

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Akwizycja i nauka j zyków				
Course / group of courses:	Language Acquisition and Language Learning				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111376	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	30	Egzamin	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
Prowadz cy zaj cia:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Wie i rozumie na czym polegaj procesy przyswajania i uczenia si j zyków - j zyka ojczystego i j zyków kolejnych/obcych	F11_W02	egzamin, ankieta
2	Potrafi planowa i efektywnie realizowa rozwój własnej kompetencji ró noj zycznej i ró no- kulturowej przez całe ycie w kontekstach szkolnych i zawodowych	F11_U12	egzamin, ankieta
3	Potrafi skutecznie stosowa strategie uczenia si i u ycia j zyka	F11_U13	egzamin, ankieta
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody eksponuj ce (prezentacje PP, materiał audiowizualny), metody podaj ce (wykład informacyjny), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, metody aktywizuj ce, dyskusja dydaktyczna, analiza przypadku, burza mózgów)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			

<p>ocena ankiety (ocena ankiety efektów uczenia się albo kompetencji społecznych na wejściu i wyjściu) egzamin (egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań; egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie;)</p> <p>umiejętności:</p> <p>ocena ankiety (ocena ankiety efektów uczenia się albo kompetencji społecznych na wejściu i wyjściu) egzamin (egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań; egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie;)</p>	
Warunki zaliczenia	
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest pozytywna ocena z pisemnego egzaminu końcowego. Ocena zgodnie z kryteriami oceny wypowiedzi pisemnych i ustnych na kierunku filologia, obowiązuje w IH PWSZ w Tarnowie.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Kurs ma na celu zapoznanie studentów z wiedzą na temat nabywania języka pierwszego/ojczystego, języka drugiego/pierwszego języka obcego oraz języków trzecich i kolejnych - zorientowaną na zastosowania praktyczne, takie jak: planowanie i efektywne realizowanie rozwoju własnej kompetencji różnorodnej i różnokulturowej oraz umiejętności wypracowania odpowiednich strategii uczenia się i ucylenia języka.	
Content of the study programme (short version)	
The course is aimed at acquiring knowledge about the processes of acquisition of the first (mother tongue), second and additional (foreign) languages.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wykład	
<p>Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze stanem badań nad psycholingwistycznymi oraz społecznymi uwarunkowaniami procesów nabywania języka ojczystego przez dzieci oraz nabywania: przyswajania i uczenia się języków drugich, trzecich i kolejnych przez dzieci i dorosłych. Dodatkowym celem zajęć jest uświadomienie studentów na korzyści płynące z wspierania rozwoju wielojęzyczności różnorodnej na kolejnych etapach edukacji szkolnej oraz pracy zawodowej.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Język jako narzędzie kultury. Rola języka w rozwoju poznawczym człowieka. 2. Wiedza językowa: Zapamiętywanie, przechowywanie w pamięci i odtwarzanie z pamięci. 3. Teorie nabywania języka ojczystego przez dzieci – stan badań. 4. Historia i specyfika badań psychologicznych nad dwujęzycznością u dzieci. 5. Rodzaje dwu- i wielojęzyczności. Dwu- i wielojęzyczność wzbogacająca i zubażająca. 6. Korzyści i koszty rozwijania wielojęzyczności u dzieci - fakty i mity. 7. Psycholingwistyczne uwarunkowania procesów przyswajania języka drugiego i trzeciego oraz uczenia się pierwszego i drugiego języka obcego. 8. Holistyczna koncepcja nabywania wiedzy wielojęzycznej. 9. Wpływy międzyjęzyczne w nabywaniu języków drugich i kolejnych. 10. Działania językowe: Tworzenie i rozumienie wypowiedzi, działania interakcyjne i mediacyjne. 11. Autentyczność i znaczenie a proces nabywania kolejnych języków. 12. Wpływ czynników niejęzycznych na efektywność uczenia się kolejnych języków 13. Strategie uczenia się oraz ucylenia języka. 14. Europejska polityka językowa. Poziomy biegłość językowej na podstawie Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Pluralistyczne podejście do nabywania kolejnych języków i poznawania nowych kultur. 	30
Literatura	
Podstawowa	

Uzupełniająca
Chłopek, Z., Nabywanie języków trzecich i kolejnych oraz wielojęzyczność, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2011
Dakowska, M., Psycholingwistyczne podstawy dydaktyki języków obcych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001
Gleason, J. et al., Psycholingwistyka, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005

Kotarba-Ka czugowska, M., Edukacja otwarta na j zyki. Ró noj zyczno w teorii i praktyce, Impuls, Kraków 2015

Kurcz, I., Psychologiczne aspekty dwuj zyczno ci, Gda skie Wyd. Psychologiczne, Gda sk 2007

Kurcz, I., Okuniewska, H., J zyk jako przedmiot bada psychologicznych. Psycholingwistyka ogólna i neurolingwistyka, SWPS Academica, Warszawa 2011

Piskorska, A., Po co rozmawiamy? O funkcjach komunikacji w uj ciu teorii relewancji, Wyd. Tertium, Kraków 2016

Smuk, M., Od cech osobowo ci do kompetencji savoir-etre, Werset 2016

Zurer-Pearson, B., Jak wychowa dziecko dwuj zyczne? 2008

yli ska, M., Neurodydaktyka – Nauczanie i uczenie si przyjazne mózgowi, Wyd. Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toru 2013

Blog autorstwa psycholingwistów: F. Grosjean`a i A. Pavlenko <https://www.psychologytoday.com/intl/blog/life-bilingual>

Czasopismo J zyki Obce w Szkole: www.jows.pl

Europejski System Opisu Kształcenia J zykowego: uczenie si , nauczanie, ocenianie, CODN, Warszawa

FREPA. System opisu pluralistycznych podej do j zyków i kultur

Portale Laboratorium Psychologii J zyka i Dwuj zyczno ci: Instytut Psychologii Uniwersytetu Jagiello skiego: <http://langusta.edu.pl/>, <http://dwujezycznosc.info/>

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		30	
Konsultacje z prowadz cym		2	
Udział w egzaminie		2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		0	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu		10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		10	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		54	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		34	1,3
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró nić od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Analiza porównawcza j zyka polskiego i j zyka francuskiego				
Course / group of courses:	Comparative Analysis of Polish and French				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110506	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordynator:	dr Barbara Cynarska-Chomicka				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk francuski, j zyk polski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie kursu gramatyki opisowej j zyka francuskiego i wst pu do j zykoznawstwa			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedz na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny analizy kontrastywnej j zyka francuskiego i polskiego; jest wiadom, jak analizowa oba j zyki pod k tem ró nic i podobie stw; zna i rozumie przyczyny bń dów wynikaj cych z interferencji mi dzyj zykowej	F11_W01	kolokwium
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu gramatyki opisowej i j zykoznawstwa ogólnego; zna poj cia u ywane w poszczególnych działach gramatyki i umie je porówna	F11_W03	praca pisemna
3	wła ciwie dobiera ródła i wyszukuje informacje, pozwalaj ce na dokonanie w j zyku francuskim analizy podobie stw i ró nic wyst puj cych w gramatykach j zyków francuskiego i polskiego	F11_U02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody eksponuj ce (prezentacja), metody problemowe (praca w grupach), metody problemowe (dyskusja), metody podaj ce (obja nienie lub wyja nienie), metody praktyczne (wiczenia), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie testu na koniec semestru) ocena pracy pisemnej (sprawdziany zaliczeniowe, dyskusja, zaliczenie całej serii ćwiczeń sprawdzających, po każdym zagadnieniu)	
umiejętności: ocena wykonania zadania (ćwiczenia indywidualne, praca w grupach, prezentacja na ustalony temat)	
Warunki zaliczenia	
Forma zaliczenia: zaliczenie z ocen Warunki zaliczenia: Obecność na co najmniej 13 z 15 zajęć, zaliczenie poszczególnych sprawdzianów, przedstawienie prezentacji oraz zaliczenie testu końcowego Kryteria ocen zgodne z Regulaminem studiów.	
Cele i programowe (opis skrócony)	
Celem przedmiotu jest zwrócenie uwagi studentów na podstawowe różnice systemowe między językami francuskim i polskim w zakresie fonetyki/fonologii, morfologii i składni oraz omówienie niektórych problemów leksykalnych.	
Content of the study programme (short version)	
The objective of the course is to bring to the attention of the students the basic systemic differences between French and Polish in the fields of phonetics/phonology, morphology and syntax and discussing select lexical problems	
Cele i programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : ćwiczenia praktyczne	
Typologia języków. Różnice w pol. i fr. terminologii gramatycznej. System fonetyczny i fonologiczny - rozbudowany system samogłosek we fr. i spółgłosek w pol.; różnice artykulacyjne i prozodyczne (akcent, intonacja); opozycje fonologiczne. Klasyfikacja części mowy. Flexja nominalna w pol. i ekwiwalentne struktury analityczne we fr. (wykładniki relacyjne). Różnice w systemie czasowym; użycie czasów; pol. aspekt i jego fr. odpowiedniki; fr. peryfrazy czas. i sposoby ich tłumaczenia. Procesy derywacyjne (d. sufiksalna, regresywna, zdrobnienia, zgrubienia) i kompozycyjne w obu językach. Zapóyczenia, kalki językowe, interferencja, faux amis. Zapóyczenia obce (zwłaszcza anglicyzmy) we fr. i pol. Składnia - szyk wyrazów; związki zgody i rzędu; zdania proste i złożone (wraz z wprowadzającymi je elementami relacyjnymi)	30
Zaliczenie kursu gramatyki opisowej języka francuskiego i wstępu do językoznawstwa	0
Literatura	
Podstawowa	
Gniadek S. , Grammaire contrastive franco-polonaise, PWN, Warszawa 1979	
Grzegorzyczkowa, , Wstęp do językoznawstwa, (Część II: Struktura systemu językowego, str. 71-143; Część III, Rozdz. 14 i 15: Elementy językoznawstwa typologicznego; Problemy językoznawstwa kulturowego. Typologia semantyczna. Uniwersalizm i relatywizm językowy, str. 179-198)., Wydaw. Naukowe PWN, 2007	
Kwapisz-Osadnik K. , Podstawowe wiadomości z gramatyki polskiej i francuskiej. Szkic porównawczy, Wydaw. Uniwersytetu Łódzkiego, 2007	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30

Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	13	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	9	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	60	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,1
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Gramatyka opisowa j zyka francuskiego				
Course / group of courses:	Descriptive Grammar of French				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110503	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	7	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3, 4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
		W	30	Zaliczenie	1
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
		W	30	Egzamin	2
Razem			120		7
Koordinator:	dr Barbara Cynarska-Chomicka				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
podstawowa znajomo terminologii gramatyki opisowej			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu opisu j zyka; wie, jak zdefiniowa poj cia morfologia i składnia oraz ich przedmiot bada ; jak zidentyfikowa i scharakteryzowa poszczególne cz ci mowy oraz opisa tworzenie wyrazów w j zyku francuskim; wie, jak wyodr bni i scharakteryzowa cz ci zdania oraz ł czniki w poszczególnych typach zda ; identyfikuje i charakteryzuje rodzaje zda zło onych współrz dnie i podrz dnie (u ycie trybów i czasów).	F11_W02	egzamin, wykonanie zadania
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu gramatyki opisowej j zyka francuskiego	F11_W03	wykonanie zadania

3	umie wykorzysta posiadane wiadomości celem praktycznej analizy tekstu i poprawnego budowania własnych wypowiedzi; potrafi zilustrować omawiane zagadnienia własnymi przykładami, wyjaśnić pochodzenie oraz istotę omawianych zjawisk językowych i identyfikować je w tekście; umie przedstawić strukturę przykładowych zdań za pomocą schematów syntaktycznych	FI1_U01	dyskusja
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (aktywizujące - dyskusja), metody podające (wykład informacyjny), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe), konsultacje indywidualne			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza: egzamin (egzamin pisemny) ocena wykonania zadania (w oparciu o ćwiczenia sprawdzające) umiejętności: ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)			
Warunki zaliczenia			
semestr III i semestr IV ćwiczenia - zaliczenie z oceną na podstawie zaliczenia całej serii ćwiczeń sprawdzających (po każdym zagadnieniu), wykonywanie bieżących analiz różnorodnych konstrukcji językowych, udział w dyskusji na temat stosowania takich czy innych czasów, trybów etc. semestr III wykład - zaliczenie; semestr IV wykład: zaliczenie i egzamin pisemny: zaliczenie testów końcowych i zdanie egzaminu końcowego po IV semestrze kryteria ocen zgodne z Regulaminem studiów. Obecność na co najmniej 13 z 15 zajęć w każdym semestrze.			
Treści programowe (opis skrócony)			
Szczegółowe informacje dotyczące części mowy i części zdania. Budowa zdania pojedynczego (drzewko derywacyjne). Typy zdań podrzędnych (dopełnieniowe, względne, okolicznikowe). Stosowanie trybu łączącego. Zajęcia z dopełnieniem zajęć z gramatyki praktycznej. Analiza morfologiczna i składniowa ma się również przyczynić do doskonalenia sprawności rozumienia tekstów oraz poprawnego budowania zdań.			
Content of the study programme (short version)			
Detailed information regarding parts of speech and parts of the sentence. Construction of a simple sentence (derivation tree). Sentence clause structure; types of subordinate clauses. Subjunctive mood. The course is a complement to the practical grammar classes. Morphological and syntactic analysis are also meant to improve reading comprehension and the correct forming of sentences.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 3			
Forma zajęć : wykład			
Gramatyka, części gramatyki tradycyjnej: fonetyka, morfologia, fleksja, składnia vs. części gramatyki nowoczesnej: leksykologia i semantyka, gramatyka tekstu. Części mowy, części zdania. Omówienie kolejnych części mowy i problemów dotyczących ich funkcji w zdaniu (rodzajniki, przymiotniki i zaimki różnego typu, tworzenie liczby mnogiej i rodzaju żeńskiego rzeczowników i przymiotników, odróżnianie adjectif verbal i participe présent, uzgadnianie participe passé, opozycja imparfait/passé composé). Budowa zdania pojedynczego - wprowadzenie drzewka derywacyjnego. Budowa zdań współrzędnych. Rozpoznawanie typów zdań podrzędnych (dopełnieniowe, względne, okolicznikowe etc.) i zastosowanie w nich odpowiednich czasów i trybów.			30
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
ćwiczenia przedmiotowe dotyczące części mowy i części zdania - analiza problemów dotyczących ich funkcji w zdaniu (rodzajniki, przymiotniki i zaimki różnego typu, tworzenie liczby mnogiej i rodzaju żeńskiego rzeczowników i przymiotników, odróżnianie adjectif verbal i participe présent, uzgadnianie participe passé, opozycja imparfait/passé composé). Zdanie pojedyncze. Zdania współrzędne. Rozpoznawanie typów zdań podrzędnych (dopełnieniowe, względne, okolicznikowe etc.) i zastosowanie w nich odpowiednich czasów i trybów.			30
Semestr: 4			
Forma zajęć : wykład			
Grupa nominalna i jej struktura. Grupa werbalna i jej struktura. Okoliczniki. Własności semantyczno-składniowe czasowników i ich wpływ na organizację zdania: charakterystyka i różnicowanie dopełnień czasownika. Przysłówek: tworzenie, funkcjonowanie w zdaniu. Analiza zdania prostego. Zdanie złożone.			30

Relacje między predykatami, klasyfikacja zdań podrzędnych, charakterystyka poszczególnych rodzajów zdań podrzędnych. Analiza zdania złożonego.	30
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
wiczenia przedmiotowe: grupa nominalna i jej struktura; grupy werbalna i jej struktura. Okoliczniki. Własności semantyczno-składniowe czasowników i ich wpływ na organizację zdania: charakterystyka i różnicowanie dopełnień czasownika. Przysłówek: tworzenie, funkcjonowanie w zdaniu. Analiza zdania prostego. Zdanie złożone. Relacje między predykatami, klasyfikacja zdań podrzędnych, charakterystyka poszczególnych rodzajów zdań podrzędnych. Analiza zdania złożonego.	30
Literatura	
Podstawowa	
A. Akyüz et al., Les exercices de grammaire A2, Hachette 2006	
J. Gardes-Tamine, La grammaire, 1. Phonologie, morphologie, lexicologie, méthode et exercices corrigés, éd. Armand Colin, coll. Cursus, Paris 1998	
M.-P. Caqueneau-Gündüz et al., Les exercices de grammaire B1, Hachette 2005	
Y. Delatour, D. Jannequin, M. Léon-Dufour, B. Teyssier, Nouvelle Grammaire du Français. Cours de Civilisation Française de la Sorbonne, Hachette 2004	
Uzupełniająca	
M. Grevisse, Nouveaux exercices français, Duculot, Bruxelles 1990	
M. Grevisse, Le bon usage, Grammaire française avec des Remarques sur la langue française d'aujourd'hui, Duculot, Bruxelles 1993	

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	120	
Konsultacje z prowadzącym	4	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	40	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	13	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	189	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	7	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	126	4,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	117	4,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk angielski				
Course / group of courses:	Foreign Language Course in English				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	111373	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:	2, 3, 4, 5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			120		8
Koordynator:	dr Radosław Pytlik				
Prowadz cy zaj cia:	dr Radosław Pytlik				
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - ---, semestr: 3 - ---, semestr: 4 - ---, semestr: 5 - ---				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka angielskiego na poziomie A2			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma umiej tno ci j zykowe w zakresie j zyka angielskiego na poziomie od B1 do B2+* Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego * - w zale no ci od semestru	F11_U06	rozmowa nieformalna, kolokwium, egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (obja nienie, opis), metody praktyczne (praca z podr cznikiem, tekstem, wiczenia w tworzeniu wypowiedzi ustnej i pisemnej, wiczenia gramatyczne, praca indywidualna i praca zespołowa), metody problemowe (metoda problemowa, metoda sytuacyjna, metody aktywizuj ce (dyskusja, wypowiedzi indywidualne i interakcje, odgrywanie ról, mapa my li, burza mózgów, swobodna konwersacja), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
umiejętności: egzamin (Egzamin po semestrze V: egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny w formie dopasowania odpowiedzi) ocena kolokwium (ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne)) rozmowa nieformalna na zajęciach (ocena rozmów nieformalnych na zajęciach)	
Warunki zaliczenia	
Obecność na co najmniej 13 z 15 zajęć; Przygotowanie do zajęć; Pozytywna ocena wypowiedzi ustnych monologowych i w interakcji z rozmówcą; pozytywna ocena z testów sprawdzających umiejętności zastosowania wiedzy leksykalnej i gramatycznej, umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem; Aktywne uczestniczenie w zajęciach.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Celem kursu Drugi język obcy język angielski jest rozwijanie kompetencji językowej, komunikacyjnej i interkulturowej oraz kompetencji mediacyjnej w sytuacjach multilingwalnych w zakresie języka angielskiego dla potrzeb zawodowych.	
Content of the study programme (short version)	
Within the course The Second Foreign Language students practice their language skills and their communicative, intercultural and mediational skills.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć: wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zajęć jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętności realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą, umiejętności przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione są również: różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy językiem polskim i językiem angielskim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik English for Business oraz – komplementarnie – zbiór wicze Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom B1 • W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom B1+, B2 • W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom B2+ <p>Program kursu – poziom B1</p> <p>Zagadnienia tematyczne z English for Business: Making decisions; Filling out forms; Preparing a resume; Interviewing; Dealing with the customer; Dealing with complaints; Buying and selling on the Internet.</p> <p>Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate: Work and jobs; Ways of working; Recruitment and selection; Skills and qualifications; Pay and benefits; People and workplaces; The career ladder; Problems at work; Managers, executives and directors.</p>	30
Semestr: 3	
Forma zajęć: wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zajęć jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętności realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą, umiejętności przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione zostają również: różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy językiem polskim i językiem angielskim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik English for Business oraz – komplementarnie – zbiór wicze Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom B1 • W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom B1+ oraz B2 • W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom B2+ <p>Semestr trzeci: Program kursu – poziom B1+</p>	30

<p>Zagadnienia tematyczne z English for Business: Marketing the product; Brands; Finding out what appeals to the customer; Having a plan</p> <p>Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate: Business people and business leaders; Organizations 1; Organizations 2; Manufacturing and services; The development process; Innovation and invention; Making things; Materials and suppliers.</p>	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zaj jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętności realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą, umiejętności przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione zostają również: różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy j. z. polskim i j. z. angielskim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik English for Business oraz – komplementarnie – zbiór wicze Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom B1 • W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom B1+ oraz B2 • W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom B2+ <p>Semestr czwarty: Program kursu – poziom B2</p> <p>Zagadnienia tematyczne z English for Business: Financial matters; Keeping a record of personal expenses; Starting out; Managing expenses; Economic issues; Investments.</p> <p>Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate: Business philosophies; Buyers, sellers and the market; Markets and competitors; Marketing and market orientation; Products and brands; Price; Place; Promotion; the Internet and e-commerce.</p>	30
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zaj jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętności realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą, umiejętności przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione zostają również: różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy j. z. polskim i j. z. angielskim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik English for Business oraz – komplementarnie – zbiór wicze Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom B1 • W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom B1+ oraz B2 • W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom B2+ <p>Semestr piąty: Program kursu – poziom B2+</p> <p>Zagadnienia tematyczne z English for Business: Global concerns; Cultural issues; Corporate culture; Workplace changes; The other side of modern business; Global concerns in the business world; Ethical trading.</p> <p>Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p>	30

Sale and costs; Profitability and unprofitability; Getting paid; Assets, liabilities and the balance sheet; The bottom line; Share capital and debt; Success and failure; Mergers, takeovers and sell-offs; Wrongdoing and corruption; Ethics.	30
Literatura	
Podstawowa	
Aspinall, T., Bethell, G. , Test Your Business Vocabulary in Use – Intermediate, Cambridge University Press, Cambridge 2011	
O'Brien, J., Professional English: English for Business + audio CD, Thomson Heinle 2007	
Uzupełniająca	
- źródła internetowe z materiałami dydaktycznymi dot. j. języka angielskiego biznesu	

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	120	
Konsultacje z prowadzącym	8	
Udział w egzaminie	4	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	60	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	14	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	132	4,9
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	204	7,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk angielski - komunikacja pisemna i ustna				
Course / group of courses:	English - Written and Oral Communication				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	110514	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Renata Koziół				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka angielskiego na poziomie B1.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi przygotowywa typowe prace pisemne w j zyku angielskim w zakresie tekstów u ytkowych z u yciem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródeł	F11_U07	praca pisemna
2	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych technik komunikacyjnych w j zyku angielskim	F11_U09	wykonanie zadania, praca pisemna
3	potrafi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role	F11_U10	wypowied ustna
4	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zwi zane z wykonywaniem zawodu, wykazuje si umiej tno ci krytycznego my lenia i rozwi zywania problemów	F11_K02	obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

samodzielna praca studentów (samokształcenie), konsultacje indywidualne, metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody problemowe (metoda sytuacyjna, studium przypadku, dyskusja), metody praktyczne (praca z podręcznikiem, analiza tekstów użytkowych, wyczerpanie w pisaniu tekstów użytkowych, odgrywanie scenek w sytuacjach zawodowych (symulacja), prezentacja multimedialna.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

umiejętności:
 ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych z zakresu pisania tekstów użytkowych)
 ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego - prezentacja firmy)
 ocena wypowiedzi ustnej (ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach językowych)
kompetencje społeczne:
 obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z ocen w oparciu o aktywny udział w zajęciach, udział w symulacji językowej w środowisku zawodowym, pozytywna ocena prezentacji firmy, oraz zaliczenie prac pisemnych z tekstów użytkowych.

Treści programowe (opis skrócony)

Kurs nastawiony jest na rozwijanie komunikacji ustnej i pisemnej w typowych sytuacjach związanych z pracą zawodową w przedsiębiorstwie. Na zajęciach student bierze udział w symulacjach językowych, dyskusjach, rozwiązywaniu problemów, przygotowuje prezentację firmy, a także zapoznaje się z najczęściej spotykanymi wzorami pism użytkowych w języku angielskim.

Content of the study programme (short version)

The course aims at developing student's oral and written communication skills in business situations. During classes a student is involved in language simulations, discussions, problem solving. He / She is also expected to prepare a presentation of a company, as well as becomes familiar with most common types of functional texts.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	

Forma zajęć : wyczerpania praktyczne

Rozwijanie umiejętności komunikacji ustnej w sytuacjach związanych z pracą zawodową wymaga odwoływania się do szerokiego spektrum zagadnień. Jako materiał wyjściowy do dyskusji wykorzystywane są nie tylko teksty z podręczników i stron internetowych oraz prasy, a także materiały audiowizualne (prezentacje oraz filmy). Poruszane na zajęciach tematy to m.in. rozmowa z pracodawcą /klientem, prowadzenie rozmów telefonicznych, przygotowywanie prezentacji, etykieta w biznesie, udział w zebraniach, burza mózgów, dyskusje i rozwiązywanie dylematów zawodowych. Rozwijanie umiejętności komunikacji pisemnej obejmuje układ graficzny (layout) korespondencji tradycyjnej i elektronicznej, emaile służbowe, zapytania ofertowe, zamówienia, reklamacje i zażalenia, zaproszenia oficjalne, podziękowania za zaproszenie, podanie o pracę, list motywacyjny. Powyższy zakres zagadnień szczegółowych może zostać zmodyfikowany w zależności od potrzeb studentów.	30
--	----

Literatura

Podstawowa
Ashley A., , Oxford Handbook of Commercial Correspondence , Oxford University Press
Cotton, David, David Falvey and Simon Kent, Market Leader Upper Intermediate Business English, Pearson Education Limited 2011
Cotton, David, David Falvey and Simon Kent , Market Leader Intermediate Business English, Pearson Education Limited 2010
Uzupełniająca

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30

Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	12	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5	
Inne	5	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	54	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk angielski w przedsi biorstwie				
Course / group of courses:	English in an Enterprise				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	112985	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	6	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			60		4
Koordinator:	magister Renata Kozioł				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka angielskiego na poziomie A2 -B1			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie specjalistyczne terminy i słownictwo angielskie z zakresu biznesu i przedsi biorczo ci	F11_W03	kolokwium, ocena aktywno ci
2	umie komunikowa si z otoczeniem zawodowym w j zyku angielskim	F11_U09	ocena aktywno ci, wypowied ustna
3	potrafi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role	F11_U10	ocena aktywno ci
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (obja nienie), metody problemowe (aktywizuj ce- studium przypadku, dyskusja.), metody eksponuj ce, metody praktyczne (prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, z tekstem, symulacja - odgrywanie scenek w sytuacjach zawodowych), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (ocena kolokwium - pytania zamknięte) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
umiejętności: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wypowiedzi ustnej (ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach językowych)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen na podstawie aktywnego udziału w zajęciach, zaliczenia dwóch pisemnych kolokwium w każdym semestrze oraz odegrania scenki sytuacyjnej (symulacji w środowisku zawodowym).	
Treści programowe (opis skrócony)	
Kurs nastawiony jest na podnoszenie umiejętności językowych poprzez rozwijanie wszystkich sprawności językowych. Jego celem jest przygotowanie studentów do wykorzystania języka angielskiego w pracy zawodowej. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe. W wyniku uczestnictwa w zajęciach student powinien rozumieć język angielski zawodowy oraz komunikować się w środowisku pracy na poziomie B1 - B2.	
Content of the study programme (short version)	
The course aims at developing students' language skills for professional purposes. The emphasis is put on practical language practice. At the end of the course a student is expected to understand English and communicate in working environment using the English language at B1 - B2 level.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Omawiane tematy: tworzenie i pozycjonowanie marki, podróże służbowe, struktura organizacyjna przedsiębiorstwa, reklama, finanse, znaczenie elementów kulturowych w biznesie, zasoby ludzkie, rynki międzynarodowe, etyka w biznesie, przywództwo, konkurencja, komunikacja, budowanie zespołu, style zarządzania, obsługa klienta, fuzje i przejęcia, itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe.	30
Semestr: 6	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Omawiane tematy: tworzenie i pozycjonowanie marki, podróże służbowe, struktura organizacyjna przedsiębiorstwa, reklama, finanse, znaczenie elementów kulturowych w biznesie, zasoby ludzkie, rynki międzynarodowe, etyka w biznesie, przywództwo, konkurencja, komunikacja, budowanie zespołu, style zarządzania, obsługa klienta, fuzje i przejęcia, itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe.	30
Literatura	
Podstawowa	
Bullon, Stephen , Longman Business English Dictionary. , Longman 2007	
Cotton, David, David Falvey and Simon Kent, Market Leader Intermediate Business English. , Pearson Education Limited 2010	
Cotton, David, David Falvey and Simon Kent. , Market Leader Upper Intermediate Business English, Pearson Education Limited 2011	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	60

Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	20	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	16	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	62	2,3
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	108	4,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski				
Course / group of courses:	The French Language				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	111372	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:		2, 3, 4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			120		8
Koordynator:	magister Małgorzata Kuta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - ---, semestr: 3 - ---, semestr: 4 - ---, semestr: 5 - ---				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie I semestru studiów.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim wykorzystywanym w kontek cie zawodowym od poziomu A1 do B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	FI1_U06	egzamin, kolokwium, ocena aktywno ci, praca pisemna, wypowied ustna
2	wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów francuskiego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	FI1_K04	ocena aktywno ci
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

<p>metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis.), metody problemowe (metoda problemowa (proces uczenia si dominuje nad nauczaniem, dokonuje si w stałej interakcji nauczyciela i studenta; rozwi zanie trudniejszego problemu poł czone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy), metody aktywizuj ce - gry dydaktyczne (symulacyjne)), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), metody praktyczne (prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem.), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)</p>	
<p>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</p>	
<p>umiej tno ci:</p> <p>egzamin (egzamin pisemny i ustny po semestrze V)</p> <p>ocena kolokwium (testy sprawdzaj ce)</p> <p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci)</p> <p>ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (ocena krótkiej i dłu szej wypowiedzi ustnej, ocena wypowiedzi podczas prezentacji multimedialnej)</p>	
<p>kompetencje społeczne:</p> <p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci)</p>	
<p>Warunki zaliczenia</p> <p>Zaliczenie z ocen . Egzamin pisemny i ustny po semestrze V. obecno i aktywno na zaj ciach,; pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiej tno ci j zykowych, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych, pozytywna ocena z egzaminu pisemnego i ustnego.</p>	
<p>Tre ci programowe (opis skrócony)</p> <p>Podczas zaj rozwijane s cztery sprawno ci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie si z u yciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia si w umiej tno ci wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz cem u si tematy, posługiwania si ci giem wyra e i zda niezbdnych, by wzi udział lub podtrzyma rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiej tno pisania dotyczy wyra enia my li, opinii w sposób pisany uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia si w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.</p>	
<p>Content of the study programme (short version)</p> <p>Foreign Language Course in French. During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing. Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs.</p>	
<p>Tre ci programowe</p>	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Semestr II Słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie realizowane s w oparciu o program skonstruowany na podstawie metody Français.com. Niveau débutant. Uwzgl dnia on ró norodne bloki tematycznie - leksykalne, funkcje j zykowe odnosz ce si do ycia codziennego, zawodowego i o charakterze społeczno-kulturowym, a tak e zagadnienia gramatyczne odpowiadaj ce znajomo ci j zyka francuskiego na poziomie A1.</p> <p>1. Ró ne sposoby powitania i po egnania. Pozdrowienia i zwroty grzeczno ciowe. Przedstawianie si . Pytanie i udzielanie informacji na temat własnej osoby i osoby drugiej. Alfabet. Liczby. Narodowo ci. Pytanie i mówienie o swojej narodowo ci. Nazwy zawodów i miejsca pracy. Pytanie i mówienie o swoim zawodzie i miejscu pracy. Tworzenie wizytówki. Rodzajniki nieokre lone i okre lone. Odmiana podstawowych czasowników (?tre, avoir, czasowniki zako czone na -er) w czasie tera niejszym. Przymiotniki okre laj ce narodowo ci. Zaimek przymiotny pytajny quel. 2. Przedmioty codziennego u ytku, w tym biurowe. Opis przedmiotów. Przymiotniki, nazwy kolorów. Rodzaj i liczba rzeczowników i przymiotników. Zaimki przymiotne dzier awcze. Lokalizowanie ró nych przedmiotów w przestrzeni. Opis biura. Przyimki proste i zło one. Wyra enia il y a oraz il manque. Przeczenie. Mówienie o swoich preferencjach. Stopniowanie przymiotników. Zaimki akcentowane. 3. Opis swojego dnia – mówienie o czynno ciach codziennych, godzinach pracy, o sp dzaniu wolnego czasu. Przysłówki cz stotliwo ci. Zaimki przymiotne wskazuj ce. Odmiana czasowników zwrotnych. Godziny, pory dnia, dni tygodnia, nazwy</p>	30

<p>miesi cy. Wskazywanie daty. Redagowanie krótkich e-maili. Przyjcie / odmowa zaproszenia. Telefoniczne umawianie si na spotkanie. Przyimki ? / de. Pogoda. Rozumienie informacji zawartych w prognozach meteorologicznych.</p>	<p>30</p>
<p>Semestr: 3</p>	
<p>Forma zaj : wiczenia praktyczne</p>	
<p>Słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie realizowane s w oparciu o program skonstruowany na podstawie metody Français.com. Niveau débutant. Uwzgl dnia on ró norodne bloki tematycznie - leksykalne, funkcje j zykowe odnosz ce si do ycia codziennego, zawodowego i o charakterze społeczno-kulturowym, a tak e zagadnienia gramatyczne odpowiadaj ce znajomo ci j zyka francuskiego na poziomie A1/A2. 1. Nazywanie i lokalizowanie ró nych miejsc w mie cie. Opisywanie swojego miasta / swojej miejscowoci. Mówienie o czynno ciach zwi zanych z podró owaniem, rezerwacj miejsca noclegowego, rodkami transportu. Pytanie o drog i wskazywanie drogi. Tryb rozkazuj cy. Podró e / wyjazdy słu bowe. Nazwy pa stw. Pytanie i mówienie o swoim pochodzeniu. Przyimki przed nazwami pa stw i miast. Odmiana czasowników zwi zanych z przemieszczaniem si (prendre, descendre, aller, venir). Udzielanie rad zwi zanych z podró owaniem; wyra enia : il faut / il ne faut pas / il est interdit de; czasownik devoir. 2. Kolacja słu bowa. Rozumienie menu restauracyjnego. Zamawianie posiłku w restauracji. Zaimki cz stkowe. Czas futur proche. Rozmowy telefoniczne. Czas passé récent. Zaimki dopełnienia bli szego COD. Opowiadanie o swoim do wiadczeniu zawodowym. Czas passé composé. Poczta elektroniczna; redagowanie maili słu bowych. Zaimki dopełnienia dalszego COI. Czytanie ze zrozumieniem przykładowego CV. 3. Rozwi zywanie drobnych problemów w pracy. Stawianie pyta ; zaimki pytaj ce. Opowiadanie o sp dzonym czasie; Czasowniki zwrotne w czasie passé composé. Wyposa enie biurowe, problemy informatyczne. Tryb warunkowy. Majsterkowanie, narz dzia. Tryb rozkazuj cy. Kłopoty ze zdrowiem, opisywanie samopoczucia. Wyra anie sugestii. Czasownik devoir w trybie przypuszczaj cym. 4. Drobne prace studenckie; opowiadanie o przeszłoci. Czas przeszły niedokonany imparfait. Opowiadanie o przebiegu kariery zawodowej. Przyimki czasu: depuis, pour, pendant, il y a. Czytanie ze zrozumieniem artykułów prasowych. Zaimki wzgl dne proste: QUI / QUE / O?. Praca i stres; wyra?anie trudnych emocji. Zaimek EN. Mówienie o planach na przyszł . Czas futur simple. Zaimek Y.</p>	<p>30</p>
<p>Semestr: 4</p>	
<p>Forma zaj : wiczenia praktyczne</p>	
<p>Słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie realizowane s w oparciu o program skonstruowany na podstawie metody Français.com. Niveau intermédiaire. Uwzgl dnia on ró?norodne bloki tematycznie - leksykalne, funkcje j zykowe odnosz ce si do ycia zawodowego i o charakterze społeczno-kulturowym, a tak e zagadnienia gramatyczne odpowiadaj ce znajomo ci j zyka francuskiego na poziomie B1. 1. Przy okr głym stole. Robienie notatek podczas spotka zawodowych. Rozmowy telefoniczne. Odebranie / Przyjcie podró nego na lotnisku. Przyjcie klienta w przedsi biorstwie. Pytania bezpo rednie. Zaimki pytaj ce. Zaimki dopełnienia bli szego i dalszego. Czasy : passé récent, passé composé, futur simple. 2. Zgodnie z terminarzem. Planowanie, organizacja i odwoływanie spotka zawodowych. Zmiana terminów spotka . Tryb przypuszczaj cy. Organizacja czasu pracy. Tworzenie harmonogramu szkolenia. Przyimki czasu: ?, de, depuis, pendant, dans, en, il y a. Redakcja listu oficjalnego. 3. W podró y. Zbieranie informacji o docelowym miejscu podró y. Opis pa stwa / miasta. Mowa zale na w czasie tera niejszym. Miejskie rodki transportu; sposoby przemieszczania si po mie cie. Zwiedzanie miasta. Strona czynna i bierna. 4. W hotelu. Wybór najlepszego hotelu, opis warunków. Zaimki wzgl dne zło one. Rezerwowanie pokoju w hotelu. Pobyt w hotelu, ocena warunków, wyra anie opinii. Reklamowanie usług. Pisane reklamacji. Zaimki dzier awcze. Zaimki nieokre lone: tout, tous, chaque, chacun. 5. Typowy francuski posiłek i nawyki ywieniowe we Francji. Mówienie o posiłkach, produktach ywno ciowych, kuchni francuskiej. Okoliczniki czasu: avant de / apr?s. Imiestów przystówkowy współczesny - le gérondif. Rozumienie menu restauracyjnego. Zamawianie posiłku w restauracji. Wyra anie opinii. Ocenianie. Praca w restauracji. S Rozumienie przepisów kulinarnych. Wyra enia ilo ciowe. Zaimek EN.</p>	<p>30</p>

Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie realizowane s w oparciu o program skonstruowany na podstawie metody Français.com. Niveau intermédiaire. Uwzgl dnia on ró norodne bloki tematycznie - leksykalne, funkcje j zykowe odnosz ce si do ycia zawodowego i o charakterze społeczno-kulturowym, a tak e zagadnienia gramatyczne odpowiadaj ce znajomo ci j zyka francuskiego na poziomie B1. 1. Opisywanie przedsi biorstwa, bran y. Opisywanie rozwoju, post pu, zmian. Konkurencja wewn trzna i zewn trzna. Analizowanie i porównywanie wyników i tendencji. Analizowanie technik sprzeda y supermarketów. Czas plus-que-parfait. Lansowanie nowego produktu, szukanie rynku zbytu. Wyra anie hipotezy, okresy warunkowe. 2. Organizacja pracy w przedsi biorstwie. Opisywanie poszczególnych działań przedsi biorstwa. Obowi zki zwi zane z prowadzeniem sekretariatu. Tryb ł cz cy le subjonctif. Porównanie ró nych sposobów aran acji biura. Wyra anie warunku. Analizowanie relacji zawodowych, rozwi zywanie konfliktów w pracy. Czas przeszły passé simple. Porównywanie warunków ycia i pracy w ro nych krajach. Mowa zale na w czasie przeszłym, nast pstwo czasów.3. Analizowanie i redagowanie ogłosze o prac . Udzielanie rad. Le subjontif – ci g dalszy. Reagowanie listu motywacyjnego i CV. Przygotowanie i przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej. Wybór odpowiedniego kandydata na dane stanowisko. Porównywanie kompetencji. Tryb warunkowy w czasie przeszłym. Uzgadnianie imiesłowu czasu przeszłego. 4. Aktywne słuchanie; porównywanie ró nych rodzajów konwersacji. Przeformułowywanie wypowiedzi. Przedstawianie obiekcji, krytyka, reagowanie na przykre uwagi. Przygotowanie i ocena prezentacji. Robienie notatek. Zdobywanie potrzebnych informacji. Pytania otwarte i zamkni te. 5. Analizowanie przyczyn bezrobocia, szukanie rozwi za . Wyra anie opinii, argumentowanie, obrona swojego punktu widzenia. Przyczyny i skutki globalizacji. Sposoby wyra ania przyczyny i skutku. Czytanie ze zrozumieniem wpisów na forum internetowym, aktywny udział w dyskusji internetowej. Porównywanie ró nych modeli edukacyjnych. Sposoby wyra ania przyzwolenia. Czytanie ze zrozumieniem artykułów prasowych. Pisanie listu do redakcji. Pisanie krótkiego artykułu prasowego.</p>	30
Literatura	
Podstawowa	
Penformis J.L., Français.com. Français professionnel. Niveau intermédiaire, 2e édition, CLE International 2011	
Penformis J.L. , Français.com. Niveau débutant, , CLE International 2011	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	120
Konsultacje z prowadz cym	8
Udział w egzaminie	4
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	60
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	10
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	14
Inne	0

Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	132	4,9
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	216	8,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski - analiza tekstów u ytkowych				
Course / group of courses:	French - Analysis of Functional Texts				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	110511	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordynator:	magister Anna Grabowska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie poprzedzaj cego semestru studiów.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	umie analizowa i potrafi scharakteryzowa ró ne typy tekstów u ytkowych, zwłaszcza administracyjnych i handlowych oraz przetłumaczy ich fragmenty.	F11_U01	kolokwium, wykonanie zadania
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	ocena aktywno ci
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu B2 / C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	F11_U05	wykonanie zadania, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (obja nienie - omówienie), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody problemowe (rozwi zanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy; aktywizuj ce - analiza przypadków i rozwi zanie zawartego w nim problemu w grupach lub samodzielnie), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), metody praktyczne (prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem, elementy tłumaczenia.), konsultacje indywidualne			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
umiej tno ci: ocena kolokwium (testy sprawdzaj ce) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena wykonania zadania (ocena wykonania zada polegaj cych na analizie przypadków i rozwi zaniu problemów samodzielnie lub grupowo, wykonywanie tłumacze tekstów u ytkowych) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas prezentacji)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen na podstawie obecno ci i aktywno ci na zaj ciach, pozytywnych wyników testów sprawdzaj cych, zada realizowanych w formie prac pisemnych i wyst pie ustnych.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Pogł bianie znajomo ci tekstów u ytkowych, w szczególno ci administracyjnych i handlowych (układ tekstu, słownictwo specjalistyczne, typowe konstrukcje gramatyczne) i umiej tno ci ich analizy. Zapoznanie się z certyfikatami z j zyka francuskiego dla potrzeb zawodowych.	
Content of the study programme (short version)	
French - Analysis of (administrative and commercial) documents. Improving the knowledge of administrative and commercial documents (text layout, specific vocabulary, typical sentence structures). Developing analytical skills. Becoming familiar with certificates in French for specific purposes.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Lingwistyczna analiza tekstu. Sytuacja komunikacyjna. Funkcja a struktura, typ tekstu. Typologia tekstów. Teksty u ytkowe – przykłady. Charakterystyczne cechy wybranych typów tekstów u ytkowych (podanie, list motywacyjny, formularze). Streszczenie, sprawozdanie, synteza. Wybrane teksty administracyjne informacyjne i pisma administracyjne. Korespondencja handlowa: układ pisma handlowego, zapytania i pisma informacyjne, zamówienia, dostawa towaru, płatno ci, reklamacje. Przykładowe teksty i certyfikaty – Diplôme de français professionnel (DFP) Paryskiej Izby Przemysłowo-Handlowej (Chambre de commerce et d'industrie de Paris – CCIP) oraz DELF Pro – rozwi zywanie testów.	30
Literatura	
Podstawowa	
D. Maingueneau, Nouvelles tendances en analyse du discours, Paris, Hachette 1987	
E. Gajewska, M. Sowa, S. Piotrowski , Korespondencja handlowa po francusku, Wiedza Powszechna, Warszawa 2008	
G. Vivien, V. Arné, L'assistant efficace , Larousse, Paris 2012	
J.-L. Penfornis, Français.com : méthode de français professionnel et des affaires : niveau intermédiaire, cahier d'exercices , CLE International, Paris 2005	
N. Gillet, B. Tauzin, Objectif Express. Le monde professionnel en français 2 (+ cahier d'activ.) , Hachette FLE , Paris 2009	
Przykładowe teksty i certyfikaty Paryskiej Izby Przemysłowo-Handlowej oraz materiały przygotowane przez prowadz c zaj cia.	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	30

Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	7	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	54	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski - komunikacja ustna w przedsi biorstwie				
Course / group of courses:	French - Oral Communication in an Enterprise				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	110510	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	1
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			60		3
Koordinator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk francuski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie III semestru studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	umie wykorzystywa warsztat j zykowy potrzebny do skutecznego wykonywania typowych zada z zakresu komunikacji w przedsi biorstwie	F11_U01	obserwacja wykonania zada , kolokwium
2	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie komunikacji ustnej zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	obserwacja wykonania zada , kolokwium, wypowied ustna
3	potrafi tworzy wypowiedzi ustne w j zyku francuskim, zwi zane z zadaniami z zakresu komunikacji w przedsi biorstwie z wykorzystaniem wła ciwej dla tych zada terminologii, a tak e ró nych ródeł	F11_U08	wypowied ustna
4	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych kanałów i technik komunikacyjnych w j zyku francuskim	F11_U09	obserwacja wykonania zada , kolokwium, wypowied ustna

5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	F11_U10	dyskusja, obserwacja wykonania zadania, wypowiedź ustna
6	stara się identyfikować i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadania z zakresu komunikacji w przedsiębiorstwie, rozwija umiejętność krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów	F11_K02	dyskusja, obserwacja wykonania zadania
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie), metody problemowe (dyskusja, rozwiązywanie zadań problemowych, prezentacje), metody praktyczne (praca z dokumentem tekstowym, graficznym lub audio, symulacja (rozmów telefonicznych, spotkań, dialogów w danych sytuacjach)), konsultacje indywidualne			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
umiejętności:			
ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)			
ocena kolokwium (testy sprawdzające)			
obserwacja wykonania zadania (obserwacja i korekta uczestniczenia w proponowanych ćwiczeniach i przyjmowania w nich określonych ról, praca z dokumentem tekstowym, graficznym lub audio, symulacja (rozmów telefonicznych, spotkań, dialogów w danych sytuacjach) lub pracy w grupach (analiza przypadku).)			
ocena wypowiedzi ustnej (ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach językowych, prezentacja ustna informacji o wybranym przedsiębiorstwie w ramach symulacji różnego typu zebrań)			
kompetencje społeczne:			
ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)			
obserwacja wykonania zadania (obserwacja i korekta uczestniczenia w proponowanych ćwiczeniach i przyjmowania w nich określonych ról, praca z dokumentem tekstowym, graficznym lub audio, symulacja (rozmów telefonicznych, spotkań, dialogów w danych sytuacjach) lub pracy w grupach (analiza przypadku).)			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenie z ocen w oparciu o obecność i aktywny udział w zajęciach, poprawne wykonanie przewidzianych do zaliczenia prac: kolokwia, udział w dyskusji/notowanie i prezentacja ustna podczas symulacji zebrań.			
Treści programowe (opis skrócony)			
Wprowadzenie w świat organizacji przedsiębiorstw oraz zasad i różnych sposobów komunikowania się w tym środowisku w języku francuskim.			
Content of the study programme (short version)			
Introduction to the world of enterprises, their organisation, rules and different ways of communication in this environment in French language.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 4			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Pogłębienie słownictwa specjalistycznego związanego z różnego rodzaju formami komunikacji w przedsiębiorstwie (zebranie, spotkanie, telefonowanie, prezentacja, negocjacja). Analiza własnych preferencji związanych ze środowiskiem pracy, słuchanie poszukiwaniu firmy spełniającej oczekiwania. Komunikacja wewnętrzna : planowanie działań i ich rozkładu -telefonicznie, poprzez zebrania. Role przyjmowane podczas spotkania : słuchanie, notowanie, uczestniczenie, prowadzenie spotkania. Prezentacja na forum publicznym : plan wystąpienia i sposób prezentacji treści. Negocjacje, rozwiązywanie problemów pracowniczych. Autoprezentacja.			30
Semestr: 5			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Pogłębienie słownictwa specjalistycznego związanego z różnego rodzaju formami komunikacji w przedsiębiorstwie Komunikacja zewnętrzna : wizerunek firmy i identyfikacja otoczenia firmy, negocjacje międzykulturowe. Rozmowa handlowa. Przyjmowanie interesariuszy. Analiza przypadku (Cas de communication), przykłady operacji, kampanii, działań prowadzonych przez firmy.			30
Literatura			
Podstawowa			
Cherifi S., Girardeau B., Mistichelli M., Travailler en français en entreprise, Didier 2009			

Penformis J.-L., Affaires.com - niveau avancé, CLE International 2013

Penformis J.-L., 2004., Vocabulaire progressif du français des affaires, CLE International 2004

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	60	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	3	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	15	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	90	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	62	2,1
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	90	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski - korespondencja w przedsi biorstwie				
Course / group of courses:	French Correspondence in an Enterprise				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	110512	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Grzegorz Markowski				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
zaliczenie czwartego semestru studiów, znajomo j zyka francuskiego na poziomie B1			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	dobiera i stosuje wła ciwe metody i narz dzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne niezb dne do poprawnego sporz dzania dokumentów urz dowych i redagowania pism w przedsi biorstwie i administracji w j zyku francuskim (wła ciwa terminologia, konstrukcja dokumentu, odp. zwroty grzeczno ciowe etc.)	F11_U04	praca pisemna, wypowied ustna
2	potrafi posługiwa si j zykiem obcym, przygotowuj c dokumenty zwi zane z działalno ci przedsi biorstwa/firmy, zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	wykonanie zadania
3	ma umiej tno przygotowania i redagowania w j zyku francuskim pism urz dowych i handlowych oraz ró nych typów dokumentów stosowanych w komunikacji zawodowej, zgodnie z zasadami przyj tymi w oficjalnej korespondencji prowadzonej we francuskim obszarze j zykowym, przy u yciu ró nych rodków komunikacji (list,	F11_U07	wykonanie zadania, praca pisemna

3	mail, fax, ulotka reklamowa)	F11_U07	wykonanie zadania, praca pisemna
4	umie komunikowa si pisemnie z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych kanałów i technik komunikacyjnych w j zyku francuskim	F11_U09	praca pisemna, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody problemowe (analiza przypadku - samodzielnie lub zespołowo i rozwi zanie zawartego w nim problemu), metody praktyczne (prezentacje audiowizualne przedstawiaj ce konkretne przykłady; symulacje wybranych sytuacji w przedsi biorstwie, projekt)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
umiej tno ci:			
ocena pracy pisemnej (ocena z wykonywanych bie cych wicze , strony formalnej (równie graficznej) i tre ciowej sporz dzanych dokumentów, ocena poprawno ci j zykowej, ocena ko cowego dossier, składaj cego si z kilkunastu dokumentów, zwi zanych ze sprecyzowan bran .)			
ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego/analiza przypadku)			
ocena wypowiedzi ustnej (ocena odgrywania roli zawodowej w symulacjach j zykowych)			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenie z ocen - oddanie pełnego dossier, zgodnie z wcze niejszymi ustaleniami. Kryteria ocen: zgodne z Regulaminem studiów.			
Tre ci programowe (opis skrócony)			
Podstawowe zasady redagowania pism urz dowych i handlowych oraz ró nych typów dokumentów stosowanych w komunikacji zawodowej. Student poznaje ich kontekst, sposoby komunikacji oraz zdobywa znajomo nie tylko j zyka, ale równie kultury i obyczajów, co pozwala jemu na poprawne sporz dzanie dokumentów zgodnie z zasadami przyj tymi w oficjalnej korespondencji we francuskim obszarze j zykowym.			
Content of the study programme (short version)			
The basic principles of editing official and commercial letters and various types of documents used in professional communication. Student learns their context, ways of communicating and gains knowledge of not only the language but also the culture and customs, which allows him a correct preparation of documents in accordance with the rules adopted in the official correspondence in the French-speaking world.			
Tre ci programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 5			
Forma zaj : wiczenia praktyczne			
Poprawne stosowanie terminologii specjalistycznej, prowadzenie korespondencji handlowej i urz dniczej, przygotowanie i sporz dzanie stosownych pism, listów i dokumentów z uwzgl dnieniem francuskich norm redakcyjnych (AFNOR NF Z 11-001 Association Française de Normalisation): układ graficzny pisma, rozmieszczenie pól adresowych, przykłady wyra e i zwrotów typowych dla pism handlowych i urz dowych (listów, notatek, sprawozda , raportów, prezentacji), przekazów faksowych, mailowych; redagowanie dokumentów według sprawdzonego szablonu, korespondencja dostosowana do powszechnie zaakceptowanego formatu francuskiego obszaru j zykowego, zasady stosowania skrótów, sporz dzania zał czników, pism przewodnich, okólników. Zasady edycji tekstu: staranna forma wizualna i przejrzysty układ tekstu, formułowanie krótkich zda , przemy lane i wyodr bnione paragrafy, stosowanie wypunktowania czy wyrodkowania dla podkre lenia tre ci, stosowanie wyróżników graficznych (podkre le , wytłuszcze) dla zaznaczenia wa niejszych informacji.			30
Literatura			
Podstawowa			
Caillaud C., Mod?les de lettres indispensables pour l'entreprise + CD, 3e édition, Nathan, Paris 2007			
Gajewska E., Sowa M., Piotrowski S., Korespondencja handlowa po francusku + CD, Wiedza Powszechna, Warszawa 2008			
Vivien G., Arné V., L'assistant efficace + CD, Larousse, Paris 2004			
Uzupełniaj ca			

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	18	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	4	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	52	1,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski - tłumaczenie tekstów u ytkowych				
Course / group of courses:	French: Translation of Functional Texts				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	110515	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Grzegorz Markowski				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie pi tego semestru studiów.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Student rozumie podstawowe poj cia i zasady z zakresu ochrony własno ci przemysłowej, intelektualnej i prawa autorskiego.	F11_W07	ocena aktywno ci
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz celem formułowania i rozwi zywania problemów zwi zanych z tłumaczeniami tekstów u ytkowych.	F11_U01	wykonanie zadania
3	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	wykonanie zadania
4	Potrapi posługiwa si j zykiem francuskim i j zykiem polskim podczas wykonywania tłumacze	F11_U05	przeegl d prac
5	Potrapi realizowa zadania projektowe w zespole przyjmuj c w nim ró ne role.	F11_U10	kolokwium, praca pisemna

6	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z tłumaczeniem, wykazuje się kreatywnością, umiejętność krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów.	F11_K02	obserwacja zachowa
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
konsultacje indywidualne, metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie), opis), metody praktyczne (prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia laboratoryjne komputerowe, praca z tekstem), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody problemowe (metoda problemowa - rozwiązanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy, metody aktywizujące, w tym: analiza przypadków w grupach lub samodzielnie i rozwiązanie zawartego w nim problemu, gry dydaktyczne - symulacyjne, decyzyjne, psychologiczne.), metody eksponujące (materiał audiowizualny)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)			
umiejętności: ocena kolokwium (teksty sprawdzające umiejętności tłumaczenia) ocena pracy pisemnej (ocena zadania projektowego) przebieg prac (przebiegi indywidualne lub grupowe korekty prac) ocena wykonania zadania (realizacja tłumaczenia testów z języka francuskiego na język polski oraz tłumaczenia tekstów z języka polskiego na język francuski)			
kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenie z ocen w oparciu o obecność i aktywność na zajęciach, pozytywne wyniki z wykonanych tłumaczeń i innych form kontroli umiejętności językowych, oddanie oraz uzyskanie pozytywnych ocen z wszystkich wymaganych prac pisemnych. Kryteria ocen: zgodne z Regulaminem studiów.			
Treści programowe (opis skrócony)			
Sprecyzowanie specyfiki tłumaczenia ustnego w porównaniu z przekładem pisemnym. Przygotowanie do pracy tłumacza. Obserwacja sygnałów niewerbalnych i zachowa tłumacza podczas pracy.			
Content of the study programme (short version)			
Clarifying the difference between interpretation and written translation. Preparing for interpreting assignments. Observation of non-verbal behaviour of the interpreter while at work.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 6			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Treść i intencja przekazu; komunikacyjna wartość przekazu. Tłumaczenie konsekwentne : dokładnie tłumaczenia w zależności od warunków pracy. Techniki robienia notatek i automatyzacja uciążliwych stereotypów językowych. Glosariusze tematyczne i przygotowanie tematyki mającej być przedmiotem tłumaczenia. Warunki pracy tłumacza ustnego (miejsce przebywania) i jego zachowa. Warunki pracy tłumacza pisemnego.			30
Literatura			
Podstawowa			
Florczak J., Tłumaczenia symultaniczne i konsekwentne, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2013			
Skibińska E., Inaczej mówi... tłumaczenie z francuskiego na polski - ćwiczenia, Dolnośląskie Wydawnictwo Edukacyjne, Wrocław 2012			
Soignet M., Objectif Diplomatie 2, Le français des relations européennes et internationales, poziom B1/B2, Hachette Livre, Paris 2011			
Uzupełniająca			

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	8	
Inne	4	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	52	1,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski w pracy biurowej				
Course / group of courses:	French for Office Skills				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	110509	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Grzegorz Markowski				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie drugiego semestru studiów.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Student rozumie zaawansowan terminologi z zakresu pracy biurowej.	F11_W03	ocena aktywno ci, wypowied ustna
2	Potrafi posługiwa si j zykiem francuskim w odniesieniu do tematyki zwi zanej z działalno ci w biurze.	F11_U05	kolokwium, ocena aktywno ci
3	Student potrafi przygotowywa typowe prace pisemne charakterystyczne dla pracy w biurze z u yciem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródeł.	F11_U07	ocena aktywno ci, praca pisemna, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (metoda problemowa dokonuje si w stałej interakcji nauczyciela i studenta; rozwi zanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy, metoda sytuacyjna - analiza opisanej sytuacji, metody aktywizuj ce - analiza przypadków w grupach lub samodzielnie i rozwi zanie zawartych w nich problemów, gry dydaktyczne - symulacyjne, decyzyjne, psychologiczne), metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej i prezentacji projektu)	
umiejętności: ocena kolokwium (testy sprawdzające) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) ocena pracy pisemnej (ocena zadania projektowego i innych form wypowiedzi pisemnych) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej i prezentacji projektu)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z oceną na podstawie obecności i aktywności na zajęciach, pozytywnych wyników testów i wszystkich wymaganych prac pisemnych. Kryteria ocen: zgodne z Regulaminem studiów.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Podstawowe informacje na temat funkcjonowania typowego biura w przedsiębiorstwie. Zagadnienia z dziedzin m.in. reklamy, marketingu, handlu, reklamy.	
Content of the study programme (short version)	
Basic information on the functioning of a typical office in a company. Teaching self-presentation, communication via e-mail and phone; issues related to HR, marketing, selling and buying.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Organigram przedsiębiorstwa; podstawowe słownictwo obsługi komputera - wysyłanie i odbiór poczty; wyposażenie biura; zamówienia dotyczące wyposażenia biur, prowadzenie, segregowanie i archiwizacja dokumentacji; obieg informacji w przedsiębiorstwie; notatka służbowa; prowadzenie korespondencji papierowej biura; symulacja rozmów telefonicznych, organizacja i symulacja zebrań w przedsiębiorstwie, prowadzenie kalendarza przełożonego. Symulacje: dyskusji, debat z zakresu biznesu, handlu, reklamy.	30
Literatura	
Podstawowa	
Bassi C., Sainlos A.-M., Administration.com, CLE International, Paris 2005	
Daill E., Secrétariat.com, CLE International, Paris 2005	
Gautier M., Banque-finance.com, CLE International, Paris 2004	
Oddou M., Informatique.com, CLE International, Paris 2010	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	liczba godzin
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	2
Udział w egzaminie	0
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	12

Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6	
Inne	4	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	54	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski w przedsi biorstwie				
Course / group of courses:	French in an Enterprise				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :	F11-FR_ J zyk francuski z j zykiem angielskim dla potrzeb zawodowych				
Kod zaj /grupy zaj :	112984	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3, 4	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			60		4
Koordinator:	dr Grzegorz Markowski				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie trzeciego semestru studiów.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu dziaalnoci przedsi biorstwa.	F11_W03	kolokwium, wykonanie zadania
2	potrąfi posługiwa si francuskim słownictwem specjalistycznym wykorzystywanym w przedsi biorstwie.	F11_U05	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych kanałów i technik komunikacyjnych w j zyku polskim i j zyku francuskim.	F11_U09	praca pisemna
4	potrąfi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role.	F11_U10	wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody podaj ce (obja nienie - omówienie, wyja nienie), metody problemowe (aktywizuj ce - analiza przypadku w grupach lub samodzielnie i rozwi zanie zawartego w nim problemu), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si	
wiedza: ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzaj ce) ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na wiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów)	
umiej tno ci: ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych z zakresu działalno ci przedsi biorstwa) ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na wiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wyst pienia podczas prezentacji projektu; ocena wypowiedzi ustnej)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie na ocen w oparciu o obecno i aktywno na zaj ciach; pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiej tno ci j zykowych. Kryteria ocen: zgodne z Regulaminem studiów.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Wprowadzenie w wiat funkcjonowania przedsi biorstw.	
Content of the study programme (short version)	
Introduction to the world of enterprises.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Pogł bianie słownictwa specjalistycznego zwi zanego z prac w przedsi biorstwie oraz wykorzystanie w odpowiednim kontek cie leksykalnym: Poj cie przedsi biorstwa. Forma prawna przedsi biorstwa. Struktura przedsi biorstwa. Finansowanie przedsi biorstwa. Zyski i straty finansowe. Firmy francuskie w Polsce.	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Pogł bianie słownictwa specjalistycznego zwi zanego z prac w przedsi biorstwie oraz wykorzystanie w odpowiednim kontek cie leksykalnym: Inwestycje firm francuskich w Polsce. Produkcja w przedsi biorstwie. Fabryka. Warsztat. Produkt. Towar. Przychód przedsi biorstwa. Zatrudnienie w przedsi biorstwie. Konkurencyjno przedsi biorstw.	30
Literatura	
Podstawowa	
Bloomfield A.,Tuzin B., Affaires ? suivre, cours de français professionnel de niveau intermédiaire, Hachette Livre , Paris 2001	
Le Goff C., Le nouveau French for business/Le français des affaires, Hatier/Didier, Paris 1994	
Penfornis J.-L., Affaires.com - niveau avancé, CLE International, Paris 2013	

Penforis J.-L., Vocabulaire progressif du français des affaires, CLE International, Paris 2004
Verrel M., Gillmann B., Ekonomia, PWN, Warszawa 2000
Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	60	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	24	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	14	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	8	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	62	2,3
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	108	4,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk niemiecki				
Course / group of courses:	The German Language				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	111369	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:		2, 3, 4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			120		8
Koordinator:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
Prowadz cy zaj cia:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - ---, semestr: 3 - ---, semestr: 4 - ---, semestr: 5 - ---				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Uko czenie pierwszego semestru studiów.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma umiej tno ci j zykowe w zakresie wybranego drugiego j zyka obcego na poziomie A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	FI1_U06	rozmowa nieformalna, egzamin, kolokwium
2	wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów niemieckiego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	FI1_K04	rozmowa nieformalna, egzamin, kolokwium
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

<p>metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), metody praktyczne (praca z podr cznikiem, tekstem, wiczenia w tworzeniu wypowiedzi ustnej i pisemnej, prezentacje multimedialne indywidualne lub grupowe, wiczenia gramatyczne, praca indywidualna i praca zespołowa), metody podaj ce (obja nienie, opis), metody problemowe (metoda problemowa, metoda sytuacyjna, metody aktywizuj ce (dyskusja, wypowiedzi indywidualne i interakcje, odgrywanie ról, mapa my li, burza mózgów, swobodna konwersacja)</p>	
<p>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</p>	
<p>umiej tno ci:</p> <p>egzamin (Egzamin po semestrze V: egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny w formie dopasowania odpowiedzi)</p> <p>ocena kolokwium (ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))</p> <p>rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena rozmów nieformalnych na zaj ciach)</p>	
<p>kompetencje społeczne:</p> <p>egzamin (Egzamin po semestrze V: egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny w formie dopasowania odpowiedzi)</p> <p>ocena kolokwium (ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))</p> <p>rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena rozmów nieformalnych na zaj ciach)</p>	
<p>Warunki zaliczenia</p> <p>Przygotowanie do zaj ; Pozytywna ocena wypowiedzi ustnych monologowych i w interakcji z rozmówc ; pozytywna ocena z testów sprawdzaj cych umiej tno zastosowania wiedzy leksykalnej i gramatycznej , umiej tno czytania i sluchania ze zrozumieniem; Aktywne uczestniczenie w zaj ciach.</p>	
<p>Tre ci programowe (opis skrócony)</p> <p>Celem kursu Drugi j zyk obcy j zyk niemiecki jest rozwijanie kompetencji j zykowej, komunikacyjnej i interkulturowej oraz kompetencji mediacyjnej w sytuacjach multilingwalnych w zakresie j zyka niemieckiego dla potrzeb zawodowych.</p>	
<p>Content of the study programme (short version)</p> <p>Within the course The Second Foreign Language students practice their language skills and their communicative, intercultural and mediation skills.</p>	
<p>Tre ci programowe</p>	
	Liczba godzin
<p>Semestr: 2</p>	
<p>Forma zaj : wiczenia praktyczne</p>	
<p>Głównym celem zaj jest kształcenie umiej tno ci realizacji j zykowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. wiczone s : umiej tno realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówc (w tym z rozmówc telefonicznym), umiej tno tworzenia spójnego i logicznego tekstu, umiej tno przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzgl dnione zostaj równie : ró nice dotycz ce zachowa j zykowych pomi dzy j z. polskim, j z. angielskim i j z. niemieckim, ró nice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania si .</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podr cznik DaF im Unternehmen (wyd. Klett) na poziomie A1 i A2 ESOKJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom A1.1. • W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom A1.2. oraz A2.1. • W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom A2.2. <p>Program kursu – poziom A1.1.</p> <p>Zagadnienia tematyczne:</p> <p>? Witanie si i egnanie; Przedstawianie siebie i innych: Kraj pochodzenia, zawód, literowanie; Dane z wizytówki</p> <p>? Działy w firmie i stanowiska pracowników – przedstawianie; Podawanie danych do kwestionariusza osobowego (liczebniki); Prywatne maile o nowym miejscu pracy; Cudzoziemcy w Niemczech – dane statystyczne</p>	30
<p>Semestr: 3</p>	
<p>Forma zaj : wiczenia praktyczne</p>	
<p>Głównym celem zaj jest kształcenie umiej tno ci realizacji j zykowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. wiczone s : umiej tno realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówc (w tym z rozmówc telefonicznym), umiej tno tworzenia spójnego i logicznego tekstu, umiej tno przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzgl dnione zostaj równie : ró nice dotycz ce zachowa j zykowych pomi dzy j z. polskim, j z. angielskim i j z.</p>	30

<p>niemieckim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik DaF im Unternehmen (wyd. Klett) na poziomie A1 i A2 ESOKJ:</p> <p>? W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom A1.1.</p> <p>? W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom A1.2. oraz A2.1.</p> <p>? W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom A2.2.</p> <p>Semestr trzeci:</p> <p>Program kursu – poziom A1.2</p> <p>? Planowanie kolacji słubowej drogą mailową; Telefoniczna rezerwacja stolika w restauracji; Rozmowy typu Small Talk o pogodzie, rodzinie i hobby; Zamawianie dań i napojów w restauracji i płacenie</p> <p>? Pisemny i ustny opis drogi dojazdu; Usługi firmy organizującej przeprowadzki – ulotka reklamowa i opis w prywatnym mailu; Prywatne zaproszenie drogą mailową (rozkład jazdy)</p> <p>? Pisemne zaproszenie na jubileusz firmy – przyjęcie i odrzucenie zaproszenia; Planowanie uroczystości; Przemówienie jubileuszowe; Rozmowy typu Small Talk o urlopie</p> <p>? Czynności w działach firmy; Opis wykonanych czynności w formie chaty, protokołu i maila; Formularz rozliczeniowy kosztów podróży; Objawianie czynności przy obsłudze komputera; Wywiad w gazecie ze studentami</p> <p>? Podróże służbowe - wyszukiwanie połączeń komunikacyjnych; Prognoza pogody i czyszczenie garderoby na okazje biznesowe i prywatne; Przedstawienie rozwoju firmy na wykresach i w wystąpieniu ustnym; Wywiad w hotelu</p>	30
Semestr: 4	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
<p>Semestr czwarty:</p> <p>Program kursu – poziom A2.1.</p> <p>Zagadnienia tematyczne:</p> <p>? Zaproszenia ustne i pisemne oraz odpowiedzi na zaproszenia; Wyszukiwanie prezentów typowych dla danego kraju, Organizacja imprez i przyjęć, Przedstawianie się i Small Talk</p> <p>? Poszukiwanie i urządzanie nowego mieszkania; Opis położenia nowego miejsca zamieszkania;</p> <p>? Zawodowe kształcenie dualne; Wymarzony zawód; Historia firmy; Prezentacja firmy</p> <p>? Rozmowy telefoniczne oraz maile w sprawie skarg</p> <p>? Wymagania i kompetencje w poszczególnych zawodach; Komunikacja w relacji: zleceniodawca – zleceniobiorca (zarządzanie budynkami); Zostawianie wiadomości na automatycznej sekretarce</p>	30
Semestr: 5	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zajęć jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętności realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą (w tym z rozmówcą telefonicznym), umiejętność tworzenia spójnego i logicznego tekstu, umiejętność przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione zostaną również różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy j. z. polskim, j. z. angielskim i j. z. niemieckim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs – łącznie 120 godz. lekcyjnych – prowadzony jest w oparciu o podręcznik DaF im Unternehmen (wyd. Klett) na poziomie A1 i A2 wg ESOKJ:</p> <p>? W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom A1.1</p> <p>? W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom A1.2. oraz A2.1</p> <p>? W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom A2.2</p> <p>Program kursu – poziom A2.2</p> <p>? Wyszukiwanie odpowiednich ofert hotelowych; Rezerwacja pokoi hotelowych; Podróżowanie samolotem; Orowadzanie po rodzinnym mieście; W recepcji hotelowej</p> <p>? Prezentacja i porównanie tekstów reklamowych; Zapytanie ofertowe, oferta i zamówienie;</p>	30

?	Biznesowy Dress code; Dostarczanie towaru; Zgłaszanie reklamacji	30
?	Słownictwo „komputerowe”; Oferty szkoleniowe; Doskonalenie zawodowe; Rozmowa ewaluacyjna; Mobilno w miejscu pracy	
?	Praca projektowa; Uzgadnianie terminów i planów dnia; Sprawy organizacyjne w firmie; Oferta Fitness w firmie	

Literatura
Podstawowa
Fögert, N., Grosser, R., DaF im Unternehmen A1. Kurs- und Übungsbuch + audio CDs und Videos. Lektor Klett., Lektor Klett 2016
Fögert, N., Grosser, R., DaF im Unternehmen A2. Kurs- und Übungsbuch + audio CDs und Videos, Lektor Klett 2016
Uzupełniają ca
www.dw.deutsch-lernen.de – seria podcastów: Deutschlandlabor (A2)

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	120	
Konsultacje z prowadz cym	8	
Udział w egzaminie	4	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	60	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	14	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	132	4,9
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	204	7,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Studium J zyków Obcych				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk rosyjski				
Course / group of courses:	The Russian Language				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	111370	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:		2, 3, 4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			120		8
Koordynator:	magister Ewa Chmielowska-Libera				
Prowadz cy zaj cia:	dr Dorota Jagiełło-Urbaneł				
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - ---, semestr: 3 - ---, semestr: 4 - ---, semestr: 5 - ---				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Umiej tno ci nabyte w poprzednich etapach edukacji w zale no ci od poziomu grupy.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma umiej tno ci j zykowe w zakresie wybranego drugiego j zyka obcego na wybranym poziomie Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U06	wykonanie zadania, kolokwium, egzamin, ocena aktywno ci, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem, projekt (metoda projektów)), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ca do znalezienia rozwi zania oraz przewidzenia skutków decyzji), metody aktywizuj ce, w tym: metoda (analiza) przypadków (z podanego przypadku wyłaniane jest - w grupach lub samodzielnie - rozwi zanie zawartego w nim problemu), tzw. "case studies" - dyskusja dydaktyczna, w tym: - debata (dłu sza dyskusja z ocen i wyborem zwyci zcy), - swobodna wymiana pogl dów, tak e nauczyciela, - za i przeciw, - burza mózgów (pytania wst pne prowadz do rozwi zania wyłoniętego w dyskusji), - mapa my li (notowanie my li w formie graficznej)), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny, wycieczka)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

umiej tno ci:

egzamin (egzamin ustny oraz pisemny podsumowuj cy zaj cia, egzamin pisemny w formie: zada otwartych np. listu, eseju, raportu, testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi, uzupełnianie luk)
ocena kolokwium (weryfikacja prac pisemnych: kolokwia w formie: zada otwartych np. listu, eseju, raportu, testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi, uzupełnianie luk.)
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach,
obecno na zaj ciach zgodna z Regulaminem Studiów PWSZ w Tarnowie)
ocena wykonania zadania (ocena prezentacji multimedialnej,
ocena zadania projektowego,
ocena wykonania zadania na wiczeniach,)
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłu szej,
ocena wyst pienia podczas prezentacji, projektów referatów,
ocena udziału w dyskusji,
rozmowa nieformalna)

Warunki zaliczenia

Prowadz cy zaj cia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowi zuj cych tre ci programowych danego przedmiotu, w oparciu o własne do wiadzenie dydaktyczne, formułuje ocen , postługuj c si kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów PWSZ w Tarnowie.

Tre ci programowe (opis skrócony)

Podczas zaj rozwijane s cztery sprawnoci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie si z u yciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia si w umiej tno ci wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz cem u si tematy, postługiwania si ci giem wyra e i zda niezbdnych, by wzi udział lub podtrzyma rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiej tno pisania dotyczy wyra enia my li, opinii w sposób pisany uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia si w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.

Content of the study programme (short version)

During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing. Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs.

Tre ci programowe

	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Zagadnienia gramatyczne:</p> <p>MATERIAŁ ORTOGRAFICZNY</p> <ul style="list-style-type: none"> -alfabet rosyjski -oznaczanie mi kko ci spółgłosek (za pomoc samogłosek jotowanych) -pisownia samogłosek po spółgłoskach -pisownia znaku mi kkiego -pisownia zako cze w formach przymiotników i zaimków -pisownia form gramatycznych rzeczowników i przymiotników -pisownia przysłówków <p>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</p> <p>Czasownik</p> <ul style="list-style-type: none"> -czasowniki regularne I i II koniugacji, ich formy w czasie tera niejszym, przeszłym i przyszłym -bezokoliczniki czasowników -formy osobowe czasowników zwrotnych -czasowniki dokonane i niedokonane -formy trybu rozkazuj cego 1.i 2. osoby lp. i lmn. 	30

-formy osobowe czasu tera niejszego, przeszłego i przyszłego czasowników

-formy trybu rozkazuj cego 3.osoby

Rzeczownik

-rzeczowniki rodzaju e skiego, m skiego i nijakiego

-rzeczowniki nieodmienne

-formy gramatyczne lp i lmn. rzeczowników

-rzeczowniki liczby pojedynczej i mnogiej okre laj ce nazwy osób w zale no ci od ich narodowo ci i miejsca zamieszkania

Przymiotnik

-przymiotniki twardo- i mi kko tematowe

-formy gramatyczne lp i lmn. przymiotników o temacie zako czonym spółgłosk sycz c

-stopniowanie przymiotników

Zaimek

-zaimki osobowe i ich formy gramatyczne

-zaimki pytaj ce i ich formy gramatyczne

-formy gramatyczne zaimków dzier awczych

-zaimek zwrotny

-formy gramatyczne zaimków wskazuj cych

Liczebnik

-liczebniki główne w mianowniku od 1 do 100.

-mianownik liczebników głównych od 100-1000

-zwi zek liczebników z rzeczownikami

-liczebniki główne od 1-30 w dopełniaczu

-liczebniki porz dkowe 1-30 w mianowniku i dopełniaczu

Przyimek

- dla okre lenia miejsca, kierunku i poło enia

- dla okre lenia blisko ci poło enia w przestrzeni

- dla okre lenia czasu

- dla okre lenia blisko ci celu i przeznaczenia

- dla okre lenia przyczyny

Przysłówek

-przysłówki miejsca, kierunku i czasu

-przysłówki sposobu

-przysłówki stopnia i miary

-stopniowanie przysłówek

TEMATY I SYTUACJE

Dane personalne

-imi i nazwisko , wiek, miejsce zamieszkania, adres

-zawód, miejsce pracy

Dom – ycie rodzinne

-członkowie najbli szej rodziny, zainteresowania, sp dzanie czasu wolnego

-miejsce zamieszkania

-rozkład dnia, posiłki

-codzienne czynno ci domowe

-zwierz ta domowe

Uczelnia, praca

- zawieranie znajomo ci

Zdrowie i samopoczucie

-samopoczucie

-choroba i jej podstawowe objawy, opieka nad osob chor

<p>-kontakt z lekarzem</p> <p>-cz ci ciała</p> <p>Okre lanie czasu</p> <p>-pory roku i nazwy miesi cy, dni tygodnia</p> <p>Komunikacja mi dzyludzka</p> <p>-list, mail</p> <p>-formy i rodzaje korespondencji</p> <p>-adres odbiorcy i nadawcy</p> <p>-rozmowa telefoniczna</p> <p>-zwroty grzeczno ciowe na ulicy i w komunikacji miejskiej</p> <p>Rosja i jej kultura</p> <p>-Moskwa, jej poło enie, główne obiekty i zabytki</p> <p>Dane personalne</p> <p>-narodowo , nazwy mieszka ców krajów i miast</p> <p>Dom i mieszkanie</p> <p>-mieszkanie: wielko , rozkład, meble i ich rozmieszczenie</p> <p>-gospodarstwo domowe: podstawowy sprz t i urz dzenia techniczne</p> <p>- wi ta rodzinne i uroczysto ci</p> <p>Czas wolny, rozrywki</p> <p>-popularne formy sp dzania czasu wolnego</p> <p>-zainteresowania, wypoczynek, hobby</p> <p>-turystyka</p> <p>Okre lanie czasu</p> <p>-czas godzinowy oficjalny, potoczny, data</p> <p>Zdrowie człowieka</p> <p>- sport,</p> <p>-zasady zdrowego stylu ycia</p> <p>Zakupy</p> <p>-sklepy i ich rodzaje,</p> <p>-nazwy podstawowych towarów</p> <p>-dane produktu: cena, waga, miara, data wa no ci</p> <p>Restauracja, kawiarnia</p> <p>-typowe potrawy rosyjskie</p> <p>-nazwy podstawowych potraw i napojów</p> <p>-zamawianie posiłków w restauracji</p> <p>Charakterystyka człowieka</p> <p>-wygl d zewn trzny</p> <p>-cechy charakteru</p> <p>Podró e i kontakty zagraniczne</p> <p>- rodki transportu</p> <p>-pobyt za granic – hotel</p>	30
---	----

Semestr: 3

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Kontynuacja zagadnie wyszczególnionych w poprzednim semestrze.	30
--	----

Semestr: 4

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Kontynuacja zagadnie wyszczególnionych w poprzednim semestrze.	30
--	----

Semestr: 5

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Kontynuacja zagadnie wyszczególnionych w poprzednim semestrze.	30
--	----

Literatura
Podstawowa
H. D. browska, M. Zybert, Nowyje wstriezi 1, 2, 3(wybrane rozdziały).
L. Fast, M. Zwoli ska, Biznesmeni mówi po rosyjsku. Russkij jazyk w djelawoj sriedie. (Dla pocz tkuj cych), Poltext, Warszawa 2010 - Wybrane rozdziały.
M. Zybert, Nowyj Dialog 1,2
Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	120	
Konsultacje z prowadz cym	8	
Udział w egzaminie	4	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	60	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	14	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	132	4,9
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	204	7,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk włoski				
Course / group of courses:	The Italian Language				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	111371	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:		2, 3, 4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			120		8
Koordinator:	magister Anna Grabowska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - ---, semestr: 3 - ---, semestr: 4 - ---, semestr: 5 - ---				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Umiej tno ci nabyte w poprzednich etapach edukacji w zale no ci od poziomu grupy.

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi posługiwa si j zykiem włoskim na wybranym poziomie ESOKJ, dostosowanym do poziomu grupy.	FI1_U06	egzamin, praca pisemna, wypowied ustna

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis.), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ca do znalezienia rozwi zania oraz przewidzenia skutków decyzji), metody aktywizuj ce - dyskusja dydaktyczna, swobodna wymiana pogl dów, tak e nauczyciela, za i przeciw, burza mózgów (pytania wst pne prowadz do rozwi zania wyłoniętego w dyskusji), mapa my li), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
umiej tno ci: egzamin (Semestr V - egzamin pisemny i ustny podsumowuj cy zaj cia) ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych i testów sprawdzaj cych) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi ustnej krótkiej lub dłu szej, ocena wyst pienia podczas prezentacji multimedialnej)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen ; egzamin pisemny i ustny. Warunkiem zaliczenia przedmiotu s obecno i aktywno na zaj ciach, pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiej tno ci j zykowych, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych i wyst pienia ustne studenta zgodnie z podanymi kryteriami.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Podczas zaj rozwijane s cztery sprawno ci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie się z uyciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiej tno ci wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumieniu ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz emu się tematy, posługiwanie się ci giem wyra e i zda niezb dnych, by wzi udział lub podtrzyma rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiej tno pisania dotyczy wyra ania my li, opinii w sposób pisany, uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.	
Content of the study programme (short version)	
Foreign Language Course in Italian During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs. (tłum. DWZZ)	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Zakres gramatyczny: Rozró nianie i stosowanie: liczby pojedynczej i mnogiej, rodzaju m skiego i e skiego rzeczowników, przymiotników, rodzajników, zaimków osobowych. Wybrane przyimki, forma grzeczno ciowa i poufała. Czasowniki regularne trzech koniugacji i wybrane czasowniki nieregularne (essere, avere), czasownik zwrotny chiamarsi. Czasowniki regularne trzech koniugacji i nieregularne w trybie oznajmuj cym w czasie presente. Budowa zda pojedynczych o najprostszym schemacie. Zakres leksykalny: Komunikacja ustna w najbardziej typowych sytuacjach ycia codziennego: powitanie, po egnanie, podzi kowanie, przeprosiny. Zwroty grzeczno ciowe. Podawanie i uzyskiwanie informacji w zakresie danych personalnych - pytania i odpowiedzi (imi i nazwisko, wiek, adres, zawód / aktualne zaj cie, pochodzenie, narodowo , numer telefonu). Wypełnianie formularza, przedstawianie się i przedstawianie innej osoby. Poznawanie innych osób - dialogi w sekretariacie, biurze oraz rozmowy prywatne - wiczenie u ycia formy grzeczno ciowej i poufalej. Zawody i miejsca pracy, zajmowane stanowiska. Słownictwo podstawowe zwi zane z przedsi biorstwem (struktura). Aktywno zawodowa - miejsce i działy zatrudnienia. Narodowo ci i nazwy krajów. Alfabet i literowanie wyrazów. Liczebniki. Zdanie oznajmuj ce, pytaj ce, przeczenie. Elementy włoskiej kultury - zachowania niewerbalne. Zasady wymowy i intonacji zdania włoskiego.	30
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Zakres gramatyczny: Rozró nianie i stosowanie: liczby pojedynczej i mnogiej wybranych cz ci mowy, rodzaju m skiego i e skiego - wyj tki i trudniejsze formy. Przymiotniki i zaimki wskazuj ce i dzier awcze. Wybrane spójniki i przyimki. Czas tera niejszy - trzecia koniugacja - drugi typ (-isc-) i wa niejsze czasowniki nieregularne. Zakres leksykalny: Przygotowanie do komunikacji w sytuacjach ycia codziennego, prywatnego i zawodowego. Przedmioty i	30

<p>sprz ty w biurze i jego opis. Podawanie godziny, pory dnia, opowiadanie o dniu pracy i prywatnym yciu, czynno ci codzienne. Przeprowadzanie rozmowy telefonicznej. Zapraszanie i proponowanie, akceptacja i odmowa, wyra anie własnej opinii. Struktura przedsi biorstwa. Słownictwo zwi zane z technologi informacyjn . Wybrane przedsi biorstwa i produkty włoskie, sławne postaci.</p> <p>Przeprowadzanie rozmowy w nast puj cych sytuacjach: w sekretariacie, w podró y (na stacji, w poci gu, na lotnisku), w restauracji, w kawiarni. Miesi ce i pory roku. Uzyskiwanie i udzielanie informacji dotycz cych liczby, czasu (godziny i daty) oraz odnosz cych si do usytuowania przedmiotów i orientacji w mie cie; wyra anie relacji przestrzennych i czasowych. Krótkie formy pisemne - notatka i wiadomo .</p>	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Zakres gramatyczny:</p> <p>Rodzajniki ci gni te - preposizioni articolate. Przyimki i wyra enia przyimkowe. Zaimki ci, ne zwi zane z okre laniem miejsca. Przysłówki cz stotliwo ci. Czasownik piacere i zaimki dopełnienia dalszego. Czasowniki modalne i wybrane czasowniki nieregularne.</p> <p>Zakres leksykalny:</p> <p>Pokój hotelowy i jego opis. Cz ci domu i mieszkania - kupno i wynajem. Słownictwo wła ciwe dla sektora spo ywczego. Produkty - okre lanie koloru, kształtu i tworzywa. Wystawy, targi i słownictwo z nimi zwi zane, prezentacja produktu. Liczebniki - pisownia i wymowa wielkich cyfr - ci g dalszy.</p> <p>Rezerwacja noclegu - uzyskiwanie i podawanie niezb dnych informacji. Rozmowy w mie cie - informacje szczegółowe na temat trasy do przebycia i detale podró y słu bowej. Wynajem mieszkania - informacje, ogłoszenia i formalno ci. Formy pisemne - wiadomo , notatka, mail słu bowy, krótki list.</p>	30
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Zakres gramatyczny:</p> <p>Zaimki dopełnienia bli szego i dalszego. Zaimki wzgl dne. Przymiotniki - stopie wy szy i najwy szy. Czas przeszły passato prossimo - wybrane czasowniki nieregularne, odmiana z avere i essere, czasowniki zwrotne, forma twierdz ca i przecz ca. Czasowniki regularne i nieregularne w nast puj cych czasach trybu oznajmuj cego: l'imperfetto i il futuro semplice. Tryby: l'imperativo, il gerundio, il condizionale (elementy), il congiuntivo (elementy). Struktura rozbudowanych zda pojedynczych i zło onych. Poznanie ró nych rejestrów j zyka.</p> <p>Zakres leksykalny:</p> <p>ycie prywatne - rodzina, wi towanie i włoskie tradycje, włoski dom. Zwyczaje ywieniowe, stan zdrowia, sport. Wypoczynek, wakacje i podró e. Nauka, studia i praca – plany na przyszło . Składanie ycze , wypowiedzi na temat pogody. Słownictwo i sytuacje komunikacyjne zwi zane z kierunkiem studiów, własnymi zainteresowaniami i przyszł prac zawodow – wybrane formy komunikacji ustnej i pisemnej. Rozmowa kwalifikacyjna, wykształcenie i do wiadczenie zawodowe. Redagowanie CV i listu motywacyjnego, listu formalnego. Rozmowa telefoniczna w kontek cie zawodowym. Powtórzenie i rozszerzenie elementów j zyka dla potrzeb zawodowych - zwi zanych z przyszł prac (przedsi biorstwo) - struktura przedsi biorstwa, sektory działalno ci zawodowej.</p> <p>Okre lenia czasu wła ciwe dla tera niejszo ci i przeszło ci. Opowiadanie o przeszło ci, przywoływanie faktów, wspomnie osobistych - studia i do wiadczenie zawodowe, historia przedsi biorstwa. Opowiadanie własnej historii, uzyskiwanie i podawanie informacji odno nie czyjej biografii. Dialog na temat wydarze przeszłych. Elementy włoskiej kultury, charakterystyka wybranych miast i regionów - w zale no ci od zainteresowa grupy. Tematyka i sytuacje przygotowuj studentów do komunikacji we włoskiej rzeczywisto ci (w sferze prywatnej i zawodowej) i do uczestnictwa w kulturze Włoch.</p>	30
Literatura	
Podstawowa	
La Grassa M. , L'Italiano all'Universit? , Edilingua , Roma 2012	

Pepe D., Garelli G., Al lavoro! Corso di italiano per stranieri in contesto lavorativo, A1 i A2, (wraz z materiałami dostępnymi on line), Loescher Editore, Torino 2016
Rizzo G., Ziglio L., Nuovo Espresso 1 / 2 / 3 (z ćwiczeniami: Podręcznik ucznia, Esercizi supplementari, DVD, Attività e giochi, Grammatica), Alma Edizioni, Firenze 2014
Uzupełniająca

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Język obcy - język włoski	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	120	
Konsultacje z prowadzącym	8	
Udział w egzaminie	4	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	60	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	14	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	132	4,9
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	204	7,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Kształtowanie twórczego rozwoju				
Course / group of courses:	Shaping of Creative Development				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	112991	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Monika Kozicka				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Monika Kozicka				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada wiedz na temat twórczo ci i metod indywidualnego rozwoju osobowego	F11_W02	kolokwium
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz psychologiczn celem kształtowania realizacji twórczego rozwoju oraz rozwi zywania problemów zawodowych	F11_U01, F11_U11	wykonanie zadania
3	Wykazuje si kreatywno ci , umiej tno ci krytycznego my lenia i rozwi zywania problemów osobistych i zawodowych	F11_K02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (Zaj cia prowadzone s metod warsztatow -treningow z aktywnym udziałem studentów uczestnicz cych w eksperymentach, grach szkoleniowo-symulacyjnych, panelach dyskusyjnych.)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			

ocena kolokwium (ocena kolokwium zaliczeniowe)		
umiej tno ci:		
ocena wykonania zadania (ocena wykonania wiczenia - planowanie osobistego rozwoju twórczego)		
kompetencje społeczne:		
ocena wykonania zadania (ocena wykonania wiczenia - planowanie osobistego rozwoju twórczego)		
Warunki zaliczenia		
Studenci przygotowuj wiczenia i prezentuj je na forum grupy oraz zdaj kolokwium zaliczeniowe, w którym powinni osi gn minimum 51% poprawnych odpowiedzi.		
Tre ci programowe (opis skrócony)		
Przedmiot obejmuje cztery bloki tematyczne: 1. Kształtowanie postaw proaktywnych. 2. Umiej tno ci komunikowania i negocjacji. 3. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej. 4. Elementy treningu twórczo ci.		
Content of the study programme (short version)		
The subject includes four thematic blocks: 1. Shaping proactive attitudes. 2. Communication and negotiation skills. 3. Developing emotional intelligence. 4. Elements of creativity training.		
Tre ci programowe		
	Liczba godzin	
Semestr: 6		
Forma zaj : wiczenia audytoryjne		
I. Kształtowanie postaw proaktywnych (5 godzin). Samocena, analiza swoich mocnych stron. Kształtowanie poczucia własnej warto ci. Niepowodzenia a wyci ganie konstruktywnych wniosków z własnych pora ek. Zarz dzanie zmian . Zarz dzanie sob w czasie.	30	
II. Umiej tno ci komunikowania i negocjacji (10 godzin). Podstawowe zasady poprawnej komunikacji, bariery komunikacyjne. Porozumiewanie bez przemocy w oparciu o uczucia i potrzeby. Asertywno . Odró nianie zachowa asertywnych od agresywnych, uległych oraz manipulacji. Mowa ciała i jej kontrola. Autoprezentacja, elementy wizerunku. Sposoby autoprezentacji. Negocjacje.		
III. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej (5 godzin). Analfabetyzm emocjonalny i jego koszty. Natura inteligencji emocjonalnej. Sterowanie emocjami. Empatia. Relacje interpersonalne. Program osi gania emocjonalnej m dro ci.		
IV. Elementy treningu twórczo ci (10 godzin). Strategie w procesie twórczym. Twórcze operacje umysłowe. Uwaga i stan wiadomo ci a procesy twórcze. Zakłócanie procesów twórczych. Organizacja i przebieg treningu procesu twórczego.		
Literatura		
Podstawowa		
McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania si , Gda skie Wydawnictwo Psychologiczne , Gda sk 2001		
Goleman D., Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, Pozna 1996		
Goleman D., Inteligencja emocjonalna w praktyce, Media Rodzina, Pozna 1998		
N cka E., Psychologia twórczo ci, Gda skie Wydawnictwo Psychologiczne, Gda sk 2002		

Nicka E., Trening twórczości, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1998
Rosenberg M.B., Porozumiewanie bez przemocy, Wydawnictwo Czarna Owca, Warszawa 2012
Segal J., Jak pogodzić inteligencję emocjonalną, J. Santorski & Co Wydawnictwo, Warszawa 1997
Seligman M. E. P., Optymizmu można się nauczyć, Media Rodzina, Poznań 2010
Uzupełniająca
Carnegie D., I ty możesz być liderem, wiat Książki 1998, Warszawa
Nicka E., Proces twórczy i jego ograniczenia, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1995
Stine J. M., Rozwiń swój potencjał. Proste sposoby poszerzania własnych zdolności, Diogenes – Grupa Wydawnicza Bertelsmann Media, Warszawa 2002
Trzebińska E., Psychologia pozytywna, Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2002

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Wykaz zajęć	
Sposób określenia liczby punktów ECTS	Obciążenie studenta	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	10	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	2	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS	2	
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	25	0,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Kultura europejska				
Course / group of courses:	European Culture				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111374	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o kulturze zorientowane na zastosowania praktyczne w sytuacjach naznaczonych wielokuturowo ci	F11_W02	kolokwium, obserwacja zachowa
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz celem formułowania i rozwi zywania problemów zwi zanych z wielokuturowo ci	F11_U01	wykonanie zadania, obserwacja zachowa
3	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	wykonanie zadania
4	wykazuje si kreatywno ci , umie tno ci krytycznego my lenia i rozwi zywania problemów interkulturowych	F11_K02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody podaj ce (wykład informacyjny (PP), omówienie (przykłady, filmiki)), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ce do znalezienia rozwi zania), metody aktywizuj ce : burza mózgów, dyskusja zwi zana z wykładem, metoda rozwi zywania problemów DT (design thinking).), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

wiedza:
ocena kolokwium (test online z pytaniami typu prawda-fałsz, jednokrotnymi lub wielokrotnymi odpowiedziami)
obserwacja zachowa (aktywno na zaj ciach)

umiej tno ci:
obserwacja zachowa (aktywno na zaj ciach)
ocena wykonania zadania (Ocena projektu polegaj cego na postawieniu, rozwi zaniu i prezentacji wybranego problemu interkulturowego metod design thinking.)

kompetencje społeczne:
ocena wykonania zadania (Ocena projektu polegaj cego na postawieniu, rozwi zaniu i prezentacji wybranego problemu interkulturowego metod design thinking.)

Warunki zaliczenia

Obecno i aktywno na zaj ciach, pozytywny wynik kolokwium, wykonanie projektu zgodnie z wymogami podanymi na zaj ciach.

Tre ci programowe (opis skrócony)

1. Elementy tworz ce to samo kulturow europejczyków.
2. Przykłady kultury wysokiej i ich rola.
3. Kultura codzienna.
4. Wielokulturowo - szanse i zagro enia.

Content of the study programme (short version)

1. Items which make European culture identity.
2. Exemples of high culture and their meaning.
3. Ordinary culture.
4. Multiculturalism - opportunities and threats.

Tre ci programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 2

Forma zaj : **wykład**

<p>1. Korzenie kultury europejskiej (Grecja, Rzym, chrze cija stwo); wi ta; poło enie geograficzne i klimat; wyznaczniki czasu i przestrzeni; pi miennictwo i zakres słownictwa; humanizm, emancypacja, indywidualizm.</p> <p>2. Literatura i twórczo artystyczna – przykłady, pochodzenie kultury wysokiej, jej wpływ na kultur codzienn i postrzeganie innych aktywno ci. J zyk jako wyznacznik statusu społecznego.</p> <p>3. Savoir-vivre, kultura szkolna, relacje społeczne.</p> <p>4. Wielokulturowo , spotkanie z „Innym” - empatia jako narz dzie stu ce wzbogacaniu własnej kultury i ograniczaniu nieporozumie , DT (design thinking).</p>	30
---	----

Literatura

Podstawowa

Uzupełniaj ca

Baszkiewicz, J., Francja w Europie, Ossolineum 2006

Bauman, Z., Europa: niesko czona przygoda, Wyd. Literackie 2005

Gombrich, E.H., Krótka Historia wiata, Rebis 2018

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	nauki o kulturze i religii
--	-----------------------------------

Sposób okre lenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
---	------------------------------

Udział w zaj ciach	30
--------------------	-----------

Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	15	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	7	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Literatura krajów francuskiego obszaru j zykowego				
Course / group of courses:	Literature of French-speaking Countries				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110501	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:	2, 3, 4, 5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie	1
2	3		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Egzamin	1
	4		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Zaliczenie	1
3	5		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Egzamin	1
Razem			120		8
Koordinator:	dr Agata Kraszewska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk francuski, j zyk polski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski, j zyk polski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski, j zyk polski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski, j zyk polski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:
Semestr II Zaliczenie przedmiotu wst p do literaturoznawstwa w semestrze I.
Semestr III Zaliczenie przedmiotu Literatura krajów francuskiego obszaru j zykowego w semestrze II.
Semestr IV Zaliczenie przedmiotu Literatura krajów francuskiego obszaru j zykowego w semestrze III.
Semestr V Zaliczenie przedmiotu Literatura krajów francuskiego obszaru j zykowego w semestrze IV.

Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny literaturoznawstwa oraz dotyczących ich teorii stanowi podstawę wiedzy ogólnej z zakresu tej dyscypliny naukowej	F11_W01	egzamin, kolokwium, wypowiedź ustna
2	rozumie zaawansowaną terminologię z zakresu literaturoznawstwa	F11_W03	kolokwium, egzamin, wypowiedź ustna
3	właściwie dobiera źródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	ocena aktywności, praca pisemna
4	posiada umiejętność merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułowania wniosków	F11_U03	ocena aktywności, praca pisemna
5	wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową	F11_K05	obserwacja zachowa
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (praca z tekstem; w semestrze V - dodatkowo prezentacje.), metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody problemowe (wykład problemowy (obejmuje kompletny proces rozwiązania problemu od jego postawienia po weryfikację rozwiązania) wykład konwersatoryjny (połączony z udziałem studentów w rozwiązywaniu przedstawianych problemów) dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę - konwersatorium, związana z wykładem), konsultacje indywidualne, metody podające (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji (PP) i demonstracji przykładów, objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie) opowiadanie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza:			
egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia)			
ocena kolokwium (ocena pisemnych prac kontrolnych w formie zadań otwartych, krótkich ustrukturyzowanych pytań, testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie)			
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej, ocena udziału w dyskusji, egzamin ustny podsumowujący zajęcia)			
umiejętności:			
ocena aktywności (ocena wykonania zadania na wykładach, ocena aktywności na zajęciach)			
ocena pracy pisemnej (pisemne prace kontrolne w formie: zadań otwartych, krótkich ustrukturyzowanych pytań, testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie)			
kompetencje społeczne:			
obserwacja zachowa (aktywne zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego)			
Warunki zaliczenia			
Obecność i aktywność na zajęciach; lektura wybranych utworów literackich, pozytywne wyniki pisemnych prac kontrolnych i wypowiedzi ustnych. Zaliczenie z oceną i pozytywna ocena z egzaminu			
Treści programowe (opis skrócony)			
Semestr II - Historia literatury francuskiej od renesansu do XVII wieku. Kształtowanie się form literackich, przemiany estetyki i ideologii, kontekst kulturowy, socjologiczny, historyczno-polityczny rozwoju literatury. Autorzy i ich dzieła, myślenie i estetyka. Lektura wybranych fragmentów, ich analiza i interpretacja.			
Semestr III - Historyczny, społeczny i artystyczny kontekst literatury francuskiej XVIII i XIX w. Kontynuacja i przemiany literatury francuskiej na bazie arcydzieł poezji, dramatu i prozy.			
Semestr IV - Główne etapy procesu artystyczno-literackiego w ramach francuskiej nowoczesności i ponowoczesności. Kontekst historyczny, społeczny i artystyczny literatury francuskiej oraz jej główne tendencje rozwojowe w XX wieku. Ciągłość i przemiany literatury francuskiej na przykładzie najważniejszych dzieł tej epoki: poezji, dramatów oraz utworów prozatorskich.			
Semestr V - Główne etapy procesu artystyczno-literackiego w ramach francuskiej nowoczesności i ponowoczesności. Kontekst historyczny, społeczny i artystyczny literatury francuskiej oraz jej główne tendencje rozwojowe w XX wieku. Ciągłość i przemiany literatury francuskiej na przykładzie najważniejszych dzieł tej epoki: poezji, dramatów oraz utworów prozatorskich. Literatura krajów francuskiego obszaru językowego - wybrani autorzy i ich dzieła.			
Content of the study programme (short version)			
Semester II- Historical, social, political and artistic aspects of French literature and main tendencies of development from its birth to the 17th century. Ideological and aesthetic changes. Famous authors and their works, thoughts and aesthetics. Reading of selected extracts; analysis, interpretation.			
Semester III -Historical, social and artistic aspect of French literature and main tendencies of development in the 18th and 19th centuries. Continuity and transformations of French literature on the basis of the masterpieces: poetry, drama and prose.			
Semester IV - French literature of XXth century Main stages of artistic-literature process within French modernity and postmodernity. Historical, social and artistic aspects of French literature and main tendencies of development in XX century. Continuity and transformations of French literature on the basis of the masterpieces of this period: poetry, drama and prose.			
Semester V -French literature of XXth century Main stages of artistic-literature process within French modernity and postmodernity. Historical, social and artistic aspects of French literature and main tendencies of development in XX century. Continuity and transformations of French literature on the basis of the masterpieces of this period: poetry, drama and prose. Literature of French-speaking countries -			

selected authors and works.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć : wykład	
Kształtowanie się form literackich w literaturze francuskiej od jej narodzin do XVII w. Przemiany estetyki i ideologii, kontekst kulturowy, socjologiczny, historyczno-polityczny rozwoju literatury. redniowiecze: od epiki rycerskiej przez powieść i poezję dworną do François Villona. Alegoria i mimesis, komizm, pastisz i parodia. Powstanie i rozwój formy dramatu. Renesans: wzorce antyczne, nowa myślenie i estetyka. Poezja Plejady – sonet. Proza – od Rabelais do Montaigne'a. Wiek XVII: „wielki wiek” - barok i klasycyzm. Poezja jako wyraz niepokoju i niestabilności świata. Teatr klasyczny - od barokowej wyobraźni do klasycznego rygoru (Corneille, Racine, Molière). Proza - wielkie i małe formy: powieść, portrety, maksymy, listy. Poszukiwanie harmonii - filozofia i moralistyka.	15
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
Praktyczne rozwinięcie zagadnień objętych wykładem. Lektura wybranych arcydzieł literatury francuskiej (fragmentów bądź całości), ich analiza i interpretacja.	15
Semestr: 3	
Forma zajęć : wykład	
Główne cechy myślenia i literatury Oświecenia – tendencje, prądy. Narodziny i rozkwit nowoczesnej powieści (Prévost, Marivaux); główne cechy epiki i nowe formy prozy; powieść epistolarna; Nowa Heloiza Jana Jakuba Rousseau jako przełom w rozwoju powieści francuskiej; powieść libertyńska. Literatura doby Oświecenia a filozofia: powiastka i powieść filozoficzna (Montesquieu, Voltaire, Diderot); Encyklopedia i jej znaczenie dla historii literatury i myślenia Oświecenia. Narodziny fantastyki: J.Cazotte, Jan Potocki. Teatr XVIII w. (Marivaux, Beaumarchais). Wiek XIX. Romantyzm w poezji i prozie: nowa wrażliwość, autobiografizm, historia i zaangażowanie społeczne; odnowa teatru romantycznego; Chateaubriand, Lamartine, Hugo. Realizm i naturalizm: Balzac, Stendhal, Flaubert, Zola: różnorodność gatunkowa i estetyk, realizm i mit. Poezja Parnasu, Baudelaire'a i symbolistów; przemiany kategorii estetycznych, rewolucja języka poetyckiego. Wtórki fantastyczne i oniryczne w prozie, od Gautiera i Nerval do Maupassanta. Przemiany w teatrze II poł. XIX wieku.	15
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
Praktyczne rozwinięcie zagadnień objętych wykładem. Lektura wybranych arcydzieł literatury francuskiej (fragmentów bądź całości), ich analiza i interpretacja.	15
Semestr: 4	
Forma zajęć : wykład	
Alfred Jarry jako prekursor awangardowych kierunków w literaturze francuskiej. Dwudziestowieczne awangardy artystyczno-literackie : kubizm, futurizm, dadaizm, jako bezpośredni poprzednicy surrealizmu. Wizja świata i twórcze techniki francuskiego surrealizmu. Główne tendencje w powieści francuskiej: powieść -rzeka (R. Rolland, G. Duhamel, R. Martin du Gard, J. Romains), M. Proust, A. Gide. Powieść kondycji ludzkiej: L.-F. Céline, A. Malraux, A. de Saint-Exupéry. Powieść katolicka : F. Mauriac, G. Bernanos.	15
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
Praktyczne rozwinięcie zagadnień objętych wykładem. Lektura wybranych arcydzieł literatury francuskiej (fragmentów bądź całości), ich analiza i interpretacja.	15
Semestr: 5	
Forma zajęć : wykład	

Egzystencjalizm i powieść egzystencjalna : J.-P. Sartre, S. de Beauvoir. Filozofia absurdu : A. Camus. Nowa Powieść : A. Robbe-Grillet, N. Sarraute, M. Duras. Nowy teatr (J. Genet) oraz teatr absurdu (S. Beckett, E. Ionesco). Literatura eksperymentalna : R. Queneau, G. Perec. Powieść francuska po 1960 roku: R. Gary / É. Ajar, M. Tournier, J.-M. G. Le Clézio . Literatura krajów francuskiego obszaru językowego: M.Maeterlinck, A. Djébar, L. S. Senghor, A. Césaire.	15
---	----

Forma zajęć : **wiczenia audytoryjne**

Praktyczne rozwinięcie zagadnień objętych wykładem. Lektura wybranych arcydzieł literatury francuskiej (fragmentów bądź całości), ich analiza i interpretacja.

15

Literatura

Podstawowa

A. Armand, Moyen Age - XVIe siècle, Hatier, coll. Itinéraires littéraires, Paris 1990

B. Alluin (et al.), , XXe siècle (tome 1 et 2), Hatier, coll. Itinéraires Littéraires, Paris 2005

B. Lecherbonnier (et al.), Littérature XXe siècle. Textes et documents, Nathan, collection dirigée par Henri Mitterand, Paris 1998

H. Sabbah , XVIIIe siècle, Hatier, coll. Itinéraires littéraires, Paris 1989

J. Adamski, Historia literatury francuskiej. Zarys, Zakład Narodowy im. Ossolińskich , Wrocław 1989

J. Heistein, Literatura francuska XX wieku, PWN, Warszawa 1997

J. Lisowski, Antologia poezji francuskiej (tom I i II), Czytelnik, Warszawa 2001

K. Dybeł, B. Marczuk, J. Prokop, Historia literatury francuskiej , Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005

M.-C. Carlier , XIXe siècle, Hatier, coll. Itinéraires littéraires, Paris 2005

M.-H. Prat, M. Avérynos (dir.), Littérature (tome 1 et 2), Bordas, Paris 1997

R. Horville , XVIIe siècle, Hatier, coll. Itinéraires littéraires, Paris 1990

Uzupełniająca

D. Viart, La littérature française au présent. Héritage, modernité, mutations, Bordas, Paris 2008

D. Leuwers, Introduction ? la poésie moderne et contemporaine, Armand Colin , Paris 2005

D. Rincé, B. Lecherbonnier, Littérature XIXe siècle. Textes et documents, Nathan, collection dirigée par Henri Mitterand, Paris 1987

F. Evrard, Le théâtre français du XXe siècle, Ellipses, Paris 1995

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	literaturoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	120
Konsultacje z prowadzącym	8
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	30
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	30
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	26
Inne	0

Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	130	4,8
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	118	4,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Czytanie ze zrozumieniem				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Reading Comprehension				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110525	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2, 3	Semestr:	4, 5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
Razem			60		3
Koordinator:	dr Agata Kraszewska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk francuski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie III semestru			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W02	egzamin, kolokwium
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada .	F11_U02	samoocena, wykonanie zadania
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu B2/ C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	F11_U05	egzamin, kolokwium
4	potrafi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role.	F11_U10	wykonanie zadania

5	Potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i uycia języka francuskiego.	FI1_U13	wykonanie zadania
6	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii nauczycieli akademickich w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	FI1_K01	obserwacja zachowa
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody podajce (objaśnienie- wyjaśnienie, omówienie), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa, metoda aktywizująca - analiza przypadków - w grupach lub samodzielnie - rozwiązanie zawartego w nich problemu, dyskusja), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, praca z tekstem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody eksponujące (materiał wizualny i audiowizualny)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza: egzamin (egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego podsumowującego zajęcia) ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające)			
umiejętności: egzamin (egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego podsumowującego zajęcia) ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające) samoocena (ocena własnych umiejętności lub kompetencji dokonana przez studenta) ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów)			
kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenie z oceną w oparciu o obecność i aktywność na zajęciach; oraz pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiejętności językowych.			
Treści programowe (opis skrócony)			
Praktyczna nauka języka francuskiego : Czytanie ze zrozumieniem IV, V Semestr Rozwijanie umiejętności czytania ze zrozumieniem oraz doskonalenie znajomości języka francuskiego poprzez poszerzanie leksyki i analizę form gramatycznych, ze szczególnym zwróceniem uwagi na konstrukcje specyficzne dla języka francuskiego, będącymi dla niektórych typów tekstów. Praca z tekstem pisanym ma również ułatwić samodzielne redagowanie tekstów.			
Content of the study programme (short version)			
Practical French studies: Reading comprehension IV,V semester Improving reading comprehension skills and French language knowledge by expanding the vocabulary, analyzing grammatical forms and structures specific to the French language, or appropriate for certain types of texts. Working with written text also makes it easier to write your own texts.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 4			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Rozwijanie sprawności rozumienia tekstu czytanego na ogólnie zaawansowanym poziomie znajomości języka. Ćwiczenia w określaniu typu tekstu oraz sytuacji komunikacyjnej. Analiza struktury tekstu pod względem tematycznym i językowym. Określanie dominującego tematu tekstu oraz poszczególnych jego paragrafów; streszczanie tekstu. Wyszukiwanie informacji szczegółowych. Poszerzanie leksyki, ćwiczenia w ustalaniu znaczenia słów i wyrażenia na podstawie kontekstu. Analiza uycia niektórych form gramatycznych (rodzajniki, zaimki, czasy, tryby). Relacje logiczne między zdaniem i fragmentami tekstu; spójniki i konektory.			30
Semestr: 5			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Rozwijanie umiejętności rozumienia rozbudowanych i złożonych tekstów czytanych. Wdrażanie różnych strategii rozumienia: od globalnego do szczegółowego. Porównywanie kilku tekstów odnoszących się do jednej tematyki, pod względem sytuacji komunikacyjnej, zawartości treściowej, specyfiki języka. Analiza wybranych form gramatycznych i leksykalnych, a także związków logicznych między zdaniem i fragmentami tekstu. Tłumaczenie zdań z języka francuskiego na polski celem weryfikacji poprawności ich rozumienia oraz z języka polskiego na francuski celem utrwalenia analizowanych w tekście form			30

j zykowych.	30
Literatura	
Podstawowa	
M. Barthe, B. Chovelon, Le français par les textes II (B1-B2), Presses Universitaires de Grenoble, Grenoble 2016	
Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia, teksty różne (literackie, prasowe, internetowe) zogniskowane głównie wokół tematyki przemian społecznych we współczesnej Francji, postaw, wartości, relacji międzyludzkich, problemów egzystencjalnych.	
Bien-Dire (magazine), Editions Entrefilet	
Uzupełniająca	
C. Dollez, S. Pons, Alter Ego 4+, Hachette, Paris 2015	
http://www.bonjourdefrance.com	
http://www.leplaisirdapprendre.com	
http://www.lepointdufle.net	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	1	
Bezporedni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	18	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	2	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	7	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	90	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zajęcia wymagające bezporedniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	63	2,1
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	88	2,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezporedniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Doskonalenie kompetencji komunikacyjnej				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Improving Communication Skills				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110527	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	1.5	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
Razem			30		1.5
Koordinator:	magister Carine Debarges-Dusza				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie V semestru			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze, wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, zorientowane na zastosowania praktyczne.	FI1_W02	egzamin
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada .	FI1_U02	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu B2 / C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	FI1_U05	egzamin
4	potrafi przygotowa rozbudowane wypowiedzi pisemne w j zyku francuskim odnosz ce si do ró nych dziedzin ycia codziennego i zawodowego.	FI1_U07	egzamin, praca pisemna

5	potrafi przygotować i przedstawić złożone wystąpienie ustne w języku francuskim na wybrany temat, z wykorzystaniem różnych ról.	F11_U08	egzamin, wypowiedź ustna
6	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	F11_U10	wykonanie zadania, ocena aktywności
7	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i uycia języka francuskiego.	F11_U13	wykonanie zadania, egzamin
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii nauczycieli akademickich w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	F11_K01	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie)), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa, metody aktywizujące - analiza przypadków - w grupach lub samodzielnie - i rozwiązanie zawartego w nim problemu), metody praktyczne (symulacja, pokaz, prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe, autoobserwacja), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin pisemny i ustny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego)

umiejętności:

egzamin (egzamin pisemny i ustny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego)

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach, analiza przypadków, analiza i interpretacja tekstów,)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena rozbudowanej wypowiedzi ustnej i w symulacjach językowych)

kompetencje społeczne:

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach, analiza przypadków, analiza i interpretacja tekstów,)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z oceną po semestrze VI na podstawie obecności i aktywności na zajęciach, pozytywne wyniki wystąpień ustnych i oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych.

Egzamin pisemny i ustny w ramach Praktycznej nauki języka francuskiego

Treści programowe (opis skrócony)

Doskonalenie wypowiadania się, w mowie i na piśmie, w różnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Przyjmowanie różnych ról w wypowiedzi ustnej. Stosowanie różnych rejestrów języka i subtelności znaczeniowych w zależności od sytuacji komunikacyjnej.

Content of the study programme (short version)

Students improve their ability to express themselves, both in speech and in writing, in a variety of situations in personal, social and vocational life. They play different roles in communicative situations. They can use different language registers, colloquialisms, idiomatic expressions according to the situation.

Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 6

Forma zajęć: **wiczenia praktyczne**

Doskonalenie wypowiadania się, w mowie i na piśmie, w różnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Mediacja i negocjacja. Przekazywanie informacji w krótkiej formie pochodzącej z jednego lub wielu źródeł. Stosowanie różnych rejestrów języka w zależności od sytuacji komunikacyjnej oraz uwzględnianie odcieni znaczeniowych uwydanego słownictwa. Praca nad poprawnością, płynnością i spontanicznością wypowiedzi.

30

Literatura

Podstawowa

Abensour C., Pinhas L., Tournadre M-H, Pratique de la communication écrite, Nathan, Paris 1998

Barriere I., Parizet M-L., ABC Delf C1/C2, Cle international, Paris 2019

Chovelon B., Barthe M., Expression et style, PUG, coll. FLE, Grenoble 2002

Parizet M-L., ABC Delf B2, Cle international, Paris 2018

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	1	
Udział w egzaminie	1	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	8	
Przygotowanie do kolokwów i egzaminu	1	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	41	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	1.5	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	41	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Fonetyka praktyczna				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Phonetics				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110522	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	6	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1, 2		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	LO	30	Zaliczenie z ocen	3
	2	LO	30	Zaliczenie z ocen	3
Razem			60		6
Koordinator:	dr Agata Kraszewska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk francuski (100%) , semestr: 2 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w podstawowym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W02	egzamin, kolokwium
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada .	F11_U02	ocena aktywno ci, wypowied ustna
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu A1 / A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	F11_U05	egzamin, kolokwium
4	potrafi przygotowa krótkie wypowiedzi pisemne w j zyku francuskim odnosz ce si do ró nych dziedzin ycia codziennego.	F11_U07	ocena aktywno ci, praca pisemna

5	potrafi przygotować i przedstawić krótkie wystąpienie ustne w języku francuskim na wybrany temat, z wykorzystaniem różnych środków.	F11_U08	ocena aktywności, wypowiedź ustna
6	wykazuje zainteresowanie sferami kulturalnymi krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową.	F11_K04	obserwacja zachowa

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie)), metody problemowe (metody aktywizujące - analiza przypadków - z podanego przypadku wyłanianie jest - w grupach lub samodzielnie- rozwiązanie zawartego w nim problemu), metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe - laboratoryjne, autoobserwacja), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego)
ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające)

umiejętności:

egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego)
ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające)
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych - dyktanda)
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi podczas ćwiczeń laboratoryjnych)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z oceną po semestrach I i II na podstawie obecności i aktywności na zajęciach, pozytywnych wyników testów i innych form kontroli umiejętności językowych, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych. Egzamin ustny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego.

Treści programowe (opis skrócony)

Nabycie poprawnej wymowy, intonacji i akcentu.

Content of the study programme (short version)

Acquisition of correct pronunciation, intonation and accent.

Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 1

Forma zajęć : **wiczenia laboratoryjne**

wiczenia wprowadzające: alfabet, sylaba, akcent, rytm, intonacja zdania francuskiego. wiczenia w rozróżnieniu, prawidłowej artykulacji i zapisie samogłosek ustnych [i], [y], [u], [e], [ɛ], [ø], [œ], [o], [ɔ], [ɑ], [ɔ̃], [œ̃] oraz samogłosek nosowych. Wprowadzanie zapisu fonetycznego wyrazów. Utrwalanie wiedzy i umiejętności na bazie wierszy, piosenek, dyktand.

30

Semestr: 2

Forma zajęć : **wiczenia laboratoryjne**

wiczenia w rozróżnieniu, prawidłowej artykulacji i zapisie półsamogłosek i spółgłosek. Wymowa [ʁ] francuskiego. H nieme i h przydechowe. Eliza i ł czenie mi dzywyrazowe. Utrwalanie wiedzy i umiejętności na bazie wierszy, piosenek, dyktand i łama ców językowych.
wiczenia w zapisywaniu i odczytywaniu wyrazów zapisanych przy użyciu znaków międzynarodowego alfabetu fonetycznego.

30

Literatura

Podstawowa

C. Martins, J.-J. Mabilat, Sons et intonation - Exercices de prononciation, Didier, Paris 2004

D. Abry, M.-L. Chalaron, Les 500 exercices de phonétique : niveau A1/A2, Hachette, Paris 2010

Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia, wybór francuskich piosenek, wierszy, łamańców językowych
Uzupełniająca
D. Abry, J. Valdeman-Abry, La phonétique - audition, prononciation, correction, CLE International, Paris 2007

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Językoznawstwo	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	1	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	50	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	7	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	42	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	162	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	6	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	63	2,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	162	6,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Gramatyka praktyczna				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Practical Grammar				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110520	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	12	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:		1, 2, 3, 4, 5, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	6	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			180		12
Koordinator:	dr Agata Kraszevska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk francuski (100%) , semestr: 2 - j zyk francuski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie poszczególnych semestrów studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w podstawowym, (po I roku studiów), redniozaawansowanym (po II roku studiów) i zaawansowanym (po III roku studiów) stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwej dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W02	kolokwium, egzamin

2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada	FI1_U02	ocena aktywno ci, praca pisemna
3	potrafi posługiwa si j zykami francuskimi zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1/A2 po I roku studiów, A2/B1 po II roku studiów i B2/C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	FI1_U05	kolokwium, wykonanie zadania
4	potrafi przygotowa krótkie wypowiedzi pisemne w j zyku francuskim odnosz ce si do ró nych dziedzin ycia codziennego.	FI1_U07	praca pisemna
5	potrafi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role.	FI1_U10	wykonanie zadania, praca pisemna
6	potrafi skutecznie stosowa strategie uczenia si i u ycia j zyka francuskiego	FI1_U13	wykonanie zadania, praca pisemna

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z tekstem), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis.), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa, analiza przypadku - w grupach lub samodzielnie i rozwi zanie zawartego w nim problemu), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki j zyka francuskiego po semestrach II,IV, VI)

ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzaj ce)

umiej tno ci:

ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzaj ce)

ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych - podej cie indukcyjne / dedukcyjne)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na wiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów)

Warunki zaliczenia

zaliczenie z ocen po ka dym semestrze w oparciu o: obecno i aktywno na zaj ciach; pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiej tno ci j zykowych, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych, egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki j zyka francuskiego po semestrach II,IV, VI

Tre ci programowe (opis skrócony)

Praktyczna Nauka j zyka francuskiego: Gramatyka praktyczna

I, II semestr : Opanowanie zagadnie gramatycznych z j zyka francuskiego na poziomie A1/A2 Europejskiego systemu opisu kształcenia j zykowego.
 III, IV semestr : Opanowanie zagadnie gramatycznych z j zyka francuskiego na poziomie A2/B1 Europejskiego systemu opisu kształcenia j zykowego.
 V, VI semestr : Usystematyzowanie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy z dziedziny gramatyki zorientowane na praktyczne jej u ycie na zaawansowanym poziomie j zyka (B2/C1).

Content of the study programme (short version)

French Language : Pratical Grammar

I,II semesters - Practising French grammatical issues at level A1/A2 of The Common European Framework of Reference for Languages.

III,IV semesters - Practising French grammatical issues at level A2/B1 of The Common European Framework of Reference for Languages.

V,VI semesters- Systematization and expansion of the students' knowledge of basic grammatical issues for practical use at an advanced level (B2/C1).

Tre ci programowe

Liczba godzin

Semestr: 1

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Formy i zastosowanie: rodzajnika (nieokre lonego, okre lonego, ci gni tego), przyimka, zaimków przymiotnych wskazuj cych i dzier awczych, zaimków osobowych. Rodzaj i liczba rzeczownika. Przymiotnik: formy i miejsce. Zdanie twierdz ce, przecz ce i pytaj ce. Czasownik - formy oraz zastosowanie czasów : indicatif présent, futur proche, passé récent.

30

Semestr: 2

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

wiczenia w u yciu rodzajników (nieokre lonego, okre lonego, ci gni tego) i przyimków. Formy i

30

zastosowanie rodzajnika człkowego, zaimków osobowych oraz zaimków wzgl dnych (qui/que). Czasownik - formy oraz zastosowanie czasów i trybów: l'indicatif présent, futur simple, passé composé; l'impératif.	30
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Rozwini cie zagadnie poruszanych na I roku : u ycie podstawowych czasów, rodzajników, przyimków i zaimków osobowych. Zaimki akcentowane (mocne). Zaimki rzeczowne wskazuj ce, dzier awcze, pytaj ce. Zaimki wzgl dne proste. Przymiotnik – miejsce i stopniowanie. Przysłówek – tworzenie i u ycie. Zastosowanie czasu tera niejszego, czasów przeszłych (passé récent, passé composé) i przyszłych (futur proche, futur simple) - czasowniki regularne i nieregularne - powtórzenie. Tworzenie i u ycie czasów imparfait, plus-que-parfait, futur antérieur. Tworzenie i u ycie trybów: conditionnel présent oraz subjonctif présent. Stosowanie trybu rozkazuj cego (impératif) z zaimkami. Uzgadnianie participe passé (z dopełnieniem bli szym).	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Zaimki osobowe podwójne. Zaimki przymiotne i rzeczowne nieokre lone. Zaimki wzgl dne proste i zło one. Tworzenie i u ycie trybów conditionnel passé oraz subjonctif passé. Stosowanie trybu rozkazuj cego (impératif) z zaimkami podwójnymi). Tworzenie i u ycie imiesłowu czasu tera niejszego (participe présent) i imiesłowu przysłówkowego (gérondif). Zdania warunkowe. Mowa zale na. Strona bierna. Czasowniki - konstrukcje z przyimkami. Zdania współrz dnie i podrz dnie zło one - wybrane typy. Konektory logiczne.	30
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Usystematyzowanie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy z dziedziny gramatyki zorientowane na praktyczne jej u ycie na zaawansowanym poziomie j zyka – w szczególno ci grupa nominalna. Rodzajnik i inne okre lniki. Liczba mnoga i rodzaj e ski rzeczowników i przymiotników. Miejsce przymiotnika. Wyrazy zło one : rzeczowniki, przymiotniki. Zaimki osobowe. Zaimki wzgl dne proste i zło one. Zaimki rzeczowne wskazuj ce i dzier awcze. Zaimki przymiotne i rzeczowne nieokre lone.	30
Semestr: 6	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Usystematyzowanie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy z dziedziny gramatyki zorientowane na praktyczne jej u ycie na zaawansowanym poziomie j zyka – w szczególno ci grupa werbalna. Czasowniki regularne i nieregularne; formy i zastosowanie czasów i trybów: indicatif présent, passé composé, imparfait, plus-que-parfait, futur antérieur, futur simple; conditionnel présent et passé; subjonctif présent et passé; impératif. Uzgadnianie participe passé. Zdania warunkowe. Imiesłów a przymiotnik odczasownikowy (participe présent / adjectif verbal) – Bezokolicznik (présent / passé). Mowa zale na; nast pstwo czasów. Przysłówki i spójniki. Strona bierna. Czasownik i przyimek. Konektory logiczne.	30
Literatura	
Podstawowa	
C. Leroy-Miquel, Grammaire en dialogues, niveau débutant, CLE International, Paris 2006	
C. Miquel , Grammaire en dialogues, niveau intermediaire, CLE International , Paris 2018	
D. Abry, La Grammaire des premiers temps A1-A2, Presses Universitaires de Grenoble, Grenoble 2014	
D. Abry, La Grammaire des premiers temps B1-B2, Presses Universitaires de Grenoble, Grenoble 2015	
M. Boular?s, J.-L. Frérot, Grammaire progressive du français avec 400 exercices, niveau avancé, CLE International, Paris 2019	

M. Grégoire , Grammaire progressive du français avec 440 exercices, niveau débutant , CLE International, Paris 2018
M. Grégoire , Grammaire progressive du français avec 600 exercices, perfectionnement , CLE International, Paris 2017
M. Grégoire, O. Thiévenaz, Grammaire progressive du français avec 680 exercices, niveau intermédiaire, CLE International, Paris 2017
M.-H. Morsel, C. Richou, Ch. Descotes-Genon, L'EXERCISIER 600 exercices pour le B1-B2 , Presses Universitaires de Grenoble, Grenoble 2018
Uzupełniaj ca
http://www.leplaisirdapprendre.com
http://www.bonjourdefrance.com
http://www.lepointdufle.net

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	180	
Konsultacje z prowadz cym	6	
Udział w egzaminie	3	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	90	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	30	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	324	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	12	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	189	7,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	321	11,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Słownictwo				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Vocabulary				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110523	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2	Semestr:	1, 2, 3, 4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			120		8
Koordinator:	magister Małgorzata Pocięcha				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk francuski (100%) , semestr: 2 - j zyk francuski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w podstawowym, (po I roku studiów) i redniozaawansowanym (po II roku studiów) wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W02	kolokwium, egzamin
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada .	F11_U02	praca pisemna, wypowied ustna
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu A1/A2 i A2/B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	F11_U05	kolokwium, egzamin

4	potrafi przygotować krótkie i bardziej złożone wypowiedzi pisemne w języku francuskim odnoszące się do różnych dziedzin życia codziennego	F11_U07	praca pisemna
5	potrafi przygotować i przedstawić krótsze i dłuższe wypowiedzi ustne w języku francuskim na wybrany temat, z wykorzystaniem różnych środków.	F11_U08	wypowiedź ustna
6	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	F11_U10	ocena aktywności, wypowiedź ustna
7	wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową.	F11_K04	obserwacja zachowa

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie), opis), metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wyczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem, tekstem, projekt), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:
egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia; egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań; testu wyboru, dopasowania odpowiedzi, egzamin ustny podsumowujący zajęcia w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego)
ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające z pytaniami otwartymi, test wyboru, dopasowania odpowiedzi, prawda/fałsz.)

umiejętności:
egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia; egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań; testu wyboru, dopasowania odpowiedzi, egzamin ustny podsumowujący zajęcia w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego)
ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające z pytaniami otwartymi, test wyboru, dopasowania odpowiedzi, prawda/fałsz.)
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
ocena pracy pisemnej (ocena krótszych lub bardziej złożonych wypowiedzi pisemnych)
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi podczas prezentacji projektu.)

kompetencje społeczne:
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z oceną po semestrach I, II, III, IV na podstawie obecności i aktywności na zajęciach, pozytywnych wyników testów, realizacji i prezentacji zadań w ramach metody projektu, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych.
Egzamin pisemny i ustny po semestrze II, egzamin pisemny po semestrze IV.

Treści programowe (opis skrócony)

Zdobycie i rozwijanie znajomości terminologii i frazeologii pozwalającej na różnicowanie w swojej formie wypowiedzi, odpowiadającej różnym dziedzinom życia codziennego, odnoszącym się do rzeczywistości współczesnej Francji.

Content of the study programme (short version)

Acquiring and developing the knowledge of terminology and phraseology allowing for various forms of statements, corresponding to various areas of everyday life, relating to the reality of contemporary France.

Treści programowe

		Liczba godzin
Semestr: 1		
Forma zajęć : wyczenia praktyczne		
Terminologia i frazeologia w zakresie następujących dziedzin: Człowiek: narodowość, zawody, dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, nazwy kolorów, ubrania. Miasto i wieś - organizacja życia miejskiego: ulica i ruch uliczny; usługi. Życie rodzinne: rodzina i jej członkowie, czynności codzienne, rozkład dnia, formy spędzania wolnego czasu, aktywność fizyczna i sport, gry i zabawy.		30
Semestr: 2		
Forma zajęć : wyczenia praktyczne		
Terminologia i frazeologia w zakresie następujących dziedzin: Pogoda i klimat: pory roku i ich charakterystyka, zjawiska atmosferyczne. W domu - pomieszczenia mieszkalne, umeblowanie, dekoracja wnętrza, prace domowe. Jedzenie i picie - produkty żywnościowe - sklepy i zakupy; posiłki: w domu, w restauracji: menu, karty restauracyjne; kuchnia francuska - naczynia kuchenne, czynności kulinarne, przepisy kulinarne. Wakacje i		30

podró e – pobyt nad morzem, w górach, rodki transportu.	30
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Doskonalenie znajomo ci terminologii i frazeologii wł ciwych rozlicznym dziedzinom ycia codziennego, odnosz cym si do rzeczywisto ci współczesnej Francji - wyra enia stałe, stałe zwi zki wyrazowe, wyra enia idiomatyczne; pojedyncze słowa: polisemia, antonimy. Bloki tematyczne: Francuski system edukacyjny - od przedszkola do szkolnictwa wy szego. Praca: zawody i kategorie społeczno- zawodowe, oferty i ogłoszenia o prac , zatrudnienie i jego rodzaje. Człowiek: relacje mi dzyludzkie: od przyja ni do miło ci; uczucia, emocje. Pieni dze i bank.	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Doskonalenie znajomo ci terminologii i frazeologii wł ciwych rozlicznym dziedzinom ycia codziennego, odnosz cym si do rzeczywisto ci współczesnej Francji - wyra enia stałe: stałe zwi zki wyrazowe, wyra enia idiomatyczne; rodziny wyrazów; pojedyncze słowa: polisemia, antonimy. Bloki tematyczne: rodki transportu: metro, autobus, samochód, podró poci giem/samolotem/ statkiem. Kuchnia francuska: francuskie specjalno ci gastronomiczne, przepisy kulinarne, restauracja. Zdrowie: choroby i ich objawy, opieka specjalistyczna i system opieki zdrowotnej. Sztuka i kultura: literatura, malarstwo, kino i teatr.	30
Literatura	
Podstawowa	
Akyüz A, Bazelle-Shahmaei B., Bonenfant J., Gliemann M.-F. , En contexte: Exercices de vocabulaire A2, Hachette FLE 2020	
Ciesielska-Borkowska S., et al. ; red. Dobrzy ski J.,Kaczuba,I.,Froszt ga B.; współpr. red. Siegler- Sila D.], Wielki słownik francusko-polski T. 1, A-L Wyd.3, P, Pa stwowe Wydawnictwo Wiedza Powszechna	
Ciesielska-Borkowska S.,et al. ; red. Dobrzy ski J. et al.]. autorstwa: Ciesielska-Borkowska S., [Oprac.] Dobrzy ski J. [Red.] , Wielki słownik francusko-polski T. 2, M-Z Wydanie: Wyd. 3., Pa stwowe Wydawnictwo Wiedza Powszechna	
Miquel C., Vocabulaire progressif du français débutant , Clé International 2017	
Miquel C., Goliot-Lété A., Sejer,, Vocabulaire progressif du français 2 ?me édition avec 375 exercices, niveau intermédiaire,, CLE International 2011	
Rey-Debove J. et Rey A., Le nouveau Petit Robert : dictionnaire alphabétique et analogique de la langue française / nouvelle éd. du Petit Robert de Paul Robert, Dictionnaires le Robert - SEJER, Paris 2006	
Sirejols E. , Vocabulaire en dialogues A1-A2 (niveau débutant), CLE International 2017	
Siréjols E., Vocabulaire en dialogues B1 (niveau intermédiaire), CLE International 2017	
Uzupełniaj ca	
Akyüz A, Bazelle-Shahmaei B., Bonenfant J., Gliemann M.-F. , En contexte: Exercices de vocabulaire A1, Hachette FLE 2019	
Racine R., Schenker J.-Ch. , Vocabulaire en action, grand débutant avec 125 exercices,, CLE International 2010	
http://atilf.atilf.fr/	
http://dictionnaire.reverso.net/	
https://www.cordial.fr/dictionnaire/	
http://www.ikonet.com/fr/	
http://www.larousse.fr/	
http://www.lepointdufle.net	

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
---	----------------

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	120	
Konsultacje z prowadzącym	4	
Udział w egzaminie	4	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	40	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	14	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	20	
Inne	14	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	128	4,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	216	8,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Słuchanie ze zrozumieniem				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Listening Comprehension				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110526	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
	6	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
Razem			60		3
Koordynator:	magister Małgorzata Kuta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk francuski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie II roku studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W02	kolokwium, egzamin
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada	F11_U02	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	kolokwium, egzamin
4	potrafi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role	F11_U10	ocena aktywno ci

5	potrafi skutecznie stosować strategię uczenia się i ucylenia języka francuskiego.	F11_U13	kolokwium, samoocena
6	wykazuje zainteresowanie językiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową	F11_K04	obserwacja zachowa
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody podajce (objaśnienie), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa), metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe, autoobserwacja, konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie))			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza: egzamin (egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań, testu wielokrotnego wyboru, testu wyboru Prawda/Falsz, dopasowania odpowiedzi); ocena kolokwium (ocena kolokwium - test sprawdzający, test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online)			
umiejętności: egzamin (egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań, testu wielokrotnego wyboru, testu wyboru Prawda/Falsz, dopasowania odpowiedzi); ocena kolokwium (ocena kolokwium - test sprawdzający, test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) samoocena (ocena własnych umiejętności lub kompetencji dokonana przez studenta) ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na wiczeniach,)			
kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenie z oceną po semestrze V i VI w oparciu o: - obecność i aktywność na zajęciach; - pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiejętności językowych, - egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego po semestrze VI.			
Treści programowe (opis skrócony)			
Doskonalenie sprawności rozumienia ze słuchu w oparciu o różnorodne materiały audio-wizualne oraz przy zastosowaniu zróżnicowanych technik poprzedzających słuchanie, jemu towarzyszących i następujących po wysłuchaniu danego dokumentu – od rozumienia globalnego do szczegółowego.			
Content of the study programme (short version)			
Practical French studies : Listening Improving listening comprehension using a variety of audio-visual materials and applying diverse pre-listening, accompanying and post-listening techniques - from global to detailed understanding.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 5			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Celem zajęć jest doskonalenie umiejętności rozumienia rozbudowanych i złożonych wypowiedzi w oparciu o rozmaite autentyczne dokumenty audio i video (aktualności radiowe i telewizyjne, wywiady, przemówienia, debaty, reportaże telewizyjne, audycje radiowe, piosenki, teledyski, filmy). Rozumienie globalne i wyodrębnianie szczegółowych informacji. Struktura i plan wypowiedzi, dyskusji, formuła audycji telewizyjnej i radiowej. Rozpoznawanie odmian języka; opinii i stanowiska mówiących, także tych wynikających jedynie z kontekstu wypowiedzi. Strategie rozwiązywania testów rozumienia ze słuchu DELF B2.			30
Semestr: 6			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Celem zajęć jest doskonalenie sprawności rozumienia ze słuchu w oparciu o różnorodne dokumenty audiowizualne (audycje radiowe i programy telewizyjne: informacyjne, rozrywkowe, reportaże, debaty, wywiady, sprawozdania, przemówienia, filmy, teledyski, piosenki). Rozumienie globalne i wyszukiwanie szczegółowych informacji. Rozpoznawanie form odpowiadających różnym poziomom języka; rozróżnianie			30

stylu potocznego od wzniesłego w j zyku francuskim mówionym; rozró nianie akcentów wła ciwych ró nym regionom Francji. Rozpoznawaniu konstrukcji, form gramatycznych i struktur leksykalnych. Strategie rozwi zywania testów rozumienia ze słuchu DALF C1.	30
--	----

Literatura	
Podstawowa	
Chevalier-Wixler D., Dupleix D., Jouette I., M?gre B., Paris, Didier, 2007., Réussir le DALF, Niveaux C1 et C2 du Cadre européen commun de référence, Didier, Paris 2007	
Dollez C., Pons S., , Paris, Hachette, 2015, Alter Ego 4+, Hachette, Paris 2015	
Uzupełniaj ca	
Barri?re I., Parizet M.-L., , ABC Dalf C1/C2. 150 exercices , CLE International 2019	
Frappe N., Moreau N., Grindatto S.,, Le DELF - 100% réussite, Didier, 2016	
Parizet M.-L., , ABC DELF B2,, CLE International, 2018	

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	60	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	1	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	2	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	81	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	63	2,3
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	81	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Sprawno ci zintegrowane				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Integrated Skills				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110519	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	33	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1, 2	Semestr:		1, 2, 3, 4	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	120	Zaliczenie z ocen	12
	2	P	120	Zaliczenie z ocen	12
2	3	P	90	Zaliczenie z ocen	6
	4	P	60	Zaliczenie z ocen	3
Razem			390		33
Koordinator:	magister Małgorzata Kuta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk francuski (100%) , semestr: 2 - j zyk francuski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
I semestr : brak. II semestr : zaliczenie I semestru. III semestr : zaliczenie I roku studiów. IV semestr : zaliczenie III semestru.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w podstawowym, (po I roku studiów) i redniozaawansowanym (po II roku studiów) stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W02	egzamin, kolokwium, praca pisemna, wypowied ustna
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada .	F11_U02	wypowied ustna

3	potrafi posługiwać się językiem francuskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1 / A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego/ po I roku studiów; A2//B1 po II roku studiów.	F11_U05	egzamin, kolokwium, praca pisemna, wypowiedź ustna
4	potrafi przygotować krótkie wypowiedzi pisemne (po I roku studiów) i bardziej złożone wypowiedzi pisemne (po II roku studiów) w języku francuskim odnoszące się do różnych dziedzin życia codziennego.	F11_U07	praca pisemna
5	potrafi przygotować i przedstawić krótkie wystąpienia ustne (po I roku studiów) i dłuższe wystąpienia ustne (po II roku studiów) w języku francuskim na wybrany temat, z wykorzystaniem różnych środków.	F11_U08	wypowiedź ustna
6	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	F11_U10	wypowiedź ustna
7	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i uczenia języka francuskiego	F11_U13	wykonanie zadania
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii nauczycieli akademickich w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	wypowiedź ustna
9	jest gotów do współorganizowania działań na rzecz społeczności lokalnej.	F11_K03	obserwacja zachowań, wypowiedź ustna
10	wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową.	F11_K04	obserwacja zachowań

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (omówienie, objaśnienie, opis), metody problemowe (metody aktywizujące: analiza przypadków w grupach lub samodzielnie i rozwiązanie zawartego w nim problemu, dyskusja dydaktyczna, burza mózgów), metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody praktyczne (prezentacja, wyczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem, tekstem, projekt (metoda projektów).), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin pisemny i ustny w ramach Praktycznej nauki języka francuskiego po II semestrze i IV semestrze)

ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu;

ocena odgrywania roli w symulacjach językowych)

umiejętności:

egzamin (egzamin pisemny i ustny w ramach Praktycznej nauki języka francuskiego po II semestrze i IV semestrze)

ocena kolokwium (ocena kolokwium - testy sprawdzające)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na wyczeniach,

analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu;

ocena odgrywania roli w symulacjach językowych)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu;

ocena odgrywania roli w symulacjach językowych)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z oceną po semestrach I, II, III, IV w oparciu o:

- obecność i aktywność na zajęciach;

- pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiejętności językowych;

- oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych.

Egzamin pisemny i ustny po semestrach II i IV w ramach Praktycznej nauki języka francuskiego.

Treści programowe (opis skrócony)

Praktyczna nauka języka francuskiego: Sprawności zintegrowane

I, II semestr: Głównym celem zajęć jest opanowanie przez studentów języka francuskiego na poziomie podstawowym A1 i A2 ESOKJ; nabycie umiejętności językowych kompetencji komunikacyjnych; kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu i czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisaniu. Słuchanie ze zrozumieniem służy zapoznaniu się z użyciem języka w typowych sytuacjach życia codziennego, pozwala nabyć poprawny wymówienie, intonację i akcent. Czytanie ze zrozumieniem umożliwia nabycie umiejętności globalnego i szczegółowego rozumienia tekstu czytanego. Mówienie to umiejętność konstruowania krótkich wypowiedzi ustnych oraz uczestniczenia w rozmowie w typowych sytuacjach komunikacyjnych życia codziennego. Umiejętność pisania dotyczy wyrażania myśli i opinii w krótkich formach wypowiedzi pisemnej.

III,IV semestr: Głównym celem zajęć jest opanowanie przez studentów języka francuskiego na poziomie podstawowym A2 / B1 ESOKJ ; nabycie językowych kompetencji komunikacyjnych; kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu i czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisaniu. Słuchanie ze zrozumieniem służy zapoznaniu się z użyciem języka w typowych sytuacjach życia codziennego, pozwala nabyć poprawny wymowę, intonację i akcent. Czytanie ze zrozumieniem umożliwia nabycie umiejętności globalnego i szczegółowego rozumienia tekstu czytanego. Mówienie to umiejętność konstruowania krótkich, ale bardziej złożonych wypowiedzi ustnych oraz uczestniczenia w rozmowie w typowych sytuacjach komunikacyjnych życia codziennego. Umiejętność pisania dotyczy wyrażania myśli i opinii w bardziej złożonych formach wypowiedzi pisemnej.

Content of the study programme (short version)

Practical French studies: Integrated skills
 I, II semesters: Mastery of the French language at A1/A2, basic user, level of The Common European Framework of Reference for Languages; acquisition of general language ability and communication skills. The training of language skills (listening, reading comprehension, speaking and writing) is based on the use of the French teaching method Alter Ego+A1 which takes into account a variety of thematic blocks. It allows students to improve their socio-cultural knowledge. They learn vocabulary related to everyday life as well as grammar issues corresponding to French language practical studies at level A1/A2.
 III, IV semesters : Practical French studies: Integrated skills
 The training of language skills (listening, reading comprehension, speaking and writing) is based on the use of the French teaching method Alter Ego+A2 which takes into account a variety of thematic blocks. It allows students to improve their socio-cultural knowledge. They learn vocabulary related to everyday life as well as grammar issues corresponding to French language practical studies at level A2 / B1.

Treści programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 1

Forma zajęć : **wiczenia praktyczne**

<p>1. Różne sposoby powitania i pożegnania. Pozdrowienia i zwroty grzecznościowe. Zwroty przydatne na lekcji (polecenia, pytania...). Przedstawianie się. Pytanie i udzielanie informacji na temat własnej osoby i osoby drugiej. Alfabet. Liczby. Narodowość. Nazwy państw. Pytanie i mówienie o swojej narodowości i pochodzeniu. Pory dnia. Dni tygodnia. Nazwy miesięcy. Mówienie o swoich pasjach i marzeniach. [Rodzajniki nieokreślone i określone. Odmiana podstawowych czasowników (être, avoir, czasowniki zakończone na -er) w czasie teraźniejszym, przeczenie. Przymiotniki określające narodowość. Przyimki używane z nazwami państw. Zaimki przymiotne dzierżawcze. Zaimek przymiotny pytajny Quel].</p> <p>2. Nazywanie i lokalizowanie różnych miejsc w mieście. Opisywanie swojego miasta / swojej miejscowości. Mówienie o czynnościach związanych z podróżowaniem, rezerwacją miejsca noclegowego, środkami transportu. Pytanie o drogę i wskazywanie drogi. Pisanie prostych wypowiedzi (kartka pocztowa, mail, list prywatny). Mówienie o pogodzie. Rodzajniki, pytania zamknięte, odmiana czasowników związanych z przemieszczaniem się (prendre, descendre, aller, venir). Zaimki przymiotne wskazujące.</p> <p>3. Mówienie o swoich upodobaniach i zainteresowaniach. Nazwy zawodów. Aktywność sportowa i kulturalna. Opis wyglądu zewnętrznego i charakteru. Rodzina. Wydarzenia ważne w życiu człowieka. Rozumienie ogłoszeń, zaproszenia na ważne uroczystości rodzinne i redagowanie informacji związanych z tymi wydarzeniami. Opis swojego dnia – mówienie o czynnościach codziennych, o spędzaniu wolnego czasu. Wydawanie poleceń i instrukcji. Przyjęcie / odmowa zaproszenia. Opowiadanie o wydarzeniach z przeszłości. Rodzaj męski i żeński rzeczowników określających zawody. Odmiana czasowników wyrażających upodobania: aimer, adorer, détester i czasownika faire. Przymiotnik w liczbie pojedynczej i mnogiej. Zaimki przymiotne dzierżawcze. Czasowniki dire, devoir, pouvoir, vouloir i czasowniki zwrotne w czasie teraźniejszym. Zaimki osobowe akcentowane. Tryb rozkazujący. Czas przyszły bliski: futur proche. Czas przeszły złożony: passé composé.</p> <p>4. Więź i tradycje wiejskie. Bezpośrednia wymiana zdań oraz rozmowy telefoniczne. Wyrażenia dotyczące udzielania porad. Rozumienie informacji biograficznych. Pory roku i pogoda. Mówienie o doznaniach zmysłowych, wrażeniach i uczuciach. Rozumienie informacji zawartych w prognozach meteorologicznych. Rozumienie i redagowanie programu zwiedzania miasta. Użycie czasu passé composé: z czasownikiem être i czasownikami zwrotnymi. Czas przeszły bliski: passé récent. Czas przyszły prosty: futur simple. Czas teraźniejszy ciągły: présent continu. Zaimek przysłówny „y”.</p>	120
--	-----

Semestr: 2

Forma zajęć : **wiczenia praktyczne**

<p>1. Typowy francuski posiłek i nawyki żywieniowe we Francji. Mówienie o posiłkach, produktach żywnościowych, kuchni francuskiej i polskiej. Ubrania i akcesoria. Kolory. Opisywanie swojego ubioru.</p>	120
---	-----

<p>Wyra anie opinii. Ocenianie. Rodzaje sklepów - robienie zakupów w sklepach / w Internecie. Opis przedmiotów. Rozumienie menu restauracyjnego. Zamawianie posiłku w restauracji. Wyra anie swojego zadowolenia / niezadowolenia. Wspomnienia. Porównywanie sytuacji przeszłej i aktualnej. Zaimki cz stkowe. Zaimek przysłowny „en”. Wyra enia ilo ciowe. Zaimki osobowe w funkcji dopełnienia bli szego i dalszego. Zaimki wzgl dne qui/ que. Czas przeszły niedokonany – imparfait. 2. ycie na wsi i w mie cie: zalety i niedogodno ci. Dom i mieszkanie – charakterystyka poszczególnych pomieszcze . Rozumienie ogłosze zwi zanych z wynajmem lub kupnem mieszkania / domu.</p> <p>Dodatkowo, studenci przygotowuj projekt w ramach wiatowego Dnia Frankofonii.</p>	120
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>1. Relacje kole e skie, s siedzkie i uczuciowe. Osobowo , charakterystyka psychologiczna. Opowiadanie o swoich relacjach. Przytaczanie wypowiedzi osoby drugiej. Zaimki wzgl dne. Wyra enia słu ce do umiejscowienia wydarze w czasie : il y a, dans, pendant. U ycie czasów przeszłych passé composé i imparfait. Struktury gramatyczne słu ce do wyra ania porówna . Mowa zale na.</p> <p>2. Rozumienie ogłosze o prac . Zaprezentowanie si w kontek cie zawodowym. Rozumienie i redagowanie yciorysu i listu formalnego. Zło enie kandydatury na stanowisko pracy lub sta . Potoczna i standardowa odmiana j zyka. Opowiadanie o swoim wykształceniu, do wiadzeniach zawodowych i działalno ci zawodowej. Słownictwo dotycz ce szkoły i pracy. Struktury gramatyczne do wyra ania powinno ci i konieczno ci. Tryb ł cz cy subjonctif. Czas zaprzeszły plus-que-parfait. Przysłówki.</p> <p>3. Francja i Francuzi. Stereotypy o Francuzach. Mówienie o swoim kraju i jego mieszka cach, o swoim miejscu zamieszkania. Rozumienie informacji turystycznych. Porównanie ycia w Pary u i na prowincji. Podró owanie w czasie wakacji. Zaimki wzgl dne o? i dont. Forma i u ycie imiesłowu przysłówkowego współczesnego. Stopniowanie przymiotników (stopie najwy szy). Zaimki rzeczowne wskazuj ce.</p> <p>4. Prasa i inne media. Rozumienie wydarze relacjonowanych przez media. Wyra anie opinii na temat programów telewizyjnych. Tworzenie blogów. Rozumienie artykułów prasowych. Zgodno particeps passé. Równowa niki zda . Strona bierna. Zaimki pytaj ce. Zaimki dzier awcze.</p>	90
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>1. Rozrywki: kino, festiwale, muzyka i ró ne rodzaje turystyki. Miejsce przymiotnika i przysłówka w zdaniu, zaimki y i en oraz zaimki dopełniania bli szego i dalszego – powtórzenie, le gérondif. Rozumienie tekstów i stron internetowych po wi conych turystyce, warunków pobytu i kosztów, rezerwacja - mail, rozmowa telefoniczna, dialogi na temat przynale no ci do stowarzysze i ich działalno ci.</p> <p>2. Plany na przyszło ; yczenia i aspiracje, marzenia. Akcje humanitarne, działalno charytatywna, wolontariat. Wyra anie yczenia, tryb przypuszczaj cy, wyra anie celu, przyczyny, skutku – spójniki, konektory. Grupy muzyczne i ich utwory - wyra anie warto ci ponadczasowych, zainteresowania, relacje z podró y - analiza i ich redagowanie.</p> <p>3. Zmiany w yciu osobistym i zawodowym, osi gni cia, sukcesy oraz pora ki, wybór drogi yciowej. Zawody typowo m skie i kobiece; równo i parytety. Wyra anie relacji czasowych, mowa zale na w czasie przeszłym, okresy warunkowe, wyra anie ubolewania i niemo no ci. Biografia i opowiadanie o przeszło ci - rozumienie tekstu i redakcja.</p> <p>4. Wychowanie i edukacja; ochrona rodowiska; literatura, ksi ki, czytelnictwo; edukacja zdrowotna i promocja zdrowia. Wyra anie konieczno ci, u ycie trybu oznajmuj cego i ł cz cego (subjonctif), zaimki podwójne, zdania wynikowe, zastosowanie czasów i trybów – powtórzenie. Wyra anie opinii, notatki z lektur, wyra anie opinii pochlebnej i oburzenia. Francuzi i czytelnictwo, znani autorzy i sławne ksi ki - wyznaczniki kultury francuskiej.</p>	60
Literatura	

Podstawowa
C. Hugot, V.M. Kizirian, M. Waendendries, A. Berthet, E. Daill, Alter Ego+ A1. Méthode de français, livre de l'élève + cahier d'exercices, Hachette Livre, Paris 2012
C. Hugot, V.M. Kizirian, M. Waendendries, A. Berthet, E. Daill, B. Sampsonis, Alter Ego+ A2 Livre de l'élève + CD audio. Méthode de français, Alter Ego+ 2 Cahier d'activités, Hachette Livre, Paris 2012
Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyprorz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	390	
Konsultacje z prowadz cym	4	
Udział w egzaminie	4	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	340	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	20	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	115	
Inne	18	
Sumaryczne obci enie prac studenta	891	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	33	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	398	14,7
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	887	32,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Wypowied pisemna				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Writing				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110524	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	7.5	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2, 3	Semestr:	3, 4, 5, 6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
	6	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			120		7.5
Koordynator:	magister Carine Debarges-Dusza				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie I roku studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w redniozaawansowanym stopniu (po II roku studiów) i zaawansowanym stopniu (po III roku studiów) wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W01	wykonanie zadania, egzamin, praca pisemna
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zada .	F11_U02	wykonanie zadania, praca pisemna
3	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu A2/ B1 i B2/C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	egzamin, praca pisemna

4	potrafi przygotować bardziej złożone i rozbudowane wypowiedzi pisemne w języku francuskim odnoszące się do różnych dziedzin życia codziennego i zawodowego	F11_U07	wykonanie zadania, praca pisemna
5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	F11_U10	praca pisemna, przegląd prac
6	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i użycia języka francuskiego.	F11_U13	praca pisemna
7	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii nauczycieli akademickich w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	F11_K01	wykonanie zadania, praca pisemna
8	Wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową	F11_K04	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie)), metody praktyczne (pokazywanie, ćwiczenia przedmiotowe, praca z tekstem), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa, metody aktywizujące : analiza przypadków - w grupach lub samodzielnie i rozwiązanie zawartego w nich problemu), metody eksponujące (materiał wizualny), samodzielna praca studentów (samokształcenie), konsultacje indywidualne

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin pisemny w formie zadań otwartych)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych: streszczenia, sprawozdania, tekstów argumentacyjnych)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów,)

umiejętności:

egzamin (egzamin pisemny w formie zadań otwartych)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych: streszczenia, sprawozdania, tekstów argumentacyjnych)

przebieg prac (przebieg prac i indywidualne lub grupowe korekty)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów,)

kompetencje społeczne:

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych: streszczenia, sprawozdania, tekstów argumentacyjnych)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach, analiza/przeprowadzenie studium przypadku, analiza i interpretacja tekstów,)

Warunki zaliczenia

zaliczenie z oceną po semestrach III, IV, V, VI w oparciu o obecność i aktywność na zajęciach; pozytywne wyniki oddanych prac pisemnych i wykonanych zadań, egzamin pisemny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego po semestrach IV i VI.

Treści programowe (opis skrócony)

Praktyczna nauka języka francuskiego: Wypowiedź pisemna

III, IV semestr: Rozwijanie umiejętności pisania poprzez tworzenie tekstów zróżnicowanych stylistycznie i funkcjonalnie. Rozwijanie płynności pisania oraz wzbogacanie słownictwa.

V, VI semestr: Rozwijanie umiejętności rozumienia organizacji i struktury tekstów informacyjnych i argumentacyjnych. Przedstawianie i uzasadnianie opinii własnych i innych osób. Rozwijanie płynności i poprawności wypowiedzi oraz wzbogacanie słownictwa.

Content of the study programme (short version)

Practical French studies: Writing

III, IV semester: Developing writing skills by creating stylistically and functionally varied texts. Developing writing fluency and enriching vocabulary.

V, VI semester: Developing the ability to understand the organization and structure of informational and argumentative texts. Presentation and justification of one's own and other people's opinions. Developing writing fluency and enriching the vocabulary.

Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 3

Forma zajęć : **wiczenia praktyczne**

Omówienie głównych zasad dotyczących redagowania tekstów zróżnicowanych stylistycznie i funkcjonalnie. Analizowanie struktury typowych zwrotów danych form wypowiedzi. Redagowanie różnych typów tekstów: maile do forum internetowych dotyczących relacji interpersonalnych, opisy osób, wspomnienia, opowiadanie o doświadczeniach życiowych (praca, podróż, wymiana studencka, itp.) życiorys, list motywacyjny, opis miejsca zamieszkania i uzasadnienia tego wyboru, relacjonowanie wydarzenia (fait divers), redagowanie postów na blogu (dowolny temat), krótka recenzja programów

30

telewizyjnych.	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Omówienie głównych zasad dotyczących redagowania tekstów zróżnicowanych stylistycznie i funkcjonalnie. Analizowanie struktury typowych zwrotów danych form wypowiedzi. Redagowanie różnych typów tekstów: recenzja filmu oraz książki; ogłoszenie do zajęć sportowo-kulturowych; opis miejsc turystycznych, rezerwacja i reklamacja mailowa; maili do forum internetowych dotyczących życzenie i aspiracje ; prezentacja organizacji charytatywnej ; opowiadanie o zmiany w życiu osobistym i zawodowym; biografia; manifest dotyczący ochrony środowiska; artykuł dla kampanii prewencyjnej (teksty informacyjne i argumentacyjne).	30
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Praca na podstawie tekstu czytanego: określenie głównych myśli poszczególnych części tekstu, selekcjonowanie informacji (kwestionariusz), wzbogacanie słownictwa poprzez wiczenia leksykalne, redagowanie sprawozdania, streszczenie z tekstu lub własnej opinii na temat poruszony w tekście. Pisanie tekstów argumentacyjnych: analiza tematu, dobór argumentów i przykładów, redagowanie planu, wstępu, zakończenia, stosowanie odpowiednich łączników logicznych słów w całości tekstu.	30
Semestr: 6	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Praca na podstawie tekstu czytanego: określenie głównych myśli poszczególnych części tekstu, wyselekcjonowanie informacji (kwestionariusz), wzbogacanie słownictwa poprzez wiczenia leksykalne, redagowanie sprawozdania, streszczenie z tekstu lub własnej opinii na temat poruszony w tekście. Pisanie tekstów argumentacyjnych: analiza tematu, dobór argumentów i przykładów, redagowanie planu, wstępu, zakończenia, stosowanie odpowiednich łączników logicznych słów w całości tekstu. Rozwijanie umiejętności syntezy poprzez selekcję danych pochodzących z kilku źródeł, aby tworzyć koherentny, zbudowany tekst przekazujący najważniejsze informacje.	30
Literatura	
Podstawowa	
Barriere I., Parizet M.-L., ABC Delf C1/C2, CLE International, Paris 2019	
Chantelauve O., , Ecrire: observer, s'entraîner, écrire,, Vanves 1995	
Kober-Kleinert C., Parizet M.-L., ABC Delf B1, CLE International, Paris 2018	
Parizet M.-L., ABC Delf B2, CLE International, Paris 2018	
Peyroutet C., La pratique de l'expression écrite, Nathan, Paris 2001	
Vigner G., , Ecrire pour convaincre,, Hachette Livre, Paris 1996	
Uzupełniająca	
Charnet C., Robin-Nipi J., R., , Rédiger un résumé, un compte-rendu, une synthèse, Hachette Fle, Paris 1998	
Chovelon B., Barthe M.,, Expression et style,, coll. Fle, PUG, 2002	
Chovelon B., Morsel M.H., , Le résumé, le compte-rendu, la synthèse,, PUF, Paris 2003	
Dane jako ciowe	
Przygotowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	120	
Konsultacje z prowadzącym	4	
Udział w egzaminie	3	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	32	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	4	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	40	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	203	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	7.5	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	127	4,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	203	7,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJF - Wypowied ustna				
Course / group of courses:	Practical French Studies - Speaking				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110521	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	10	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:		1, 2, 3, 4, 5, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	1.5
	6	P	30	Zaliczenie z ocen	1
Razem			180		10
Koordinator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk francuski (100%) , semestr: 2 - j zyk francuski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZT1 - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie poszczególnych semestrów studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w podstawowym, (po I roku studiów), redniozaawansowanym (po II roku studiów) i zaawansowanym (po III roku studiów) stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o j zyku i kulturze wła ciwe dla programu studiów filologii roma skiej, j zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W01	egzamin

2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zadań.	F11_U02	wykonanie zadania, wypowiedź ustna
3	potrafi posługiwać się językiem francuskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1/A2 po I roku studiów, A2/B1 po II roku studiów i B2/C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	F11_U05	dyskusja, wykonanie zadania, egzamin
4	potrafi przygotować i przedstawić krótkie wystąpienia ustne w języku francuskim na wybrany temat, z wykorzystaniem różnych środków.	F11_U08	dyskusja, samoocena
5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	F11_U10	dyskusja, wykonanie zadania
6	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i ucylenia języka francuskiego.	F11_U13	dyskusja
7	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii nauczycieli akademickich w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	dyskusja
8	wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową.	F11_K04	wykonanie zadania, wypowiedź ustna

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie), opis), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa, gry dydaktyczne, dyskusja dydaktyczna, w tym debata, okrągły stoł, za i przeciw, burza mózgów, metaplan, mapa myśli), metody eksponujące (materiał wizualny, audiowizualny), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe, symulacja, autoobserwacja), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia z Praktycznej nauki języka francuskiego)

umiejętności:

ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)

egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia z Praktycznej nauki języka francuskiego)

samoocena (ocena własnych umiejętności lub kompetencji dokonana przez studenta)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej;

ocena odgrywania roli w symulacjach językowych)

kompetencje społeczne:

ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach)

ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej;

ocena odgrywania roli w symulacjach językowych)

Warunki zaliczenia

zaliczenie z oceną po każdym semestrze w oparciu o: obecność i aktywność na zajęciach; pozytywne wyniki różnych form kontroli wypowiedzi ustnych, egzamin ustny w ramach egzaminu z Praktycznej nauki języka francuskiego po semestrach II, IV, VI

Treści programowe (opis skrócony)

Praktyczna nauka języka francuskiego: Wypowiedź ustna

I,II semestr: Zdobycie umiejętności konstruowania krótkich wypowiedzi ustnych opiewających typowym sytuacjom komunikacyjnym z życia codziennego.

III,IV semestr: Poszerzenie uwyśnionego zasobu słownictwa i stosowanych form wypowiedzi w ramach dialogów i prac w niewielkich grupach.

Dostosowanie poziomu języka i środków do okoliczności (sytuacja oficjalna, zabawowa). Dłuższa wypowiedź z zaznaczonymi relacjami między poszczególnymi jej fragmentami.

V,VI semestr: Dyskusje z określonym rodzajem aktywności werbalnej, na wybrane przez uczestników tematy. Opracowanie tematów według różnych typów planów. Poszerzenie uwyśnionego zasobu słownictwa i stosowanych form wypowiedzi w ramach dialogów i prac w niewielkich grupach. Interakcje werbalne na aktualne tematy, połączone z samoobserwacją. Autoewaluacja. Opracowanie różnorodnych tematów w odmiennych, uporządkowanych ujęciach stylistycznych.

Content of the study programme (short version)

Practical French studies: Conversation

I,II semesters: Acquiring the ability to construct short oral statements relating to typical communication situations from everyday life.

III,IV semesters: Expanding vocabulary range and various verbal forms during the dialogues and different kinds of work in small groups. Practicing the use of language in various situations of oral communication (official situation or playful one). Exposé with links between its different parts.

V,VI semesters: Discussions with specific types of verbal activity, on subjects selected by participants. Developing topics according to different types of plans. Expanding vocabulary range and using various verbal forms during dialogues and different kinds of work in small groups. Practising the use of language in oral communication on current topics, combined with selfobservation. Self-evaluation. Developing

various topics in different structured stylistic approaches.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
U ycie podstawowych formuł powitania i po egnania. Udzielanie informacji o sobie – prezentacja swoich danych osobowych, przedstawianie swojego wygl du, cech charakteru, zainteresowa , uczu , upodoba , ycze . Podawanie informacji: o osobach – wygl d zewn trzny, cechy charakteru, upodobania, zainteresowania; o przedmiotach, miejscach, zdarzeniach – opis przedmiotów, miejsc, komentarz na temat miejsca, usytuowanie w czasie, podanie daty, godziny oraz uzyskiwanie informacji na temat osób, miejsc, zdarze – stawianie pyta .	30
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Formułowanie pro by /rozmowy bezpo rednie- prywatne, urz dowe; rozmowy telefoniczne - prywatne, urz dowe. Prowadzenie i udział w krótkiej rozmowie na tematy znane - dotycz ce własnej osoby lub otoczenia oraz w odniesieniu do typowych sytuacji ycia codziennego (na ulicy, na dworcu, w sklepie, w restauracji, w hotelu...) Wyra anie opinii, postaw wobec rozmówcy i wydarze : zadowolenie, niezadowolenie, yczenie, aprobata, dezaprobata, zdziwienie, podziw, pewno , nakaz, zaskoczenie, zobowi zanie, sugestia, rada.	30
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
U ywanie zasobu słownictwa i stosowanych form wypowiedzi wprowadzonych w ramach pracy z podr cznikiem Alter Ego+2. Dialogi, prace w niewielkich grupach i wypowiedzi indywidualne na tematy zwi zane z wybranymi artykułami. Poszerzanie u ywanego zasobu słownictwa i stosowanych form wypowiedzi w ramach dialogów i prac w niewielkich grupach. Dostosowanie poziomu j zyka i rodków do okoliczno ci (sytuacja oficjalna, zabawowa). Poruszane zagadnienia w nawi zaniu do podr cznika : 1. Relacje kole e skie, s siedzkie i uczuciowe. Osobowo , charakterystyka psychologiczna, uczucia. 2. Studia, praktyki studenckie, nauka i praca, kariera zawodowa. 3. Francja i Francuzi. Stereotypy, mentalno , warunki ycia. Ró norodne style ycia. Zalety ycia w mie cie – stolicy i na prowincji. Ró nice kulturowe. 4. Media: Internet, prasa, radio, telewizja. Przes dy. Dłu sza wypowied z zaznaczonymi relacjami mi dzy poszczególnymi jej fragmentami - prezentacja wybranych artykułów, ich streszczanie i nawi zanie do prezentowanych tre ci w formie krótkich komentarzy.	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Poszerzanie u ywanego zasobu słownictwa i stosowanych form wypowiedzi w ramach dialogów i prac w niewielkich grupach. Dostosowanie poziomu j zyka i rodków do okoliczno ci (sytuacja oficjalna, zabawowa). Poruszane zagadnienia w nawi zaniu do podr cznika semestr IV: 1. Rozrywki: kino, muzyka i ró ne rodzaje turystyki. 2. Plany na przyszło ; yczenia i aspiracje, marzenia. Akcje humanitarne, działalno charytatywna, wolontariat. 3. Zmiany w yciu osobistym i zawodowym, osi gni cia, sukcesy oraz pora ki, wybór drogi yciowej. Zawody typowo m skie i kobiece; równo i parytety. 4. Wychowanie / Edukacja; ochrona rodowiska; literatura, ksi ki, czytelnictwo; edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.	30

Dyskusje z określonym rodzajem aktywności werbalnej, na wybrane przez uczestników tematy. Przytoczenie rozbudowanej argumentacji na poparcie swojej wizji na poziomie A2/B1 znajomości języka francuskiego. Podejmowanie ról prowadzącego i uczestnika dyskusji (opinia, przykład).	30
Semestr: 5	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Dyskusje o tematyce zaproponowanej przez uczestników kursu – wiadomościowe lub związane z wiadomością nauki lub pracy - na podstawie wybranych artykułów prasowych i internetowych. Podejmowanie ról prowadzącego i uczestnika dyskusji (opinia, przykład, nawiązanie do wypowiedzi, uściślenie, podkreślenie elementów ważnych). Opracowanie wybranych tematów według przykładowych planów. Wybór wiczeń promujących kreatywność, np. bajka zawierająca opis emocji, aluzje i arty; opowiadanie ze stopniowym rozbudowaniem formy (na podstawie komiksów); mini-sztuka teatralna, itp.	30
Semestr: 6	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
W ramach spontanicznej wymiany zdań na bieżące tematy (Quoi de neuf?) student odpowiada na pytania słuchaczy na tyle płynnie, aby komunikacja nie stanowi wysiłku dla żadnej ze stron. Sprawozdanie ustne na podstawie wybranego dokumentu. Debata (dobór argumentów, przykładów i ich prezentacja, nawiązanie do wypowiedzi przedmówcy). Autoewaluacja – nagrywanie swoich wypowiedzi i wypracowanie wniosków dotyczących dalszego rozwoju własnej sprawności mówienia. Uczestnicy kursu tworzą tematy do rozwinięcia według wybranego planu (chronologiczny, dialektyczny, tematyczny, analityczny i porównawczy).	30
Literatura	
Podstawowa	
C. Hugot, V.M.Kizirian, M.Waendendries, A.Berthet, E.Daill, B.Sampsonis, Alter Ego + 2 Livre de l'élève + CD audio. Méthode de français, Alter Ego+ 2 Cahier d' activités., Hachette Livre, Paris 2012	
C. Miquel, Communication progressive du français avec 320 exercices, livre + CD, CLE International 2013	
D. Escoufier, C. Gomy, K. Ta Minh, Communication progressive du Français avec 350 exercices., CLE International 2014	
D.Chevalier-Wixler, D. Duplex, I. Jouette, B. M?gre, , Réussir le DALF, Niveaux C1 et C2 du Cadre européen commun de référence, Didier, Paris 2007 - str. 95-96.	
R. Racine, J.-Ch.Schenker, Vocabulaire en action, grand débutant avec 125 exercices, CLE International 2010	
Uzupełniająca	
Magdalena Szczepanik-Ninin, Pourquoi et comment impliquer un étudiant de l'ENSEP dans les cours d'expression orale en français ?, PWSZ, Tarnów 2013 - in Anna Grabowska, Joanna Graca i Leszek Smutek (red.), "Neofilologie XXI wieku", PWSZ w Tarnowie, Tarnów, 2013, str. 211-220.	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	180
Konsultacje z prowadzącym	6
Udział w egzaminie	4

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczenia, zajęcia	80	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	10	
Inne	10	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	300	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	10	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	190	6,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	300	10,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Praktyczna nauka j zyka francuskiego				
Course / group of courses:	Practical French Studies				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110518	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:	1, 2, 3, 4, 5, 6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	0	Zaliczenie z ocen	0
	2	P	0	Egzamin	0
2	3	P	0	Zaliczenie z ocen	0
	4	P	0	Egzamin	0
3	5	P	0	Zaliczenie z ocen	0
	6	P	0	Egzamin	0
Razem			0		0
Koordynator:	magister Małgorzata Kuta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk francuski (100%) , semestr: 2 - j zyk francuski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski (100%) , semestr: 4 - j zyk francuski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZT1 - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
I semestr : brak. II semestr : zaliczenie I semestru. III semestr : zaliczenie I roku studiów. IV semestr : zaliczenie III semestru. V semestr: zaliczenie II roku studiów. VI semestr : zaliczenie V semestru.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w podstawowym stopniu (po I roku studiów), sredniozaawansowanym (po II roku studiów) i zaawansowanym (po	F11_W03	egzamin, kolokwium

1	III roku studiów) wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o języku i kulturze włąciwe dla programu studiów filologii romańskiej, zorientowane na zastosowania praktyczne	F11_W03	egzamin, kolokwium
2	włąciwie dobiera źródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje celem realizacji wyznaczonych zadań.	F11_U02	ocena aktywności
3	potrafi posługiwać się językiem francuskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu A1 / A2 (po I roku studiów), A2/B1 (po II roku studiów), B2/C1 (po III roku studiów Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego).	F11_U05	kolokwium
4	potrafi przygotować krótkie, (po I roku studiów), bardziej złożone (po II roku studiów) i rozbudowane (po III roku studiów) wypowiedzi pisemne w języku francuskim odnoszące się do różnych dziedzin życia codziennego.	F11_U07	praca pisemna
5	potrafi przygotować i przedstawić krótkie (po I roku studiów), dłuższe (po II roku studiów) i złożone (po III roku studiów) wystąpienia ustne w języku francuskim na wybrany temat, z wykorzystaniem różnych środków.	F11_U08	dyskusja, wykonanie zadania, wypowiedź ustna
6	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.	F11_U10	ocena aktywności, przegląd prac, wypowiedź ustna
7	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i ucylenia języka francuskiego.	F11_U13	samoocena
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii nauczycieli akademickich w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	F11_K01	wykonanie zadania, praca pisemna
9	jest gotów do współorganizowania działań na rzecz społeczności lokalnej.	F11_K03	obserwacja zachowa
10	wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów francuskiego obszaru językowego oraz jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową	F11_K04	wykonanie zadania, obserwacja zachowa

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (wyjaśnienie, omówienie, opis), metody problemowe (korekta indywidualna i grupowa, metody aktywizujące: metoda przypadków - z podanego przypadku wyłaniane jest w grupach lub samodzielnie rozwiązanie zawartego w nim problemu, gry dydaktyczne, dyskusja dydaktyczna: debata, za i przeciw, burza mózgów), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody eksponujące (materiał wizualny, audiowizualny), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia laboratoryjne, praca z podręcznikiem, tekstem, projekt, symulacja, autoobserwacja), konsultacje indywidualne

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:
egzamin (egzamin pisemny w formie zadań otwartych, krótkich ustrukturyzowanych pytań, testu wielokrotnego wyboru, prawda - fałsz, dopasowania odpowiedzi oraz egzamin ustny podsumowujący zajęcia)
ocena kolokwium (testy sprawdzające: z pytaniami otwartymi, test wielokrotnego wyboru, prawda - fałsz, test online, inne)

umiejętności:

ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
ocena kolokwium (testy sprawdzające: z pytaniami otwartymi, test wielokrotnego wyboru, prawda - fałsz, test online, inne)
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
ocena pracy pisemnej (ocena krótkich, bardziej złożonych i rozbudowanych form wypowiedzi pisemnych; ocena dyktand)
przebieg prac (przebieg indywidualne lub grupowe korekty)
samoocena (ocena własnych umiejętności lub kompetencji dokonana przez studenta)
ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach,)
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi ustnej krótkiej lub dłuższej, podczas ćwiczeń laboratoryjnych; ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu; ocena odgrywania roli w symulacjach językowych;)

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych)
ocena pracy pisemnej (ocena krótkich, bardziej złożonych i rozbudowanych form wypowiedzi pisemnych; ocena dyktand)
ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego lub zespołowego na ćwiczeniach,)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z ocen z wszystkich zajęć wchodzić w skład Praktycznej Nauki Języka Francuskiego:
I, II semestr: Sprawność zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Wypowiedź ustna, Fonetyka praktyczna, Słownictwo;
III semestr: Sprawność zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Wypowiedź ustna, Wypowiedź pisemna, Słownictwo;
IV semestr: Sprawność zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Czytanie ze zrozumieniem, Wypowiedź ustna, Wypowiedź pisemna, Słownictwo

V semestr: , Gramatyka praktyczna, Słuchanie ze zrozumieniem, Czytanie ze zrozumieniem, Wypowied ustna, Wypowied pisemna, VI semestr: Gramatyka praktyczna, Słuchanie ze zrozumieniem, Wypowied ustna, Wypowied pisemna, Doskonalenie kompetencji komunikacyjnej. Szczegółowe warunki uzyskania zaliczenia znajdują się w sylabusach poszczególnych części PNJF. Egzamin pisemny i ustny po II, IV, VI semestrze.

Treści programowe (opis skrócony)

Opanowanie języka francuskiego na poziomie biegłości C1 ESOKJ; nabycie i doskonalenie językowych kompetencji komunikacyjnych; kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu i czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisanii.

Content of the study programme (short version)

The main aim of the course is to master the French language at the C1 CEFR level of fluency; acquisition and improvement of linguistic communication skills; improvement of listening and reading skills, understanding, speaking and writing.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Praktyczna nauka języka francuskiego realizowana jest w ramach następujących zajęć : Sprawności zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Wypowied ustna, Fonetyka praktyczna, Słownictwo. Pełny opis treści zajęć znajduje się w sylabusach z poszczególnych części wchodzących w skład zajęć .	0
Semestr: 2	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Praktyczna nauka języka francuskiego realizowana jest w ramach następujących zajęć : Sprawności zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Wypowied ustna, Fonetyka praktyczna, Słownictwo. Pełny opis treści zajęć znajduje się w sylabusach z poszczególnych części wchodzących w skład zajęć .	0
Semestr: 3	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Praktyczna nauka języka francuskiego realizowana jest w ramach następujących zajęć : Sprawności zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Wypowied ustna, Wypowied pisemna, Słownictwo. Pełny opis treści zajęć znajduje się w sylabusach z poszczególnych części wchodzących w skład zajęć .	0
Semestr: 4	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Praktyczna nauka języka francuskiego realizowana jest w ramach następujących zajęć : Sprawności zintegrowane, Gramatyka praktyczna, Czytanie ze zrozumieniem, Wypowied ustna, Wypowied pisemna, Słownictwo. Pełny opis treści zajęć znajduje się w sylabusach z poszczególnych części wchodzących w skład zajęć .	0
Semestr: 5	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Praktyczna nauka języka francuskiego realizowana jest w ramach następujących zajęć : Gramatyka praktyczna, Słuchanie ze zrozumieniem, Czytanie ze zrozumieniem, Wypowied ustna, Wypowied pisemna. Pełny opis treści zajęć znajduje się w sylabusach z poszczególnych części wchodzących w skład zajęć .	0
Semestr: 6	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Praktyczna nauka języka francuskiego realizowana jest w ramach następujących zajęć : Gramatyka praktyczna, Słuchanie ze zrozumieniem, Wypowied ustna, Wypowied pisemna, Doskonalenie kompetencji komunikacyjnej. Pełny opis treści zajęć znajduje się w sylabusach z poszczególnych części wchodzących w skład zajęć .	0
Literatura	
Podstawowa	
Abensour C., Pinhas L., Tournadre M-H, , Pratique de la communication écrite , Nathan,, Paris, 1998	
Abry D.,, La Grammaire des premiers temps B1-B2,, Presses Universitaires de Grenoble, , Grenoble, 2015	
Abry D., , La Grammaire des premiers temps A1-A2,, Presses Universitaires de Grenoble, , Grenoble, 2014	

Abry-Deffayet D., Chalaron M.L., Les 500 exercices de phonétique. Niveau A1/A2,, Hachette FLE, , Paris, 2010
Akyüz A., Bazelle-Shahmaei B., Bonenfant J., Gliemann M.-F., , En Contexte: Exercices de vocabulaire A2,, Hachette FLE,, Paris, 2020
Barri?re I., Parizet M.-L., ABC Dalf C1/C2,, CLE International,, Paris, 2019
Barthe M., Chovelon B., Le français par les textes II (B1-B2),, Presses Universitaires de Grenoble, , Grenoble, 2016
Berthet A., Daill E., Hugo C., Kizirian V. M., Sampsonis B., Waendendries M., Alter Ego+ A2. Méthode de français, livre de l'él?ve + cahier d'activités,, Hachette Livre,, Paris, 2012
Berthet A., Daill E., Hugo C., Kizirian V. M., Waendendries M., Alter Ego+ A1. Méthode de français, livre de l'él?ve + cahier d'exercices,, Hachette Livre, , Paris, 2012
Bonenfant J., Chort G., Antier M., Gouilloux M., Dollez C., Pons S., , Alter Ego+ 4, Méthode de français, livre de l'él?ve + cahier d'exercices,, Hachette, , Paris, 2015
Boular?s M., Frérot J.-L., , Grammaire progressive du français, niveau avancé,, CLE International,, Paris, 2019
Chantelaue O., , Écrire : observer, s'entraîner, écrire,, Hachette FLE,, Vanves, 1995
Chevalier-Wixler D., Dupleix D., Jouette I., M?gre B., , Réussir le DALF, Niveaux C1 et C2 du Cadre européen commun de référence, , Didier,, Paris, 2007 - Strony 95-96
Chovelon B., Barthe M., , Expression et style,, Presses Universitaires de Grenoble, coll. FLE,, Grenoble, 2002
Escoufier D., Gomy C. ,Ta Minh K.,, Communication progressive du français avec 350 exercices, , CLE International, , Paris, 2014
Frappe N., Moreau N., Grindatto S.,, Le DELF B2 100% réussite, , Didier,, Paris, 2016
Grégoire M., , Grammaire progressive du français avec 440 exercices, niveau débutant,, CLE International,, Paris, 2018
Grégoire M., Kostucki A.,, Grammaire progressive du français, perfectionnement,, CLE International,, Paris, 2017
Grégoire M., Thiévenaz O., , Grammaire progressive du français avec 680 exercices. Niveau intermédiaire, , CLE International, , Paris, 2017
Kober-Kleinert C., Parizet M.-L., , ABC Delf B1,, CLE International,, Paris, 2018
Leroy-Miquel C., , Grammaire en dialogues, niveau débutant,, CLE International,, Paris, 2006
Martins C., Mabilat J.-J., , Sons et intonation - exercices de prononciation, , Didier,, Paris, 2004
Materiały przygotowane przez prowadz cego, - Materiały przygotowane przez prowadz cego.
Miquel C., , Grammaire en dialogues, niveau intermédiaire,, CLE International, , Paris, 2018
Miquel C., , Communication progressive du français avec 320 exercices, livre + CD, , CLE International, , Paris, 2013
Miquel C., , Vocabulaire progressif du français débutant + CD audio, 3?me édition,, CLE International,, Paris, 2017
Miquel C., Goliot-Lété A.,, Vocabulaire progressif du français, 2?me édition avec 375 exercices, niveau intermédiaire, , CLE International/Sejer,, Paris, 2011
Morsel M.-H., Richou C., Descotes-Genon Ch.,, L'Exercisier. 600 exercices pour le B1-B2,, Presses Universitaires de Grenoble, , Grenoble, 2018
Parizet M.-L., , ABC Delf B2,, CLE International,, Paris, 2018
Peyroutet C.,, La pratique de l'expression écrite,, Nathan,, Paris, 2001
Peyroutet C.,, La pratique de l'expression écrite,, Nathan,, Paris, 2001
Racine R., Schenker J.-Ch.,, Vocabulaire en action, grand débutant avec 125 exercices,, CLE International,, Paris, 2010
Siréjols E.,, Vocabulaire en dialogues, A1-A2 (niveau débutant) + CD audio, 2?me édition,, CLE International, , Paris, 2017
Siréjols E.,, Vocabulaire en dialogues B1 (niveau intermédiaire) + CD audio, 2?me édition, , CLE International, , Paris, 2017
Vigner G.,, Écrire pour convaincre,, Hachette Livre,, Paris, 1996
Bien- Dire, Magazine,, Éditions Entrefilet
Uzupełniaj ca
Abry D., Valdeman-Abry J.,, La phonétique – audition, prononciation, correction,, CLE International,, Paris, 2007
Akyüz A., Bazelle-Shahmaei B., Bonenfant J., Gliemann M.-F., , En Contexte: Exercices de vocabulaire A1, , Hachette FLE,, Paris, 2019
Charnet C., Robin-Nipi J., , Rédiger un résumé, un compte-rendu, une synth?se, , Hachette FLE, Paris, 1998

Chovelon B., Morsel M.H., Le résumé, le compte-rendu, la synth?se., Presses Universitaires de Grenoble, coll. Écrit du FLE., Grenoble, 2003

Ciesielska-Borkowska S., et al. ; red. Dobrzy ski J. et al., Wielki słownik francusko-polski T. 2, M-Z, wyd. 3., Pa stwowe Wydawnictwo Wiedza Powszechna., Warszawa, 1986

<https://context.reverso.net/t%C5%82umaczenie/francuski-polski/faire>,

<https://pl.pons.com/t%C5%82umaczenie/francuski-polski/faire#dict>,

<https://www.larousse.fr/dictionnaires/francais>,

<http://www.bonjourdefrance.com>,

<http://www.leplaisirdapprendre.com>,

<http://www.lepointdufle.net>,

Robert P., Rey-Debove J. [red.] , Rey A. [red.], Le nouveau Petit Robert : dictionnaire alphabétique et analogique de la langue française / nouvelle éd. du Petit Robert de Paul Robert ; texte remanié et amplifié sous la dir. de Josette Rey-Debove et Alain Rey., Dictionnaires le Robert - SEJER., Paris, 2007

Szczepanik-Ninin M., "Pourquoi et comment impliquer un étudiant de l'ENSEP dans les cours d'expression orale en français ?" [in:] Anna Grabowska, Joanna Graca i Leszek Smutek (red.), "Neofilologie XXI wieku", PWSZ w Tarnowie., Tarnów, 2013 - str. 211-220.

Wielki słownik francusko-polski T. 1, A-L / [oprac. Ciesielska-Borkowska S., et al. ; red. Dobrzy ski J., Kaczuba, I., Froszt ga B.; współpr. red. Siegler- Siła D., Wielki słownik francusko-polski T. 1, A-L, wyd. 3., Pa stwowe Wydawnictwo Wiedza Powszechna., Warszawa, 1986

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	0	
Konsultacje z prowadz cym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	0	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	0	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Praktyka zawodowa				
Course / group of courses:	Professional Training				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110516	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	24	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	PR	360	Zaliczenie z ocen	12
3	6	PR	360	Zaliczenie z ocen	12
Razem			720		24
Koordynator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk francuski, j zyk polski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski, j zyk polski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna podstawowe uwarunkowania ekonomiczne, prawne i etyczne organizacji i funkcjonowania instytucji zwi zanych z wybran sfer działalno ci zawodowej	FI1_W04	rozmowa nieformalna, dokumentacja praktyki
2	rozumie podstawowe zasady bezpiecze stwa i higieny pracy w instytucjach zwi zanych z wybran sfer działalno ci zawodowej	FI1_W06	dokumentacja praktyki
3	umie wykorzystywa posiadana wiedz celem rozwi zywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla wybranej sfery działalno ci zawodowej	FI1_U01	rozmowa nieformalna, dokumentacja praktyki
4	dobiera i stosuje wła ciwe metody, narz dzia i techniki informacyjno-komunikacyjne niezb dne do wykonywania pracy w wybranej sferze działalno ci zawodowej	FI1_U04	dokumentacja praktyki

5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	F11_U10	rozmowa nieformalna, dokumentacja praktyki
6	w porozumieniu z opiekunem praktyk planuje i realizuje typowe projekty związane z wybraną sferą działalności zawodowej	F11_U11	dokumentacja praktyki
7	samodzielnie planuje i realizuje rozwój własnych umiejętności profesjonalnych związanych z wybraną sferą działalności zawodowej	F11_U12	rozmowa nieformalna
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii opiekuna praktyk i swoich współpracowników w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	rozmowa nieformalna
9	stara się identyfikować i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, rozwija umiejętności krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów	F11_K02	dokumentacja praktyki
10	przestrzega zasad etyki zawodowej i właściwego postępowania w środowisku pracy	F11_K05	dokumentacja praktyki

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (udział w praktyce (realizacja zadań w zakładzie pracy), instruktaż, autoobserwacja), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ciągłe zdarzenia prowadząca do znalezienia rozwiązania oraz przewidzenia skutków decyzji), dyskusja), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena dokumentacji praktyki (Opis w dzienniku praktyk, Sprawozdanie sporządzone przez studenta, Karta oceny praktyki)
rozmowa nieformalna na zajęciach (Spotkanie instruktorskie i podsumowanie, Hospitacja, Inna forma kontaktu w zależności od potrzeb studenta (mail, telefon, platforma internetowa, ...))

umiejętności:

ocena dokumentacji praktyki (Opis w dzienniku praktyk, Sprawozdanie sporządzone przez studenta, Karta oceny praktyki)
rozmowa nieformalna na zajęciach (Spotkanie instruktorskie i podsumowanie, Hospitacja, Inna forma kontaktu w zależności od potrzeb studenta (mail, telefon, platforma internetowa, ...))

kompetencje społeczne:

ocena dokumentacji praktyki (Opis w dzienniku praktyk, Sprawozdanie sporządzone przez studenta, Karta oceny praktyki)
rozmowa nieformalna na zajęciach (Spotkanie instruktorskie i podsumowanie, Hospitacja, Inna forma kontaktu w zależności od potrzeb studenta (mail, telefon, platforma internetowa, ...))

Warunki zaliczenia

wykonanie odpowiedniej ilości godzin praktyki według harmonogramu realizacji programu studiów, pozytywna ocena opiekuna praktyki oraz opiekuna praktyki z ramienia PWSZ.

Treści programowe (opis skrócony)

1. Poznanie zakładów pracy (przedsiębiorstw, firm, instytucji, urzędów) oraz zaznajomienie się z różnymi stanowiskami pracy i czynnościami związanymi z funkcjonowaniem danej instytucji. Poznawanie środowiska zawodowego.
2. Zdobycie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych. Radzenie sobie w trudnych sytuacjach oraz rozwiązywanie realnych problemów zawodowych.
3. Kształtowanie dobrej organizacji pracy. Nabycie umiejętności planowania i analizowania własnej pracy oraz jej efektów.

Content of the study programme (short version)

1. The aim of the professional training is to familiarize students not only with the organization of various institutions, enterprises, business offices firms etc. but also with multiple employee positions and their scope of activities required.
2. Students either individually or/and collectively are to become experienced in doing their professional duties, be able to cope with difficult situations and to solve upcoming problems.
3. Students are supposed to develop good organizational skills such as their own task/work planning and task/work analysis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: praktyka zawodowa	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się ze specyfiką przedsiębiorstwa, w którym praktyka jest odbywana. <ul style="list-style-type: none"> - Obserwowanie: - codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, - aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/może mieć kontakt, - interakcji przełożony - podwładny, - procesów komunikowania interpersonalnego w przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń, - czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk, 	360

<ul style="list-style-type: none"> - dynamiki grupy, ról pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych, - działania podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia studentowi wejścia w funkcjonowanie firmy. <p>2. Współdziałanie z opiekunem praktyk w ramach powierzanych studentowi zadań.</p> <p>3. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo do wiadczonej sytuacji i zdarzenia zawodowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie dokumentacji praktyki, - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, - ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, - ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów, - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań, - omawianie zgromadzonych do wiadomości w grupie studentów. 	360
---	-----

Semestr: 6

Forma zajęć: **praktyka zawodowa**

<p>1. Zapoznanie się ze specyfiką przedsiębiorstwa, w którym praktyka jest odbywana.</p> <p>- Obserwowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, - aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/ może mieć kontakt, - interakcji przełożony - podwładny, - procesów komunikowania interpersonalnego w przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń, - czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk, - dynamiki grupy, ról pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych, - działania podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia studentowi wejścia w funkcjonowanie firmy. <p>2. Współdziałanie z opiekunem praktyk w ramach powierzanych studentowi zadań.</p> <p>3. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo do wiadczonej sytuacji i zdarzenia zawodowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie dokumentacji praktyki, - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, - ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, - ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów, - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań, - omawianie zgromadzonych do wiadomości w grupie studentów. 	360
---	-----

Literatura
Podstawowa
Zgodnie z wymaganiami i potrzebami danej instytucji,
Uzupełniająca

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	liczba godzin
	720
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	720
Konsultacje z prowadzącym	0

Udział w egzaminie	0	
Bezporedni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur, wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	720	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	24	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	720	24,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	720	24,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Projekt zawodowy				
Course / group of courses:	Vocational Project				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110505	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk francuski, j zyk polski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	umie wykorzystywa posiadana wiedza celem formułowania i rozwizywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla dzialalno ci zawodowej zwi zanej z kierunkiem studiów w zmiennych warunkach.	F11_U01	obserwacja wykonania zada , wykonanie zadania
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	rozmowa nieformalna, obserwacja wykonania zada , wykonanie zadania, przegl d prac
3	dobiera i stosuje wła ciwe metody i narz dzia, techniki informacyjno-komunikacyjne niezb dne do wykonywania pracy w wybranej sferze dzialalno ci zawodowej w ramach realizowanego projektu.	F11_U04	wykonanie zadania
4	potrafi współdziała i pracowa w grupie przyjmuj c w niej ró ne role	F11_U10	obserwacja wykonania zada , wykonanie zadania

5	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	rozmowa nieformalna
6	jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych oraz współorganizowania działań na rzecz społeczno ci lokalnej	F11_K03	rozmowa nieformalna, obserwacja wykonania zadań, przegląd prac
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (obja nienia (wyja nienie, omówienie)), metody problemowe (aktywizuj ce: analiza przypadków, burza mózgów, dyskusja), metody eksponuj ce (material audio-wizualny), metody praktyczne (realizacja projektu, symulacja), samodzielna praca studentów (samokształcenie) (samodzielna praca dotycząca realizacji projektu), konsultacje indywidualne			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
umiejętności:			
obserwacja wykonania zadań (obserwacja studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla realizowanego projektu)			
przebieg prac (przebieg prac, sprawozdania z postępu prac)			
rozmowa nieformalna na zajęciach (omawianie problemów związanych z wykonaniem projektu, odpowiedzi na pytania w czasie realizacji zadań)			
ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania - części projektu i jego prezentacji (poprawność językowa i merytoryczna))			
kompetencje społeczne:			
obserwacja wykonania zadań (obserwacja studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla realizowanego projektu)			
przebieg prac (przebieg prac, sprawozdania z postępu prac)			
rozmowa nieformalna na zajęciach (omawianie problemów związanych z wykonaniem projektu, odpowiedzi na pytania w czasie realizacji zadań)			
Warunki zaliczenia			
Obecność na zajęciach, wykonanie projektu zgodnie z wymogami podanymi na zajęciach.			
Treści programowe (opis skrócony)			
Zajęcia obejmują przygotowanie i przeprowadzenie projektu zawodowego, związanego z wykorzystaniem głównie języka francuskiego, zgodnego z wybraną specjalnością, w sytuacjach związanych z wykonywaniem zawodu; we współpracy z interesariuszami lub innymi kompetentnymi osobami.			
Content of the study programme (short version)			
The aim of the course is to plan and carry out a professional project in a French language in accordance with a selected specialty module. The project should relate to a variety of situations encountered in working environment in cooperation with stakeholders or other competent persons.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 5			
Forma zajęć : wiczenia projektowe			
<p>Studenci realizują jeden lub więcej -w zależności od liczebności grupy- wybranych projektów i prezentują w rzeczywistości lub jako symulację w obecności pozostałych członków grupy, nauczyciela akademickiego i opcjonalnie przedstawiciela firmy – interesariusza lub innej osoby będącej w stanie ocenić projekt od strony merytorycznej i formalnej. Studenci planują wybrany projekt lub prezentację : 1.Przygotowanie stoiska reklamowego firmy – interesariusza na targach wraz z materiałami reklamowymi w językach + prezentacja 2. Przygotowanie informacji turystycznej miasta/regionu dla Centrum Informacji Turystycznej w językach w celu zareklamowania miasta/regionu na targach turystycznych 3. Przygotowanie planu pobytu grupy turystycznej z kraju anglojęzycznego, niemieckojęzycznego lub francuskojęzycznego w Tarnowie i symulacja oprowadzenia grupy po mieście 4. Przygotowanie planu pobytu grupy turystycznej z kraju anglojęzycznego, niemieckojęzycznego lub francuskojęzycznego w okolicach Tarnowa/w regionie i symulacja wycieczki 5. Przygotowanie prezentacji o firmie – interesariuszu dla kontrahentów anglojęzycznych, niemieckojęzycznych lub francuskojęzycznych z użyciem fachowego słownictwa 6. Przygotowanie projektu lub prezentacji zgodnych z aktualnymi potrzebami firmy – interesariusza, z którym współpracujemy na tych zajęciach 7. Inne projekty, spełniające założenia zajęć .</p> <p>Przygotowanie projektu obejmuje - 1.Ustalenie celów i założeń projektu 2. Konsultacje z przedstawicielem firmy – interesariusza i nauczycielem akademickim w celu zdobycie konkretnej wiedzy potrzebnej do realizacji przygotowywanego projektu / prezentacji. W zależności od wybranego projektu studenci mogą wykorzystać do wiadomości zdobyte podczas odbywania praktyki zawodowej 3. Wybór informacji, które mają zostać zawarte w projekcie / prezentacji 4. Wybór sposobu przeprowadzenia projektu / prezentacji 5. Rozdzielenie zadań do wykonania w celu przeprowadzenia projektu / prezentacji 6. Redakcja planu – konspektu wykonania projektu / prezentacji łącznie z przypisaniem konkretnych studentów do</p>			30

konkretnych zada (nazwiska) 7. Scalenie zada – przygotowanych cz ci projektu 8. Konsultacje z przedstawicielem firmy – interesariuszem i nauczycielem akademickim – poprawno merytoryczna i j zykowa projektu / prezentacji 9. Przeprowadzenie/prezentacja projektu 10. Ewaluacja	30
---	----

Literatura
Podstawowa

Uzupełniaj ca
Barker, S., Zarz dzanie projektem : co dobry szef projektu wie, robi i mówi, yt. oryg.: Brilliant project management : what the best project managers know, do and say Stephen Barker, Rob Cole; tł. Bogusław Solecki, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010
Chałas, K., Metoda projektów i jej egzemplifikacja w praktyce : w poszukiwaniu strategii edukacyjnych zreformowanej szkoły, Nowa Era, Warszawa 2000
Szyma ski, M. S., O metodzie projektów : z historii, teorii i praktyki pewnej metody kształcenia, Wydawnictwo Akademickie " ak", Warszawa 2010

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	1	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	13	
Przygotowanie do kolokwów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	31	1,1
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	44	1,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Przedsi biorstwo w praktyce - firma symulacyjna				
Course / group of courses:	The Enterprise in Practice - Simulation Company				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110504	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	1	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	LI	15	Zaliczenie z ocen	1
Razem			15		1
Koordinator:	dr Dorota Koptiew				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie podstawowe poj cia z zakresu przedsi biorczo ci oraz zna kolejne etapy zakładania działalno ci gospodarczej	F11_W05	ocena aktywno ci, praca pisemna
2	potrafi zaplanowa własn działalno gospodarcz	F11_U12	ocena aktywno ci, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (dyskusja, studium przypadku, burza mózgów, metaplan,), metody praktyczne (wiczenia laboratoryjne komputerowe, symulacja, metoda projektu), samodzielna praca studentów (samokształcenie), samodzielna praca studentów (samokształcenie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)			
ocena pracy pisemnej (ocena z wykonywanych projektów)			

umiej tno ci:	
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas prezentacji projektu;)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen na podstawie aktywno ci na zaj ciach, oceny z kolokwium (powy ej 50%) i oceny wykonania projektu.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami rozpoczynania i prowadzenia działalno ci gospodarczej na mał skal oraz jej planowania. Podczas wicze studenci w dwuosobowych grupach wykonuj plany biznesu dla zakładanego przedsi wzi cia gospodarczego.	
Content of the study programme (short version)	
The aim of this subject is to get students acquainted with the rules of formation, management and planning of a small-scale business activity. During classes students will work in pairs so as to create business plans for the established enterprise.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zaj : laboratorium informatyczne	
Procedura rozpoczynania działalno ci gospodarczej. Wprowadzenie do biznes planu (streszczenie spisu tre ci, idei pomysłu, przedstawienie plusów i minusów, okre lenie barier wej cia na rynek). Przedstawienie pomysłów na działalno gospodarcz przez poszczególnych studentów w grupie. Opracowywanie poszczególnych punktów spisu tre ci w ramach cz ci marketingowej biznes planu. Omawianie działalno ci finansowej przedsi biorstwa i na podstawie przygotowanego planu, przygotowanie prognozy finansowej. Ustna obrona przygotowanego biznes planu(sprawdzenie dokumentu.	15
Literatura	
Podstawowa	
Markowski W. J., ABC small business'u, Wyd.Marcus s.c. , Łód 2004	
Piecuch T., Przedsi biorczo .. Podstawy teoretyczne, Wyd. II. Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2013	
Praca zbiorowa pod red. B. Piaseckiego, Ekonomia i zarz dzenie mał firm , PWN, Warszawa- Łód 1999	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	0
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	6
Przygotowanie do kolokwii i egzaminu	2
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	1
Inne	2

Sumaryczne obciążenie prac studenta	27	
Liczba punktów ECTS	1	
Liczba punktów ECTS	1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	16	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	12	0,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Przygotowanie pracy dyplomowej				
Course / group of courses:	Preparation of Diploma Thesis				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110517	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	7	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	SK	0	Zaliczenie z ocen	7
Razem			0		7
Koordinator:	Wacław Rapak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie seminarium dyplomowego w V semestrze studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedz na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa i literaturoznawstwa oraz dotycz cych ich teorii	F11_W01	praca dyplomowa
2	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej obj te programem studiów i słu ce wła ciwemu uj ciu problematyki pracy dyplomowej	F11_W02	praca dyplomowa
3	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa i literaturoznawstwa	F11_W03	praca dyplomowa
4	zna podstawowe uwarunkowania ekonomiczne, prawne i etyczne organizacji i instytucji zwi zanych z wybran sfer dziaalnoci zawodowej	F11_W04	praca dyplomowa
5	rozumie podstawowe poj cia i zasady z zakresu ochrony własno ci intelektualnej i prawa autorskiego	F11_W07	praca dyplomowa

6	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	praca dyplomowa
7	posiada umiej tno merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem pogl dów innych autorów oraz formułowania wniosków	F11_U03	praca dyplomowa
8	potrafi zredagowa w j zyku francuskim prac dyplomow dotycz c zagadnie szczegóowych z dziedziny j zykoznawstwa lub literaturoznawstwa, z u yciem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródeł	F11_U07	praca dyplomowa
9	krytycznie ocenia odbierane tre ci, zasi ga opinii promotora w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwi zaniem problemu	F11_K01	praca dyplomowa
10	wykazuje si kreatywno ci i umiej tno ci krytycznego my lenia na wszystkich etapach powstawania pracy dyplomowej	F11_K02	praca dyplomowa

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

wiedza:

ocena pracy dyplomowej (ocena cało ci pracy dyplomowej - przygotowanie pracy dyplomowej)

umiej tno ci:

ocena pracy dyplomowej (ocena cało ci pracy dyplomowej - przygotowanie pracy dyplomowej)

kompetencje społeczne:

ocena pracy dyplomowej (ocena cało ci pracy dyplomowej - przygotowanie pracy dyplomowej)

Warunki zaliczenia

Zło enie zaakceptowanej przez promotora pracy dyplomowej.

Tre ci programowe (opis skrócony)

Redagowanie pracy dyplomowej

Content of the study programme (short version)

Writing of the diploma thesis

Tre ci programowe

Liczba godzin

Semestr: 6

Forma zaj : **samokształcenie (i inne)**

Redagowanie pracy dyplomowej według wskaza omawianych na seminarium i w indywidualnym kontakcie z promotorem

0

Literatura

Podstawowa

Literatura dostosowana do tematów prac dyplomowych.

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	0
Konsultacje z prowadz cym	60
Udział w egzaminie	0

Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczenia, zajęcia	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	150	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	210	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	7	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	60	2,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	210	7,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Radzenie sobie ze stresem - autopsychoterapia				
Course / group of courses:					
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	112992	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordynator:	magister Monika Kozicka				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Monika Kozicka				
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada wiedz na temat stresu, jego skutków i technik radzenia sobie ze stresem	F11_W02	kolokwium
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz psychologiczn celem rozwi zywania problemów zawodowych oraz stosuje wła ciwe metody i narz dzia informacyjno - komunikacyjne w sferze oddziaływa w sytuacji stresu	F11_U01, F11_U04	wykonanie zadania
3	umie współpracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role i efektywnie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych kanałów i techniki komunikacyjnych	F11_U09, F11_U10	wykonanie zadania
4	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy psychologiczne (stresowe) zwi zane z wykonywaniem zawodu	F11_K02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (Zajęcia prowadzone metodami warsztatów -treningów z aktywnym udziałem studentów uczestniczących w eksperymentach, grach szkoleniowo-symulacyjnych, panelach dyskusyjnych.)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (kolokwium sprawdzające)	
umiejętności: ocena wykonania zadania (systematycznie ocena wykonania ćwiczeń praktycznych)	
kompetencje społeczne: ocena wykonania zadania (systematycznie ocena wykonania ćwiczeń praktycznych)	
Warunki zaliczenia	
Oceny wystawiane są zgodnie z aktualnym Regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie zgodnie z poniższymi kryteriami: 91-100% / bardzo dobry (5.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte w pełni, jednak dopuszczone są pojedyncze niecisłości, które nie mają istotnego znaczenia dla osiągnięcia ocenianych efektów kształcenia. 81-90% / dobry plus (4.5): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z nielicznymi błędami, o niewielkim znaczeniu merytorycznym. 71-80% / dobry (4.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z szeregiem niezbyt poważnych błędów lub pojedynczymi brakami. 61-70% / dostateczny plus (3.5): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami. 51-60% / dostateczny (3.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z poważnymi błędami lub brakami, jednak na minimalnym akceptowalnym poziomie osiągnięcia efektu kształcenia. <=50% / Niedostateczny (2.0): Zakładane efekty kształcenia nie zostały osiągnięte. Studenci przygotowują ćwiczenia i prezentują je na forum grupy oraz zdają kolokwium zaliczeniowe, w którym powinni osiągnąć minimum 51% poprawnych odpowiedzi.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Przedmiot obejmuje trzy bloki tematyczne: 1. Radzenie sobie ze stresem. 2. Umiejętności komunikowania i negocjacji. 3. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej.	
Content of the study programme (short version)	
The subject includes three thematic blocks: 1. Coping with stress 2. Ability to communicate and negotiate 3. Developing emotional intelligence.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
I. Radzenia sobie ze stresem (10 godzin). Samooceńca, analiza swoich mocnych stron. Kształtowanie poczucia własnej wartości. Niepowodzenia a wypracowanie konstruktywnych wniosków z własnych porażek. Zarządzanie zmianami. Zarządzanie sobą w czasie. II. Umiejętności komunikowania i negocjacji (10 godzin). Podstawowe zasady poprawnej komunikacji, bariery komunikacyjne. Porozumiewanie bez przemocy w oparciu o uczucia i potrzeby. Asertywność. Odróżnianie zachowań asertywnych od agresywnych, uległych oraz manipulacji. Mowa ciała i jej kontrola. Autoprezentacja, elementy wizerunku. Sposoby autoprezentacji. Negocjacje. III. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej (10 godzin). Analfabetyzm emocjonalny i jego koszty. Natura inteligencji emocjonalnej. Sterowanie emocjami. Empatia. Relacje interpersonalne. Program osiągnięcia emocjonalnej mądrości.	30
Literatura	
Podstawowa	
Goleman D., Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, Poznań 1996	
Goleman D., Inteligencja emocjonalna w praktyce, Media Rodzina, Poznań 1998	

McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania si , Gda skie Wydawnictwo Psychologiczne, Gda sk 2001

N cka E., Psychologia twórczo ci, Gda skie Wydawnictwo Psychologiczne, Gda sk 2002

N cka E., Trening twórczo ci, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1998

Rosenberg M.B., Porozumiewanie bez przemocy, Wydawnictwo Czarna Owca, Warszawa 2012

Segal J., Jak pogł bi inteligencje emocjonaln , J. Santorski & Co Wydawnictwo , Warszawa 1997

Seligman M. E. P., Optymizmu mo na si nauczy , Media Rodzina, Pozna 2010

Uzupełniaj ca

Carnegie D., I ty mo esz by liderem, wiat Ksi ki, Warszawa 1998

N cka E., Proces twórczy i jego ograniczenia, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1995

Stine J. M., Rozwi swój inteligencj . Proste sposoby poszerzania własnych zdolno ci, Diogenes – Grupa Wydawnicza Bertelsmann Media, Warszawa 2002

Trzebi ska E., Psychologia pozytywna, Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2002

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	6	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	49	1,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rejestry j zykowe				
Course / group of courses:	Language Registers				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111375	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	2		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr El bieta Kwinta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma uporz dkowan wiedz szczegółów o zró nicowaniu j zyka (o jego odmianach i stylach)	F11_W01	wykonanie zadania, wypowied ustna
2	potrafi diagnozowa , analizowa , ocenia ró norodne zjawiska j zykowe wyst puj ce we współczesnej polszczy nie	F11_U02	wykonanie zadania, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody praktyczne (wiczenia konwersatoryjne i praktyczne), metody problemowe (dyskusja)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
ocena wykonania zadania (ocena referatu wygłoszonego przez studenta)			
ocena wypowiedzi ustnej (ocena rozumienia omawianych zagadnie)			

umiej tno ci:	
ocena wykonania zadania (ocena referatu wygłoszonego przez studenta)	
ocena wypowiedzi ustnej (ocena rozumienia omawianych zagadnie)	
Warunki zaliczenia	
- ocena ci gła (obejmuj ca bie ce przygotowanie studenta do zaj i poprawne wykonywanie przez niego wicze praktycznych); - pozytywna ocena z referatu przygotowanego przez studenta	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Warianty j zykowe i ich ocena	
Content of the study programme (short version)	
Language variants and their evaluation	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Poj cia podstawowe. J zyk ogólny. Wewn trzne warianty (podsystemy) j zyka narodowego. Odmiany i style. Klasyfikacje odmian współczesnej polszczyzny. Odmiany substancjalne (ustna i pisana). Odmiany terytorialne (regionalne, dialekty, gwary). Odmiany socjalne (socjolekty i profesjolekty; familekty, argony). Style j zykowe.	30
Literatura	
Podstawowa	
Anusiewicz, J., Sici ski, B. (red.), J zyk a kultura, t. 10: J zyki subkultur, Wrocław 1994	
Bartmi ski, J., Niebrzegowska-Bartmi ska, S., Tekstologia, Warszawa 2009	
Bartmi ski, J., Szadura, J., Warianty j zyka, Lublin 2003	
Grabias, S., J zyk w zachowaniach społecznych, Lublin 2001	
Kucała, M., Twoja mowa ci zdradza, Kraków 1994	
Piekot, T., J zyk w grupie społecznej. Wprowadzenie do bada socjolektów, Wałbrzych 2008	
Wilko , A., Typologia odmian j zykowych współczesnej polszczyzny, Katowice 1987	
Zdunkiewicz-Jedynak, D., Wykłady ze stylistyki, Warszawa 2008	
Uzupełniaj ca	
Bartmi ski, J., Współczesny j zyk polski, Lublin 2001	
Bralczyk, J., Mosiołek-Kłosi ska, K., Zmiany w publicznych zwyczajach j zykowych, Warszawa 2001	
Gajda, S., J zyk polski, Opole 2001	
Kołodziejek, E., Człowiek i wiat w j zyku subkultur, Szczecin 2005	
Michalewski, K. (red.), Współczesne odmiany j zyka narodowego, Łód 2004	
- Dialekty i gwary polskie. Kompendium internetowe, red. H. Kara , http://www.dialektologia.uw.edu.pl	
Dane jako ciowe	
Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	1	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	4	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	8	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	8	
Inne	3	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	31	1,1
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Seminarium dyplomowe				
Course / group of courses:	Diploma Seminar				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110507	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	S	15	Zaliczenie z ocen	2
	6	S	15	Zaliczenie z ocen	1
Razem			30		3
Koordinator:	Wacław Rapak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk francuski (100%) , semestr: 6 - j zyk francuski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczenie IV semestru studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzy na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa i literaturoznawstwa oraz dotycz cych ich teorii	F11_W01	praca dyplomowa, ocena aktywno ci, wypowied ustna
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa i literaturoznawstwa	F11_W03	praca dyplomowa, ocena aktywno ci
3	rozumie podstawowe poj cia i zasady z zakresu ochrony własno ci intelektualnej i prawa autorskiego	F11_W07	praca dyplomowa, wypowied ustna
4	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	ocena aktywno ci, wypowied ustna

5	posiada umiejętność merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułowania wniosków	F11_U03	praca dyplomowa, ocena aktywność, wypowiedź ustna
6	potrafi zredagować w języku francuskim pracę dyplomową dotyczącą zagadnień szczegółowych z dziedziny językoznawstwa lub literaturoznawstwa, z użyciem specjalistycznej terminologii, a także różnorodnych środków	F11_U07	praca dyplomowa, praca pisemna
7	potrafi tworzyć wypowiedzi ustne w języku francuskim (exposé) dotyczące zagadnień szczegółowych związanych z tematem pracy dyplomowej, z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a także różnorodnych środków	F11_U08	wypowiedź ustna
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii promotora w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	praca dyplomowa, ocena aktywność, wypowiedź ustna
9	wykazuje się kreatywność i umiejętność krytycznego myślenia na wszystkich etapach powstawania pracy dyplomowej	F11_K02	praca dyplomowa, ocena aktywność, wypowiedź ustna

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podaje (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie)), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, dyskusja dydaktyczna), metody eksponujące (materiał audiowizualny), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (wiczenia seminaryjne, prezentacja, exposé przygotowywane i przedstawiane przez studentów.), konsultacje indywidualne

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

- ocena aktywność (ocena aktywność na zajęciach)
- ocena pracy dyplomowej (ocena całości pracy dyplomowej)
- ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi podczas wystąpienia/prezentacji)

umiejętności:

- ocena aktywność (ocena aktywność na zajęciach)
- ocena pracy dyplomowej (ocena całości pracy dyplomowej)
- ocena pracy pisemnej (ocena planu pracy dyplomowej)
- ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi podczas wystąpienia/prezentacji)

kompetencje społeczne:

- ocena aktywność (ocena aktywność na zajęciach)
- ocena pracy dyplomowej (ocena całości pracy dyplomowej)
- ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi podczas wystąpienia/prezentacji)

Warunki zaliczenia

V semestr - zaliczenie z oceną na podstawie obecności i aktywności na zajęciach, opracowania planu pracy dyplomowej, przedstawienia jej tematyki w formie prezentacji oraz redakcji pierwszej części pracy.,
VI semestr - zaliczenie z oceną na podstawie obecności i aktywności na zajęciach i przedstawienia tematyki całości pracy dyplomowej w formie prezentacji.

Treści programowe (opis skrócony)

Przygotowanie warsztatowe do pisania prac naukowych na poziomie licencjackim. Treści merytoryczne uzależnione od dyscypliny naukowej wybranej przez studentów (językoznawstwo, literaturoznawstwo) i tematów prac.

Content of the study programme (short version)

Scientific writing workshop for bachelor's level students. Contents will depend on the scientific discipline chosen by the students (linguistics, literature) and the topics of the papers.

Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 5

Forma zajęć: **seminarium/zajęcia seminaryjne**

Treści propedeutyczne: podstawy tworzenia i wykorzystywania warsztatu badawczego, zasady korzystania ze środków i redagowania pracy dyplomowej. Techniki zbierania materiałów, ich gromadzenia i opatrywania informacjami bibliograficznymi. Plan pracy dyplomowej i zasady jej redagowania.

Ogólny zakres z językoznawstwa dotyczący tego języka francuskiego i krajów francuskiego obszaru językowego: językoznawstwo współczesne, historia językoznawstwa, językoznawstwo stosowane, związki językoznawstwa z innymi naukami, rozwój językoznawstwa, język francuski obecny w placówkach, w których studenci odbywają praktyki zawodowe. Ogólny zakres z literaturoznawstwa: literatura francuska i

15

frankofonia, wybitni twórcy, arcydzieła epiki, liryki i dramatu. Kontekst historyczny, społeczny i artystyczny literatury francuskiej i krajów francuskiego obszaru językowego.	15
Semestr: 6	
Forma zajęć : seminarium/zajęcia seminaryjne	
Przedstawienie w formie prezentacji tematyki pracy i treści kolejnych jej rozdziałów. Przygotowanie egzaminu dyplomowego. Ogólny zakres z językoznawstwa dotyczący języka francuskiego i krajów francuskiego obszaru językowego: językoznawstwo współczesne, historia językoznawstwa, językoznawstwo stosowane, związki językoznawstwa z innymi naukami, rozwój językoznawstwa, język francuski obecny w placówkach, w których studenci odbywają praktyki zawodowe. Ogólny zakres z literaturoznawstwa: literatura francuska i frankofonia, wybitni twórcy, arcydzieła epiki, liryki i dramatu. Kontekst historyczny, społeczny i artystyczny literatury francuskiej i krajów francuskiego obszaru językowego.	15
Literatura	
Podstawowa	
A. Burzyńska, M. P. Markowski, Teorie literatury XX wieku, Wydawnictwo Znak 2006	
B. Lecherbonnier, D. Rincé, P. Brunel, Ch. Moatti, Littérature XXe siècle. Textes et documents, Nathan coll. Henri Mitterand., Paris 1989	
C. Baylon, P. Fabre, Initiation à la linguistique, Nathan, Paris 2001	
E. Łuczyski, J. Makiewicz, Językoznawstwo Ogólne. Wybrane zagadnienia, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005	
J. Sławiński (pod. red.), Słownik terminów literackich, Ossolineum (wiele wydań), seria Vademecum polonisty	
K. Polański (red.), Encyklopedia językoznawstwa ogólnego, Zakład Narodowy im. Ossolińskich, Wrocław 2003	
K. Chojńska, J. Kowalikowa, M. Pachowicz, Warsztat pisarski autora pierwszej polonistycznej pracy dyplomowej, wyd. PWSZ, Tarnów 2014	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	9	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	40	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	81	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	51	1,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymaganych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Szkolenie BHP				
Course / group of courses:	Occupational Health and Safety Training				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111377	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowiązkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	4	Zaliczenie	0
Razem			4		0
Koordinator:	magister Sławomir Ptak				
Prowadzący zajęcia:					
Język wykładowy:	semestr: 1 - język polski				

Objaśnienia:

Rodzaj zaj : obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zajęcia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zajęcia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zajęcia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zajęcia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wstępne:			
Ogólna znajomość regulacji BHP			
Szczegółowe efekty uczenia się			
Lp.	Student, który zaliczył zajęcia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia się
1	ma elementarną wiedzę na temat zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej; bezpiecznego kształtowania stanowisk pracy dydaktycznej; identyfikacji czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych; ma wiedzę na temat roli i znaczenia bezpieczeństwa w życiu człowieka; rozumie podstawowe pojęcia związane z bezpieczeństwem pracy; zna zasady podejmowania aktywności w celu kształtowania bezpiecznych warunków pracy	F11_W06	obserwacja wykonania zadań
2	ma podstawową wiedzę, zna terminologię i teorie różnych dyscyplin stanowiących bazę dla sprawnego funkcjonowania w środowisku pracy;	F11_W06	obserwacja wykonania zadań
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody podstawowe (wykład z uwzględnieniem prezentacji multimedialnej)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: obserwacja wykonania zadań (obecność na zajęciach 100%)	
Warunki zaliczenia Obecność na zajęciach. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej student uczestniczy w szkoleniu w innym terminie (ustalonym z prowadzącym zajęcia).	
Treści programowe (opis skrócony) Zapoznanie z podstawowymi pojęciami, przepisami i zasadami dotyczącymi zdarzeń wypadkowych, ochrony przeciwpożarowej, organizacji i ergonomii stanowisk nauki oraz występujących czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych.	
Content of the study programme (short version) Getting familiar with basic concepts, rules and principles related to accidents at work, fire protection, organisation and ergonomics of places where the learning processes take place as well as existing noxious, harmful and dangerous factors.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wykład	
<p>Przepisy regulujące organizację i bezpieczeństwo pracy i nauki na terenie PWSZ</p> <p>1. USTAWA Prawo o szkolnictwie wyższym, w zakresie:</p> <p>1) ustroju i organizacji uczelni,</p> <p>2) organów kolegiałnych i jednoosobowych uczelni i ich kompetencji,</p> <p>3) praw, obowiązków i odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów,</p> <p>4) utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni.</p> <p>2. Statut i Regulamin Studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, w zakresie:</p> <p>1) praw i obowiązków studenta,</p> <p>2) bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na /poza terenem Uczelni,</p> <p>3) bezpieczeństwa podczas przebywania na terenie Uczelni.</p> <p>3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach, w zakresie:</p> <p>1) ogólnych przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie uczelni,</p> <p>2) bezpieczeństwa pracy i nauki w laboratoriach i pracowniach specjalistycznych,</p> <p>3) bezpieczeństwa w domach studenckich,</p> <p>4) bezpieczeństwa na terenie uczelni.</p> <p>4. Instrukcja postępowania w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków studentów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, w zakresie:</p> <p>1) zdefiniowania wypadku studenta,</p> <p>2) trybu zgłaszania wypadku i ustalania okoliczności zdarzenia wypadkowego,</p> <p>3) sporządzania dokumentacji powypadkowej, w tym „protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku studenta”,</p> <p>5. Zakres zaopatrzenia studentów z tytułu ubezpieczenia NNW.</p> <p>Ustawa o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, w zakresie:</p> <p>1) określenie okoliczności wypadku uzasadniającego przyznanie świadczeń z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach,</p> <p>2) świadczenia z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach, grupa uczniów i studentów.</p> <p>6. Zarządzenia w sprawie regulaminów porządkowych w pracowniach i laboratoriach.</p> <p>7. Zasady postępowania w zakresie ograniczenia zakażeniem COVID-19 na terenie Uczelni.</p> <p>Profilaktyka i ochrona przeciwpożarowa na terenie PWSZ</p> <p>1. Ustawa o ochronie przeciwpożarowej oraz aktów wykonawczych, w zakresie:</p> <p>1) ogólnych zasad bezpieczeństwa pożarowego,</p> <p>2) charakterystycznych przyczyn pożarów,</p> <p>3) profilaktyki przeciwpożarowej.</p> <p>2. Ochrona przeciwpożarowa oraz zasady postępowania w przypadku pożaru lub innego zagrożenia na</p>	4

terenach uczelni według zasad określonych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego, w zakresie:

- 1) identyfikacji zagrożeń pożarowych występujących na terenie Uczelni,
- 2) rozmieszczenia i użytkowania podręcznego sprzętu gaśniczego,
- 3) dróg i kierunków ewakuacji, zasad przemieszczania się podczas ewakuacji,
- 4) rozmieszczenia na terenie Uczelni miejsc zbiórki podczas ewakuacji,
- 5) zasad i sposobów komunikowania o ewakuacji na terenie PWSZ,
- 6) dróg pożarniczych na terenie Uczelni.
- 7) Udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym podczas ewakuacji.

Organizacja punktów pierwszej pomocy i zasad udzielania pomocy przedlekarskiej

1. Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej, w przypadkach:

- 1) zasłabnięcia i utraty przytomności,
- 2) złamania kości,
- 3) zranienia, w tym krwotoku,
- 4) zatrucia,
- 5) oparzenia.

2. Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy.

- 1) lokalizacja punktów p-pomocy na terenie Uczelni,
- 2) wyposażenie apteczek i toreb sanitarnych,
- 3) Zasady udzielania pomocy medycznej na terenie Uczelni.

Czynniki szkodliwe, niebezpieczne i uciążliwe dla zdrowia

- 1) Definiowanie czynników uciążliwych, szkodliwych, niebezpiecznych.
- 2) Grupy czynników: fizyczne, biologiczne, chemiczne, psychologiczne.
- 3) Obliczanie ryzyka zawodowego, w tym zagrożenia czynnikami biologicznymi.

Identyfikacja czynników i szacowanie ryzyka na stanowiskach dydaktycznych [pracy]

Identyfikacja czynników szkodliwych, niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym:

- 1) w pracowniach i laboratoriach,
- 2) podczas zajęć wychowania fizycznego,
- 3) związanych z pracą na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe,
- 4) podczas odbywania praktyk zawodowych,
- 5) szacowanie ryzyka.

MODUŁ ROZSZERZAJĄCY DLA KIERUNKU FILOLOGIA ANGIELSKA / GERMAŃSKA / ROMAŃSKA

1. Organizacja zajęć w pracowniach i laboratoriach.
2. Rodki ochrony zbiorowej i indywidualnej.
3. Identyfikacja procesów pracy.

/akty prawne dotyczące:

a) ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach administracyjnych.

Identyfikacja czynników szkodliwych, niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym oraz zasady zabezpieczania się przed nimi. Zasady stosowania środków ochrony indywidualnej.

Rozszerzenie problematyki związanej z bezpieczeństwem podczas odbywania praktyk zawodowych – identyfikacja czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych. Organizacja stanowisk pracy, w tym pracy biurowej.

Podstawowe zasady tworzenia stanowisk pracy biurowej z uwagi na pomieszczenia, wyposażenia w sprzęt elektroniczny.

4

Literatura

Podstawowa

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		4	
Konsultacje z prowadz cym		0	
Udział w egzaminie		0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu		0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		0	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		4	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		4	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Szkolenie biblioteczne				
Course / group of courses:	Library Training				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111368	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		1	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1		3	Zaliczenie	0
Razem			3		0
Koordinator:	magister Jan Pojedyniec				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedze na temat zasad korzystania z biblioteki uczelnianej, zna jej regulamin i przepisy wewn trzne;	F11_W04	praca pisemna
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do korzystania z wiarygodnych ródeł informacji naukowej;	F11_W07	praca pisemna
3	dysponuje umiej tno ciami korzystania z zasobów katalogu biblioteki i baz danych, wła ciwie dobiera róda informacji;	F11_U02	praca pisemna
4	potrafi komunikowa si i poszukiwa informacji naukowej u ywaj c specjalistycznej terminologii bibliotekarskiej;	F11_U09	praca pisemna
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnosz ce poziom własnej wiedzy naukowej i ukierunkowuje tak e innych w tym zakresie;	F11_U12	praca pisemna

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)	
metody podaje (Demonstracja treści z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (Udostępnianie treści informacyjnych online.)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena pracy pisemnej (zaliczenie testu on-line)	
umiejętności: ocena pracy pisemnej (zaliczenie testu on-line)	
Warunki zaliczenia	
Forma zaliczenia: zaliczenie. Warunki zaliczenia: Pozytywny wynik zaliczenia testu on-line.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Przedstawienie studentom struktury i zasad funkcjonowania biblioteki uczelnianej. Zapoznanie z regułami korzystania z biblioteki oraz katalogu bibliotecznego.	
Content of the study programme (short version)	
The presentation of the structure university library, rules of using and the ability of usage the library catalog.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
<p>Treści wstępne i ogólne: struktura biblioteki, charakterystyka księgozbioru, polityka gromadzenia. Prezentacja poszczególnych agend bibliotecznych:</p> <p>Wypożyczalnia: prezentacja najważniejszych punktów regulaminu dotyczących możliwości korzystania z usług wypożyczalni, zapisy do wypożyczalni, aktualizacja konta czytelnika.</p> <p>Wypożyczalnia Międzybiblioteczna: zasady korzystania z wypożyczalni międzybibliotecznej. Wyszczególnienie osób uprawnionych do korzystania z tej agendy.</p> <p>Czytelnia Komputerowa: zasady korzystania ze stanowisk komputerowych. Możliwość korzystania ze zbiorów medialnych należących do biblioteki.</p> <p>Czytelnia Czasopism: zasady korzystania.</p> <p>Czytelnia Główna: Prezentacja regulaminu czytelnicy głównej, podział księgozbioru według kierunków kształcenia i charakterystyka księgozbioru podręcznego.</p> <p>Obsługa systemu bibliotecznego, opcje wyszukiwania, przegląd konta czytelnika, omówienie poszczególnych komunikatów, oznaczenie opisu katalogowego, analiza oznaczenia z uwzględnieniem dostępnosci poszczególnych zbiorów. Prezentacja elektronicznych baz danych udostępnianych w bibliotece oraz metody zdalnego dostępu do nich.</p>	3
Literatura	
Podstawowa	
Podstawowymi dokumentami obowiązującymi studentów są : „Regulamin organizacyjny Biblioteki Uczelnianej”, „Regulamin korzystania z usług jednostek organizacyjnych Bibliotek” oraz prezentacja multimedialna dostępna online.	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	3	
Konsultacje z prowadz cym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	3	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	3	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Technologia informacyjna w praktyce zawodowej				
Course / group of courses:	Information Technology in Vocational Training				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110500	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	ZTI	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Grzegorz Markowski				
Prowadz cy zaj cia:	dr Grzegorz Markowski				
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawowa wiedza z zakresu obsługi komputera.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	dobiera i stosuje wła ciwe metody i narz dzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne niezbd ne do wykonywania pracy w wybranej sferze dzia łalno ci zawodowej	FI1_U04	ocena aktywno ci, praca pisemna, wypowied ustna
2	uczestniczy w ró nych przejawach i formach ycia kulturalnego regionu i kraju, wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów wybranego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	FI1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (obja nienie - omówienie, wyja nienie), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ca do znalezienia rozwi zania oraz przewidzenia skutków decyzji), metody aktywizuj ce, w tym : gry dydaktyczne (symulacyjne, decyzyjne, psychologiczne)), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
umiej tno ci:			

<p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)</p> <p>ocena pracy pisemnej (ocena raportu z wicze , ocena zadania projektowego, publikacji, inne opracowania pisemne)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (ocena wyst pienia podczas prezentacji projektu)</p> <p>kompetencje społeczne:</p> <p>obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)</p> <p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)</p>	
Warunki zaliczenia	
<p>Zaliczenie z ocen na podstawie obecno ci i aktywno ci na zaj ciach, oddanie wszystkich wymaganych prac oraz uzyskanie pozytywnych wyników z wszystkich form kontroli umiej tno ci j zykowych i komputerowych.</p> <p>Kryteria ocen zgodne z Regulaminem studiów.</p>	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Przygotowanie do posługiwania si zagadnieniami dotycz cymi technologii informacyjnej, zwłaszcza jej wykorzystaniem w pracy zawodowej.	
Content of the study programme (short version)	
An introduction to employing the advancements of information technology, in particular its usage at work.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zaj : zaj cia z technologii informacyjnych	
<p>Poruszanie si w rodowisku Windows i personalizacja systemu. Korzystanie z konta e-mail i przegl darki internetowej (Mozilla Firefox, Chrome).</p> <p>Wyszukiwanie i weryfikowanie informacji za po rednictwem francuskiej zycznej wersji Google, Wikipedii i in. Edycja dokumentów tekstowych (Microsoft Office Word/OpenOffice Writer). Przygotowywanie materiałów do wyst pie : tworzenie prezentacji (PowerPoint), handoutów.</p> <p>Polskie i francuskie bazy danych. Tworzenie materiałów reklamowych firmy. Tworzenie materiałów reklamowych produktu. Przygotowanie przegl du prasy. Organizacja wyjazdu słu bowego do kraju francuskiej zycznego (rezerwacje lotów, hoteli, planowanie oficjalnych spotka i czasu wolnego). Netykieta i rola sieci społeczno ciowych.</p>	30
Literatura	
Podstawowa	
Batorowska H., Czubała B., Wybrane zagadnienia nauki o informacji i technologii informacyjnej, Wydawnictwo Naukowe WSP, Kraków 2001	
Bylina B., Mycka J., Podstawy technologii informacyjnej i informatyki w przykładach i zadaniach, Wydawnictwo Uniwersytet Mikołaja Kopernika, Lublin 2007	
Mazur A., Przetwarzanie tekstów, Wydawnictwo Naukowe PWN, Katowice 2007	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	30
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	0
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	0

Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	8	
Inne	5	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	31	1,1
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	54	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia roma ska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wiedza o krajach francuskiego obszaru j zykowego				
Course / group of courses:	Background Knowledge of French-speaking Countries				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S-Filologia roma ska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	110502	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2	Semestr:	2, 3		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2		30	Zaliczenie z ocen	2
2	3		30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			60		4
Koordinator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk francuski, j zyk polski (100%) , semestr: 3 - j zyk francuski, j zyk polski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka francuskiego na poziomie A1 / A2			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedz na temat dziedzictwa kulturowego, instytucji politycznych i cech społecze stwa współczesnej Francji oraz wybranych krajów francuskiego obszaru j zykowego zorientowan na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W02	kolokwium
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje w realizacji ró norodnych zada zwi zanych z kultur Francji oraz wybranych krajów francuskiego obszaru j zykowego	F11_U02	wypowied ustna
3	posiada umiej tno przygotowania i przedstawienia wyst pie ustnych w j zyku francuskim zwi zanych z kultur Francji oraz wybranych krajów francuskiego obszaru j zykowego, z wykorzystaniem ró nych ródeł	F11_U08	wypowied ustna

4	potrafi aktywnie uczestniczyć w pracy grupowej oraz uczestniczyć w przygotowaniu różnorodnych projektów związanych z kulturą Francji oraz wybranych krajów francuskiego obszaru językowego, jest otwarty na różnorodność językowo-kulturową	F11_K04	wykonanie zadania, obserwacja zachowa
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody eksponujące (materiał audiowizualny), metody praktyczne (praca z tekstem, materiałem ikonograficznym, prezentacja), metody podające (objaśnienie (wyjaśnienie, omówienie)), metody problemowe (dyskusja), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
<p>wiedza: ocena kolokwium (testy kontrolne)</p> <p>umiejętności: ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi w trakcie zajęć, ocena wystąpienia podczas prezentacji,)</p> <p>kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena wykonania zadania (realizacja zadania podczas zajęć, aktywność podczas zajęć)</p>			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenie z oceną w oparciu o obecność i aktywność na zajęciach; pozytywne wyniki testów kontrolnych; wykonanie prezentacji multimedialnej			
Treści programowe (opis skrócony)			
Zapoznanie studentów z pojęciem frankofonii. Przybliżenie historii, geografii, polityki i kultury kilku wybranych krajów francuskiego obszaru językowego. Zapoznanie studentów z różnymi aspektami realiów Francji: geografia, Francja zamorska, ludność, ekonomia, gastronomia, kultura, instytucje, administracja, opis wybranych regionów Francji oraz z tradycjami i zwyczajami Francuzów w życiu codziennym.			
Content of the study programme (short version)			
The aim of the course is to introduce students to the history, geography, politics and culture of selected French-speaking countries and also to familiarize students with various aspects of French culture: geography, France overseas, climate, landscapes and population. Administrative division. Political and social life in France. Description of selected regions of France, gastronomy, customs and traditions.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 2			
Forma zajęć: wiczenia audytoryjne			
<p>Zapoznanie studentów z różnymi aspektami realiów Francji: geografia, demografia, religia, przemysł, rolnictwo, gastronomia, kultura, instytucje, administracja oraz z tradycjami i zwyczajami Francuzów w życiu codziennym.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geografia Francji - klimat, ukształtowanie terenu; ludność, imigracja. 2. Dziedzictwo kulturowe Paryża i regiony Francji. 3. Symbole Francji; instytucje polityczne, organizacja administracji. 4. Ekonomia - przemysł, rolnictwo. 5. Tradycje i zwyczaje – wiata, religia; życie codzienne - system edukacji, praca, system opieki zdrowotnej, kuchnia francuska i specjały regionalne. 6. Życie kulturalne - muzyka, kino, teatr; media; sztuka - malarstwo, literatura. 			30
Semestr: 3			
Forma zajęć: wiczenia audytoryjne			
<p>Zapoznanie studentów z pojęciem frankofonii.</p> <p>Zapoznanie studentów z realiami francuskich terytoriów zależnych: charakterystyka regionów/departamentów zamorskich, wybranych terytoriów / zbiorowoci zamorskich: geografia, demografia, religia, przemysł, rolnictwo, gastronomia, kultura, tradycje, zwyczaje.</p> <p>Charakterystyka wybranych krajów francuskiego obszaru językowego.</p>			30
Literatura			
Podstawowa			
Katarzyna Thiel-Jańczuk, La France dans tous les sens, PWN 2018			

Uzupełniaj ca

Magazine Bien-dire, Editions Entrefilets.

, www.france.fr www.education.francetv.fr www.bonjourdefrance.com www.apprendre.tv5monde.com www.diplomatie.gouv.fr

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	nauki o kulturze i religii	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	60	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	30	
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	62	2,3
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	106	3,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wprowadzenie na rynek pracy				
Course / group of courses:	Introduction to the Labour Market				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111379	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	W	4	Zaliczenie	0
Razem			4		0
Koordinator:	magister Lucyna Krzemi ska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna metody poszukiwania pracy oraz poruszania si w przestrzeni instytucji po rednictwa pracy;	F11_W05	ocena aktywno ci
2	zna zasady kreowania dokumentów aplikacyjnych;	F11_W05	ocena aktywno ci
3	zna definicje terminów kompetencje (twarde vs. mi kkie), kwalifikacje, mobilno (fizyczna i psychologiczna);	F11_W05	ocena aktywno ci
4	potrafi przygotowa poprawne dokumenty aplikacyjne, a tak e potrafi komunikowa si skutecznie;	F11_U09, F11_U11	ocena aktywno ci
5	rozwija umiej tno ci aktywnego poszukiwania pracy (metody poszukiwania, curriculum vitae, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna, autoprezentacja);	F11_U11	ocena aktywno ci

6	potrafi nazwa i opisać swoje kompetencje w zakresie kompetencji kluczowych oraz zawodowych;	F11_U11	ocena aktywności
7	rozumie konieczność uczenia się przez całe życie oraz pracowania nad własnym rozwojem;	F11_K02	ocena aktywności

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

(wykład, dyskusja moderowana, praca w grupie, studium przypadku)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

umiejętności:

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

kompetencje społeczne:

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia jest obecność na zajęciach

Treści programowe (opis skrócony)

1. Podsumowanie i ocena zdobytych podczas studiów kompetencji (z uwzględnieniem kompetencji twardych, miękkich, a także kluczowych). 2. Metody poszukiwania pracy (z określeniem skuteczności poszczególnych metod). Analiza rozwiązań adresowanych do młodych proponowane w projekcie nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Kompetencje Powiatowych Urzędów Pracy i ich oferta. Proces budowania własnej marki w kontekście przygotowywania się do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. 3. Źródła sukcesu w życiu zawodowym - wypracowanie wspólnego stanowiska na bazie popularnych obecnie trendów pracy nad własnym rozwojem.

Content of the study programme (short version)

1. Summary and evaluation of competencies acquired during the studies (including hard, soft, and key competences). 2. Methods of searching for work (specifying the effectiveness of each method). Analysis of solutions addressed to the youth, proposed in the draft amendment to the Act on employment promotion and labor market institutions. Competences of District Labour Offices and their offer. The process of building the own brand in the context of preparing students to take part in the recruitment process. 3. Sources of success in professional life - working out a common position on the basis of today's popular trends as regards working on the own development

Treści programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 6

Forma zajęć: **wykład**

1. Podsumowanie i ocena zdobytych podczas studiów kompetencji (z uwzględnieniem kompetencji twardych, miękkich, a także kluczowych). 2. Metody poszukiwania pracy (z określeniem skuteczności poszczególnych metod). Analiza rozwiązań adresowanych do młodych proponowane w projekcie nowelizacji ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Kompetencje Powiatowych Urzędów Pracy i ich oferta. Proces budowania własnej marki w kontekście przygotowywania się do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. 3. Źródła sukcesu w życiu zawodowym – wypracowanie wspólnego stanowiska na bazie popularnych obecnie trendów pracy nad własnym rozwojem

4

Literatura

Podstawowa

Bańska A., Motywacja osiągnięć, STUDIO PRINT-B, Poznań 2005

Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2001

Eggert M., Doskonała kariera, Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2004

Uzupełniająca

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
--	----------------

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	4	
Konsultacje z prowadzącym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	4	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	4	0,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wst p do j zykoznawstwa				
Course / group of courses:	Introduction to Linguistics				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111366	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	30	Egzamin	2
Razem			30		2
Koordinator:	Grzegorz Szpila				
Prowadz cy zaj cia:	dr hab. Grzegorz Szpila				
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Student posiada w zaawansowanym stopniu wiedzy na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa.	F11_W01	egzamin
2	Student rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa zwiazan z wybran sfer dzialalno ci zawodowej.	F11_W03	egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (wykład)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (Weryfikacja efektów uczenia na podstawie egzaminu ko owego.)			

Warunki zaliczenia	
Pozytywna ocena z egzaminu pisemnego ko cz tego zaj cia.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Wprowadzenie do nauki o j zyku	
Content of the study programme (short version)	
Introduction to the study of Language	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zaj : wykład	
Kurs ma na celu wprowadzenie studentów do nauki o j zyku. Kurs obejmuje wiele zagadnie z zakresu j zykoznawstwa. Tematy omawiane na wykładach obejmuj wiedz o powstaniu j zyka, pocz tkach i rozwoju pisma, o fonetyce i fonologii, morfologii, składni, pragmatyce, gramatyce historycznej i akwizycji j zyka.	30
Literatura	
Podstawowa	
Bobrowski, I., Zaproszenie do j zykoznawstwa, Instytut J zyka Polskiego PAN, Kraków 1998	
Grzegorzyczkowa, R., Wst p do j zykoznawstwa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007	
Lachur, C., Zarys j zykoznawstwa ogólnego, Uniwersytet Opolski, Opole 2004	
Uzupełniają ca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	4	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	12	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	8	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	34	1,3
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wst p do literaturoznawstwa				
Course / group of courses:	Introduction to Literary Studies				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111367	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	30	Egzamin	2
Razem			30		2
Koordinator:	Wacław Rapak				
Prowadz cy zaj cia:	prof. dr hab. Wacław Rapak				
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych terminów literaturoznawczych po kształceniu w szkołach ponadpodstawowych			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Posiada zaawansowan wiedz z dziedziny teorii literatury i metodologii bada literackich	F11_W01	egzamin
2	Zna w zaawansowanym stopniu terminologi literaturoznawcz	F11_W03	egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody ekspozuj ce (materiał audiowizualny, prezentacja), metody podaj ce (wykład informacyjny)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie)			

Warunki zaliczenia	
Zaliczenie na podstawie obecności na wykładach, egzamin	
Treści programowe (opis skrócony)	
Zaznajomienie studentów z zagadnieniami z zakresu analizy dzieła literackiego oraz z zakresu badań literaturoznawczych na poziomie zaawansowanym.	
Content of the study programme (short version)	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wykład	
1.Wyznaczniki literackości. Funkcje literatury. 2.Pojęcia i definicje z zakresu nauki o literaturze/działów literaturoznawstwa. 3.Wybrane zagadnienia genealogii: kryteria podziału na rodzaje literackie, charakterystyka wybranych gatunków literackich. 4.Literatura fikcyjna a literatura faktu. 5.Literatura „teatrem mowy”: autor, podmiot mówiący, techniki narracji, postać, czytelnik. 6.Czas i przestrzeń w utworach literackich. 7.Elementy stylistyki: środki stylistyczne i figury retoryczne. 8.Wybrane zagadnienia z metodologii badań literackich: hermeneutyka, psychoanaliza, gender studies. 9.Zagadnienia intertekstualności.	30
Literatura	
Podstawowa	
Burzyńska, A., Markowski, M. P., Teorie literatury XX wieku, Kraków 2006	
Kaniewska, B., Legeżyńska, A., Teoria literatury, Poznań 2002	
Sławiński, J., Słownik terminów literackich	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	literaturoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	2
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	0
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	8
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	12
Inne	0
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	2

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	34	1,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Wychowania Fizycznego				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wychowanie fizyczne				
Course / group of courses:	Physical Education				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111380	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1, 2		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	0
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	0
Razem			60		0
Koordinator:	magister Przemysław Markowicz				
Prowadz cy zaj cia:	mgr Marcin Bibro, mgr Katarzyna Kumi ga, dr Beata Nowak, mgr Anita Ziemba				
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski, semestr: 2 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Orzeczenie lekarskie o zdolno ci do studiowania			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz na temat prowadzenia zdrowego trybu ycia, zna ogóln teori ró nych dyscyplin sportowych i odno ne przepisy, rozumie podstawowe poj cia zwi zane z turystyk i rekreacj , na zasady podejmowania aktywno ci fizycznej w celu zwi kszanie wydolno ci organizmu i podnoszenie jako ci ycia	F11_W05	kolokwium, praca pisemna
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do chorób cywilizacyjnych i ich zapobiegania	F11_W05	kolokwium, praca pisemna
3	potrafi komunikowa si i współdziała z innymi w zespole w zakresie aktywno ci sportowej, turystycznej, rekreacyjnej i prozdrowotnej	F11_U10	obserwacja wykonania zada , ocena aktywno ci, praca pisemna, obserwacja zachowa

4	samodzielnie planuje i realizuje działania podnoszące poziom własnej sprawności i realizując zdrowy tryb życia, ukierunkowuje także innych w tym zakresie	F11_U11	obserwacja wykonania zadania, ocena aktywności, praca pisemna, obserwacja zachowa
5	dysponuje umiejętnościami motorycznymi z zakresu wybranych dyscyplin sportowych, stosuje różne formy aktywności prozdrowotnej, rekreacyjnej i turystycznej	F11_U12	obserwacja wykonania zadania, ocena aktywności, praca pisemna, obserwacja zachowa
6	jest gotów krytycznie ocenić swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje w aspekcie aktywności fizycznej i zdrowego trybu życia oraz zasięgnąć opinii specjalisty	F11_K01	ocena aktywności
7	kultywuje i upowszechnia wzory właściwego postępowania prozdrowotnego w środowisku społecznym, przestrzega zasad fair play, dba o bezpieczeństwo w trakcie aktywności ruchowej	F11_K05	ocena aktywności

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (metody nauczania: objaśnienie, pokaz, instruktaż), metody praktyczne (metody nauczania ruchu: analityczna, syntetyczna i kompleksowa), samodzielna praca studentów (samokształcenie) (samodzielne korzystanie z materiałów dydaktycznych: filmów, piktogramów, opisów techniki, przepisów sportowych dotyczących różnych dyscyplin sportowych), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnianie materiałów dydaktycznych na platformach edukacyjnych, wykorzystywanie narzędzi "chmurowych", wykorzystywanie różnych komunikatorów), metody problemowe (metody prowadzenia zajęć: odtwórcze (na ładowczą ciastka, zadaniowa ciastka)), metody podające (wykład tradycyjny, wykład z wykorzystaniem prezentacji (PP), objaśnienie, omówienie, opis)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (test wielokrotnych odpowiedzi dotyczący przepisów sportowych, podstawowej wiedzy dotyczącej różnych dyscyplin sportowych))
ocena pracy pisemnej (ocena konspektu, referatu z wicze, ocena pracy zaliczeniowej, innych opracowań pisemnych)

umiejętności:

obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działania (podczas wicze, podczas gry), właściwych dla danego zadania: samodzielne prowadzenie zajęć np.: rozgrzewki psychomotorycznej, s dziowania)
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych podczas gier zespołowych, dyscyplin indywidualnych)
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach, sprawdzian praktyczny wybranych elementów z gier zespołowych, pływania, dyscyplin indywidualnych. Ocena progresu w nauce nowych elementów technicznych, zdobywania nowych umiejętności w grach zespołowych oraz dyscyplinach indywidualnych)
ocena pracy pisemnej (ocena konspektu, referatu z wicze, ocena pracy zaliczeniowej, innych opracowań pisemnych)

kompetencje społeczne:

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach, sprawdzian praktyczny wybranych elementów z gier zespołowych, pływania, dyscyplin indywidualnych. Ocena progresu w nauce nowych elementów technicznych, zdobywania nowych umiejętności w grach zespołowych oraz dyscyplinach indywidualnych)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z ocen semestr I i II zgodnie z obowiązującymi skalami ocen.
Warunkiem uzyskania zaliczenia jest: odpowiednia frekwencja oraz aktywny udział w zajęciach.

Zajęcia ogólnouczelniane:
Wychowanie fizyczne: Atletyka
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy.

Wychowanie fizyczne: Fitness
Zaliczenie praktyczne z ocen.

Wychowanie fizyczne: Pływanie (nauka i doskonalenie)
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy.

Wychowanie fizyczne: Zajęcia sportowo-rekreacyjne
Sprawdzian umiejętności technicznych: ocena umiejętności technicznych na podstawie obserwacji i postępow skuteczności techniki gry w różnych dyscyplinach sportowych. Umiejętności techniczne w zakresie podstawowych dyscyplin sportowych. Ocena wykonania wiczenia, odpowiednia frekwencja oraz aktywność w czasie zajęć. Ocena prac pisemnych, multimedialnych.

Zajęcia mi dzwydziałowe:
Wychowanie fizyczne: Atletyka
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy, progres

Wychowanie fizyczne: Futsal
Sprawdzian umiejętności technicznych w zakresie futsalu - ocena wykonania wicze na podstawie obserwacji i postępow skuteczności techniki gry oraz aktywność i obecność w czasie zajęć. Ocena prac pisemnych, multimedialnych.

Wychowanie fizyczne: Piłka siatkowa
Udział w zajęciach i ocena aktywności studenta. Ocena umiejętności technicznych na podstawie obserwacji. Sprawdzian skuteczności techniki gry.

Wychowanie fizyczne: Samoobrona i elementy sportów walki
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy.

Wychowanie fizyczne: Taniec towarzyski

Obecno oraz aktywny udział w zaj ciach.

Wychowanie fizyczne: Wspinaczka sportowa

Obecno oraz aktywny udział w zaj ciach, zaliczenie praktyczne: obsługa sprz tu, asekuracji, przeje cia wybranymi drogami - współzawodnictwo. Przeje cie trzech wybranych dróg wspinaczkowych z dziesi ciu przykr conych na cianie. Bezpieczna asekuracja partnera sposobem górnym 'na w dk '. Trzy drogi - bdb, dwie drogi - db, jedna droga - dst. Wiedza: konkurencje wspinaczkowe, od ywianie, kształtowanie sprawno ci motorycznej i fizycznej.

Zaj cia zblokowane w formie obozu:

Wychowanie fizyczne: Obóz narciarski

Zaliczenie z ocen - semestr I lub II, zgodnie z obowi zuj c skal ocen. Warunkiem zaliczenia jest aktywny udział w zaj ciach oraz obecno na wszystkich zaj ciach. Zaliczenie podstawowych elementów i ewolucji narciarskich oraz jazdy obserwowanej.

Wychowanie fizyczne: Obóz w drowny

Ocena praktycznych umiej tno ci podczas wycieczek turystycznych, czynny udział w zaj ciach - przygotowywanie materiałów do zaj .

Zaj cia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi:

Wychowanie fizyczne: (L-4) wiczenia w wodzie i pływanie

Aktywny udział w zaj ciach, sprawdzian praktyczny, post py.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna

Sprawdzian praktyczny z umiej tno ci wykonania wicze w zale no ci od schorzenia.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Turystyka piesza

Aktywny udział w zaj ciach. Odpowiednia frekwencja na zaj ciach. Przygotowanie zagadnie do wycieczek pieszych.

Tre ci programowe (opis skrócony)

Zaj cia ogólnouczelniane: Wychowanie fizyczne:

Atletyka

Zasady, formy i metody treningu siły mi niowej oraz wydolno ci organizmu. Współczesne trendy w ywieniu sportowców i ludzi aktywnych.

Fitness

Opanowanie podstawowych umiej tno ci ruchowych stosowanych w fitnessie.

Pływanie (nauka i doskonalenie)

Nauka i doskonalenie umiej tno ci pływania ka dym stylem, opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów.

Zaj cia sportowo-rekreacyjne

Poprawienie ogólnej sprawno ci motorycznej, fizycznej poprzez wiczenia ogólnorozwojowe. Opanowanie techniki w zakresie podstawowych dyscyplin sportu i form aktywno ci ruchowej.

Zaj cia mi dzywydziałowe: Wychowanie fizyczne:

Atletyka

Zasady, formy i metody treningu siły mi niowej oraz wydolno ci organizmu.

Futsal

Doskonalenie umiej tno ci technicznych i taktycznych w formie zabawowej, cistej, fragmentów gry, gry szkolnej i gry wła ciwej.

Piłka siatkowa

Opanowanie podstawowych elementów techniki gry w piłk siatkow , umiej tno gry na poziomie drugiego etapu nauczania taktyki.

Samoobrona i elementy sportów walki

Opanowanie podstawowych elementów technicznych wybranych sportów walki, umo liwiaj cych zastosowanie ich w sytuacji samoobrony.

Wspinaczka sportowa

Zasady asekuracji. W zły i ich zastosowanie. Nauczanie techniki wspinania. Zasady uprawiania wspinaczki w Polsce.

Zaj cia zblokowane w formie obozu: Wychowanie fizyczne:

Obóz narciarski

Praktyczne doskonalenie i nauczanie elementów i ewolucji narciarskich.

Obóz w drowny

Podstawowa znajomo historii, zabytków oraz topografii najbli szej okolicy.

Zaj cia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi: Wychowanie fizyczne: (L-4)

wiczenia w wodzie i pływanie

Wykorzystanie rodowiska wodnego do wicze kompensacyjnych.

Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna

Podtrzymywanie zdrowia poprzez wyposa enie umiej tno ci, wiedz i popraw sprawno ci fizycznej, które pozwol na zmniejszenie ryzyka nawrotu dolegliwo ci.

Turystyka piesza

Znajomo topografii okolicy.

Content of the study programme (short version)

General university classes: Physical education:

Athletics

The principles, forms and methods of training muscle strength and endurance of the body. Contemporary trends in nutrition for athletes and active people.

Fitness

Mastering basic fitness skills used in fitness.

Swimming (learn and improve)

Learning and improving swimming skills and styles, mastering the correct technique of taking off and relapsing.

Sports and recreational activities

Improvement of the general motor and physical fitness through body exercises. The control of technic skills in the terms of basic sport discipline and forms of physical activity.

Inter-faculty classes: Physical education:

Athletics

The principles, forms and methods of training muscle strength and endurance of the body.

Futsal

Improving technical and tactical sports skills in Play Practice (PP) forms, including independent/individual play, practice-oriented tasks and the full-real game practice.

Volleyball

Mastering the basic elements of the technique of volleyball, the ability to play at the second stage of teaching tactics.

Self-defense and elements of combat sports

Learning the basic technical elements of a chosen combat sports, which will allow to use them in case of self-defense.
 Sport climbing
 The principles of belaying. Nodes and their use. Teaching climbing techniques. Rules for practicing climbing in Poland.
 Classes blocked in the form of a camp: Physical Education:
 Ski Camp
 Practical improvement of ski's elements and evolution.
 Traveling Camp
 Basic knowledge of the history, monuments and topography of the nearest area.
 Classes for students with sick leave: Physical education: (L-4)
 Exercises in water and swimming
 The use of water environment for compensatory exercises.
 Body shaping - Compensatory gymnastics
 Sustaining health through equipping skills, knowledge and improving physical fitness, which will help reduce the risk of recurrence of ailments.
 Hiking
 Knowledge of the topography of the area.

Tre ci programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 1

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

<p>Zaj cia ogólnouczelniane:</p> <p>Wychowanie fizyczne: Atletyka Zasady bezpiecze stwa, asekuracja podczas wicze . Podstawowe wiadomo ci z zakresu anatomii: przebieg mi ni i lokalizacja przyczepów mi niowych. Zasady treningowe dla pocz tkuj cych: zasada stopniowego zwi kszania obci e treningowych, wykonywania wicze w seriach, izolacji grup mi niowych, treningu cało ciowego, treningu cyklicznego, treningu izometrycznego. Ogólne zasady wspóczesnych trendów w ywieniu sportowców i ludzi aktywnych. Rola i znaczenie prawidłowej rozgrzewki oraz wicze rozci gaj cych i relaksacyjnych. wiczenia siły mi niowej z zastosowaniem ró nych form i metod jej kształtowania w zale no ci od indywidualnego zapotrzebowania wicz cych. Zasady treningi aerobowego. wiczenia aerobowe z wykorzystaniem: bie ni, cykloergometru, orbitreka, ergometru wio larskiego.</p> <p>Wychowanie fizyczne: Fitness Bhp na zaj ciach Fitness. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej (choreograficznej), system oceniania. Fitness-historia, definicje, podział. Opanowanie umiej tno ci praktycznych z zakresu poszczególnych modułów Fitness: High impact, Low impact, Hi-lo combination, latino aerobik, Abs, Buns & Things (ABT), Total Body Condition (TBC), Step aerobik, Interval Training, Body Sculpting, Body Ball, Cirtuit Training (trening obwodowy), Tabata, CrossFit. Nordic Walking, wiczenia terenowe, marszobiegi, wiczenia wzmacniaj ce z przyborami: z ta mami, piłkami, hantlami, kettlami, ci arkami. Stretching, Pilates, Joga, Body Art. wiczenia relaksacyjne: wiczenia oddechowe, rozlu niaj ce.</p> <p>Wychowanie fizyczne: Pływanie (nauka i doskonalenie) Regulamin pływalni, BHP na zaj ciach pływania. Warunki uzyskania zaliczenia na poszczególne oceny.</p> <p>Semestr I wiczenia oswajaj ce, oddechowe, wyporno ciowe w wodzie, gry i zabawy, ruchy nap dowe w stylu grzbietowym oraz w kraulu na piersiach. Nauka i doskonalenie umiej tno ci pływania kraulem na grzbiecie oraz kraulem na piersiach. Opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w stylu grzbietowym oraz kraulu na piersiach.</p> <p>Wychowanie fizyczne: Zaj cia sportowo-rekreacyjne Sprawno ogólna - wiczenia kształtuj ce w ró nych formach: wiczenia z przyborami (piłki, skakanki, laski gimnastyczne, ławeczki, drabinki). Zabawy i gry ruchowe. Piłka siatkowa - doskonalenie techniki podstawowej: odbicia piłki, zagrywka, wystawa, plasowanie, zbiecie, taktyka: ustawienie na boisku, zmiany, zapoznanie z aktualnymi przepisami gry. Koszykówka - doskonalenie techniki podstawowej: kozłowanie, podania, zasłony, rzuty z dwutaktu, taktyka: poruszanie si w ataku i obronie, współpraca w dwójkach z wykorzystaniem zasłon, obrona</p>	30
---	----

„ka dy swego”, strefowa, zapoznanie z aktualnymi przepisami.

Futsal - technika podstawowa: podania i przyjęcia piłki różnymi częściami ciała, strzały na bramkę. Gra uproszczona, przepisy gry.

Piłka ręczna - zabawy i gry przygotowujące do piłki ręcznej.

Unihokej - nauka i doskonalenie techniki gry: prowadzenie piłki, przyjęcie i podanie strzałów na bramkę, taktyka: poruszanie się po boisku w ataku i obronie, blokowanie strzałów, odbieranie piłki, atak indywidualny i zespołowy, współpraca 2 i 3, przepisy gry.

Tenis stołowy - doskonalenie gry pojedynczej i deblowej.

wiczenia, zabawy i gry ruchowe w terenie, zielona siłownia. Zajęcia na ścianie wspinaczkowej.

Zajęcia miodynamiczne:

Wychowanie fizyczne: Atletyka

Zasady bezpieczeństwa, asekuracja podczas ćwiczeń. Podstawowe wiadomości z zakresu anatomii: przebieg mięśni i lokalizacja przyczepów mięśniowych. Zasady treningowe dla początkujących: zasada stopniowego zwiększania obciążeń treningowych, wykonywania ćwiczeń w seriach, izolacji grup mięśniowych, treningu całościowego, treningu cyklicznego, treningu izometrycznego. Ogólne zasady współczesnych trendów w życiu sportowców i ludzi aktywnych. Rola i znaczenie prawidłowej rozgrzewki oraz ćwiczeń rozciągających i relaksacyjnych. Ćwiczenia siłowe z zastosowaniem różnych form i metod jej kształtowania w zależności od indywidualnego zapotrzebowania ćwiczących. Zasady treningi aerobowego. Ćwiczenia aerobowe z wykorzystaniem: bieżni, cykloergometru, orbitreka, ergometru wodnego.

Wychowanie fizyczne: Futsal

Ćwiczenia poprawiające przygotowanie motoryczne i fizyczne. Doskonalenie wszystkich technik piłkarskich: przyjęcie, uderzenie, prowadzenia piłki, drybling, zwody, gra ciałem. Doskonalenie taktyki indywidualnej: w ataku i obronie. Doskonalenie taktyki zespołowej: atak szybki i pozycyjny, stałe fragmenty gry, obrona „ka dy swego”, strefowa, kombinowana, przy stałych fragmentach gry. Doskonalenie gry bramkarza w ataku i obronie. Rozgrywanie ataku po wycofaniu bramkarza. Przepisy gry w futsal.

Wychowanie fizyczne: Piłka siatkowa

Opanowanie umiejętności praktycznych związanych z systematyką gry w piłkę siatkową (postawa siatkarska, przemieszczanie się po boisku, odbicia sposobem górnym i dolnym, zagrywka, atak, blok). Doskonalenie tych umiejętności w formie krótkich fragmentów gry i grze. Wykorzystanie gier małych do doskonalenia elementów techniki. Poznanie różnych sposobów rozgrzewki przed treningiem i grą. Taktyka gry właściwej w I i II etapie nauczania i wybrane działania taktyki indywidualnej. Poznanie przepisów gry, udział w obserwacji meczu piłki siatkowej organizowanej przez KU AZS, udział w turnieju organizowanym na zajęciach.

Wychowanie fizyczne: Samoobrona i elementy sportów walki

1. Regulamin zajęć.
2. Rola i miejsce sportów walki w kulturze fizycznej.
3. Kształtowanie pożądanego poziomu sprawności fizycznej.
4. Ćwiczenia ukierunkowane. Bezpieczeństwo ćwiczących. Pady do tyłu, w bok i w przód jako elementy samoasekuracji.
5. Nauka i doskonalenie elementów technicznych - judo, zastosowanie rzutów w sytuacjach samoobrony.
6. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – brazylijskie jiu-jitsu, zastosowanie trzymaków, dźwigni na stawy, dusze w sytuacjach samoobrony.
7. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – boks, muay thai zastosowanie uderzeń i kopniaków w sytuacjach samoobrony.
8. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – mma (mieszane sztuki walki), zastosowanie kombinacji

30

technik w sytuacjach samoobrony.

9. Rozwiązywanie konfliktów, metody unikania walki.

10. Aspekty prawne samoobrony.

Wychowanie fizyczne: Taniec towarzyski

1. Bhp na zajęciach tańca towarzyskiego.
2. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej (choreograficznej).
3. Taniec towarzyski - historia, definicje, podział.
4. Opanowanie umiejętności praktycznych z zakresu poszczególnych tańców:
 - a). Walc angielski,
 - b). Tango
 - c). Walc wiedeński,
 - d). Slowfoxtrot,
 - e). Quickstep,
 - f). Cha-cha,
 - g). Samba,
 - h). Rumba,
 - i). Jive,

Wychowanie fizyczne: Wspinaczka sportowa

Bhp na zajęciach Wspinaczki sportowej. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej, ciarki wspinaczkowej

1. Zapoznanie ze sztucznymi cianami (budowa, punkty asekuracyjne, stanowiska do wdrążki); zasady bezpieczeństwa.
2. Podstawowe informacje o sprzęcie (najważniejsze parametry, oznaczenia atestów, zastosowanie):
 - liny i repsznury
 - uprzęcze biodrowe
 - karabinki (najważniejsze używane we wspinaczce sportowej typy)
 - ekspresy
 - przyrządy asekuracyjne: dowolny rodzaj kubka lub płytki
 - buty i akcesoria: magnesja, woreczek
3. Zasady asekuracji:
 - zapinanie uprzęczy, przywiązanie do niej liny,
 - asekuracja na wdrążki (obsługa kubka lub płytki); właściwa postawa asekurującego
 - podtrzymywanie (asekuracja) boulderingu.
4. Wzrost i ich zastosowanie: ósemka, kluczka. Zwijanie liny.
5. Nauczanie techniki wspinania:
 - wykorzystanie chwytów i stopni;
 - ustawienia ciała: pozycja frontalna i boczna;
 - wspinaczka statyczna i dynamiczna;
 - poruszanie się w terenie przewieszonym.
6. Zasady uprawiania wspinaczki w Polsce, system szkolenia.

Zajęcia zblokowane w formie obozu:

Wychowanie fizyczne: Obóz narciarski

Zasady bezpieczeństwa w górach. Kodeks narciarski. Wyposażenie, dobór i obsługa sprzętu narciarskiego. Odpowiedzialność prawna. Rozgrzewka, przygotowanie fizyczne, regeneracja sił i odnowa biologiczna.

Nauczanie i doskonalenie wybranych elementów narciarskich: kroki, zwroty, podchodzenie, ze lizgi, upadanie i podnoszenie się oraz ewolucji narciarskich technik: pług, zjazd, przestawianie, skręty do i od stoku, skręty stop, łuki płukowe, skręty z półpługu, skręty z poszerzenia kciowego, ewolucji narciarskich równoległych skręty N-W, skręty równoległe, mig bazowy oraz podstawy techniki carvingowej skręty „fun”.

Organizacja imprez rekreacyjno-sportowych w narciarstwie zjazdowym.

Wychowanie fizyczne: Obóz w drowny

Praktyczna nauka programowania, planowania, organizowania oraz realizacji wycieczek: jednodniowych, kilkudniowych, obozów w drownych, rajdów, zjazdów. Zdobyć umiejętność organizowania wycieczek turystycznych po najbliższej okolicy. Wykazanie się podstawową znajomością topografii oraz prawidłowym nazewnictwem najważniejszych krain geograficznych, a także umiejętność czytania mapy, przewodników. Nauka prawidłowego doboru szlaków turystycznych do: wieku, umiejętności, wydolności oraz pory roku. Znajomość oznakowania szlaków turystycznych – szlakowskazy oraz czytania tablic informacyjnych umieszczonych na szlakach. Przygotowanie do realizacji różnych form turystyki: piesza, rowerowa w dalszym ciągu. Poznanie walorów turystycznych oraz krajobrazowych najbliższej okolicy: Beskid Sudecki, Pieniny, Gorce.

Zajęcia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi:

Wychowanie fizyczne: (L-4) wyczerpanie w wodzie i pływanie

Semestr I

BHP na zajęciach wyczerpanie w wodzie. Regulamin korzystania z pływalni. Wyczerpanie oswajające, oddechowe, wypornościowe w wodzie, ruchy napływy w stylu grzbietowym oraz w kraulu na piersiach. Wykorzystanie środowiska wodnego do różnych rodzajów wyczerpania kompensacyjnych i wzmacniających. Nauka i doskonalenie umiejętności pływania kraulem na grzbiecie oraz kraulem na piersiach. Opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w stylu grzbietowym oraz kraulu na piersiach.

30

Wychowanie fizyczne: (L-4) Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna

Nauka oceny postawy ciała i przyjmowania postawy prawidłowej. Rozpoznawanie różnych nieprawidłowości postawy. Analiza poprawności wykonywania podstawowych wzorców ruchowych. Metodyka wykonywania wyczerpania ogólnoustrojowego, wzmacniających poszczególne grupy mięśni posturalnych i rozciągających. Wykorzystanie powierzchni niestabilnych w kształtowaniu nawyku postawy prawidłowej. Wyczerpanie za stabilizorem (sprężenie zwrotne). Elementy metody Feldenkreisa w profilaktyce dolegliwości narządu ruchu.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Turystyka piesza

Praktyczna nauka programowania, planowania, organizowania oraz realizacji wycieczek jednodniowych. Zdobyć umiejętność organizowania wycieczek turystycznych po najbliższej okolicy. Wykazanie się podstawową znajomością historii, zabytków oraz topografii najbliższej okolicy. Opanowanie prawidłowego nazewnictwa najważniejszych krain geograficznych, a także umiejętność czytania mapy, przewodników. Znajomość oznakowania szlaków turystycznych, historycznych, celów edukacyjnych – szlakowskazy oraz czytania tablic informacyjnych. Przygotowanie do realizacji różnych form turystyki: piesza, rowerowa w dalszym ciągu. Poznanie historii i zabytków Tarnowa – cykl wycieczek po Tarnowie, poznanie walorów turystycznych oraz krajobrazowych najbliższej okolicy: Zielone Perły Tarnowa (Las Lipie, Rezerwat Debrza, Park im. E. Kwiatkowskiego, Park Sołnia), Pogórze Ciolkowicko-Ronowskiego.

Semestr: 2

Forma zajęć : **wyczerpania praktyczne**

Zajęcia ogólnouczelniane:

Wychowanie fizyczne: Atletyka

Zasady bezpieczeństwa, asekuracja podczas wyczerpania. Podstawowe wiadomości z zakresu anatomii: przebieg mięśni i lokalizacja przyczepów mięśniowych. Zasady treningowe dla początkujących: zasada stopniowego zwiększania obciążeń treningowych, wykonywania wyczerpania w seriach, izolacji grup mięśniowych, treningu całego ciała, treningu cyklicznego, treningu izometrycznego. Ogólne zasady współczesnych trendów w wychowaniu sportowców i ludzi aktywnych. Rola i znaczenie prawidłowej rozgrzewki oraz wyczerpania rozciągających i relaksacyjnych. Wyczerpanie sił mięśniowej z zastosowaniem różnych form i metod jej kształtowania w zależności od indywidualnego zapotrzebowania wyczerpania.

30

Zasady treningi aerobowego. wiczenia aerobowe z wykorzystaniem: biegni, cykloergometru, orbitreka, ergometru wioslarskiego.

Wychowanie fizyczne: Fitness

Bhp na zajciach Fitness. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej (choreograficznej), system oceniania. Fitness-historia, definicje, podzia. Opanowanie umiejno ci praktycznych z zakresu poszczególnych moduów Fitness: High impact, Low impact, Hi-lo combination, latino aerobik, Abs, Buns & Things (ABT), Total Body Condition (TBC), Step aerobik, Interval Training, Body Sculpting, Body Ball, Circuit Training (trening obwodowy), Tabata, CrossFit. Nordic Walking, wiczenia terenowe, marszobiegi, wiczenia wzmacniaj ce z przyborami: z ta mami, piókami, hantlami, kettlebellami, ciarkami. Stretching, Pilates, Joga, Body Art. wiczenia relaksacyjne: wiczenia oddechowe, rozlu niaj ce.

Wychowanie fizyczne: Pływanie (nauka i doskonalenie)

Regulamin pływalni, BHP na zajciach pływania. Warunki uzyskania zaliczenia na poszczególne oceny.

Semestr II

Korekta i doskonalenie umiejno ci pływania stylem grzbietowym oraz kraulem na piersiach doskonalenie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w tych stylach. Nauka i doskonalenie umiejno ci pływania stylem klasycznym, opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w stylu klasycznym. wiczenia podstawowe w nauczaniu pływania stylem motylkowym. Pływanie dlu szych odcinków bez odpoczynku – łczenie ró nych stylów w pływaniu. Podanie podstawowych przepisów dotycz cych pływania na dystansie, startów i nawrotów. Aktualne wyniki w Polsce i na wiecie. Bezpośrednia obserwacja lub udział w zawodach pływackich

Wychowanie fizyczne: Zajcia sportowo-rekreacyjne

Sprawno ogólna - wiczenia kształtuj ce w ró nych formach: wiczenia z przyborami (pióki, skakanki, laski gimnastyczne, ławeczki, drabinki). Zabawy i gry ruchowe.

Piłka siatkowa - doskonalenie techniki podstawowej: odbicia pióki, zagrywka, wystawa, plasowanie, zbicie, taktyka: ustawienie na boisku, zmiany, zapoznanie z aktualnymi przepisami gry.

Koszykówka - doskonalenie techniki podstawowej: kozłowanie, podania, zasłony, rzuty z dwutaktu, taktyka: poruszanie si w ataku i obronie, współpraca w dwójkach z wykorzystaniem zasłon, obrona „ka dy swego”, strefowa, zapoznanie z aktualnymi przepisami.

Futsal - technika podstawowa: podania i przyjcia pióki ró nymi czciami ciała, strzały na bramk. Gra uproszczona, przepisy gry.

Piłka r czna - zabawy i gry przygotowuj ce do pióki r cznej.

Unihokej - nauka i doskonalenie techniki gry: prowadzenie pióki, przyjcie i podanie strzał na bramk, taktyka: poruszanie si po boisku w ataku i obronie, blokowanie strzałów, odbieranie pióki, atak indywidualny i zespołowy, współpraca 2 i 3, przepisy gry.

Tenis stołowy - doskonalenie gry pojedynczej i deblowej.

wiczenia, zabawy i gry ruchowe w terenie, zielona siłownia. Zajcia na cianie wspinaczkowej.

Zajcia mi dzywydziałowe:

Wychowanie fizyczne: Atletyka

Zasady bezpiecze stwa, asekuracja podczas wicze. Podstawowe wiadomo ci z zakresu anatomii: przebieg mi ni i lokalizacja przyczepów mi niowych. Zasady treningowe dla pocz tkuj cych: zasada stopniowego zwi kszenia obci e treningowych, wykonywania wicze w seriach, izolacji grup mi niowych, treningu cało ciowego, treningu cyklicznego, treningu izometrycznego. Ogólne zasady wspóczesnych trendów w ywieniu sportowców i ludzi aktywnych. Rola i znaczenie prawidłowej rozgrzewki oraz wicze rozci gaj cych i relaksacyjnych. wiczenia siły mi niowej z zastosowaniem ró nych form i metod jej kształtowania w zale no ci od indywidualnego zapotrzebowania wicz cych. Zasady treningi aerobowego. wiczenia aerobowe z wykorzystaniem: biegni, cykloergometru, orbitreka, ergometru wioslarskiego.

30

Wychowanie fizyczne: Futsal

wiczenia poprawiające przygotowanie motoryczne i fizyczne. Doskonalenie wszystkich technik piłkarskich: przyjęcie, uderzenie, prowadzenia piłki, drybling, zwody, gra ciałem. Doskonalenie taktyki indywidualnej: w ataku i obronie. Doskonalenie taktyki zespołowej: atak szybki i pozycyjny, stałe fragmenty gry, obrona „ka dy swego”, strefowa, kombinowana, przy stałych fragmentach gry. Doskonalenie gry bramkarza w ataku i obronie. Rozgrywanie ataku po wycofaniu bramkarza. Przepisy gry w futsal.

Wychowanie fizyczne: Piłka siatkowa

Opanowanie umiejętności praktycznych związanych z systematyką gry w piłkę siatkową (postawa siatkarska, przemieszczanie się po boisku, odbicia sposobem górnym i dolnym, zagrywka, atak, blok). Doskonalenie tych umiejętności w formie cichej fragmentów gry i grze. Wykorzystanie gier małych do doskonalenia elementów techniki. Poznanie różnych sposobów rozgrzewki przed treningiem i grą. Taktyka gry własnej w I i II etapie nauczania i wybrane działania taktyki indywidualnej. Poznanie przepisów gry, udział w obserwacji meczu piłki siatkowej organizowanej przez KU AZS, udział w turnieju organizowanym na zajęciach.

Wychowanie fizyczne: Samoobrona i elementy sportów walki

1. Regulamin zajęć.
2. Rola i miejsce sportów walki w kulturze fizycznej.
3. Kształtowanie postawy danego poziomu sprawności fizycznej.
4. Wiczenia ukierunkowane. Bezpieczeństwo wiczących. Pady do tyłu, w bok i w przód jako elementy samoasekuracji.
5. Nauka i doskonalenie elementów technicznych - judo, zastosowanie rzutów w sytuacjach samoobrony.
6. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – brazylijskie jiu-jitsu, zastosowanie trzymaków, dźwigni na stawach, duszenie w sytuacjach samoobrony.
7. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – boks, muay thai zastosowanie uderzeń i kopniaków w sytuacjach samoobrony.
8. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – mma (mieszane sztuki walki), zastosowanie kombinacji technik w sytuacjach samoobrony.
9. Rozwiązywanie konfliktów, metody unikania walki.
10. Aspekty prawne samoobrony.

Wychowanie fizyczne: Taniec towarzyski

1. Bhp na zajęciach tańca towarzyskiego.
2. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej (choreograficznej).
3. Taniec towarzyski -historia, definicje, podział.
4. Opanowanie umiejętności praktycznych z zakresu poszczególnych tańców:
 - a). Walc angielski,
 - b). Tango
 - c). Walc wiedeński,
 - d). Slowfoxtrot,
 - e). Quickstep,
 - f). Cha-cha,
 - g). Samba,
 - h). Rumba,
 - i). Jive,

Wychowanie fizyczne: Wspinaczka sportowa

Bhp na zajęciach Wspinaczki sportowej. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej, cianki wspinaczkowej

30

1. Zapoznanie ze sztucznymi cianami (budowa, punkty asekuracyjne, stanowiska do wdręki); zasady bezpieczeństwa.
2. Podstawowe informacje o sprzęcie (najważniejsze parametry, oznaczenia atestów, zastosowanie):
 - liny i repsznury
 - uprzęcze biodrowe
 - karabinki (najważniejsze używane we wspinaczce sportowej typy)
 - ekspresy
 - przyrządy asekuracyjne: dowolny rodzaj kubka lub płytki
 - buty i akcesoria: magnezja, woreczek
3. Zasady asekuracji:
 - zapicie uprzęczy, przywiązanie do niej liny,
 - asekuracja na wdręce (obsługa kubka lub płytki); właściwa postawa asekurującego
 - podtrzymywanie (asekuracja) boulderingu.
4. Wzły i ich zastosowanie: ósemka, kluczek. Zwijanie liny.
5. Nauczanie techniki wspinania:
 - wykorzystanie chwytów i stopni;
 - ustawienia ciała: pozycja frontalna i boczna;
 - wspinaczka statyczna i dynamiczna;
 - poruszanie się w terenie przewieszonym.
6. Zasady uprawiania wspinaczki w Polsce, system szkolenia.

Zajęcia zablokowane w formie obozu:

Wychowanie fizyczne: Obóz narciarski

Zasady bezpieczeństwa w górach. Kodeks narciarski. Wyposażenie, dobór i obsługa sprzętu narciarskiego. Odpowiedzialność prawna. Rozgrzewka, przygotowanie fizyczne, regeneracja sił i odnowa biologiczna.

Nauczanie i doskonalenie wybranych elementów narciarskich: kroki, zwroty, podchodzenie, ześlizgi, upadanie i podnoszenie się oraz ewolucji narciarskich kształtów: pługi, zjazd, przestawianie, skręty do i od stoku, skręty stop, łuki płucne, skręty z półpługu, skręty z poszerzenia kształtu, ewolucji narciarskich równoległych skręty N-W, skręty równoległe, mig bazowy oraz podstawy techniki carvingowej skręty „fun”. Organizacja imprez rekreacyjno-sportowych w narciarstwie zjazdowym.

Wychowanie fizyczne: Obóz w drowny

Praktyczna nauka programowania, planowania, organizowania oraz realizacji wycieczek: jednodniowych, kilkudniowych, obozów w drownych, rajdów, zjazdów. Zdobycie umiejętności organizowania wycieczek turystycznych po najbliższej okolicy. Wykazanie się podstawową znajomością topografii oraz prawidłowym nazewnictwem najważniejszych krain geograficznych, a także umiejętność czytania mapy, przewodników. Nauka prawidłowego doboru szlaków turystycznych do: wieku, umiejętności, wydolności oraz pory roku. Znajomość oznakowania szlaków turystycznych – szlakowskazy oraz czytania tablic informacyjnych umieszczonych na szlakach. Przygotowanie do realizacji różnych form turystyki: piesza, rowerowa w dalszym życiu. Poznanie walorów turystycznych oraz krajobrazowych najbliższej okolicy: Beskid Sudecki, Pieniny, Gorce.

Zajęcia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi:

Wychowanie fizyczne: (L-4) wyczenia w wodzie i pływanie

Semestr II

Bhp na zajęciach wyczenia w wodzie. Regulamin korzystania z pływalni. środowisko wodne, jako środowisko kształtujące naszą sylwetkę. Proste wyczenia z aqua aerobiku. wyczenia z przyborami. Korekta i doskonalenie umiejętności pływania stylem grzbietowym oraz kraulem na piersiach doskonalenie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w tych stylach. Nauka i doskonalenie umiejętności pływania stylem klasycznym, opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w stylu klasycznym. Pływanie dłuższych odcinków bez odpoczynku – łączenie różnych stylów w pływaniu.

30

<p>Obserwacja zawodów pływackich.</p> <p>Wychowanie fizyczne: (L-4) Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna Nauka oceny postawy ciała i przyjmowania postawy prawidłowej. Rozpoznawanie du ych nieprawidłowości postawy. Analiza poprawności wykonywania podstawowych wzorców ruchowych. Metodyka wykonywania ćwiczeń ogólnousprawniających, wzmacniających poszczególne grupy mięśni posturalnych i rozciągających. Wykorzystanie powierzchni niestabilnych w kształtowaniu nawyku postawy prawidłowej. Ćwiczenia za stabilizorem (sprężenie zwrotne). Element metody Feldenkreisa w profilaktyce dolegliwości narządu ruchu.</p> <p>Wychowanie fizyczne: (L-4) Turystyka piesza Praktyczna nauka programowania, planowania, organizowania oraz realizacji wycieczek jednodniowych. Zdobyć umiejętność organizowania wycieczek turystycznych po najbliższej okolicy. Wykazanie się podstawową znajomością historii, zabytków oraz topografii najbliższej okolicy. Opanowanie prawidłowego nazewnictwa najważniejszych krain geograficznych, a także umiejętność czytania mapy, przewodników. Znajomość oznakowania szlaków turystycznych, historycznych, obiektów edukacyjnych – szlakowskazy oraz czytania tablic informacyjnych. Przygotowanie do realizacji różnych form turystyki: piesza, rowerowa w dalszym życiu. Poznanie historii i zabytków Tarnowa – cykl wycieczek po Tarnowie, poznanie walorów turystycznych oraz krajobrazowych najbliższej okolicy: zielone perły Tarnowa (Las Lipie, Rezerwat Debrza, Park im. E. Kwiatkowskiego, Park Sołnia), Pogórze Ciolkowicko-Ronowskiego.</p>	30
--	----

Literatura
Podstawowa
Afta ski Tomasz, Szwarz Andrzej, Futsal. Piłka nożna halowa, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku, Gdańsk 2013
Ambroży Dorota, Ambroży Agnieszka, Fitness w kulturze fizycznej, European Association for Security, Kraków 2010
Arlet Tomasz, Koszykówka, podstawy techniki i taktyki gry, Extrema, Urszula Stach, Kraków 2001
Bednarski Leszek, Komin Adam, Piłka nożna. Atlas ćwiczeń techniczno-taktycznych, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. B. Czecha w Krakowie, Kraków 1996
Cielicka Mirosława, Miglewska Mirosława, Szark-Eckardt Mirosława, Korygowanie wad postawy ciała poprzez zabawy w wodzie, Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, Bydgoszcz 2015
Delavier Frederic, Atlas treningu siłowego, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2019
Delavier Frédéric, Modelowanie sylwetki. Atlas ćwiczeń dla kobiet, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2009
Goddard Dale, Neumann Udo, Wspinaczka trening i praktyka, Wydawnictwo RM Warszawa, Warszawa 2000
Gołaszewski Jerzy, Paterka Stanisław, Wieczorek Andrzej, Organizacja wycieczek szkolnych, obozów stałych i wędrownych. Rekreacyjne gry ruchowe na obozach i wycieczkach, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu, Poznań 2000
Góral Roman, Obrona konieczna w praktyce, Europejska Wyższa Szkoła Prawa i Administracji, Warszawa 2011
Groffik Dorota, Metodyka stosowania ćwiczeń fizycznych w profilaktyce i terapii, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2009
Howard Guy, Technique of Ballroom Dancing, International Dance Teachers' Association Ltd, Brighton 2002
Karpiński Ryszard, Pływanie: Podstawy techniki, nauczanie, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2016
Klocek Tomasz, Szczepanik Maciej, Siatkówka na lekcji wychowania fizycznego, Centralny Ośrodek Sportu, Warszawa 2003
Krowicki Leszek, Piłka ręczna - 555 ćwiczeń, Związek Piłki Ręcznej w Polsce, Warszawa 2006
Kruszewski Marek, Kulturystryka dla każdego, Siedmióróg, Wrocław 2007
Kuba Lidia, Paruzel-Dyja Marzena, Fitness: nowoczesne formy gimnastyki: podstawy teoretyczne: podręcznik dla instruktorów, studentów i nauczycieli wychowania fizycznego, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2013
Kuchler Walter, Carving. Kurs jazdy dla początkujących i zmieniających technik jazdy, Alfa Medica Press, Bielsko-Biała 2002
Kunicki Marcin, Cholewa Jarosław, Viktorjenik Dušan, Pływanie jako forma aktywności sportowo-rekreacyjnej, Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Raciborzu, Racibórz 2016
Miłkowski Jerzy, Encyklopedia sztuk walki, Algo, Warszawa 2008
Owczarek Sławomir, Korekcja wad postawy: pływanie i ćwiczenia w wodzie, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 1999

Praca zbiorowa, Magia Tarnowa, S-Can, Tarnów 2005
Soneski Waław, Sas-Nowosielski Krzysztof, Wspinaczka Sportowa zagadnienia wybrane, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2002
Stawarz Piotr, Jaba Jacek red., Program nauczania narciarstwa zjazdowego, Stowarzyszenie Instruktorów i Trenerów Narciarstwa PZN, Kraków 2018
Sypek Antoni, Mój Tarnów, Agencja Fotograficzno-Wydawnicza Olszewski, Tarnów 2017
Uzarowicz Jerzy, Siatkówka – co jest grane?, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. B. Czecha w Krakowie, Kraków 1998
Wieczysty Marian, Ta czy mo e ka dy, Polskie Wydawnictwo Muzyczne, Warszawa 1981
Wojtyca Janusz, Organizacja turystyki młodzie y szkolnej, Wydawnictwo Naukowe Akademii Pedagogicznej w Krakowie, Kraków 2000
Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	60	
Konsultacje z prowadz cym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	60	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	60	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	60	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Zasady udzielania pierwszej pomocy				
Course / group of courses:	Course in First Aid				
Forma studiów:	stacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-S				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	111378	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	M	5	Zaliczenie	0
Razem			5		0
Koordinator:	magister Zdzisław Wolak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Znajomo podstawowych zagadnie z zakresu anatomii i fizjologii człowieka, Znajomo ogólnych regulacji prawnych w yciu społecznym

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma ogóln wiedz teoretyczn i praktyczn z zakresu pomocy dora nej i stanów bezpo redniego zagro enia ycia, ma wiedz o człowieku , funkcjonowaniu jego układów decyduj cych o yciu i zagro eniach dla zdrowia i ycia w rodowisku fizycznym człowieka	F11_W06	wykonanie zadania, wypowied ustna
2	posiada umiej tno wykorzystania wiedzy z ratownictwa w pracy zawodowej i w przypadku potrzeby udzielenia pomocy, z zachowaniem zasad etycznych, posiada umiej tno wła ciwej analizy przyczyn i przebiegu stanów zagro enia ycia i adekwatnie reagowa	F11_U01, F11_U02	wykonanie zadania, wypowied ustna
3	potrafi współdziała i pracowa w grupie podczas ratowania ycia, oraz uczestniczy w przygotowaniu ró norodnych projektów ratowniczych	F11_U10	wykonanie zadania, ocena aktywno ci

4	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy (w tym dylematy etyczne) związane z udzielaniem pomocy przedmedycznej,	F11_K01, F11_K02	wykonanie zadania, ocena aktywności
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody podajce (wykłady pokaz), metody praktyczne (ćwiczenia praktyczne na fantomach), samodzielna praca studentów (samokształcenie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza:			
ocena wykonania zadania (- wykonywanie r koczynów resuscytacyjnych - rozwi zywanie symulowanych sytuacji na fantomach - jako podejmowanych interwencji resuscytacyjnych i dora nych w zagro eniu zdrowia w warunkach symulowanych) ocena wypowiedzi ustnej (odpowiedzi ustne w trakcie wykonywania zada)			
umiej tno ci:			
ocena aktywności (ocena aktywności na zaj ciach) ocena wykonania zadania (- wykonywanie r koczynów resuscytacyjnych - rozwi zywanie symulowanych sytuacji na fantomach - jako podejmowanych interwencji resuscytacyjnych i dora nych w zagro eniu zdrowia w warunkach symulowanych) ocena wypowiedzi ustnej (odpowiedzi ustne w trakcie wykonywania zada)			
kompetencje społeczne:			
ocena aktywności (ocena aktywności na zaj ciach) ocena wykonania zadania (- wykonywanie r koczynów resuscytacyjnych - rozwi zywanie symulowanych sytuacji na fantomach - jako podejmowanych interwencji resuscytacyjnych i dora nych w zagro eniu zdrowia w warunkach symulowanych)			
Warunki zaliczenia			
Warunkiem zaliczenia jest aktywne uczestnictwo w zaj ciach, oraz prawidłowa realizacja zada praktycznych na fantomach.			
Tre ci programowe (opis skrócony)			
Przedmiotem wicze jest post powanie reanimacyjne w stanach bezpo redniego zagro enia ycia, oraz pomoc dora na w innych stanach zagro enia zdrowia i ycia, z wykorzystaniem fantomów do nauki zabiegów ratowniczych. Zapoznanie z podstawowymi aktami prawnymi w obszarze ratownictwa medycznego, oraz organizacj udzielania pomocy w zdarzeniach pojedynczych, mnogich.			
Content of the study programme (short version)			
During the course, the students are acquainted with the first aid procedures and their practical application			
Tre ci programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 1			
Forma zaj : wiczenia specjalistyczne (medyczne/kliniczne)			
1. Organizacja i funkcjonowanie Pa stwowego Ratownictwa Medycznego w Polsce. 2. Akty prawne reguluj ce funkcjonowanie ratownictwa. 3. Algorytmy post powania resuscytacyjnego w zakresie podstawowych zabiegów resuscytacyjnych (BLS - basic life support) . 4. Wykonywanie defibrylacji automatycznej (AED) i bezprzyrz dowego udra niania dróg oddechowych. 5. Post powanie ratownicze w stanach zagro enia ycia: OZW, pacjent nieprzytomny, omdlenia, drgawki. 6. Pierwsza pomoc w sytuacjach nagłych: dora nie tamowanie krwawie i krwotoków, dora ne unieruchomienia złamania ko ci, zwichni cia i skr cenia oraz przygotowanie pacjenta, urazy głowy, urazy kr gosłupa, urazy klatki piersiowej i miednicy 7. Utoni cia, hipotermia, pora enia pr dem, piorunem			5
Literatura			
Podstawowa			
- Literatura podstawowa: – Europejska Rada Resuscytacji, Polska Rada Resuscytacji . Wytyczne. Kraków 2015; – M. Gronkiewicz, Pierwsza pomoc, Podr cznik dla studentów, wyd. Lekarskie PZWL Warszawa 2016			
Uzupełniaj ca			

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	5	
Konsultacje z prowadz cym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	5	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	5	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	5	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .