

L.Dz./K-dzpz/2829/2021

Tarnów, 05.08.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie zwraca się z zapytaniem ofertowym na „**Odnowienie wsparcia technicznego producenta dla serwerów DELL**”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie
z siedzibą: ul. Mickiewicza 8, 33 -100 Tarnów
tel. 14 63 16 500, fax. 14 63 16 600
NIP: 873-26-79-395, REGON: 851634303
Strona internetowa: <https://pwszta.edu.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia: Zapytanie ofertowe.
Postępowanie o wartości poniżej 130 000 złotych.
Rodzaj zamówienia: dostawa.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odnowienie wsparcia technicznego producenta DELL na 1 rok dla następujących urzędzeń:
 - a) Serwer Dell PowerEdge R630 - 1Yr Basic Warranty - Next Business Day - Service Tag: DD4TBB2
 - b) Serwer Dell PowerEdge R630 - 1Yr Basic Warranty - Next Business Day - Service Tag: DD5SBB2
 - c) Serwer Dell PowerEdge R630 - 1Yr Basic Warranty - Next Business Day - Service Tag: DD6YBB2
 - d) Serwer Dell PowerEdge R430- 1Yr Basic Warranty - Next Business Day - Service Tag: CTKSYJ2
2. Zamawiając zastrzega sobie prawo do weryfikacji zaoferowanego wsparcia producenta u producenta/dystrybutora. Oferent musi posiadać status aktywnego zarejestrowanego partnera u producenta.
3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy posiadają wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 14 dni od dnia złożenia zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena zł brutto	100 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr i nazwa kryterium	Wzór:
1. Cena zł brutto	Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * W_c$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena zł brutto spośród wszystkich ofert, - C_{of} - cena zł brutto podana w ofercie, - W_c - waga kryterium cena zł brutto.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (maks. 100 pkt.).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Podpisana oferta powinna zostać złożona wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w opieczątowanej kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe L.Dz./K-dzpz/2829/2021” **do dnia 12.08.2021 roku do godz. 10.00** w siedzibie PWSZ w Tarnowie, ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów w pokoju A024 (Dziennik Podawczy) lub przesłana pod adres email: oferty@pwszta.edu.pl. Oferta składana mailowo musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź stanowić czytelny skan podpisanej oferty w postaci papierowej zapisany w formacie "pdf".
2. Oferta zgodnie z formularzem oferty powinna zawierać:
- cenę (zł brutto) za całość zamówienia,
3. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia, w którym przypada koniec terminu składania ofert.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny - Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia w tym finansowe od Zamawiającego.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) zwanego dalej „rozporządzeniem” Zamawiający informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor PWSZ w Tarnowie. Dane kontaktowe: ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, tel. 14 6316500, e-mail: rektorat@pwszta.edu.pl
2. **Inspektorem ochrony danych w PWSZ w Tarnowie** jest wyznaczony pracownik. Dane kontaktowe inspektora: tel. 14 6316585, e-mail: inspektor_odo@pwszta.edu.pl, lub adres wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

- a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł,
 - b) na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł tj.: w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł.
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - a) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - b) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki postępowania Zamawiający upubliczni na stronie internetowej:
<https://pwsztar.edu.pl/>
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela w zakresie:
 - a) merytorycznym: mgr inż. Marek Niedziela, tel. 14 63 16 501, adres email: m_niedziela@pwsztar.edu.pl
 - b) formalnym: Aneta Żurawska-Lany, tel. 14 63 16 612, e-mail: a_zurawska@pwsztar.edu.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.