

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Ekonomii				
Kierunek studiów:	Ekonomia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rachunek kosztów i kalkulacje w przedsi biorstwie				
Course / group of courses:	Cost Estimate and Calculation in the Enterprise				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WAE-EK-II-21/22Z - Niestacjonarne				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	152970	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	3	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	1	Semestr:		1	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1		10	Zaliczenie z ocen	2
		W	10	Zaliczenie z ocen	1
Razem			20		3
Koordinator:	dr in . Wojciech Sroka				
Prowadz cy zaj cia:	dr in . Kazimierz Barwacz				
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Podstawowa wiedza z rachunkowo ci			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia, zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie poj cia zwi zane z rachunkiem kosztów, wymienia i opisuje podstawowe rodzaje kosztów	EK2_W04	kolokwium
2	zna główne metody i kalkulacji kosztów i mo liwo ci ich praktycznego wykorzystania	EK2_W04, EK2_W07	kolokwium
3	posiada umiej tno ewidencjonowania, rozliczania i kalkulacji kosztów	EK2_U05, EK2_U06	ocena aktywno ci, praca pisemna
4	potrafi wykorzysta wiedz o metodach kalkulacji i rachunku kosztów do rozwi zywania problemów praktycznych	EK2_U05, EK2_U06	ocena aktywno ci, praca pisemna

5	ma wiadomo konieczno ci aktualizowania wiedzy, w tym samodzielnego si gania do aktów prawnych; dostrzega potrzeb zasi gania opinii ekspertów	EK2_K01, EK2_K02	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (wykład z wykorzystaniem prezentacji), metody praktyczne (wiczenia z wykorzystaniem przykładów z ycia gospodarczego)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza: ocena kolokwium (test z pytaniami zamkni tymi oraz/lub otwartymi) umiej tno ci: ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena pracy pisemnej (kolokwium - oceniana b dzie poprawno rozwi zywanymi zada) kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)			
Warunki zaliczenia			
Wykład: sprawdzian pisemny zawieraj cy pytania zamkni te i/lub otwarte. wiczenia: ocena aktywno ci studenta podczas zaj , ocena z pisemnego kolokwium obliczeniowego Zasady ustalania ocen: 1. Ocena niedostateczna (2,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie co najmniej jednej z trzech składowych (W,U lub K) przedmiotowych efektów uczenia si student nie zrealizował zakładanych efektów. 2. Ocena dostateczna (3,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty uczenia si oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 51 - 60%. 3. Ocena ponad dostateczna (3,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 61 - 70%. 4. Ocena dobra (4,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 71 - 80%. 5. Ocena ponad dobra (4,5): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 81 - 90%. 6. Ocena bardzo dobra (5,0): wystawiana jest wtedy, je li w zakresie ka dej z trzech składowych (W,U lub K) student zrealizuje zakładane efekty oraz opanuje obowi zuj cy materiał przynajmniej w 91%.			
Tre ci programowe (opis skrócony)			
Zaj cia obejmuj zagadnienia pomiaru, ewidencji ksi gowej i kalkulacji kosztów jako wielko ci ekonomicznych u ytecznych w rozwi zywaniu problemów poznawczych i decyzyjnych wyst puj cych w przedsi biorstwach. Zaj cia b d wzbogacane licznymi przykładami z praktyki gospodarczej.			
Content of the study programme (short version)			
Tre ci programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 1			
Forma zaj : wykład			
1. Istota oraz podstawowe zasady pomiaru kosztów. 2. Klasyfikacje kosztów. 3. Układ kosztów dla potrzeb sprawozdawczo ci finansowej. - koszty zwykłej (podstawowej) działalno ci operacyjnej - koszty pozostałej działalno ci operacyjnej - koszty działalno ci finansowej 4. Zadania i funkcje rachunku kosztów. 5. Koszty jako podstawowa kategoria ekonomiczna dla potrzeb kalkulacji. 6. Charakterystyka wybranych metod kalkulacji kosztów. 7. Rachunek kosztów pełnych i zmiennych. 8. Podsumowanie i zaliczenie..			10
Forma zaj : wiczenia audytoryjne			
1. Klasyfikacja kosztów. 2. Ewidencja ksi gowa kosztów podstawowej działalno ci operacyjnej oddzielnie w zespole 4 oraz 5. 3. Pełna ewidencja ksi gowa kosztów podstawowej działalno ci operacyjnej. 4. Ewidencja kosztów pozostałej działalno ci operacyjnej oraz działalno ci finansowej. 5. Kalkulacja kosztów.			10

- kalkulacja podziałowa (prosta, współczynnikowa i odjemna) - kalkulacja doliczeniowa i fazowa 6. Rachunek kosztów pełny. 7. Rachunek kosztów zmiennych. 8. Zaliczenie wicze . Sprawdzian pisemny.	10
Literatura	
Podstawowa	
Czubakowska K. , Rachunek kosztów i wyników, PWE, Warszawa 2015	
Kuchmacz J., Rachunek kosztów i wyników w przedsiębiorstwie. Zbiór zadań z rozwiązaniami, Difin, Warszawa 2014	
Szczypa P. , Kalkulacja i rachunek kosztów - od teorii do praktyki, CeDeWu, Warszawa 2019	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	ekonomia i finanse	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	20	
Konsultacje z prowadzącym	3	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	2	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	25	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	5	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	75	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	25	1,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	45	1,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpodredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.