

# SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

## Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Podstawy rachunkowo ci				
Course / group of courses:	Accountancy Basics				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-I-21/22Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	153475	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2		20	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Egzamin	2
Razem			35		4
Koordynator:		dr in . Wojciech Sroka			
Prowadz cy zaj cia:		dr in . Wojciech Sroka			
J zyk wykładowy:		semestr: 2 - j zyk polski			

## Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

## Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Zna i rozumie poj cia i zasady stosowane w rachunkowo ci.	EK1_W01, EK1_W05	egzamin
2	Rozumie tre sprawozda finansowych.	EK1_W05, EK1_W09	egzamin
3	Sporz dza bilans oraz rachunek zysków i strat z ustaleniem wyniku finansowego.	EK1_U01, EK1_U02	kolokwium
4	Prowadzi ewidencj operacji gospodarczych na kontach ksi gowych.	EK1_U05, EK1_U06	kolokwium

5	Ma wiadomo konieczno ci aktualizowania wiedzy, w tym samodzielnego si gania do aktów prawnych; dostrzega potrzeb zasi gania opinii ekspertów.	EK1_K01, EK1_K02	obserwacja zachowa
<b>Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)</b>			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej), metody praktyczne (ewidencja operacji gospodarczych, wiczenia z wykorzystaniem przykładów z ycia gospodarczego)			
<b>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si</b>			
<b>wiedza:</b> egzamin (egzamin testowy) <b>umiej tno ci:</b> ocena kolokwium (sprawdzian pisemny -zadanie od bilansu do bilansu) <b>kompetencje społeczne:</b> obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych)			
<b>Warunki zaliczenia</b>			
Cze wykładowa: egzamin testowy z pytaniami zamkni tymi i otwartymi Cz wiczeniowa: kolokwium: oceniana b dzie poprawno ewidencji operacji gospodarczych na kontach, wyliczenia wyniku finansowego oraz sporz dzenia bilansu maj tkowego i rachunku zysków i strat  Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.			
<b>Tre ci programowe (opis skrócony)</b>			
Program przedmiotu obejmuje podstawy rachunkowo ci rozszerzone o wybrane zagadnienia szczegółowe. Jako podstawy uznaje si poznanie podstawowych zasad prowadzenia rachunkowo ci, metod klasyfikacji zdarze gospodarczych i ich ewidencyjnych uj , ustalenie wyniku finansowego i sporz dzenie sprawozda finansowych obowi zuj cych w polskim prawie bilansowym. Ewidencje szczegółowe dotycz : rodków pieni nych, rozrachunków, obrotu materiałowego oraz towarowego, kosztów w trzech wariantach ewidencji, rozliczenia produkcji i obrotu wyrobami gotowymi. Oprócz zasadniczej działalno ci operacyjnej ewidencj obejmuje si również pozostałe przychody i pozostałe koszty operacyjne oraz przychody i koszty finansowe. Wynik finansowy liczony jest w dwóch wariantach: kalkulacyjnym i porównawczym			
<b>Content of the study programme (short version)</b>			
Syllabus covers the accounting basis, which are supplemented by chosen detailed issues. During this course, students will be acquainted with the knowledge of basis rules of carrying out accounting, methods of classification of economic events and their record, establishment of the financial result, and compilation of financial reports which are in force in Polish balance sheet law. Detailed record concerns: funds, accounts, materials management and trade in goods, expenses in three variant records, settlement of production and turnover of products. Apart from the fundamental operations, the record encompasses not only the remaining revenues and operating expenses, but expenses and financial revenues as well. The financial result is counted in two variants: a multiple-step variant and a classification of expenses.			
<b>Tre ci programowe</b>			
			Liczba godzin
Semestr: 2			
Forma zaj : <b>wykład</b>			
1. Rachunkowo jako system ewidencji gospodarczej. 2. Istota, funkcje i zakres rachunkowo ci finansowej. 3. Zasoby maj tkowe (Aktywa) – wyja nienie poj i klasyfikacja. 4. ró dła finansowania zasobów maj tkowych (Pasywa) - wyja nienie poj i klasyfikacja. 5. Bilans przedsi biorstwa- informacje wynikaj ce z bilansu. 6. Konto ksi gowe; budowa konta, rodzaje kont, podstawowe zasady ksi gowania, zamkni cie kont, zestawienie obrotów i sald. 7. Sposoby uszczegółowiania ewidencji ksi gowej, podzielno pozioma i pionowa kont. Ł czenie kont. 8. Klasyfikacja działalno ci gospodarczej, rodzaje zasadniczej działalno ci operacyjnej. Funkcjonowanie kont wynikowych. 9. Kategorie kształtuj ce wynik finansowy w działalno ci handlowej i ich uj cie na kontach. 10. Kategorie kształtuj ce wynik finansowy w działalno ci usługowej i ich uj cie na kontach. 11. Kategorie kształtuj ce wynik finansowy w działalno ci wytwórczej i ich uj cie na kontach			15

12. Przychody i koszty ich uzyskania w pozostałej działalności operacyjnej oraz działalności finansowej. 13. Układy kosztów, warianty ewidencji kosztów zasadniczej działalności operacyjnej. 14. Księgowy sposób ustalenia wyniku finansowego i jego prezentacja w rachunku zysków i strat – wariant kalkulacyjny i porównawczy. 15. Sprawozdawczość finansowa.	15
Forma zajęć : <b>wiczenia audytoryjne</b>	
1. Klasyfikacja i charakterystyka aktywów firmy. 2. Klasyfikacja i charakterystyka pasywów firmy. 3. Sporządzenie bilansu w formie uproszczonej na podstawie danych ze spisu z natury. Wpływ operacji gospodarczych na układ bilansu. 4. Księgowanie na kontach bilansowych cd. Sporządzenie bilansu zamknięcia. 5. Zapis operacji gospodarczych na kontach „księgi głównej” (ewidencja syntetyczna) i na kontach „księgi pomocniczych” (ewidencja analityczna). 6. Księgowe ustalenie wyniku finansowego z działalności handlowej. Ustalenie wyniku finansowego w sposób kalkulacyjny. 7. Księgowe ustalenie wyniku finansowego z działalności usługowej. Ustalenie wyniku finansowego w sposób kalkulacyjny. 8. Księgowe ustalenie wyniku finansowego z działalności wytwórczej. Ustalenie wyniku finansowego w sposób kalkulacyjny. 9. Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. Ustalenie wyniku finansowego w sposób porównawczy. 10. Zadania podsumowujące od „bilansu otwarcia” do „bilansu zamknięcia”. Ustalenie wyniku finansowego w sposób porównawczy oraz kalkulacyjny. 11. Zaliczenie wicze . Sprawdzian pisemny.	20
<b>Literatura</b>	
Podstawowa	
Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2018	
Gierusz B., Zbiór zadań do podręcznika samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2018	
Irena Olchowicz, Podstawy rachunkowości T.1 Wykład, Difin, Warszawa 2016	
Sawicki K., Rachunkowość finansowa przedsiębiorstw według ustawy o rachunkowości, Ekspert, Wrocław 2012	
Uzupełniająca	

#### Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse
<b>Sposób określania liczby punktów ECTS</b>	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	<b>35</b>
Konsultacje z prowadzącym	<b>2</b>
Udział w egzaminie	<b>1</b>
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	<b>0</b>
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	<b>30</b>
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	<b>30</b>
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	<b>10</b>
Inne	<b>0</b>

Sumaryczne obciążenie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	38	1,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	80	3,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .