



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości poniżej 214 000 euro dla dostaw i usług na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.)– zwaną dalej Pzp.

„Dostawa fantomów, trenażerów i modeli dla Wydziału Ochrony Zdrowia PWSZ w Tarnowie ”

Nr referencyjny: L.Dz./K-dzpz/382-8/2021

Identyfikator postępowania: 51124f44-e782-4db4-9baa-4c8d1cee4178

Tarnów, 09.11.2021 r.

Spis treści

<u>ROZDZIAŁ 1: NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO</u>	<u>3</u>
<u>ROZDZIAŁ 2: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI</u>	<u>3</u>
<u>ROZDZIAŁ 3: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</u>	<u>4</u>
<u>ROZDZIAŁ 4: PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE</u>	<u>6</u>
<u>ROZDZIAŁ 5: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</u>	<u>7</u>
<u>ROZDZIAŁ 6: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....</u>	<u>7</u>
<u>ROZDZIAŁ 7: PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....</u>	<u>8</u>
<u>ROZDZIAŁ 8: INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH</u>	<u>9</u>
<u>ROZDZIAŁ 9: POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.....</u>	<u>9</u>
<u>Nie dotyczy.....</u>	<u>9</u>
<u>ROZDZIAŁ 10: INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).....</u>	<u>9</u>
<u>ROZDZIAŁ 11: INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.....</u>	<u>10</u>
<u>ROZDZIAŁ 12: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....</u>	<u>10</u>
<u>ROZDZIAŁ 13: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENI TREŚCI SWZ.....</u>	<u>13</u>
<u>ROZDZIAŁ 14: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</u>	<u>13</u>
<u>ROZDZIAŁ 15: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....</u>	<u>13</u>
<u>ROZDZIAŁ 16: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</u>	<u>14</u>
<u>ROZDZIAŁ 17: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT</u>	<u>14</u>
<u>ROZDZIAŁ 18: TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</u>	<u>15</u>
<u>ROZDZIAŁ 19: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY</u>	<u>16</u>
<u>ROZDZIAŁ 20: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</u>	<u>16</u>
<u>ROZDZIAŁ 21: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. 18</u>	<u>18</u>
<u>ROZDZIAŁ 22: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....</u>	<u>18</u>
<u>ROZDZIAŁ 23: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY</u>	<u>18</u>
<u>ROZDZIAŁ 24: POSTANOWIENIA OGÓLNE</u>	<u>19</u>
<u>ROZDZIAŁ 25: INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH</u>	<u>19</u>
<u>ROZDZIAŁ 26: SPIS ZAŁĄCZNIKÓW</u>	<u>21</u>

ROZDZIAŁ 1: NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie
Adres: ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów
Numer telefonu: tel. +48 14 63 16 500, fax +48 14 63 16 600
Adres poczty elektronicznej: rektorat@pwsztar.edu.pl
Główny adres strony internetowej: www.pwsztar.edu.pl

1.1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

a) zakres spraw formalno-prawnych: Aneta Żurawska-Lany, 14 63 16 612, email: a_zurawska@pwsztar.edu.pl

b) zakres spraw w przedmiocie zamówienia: Monika Łabuzek, 14 63 10 771, email: m_labuzek@pwsztar.edu.pl

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania i ofert.

Godziny urzędowania Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia: od poniedziałku do piątku w godz. 07.30 – 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://pwsztar.edu.pl/tryb-podstawowy-dostawa-fantomow-trenazerow-i-modeli-dla-wydzialu-ochrony-zdrowia-pwsz-w-tarnowie-09-11-2021-r/>

Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania SWZ wraz z załącznikami oraz inne dokumenty dotyczące postępowania.

ROZDZIAŁ 2: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. Niniejsza SWZ ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.

2.4. Wykonawcy przed terminem składania ofert winni ponownie sprawdzić zawartość umieszczonych na stronie internetowej, w ramach niniejszego postępowania dokumentów, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień, albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.

2.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.6. Słowniczek pojęć i wyjaśnień niektórych treści SWZ:

Ilekroć w niniejszej SWZ mowa o:

1) pisemności – pisemność należy rozumieć jako sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) podmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp,
- 3) przedmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia,
- 4) środkach komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

Ponadto Zamawiający wyjaśnia:

- 1) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, Wykonawca musi dysponować profilem zaufanym, który jest środkiem identyfikacji elektronicznej, umożliwiającą złożenie podpisu zaufanego. Profil zaufany to potwierdzony zestaw danych, które jednoznacznie identyfikują jego posiadacza w usługach podmiotów publicznych. Profil zaufany można założyć na stronie <https://pz.gov.pl/pz/index>,
- 2) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, Wykonawca musi dysponować e-dowodem, posiadającym certyfikat podpisu osobistego, który potwierdza prawdziwość danych posiadacza. Ponadto do używania podpisu z wykorzystaniem e-dowodu konieczne jest posiadanie odpowiedniego czytnika kart zbliżeniowych.

ROZDZIAŁ 3: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. **Zamówienie jest częściowo finansowane w ramach przedsięwzięcia „Inicjatywa wsparcia dążenia do doskonałości” dofinansowanego ze środków budżetu państwa; Nr umowy: MEiN/DIR/IWDD/156/PZU/2021/13; okres realizacji: od 20 maja 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**
- 3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części i obejmuje:

Część 1 - Fantomy, trenażery i modele dla Katedry Pielęgniarstwa:

- 1) Fantom położniczy (symulator porodu) – 1 szt.
- 2) Fantom do nauki badania ginekologicznego – 1 szt.
- 3) Fantom noworodka do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych (płeć żeńska i męska) – 1 szt.
- 4) Trenażer do nauki szycia krocza – 1 szt.
- 5) Trenażer do badania jąder – 1 szt.
- 6) Model macierzyński do oceny ASP – 1 szt.
- 7) Model rozwoju płodu – 1 szt.
- 8) Model miednicy kostnej – 1 szt.
- 9) Model symulator do planowania rodziny – 1 szt.
- 10) Model macica normalna i patologiczna – 1 szt.

- 11) Model łożyska i pępowiny – 1 szt.
 - 12) Model do badania wielkości płodu – 1 szt.
 - 13) Model do nauki etapów porodu – 1 szt.
 - 14) Model anatomiczny noworodka – 1 szt.
 - 15) Model wcześniaka 30 tygodnie – 1 szt.
 - 16) Model do oceny stopnia rozwarcia szyjki macicy – 1 szt.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1A.
Przedmiot zamówienia według kodów CPV:
38970000-5 – Badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne.
39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

Część 2 – Wydruki anatomiczne, modele mięśni i czaszka osteopatyczna dla Katedry Fizjoterapii:

- 1) Czaszka osteopatyczna (wersja edukacyjna) – 1 szt.
 - 2) Wydruk anatomiczny kończyny górnej – 1 szt.
 - 3) Wydruk anatomiczny kończyny dolnej – 1 szt.
 - 4) Model mięśni kończyny dolnej – 1 szt.
 - 5) Model mięśni kończyny górnej – 1 szt.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1B.
Przedmiot zamówienia według kodów CPV:
34999400-0 – Modele w skali
39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

- 3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość części. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy: 2.
- 3.4. Zapisy niniejszej SWZ dotyczą wszystkich części postępowania, chyba, że w treści zaznaczono inaczej.
- 3.4. Zamawiający wymaga zaoferowania produktów o tych samych lub nie gorszych parametrach i standardach jakościowych, jak wskazane w **Załącznikach 1A i 1B.** Niespełnienie chociaż jednego z wymaganych parametrów technicznych będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie posiadanych parametrów zgodnie z formularzem OPZ.
- 3.5. Zamawiający wymaga zaoferowania produktów oryginalnych, fabrycznie nowych, wysokiej jakości, sprawnych technicznie, wolnych od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych, posiadających dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, nie obciążonych jakimikolwiek ciężarami lub prawami na rzecz osób trzecich.
- 3.6. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych fabrycznych opakowaniach, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.
- 3.7. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

Część 1:

- a) dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca użytkowania, rozpakowanie, montaż, podłączenie, sprawdzenie poprawności działania oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego i przekazanie do użytku.

Część 2:

- b) dostarczenie przedmiotu zamówienia do miejsca użytkowania, rozpakowanie, montaż, sprawdzenie poprawności działania i przekazanie do użytku.

3.8 Gwarancja na przedmiot zamówienia:

Część 1: minimum 24 miesiące.

Część 2: minimum 12 miesięcy.

3.9 Ewentualne wskazanie przez Zamawiającego nazwy producenta ma na celu określenie klasy funkcjonalności, przeznaczenia sprzętu będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu standardu, nie wskazują natomiast na konkretny wyrób lub konkretnego producenta.

3.10 **Rozwiązania równoważne:**

- 1) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 2) Wykonawca, który powoła się na rozwiązanie równoważne, obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca załącza do oferty sposób wykazania rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami potwierdzających, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1A lub Załącznik nr 1B.
- 3) W przypadku wątpliwości Zamawiającego związanych ze stwierdzeniem równoważności złożonej oferty wszelkie obowiązki związane z udowodnieniem, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1A lub Załączniku nr 1B, spoczywają na Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 4: PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

4.1 Zamawiający **wymaga** od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) opisu technicznego oferowanego przedmiotu zamówienia lub kartę katalogową zawierającą: nazwę producenta, nr katalogowy, parametry techniczne zaoferowanego urządzenia, rysunek lub zdjęcie zaoferowanego urządzenia (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – Informacje, zawarte na karcie katalogowej urządzenia, powinny umożliwić Zamawiającemu zweryfikować czy zaoferowane urządzenie spełnia wymogi SWZ.

- 2) dokumenty (np. certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające zgodność wykonania przedmiotu umowy z dyrektywami i normami unijnymi dotyczącymi bezpieczeństwa elektromagnetycznego – dotyczy wszystkich urządzeń wymagających podłączenia do sieci energetycznej.
 - 3) aktualne certyfikaty CE – potwierdzające, że zaoferowane urządzenie jest wyprodukowane zgodnie z normami unijnymi i dopuszczone do obrotu na terenie UE.
- 4.2 Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy przewiduje, że w sytuacji, w której Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający **jednokrotnie** wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 4.3 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 5: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Termin realizacji zamówienia:

Część 1:

do 28 dni od dnia podpisania umowy.

Część 2:

do 21 dni od dnia podpisania umowy.

5.2 Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert dla poszczególnych zadań stanowi jedno z kryteriów oceny ofert wg rozdz. 20 SWZ.

ROZDZIAŁ 6: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania (art. 57 pkt 1 Pzp) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu (art. 57 ust. 2 Pzp).
- 6.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<u>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:</u> Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2.	<u>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:</u> Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3.	<u>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:</u> Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4.	<u>Zdolności technicznej i zawodowej:</u> Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

ROZDZIAŁ 7: PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych:

- w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- oraz art. 109 ust. 1 pkt 4:

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 8: INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1	Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
1.	Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu . Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. – Załącznik nr 3.
8.2	Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
1.	Nie dotyczy.

- 8.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.4. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.6. Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

ROZDZIAŁ 9: POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 10: INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

- 10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 10.2 W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia następować będzie za pośrednictwem lidera (pełnomocnika) o którym mowa w pkt 10.1.
- 10.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, każdy z wykonawców wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SWZ.
- 10.4 Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SWZ.
- 10.5 Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.

ROZDZIAŁ 11: INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 11.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- Należy w tym celu wypełnić odpowiedni **punkt formularza oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
- 11.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
- 11.4 Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 11.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ 12: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 12.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
- miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

- c) poczty elektronicznej: a_zurawska@pwsztar.edu.pl
z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.
- 12.2 Zamawiający informuje, iż przekazywanie oferty oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, odbywa się przy użyciu MiniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez MiniPortal - **Formularz do komunikacji**).
- 12.3 Przekazywanie pozostałych dokumentów i oświadczeń może nastąpić w sposób określony powyżej w pkt. 12.2 lub za pośrednictwem e-mail: a_zurawska@pwsztar.edu.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem e-mail pisma lub dokumentu lub wiadomości.
- 12.4 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 12.5 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** oraz do **Formularza do komunikacji**.
- 12.6 Adres skrzynki Epuap: /PWSZTarnow/SkrytkaESP.
- 12.7 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 12.8 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 12.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: **Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** oraz do **Formularza do komunikacji** wynosi 150 MB.
- 12.10 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 12.11 Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2452 ze zm.) oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.), to jest:
- a) dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale

- w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- b) dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów.
- c) jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie dokumentu lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
- d) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
- 12.12 Identyfikator postępowania i link dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu, klikając wcześniej opcję ***Dla Wykonawców*** lub ze strony głównej z zakładki ***Postępowania***.
- 12.13 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:
- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- b) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej należy ją podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika*, dostępnej na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- c) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES,
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem

XAdES.

- d) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ 13: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 13.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 13.1., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 13.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie 13.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 13.4 Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 13.1.
- 13.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 13.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.7 W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 13.8 W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Pzp.

ROZDZIAŁ 14: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1 W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

ROZDZIAŁ 15: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 W danym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 16.1 Wykonawca jest związany ofertą 30 dni tj. od upływu terminu składania do dnia **17.12.2021 r. włącznie**.
- 16.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.16.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 17: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 17.1 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości lub części przedmiotu zamówienia. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.2 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników. W szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
- 1) opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia lub kartę katalogową zawierającą: nazwę producenta, nr katalogowy, parametry techniczne zaoferowanego urządzenia, rysunek lub zdjęcie zaoferowanego urządzenia (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – Informacje, zawarte na karcie katalogowej urządzenia, powinny umożliwić Zamawiającemu zweryfikować czy zaoferowane urządzenie spełnia wymogi SWZ.
 - 2) dokumenty (np. certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające zgodność wykonania przedmiotu umowy z dyrektywami i normami unijnymi dotyczącymi bezpieczeństwa elektromagnetycznego – dotyczy wszystkich urządzeń wymagających podłączenia do sieci energetycznej.
 - 3) aktualne certyfikaty CE – potwierdzające, że zaoferowane urządzenie jest wyprodukowane zgodnie z normami unijnymi i dopuszczone do obrotu na terenie UE.
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców – Załącznik nr 3.
 - 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 6) pełnomocnictwo dla lidera (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie tzw. konsorcja oraz spółek cywilnych).
- 17.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na

ofertę powinien być czytelny.

- 17.4 Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- 17.5 Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
- 17.6 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 17.7 Wycofanie oferty:
- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu.
 - b) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać wycofania złożonej oferty.

ROZDZIAŁ 18: TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1 Oferty należy składać w terminie do dnia **18.11.2021 r. do godziny 11.00.**
- 18.2 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 18.3 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.11.2021 r. o godzinie 11:15** za pomocą funkcjonalności „Deszyfrowanie” udostępnionej Zamawiającemu w miniPortalu, pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 18.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.5 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.6 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on- line.
- 18.8 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 19: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 19.1 Cenę oferty należy podać na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2.
- 19.2 Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto za całość poszczególnych części zamówienia.
- 19.3 W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiot zamówienia w złotych polskich (PLN) wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.4 W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.5 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 19.6 Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 19.7 Wykonawca składając ofertę o której mowa w pkt 19.6 zobowiązany jest:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 19.8 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

ROZDZIAŁ 20: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 20.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena zł brutto	60%
2.	Termin dostawy	40%

- 20.2 Zamawiający przyjmuje, że: 1 pkt = 1%.
- 20.3 Punkty przyznawane za podane w punkcie 20.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr i nazwa	Wzór:

kryterium	
Cena zł brutto <u>(część 1 i 2)</u>	Punkty w kryterium oceny ofert – cena zł brutto 60% (60 pkt)
	Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100* Wc gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert, - Cof - cena podana w ofercie, - Wc – waga kryterium cena.
Termin dostawy <u>(część 1)</u>	Punkty w kryterium oceny ofert – termin dostawy 40% (40 pkt)
	do 14 dni od dnia zawarcia umowy – 40 pkt od 15 - 21 dni od dnia zawarcia umowy – 20 pkt od 22 - 28 dni od dnia zawarcia umowy (maksymalny termin dostawy wynikający z SWZ) – 0 pkt <i>Uwaga!</i> Oferowany termin dostawy należy wskazać w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku braku wskazania terminu dostawy, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. jako zaoferowanie najdłuższego terminu dostawy.
Termin dostawy <u>(część 2)</u>	Punkty w kryterium oceny ofert – termin dostawy 40% (40 pkt)
	do 7 dni od dnia zawarcia umowy – 40 pkt od 8 - 14 dni od dnia zawarcia umowy – 20 pkt od 15-21 dni od dnia zawarcia umowy (maksymalny termin dostawy wynikający z SWZ) – 0 pkt <i>Uwaga!</i> Oferowany termin dostawy należy wskazać w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku braku wskazania terminu dostawy, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. jako zaoferowanie najdłuższego terminu dostawy.

- 20.4 Po dokonaniu ocen, punkty przyznane dla każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 20.5 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
- 20.6 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za ofertę najwyżej ocenioną.
- 20.7 Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 20.8 Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ 21: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 21.2 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 21.3 Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 21.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 21.5 Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
 - 1) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie.
 - 2) wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 22: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
- 22.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

ROZDZIAŁ 23: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 23.1 Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy PZP.
- 23.2 Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 23.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie

- odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o których mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

ROZDZIAŁ 24: POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 24.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 24.2 Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań (w zakresie zatrudnienia osób wykonujących zadania w ramach zawartej umowy o zamówienie publiczne), o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 24.3 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 24.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 24.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 24.6 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 24.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 25: INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- 25.1 Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie, al. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów; Tel.: 14 63 16 500, e-mail: rektorat@pwsztar.edu.pl
 - 2) **Inspektorem ochrony danych w PWSZ w Tarnowie** jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 146316585, e-mail: inspektor_odo@pwsztar.edu.pl, lub adres wskazany w pkt. 1.
 - 3) Dane osobowe wynikające ze złożonych dokumentów, będą przetwarzane a podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO **w celu** przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy i jej realizacją, dochodzeniem ewentualnych roszczeń oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania.

- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 5) Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
 - 6) **Odbiorcami danych osobowych** będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 7) **Dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
- 25.2 Posiada Pani/Pan prawo do:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 25.3 Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
- 25.4 Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
- 25.5 Zamawiający informuje, że w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 25.6 W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 25.2 ppkt 1) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pana/Pani, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 25.7 Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 25.2 ppkt 2) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
- 25.8 Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 25.2 ppkt 3) powyżej,

polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

ROZDZIAŁ 26: SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

W skład dokumentacji niniejszego postępowania, udostępnionej Wykonawcom wchodzi SWZ wraz z załącznikami:

Nr	Nazwa załącznika
1A	Opis przedmiotu zamówienia – Część 1 - Fantomy, тренаżery i modele dla Katedry Pielęgniarstwa.
1B	Opis przedmiotu zamówienia – Część 2 - Wydruki anatomiczne, modele mięśni i czaszka osteopatyczna dla Katedry Fizjoterapii.
2.	Formularz oferty.
3.	Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
4.	Projektowane postanowienia umowy.

Treść SWZ wraz załącznikami zatwierdzam:

dr hab. Małgorzata Kołpa
Rektor PWSZ w Tarnowie
(podpis Kierownika Zamawiającego)