gorywoda Krystyna., Integracja europejska w okresie przemian: aspekty ekonomiczne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2016	
Ministersto Funduszy i Polityki Regionalnej, Portal Funduszy Europejskich, www.funduszeuropejskie.gov.pl, Warszawa 2020	
Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP, Bud et Unii Europejskiej, www.poskawue.gov.pl, Warszawa 2020	

<b>Dane jako ciowe</b>	
<b>Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	45
Konsultacje z prowadz cym	2
Udział w egzaminie	1
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	30
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	6
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6

Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	90	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
Liczba punktów ECTS	3	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	48	1,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Prawo administracyjne				
Course / group of courses:	Administrative Law				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105211	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>2</b>
Koordinator:	dr Krzysztof Chmielarz				
Prowadz cy zaj cia:	dr Krzysztof Chmielarz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych kategorii prawnych			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna podstawowe normy prawne z zakresu prawa administracyjnego	EK1_W07	praca pisemna
2	prawidłowo interpretuj c teksty prawne i orzecznictwo s dowe potrafi rozwi za konkretne praktyczne zadania dotycz ce prawa administracyjnego	EK1_U05	praca pisemna
3	rozumie potrzeb stałego aktualizowania wiedzy z zakresu prawa administracyjnego w zwi zku ze zmianami stanu prawnego	EK1_K01	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody problemowe (metoda sytuacyjna, dyskusja, burza mózgów, kazusy), metody praktyczne (analiza tekstów)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b>			



ocena pracy pisemnej (ocena prac)
<b>umiej tno ci:</b>
ocena pracy pisemnej (ocena prac)
<b>kompetencje społeczne:</b>
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)

**Warunki zaliczenia**

Warunkiem uzyskania zaliczenia jest: opanowanie co najmniej 51% materiału. Ocenie podlegaj wykonane prace pisemne (cazusy itp.). Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.

**Tre ci programowe (opis skrócony)**

wiczenia obejmuj zagadnienia wst pne (poj cie administracji i prawa administracyjnego, tworzenie prawa administracyjnego ? ródła prawa i zasady prawa administracyjnego), a tak e wybrane zagadnienia z cz ci prawo administracyjne ustrojowego oraz administracja publiczna wobec podmiotów zewn trznych.

**Content of the study programme (short version)**

Course includes introductory issues (the concept of administration and administrative law, creation of administrative law - sources of law and principles of administrative law), as well as selected issues from the part of systemic administrative law and public administration towards external entities.

**Tre ci programowe**

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 6

Forma zaj : **wiczenia audytoryjne**

<ol style="list-style-type: none"> <li>Poj cie administracji. Charakterystyka prawa administracyjnego.</li> <li>ródła prawa administracyjnego.</li> <li>Zasady prawa administracyjnego.</li> <li>Podmioty administracji publicznej.</li> <li>Struktura administracji publicznej.</li> <li>Zwi zki mi dzy podmiotami administruj cymi.</li> <li>Relacje mi dzy administracj a podmiotami zewn trznymi.</li> <li>Formy działania administracji publicznej.</li> </ol>	15
---	----

**Literatura**

Podstawowa

Zimmermann J., Prawo administracyjne, Wolters Kluwer, Warszawa 2014

Uzupełniaj ca

Bo J. (red.), Prawo administracyjne, Kolonia Limited, Wrocław 2010

Niewiadomski Z. (red.), Prawo administracyjne, LexisNexis, Warszawa 2013

Stahl M. (red.), Prawo administracyjne. Poj cia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie, Wolters Kluwer, Warszawa 2013

**Dane jako ciowe**

<b>Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	3
Udział w egzaminie	2

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczenia, zajęcia	10	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	17	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	7	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>54</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	20	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Prawo finansowe				
Course / group of courses:	Financial Law				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105203	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	1	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6	W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>1</b>
Koordinator:	dr Krzysztof Chmielarz				
Prowadz cy zaj cia:	dr Krzysztof Chmielarz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZT1 - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych kategorii prawnych			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi definiowa podstawowe poj cia prawa finansowego oraz rozró nia wiedz z zakresu prawa walutowego i dewizowego, prawa dochodów publicznych i prawa sektora finansów publicznych	EK1_W07	kolokwium
2	rozumie potrzeb stałego aktualizowania wiedzy z zakresu prawa finansowego i analizowania tre ci aktów prawnych z zakresu tego prawa	EK1_K01	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja, burza mózgów, kazusy, metoda sytuacyjna), metody praktyczne (analiza tekstów)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test wyboru połączony z pytaniami opisowymi)			
<b>kompetencje społeczne:</b>			

obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej ze składowych (W lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wiedz z zakresu ogólnego prawa finansowego, prawa dewizowego i walutowego oraz prawa dochodów publicznych.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
The aim of the course is to acquaint students with knowledge of general financial law, foreign exchange and currency law, and public income law.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Prawo finansowe jako dział prawa publicznego oraz jako dyscyplina naukowa i dydaktyczna. 2. Prawo walutowe i dewizowe. 3. Prawo podatkowe. 4. Prawo zobowi za podatkowych. 5. Prawo o post powaniu podatkowym. 6. Prawo o pozostałych dochodach publicznych. 7. Przest pstwa i wykroczenia podatkowe.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
E. Fojcik-Mastalska, R. Mastalski, , Prawo finansowe, Warszawa 2014	
Kosikowski C., Polskie prawo finansowe na tle prawa Unii Europejskiej, Warszawa 2008	
Ofiarski Z., Prawo finansowe, Warszawa 2007	
Uzupełniają ca	
Chojna-Duch E., Podstawy finansów publicznych i prawa finansowego, Warszawa 2010	

#### Dane jako ciowe

<b>Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	1
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5
Inne	0

Sumaryczne obciążenie prac studenta	27	
Liczba punktów ECTS	1	
Liczba punktów ECTS	1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	17	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	7	0,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Prawo handlowe				
Course / group of courses:	Trade Law				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105204	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	1	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6	W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>1</b>
Koordinator:	dr Krzysztof Chmielarz				
Prowadz cy zaj cia:	dr Krzysztof Chmielarz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZT1 - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych kategorii prawnych			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi definiowa podstawowe poj cia prawa handlowego oraz rozró nia wiedz z zakresu spółek prawa handlowego i spółki prawa cywilnego	EK1_W07, EK1_W08	kolokwium
2	rozumie potrzeb stałego aktualizowania wiedzy z zakresu prawa handlowego i analizowania tre ci aktów prawnych z zakresu tego prawa	EK1_K01	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja, burza mózgów, kazusy), metody praktyczne (analiza tekstów)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test wyboru z pytaniami opisowymi)			
<b>kompetencje społeczne:</b>			

obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

#### Warunki zaliczenia

Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej ze składowych (W lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z 2 składowych (W lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.

#### Tre ci programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest wyja nienie podstawowych zasad, funkcji i regulacji prawa handlowego oraz mo liwo ci wykorzystania ich w praktyce. Przedmiot obejmuje zagadnienia dotycz ce podejmowania działalno ci gospodarczej przez przedsi biorców oraz podstawy prawne ich działalno ci w wietle obowi zuj cych aktów prawnych: kodeksu spółek handlowych, kodeksu cywilnego.

#### Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to explain the basic principles, functions and regulations of commercial law and the possibilities of using them in practice. The subject includes issues related to taking up business activity by entrepreneurs and the legal basis for their activities in the light of applicable legal acts: the Commercial Companies Code, the Civil Code.

#### Tre ci programowe

Liczba godzin

Semestr: 6

Forma zaj : **wykład**

1. Poj cie prawa handlowego i jego miejsce w systemie obwi zuj cego prawa.
2. Prawne metody regulacji obrotu gospodarczego.
3. ró dła prawa handlowego.
4. Podejmowanie i prowadzenie działalno ci gospodarczej.
5. Przedsi biorca jednoosobowy.
6. Poj cie i klasyfikacja spółek.
7. Cechy spółek osobowych i kapitałowych.
8. Sposób tworzenia, organizacji i zasady działania spółek prawa handlowego i spółki prawa cywilnego.

15

#### Literatura

Podstawowa

A. Kidyba, Prawo handlowe, Warszawa 2014

B. Gnela (red.), Prawo handlowe dla ekonomistów, Warszawa 2012

Uzupełniają ca

H. Gronkiweicz-Waltz, M. Wierzbowski (red.), Prawo gospodarcze. Zagadnienia administracyjnoprawne, Warszawa 2013

J. Ciszewski (red.), Polskie prawo handlowe, Warszawa 2013

St. Włodyka (red.), Prawo spółek handlowych, System prawa handlowego, Warszawa 2012

#### Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	1

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczenia, zajęcia	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	5	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	5	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>27</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>1</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	17	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	7	0,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.



# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunkowo bud etowa				
Course / group of courses:	Budget Accountancy				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105200	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstaw rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz z zakresu rachunkowo ci bud etowej instytucji publicznych i samorz dowych	EK1_W05, EK1_W09	kolokwium
2	posiada umiej tno u ycia oraz oceny odpowiednich metod i narz dzi do opisu i analizy sektora finansów publicznych	EK1_U03	ocena aktywno ci, praca pisemna
3	posiada umiej tno wykorzystania wiedzy teoretycznej w pracy zawodowej	EK1_U06	ocena aktywno ci, praca pisemna
4	jest gotów do ci głego zdobywania i pogł biania wiedzy wynikaj c ze zmienno ci otoczenia oraz samodzielnego podejmowania decyzji	EK1_K01, EK1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			

metody podaj ce (wykład z prezentacją multimedialną aktualnych zagadnień dotyczących przedmiotu), metody problemowe (dyskusja problemowa oraz wiczenia na bazie praktycznych materiałów)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (sprawdzian pisemny)	
<b>umiejętności:</b> ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena pracy pisemnej (sprawdzian pisemny - zadania obliczeniowe/ewidencja)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny - pytania problemowe wiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena z pisemnego kolokwium - zadania obliczeniowe/ewidencja Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
Celem przedmiotu jest prezentacja istoty rachunkowości dla podmiotów sektora finansów publicznych (SFP). Ponadto, ukazanie odrębności tego rodzaju rachunkowości, zasad jej prowadzenia oraz specyfiki rachunkowości w różnych jednostkach budżetowych	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
1. Zakres finansów publicznych i rachunkowości sektora publicznego 2. Różnice rachunkowości sektora publicznego 3. Zasady gospodarki finansowej jednostek budżetowych 4. Dyscyplina finansów publicznych, kontrola dokumentów 5. Metody budżetowania 6. Specyfika rachunkowości w jednostkach budżetowych 7. Sprawozdawczość finansowa i budżetowa	15
Forma zajęć : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Podstawowe pojęcia dotyczące rachunkowości w jednostce budżetowej 2. Zakładowy plan kont 3. Klasyfikacja budżetowa 4. Ewidencja dochodów i wydatków, procedura budżetowa 5. Jednostki organizacyjne SFP 6. Przykłady korespondencji wybranych kont jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych w planie kont 7. Ewidencja wyniku finansowego jednostek budżetowych, zakładów budżetowych	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
A. Zysnarska, Rachunkowość sektora finansów publicznych, ODDK, Gdańsk 2002	
K. Winiarska, M. Kaczurek-Kozak, Rachunkowość budżetowa, Oficyna Wolters Kluwer business, Kraków 2011	

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5.07.2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów JST, budżetów zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 128, poz. 861)

Ustawa o finansach publicznych – z dnia 27.08.2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

Uzupełniająca

**Dane jako ciowe**

<b>Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadzącym	<b>3</b>	
Udział w egzaminie	<b>2</b>	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	<b>10</b>	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	<b>10</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	<b>5</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>60</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>35</b>	<b>1,2</b>
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunkowo finansowa				
Course / group of courses:	Financial Accountancy				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105185	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
2	3	LI	30	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Wojciech Sroka				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Wojciech Sroka				
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Uko czony kurs podstaw rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada zaawansowan wiedz z zakresu wyceny bilansowej, ewidencji ksi gowej oraz sprawozdawczo ci finansowej	EK1_W04, EK1_W09	kolokwium
2	obsługuje system ksi gowy Comarch OPTIMA w zakresie modułu Kasa/Bank, Ksi ga Podatkowa, Ksi ga Handlowa i rodki Trwałe	EK1_U01, EK1_U06	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	posiada wiadomo szerokiego zakresu wykorzystania systemów informatycznych w prowadzeniu działalno ci gospodarczej i zarz dzaniu firm oraz jest gotów do pogł biania wiedzy i umiej tno ci z zakresu rachunkowo ci	EK1_K01	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne ( wiczenia laboratoryjne-komputerowe z wykorzystaniem programu ksi gowego Comarch Optima)			

<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<p><b>wiedza:</b></p> <p>ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi i zamkniętymi)</p> <p><b>umiejętności:</b></p> <p>ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)</p> <p>ocena wykonania zadania (rozwiązanie zadań w programie Comarch OPTIMA)</p> <p><b>kompetencje społeczne:</b></p> <p>obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)</p> <p>ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)</p>	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
<p>Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i otwarte.</p> <p>Laboratorium informatyczne: ocena aktywności studenta oraz ocena za rozwiązanie zadań w programie Comarch OPTIMA (sprawdzian komputerowy).</p> <p>Zasady ustalania ocen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.</li> <li>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%.</li> <li>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%.</li> <li>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%.</li> <li>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%.</li> <li>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.</li> </ol>	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
<p>Podstawowym celem jest przekazanie studentom zaawansowanej wiedzy z zakresu metod wyceny oraz ewidencji i sprawozdawczości finansowej przedsiębiorstw. Część wykładowa została rozszerzona o praktyczne umiejętności pracy z systemem COMARCH OPTIMA. Nabycie umiejętności ustawienia parametrów systemu, obsługi wybranych funkcji w podstawowych modułach takich jak: Kasa/Bank, Księga Podatkowa, Księga Handlowa i Rodzki Trwałe</p>	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
<p>The main aim of this subject is to get students acquainted with the advanced knowledge of valuation method and record of, and financial reporting of enterprises. Lectures will be devoted to the elaboration of practical skills concerning work with COMARCH OPTIMA system. Students will also learn about setting system parameters, operation of the chosen functions in such basic modules as: Till/ Bank, Account Book, Tangible Assets.</p>	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formy i techniki prowadzenia ksiąg rachunkowych – podstawy księgowości informatycznej (ze szczególnym uwzględnieniem programu CDN Optima)</li> <li>2. Szczegółowe problemy wyceny, ewidencji i sprawozdawczości środków pieniężnych i krótkoterminowych aktywów finansowych</li> <li>3. Szczegółowe problemy wyceny, ewidencji materiałów i towarów</li> <li>4. Szczegółowe problemy wyceny, ewidencji aktywów trwałych (środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych)</li> <li>5. Klasyfikacja i zasady ewidencji rozrachunków (rozrachunki publiczno-prawne, rozrachunki z tytułu VAT, rozrachunki z tytułu wynagrodzeń oraz ZUS)</li> <li>6. Rozliczenie i ewidencja kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym</li> <li>7. Wynagrodzenia, ich rodzaje oraz dokumentacja</li> <li>8. Zaliczenie przedmiotu</li> </ol>	15
Forma zajęć : <b>laboratorium informatyczne</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konfiguracja programu COMARCH OPTIMA – założenie nowej bazy danych.</li> <li>2. Konfiguracja parametrów firmy.</li> <li>3. Wprowadzenie listy banków, kategorii i kontrahentów firmy.</li> <li>4. Moduł Kasa/Bank. Konfiguracja modułu. Zakładanie rejestrów kasowo/bankowych, otwieranie raportów, planowanie płatności w preliminarzu płatności.</li> <li>5. Zapisy kasowo/bankowe – rozliczenie zapisu z planowanymi płatnościami, wykorzystanie funkcji podział,</li> </ol>	30

kompensata zapisów kasowych. 6. Moduł Księga Podatkowa 7. Moduł Księga Handlowa i Rodki Trwałe. Generowanie planu kont. Wprowadzenie danych do bilansu otwarcia. 8. Ewidencja Rodków Trwałych 9. Bezpośrednie zapisy księgowe do Dzienników. Wprowadzenie zapisów do rejestrów VAT i do ewidencji dodatkowej 10 Schematy księgowe – stworzenie automatycznych wielowariantowych wzorców księgowania zakupów. 11. Schematy księgowe – stworzenie automatycznych wzorców księgowania, przeksięgowanie wprowadzonych faktur. 12. Schematy księgowe - stworzenie automatycznych wzorców księgowania dla listy płac. 13. Zestawienia księgowe – bilans firmy. 14. Deklaracje PIT. 15.Zaliczenie.	30
---	----

<b>Literatura</b>
Podstawowa
Waldemar Gos, Stanisław Hołko, Magdalena Janowicz, Kazimiera Winiarska, Rachunkowo finansowa dla zaawansowanych, Difin, Warszawa 2017
Gierusz B. , Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2018
Sawicki K, Rachunkowo finansowa przedsiębiorstw, Ekspert, Wrocław 2012
Instrukcja do ćwiczeń : System COMARCH OPTIMA (dostępne online) - <a href="https://www.erp.comarch.pl/klienci/Users/Klient/pl/cdn_optima/dokumentacja/Cwiczenia/Comarch%20ERP%20Optima%202017.5.1%20-%20Ksiega%20Handlowa%20-%20materialy%20szkoleniowe.pdf">https://www.erp.comarch.pl/klienci/Users/Klient/pl/cdn_optima/dokumentacja/Cwiczenia/Comarch%20ERP%20Optima%202017.5.1%20-%20Ksiega%20Handlowa%20-%20materialy%20szkoleniowe.pdf</a>
Uzupełniająca

#### Dane jakościowe

Przygotowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	45	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	15	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	6	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>81</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	50	1,9
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	45	1,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunkowo podatkowa				
Course / group of courses:	Tax Acconuntancy				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105199	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		6	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Konrad St pie				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Konrad St pie				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstaw rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz z zakresu gospodarowania/zarz dzania zasobami finansowymi przedsi biorstwa	EK1_W05, EK1_W09	wypowied ustna
2	posługuje si wła ciwymi metodami i narz dziami do opisu i analizy przedsi biorstw oraz potrafi wykorzysta umie tno ci w praktyce gospodarczej	EK1_U03, EK1_U06	kolokwium, ocena aktywno ci
3	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji oraz ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci ci głego jej pogł biania	EK1_K01, EK1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne ( wiczenia, praktyczne przykłady)			



<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<b>wiedza:</b> ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłu szej)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena kolokwium (ocena kolokwium) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: egzamin ustny wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , wynik kolokwium z zadaniami obliczeniowymi.	
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Przedstawienie rozbie no ci pomi dzy pomiarem dochodu podatkowego a wynikiem finansowym brutto oraz wpływu tych rozbie no ci na sytuacj maj tkowo-finansow oraz wynik finansowy przedsi biorstwa.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
Presentation of discrepancies between the measurement of tax income and the gross financial result and the impact of these discrepancies on the property and financial situation and the company's financial result.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Istota, cel i zasady prawa bilansowego oraz podatkowego; 2. Ró nice trwałe i przej ciowe mi dzy przychodami i kosztami ksi gowymi a podatkowymi; 3. Procedura ustalania dochodu podatkowego i podatku nale nego; 4. Istota oraz zasady ustalania i ujmowania podatku odroczonego w przedsi biorstwie.	15
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Przychody w uj ciu prawa bilansowego a podatkowego. 2. Koszty w uj ciu prawa bilansowego a podatkowego. 3. Metodyka obliczania dochodu podatkowego i wyniku finansowego. 4. Rozliczenie roczne podatku dochodowego od osób prawnych. 5. Ewidencyjne i sprawozdawcze uj cie odroczonego podatku dochodowego.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Olchowicz I., Rachunkowo podatkowa, Difin, Warszawa 2009	
Olchowicz I., Jamro y M. (red.), Rachunkowo podatkowa. Analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Difin, Warszawa 2018	
Uzupełniaj ca	
Cebrowska T. (red.), Rachunkowo finansowa i podatkowa, PWN, Warszawa 2010	
Micherda B. (red.), Prawo bilansowe a prawo podatkowe, Difin, Warszawa 2011	

## Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>60</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	35	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunkowo zarz dcza				
Course / group of courses:	Managerial Accountancy				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105187	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5		30	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Konrad St pie				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Konrad St pie				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstaw rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz z zakresu gospodarowania oraz zarz dzania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsi biorstwa w realiach gospodarki rynkowej	EK1_W05, EK1_W09	kolokwium
2	posługuje si wła ciwymi metodami i narz dziami do opisu i analizy przedsi biorstwa, a tak e formuje syntetyczne wnioski	EK1_U03	dyskusja, ocena aktywno ci, praca pisemna
3	ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci ci głego jej pogł biania oraz krytycznego podej cia zarówno do własnej wiedzy, jak te do odbieranych tre ci	EK1_K01	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład tradycyjny), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne ( wiczenia przedmiotowe)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
<p><b>wiedza:</b></p> <p>ocena kolokwium (test pisemny z pytaniami otwartymi i/lub zamkniętymi)</p> <p><b>umiejętności:</b></p> <p>ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)</p> <p>ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)</p> <p>ocena pracy pisemnej (kolokwium z zadaniami obliczeniowymi)</p> <p><b>kompetencje społeczne:</b></p> <p>obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)</p> <p>ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)</p>	
Warunki zaliczenia	
<p>Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte.</p> <p>wiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena z pisemnego kolokwium</p> <p>Zasady ustalania ocen:</p> <p>1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów.</p> <p>2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%.</p> <p>3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%.</p> <p>4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%.</p> <p>5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%.</p> <p>6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.</p>	
Treści programowe (opis skrócony)	
<p>Prezentacja zarządczych aspektów rachunkowości oraz sposobów jej wykorzystania w procesie podejmowania decyzji w przedsiębiorstwie.</p>	
Content of the study programme (short version)	
<p>Presentation of management aspects of accounting and methods of its use in the decision making process in an enterprise.</p>	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
<p>1. Struktura funkcjonalna współczesnej rachunkowości;</p> <p>2. Różnice między rachunkowością finansową a zarządczą ;</p> <p>3. Istota zmienności kosztów;</p> <p>4. Metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych;</p> <p>5. Analiza progów rentowności</p> <p>6. Analiza wrażliwości zysku;</p> <p>7. Rachunek dźwigni w przedsiębiorstwie;</p> <p>8. Istota, znaczenie i metody budowania w przedsiębiorstwie;</p> <p>9. Koncepcje zachowania kapitału i metody wyceny zasobów dla celów zarządczych;</p>	15
Forma zajęć : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
<p>1. Istota i znaczenie wyniku finansowego, marży na pokrycie oraz jednostkowej marży brutto.</p> <p>2. Decyzje krótkookresowe w zarządzaniu przedsiębiorstwem (kontynuacja produkcji czy zakup).</p> <p>3. Metody kształtowania ceny wyrobów gotowych w przedsiębiorstwie.</p> <p>4. Metody wyodrębniania kosztów - metoda n/n oraz wizualna.</p> <p>5. Analiza progów rentowności produkcji jednorodnej – istota i interpretacja.</p> <p>6. Analiza progów rentowności produkcji wieloasortymentowej - istota i interpretacja.</p> <p>7. Analiza wrażliwości zysku - istota i interpretacja.</p> <p>8. Analiza stopnia dźwigni operacyjnej (DOL), dźwigni finansowej (DFL), połączonych (DTL) - istota i interpretacja.</p> <p>9. Budowa.</p>	30

Literatura
Podstawowa
Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa 2008
Micherda B. (red.), Współczesna analiza finansowa s. 114-141, Zakamycze, Kraków 2004 - s. 114-141
Sojak S., Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, TNOiK Dom Organizatora, Toru 2015
Uzupełniająca
Kiziukiewicz T. (red.), Rachunkowość zarządcza, Ekspert Wydawnictwo i Doradztwo, Wrocław 2009
R.F. Meigs, Accounting: The basis for business decisions, McGraw-Hill Ryerson, New York 1999.,
widerska G. K. (red.), Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, SKWP, Warszawa 2008

#### Dane jakościowe

Przygotowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	45	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	15	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	6	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>81</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	50	1,9
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rewizja finansowa				
Course / group of courses:	Financial Audit				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105208	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6	W	15	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>15</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj :** obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawy rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	dysponuje zaawansowan wiedz na temat istoty i znaczenia rewizji finansowej dla obrotu gospodarczego, a tak e sposobu jej prowadzenia	EK1_W01	kolokwium
2	posiada umiej tno efektywnego wykorzystania wiedzy, procedur i rodków z zakresu rewizji finansowej do zastosowania w organizacji	EK1_U06	kolokwium
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z prezentacj multimedialn aktualnych zagadnie dotycz cych przedmiotu), metody problemowe (rozwi zywanie problemu, studium przypadku)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b>			
ocena kolokwium (ocena prac pisemnych w formie testu wyboru lub/i pyta otwartych, w tym zada problemowych)			
<b>umiej tno ci:</b>			

ocena kolokwium (ocena prac pisemnych w formie testu wyboru lub/i pytań otwartych, w tym zadań problemowych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
Zaprezentowanie znaczenia rewizji finansowej dla bezpieczeństwa obrotu gospodarczego oraz zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta jako zawodu zaufania publicznego oraz wykorzystanie międzynarodowych standardów rewizji finansowej w normach wykonywania jego zawodu.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
Introducing meaning to the financial search for the safety of business trading and acquainting students with principles of operation of the profession of the statutory auditor as the profession of the public confidence and acquainting students with principles of operation of the profession of the statutory auditor as the profession of the public confidence and using international standards of the financial search in norms of pursuing his profession.	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
Znaczenia rewizji finansowej w związku z wiarygodnością obrotu gospodarczego. Zasady funkcjonowania zawodu biegłego rewidenta i omówienie procedur badania sprawozdań finansowych. Zasady prowadzenia ksiąg handlowych i sporządzania sprawozdań finansowych. Regulacje prawne w zakresie badania sprawozdań finansowych i podstawowych problemów związanych z pracą biegłych rewidentów. Istota i znaczenie rewizji finansowej w zarządzaniu gospodarką. Instytucja biegłego rewidenta w systemie polskim i jej powiązania międzynarodowe. Normy wykonywania zawodu. Ogólne zasady pracy biegłego w zakresie badania sprawozdania finansowego.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Babuška E. W., Spółnoorganizacyjna praca w rachunkowości, włącznie z rewizją finansową, a wiarygodnośc sprawozdania finansowego, Difin, Warszawa 2016	
Micherda B., Stępień K. (red.), Integracja sposobu sporządzania, analizy i badania sprawozdania finansowego, Difin, Warszawa 2016	
Ustawa o biegłych rewidentach i ich samorządzie	
Ustawa o rachunkowości	
Uzupełniająca	

#### Dane jako ciowe

<b>Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	<b>15</b>

Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	5	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	9	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>54</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>20</b>	<b>0,7</b>
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	20	0,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .



# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Sprawozdawczo finansowa				
Course / group of courses:	Financial Reporting				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105198	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Egzamin	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Konrad St pie				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Konrad St pie				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstaw rachunkowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsi biorstwa, w tym definiuje podstawowe poj cia sprawozdawczo ci finansowej oraz potrafi wykorzysta wiedz w praktyce	EK1_W05, EK1_W09	egzamin
2	potrafi wła ciwie obserwowa wielko ci ekonomiczne zawarte w sprawozdaniach finansowych, analizowa ich przyczyny, przebieg oraz skutki	EK1_U01, EK1_U03	kolokwium, ocena aktywno ci
3	ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci ci głego jej pogł biania oraz krytycznego podej cia zarówno do własnej wiedzy, jak te do odbieranych tre ci	EK1_K01	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne ( wiczenia, praktyczne przykłady)			

<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</b>	
<b>wiedza:</b> egzamin (egzamin ustny)	
<b>umiejętności:</b> ocena kolokwium (ocena kolokwium) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: egzamin ustny-powyżej 51% wiedzy wiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena z pisemnego kolokwium	
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
Charakterystyka poszczególnych elementów sprawozdania finansowego przedsiębiorstwa oraz wskazanie ich przydatności w procesie podejmowania decyzji	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
Characteristics of individual elements of the company's financial statements and their usefulness in the decision-making process	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
1. Miejsce sprawozdawczości finansowej w systemie rachunkowości, 2. Istota, znaczenie i zasady sporządzania sprawozdania finansowego; 3. Charakterystyka bilansu przedsiębiorstwa; 4. Rachunek zysków i strat w wariantach porównawczych; 5. Rachunek zysków i strat w wariantach kalkulacyjnych; 6. Rachunek przepływów pieniężnych - metodą bezpośrednią, 7. Rachunek przepływów pieniężnych - metodą pośrednią, 8. Zestawienie zmian w kapitale własnym; 9. Informacja dodatkowa z wprowadzeniem, 10. Sprawozdanie z działalności.	15
Forma zajęć : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Uprozczone sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym). 2. Rok obrotowy oraz jego zmiany. 3. Bilans. 4. Układ rodzajowy i funkcjonalno-kalkulacyjny kosztów. 5. Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy i kalkulacyjny. 6. Rachunek przepływów pieniężnych – metoda pośrednia i bezpośrednia.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa widerska G. K., Wiadomości W., Sprawozdanie finansowe według polskich i międzynarodowych standardów rachunkowości, Difin, Warszawa 2012	

ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity), Dz. U. z 2009 r., Nr 165 poz. 1316, ze zm.

Uzupełniająca

Gos W., Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstw, PAR, Warszawa 2006

Olchowicz I., Tłaczała A., Sprawozdawczość finansowa według krajowych i międzynarodowych standardów, Difin, Warszawa 2009

**Dane jakościowe**

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej		ekonomia i finanse	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach		30	
Konsultacje z prowadzącym		3	
Udział w egzaminie		2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia		20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu		20	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.		15	
Inne		0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>		<b>90</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>			
<b>Liczba punktów ECTS</b>		<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>	
	35	1,2	
Zajęcia o charakterze praktycznym	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>	
	45	1,5	

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	System podatkowy				
Course / group of courses:	Tax System				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105188	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S - seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO - wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P - wiczenia projektowe, ZT - zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	charakteryzuje na poziomie zaawansowanym system podatkowy, a w szczególno ci ma zaawansowan i uporz dkowan wiedz na temat jego znaczenia dla gospodarki rynkowej	EK1_W02	kolokwium
2	posiada zaawansowan wiedz z zakresu struktury sytemu podatkowego oraz klasyfikacji podatków	EK1_W09	kolokwium
3	potrafi wła ciwie ocenia (z wykorzystaniem odpowiednich metod) polityk fiskaln analizowa przyczyny jej stosowania, oraz skutki w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach	EK1_U01, EK1_U03	ocena aktywno ci, praca pisemna
4	analizuje studia przypadków i proponuje adekwatne rozwi zania z zakresu opodatkowania przedsi biorstw	EK1_U05	ocena aktywno ci, praca pisemna

5	docenia znaczenie wiedzy w rozwi zywnaniu problemów poznawczych i praktycznych w obszarze systemu podatkowego, a w przypadku wyst pienia trudno ci z ich samodzielnym rozwi zaniem jest gotów do zasi gania opinii ekspertów.	EK1_K02	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z prezentacj multimedialn ), metody problemowe (dyskusja), metody praktyczne ( wiczenia na bazie praktycznych materiałów)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (sprawdzian pisemny: pytania otwarte i (lub) zamkni te)			
<b>umiej tno ci:</b> ocena aktywno ci (ocena aktywno ci studentów, dyskusji) ocena pracy pisemnej (sprawdzian pisemny z zadaniami obliczeniowymi)			
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)			
<b>Warunki zaliczenia</b>			
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte. wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena z pisemnego kolokwium Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.			
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>			
Celem przedmiotu jest prezentacja systemu podatkowego w Polsce i jego wpływu gospodark . Ponadto, analiza zagadnie dotycz cych: klasyfikacji podatków, ich funkcji i zasad podatkowych oraz szczegółowe omówienie rodzajów podatków.			
<b>Content of the study programme (short version)</b>			
A presentation of the tax system is a purpose of the object in Poland and of his influence economy. Moreover, analysis of concerning issues: of ranking of taxes, their function and canons of taxation and detailed discussing types of taxes.			
<b>Tre ci programowe</b>			
			Liczba godzin
Semestr: 5			
Forma zaj : <b>wykład</b>			
1. Rola pa stwa i polityki fiskalnej w gospodarce 2. Budowa podatków i ich klasyfikacja, funkcje podatków 3. Klasyczne zasady podatkowe 4. Aspekty makro i mikroekonomiczne w opodatkowaniu 5. Podatki konsumpcyjne, maj tkowe, dochodowe 6. Ocena systemu podatkowego w Polsce 7. Niepodatkowe obci enia finansowe pracy 8. Raje podatkowe, szara strefa, etyczne aspekty podatku			15
Forma zaj : <b>wiczenia audytoryjne</b>			
1. Znaczenie podatków w realizacji polityki gospodarczej kraju 2. Analiza rodzajów stawek podatkowych 3. Przerzucalno podatków 4. Reakcje podmiotów gospodarczych na podatki 5. Kolokwium. Zasady obliczania podatków: VAT, akcyza, PIT, CIT, maj tkowe – 6. Parapodatki 7. Optymalny system podatkowy - analiza przypadku 8. Kolokwium. Przyczyny unikania podatków			15

<b>Literatura</b>
Podstawowa
Owsiak S., Finanse publiczne, Współczesne ujęcie, PWN, Warszawa 2017
Rosiński R., Polski System Podatkowy: poszukiwanie optymalnych rozwiązań, Difin, Warszawa 2010
Ziółkowska W., Finanse Publiczne, Teoria i zastosowanie, Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2005
Ordynacja podatkowa
Ustawy o podatkach
Uzupełniająca

#### Dane jakościowe

<b>Przyporządowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób określenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	1	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	8	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>84</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	36	1,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	45	1,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Systemy komputerowe w ekonomii				
Course / group of courses:	Computer Systems in Economy				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105207	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	magister Stanisława Pro				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Stanisława Pro				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawy informatyki			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz na temat rozwoju kolejnych generacji systemów informatycznych, zna terminologi zwi zan z systemami informatycznymi, zna podstawowe aktualne trendy i kierunki rozwoju systemów informatycznych w ekonomii oraz posiada podstawowa wiedz o rynku systemów informatycznych w Polsce	EK1_W01	kolokwium
2	potrafi identyfikowa typy systemów informatycznych w przedsi biorstwach i instytucjach, umie efektywnie wykorzystywa systemy informatyczne w celu wykonania typowych zada zawodowych	EK1_U01, EK1_U04	wykonanie zadania
3	rozumie konieczno stałej aktualizacji wiedzy o systemach informatycznych	EK1_K01, EK1_K02	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			

metody podaj ce (wykład interaktywny z prezentacj multimedialn ), metody praktyczne ( wiczenia w laboratorium komputerowym z wykorzystaniem odpowiednich programów)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte.)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena wykonania zadania (ocena poprawno ci wykonania wicze w laboratorium komputerowym)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte. Laboratorium: bie ca ocena poprawno ci wykonania wicze w laboratorium komputerowym Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Przegl d i charakterystyka generacji systemów informatycznych oraz praktyczne zapoznanie z wybranymi typami systemów.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
Overview and characteristics generations of information systems and practical exercises with selected types of systems.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Systemy informatyczne - wst p i charakterystyka. 2. Systemy informowania kierownictwa. 3. Systemy wspomaganie decyzji. 4. Systemy eksperckie. 5. Zintegrowane systemy informacyjne klasy MRP/MRP2/ERP. 6. Systemy zarz dzania relacjami z klientami CRM. 7. Systemy informacyjne gospodarki elektronicznej. 8. Systemy e-government.	15
Forma zaj : <b>laboratorium informatyczne</b>	
1. Wdro enie i eksploatacja wybranego systemu transakcyjnego. 2. Analiza funkcjonowania wybranego systemu wspomaganie decyzji. 3. Eksploatacja wybranego systemu eksperckiego. 4. Analiza i porównanie wybranych systemów CRM. 5. Wdro enie i eksploatacja sklepu internetowego. 6. Analiza i porównanie ró nych rozwi za bankowo ci internetowej. 7. Systemy e-government, BIP, e-PUAP.	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Banaszak Z., Kłos S., Mleczek J., Zintegrowane systemy zarz dzania, Polskie Wydawnictwo Encyklopedyczne 2011	
Flakiewicz W., Systemy informacyjne w zarz dzaniu, Beck, Warszawa 2002	
Januszewski A., Funkcjonalno informatycznych systemów zarz dzania t.1 i 2, PWN, Warszawa 2008	
Kisielnicki J., MIS.Systemy informatyczne zarz dzania, Placet, Warszawa 2008	



Uzupełniaj ca

## Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	1	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwii i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	1	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>54</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	33	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Ubezpieczenia				
Course / group of courses:	Insurances				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105191	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>3</b>
Koordinator:	dr Krzysztof Chmielarz				
Prowadz cy zaj cia:	dr Krzysztof Chmielarz				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	definiuje poj cia ubezpiecze gospodarczych i społecznych, a tak e rozumie istot stosunku ubezpieczeniowego oraz okre la i klasyfikuje rodzaje ubezpiecze społecznych i gospodarczych	EK1_W03	kolokwium
2	potrafi dokonywa analizy rodzajów ryzyka - analizowa tre ci umów, wniosków i innych dokumentów ubezpieczeniowych	EK1_U01	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	rozumie potrzeb stałego aktualizowania wiedzy jak równie samodzielnego si gania do aktów prawnych, a nie tylko do literatury prawniczej oraz ma wiadomo ró norodno ci pogl dów na temat interpretacji regulacji prawnych	EK1_K01	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			

metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), metody problemowe (dyskusja, burza mózgów, studium przypadków,(kazusy)), metody praktyczne (analiza tekstów, zadania obliczeniowe)	
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (test wyboru połączony z pytaniami opisowymi)	
<b>umiejętności:</b> ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wykonania zadania (ocena z kolokwium pisemnego oraz ocena poprawności rozwiązywania przypadków)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte i/lub otwarte. wiczenia: ocena aktywności studenta podczas zajęć, ocena z pisemnego kolokwium	
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie każdej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązujący materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Treści programowe (opis skrócony)</b>	
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką ubezpieczeń gospodarczych i społecznych w zakresie podstawowym.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
<b>Treści programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : <b>wykład</b>	
Ryzyko jako przedmiot ubezpieczenia. Rys historyczny ubezpieczeń. Klasyfikacja, zasady i funkcjonowanie ubezpieczeń gospodarczych. Regulacje prawne ubezpieczeń gospodarczych. Polski rynek ubezpieczeniowy. Charakterystyka wybranych ubezpieczeń majątkowych. Ubezpieczenia na życie. Istota i geneza idei zabezpieczania społecznego. Ubezpieczenie społeczne jako metoda zabezpieczenia społecznego. Charakterystyka ubezpieczeń pracowniczych. Emerytury. Ubezpieczenia rentowe, chorobowe i wypadkowe. Szczególne zasady ubezpieczenia społecznego rolników.	15
Forma zajęć : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Analiza produktów i firm ubezpieczeniowych w Polsce i na świecie 2. Analiza rynku ubezpieczeń komunikacyjnych w Polsce 3. Analiza świadczeń przysługujących z ubezpieczeń społecznych 4. Wyliczanie składek na ubezpieczenie społeczne 5. E-zus, - Rejestracja firmy i obowiązki przedsiębiorcy	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Kucka E., Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne, Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Olsztyn 2009	
W. Sułkowska (red.), Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne. Wybrane zagadnienia ekonomiczne, Warszawa 2011	
Uzupełniająca	
Michalski T., Pajewska R., Ubezpieczenia gospodarcze, Warszawa 2001	
Szpor G., System ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2006	

## Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	15	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	11	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>81</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	35	1,3
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Zarz dzenie bankiem				
Course / group of courses:	Bank Management				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105206	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	Kazimierz Barwacz				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj** : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Postawy finansów i bankowo ci			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna kluczowe obszary zarz dzenia w banku	EK1_W09	kolokwium
2	potrafi analizowa oferowane produkty bankowe; potrafi ocenia poziom ryzyka wybranych aktywów bankowych	EK1_U02, EK1_U03	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	dostrzega potrzeb stałego aktualizowania wiedzy i jest gotów do działania w sposób przedsi biorczy	EK1_K01, EK1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji PP), metody problemowe (rozwi zywanie problemu z wykorzystaniem i systematyzowaniem wiedzy; metody aktywizuj ce: dyskusja zwi zana z wykładem; analiza przypadków), metody praktyczne (rozwi zywanie zada i problemów przy u yciu komputera (formuł i funkcji przy wykonywaniu oblicze ))			

<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>	
<b>wiedza:</b> ocena kolokwium (ocena kolokwium)	
<b>umiej tno ci:</b> ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena wykonania zadania (sprawdzian pisemny z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego excel)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
<b>Warunki zaliczenia</b>	
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte. Laboratorium: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena z pisemnego kolokwium obliczeniowego z wykorzystaniem programu excel Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.	
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>	
Tre ci przedmiotu dotycz zró nicowanych aspektów zwi zanych z zarz dzaniem w banku. Studenci zapoznaj si z wybranymi aspektami kształtowania oferty bankowej oraz narz dziami wspomagaj cymi proces decyzyjny w bankach.	
<b>Content of the study programme (short version)</b>	
The course contents relate to different aspects of the banks\ management. Students will be introduced to selected aspects of the development of banking products and tools supporting decision-making process in banks.	
<b>Tre ci programowe</b>	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : <b>wykład</b>	
1. Specyfika zarz dzania organizacj bankow . 2. Zarz dzanie strategiczne i operacyjne w bankach. 3. Marketing bankowy. 4. Zarz dzanie finansowe w banku. 5. Zarz dzanie płynno ci banku komercyjnego. 6. Ryzyko kredytowe w banku. 7. Zarz dzanie ryzykiem operacyjnym. 8. Zaliczenie wykładów.	15
Forma zaj : <b>laboratorium informatyczne</b>	
Zaj cia laboratoryjne na sali komputerowej 1. Wprowadzenie do zarz dzania bankiem. Podstawowe obszary i problemy zarz dzania w banku,. 2. Analiza i ocena otoczenia konkurencyjnego banku. 3. Kształtowanie polityki produktów bankowych. 4. Ocena ryzyka rynkowego banku. 5. Obliczanie współczynnika B. 6. Wybrane elementy analizy technicznej. 7. Ocena ryzyka inwestycji banku na rynku kapitałowym. 8. Zaliczenie wicze .	15
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Griffin W. R., Podstawy zarz dzania organizacjami, PWN, Warszawa 2010	

Iwanicz-Drozdowska M., Zarz dzenie finansowe bankiem, PWE, Warszawa 2012
Iwanicz-Drozdowska M. (red.), Zarz dzenie ryzykiem bankowym, Poltext, Warszawa 2012
Szel gowska A., Iwanicz-Drozdowska M., Zawadzka Z., Jaworski W. L. , Bankowo . Instytucje, operacje, zarz dzenie, Poltext, Warszawa 2017
Uzupełniaj ca

#### Dane jako ciowe

<b>Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	<b>30</b>	
Konsultacje z prowadz cym	<b>2</b>	
Udział w egzaminie	<b>0</b>	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	<b>1</b>	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	<b>10</b>	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	<b>8</b>	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	<b>3</b>	
Inne	<b>0</b>	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>54</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	<b>33</b>	<b>1,2</b>
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Zarz dzanie dokumentacj przedsi biorstwa				
Course / group of courses:	Company Records Management				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105196	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	5	LI	30	Zaliczenie z ocen	2
<b>Razem</b>			<b>30</b>		<b>2</b>
Koordinator:	magister in ynier Barbara Party ska-Brzegowy				
Prowadz cy zaj cia:	mgr in . Barbara Party ska-Brzegowy				
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma zaawansowan wiedz z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsi biorstwa	EK1_W05, EK1_W09	wypowied ustna
2	posiada umiej tno wla ciwego analizowania i wype niania dokumentacji przedsi biorstwa	EK1_U02, EK1_U03, EK1_U06, EK1_U13	wykonanie zadania
3	rozwi zuje problemy poznawcze i praktyczne	EK1_K02	obserwacja zachowa
4	wla ciwie post puje w rodowisku pracy	EK1_K03	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody problemowe (studia przypadków, zadania problemowe), metody praktyczne ( wiczenia laboratoryjne, kursy i szkolenia z zakresu obsługi programów)			



Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
<b>wiedza:</b> ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej)	
<b>umiejętności:</b> ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub grupowego)	
<b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)	
Warunki zaliczenia	
Ocena aktywności studenta podczas zajęć oraz ocena za wykonanie poszczególnych zadań.	
Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia się student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej dwóch z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia się oraz opanuje obowiązkowy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej dwóch z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązkowy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej dwóch z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązkowy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej dwóch z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązkowy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, jeżeli w zakresie co najmniej dwóch z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowiązkowy materiał przynajmniej w 91%.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Poszukiwanie i wypełnianie dokumentacji w przedsiębiorstwie.	
Content of the study programme (short version)	
Searching for and completing documentation in the enterprise.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć: <b>laboratorium informatyczne</b>	
1. Rynek pracy i pracodawców-dokumenty niezbędne w procesie poszukiwania pracy (wykorzystanie platform i generatorów m.in. EUROPASS). 2. Przedsiębiorstwa gospodarcze - krótka diagnoza sytuacji (korzystanie z platform m.in. CEiDG, www.biznes.gov.pl). 3. Dofinansowanie przedsiębiorstw gospodarczych- przykładowe wnioski (wybrane generatory wniosków). 4. Dokumenty niezbędne przy zakładaniu przedsiębiorstwa (korzystanie z platformy i generatora wniosku CEiDG). 5. Dokumenty wewnętrzne przedsiębiorstwa (arkusze kalkulacyjne, formularze aktywne, CRM itp.). 6. Dokumentacja niezbędna do rozliczenia i sprawozdawczości z ZUS i US (wykorzystanie platform i wniosków). 7. Archiwizacja w przedsiębiorstwie (DMS). 8. Systemy zarządzania dokumentacją (DMS). Jako uzupełnienie do przedmiotu we współpracy m.in. z ZUS Oddział w Tarnowie prowadzenie dodatkowych kursów i warsztatów m.in. z obsługi programu PŁATNIK.	30
Literatura	
Podstawowa	
Agnieszka Jacewicz, Danuta Małkowska, Kadry i płace 2020 – obowiązki pracodawców, rozliczanie świadczeń pracowniczych, dokumentacja kadrowa, podatkowa i ZUS. ODDK, Gdańsk 2020	
Zasoby internetowe: Serwis ZUS Serwis US, Serwis UP, Serwis CEiDG	
Uzupełniająca	

#### Dane dodatkowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
--	--------------------

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	5	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obciążenie prac studenta</b>	<b>50</b>	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	35	1,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	32	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:	Finanse przedsi biorstw				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Zarz dzenie projektami				
Course / group of courses:	Project Management				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-20/21Z-S-FP				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	105213	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	3	Semestr:		6	
<b>Rok</b>	<b>Semestr</b>	<b>Forma zaj</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Forma zaliczenia</b>	<b>ECTS</b>
3	6		15	Zaliczenie z ocen	1
		LI	15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie z ocen	1
<b>Razem</b>			<b>45</b>		<b>3</b>
Koordinator:	Wojciech Sroka				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Piotr Brzegowy				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

## Obja nienia:

**Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.**

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
<b>Szczegółowe efekty uczenia si</b>			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	w prowadzeniu i planowaniu projektów ma wiedz z zakresu gospodarowania zasobami finansowymi, ludzkimi i materialnymi przedsi biorstwa w realiach gospodarki rynkowej	EK1_W05	kolokwium
2	posiada zaawansowan wiedz z zakresu zarz dzenia finansami przedsi biorstw, niezbdn w planowaniu bud etów projektów	EK1_W09	kolokwium
3	posługuje si wła ciwymi metodami i narz dziami do opisu i analizy przedsi biorstwa, formułuj c zało enia i cele biznesowe projektu	EK1_U03	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
4	analizuje problemy natury ekonomicznej (studia przypadków, projekty, wnioski, zadania) i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozwi zania	EK1_U05	wykonanie zadania, ocena aktywno ci

5	potrafi rozpoznawa i uwzgl dnia zachowania i postawy interesariuszy projektów	EK1_U11	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
6	planuje i organizuje prac zespołu projektowego	EK1_U12	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
7	potrafi wykorzysta systemy normatywne (prawne, ekonomiczne i społeczne) w skutecznym zarz dzeniu projektami w organizacji	EK1_U13	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
8	ma wiadomo poziomu posiadanej wiedzy i zdaje sobie spraw z konieczno ci ci głego jej pogł biania oraz krytycznego podej cia zarówno do własnej wiedzy, jak te do odbieranych tre ci.	EK1_K01	obserwacja zachowa
9	docenia znaczenie wiedzy w rozwi zywananiu problemów poznawczych i praktycznych, a w przypadku wyst pienia trudno ci z ich samodzielnym rozwi zaniem jest gotów do zasi gania opinii ekspertów.	EK1_K02	obserwacja zachowa
10	jest gotów do samodzielnego podejmowania decyzji, my lenia i działania w sposób przedsi biorczy.	EK1_K04	obserwacja zachowa

#### Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (wprowadzenie w formie prezentacji multimedialnej), metody problemowe (dyskusje, omawianie konkretnych przykładów), metody praktyczne (przygotowanie projektu z wykorzystaniem technik informatycznych)

#### Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

##### wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium-test)

##### umiej tno ci:

ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)

ocena wykonania zadania (ocena sporz dzonego projektu)

ocena rozwi zywanych studiów przypadku)

##### kompetencje społeczne:

obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)

#### Warunki zaliczenia

Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte.

wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj oraz ocena rozwi zywania studiów przypadku,

Laboratoria: ocena projektu

##### Zasady ustalania ocen:

1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów.
2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%.
3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%.
4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%.
5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%.
6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.

#### Tre ci programowe (opis skrócony)

Celem przedmiotu jest nabycie wiedzy i umiej tno ci w zakresie zarz dzenia projektami w oparciu o popularne metodyki projektowe (PRINCE, PMBoK, AgilePM). Tematyka przedmiotu obejmuje: podstawy zarz dzenia projektami, cykl ycia projektu i jego interesariusze, tworzenie projektu, weryfikacja projektu, realizacja projektu, zarz dzenie finansowe projektem, monitoring, ewaluacja i audyt, zarz dzenie zespołem projektowym, dobre praktyki zarz dzenia projektami- studia przypadków.

#### Content of the study programme (short version)

The aim of this subject is the acquisition of knowledge and skills in managing projects based on popular design methodologies (PRINCE, PMBoK, AgilePM). The subject matter of the course encloses: basics of project management, life cycle of the project, its stakeholders, project design, project verification, project implementation, financial management of the project, monitoring, evaluation and audit, project team management, good project management practices ? case studies.

#### Tre ci programowe

Liczba godzin

Semestr: 6

Forma zaj : **wykład**

1. Podstawy zarz dzenia projektami: definicje projektu i definicja zarz dzenia projektami, cechy charakterystyczne projektu.
2. Metodyki projektowe (PRINCE, PMBoK, AgilePM).

15

<p>3. Cykl życia projektu i jego interesariusze:  4. Tworzenie projektu – faza inicjacji.  5. Tworzenie projektu – faza planowania (Struktura Podziału Produktów, Harmonogramowanie).  6. Finansowanie projektów: montaż finansowy, budżetowanie, koszty.  7. Wskaźniki efektywności projektu: rezultaty twarde i miękkie, mierzenie efektywności.  8. Analiza ryzyka projektu: rodzaje ryzyka, stosowane narzędzia w poszukiwaniu źródeł ryzyka, dynamika ryzyka wg faz cyklu życia projektu.  9. Realizacja projektu: dokonywanie zmian w projekcie, zarządzanie finansowe projektem, kontrola finansowa, monitoring, ewaluacja, audyt.  10. Metoda Earn Value.  11. Ewaluacja projektu: definicja ewaluacji, typy ewaluacji, kryteria ewaluacji, metodologia ewaluacji.  12. Zarządzanie zespołem projektowym: funkcje i zadania kierownika projektu, wymagania stawiane kierownikowi projektu, zarządzanie zespołem projektowym.  13. Tworzenie zespołu projektowego: powstanie zespołu, etapy tworzenia zespołu, dynamika zespołu, zalety i wady pracy zespołowej, podejmowanie decyzji w zespole, komunikowanie się w zespole projektowym.</p>	15
--	----

Forma zajęć : **wiczenia audytoryjne**

<p>W trakcie wiczeń rozwijane studiów przypadku, które pomogą w opracowaniu własnych projektów.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Planowanie projektu i jego weryfikacja od pomysłu do projektu - wprowadzenie</li> <li>Faza analizy: analiza grup celowych, problemów, celów i analiza strategii osiągnięcia celów</li> <li>Określenie celów projektu zgodnie ze strategią SMART</li> <li>Uzasadnienie realizacji projektu</li> <li>Charakterystyka interesariuszy projektu</li> <li>Faza planowania: matryca logiczna</li> <li>Zadania projektowe – charakterystyka poszczególnych zadań w projekcie</li> <li>Harmonogram projektu</li> <li>Finansowanie projektów: montaż finansowy, budżetowanie, koszty kwalifikowane.</li> <li>Zarządzanie zespołem projektowym: kierownik i jego funkcje</li> <li>Zadania poszczególnych członków zespołu projektowego</li> <li>Wskaźniki efektywności projektu: rezultaty twarde i miękkie, mierzenie efektywności.</li> <li>Analiza SWOT dla wybranego projektu.</li> <li>Analiza ryzyka projektu: rodzaje ryzyka, stosowane narzędzia w poszukiwaniu źródeł ryzyka, dynamika ryzyka wg faz cyklu życia projektu.</li> <li>Ewaluacja projektu: definicja ewaluacji, typy ewaluacji, kryteria ewaluacji, metodologia ewaluacji.</li> </ol>	15
---	----

Forma zajęć : **laboratorium informatyczne**

<p>Realizacja projektów w grupach max. 2 osobowych, zgodnie z harmonogramem oraz treści przedstawianym w ramach wiczeń.</p> <p>Studenci opracowują projekty wybrane samodzielnie lub zaproponowane przez prowadzącego. W trakcie zajęć prowadzone są konsultacje zespołowe oraz realizacja i weryfikacja poszczególnych etapów projektów. Kluczowy etap obejmuje zaprezentowanie przez studentów przygotowanych projektów.</p> <p>Podczas zajęć studenci pracują na komputerach wykorzystując do tego Microsoft Word, Microsoft Excel oraz umiejętność korzystania z zasobów Internetu np. bazy danych, które są wykorzystywane w uzasadnieniu projektu, tworzenia zadań projektowych, oraz budżetu.</p>	15
--	----

#### Literatura

##### Podstawowa

Lewis J. P., Podstawy zarządzania projektami. Zdobywanie kwalifikacji pozwalających wyprzedzić konkurencję, Helion 2005

Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, Warszawa 2003

Pawlak M., Zarządzanie projektami, PWN, Warszawa 2008

Trocki M. (red.), Nowoczesne zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2012

## Dane jako ciowe

<b>Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej</b>	<b>ekonomia i finanse</b>	
<b>Sposób okre lenia liczby punktów ECTS</b>		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	45	
Konsultacje z prowadz cym	3	
Udział w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	25	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5	
Inne	0	
<b>Sumaryczne obci enie prac studenta</b>	<b>90</b>	
<b>Liczba punktów ECTS</b>		
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>3</b>	
<b>Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego</b>	<b>L. godzin</b>	<b>ECTS</b>
	50	1,7
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .